

Sammanträdesdatum

2024-04-16

Instans

Arbetslivsnämnden**Plats och tid:** Arbetslivsförvaltningen, Österlånggatan 74, tisdagen den 16 april 2024 kl 17:00- 17:59.**Ledamöter**

Mattias Danielsson (C), Ordförande

Marie Samuelsson (S), 1:e vice ordförande

Birgitta Bergman (M), 2:e vice ordförande

Osman Ahmed (S)

Anne-Marie Ekström (L)

Eyad Shehab (V)

Lina Nilsson (M)

Jan Nilsson (SD)

Crister Spets (SD)

ersättare för Sofia Bryngelsson (V)

Ersättare

Pierre Rasmussen (C)

Jonas Garmarp (M)

Mathias Ruuska (M)

Mattias Sjösten (KD)

Niklas Hallberg (SD)

Övriga tjänstepersoner

Tina Arekvist Lundell, förvaltningschef

Hans Johansson, verksamhetschef

Stein-Erik Norderhaug, verksamhetschef

Christian Fast, chef för kvalitet- och utveckling

Maria Mencevski, HR-chef

Anna Gustafsson, enhetschef §§ 30-33

Linda Johansson, arbetsmarknadshandläggare §§ 30-33

Margareta Udén Hoff, nämndsekreterare

Justeringens plats och tid

Digital justering, 2024-04-19.

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 19 april 2024.

Paragrafer § 30-43**Underskrifter**Ordförande (220801 22.08) **MATTIAS DANIELSSON** - Mobilt BankID
Mattias DanielssonJusterare (231216 08.44) **INGRID MARIE SAMUELSSON** - Mobilt BankID
Marie SamuelssonSekreterare (231127 18.35) **KERSTIN MARGARETA UDÉN HOFF** - Mobilt BankID
Margareta Udén Hoff



Arbetslivsnämnden

Ärendelista

§ 30	Upprop och val av justerare	3
§ 31	Godkännande av föredragningslistan	4
§ 32	Allmänhetens frågestund	5
§ 33	Information från förvaltningen.....	6
§ 34	Dnr ALN 2024-000291.2.4.1 Budgetuppföljning efter mars 2024.....	7
§ 35	Dnr ALN 2024-000251.1.6.3 Svar på Remiss Uppföljning Överenskommelsen om samverkan mellan idéburna organisationer och Borås Stad	8
§ 36	Dnr ALN 2024-000091.1.3.0 Yttrande över Remiss Motion: Aktualisera arbetet med finskt förvaltningsområde i hela staden	10
§ 37	Dnr ALN 2024-000101.1.3.1 Svar på Initiativärende - Överför ansvaret för Mobile Info Center	11
§ 38	Dnr ALN 2023-000191.1.3.1 Kontaktpolitiker Arbetslivsnämnden 2023-2026.....	13
§ 39	Dnr ALN 2024-000281.2.3.2 Patientsäkerhets- och kvalitetsberättelse 2023 Arbetslivsnämnden .	14
§ 40	Dnr ALN 2024-000303.7.0.2 Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete.....	15
§ 41	Dnr ALN 2024-000211.1.3.1 Delegationsordning för Arbetslivsnämnden	16
§ 42	Dnr ALN 2024-000311.2.3.25 Anmälningssärenden	17
§ 43	Dnr ALN 2024-000321.2.3.25 Delegationsbeslut	18



§ 30

Upprop och val av justerare

Arbetslivsnämndens beslut

Marie Samuelsson (S) utses tillsammans med mötesordförande att justera dagens protokoll. Justeringen äger rum digitalt den 18 april 2024.



§ 31

Godkännande av föredragningslistan

Arbetslivsnämndens beslut

Upprättad föredragningslista godkänd.



§ 32

Allmänhetens frågestund

Ingen allmänhet närvarar vid dagens sammanträde.



§ 33

Information från förvaltningen

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden tar informationen till dagens protokoll.

Sammanfattning av ärendet

Enligt skollagen har alla kommuner ett så kallat kommunalt aktivitetsansvar (KAA) för ungdomar som är mellan 16 och 20 år och som inte studerar eller har en gymnasieexamen. Det innebär att kommuner ska arbeta uppsökande mot målgruppen för att erbjuda stöd till sysselsättning. Linda Johansson, arbetsmarknadshandläggare och Anna Gustafsson, enhetschef berättar om uppdraget och vilka stödinsatser och aktiviteter de kan erbjuda ungdomarna. Syftet är att hjälpa ungdomarna att hitta vägen till studier eller arbete.



§ 34

Dnr ALN 2024-000291.2.4.1

Budgetuppföljning efter mars 2024

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden godkänner budgetuppföljningen för mars 2024 med helårsprognos.

