

Sammanträdesdatum  
2023-12-12Instans  
**Vård- och äldreomsorgen**

**Plats och tid:** Ramnåsgatan 1, Sessionssal, plan 2, tisdagen den 12 december 2023 kl 18:00-19:30. Ajournering: 19:02-19:15.

**Ledamöter**

Johan Wikander (L), Ordförande  
Stefan Lindborg (V), 1:e vice ordförande  
Hans Gustavsson (KD), 2:e vice ordförande  
Ann-Christin Ahlberg (S)  
Tauno Haikara (S)  
Bo Unosson (C)  
Göran Larsson (MP)  
Anders Johansson (M)  
Anna Christensen (M)  
Björn Qvarnström (SD)  
Anette Eriksson (SD)

ersätter Sara Klasson (C)

ersätter Ann-Charlotte Blomqvist (SD)

**Ersättare**

Ingela Andersson (S)  
Lennart Håkansson (S)  
Inga-Lill Nilsson (S)  
Kjell Karlsson (L)  
Gunbritt Johansson (V) §§ 147-150  
Pirita Isegran (M)  
Jan-Peter Otteaus (M)  
Jörgen Åkesson (KD)

**Övriga tjänstepersoner**

Maria Jonsson, förvaltningschef  
Maria Rangefil, verksamhetschef kvalitet och utveckling  
Lena Elliot, chef för ekonomifunktionen  
Anna-Clara Ringnes, verksamhetschef vård- och omsorgsboende  
Susanne Blid Roos, verksamhetschef vård- och omsorgsboende  
Johan Norbelie, enhetschef kvalitet och utveckling administration  
Två representanter från de fackliga organisationerna  
Malin Huttu, nämndsekreterare

**Justeringens plats och tid**

Justering äger rum via digital signering, 2023-12-14.

**Tillkännagivande av protokoll**

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 15 december 2023.

**Paragrafer § 147-163****Underskrifter**

Ordförande (231208 15.00) Lars Johan Wikander - Mobilt BankID  
Johan Wikander

Justerare (230702 20.36) ANNA CHRISTENSEN - Mobilt BankID  
Anna Christensen



Sammanträdesdatum  
2023-12-12

### Vård- och äldreomsorgen

Sekreterare (220102 14.21) MALIN HUTTU - Mobilt BankID  
Malin Huttu

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum  
2023-12-12

### Vård- och äldreomsorgen

#### Ärendelista

§ 147	Dnr VAN 722 Allmänhetens frågestund .....	4
§ 148	Dnr VAN 723 Upprop och val av justerande person.....	5
§ 149	Dnr VAN 724 Förvaltningschefen informerar.....	6
§ 150	Dnr VAN 725 Fastställande av föredragningslista .....	7
§ 151	Dnr VAN 2023-003461.2.4.1 Nämndbudget 2024, Vård- och äldreomsorgen.....	8
§ 152	Dnr VAN 2023-003481.1.3.0 Utökad investeringsram 2024.....	11
§ 153	Dnr VAN 2023-003451.1.3.1 Månadsuppföljning november 2023 (10-dagars) .....	12
§ 154	Dnr VAN 2023-003441.1.3.1 Attestregler 2024 Vård- och äldreomsorgen.....	13
§ 155	Dnr VAN 2023-003473.7.5.25 Riktlinjer för trygghetsbostäder 2024.....	15
§ 156	Dnr VAN 2023-003531.1.3.25 Avtal korttidsboende Sexdrega .....	16
§ 157	Dnr VAN 2023-003492.2.2.3 Service- och supportavtal för verksamhetssystemet Viva.....	17
§ 158	Dnr VAN 2023-003521.1.3.1 Tillsättande av arbetsgrupp demensby.....	18
§ 159	Dnr VAN 2023-003051.1.3.1 Svar på initiativärende om informationsskärmar i hemmet hos vårdtagare för hemtjänst .....	20
§ 160	Dnr VAN 2023-003511.1.3.1 Fullmakt att företräda Vård- och äldreomsorgen i domstolar med mera 2024.....	22
§ 161	Dnr VAN 2023-003601.1.3.1 Lions Club Hindås: Donation till Furuvägen 1 och Sanderökroken 1 & 2 .....	23
§ 162	Dnr VAN 2023-003561.1.3.1 Anmälningssärenden 2023-12-12 .....	24
§ 163	Dnr VAN 2023-003571.1.3.1 Delegationsbeslut 2023-12-12 .....	25



Sammanträdesdatum  
2023-12-12

### Vård- och äldrenämnden

§ 147

Dnr VAN 722

### Allmänhetens frågestund

Ingen allmänhet närvarar.



