



KALLELSE/FÖREDRAGNINGSLISTA

2017-05-09

Tid: Måndag 2017-05-15 kl. 17.00

Plats: Österlånggatan 72

Sammanträdet är öppet för allmänheten.

ARBETSLIVSNÄMNDEN

Lars-Åke Johansson

Dag Forsström

Gruppsammanträden för politisk beredning i partigrupperna sker före sammanträdet enligt följande:

Rödgröna tisdagen den 9 maj kl. 17.00

Alliansen måndagen den 8 maj kl. 17.30

Sverigedemokraterna tisdagen den 15 maj kl. 16.00

ÄRENDEN

1. Val av justerande ledamot och ersättare
(Förslag: Jan Nilsson med Birgitta Bergman som ersättare,
justeringsdatum: torsdag den 18 maj).
2. Information från förvaltningschefen
3. Information Kontaktpolitiker
4. Budgetuppföljning efter april 2017, tertial 1 Bilaga
5. Remiss Borås Stads Program mot hemlöshet Bilaga
6. Motion: Borås Stad kan bli Sveriges bästa hbtq-kommun Bilaga
7. Uppdrag som inte ingår i budget Kulturkompetens.nu Bilaga
8. Delegationsordning för Arbetslivsnämnden Bilaga



9. **ANMÄLNINGSÄRENDEN**
 - a) Protokoll Romska rådet 2017-04-11, § 20-26
 - b) Arbetslivsförvaltningens – protokoll FSG av 2017-04-12
 - c) Avslutad rekrytering Arbetslivsförvaltningen 2017-05-05
10. **DELEGATIONSÄRENDEN**
 - a) Socialutskott Försörjningsenhetens Protokoll av 2017-04-18, § 10-11
 - b) Utredning Lex Sarah SoL
Dnr 2017/ALN0044 759
11. **ÖVRIGA FRÅGOR**



Arbetslivsförvaltningen
Per-Olof Jinnegård, 033-35 38 85

2017-05-09

Dnr 2017/ALN0042

Arbetslivsnämnden

Budgetuppföljning efter april 2017, tertial 1

Arbetslivsnämnden upprättar budgetuppföljning med helårsprognos efter varje månad och redovisar denna för nämnden.

Förslag till beslut

Arbetslivsnämnden godkänner budgetuppföljningen januari-april 2017, tertial 1 med helårsprognos.

ARBETSLIVSFÖRVALTNINGEN

Dag Forsström
Förvaltningschef

Per-Olof Jinnegård
Chef för ekonomifunktion

Bilaga: Tertial 1 2017 Arbetslivsnämnden

Tertial 1 2017

Arbetslivsnämnden

Innehållsförteckning

1 Inledning	3
2 Strategiska målområden - indikatorer och uppdrag	4
2.1 Människor möts i Borås	4
2.2 Vi tar gemensamt ansvar för barn och unga.....	4
2.3 Företagandet växer genom samverkan	5
2.4 Ekologisk hållbarhet lokalt och globalt.....	6
2.5 Ekonomi och egen organisation	6
3 Intern kontroll	6
3.1 Kontrollmoment som följs upp varje månad eller varje tertial	6
3.2 Åtgärder för att minimera risker med hög riskbedömning.....	6
4 Nämndens verksamhet 1	7
4.1 Resultat	7
4.2 Budgetavvikelse och verksamhetsanalys	8
5 Verksamhetsmått	15
5.1 Individ- och familjeomsorg.....	15
5.2 Arbetsmarknadsinsatser	15

1 Inledning

Arbetslivsnämndens huvuduppgift är att fullgöra kommunens arbetsmarknads- och sysselsättningspolitiska insatser. Nämnden ansvarar för att bidra till att motverka arbetslösheten i kommunen genom att verksamheten svarar mot arbetsmarknaden och att den enskildes behov. Insatser som leder till att individen kan försörja sig själv skall prioriteras. Nämnden samverkar med externa utförare inom sitt verksamhetsområde.

Arbetslivsnämndens arbetsmarknads- och sysselsättningspolitiska insatser är organiserade under Jobb Borås. Utgångspunkten för Jobb Borås är en samlad ingång till Borås Stads arbetsmarknads- och sysselsättnings politiska insatser. Fokus ligger på att åstadkomma resultat genom samlade och aktiva åtgärder istället för passiva bidrag och att strukturera resurserna kring deltagaren så att de blir så effektiva som möjligt. Nämnden finansierar ett stort antal anställningar för funktionsnedsatta, ungdomar, långtidsarbetslösa och nyanställda.

Arbetslivsnämnden administrerar och finansierar alla Borås Stads feriearbeten.

Nämnden ansvarar för försörjningsstödet och för att nå syftet med att den enskilde ska nå egen försörjning arbetar nämnden med utredande, aktiverande och arbetsförberedande åtgärder.

Inom försörjningsstödet läggs det ner mycket arbete på att ha ett så lågt försörjningsstöd som möjligt. Olika metoder används, bland annat tydliga rutiner och riktlinjer för att ha en hög rättsäkerhet för klienter och handläggare. Verksamheten har stort fokus på verksamhetsutveckling och metodutveckling för att rätt personer ska få rätt bistånd med rätt summa. Arbetslivsnämnden har även två FUT-utredare som arbetar med felaktiga utbetalningar. Växla bidrag mot lön är ytterligare en metod där individen går från passivt bidragsberoende till någon form av egen försörjning.

Arbetslivsnämnden ansvarar för kommunens insatser och åtgärder vid flyktingmottagning och invandring.

Arbetslivsnämnden ansvarar både för ledning och samordning av Borås Stads integrationsarbete samt integration i samhället och på arbetsmarknaden. Verksamheten under integrationsområdet är invandrarservice, insatser för nationella minoriteter, romsk inkludering samt finskt förvaltningsområde som finansieras 100 % med statsbidrag från länsstyrelsen.

Nämnden ansvarar för Borås Stads del i Sjuhärads samordningsförbund, där övriga parter är Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Västra Götalandsregionen. Samordningsförbundet beslutar om mål och inriktning för den finansiella samordningen och stödjer samverkan mellan parterna.

Till nämndens uppgift hör också ansvaret för personligt ombud, representera Borås Stad när det gäller tolkförmedling Väst.

2 Strategiska målområden - indikatorer och uppdrag

2.1 Människor möts i Borås

Målbild

Människor vill möta människor såväl i små som i stora sammanhang. I möten med andra utvecklas vi och får nya insikter. Välarrangerade möten och evenemang bidrar till en positiv bild av staden och stärker självkänslan.

Kommunfullmäktiges indikatorer	Utfall 2015	Utfall 2016	Målvärde 2017	Utfall T1 2017
■ Antal genomförda medborgardialoger.	1	1	1	0

Arbetslivsnämnden har inte genomfört någon medborgardialog till och med 30 april.

Antal genomförda medborgardialoger.

2.2 Vi tar gemensamt ansvar för barn och unga

Målbild

Om fler tar ansvar för barns och ungas uppväxt och lärande skapas bra förutsättningar för barn och unga att utvecklas till engagerade, självständiga och ansvarsfulla vuxna.

Kommunfullmäktiges indikatorer	Utfall 2015	Utfall 2016	Målvärde 2017	Utfall T1 2017
◆ Andel barn och unga som inte lever i hushåll med försörjningsstöd, %.	96,8	97,1	98	97,7



Arbetslivsnämnden arbetar med olika insatser bland annat den alternativa arbetsmarknaden, växla bidrag mot lön för att minska andelen barn och unga som lever i hushåll med försörjningsstöd.

Andel barn och unga som inte lever i hushåll med försörjningsstöd, %.

2.3 Företagandet växer genom samverkan

Målbild


Borås Stads tillväxt förutsätter ökat företagande. Kreativ samverkan mellan näringsliv, akademi, kommun och andra delar av samhället bidrar till utveckling som skapar arbetstillfällen.

Kommunfullmäktiges indikatorer	Utfall 2015	Utfall 2016	Målvärde 2017	Utfall T1 2017
 Antal hushåll som får försörjningsstöd i mer än tio månader under kalenderåret.	608	563	500	540
 Antal personer med arbetsmarknadsanställningar.	353	440	440	421

Antal hushåll som får försörjningsstöd i mer än tio månader under kalenderåret.

För många som söker arbete är det svårt att etablera sig på den öppna arbetsmarknaden. Dels beror det på kravet om fullgjord gymnasieutbildning, kravet på körkort samt goda krav på färdigheter i det svenska språket. Konjunkturen har under de senaste åren fått allt fler att gå vidare till ett arbete eller gått vidare till studier och därmed egenförsörjning, men fortfarande står en relativt stor grupp utanför den ordinarie arbetsmarknaden. Olika insatser i form av bl.a. den alternativa arbetsmarknaden är en av flera åtgärder som genomförs för att minska antalet hushåll som är beroende av försörjningsstöd. Andra insatser som nämnden gör för att minska antalet hushåll med försörjningsstöd är att växla bidrag mot lön, gå från passivt bidragsberoende till någon form av lönearbete. Verksamheten måste också lägga stort fokus på verksamhetsutveckling och metodutveckling för att rätt personer ska bistå med rätt summa.

Antal personer med arbetsmarknadsanställningar.

Verksamhetens indikatorer	Utfall 2015	Utfall 2016	Målvärde 2017	Utfall T1 2017
 Växla bidrag mot lön	67	81	minst 75	80

Växla bidrag mot lön

Ett av Arbetslivsnämndens uppdrag är att fullgöra kommunens arbetsmarknads- och sysselsättningspolitiska åtgärder. En annan av Arbetslivsnämndens uppdrag är att ansvara för försörjningsstödet, i vilket ingår att arbeta med utredande, aktiverande och arbetsförberedande åtgärder i syfte att den enskilde ska nå egen försörjning. Utifrån dessa uppdrag har Arbetslivsnämnden formulerat ett mål. Målet har varit att under år 2017 skall 75 personer gå från försörjningsstöd till någon form av egen försörjning. Metoden heter växla bidrag mot lön


Under 2017 har det varit 80 personer som har haft växla bidrag mot lön. Personalkostnaden har varit 7 102 748 kr arbetsmarknadsstödet 4 583 122 kr. Minskningen av försörjningsstödet har varit 2 373 426 kr.

2.4 Ekologisk hållbarhet lokalt och globalt

Målbild


En resurseffektiv och ansvarsfull utveckling säkerställer att nuvarande och kommande generationer får en hälsosam och god miljö.