Sammanfattning av ärendet

Kommunbidraget för Arbetslivsnämndens verksamhet för 2024 budgeteras till 261 500 tkr.

Arbetslivsnämndens resultat är plus 4 524 tkr efter mars 2024, prognosen för nämnden är plus minus 0 tkr för år 2024.

Inom Arbetslivsnämnden finns det några budgetposter som är osäkra och kan variera i omfattning och kostnad över tid. De osäkra budgetposterna inom Arbetslivsnämnden är ekonomiskt bistånd, samt ersättningar från Arbetsförmedlingen och Migrationsverket.

Nämnden har ökade utgifter, delvis på grund av höjningen av riksnormen för ekonomiskt bistånd och delvis på grund av ökade kostnader per deltagare i arbetsmarknadsinsatser. Detta beror på att de nuvarande deltagarna visar ett betydande behov av omfattande insatser. Samtidigt har nämnden upplevt minskade inkomster från Arbetsförmedlingen och Migrationsverket på grund av färre deltagare och ändrade regelverk. Detta understryker behovet av noggrann budgetplanering och uppföljning för att hantera den rådande osäkerheten.

Beslutsunderlag

1. Bilaga Budgetuppföljning Mars 2024 Arbetslivsnämnden.



§ 35

Dnr ALN 2024-000251.1.6.3

Svar på Remiss Uppföljning Överenskommelsen om samverkan mellan idéburna organisationer och Borås Stad

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar insända uppföljningen till Fritids- och Folkhälsonämnden.

Sammanfattning av ärendet

Arbetslivsnämnden har följt upp Arbetslivsförvaltningens arbete med överenskommelsen utifrån de frågor nämnden har fått, och insänder uppföljningen till Fritids- och Folkhälsonämnden.

1. Vilka arbetssätt använder ni för att säkerställa att idéburna organisationer involveras tidigt i planeringsprocesser?

Arbetslivsförvaltningen deltar i de samrådsmöten som kallas till för att diskutera överenskommelsen med de idéburna och lyssnar in idéburnas representanter och lyfter aktuella frågor.

I sitt samordnade uppdrag för integration så har Arbetslivsnämnden ett integrationsråd där etniska föreningar kan lyfta fram och diskutera aktuella frågor, tjänstemän har även underhandsdialog med etniska föreningar för att lyssna in och förmedla aktuella integrationsfrågor.

I sitt samordnade uppdrag för Nationella minoriteter sker en mängd olika samrådsmöten där Arbetslivsförvaltningen är involverad.

2. Vilka samverkansavtal och IOP-avtal har ni med en eller flera idéburna parter?

Arbetslivsnämnden har 2 aktuella IOP, ett med den ideella föreningen Guldkanten (tillsammans med vård- och äldrenämnden) samt ett med Borås Basket.

3. Vilka forum har funnits för att bevara idéburnas röstbärande funktion?

Se svar fråga 1.

4. Vilka återkommande forum finns där Borås Stad och idéburna organisationer möts för att skapa relationer och utveckla samarbete?

Se svar fråga 1.

5. Stödjer ni idéburnas gemensamma organisering på något sätt?

Nej Arbetslivsnämnden ser inte detta som sitt uppdrag.



Beslutsunderlag

1. Bilaga Remiss Uppföljning av Överenskommelsen.



Sammanträdesdatum
2024-04-16

Arbetslivsnämnden

§ 36

Dnr ALN 2024-000091.1.3.0

Yttrande över Remiss Motion: Aktualisera arbetet med finskt förvaltningsområde i hela staden

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden avstyrker motionen.

Sammanfattning av ärendet

Arbetslivsnämnden har under åren genomfört informationsinsatser kring minoritetslagstiftningen, riktat till såväl politiker, anställda som allmänheten, i form av öppna föreläsningar. För arbetet med vårt finska förvaltningsområde och den sverigefinska minoriteten har nämnden även anordnat ett flertal resor till Finland med syfte att lära hur man i vårt grannland jobbar med det svenska språket och insatser för svenskspråkiga Finländare. Allt detta i syfte att lära, engagera och utveckla Borås stads organisation för bättre möta minoriteterna behov och minoritetslagstiftningens krav.

En del av utvecklingsarbetet har under pandemiåren stått tillbaka, men under 2024 planeras för en ny studieresa till Finland i syfte att ännu fler beslutsfattande politiker och tjänstemän skall få ökad kunskap kring minoritetslagstiftning och inspiration att arbeta med den sverigefinska minoritetens frågor i Borås.

En utvärdering av arbetet med den sverigefinska minoriteten och vårt förvaltningsområdesansvar kan med fördel göras i samband med Arbetslivsnämndens uppföljning av Program för nationella minoriteter.