Sammanträdesdatum  
2023-12-12

### Vård- och äldreomsorgen

§ 148

Dnr VAN 723

## Upprop och val av justerande person

### Vård- och äldreomsorgens beslut

Anna Christensen (M) väljs som justerande person jämte ordförande. Tauno Haikara (S) väljs som ersättare till justerande person. Justering äger rum via digital signering 2023-12-14.



Sammanträdesdatum  
2023-12-12

### Vård- och äldreomsorgen

§ 149

Dnr VAN 724

#### **Förvaltningschefen informerar**

Förvaltningschefen informerar att rekrytering av ny HR-chef nu är i slutfasen.

Detta år kommer Vård- och äldreomsorgen inte ha särskilda avstämningar med Södra Älvsborgs Sjukhus inför jul- och nyårshelgerna. Förvaltningen har goda kontaktvägar med regionen.

Förvaltningschefen informerar om ett planerat byte av en huvudledning för fjärrvärme tisdag 19 december. Bytet av huvudledningen kommer innebära att delar av Vård- och äldreomsorgens verksamhet inte kommer ha fjärrvärme eller varmvatten under bytet. Effekten förväntas bli en successiv sänkning av inomhusvärmen med några få grader vilket kompenseras med bland annat värmefläktar. Kommundirektör Svante Stomberg har sammankallat till avstämningar varje dag fram till den 19 december för att planera och säkerställa att verksamheterna ska klara detta avbrott.

Förvaltningschefen informerar om beredskapsarbete inför ett eventuellt utbrott av covid-19 i verksamheterna samt arbetet med vaccination.



Sammanträdesdatum  
2023-12-12

**Vård- och äldre- nämnden**

§ 150

Dnr VAN 725

## **Fastställande av föredragningslista**

### **Vård- och äldre- nämndens beslut**

Föredragningslistan fastställs utan justeringar.



§ 151

Dnr VAN 2023-003461.2.4.1

## Nämndbudget 2024, Vård- och äldreomsorgen

### Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att:

Godkänna upprättad Nämndbudget 2024.

Förvaltningen uppdras att under våren 2024 återkomma till nämnden med en redovisning av startkostnader som uppstår redan under 2024 för vård- och omsorgsboendet på Kristinegränd. Detta för att nämnden ska kunna begära av Kommunstyrelsen att få ta delar av de medel som är avsatta för det nya äldreboendet i anspråk redan under detta år.

Till Borås Stads förhandlingsdelegation föreslå att ålderspensionärer tillhörande svårrekryterade yrkesgrupper inom Vård- och äldreförvaltningen skall erbjudas full lön med sänkt sysselsättningsgrad för att stimulera fler att arbeta kvar även efter uppnådd pensionsålder.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 23 november 2023 om budget 2024 för Borås Stad.

I förslaget till nämndbudget 2024 för Vård- och äldreomsorgen fördelas kommunbidraget till nämndens verksamheter. De ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenserna för nämnden beskrivs och redovisas i handlingen. I nämndbudgeten framgår även hur nämnden avser att genomföra sitt grunduppdrag under det kommande året samt hur nämnden avser att bidra till Kommunfullmäktiges fokusområden.

### Beslutsunderlag

1. Nämndbudget 2024, Vård- och äldreomsorgen
2. MBL-protokoll 2023-12-01 samt 2023-12-06
3. Riskbedömning MBL§19 Nämndbudget 2024

### Förslag och yrkanden

Vänsterpartiet i Vård- och äldreomsorgen Stefan Lindborg (V) lägger tilläggförslag innehållandes 3 punkter, se bilaga "Vänsterpartiet tilläggförslag till nämndbudget 2024 Vård- och äldreomsorgen". Stefan Lindborg (V) drar tillbaka första punkten i Vänsterpartiets tilläggförslag.