2.4.1 Kommunfullmäktige

Uppdrag	Status T1 2017	Kommentar
När staden arrangerar konferenser, bokar hotell och köper mat ska Svanen-, Krav- och Fairtrademärkning liksom närproducerade livsmedel efterfrågas och målnivå/indikatornivå för andel ekologiskt/närproducerat tillämpas.	 Genomfört	Vid de konferenser som gjorts har detta efterfrågats och även kontrollerats i samband med genomförandet av konferensen

2.5 Ekonomi och egen organisation

2.5.1 Kommunfullmäktige

Uppdrag	Status T1 2017	Kommentar
Arbetslivsnämnden får i uppdrag att tillsammans med de fackliga organisationerna inventera arbetsuppgifter som går att klara utan formella krav på utbildning.	 Ej genomfört	Arbetslivsnämnden kommer tillsammans med Personal och förhandlingsavdelningen samt fackliga representanter att utreda och inventera arbetsuppgifter som går att klara utan formella krav på utbildning

3 Intern kontroll

3.1 Kontrollmoment som följs upp varje månad eller varje tertiäl

3.2 Åtgärder för att minimera risker med hög riskbedömning

Arbetet med nämndens interna kontroll startar med att en riskanalys görs. Riskanalysen ska ge en kartläggning av nämndens största riskområden. Risker som bedöms inträffa med stor sannolikhet och samtidigt får allvarliga konsekvenser ska åtgärdas direkt.

Om nämnden i arbetet med intern kontrollplan har identifierat risker med en riskbedömning på 16, redovisas dessa risker tillsammans med åtgärder.

Verksamhet / Process	Riskbild	Riskbedömning 2017	Kontrollmoment med åtgärder
Försörjningsstöd	Risk för felaktiga utbetalningar.	16	Kontroll att all hantering inom försörjningsstöd blir rätt
			Risk för felaktiga utbetalningar

Sammanställning kontroll att all hantering inom försörjningsstödet blir rätt.

En sammanställning av FUt-utredarnas ärenden januari-april 2017.

Hittills i år har det öppnats 10 ärenden varav 5 för återkrav och 5 för felaktiga utbetalningar.

4 Nämndens verksamhet 1

4.1 Resultat

Ekonomiskt sammandrag

Tkr	Utfall 2016-04	Utfall 2017-04	Budget 2017	Prognos 2017	Avvikelse Tkr
Sålda platser	4 360	3 073	11 262	11 262	0
Statsbidrag	33 167	33 110	93 266	94 266	1 000
Avgifter och övriga intäkter	4 964	5 355	22 223	22 223	0
Summa intäkter	42 491	41 538	126 751	127 751	1 000
Personal	-61 321	-72 725	-215 375	-218 639	-3 264
Lokaler	-3 983	-4 122	-12 401	-12 401	0
Försörjningsstöd	-25 334	-21 732	-72 300	-70 300	2 000
Övrigt	-19 114	-13 424	-50 811	-50 811	0
Kapitalkostnader	0	0	0	0	0
Summa kostnader	-109 752	-112 003	-350 887	-352 151	-1 264
Buffert (endast i budget)	0	0	-2 264	0	2 264
Nettokostnad	-67 261	-70 465	-226 400	-224 400	2 000
Kommunbidrag	72 494	73 725	226 400	226 400	0
Resultat efter kommunbidrag	5 233	3 260	0	2 000	2 000
Godkänt ianspråket ackumulerat resultat	0	0	0	0	0
Resultat jfr med tillgängliga medel	5 233	3 260	0	2 000	2 000
Ackumulerat resultat	0	0	0	0	0

Resultatanalys

Arbetslivsnämnden beräknar att göra ett plusresultat med 2 000 tkr. Resultatet består av underskott med - 3 264 tkr arbetsmarknadsinsatser. Utav underskottet arbetsmarknadsinsatser är det minus 4 264 på personal och plus 1 000 tkr på statsbidrag. Övrig IFO beräknas gå plus med 1 000 tkr, överskottet är löner och beror på att det är svårt att rekrytera socionomer. Försörjningsstödet beräknas göra ett överskott med 2 000 tkr.

Utveckling av försörjningsstödet, tkr

2 017	Utfall tkr	2 016	Utfall tkr	2 015	Utfall tkr
Januari	4 942	Januari	5 705	Januari	4 482
Februari	4 583	Februari	4 998	Februari	6 237
Mars	5 492	Mars	5 830	Mars	6 363
April	4 980	April	6 607	April	6 449
S:A Jan-April	19 997	S:A Jan-April	23 140	S:A Jan-April	23 531
Prog.Bokslut	64 500	Bokslut	65 250	Bokslut	73 393

4.2 Budgetavvikelse och verksamhetsanalys

Verksamheternas nettokostnader

Tkr	Utfall 2016-04	Utfall 2017-04	Budget 2017	Prognos 2017	Avvikelse Tkr
Central administration					
Intäkt	584	867	1 050	1 050	0
Kostnad	-3 741	-3 907	-15 127	-15 127	0
Nettokostnad	-3 157	-3 040	-14 077	-14 077	0
Politisk verksamhet					
Intäkt	0	0	0	0	0
Kostnad	-494	-449	-1 476	-1 476	0
Nettokostnad	-494	-449	-1 476	-1 476	0
IFO ekonomiskt bistånd exkl. försörjningsstöd					
Intäkt	5 029	4 954	21 993	21 993	0
Kostnad	-24 514	-27 086	-90 353	-89 353	1 000
Nettokostnad	-19 485	-22 132	-68 360	-67 360	1 000
Försörjningsstöd					
Intäkt	2 202	1 751	5 850	5 850	0
Kostnad	-25 342	-21 748	-72 350	-70 350	2 000
Nettokostnad	-23 140	-19 997	-66 500	-64 500	2 000
Integration					
Intäkt	15 096	8 264	26 641	26 641	0
Kostnad	-14 081	-8 160	-30 665	-30 665	0
Nettokostnad	1 015	104	-4 024	-4 024	0

Tkr	Utfall 2016-04	Utfall 2017-04	Budget 2017	Prognos 2017	Avvikelse Tkr
Arbetsmarknadsinsatser					
Intäkt	19 580	25 701	69 550	70 550	1 000
Kostnad	-39 885	-48 729	-120 620	-124 884	-4 264
Nettokostnad	-20 305	-23 028	-51 070	-54 334	-3 264
Feriearbeten					
Intäkt	0	0	155	155	0
Kostnad	0	0	-15 155	-15 155	0
Nettokostnad	0	0	-15 000	-15 000	0
Övrigt					
Intäkt	0	0	1 512	1 512	0
Kostnad	-1 695	-1 923	-5 141	-5 141	0
Nettokostnad	-1 695	-1 923	-3 629	-3 629	0
Buffert					
Intäkt	0	0	0	0	0
Kostnad	0	0	-2 264	0	2 264
Nettokostnad	0	0	-2 264	0	2 264
Totalt					
Intäkt	42 491	41 537	126 751	127 751	1 000
Kostnad	-109 752	-112 002	-353 151	-352 151	1 000
Nettokostnad	-67 261	-70 465	-226 400	-224 400	2 000

Arbetslivsnämnden beräknar att göra ett plus resultat med 2 000 tkr. Resultatet består av underskott med - 3 264 tkr arbetsmarknadsinsatser, + 1 000 tkr övrigt IFO, + 2 000 tkr försörjningsstöd samt buffert + 2 264 tkr.

Administration

Administration som består av nämndverksamhet, förvaltningsledning, ekonomifunktion, personalfunktion, kvalitet och utveckling samt Pul-handläggare. Administration arbetar tillsammans med verksamheten med ständiga förbättringar. Verksamheten beräknas göra ett noll resultat.

Politisk verksamhet

Verksamheten består av kostnader för Arbetslivsnämnden samt 50 % nämndsekreterare, verksamheten beräknas gå plus minus noll.

IFO (Individ och familjeomsorg)

Försörjningsstödet är samhällets yttersta försäkringssystem och tillämpas när alla andra resurser har undersökts och uttömts. Genom att hantera försörjningsstödet på ett aktivt och effektivt sätt är det möjligt att omvandla ett passivt försörjningsstöd till aktiva lönedel. Arbetet sker i nära samverkan med Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan. Försörjningsstödet ska vara så lågt som möjligt och så få hushåll som möjligt ska vara beroende av långvarigt försörjningsstöd.

Rätt till ekonomiskt bistånd, prövas individuellt. Det skall finnas kompetent personal, med sådan utbildning att detta kan bedömas på ett rättssäkert sätt enligt gällande lagstiftning och regelverk. Alla rutiner ska vara skriftliga för att skapa rättssäkerhet, vilket också underlättar för personal på försörjningsenheten.

Nettokostnaden för försörjningsstödet är t.o.m. april 2017, 19 9975 tkr. Budgeten för samma period är 22 167 tkr, nettokostnaden är lägre jämfört med budget med 2 170 tkr. Jämfört med 2016 är resultatet bättre med, 3 143 tkr och jämförelse med år 2015 är resultatet bättre med 3 534 tkr. Nettokostnaden för försörjningsstödet beräknas till 64 500 tkr, verksamheten beräknas göra ett plusresultat med 2 000 tkr.

Förutsättningar för försörjningsenheten är det finns tillräckligt med socialsekreterare, då en del av personalen är ung och oerfaren och personalomsättningen är emellanåt hög. I Borås Stad är det en normal arbetslöshet och en låg utbildningsnivå. Grundinställningen för både personal och klienter är tydlighet och att målet ska vara egen försörjning. Klienten ska veta vad som förväntas av honom/henne och känna en trygghet vid besök hos försörjningsenheten som i normal fallet är en gång i månaden. Ansökan av ekonomiskt bistånd ska var skriftlig och rättssäker och det ska finnas möjligheter för klienten att förstå sin egen ekonomi och möjlighet att ta kontroll över sin egen situation. Inom försörjningsstödet ska det finnas tydlig dokumentation för att både socialsekreteraren och klienten ska veta aktuell planering samt uppföljning. Tydlig dokumentation underlättar och säkerställer beslut vid handläggningar. Framgångarna inom försörjningsenheten består också av de små detaljerna som gör skillnaden, små saker får stora saker att hända.

Inom försörjningsstödet läggs det ner mycket arbete på att ha ett så lågt försörjningsstöd som möjligt. Redan vid ansökan av försörjningsstöd försöker socialsekreteraren att hitta andra alternativ av försörjning än försörjningsstöd. Det finns olika metoder för att få ett så lågt försörjningsstöd som möjligt. En metod är att arbeta med rutiner som innebär tydliga och standardiserade arbetsprocesser som bidrar till en tydlighet i socialsekreterarens ansvar. Det innebär att ledningen har insyn i hur arbetet bedrivs, begränsningarna i handlingsfriheten ökar rättsäkerheten för klienter och handläggare. En annan metod är att ansvara för hela processen när det gäller försörjningsstödet. I jämförelse med andra kommuner i Borås Stads storlek har försörjningsstödet inte valt att dela upp arbetsmomenten motivation och ekonomisk handledning. Socialsekreteraren ansvarar för hela processen och får en helhetskunskap och en relation till klienten, vilket bidrar till att det finns möjligheter att följa upp klientens ekonomi och förhindra felutbetalningar.

Arbetslivsnämnden har även två FUT-utredare som arbetar med felaktiga utbetalningar, de avlastar också socialsekreterarna i syfte att inte hamna i dubbla roller. Det är FUT-utredarna som återkräver bistånd och verksamheten har framför allt en förebyggande effekt.

