|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Borås Stad | **SKRIVELSE** | | Sida  1(1) |
| Datum  2022-01-17 | Instans  **Kommunstyrelsen**  Dnr KS 2021-00875 1.2.4.1 | |
|  |  | |
|  | | | |

# ALTERNATIVT FÖRSLAG

# Budget 2022:2 Kommunstyrelsen

## Kommunstyrelsens beslut

Förslag till Budget 2022:2 Kommunstyrelsen fastställs med följande ändringar;

Kommunstyrelsen kommer som sin del i arbetet med att Borås inte längre ska ha några utsatta bostadsområden ansöka hos Länsstyrelsen att undanta Hässleholmen/Hulta och Norrby från Lagen om eget boende, (EBO). (*Sidan 4, ny text efter punkterna under rubriken Socialt hållbart Borås*)

Fortsatt arbete kring Insikt och att tillsammans med förvaltningar och intressenter inom tillväxtområdet jobba aktivt med vilken service kommunen upprätthåller. Under året 2022 ha att osund konkurrens som fokusområde då det är ett område där kommunen får lågt betyg. Näringslivsavdelningen samordnar arbetet. (*Sidan 5, Kommunfullmäktiges indikatorer, Så nås målet för indikatorn*)

Kunskapsinriktningen har under 2021 tagit fram underlag för kamerabevakning i Borås Centrala delar vilket har verkställts på två platser under året. Under 2022 kommer det att utredas om det finns förutsättningar för kamerabevakning vid ytterligare platser i centrum. I det utredningsarbetet kommer behov av s k LOV 3-områden identifieras och vid behov ansökas om. Under 2021 har även ett underlag och ett förslag till en avhopparverksamhet tagits fram i samarbete med IFO Vuxen. Underlaget och förslaget beslutades om av IFO nämnden den 15 juni 2021. IFO Vuxen föreslås få ansvaret för det operativa arbetet och CKS för det strategiska arbetet i avhopparverksamheten. Under 2022 ska denna verksamhet implementeras och ett flertal utbildningar 2022 kommer att genomföras tillsammans med IFO Vuxen. (*Sidan 24, andra stycket under Kunskapsinriktningen och oegentligheter/korruption*)

[Beslutets innebörd ska framgå i klartext och vara utformat som om nämnden redan hade fattat beslutet. Syftet är att texten ska kunna flyttas över direkt till protokollet.

Beslutet ska kunna förstås separat utan att behöva läsas tillsammans med bilagor och därför får formuleringar såsom ”nämnden beslutar i enlighet med föreliggande förslag”, ”avge skrivelse enligt förslag” inte användas. Beslutet får skrivas i punkt-form om det blir tydligare i ett sådant format.

Under denna rubrik anger du även eventuella reservationer i de fall ärendet expedieras internt. Lägg till en ny rubrik med formatet Rubrik 1 och skriv; Reservation ]

[Sammanfattningen ska på kortfattat informera om vad ärendet i stora drag handlar om och varför det initierats.

Ta aldrig bort denna rubrik.

Sammanfattningen ska så långt det är möjligt kunna användas i protokollet. Den ska stämma överens med övrig text i skrivelsen. Fakta som inte återfinns i någon annan del av dokumentet ska heller inte vara en del av sammanfattningen.]

## Ärendet i sin helhet

Ärendet avser budget Kommunstyrelsen 2022:2. Kommunstyrelsen har två budgetramar, Stadsledningskansliet och den Kommungemensamma. Ramen för Stadsledningskansliet 2022 uppgår till 140,9 mnkr vilket är en ökning med knappt 6,0 mnkr i förhållande till budget 2022:1. Förändringarna består av +1,5 mnkr för hyra av lokaler för beredskapslager, +1,0 mnkr för utveckling av E-handelsstaden, +4,0 mnkr för Samhällsbyggnadsprocessen (inklusive stadsomvandlingsprojekt Gässlösa), +1,6 mnkr Koncerninköp för utbildning och utredning, +0,25 mnkr till Klimatkommitté samt +0,1 mnkr som kompensation för höjning av den del av hyran som består av kommunens gemensamma lokalbank. Från kommunbidraget flyttas 2022 enligt beslut (KF 20210623 § 120) -2,5 mnkr till Arbetslivsnämnden som ett led i arbetet med brottsförebyggande åtgärder. Stadsledningskansliet får fem nya budgetuppdrag 2022.

Den kommungemensamma ramen uppgår till 128,55 mnkr, en ökning med 2,5 mnkr i förhållande till budget 2022:1 vilken avser ökat anslag till Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund.

[Under denna rubrik beskrivs ärendet i sin helhet, hur ärendet initierats, vad som hänt hittills samt man kommit fram till och varför. Det är här själva utredningen av ärendet sker. Dela gärna upp en längre text i stycken och använd informativa underrubriker

I de fall ärendet kan beskrivas på högst en halv A4-sida kan rubriken Sammanfattning användas istället och man ersätter rubriken ”Sammanfattning” med Ärendet i sin helhet.

För att få en allsidig belysning av ett ärende kan nedanstående checklista användas:

* Omvärld, forskning, evidens?
* Statistik, uppföljning och analys?
* Lagstiftning, myndigheters förskrifter, praxis, rättssäkerhet?
* Vision 2025, andra styrdokument, tidigare beslut?
* Konsekvenser avseende ekonomi, organisation, miljö och brukare/medborgare?
* Samråd och dialog med intressenter i ärendet, t ex. medborgare, andra myndigheter eller förvaltningar i kommunen, berörda organisationer, pensionärsråd?]

## Beslutsunderlag

1. Budget 2022:2 Kommunstyrelsen

[Här anges de handlingar som ska skickas med till nämnden. Handlingarna ska vara daterade och uppställda i den ordning som handlingarna ska ligga när de skickas till nämnden.]

## Samverkan

FSG 21 december 2021

[Under denna rubrik anges när ärendet har samverkats med de fackliga organisationerna. Är det ingen samverkan tar du bort rubriken]

## Beslutet expedieras till

1. Kommunstyrelsens diarium

2. [Roger.Cardell@boras.se](mailto:Roger.Cardell@boras.se)

**Allianspartierna i Borås**

**Moderaterna Kristdemokraterna**

Annette Carlson Niklas Arvidsson

[Under denna rubrik anger handläggaren vilka som ska ta del av beslutet. Ange även e-postadress/postadress.

Ska beslutet inte expedieras ange då: ”Ingen expediering”]