### Vård- och äldreomsorgen

Mittsamverkan i Vård- och äldreomsorgen Johan Wikander (L), Ann-Christin Ahlberg (S), Tauno Haikara (S), Bo Unosson (C) och Göran Larsson (MP) yrkar bifall för Vänsterpartiets tilläggsförslag punkt 2.

Mittsamverkan i Vård- och äldreomsorgen Johan Wikander (L), Ann-Christin Ahlberg (S), Tauno Haikara (S), Bo Unosson (C) och Göran Larsson (MP) yrkar avslag för Vänsterpartiets tilläggsförslag punkt 3.

Kristdemokraterna i Vård- och äldreomsorgen Hans Gustafsson (KD) lägger ett tilläggsförslag där det föreslås att till Borås Stads förhandlingsdelegation föreslå att ålderspensionärer tillhörande svårrekryterade yrkesgrupper inom Vård- och äldreomsorgen skall erbjudas full lön med sänkt sysselsättningsgrad för att stimulera fler att arbeta kvar även efter uppnådd pensionsålder

Mittsamverkan i Vård- och äldreomsorgen Johan Wikander (L), Ann-Christin Ahlberg (S), Tauno Haikara (S), Bo Unosson (C) och Göran Larsson (MP) yrkar bifall på Kristdemokraternas tilläggsförslag.

Moderaterna och Kristdemokraterna i Vård- och äldreomsorgen Hans Gustafsson (KD), Anders Johansson (M) och Anna Christensen (M) lägger ett tilläggsförslag, se bilaga ”Moderaterna & Kristdemokraterna tilläggsförslag nämndbudget 2024 Vård- och äldreomsorgen”.

Mittsamverkan i Vård- och äldreomsorgen Johan Wikander (L), Ann-Christin Ahlberg (S), Tauno Haikara (S), Bo Unosson (C) och Göran Larsson (MP) yrkar avslag på Moderaterna och Kristdemokraternas tilläggsförslag.

## Beslutsgång och omröstningsresultat

### Vänsterpartiets tilläggsförslag punkt 2

Vård- och äldreomsorgen bifaller vänsterpartiets tilläggsförslag punkt 2.

### Vänsterpartiets tilläggsförslag punkt 3

Ordföranden ställer proposition på bifall dels till Vänsterpartiets tilläggsyrkande punkt 3 och dels till Mittsamverkans avslagsyrkande och finner att Mittsamverkans avslagsyrkande med övervägande ja besvarad. Ingen votering begärs.

### Reservation:

Stefan Lindborg (V) reserverar sig till förmån för eget förslag.

### Kristdemokraternas tilläggsförslag

Vård- och äldreomsorgen bifaller Kristdemokraternas tilläggsförslag.

### Moderaterna och Kristdemokraternas tilläggsförslag

Ordförande ställer proposition på bifall dels till Moderaterna och Kristdemokraternas tilläggsförslag och dels till Mittsamverkans avslagsyrkande



Sammanträdesdatum  
2023-12-12

### Vård- och äldreomsorgen

och finner att Mittsamverkans avslagsyrkande med övervägande ja besvarad.  
Ingen votering begärs.

#### **Reservation:**

Hans Gustafsson (KD), Anders Johansson (M), Anna Christensen (M), Björn Qvarnström (SD) och Anette Eriksson (SD) reserverar sig till förmån för Moderaterna och Kristdemokraternas tilläggsförslag.



Sammanträdesdatum  
2023-12-12

### Vård- och äldreomsorgen

§ 152

Dnr VAN 2023-003481.1.3.0

## Utökad investeringsram 2024

### Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att tillskriva Kommunfullmäktige om en utökad investeringsram 2024 på 17 mnkr för Vård- och äldreomsorgen.

### Sammanfattning av ärendet

Vård- och äldreomsorgen tecknade i november 2021 ett avtal med Everon Sverige AB om nytt trygghetssystem på vård- och omsorgsboende, korttidsenheter och ordinärt boende. Under utbytet i ordinärt boende uppmärksammades flera problem med de nya trygghetslarmen och införandet pausades. När leverantören inte avhjälpte bristerna inom utsatt tid genomfördes en omförhandling av avtalet där produkter och tjänster inom ordinärt boende togs bort från avtalet. Efter omförhandlingen har en ny upphandling påbörjats i syfte att teckna avtal med ny leverantör för att säkerställa trygghetslarm i ordinärt boende.