Växla bidrag mot lön är en annan metod som går ut på att hålla nere kostnaden för försörjningsstödet. Metoden bygger på att personer som befinner sig i ett passivt bidragsberoende får en möjlighet till ett lönearbete i syfte att nå egenförsörjning. Vinsten för individerna är att få en egen lön, prova på ett arbete, komma in i ett socialt sammanhang och får nyttig erfarenhet på väg ut mot egen försörjning. Till och med april har personalkostnaden varit 7 102 748 kr och arbetsmarknadsstödet 4 583 122 kr, nettot har då varit 2 519 626 kr. Under samma period har minskningen av utbetalning av försörjningsstöd varit 2 373 426 kr, på helår beräknas att försörjningsstödet minskas med 6 000 tkr. Antalet personer som växlat bidrag mot lön t.o.m. april har varit 80 st.

Antal hushåll med försörjningsstöd var 2017-04-30, 883 hushåll jämfört med 2016-04-30, 1066 hushåll och 2015-04-30, 1095 hushåll.

Antal hushåll som får försörjningsstöd i mer än tio månader under kalenderåret var 2017-04-30, 540 hushåll jämfört 2016-04-30, 570 hushåll jämfört med 2015-04-30, 619 hushåll.

Andel barn som inte lever i hushåll med försörjningsstöd % var 2017-04-30, 97,68 % jämfört med 2016-04-30, 96,91.

Relationsvårdsenheten har under januari-april startat 33 ärenden och genomfört 39 utredningar för personer som sökt för våld i nära relationer, kontakt har utöver detta varit med 95 personer vilka inte har lett till något ärende. I 26 ärenden har det tagits beslut under januari-april 2017. Besluten har lett till följande placeringar.

- Skyddat boende 8 personer
- Jourboende 7 personer
- Intern öppenvård 6 personer
- Familjehem 1 person
- HVB 1 person
- Extern öppenvård 1 person
- Kontaktperson 1 person
- Socialt kontrakt 1 person

Övrigt IFO beräknas göra ett överskott med 1 000 tkr beroende på ej full bemanning av socialsekreterare på försörjningsenheten.

Arbetslivsnämnden ska ställa krav på utbildning, arbete eller planerad verksamhet för personer som erhåller försörjningsstöd, så kallad motprestation. Det som kan göras enligt lagstiftning görs idag.

Integration

Arbetslivsnämnden ansvarar för kommunens insatser och åtgärder vid flyktingmottagning och invandring samt integration i samhället och på arbetsmarknaden.

Som övergripande ansvarig för kommunens integrationsarbete ska nämnden fungera som ett kunskapscenter som sprider information kring integrations och mångfaldsfrågor.

Integrationsarbete bedrivs utifrån programmet för ett integrerat samhälle. Huvudmålgruppen för integrationsarbetet är Boråsare som är födda utomlands och Boråsare som är födda i Sverige vars båda föräldrar är födda utomlands. Integrationsarbetet bedrivs mot tre målgrupper, invånare i Borås Stad, anställda i Borås Stad samt politiker i Borås Stad.

Borås Stads flyktingmottagning som Arbetslivsnämnden ansvarar för arbetar nämnden ihop med Marks kommun. Verksamheten beräknas klara sin budget. De två olika kommunerna betalar för sin respektive invånare. Verksamheten består av administration, samhällsinformation samt köp av tolkservice.

Ett kommunbidrag på 400 tkr har Arbetslivsnämnden fått för samhällsorientering för alla nyanlända. Övriga delar inom integration där kommunbidraget används är invandrarservice, romsk inkludering och övriga nationella minoriteter ingår. Under integration ingår också finskt förvaltningsområde som finansieras med statliga medel. Alla verksamheter inom integration beräknas göra ett nollresultat.

Många nyanlända saknar utbildning för svensk arbetsmarknad. Arbetslivsnämnden och Utbildningsnämnden samverkar om vägar till utbildning och arbete för denna grupp.

Satsningar under integrationsområdet för år 2017

- Romsk inkludering, där Arbetslivsnämnden satsar 500 tkr samt Länsstyrelsen som bidrag med 500 tkr.
- Samråd Nationella minoriteter.
- Integrationsråd.
- Dialogmöten, inbjuda samtliga invandrarföreningar samt ideella (idéburna) organisationer.
- Mångfaldsinformation, arbete mot rasism och främlingsfientlighet.
- Integrationsdag.
- Flyktingguider/Fadderfamiljer där Arbetslivsnämnden satsar 636 tkr samt länsstyrelsen 492 tkr.

Under perioden januari-februari-mars-april har Arbetslivsnämnden överfört 1 315 625 kr, antal 111 i april, antal 105 i mars, antal 105 i februari, antal 100 i januari till Förskolenämnden för mottagna flyktingar i åldern 1-5 år.

Under perioden januari-februari-mars-april har Arbetslivsnämnden överfört 3 765 625 kr, antal 296 i april, antal 296 i mars, antal 305 i februari, antal 308 i januari till Grundskolenämnden, för mottagna flyktingar i åldern 6-15 år.

Under perioden januari-februari-mars-april har Arbetslivsnämnden överfört 1 046 875 kr, antal 84 i april, antal 85 i mars, antal 82 i februari, antal 84 i januari till Utbildningsförvaltningen, för mottagna flyktingar som går i gymnasieskolan.

Under perioden januari-februari-mars-april har Arbetslivsnämnden överfört 9 489 069 kr, antal 902 i april, antal 918 i mars, antal 920 i februari, antal 917 i januari till Utbildningsförvaltningen, för mottagna flyktingar som går i SFI-Utbildning (Svenska för invandrare).

Antalet mottagna flyktingar var 2017-04-30, 274 st jämfört med 2016-04-30, 238 st.

- Utav de 274 mottagna flyktingarna kommer 62 % från Syrien, 10 % från Afghanistan, 9 % från Somalia, 4 % från Eritrea, 3 % från Irak, 2 % från Jemen % från Libanon, 1 % från Albanien, 1 % från Etiopien, 1 % från Nigeria, 1 % från Jordanien, 1 % från Palestina samt 4 % statslösa.
- Åldersmässigt är det 47 % i åldern 20-39 år, 16 % i åldern 7-15 år, 13 % i åldern 40-59 år, 8 % i åldern 2-5 år, 8 % i åldern 16-19 år, 3 % 6 år, 3 % 0-1 år samt 2 % 60 år och äldre.
- 58 % är män och 42 % är kvinnor.
- Utbildningsmässigt för vuxna över 19 år är det 168 personer. 21 % som gått i skola över 12 år, 21 % mellan 10-12 år, 20 % som gått i skola mellan 7-9 år, 10% som gått i skola 4-6 år, 7 % som gått i skola 1-3 år samt 21 % där uppgift saknas.

Krami - vägen till arbete. Krami är ett samverkansprojekt mellan Kriminalvården, Arbetsförmedlingen och Borås Stad. Krami är nystartat och erbjuder stöd för personer som på grund av sin kriminella eller sociala bakgrund har svårt att komma ut i arbete eller utbildning. Krami är ett vägledningsprogram som hjälper att finna, få och behålla ett arbete eller utbildning.

Verksamheterna under Integration beräknas göra ett nollresultat.

Jobb Borås

Arbetslivsnämnden ansvarar för Borås Stads arbetsmarknads- och sysselsättningspolitiska insatser. Nämnden arbetsmarknads- och sysselsättningspolitiska insatser är organiserade under Jobb Borås. Med en väg in, skapas förutsättningar för att förenkla och förtydliga ingången till de olika arbetsmarknadspolitiska verksamheterna. Ansvar består av utveckling, samordning, genomförande och uppföljning, för kommuninvånare som av försörjningsskäl är i behov av sådana insatser. Verksamheten ska svara mot arbetsmarknaden och den enskildes behov, samt prioritera insatser som leder till att individen kan försörja sig själv. De grupper Arbetslivsnämnden arbetar med är funktionsnedsatta, långtidsarbetslösa nyanlända och ungdomar. Samverkan sker internt, men också med externa aktörer framför allt med Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan. Samverkan med Studieförbundet Vuxenskolan finns också och fortsätter under 2017.

Arbetslivsnämndens arbetsmarknadsinsatser är organiserade under Jobb Borås. Utgångspunkten för Jobb Borås är en samlad ingång till Borås Stads arbetsmarknadsinsatser, fokus på att åstadkomma resultat genom samlade och aktiva åtgärder istället för passiva bidrag och att strukturera resurserna kring deltagaren så de blir så effektiva som möjligt. Verksamheten är uppdelad i två delar, Jobb Borås vuxna 30-64 år och Jobb Borås unga 16-29 år. Ca 859 deltagare finns inom Jobb Borås.

En individuell kartläggning tillsammans med alla deltagare, kartläggningen ska leda till en personlig genomförandeplan. Jobb Borås ska erbjuda ett varierat utbud av arbetsförberedande verksamheter. Exempel på arbetsförberedande verksamheter är arbetsprövning, arbetsträning, utbildning och olika former av arbetsmarknadsanställningar. Verksamheten ska kunna möta deltagarnas olika behov och förutsättningar.

Verksamheten består av:

- Administrera och handlägga alla Borås Stads arbetsmarknadsanställningar.

Antal personer i arbetsmarknadsinsatser var 2017-04-30, 501 personer jämfört med 2016-04-30, 383 personer.

Varav växla bidrag mot lön var 2017-04-30, 80 personer jämfört med 2016-04-30, 67 personer.

- Administrera och handlägga alla arbetsmarknadsanställningar inom urbant utvecklingsarbete och satsning på kortutbildade för en social hållbar stad. Att ge människor möjlighet att leva på lön istället för bidrag är Arbetslivsnämndens grundläggande uppdrag. Genom att även satsa på att utbilda personerna gör nämnden personerna långsiktigt attraktiva och anställningsbara på den ordinarie arbetsmarknaden. Genom det urbana arbetet på Hässleholmen och Norrby under 2014 har många positiva effekter uppnåtts. Arbetslivsnämnden vill fortsätta med de positiva effekterna inom det urbana utvecklingsarbetet och satsningen på de kortutbildade. I samverkan med andra aktörer utveckla en välfungerande modell där alla Boråsare ska ha möjlighet att delta i kompetenshöjande insatser som ger grundskolekompetens. Vid behov kan dessa individer parallellt med kompetenshöjande insatser delta i arbetsförberedande insatser för att optimera och på snabbast sätt stödja målgruppens väg mot egenförsörjning. 74 personer har haft en anställning inom det urbana utvecklingsarbetet april månad.
- Administrera och handlägga unga med funktionsnedsättning som har svårt att möta en arbetsmarknad med höga krav som ställs på arbetsprestation och flexibilitet i näringslivet. Inom Borås Stad har Arbetslivsnämnden ett särskilt ansvar att stödja denna grupp. För år 2017 finns en budget på 1 826 tkr, under april månad har det varit 19 personer från denna grupp som haft en anställning.
- Ansvarar för de projektmedel som Samordningsförbundet bidrar med till Jobb Borås unga.
- Ungdomslöner Krut där Arbetslivsnämnden har satsat 500 tkr i budget för år 2017, har det varit under april 3 ungdomar.
- Lokalt kunskapslyft, där under april månad har varit 14 st anställningar.

