



Foto: stock.xchng

PIM

för dig som arbetar i
förskolor och skolor
i Borås Stad.

PIM för dig som arbetar i förskolor och skolor i Borås Stad.

Med PIM kan du som arbetar i våra förskolor och skolor få fördjupade kunskaper i att använda it i din undervisning och din kommunikation med barn, elever, föräldrar och andra. PIM står för ”praktisk it- och mediekompetens för pedagoger”.

Borås Stad vill ha verksamheter som är professionella, moderna och har ett starkt fokus på måluppfyllelse. PIM är en del i att förstärka kompetensen för it som ett vardagsverktyg i undervisning, analys av måluppfyllelse samt kommunikation.

Vårt samhälle förändras snabbt. Barn, ungdomar och vuxna som deltar i vår verksamhet använder mer och mer it för lärande och kommunikation på sin fritid. Vi måste hitta sätt att använda dessa möjligheter i våra verksamheter. Undervisningen behöver ständigt hitta nya vägar för barn, ungdomar och vuxna att möta framtiden så att de kan bidra till ett Sverige som är konkurrenskraftigt globalt.

De som väljer våra verksamheter för sitt lärande och sin utveckling möter inspirerad personal med hög kompetens. Kryddat med goda kunskaper om it i kommunikation och lärande ger det stora möjligheter till hög måluppfyllelse. Våra verksamheter ska erbjuda hög kvalitet på lärmiljöer och varierande undervisningsformer där it är en självklar del.

Dagens och morgondagens teknik kommer att innebära många glädjemen - men också utmaningar för oss att använda tekniken för att utveckla verksamheten mot ökad måluppfyllelse. Av var och en av oss krävs stor och öppen vilja till lärande, och att vi tar egna initiativ till att pröva nya arbetssätt och sätt att kommunicera.

Lycka till med ditt, barnens och elevernas lärande i en värld där it är en självklar och naturlig del i vardagen.



Bengt Dufva
Utbildningschef



Bo Drysén
Kommundelschef

Förvaltningen vill ge lärare en digital kompetens som skapar trygghet och nyfikenhet i arbetet med nya arbetssätt och metoder. Därför har förvaltningen valt PIM för kompetensutveckling. PIM är skapat av Myndigheten för skolutveckling.

Kollegor i arbetslagen får en chans att komma igång med kompetensutvecklingen tillsammans. Det ger ett mervärde - inom förvaltningen finns många goda exempel och kompetenser att ta vara på.

PIM - en fri resurs på webben

PIM-materialet är kostnadsfritt och tillgängligt på internet. Det ska främja användningen av informations- och kommunikationsteknik i skolan. Materialet stöttar pedagoger från förskola upp till gymnasienivå.

Studera materialet enskilt eller inom arbetslaget. Du väljer själv takt och färdväg genom studiematerialet, beroende på vilken kompetens du vill uppnå. Det finns ett studiekort som hjälper till som vägvisare. De olika ämnesområdena är:

HANTERA

- Skapa mappar och flytta filer
- Ställa in datorn efter dina önskemål
- Bränna cd-skivor

LJUD

- Spela in i programmet Audacity
- Redigera ljud
- Använda mikrofoner och ljudformat. Ladda ner gratis ljud och musik
- Göra ett radioprogram

SÖKA

- Navigera och hitta på internet
- Tänka källkritiskt
- Hitta användbara webbplatser

PRESENTERA

- Göra ett bildspel i PowerPoint
- Göra enkla animationer
- Göra en bildberättelse i Photostory Story

SKRIVA

- Skapa lättlästa dokument
- Ställa in marginaler och spalter
- Figsätta en bild i ett dokument
- Infoga sidnummer och specialtecken

PLANERA

- Skapa olika listor
- Göra snabba uträkningar i Excel
- Skapa överskådliga diagram
- Sortera listor och resultat

KOMMUNICERA

- Tänka på när du skickar e-brev
- Pröva forum och communities
- Skydda dig mot virus och trojaner
- Chatta och blogga

VIDEO

- Redigera en video i Movie Maker 2
- Göra bildspel med effekter och musik
- Lägg till berättarröst
- Filma för bästa resultat

BILD

- Föra över bilder från digitalkameran
- Redigera bilder i Photofiltre
- Ladda hem bilder från internet
- Använda olika bildformat och filter
- Göra skärmdumpar och cd-omslag

LÄRRESURSER

- Hitta resurser på internet
- Använda en tankekarta
- Strukturera resurser
- Planera för användningen

Utnyttja timmarna effektivt

För att nå nivå tre i PIM beräknas maximalt 40 timmar. För lärare är utgångspunkten att ta av den avtalade kompetensutvecklingstiden, 104 timmar per år. För övriga medarbetare gäller avsatt tid i samråd med närmaste chef. Avsikten är för samtliga att tiden ska rymmas inom den ordinarie arbetstiden. Var och en ska ha en överenskommelse innan PIM-utbildningen börjar.

