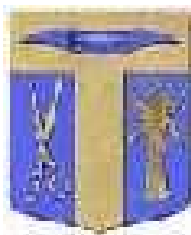


KVALITETSREDOVISNING LÄSÅRET 2008-2009

för

**Skola, förskoleklass och fritidshem
Borås Stad**

Skola:	Tummarpskolan
Rektorer:	<i>Julio García Atterström</i> <i>Bengt Andersson</i>



Kvalitetsredovisning i
Skolan görs utifrån
Läroplanen Lpo 94

Innehåll

Inledning

1. Bakgrundsfakta
2. Kvalitetsarbetet
3. Förutsättningar skolan
 - 3.1 Personal
 - 3.2 Resurser
4. Förutsättningar förskoleklassen
 - 4.1 Personal
5. Arbetet i verksamheten - Skolan
 - 5.1 Ledarskap
 - 5.2 Kompetensutveckling
 - 5.3 Skolan som arbetsplats
 - 5.4 Undervisningen
 - 5.5 Vårdnadshavares delaktighet
 - 5.6 Kvalitetssäkring av bedömning och betygssättning
6. Resultat
 - 6.1 Utbildningsresultat i förhållande till de nationella kunskapsmålen
 - 6.2 Uppföljning av likabehandlingsplanen
 - 6.3 Uppföljning av åtgärder för förbättring från förra läsåret 07/08
7. Gemensamma områden
 - 7.1 Insatser för elever i behov av stöd
 - 7.2 Undervisning för elever med utländsk bakgrund
 - 7.3 Arbetet med hälso- och livsstilsfrågor
8. Förutsättningar fritidshemmet
 - 8.1 Personal
 - 8.2 Grupper
 - 8.3 Resurser
 - 8.4 Läromedel
 - 8.5 Samverkan
 - 8.6 Bedömning av måluppfyllelse och Analysdel för fritidshemmet
9. Bedömning av måluppfyllelse och åtgärder för förbättring - Åtgärdsplan
10. Beslut och ansvarig för kvalitetsredovisning

Inledning

KR-dokumentet består av två delar, själva kvalitetsredovisningen samt en lathund med förklaringar och exempel på rutor och tabeller som ska fyllas i. Kvalitetsredovisningen innehåller länkar till lathunden. Klicka på dem för att se ytterligare förklarande text och exempel. Använd *tillbaka-pilen* längst upp till vänster på skärmen för att komma tillbaka till kvalitetsredovisningsdelen.

Allmänt om ”Kommentarrutorna ”

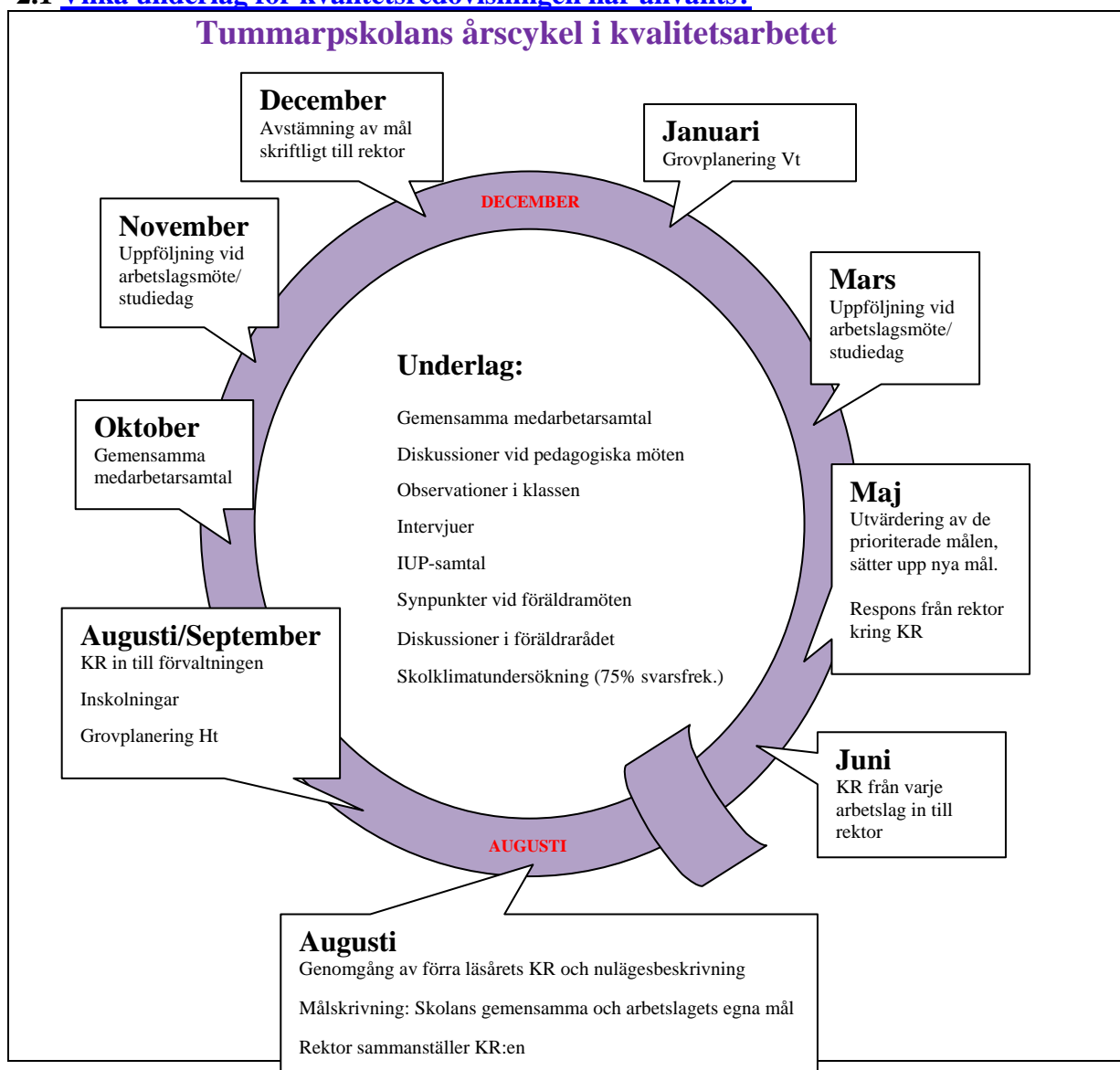
Dessa rutor är frivilliga att fylla i och används när man vill förtydliga eller förklara något i samband med självskattningen eller ett resultat.

1. Bakgrundsfakta

Skolans namn	Tummarpskolan
Rektor	Julio García Atterström
Kort beskrivning av organisering av skolan	Tummarpskolan är en F-3 skola med lokalintegrerad förskoleklass och fritids. Skolan är centralt belägen i Dalsjöfors samhälle och består av tre byggnader på en stor, välutrustad skolgård, som i sin tur ligger mycket nära ett naturskönt område. I skolan finns fem åldersintegrerade klasser år 0-3 med fritids, ett skolbibliotek, en mindre idrottshall och en matsal. Personalomsättningen är mycket låg och orsakas av pensionsavgångar eller föräldraledighet.
Antal elever	I förskoleklassen: 45. I skolan: 107
Upptagningsområdets sociala karaktär	Skolan tar emot barn från själva samhället och den omgivande landsbygden. De flesta barnen bor i villa med sina föräldrar. I skolan finns mycket få elever (4,6%) med annat modersmål än svenska. Grupperna är mycket stabila, med få omflyttningar under de fyra år som barnen tillbringar på skolan.

2. Kvalitetsarbetet

2.1 Vilka underlag för kvalitetsredovisningen har använts?



1. Vi genomför de enkäter och uppföljningar som beslutats, t ex klimatundersökning, IUP och annat på kommun/kommundelnivå. Vi skriver kvalitetsredovisning och lämnar in i juni. Kvalitetsredovisningen leder dock inte till diskussioner och upplevs inte som ett levande dokument. Kvalitetsarbetet kan sägas vara mer spontant än systematiskt.
2. Vi har en kvalitetskalender där systematiska insatser som enkäter och uppföljningar finns med. Varje arbetslag skriver kvalitetsredovisning i juni som analyseras och mål och åtgärder för förbättringar tas fram. Kvalitetsredovisningen upplevs inte tillföra något i kvalitetsarbetet. Kvaliteten på diskussioner om verksamheten och måluppfyllelse som förekommer arbetslagen hållen en ojämn nivå.
3. Vi har en kvalitetskalender där systematiska insatser som enkäter och uppföljningar finns med. Denna kvalitetskalender utgör grunden för vårt kvalitetsarbete. Varje arbetslag arbetar med kvalitetsredovisningen under hela året. Resultatet analyseras och mål och åtgärder för förbättringar tas fram. Arbetet leder till diskussioner kring verksamheten och måluppfyllelse. Dessa analyser påverkar ledning, organisation och resurstilldelning. Kvalitetsredovisningen är väl förankrad och upplevs viktig.

1	på väg mot	2	på väg mot	3
			x	

Kommentar

Årscykeln ovan introducerades i kollegiet i samband med studiedag i slutet av vårterminen. Vid samma tillfälle gjordes en gemensam uppföljning av alla enheternas kvalitetsredovisning och vi började gemensamt fundera på nya mål för det kommande läsåret. Vi har även anpassat Borås Stads mall för kvalitetsredovisning så att det nu endast blir en mall för hela arbetslaget att arbeta i, i stället för tre olika som fallet varit tidigare (en för skola, en för fritids och en för förskoleklass). Detta nya sätt att göra kvalitetsredovisningen harmonierar bättre med vårt åldersintegrerade arbetssätt.

3. Förutsättningar skolan

3.1 Personal

A. Lärartäthet

andel lärare per 100 elever.	6,45
------------------------------	------

B. Personaltäthet övrig pedagogisk personal

andel övrig pedagogisk personal per 100 elever.	4,7
---	-----

C. Antal och andel lärare som har utbildning för den undervisning de bedriver

	Åk 1-3			Åk 4-6			Åk 7-9		
	Antalet behöriga som undervisar i ämnet	Totalt antal lärare som undervisar i ämnet	Andel behöriga lärare som undervisar i ämnet	Antalet behöriga som undervisar i ämnet	Totalt antal lärare som undervisar i ämnet	Andel behöriga lärare som undervisar i ämnet	Antalet behöriga som undervisar i ämnet	Totalt antal lärare som undervisar i ämnet	Andel behöriga lärare som undervisar i ämnet
Svenska	6	6	100						
Sva		3	0						
Matematik	6	6	100						

D. Specialpedagogisk utbildning

Antal elever per lärare med specialpedagogisk utbildning	0,20 tjänst till 152 elever i fklass och skola
--	--

E. Olika kategorier medarbetare på skolan

	%
Skolledare	50%
Administrativt stöd/intendent	75%

Kurator	Efter uppdrag
Skolsköterska	15%
Behörig skolbibliotekarie	0%
Språkstödjare	0%

Kommentar kring 3.1 Personal

I skolverksamheten finns också 2,5 elevassistenter anställda, för fyra elever.

3.2 Resurser

A. Skolbibliotek

	Ja	Nej
Finns nära samarbete mellan skolbibliotekarien och skolans personal i planering och undervisning?	x	

Kommentar kring skolbibliotek

Det finns en pedagog på skolan som ansvarar för vårt eget skolbibliotek. Dessutom är vår skola, som alla de andra i kommundelen, ansluten till Läslusten. Läslusten är ett kontinuerligt arbete för att öka läsförmågan hos i eleverna i år 2-6 och väcka lust och intresse för böcker. Eleverna läser på skoltid en halvtimme per dag. Lärarna läser regelbundet högt och får råd och tips på lämpliga böcker av bibliotekarierna. Bibliotekarier, lärare och specialpedagog från resursgruppen har gemensamma nätverksträffar runt läsning, läsmiljö och boksamtal. Stadsdelens biblioteket stimulerar till läsning genom att bjuda in klasserna eller besöka skolorna och rekommendera passande barn- och ungdomsböcker. Klasserna har böckerna i sitt klassrum under hela terminen så att de har lätt att hitta nya böcker. Tummarpskolans klasser har under det gångna läsåret inte besökt stadsdelens bibliotek i samma utsträckning som ex Kerstinsgården, som har gått dit med sina elever en gång i månaden.

B. Datortäthet

Antal elever	Tillgång till hur många fungerande nätuppkopplade datorer	Tillgång till hur många fungerande ej nätuppkopplade datorer
107	9	3

Självskattning

1. Datorn används relativt lite i undervisningen. Undervisning sker vid enstaka tillfällen i datakunskap. Datorn används mest som ordbehandlare. Kompetensen bland pedagogerna är låg.
2. Datorn används en hel del i undervisningen. Intresset och kompetensen bland pedagogerna varierar. Datorns möjligheter tas inte tillvara fullt ut i undervisningen.
3. Datorn är ett naturligt inslag i undervisningen. Undervisningen planeras utifrån de möjligheter som finns när det gäller IT. Intresset för IT bland pedagogerna är stort. IT-kompetensen bland pedagogerna är hög.

1	på väg mot	2	på väg mot	3
		x		

Kommentar kring datorn i undervisningen, datortäthet etc.

Vi har som ambition att börja använda oss av skolportalen med vår personal och med våra elever. Det skulle bli underlättat dokumentationen av elevernas arbeten och stödja föräldrarnas delaktighet i sina barns skolgång. Det har i kollegiet också väckts frågan att skaffa bärbara datorer. Det skulle stödja vårt flexibla arbetssätt och underlättat individualiseringen av undervisningen.

Självskattning

1. Det finns inga eller få egna lärararbetsplatser, med tillgång till dator, internetuppkoppling och telefon
2. Det finns relativt god tillgång till egna lärararbetsplatser, med tillgång till dator, internetuppkoppling och telefon.
3. Det finns god tillgång till egna lärararbetsplatser, med tillgång till dator, internetuppkoppling och telefon.