Arbetslivsnämnden arbetar ihop med Utbildningsnämnden i det lokala kunskapslyftet. Handläggarna inom Jobb Borås gör en individuell kartläggning tillsammans med sina deltagare. Kartläggningen ska leda fram till en personlig genomförandeplan för deltagaren. För alla unga i åldern 16-29 år ska alltid möjligheten att ta del av lokala kunskapslyftet undersökas.

Inom Jobb Borås ingår verksamheten FAS 3. Ersättningen från Arbetsförmedlingen för FAS 3 ska användas för sysselsättning och arbete för de personer som ingår i FAS 3.

Verksamheten Jobb Borås beräknas göra ett noll resultat.

Under April 2017 har de antalet på de olika anställningsformerna sett ut enligt nedan.

- 149 Trygghetsanställningar
- 83 OSA Anställningar
- 75 Extra tjänster
- 66 Särskilt anställningsstöd
- 58 Utvecklingsanställningar
- 42 Nystartsjobb
- 10 Lönebidrag
- 9 Instegsjobb
- 6 Trainee
- 3 Ungdomsanställningar

Feriarbeten

Arbetslivsnämnden administrerar och finansierar alla Borås Stads feriarbeten. Alla ungdomar som gått ur årskurs 9 och gymnasiets årskurser 1 och 2 erbjuds feriarbete. Nämnden arbetar ihop med kommunala förvaltningar, kommunala bolag, idrottsföreningar och övriga föreningar i arbetet med att placera ut och hitta lämpliga arbeten för feriearbetarna, de som vill kan bli sommarlovsentreprenörer.

Ungdomarna får då en möjlighet att tjäna egna pengar och ta ett steg in i vuxenlivet. För Borås Stad innebär det en möjlighet att marknadsföra sig som en attraktiv arbetsgivare, med tanke på framtida personalbehov. Under feriearbeten finns en budget för 1 367 feriearbeten, samma antal som som arbetade som feriearbetare under år 2016. 1 863 ungdomar har sökt feriearbete år 2017 jämfört med

1 850 ungdomar för år 2016 och 1 809 för år 2015. Verksamheten beräknas göra ett nollresultat.

Arbetslivsnämnden får i uppdrag att utvärdera feriejobben kvalitativt: där såväl handledarens som elevens erfarenhet/upplevelser framkommer.

Alternativa arbetsmarknaden

Den alternativa arbetsmarknaden avser skapande platser och anpassade uppgifter för personer med funktionsnedsättningar som har en begränsad arbetsförmåga.

Det finns inget självändamål i att ha en alternativ arbetsmarknad, utan att verksamheten i sig syftar till att utveckla arbetsförmåga, färdigheter och motivation att ta sig in på den ordinarie arbetsmarknaden. Arbetslivsnämndens egen verksamhet Återbruk syftar till att vara ett steg i att pröva och bygga upp arbetsförmåga, samt rusta individen att gå vidare till den ordinarie arbetsmarknaden, ca 110 personer har olika former av arbetsmarknadsanställningar och praktikplatser på Återbruk.

De olika verksamheterna som finns på Återbruk är:

- Fixartjänst
- Fastighetsservice, som hjälper olika förvaltningar med diverse olika saker inom fastighetsförvaltning samt sköter den egna fastigheten
- Åter i bruk, secondhandbutik
- Second hand byggmaterial
- Transporttjänst, interna och externa transporter
- Snickeri
- Restaurang
- Biltvätt, för i första hand Borås Stads leasingbilar
- Cykelverkstad. renoverar och säljer begagnade cyklar
- Däckverkstad, tar emot däck från återvinningscentralerna
- Data och elektronikgrupp, lagar, återanvänder och källsorterar datorer och elektronik
- Återvinning returen, samarbete med Borås Energi och Miljö, demontering, städning vid återvinningscentraler och källsorteringshjälp
- Mobile info center, Mobile info center huvuduppgift är att informera om avfallshantering vid återvinningscentraler och på platser där det bor mycket folk, främst i AB Bostädernas stora områden på Norrby och Hässleholmen, informationen kan omfatta många olika språk.
- Städorganisation som städar bland annat kvarteren Vulcanus 15 och Vulcanus 16 samt Saturnus huset.
- Zäntrumprojektet verksamhetens målgrupp är 16-30 år med psykisk ohälsa. Deltagarna befinner sig långt ifrån den ordinarie arbetsmarknaden och behöver mycket stöd och lång tid för att bli redo för den ordinarie arbetsmarknaden. Zäntrumprojektet är inriktat mot textilverksamhet, med verksamheter såsom, sömnad, broderi, stickning och virkning.
- VSB

Arbetslivsnämnden ger också bidrag till den alternativa arbetsmarknaden, där verksamheten inte bedrivs av nämnden. Samarbetet med Studieförbundet Vuxenskolan fortsätter under 2017. Bidraget till Studieförbundet Vuxenskolan består av medel för verksamheten Substral som innefattar språkstöd för nyanlända flyktingar. Arbetslivsnämnden ger också bidrag till Stiftelsen Vitryssland. Borås Stad har även ett samarbete med IF Elfsborg där Arbetslivsnämnden är med och bidrag med sin del. Verksamheten beräknas göra ett nollresultat.

Övrigt

Övrigt som består av personliga ombud samt bidrag till Samordningsförbundet. Verksamheten beräknas också göra ett nollresultat.

5 Verksamhetsmått

5.1 Individ- och familjeomsorg

5.1.1 Ekonomiskt bistånd

Verksamhetsmått	Utfall Apr 2016	Budget 2017	Utfall Apr 2017
Antal hushåll med försörjningsstöd	1 066	950	883

5.1.2 Flyktingmottagning

Verksamhetsmått	Utfall Apr 2016	Budget 2017	Utfall Apr 2017
Mottagna flyktingar	238	900	274

5.2 Arbetsmarknadsinsatser

Verksamhetsmått	Utfall Apr 2016	Budget 2017	Utfall Apr 2017
Antal personer i arbetsmarknadsinsatser	316	325	421
Antal växla bidrag mot lön	67	75	80

Borås Stads Program mot hemlöshet

Individ- och familjeomsorgsnämndens diarienummer: 2017/IFON0087

Nämndens beslut

Arbetslivsnämnden godkänner upprättat yttrande över förslag till Borås Stads program mot hemlöshet och översänder det till Individ – och familjeomsorgsnämnden.

Nämndens yttrande i sammanfattning

Arbetslivsnämnden har beretts tillfälle att yttra sig över Individ- och familjeomsorgsnämnden förslag till Borås Stads program mot hemlöshet. Nämnde tillstyrker förslaget. Programmet förtydligar vilken strategi Borås Stad ska ha och vad ska uppnås i arbetet mot hemlöshet. Betydelsefullt är även att Individ – och familjeomsorgsnämnden ansvar för att driva och samordna arbetet klagörs. Viktigt är också att beakta kommunens ansvar enligt anvisningslagen som tillkom mars 2016 där kommunen är skyldig att ta emot flyktingar med tillfälliga uppehållstillstånd och permanenta uppehållstillstånd att ordna boende. Under 2017 är det ca: 250 personer. Utöver dessa har kommunen dessutom ansvar för att anskaffa boende för familjer som kommer till staden för ensamkommande barn som har fått uppehållstillstånd.

Nämndens yttrande i sin helhet

Arbetslivsnämnden har beretts tillfälle att yttra sig över Individ och familjeomsorgens förslag till Borås Stads program mot hemlöshet.

Stadsrevisionen har skrivit en rapport ”Hemlöshet och boendelösningar i Borås Stad” vilken nu är ute på remiss hos berörda nämnder och bolag i Borås Stad. I den avslutande bedömningen i Stadsrevisionens rapport om hemlöshet och boendelösningar i Borås Stad, gör man följande beskrivning. Stadsrevisionen bedömer att verksamheten för hemlösa brister i samordning och helhetssyn. Det är viktigt att det egna ansvaret för sitt boende beaktas. I skrivningen ” Socialtjänsten är tydlig med att det är den enskildes ansvar att skaffa bostad och ta ansvar för den” är bra Det reviderade programmet har ett bra upplägg och har blivit tydligare. Borås stad utgår från de fyra målområden som regeringen tagit fram i strategin. ”Hemlöshet- Många ansikten mångas ansvar”. I varje målområde görs en beskrivning av Borås Stads arbete och insatser inom respektive område. I målområde 4 är det viktigt att man jobbar i första hand för att personerna får en God man i stället för förmedling då God manskap även omfattar socialt stöd.

Viktigt är också att beakta kommunens ansvar enligt anvisningslagen som tillkom mars 2016 där kommunen är skyldig att ta emot flyktingar med permanenta uppehållstillstånd eller tillfälliga uppehållstillstånd att ordna boende. Under 2017 är det ca: 250 personer. Utöver dessa har kommunen dessutom ansvar för att anskaffa boende för familjer till ensamkommande barn som har fått uppehållstillstånd.

Reservation/protokollsanteckning/särskilt yttrande

ARBETSLIVSFÖRVALTNINGEN

Dag Forsström
Förvaltningschef

Lennart Gustavsson
Verksamhetschef



Anna-Lena Sellergren, 033-35 34 00

Datum
2017-03-28

Diarienummer
2017/IFON0087

Nämnder och bolag i Borås Stad

Förslag till Borås stads program mot hemlöshet

Beslut

Individ- och familjeomsorgsnämnden beslutar att godkänna förslaget till revidering av Borås stads program mot hemlöshet och översända detta på remiss till nämnder och bolag. **Svarsdatum senast 8 maj 2017.**

Individ- och familjeomsorgsnämndens yttrande i sin helhet

Verksamheten IFO Vuxen inom Sociala omsorgsförvaltningen påbörjade 2016 en revidering av Borås stads program mot hemlöshet. Det ursprungliga programmet fastställdes av kommunfullmäktige den 22 augusti 2013 och gällde fram till och med den 31 december 2016.

När ansvaret för revidering av programmet lyftes över till den nya Individ- och familjeomsorgsnämnden återsändes tidigare revideringsförslag tillbaks till nämnden för fortsatt och kompletterande handläggning.

En kompletterande revidering har nu gjorts med utgångspunkt från revideringsförslaget 2016.

Sedan 2013 har nämnder och verksamheter arbetat med flera av de utvecklingsområden som finns omnämnt i Programmet från 2013. En del har hänt som gör att några delar inte längre är aktuella och några andra behöver lyftas fram ytterligare. Svårigheten att få en bostad eller behålla en bostad har ökat för personer som har svårt att hävda sig på bostadsmarknaden, vilket gör att ytterligare insatser behöver utvecklas. Barns perspektiv behöver ytterligare beaktas utifrån bostadssituation och vräkningssituationer.

Arbetet för att motverka hemlöshet, bland annat genom det vräkningsförebyggande arbetet, berör barn och unga vars familjer påverkas av vräkning och hemlöshet utifrån socialstyrelsens definition.

