



Grundskolenämndens ledamöter och ersättare kallas härmed till sammanträde i Grundskoleförvaltningen Olovsholmsgatan 32, **tisdagen den 14 juni 2022 kl. 17:00**

Kl. 17:00 Information om budget 2023:1 för Grundskolenämnden

Grundskolenämndens sammanträde är öppet för allmänheten och börjar **kl. 18:00** med allmänhetens frågestund

Per Carlsson (S)
Grundskolenämndens Ordförande

Hayne Hedin
Tillförordnad Förvaltningschef

Förhinder anmäls alltid till Emil Persson Torgerson, 033 353708 eller via e-post: emil.persson.torgerson@boras.se

Ärende

1. Allmänhetens frågestund
2. Upprop och val av justerande personer
3. Fastställande av föredragningslista
4. Information från tf. förvaltningschefen
5. Återrapportering från presidium till Grundskolenämnden
6. Återrapportering från kontaktpolitiker från verksamhetsbesök på skolor
7. Information om budget 2023:1 för Grundskolenämnden
Dnr 2022-00055 3.5.4.0 1
8. Fördelning av tilläggsbudget 2022
Dnr 2022-00086 3.5.4.0 1
9. Budgetuppföljning per maj 2022 Grundskolenämnden
Dnr 2022-00002 3.5.4.0 1
10. Kvalitetsrapport Värdegrund 2022
Dnr 2022-00066 3.5.4.0 1
11. Program för Grundskolenämnden
Dnr 2021-00038 3.5.4.0 1
12. Återrapportering av uppdrag: Säkerställa att de insatser som görs i årskurs 6 och är fortsatt nödvändiga inte faller bort i överlämningen till årskurs 7
Dnr 2022-00063 3.5.4.0 1
13. Återrapportering av uppdrag: Fler profiler på vissa skolor
Dnr 2021-00080 3.5.4.0 1
14. Anslagsframställan: Ombyggnation av Särilaskolan
Dnr 2022-00071 3.5.4.25 1
15. Inhyrning av tillfällig lokal till Bodaskolan
Dnr 2022-00085 3.5.4.1 1
16. Anmälningsärenden per juni 2022 Grundskolenämnden
Dnr 2021-00167 3.5.4.0 1
17. Delegationsbeslut per juni 2022 Grundskolenämnden
Dnr 2021-00168 3.5.4.0 1

Peter Skoglund
HandläggareDatum
2022-06-14Instans
Grundskolenämnden
Dnr GRN 2022-00055 3.5.4.0

Information om budget 2023:1 för Grundskolenämnden

Grundskolenämndens beslut

Godkänna informationen om budget 2023:1 samt lägga densamma till handlingarna.

Ärendet i sin helhet

Chefen för ekonomifunktionen informerar om budget 2023:1 Grundskolenämnden.

Samverkan

FSG

Per Carlsson (S)
Ordförande

Hayne Hedin
T.f. Förvaltningschef

Peter Skoglund
HandläggareDatum
2022-06-14Instans
Grundskolenämnden
Dnr GRN 2022-00086 3.5.4.0

Fördelning av tilläggsbudget 2022

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden beslutar att anta fördelning av tilläggsbudget 2022 och lägger ärendet till handlingarna.

Ärendet i sin helhet

Vid Kommunstyrelsens sammanträde 2022-06-07 beslutades om en tilläggsbudget till Grundskolenämnden. Denna tilläggsbudget beslutades till en nivå motsvarande 14 mkr.

Tilläggsbudgeten är uppdelad på 2 delar. Ett allmänt tillskott motsvarande 10 mkr och ett riktat anslag motsvarande 4 mkr för livsmedel och råvaror.

Den riktade ersättningen fördelas till område Kost, Lokalvård och Vaktmästeri för en utökad budget gällande livsmedel.

Det allmänna tillskottet fördelas till respektive skolenhet genom en tilldelning till förskoleklass och grundskola. Fördelningen görs utifrån resursfördelningsmodellens principer, 90 % rak fördelning utifrån elevantal i olika ålderskategorier och 10 % utifrån strukturfördelning.

Per Carlsson (S)
OrdförandeHayne Hedin
Tillförordnad Förvaltningschef

Peter Skoglund
HandläggareDatum
2022-06-14Instans
Grundskolenämnden
Dnr GRN 2022-00002 3.5.4.0

Budgetuppföljning per maj 2022

Grundskolenämndens beslut

Godkänna budgetuppföljning per maj 2022 samt lägga densamma till handlingarna.

Ärendet i sin helhet

Ekonomiskt utfall visar till och med Maj på ett överskott motsvarande 18 mkr. Och en ekonomi i balans för 2022. Det finns även fortsatt möjlighet till ett ekonomiskt överskott.

Beslutsunderlag

1. Månadsuppföljning 2022-05 (Grundskolenämnden)

Samverkan

FSG

Per Carlsson (S)
Ordförande

Hayne Hedin
T.f. Förvaltningschef

Månadsuppföljning 2022-05

Grundskolenämnden

Innehållsförteckning

1 Förvaltningsövergripande	3
1.1 Förvaltningsövergripande.....	3
1.2 Resultat per verksamhet.....	6
2 Månadsmått	8
2.1 Skola	8

1 Förvaltningsövergripande

1.1 Förvaltningsövergripande

1.1.1 Utfall och prognos

Ekonomiskt sammandrag

Tkr	Utfall ackumulerat	Budget ackumulerat	Avvikelse ackumulerat	Årsbudget	Prognos	Års-avvikelse
Intäkter						
Kommunbidrag	684 023	684 023	0	1 658 743	0	-1 658 743
Statsbidrag	71 188	65 572	5 616	157 266	8 500	-148 766
Ersättning Migrationsverk	1 547	1 708	-161	4 100	0	-4 100
Externt sålda platser	3 538	4 248	-710	10 196	-1 000	-11 196
Avgifter o övr int	67 954	67 435	519	161 843	4 000	-157 843
Summa intäkter	828 250	822 986	5 264	1 992 148	11 500	-1 980 648
Kostnader						
Personal	-535 492	-547 438	11 946	-1 348 315	-7 000	1 341 315
Lokaler	-79 084	-79 067	-17	-189 760	0	189 760
Material	-37 102	-33 873	-3 229	-77 408	-10 000	67 408
Köpta platser	-86 338	-85 324	-1 014	-203 598	-6 500	197 098
Skolskjuts	-29 122	-28 236	-886	-56 613	0	56 613
Övr tjänster	-41 789	-41 204	-585	-97 624	0	97 624
Kapitalkostnad	-996	-935	-61	-2 243	0	2 243
Buffert	0	-6 911	6 911	-16 587	16 587	33 174
Summa kostnader	-809 923	-822 988	13 065	-1 992 148	-6 913	1 985 235
Resultat	18 327	-2	18 329	0	4 587	4 587
Utnyttjat ack resultat						
Ack resultat (sedan 2017)	43 541	25 214		25 214		

1.1.1.1 Utfall till och med perioden

Utfallet t.o.m Maj har slutat med ett överskott motsvarande 18 mkr.

Personalkostnad

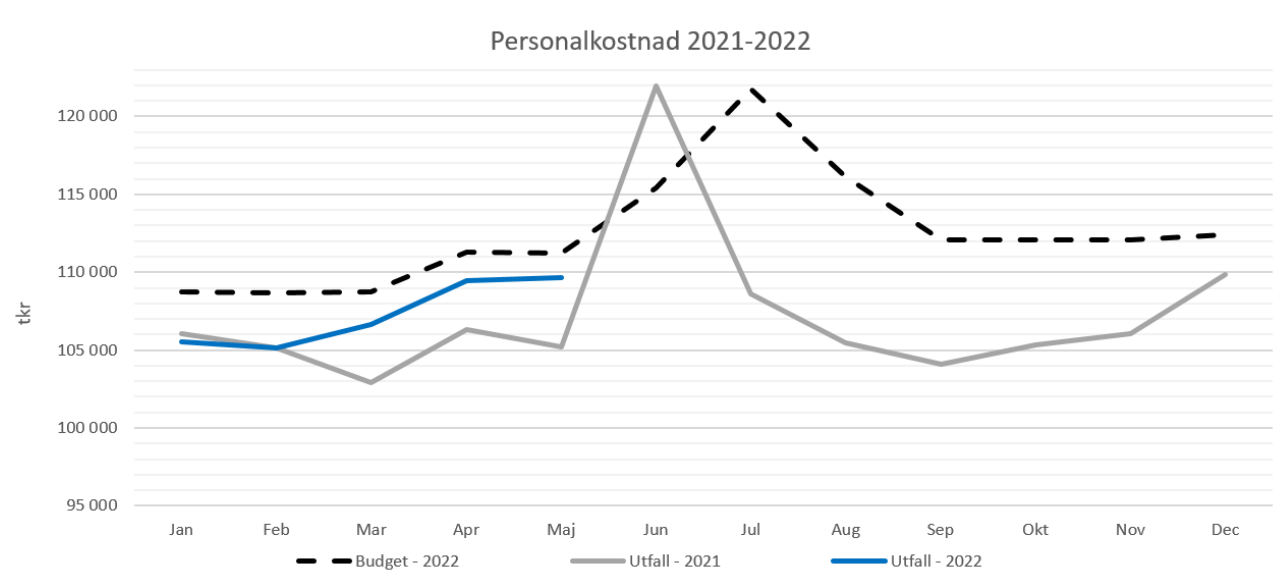
Personalkostnad ligger med ett överskott på 12 mkr under 5 månader. Framst kommer detta av en hög sjukfrånvaro under December 2021 till Februari 2022 kopplat till rekommendationer för pandemin.

Vid en jämförelse av sjukavdrag Jan/Feb 2021 jämfört med Jan/Feb 2022 ses att avdraget är 5,7 mkr högre under 2022. Samtidigt återfinns ingen ökning inom timanställda. Detta har medfört att sjukfrånvaron har haft direkt effekt på personalkostnad med 5,7 mkr.

Det finns även överskott kopplat till budgettillskott som har fördelats vid budget 2022 där rekrytering har påbörjats under december dels inom CFL men även elevhälsan.

En fortsatt förväntad ökning av personalkostnad finns därav, dels genom fortsatt rekryteringar inom CFL och elevhälsa men även utifrån den fördelade skolmiljarden.