I utvärderingen skall det ingå att minoriteterna själva ska komma till tals och ge sin syn på hur staden lever upp till sitt förvaltningsområdesansvar.

På hemsidan minoritet.se finns en utmärkt enkel utbildning om minoriteter och minoritetslagstiftningen som är öppen att ta del av, den kan med fördel gå ut som en uppmaning till stadens medarbetare att ta del av i samband med introduktion av nyanställda och vid personalträffar.

Beslutsunderlag

1. Bilaga Remiss Motion: Aktualisera arbetet med finskt förvaltningsområde i hela staden.



Arbetslivsnämnden

§ 37

Dnr ALN 2024-000101.1.3.1

Svar på Initiativärende - Överför ansvaret för Mobile Info Center

Arbetslivsnämndens beslut

Hur verksamheten bedrivs framöver kommer att lyftas i samband med nämndens budgetarbete 2025. Arbetslivsnämnden lägger svaret till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Mobile Info Center (MIC).

Verksamheten startade 2011 som en mobil flerspråkig informationscentral i samarbete med Bostäder i Borås, Borås energi och miljö samt SÄRF, verksamheten startade under Återbruks ansvar och samfinansierades av övriga parter. Mobile info center har även varit en viktig del i Borås rent och snyggt, där MIC bland annat utfört skräpmätningar.

Övriga parter som var med och startade verksamheten har backat ur samfinansieringen och från 2015 har verksamheten helt finansierats av Arbetslivsnämnden, under åren 2015-2018 hade Borås ett stort flyktingmottagande och verksamheten finansierades då delvis av medel från Migrationsverket. Då kunde MIC utföra andra uppdrag så som kommunikation och information till boende i stadsdelarna.

I samband med att en lokalåtervinningsplats startades 2020 på Norrby av Bostäder i Borås i samverkan med Borås Energi och Miljö för att skapa en renare stadsdel, bemannade Arbetslivsnämnden denna med arbetsmarknadsanställningar och MIC flyttades organisatoriskt till enheten Trygghetsinsatser. Under pandemiåren har MIC haft informationsuppdrag kring vaccinering m.m. I samverkan med Bostäder i Borås har MIC utvecklats mot mera praktiska uppdrag, såsom städinsatser ute på Hässleholmen och Norrby samt hämtning och bortforsling av skrymmande skräp åt de boende. Ett arbete som ligger i linje med områdesutvecklingen inom social hållbarhet.

Informationsinsatser inom MIC har med åren blivit en allt mindre del av verksamheten och den praktiska delen har växt. I samband med att Arbetslivsnämnden fick uppdrag i budget 2023 med ett tillskott av medel som endast täckte en del av finansieringen för Mobile Info Center. Verksamheten har därefter anpassat uppdraget och till mindre del även intäktsfinansieras.

Idag är det till stora delar en verksamhet som ligger i linje med Arbetslivsnämnden uppdrag, med platser där deltagare kan arbetsprövas och få praktisk arbetsträning. Verksamheten har många deltagare med andra



Sammanträdesdatum
2024-04-16

Arbetslivsnämnden

modersmål än svenska och kan på det sättet sprida kunskap samtidigt som man praktiskt hjälper till med insatser för renare utemiljö i de områden som är invandrartäta.

Den praktiska delen är av stort värde, dels för att erbjuda bra platser för meningsfull arbetsträning, samt framtida Jobbspår mot anställning i fastighetsbranschen. Uppgifterna som utförs har stort mervärde för innevånarna på området för en renare utemiljö. Arbetsuppgifterna har visat sig ge värdefull arbetslivserfarenhet då flera deltagare gått vidare till andra jobb.

De mobila informationsinsatserna som MIC en gång startade med ser Arbetslivsnämnden lämpligen kan utföras av andra parter som har i sitt uppdrag att informera om källsortering/återvinning, bostadsfrågor och brandsäkerhet.

Arbetslivsnämnden kan då fokusera på sitt kärnuppdrag att föra Boråsare långt från arbetsmarknaden och behov av arbetsstärkande insatser nämnare ett jobb, samtidigt som värdefulla arbetsinsatser utförs.

Hur verksamheten bedrivs framöver kommer att lyftas i samband med nämndens budgetarbete 2025.

Beslutsunderlag

1 Bilaga Initiativärende - Överför ansvaret för Mobile Info Center.



§ 38

Dnr ALN 2023-000191.1.3.1

Kontaktpolitiker Arbetslivsnämnden 2023-2026

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar att utse Mattias Sjösten som kontaktpolitiker till grupp 2.

Sammanfattning av ärendet

Arbetslivsnämnden har tidigare beslutat om val av kontaktpolitiker för nämndens samtliga verksamhetsområden. Då kristdemokraternas ersättare begärt entledigande från uppdraget som ersättare i Arbetslivsnämnden behöver nämnden utse en ny kontaktpolitiker för grupp 2.