Vård- och äldreomsorgen har för avsikt att köpa in trygghetslarm, varpå behov av investeringsram har uppstått. I den av Kommunfullmäktige beslutade investeringsramen i budget 2024 finns inga sådana medel avsatta till nämnden, varpå nämnden tillskriver Kommunfullmäktige om en utökad investeringsram.

Investeringen beräknas kosta 17 mnkr och omfattas av projektledning, hubbar, kameror samt larmknappar för att täcka behovet hos 3 500 brukare.



Sammanträdesdatum  
2023-12-12

### Vård- och äldreomsorgen

§ 153

Dnr VAN 2023-003451.1.3.1

## Månadsuppföljning november 2023 (10-dagars)

### Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att godkänna månadsuppföljning per november 2023.

### Sammanfattning av ärendet

För perioden redovisas ett positivt resultat på 3,3 mnkr och vid årets slut beräknar nämnden att utfallet uppgår till +8,0 mnkr.

Intäkterna har för perioden en positiv avvikelse på 14,7 mnkr. Den stora avvikelsen beror främst på att nämnden fått ta del av 2023 års prestationsbaserade statsbidrag "utöka bemanning av sjuksköterskor på särskilda boenden" med 14,1 mnkr. Utöver det beror de ökade intäkterna på att nämnden erhåller ersättning från andra nämnder, främst Social omsorgsnämnden, för utförda insatser. En post som inte finns budgeterad i den utsträckning som de förväntade insatserna genomförs.

Ny information från Rådet för kommunal redovisning (RkR) är att 7,5 mnkr av statsbidraget för utökad bemanning av sjuksköterskor ska periodiseras och flyttas med över till 2024, varpå avvikelsen för intäkter sjunkit sedan föregående månad.

Kostnaderna har för perioden en negativ avvikelse mot budget på 11,4 mnkr och beror främst på lägre kostnader för material och tjänster om 46,2 mkr samt att personalkostnaderna överstiger budget med 58,3 mnkr. Då förvaltningen förväntas genomföra mer insatser/volymer än budgeterat för året ska personalkostnaderna vara högre jämfört med budget, då det innebär att den verkställande verksamheten ställer om till en ökad intern tilldelning och anpassar kostnaderna till den förväntade volym-/insatsökningen. En annan anledning till de stora avvikelserna på posterna beror på två vård- och omsorgsboenden som från 1 november kommer övergå i extern regi. I budgeten antogs att övergången skulle ske 1 september vilket påverkar avvikelserna inom såväl personal- som material och tjänsteposterna.

### Beslutsunderlag

- 10-dagars 2023-11, Vård- och äldreomsorgen
- Personalomsättning samt sjukfrånvaro 202311.



Sammanträdesdatum  
2023-12-12

### Vård- och äldreomsorgen

§ 154

Dnr VAN 2023-003441.1.3.1

## Attestregler 2024 Vård- och äldreomsorgen

### Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att fastställa attestregler för 2024.

Nämnden uppdrar åt förvaltningschef att utse attestanter samt eventuella ersättare för dessa.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt Borås Stads attestregler ska respektive nämnd årligen fatta beslut om nämndspecifika attestregler. Attestansvaret ska knytas till roll eller befattning, kodintervall samt beloppsgräns med angivande av eventuella begränsningar. En nämnd kan ha fem olika beloppsgränser vid delegation av attest. Attestreglerna för Vård- och äldreomsorgen framgår av bifogad bilaga.

Vård- och äldreomsorgen uppdrar åt förvaltningschef att utse attestanter samt eventuella ersättare för dessa. En förteckning över attestanter ska finnas på förvaltningen.

#### Nivåer

##### Upp till och med 1 prisbasbelopp

Enhetschefer med undantag för enhetschef inom myndighet samt enhetschef IT vård- och omsorg som har attestträtt upp till och med 10 prisbasbelopp.

##### Upp till och med 10 prisbasbelopp

Enhetschefer inom myndighet samt enhetschef IT vård- och omsorg.

Verksamhetschefer, med undantag för verksamhetschef myndighet som har attestträtt upp till och med 80 prisbasbelopp samt chef för kvalitet- och utveckling och chef för ekonomifunktionen som har obegränsad attestträtt.