1	på väg mot	2	på väg mot	3
		x		

Kommentar

Klassrummen blir tomma efter skoltiden och används av personalen som arbetsrum.

Självskattning

1. Lokaler håller relativt dålig standard t ex yta och kvalitet och är inte så väl anpassade till elevers och arbetslags moderna arbetssätt. Utöver klassrum finns inga ytor för konferens och samtal för mindre grupper. Modern utrustning förekommer sporadiskt.
2. Lokaler håller relativt god standard t ex yta och kvalitet och är relativt väl anpassade till elevers och arbetslags arbetssätt. Utöver klassrum finns få ytor för konferens och samtal för mindre grupper. Lokalerna håller ojämn standard när det gäller modern utrustning.
3. Lokaler håller god standard t ex yta och kvalitet och är väl anpassade till elevers och arbetslags arbetssätt. Utöver klassrum finns även ytor för konferens och samtal för mindre grupper. Lokalerna är modernt utrustade med t ex interaktiva skrivtavlor, projektorer mm.

1	på väg mot	2	på väg mot	3
x				

Kommentar

Skolan består som tidigare sagt av tre olika äldre byggnader. Våra lokaler är gamla och slitna och från början ej anpassade för en modern undervisning, som präglas av laborativ verksamhet och projektarbeten i mindre grupper m m. Dispositionen av lokalerna inbjuder inte heller till ett eftersträvansvärt samarbete i kollegiet och bland elever från olika klasser. Dessutom är lokalerna dyra i drift.

Självskattning

1. Utomhusmiljön erbjuder relativt få möjligheter till stimulerande lekar och sysselsättning för aktuella åldersgrupper. Det finns liten variation när det gäller underlag som t ex asfalt, grus, grönområden, nära till skog.
2. Utomhusmiljön erbjuder relativt många möjligheter till stimulerande lekar och sysselsättning för aktuella åldersgrupper samt är anpassad efter funktionshindrade. Det finns viss variation när det gäller underlag som t ex asfalt, grus, grönområden, nära till skog.
3. Utomhusmiljön erbjuder många möjligheter till stimulerande lekar och sysselsättning för aktuella åldersgrupper samt är anpassad efter funktionshindrade. Det finns bra variation när det gäller underlag som t ex asfalt, grus, grönområden, nära till skog.

1	på väg mot	2	på väg mot	3
				x

Kommentar

Vår skolgård är stor, varierande i sin utformning, väl utrustad med lekställningar och mycket nära belägen ett naturskönt område. Skadegörelse förekommer sällan. Skolgården och delar av dess utrustning underhålls med insatser av ett aktivt föräldraråd.

4. Förutsättningar förskoleklassen**4.1 Personal****Personaltäthet pedagogisk personal**

andel pedagoger per 100 elever.	11
verksamheten bedrivs antal timmar per vecka	15

Självskattning

1. Personalen är medveten om vikten av att skapa en god lärande miljö såväl kunskapsmässigt som socialt. De läromedel som används är till stor del inaktuella och för få.
2. Personalen strävar efter att skapa en god lärande miljö såväl kunskapsmässigt som socialt. De läromedel som används är relativt aktuella, men det saknas relevant material inom några områden.
3. Personalen har kommit långt i sin medvetna strävan att skapa en god lärande miljö såväl kunskapsmässigt som socialt. De läromedel som används är aktuella och det finns ett varierat utbud/material för lärprocesser för många olika ämnen och för användning inom och utanför skolans lokaler.

1	på väg mot	2	på väg mot	3
---	------------	---	------------	---

				x
--	--	--	--	---

Kommentar kring 4.1 personal

Det förekommer ett tätt samarbete mellan förskoleklassen och de övriga skolklasserna, tack vare våra integrerade åldersblandade grupper. Detta ger stora möjligheter för individualisering av undervisningen och främjar ett holistiskt synsätt kring ett barns utveckling.

5. Arbetet i verksamheten - Skolan

5.1 Ledarskap

Självskattning

1. Rektor har svårt att prioritera det pedagogiska uppdraget. Större delen av tiden går åt till administrativa sysslor. Rektor är till viss del delaktig i det pedagogiska samtalet.
2. Rektor har fokus på det pedagogiska uppdraget, men har svårt att fullt ut få tiden att räcka till. Det finns väldigt lite administrativt stöd. Rektor är till stor del delaktig i det pedagogiska samtal som pågår. I viss mån följs resultat från olika enkäter och uppföljningar upp.
3. Rektor kan ha fokus på det pedagogiska uppdraget eftersom det finns administrativt stöd. Rektor initierar och leder det pedagogiska samtalet. Rektor har koll på att undervisning bedrivs i enlighet med styrdokumenterna och fungerar som stöd till sin personal. Rektor följer systematiskt upp resultaten från olika enkäter och uppföljningar.

1	på väg mot	2	på väg mot	3
			x	

Kommentar

I skolklimateundersökningen som genomfördes i maj 09 fick frågor som handlade om rektorns pedagogiska ledarskap låga värden både bland personal och föräldrar. Den 15 mars 2009 anställdes en rektor på heltid på Tummarpskolan. Sedan dess har mycket mer tid och fokus börjat läggas på det pedagogiska uppdraget än vad som hade kunnat göras tidigare, då skolan enbart hade en halv rektorstjänst. Den administrativa bördan är fortfarande stor. Dåvarande och nuvarande rektor tillämpar ett dualt ledarskap på sina två skolor i rektorsområdet. Detta har förstärkt deras ledarskap, tack vare deras samlade kompetenser och erfarenheter.

Självskattning

1. Rektor har vid enstaka tillfällen prövat verktyg som har ett systemteoretiskt perspektiv, t ex rondens.
2. Rektor har prövat några verktyg som har ett systemteoretiskt perspektiv, t ex rondens. Skolan har fått information varför rektor använder verktyg som har ett systemteoretiskt perspektiv.
3. Rektor känner sig trygg med och använder regelbundet verktyg som har ett systemteoretiskt perspektiv, t ex rondens. Skolan håller på att inlemmas i ett systemteoretiskt tänkande, t ex när det gäller nivåer och/eller gränssnitt.

1	på väg mot	2	på väg mot	3
			x	

Kommentar

Sedan vi är två rektorer i vårt rektorsområde har vi kunnat arbeta mer strategiskt tillsammans med vår personal. Vi har bl a skapat forum för pedagogiska diskussioner. All personal arbetar i dag med gemensamma och mer specifika kvalitetsmål, framtagna efter gemensamma diskussioner på olika nivåer i verksamheten. För att kunna effektivisera vårt kvalitetsarbete behöver vi den närmaste framtiden definiera en gemensam värdegrund, förtydliga en organisation som tar vara på alla våra samlade kompetenser samt få våra egna kvalitetsmål att harmonera med förväntningarna i de nationella styrdokumenterna och i Borås Stads åtgärdsplan.

5.2 Kompetensutveckling

Självskattning

1. KU initieras på olika nivåer som dock inte samverkar. Innehållet är spretigt och känns inte alltid relevant. Återkoppling sker aldrig eller väldigt sällan.
2. Innehållet i KU planeras utifrån behov uttalade på olika nivåer. Rektor beslutar om KU. Innehållet i KU följer ingen långsiktig linje utan bestäms utifrån aktuella behov. Återkoppling sker i viss mån.

3. Innehållet i KU upplevs relevant och beslutas av rektor utifrån en behovsinventering och långsiktig plan. Återkoppling sker i olika forum och vid flera tillfällen med syfte att följa upp KU.

1	på väg mot	2	på väg mot	3
			x	

Kommentar

Denna punkt hör oundvikligen ihop med föregående. Har vi i kollegiet inte de kompetenser som krävs för att nå våra mål, måste vi skaffa dessa genom kompetensutveckling. Denna kan ske internt och externt. En kompetensutvecklingsplan på både kort och lång sikt är under utformning och den kommer att förverkligas på olika nivåer. Planen kommer i mycket att harmonisera med de kompetensutvecklingsinsatser som finns i Borås Stads åtgärdsplan. Vid studiedagarna i juni 09 skapade vi dessutom forum för att återkommande kompetensutveckla varandra internt i kollegiet under lå 09-10.

Självskattning

1. Det är svårt att se om skolans KU har påverkat undervisningen. Enskilda lärare har utvecklat sin undervisning.
2. Skolans KU har gjort lärarna mer medvetna och de flesta lärarna har i viss mån omsatt detta i sin undervisning.
3. Skolans KU har i hög grad bidragit till utveckling av undervisningen/verksamheten. Berörda arbetslag har genom KU fått verktyg som man implementerat i sitt arbete. Det finns en planering för hur skolan ska vårda resultatet av KU.

1	på väg mot	2	på väg mot	3
		x		

Kommentar

Arbetet med att utforma en plan för kompetensutveckling har gjort att kollegiet har blivit mer varse om bristerna i verksamheten, hur vi internt kan stötta varandra med egen kompetensutveckling och vad vi vill få ut av det. Det blir spännande att se resultaten under kommande läsår.

5.3 Skolan som arbetsplats

Självskattning

1. Drygt hälften av eleverna upplever skolan som trygg och uppger att de trivs. Atmosfären upplevs orolig och det är svårt att hitta arbetsro. Eleverna upplever inte att det finns tillräckligt med vuxna på rasterna.
2. De flesta eleverna upplever skolan som trygg och uppger att de trivs. Arbetsro saknas dock till stor del. Mycket tid går åt till konfliktlösning. Eleverna upplever att det oftast finns tillräckligt med vuxna på rasterna.
3. Endast ett fåtal uppger att de upplever skolan som otrygg. De flesta ge uttryck för att skolan är lugn och att arbetsro finns. Väldigt lite tid går åt till konfliktlösning. Eleverna upplever att det är en hög vuxennärvaro på rasterna.

1	på väg mot	2	på väg mot	3
				x

Kommentar kring skolklimatundersökningen

Resultat från skolklimatundersökningen visar tydligt att föräldrarna upplever klimatet i skolan och på fritids som mycket tryggt och gynnsamt för lärandesituationer. Samma slutsats kan dras ur pedagogernas svar.

5.4 Undervisningen

Självskattning

1. Pedagogerna berättar vilka målen är i några ämnen för eleverna. Pedagogerna gör sällan eleverna medvetna om lektionens syfte och mål. Pedagogerna uppmanar elever som har gjort goda prestationer i olika ämnen.
2. Pedagogerna tydliggör målen i de flesta ämnena för eleverna vid upprepade tillfällen under läsåret. Pedagogerna gör ibland eleverna medvetna om lektionens syfte och mål. Pedagogerna ger exempel på vad som kännetecknar god kvalitet i respektive ämne.
3. Pedagogerna tydliggör kontinuerligt målen i alla ämnen för eleverna. Elevernas målförståelse är utgångspunkten för undervisningen. Pedagogerna gör eleverna medvetna om varje lektions syfte och mål.

Pedagogerna klargör på ett systematiskt sätt för eleverna vad som kännetecknar god kvalitet i respektive ämne.

1	på väg mot	2	på väg mot	3
		x		

Kommentar

Inom området Bedömning för lärande har vi fortfarande en del att utveckla gemensamt i kollegiet. Pedagogerna går ofta igenom de mål och det stoff som eleverna ska arbeta med i början av veckan. Men genomgången handlar oftare om uppnående mål än om strävansmål och kunskapskvaliteter. Vi tänker åtgärda denna brist bl a genom att komplettera vår IUP-modell med rammål, som innehåller och förtydligar olika kunskapskvaliteter.

1. Eleverna har litet inflytande över formerna för sitt lärande och innehållet/upplägget i undervisningen. Elevernas kännedom om målen i olika ämnen varierar. IUP skrivs i alla ämnen.
2. Eleverna har inflytande över formerna för sitt lärande och innehållet/upplägget i undervisningen. Eleverna har relativt god kännedom om målen i olika ämnen. IUP skrivs i alla ämnen och upplevs som ett relativt bra redskap för inflytande för eleven.
3. Eleverna har stort inflytande över formerna för sitt lärande och innehållet/upplägget i undervisningen. Eleverna är medvetna om målen i olika ämnen och vet vad de behöver kunna för att nå målen. IUP skrivs i alla ämnen och fungerar som ett bra redskap för inflytande för eleven.

1	på väg mot	2	på väg mot	3
		x		

Kommentar

Graden av individualiseringen är hög i vårt åldersintegrerade arbetsätt. Men det behöver inte innebära att eleverna har stort inflytande över sin undervisning. I skolklimatundersökningen upplever pedagogerna att eleverna har högt inflytande över arbetsformerna och innehållet. Föräldrarnas svar säger något helt annat. En del föräldrar upplever att barnen/eleverna inte har så stort inflytande, de flesta svarar att de inte vet vilken grad av inflytande deras barn har i skolan och på fritids.

Vilka enskilda/regelbundna insatser har gjorts från skolledningens sida för att utveckla undervisningen?

- Under studiedagarna i juni 09 pratade vi i kollegiet om följande åtgärder lå 09-10 (det finns inget beslut än):*
- Komplettera vår IUP-modell med rammål, som innehåller och förtydligar olika kunskapskvaliteter.
 - I början av varje termin gör arbetslaget klart för eleverna och deras föräldrar vilket stoff, vilka uppnående mål och vilka kunskapskvaliteter som man ska arbeta med i klassen under hela terminen.
 - Eleven bedömer själv sitt eget arbete och följer upp sin egen kunskapsprogression, ex i en personlig logg- eller planeringsbok (görs redan idag i vissa klasser)
 - Eleven håller själv i sitt eget utvecklingssamtal.