Uppdraget som kontaktpolitiker innebär att följa arbetet inom utsett område. Man tar del av uppföljningar och resultat, kan ställa frågor samtidigt som det finns en tydlig rollfördelning mellan politiker och tjänstemän. Grupperna är indelade i områdena enligt följande:

Grupp 1 - Försörjningsstöd, Flyktmottagning, Återbruk och Personligt ombud.

Grupp 2 - Jobb Borås, Enheten för unga, Trygghetsinsatser och Integration och nationella minoriteter.



§ 39

Dnr ALN 2024-000281.2.3.2

Patientsäkerhets- och kvalitetsberättelse 2023 Arbetslivsnämnden

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden godkänner upprättad patientsäkerhets- och kvalitetsberättelse för år 2023.

Sammanfattning av ärendet

Patientsäkerhetsberättelsen utgår från lagkrav och följer strukturen för den nationella handlingsplanen för ökad patientsäkerhet. PSL 2010:659, SOSFS 2011:9 7 kap. 3 § Enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Arbetslivsnämnden har för 2023 upprättat en patientsäkerhets- och kvalitetsberättelse som beskriver det kvalitetsarbete som bedrivits i Arbetslivsnämnden under 2023.

Beslutsunderlag

1. Bilaga Patientsäkerhets- och kvalitetsberättelse 2023 Arbetslivsnämnden.



§ 40

Dnr ALN 2024-000303.7.0.2

Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden godkänner upprättad riktlinje för ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete enligt Socialstyrelsens föreskrift, SOSFS 2011:9.

Sammanfattning av ärendet

Arbetslivsnämnden ansvarar ytterst för verksamhetens kvalitet och för att det finns ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Arbetslivsnämnden omfattas av Socialstyrelsen föreskrift och allmänna råd, SOSFS 2011:9, om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Ledningssystemet ska användas för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet, planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten. För att kontinuerligt utveckla och säkra kvaliteten i verksamheten behöver såväl organisation, verksamhetens processer, måluppfyllelse som resultat följas upp och utvärderas varje år.

Beslutsunderlag

1. Bilaga Riktlinjer för ledningssystem Arbetslivsnämnden.



Sammanträdesdatum
2024-04-16

Arbetslivsnämnden

§ 41

Dnr ALN 2024-000211.1.3.1

Delegationsordning för Arbetslivsnämnden

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden fastställer delegationsordning enligt upprättat förslag. Delegationsordningen gäller till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Arbetslivsnämnden beslutade 2024-02-19 § 27 om nu gällande delegationsordning. Revidering av delegationsordningen behöver ske kontinuerligt. Arbetslivsnämnden har upprättat förslag till revidering av delegationsordning för förvaltningen enligt bilaga.

Beslutsunderlag

1. Bilaga Arbetslivsnämndens delegationsordning,



§ 42

Dnr ALN 2024-000311.2.3.25

Anmälningssärenden

Arbetslivsnämndens beslut

Redovisade anmälningssärenden läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

1. Kommunfullmäktiges beslut 2024-02-22 § 33
Borås Stads riktlinjer för säkerhetsskydd
Dnr 2023-00087
2. Kommunfullmäktiges beslut 2024-02-22 § 36
Borås Stads Uppförandekod
Dnr 2023-00063
3. Kommunstyrelsens beslut 2024-02-19 § 62
Nämndbudget och reviderad investeringsbudget 2024
4. Kommunfullmäktiges beslut 2024-02-22 § 23
Avsägelse av förtroendeuppdrag, entledigande och fyllnadsval
Dnr 2024-00006
5. Kommunfullmäktiges beslut 2024-03-21 § 54
Handlingsprogram för säkerhet och beredskap 2024-2027
6. Arbetslivsförvaltningen, FSG-Protokoll 2024-02-06
7. Arbetslivsförvaltningen, FSG-Protokoll 2024-03-12



Sammanträdesdatum
2024-04-16

Arbetslivsnämnden

§ 43

Dnr ALN 2024-000321.2.3.25

Delegationsbeslut

Arbetslivsnämndens beslut

Redovisade delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

1. Delegationsrapport Försörjningsenheten, februari.
2. Delegationsrapport Försörjningsenheten, mars.
3. Socialutskott Försörjningsenheten Protokoll 2024-02-19 § 6-10.
4. Socialutskott Försörjningsenheten Protokoll 2024-03-26 § 11-14.
5. Utredning Lex Sarah
Dnr 2024-00011
6. Delegationslista Personallista.
7. Skrivelse Ordförandebeslut, Yttrande över Remiss: Förbättrade levnadsvillkor för utlänningar med tillfälligt skydd.
Dnr 2024-00027