

VÄLKOMMEN TILL BJÖRKÄNGSGYMNASIET

INTRODUKTIONSPROGRAMMEN

Informationshäfte till elev/vårdnadshavare

Läsåret 2017/18



Klass:

Klassföreståndare:

Telefon:

Det här häftet innehåller en del av den information du behöver för att starten här hos oss på Björkängsgymnasiet ska bli så bra som möjligt.

Du hittar bland annat telefonnummer och adresser.

Häftet innehåller även lite om hur vi arbetar och vad vi här på skolan tycker är viktigt.

Vår vision: **Lust att lära – möjlighet att lyckas**

Jag och alla andra här på skolan är övertygade om att alla elever vill och kan lära. Vi har höga förväntningar på dig som elev, och vi är beredda att jobba hårt ihop med dig för att du skall kunna förverkliga dina framtidsdrömmar och få studieframgång.

För att du, jag och alla andra här på skolan skall kunna göra ett bra jobb så är det viktigt att vi trivs, att skolan upplevs som en plats där vi känner oss trygga. För att det ska vara möjligt måste vi framförallt allt respektera varandra och respektera andras olikheter. Tillsammans kan vi jobba för att skapa det goda klassrummet.

Du har rätt att ställa stora krav på skolan, inte minst för att vårt samhälle ställer stora bildningskrav på dig som medborgare, men även skolan ställer stora krav på dig. Kunskaper och färdigheter kan man inte passivt bara ta emot, utan inläring kräver stort mått av engagemang, tålamod och uthållighet.

Om du har lust att lära – skall vi ge dig möjlighet att lyckas.

Varmt välkommen till Björkängsgymnasiet!

Günther Zachrisson
Verksamhetschef

INTRODUKTIONSPROGRAMMEN BORÅS

Introduktionsprogrammen vänder sig till de elever som inte uppnått behörighet till nationella program i gymnasieskolan enligt de behörighetsregler som gäller fr.o.m. hösten 2011.

De nya introduktionsprogrammen syftar till förberedelse inför annan utbildning eller introduktion till arbetsmarknaden.

Björkängsgymnasiets mål är:

- God självkänedom
- Förståelse för andra människor
- Lust att söka mer kunskap
- Bättre baskunskaper
- Introduktion till arbetslivet
- Motivation för fortsatta studier, t ex folkhögskola och kommunal vuxenutbildning.
- Behörighet till gymnasieskolans nationella program

Björkängsgymnasiet erbjuder olika utbildningsalternativ

- Preparandutbildning (IMPRE)
- Yrkesintroduktion (IMYRK)
- Individuellt alternativ (IMIND)
- Språkintröduktion (IMSPR)

Samtliga utbildningsalternativ startar med en introduktionsperiod där en individuell studieplan fastställs. Alla alternativ kan ge dig en möjlighet att bli behörig till gymnasieskolans nationella program, beroende på hur många betyg du saknar och med vilken energi du tar dig an skolarbetet. Utbildningstiden varierar från 1-4 år.

Vi erbjuder undervisning (och betygsättning) i:

Svenska/Svenska som andraspråk
Matematik
Engelska
Samhällskunskap – grundskoleämne
Geografi – grundskoleämne
Historia – grundskoleämne
Religionskunskap – grundskoleämne
Idrott och hälsa – grundskoleämne
Modersmål

Dessutom ingår (beroende på utbildningsalternativ):

Friskvård
Praktik

Dokument efter introduktionsprogram

Efter avslutad utbildning inom gymnasieskolan utfärdas ett **gymnasieintyg**.

Elev som går vidare till annan gymnasieutbildning får ett **utdrag ur betygs katalog**.

En elev som avbryter sin utbildning får en **sammanställning** av vilka delar av utbildningen eleven har fullföljt jämfört med sin individuella studieplan.

Elev som inte uppnått godkänt betyg i grundskoleämne får en **skriftlig bedömning** av sin kunskapsutveckling.

Elev som fått betyg i ett av grundskolans ämnen får ett nytt **slutbetyg** – grundskolan.

VIKTIGA TELEFONNUMMER

Telefon:

VERKSAMHETSCHEF/ REKTOR

Günther Zachrisson	033-35 78 43	070-455 78 43
Mia Sundström	033-35 78 10	073-432 75 57

EXPEDITION

Annika Axelsson- skoladministratör	033-35 78 12	076-888 78 12
Rosa Örn - skoladministratör	033-35 78 24	076-888 78 24

SAMORDNARE - ARBETSLAGEN

Eva Josefsson	Lag 4	072 -160 07 95
Barbro Wiktorsson	Lag 5	033-35 31 91

KURATOR

Lisbeth Bruno	033-35 78 53	076-888 78 53
---------------	--------------	---------------

Kurator ger råd både i personliga frågor och i samhällsfrågor. Kurator har tystnadsplikt.