5.5 Vårdnadshavarnas delaktighet

Självskattning

1. Skolan skickar till vårdnadshavaren ett skriftligt omdöme i varje ämne som eleven har. Detta sker inför utvecklingssamtalet. Utvecklingssamtal genomförs där man skriver IUP i alla ämnen.
2. Skolan skickar till vårdnadshavaren ett skriftligt omdöme i varje ämne som eleven har. Utvecklingssamtal genomförs där man skriver IUP i alla ämnen där det tydligt framgår vad som är skolans ansvar. Eleven är i förväg medveten om innehållet om på utvecklingssamtalet.
3. Det skriftliga omdömet upplevs tydligt och begripligt av föräldrarna. Utvecklingssamtal genomförs där man skriver IUP i alla ämnen. Eleven själv håller i utvecklingssamtalet med stöd av läraren och vårdnadshavaren får veta hur man kan stötta sitt barns fortsatta utveckling. På så sätt upplever alla parter att det finns en delaktighet.

1	på väg mot	2	på väg mot	3
			x	

Kommentar

Skolan har en egen modell av IUP ("Jag kan"-häftet) och skriftliga omdömen, vilka grundar sig på eget utarbetade bedömningskriterier. Föräldrarna är mycket nöjda med IUP-samtalen och upplever att de får en

tydlig bild av hur deras barn ligger till kunskapsmässigt i skolan. Ansvarsfördelningen mellan hemmet och skolan är också tydligt i alla IUP. I den närmaste framtiden vill vi att eleverna ska kunna hålla i sina egna samtal och att dessa även handlar om vilka kunskapskvaliteter elevens arbete sträckt sig över.

Självskattning

1. Skolan har föräldramöten där information delges och frågor av typen klassresa tas upp.
2. Skolan har påbörjat en dialog med föräldrar kring frågor som utvecklar innehåll och verksamhet.
3. Skolan samverkar med föräldrarna kring frågor som utvecklar innehåll och verksamhet. Skolan har en genomtänkt strategi för hur man ska utveckla föräldrainsflytandet både på klassnivå och skolnivå.

1	på väg mot	2	på väg mot	3
	x			

Kommentar

Något enstaka arbetslag har gjort en presentation av vilka mål eleverna skulle arbeta med under terminen på sina föräldramöten. I övrigt är föräldramötena mer ett forum för information och diskussion kring skolrutiner och andra praktiska göromål. På skolan finns ett väl engagerat föräldraråd. De frågor som lyfts där är uteslutande av praktisk karaktär. I skolklimateundersökningen svarar en stor del av föräldrarna att de har mycket litet eller litet inflytande i skolverksamheten. Andelen av föräldrar som svarar att de inte vet är också stor.

5.6 Kvalitetssäkring av bedömning och betygsättning

[Hur följer rektor upp likvärdigheten i kunskapsuppföljningar och betygsättning?](#)

Fram till den 15 mars har kunskapsuppföljningar och betygsättningar mest varit en enskild angelägenhet av varje arbetslag. Visst samarbete i genomförande och uppföljning av diagnostiska prov och andra tester (Analysschema, LUS o s v) har förekommit mellan enstaka arbetslag. Spontana gemensamma kunskapsuppföljningar har även förekommit i kollegiet i samband med framtagandet av en egen modell för skriftliga omdömena samt införandet av ämnesproven i år 3. Det finns dock fortfarande inga utarbetade strategier för systematiska kunskapsuppföljningar bland pedagogerna på skolan. Det har däremot skapats forum där dessa skall ske. För närvarande diskuterar vi hur det stödmaterial för skriftliga omdömen som Utvecklingsenheten har tagit fram kan implementeras i vår verksamhet. Pedagogerna är också positiva att börja använda Utvecklingsenhetens kunskapsuppföljningar i läsförståelse och matematik.

Självskattning

1. Skolan saknar system för kunskapsuppföljning och bedömning av NP samt inför betygsättning. Lärarna är osäkra i sin förmåga att göra kvalitativa bedömningar av elevers kunskapsnivåer. Sporadisk sambedömning sker när det gäller NP åk 3, 5 och 9 samt i betygsättning.
2. Lärarna är ganska säkra i sin förmåga att göra kvalitativa bedömningar av elevers kunskapsnivåer. Förmågan att göra kvalitativa bedömningar syns i att lärare för de tidiga åren och uppåt till viss del anpassar sin undervisning utifrån bedömning av elevernas förståelse. Viss sambedömning sker när det gäller NP åk 3, 5 och 9 samt i betygsättning.
3. Skolan har ett system för att bedöma prov och inlämningsuppgifter. Planering och uppföljning av elevens kunskapsutveckling sker vid återkommande bestämda tillfällen i arbetslaget. Förmågan att göra kvalitativa bedömningar syns i att lärare för de tidiga åren och uppåt anpassar sin undervisning utifrån bedömning av elevernas förståelse. Lärarna har sambedömning av NP prov år 3, 5 och 9 samt gör kunskapsuppföljningar i samtliga ämnen minst en gång per termin. Betygsättning sker tillsammans i arbetslaget. Lärares förmåga att göra kvalitativa bedömningar syns bl a i goda resultat på bedömningsinstrumenten på gymnasiet och i god samstämmighet mellan resultat på NP och betyg.

1	på väg mot	2	på väg mot	3
		x		

Kommentar

Skolans lärare har en lång yrkeserfarenhet och är mycket engagerade i sitt arbete. Det finns en stor förtroenhet hos var och en av dem att se vad som är kvalitet i elevernas arbete. Det betyder inte att det alltid kan sättas ord för vad denna kvalitet består i. Det är viktigt att kollegiet utvecklar ett gemensamt språk för bedömning så att alla elever bedöms på samma grunder. Ett sådant språk underlättar också samarbetet i och mellan arbetslagen och gör att undervisningen snabbt kan anpassas till de behov som finns.

Borås Stads stödmaterial och kunskapsuppföljningar torde vara till stor hjälp i sammanhanget.
Återkommande gemensamma uppföljningar av elevernas arbetsprestationer och diagnosresultat är en mycket viktig insats för att öka målfyllelsen i skolan.

6. Resultat

6.1 Utbildningsresultat i förhållande till de nationella kunskapsmålen

A. Skriftliga omdömen – antal och andel elever som ej nått nivå för årskursen.

	Läsförståelse i svenska		Läsförståelse i svenska som andraspråk		Matematik: Kommunikation		Matematik: Problemlösning		Matematik: Taluppfattning		Matematik: Räkning		Matematik *	
	antal	andel	antal	andel	antal	andel	antal	andel	antal	andel	antal	andel	antal	andel
Åk 1	2	2/28 7,1%											3	3/28 10,7%
Åk 2	3	3/38 7,9%											3	3/38 7,9%
Åk 3	4	4/42 9,5%											4	4/42 9,5%
Åk 4														
Åk 5														
Åk 6														
Åk 7														

*Om skolan ej använder Boråsmodellen rapporteras samlat omdöme för matematik

B. Nationella prov åk 3

Totala antalet elever inskrivna i åk 3	42
Antalet elever som deltar i undervisning i sva	1

	Antal elever som genomgått proven	Antal elever som klarat delproven	Antal elever som uppnått målen i ämnet
Matematik	42		38 (90%)
Sva	1		1
Sv	42		38 (90%)
Sv/Sva delprov C nått kravnivå	42	37 (88%)	
Sv/Sva delprov D nått kravnivå	42	39 (93%)	

Övriga kommentarer:

Andelen elever som har klarat alla delprov i svenska blir 85,7%
Andelen elever som har klarat alla delprov i matematik blir 69% (!)
Andelen elever som har klarat delproven C och D (läsning) blir 88%

C. Nationella prov åk 5

Totala antalet elever inskrivna i åk 5	
Antalet elever som deltar i undervisning i sva	

	Antal elever som genomgått proven i	Antal elever som klarat delproven	Antal elever som uppnått målen i ämnet	Andel elever som uppnått målen i ämnet	
				2009	2008
Ma					
Resultat-Eng					
Sva					
Sv					
Sv/Sva delprov 1 Läsa och förstå litterär text					
Sv/Sva delprov 2 Läsa och förstå sakprosa					

Övriga kommentarer:

D. Nationella prov åk 9

Totala antalet elever inskrivna i åk 9	
Antalet elever som deltar i undervisning i sva	

	Antal elever som genomgått proven i	Antal elever som klarat delprovet	Antal elever som fått provbetyg i ämnet	Andel elever som uppnått målen i ämnet	
				2009	2008
Ma					
Eng					
Sva					
Sv					
Sv/Sva läsförståelse					
Biologi/Fysik/Kemi					

E. Betyg åk 8

Antal elever år 8			
	Antal elever som uppnått målen i	Andel av totalt elevantal (%)	Andel av antal elever som läser ämnet (%)
Bild			
Engelska			
Hem- och konsumentkunskap			
Idrott och hälsa			
Matematik			
Moderna språk			
Modersmål			

Musik			
NO			
Slöjd			
SO			
Svenska			
Svenska som andraspråk			
Teknik			

F. Betyg åk 9

Antal elever år 9					
	Antal elever som uppnått målen i	Andel av totalt elevantal (%)		Andel av antal elever som läser ämnet (%)	
	2009	2009	2008	2009	2008
Bild					
Engelska					
Hem- och konsumentkunskap					
Idrott och hälsa					
Matematik					
Moderna språk					
Modersmål					
Musik					
NO					
Slöjd					
SO					
Svenska					
Svenska som andraspråk					
Teknik					

G. Övriga resultat år 9

Antal elever år 9			
Genomsnittligt meritvärde		Andel av totala antalet elever	
		2009	2008
Antal behöriga till gymnasiet			
Antal som ej uppnått målen i ett ämne			
Antal som ej uppnått målen i två eller flera ämnen			
Antal helt utan betyg			

<u>Sommarskola</u>	2009	2008
Hur många elever har genomgått särskild prövning/sommarskola?		
Hur många av ovanstående elever har efter särskild prövning/sommarskola fått behörighet till gymnasiet?		

Övriga kommentarer kring resultaten under 6.1:

--

6.2 Uppföljning av likabehandlingsplanen

Innehållet i likabehandlingsplanen	Ja	Nej
1. Likabehandlingsplanen uttrycker tydligt att verksamhetens ledning tar avstånd från alla tendenser till trakasserier och annan kränkande behandling.	x	
2. Likabehandlingsplanen anger en tydlig ansvarsfördelning mellan rektor/ansvarig och personal.		x
3. Likabehandlingsplanen är konkret och utgår från en aktuell kartläggning av verksamhetens behov som utgångspunkt för planerade åtgärder med en tydlig koppling till varje diskrimineringsgrund.		x

4. Likabehandlingsplanen beskriver rutiner för akuta åtgärder och uppföljande insatser.		x
5. Likabehandlingsplanen beskriver hur insatser ska dokumenteras.		x
6. Likabehandlingsplanen beskriver hur man ska kunna identifiera förekomst av kränkningar.		x

Övriga kommentarer kring resultaten under 6.2:

Av intervjuer, verksamhetsbesök och resultat från skolklimatundersökningen framgår att trygghet och trivsel är den dominerande bilden av klimatet på skolan. Eleverna uttrycker sig mycket positivt om sin skola och säger att lärarna snabbt tar tag i eventuella konflikter. Enligt elever och lärare är mobbning eller annan kränkande behandling ovanligt vid skolan. De olika enheterna/klasserna arbetar återkommande med övningar i social och emotionell kompetens. Visst samarbete förekommer mellan enheterna i denna fråga. Skolan har utarbetade trivselregler, som är väl kända av alla elever och deras föräldrar. Reglerna ses över årligen.

Skolan har en likabehandlingsplan som är reviderad 081013. Vi anser inte att denna plan motsvarar en sådan likabehandlingsplan som lagen kräver, då den exempelvis saknar en specifik redovisning av verksamhetens behov, utifrån en aktuell kartläggning, som utgångspunkt för vilka insatser som avses påbörjas och genomföras under det kommande året. Planen saknar även en beskrivning av ansvarsfördelningen mellan rektorn och personal. I planen står bl a att handlingsplaner skall upprättas på varje enhet utifrån de förhållanden som råder där. Inga sådana har blivit uträttade.

Vi behöver inom en mycket kort framtid kraftigt revidera vår likabehandlingsplan. Personalen, föräldrar och barn/elever skall involveras i detta arbete. Planen skall dessutom bli ett levande dokument att arbeta och verka efter.

Självskattning

1. Likabehandlingsplanen har tagits fram och implementeringen är igång. Likabehandlingsplanen beskriver hur planen årligen ska följas upp, utvärderas och vid behov revideras.
2. Vi har ett fungerande verktyg i likabehandlingsplanen, som är förankrad bland elever, föräldrar och personal. Likabehandlingsplanen beskriver hur elever och personal ska medverka i arbetet med planen samt hur vårdnadshavare ska göras delaktiga i arbetet.
3. Skolan arbetar aktivt och framgångsrikt för att motverka kränkande behandling utifrån likabehandlingsplanen. Arbetet bedrivs systematiskt och förebyggande. Planen innehåller bl a en planering för personalens kompetensutveckling för att öka medvetenheten om förekomsten av och kunskap om diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling.

1	på väg mot	2	på väg mot	3
x				

Kommentar

Varje enhet/klass arbetar aktivt och framgångsrikt för att motverka kränkande behandling och asocialt beteende. Arbetet bedrivs dock mer reaktivt än proaktivt. Det finns som tidigare sagt ingen gemensam strategi framtagen för att arbeta förebyggande, utom gemensamma trivselregler.

1. Personalen använder sig av elevernas vardagserfarenheter för att samtala och reflektera kring demokratiska värden. Det förebyggande arbetet är inte förankrat hos alla. Det finns inget väl fungerande system för konflikthantering.
2. Det finns väl fungerande verktyg för t ex konflikthantering. Värdegrundsarbetet bidrar till att en god stämning finns på skolan. Personalen lägger stor vikt vid att eleverna har kunskap och insikt om vilka de grundläggande värderingarna är. Personalen på skolan är medvetna om sin roll som förebilder och visar i ord och handling att all verksamhet omfattas av de grundläggande demokratiska värderingarna.
3. Skolan har ett väl fungerande värdegrundsarbete som sätter tydliga avtryck i verksamheten och som resulterar i att kunskap när det gäller normer och värden ökar både hos elever och lärare. Det framgår tydligt att skolan aldrig är beredd att acceptera vare sig intolerans eller främlingshat. Det finns en medveten strävan att motverka segregation och främlingskap redan i organiseringen av skolans verksamhet.