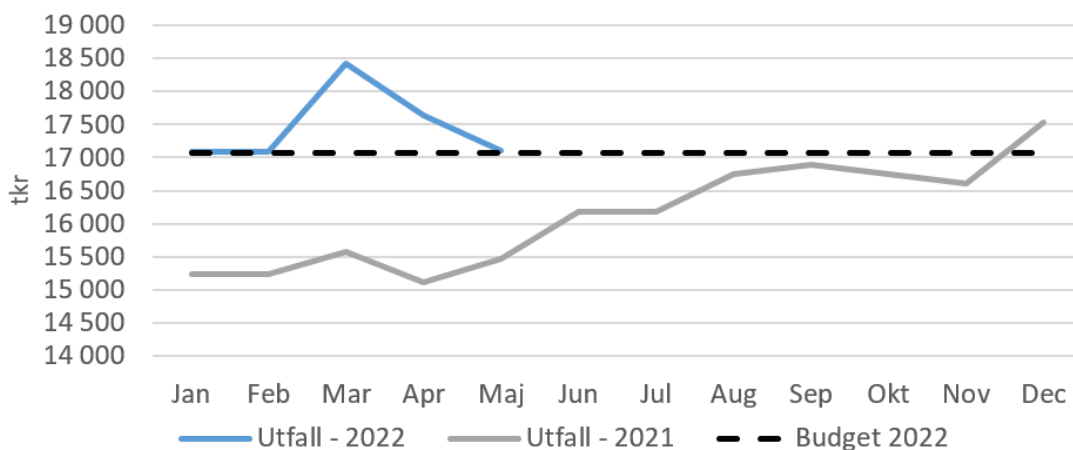
Det utrymme som har frigjorts under 1:a kvartalet kommer inte att kunna utnyttjas fullt ut till rekryteringar under 2022. Men fortsatta rekryteringar görs inom de enheter som har ett tillskott i budget 2022. Förvaltningen närmar sig budgetnivå månad för månad genom att rekryteringar görs på lediga tjänster. Målsättningen är att vara på en korrekt nivå inför ingången till 2023 dvs korrekt s k flyghöjd. Detta kommer medföra ett visst överskott inom personal utifrån att kostnadsnivå månadsvis ökar under året.



Köpta platser

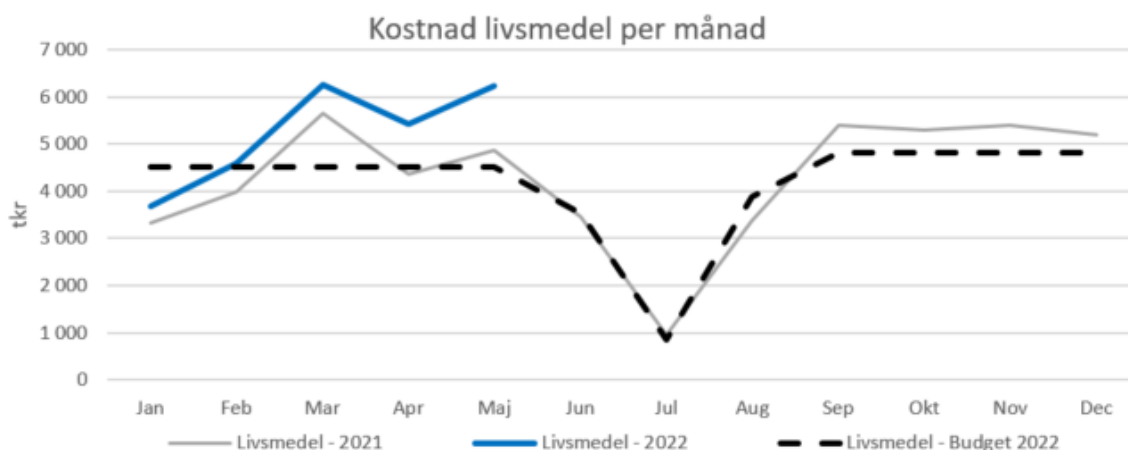
Inom köpta platser återfinns nu en avvikelse på -2,0 mkr främst kopplat till skolmiljarden. Prognosen är ett underskott motsvarande -6,5 mkr som är kopplat till fortsatt ökade volymer på fristående skolor. Till hösten är ett ökat antal elever placerade på kunskapsskolan vilket kommer att få effekt på kostnadsnivå.

Köpta platser 2021-2022



Livsmedel

Inom Livsmedel finns ett underskott motsvarande -3,6 mkr. Prognosen är nu ett underskott motsvarande -10 mkr varan ca 40% avser de livsmedel som köps in till förskole förvaltningen.



Buffert

Buffert har även fallit ut med 5/12 som outnyttjad. Buffert är på 16 587 tkr för 2022 och månadsvis finns 1 382 tkr avsatt. Till Maj har 6 910 tkr fallit ut som outnyttjat.

Prognos:

De poster som har påverkat prognosen är.

Statsbidrag: Tillägg Skolmiljarden 8 500 tkr som har beslutats utöver budget

Sålda platser: Dels kommer en mindre plats i sarskola säljas under 2022 till annan kommun. En rättning från 2021 har även gjorts vilket har påverkat utfallet.

Avgifter och övriga intäkter: I och med de ökade livsmedelskostnaderna kommer ett högre värde faktureras till förskolan avseende de måltider som tillagas till förskolan. Avvikelsen beräknas till ökade intäkter

Personalkostnad: Det tillägg som har gjorts inom skolmiljarden planeras fortsatt att användas till utökad bemanning utöver budgetnivå. Det överskott som har arbetats upp på skolenheter under Jan-Mars förväntas förbrukas på respektive skolenhet under året. Och de överskott som har arbetats upp inom elevhälsa samt CFL planeras att användas till rekrytering upp till budgetnivå för att vara i balans inför 2023.

Material: Indikation finns nu på kraftigt ökade livsmedelskostnader utifrån situationen med Ukraina. Flera bas-livsmedel förväntas öka under året. Risk finns för en avvikelse runt -10 000 tkr varav 4 000 tkr avser livsmedel som faktureras till förskoleförvaltningen.

Köpta platser: Efter att budgetvolymen var satt har de fristående skolorna fyllt på med fler elever i befintliga klasser. Därav kommer en avvikelse motsvarande minst -5 000 tkr att uppstå. Om de fristående skolorna fortsätter att ta in elever under året kommer avvikelsen att öka. Skolmiljarden kommer även resultera i en utbetalning till de fristående motsvarande -1 500 tkr.

Buffert: Förväntas fortsatt ligga kvar oförändrad och påverkar prognosen med 16 587 tkr Summerat ger detta en ekonomi i balans för 2022 och även ett troligt överskott för 2022

1.1.1.2 Prognos

1.1.2 Kommunbidrag

Beslut	Kommunbidrag i tkr
KF Årsbudget	1 658 650
TOTALT	1 658 650

1.2 Resultat per verksamhet

Ekonomiskt utfall och prognos

Nettokostnad per område, tkr	Utfall perioden	Aktuell budget perioden	Avvikelse budget - utfall	Helår budget	Bokslut föregående år
Politisk verksamhet	-1 037	-972	-65	-2 347	-958
Gemensam administration	-81 326	-77 978	-3 348	-188 940	-77 140
Förskoleklass	-23 762	-25 695	1 933	-63 514	-21 878
Särskola	-26 301	-25 183	-1 118	-61 320	-23 204
Grundskola	-480 326	-490 100	9 774	-1 188 758	-467 373
Fritidshem	-53 225	-57 207	3 982	-137 277	-52 719
Korttidstillsyn LSS	313	24	289	0	371
Buffert	0	-6 911	6 911	-16 587	0
Totalt	-665 664	-684 022	18 358	-1 658 743	-642 901

En förändring av månadsrapport har gjorts till Maj månad. För att få en mer ren rapportering utifrån verksamheter kommer Kost och Lokalvård samt vaktmästeri redovisas tillsammans med övrig gemensam verksamhet inom Grundskoleförvaltningen dvs viss del av administration. Den administrativa verksamhet som kan kopplas direkt till en

1.2.1 Nämndens buffert

Utfall och prognos

Disponering av buffert

Typ av avsättning	Avsatt tkr	Disponerat tkr	Återstår tkr
Buffert 2022	16 587	0	16 587
Summa	16 587	0	16 587

2 Månadsmått

2.1 Skola

2.1.1 Grundskola

Verksamhetsmått		Utfall 2022 maj	Utfall 2022 April	Utfall 2021 Mars	Utfall 2021	Budget 2022
Antal elever från kommunen i grundskola	IST	12 373	12 375	12 389	12 359	12 850
varav elever i fristående skola i Borås, åk 1-9	IST	1 785	1 788	1 789	1 794	1 816

2.1.2 Förskoleklass

Verksamhetsmått		Utfall 2022 maj	Utfall 2022 April	Utfall 2021 Mars	Utfall 2021	Budget 2022
Antal elever från kommunen i förskoleklass	IST	1 378	1 378	1 378	1 372	1 400
varav elever i förskoleklass i fristående skola	IST	110	110	110	111	112

2.1.3 Obligatorisk särskola

Verksamhetsmått		Utfall 2022 maj	Utfall 2022 April	Utfall 2021 Mars	Utfall 2021	Budget 2022
Antal elever från kommunen i särskola		160	159	157	154	143
Antal elever i kommunens särskolor	IST	126	125	126	127	

2.1.4 Fritidshem

Verksamhetsmått		Utfall 2022 maj	Utfall 2022 April	Utfall 2021 Mars	Utfall 2021	Budget 2022
Antal elever från kommunen i fritidshem		4 385	4 431	4 512	4 820	4 700
varav barn i fristående verksamhet		360	363	370	387	328

Sofia Gustafsson
Susanna Stamenova Ekelund
Johnny Andrén
Mattias Gustafsson
Handläggare

Datum
2022-06-14

Instans
Grundskolenämnden
Dnr GRN 2022-00066 3.5.4.0

Kvalitetsrapport Värdegrund 2022

Grundskolenämndens beslut

Godkänna Kvalitetsrapport Värdegrund 2022 samt lägga densamma till handlingarna.

Sammanfattning

Kvalitetsrapport Värdegrund är en del i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete. Rapporten omfattar resultat för värdegrundsfrågor från skolklimatundersökningen som är riktad till elever i årskurs 4-6 och 7-9 samt till vårdnadshavare för elever i årskurs F-3. Rapporten redovisar en granskning av samtliga skolors planer mot kränkande behandling och diskriminering. Rapporten innehåller en redovisning av till huvudmannen inkomna anmälningar från skolor gällande kränkande behandling och diskriminering av elever.

