

Sammanträdesdatum

2024-12-16

Instans

Sociala omsorgsnämnden

Plats och tid: Sociala omsorgsförvaltningen Bryggaregatan 15, måndagen den 16 december 2024 kl 17:30 – 19.15, mötet ajourneras 18.50-19.10

Ledamöter

Yvonne Persson (S), Ordförande
Anna Grimmestrand (C), 1:e vice ordförande
Mattias Karlsson (M), 2:e vice ordförande
Pia Lindberg (S)
Irene Samuelsson (C)
Ingalill Lindberg (V)
Ulrika Gunnarsson (KD)
Ann-Charlotte Blomqvist (SD)
Crister Spets (SD)

Ersätter Britt-Marie Halldén (L)

Ersättare

Nils Järnhult (S)
Lars Sigfridsson (MP)
Elife Bal (V)
Bill Bakkemose (M)
Carl Erlandsson Kuitems (M)
Bengt Olof Möller (SD)
Jessica Johansson (SD)

Övriga tjänstepersoner

Magnus Stenmark, förvaltningschef
Josefine Christiansen, nämndsekreterare
Susanne Sprigg, verksamhetschef
Johanna Holmer, verksamhetschef
Richard Brevik, verksamhetschef
Eva Wennberg, chef för HR-funktionen
Indira Cavka, chef för ekonomifunktionen
Katrin Kjellberg, chef för kvalitet och utveckling
Carolina Day, utredare
Nina Persson, enhetschef §§ 160 – 164
Almira Kaltak, personlig assistent §§ 160 – 164
Rosemarie Hämäläinen, planerare §§ 160 – 164
Jennie Ericsson, enhetschef §§ 160 – 165

Personalföreträdare

Caroline Karlsson, Vision
Erika Bartholdsson, Kommunal

Justeringens plats och tid

Sociala omsorgsförvaltningen, onsdag 18 december 2024.

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 18 december 2024

Paragrafer § 160-174

Sociala omsorgsnämnden**Underskrifter**Ordförande
Yvonne PerssonJusterare
Ulrika GunnarssonSekreterare
Josefine Christiansen



Sociala omsorgsnämnden

Ärendelista

§ 160	Beredning av ärenden i gruppmöte	4
§ 161	Upprop och val av protokolljusterare	5
§ 162	Allmänhetens frågestund	6
§ 163	Fastställande av föredragningslista	7
§ 164	Besök från verksamhet	8
§ 165	Förvaltningen informerar	9
§ 166	Dnr SON 2024-001631.1.3.1 Budget 2025	10
§ 167	Dnr SON 2023-002441.2.4.1 Månadsuppföljning ekonomi 2024	12
§ 168	Dnr SON 2024-002363.7.1.1 Fastställande av ersättning för utförande av daglig verksamhet enligt LOV 2025	13
§ 169	Dnr SON 2024-001531.1.3.1 Attestregler Sociala omsorgsnämnden 2025	14
§ 170	Dnr SON 2024-001521.1.3.1 Bemyndigande att underteckna handlingar 2025	15
§ 171	Dnr SON 2024-001501.1.3.1 Fullmakt att företräda Sociala omsorgsnämnden i domstolar med mera 2025	16
§ 172	Dnr SON 2023-002511.1.3.1 Redovisning av delegationsbeslut 2024	17
§ 173	Dnr SON 2023-002521.1.3.1 Redovisning av inkomna och avgivna skrivelser 2024	18
§ 174	Övriga frågor	19



§ 160

Beredning av ärenden i gruppmöte

Gruppsammanträden för politisk beredning i partigrupperna har ägt rum den 16 december 2024 enligt följande:

Grupp V, klockan 16.00 – 17.00

Grupp SD, klockan 16.00 – 17.00

Grupp Mittsamverkan, klockan 16.30 – 17.30

Grupp M och KD, klockan 16.30 – 17.30



Sammanträdesdatum
2024-12-16

Sociala omsorgsnämnden

§ 161

Upprop och val av protokolljusterare

Sociala omsorgsnämndens beslut

Att jämte ordförande justera dagens protokoll utses Ulrika Gunnarsson med Pia Lindberg som ersättare

Justeringens datum och plats:

18 december 2024, Sociala omsorgsförvaltningen



§ 162

Allmänhetens frågestund

Inga frågor ställs under allmänhetens frågestund.