1	på väg mot	2	på väg mot	3
		x		

Kommentar

På skolan finns väl fungerande klass- och elevråd, som träffas återkommande varje månad. Alla barn/elever och vuxna samlas vid stormöte två/tre gånger per termin. Syftet med stormötena är att stärka vikänsan på skolan

samtidigt som dessa blir ett forum för elevrådet att berätta vad som är gjort och få direkt respons från både kamrater och lärare.

Två enheter arbetar med verktyget *Repulse* i konflikthantering. Ett starkt önskemål har framförts av hela kollegiet, att börja arbeta med ämnet livskunskap över hela skolan. Just nu för vi diskussioner om vilket verktyg som vi skall använda oss av (*Repulse*, *Stegvis*, *Livsviktigt* osv).

Förutom likabehandlingsplanen ska även skolans värdegrund ses över och förtydligas. Denna process påbörjades hösten 08 genom att kollegiet på studiedag diskuterade fram vad *Tummarpskoderna* stod för, d v s de nyckelord man ville skulle känneteckna verksamheten på skolan. Processen stagnerade under läsårets gång. Vid studiedag i augusti 09 återupptogs arbetet. Varje enhet/klass har nu valt två "koder" att definiera. När definitionerna är klara och väl förankrade i kollegiet sätts dem samman till en gemensam värdegrund.

6.3 Uppföljning av åtgärder för förbättring från förra läsåret 07/08

Dessa åtgärder var beslutade	Uppföljning
<p>Normer och värden</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Utveckla tydliga regler och normer för skolan ▪ Fortsatt arbete med utveckla barnens förståelse och empati för varandra ▪ Arbeta med likabehandlingsplanen och allas lika värde 	<p>Skolan har utarbetade och välfungerande trivselregler. Systematiskt arbete i socioemotionell träning har bedrivits på två (av fem) enheter. Ingen strategi framtagen för samarbete mellan hemmet och skolan kring normer och värden. Detta samarbete uppstår först när konflikter blir till. Handlingsplaner i likabehandling har inte upprättats på varje enhet.</p>
<p>Kunskaper och betyg</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Utveckla IUP och skriftliga omdömen i alla ämnen ▪ Komplettera "jag kan" häftet med mål för de estetiska ämnena ▪ Utveckla arbetet med åtgärdsprogram 	<p>Skolan har utarbetat en egen modell av IUP och skriftliga omdömen. Responsen från föräldrar vid användandet av materialet i samband med utvecklingssamtal har varit positiv. Utformningen av åtgärdsprogrammen varierar fortfarande mellan enheterna, när det gäller ansatsen i beskrivningen av elevens situation samt hur tydligt insatser kopplas till målen i styrdokumentet.</p>
<p>Elevernans ansvar och inflytande</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Jobba mot grön flagg ▪ Fortsatt arbete med elevråd, klassråd och kamratstödjare ▪ Jobba med stormöten som elevråd och någon pedagog ansvar för 	<p>Det finns numera en tydlig koppling mellan klassråd, elevråd och stormöte. Mötena har blivit ett återkommande och engagerande inslag i verksamheten. Mötenas innehåll handlar mer om att utvärdera praktiska göromål och att behandla olika konfliktsituationer än att diskutera innehåll och arbetsätt i undervisningen.</p>
<p>Skola och hem</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Fortsatt samarbete med föräldrarådet ▪ Genomföra klimatundersökning och få fler att svara på enkäten ▪ Genomföra en enkät om upplevelser av vår organisationsförändring bland barn, föräldrar och personal 	<p>Det senaste året har engagemanget i föräldrarådet klingat av något, mycket p g a att ledningen inte haft möjlighet att prioritera detta område. Svartfrekvensen i klimatundersökningen har varit 75%, vilket vi anser som relativt hög, i jämförelse med tidigare enkätundersökningar. Någon egen enkät om upplevelser av organisationsförändringen har inte blivit gjord.</p>
<p>Bedömning och betyg</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Fortsatt arbete med målförtydligande för eleverna ▪ Arbeta med skriftliga omdömen i alla ämnen 	<p>Arbetet med att förtydliga målen för eleverna har kommit olika långt i de olika enheterna. Förtydligandet har oftast gällt uppnående målen. Resonemang med eleverna kring kunskapskvaliteter har varit sporadiska. Skolan tillämpar i dag en egen modell av skriftliga omdömen.</p>

7. Gemensamma områden

7.1 Insatser för elever i behov av stöd

7.2 Undervisningen för elever med utländsk bakgrund

7.3 Arbetet med hälso- och livsstilsfrågor

7.1 Insatser för elever i behov av stöd.

Mål

- *Skollagen*

Förskoleverksamheten och skolbarnsomsorgen skall utgå från varje barns behov. Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling skall ges den omsorg som deras speciella behov kräver. Lag (1997:1212). Skollagen 2 kap 3§

Särskilt stöd skall ges till barn som behöver det. Lag (1997:1212). Skollagen 2b kap förskoleklassen 1§

Särskilt stöd skall ges till elever som har svårigheter i skolarbetet. 4 kap. Grundskolan 1§

- *Läroplanen*

Alla som arbetar i skolan skall uppmärksamma och hjälpa elever i behov av särskilt stöd.

Läraren skall stimulera, handleda och ge särskilt stöd till elever som har svårigheter.

Läraren skall i samarbetet (övergång och samverkan) särskilt uppmärksamma elever i behov av särskilt stöd.

Rektor har ansvaret för skolans resultat och har därvid, inom givna ramar, ett särskilt ansvar för att

-undervisningen och elevvårdsverksamheten utformas så att eleverna får det särskilda stöd och den hjälp de behöver.

-resursfördelningen och stödåtgärderna anpassas till den värdering av elevernas utveckling som lärare gör.

A. Åtgärdsprogram

Antal elever som 15 dec har åtgärdsprogram i:			
	År 3	År 5	År 9
Bild	0		
Engelska	0		
Hem- och konsumentkunskap	0		
Idrott och hälsa	0		
Matematik	6		
Moderna språk	0		
Modersmål	0		
Musik	0		
NO	0		
Slöjd	0		
SO	0		
Svenska	8		
Svenska som andraspråk	1		
Teknik	0		

I tidigare kvalitetsredovisningar i Borås Stad kan man se att många av de elever som inte klarar NP saknat åtgärdsprogram.

Hur ser det ut på er skola?

Alla elever som inte klarat proven på Tummarpskolan hade gällande åtgärdsprogram.

Kommentar

--

B. Vilka kompetenser ingår i skolans EHT?

funktion	omfattning	Kompetens utöver grundläggande utbildning
Specialpedagog	20%	Läs- och skrivinlärning
Kurator	5%	
Psykolog	5%	PTP-psykolog

Socialpedagog		
Skolsköterska	15%	

Vilka ev kompetenser saknas för att EHT ska tillgodose de behov som identifierats?

Det saknas inte fler kompetenser men ABSOLUT en högre sysselsättningsgrad hos var och en av de personer som ingår i skolans elevhälsosteam, speciellt hos specialpedagogen och skolpsykologen.

Antal ärenden/uppdrag varje specialpedagog har en typisk arbetsvecka	ca 26
--	-------

Kommentar

I sitt arbete fokuserar specialpedagogen på att samordna insatser kring barn och elever i behov av särskilt stöd. Specialpedagogen avsätter också mycket tid för handledning i de arbetslag där det finns sådana barn/elever. Ytterligare ett område där specialpedagogen har en framträdande roll är genomförandet av kartläggningar och diagnoser i barngrupperna. Samarbetet mellan specialpedagogen, skolans lärare och rektor samt föräldrar har upplevts som mycket gott av alla parter. Arbetsbelastningen har däremot varit mycket hög hos specialpedagogen, då graden och arten av behoven inte motsvarat dennes aktuella sysselsättningsgrad.

Självskattning

1. Det finns inga eller få möjligheter för elever att avskilt samtala ostört med kurator/skolpsykolog/elevhälsan.
2. Det finns relativt goda möjligheter för elever att avskilt samtala ostört med kurator/skolpsykolog/elevhälsan.
3. Det finns goda möjligheter för elever att avskilt samtala ostört med kurator/skolpsykolog/elevhälsan.

1	på väg mot	2	på väg mot	3
				X

Kommentar

På skolan finns det gott om rum att ha enskilda samtal i. Fritids bedrivs i de lokaler som förskoleklassen använder under förmiddagarna. Klassrummen står tomma efter skoltid och används gärna som arbetsrum av pedagogerna. På skolan finns även flera grupperum samt en sal för specialundervisning.

Självskattning

1. Skolan har en plan för tidig upptäckt av elevers stödbehov. Huvudansvaret för elever i behov av stöd ligger hos specialpedagogen. NP fungerar som en av de viktigaste indikatorerna för att upptäcka elever med svårigheter. Alla elever får inte det stöd de behöver.
2. Skolan strävar efter att utveckla formerna för tidig upptäckt av elevers stödbehov. I stort sett alla elever får det stöd de behöver. Uppföljning av elevens åtgärdsprogram sker vid det individuella utvecklingssamtalet.
3. Skolan arbetar aktivt och framgångsrikt med elever i behov av särskilt stöd. Skolan har utarbetat fungerande rutiner för tidig upptäckt av elevers stödbehov. Alla elever får det stöd de behöver. Allt stöd följs systematiskt upp, utvärderas och omfördelas vid behov. Det är tydligt att eleverna utvecklas mot målen.

1	på väg mot	2	på väg mot	3
	X			

Kommentar

Skolan arbetar aktivt med elever i behov av särskilt stöd. Rutiner för tidig upptäckt av elevers stödbehov finns i år 0-1 (ex Bornholm). Skolan behöver däremot utarbeta gemensamma rutiner för uppföljning av dessa elevers stödbehov i år 2-3. Dessutom behöver skolan arbeta fram en lokal plan där det tydligt framgår en i kollegiet samlad ansvarsfördelning kring elever i behov av särskilt stöd år 0-3. Överlämningsrutinerna förskola-förskoleklass samt år 3-år 4 behöver också ses över, när det gäller vilken sorts dokumentation och information som ska föras över och hur den skall tolkas.

7.2 Undervisningen för elever med utländsk bakgrund

Definitioner

Åk 4														
Åk 5														
Åk 6														
Åk 7														

*Om skolan ej använder Boråsmodellen rapporteras samlat omdöme för matematik

[Övriga kommentarer:](#)

D. Nationella prov åk 3 för elever med utländsk bakgrund

		Varav nyanlända
Totala antalet elever med utländsk bakgrund inskrivna i åk 3	2	1
Antalet elever som deltar i undervisning i sva	1	1

	Antal elever med utländsk bakgrund som genomgått proven	Varav nyanlända	Antal elever som klarat delproven	Antal elever som uppnått målen i ämnet	Varav nyanlända
Matematik	2	1		2	1
Sva	1	1		1	1
Sv	2	1		2	1
Sv/Sva delprov C nått kravnivå	2	1			
Sv/Sva delprov D nått kravnivå	2	1			

Övriga kommentarer:

Den nyanlända eleven har estniska som sitt modersmål.

E. Nationella prov åk 5 för elever med utländsk bakgrund

		Varav nyanlända
Totala antalet elever med utländsk bakgrund inskrivna i åk 5		
Antalet elever som deltar i undervisning i sva		

	Antal elever med utländsk bakgrund som genomgått proven i	Varav nyanlända	Antal elever som klarat delproven	Antal elever som uppnått målen i ämnet	Varav nyanlända	Andel elever som uppnått målen i ämnet	
						2009	2008
Ma							
Eng							
Sva							
Sv							

Sv/Sva delprov 1 Läsa och förstå litterär text				
Sv/Sva delprov 2 Läsa och förstå sakprosa				

Övriga kommentarer:

F. Nationella prov åk 9 för elever med utländsk bakgrund

		Varav nyanlända
Totala antalet elever med utländsk bakgrund inskrivna i åk 9 på skolan		
Antalet elever som deltar i undervisning i sva		

	Antal elever med utländsk bakgrund som genomgått proven i	Varav nyanlända	Resultat Antal elever med utländsk bakgrund som klarat delproven	Antal elever med utländsk bakgrund som uppnått målen i ämnet	Varav nyanlända	Andel elever med utländsk bakgrund som uppnått målen i ämnet	
						2009	2008
Ma							
Eng							
Sva							
Sv							
Sv/Sva läsförståelse							
Biologi/Fysik/ Kemi							

G. Betyg åk 9 för elever med utländsk bakgrund

Antal elever med utländsk bakgrund åk 9						
Antal elever med utländsk bakgrund som uppnått målen i:	2009	Varav nyanlända	Andel av totalt elevantal med utländsk bakgrund (%)		Andel av antal elever med utländsk bakgrund som läser ämnet (%)	
			2009	2008	2009	2008
Bild						
Engelska						
Hem- och konsumentkunskap						
Idrott och hälsa						
Matematik						
Moderna språk						
Modersmål						
Musik						
NO						
Slöjd						
SO						
Svenska						
Svenska som andraspråk						
Teknik						

H. Övriga resultat år 9 för elever med utländsk bakgrund

Antal elever med utländsk bakgrund åk 9			
Genomsnittligt meritvärde		Andel av totala antalet elever med utländsk bakgrund	
		2009	2008
Antal behöriga till gymnasiet			
Antal som ej uppnått målen i ett ämne			
Antal som ej uppnått målen i två eller flera ämnen			
Antal helt utan betyg			

	2009	2008
Hur många elever med utländsk bakgrund har genomgått särskild prövning/ sommarskola?		
Hur många av ovanstående elever har då fått behörighet till gymnasiet?		