SKOLSKÖTERSKA

Suzana Zustovic Karlsson	033-35 50 23	073-432 75 56
--------------------------	--------------	---------------

Skolhälsovården är främst av förebyggande art och omfattar bland annat hälsokontroller och information, men även enklare sjukvårdsinsatser. I skolsköterskans undersökning av elev ingår hälsosamtal.

Skolhälsovården lämnar vid behov råd och hänvisning till behandling. Till skolsköterskan skall anmälas om elev har någon form av sjukdom som kan ha betydelse för skolarbetet, t ex epilepsi, diabetes.

STUDIE- OCH YRKESVÄGLEDARE

Lotta Seger	033-35 78 50	070-455 78 50
-------------	--------------	---------------

SPECIALPEDAGOG

Ann-Cathrin Karlsson		073-432 75 50
----------------------	--	---------------

BIBLIOTEK

Bibliotekarie Anna Södergren		073-432 75 45
------------------------------	--	---------------

MATSAL, CAFETERIA, LOKALVÅRD

Tone Svensson, Carina Mellbin, Isah Ericsson Lena Hembäck, Mige Botold, Maria Axelsson	033-35 78 20	072- 160 08 13
---	--------------	----------------

VAKTMÄSTARE

Lena Hembäck		070-455 11 30
--------------	--	---------------

SKOLVÅRD

Peder Häll		072-160 07 94
Abdirahman Mohamed		073-432 73 44
Abdi Mohamed Muse		073-432 73 40

IT-ELEVDA TORER

Bengt Nordh		076-648 78 46
Christian Lind		072 -160 08 04
Per Oldberg		076-648 78 08

SCHEMA - LOKALER

De första veckorna vid läsårsstart är introduktionsveckor. Därefter läser man enligt schema.

Skolan har hela skoldagar utan håltimmar.

Alla klassscheman finns på skolans hemsida www.boras.se/bjorkangsgymnasiet

Modersmålsundervisning kan bedrivas på andra grund- eller gymnasieskolor.

FRÅNVARO - SJUKANMÄLAN

Skolan och praktikplatsen är en arbetsplats, vilket innebär att man måste ha godtagbara skäl för att vara frånvarande. **All oanmäld frånvaro räknas som ogiltig frånvaro.**

Följande regler gäller:

- Vid sjukdom skall elev anmäla detta på morgonen till skolan och praktikplatsen. **OBS! för omyndig elev skall anmälan till skolan göras av förälder/vårdnadshavare.** Om omyndig elev har sjukanmält sig själv måste förälder/vårdnadshavare bekräfta till skolan, senast kl. 10.00 dagen efter, annars räknas det som ogiltig frånvaro.
- **Anmälan skall i första hand göras till KLASSFÖRESTÅNDAREN mellan kl. 08.00-08.30** Övrig tid lämnas meddelande via skolans expedition. Frånvaron anses giltig först när anmälan kommit skolan tillhanda.

Elev som under undervisningstid måste besöka rektor, kurator, skolsköterska eller liknande skall i förväg anmäla detta till berörd lärare. Efter besöket lämnas intyg till undervisande lärare/klassföreståndare.

Omfattande frånvaro, upprepad ströfrånvaro eller upprepad sen ankomst innebär i regel att elev inte har rätt studiebidrag från CSN.

LEDIGHET

Förutsättningen för framgång i skolan är hög närvaro.

Ledighet upp till tre dagar prövas och beviljas av klassföreståndaren.

Fråga om ledighet skall tas upp i god tid.

Ledighet för mer än tre dagar prövas och beviljas av rektor. Ansökan om ledighet skall för omyndig elev vara underskriven av målsman och i förekommande fall styrkt av intyg från förening, organisation eller dylikt.

Du får inte förlägga din körkortsundervisning på skoltid. Dock beviljas ledighet för den längre riskutbildningen och det slutliga förarprovet.

Läkar-/tandläkarbesök bör förläggas före/efter skoltid.

INTEGRITET

Alla elever finns i skolans personregister. Eleverna fotograferas vid kursstart och korten används till klasslistor för undervisningen. Skolans lokaler är kameraövervakade av säkerhetskäl.

IT - ELEVDATORER

Borås Stad vill skapa goda förutsättningar för en utbildning där modern informationsteknik används som ett naturligt verktyg i skolarbetet. Som ett led i detta erbjuder vi eleven en personlig dator att disponera fritt under studietiden mot att eleven, och i förekommande fall vårdnadshavare, förbinder sig att betala självrisk upp till 1 000 kr vid eventuellt uppkomna skadeärenden.