INDIVID- OCH FAMILJEOMSORGSNÄMNDEN

Vid frågor om ärendet kontakta Hans Abrahamsson,
verksamhetsutvecklingschef: hans.abrahamsson@boras.se, 033-35 35 11

Mats Tolfsson
Ordförande

Anna-Lena Sellergren
Förvaltningschef

Bilagor: Program mot Hemlöshet

Strategi
» **Program**
Plan
Policy
Riktlinjer
Regler

Program mot hemlöshet i Borås Stad

Borås Stads styrdoku- ment

» Aktiverande

strategi – avgörande vägval för att nå målen för
Borås program – verksamheter och metoder i
riktning mot målen
plan – aktiviteter, tidsram och ansvar

» Normerande

policy – Borås Stads hållning
riktlinjer – rekommenderade sätt att agera
regler – absoluta gränser och ska-krav

Fastställt av: Kommunfullmäktige

Datum: 22 augusti 2013,

reviderat xxxx

Dokumentet gäller för: Alla näm-
der och styrelser

För revidering ansvarar: Individ- och familjeomsorgsnämnden

Före uppföljning och tidplan för denna ansvarar: Individ- och familjeomsorgs-
nämnden Dokumentet gäller till och med: 2020

Program mot hemlöshet

Borås Stads program mot hemlöshet är ett led i att hindra att hemlöshet uppstår. Ekonomiska och sociala problem kan vara orsaker, men i hög grad även strukturella faktorer som t ex tillgången på bostäder. Orsakerna är många och ofta komplicerade, och ständiga förändringar kräver nya lösningar. Arbetet med att motverka hemlöshet ska ha fokus på den enskildes behov samt att individens egna resurser och förmågor ska tas tillvara.

Hemlösheten är ett allt mer centralt problem för socialtjänsten. Borås Stads bostadsbyggnadsprogram belyser behovet av bostäder för personer som har svårt att hävda sig på bostadsmarknaden och vill lösa det i första hand genom överenskommelser med fastighetsägare. Detta är inte tillräckligt utan det krävs andra insatser för att minska hemlösheten för dessa grupper.

Kommunens ansvar

Kommunen har ett ansvar för planering och genomförande av bostadsförsörjning. Under de senaste åren har nya grupper hamnat i en hemlös situation på grund av bostadssituationen. Socialtjänstlagen är tydlig med att det är den enskildes ansvar att skaffa lägenhet och ta ansvar för denna.

Socialtjänsten ansvar är i första hand för specifika grupper såsom barn och unga, äldre, personer med fysisk eller psykisk funktionsnedsättning, personer med missbruk och brottsoffer. Socialtjänsten har inte en ovillkorlig skyldighet att bistå med bostad. Grunden för att socialtjänsten ska bevilja ett boende är att personen är i behov av stöd i någon form. Det kan som exempel vara ett stöd för att klara av sin vardag alternativt ett stöd för att minska ett missbruk.

Hemlöshetskartläggningen utgår ifrån socialstyrelsens definition. I dagligt tal används begreppet hemlös för en person som sover ute, eller är hänvisad till akutboende eller härbärge. Socialstyrelsens definition är bredare och inkluderar personer som på olika sätt har en osäker boendesituation. Personer som bor på en camping, vandrarhem och husvagn ingår också i socialstyrelsens definition. Även de som är på behandlingshem och inte har ordnat boende vid hemkomst är en annan sådan målgrupp. De personer som bor i en träningslägenhet eller har socialt kontrakt är ytterligare en grupp. Kontraktslösa och de som bor tillfälligt inneboende är en annan kategori.

Nationella mål och Borås Stads arbete

Regeringen har sedan 2005 arbetat aktivt med hemlöshetsfrågorna på nationell nivå. Strategin ”Hemlöshet- Många ansikten, mångas ansvar” förankrades på kommunal nivå genom en särskild samordnare. Regeringen utgår ifrån att det är kommunfullmäktige som har det yttersta ansvaret för planeringen av bostadsförsörjningen i kommunen. Kommunens ansvar för bostadsförsörjningen är även reglerad i lag.

I strategin ”Hemlöshet – många ansikten, mångas ansvar” från 2010 finns fyra målområden för att motverka hemlöshet. Regeringen har fyra mål för att motverka hemlösheten. Borås Stads utgår från dessa målområden.

Målområde 1: Alla ska vara garanterade tak över huvudet och erbjudas insatser efter behov.

Borås Stad kan erbjuda plats på akutboende vid tillfällig hemlöshet och i vissa fall sedan möjlighet till sociala hyreskontrakt¹, som efter behovsprövade insatser kan leda till ett eget kontrakt. Dagtid finns i akutboendets lokaler, anordnad av LP Sjuhärad, även verksamhet för målgruppen hemlösa som innehåller stöd och motivationsarbete. Barnfamiljer tillhör inte akutboendets målgrupp men kan i vissa fall vid behov erbjudas plats i akuta boendelösningar.

Vi har även biståndsbedömda boendeplatser som ger tillfälligt stöd och hjälp för hemlösa med missbruksproblem.

Den som är akut hemlös kan få ett personligt ombud. Ombudet bedriver ett aktivt uppsökande arbete med målet att stödja och vara språkrör i kontakten med myndigheter, och hjälpa personen ta till vara sina resurser på bästa sätt.

Individ- och familjeomsorgsnämnden har i mindre skala påbörjat ett arbete utifrån modellen ”Bostad först” tillsammans med AB Bostäder. Modellen utgår ifrån att bostad med förstahandskontrakt är den trygghet som behövs för att gå vidare med övriga problem. Arbetssättet behöver utvecklas vidare.

Målområde 2: Minska antalet intagna eller inskrivna på exempelvis kriminalvårdsanstalt eller behandlingshem, som inte har ordnad bostad inför utskrivning.

Denna målgrupp har, enligt Borås kartläggning av hemlöshet, minskat under de senaste åren. En mottagningsgrupp inom IFO Vuxen med spetskompetens har skapats för att hantera dessa ärenden. En positiv utveckling har skett inom målområdet. Fortsatt arbete krävs dock för att ytterligare minska hemlösheten för denna grupp.

Målområde 3: Underlätta inträde på den ordinarie bostadsmarknaden för dem som är i boendetrappor, träningslägenheter eller liknande boenden.

Borås stads bostadssociala enhet ger individuellt stöd, följer upp och samverkar med hyresvärdar för att öka andelen som får egna kontrakt. Ett antal som tidigare har haft socialt kontrakt eller övergångsbostad har på detta sätt fått eget kontrakt. I arbetet ingår samverkan med Konsument Borås och förhandling med hyresvärdar.

Utvecklingsområden:

- Alla som får insatsen socialt kontrakt eller övergångsbostad ska ha en handlingsplan som omprövas så att inte boendet pågår utan avstämning och försök till övergång i eget kontrakt.
- Ytterligare initiera och utveckla skuldrådgivning genom Konsument Borås.
- Fler målgrupper, såsom äldre med behov av insatser från Vård- och äldre- nämnden och personer med psykisk ohälsa som kan bo i egen lägenhet med stöd, ska ha möjlighet till sociala kontrakt för att ytterligare öka dessa personers möjlighet till inträde på bostadsmarknaden.

¹ Kontrakt där socialtjänsten har förstahandskontrakt och hyr ut i andra hand med begränsad besittningsrätt

Målområde 4: Antalet vräkningar ska minska. Inga barn ska vräkas.

Individ- och familjeomsorgsnämnden har samordningsansvaret för det vräkningsförebyggande arbetet, som ska ske i samverkan mellan hyresvärdar, kronofogdemyndigheten och berörda förvaltningar.

Utvecklingsområden:

- Målsättningen att så många som möjligt ska behålla sitt hyreskontrakt. Om någon blir bostadslös efter en vräkning är det allt svårare att komma tillbaka på bostadsmarknaden.
- Det vräkningsförebyggande arbetet behöver få ett operativt mandat att agera för att personer ska få behålla sin lägenhet. Detta är en förutsättning för minskat antal vräkningar.
- Arbeta för att oftare få tidsbegränsade sociala kontrakt med olika stödsatser. Detta skulle resultera i färre avhysningar eftersom detta ofta är ett krav som ställs av hyresvärdarna för kvarboende.
- Möjligheter att under en period ge förmedling av egna medel som en ökat stöd att hantera den egna ekonomin. Detta gäller t.ex. personer som väntar på att få en förvaltare eller en god man och utgör en förutsättning för kvarboende.

Barnperspektivet

Socialtjänstens ansvar kring barnperspektivet regleras i Socialtjänstlagen som anger att vid åtgärder som rör barn ska barns bästa särskilt beaktas. Hemlöshet är en speciellt allvarlig situation för barn eftersom de inte har möjlighet att påverka sin situation. Därför är det viktigt att staden i sitt arbete med hemlösa familjer har ett barnperspektiv.

- Vid varje beslut ska konsekvensbedömningar göras utifrån barnens situation. Utgångspunkten är att ett barn alltid behöver ett stadigvarande hem. Vräkningens konsekvenser i form av skolbyte, förlust av kamrater och period av otrygghet ska beaktas.

Övriga åtgärdsförslag riktade mot samtliga målområden

Åtgärder för att minska hemlöshet behöver finnas med i Borås stads Bostadsbyggnadsprogram. Kommunen har ett lagreglerat ansvar för bostadsförsörjningen. Den nuvarande riktlinjen att behovet ska beaktas och tillgodoses genom överenskommelser med fastighetsägare är inte tillräckligt utifrån dagens situation på bostadsmarknaden. När nya områden planeras bör behovet av lägenheter med lägre hyra tillgodoses för att fler ska ha möjlighet att komma in på bostadsmarknaden och även ha möjlighet att behålla sin bostad.

Individ- och familjeomsorgsnämnden avser att utreda möjligheten till en samordnad bostadsanskaffning för personer inom socialtjänstens målgrupper som har svårt att komma in på bostadsmarknaden.

Organisation

Individ- och familjeomsorgsnämnden har det primära ansvaret för arbetet mot hemlöshet i Borås Stad. Många åtgärder för att motverka hemlöshet faller inom nämndens verksamhetsområde. I vissa situationer, till exempel det vräkningsförebyggande arbetet och när det gäller våldsutsatta personer, handlar det också om insatser från Arbetslivsnämnden. Det förutsätter en samsyn, och Individ- och familjeomsorgsnämnden har där ett ansvar att arbeta med frågan.

Individ- och familjeomsorgsnämnden ansvarar också för att driva arbetet med att utveckla de insatser mot hemlöshet som beskrivs i detta program.

I Individ- och familjeomsorgsnämndens samordningsansvar för den sociala boendesituationen ingår att årligen beskriva behoven för att hindra att hemlöshet uppstår. Detta inkluderar att föreslå behövda bostäder i lokalresursplanen.

Uppföljning

Individ- och familjeomsorgsnämnden ska årligen kartlägga hemlösheten, analysera om kommunens insatser har konkreta effekter, och ge förslag på åtgärder till Kommunfullmäktige.

Motion: Borås Stad kan bli Sveriges bästa hbtq-kommun

Kommunstyrelsens diarienummer: 2016/KS0825

Nämndens beslut

Arbetslivsnämnden tillstyrker motionen om att Borås Stad kan bli Sveriges bästa hbtq-kommun.