7.3 Arbetet med hälso- och livsstilsfrågor

Mål

- Läroplanen

Rektor har ansvaret för skolans resultat och har därvid, inom givna ramar, ett särskilt ansvar för att

-ämnesövergripande kunskapsområden integreras i undervisningen i olika ämnen. Sådana kunskapsområden är exempelvis miljö, trafik, jämställdhet, konsumentfrågor, sex och samlevnad samt riskerna med tobak, alkohol och andra droger.

Allmänna råden

I skolbarnsomsorgens och skolans uppdrag att bidra till en allsidig utveckling ingår frågor om hälsa och livsstil i vid mening, exempelvis kunskaper om kostens betydelse, konsekvenser av att använda tobak, alkohol och andra droger, kunskaper om och attityder till sex och samlevnad och betydelsen av fysiska aktiviteter. Måltidernas kvalitet är av betydelse både som förutsättning för trivsel och lärande och för att bidra till hälsa och goda kostvanor.

Är fritidshemmet och skolan certifierad som Säkert och Tryggt fritidshem och Säkert och Tryggt skola? Vilket år?

Nej

8. Förutsättningar fritidshemmet

8.1 Personal

A. Personaltäthet pedagogisk personal

andel fritidspedagoger per 100 barn.	0,16
--------------------------------------	------

andel förskollärare per 100 barn.	5,9
-----------------------------------	-----

andel övrig personal per 100 barn.	0,28
------------------------------------	------

Kommentar

Här har den del av tjänsten som utgörs på fritids räknats.

B. Användning av vikarier

Andel tillfällen vikarier tillsätts	Korta vikariat (kortare än 5 dagar)	Långa vikariat (5 dagar och uppåt)
0-25%	x	
25-50%		
50-75%		
75-100%		x

8.2 Grupper

Närvarotider/beläggingsbild

Oktober	Mars
143	136

8.3 Resurser

Självskattning

1. Det finns inga eller få egna lärararbetsplatser, med tillgång till dator, internetuppkoppling och telefon
2. Det finns relativt god tillgång till egna lärararbetsplatser, med tillgång till dator, internetuppkoppling och telefon.
3. Det finns god tillgång till egna lärararbetsplatser, med tillgång till dator, internetuppkoppling och telefon.

1	på väg mot	2	på väg mot	3
		x		

Kommentar

Det finns relativt god tillgång till rum i skolan som kan användas till arbetsrum, speciellt efter skoltid. I somliga av dessa rum finns datorer som också kan användas av barnen.

Självskattning

1. Lokaler håller relativt dålig standard t ex yta och kvalitet och är inte så väl anpassade till barns och arbetslags moderna arbetssätt.
2. Lokaler håller relativt god standard t ex yta och kvalitet och är relativt väl anpassade till barns och arbetslags arbetssätt.
3. Lokaler håller god standard t ex yta och kvalitet och är väl anpassade till barns och arbetslags arbetssätt.

1	på väg mot	2	på väg mot	3
x				

Kommentar

Som tidigare sagt håller lokalerna på Tummarpskolan en låg standard, då dessa är gamla och slitna och oftast ej anpassade till skol- eller fritidsverksamhet. I samarbete med föräldrarådet gör personalen här ett

beundransvärt arbete i syfte att förbättra och fräscha upp lokalerna. Någon underhållsplan har ännu inte upprättats av fastighetsägaren, vilket vi anser är en allvarlig brist. Någon energideklaration har undertecknade inte heller sett.

Självskattning

1. Utomhusmiljön erbjuder relativt få möjligheter till stimulerande lekar och sysselsättning för aktuella åldersgrupper. Det finns liten variation när det gäller underlag som t ex asfalt, grus, grönområden, nära till skog.
2. Utomhusmiljön erbjuder relativt många möjligheter till stimulerande lekar och sysselsättning för aktuella åldersgrupper samt är anpassad efter funktionshindrade. Det finns viss variation när det gäller underlag som t ex asfalt, grus, grönområden, nära till skog.
3. Utomhusmiljön erbjuder många möjligheter till stimulerande lekar och sysselsättning för aktuella åldersgrupper samt är anpassad efter funktionshindrade. Det finns bra variation när det gäller underlag som t ex asfalt, grus, grönområden, nära till skog.

1	på väg mot	2	på väg mot	3
			x	

Kommentar

Vår skolgård är stor, varierande i sin utformning, väl utrustad med lekställningar och mycket nära belägen ett naturskönt område. Även här gör föräldrarådet stora insatser när det gäller utveckling och underhåll av skolgården.

8.4 Läromedel

Självskattning

1. Personalen är medveten om vikten av att skapa en god lärande miljö såväl kunskapsmässigt som socialt. De läromedel som används är till stor del inaktuella och för få.
2. Personalen strävar efter att skapa en god lärande miljö såväl kunskapsmässigt som socialt. De läromedel som används är relativt aktuella, men det saknas relevant material inom några områden.
3. Personalen har kommit långt i sin medvetna strävan att skapa en god lärande miljö såväl kunskapsmässigt som socialt. De läromedel som används är aktuella och det finns ett varierat utbud/material för läroprocesser för många olika ämnen och för användning inom och utanför skolans lokaler.

1	på väg mot	2	på väg mot	3
			x	

Kommentar

Fritidspersonalen arbetar medvetet med att kunna erbjuda barnen ett varierat utbud av aktiviteter så väl utomhus som inomhus. Pedagogerna tycker att det är viktigt att barnen äger sin fritid när de är på Tummarp. Större samarbete mellan enheterna har efterlysts för att kunna göra verksamheten ännu mer intressant och varierad för barnen, både inom och utanför fritids lokaler. Detta aktualiseras särskilt vid loven.

8.5 Samverkan

Sker samverkan mellan fritidshemmet och skolan?

I vårt integrerade arbetsätt fungerar samarbetet mellan fritids och skolan mycket tillfredsställande. I centrum står barnet, som umgås med samma vuxna hela dagen. Pedagogerna på fritids upplever sig inte vara några "hjälpredor" åt grundskollärarna, som fallet kan vara på många fritidshem. I så gott som varje enhet utnyttjas varandras kompetenser skickligt.

8.6 Bedömning av måluppfyllelse och Analysdel för Fritidshemmet

Hur påverkas arbetet av de förutsättningar som finns?	<i>Då skolan består av tre olika husbyggnader kan samarbetet mellan enheterna inte utnyttjas fullt ut, vare sig organisatoriskt eller pedagogiskt. Fritidspersonalen har ofta tre roller, en i skolan, en i förskoleklassen och en på fritids, vilket ställer höga krav på kommunikation och samplanering. En av våra största utmaningar under nästa läsår (09-10) är just att hitta former för återkommande samplanering för alla pedagogerna i varje enhet/arbetslag.</i>
---	---

<p>Hur väl har fritidshemmet arbetat i riktning mot målen i skollagen respektive läroplanen?</p>	<p><i>I skolklimatundersökningen anser flera respondenter att det på fritids inte erbjuds barnen så många idrottsaktiviteter. Dessutom svarar en del att de inte vet om det erbjuds några sådana aktiviteter. På frågan om kulturutbudet är rikt svarar många återigen att de inte vet. Svaren bör tolkas nyanserat. Som man frågar får man svar. Fritidspersonalen deltar aktivt och ansvarar för en del av skolverksamheten under förmiddagarna. Barnen får tack vare det en mycket rik och varierande skolverksamhet. Under eftermiddagarna vill barnen mer bestämma över sin egen fritid och inte bli "instyrda" i någon aktivitet igen. En stor andel barn deltar dessutom i olika föreningsaktiviteter efter fritids, däribland kulturskola och idrottsaktiviteter. Vårt sätt att komplettera hemmet i detta sammanhang är att ge barnen möjlighet till lugn och ro. De barn och familjer som så önskar erbjuds läxhjälp på fritids.</i></p>
<p>Hur väl lyckas arbetet med att förstärka barnens inflytande i det dagliga pedagogiska arbetet?</p>	<p><i>I skolklimatundersökningen anser flera föräldrar att deras barn har mindre eller lite möjlighet att påverka fritidsverksamheten. Vi har pratat med barnen om detta. En aspekt som trätt fram i diskussionerna är att några enheter erbjuder fler aktiviteter förlagda till andra platser utanför fritids än andra enheter. Detta aktualiseras tydligt under loven. En samordning har efterlysts mellan enheterna.</i></p>
<p>Hur väl lyckas fritidshemmet att tydliggöra målen för föräldrarna?</p>	<p><i>Det finns flera inslag i skolklimatundersökningen som tyder på att vi inte har lyckats så väl med att förtydliga målen för föräldrarna. På frågan om föräldrarna ges möjlighet att påverka verksamheten på fritids svarar så många som 26% att de inte vet. På frågan om kulturutbudet är rikt svarar 20% att de inte vet. På frågan om barnen ges möjlighet till läxläsning svarar 37% att de inte vet. På frågan om man som förälder får tillräcklig information från fritids svarar 14% att det stämmer ganska dåligt eller dåligt.</i></p>

9. Bedömning av måluppfyllelse och åtgärder för förbättring - Åtgärdsplan

Skola och fritidshem

<u>Kvalitetsarbete</u>	
Analys	<i>Sedan vi är två rektorer i vårt rektorsområde har vi kunnat arbeta mer strategiskt tillsammans med vår personal. Vi har bl a skapat forum för pedagogiska diskussioner. All personal arbetar i dag med gemensamma och mer specifika kvalitetsmål, framtagna efter gemensamma diskussioner på olika nivåer i verksamheten. För att kunna effektivisera vårt kvalitetsarbete behöver vi den närmaste framtiden definiera en gemensam värdegrund, förtydliga en organisation som tar vara på alla våra samlade kompetenser samt få våra egna kvalitetsmål att harmonera med förväntningarna i de nationella styrdokumentena och i Borås Stads åtgärdsplan.</i>
Mål	<i>Kvalitetsarbetet skall kopplas till verksamhetens behov och bl a utgå från resultaten i kunskapsuppföljningarna. Målet är öka måluppfyllelsen.</i>
Strategi	<ul style="list-style-type: none"> • Systematiskt arbete med kvalitetsmål utifrån ett tydligt kvalitetshjul. • Gemensamma kvalitetsmål för hela skolan och specifika för varje enhet sätts upp vid startveckan i augusti. • Forum för pedagogiska samtal där kvalitetsarbetet diskuteras och följs upp skapas
Tid	<i>Pågående hela läsåret 09-10</i>
Ansvar	<i>Rektor, hela kollegiet</i>
Utvärdering – förväntade effekter	<i>Kvalitetsarbetet blir navet i skolans utveckling från topp till tån!</i>
<u>Barn och elever i behov av särskilt stöd</u>	
Analys	<i>Skolan arbetar aktivt med elever i behov av särskilt stöd. Rutiner för tidig upptäckt av elevers stödbehov finns i år 0-1 (ex Bornholm). Skolan behöver däremot utarbeta rutiner för uppföljning av dessa elevers stödbehov i år 2-3. Dessutom behöver skolan arbeta fram en lokal plan där det tydligt framgår <u>en i kollegiet samlad</u> ansvarsfördelning kring elever i behov av särskilt stöd år 0-3. Överlämningsrutinerna förskola-förskoleklass samt år 3-år 4 behöver också ses över, när det gäller vilken sorts dokumentation och information som ska föras över och hur den skall tolkas.</i>
Mål	<i>Varje barn och elev skall ges den kunskap och det stöd den har rätt till för att utvecklas allsidigt och nå målen för utbildningen.</i>
Strategi	<ul style="list-style-type: none"> • Överlämningskonferenser fklas-försk och år 3-4 där det tydligt framgår vilka behov eleverna/barnen har • Konferens i början av varje termin om ansvarsfördelningen och organisationen kring elever/barn med speciella behov, tillsammans med specialpedagog, rektor, resurslärare och klasslärare • Återkommande kunskapsuppföljningar i varje arbetslag, två gånger per termin • Uppföljning av elevernas behov i svenska och matematik i år 2 och i år 3. Kunskapsuppföljningar och diagnosprov i dessa år.
Tid	<i>Pågående hela läsåret 09-10</i>
Ansvar	<i>Rektor, speciallärare och klasslärare</i>
Utvärdering – förväntade effekter	<i>Vi utnyttjar våra olika kompetenser på bästa sätt över hela skolan, utifrån de behov som finns i barngrupperna. Barnen får den hjälp de behöver redan från början i det nya stadiet.</i>
<u>Barn och elever med annat modersmål än svenska</u>	
Analys	<i>Har inte detta som kvalitetsområde, då vi har mycket få elever med annat modersmål än svenska och vi löser de behoven inom verksamheten på ett tillfredställande sätt.</i>
Mål	<i>Varje barn och elev skall ges den kunskap och det stöd den har rätt till för att utvecklas allsidigt och nå målen för utbildningen.</i>