Om elev väljer att inte kvittera ut en personlig dator förbinder sig skolan att under lektionstid låna ut en dator till eleven. Denna dator är inte personlig och får inte tas med hem.

Varje elev har ett användar-id och en e-postadress i kommunens pedagogiska datanät.

Dessutom har alla tillgång till Borås stads lärplattform PingPong.

BIBLIOTEK

Skolans bibliotek är anslutet till Stadsbibliotekets lånesystem med samma lånekort och låneregler.

MATSAL OCH CAFETERIA

Cafeterian är öppen på morgonen och under förmiddagen. Skolans lunch tillagas av Almåsgymnasiet. Matsedel finns varje vecka på skolans hemsida. Elever med behov av specialkost skall fylla i blankett som lämnas till kökspersonalen.

ORDNINGSREGLER FÖR EN TRYGG OCH LÄRANDE SKOLMILJÖ

På vår skola visar vi respekt för varandra och våra gemensamma lokaler.

Vi arbetar aktivt mot alla former av kränkande behandling och det är viktigt att män och kvinnor behandlas lika. Alla på skolan bidrar genom att omedelbart reagera på om någon agerar på ett sätt som inte stämmer med skolans värderingar.

Du som elev bidrar genom att ta ansvar för dina studier, och att uppträda på ett sätt som ger andra elever studiero. Genom att underteckna studiekontraktet intygar du att du känner till skolans regler samt att du kommer att göra ditt bästa för att bidra till att skolan blir en trygg plats för alla.

DETTA ACCEPTERAS INTE PÅ SKOLAN

- Hot och våld
- Mobbning och trakasserier
- Bärande av vapen eller andra farliga föremål
- Användning av droger
- Stöld

SÄRSKILDA ORDNINGSREGLER

- Mobiltelefoner får inte användas under lektion, i matsalen eller i biblioteket
- Förtäring är inte tillåtet på lektioner eller i biblioteket
- Snöbollskastning är inte tillåtet på skolans område

BUSSKORT (Skolkort – Västtrafik)

För att ha rätt till resebidrag skall eleven ha minst 6 km mellan bostaden och skolan.

Ansökningsblankett skall lämnas till skolan.

När ansökan är beviljad delas skolkortet ut. Kortet är en värdehandling och är personligt.

Var rädda om kortet!

OBS! Adressändring måste omedelbart anmälas till skolan.

Kortet gäller måndag till fredag mellan klockan 04.00 – 19.00 obegränsat antal resor, dock enbart inom den berättigade zonen.

Vid fel på kort lämnas felkvitto av chauffören som gäller som biljett i 7 dagar.

Förlorat/stulet kort ersätts mot en avgift. Under handläggningstiden betalar du själv dina resor till skolan.

Skolan skall kontaktas omedelbart så att nytt kort kan beställas.

Busskortärenden handläggs av kurator.

SKOLFÖRSÄKRING

Kollektiv olycksfallsförsäkring finns för alla elever. Försäkringen gäller både under skoltid och fritid.

Se försäkringsbevis på skolans hemsida. Anmälan sker till försäkringsbolaget.

STUDIEHJÄLP

Utbetalas fr.o.m. första kvartalet efter att eleven fyllt 16 år. Studiehjälp betalas ut för heltidsstudier.

CSN kan dra in studiehjälpen vid icke heltidsstudier, som t ex ogiltig frånvaro. Studiehjälp kan bestå av studiebidrag, extra tillägg och inackorderingstillägg. Närmare information lämnas av kurator och finns också på CSN:s hemsida www.csn.se.

Studiebidraget är 1 050 kr/månad och utbetalas fyra månader på höstterminen och sex månader på vårterminen. Den första utbetalningen får de flesta den sista bankdagen i september. Utbetalning sker i samarbete med Föreningssparbanken. Studiehjälpen utbetalas till en vårdnadshavare så länge eleven är omyndig.

LÄSÅRSTIDER 2017/18

Höstterminen 2017 mån 21 augusti – ons 20 december

Lov: Vecka 44 (30/10-3/11)

Vårterminen 2017 tis 9 januari – fre 14 juni

Lov: Vecka 7 (12-16/2)

Vecka 14 (2-6/4)

30/4-1/5, 10-11/5, 6/6

Studiedagar: 12-13/3

Anteckningar:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



BJÖRKÄNGSGYMNASIET

Besöksadress: Klinikvägen 48

Postadress: Björkängsgymnasiet
Borås Stad 501 80 BORÅS
Tel 033-35 78 24

bjorkangsgymnasiet@boras.se
www.boras.se/bjorkangsgymnasiet