##### Upp till och med 80 prisbasbelopp

Verksamhetschef myndighet

##### Obegränsat

Vård- och äldreomsorgens ordförande, förvaltningschef, chef för kvalitet- och utveckling, samt chef för ekonomifunktionen.



Sammanträdesdatum  
2023-12-12

### Vård- och äldreomsorgen

#### Beslutsunderlag

1. Vård- och äldreomsorgens attestregler 2024



§ 155

Dnr VAN 2023-003473.7.5.25

## Riktlinjer för trygghetsbostäder 2024

### Vård- och äldrenämndens beslut

Vård- och äldrenämnden beslutar att fastställa riktlinjer för trygghetsbostäder.

### Sammanfattning av ärendet

Vård- och äldrenämnden har sedan tidigare regler för trygghetsbostäder som klargör definitionen av en trygghetsbostad, hyresvärdens åtaganden och andra förutsättningar som fastighetsägaren behöver leva upp till för att få bostäderna klassificerade som trygghetsbostad. Reglerna klargör även nämndens åtaganden gentemot fastighetsägare som har fått bostäder klassificerade som trygghetsbostäder.

Regler som styrdokument har upphört inom Borås Stad varpå de uppdaterade dokumenten antas som riktlinjer.

En översyn av helheten i dokumentet har gjorts för att bättre matcha Vård- och äldrenämndens intention med trygghetsbostäder. Från tidigare regler har merparten av Borås Stads skyldigheter gentemot fastighetsägaren luckrats upp och öppnar upp för mer individuella överenskommelser vad gäller såväl bidrag för gemensamhetsyta som bemanning av aktivitetssamordnare.

### Beslutsunderlag

1. Riktlinjer för trygghetsbostäder
2. Nuvarande regler för trygghetsbostäder



Sammanträdesdatum  
2023-12-12

### Vård- och äldreomsorgen

§ 156

Dnr VAN 2023-003531.1.3.25

## Avtal korttidsboende Sexdrega

### Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att teckna avtal om att blockhyra korttidsplatser av Svenljunga kommun.

Vård- och äldreomsorgen delegerar till förvaltningschefen att underteckna avtalet. I delegationen ingår även uppsägning av avtalet.

### Sammanfattning av ärendet

Vård- och äldreomsorgen har sedan 2022 haft en ansträngd situation gällande att få så kallade vård- omsorgsboendebeslut verkställda, vilket beror på den platsbrist nämnden har på vård- och omsorgsboenden. För att hantera den uppkomna situationen köper Vård- och äldreomsorgen dessutom platser i kringliggande kommuner, både vård- och omsorgsboende- och korttidsplatser. Vård- och äldreomsorgen har dessutom utökat och kommer ytterligare utöka sitt egna bestånd av platser med totalt åtta platser (Dalsjövägen och Furuvägen). Trots detta förväntas bristen kvarstå fram till dess att nya boendet Kristinegränd står klart i början av 2025 med 73 platser.

Den ansträngda situationen medför en påverkan på korttiden, då brukare som väntar att få sina beslut om vård- och omsorgsboende verkställda och inte klarar av att bo kvar i sitt ordinära boende, placeras på en korttid. En hantering som även lett till att nämnden har brist på korttidsplatser.

Vård- och äldreomsorgen har som ett led i att underlätta situationen undersökt möjligheterna inom Boråsregionen att få köpa ytterligare platser.

Svenljunga kommun har hittat en möjlighet till detta och erbjuder Vård- och äldreomsorgen att under 12 månader blockhyra fem korttidsplatser.

### Beslutsunderlag

1. Avtal blockhyra korttidsplatser
2. Samverkansavtal om köp av korttidsplats inom äldreomsorgen





Sammanträdesdatum  
2023-12-12

### Vård- och äldreomsorgen

§ 157

Dnr VAN 2023-003492.2.2.3

## Service- och supportavtal för verksamhetssystemet Viva

### Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att teckna service- och supportavtal för verksamhetssystemet Viva.

Vård- och äldreomsorgen delegerar till förvaltningschefen att underteckna avtalet. I delegationen ingår även att underteckna avtalsförlängning och eventuella tilläggsavtal under avtalsperioden samt uppsägning av avtalet.