Strategi	<i>Strategierna för dessa barn/elever är i övrigt de samma som för barn/elever i behov av särskilt stöd och för arbetet med språkutveckling/läsutveckling. Vi har under det gångna året inte haft några nyanlända flyktingbarn.</i>
Tid	<i>Pågående hela läsåret 09-10</i>
Ansvar	<i>Rektor, speciallärare och klasslärare</i>
Utvärdering – förväntade effekter	
<u>Språkutveckling/Läsutveckling</u>	
Analys	<i>En sammanställning av genomförd LUS med elever i år 4 på Dalsjöskolan i början av ht 09 visar på otillfredsställande resultat för våra "gamla treor". Av de 41 före detta år 3 elever från Tummarpskolan som i augusti 09 testades i LUS låg 15 strax under eller under nivån. Samtidigt visar resultaten från nationella provet i svenska i år 5 på en stor differens i år jämfört med föregående år: 70, 8% klarade provet år 2009, mot 97,6% år 2008. Vidare visar resultaten från våra ämnesprov i år 3 i år på en liknande tendens: Andelen elever som klarade alla delprov i svenska i år 3 blev 85,7%. Andelen elever som klarade delproven C och D (läsning) blev 88%.</i> <i>Vi behöver tillsammans med våra lärare och Dalsjöskolans lärare göra en djupare analys av dessa avvikelser och komma fram till möjliga orsaker.</i>
Mål	<i>Att öka måluppfyllelsen i svenska bland våra elever</i>
Strategi	<i>Vi behöver ha ett avstämningsmöte mellan mottagande pedagoger från Dalsjöskolan och lämnande pedagoger från Tummarpskolan, för att göra en analys av resultaten ovan. På mötet ska rektor och specialpedagogen från varje skola vara med.</i> <i>Återkommande kunskapsuppföljningar två gånger per termin, utifrån Utvecklingsenhetens material "Kunskapsuppföljningar i läsförståelse och matematik".</i>
Tid	<i>Hösten 09. Pågående hela läsåret 09-10.</i>
Ansvar	<i>Rektor, klasslärare</i>
Utvärdering – förväntade effekter	
<u>Matematik</u>	
Analys	<i>Även i matematik har andelen elever som klarat nationella proven i år 5 sjunkit: 87,5% i år mot 95,2% förra året. Tummarpskolan och Kerstinsgården är de enda skolorna i kommundelen som lämnar elever till år 4 på Dalsjöskolan.</i> <i>Andelen elever på Tummarpskolan som i år klarade alla delprov i matematik i år 3 blev 69%, en siffra som tål eftertanke!</i>
Mål	<i>Att öka måluppfyllelsen i matematik bland våra elever</i>
Strategi	<i>Vi behöver ha ett avstämningsmöte i kollegiet för att göra en analys av resultaten ovan. På mötet ska rektor och specialpedagogen vara med.</i> <i>Återkommande kunskapsuppföljningar två gånger per termin, utifrån Utvecklingsenhetens material "Kunskapsuppföljningar i läsförståelse och matematik".</i>
Tid	<i>Hösten 09</i>
Ansvar	<i>Rektor, klasslärare</i>

Utvärdering – förväntade effekter	
<u>Ledarskap – styrning och ledning</u>	
Analys	<i>I skolklimatundersökningen fick frågor som handlade om rektorns pedagogiska ledarskap låga värden både bland personal och föräldrar. En stor del av respondenterna ansåg dessutom att rektor inte var tillgänglig.</i> <i>Sedan det finns två rektorer i rektorsområdet har ledarskapet på skolan blivit mer strategiskt, med fokus på lärande och undervisning . Denna funktion vill vi fortsätta att utveckla under läsåret 09-10.</i>
Mål	<ul style="list-style-type: none"> • Att bereda förutsättningar för elever och barn att utvecklas och lära på ett för dem rättvist sätt. • Att stödja medarbetarna att fullfölja sitt uppdrag som pedagoger och samlat kollegium på bästa tänkbara sätt.
Strategi	<ul style="list-style-type: none"> • Definiera en gemensam värdegrund • Skapa forum för pedagogiska diskussioner i kollegiet • Införa gemensamma medarbetarsamtal i arbetslagen, kopplade till uppdraget • Förtydliga en organisation som tar vara på de samlade kompetenserna i kollegiet • Fortsätta med att utveckla skolans IUP-modell • Utarbeta rutiner för gemensamma och återkommande kunskapsuppföljningar • Systematiskt kvalitetsarbete, kopplat till verksamhetens behov, kunskapsuppföljningarna, styrdokumentet och Åtgärdsplanen
Tid	<i>Pågående under hela läsåret 09-10</i>
Ansvar	<i>Rektor</i>
Utvärdering – förväntade effekter	<i>En skola där alla trivs och utvecklas.</i>
<u>Bedömning för lärande</u>	
Analys	<i>Pedagogerna brukar gå igenom de mål och det stoff som eleverna ska arbeta med i början av veckan. Men genomgången handlar oftare om uppnående mål än om strävansmål och kunskapskvaliteter.</i>
Mål	<ul style="list-style-type: none"> • Att göra målen för undervisningen så genomskinliga som möjligt för eleven • Att lärarna blir medvetna om och utvecklar ett gemensamt språk i kollegiet för vad som är de avgörande kvaliteterna i lärandet
Strategi	<ul style="list-style-type: none"> • Komplettera vår IUP-modell med rammål, som innehåller olika kunskapskvaliteter och förtydligar kunskapsprogressionen i dessa. • I början av varje termin informerar lärarna eleverna och deras vårdnadshavare om vad man kommer att arbeta med för stoff, uppnående mål och kunskapskvaliteter under resten av terminen. • Eleverna lär sig att bedöma sina egna och kamraternas prestationer i skolarbetet. I sin planeringsbok får eleven återkommande feedback och freed-forward av sin lärare och kamrater • Barnen håller i sina egna utvecklingssamtal.
Tid	<i>Introduktion i kollegiet under ht 09. Implementering i klasserna under vt 10.</i>
Ansvar	<i>Rektor och klasslärare</i>
Utvärdering – förväntade effekter	<i>Eleverna förstår vad som förväntas av dem och vet hur de skall förbättra sitt arbete i skolan: Eleven äger sin egen lärande process.</i>

Övriga områden	
Normer och värden/skolan som arbetsplats samt uppföljning av likabehandlingsplanen	
Analys	<i>Det finns en övergripande likabehandlingsplan för kommundelen men det har inte utarbetats någon specifik för Tummarpskolan.</i>
Mål	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Att skolans likabehandlingsplan blir ett levande dokument som är väl känt av elever och deras vårdnadshavare</i> • <i>Att planen uppfyller de krav som finns i lagen</i>
Strategi	<ul style="list-style-type: none"> • <i>En gemensam värdegrund definieras. Denna förankras bland all personal, alla elever och alla föräldrar på skolan.</i> • <i>En specifik likabehandlingsplan för skolan utarbetas. Personalen, elever och vårdnadshavare blir delaktiga i detta arbete</i> • <i>Planen följs upp och utvärderas i samband med klassråd, elevråd, föräldramöte och vid stormöte.</i>
Tid	<i>Hösten 09</i>
Ansvar	<i>Rektor och särskild arbetsgrupp i kollegiet</i>
Utvärdering – förväntade effekter	<i>Att alla barn och elever känner sig trygga och trivs i skolan och på fritids</i>
Elevernas ansvar och inflytande	
Analys	<i>På skolan finns väl fungerande klass- och elevråd, som träffas återkommande varje månad. Alla barn/elever och vuxna samlas vid stormöte två/tre gånger per termin. Innehållet i dessa möten har mest handlat om att utföra olika praktiska göromål, planera gemensamma inköp eller behandla konflikt-/problemsituationer vid rasterna.</i>
Mål	<i>Att eleverna/barnen planerar tillsammans med pedagogerna och har inflytande i undervisningens innehåll och metoder.</i>
Strategi	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Fast punkt i dagordningen på klassrådsmöten om undervisningen</i> • <i>Återkommande reflektioner från eleven i sin planeringsbok, om undervisningen avseende metoder och innehåll. Feedback från läraren.</i>
Tid	<i>Pågående under hela läsåret 09-10</i>
Ansvar	<i>Rektor, hela kollegiet</i>
Utvärdering – förväntade effekter	<i>Barnen/eleverna äger sin egen utbildning!</i>
Vårdnadshavares delaktighet	
Analys	<i>Vi skrev i tidigare avsnitt följande: "Något enstaka arbetslag har gjort en presentation av vilka mål eleverna skulle arbeta med under terminen på sina föräldramöten. I övrigt är föräldramötena mer ett forum för information och diskussion kring skolrutiner och andra praktiska göromål. På skolan finns ett väl engagerat föräldraråd. De frågor som lyfts där är uteslutande av praktisk karaktär. I skolklimateundersökningen svarar en stor del av föräldrarna att de har mycket litet eller litet inflytande i skolverksamheten. Andelen av föräldrar som svarar att de inte vet är också stor."</i>
Mål	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Att vårdnadshavarna blir medvetna om vilka möjligheter de har att påverka skolverksamheten</i> • <i>Att vårdnadshavarna blir medvetna om hur de bäst kan stötta sina barns skolarbete på hemmaplan</i>

Strategi	<ul style="list-style-type: none"> • Informera på föräldramöte om de mål, det stoff och de kunskapskvaliteter som eleverna kommer att arbeta med under hela terminen. Förklara syftet! • Komplettera IUP:n med kunskapskvaliteter. Förtydliga hur elevens förväntade kunskapsprogression ser ut. • Eleven håller i sitt eget utvecklingssamtal. Diskutera med föräldrarna hur de kan hjälpa sina barn att nå målen.
Tid	Pågående hela läsåret 09-10
Ansvar	Rektor och klasslärare
Utvärdering – förväntade effekter	Eleven, skolan och hemmet drar åt samma håll. Förutsättningarna för eleven att utvecklas och lära sig blir de mest optimala.
Bedömning och betygssättning	
Analys	
Mål	
Strategi	
Tid	
Ansvar	
Utvärdering – förväntade effekter	
Hälsa- och livsstilsfrågor	
Analys	
Mål	
Strategi	
Tid	
Ansvar	
Utvärdering – förväntade effekter	

10. Beslut och ansvarig för kvalitetsredovisningen

--

Lathunden

1. Bakgrundsfakta

Skolans namn	
Rektor	
Kort beskrivning av organisering av skolan*	Här beskrivs hur skolan är uppdelad i olika arbetslag och hur ledningsorganisationen ser ut. Glöm inte förskoleklass och fritidshem.
Antal elever *	Här räknas åk 1-9 för sig och förskoleklass för sig.
Upptagningsområdets sociala karaktär*	Hur ser upptagningsområdet ut? Det som tidigare år i KR uttryckts under rubriken är: förvärvsfrekvens, etnicitet, utbildningsnivå hos föräldrar, bostadstyp, stadsbygd/landsbygd, föreningsliv samt om kontakt med sociala myndigheter.

1. Kvalitetsarbetet

Vilka underlag för kvalitetsredovisningen har använts?*

Här kan man ta med vilka utvärderingar och enkäter man har med i sitt underlag för kvalitetsredovisningen och vilka som deltagit i dessa samt svarsfrekvens. Hur ser processen (årscykeln) kring kvalitetsarbetet ut på skolan?

2. Förutsättningar skolan

Lärartäthet* personal

Med lärare avses personal anställda som lärare vid skolan, dvs har lärartjänst. I måttet avses anställda personer vilket innebär att både de med kortare förordnande och tillsvidare anställda ska räknas. Timanställda ska ej räknas. Endast tjänstgörande personer räknas, så tjänstlediga personer ska inte ingå i beräkningen. Antalet anställda räknas om till årsarbetare med hjälp av tjänstgöringsgraden. Mätdatum är den 15 mars.

Antal lärare (årsarbetare) dividerat med antalet elever, vilket ger antal lärare per elev.	Vår beräkning är följande: lärare per 100 elever

B. Personaltäthet* övrig pedagogisk personal

Med pedagogisk personal menas här förskollärare, fritidspedagoger och lärarassistenter som deltar i undervisningen men som ej är anställda som lärare. Måttet avser anställda personer vilket innebär att både tillfälligt och tillsvidare anställda ska räknas. Endast tjänstgörande personer räknas, så tjänstlediga personer ska inte ingå i beräkningen. Antalet anställda räknas om till årsarbetare med hjälp av tjänstgöringsgraden. Mätdatum är den 15 mars.

Indikatorn beräknas som antalet övrig pedagogisk personal (årsarbetare), dividerat med antalet elever vilket ger antal övrig pedagogisk personal per elev.	Vår beräkning är följande: övrig pedagogisk personal per 100 elever

C. Antal och andel lärare som har utbildning för den undervisning de bedriver*

Här skrivs antal och andel lärare som har relevant lärarutbildning för det ämne och den åldersgrupp de har undervisar. Behörighet i detta avseende avgörs av rektor. Med lärare menas personal anställda som lärare vid skolan (har lärartjänst) och med relevant lärarutbildning. I måttet avses anställda lärare vilket innebär att både tillfälligt och tillsvidare anställda skall medtas. Tjänstlediga personer skall inte ingå i beräkningen. Mätdatum är den 15 mars 2009.

(Exempel på hur man kan fylla i tabellen)

	Åk 1-3			Åk 4-6			Åk 7-9		
	Antalet behöriga som undervisar i ämnet	Totalt antal lärare som undervisar i ämnet	Andel behöriga lärare som undervisar i ämnet	Antalet behöriga som undervisar i ämnet	Totalt antal lärare som undervisar i ämnet	Andel behöriga lärare som undervisar i ämnet	Antalet behöriga som undervisar i ämnet	Totalt antal lärare som undervisar i ämnet	Andel behöriga lärare som undervisar i ämnet
Svenska	3	4	75%	5	6	83%	6	6	100%
Sva	1	1	100%	0	1	0%	2	2	100%
Matematik	3	4	75%	3	6	50%	5	6	83%

Specialpedagogisk* utbildning Med specialpedagogisk utbildning avses personer som har genomgått specialpedagogisk utbildning på högskola och som arbetar som specialpedagog. I måttet avses anställda personer vilket innebär att både tillfälligt och tillsvidare anställda skall medtas. Tjänstlediga personer skall inte ingå i beräkningen. Antalet anställda räknas om till årsarbetare med hjälp av tjänstgöringsgraden.

Mätdatum är den 15 mars. Indikatorn beräknas som antalet elever på skolan i förhållande till antalet lärare(årsarbetare) med speciallärar-/specialpedagogisk utbildning.	Vår beräkning är följande (antal elever per lärare med specialpedagogisk utbildning) Ex: 108/1 108 elever på en specialpedagog
--	---

E. Olika kategorier medarbetare*

Det totala antalet av respektive kategori (räknat i heltidstjänster).

Svaret anges i %. Mätdatum är 15 mars 2008. Räkna endast anställda/har sin tillhörighet på skolan. Anställda i centralt EHT som endast gör tillfälliga besök på skolan räknas av VC.

