



RAPPORTSAMMANDRAG

PERSONLIG ASSISTANS ENLIGT LSS I BORÅS STAD

Inledning

I den tidigare förstudien som genomfördes av Stadsrevisionen år 2013 var det i juli 2013 258 brukare med beslut om personlig assistans i Borås Stad, varav 198 brukare med beslut enligt Försäkringskassan (SFB) och 60 brukare med beslut från kommunen (LSS).

Totalkostnaden för personlig assistans (både myndighetsutövning och verkställighet) uppgår till 28 miljoner för år 2013 i Borås Stad.

I december 2013 fanns 38 verkställda beslut i Borås Stad. 17 brukare har valt kommunala utförare fördelat på åtta assistansteam och 21 brukare har valt externa utförare på 15 olika externa assistansutförare. Det fanns sex anhörganställda i december 2013.

Stadsrevisionen har granskat verksamheten personlig assistans med inriktning på den del som utreds, beviljas och verkställs av Borås stad. Genomlysningen omfattar inte assistans som beviljats av försäkringskassan, eller assistans som verkställs av externa utförare.

Granskningsresultat

Beslut och verkställande

Arbetsmetoderna inom LSS-handläggningen har utvecklats under 2014 och ger goda förutsättningar för en rättssäker handläggning.

Samarbetet med försäkringskassan fungerar bra. Enheten är oftast överens med försäkringskassan när det gäller bedömningarna.

Granskningen visar inte på att det sker någon övervältring av kostnader från försäkringskassan.

Granskningen visar att verkställigheten kan påskyndas i nya ärenden om enhetscheferna får bättre information om att nytt ärende är på väg.

Uppföljning av besluten

Handläggarna framhåller att ärenden skall följas upp minst en gång per år och i samband med omprövning. Omprövningstiden anges i beslutet och kan vara mellan 1-5 år. Ett problem enligt handläggarna är att man inte hinner göra de årliga uppföljningarna, och att det fortfarande finns gamla ärenden där omprövningar inte skett i tid. Det pågår en uppdatering av rutiner för uppföljning.

En grupp som lyfts fram är anhörganställda assistenter. Dessa hanteras ofta som en särskild grupp, vilket ställer till problem när det gäller insyn, kontroll av scheman, kompetensfrågor, pensioneringstid m.m.

Risikfaktorer i verksamheten

Det förekommer att handläggarna ifrågasätter läkarintygen. Ibland begär man in förtydliganden av intyg, men man begär inte nya intyg från annan läkare. Kommunen betalar inte för intyg, och har inte som försäkringskassan förtroendeläkare som kan bistå i bedömningen av intygen. Handläggarens stöd i utredningsarbetet, medhandläggare samt gemensamma diskussioner innan beslut fattas borgar för att besluten blir korrekta, framhåller handläggarna.

Borås Stads Revisionskontor

Besöksadress: Sturegatan 42
Postadress: Borås Stad, Revisionskontoret, 501 80 Borås
Webbplats: boras.se/revisionskontoret

Telefonnummer: 033-35 71 54
Faxnummer: 033-35 71 57

En riskfaktor för eventuella felaktiga beslut är de gamla ärendena som handläggarna inte hunnit ompröva.

En annan riskfaktor eller möjlighet till fusk är sjuklönefakturorna. Kommunen har ansvar för att betala externa utförarens sjuklöner. Det sker ingen strukturerad uppföljning för att upptäcka eller utreda fusk med sjuklönefakturorna.

- Tillse att uppföljningen av assistansen utgår från genomförandeplanerna
- Den gemensamma synen på uppföljnings och omprövningsprocessen mellan myndighetssidan och utförarsidan bör utvecklas

Sammanfattande bedömningar

Utredning, beslut och uppföljning

Handläggarna har ett bra stöd i de metoddokument som enheten arbetat fram under 2014 och genom samarbetet inom enheten. Detta ger goda förutsättningar för att den som söker assistans möts av en rättssäker utredningsprocess och får ett korrekt beslut. Nya beslut innehåller begränsningar i form av att omprövning skall ske inom viss tid (mellan 1-5 år) och att uppföljning sker en gång per år. I några fall saknas omprövningstid i besluten. Stadsrevisionen bedömer att beslutsformuleringarna behöver vara tydliga i alla ärenden. En omprövningstid upp till 5 år ifrågasätts. Med kortare intervall för omprövning behöver myndigheten inte arbeta med att göra uppföljningar en gång per år.

Utvecklingsområden

Stadsrevisionen identifierar nedanstående utvecklingsområden:

- Tillse att samtliga assistansärenden omprövas och att samtliga nya beslut har omprövningsdatum
- Om läkarintyg ifrågasätts av handläggare, bör nytt intyg begäras genom annan läkare som kommunen betalar
- Utveckla en bättre uppföljning av sjuklönefakturorna för att upptäcka och följa upp eventuella riskföretag
- Se anhöriganställda som kommunanställda och ställ samma krav på insyn i deras arbete som för övriga assistenter samt tydliggör detta i avtalen