§ 163

Fastställande av föredragningslista

Sociala omsorgsnämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden fastställer föredragningslistan.



§ 164

Besök från verksamhet

Nina Persson, enhetschef för LSS-team besöker nämnden tillsammans med Almira Kaltak, personlig assistent och Rosemarie Hämäläinen, planerare och berättar om deras verksamhet.



§ 165

Förvaltningen informerar

- Jennie Ericsson, enhetschef informerar nämnden om verksamhetsövergången av gruppboendestäder som ägt rum. Från och med 4 december bedrivs nu elva gruppboendestäder, som tidigare bedrivits av Attendo istället av Nytida. Tre serviceboendestäder har återgått till egen regi.
- Johanna Holmer informerar nämnden om den KAL-plan som förvaltningen tagit fram för att förbättra personalsituationen på nämndens autismboenden.



Sociala omsorgsnämnden

§ 166

Dnr SON 2024-001631.1.3.1

Budget 2025

Sociala omsorgsnämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden beslutar att godkänna Nämndbudget 2025.

Ann-Charlotte Blomqvist (SD) och Crister Spets (SD) deltar inte i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 21 november 2024 om budget 2025 för Borås Stad.

I nämndbudgeten 2025 för Sociala omsorgsnämnden fördelas kommunbidraget till nämndens verksamheter. De ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenserna redovisas. I budgeten redovisas också hur nämnden ska genomföra sitt uppdrag och nå mål för indikatorerna.

Nämndens budget för 2025 är en budget i balans.

Nämnden har utmaningar med budgetunderskott inom flera verksamheter och områden. Ökade kostnader för inköp av hjälpmedel, behov av extern bemanning inom myndighet och enheten för hälso- och sjukvård, ökade omvårdnadsbehov, en åldrande målgrupp, 11-timmars dygnsvila, hot och våld samt kompetensbrist är bara några av utmaningar som Sociala omsorgsnämnden står inför.

Sociala omsorgsnämnden kommer att få högre hyreskostnader för gruppbofasta inom Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) samt för gruppbofasta enligt Socialtjänstlagen (SoL). Kostnaden avser gemensamhetsytor (korridorer) vilket tidigare har betalats av Lokalförsörjningsnämnden. Sociala omsorgsnämnden behöver få tillskott med 1,5 miljoner kronor för hyresökningen som enbart beror på att betalningsansvaret för gemensamhetsytor flyttat från Lokalförsörjningsnämnden till Sociala omsorgsnämnden.

Under första kvartalet 2025 färdigställs gruppbofasten Åsahagsvägen LSS med inriktning autism. Nybyggnationen kommer att innebära hyresökning för nämnden med 0,5 miljoner kronor. Även flyttkostnader kommer att tillkomma med 0,5 miljoner kronor.

Medellivslängden hos personer med funktionsnedsättning har ökat de senaste åren och därmed ökar också antalet brukare med åldersrelaterade sjukdomar. Åldrandet bland brukarna innebär en ökad vårdtyngd, en ökad bemanning både dag- och nattetid inom gruppbofasta samt en ökad bemanning för hälso- och



Sociala omsorgsnämnden

sjukvårdsorganisationen. Av den anledningen ser nämnden ett ökat behov av att starta fler enheter med vaken natt för att kunna möta kraven från vår målgrupp.

Från 1 oktober 2023 gäller som huvudregel att alla medarbetare i kommuner och regioner ska ha minst 11 timmars sammanhängande dygnsvila under varje 24-timmars period och att arbetspass ska följas av dygnsvila. Bestämmelserna i Allmänna bestämmelser förändrades för att anpassas till de skyddsregler som finns om minsta dygnsvila i EU:s arbetstidsdirektiv. Anledningen var att EU-kommissionen uppmärksammat att det finns brister i avtalet avseende reglering om dygnsvila. Eftersom det handlar om att säkerställa ett lagstadgat minimiskydd är det inte möjligt att besluta om avvikelser från de avtalade bestämmelserna om dygnsvila på lokal nivå.