### Sammanfattning av ärendet

Borås Stad genomförde 2011 en upphandling av nytt verksamhetssystem för socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården. Ett avtal tecknades 2012 med leverantören ILAB (numera Cambio Welfare Systems AB) avseende verksamhetssystemet Viva med en maximal avtalstid på 12 år. Avtalet löper därmed ut under 2024. Verksamhetssystemet har cirka 4 800 användare i förvaltningarna i sociala klustret.

Under 2021 genomfördes en förstudie som underlag för ett beslut om att antingen genomföra en ny upphandling eller att genom ett service- och supportavtal fortsätta använda Viva. Borås Stad har köpt licenser och driftar Viva lokalt vilket gör att staden kan teckna avtal med Cambio Welfare Systems AB om service och support.

Ett service- och supportavtal tecknas för en period om åtta år med möjlighet för Borås Stad att säga upp avtalet efter fyra år, med 12 månaders uppsägningstid. Några tilläggsmoduler kan sägas upp tidigare med 12 månaders uppsägningstid. I det nya avtalet ingår även MCSS, som används för digital signering av delegerade hälso- och sjukvårdsinsatser. Den årliga kostnaden för service- och support av moduler i grundsystem och tilläggsmoduler samt MCSS är cirka 7,5 mnkr per år. Kostnaden fördelas mellan förvaltningarna i sociala klustret.



§ 158

Dnr VAN 2023-003521.1.3.1

## Tillsättande av arbetsgrupp demensby

### Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att:

Tillsätta en arbetsgrupp för att ta fram förslag på definition av vad som avses med demensby i Borås Stad. Syftet är att klargöra hur en demensby kan utformas och vad som krävs vid en nybyggnation.

Arvode och ersättning för förlorad arbetsinkomst utgår vid deltagande i arbetsgruppen i enlighet med Borås Stads ”Bestämmelser om ersättning till kommunens förtroendevalda 2022-2026”.

Utse Johan Wikander (L), Hans Gustavsson (KD), Stefan Lindborg (V), Ann-Christin Ahlberg (S), Sara Klasson (C), Göran Larsson (MP), Anders Johansson (M) och Björn Qvarnström (SD) eller den ersättare ur Vård- och äldreomsorgen som respektive parti utser samt förvaltningschef, chef för ekonomifunktionen och verksamhetschef vård- och omsorgsboende till arbetsgrupp för demensby.

Utse Vård- och äldreomsorgens presidium, Johan Wikander (L), Hans Gustavsson (KD) och Stefan Lindborg (V) till styrgrupp.

Arbetsgruppen redovisar sitt arbete till nämnden i juni 2024.

### Sammanfattning av ärendet

I budget 2022 gav Vård- och äldreomsorgen förvaltningen i uppdrag att inleda en lokaliseringsstudie gällande demensby. I en framställan till

Lokalförsörjningsförvaltningen daterad 2022-04-01 gav Vård- och äldreomsorgen dem ett uppdrag att genomföra en lokaliseringsstudie vars syfte är att hitta en lämplig plats att bygga en demensby på.

Lokalförsörjningsförvaltningen har skriftligen ännu inte besvarat framställan.

Vård- och äldreomsorgen, kommunalråd, tjänstepersoner från Vård- och äldreomsorgen och Lokalförsörjningsförvaltningen samt representant från pensionärsrådet besökte i september 2023 Månstorps Ängar i Vellinge kommun. Månstorps Ängar, som drivs av Forenede Care AB, är Sveriges första och enda demensby. Vid besöket gavs information om förutsättningar kring lokaler och utemiljö samt innehåll i verksamheten.

Ett inriktningsbeslut behöver tas fram som förtydligar vad som avses med demensby. Ett förtydligande klargör hur en demensby bör utformas, vilket påverkar förutsättningarna för en nybyggnation såsom exempelvis storlek på fastighet, placering, omgivande miljö och antal lägenheter. En definition klargör också vilken kompetens som behövs samt vad som skiljer en demensby åt från



Sammanträdesdatum  
2023-12-12

### Vård- och äldreomsorgen

den vård och omsorg som ges vid övriga vård- och omsorgsboenden med platser för personer med demenssjukdom. Det är tre områden som behöver belysas i framtagandet av en definition; boendemiljö, utemiljö och verksamhetens innehåll.

