|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Borås Stad | **SKRIVELSE** | Sida1(1) |
| Datum2019-10-28 | Instans**Kommunstyrelsen**Dnr KS 2019-00853 3.1.1.2 |
|  |  |
|  |

# ALTERNATIVT FÖRSLAG

# Detaljplan för del av Rydboholm 1:342, verksamhetsområde vid rv27/rv41

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger Samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att pröva möjligheten att upprätta en detaljplan för verksamheter för del av fastigheten Rydboholm 1:342. Detaljplanen ska prioriteras i Samhällsbyggnadsnämndens verksamhetsplan för 2021.

Stadsledningskansliet uppdras ta fram ytterligare förslag till verksamhets-områden.

[Beslutets innebörd ska framgå i klartext och vara utformat som om nämnden redan hade fattat beslutet. Syftet är att texten ska kunna flyttas över direkt till protokollet.

Beslutet ska kunna förstås separat utan att behöva läsas tillsammans med bilagor och därför får formuleringar såsom ”nämnden beslutar i enlighet med föreliggande förslag”, ”avge skrivelse enligt förslag” inte användas. Beslutet får skrivas i punkt-form om det blir tydligare i ett sådant format.

Under denna rubrik anger du även eventuella reservationer i de fall ärendet expedieras internt. Lägg till en ny rubrik med formatet Rubrik 1 och skriv; Reservation ]

## Ärendet i sin helhet

Efterfrågan på tomter för verksamhetsetableringar är stor och för att möta efterfrågan från näringslivet behöver kommunen jobba proaktivt med att ta fram nya attraktiva verksamhetsområden.

Kommunstyrelsen initierar ett nytt detaljplaneuppdrag i syfte att skapa ett nytt verksamhetsområde inom kommunal mark, väster om riksväg 41, söder om staden. Området som ska utredas sträcker sig från riksväg 27 i norr till Sobacken i söder.

Projektet finner stöd i flera politiska styrdokument:

* Borås 2025: ”Vi erbjuder attraktiv mark för etableringar.”
* Näringslivsstrategi: ”För att underlätta för etablering och investering krävs tillgång till byggbar industrimark. Borås Stad säkerställer att det alltid finns minst 250 000 kvadratmeter tillgänglig industrimark för ny och ometablering.”
* Översiktsplan, del 1: ”Storskaliga, störande och transportintensiva verksamheter bör lokaliseras utanför den blandade stadsmiljön för att möjliggöra en förtätning av tätorterna och undvika tung trafik genom staden.”
* Översiktsplan, del 2: ”Område i strategiskt läge med möjlighet att nyttja både väg 27 och 41. Potential för transportorienterad verksamhet eller verksamheter som inte kräver centrala lägen. Området kräver utredning av t.ex. trafikeffekter mm. Detalj- och dagligvaruhandel bör undvikas.”

Detaljplan bör utformas att anpassas till storskaliga, störande och transportintensiva verksamheter.

Förberedande arbeten t.ex. massbalansberäkning, naturinventering mm kan göras under 2020 för att uppdraget ska prioriteras i Samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhetsplan 2021.

[Sammanfattningen ska på kortfattat informera om vad ärendet i stora drag handlar om och varför det initierats.

Ta aldrig bort denna rubrik.

Sammanfattningen ska så långt det är möjligt kunna användas i protokollet. Den ska stämma överens med övrig text i skrivelsen. Fakta som inte återfinns i någon annan del av dokumentet ska heller inte vara en del av sammanfattningen.]

[Under denna rubrik beskrivs ärendet i sin helhet, hur ärendet initierats, vad som hänt hittills samt man kommit fram till och varför. Det är här själva utredningen av ärendet sker. Dela gärna upp en längre text i stycken och använd informativa underrubriker

I de fall ärendet kan beskrivas på högst en halv A4-sida kan rubriken Sammanfattning användas istället och man ersätter rubriken ”Sammanfattning” med Ärendet i sin helhet.

För att få en allsidig belysning av ett ärende kan nedanstående checklista användas:

* Omvärld, forskning, evidens?
* Statistik, uppföljning och analys?
* Lagstiftning, myndigheters förskrifter, praxis, rättssäkerhet?
* Vision 2025, andra styrdokument, tidigare beslut?
* Konsekvenser avseende ekonomi, organisation, miljö och brukare/medborgare?
* Samråd och dialog med intressenter i ärendet, t ex. medborgare, andra myndigheter eller förvaltningar i kommunen, berörda organisationer, pensionärsråd?]

## Beslutsunderlag

1. Översiktskarta

2. Utdrag Översiktsplan

[Här anges de handlingar som ska skickas med till nämnden. Handlingarna ska vara daterade och uppställda i den ordning som handlingarna ska ligga när de skickas till nämnden.]

[Under denna rubrik anges när ärendet har samverkats med de fackliga organisationerna. Är det ingen samverkan tar du bort rubriken]

## Beslutet expedieras till

1. sbf.diarium@boras.se

2. detaljplanering@boras.se

**Allianspartierna i Borås**

**Moderaterna Kristdemokraterna**

Annette Carlson Niklas Arvidsson

 [Under denna rubrik anger handläggaren vilka som ska ta del av beslutet. Ange även e-postadress/postadress.

Ska beslutet inte expedieras ange då: ”Ingen expediering”]