Skolledare	150%
Administrativt stöd/intendent	75%
Kurator	50%
Skolsköterska	30%
Behörig skolbibliotekarie	75%
Språkstödjare	60%

3.2 Resurser

B. Datortäthet* - exempel

Antal elever	Tillgång till hur många fungerande nätuppkopplade datorer	Tillgång till hur många fungerande ej nätuppkopplade datorer
256	75	10

4. Förutsättningar förskoleklassen

4.1 Personal

Personaltäthet pedagogisk personal*

Med pedagogisk personal menas här förskollärare och fritidspedagoger med ansvar för verksamheten. Måttet avser anställda personer vilket innebär att både tillfälligt och tillsvidare anställda ska räknas. Endast tjänstgörande personer räknas, så tjänstlediga personer ska inte ingå i beräkningen. Mätdatum är den 15 mars.

Indikatorn beräknas som antalet pedagogisk personal (årsarbetare), dividerat med antalet elever vilket ger antal pedagogisk personal per elev.	Vår beräkning är följande pedagogisk personal per 100 elever: Exempel: 2 personer finns med i verksamheten hela tiden eleverna är i förskoleklass. 1 person deltar i verksamheten halva elevernas tid. Totalt 2,5 personer som deltar i verksamheten. Elevantalet är 24. $2,5/24 = 0.104$ dvs personaltätheten är 10.4 per 100 elever.
verksamheten bedrivs antal timmar per vecka*	15 timmar

5. Arbetet i verksamheten - Skolan

5.1 Ledarskap

Kommentar *

Här kan man ta med klimatundersökningen utifrån resultatet på detta område.

5.3 Skolan som arbetsplats

Kommentar* kring skolklimatundersökningen

Här kommenteras resultat från skolklimatundersökningen

Vilka enskilda/regelbundna insatser har gjorts från skolledningens* sida för att utveckla undervisningen?

Här kan man ta med hur man organiserat mötesplatser för att diskutera innehåll och former för

undervisningen, återkoppling efter rondan, val av läromedel mm

5.6 Kvalitetssäkring av bedömning och betygssättning*

Hur följer rektor upp lärares bedömningar av kunskapsuppföljningarna och likvärdigheten i betygssättningen?

Här kan man ge exempel på rektors arbetssätt kring uppföljning av lärares förmåga att bedöma elevers kunskaper och kunskapsnivå i förhållande till målen..

6. Resultat

6.1 Utbildningsresultat i förhållande till de nationella kunskapsmålen

A. Skriftliga omdömen* – antal och andel elever som ej nått nivå för årskursen vt 09

Det är nödvändigt att beskriva **att eleven ännu ej nått nivå** för att hitta de elever som annars riskerar att ej nå de nationella målen åk 3, 5 och 9 för att kunna göra tidiga insatser. 2009 redovisas endast läsförståelse i svenska/sva och matematik. På sikt kommer redovisningen att omfatta fler ämnen.

Exempel: Åk 1 har tillsammans 42 elever varav 4 elever läser efter kursplanen i sva. 4 av de 38 elever som läser efter kursplanen i svenska har ej nått nivå när det gäller läsförståelsen. Andelen blir då 10.5%. 2 elever av de 4 som läser sva har ej nått nivå. Andelen blir då 50%.

	Läsförståelse i svenska		Läsförståelse i svenska som andraspråk		Matematik: Kommunikation		Matematik: Problemlösning		Matematik: Taluppfattning		Matematik: Räkning		Matematik	
	antal	andel	antal	andel	antal	andel	antal	andel	antal	andel	antal	andel	antal	andel
Åk 1	4	10.5%	2	50%	1	2.4%	3	7.1%	4	9.5%	3	7.1%		
Åk 2														
Åk 3														
Åk 4														
Åk 5														
Åk 6														
Åk 7														

*Om skolan ej använder Boråsmodellen rapporteras samlat omdöme för matematik

B. Nationella prov åk 3*

Exempel: 40 elever är inskrivna i åk 3. 5 av dessa deltar i sva.

Totala antalet elever inskrivna i åk 3	
Mätdatum 15 mars	40
Antalet elever som deltar i undervisning i sva	5
Mätdatum 15 mars	

Här redovisas resultaten i NP både i sin helhet och i delproven när det gäller läsförståelse. Detta görs för att synliggöra elevers kunskaper i läsförståelse.

	Antal elever som genomgått proven	Antal elever som klarat delproven	Antal elever som uppnått målen i ämnet
Matematik	40		40
Sva	5		3

Sv	35		34
Sv/Sva delprov C nått kravnivå	37	35	
Sv/Sva delprov D nått kravnivå	38	37	

Övriga kommentarer:

Här kan man kommentera orsaken till om några inte har deltagit i de nationella proven.

C. Nationella prov åk 5*

Exempel: 40 elever är inskrivna i åk 5. 5 av dessa deltar i sva.

Totala antalet elever inskrivna i åk 5 Mätdatum 15 mars	40
Antalet elever som deltar i undervisning i sva Mätdatum 15 mars	5

Här redovisas resultaten i NP både i sin helhet och i delproven när det gäller läsförståelse. Detta görs för att synliggöra elevers kunskaper i läsförståelse.

	Antal elever som genomgått proven i	Antal elever som klarat delproven	Antal elever som uppnått målen i ämnet	Andel elever som uppnått målen i ämnet	
				2009	2008
Matematik	40		35	87.5%	85%
Eng	40		38	95%	93%
Sva	5		3	60%	60%
Sv	35		34	97.1%	98%
Sv/Sva delprov 1 Läsa och förstå litterär text	40	39			
Sv/Sva delprov 2 Läsa och förstå sakprosa	40	38			

D. Nationella prov åk 9*

Exempel: 60 elever är inskrivna i åk 9. 8 av dessa deltar i sva.

Totala antalet elever inskrivna i åk 9 Mätdatum 15 mars	60
Antalet elever som deltar i undervisning i sva Mätdatum 15 mars	8

Här redovisas resultaten i NP både i sin helhet och i delprovet när det gäller läsförståelse. Detta görs för att synliggöra elevers kunskaper i läsförståelse.

	Antal elever som genomgått proven i	Antal elever som klarat delprovet	Antal elever som fått provbetyg i ämnet	Andel elever som uppnått målen i ämnet	
				2009	2008
Ma	60		50	83.3%	80%
Eng	60		55	91.7%	90%
Sva	8		3	37.5%	35%
Sv	52		45	86.5%	85%
Sv/Sva läsförståelse	60	48			

Biologi/Fysik/ Kemi*	60		48	80%	
Skolan redovisar det NO-ämne som prövats. Ta bort de ämnen som inte är aktuella.					

E. Betyg åk 8* Frysning – En kopia på betygs katalogen görs den 15 juni. Det som då ligger inne i Dexter blir den ”sanna” bilden. Under 6.1 G finns möjlighet att komplettera bilden efter genomförd sommarskola. Kopian på betygs katalogen mejlas till resp rektor v 25.

Alla elever läser inte t ex moderna språk. Andelen räknas på de elever som deltar i undervisningen. Se exempel

Antal elever år 8	65		
	Antal elever som uppnått målen i	Andel av totalt elevantal (%)	Andel av antal elever som läser ämnet (%)
Bild	63	63/65= 96.9%	
Engelska			
Hem- och konsumentkunskap			
Idrott och hälsa			
Matematik			
Moderna språk	45		45/55= 81.8%
Modersmål	10		10/12= 83.3%
Musik			
NO			
Slöjd			
SO			
Svenska			
Svenska som andraspråk			
Teknik			

F. Betyg åk 9* Frysning – En kopia på betygs katalogen görs den 15 juni. Det som då ligger inne i Dexter blir den ”sanna” bilden. Under 6.1 G finns möjlighet att komplettera bilden efter genomförd sommarskola. Kopian på betygs katalogen mejlas till resp rektor v 25.

Alla elever läser inte t ex moderna språk. Andelen räknas på de elever som deltar i undervisningen. Se exempel

Antal elever år 9					
	Antal elever som uppnått målen i	Andel av totalt elevantal (%)		Andel av antal elever som läser ämnet (%)	
		2009	2008	2009	2008
Bild					
Engelska					
Hem- och konsumentkunskap					
Idrott och hälsa					
Matematik					
Moderna språk					
Modersmål					
Musik					
NO					
Slöjd					
SO					
Svenska					
Svenska som andraspråk					
Teknik					

G. Övriga resultat år* 9

Frysning – En kopia på betygs katalogen görs den 15 juni. Det som då ligger inne i Dexter blir den ”sanna” bilden. Under 6.1 G finns möjlighet att komplettera bilden efter genomförd sommarskola. Kopian på betygs katalogen mejlas till resp rektor v 25. Betygs katalogen innehåller inga färdiga värden.

Alla elever läser inte t ex moderna språk. Andelen räknas på de elever som deltar i undervisningen. Se exempel

Antal elever år 9			
Genomsnittligt meritvärde		Andel av totala antalet elever	
		2009	2008
Antal behöriga till gymnasiet			
Antal som ej uppnått målen i ett ämne			
Antal som ej uppnått målen i två eller flera ämnen			
Antal helt utan betyg			

Sommarskola*	2009	2008
Siffrorna fryses i Dexter 27/8 och mejlas därefter till respektive rektor.		
Hur många elever har genomgått särskild prövning/sommarskola?		
Hur många av ovanstående elever har då fått behörighet till gymnasiet?		

6.3 Uppföljning av åtgärder för förbättring* från förra läsåret 07/08

Dessa åtgärder var beslutade	Uppföljning
	Vad har hänt utifrån genomförande av förra årets beslutade förbättringsåtgärder?
	Vilka resultat har det blivit utifrån genomförande av de beslutade förbättringsåtgärdena?

7. Gemensamma områden

Nedanstående områden ska redovisas fördjupat på skolnivå (förskoleklass till år 9 samt fritidshem). Förutsättningar för insatser/undervisning, vilka insatser som görs och resultaten av insatserna bör framgå. Variation och utveckling över tid bör uppmärksammas.

7.1 Insatser för elever i behov av stöd

7.2 Undervisningen för elever med utländsk bakgrund

7.3 Arbetet med hälso- och livsstilsfrågor

A. Insatser för elever i behov av stöd.

Mål

- *Skollagen*

Förskoleverksamheten och skolbarnsomsorgen skall utgå från varje barns behov. Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling skall ges den omsorg som deras speciella behov kräver. Lag (1997:1212). Skollagen 2 kap 3§

Särskilt stöd skall ges till barn som behöver det. Lag (1997:1212). Skollagen 2b kap förskoleklassen 1§

Särskilt stöd skall ges till elever som har svårigheter i skolarbetet. 4 kap. Grundskolan 1§

- **Läroplanen**

Alla som arbetar i skolan skall uppmärksamma och hjälpa elever i behov av särskilt stöd.

Läraren skall stimulera, handleda och ge särskilt stöd till elever som har svårigheter.

Läraren skall i samarbetet (övergång och samverkan) särskilt uppmärksamma elever i behov av särskilt stöd.

Rektor har ansvaret för skolans resultat och har därvid, inom givna ramar, ett särskilt ansvar för att

-undervisningen och elevvårdsverksamheten utformas så att eleverna får det särskilda stöd och den hjälp de behöver.

-resursfördelningen och stödåtgärderna anpassas till den värdering av elevernas utveckling som lärare gör.

***Kommentar**

Här kan man kommentera att elever har åtgärdsprogram av mer övergripande karaktär mm.

B. Vilka kompetenser ingår i skolans EHT*? Exempel

funktion	omfattning	Kompetens utöver grundläggande utbildning
Specialpedagog	100%	TRAS..
Kurator	50%	ART...
Psykolog	50%	
Socialpedagog	0%	
Skolsköterska		
Här kan man fylla i fler funktioner		

*** Kommentar**

Här kan man utveckla resonemanget kring specialpedagogens arbete/upplägg/omfattning mm.

7.2 Undervisningen för elever med utländsk bakgrund*

Alla tabeller nedan ska redovisas till UE. Rektor avgör däremot vad som ska publiceras då flera tabeller kommer att visa ett litet antal och det finns risk för att man kan identifiera enskilda elever.

Definitioner

Elever med utländsk bakgrund: eleven själv och/eller båda föräldrar är födda utomlands. (SIRIS)

Elever berättigade till modersmålsundervisning: Om en eller båda av elevens vårdnadshavare har ett annat språk än svenska som modersmål och språket utgör dagligt umgängesspråk för eleven, skall eleven få undervisning i detta språk som ett ämne om 1. Eleven har grundläggande kunskaper i språket 2. Eleven önskat få sådan undervisning. Samisk, tornedalsfinsk, romsk elev kan erbjudas även om språket inte är elevens dagliga umgängesspråk i hemmet. Detsamma gäller en elev som är adoptivbarn och som har ett annat modersmål än svenska. (Grf 2kap, 9§)

Elever berättigade till sva: 1. Elever med annat modersmål än svenska 2. Elever som har svenska som modersmål och har tagits in från skolor i utlandet. 3. Invandrarelever som har svenska som huvudsakligt umgängesspråk med en eller båda vårdnadshavarna. (Grf 2kap, 15§)

Studiehandledning: Skolan är skyldig att ge eleven studiehandledning på modersmålet om hon eller han behöver det. Studiehandledning syftar till att stödja ämnesundervisningen via det språk som eleven talar. (Allmänna råden för utbildning av nyanlända elever, 2008) Studiehandledning ges när elever inte helt kan följa undervisningen pga begränsade kunskaper i svenska. Den kan ges enskilt eller i grupp.

Nyanländ elev: elev som anländer nära skolstarten eller under sin skoltid och som inte har svenska som modersmål och som bristfälligt eller inte alls behärskar det svenska språket. (allmänna råden för utbildning av nyanlända elever) Elever ska dessutom ha kommit till Sverige 2005 eller senare.