Nämndens yttrande i sammanfattning

Borås Stad ska säkerställa att hbtq-perspektivet finns med i arbetet för alla människors lika värde. Borås Stad ska vara en bra och attraktiv arbetsgivare för alla oavsett kön, sexuell läggning, könsidentitet eller könsuttryck.

Nämndens yttrande i sin helhet

Borås Stad ska säkerställa att hbtq-perspektivet finns med i arbetet för alla människors lika värde. Borås Stad ska vara en bra och attraktiv arbetsgivare för alla oavsett kön, sexuell läggning, könsidentitet eller könsuttryck. Borås Stad ska vara en trygg och inkluderande kommun för alla oavsett kön, sexuell läggning, könsidentitet eller könsuttryck. För att säkerställandet av hbtq-personers rättigheter, trygghet och inkludering krävs utbildning för Borås Stads förtroendevalda, chefer och medarbetare får att få kompetens inom hbtq-frågor. För att samhället ska bli inkluderande för alla krävs också ett normkritiskt förhållningssätt, det vill säga en medvetenhet om de normer som existerar, hur de kan verka exkluderande och vilka effekter de genererar.

Reservation/protokollsanteckning/särskilt yttrande

ARBETSLIVSFÖRVALTNINGEN

Dag Forsström
Förvaltningschef

Lennart Gustavsson
Verksamhetschef

Motion: Borås Stad kan bli Sveriges bästa hbtq-kommun

Sverige och Borås har kommit en bit på väg när det gäller mänskliga rättigheter. Men fortfarande vittnar många hbtq-personer om diskriminering, okunskap och att de har blivit dåligt bemötta av vården, skolan eller andra offentliga instanser.

Borås Stad ska vara främst i landet när det gäller arbetet med mänskliga rättigheter. I denna motion utgår vi från fyra olika nivåer där vi anser att Borås Stad kan bli bättre.

- 1. Borås Stad ska säkerställa att hbtq-perspektivet finns med i det fortsatta arbetet för alla människors lika värde.** (Att Borås Stad upprättar en hbtq-handlingsplan för att bringa struktur i redan pågående och nya aktiviteter, med angivande av tidplan och ansvar, samt tydligt integrerar hbtq-frågorna i Borås Stads "Plan för lika rättigheter och möjligheter".) **(strategisk nivå)**
- 2. Borås Stads förtroendevalda, chefer och medarbetare ska ha kompetens inom hbtq-frågor.** (Att varje nämnd och förvaltning utbildar sina politiker, chefer och medarbetare på ett sätt som är anpassat utifrån behov inom olika verksamhets- och nämndområden.) **(kompetens internt)**
- 3. Borås Stad ska vara en bra och attraktiv arbetsgivare för alla oavsett kön, sexuell läggning, könsidentitet eller könsuttryck. (kommunen som arbetsgivare)**
- 4. Borås Stad ska vara en trygg och inkluderande kommun för alla oavsett kön, sexuell läggning, könsidentitet eller könsuttryck.** (Att hbtq-perspektivet inkluderas i utvecklingen av kommunens offentliga rum. Att Borås Stad hbtq-certifierar sina verksamheter. Som ett första steg ska de stora publika verksamheterna, såsom Stadsbiblioteket och badhuset hbtq-certifieras) **(utåtriktat/offentligt arbete)**

För att nå långt krävs att genom ett intersektionellt¹ perspektiv väva samman ett gemensamt och systematiskt arbete för att integrera mänskliga rättigheter och jämställdhet i organisationen.

En del i det arbetet är säkerställandet av hbtq-personers rättigheter, trygghet och inkludering. För att samhället ska bli inkluderande för alla krävs ett normkritiskt förhållningssätt, det vill säga en medvetenhet om de normer² som existerar, hur de kan verka exkluderande och vilka effekter de genererar.

¹ Ordet intersektionalitet kommer från engelskan intersection (vägkorsning) och används för att beteckna hur olika diskrimineringsgrunder interagerar och samverkar

² Exempel på normer är köns-, hetero-, tvåsamhets-, vithets-, funkis-, tros-, och åldersnormer.

Borås Stad ska säkerställa att hbtq-perspektivet finns med i det fortsatta arbetet för alla människors lika värde.

Vår ambition är att Borås Stad ska vara främst i landet när det gäller arbetet med mänskliga rättigheter. För att lyckas måste ett normkritiskt förhållningssätt och inkludering av hbtq-perspektivet inarbetas i samtliga nämnders och verksamheternas ordinarie verksamhet på både strategisk och praktisk nivå. Borås Stad ska tydligt integrera hbtq-frågorna i Borås Stads "Plan för lika rättigheter och möjligheter" samt upprätta en handlingsplan. Ett hbtq-råd som forum för samråd och utbyte av information mellan olika hbtq-aktörer och kommunledningen i Borås Stad bör inrättas för att på strategisk nivå säkerställa fokus på frågorna.

Borås Stads förtroendevalda, chefer och medarbetare ska ha kompetens inom hbtq-frågor.

Varje nämnd och förvaltning utbildar sina politiker, chefer och medarbetare på ett sätt som är anpassat utifrån behov inom olika verksamhets- och nämndområden. Det är viktigt att hela organisationen har en hög kompetens, från ledning till den personal som närmast möter kommunmedborgare. Det krävs att organisationen har kompetens inom hbtq-frågorna, hur de förhåller sig till övriga diskrimineringsgrunder och att ett normkritiskt förhållningssätt tillämpas genomgående. En grupp på tjänstemannanivå skulle kunna öka kompetensen om hur utbildning och aktiviteter skulle kunna utföras på nämndnivå.

Borås Stad ska vara en bra och attraktiv arbetsgivare för alla oavsett kön, sexuell läggning, könsidentitet eller könsuttryck.

Arbetsplatserna i Borås Stad ska vara fria från kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Vi ska vara en attraktiv arbetsgivare som bidrar till att alla medarbetare kan och vill prestera sitt bästa på arbetet. Hbtq-utbildning och därmed höjd kompetens för alla, enligt ovanstående punkt, har verkan även internt för Borås Stad som arbetsgivare, och mellan arbetstagare.

Borås Stad ska vara en trygg och inkluderande kommun för alla oavsett kön, sexuell läggning, könsidentitet eller könsuttryck.

I Borås ska alla som bor, arbetar eller besöker staden, känna sig inkluderade, välkomna och lika mycket värda. Detta oavsett kön, sexuell läggning, könsidentitet eller könsuttryck. Alla har samma rätt att uppleva trygghet i att kunna verka och leva som den en anser sig vara. Ett stort fokus bör ligga i alla de delar av vår verksamhet där vi möter medborgare.

Skolan är en av samhällets viktigaste normskapande instanser. Skolgången kan också vara en svår tid för den som av något skäl av andra betraktas som avvikande. Av just denna anledning är ett normkritiskt förhållningssätt synnerligen viktigt i skolan. Att all personal som möter barn och ungdomar genom hela utbildningssystemet har hög kunskap och kompetens när det gäller mänskliga rättigheter, normkritik, normbrytande liv och hbtq-frågor är en självklarhet.

Ett särskilt fokus bör läggas på skolors och idrottshallars omklädningsrum för att säkra den personliga integriteten. Föreningslivet som stöds av Borås Stad ska genomsyras av ett normkritiskt förhållningssätt. De stora publika verksamheterna, såsom stadsbiblioteket och badhuset ska hbtq-certifieras.

Hbtq-råd

Ett hbtq-råd är ett forum för samråd och utbyte av information mellan olika aktörer inom hbtq och politik samt kommunledning i Borås Stad. Ett hbtq-råd ska utifrån ett normkritiskt perspektiv bevaka frågor som påverkar livssituationen för hbtq-personer. Syftet är att säkerställa hbtq-personers mänskliga rättigheter. Förutom att avge yttranden och vara ett remissorgan kan rådet ta initiativ till utvecklingsinsatser och förbättringar för hbtq-personer i Borås.

Hbtq på Stadsbiblioteket

Stadsbiblioteket ska hbtq-certifieras, för att säkerställa att denna publika mötesplats på ett medvetet sätt genomsyras av alla människors lika värde och de konkreta innebörderna av det i vardagen. Genom certifiering systematiseras arbetet med att skapa en öppen och inkluderande miljö på Stadsbiblioteket.

Vi föreslår fullmäktige att besluta att:

- Borås Stad upprättar en hbtq-handlingsplan, för att bringa struktur i redan pågående och nya aktiviteter, med angivande av tidplan och ansvar, utifrån de fyra punkter som motionen specificerar ovan.
- Borås Stad tydligt integrerar hbtq-frågorna i stadens "Plan för lika rättigheter och möjligheter".
- Borås Stad inrättar ett Hbtq-råd under Kommunstyrelsen med representanter från hbtq-rörelsen i Borås.
- varje nämnd och förvaltning utbildar sina politiker och medarbetare på ett sätt som är anpassat utifrån behov inom olika verksamhets- och nämndområden.
- Borås Stad hbtq-certifierar sina verksamheter. Som ett första steg ska de stora publika verksamheterna såsom Stadsbiblioteket och badhuset hbtq-certifieras.
- skolors och idrottshallars omklädningsrum inventeras för att säkra den personliga integriteten och en ombyggnadsplan upprättas.
- att hbtq-perspektivet inkluderas i utvecklingen av kommunens offentliga rum.

Hanna Bernholdsson (MP)

Tom Andersson (MP)

Borås 20 december 2016

Arbetslivsnämnden

Uppdrag som inte ingår i budget – Kulturkompetens.nu

Anette Carlson (M) och Hamid Fard (FP) har vid Kommunfullmäktiges sammanträde den 24 oktober 2013 inlämnat motionen Kulturkompetens.nu. I motionen föreslås att uppdra åt Kommunstyrelsen att införa en frivillig databas över kompetenser och erfarenheter hos nyanlända. Kommunstyrelsen överlämnade ärendet till Arbetslivsnämnden för hantering. Arbetslivsnämnden fick i uppdrag att utreda möjligheterna till att införa en frivillig databas över kompetenser och erfarenheter från personer som är nyanlända men också invånare som är utrikesfödda eller har vistats under långa perioder utomlands.

Arbetslivsnämnden har undersökt de juridiska förutsättningarna för genomförandet av uppdraget. Nämnden har bl.a. annat fört dialog med Datainspektionens jurister. En viktig utgångspunkt är att staten har ansvaret för personerna under de två första åren i Sverige och då görs en del statistikarbete kring individerna. Kommunen ska efter de två åren utföra sitt uppdrag och behandla uppgifter inom ramen för detta, vilket sker utifrån det som ingår i den s.k. kommunala kompetensen. Ändamålet för all insamling måste vara klart och rättsligt stöd måste finnas om det skulle ske på berörda enheter som Boråsregionens etableringscenter (BREC) eller JobbBorås. Skydd av den personliga integriteten väger mycket starkt. Utifrån Personuppgiftslagen (PUL) § 10 finns det inget stöd för att införa den databas och registrering som föreslås i motionen.