Enkäten riktad till elever i årskurs 4-9 når en godkänd svarsfrekvensnivå. Svarsfrekvens för enkäten riktad till vårdnadshavarna för årskurs F-3 är för låg på kommunnivå, därför redovisas ingen analys i rapporten.

Resultaten från skolklimatundersökningen varierar mellan olika skolor och årskurser och är lägre i årskurs 7-9 för samtliga områden jämfört med årskurs 4-6.

Majoriteten av eleverna i årskurs 4-9 känner sig trygga i skolan enligt årets enkät, 89 procent. Resultatet har varit stabilt sedan 2019. Frågan om man upplever studiero får lägst resultat inom området ”Trygghet och studiero”. Här visar enkäten att endast 70 procent av eleverna är nöjda med sin studiero. Skillnaden mellan skolornas resultat är stor. Det kan tyda på att vissa skolor arbetar aktivt med studieron, medan några skolor är i behov av att utveckla sitt arbete.

Eleverna i årskurs 4-9 upplever i stor utsträckning att de inte får vara med att tycka till om skolans regler. 65 procent av eleverna i årskurs 4-6 känner att de får vara med och tycka till om skolans regler medan det i årskurs 7-9 enbart är varannan elev som upplever detsamma. Resultatet för området ”Delaktighet” har det lägsta totala resultatet gällande medelvärde för både årskurs 4-6 och 7-9 i jämförelse med övriga områden. Rektorerna har bland annat identifierat

följande framgångsfaktorer när det gäller ökad delaktighet: systematisk återkoppling till eleven, dialog om skolans regler och möjliggöra att fler kan delta i skolans klassråd/elevråd.

Generellt sett har 4-6-skolor inom området ”Bemötande” ett högre resultat än skolor i årskurs 7-9. Rektorena i grundskoleförvaltningen lyfter i sina analyser följande faktorer som påverkar bemötande: pedagogernas ledarskapsförmåga, lågaffektivt bemötande och involvering av all personal gällande vikten av bemötande.

För att underlätta handläggningen av ärenden gällande kränkande behandling och diskriminering har implementering av ett digitalt processtöd påbörjats under läsåret 2021/2022. Nu löper processen smidigare.

Skolornas ”Plan mot kränkande behandling och diskriminering” har förbättrats i samtliga delar. Fler skolor har sedan 2020 använt sig av huvudmannens framtagna mall.

För att förbättra resultaten ska huvudmannen arbeta med ett antal åtgärder. I kapitel 10 redovisas en uppföljning av föregående års åtgärder samt kommande åtgärder.

Beslutsunderlag

1. Kvalitetsrapport Värdegrund 2022

Samverkan

FSG

Per Carlsson (S)
Ordförande

Hayne Hedin
T.f. Förvaltningschef



Sofia Gustafsson
Susanna Stamenova Ekelund
Johnny Andrén
Mattias Gustafsson

Värdegrund 2022

Kvalitetsrapport för arbetet med värdegrundsfrågor i Grundskoleförvaltningen

Sammanfattning

Kvalitetsrapport Värdegrund är en del i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete. Rapporten omfattar resultat för värdegrundsfrågor från skolklimatundersökningen som är riktad till elever i årskurs 4-6 och 7-9 samt till vårdnadshavare för elever i årskurs F-3. Rapporten redovisar en granskning av samtliga skolors planer mot kränkande behandling och diskriminering. Rapporten innehåller en redovisning av till huvudmannen inkomna anmälningar från skolor gällande kränkande behandling och diskriminering av elever.

Enkäten riktad till elever i årskurs 4-9 når en godkänd svarsfrekvensnivå. Svarsfrekvens för enkäten riktad till vårdnadshavarna för årskurs F-3 är för låg på kommunnivå, därför redovisas ingen analys i rapporten.

Resultaten från skolklimatundersökningen varierar mellan olika skolor och årskurser och är lägre i årskurs 7-9 för samtliga områden jämfört med årskurs 4-6.

Majoriteten av eleverna i årskurs 4-9 känner sig trygga i skolan enligt årets enkät, 89 procent. Resultatet har varit stabilt sedan 2019. Frågan om man upplever studiero får lägst resultat inom området ”Trygghet och studiero”. Här visar enkäten att endast 70 procent av eleverna är nöjda med sin studiero. Skillnaden mellan skolornas resultat är stor. Det kan tyda på att vissa skolor arbetar aktivt med studieron, medan några skolor är i behov av att utveckla sitt arbete.

Eleverna i årskurs 4-9 upplever i stor utsträckning att de inte får vara med att tycka till om skolans regler. 65 procent av eleverna i årskurs 4-6 känner att de får vara med och tycka till om skolans regler medan det i årskurs 7-9 enbart är varannan elev som upplever detsamma. Resultatet för området ”Delaktighet” har det lägsta totala resultatet gällande medelvärde för både årskurs 4-6 och 7-9 i jämförelse med övriga områden. Rektorererna har bland annat identifierat följande framgångsfaktorer när det gäller ökad delaktighet: systematisk återkoppling till eleven, dialog om skolans regler och möjliggöra att fler kan delta i skolans klassråd/elevråd.

Generellt sett har 4-6-skolor inom området ”Bemötande” ett högre resultat än skolor i årskurs 7-9. Rektorererna i grundskoleförvaltningen lyfter i sina analyser följande faktorer som påverkar bemötande: pedagogernas ledarskapsförmåga, lågaffektivt bemötande och involvering av all personal gällande vikten av bemötande.

För att underlätta handläggningen av ärenden gällande kränkande behandling och diskriminering har implementering av ett digitalt processtöd påbörjats under läsåret 2021/2022. Nu löper processen smidigare.

Skolornas ”Plan mot kränkande behandling och diskriminering” har förbättrats i samtliga delar. Fler skolor har sedan 2020 använt sig av huvudmannens framtagna mall.

För att förbättra resultaten ska huvudmannen arbeta med ett antal åtgärder. I kapitel 10 redovisas en uppföljning av föregående års åtgärder samt kommande åtgärder.

Innehållsförteckning

1	Inledning.....	5
2	Skala och definition.....	6
2.1	Färgskala.....	6
2.2	Definition av godkänd nivå av svarsfrekvens	6
3	Skolklimatundersökningen elever årskurs 4-6.....	7
3.1	Svarsfrekvens.....	7
3.2	Trygghet och studiero.....	8
3.3	Delaktighet.....	9
3.4	Bemötande	10
3.5	Jag känner mig trygg i skolan 2019-2022	11
3.6	Lärarna i min skola tar hänsyn till elevernas åsikter 2019-2022	12
3.7	Resultat uppdelat utifrån kön.....	13
4	Skolklimatundersökningen elever årskurs 7-9.....	14
4.1	Svarsfrekvens.....	14
4.2	Trygghet och studiero.....	15
4.3	Delaktighet.....	16
4.4	Bemötande	17
4.5	Jag känner mig trygg i skolan 2019-2022	18
4.6	Lärarna i min skola tar hänsyn till elevernas åsikter 2019-2022	19
4.7	Resultat uppdelat utifrån kön.....	20
5	Skolklimatundersökningen vårdnadshavare för elever i årskurs F-3	21
5.1	Svarsfrekvens.....	21
6	Skolklimatundersökningen grundsärskolan.....	23
6.1	Svarande elever	23
6.2	Resultat.....	23
7	Redovisade anmälningar om kränkande behandling till huvudman 2022	24
7.1	Inledning.....	24
7.2	Resultat.....	25
8	Plan mot kränkande behandling och diskriminering ..	27
8.1	Inledning	27
8.2	Kartläggning, analys, utvärdering och rutiner.....	28
	Främjande arbete	29
	Förebyggande arbete	30
9	Analys	32
9.1	Svarsfrekvens.....	32
9.2	Sammanfattande Elevenkät 4-6 och 7-9.....	33
9.2.1	Trygghet och Studiero	33
9.2.2	Delaktighet.....	35
9.2.3	Bemötande	36

9.3	Enkät till vårdnadshavare för elever i årskurs F-3.....	38
9.4	Elevenkät grundskolan	38
9.5	Könsskillnader 4-9	38
9.5.1	Könsskillnader trygghet och studiero	39
9.5.2	Könsskillnader delaktighet.....	40
9.5.3	Könsskillnader bemötande	40
9.6	Anmälningar Kränkande behandling och diskriminering	41
9.7	Plan mot kränkande behandling och diskriminering.....	43
10	Åtgärder	44
10.1	Uppföljning åtgärder 2021	44
10.2	Åtgärder läsåret 2022/2023.....	45

1 Inledning

Kvalitetsrapport Värdegrund 2022 är en del i huvudmannens uppföljning och analys av Grundskoleförvaltningens arbete inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet.

Rapporten upprättas varje år och baseras främst på elevernas svar i skolklimatundersökningen. Elevernas svar för årskurs 4-6 presenteras först, sedan årskurs 7-9 och därefter presenteras grundsärskolans svar.

Rapporten består av:

- Resultat gällande värdegrundsfrågor från skolklimatundersökningen.
- Redovisning av inkomna anmälningar till huvudmannen gällande kränkande behandling och diskriminering av elever.
- Redovisning av skolornas planer mot kränkande behandling och diskriminering.
- Analys av resultaten.
- Uppföljning av åtgärder.
- Åtgärder för kommande år.

2 Skala och definition

2.1 Färgskala

46
8
32
3
1
1
17

Resultaten färgsätts utifrån en gradering där lägst resultat har en mörkröd färg och högst resultat en mörkgrön färg. Färgskalan tar endast hänsyn till resultaten per kolumn och visar på spridningen inom en fråga. De mellanliggande resultaten färgsätts med ljusare nyanser av grönt och rött. Detta innebär dock inte alltid att rött signalerar att åtgärder behövs, utan visar det lägsta resultatet i respektive kolumn. Grönt visar det högsta resultatet i respektive kolumn men det betyder inte att åtgärder inte behöver vidtas.

2.2 Definition av godkänd nivå av svarsfrekvens

Ett vedertaget mått brukar vara att svarsfrekvensen ska vara över 60 procent för att få en rimlig reliabilitet. ”Svarsfrekvenser mellan 50-60 procent ska hanteras med försiktighet. Vid lägre än 50 procent i svarsfrekvens bör man inte göra några djupare kvantitativa analyser då resultaten har för stor statistisk osäkerhet”.