Vård- och äldreomsorgen behöver tillsätta en arbetsgrupp med uppdrag att ta fram en definition av vad som avses med demensby och förtydligande om hur en demensby bör utformas. Arbetsgruppen behöver i uppdraget samverka med olika intressenter för kunskapsinhämtning och dialog exempelvis pensionärsföreningar, Demensförbundet och Lokalförsörjningsnämnden.

Vård- och äldreomsorgen utser nämndens presidium till styrgrupp för arbetsgrupp demensby. Vård- och äldreomsorgen utser en representant från varje parti som är representerat i Vård- och äldreomsorgen samt förvaltningschef, chef för ekonomifunktionen och verksamhetschef vård- och omsorgsboende till arbetsgrupp.

Tjänstepersoner från Vård- och äldreomsorgen, exempelvis demenssamordnare och demensteam, deltar i arbetsgruppen för att bidra med specialistkunskap om demenssjukdom. Tjänsteperson från förvaltningen ansvarar också för att dokumentera arbetsgruppens arbete.

### Förslag och yrkanden

Björn Qvarnström (SD) yrkar på att arbetsgruppen demensby ska bestå av en representant från varje parti som är representerat i Vård- och äldreomsorgen.

### Beslutsgång och omröstningsresultat

Vård- och äldreomsorgen tillstyrker Björn Qvarnströms (SD) förslag. Ingen votering begärs.



Sammanträdesdatum  
2023-12-12

### Vård- och äldreomsorgen

§ 159

Dnr VAN 2023-003051.1.3.1

## Svar på initiativärende om informationsskärmar i hemmet hos vårdtagare för hemtjänst

### Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen avstyrker initiativärendet om att införa informationsskärmar i hemmet hos brukare som har hemtjänst.

### Sammanfattning av ärendet

Vid Vård- och äldreomsorgens sammanträde 2023-10-24 presenterade Kristdemokraterna (KD) ett initiativärende om möjligheten att införa informationsskärmar i hemmet hos brukare som har hemtjänst.

Informationsskärmar kan användas för att visa information om den personal som kommer att besöka kunden under dagen inklusive namn, bild, ungefärlig tid för besöket och vilken tjänst som kommer att utföras.

Vård- och äldreomsorgen ser positivt på att arbeta med trygghetsskapande åtgärder för brukare och patienter. I Brukarundersökningen (BRUS) som Socialstyrelsen genomför varje år, framkom att verksamhetsområde hemtjänst har trygghet och kommunikation som utvecklingsområden. Hemtjänsten kommer därför att arbeta med frågorna under 2024.

Helsingborgs Stad håller på att utveckla informationsskärmar och har endast utvecklat den tekniska funktionen kring skärmarna. Helsingborgs Stad har alltså ingen färdigutvecklad produkt eller organisation för att hantera informationsskärmar. Helsingborgs Stad har heller inte fattat beslut om hur informationsskärmarna ska finansieras. Beräknad kostnad inledningsvis, för att införa informationsskärmar hos brukare, är cirka 1,5 miljoner kronor. Kostnader tillkommer för fortsatt hantering, administration, montering och installation av skärmar hos brukarna och demontering då det blir aktuellt, samt support.

Idag finns inte förutsättningar i Borås Stad för att införa digitala informationsskärmar i ordinärt boende. De system som används inom hemtjänst och hemsjukvård, stöder inte informationsöverföring till skärmar.

Vård- och äldreomsorgen har idag cirka 2100 brukare, vilket skulle innebära mer än 2000 informationsskärmar. Idag finns inte bemanning för att sköta administrationen kring skärmarna, såsom fotografering och uppdatering av information kring vem som kommer till brukaren och typ av insats. Ett införande av informationsskärmar kräver också en organisation för till exempel montering och installation av skärmarna, demontering av dem och återställning efter eventuella skador på väggar och tapeter, samt ge support. En organisation för att hantera detta finns inte idag.



### Vård- och äldrenämnden

Med hänvisning till verksamhetsområde hemtjänsts utvecklingsarbete för att skapa ökad tydlighet och trygghet, är satsning på informationsskärmar inte lämplig i dagsläget.

Med hänvisning till ovanstående avstyrker Vård- och äldrenämnden initiativärendet om att införa informationsskärmar i hemmet hos brukare som har hemtjänst.