Att nå nivå tre på 40 timmars studier kräver att timmarna utnyttjas effektivt. Inom tidsramen ska självstudier, eventuella workshops/fördjupningar samt examinationsuppgifterna inrymmas. En del enheter väljer att arbeta med PIM koncentrerat under ett par dagar, andra överlåter till sina medarbetare att göra det upplägg som passar utifrån tidsramen och prioriteringar.

Anmälan till examination

Arbetslaget bildar en kursgrupp, anmäls av rektor och blir tilldelad en examinator och starttid av PIM-ansvariga. Anmälan sker på: www.boras.se/pim.

Bekanta dig med PIM och upplägget – före första mötet!

Alla ska ha tagit del av materialet före upptaktsseminariet. Skolverket rekommenderar att man avsätter ca 5 timmar för genomgång. Materialet är allmängiltigt och kan användas direkt i undervisningen, även om man inte är examinerad. Det finns 30 övningar att använda sig av, vilket ger en bra grund att stå på inför examinationen. Sedan kommer en examinator att kalla till ett upptaktsseminarium för att dra igång kursgruppen. www.pim.skolverket.se

Nivåerna i PIM

1. INDIVIDNIVÅ

Datorn som enkelt hjälpmedel för din egen del.

2. ARBETSLAGSNIVÅ

Datorn som resurs i din undervisning.

3. UNDERVISNING MED ELEVER I KLASSRUMMET

Använda datorn med elever.

4. RESURS PÅ SKOLAN

(Fördjupning 1) Du kan vara en resurs på din skola.

5. RESURS I KOMMUNEN

(Fördjupning 2) Inspirationsmaterial för pedagoger.

Upptaktsseminarium

På upptaktsseminariet gör examinatorn följande:

- Delar ut informationsmaterial
- Går igenom studiekortet
- Sätter upp en tidsplan för studierna och ett inlämningsdatum för de olika nivåerna.
- Informerar om diplomseminariet som kommer att hållas för dem som når nivå tre.
- Genomför registrering och säkerställer att alla har skapat ett konto i examinationsmiljön och loggat in.

Kursdeltagarna ansöker till rätt examinator och kursgrupp i miljön. Examinatorn godkänner kursdeltagarnas ansökningar, och därmed är deras registreringar klara.

Diplomseminariet

De som når till nivå tre inbjuds till ett diplomseminarium, som också fungerar som ett redovisningstillfälle. Där diskuteras it som ett pedagogiskt verktyg i det dagliga arbetet. Även om man inte är färdig med sin nivå tre-uppgift ska man delta på seminariet. Studiekortet hjälper dig att ta fram färdplanen i materialet. Nivå tre är den nivå som förskolan, grundskolan, gymnasiet och vuxenutbildningen har satt upp som mål i Borås.

Workshops

Workshops kan vara ett bra sätt att komma igång, eller att använda om man kör fast. Workshops kan hållas av resurspersoner på den egna enheten.

Självstudier

Eftersom materialet till PIM ligger på internet är det tillgängligt att studera närhelst tiden finns och var man än befinner sig. Det som behövs är en dator och tillgång till internet.

Självstudier behöver inte vara samma sak som att sitta ensam. Studera gärna PIM tillsammans i arbetslaget, även om var och en sitter och arbetar med sin dator, mer som en studiecirkel. Är mer fördjupning nödvändig kan en workshop inom önskat område i PIM vara en lösning för att hinna klart examinationen. Denna ordnas av resurspersonerna på den egna enheten (examinator, pc-ombud, it-pedagog etc.)

Studiekortet

Studiekortet är en hjälp att se vilka områden du behöver studera för att nå en viss nivå i PIM. Ta gärna en stund att titta igenom studiekortet innan du börjar. Då får du en färdplan genom materialet att utgå ifrån.

PIM för skolledare

PIM ska/kan studeras av skolledare (www.pimbevis2.skolverket.se). Ett särskilt skolledar-PIM är framtaget för det ändamålet. Det finns ett särskilt studiekort som underlättar färdplanen genom materialet.

Kringutrustning

Headset med mikrofon är bra att ha och delas ut vid uppstartsseminariet. Likaså behövs digitalkameror och videokameror samt cd- och dvd-brännare. Varje skola och enhet ansvarar för att den kringutrustning som behövs finns att låna. Kontakta en it-ansvarig på skolan för mer information.

Programvarorna i PIM

De program som används i PIM ska finnas förinstallerade i varje dator i ped/adm-nät. Alla program som behövs finns att ladda ner till din hemdator. Vilka program som behövs finns beskrivet på PIMs webbplats. Kontakta en tekniker eller en it-ansvarig på skolan för mer information, eller om något program saknas.

Examinatorn - en kollega

De som examinerar i PIM är kollegor i verksamheten. Fördelningen på vilken examinator som examinerar vilka personer beror på i vilken takt och omfattning som examinationsgrupperna fylls på. Är det många uppgifter är det möjligt att examinatoreorna hjälps åt och att en annan examinator går in och avlastar i en examinationsgrupp.

Väl inloggad tillhör du en examinationsgrupp med en examinator knuten till dig. I miljön kan man skicka meddelanden. Din examinator berättar mer om examinationsmiljön vid upptaktsseminariet.