3 Skolklimatundersökningen elever årskurs 4-6

3.1 Svarsfrekvens

	Svarsfrekvens 2019 (%)	Svarsfrekvens 2020 (%)	Svarsfrekvens 2021 (%)	Svarsfrekvens 2022 (%)	Diff 2021 till 2022
Aplaredskolan, F-6	100	82	93	96	3
Asklandaskolan, F-6	93	98	94	93	-1
Bergdalskolan, F-6	88	90	97	86	-11
Bodaskolan, F-6	83	87	66	87	21
Borgstenaskolan, F-6	90	81	61	75	14
Bredaredskolan, F-6	100	98	98	96	-2
Byttorpskolan, F-6	80	83	96	97	1
Dalsjöskolan, 4-6	100	75	88	92	3
Daltorpskolan F-6 Kronäng 2	53	67	84	97	14
Dannikeskolan, F-6	71	96	78	86	8
Ekarängskolan, F-6	87	85	81	87	6
Engelbrektskolan, F-6	90	87	94	90	-4
Erikslundskolan, F-6	78	92	77	89	12
Fjärdingskolan, F-6	70	78	86	88	3
Gula skolan, F-6	97	97	88	94	6
Gånghesterskolan, F-6	92	92	85	100	15
Hestra Midgårdskolan, F-6	80	82	83	79	-4
Kinnarummaskolan, F-6	97	100	96	94	-3
Kristinebergskolan, F-6	93	86	85	90	5
Myråsskolan, F-6	91	96	92	97	4
Målsrydskolan, F-6	94	69	71	89	18
Rångedalaskolan F-6	89	Inga åk 4-6	Inga åk 4-6	86	
Sandaredskolan, F-6	93	86	65	84	19
Sandhultskolan, F-6	95	93	97	97	0
Sjöboskolan, F-6	80	79	68	100	32
Sjömarkensskolan, F-6	55	75	68	96	28
Sparsörskolorna, F-6	94	94	93	93	0
Svaneholmskolan, F-6	88	88	96	100	4
Svedjeskolan F-6	Inga åk 4-6	Inga åk 4-6	82	93	11
Särlaskolan, F-6	76	83	92	88	-4
Trandaredskolan, F-6	97	93	96	94	-1
Viskaförsskolan, F-6	88	81	83	88	5
Åsperedskolan, F-6	32	79	100	86	-14
Borås Stad	85	86	85	91	6

21 av 32 skolor har ökat sin svarsfrekvens jämfört med föregående år. Spridningen mellan skolornas svarsfrekvens har minskat från 68 procentenheter 2019 till 25 procentenheter 2022. 2022 har alla skolor en svarsfrekvens på 75 procent eller högre.

3.2 Trygghet och studiero

	Andel Stämmer helt och hållet, Stämmer bra. (%)					
	Jag känner mig trygg i skolan.	Jag känner mig trygg på rasterna.	Jag har studiero på lektionerna.	Jag vet vem på skolan jag kan prata med om någon har varit elak mot en elev.	Personalen arbetar aktivt för att alla elever skall vara trygga och må bra i skolan.	Medelvärde
Aplaredskolan F-6	96	96	67	96	96	90
Asklandaskolan F-6	92	92	79	92	93	90
Bergdalskolan F-6	89	91	67	80	82	82
Bodaskolan F-6	94	94	82	85	88	89
Borgstenaskolan F-6	89	94	78	92	83	87
Bredaredskolan F-6	77	79	73	79	75	77
Byttorpskolan F-6	88	88	72	87	93	85
Dalsjöskolan 4-6	86	91	73	86	88	85
Daltorpskolan F-6	92	90	79	86	85	86
Dannikeskolan F-6	76	80	48	64	84	70
Ekarängskolan F-6	88	92	82	82	89	87
Engelbrektskolan F-6	93	91	74	89	87	87
Erikslundskolan F-6	80	80	56	84	70	74
Fjärdingskolan F-6	86	86	76	89	91	86
Gula skolan F-6	92	92	77	89	84	87
Gånghesterskolan F-6	90	84	80	87	81	84
Hestra Midgårdskolan F-6	94	96	71	89	91	88
Kinnarummaskolan F-6	93	93	80	97	97	92
Kristinebergskolan F-6	80	84	46	75	78	72
Myråsskolan F-6	93	93	70	81	82	84
Målsrydskolan F-6	88	98	67	90	93	87
Rångedalaskolan F-6	83	100	67	100	100	90
Sandaredskolan F-6	86	90	68	87	84	83
Sandhultskolan F-6	95	92	72	89	91	88
Sjöboskolan F-6	86	86	69	81	87	82
Sjömarkensskolan F-6	86	81	63	78	75	77
Sparsörskolorna F-6	93	94	76	81	88	86
Svaneholmskolan F-6	100	98	96	98	94	97
Svedjeskolan F-6	85	85	70	85	79	81
Särlaskolan F-6	96	93	71	95	90	89
Trandaredskolan F-6	89	88	72	86	86	84
Viskaforsskolan F-6	81	79	44	83	83	74
Äsperedskolan F-6	92	95	84	86	89	89
Borås Stad 2022	89	89	71	85	85	84
Borås Stad 2021	89	89	71	86	85	84

Den fråga som fått lägst totala resultat är även i år ”Jag har studiero på lektionerna”. Totala andelen elever som svarat ”vet ej/ingen åsikt” varierar mellan 3 och 7 procent för de olika frågorna på kommunnivå. Det finns en stor spridning mellan skolornas svar av ”vet ej/ingen åsikt”, från 1 till 28 procentenheter. Spridningen har ökat jämfört med 2021. Enstaka elevers resultat kan ge stort procentuellt utslag i det totala resultatet i de fall där det finns få elever i en årskurs.

3.3 Delaktighet

Skolenhet	Andel Stämmer helt och hållet, Stämmer bra. (%)			
	Lärarna i min skola tar hänsyn till elevernas åsikter.	Jag får vara med och tycka till om skolans regler.	Jag uppmuntras att delta i klassråd och elevråd.	Medelvärde
Aplaredskolan F-6	96	81	81	86
Asklandaskolan F-6	92	70	82	81
Bergdalskolan F-6	82	53	62	65
Bodaskolan F-6	94	80	84	86
Borgstenaskolan F-6	78	42	53	57
Bredaredskolan F-6	67	54	67	63
Byttorpskolan F-6	88	75	73	79
Dalsjöskolan 4-6	90	64	64	73
Daltorpskolan F-6	82	67	78	75
Dannikeskolan F-6	80	84	84	83
Ekarängskolan F-6	86	61	67	71
Engelbrektskolan F-6	86	64	71	74
Erikslundskolan F-6	74	72	62	69
Fjärdingskolan F-6	86	60	72	73
Gula skolan F-6	92	62	75	76
Gånghesterskolan F-6	85	54	80	73
Hestra Midgårdskolan F-6	92	70	72	78
Kinnarummaskolan F-6	97	93	93	94
Kristinebergskolan F-6	70	62	59	63
Myråskolan F-6	79	67	70	72
Målsrydskolan F-6	93	71	74	79
Rängedalaskolan F-6	100	83	83	89
Sandaredskolan F-6	76	53	66	65
Sandhultskolan F-6	89	52	72	71
Sjöboskolan F-6	85	75	65	75
Sjömarkenskolan F-6	75	62	59	65
Sparsörskolorna F-6	81	66	74	74
Svaneholmskolan F-6	94	96	98	96
Svedjeskolan F-6	83	72	72	75
Särlaskolan F-6	81	82	81	81
Trandaredskolan F-6	86	66	68	73
Viskaforsskolan F-6	80	57	58	65
Åsperedskolan F-6	86	78	70	78
Borås Stad 2022	84	65	70	73
Borås Stad 2021	84	67	70	74

Den fråga som fått lägst totala medelvärde är ”Jag får vara med och tycka till om skolans regler”, 65 procent, vilket är 2 procentenheter lägre än föregående år. Spridningen mellan högsta och lägsta resultat har ökat från 46 procentenheter till 54 procentenheter.

Totala andelen elever som svarat ”vet ej/ingen åsikt” varierar mellan 7 och 15 procentenheter för de olika frågorna på kommunnivå. På skolnivå finns en stor spridning i de olika frågorna, från 0 till 25 procentenheter.

Enstaka elevers resultat kan ge stort procentuellt utslag i det totala resultatet i de fall där det finns få elever i en årskurs.

3.4 Bemötande

Skolenhet	Andel Stämmer helt och hållet, Stämmer bra. (%)					
	I min skola respekterar vi varandra.	Mina lärare bryr sig om mig.	Lärarna förväntar sig att jag gör mitt bästa.	I min skola kan jag vara mig själv.	I olika ämnen får jag prata om relationer och känslor.	Medelvärde
Aplaredskolan F-6	74	96	100	85	74	86
Asklandaskolan F-6	89	96	99	80	74	88
Bergdalskolan F-6	74	80	90	72	53	74
Bodaskolan F-6	78	91	96	84	81	86
Borgstenaskolan F-6	83	83	86	86	53	78
Bredaredskolan F-6	63	81	94	73	46	71
Byttorpskolan F-6	72	91	93	84	66	81
Dalsjöskolan 4-6	82	93	97	82	73	85
Daltorpskolan F-6	89	81	97	85	60	82
Dannikeskolan F-6	40	92	84	76	64	71
Ekarängskolan F-6	77	87	97	87	60	82
Engelbrektskolan F-6	76	93	96	83	59	81
Erikslundskolan F-6	52	68	88	66	48	64
Fjärdingskolan F-6	75	88	95	81	68	82
Gula skolan F-6	85	89	97	81	68	84
Gånghesterskolan F-6	74	88	90	82	61	79
Hestra Midgårdskolan F-6	83	92	98	91	76	88
Kinnarummaskolan F-6	90	97	100	97	83	93
Kristinebergskolan F-6	63	77	91	71	47	70
Myråsskolan F-6	80	84	91	82	48	77
Målsrydskolan F-6	79	95	95	81	74	85
Rångedalaskolan F-6	83	100	83	100	67	87
Sandaredskolan F-6	73	84	94	77	62	78
Sandhultskolan F-6	82	94	91	85	58	82
Sjöboskolan F-6	77	83	92	78	57	77
Sjömarkensskolan F-6	71	78	87	76	58	74
Sparsörskolorna F-6	79	84	91	82	54	78
Svaneholmskolan F-6	98	96	98	92	94	96
Svedjeskolan F-6	75	85	94	81	74	82
Särlaskolan F-6	73	89	93	81	84	84
Trandaredskolan F-6	82	89	93	86	58	82
Viskaforsskolan F-6	52	83	92	71	52	70
Åsperedskolan F-6	89	86	95	76	65	82
Borås Stad 2022	76	87	93	81	62	80
Borås Stad 2021	79	87	94	82	62	81

Den fråga som även i år fått högst totala resultat är ”Lärarna förväntar sig att jag gör mitt bästa”, 93 procent.