Stöd saknas även för registrering inom försörjningsenheten utifrån Lag om behandling av personuppgifter inom socialtjänsten (2001:454). Där är huvudregeln att det endast får ske registrering vid myndighetsutövning och då kopplat till det som är relevant i specifika ärenden. Inhämtning av uppgifter sker för det som behövs och inte mer information än nödvändigt ska vara utgångspunkten. Om en person blir aktuell på försörjningsstöd ställs de frågor som är relevanta för handläggningen av ärendet och utifrån att pröva rätten till bistånd.

Förslag till beslut

Arbetslivsnämnden ser inga juridiska förutsättningarna för genomförandet av uppdraget och lämnar det svaret till Kommunstyrelsen.

ARBETSLIVSFÖRVALTNINGEN

Dag Forsström
Förvaltningschef

Josefine Nyman
Chef kvalitet- och utveckling

Bilaga: Kulturkompetens

Bilaga Kulturkompetens

Personuppgifter som behandlas för historiska, statistiska eller vetenskapliga ändamål får användas för att vidta åtgärder i fråga om den registrerade bara om den registrerade har lämnat sitt samtycke eller det finns synnerliga skäl med hänsyn till den registrerades vitala intressen.

Enligt Datainspektionen prövas PUL §10, vid avgörande om behandling av personuppgifter är tillåtna:

10 § Personuppgifter får behandlas bara om den registrerade har lämnat sitt samtycke till behandlingen eller om behandlingen är nödvändig för att

- a) ett avtal med den registrerade skall kunna fullgöras eller åtgärder som den registrerade begärt skall kunna vidtas innan ett avtal träffas,
- b) den personuppgiftsansvarige skall kunna fullgöra en rättslig skyldighet
- c) vitala intressen för den registrerade skall kunna skyddas (mer liv eller död)
- d) en arbetsuppgift av allmänt intresse skall kunna utföras (inom tex skola)
- e) den personuppgiftsansvarige eller en tredje man till vilken personuppgifter lämnas ut skall kunna utföra en arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning (handlar ej här om myndighetsutövning och kopplat till att utföra det uppdraget tex inom försörjningsstöd), eller
- f) ett ändamål som rör ett berättigat intresse hos den personuppgiftsansvarige eller hos en sådan tredje man till vilken personuppgifterna lämnas ut skall kunna tillgodoses, om detta intresse väger tyngre än den registrerades intresse av skydd mot kränkning av den personliga integriteten (tveksamt om den enskilde motsätter sig osv, mer extrema skäl).

Första delen faller eftersom man aldrig i vårt fall skulle kunna luta sig mot samtycke, risken finns nämligen för påtryckningskänsla och att den enskilde kan uppleva sig lida men om denne inte går med på samtycke.

Ingen av övriga ovanstående punkter är tillämpliga enligt Datainspektionen.

Generellt, måste alla former av upprättande av register föregås av en juridisk analys där stadsjurist eller motsvarande måste involveras. I förslaget om kartläggande av kompetenser hos nyanlända ter det dock sig som att det juridiska stödet saknas samtidigt som frågan är om det ingår i kommunens uppgifter.

Arbetslivsförvaltningen

2017-05-08

2017/ALN0055

Lennart Gustavsson, 033-35 33 98

Arbetslivsnämnden

Delegationsordning för Arbetslivsnämnden

Justeringar har gjorts i delegationsordning för Arbetslivsnämnden Försörjningsenheten och Relationsvårdsenheten.

Förslag till beslut

Arbetslivsnämnden fastställer justeringen i delegationsordning enligt förslag och gäller från och med 2017-06-01

ARBETSLIVSFÖRVALTNINGEN

Dag Forsström
Förvaltningschef

Lennart Gustavsson
Verksamhetschef

Bilaga: Delegationsordning för Arbetslivsnämnden Försörjningsenheten och Relationsvårdsenheten.



BORÅS STAD
Arbetslivsnämnden

Arbetslivsnämnden

Delegationsordning

Försörjningsenheten och Relationsvårdsenheten

Fastställt av: Arbetslivsnämnden

Datum: 2017-05-15

Gäller from: 2017-06-01

Reviderad den: 2017-04-24

För revidering ansvarar: Arbetslivsnämnden

Dokumentet gäller för: Arbetslivsförvaltningen

Förkortningar:

Brottsbalken (BrB)

Förvaltningslagen (FL)

Föräldrabalken (FB)

Lagen om mottagande av asylsökande (LMA)

Lagen om stöd och service (LSS)

Offentlighets- och sekretesslagen (OSL)

Skadeståndslag (SkL)

Socialförsäkringsbalken (SFB)

Socialtjänstförordningen (SoF)

Socialtjänstlagen (SoL)

Ärverdabalk (ÄB)

Beslutsnivåer:

Socialassistent

Handläggare

Socialsekreterare

Socialsekreterare på sociala jouren

1:e socialsekreterare

Enhetschef

Verksamhetschef

Förvaltningschef

Ordförande (1:e vice ordförande, 2:e vice ordförande)

Utskott

Innehållsförteckning

Övergripande anvisningar	5
1. Ärendehandläggning Försörjningsenheten/Relationsvårdsenheten	6
Ekonomiskt bistånd	6
2. Ekonomiskt bistånd, specifikt ändamål	7
Tandvård	7
Skulder	8
Begravningskostnader	8
2.a) Rådrom	8
2.b) Återkrav, eftergifter	8
3.a) Insatser enligt SoL, Försörjningsenheten/Relationsvårdsenheten.....	9
3.b) Insatser enligt SoL, Relationsvårdsenheten.....	10
4. Arvode och omkostnadsersättning, Relationsvårdsenheten	11
5. Ersättning kontaktperson, Relationsvårdsenheten	11
6. Lagen om mottagande av asylsökande.....	12
7. Överflyttning till, mottagande av och bistå i ärenden från annan kommu.....	12
8. Överklaganden, omprövning, yttranden m.m.....	12
9. Lämna ut handling	13
10. Anmälningar, yttranden och underrättelser till andra myndigheter och verksamheter	13
11. Anmälningar m.m. till polismyndighet.....	13
12. Dödsboanmälan	14
13. Tillsynsärenden.....	14
14. Lex Sarah och skadestånd.....	14

Övergripande anvisningar

Bistånd ska prövas enligt 4 kap. 1 § SoL i första hand.

Delegation för socialassistent, handläggare och socialsekreterare enligt beslut av nämnden gäller efter att vederbörande erhållit delegation av enhetschef bekräftad genom namnunderskrift av båda parter. I avvaktan på egen delegation fattar mentor, 1:e socialsekreterare eller enhetschef beslut.

Delegation för socialassistent, handläggare och socialsekreterare gäller under förutsättning att det inom ramen för vederbörandes tjänst ingår i arbetsuppgifterna.

Delegationen för socialsekreterare på sociala jouren gäller under icke kontorstid.

Observera att erhållen delegation för beslut i vissa typer av ärenden bortfaller enligt 6 kap. 34 § p. 3 kommunallagen (1991:900) när ett ärende som rör myndighetsutövning mot enskilda är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Beslut ska utformas i enlighet med rutiner som finns på Försörjningsenheten/Relationsvårdsenheten.

Ärende	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anvisningar
1. Ärendehandläggning Försörjningsenheten/Relationsvårdsenheten			
Inleda utredning	11 kap. 1 § SoL	Socialassistent	
Ej inleda utredning	11 kap. 1 § SoL	Handläggare	
Avvisa ärende		Handläggare	Ansökan är så ofullständig att den inte kan ligga till grund för sakprövning eller att vissa formella krav inte är uppfyllda.
Avskriva ärende		Handläggare	Ärendet har förlorat sin aktualitet t.ex. återtagen ansökan eller sökanden har avlidit.
Avslag där bifallsbeslut är delegerat till 1:e socialsekreterare	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
Avslag där bifallsbeslut är delegerat till enhetschef	4 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	
Avslag där bifallsbeslut är delegerat till utskott	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	
Ekonomiskt bistånd			
Bifalla/avslå ansökan om försörjningsstöd enligt 4 kap 3 SoL	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	Handläggare	
Bifalla ansökan om ekonomiskt bistånd på högre nivå än riksnormen	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	Socialsekreterare på sociala jouren 1:e socialsekreterare	
Bifalla/avslå ansökan om ekonomiskt bistånd på lägre nivå än riksnormen	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	Handläggare	
Bifalla ansökan om ekonomiskt bistånd, livsföring i övrigt	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	1:e socialsekreterare	Under förutsättning att delegationsrätten inte regleras i stycke 2 i delegationen.

Ärende	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anvisningar
2. Ekonomiskt bistånd, specifikt ändamål			
Bifalla/avslå ansökan om ekonomiskt bistånd till: Läkemedel Sjukvård Sjukresor Sjukhusvård Umgängeskostnader Umgängesresor upp till 1000 kr/mån Barnomsorgsavgift Hemutrustning upp till 3000 kr Glasögon Kosttillägg Id-kort Spädbarnsutrustning	4 kap. 1 § SoL	Handläggare Socialsekreterare på sociala jouren	Delegationen för socialsekreterare på sociala jouren gäller de ansökningar som ej kan anstå till nästkommande kontorsdag.
Tandvård			
Bifalla/avslå ansökan om ekonomiskt bistånd till: Akut tandvård Årlig undersökning avseende tandvård	4 kap. 1 § SoL	Handläggare	
Bifalla ansökan om ekonomiskt bistånd till tandvård: Upp till 25 % av prisbasbeloppet Upp till 50 % av prisbasbeloppet Över 50 % av prisbasbeloppet	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	1:e socialsekreterare Enhetschef Utskott	

Ärende	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anvisningar
Skulder			
Bifalla ansökan om ekonomiskt bistånd till hyresskulder: Upp till tre månader Upp till fem månader Över fem månader	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	1:e socialsekreterare Enhetschef Utskott	
Bifalla ansökan om ekonomiskt bistånd till skuld: Upp till 25 % av prisbasbeloppet Upp till 50 % av prisbasbeloppet Över 50 % av prisbasbeloppet	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	1:e socialsekreterare Enhetschef Utskott	
Begravningskostnader			
Bifalla/avslå ansökan om ekonomiskt bistånd till begravningskostnader och utgifter i samband därmed eller i omedelbar anslutning till dödsfallet	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	Socialassistent	
2.a) Rådtrum			
Rådtrum sänka boendekostnad		1:e socialsekreterare	
Rådtrum avyttra tillgång		1:e socialsekreterare	
2.b) Återkrav, eftergifter			
Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL Upp till 25 % av prisbasbeloppet Över 25 % av prisbasbeloppet	9 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare Utskott	Särskild delegation kan tilldelas handläggare/socialsekreterare motsvarande 1:e socialsekreterares beslutsnivå.
Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	9 kap. 2 § 1 st. SoL	1:e socialsekreterare	Särskild delegation kan tilldelas handläggare/socialsekreterare motsvarande 1:e socialsekreterares beslutsnivå.
Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd som beviljats utöver 4 kap. 1 § SoL	9 kap. 2 § 2 st. SoL	1:e socialsekreterare	Särskild delegation kan tilldelas handläggare/socialsekreterare motsvarande 1:e socialsekreterares beslutsnivå.