### Beslutsunderlag

1. Initiativärende om informationsskärmar i hemmet hos vårdtagare för hemtjänst



Sammanträdesdatum  
2023-12-12

### Vård- och äldreomsorgen

§ 160

Dnr VAN 2023-003511.1.3.1

## Fullmakt att företräda Vård- och äldreomsorgen i domstolar med mera 2024

### Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att bevilja de tjänstepersoner, som framgår av beslutsförslaget, fullmakt att representera Vård- och äldreomsorgen enligt angivet sätt.

Vård- och äldreomsorgen ger fullmakt till:

- Tillförordnad förvaltningschef Maria Rangefil
- Tillförordnad verksamhetschef Roland Mattsson (Kvalitet och utveckling)
- Verksamhetschef Ulrika Zettergren Johansson (Myndighet)
- Enhetschef Madelene Eriksson
- Enhetschef Christina Lindén
- Enhetschef Matilda Hilding
- Enhetschef Lotta Andersson

Ovan nämnda tjänstepersoner eller den de sätter i sitt ställe ges fullmakt, att vid alla domstolar, exekutionssäten och övriga myndigheter väcka, utföra, fullfölja och bevaka Vård- och äldreomsorgens talan samt ta emot delgivning och anta eller förkasta förlikningsförslag.

Ovan nämnda tjänstepersoner eller den de sätter i sitt ställe får också, där de med stöd av denna fullmakt för talan i mål och ärende, uppbära, motta och kvittera betalningar och säkerheter.

Ovan nämnda tjänstepersoner eller den de sätter i sitt ställe har, utöver i domstol, även rätten att iakttä och bevaka kommunens rätt när den är ifrågasatt.

Denna fullmakt gäller till och med 2024 års utgång. Beslutet gäller från och med 2024-01-01.

### Sammanfattning av ärendet

Vård- och äldreomsorgen fattar varje år ett beslut om vilka tjänstepersoner som ges fullmakt att företräda nämnden i domstolar med mera. Beslutet tas inför varje nytt år. De tjänstepersoner som framgår av beslutsförslaget föreslås få fullmakt att representera Vård- och äldreomsorgen på det sätt som anges.



Sammanträdesdatum  
2023-12-12

### Vård- och äldreomsorgen

§ 161

Dnr VAN 2023-003601.1.3.1

## Lions Club Hindås: Donation till Furuvägen 1 och Sanderökroken 1 & 2

### Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att tacksamt ta emot gåvan till Furuvägen 1 och Sanderökroken 1 & 2 från Lions Club Hindås i enlighet med donatorns intentioner.

### Sammanfattning av ärendet

Lions Club i Hindås önskar göra en donation till Sanderökroken och Furuvägen 1. Vid kontakt med Lions Club i Hindås specificerades donationen enligt följande: 6000 kronor till Furuvägen 1 samt 3000 kronor vardera till Sanderökroken 1 och Sanderökroken 2. Syftet med bidraget är för att ge guldkant på tillvaron för brukarna och stötta aktiviteter där brukarna gemensamt får träffa både personal och anhöriga i trevliga former.

### Beslutsunderlag

1. Lions Club Hindås: Donation till Furuvägen och Sanderökroken



Sammanträdesdatum  
2023-12-12

### Vård- och äldreomsorgen

§ 162

Dnr VAN 2023-003561.1.3.1

## Anmälningssärenden 2023-12-12

### Vård- och äldreomsorgens beslut

Redovisade anmälningssärenden läggs till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

1. Lokalt pensionärsråd Vård- och äldreomsorgen protokoll 2023-11-14





Sammanträdesdatum  
2023-12-12

### Vård- och äldreomsorgen

§ 163

Dnr VAN 2023-003571.1.3.1

## Delegationsbeslut 2023-12-12

### Vård- och äldreomsorgens beslut

Redovisade delegationsbeslut läggs till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

1. Delegationslista Myndighet
2. Delegationslista Myndighet under 65 år
3. Delegationslista Bostadsanpassning
4. Delegationslista HR
5. Lista Personuppgiftsbiträdesavtal
6. Delegationsbeslut avslag på begäran om handling  
Dnr 2023-00350
7. Yttrande till IVO som gäller ett ej verkställt beslut  
Dnr 2023-00304
8. Yttrande till IVO som gäller ett ej verkställt beslut  
Dnr 2023-00313
9. Utredning enligt lex Sarah  
Dnr 2023-00202