Konsekvenserna för Sociala omsorgsnämnden blir en ökad grundbemanning som kommer att leda till ökade personalkostnader. Detta grundas på kostnad på 3,3 miljoner kronor som nämnden har för första halvåret 2024. Regelverket i kombination med IVS-avtalet och heltid för alla gör att vi måste anställa fler för att få ihop våra scheman. Prognos för kostnader kopplade till 11-timmars dygnsvila för 2024 är 8 miljoner kronor.

Sociala omsorgsnämnden föreslås godkänna Nämndbudget 2025 och översända beslutet till Kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

1. Nämndbudget 2025
2. Protokoll samt risk- och konsekvensanalys från MBL-förhandling



§ 167

Dnr SON 2023-002441.2.4.1

Månadsuppföljning ekonomi 2024

Sociala omsorgsnämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden beslutar att godkänna månadsuppföljning ekonomi till och med november 2024.

Sammanfattning av ärendet

Sociala omsorgsnämnden redovisar en budgetavvikelse till och med november med +14 305 tkr. Elva tolfedelar av nämndens buffert ingår i resultatet med 7 833 tkr. Nämndens buffert under året är 8 546 tkr. Prognosen för året är i nuläget ett överskott på + 12 miljoner kronor.

Nämndens överskott beror framförallt på att gruppbostad LSS, Rydsvägen som var planerad att färdigställas under första kvartalet 2024, men blev färdigställd i början av september 2024. Överskottet ligger på +4,3 miljoner kronor.

Nämnden överskott beror också på att personalkostnaderna är lägre än budgeterat och detta beror framförallt på vakanta tjänster samt samplanering och resursspass.

Några av nämndens verksamheter har underskott i personalkostnaderna som beror på dubbla personalkostnader i form av poolpersonal/bredvidgångar, timvikarier och sjuklön för ordinarie personal men även på grund av inhyrd personal inom enheten för myndighetsutövning och enheten för hälso- och sjukvård.

Nämnden har till och med november månad en kostnad på 5,6 miljoner kronor som bara beror på regler kring 11-timmars dygnsvila. Regelverket i kombination med IVS-avtalet och heltid för alla gör att vi måste anställa fler för att få ihop våra scheman. Prognos för hela året gällande personalkostnader är ett överskott

Nämnden har en negativ avvikelse inom kostnader för tjänster. Avvikelsen beror framförallt på extern bemanningspersonal till vakanta tjänster men även ökade kostnader för kväll och natt organisationen.

Beslutsunderlag

1. Månadsrapport ekonomi till och med november 2024



Sociala omsorgsnämnden

§ 168

Dnr SON 2024-002363.7.1.1

Fastställande av ersättning för utförande av daglig verksamhet enligt LOV 2025

Sociala omsorgsnämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden beslutar att fastställa ersättning för utförande av daglig verksamhet enligt Lagen om valfrihetssystem 2025 enligt fastställt omsorgsprisindex.

Beslutet översänds till Kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stad tillämpar Lagen om valfrihetssystem (LOV) för personer med beslut om daglig verksamhet enligt LSS. Det innebär att brukarna själva har möjlighet att välja utförare av insatsen.

Kommunstyrelsen beslutade den 16 januari 2023 att ersättningen för utförande av daglig verksamhet genom LOV årligen ska justeras enligt omsorgsprisindex (OPI) som SKR publicerar i december varje år. Kommunstyrelsen beslutade även att Sociala omsorgsnämnden från och med 1 januari 2024 årligen fastställer ny ersättningsnivå till utförare och meddelar Kommunstyrelsen sitt beslut.