PIM > STUDIEMATERIAL

På adressen - www.pim.skolverket.se - finns studiematerialet som är uppdelat i tio olika områden, och den information som behövs för att komma igång. Varje avsnitt avslutas med en övning.

PIM > EXAMINATION

På adressen www.pimtest.skolverket.se eller www.pimbevis2.skolverket.se (för rektorer) finns examinationsmiljön. Det är en specifik webbmiljö som Myndigheten för skolutveckling sätter upp. Logga in på webbplatsen med ett användarnamn och lösenord. Se nedan.

SKAPA EN NY ANVÄNDARE

Första gången skapar du en ny användare. För att underlätta är användarnamnet du loggar in med din pedagogiska eller administrativa e-post. Det gör det enklare att komma ihåg ditt användarnamn. Det är samtidigt viktigt att du kontrollerar att din e-postadress blir rätt. Du kan även komma att få information om nyheter eller ändringar i PIM till denna e-postadress. Du väljer kommun genom att först klicka på kommunens första bokstav. Därefter klickar du på rätt kommun. I vårt fall är det Borås Stad.

Examination - ett kvitto på dina kunskaper

I examinationsuppgifterna får du praktisk nytta av dina förvärvade kunskaper och studier i PIM-materialet. Här blandas kunskaperna i en mix. Du skickar inte in några uppgifter via e-post, utan skickar bilagorna med uppgifterna direkt i webbmiljön. Där tar examinatorn vid och går igenom dina inlämnade uppgifter. Det går att sända flera bilagor till sin examinator, exempelvis om någonting måste korrigeras innan det går att godkänna den insända uppgiften. Var bara tydlig att skriva att det är kompletteringar det rör sig om, så underlättar det för din examinator.

1. Interaktiva filmer

De interaktiva filmerna är självrättande. Det innebär att du får direkt feedback på de val du gör genom filmerna. För att klara av uppgifterna i filmerna måste du ta dig igenom hela filmen. Du behöver inte svara rätt vid första försöket, men om det blir fel tre gånger i en och samma film får du börja om från början. När en film är avklarad blir nästa uppgift direkt synlig. Avklarade filmer finns kvar och går att repetera så ofta man vill.

2. Inlämningsuppgifterna

Varje nivå av PIM avslutas med en praktisk inlämningsuppgift. När du klarat av de interaktiva filmerna som hör till just den nivån blir uppgiften tillgänglig som en pdf-fil. Det är betydelsefullt att instruktionerna följs för att examinatorerna på bästa sätt ska kunna godkänna dig. Uppgifterna följer på varandra, vilket innebär att du måste klara av en uppgift innan den följande blir synlig.

Varje uppgift godkänns av din examinator. Det kan dröja någon dag innan du får besked om du är godkänd. När en nivå är godkänd öppnar examinatorn för nästa nivå som blir tillgänglig.

Färgmarkeringen är en hjälp för dig att hitta rätt nivå och sätta lämpliga mål för dina studier i PIM.

 Grundnivå 1	 Fördjupning 1
 Grundnivå 2	 Fördjupning 2
 Grundnivå 3	Lycka till



	Hantera	Söka	Skriva	Kommunicera	Bild	Ljud	Presentera	Planera	Video	Lärresurser
A	Är du PIM-klar?	Söka och finna	Lättlästa dokument	E-post	Hämta och hantera	Spela in och spela upp	Bildspel	Schema	Redigera video	Resurser på Internet
B	Filer och mappar	Granska och använda	Bilder i dina dokument	Mer kommunikation	Skapa egna bilder	Mer om ljud	Färg, ljud och rörelse	Planeringsunderlag	Stilbilder i video	Arbeta med struktur
C	Personlig dator	Lärarum på Internet	Hjälp-funktioner	Loggbok	Mer om digitala bilder	Skapa, fixa och mixa	Berätta mera	Listor	Filmning	Nätet som utmaning
+										

Färgmarkeringen är en hjälp för dig att hitta rätt nivå och sätta lämpliga mål för dina studier i PIM.

 Nivå 1	 Nivå 4
 Nivå 2	 Nivå 5
 Nivå 3	 PIM för skollärare Nivå 3
Lycka till	



	Hantera	Söka	Skriva	Kommunicera	Bild	Ljud	Presentera	Planera	Video	Lärresurser
A	Är du PIM-klar?	Söka och finna	Lättlästa dokument	E-post	Hämta och hantera	Spela in och spela upp	Bildspel	Schema	Redigera video	Resurser på Internet
B	Filer och mappar	Granska och använda	Bilder i dina dokument	Mer kommunikation	Skapa egna bilder	Mer om ljud	Färg, ljud och rörelse	Planeringsunderlag	Stilbilder i video	Arbeta med struktur
C	Personlig dator	Lärarum på Internet	Hjälp-funktioner	Loggbok	Mer om digitala bilder	Skapa, fixa och mixa	Berätta mera	Listor	Filmning	Nätet som utmaning
+										