Asylsökande: Utlänning som kommit till Sverige och begärt skydd mot förföljelse, men som inte fått sin ansökan prövad av Migrationsverket och/eller migrationsdomstol. (allmänna råden för utbildning av nyanlända elever) Dessa barns rätt att få utbildning i grundskolan...medför inte någon skolplikt. (SFS 2001:976 §2)

Undervisningen skall bedrivas med hänsyn till den enskilda elevens behov och förutsättningar.

(SFS 2001:976 §5)

A. Elevgruppen åk 1-9

Antal elever med utländsk bakgrund	
Antal nyanlända elever	
Antal asylsökande elever	

B. Modersmålsundervisning* åk 1-9 Mätdatum 15 mars

Totala antalet elever som är berättigade till modersmålsundervisning.	
Antalet elever som deltar i modersmålsundervisning	
Antalet elever som har haft studiehandledning på sitt modersmål	
Totala antalet elever som är berättigade till undervisning i svenska som andraspråk.	
Antal elever som deltar i undervisning i svenska som andraspråk	
Antal nyanlända elever	
Antal asylsökande* elever Antalet ska inkludera både asylsökande och s k gömda barn.	

Övriga kommentarer:*

Här kan man kommentera kring relationen mellan antalet elever som är berättigade till och som deltar i undervisning i svenska som andraspråk. Är relationen rimlig eller inte? Vilka orsaker ligger bakom?

Hur många språkstödjare finns på skolan samt i vilka språk?*

Exempel:
Albanska 20%
Kurdiska 45%

C. Utbildningsresultat i förhållande till de nationella kunskapsmålen*

Skriftliga omdömen – antal och andel elever med utländsk bakgrund som ej nått nivå för årskursen. Andel räknas utifrån totalt antal elever med utländsk bakgrund i klassen.

Denna tabell behöver inte publiceras eftersom antalet elever förmodligen är få. Tabellen ska dock redovisas till Utvecklingsenheten som sammanställer resultaten kommundelsvis.

	Läsförståelse i svenska		Läsförståelse i svenska som andraspråk		Matematik: Kommunikation		Matematik: Problemlösning		Matematik: Taluppfattning		Matematik: Räkning		Matematik *	
	antal	andel	antal	andel	antal	andel	antal	andel	antal	andel	antal	andel	antal	andel
Åk 1	1	1/2= 50%	1	1/3= 33.3%	1	1/5= 20%	2	2/5= 40%	3	3/5= 60%	1	1/5= 20%		
Åk 2														
Åk 3														
Åk 4														
Åk 5														
Åk 6														
Åk 7														

*Om skolan ej använder Boråsmodellen rapporteras samlat omdöme för matematik

Övriga* kommentarer:

Här kan man kommentera kring orsaker till att elever ej nått nivå för årskursen. Det kan t ex handla om graden av alfabetisering, nyanlända elever mm. Orsaker till varför många lyckas är också intressanta, t ex vilka satsningar har lett fram till goda resultat? Man kan också kommentera om elever har någon annan hemskola.

D. Nationella prov åk 3 för elever med utländsk bakgrund nyanlända*

Nyanländ elev:* elev som anländer nära skolstarten eller under sin skoltid och som inte har svenska som modersmål och som bristfälligt eller inte alls behärskar det svenska språket. (allmänna råden för utbildning av nyanlända elever) Elever ska dessutom ha kommit till Sverige 2005 eller senare.

Exempel:

		Varav nyanlända
Totala antalet elever med utländsk bakgrund inskrivna i åk 3	10	7
Antalet elever som deltar i undervisning i sva	8	7

	Antal elever med utländsk bakgrund som genomgått proven	Varav nyanlända	Antal elever som klarat delproven	Antal elever som uppnått målen i ämnet	Varav nyanlända
Matematik	8	5		5	1
Sva	6	5		2	0
Sv	2	0		1	0
Sv/Sva delprov C nått kravnivå	8	5	3		
Sv/Sva delprov D nått kravnivå	8	5	2		

Övriga kommentarer:

2 elever har kommit två månader innan nationella proven genomfördes. De har inte gjort proven.

E. Nationella prov åk 5 för elever med utländsk bakgrund

		Varav nyanlända
Totala antalet elever med utländsk bakgrund inskrivna i åk 5		
Antalet elever som deltar i undervisning i sva		

	Antal elever med utländsk bakgrund som genomgått proven i	Varav nyanlända	Antal elever som klarat delproven	Antal elever som uppnått målen i ämnet	Varav nyanlända	Andel* elever som uppnått målen i ämnet	
						Här redovisas andelen för 2008 om den finns dokumenterad. Annars kan spalten lämnas tom eller tas bort.	
						2009	2008
Ma							
Eng							
Sva							
Sv							
Sv/Sva delprov 1 Läsa och förstå litterär text							
Sv/Sva delprov 2 Läsa och förstå sakprosa							

G. Betyg år 9 för elever med utländsk bakgrund

Frysning – En kopia på betygskatalogen görs den 15 juni. Det som då ligger inne i Dexter blir den

”sanna”bilden. Under 6.1 G finns möjlighet att komplettera bilden efter genomförd sommarskola. Kopian på betygskatalogen mejlas till resp rektor v 25.

Antal elever med utländsk bakgrund åk 9					
Antal elever som uppnått målen i:		Andel av totalt elevantal med utländsk bakgrund (%)		Andel av antal elever med utländsk bakgrund som läser ämnet (%)	
	2009	2009	2008	2009	2008
Bild					
Engelska					
Hem- och konsumentkunskap					
Idrott och hälsa					
Matematik					
Moderna språk					
Modersmål					
Musik					
NO					
Slöjd					
SO					
Svenska					
Svenska som andraspråk					
Teknik					

H. Övriga resultat år 9 för elever med utländsk bakgrund

Frysning – En kopia på betygskatalogen görs den 15 juni. Det som då ligger inne i Dexter blir den ”sanna”bilden. Under 6.1 G finns möjlighet att komplettera bilden efter genomförd sommarskola. Kopian på betygskatalogen mejlas till resp rektor v 25.

Antal elever med utländsk bakgrund åk 9			
Genomsnittligt meritvärde		Andel av totala antalet elever med utländsk bakgrund	
		2009	2008
Antal behöriga till gymnasiet			
Antal som ej uppnått målen i ett ämne			
Antal som ej uppnått målen i två eller flera ämnen			
Antal helt utan betyg			

	2009	2008
Hur många elever med utländsk bakgrund har genomgått särskild prövning/sommarskola?*		
Hur många av ovanstående elever har då fått behörighet till gymnasiet?		

8. Förutsättningar fritidshemmet

8.1 Personal

Personaltäthet pedagogisk personal.*

Med pedagogisk personal menas här förskollärare och fritidspedagoger med ansvar för verksamheten. Måttet avser anställda personer vilket innebär att både tillfälligt och tillsvidare anställda ska räknas. Endast tjänstgörande personer räknas, så tjänstlediga personer ska inte ingå i beräkningen. Antalet anställda räknas om till årsarbetare med hjälp av tjänstgöringsgraden. Mätdatum är den 15 mars.

Indikatorn beräknas som antalet fritidspedagoger (årsarbetare), dividerat med antalet elever, vilket ger antal fritidspedagog per barn.	Vår beräkning är följande: antalet fritidspedagoger per 100 barn
Indikatorn beräknas som antalet förskollärare (årsarbetare), dividerat med antalet elever, vilket ger antal förskollärare per barn.	Vår beräkning är följande: antalet förskollärare per 100 barn

Indikatorn beräknas som antalet barnskötare m fl (årsarbetare), dividerat med antalet elever, vilket ger antal övrig personal per barn.	Vår beräkning är följande: antalet övrig personal per 100 barn
---	---

B Användning av vikarier*

Exempel: De allra flesta korta vikariatet löser arbetslaget inom sig och vid knappt en fjärdedel av alla vikariatstillfällen tillsätts en vikarie. Längre vikariat tillsätts i de allra flesta fall.

Andel tillfällen vikarier tillsätts	Korta vikariat (kortare än 5 dagar)	Långa vikariat (5 dagar och uppåt)
0-25%	x	
25-50%		
50-75%		
75-100%		x

8.2 Grupper

Närvarotider/beläggingsbild*

Kriteriet beräknas som antalet inskrivna barn på hela fritidshemmet under **oktober och mars**. Siffrorna har tagits fram av barnomsorgsassistenten i kommundelen och finns att få där.

8.5 Sker samverkan* i planering mellan fritidshemmet och skolan?

På vilket sätt? Starka och svaga sidor

8.6 Bedömning av måluppfyllelse och Analysdel för Fritidshemmet

Hur påverkas arbetet av de förutsättningar som finns?	
Hur väl har fritidshemmet arbetat i riktning mot målen i skollagen respektive läroplanen?	Skolbarnomsorgens uppgift är att komplettera skolan och erbjuda barn en meningsfull fritid och stöd i utvecklingen. (ur Skollagen 2a kap*)
Hur väl lyckas arbetet med att förstärka barnens inflytande i det dagliga pedagogiska arbetet?	
Hur väl lyckas fritidshemmet att tydliggöra målen för föräldrarna?	

9. Bedömning av måluppfyllelse och åtgärder för förbättring – Åtgärdsplan*

Skola och fritidshem

Utgångspunkten för avsnittet är Borås Stads Åtgärdsplan. Där finns en övergripande analys. Skolan behöver dock göra en analys över sin verksamhet utifrån både sin kommunals åtgärdsplan och Borås Stads Åtgärdsplan. Vilka slutsatser kan man dra av de genomförda strategierna som finns i kommunalens åtgärdsplan? Var befinner sig skolan i förhållande till den övergripande analysen? Hjälpfrågorna är tänkta som ett stöd i den egna analysen. Skolan ska i första hand förhålla sig till de sex prioriterade områdena som finns i Borås Stads Åtgärdsplan. Hur den avslutande delen av detta avsnitt behandlas beslutar skolan själv.

Borås Stads prioriterade områden enligt åtgärdsplan:	
Kvalitetsarbete*	
Analys	Vilka är styrkorna/svagheter med skolans systematiska kvalitetsarbete? Vad beror det på? Hur är kvalitetsarbetet förankrat under året i arbetslagen? Styrkor? Svagheter? På vilka sätt ligger olika resultat (betyg, enkäter mm) till grund för utvecklingsarbeten?
Mål	Se Borås Stads Åtgärdsplan. Vilka blir skolans egna mål utifrån de övergripande målen?

Strategi	Se Borås Stads Åtgärdsplan. Vilka strategier behöver skolan arbeta med utifrån de övergripande strategierna?
Tid	Se Borås Stads Åtgärdsplan. Vilka tidsramar blir aktuella för skolan?
Ansvar	Se Borås Stads Åtgärdsplan. Vem på skolan är ansvarig för vad?
Utvärdering – förväntade effekter	Se Borås Stads Åtgärdsplan. Vilka effekter förväntar ni er på skolan av de åtgärder ni beslutat?
Barn och elever i behov av särskilt stöd*	
Analys	Vilka är styrkorna/svaghetera med arbetet kring barn och elever i behov av särskilt stöd? Vad beror det på? Här kan man reflektera kring EHT/åtgärdsprogram/särskilda undervisningsgrupper/resurser - elevassistenter mm
Mål	Se ovan
Strategi	Se ovan
Tid	Se ovan
Ansvar	Se ovan
Utvärdering – förväntade effekter	Se ovan
Barn och elever med annat modersmål än svenska*	
Analys	Vilka är styrkorna och svaghetera i arbetet med elever med annat modersmål än svenska? Vad beror det på? Vilka möjliga orsaker finns till dessa elevers resultat? Här kan man reflektera kring, sva-undervisning studiehundledning, modersmålsundervisning och effekter av dessa.
Mål	Se ovan
Strategi	Se ovan
Tid	Se ovan
Ansvar	Se ovan
Utvärdering – förväntade effekter	Se ovan
Språkutveckling/Läsutveckling*	
Analys	Vilka är styrkorna och svaghetera i arbetet med språkutveckling/läsutveckling? Vad beror det på? Hur bedöms elevernas resultat? Hur påverkar skolans struktur och medvetenhet elevernas resultat? Styrkor och svagheter? Här kan man reflektera kring behörighet och kompetens hos lärarna, arbetssätt, språkutvecklande miljöer, kunskapsuppföljningar (NP, skolans egna uppföljningar mm).
Mål	Se ovan
Strategi	Se ovan
Tid	Se ovan
Ansvar	Se ovan

Utvärdering – förväntade effekter	Se ovan
Matematik*	
Analys	Vilka är styrkorna och svagheter i matematikundervisningen? Vad beror det på? Hur bedöms elevernas resultat? Hur påverkar skolans struktur och medvetenhet elevernas resultat? Styrkor och svagheter? Här kan man reflektera kring behörighet och kompetens hos lärarna, arbetssätt, läromedel, kunskapsuppföljningar (NP, skolans egna uppföljningar mm).
Mål	Se ovan
Strategi	Se ovan
Tid	Se ovan
Ansvar	Se ovan
Utvärdering – förväntade effekter	Se ovan
Ledarskap – styrning och ledning*	
Analys	Vilka styrkor/svagheter finns i det pedagogiska ledarskapet? Vad beror det på? Vilka effekter syns av ledarutbildningen(Frida) som pågår? Finns det ett systemiskt tänkande hos rektor/i ledningsgruppen på skolan? Hur präglar detta verksamheten?
Mål	Se ovan
Strategi	Se ovan
Tid	Se ovan
Ansvar	Se ovan
Utvärdering – förväntade effekter	Se ovan
Bedömning för lärande*	
Analys	Hur långt har skolan kommit när det gäller att få eleverna att förstå och utveckla sitt eget lärande? Vilket är skolans behov av kompetensutveckling på detta område?
Mål	Se ovan
Strategi	Se ovan
Tid	Se ovan
Ansvar	Se ovan
Utvärdering – förväntade effekter	Se ovan

10. Beslut och ansvarig* för kvalitetsredovisningen

Här skriver man datum och vem som beslutat om KR för skolan och fritidshemmet.