Den fråga som fått lägst totala resultat är ”I olika ämnen får jag prata om relationer och känslor”, 62 procent, vilket är samma resultat som förra året. Spridningen på svaren mellan skolorna har ökat från 34 till 48 procentenheter.

Totala andelen elever som svarat ”vet ej/ingen åsikt” varierar mellan 5 och 20 procentenheter för de olika frågorna på kommunnivå, på skolnivå finns en spridning mellan skolorna, från 0 till 33 procentenheter. Enstaka elevers resultat kan ge stort procentuellt utslag i det totala resultatet i de fall där det finns få elever i en årskurs.

3.5 Jag känner mig trygg i skolan 2019-2022

Skolenhet	Andel Stämmer helt och hållet, Stämmer bra. (%)				
	2019	2020	2021	2022	Medelvärde
Aplaredskolan F-6	94	97	89	96	94
Asklandaskolan F-6	93	92	91	92	92
Bergdalskolan F-6	94	95	91	89	92
Bodaskolan F-6	84	86	94	94	90
Borgstenaskolan F-6	91	90	88	89	89
Bredaredskolan F-6	74	91	85	77	82
Byttorpskolan F-6	90	84	91	88	89
Dalsjöskolan 4-6	81	88	92	86	87
Daltorpskolan F-6	88	87	79	92	87
Dannikeskolan F-6	73	91	81	76	80
Ekarängskolan F-6	85	93	91	88	89
Engelbrektskolan F-6	83	90	87	93	88
Erikslundskolan F-6	95	85	87	80	86
Fjärdingskolan F-6	96	90	91	86	90
Gula skolan F-6	94	94	93	92	93
Gånghesterskolan F-6	94	89	91	90	91
Hestra Midgårdskolan F-6	93	96	94	94	94
Kinnarummaskolan F-6	81	86	100	93	90
Kristinebergskolan F-6	84	86	83	80	83
Myråsskolan F-6	87	90	90	93	90
Målsrydskolan F-6	80	89	89	88	86
Rångedalaskolan F-6	81	Inga åk 4-6	Inga åk 4-6	83	82
Sandaredskolan F-6	88	91	94	86	89
Sandhultskolan F-6	86	80	81	95	86
Sjöboskolan F-6	87	83	92	86	86
Sjömarkensskolan F-6	98	95	94	86	92
Sparsörskolorna F-6	88	85	91	93	89
Svaneholmskolan F-6	97	98	94	100	97
Svedjeskolan F-6	Inga åk 4-6	Inga åk 4-6	50	85	76
Särlaskolan F-6	83	84	90	96	88
Trandaredskolan F-6	91	93	88	89	90
Viskaforsskolan F-6	73	67	80	81	75
Äsperedskolan F-6	100	81	89	92	88
Borås Stad	88	89	89	89	89

Resultatet på kommunnivå ligger mellan 88 och 89 procent för perioden 2019-2022.

14 skolor har ökat sina resultat från förra året.

Totala andelen elever som svarat ”vet ej/ingen åsikt” ligger på 4 procent på kommunnivå, en ökning med 1 procentenhet från föregående år.

3.6 Lärarna i min skola tar hänsyn till elevernas åsikter 2019-2022

Skolenhet	Andel Stämmer helt och hållet, Stämmer bra. (%)				
	2019	2020	2021	2022	Medelvärde
Aplaredskolan F-6	74	90	100	96	89
Asklandaskolan F-6	85	88	94	92	89
Bergdalskolan F-6	92	91	81	82	86
Bodaskolan F-6	87	90	95	94	92
Borgstenaskolan F-6	88	86	85	78	84
Bredaredskolan F-6	68	86	79	67	75
Byttorpskolan F-6	93	80	83	88	86
Dalsjöskolan 4-6	82	88	81	90	85
Daltorpskolan F-6	81	87	77	82	82
Dannikeskolan F-6	64	95	71	80	78
Ekarängskolan F-6	83	84	85	86	85
Engelbrektskolan F-6	79	82	84	86	83
Erikslundskolan F-6	85	78	66	74	76
Fjärdingskolan F-6	95	94	87	86	90
Gula skolan F-6	91	90	93	92	91
Gånghesterskolan F-6	87	79	86	85	84
Hestra Midgårdskolan F-6	76	88	91	92	87
Kinnarummaskolan F-6	69	86	100	97	87
Kristinebergskolan F-6	87	84	83	70	81
Myråsskolan F-6	83	78	77	79	79
Målsrydskolan F-6	77	83	89	93	85
Rångedalaskolan F-6	63	Inga åk 4-6	Inga åk 4-6	100	73
Sandaredskolan F-6	83	79	88	76	81
Sandhultskolan F-6	72	84	71	89	79
Sjöboskolan F-6	81	87	82	85	84
Sjömarkensskolan F-6	83	88	86	75	82
Sparsörskolorna F-6	78	83	83	81	81
Svaneholmskolan F-6	100	96	94	94	96
Svedjeskolan F-6	Inga åk 4-6	Inga åk 4-6	56	83	76
Särlaskolan F-6	87	80	83	81	82
Trandaredskolan F-6	93	87	84	86	88
Viskaforsskolan F-6	65	77	78	80	75
Åsperedskolan F-6	100	81	80	86	84
Borås Stad	83	85	84	84	84

Resultatet på kommunnivå ligger mellan 83 och 85 procentenheter för perioden 2019-2022. Totalt 17 skolor har ökat sina resultat från 2021.

Totala andelen elever som svarat ”vet ej/ingen åsikt” 2022 ligger på 4 procent på kommunnivå, vilket är en ökning med 1 procentenhet från föregående år.

3.7 Resultat uppdelat utifrån kön

	Andel Stämmer helt och hållet, Stämmer bra. (%)		
	Flickor	Pojkar	Differens flickor och pojkar
Trygghet och studiero			
Jag känner mig trygg i skolan.	87 (89)	91 (89)	4 (0)
Jag känner mig trygg på rasterna	87 (88)	92(90)	5 (2)
Jag har studiero på lektionerna	70 (70)	72 (71)	2 (1)
Jag vet vem på skolan jag skall prata med om någon har varit elak mot en elev.	85 (87)	85 (85)	0 (2)
Personalen arbetar aktivt för att alla elever skall vara trygga och må bra i skolan	85 (85)	86 (85)	1 (0)
Delaktighet			
Lärarna i min skola tar hänsyn till elevernas åsikter	83 (84)	84 (84)	1 (0)
Jag får vara med och tycka till om skolans regler	66 (68)	64 (66)	2 (2)
Jag uppmuntras att delta i klassråd och elevråd (eller liknande)	71 (73)	69 (68)	2(5)
Bemötande			
I min skola respekterar vi varandra.	73 (78)	79 (80)	6 (2)
Mina lärare bryr sig om mig	86 (88)	88 (86)	2 (2)
Lärarna förväntar sig att jag gör mitt bästa	94 (95)	93 (93)	1 (2)
I min skola kan jag vara mig själv.	76 (79)	85 (85)	9 (6)
I olika ämnen får jag prata om relationer och känslor.	61 (62)	63 (62)	2 (0)

Siffrorna inom parentes är resultat från 2021.

Skillnaderna på svaren mellan pojkar och flickor inom området ”Trygghet och studiero” har ökat jämfört med förra året.

Den fråga med störst skillnad i resultat mellan flickor och pojkar är även 2022 ”I min skola kan jag vara mig själv”, där flickorna har ett resultat med 76 procentenheter jämfört med pojkarnas 85 procentenheter.

I frågorna ”I min skola respekterar vi varandra” och ”Jag känner mig trygg på rasterna” har skillnaden mellan flickor och pojkar ökat. Även på de frågor där det är små förändringar i resultatet ser Borås Stad genomgående en negativ trend för flickorna.

4 Skolklimatundersökningen elever årskurs 7-9

4.1 Svarsfrekvens

Skolenhet	Svarsfrekvens 2019 (%)	Svarsfrekvens 2020 (%)	Svarsfrekvens 2021 (%)	Svarsfrekvens 2022 (%)	Diff 2021 till 2022
Björkhöjdskolan 7-9	*	*	*	90	
Bodaskolan 7-9	68	80	79	76	-4
Dalsjöskolan 7-9	82	73	64	80	16
Daltorpskolan 7-9	59	75	71	81	10
Engelbrektskolan 7-9	86	78	87	78	-9
Erikslundskolan 7-9	71	66	75	81	6
Fristadskolan 7-9	72	73	83	85	2
Sandgårdskolan 7-9	84	99	87	79	-8
Särlaskolan 7-9	57	72	82	82	0
Viskaforsskolan 7-9	56	79	90	87	-3
Borås Stad	77	78	79	81	2

* Ingick inte i undersökningen

Den totala svarsfrekvensen för 2022 är 81 procent, vilket är 2 procentenheter högre än 2021. Hälften av skolorna har ökat sin svarsfrekvens eller ligger kvar på samma jämfört med föregående år.

4.2 Trygghet och studiero

Skolenhet	Andel Stämmer helt och hållet, Stämmer bra. (%)					
	Jag känner mig trygg i skolan.	Jag känner mig trygg på rasterna.	Jag har studiero på lektionerna.	Jag vet vem på skolan jag kan prata med om någon har varit elak mot en elev.	Personalen arbetar aktivt för att alla elever skall vara trygga och må bra i skolan.	Medelvärde
Björkhöjdskolan 7-9	87	91	71	77	87	83
Bodaskolan 7-9	92	89	77	81	80	84
Dalsjöskolan 7-9	86	85	58	79	66	75
Daltorpskolan 7-9	84	86	62	79	71	76
Engelbrektskolan 7-9	90	87	60	78	70	77
Erikslundskolan 7-9	83	84	57	84	78	77
Fristadskolan 7-9	90	88	71	81	63	79
Sandgårdskolan 7-9	91	89	70	79	72	80
Särlaskolan 7-9	91	91	72	87	81	84
Viskaforssskolan 7-9	90	85	71	79	77	81
Borås Stad 2022	88	87	67	80	73	79
Borås Stad 2021	89	88	69	80	74	80

Den fråga som fått högst totala resultat är ”Jag känner mig trygg i skolan”, 88 procent. Den fråga som fått lägst totala resultat är ”Jag har studiero på lektionerna”, 67 procent, att jämföras med förra årets resultat på 69 procent.

