



Personuppgifter på denna blankett kommer att behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen som underlag för administration av resebidrag. För mer information hur Borås Stad hanterar personuppgifter gå in på boras.se/pub eller kontakta Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen via Borås Stads växel 033-35 70 00. Gymnasie- och vuxenutbildnings-nämnden är personuppgiftsansvarig för gymnasieskolan och nås via utbildning@boras.se.

## PERSONUPPGIFTER

Elevens efternamn _____		Förnamn (tilltalsnamn) _____		Personnummer (10 siffror) _____
Folkbokföringskommun _____				
Elevens adress _____	Postnr _____	Ort _____	Telefonnr _____	

## UPPGIFTER OM UTBILDNING

Gymnasieskolans namn _____		Läsår _____	Årskurs _____
Skolort _____		Program _____	

## UPPGIFTER OM DAGLIG RESA

<b>Färdssätt</b>		
Busslinje <input type="checkbox"/>		Avresehållplats (namn) _____
Tåg <input type="checkbox"/>		Mer än 6 km mellan bostad och närmaste hållplats
Kontantersättning önskas <input type="checkbox"/>	Nej <input type="checkbox"/>	Ja <input type="checkbox"/> Km _____
Övriga upplysningar _____		

## UNDERSKRIFT AV ELEV ELLER FÖRÄLDER

Härmed försäkras att jag tagit del av informationen och att lämnade uppgifter är sanningsenliga		
Datum _____	Namnunderskrift _____	Namnförtydligande _____

Ansökan sänds till: Borås Stad, Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen, 501 80 Borås

## Ifylles av skolan/Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen

Beviljas <input type="checkbox"/>	<b>Beviljat färdbevis:</b>	Kontantersättning <input type="checkbox"/>
Beviljas ej <input type="checkbox"/>	Tätortskort <input type="checkbox"/>	Anslutningsersättning <input type="checkbox"/>
	Kommunkort <input type="checkbox"/>	Korttyp BAS <input type="checkbox"/>
	Flerkommunkort <input type="checkbox"/>	Korttyp KOMPLETT <input type="checkbox"/>
	Övrigt <input type="checkbox"/>	Avslag vid avstånd bostad - skola mindre än 6 km <input type="checkbox"/>
Andreas Sikström, chef för ekonomifunktionen _____		Datum _____
<b>Kontant/anslutningsersättning</b>		
under HT _____	mån á _____	S:a _____ HT <input type="text"/>
under VT _____	mån á _____	S:a _____ VT <input type="text"/>

## Resebidrag

Resebidrag är till för dagliga resor mellan bostaden och skolan. Resebidraget består normalt av ett läsårskort (skolkort) som delas ut vid läsårets början. Kortet kan ej bytas mot ersättning i pengar.

Du kan aldrig få både inackorderingstillägg och resebidrag.

Har du mer än 6 km till busshållplatsen får du skolkort och en särskild ersättning per månad. Skolkortet gäller för obegränsat antal resor per skoldag inom giltighetsområdet. Resan skall påbörjas senast kl. 19.00. Första skoldagen betalar eleven resan själv. Den som inte lämnar in sin ansökan under angiven tid får själv betala sina resor under handläggningstiden. Ytterligare upplysningar lämnas av skolans handläggare.

**Om du avbryter, inte påbörjar studierna eller flyttar och inte längre är berättigad till resebidrag skall du senast dagen efter förändringen lämna in ditt skolkort till skolan eller kommunens handläggare. Om inte kommer du att debiteras enligt Västtrafiks månadskortstaxa.**

### Vid oläsligt eller förlorat skolkort:

- Du är ansvarig för det skolkort du erhåller.
- **Skolkort som blivit oläsligt** bytes gratis mot ett felfritt skolkort. För att utbyte ska kunna ske krävs att skolkortet finns kvar eller att kvitto från bussbolaget inlämnas.
- **Förlorat kort** ersätts mot en kostnad om 150 kronor.

### Kontant resebidrag i stället för skolkort kan du få:

- om du inte har tillgång till bussförbindelse.

Kontantbidraget utgår med 4 månadsbelopp för hel hösttermin och 5 månadsbelopp för hel vårtermin. Kontant resebidrag söks hos hemkommunen.

### Ansökan om resebidrag skickas till:

Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen,  
Borås Stad Alexander Persson  
501 80 Borås

Vid frågor kontakta Alexander Persson 0734-32 86 90.

**Elever från Varberg söker hela resebidraget i Varberg.**