Från och med 1 januari 2025 höjer Sociala omsorgsnämnden ersättningsnivån för utförande av daglig verksamhet enligt LOV enligt fastställt OPI för 2025. Efter att SKR fastställt OPI nivåer för året kommer Sociala omsorgsnämnden betala ut ersättningen retroaktivt från 1 januari 2025.

Sociala omsorgsnämnden föreslås godkänna ersättning för utförare av daglig verksamhet enligt LOV 2025 och meddela Kommunstyrelsen om beslutet.

Beslutsunderlag

1. Ersättningsnivåer 2025



Sociala omsorgsnämnden

§ 169

Dnr SON 2024-001531.1.3.1

Attestregler Sociala omsorgsnämnden 2025

Sociala omsorgsnämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden uppdrar åt förvaltningschef att utse beslutsattestanter och ersättare för 2025.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Borås Stads attestregler ska respektive nämnd årligen fatta beslut om nämndspecifika attestregler. Attestansvaret ska knytas till funktion eller person och befattning, koppling till kodplanen samt beloppsgräns med angivande av eventuella begränsningar. Attestreglerna är en del i den interna kontrollen och ska utformas så att den interna kontrollen inom nämnderna kan anses tillräckliga.

Sociala omsorgsnämnden uppdrar åt förvaltningschef att utse beslutsattestanter och ersättare kopplade till funktion. En förteckning över attestanter och dess ersättare ska finnas på förvaltningen. För kontrollattest krävs ingen förteckning.

Nivåer

Upp till och med 2 prisbasbelopp

Enhetschefer med undantag för enhetschefer inom myndighet som har attesträtt upp till och med 25 prisbasbelopp samt enhetschefer inom hemsjukvård som har attesträtt upp till och med 10 prisbasbelopp.

Upp till och med 10 prisbasbelopp

Enhetschefer inom hemsjukvård samt verksamhetschefer med undantag för verksamhetschef inom myndighet som har attesträtt upp till och med 175 prisbasbelopp. Funktionschefer för stödfunktioner med undantag för chef för ekonomifunktionen som har attesträtt upp till och med 50 prisbasbelopp.

Upp till och med 25 prisbasbelopp

Enhetschefer inom myndighet

Upp till och med 50 prisbasbelopp

Chef för ekonomifunktionen

Upp till och med 175 prisbasbelopp

Verksamhetschef för myndighet

Obegränsat

Nämndens ordförande och förvaltningschef



Sammanträdesdatum
2024-12-16

Sociala omsorgsnämnden

§ 170

Dnr SON 2024-001521.1.3.1

Bemyndigande att underteckna handlingar 2025

Sociala omsorgsnämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden beslutar att godkänna förslag för bemyndigande att underteckna handlingar 2025.

Sammanfattning av ärendet

I gemensamt reglemente för Kommunstyrelsen och övriga nämnden i Borås stad, § 24, anges att skrivelser, avtal och andra handlingar från nämnden ska undertecknas på nämndens vägnar på det sätt som nämnden bestämmer.

Sociala omsorgsnämnden beslutar att köpehandlingar, kontrakt, låne- och borgensförbindelser, fullmakter och andra liknande handlingar ska å nämndens vägnar undertecknas av ordföranden och kontrasigneras av verksamhetschef eller tjänsteman från Sociala omsorgsförvaltningen som deltagit i handläggningen av ärendet.

Vid förfall för ordföranden undertecknas handlingen av 1:e vice ordföranden eller 2:e vice ordföranden.

Vid förfall för ordföranden Yvonne Persson (S), 1:e vice ordföranden Anna Grimmestrand (C) och 2:e vice ordföranden Mattias Karlsson (M) ska förenämnda handlingar undertecknas av förvaltningschef Magnus Stenmark



Sammanträdesdatum
2024-12-16

Sociala omsorgsnämnden

§ 171

Dnr SON 2024-001501.1.3.1

Fullmakt att företräda Sociala omsorgsnämnden i domstolar med mera 2025

Sociala omsorgsnämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden beslutar att godkänna fullmakt att företräda Sociala omsorgsnämnden i domstolar med mera 2025.