Totala andelen elever som svarat ”vet ej/ingen åsikt” varierar mellan 2 och 12 procent för de olika frågorna på kommunnivå.

4.3 Delaktighet

Skolenhet	Andel Stämmer helt och hållet, Stämmer bra. (%)			
	Lärarna i min skola tar hänsyn till elevernas åsikter.	Jag får vara med och tycka till om skolans regler.	Jag uppmuntras att delta i klassråd och elevråd.	Medelvärde
Björkhöjdskolan 7-9	83	66	65	71
Bodaskolan 7-9	77	59	68	68
Dalsjöskolan 7-9	65	46	58	56
Daltorpskolan 7-9	74	42	45	54
Engelbrektskolan 7-9	73	48	52	58
Erikslundskolan 7-9	75	59	52	62
Fristadskolan 7-9	65	43	56	55
Sandgårdskolan 7-9	73	47	63	61
Särlaskolan 7-9	79	59	69	69
Viskaforsskolan 7-9	78	61	59	66
Borås Stad 2022	73	51	58	60
Borås Stad 2021	74	50	59	61

Under området Delaktighet ligger resultaten genomgående lågt även i år. Frågan ”Jag får vara med och tycka till om skolans regler” utmärker sig.

Total andel elever som svarat ”vet ej/ingen åsikt” varierar mellan 9 och 16 procent för de olika frågorna på kommunnivå.

4.4 Bemötande

Skolenhet	Andel Stämmer helt och hållet, Stämmer bra. (%)					
	I min skola respekterar vi varandra.	Mina lärare bryr sig om mig.	Lärarna förväntar sig att jag gör mitt bästa.	I min skola kan jag vara mig själv.	I olika ämnen får jag prata om relationer och känslor.	Medelvärde
Björkhöjdskolan 7-9	77	91	96	84	51	80
Bodaskolan 7-9	76	81	94	83	52	77
Dalsjöskolan 7-9	61	78	90	75	40	69
Daltorpskolan 7-9	58	78	91	76	43	69
Engelbrektskolan 7-9	68	79	93	77	44	72
Erikslundskolan 7-9	71	83	91	74	50	74
Fristadskolan 7-9	68	74	89	74	38	69
Sandgårdskolan 7-9	69	79	91	77	39	71
Särlaskolan 7-9	74	87	90	82	57	78
Viskaforsskolan 7-9	72	78	91	78	53	74
Borås Stad 2022	68	79	91	77	45	72
Borås Stad 2021	72	79	91	78	46	73

Den fråga som fått högst totala resultat är ”Lärarna förväntar sig att jag gör mitt bästa”, 91 procent, vilket är samma resultat som förra året

Den fråga som fått lägst totala resultat är ”I olika ämnen låter lärarna oss prata om relationer och känslor”, 45 procent, att jämföras med förra årets resultat på 46 procent.

Totala andelen elever som svarat ”vet ej/ingen åsikt” varierar mellan 5 och 21 procent för de olika frågorna på kommunnivå.

4.5 Jag känner mig trygg i skolan 2019-2022

Skolenhet	Andel Stämmer helt och hållet, Stämmer bra. (%)				
	2019	2020	2021	2022	Medelvärde
Björkhöjdskolan 7-9	*	*	*	87	87
Bodaskolan 7-9	91	92	93	92	92
Dalsjöskolan 7-9	87	88	90	86	88
Daltorpskolan 7-9	84	79	85	84	83
Engelbrektskolan 7-9	90	92	88	90	90
Erikslundskolan 7-9	77	81	81	83	81
Fristadskolan 7-9	83	82	85	90	85
Sandgårdskolan 7-9	90	93	94	91	92
Särlaskolan 7-9	88	83	96	91	89
Viskaforsskolan 7-9	83	82	89	90	86
Borås Stad	87	86	89	88	88

* Ingick inte i undersökningen

Resultatet på kommunnivå har under perioden 2019-2022 varierat mellan 86 och 89 procent. Resultaten för respektive skola varierar från år till år. På fyra skolor har resultatet ökat jämfört med 2021. Totala andelen elever som svarat ”vet ej/ingen åsikt” ligger på 3 procent på kommunnivå. På skolnivå varierar det mellan 1 och 6 procent, vilket är samma resultat som de två senaste åren.

4.6 Lärarna i min skola tar hänsyn till elevernas åsikter 2019-2022

Skolenhet	Andel Stämmer helt och hållet, Stämmer bra. (%)				
	2019	2020	2021	2022	Medelvärde
Björkhöjdskolan 7-9	*	*	*	83	83
Bodaskolan 7-9	78	80	79	77	78
Dalsjöskolan 7-9	66	65	71	65	67
Daltorpskolan 7-9	75	71	76	74	74
Engelbrektskolan 7-9	73	79	77	73	75
Erikslundskolan 7-9	61	68	70	75	69
Fristadskolan 7-9	57	56	59	65	59
Sandgårdskolan 7-9	68	75	78	73	74
Särlaskolan 7-9	72	68	80	79	75
Viskaforsskolan 7-9	77	73	79	78	77
Borås Stad	70	71	74	73	72

* Ingick inte i undersökningen

Resultatet på kommunnivå har under perioden 2019-2022 varierat mellan 70 och 74 procent. Två skolor har ökat sitt resultat jämfört med 2021.

4.7 Resultat uppdelat utifrån kön

	Andel Stämmer helt och hållet, Stämmer bra. (%)		
	Flickor	Pojkar	Differens flickor och pojkar
Trygghet och studiero			
Jag känner mig trygg i skolan.	85 (89)	91(90)	6 (1)
Jag känner mig trygg på rasterna	84 (87)	90 (89)	6 (2)
Jag har studiero på lektionerna	63 (67)	70 (71)	7 (4)
Jag vet vem på skolan jag skall prata med om någon har varit elak mot en elev.	81 (81)	79 (78)	2 (3)
Personalen arbetar aktivt för att alla elever skall vara trygga och må bra i skolan	70 (74)	75 (75)	5 (1)
Delaktighet			
Lärarna i min skola tar hänsyn till elevernas åsikter	71 (76)	75 (75)	4 (1)
Jag får vara med och tycka till om skolans regler	50 (50)	51 (50)	1 (0)
Jag uppmuntras att delta i klassråd och elevråd (eller liknande)	59 (62)	56 (57)	3 (5)
Bemötande			
I min skola respekterar vi varandra.	61 (68)	74 (76)	13 (8)
Mina lärare bryr sig om mig.	80 (79)	79 (78)	1 (1)
Lärarna förväntar sig att jag gör mitt bästa.	92 (93)	91 (89)	1 (4)
I min skola kan jag vara mig själv.	72 (74)	83 (82)	11 (8)
I olika ämnen får jag prata om relationer och känslor.	41 (45)	49 (48)	8 (3)

Siffrorna inom parentes är resultat från 2021.

De två frågor som visar störst skillnad mellan pojkar och flickors resultat är ”I min skola respekterar vi varandra” med 13 procentenheters skillnad och ”I min skola kan jag vara mig själv” med 11 procentenheters skillnad. Frågan ”I min skola respekterar vi varandra” är resultatet 61 procent för flickor respektive 74 procent för pojkar. ”I min skola kan jag vara mig själv” är resultatet 72 procent för flickor respektive 83 procent för pojkar.

Jämfört med 2021 var det samma två frågor som utmärkte sig men 2022 har skillnaden mellan pojkar och flickors svar ökat.

5 Skolklimatundersökningen vårdnadshavare för elever i årskurs F-3

5.1 Svarsfrekvens

Skolenheter	Svarsfrekvens 2019 (%)	Svarsfrekvens 2020 (%)	Svarsfrekvens 2021 (%)	Svarsfrekvens 2022 (%)	Diff 2021 till 2022
Aplaredskolan F-6	56	41	29	38	9
Asklandaskolan F-6	32	44	31	77	46
Bergdalskolan F-6	28	60	24	30	6
Björkhöjdskolan F-6	89	94	17	74	56
Bodaskolan F-6	5	7	17	14	-3
Borgstenaskolan F-6	30	17	20	36	16
Bredaredskolan F-6	65	77	30	51	21
Byttorpskolan F-6	28	59	14	17	3
Daltorpskolan F-6 Kronäng 2	14	43	53	46	-7
Dannikeskolan F-6	5	43	11	11	-1
Ekarängskolan F-6	11	47	6	13	7
Engelbrektskolan F-6	46	57	27	34	7
Erikslundskolan F-6	29	59	63	50	-13
Fjärdingskolan F-6	13	22	81	17	-64
Gula skolan F-6	69	50	21	31	10
Gånghesterskolan F-6	73	72	46	82	35
Hestra Midgårdskolan F-6	60	54	42	48	6
Kerstinsgårdskolan F-3	81	55	57	60	3
Kinnarummaskolan F-6	90	61	28	37	9
Kristinebergskolan F-6	38	37	10	34	24
Myråsskolan F-6	28	57	35	39	4
Målsrydskolan F-6	32	46	4	0	-4
Rångedalaskolan F-6	27	24	50	32	-18
Sandaredskolan F-6	43	52	39	62	23
Sandhultskolan F-6	24	48	35	51	16
Sjöboskolan F-6	15	21	9	87	78
Sjömarkensskolan F-6	49	80	94	85	-9
Sparsörskolan F-6	66	78	42	71	28
Svaneholmskolan F-6	94	87	47	60	13
Svedjeskolan F-6	36	69	57	79	21
Särilaskolan F-6	7	42	6	22	16
Trandaredskolan F-6	66	85	66	65	-1
Tummarpskolan F-3	51	49	20	45	25
Viskaforsskolan F-6	7	21	17	75	58
Äsperedskolan F-6	30	61	38	33	-4
Borås Stad	39	53	36	49	13

Den totala svarsfrekvensen för 2022 är 49 procent och har ökat 13 procentenheter jämfört med 2021, då den var 36 procent. Svarsfrekvensen varierar mellan de olika skolorna. Det är 15 av 35 skolor som har en svarsfrekvens på 50 procent eller mer. Skolan med högst svarsfrekvens 2022 har ökat med 78 procentenheter jämfört med 2021. Då svarsfrekvensen totalt ligger under 50 procent finns det inte 2022 tillräckligt med underlag för att göra en analys på huvudmannanivå.

6 Skolklimatundersökningen grundskolan

6.1 Svarande elever

När det gäller Grundskolan har huvudmannen gjort en bedömning att de elever som har förmågan att svara på skolklimatundersökningen utifrån sin funktionsnedsättning har deltagit i skolklimatundersökningen, i vissa fall med stöd ifrån vuxna.