Ärende	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anvisningar
Beslut om att föra talan vid domstol i ärenden om återkrav enligt 9 kap. 1 och 2 § SoL	9 kap. 3 § SoL	Utskott	
Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet	9 kap. 4 § SoL	Utskott	
3.a) Insatser enligt SoL, Försörjningsenheten/Relationsvårdsenheten			
Bifalla ansökan om bistånd i form av socialt kontrakt	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	Enhetschef	
Ompröva beslut om socialt kontrakt	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	Enhetschef	Särskild delegation kan tilldelas handläggare/socialsekreterare motsvarande enhetschefs beslutsnivå.
Beslut om upphörande av bistånd i form av socialt kontrakt	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	Socialsekreterare	Om biståndet avslutas i samförstånd med klienten. Om inte, ska klienten få ett avslagsbeslut.
Bifalla ansökan om insats i form av jourlägenhet	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	Socialsekreterare Socialsekreterare vid sociala juren Enhetschef	Delegationen för socialsekreterare gäller beslut omfattande en vecka gäller enbart socialsekreterare på Relationsvårdsenheten. Delegation för socialsekreterare på sociala juren gäller under icke kontorstid omfattande längst en vecka.
Ompröva insats i form av jourlägenhet	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	1:e socialsekreterare	
Beslut om upphörande av insats i form av jourlägenhet	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	Socialsekreterare	Om biståndet avslutas i samförstånd med klienten. Om inte, ska klienten få ett avslagsbeslut.
Bifalla ansökan om bistånd i form av förmedling av egna medel	4 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	Särskild delegation kan tilldelas handläggare/socialsekreterare motsvarande 1:e socialsekreterares beslutsnivå.
Ompröva beslut om förmedling av egna medel	4 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	Särskild delegation kan tilldelas handläggare/socialsekreterare motsvarande 1:e socialsekreterares beslutsnivå.

Ärende	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anvisningar
Beslut om upphörande av bistånd i form av förmedling av egna medel	4 kap. 1 § SoL	Socialassistent	Om biståndet avslutas i samförstånd med klienten. Om inte, ska klienten få ett avslagsbeslut.
3.b) Insatser enligt SoL, Relationsvårdsenheten			
Bifalla/avslå ansökan om insats i form av utredningslägenhet	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	Socialekreterare Socialekreterare vid sociala jouren Enhetschef	Delegationen för socialekreterare gäller beslut omfattande en vecka. Delegation för socialekreterare på sociala jouren gäller under icke kontorstid omfattande längst en vecka.
Ompröva insats i form av utredningslägenhet	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	1:e socialekreterare	
Beslut om upphörande av insats i form av utredningslägenhet	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	Socialekreterare	Om biståndet avslutas i samförstånd med klienten. Om inte, ska klienten få ett avslagsbeslut.
Bifalla/avslå ansökan om insats i form av skyddat boende/familjehem/hem för vård och boende eller motsvarande	4 kap. 1 § SoL	Socialekreterare Socialekreterare på sociala jouren Enhetschef	Delegationen för socialekreterare på sociala jouren gäller under icke kontorstid omfattande längst en vecka.
Ompröva beslut om insats i form av skyddat boende/familjehem/hem för vård och boende eller motsvarande	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	
Beslut om upphörande av bistånd i form av skyddat boende/familjehem/hem för vård och boende eller motsvarande	4 kap. 1 § SoL	Socialekreterare	Om biståndet avslutas i samförstånd med klienten. Om inte, ska klienten få ett avslagsbeslut.
Bifalla ansökan om insats i form av intern/extern öppenvårdsinsats	4 kap. 1 § SoL	1:e socialekreterare	
Ompröva beslut om insats i form av intern/extern öppenvårdsinsats	4 kap. 1 § SoL	1:e socialekreterare	
Beslut om upphörande av bistånd i form av intern/extern öppenvård	4 kap. 1 § SoL	Socialekreterare	Om biståndet avslutas i samförstånd med klienten. Om inte, ska klienten få ett avslagsbeslut.

Ärende	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anvisningar
Bifalla/avslå ansökan om insats i form av kontaktperson/kontaktfamilj	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
Ompröva beslut i form av kontaktperson/kontaktfamilj	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
Beslut om upphörande av bistånd i form av kontaktperson/kontaktfamilj	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Om biståndet avslutas i samförstånd med klienten. Om inte, ska klienten få ett avslagsbeslut.
4. Arvode och omkostnadsersättning, Relationsvårdsenheten			
a)Arvode och omkostnadsersättning tillkontaktperson/kontaktfamilj eller umgängesstödjare. Enligt anvisningar och riktlinjer. b)Arvode och omkostnadsersättning tillkvalificerad kontaktperson. Enligt anvisningar och riktlinjer. c)Arvode och omkostnadsersättning tillkontaktperson/kontaktfamilj. Utöver anvisningar och riktlinjer.	3 kap. 6 b § SoL	a)Socialsekreterare b)Enhetschef c)Enhetschef	
5. Ersättning kontaktperson, Relationsvårdsenheten			
a)Arvode och omkostnadesersättning till kontaktperson/kontaktfamilj eller umgängesstödjare. Enligt anvisningar och riktlinjer. b) Arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/kontaktfamilj. Utöver anvisningar och riktlinjer.	3 kap. 6 b § SoL	a) Socialsekreterare b) 1:e socialsekreterare	b) Beslut över SKL:s rekommendationer

Ärende	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anvisningar
6. Lagen om mottagande av asylsökande			
Bifalla ansökan om bistånd till asylsökande avseende dagersättning och särskilt bidrag	1 § p. 3, 3,17 och 18 §§ LMA	1:e socialsekreterare	Bistånd prövas först enligt 4 kap 1 § SoL. Försörjningsstöd enligt 4 kap 1 § SoL är inte aktuellt. Bistånd utbetalas med särskilda belopp.
7. Överflyttning till, mottagande av och bistå i ärenden från annan kommun			
Beslut om framställan om överflyttning av ärende till annan kommun	2 a kap. 10 § SoL	Enhetschef	
Beslut om att ta alternativt inte ta emot ärende från en annan kommun	2 a kap. 10 § SoL	Enhetschef	
Beslut att ansöka hos inspektionen för vård och omsorg om överflyttning av ärende till annan socialnämnd	2 a kap. 11 § SoL	Utskott	
Begäran om att annan kommun ska bistå i utredningen.	11 kap. 4 § SoL	1:e socialsekreterare	
Beslut om att bistå annan kommun i utredning		1:e socialsekreterare	
8. Överklaganden, omprövning, yttranden m.m.			
Beslut att ompröva ett beslut	27 § FL	Delegat i ursprungsbeslutet	
Beslut att avvisa överklagande som har kommit in för sent	24 § FL	Delegat i ursprungsbeslutet	
Avvisande av ombud	9 § FL	Socialassistent	
Beslut om att avge yttrande till förvaltningsrätten	10 kap. 2 § SoL	1:e socialsekreterare	Delegat över den som är delegat i ursprungsbeslutet.
Beslut att överklaga och begära prövningstillstånd hos kammarrätt eller högsta förvaltningsdomstol med yrkande om inhibition samt avgivande av yttrande	22, 22 a och 29 §§ FL	Enhetschef	Utskottet är delegat i de fall utskottet har fattat ursprungsbeslutet.
Beslut att överklaga Inspektionen för vård och omsorgs beslut om överflyttning av ärende till annan socialnämnd	16 kap. 4 § 5 p.	Utskott	

Ärende	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anvisningar
Beslut att överklaga och begära prövningstillstånd hos hovrätten eller högsta domstol samt avgivande av yttrande		Enhetschef	Kontakt bör tas med åklagare innan överklagan
Yttrande till tingsrätt avseende god man eller förvaltare	11 kap. 16 § FB	1:e socialsekreterare	Särskild delegation kan tilldelas handläggare/socialsekreterare motsvarande 1:e socialsekreterare nivå.
Lämna upplysningar och förslag på åtgärder till domstol, åklagare och frivårdsmyndighet	6 § lag om särskild personutredning i brottmål m m	Socialassistent	Socialassistentens delegation gäller endast lämna upplysningar.
9. Lämna ut handling			
Beslut om att inte lämna ut handling	26 kap. 1 § OSL 6 kap. 2 och 3 §§ OSL 10 kap. 4 och 14 §§ OSL	Enhetschef	Dessa ärenden överklagas till kammarrätten.
10. Anmälningar, yttranden och underrättelser till andra myndigheter och verksamheter			
Yttrande över ej verkställda beslut	16 kap. 6 f § SoL	Enhetschef	
Anmälan till överförmyndare om 1. Behov av god man eller förvaltare enligt FB 2. Att behov av god man eller förvaltare inte längre föreligger	5 kap. 3 § SoF	Socialassistent	
11. Anmälningar m.m. till polismyndighet			
Beslut att polisanmäla brott som hindrar nämndens verksamhet	12 kap. 10 § SoL	Verksamhetschef	
Anmälan till polis angående vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott.	10 kap. 21-23 §§ OSL	Socialsekreterare	Avser misstanke om brott enligt 3, 4, 6 kap BrB, lagen (1982:316) med förbud mot könsstympning av kvinnor samt misstanke om brott för vilket inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse i ett år.

Ärende	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anvisningar
<p>Beslut att anmäla misstänkt brott enligt bidragsbrottslagen</p> <p>Upp till 25 % av prisbasbeloppet</p> <p>Över 25 % av prisbasbeloppet</p>	<p>10 kap. 28 § OSL</p> <p>6 § bidragsbrottslagen</p>	<p>1:e socialsekreterare</p> <p>Utskott</p>	
12. Dödsboanmälan			
Dödsboanmälan	20 kap. 8 a ÄB	Socialassistent	Skatteverket ska underrättas om vem som är delegat.
13. Tillsynsärenden			
Yttrande till tillsynsmyndighet	13 kap. 5 § SoL	<p>Enhetschef</p> <p>Utskott</p>	<p>Delegation för enhetschef gäller individärenden.</p> <p>Delegation för Utskott gäller icke individärenden.</p>
14. Lex Sarah och skadestånd			
Utredning, bedömning och beslut om allvarliga missförhållanden/risk för missförhållanden	14 kap. 6 § SoL	Rättshandläggare inom IFO	
Anmälan till inspektionen för vård och omsorg om allvarliga missförhållanden/påtaglig risk för allvarliga missförhållanden	14 kap. 7 § SoL	<p>Nämndledamot som nämnden utsett</p> <p>Ordförande</p>	<p>Ordföranden, eller annan nämndledamot som nämnden utsett, kan besluta på nämndens vägnar i Brådskande ärenden. Beslutet ska då anmälas vid nämndens nästa sammanträde.</p>
Ersätta enskild person för egendomsskada eller ekonomisk skada som förorsakas av personal inom verksamheten	3 kap. 1 § och 2 § SkL	Verksamhetschef	Beslutsrätten begränsas till högst 5000 kr
15. Jäv			
Rätt att pröva och avgöra jävsinvändning mot socialsekreterare/handläggare, som beslutar i individärende	6 kap § 24 KL	Enhetschef	