Sammanfattning av ärendet

Sociala omsorgsnämnden fattar varje år ett beslut om vilka tjänstemän som ges fullmakt att företräda Sociala omsorgsnämnden i domstolar med mera. Beslutet tas inför varje nytt år och korrigeras vid eventuella personalförändringar. De tjänstemän som framgår av beslutsförslaget föreslås få fullmakt att representera Sociala omsorgsnämnden på det sätt som anges.

Fullmakten innebär:

att vid alla domstolar, exekutionssäten och övriga myndigheter iakttä, väcka, utföra, fullfölja och bevaka Sociala omsorgsnämndens talan samt ta emot delgivningar och anta eller förkasta förlikningsförslag,

att vid de tillfällen, utöver i punkten ovan, då Sociala omsorgsnämndens rätt kan vara ifrågasatt, iakttä och bevaka nämndens rätt,

att å Sociala omsorgsnämndens vägnar framställa ansvarsyrkanden, motta delgivningar av stämningar, kallelser och handlingar av olika slag och

att där de med stöd av denna fullmakt för talan i mål och ärende också får uppbära, motta och kvittera betalningar och säkerheter.

Beslutet ska gälla som fullmakt till och med 2025 års utgång.

Sociala omsorgsnämnden föreslås ge följande tjänstepersoner fullmakt att företräda Sociala omsorgsnämnden i domstolar med mera 2025.

- Förvaltningschef Magnus Stenmark
- Chef för ekonomifunktionen Indira Cavka
- Verksamhetschef Susanne Sprigg
- Verksamhetschef Richard Brevik
- Verksamhetschef Jonatan Halling
- Verksamhetschef Johanna Holmer
- Förvaltningsjurist Lars Ljungberg
- Enhetschef Sara Holmberg
- Enhetschef Miranda Niska
- Den någon av dem vid ett eller flera tillfällen förordnar i sitt ställe.



§ 172

Dnr SON 2023-002511.1.3.1

Redovisning av delegationsbeslut 2024

Sociala omsorgsnämndens beslut

Redovisade delegationsbeslut läggs till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

1. Avslutad utredning enligt Lex Sarah LSS
Dnr 2024-00216
2. Avslutad utredning enligt Lex Sarah SoL
Dnr 2024-00213
3. Protokoll Sociala omsorgsnämndens Socialutskott 2024-11-18



Sammanträdesdatum
2024-12-16

Sociala omsorgsnämnden

§ 173

Dnr SON 2023-002521.1.3.1

Redovisning av inkomna och avgivna skrivelser 2024

Sociala omsorgsnämndens beslut

Redovisade anmälningsärenden läggs till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

1. Protokoll 2024-05-13 FSG
Dnr SON 2023-00263
2. Protokoll 2024-08-19 FSG
Dnr SON 2023-00263
3. 2024-11-13
Dom 2024-11-13 från Förvaltningsrätten i Jönköping i mål 4310-23
4. 2024-11-15
Dom 2024-11-13 från Förvaltningsrätten i Jönköping i mål 4318-23
5. 2024-11-20
Ej slutgiltigt beslut 2024-11-20 från Förvaltningsrätten i Jönköping i mål 5389-24
6. 2024-11-22
Slutgiltigt beslut 2024-11-22 från Förvaltningsrätten i Jönköping i mål 2835-24
7. 2024-11-26
Slutgiltigt beslut 2024-11-26 från Kammarrätten i Jönköping i mål 3643-24
8. 2024-11-27
Dom 2024-11-26 från Förvaltningsrätten i Jönköping i mål 5781-23
9. 2024-12-04
Slutgiltigt beslut 2024-12-04 från Förvaltningsrätten i Jönköping i mål 5424-23



§ 174

Övriga frågor

Ordförande tackar Ann-Charlotte Blomqvist för hennes tid i nämnden.

Ordförande tackar nämnden och förvaltningen för gott samarbete och önskar god jul och gott nytt år.

Nämnden tackar ordförande för ett gott samarbete.

Förvaltningschef Magnus Stenmark tackar nämnden för gott samarbete under året.