6.2 Resultat

Fråga.	Kön	Andel elever som svarar "Ja" (%)	
		Erikslundskolan, särskola	Fjärdingskolan, särskola
Mina lärare bryr sig om mig	Totalt	93 (100)	100 (100)
	Flickor	79 (100)	100 (100)
	Pojkar	98 (100)	100 (100)
Ibland får jag vara med och bestämma i skolan	Totalt	86 (86)	97 (93)
	Flickor	86 (80)	93 (93)
	Pojkar	86 (88)	100 (93)
Vi är bra kompisar på min skola	Totalt	88 (91)	97 (93)
	Flickor	79 (70)	100 (86)
	Pojkar	90 (100)	94 (100)

Siffrorna inom parentes är resultat från 2021.

På skolnivå har Grundskolan Fjärding högst resultat på samtliga frågor oavsett kön. Det är störst skillnad mellan könen på Grundskolan Erikslund där flickorna har ett generellt lägre resultat.

Den fråga som fått högst totala resultat på båda skolor är ”Mina lärare bryr sig om mig” 100 procent på Grundskolan Fjärding och 93 procent på Grundskolan Erikslund. Grundskolan Erikslund har minskat med 21 procentenheter (3 personer) bland flickorna och 2 procentenheter bland pojkarna på den frågan jämfört med förra året.

Den fråga som fått lägst totala resultat är ”Ibland får jag vara med och bestämma i skolan”.

Flickorna på Grundskolan Erikslund har färre positiva svar jämfört med pojkarna. Grundskolan Fjärding finns det bara en fråga där flickorna svarar mindre positivt än pojkarna ”Ibland får jag vara med och bestämma i skolan.” På Grundskolan Erikslund är det störst skillnad i svaren mellan flickor och pojkar på frågan ”Mina lärare bryr sig om mig”.

7 Redovisade anmälningar om kränkande behandling till huvudman 2022

7.1 Inledning

Enligt Skollagen 6 kap 10 § är en lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten, skyldig att anmäla detta till rektor.

En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten, till och från skolan, händelser som sker på internet och fritiden som påverkar skolsituationen är skyldig att anmäla detta till huvudmannen.

Borås Stad använder från och med höstterminen 2021 det digitala systemet KB Incident (Draftit) för att dokumentera varje enskilt ärende. Den personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling gör en digital anmälan i systemet. Rektor och huvudman får information om att ett nytt ärende har påbörjats. Därefter genomförs en utredning för att konstatera om en kränkning skett eller inte. Vid konstaterad kränkning genomförs åtgärder för att förhindra nya kränkningar. Åtgärderna följs upp och utvärderas. När kränkningarna har upphört avslutas ärendet och huvudmannen informeras.

7.2 Resultat

Enhet	Förskoleklass/Grundskola				
	Totalt Antal elever 2021	Antal Anmälningar 2021	Antal Avslut 2021	Antal Anmälningar 2020	Antal Avslut 2020
Aplaredskolan F-6	72	9	9		
Asklandaskolan F-6	275	56	44	25	17
Bergdalskolan F-6	377	84	68	63	50
Björkhöjdskolan 7-9	105	42	22		
Björkhöjdskolan F-6	173	22	25	5	4
Bodaskolan 7-9	474	42	25	1	1
Bodaskolan F-6	311	36	33	28	25
Bodaskolan Kom-klass	37	2	2	1	
Borgstenaskolan F-6	103	28	43	104	74
Bredaredskolan F-6	123	69	51	8	7
Byttorpskolan F-6	220	52	57	72	35
Dalsjöskolan 7-9	429	86	90	75	72
Dalsjöskolan 4-6	191	42	67	43	41
Daltorpskolan 7-9	516	19	7	7	5
Daltorpskolan Kronäng F-6	185	23	28	59	41
Dannikeskolan F-6	71	3	1		
Ekarängskolan F-6	345	44	38	33	22
Engelbrektskolan 7-9	334	20	17	18	14
Engelbrektskolan F-6	439	58	55	16	12
Erikslundskolan 7-9	244	36	20	30	2
Erikslundskolan F-6	130	58	59	24	20
Erikslundskolan Sär	60	0	0	1	
Fjärdingskolan F-6	357	78	91	107	88
Fjärdingskolan Sär	46	0	0		
Fristadskolan 7-9	378	19	19	10	10
Gula skolan F-6	258	45	21	25	3
Gånghesterskolan F-6	235	17	12		
Hestra Midgårdsskolan F-6	439	79	95	138	97
Kerstingsgårdskolan F-6	97	16	4	12	5
Kinnarummaskolan F-6	89	14	22	34	30
Kristinebergskolan F-6	457	44	31	3	3
Myråsskolan F-6	539	71	48	66	32
Målsrydskolan F-6	103	15	5	2	2
Rångedalaskolan F-6	50	5	0	1	1
Sandaredskolan F-6	451	125	89	164	126
Sandgårdskolan 7-9	430	11	6	14	8
Sandhultskolan F-6	148	35	22	4	
Sjöboskolan F-6	335	147	227	270	104
Sjömarkensskolan F-6	420	80	53	19	13
Sparsörskolan F-6	296	62	51	105	62
Svaneholmskolan F-6	125	34	45	50	30
Svedjeskolan F-6	166	58	55	18	8
Särlaskolan 7-9	201	55	21	24	4
Särlaskolan F-6	214	70	70	28	22
Trandaredskolan F-6	499	36	28	31	14
Tummarpskolan F-6	183	114	94	53	20
Viskaforsskolan 7-9	238	9	24	38	19
Viskaforsskolan F-6	293	136	85	63	38
Äsperedskolan F-6	114	30	31	27	27
Totalsumma	12375	2236	2010	1919	1208

Resultatet visar att 2021 inkom totalt 2236 anmälningar gällande kränkande behandling. Skolorna har under samma period redovisat avslut på 2010 anmälningar, vilket är cirka 800 fler ärenden jämfört med 2020. Antalet anmälningar om kränkande behandling var markant större under höstterminen 2021 jämfört med vårterminen 2021. Under höstterminen 2021 påbörjades införandet av IT-stöd, KB Incident (Draftit), för att hantera anmälning gällande kränkande behandling.

8 Plan mot kränkande behandling och diskriminering

8.1 Inledning

Huvudmannen ska enligt Skollagen se till att det varje år upprättas en Plan mot kränkande behandling och diskriminering på varje enskild verksamhet.¹ Planen ska ha en översikt över de åtgärder som behöver vidtas för att förebygga och förhindra kränkande behandling, diskriminering och trakasserier av elever. Planen ska innehålla en redogörelse över vilka åtgärder som man avser att påbörja eller genomföra under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas med i efterföljande års plan. Utifrån Diskrimineringslagen ska verksamheter arbeta med aktiva åtgärder för att på så sätt verka för lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder².

Planen mot kränkande behandling och diskriminering ska upprättas, följas upp och ses över under medverkan av eleverna vid den verksamhet som planen gäller för.

Utformningen och omfattningen av elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad³. Vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta i arbetet med verksamhetens Plan mot kränkande behandling och diskriminering⁴.

I planen bör också anges en tydlig ansvarsfördelning mellan rektor eller någon med motsvarande ledningsfunktion och personal. Planen bör också innehålla de rutiner som verksamheten har för akuta situationer⁵.

Förklaring till tabeller:

J	= Ja, det framkommer i planen
N	= Nej, det framkommer inte i planen
R	= Revidering pågår

Kodningen J/N tillsammans med färgsättningen indikerar om lagkraven uppfylls eller inte gällande innehållet i skolenheternas planer mot kränkande behandling och diskriminering. Planer som är under revidering markeras med R.

¹ 6 kap. 8 § Skollagen

² 3 kap. 1 § Diskrimineringslagen

³ Förordningen om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling (2006:1083)

⁴ 4 kap. 4 § Skollagen

⁵ Skolverket (2019) - Främja, förebygga, upptäcka och åtgärda - Hur skolan kan arbeta mot trakasserier och kränkningar

8.2 Kartläggning, analys, utvärdering och rutiner

Skolenhet	Dokumentation			Rutiner - arbetsgång	
	Kartläggning av skolan	Analys av kartläggning	Utvärdering föregående års plan	Rutin: elev/elev	Rutin: Personal/ elev
Aplaredskolan F-6	J	J	J	J	J
Asklandaskolan F-6	J	N	N	J	J
Bergdalskolan F-6	J	J	N	J	J
Björkhöjdskolan F-6	J	J	J	J	J
Björkhöjdskolan 7-9	J	J	J	J	J
Bodaskolan F-6	J	J	J	J	J
Bodaskolan 7-9	J	J	J	J	J
Bodaskolan A-resurs	J	J	J	J	J
Borgstenaskolan F-6	J	J	J	J	J
Bredaredskolan F-6	J	J	J	J	J
Byttorpskolan F-6	J	J	J	J	J
Dalsjöskolan 4-6	J	N	J	J	J
Dalsjöskolan 7-9	J	N	J	J	J
Daltorpskolan F-6	J	J	J	J	J
Daltorpskolan 7-9	J	N	N	N	N
Daltorpskolan Komm	J	J	J	J	J
Dannikeskolan F-6	J	J	J	J	J
Ekarängskolan F-6	J	J	J	J	J
Engelbrektskolan F-6	J	J	J	J	J
Engelbrektskolan 7-9	J	J	J	J	J
Erikslundskolan F-6	J	J	J	N	N
Erikslundskolan 7-9	J	J	J	J	J
Fjärdingskolan F-6	J	J	J	J	J
Fristadskolan 7-9	N	N	N	J	J
Erikslundskolan, särskola	J	J	J	J	J
Fjärdingskolan, särskola	J	J	J	J	J
Gula Skolan F-6	J	J	J	J	J
Gånghesterskolan F-6	J	J	J	J	J
Hestra Midgårdskolan F-6	J	J	J	J	J
Kerstingsgårdskolan F-3	J	J	J	J	J
Kinnarummaskolan F-6	J	J	J	J	J
Kristinebergskolan F-6	N	N	N	J	J
Myråsskolan F-6	J	J	J	J	J
Målsrydskolan F-6	J	J	J	J	J
Rångedalaskolan F-6	R	R	R	R	R
Sandaredskolan F-6	J	J	J	J	J
Sandgårdskolan 7-9	J	J	J	J	J
Sandhultskolan F-6	J	J	J	J	J
Sjöboskolan F-6	J	J	J	J	J
Sjömarkensskolan F-6	J	J	J	J	J
Sparsörskolan F-6	J	J	J	J	J
Svaneholmskolan F-6	J	J	J	J	J
Svedjeskolan F-3	J	J	J	J	J
Särlaskolan F-6	J	J	J	J	J
Särlaskolan 7-9	J	J	J	J	J
Trandaredskolan F-6	J	J	J	J	J
Tummarpskolan F-3	J	J	J	J	J
Viskaforsskolan F-6	N	N	N	N	N
Viskaforsskolan 7-9	J	J	J	J	J
Åsperedskolan F-6	J	N	J	J	N
Antal Ja	46	41	43	46	45
Antal Nej	3	8	6	3	4

Främjande arbete

Skolenhet	Dokumentation			
	Främjande arbete	Beskrivande/mål kring främjande	Ansvarig kring främjande	Tidsatt kring främjande
Aplaredskolan F-6	J	J	N	N
Asklandaskolan F-6	J	J	J	J
Bergdalskolan F-6	J	J	J	J
Björkhöjdskolan F-6	J	J	J	J
Björkhöjdskolan 7-9	J	J	J	J
Bodaskolan F-6	J	J	J	J
Bodaskolan 7-9	J	J	J	J
Bodaskolan A-resurs	J	J	J	J
Borgstenaskolan F-6	J	J	J	J
Bredaredskolan F-6	J	J	J	J
Byttorpskolan F-6	J	J	J	J
Dalsjöskolan 4-6	J	J	J	J
Dalsjöskolan 7-9	J	J	J	J
Daltorpskolan F-6	J	J	J	J
Daltorpskolan 7-9	N	N	N	N
Daltorpskolan Komm	J	J	N	N
Dannikeskolan F-6	J	J	N	N
Ekarängskolan F-6	J	J	N	N
Engelbrektskolan F-6	J	J	J	J
Engelbrektskolan 7-9	J	J	J	J
Erikslundskolan F-6	J	J	J	J
Erikslundskolan 7-9	J	J	J	J
Fjärdingskolan F-6	J	J	J	J
Fristadskolan 7-9	J	J	J	N
Erikslundskolan, särskola	J	J	J	J
Fjärdingskolan, särskola	J	J	J	J
Gula Skolan F-6	J	J	J	J
Gånghesterskolan F-6	J	J	N	N
Hestra Midgårdskolan F-6	J	J	J	J
Kerstingsgårdskolan F-3	J	J	J	J
Kinnarummaskolan F-6	J	J	J	J
Kristinebergskolan F-6	N	N	N	N
Myråsskolan F-6	J	J	J	N
Målsrydskolan F-6	J	J	J	N
Rångedalaskolan F-6	R	R	R	R
Sandaredskolan F-6	J	J	J	J
Sandgårdskolan 7-9	J	J	J	J
Sandhultskolan F-6	J	J	J	J
Sjöboskolan F-6	J	J	J	J
Sjömarkensskolan F-6	J	J	J	J
Sparsörskolan F-6	J	J	J	J
Svaneholmskolan F-6	J	J	J	J
Svedjeskolan F-3	J	N	N	N
Särlaskolan F-6	J	J	J	J
Särlaskolan 7-9	J	J	J	J
Trandaredskolan F-6	J	J	J	J
Tummarpskolan F-3	J	N	J	J
Viskaforsskolan F-6	N	N	N	N
Viskaforsskolan 7-9	J	N	J	N
Äsperedskolan F-6	J	J	N	N
Antal Ja	46	43	39	35
Antal Nej	3	6	10	14

Förebyggande arbete

Skolenhet	Dokumentation			
	Förebyggande arbete	Beskrivande/mål kring förebyggande	Ansvarig kring förebyggande	Tidsatta kring förebyggande
Aplaredskolan F-6	J	J	J	N
Asklandaskolan F-6	N	N	N	N
Bergdalskolan F-6	J	J	J	J
Björkhöjdskolan F-6	J	J	J	J
Björkhöjdskolan 7-9	J	J	J	J
Bodaskolan F-6	J	J	J	J
Bodaskolan 7-9	J	J	J	J
Bodaskolan A-resurs	J	J	J	J
Borgstenaskolan F-6	J	J	J	J
Bredaredskolan F-6	J	J	J	J
Byttorpskolan F-6	J	J	J	J
Dalsjöskolan 4-6	J	J	J	J
Dalsjöskolan 7-9	J	J	J	J
Daltorpskolan F-6	J	J	J	J
Daltorpskolan 7-9	N	N	N	N
Daltorpskolan Komm	J	J	N	N
Dannikeskolan F-6	J	J	J	N
Ekarängskolan F-6	J	J	N	N
Engelbrettskolan F-6	J	J	J	J
Engelbrettskolan 7-9	J	J	J	J
Erikslundskolan F-6	J	J	J	J
Erikslundskolan 7-9	J	J	N	N
Fjärdingskolan F-6	J	J	J	J
Fristadskolan 7-9	J	J	J	J
Erikslundskolan, särskola	J	J	J	J
Fjärdingskolan, särskola	J	J	J	J
Gula Skolan F-6	J	J	J	J
Gånghesterskolan F-6	J	J	J	N
Hestra Midgårdskolan F-6	J	J	J	J
Kerstingsgårdskolan F-3	J	J	J	J
Kinnarummaskolan F-6	J	J	J	J
Kristinebergskolan F-6	N	N	N	N
Myråsskolan F-6	J	J	J	J
Målsrydskolan F-6	J	J	J	N
Rångedalaskolan F-6	R	R	R	R
Sandaredskolan F-6	J	J	J	J
Sandgårdskolan 7-9	J	J	J	J
Sandhultskolan F-6	J	J	J	N
Sjöboskolan F-6	J	J	J	J
Sjömarkensskolan F-6	J	J	J	J
Sparsörskolan F-6	J	J	J	J
Svaneholmskolan F-6	J	J	J	J
Svedjeskolan F-3	J	J	J	J
Särlaskolan F-6	J	J	J	J
Särlaskolan 7-9	J	J	J	J
Trandaredskolan F-6	J	J	J	J
Tummarpskolan F-3	J	J	J	J
Viskaforsskolan F-6	J	N	N	N
Viskaforsskolan 7-9	J	J	J	N
Åsperedskolan F-6	N	N	N	N
Antal Ja	45	44	41	35
Antal Nej	4	5	8	14

Grundskoleförvaltningen har inför årets Kvalitetsrapport valt att följa upp alla skolors ”Plan mot kränkande behandling och diskriminering”. Senast planerna följdes upp av huvudman var inför skrivandet av Kvalitetsrapport värdegrund 2020. Innehållet i planerna har följts upp för att säkerställa att de uppfyller lagkraven. Det har skett en tydlig förbättring av planerna i samtliga delar mellan år 2020 och 2022.

Den första tabellen som berör kartläggning, analys, utvärdering och rutiner visar på en ökning (antal Ja) jämfört med 2020, enligt nedan.

- ”Kartläggning av skolan” visar en ökning från 37 till 46 skolor.
- ”Analys av skolan” visar en ökning från 34 till 41 skolor.
- ”Utvärdering av föregående års plan” visar en ökning från 30 till 43 skolor.
- ”Rutin elev kränker elev” visar en ökning från 25 till 47 skolor.
- ”Rutin personal kränker elev” visar en ökning från 27 till 46 skolor.

I den andra tabellen som berör främjande arbete är ökningen (antal Ja) jämfört med 2020, enligt nedan.

- ”Främjande arbete” visar en ökning från 38 till 46 skolor.
- ”Beskrivande mål kring främjande arbete” visar en ökning från 17 till 43 skolor.
- ”Ansvar kring främjande arbete” visar en ökning från 15 till 39 skolor.
- ”Tidsatt kring främjande arbete” visar en ökning från 12 till 35 skolor.

I den sista tabellen, förebyggande arbete är ökningen (antal Ja) jämfört med 2020, enligt nedan.

- ”Förebyggande arbete” visar en ökning från 41 till 45 skolor.
- ”Beskrivande/mål kring förebyggande arbete” visar en ökning från 31 till 44 skolor.
- ”Ansvar kring förebyggande arbete” visar en ökning från 29 till 41 skolor.
- ”Tidsatt kring förebyggande arbete” visar en ökning från 19 till 35 skolor.

Vissa skolor har fortfarande en del utvecklingsområden i sin ”Plan mot kränkande behandling och diskriminering”. De största utvecklingsområdena finns i planernas struktur. Majoriteten av skolorna redovisar ett främjande och förebyggande arbete. I de planer som har utvecklingsområden är det inte tydligt vilka aktiviteter och åtgärder skolan har, vad de innebär, vad de har för mål, vem som är ansvarig för dessa eller när de ska genomföras.

9 Analys

9.1 Svansfrekvens

Svansfrekvensen har ökat de senaste fyra åren för både årskurs 4-6 och årskurs 7-9, men varierar mellan de olika skolorna både för årskurs 4-6 och för årskurs 7-9. Det finns inga mönster eller tendenser som förklarar detta, utan det beror på hur skolan organiserar genomförande av skolklimatundersökningen.

En orsak till det varierade resultatet kan hänga samman med den höga arbetsbelastningen i samband med pandemin covid-19.

Svansfrekvensen är fortfarande låg för skolklimatundersökningen till vårdnadshavare till elever i årskurs F-3 men har förbättrats från 36 procent till 49 procent.

I år har utvecklingssamtal inte kunnat genomföras på plats fullt ut och den naturliga möjligheten att i samband med detta genomföra skolklimatundersökningen uteblev. Vårdnadshavare har inte heller haft möjligheten att genomföra enkäten i samband med hämtning och lämning av sina barn då detta i stor utsträckning har skett utomhus på grund av pandemin covid-19.

Skolklimatundersökningen förväntas återigen kunna besvaras av vårdnadshavare vid hämtning eller lämning av sina barn på fritidshemmet, vid utvecklingssamtal eller vid annat möte efter pandemin covid-19.

Goda exempel från verksamheten:

- Påminnelser till vårdnadshavare ökar svansfrekvensen.
- Att genomföra skolklimatundersökningen i samband med utvecklingssamtal.
- Att ha en dator uppställd på fritidshemmen, där vårdnadshavare kan genomföra enkäten vid hämtning eller lämning.

Det finns fler utmaningar:

- Att nå ut med information till vårdnadshavare som har annat modersmål än svenska.
- Vårdnadshavare som inte behärskar eller har tillgång till tekniska hjälpmedel.
- Vårdnadshavare som inte vill svara på enkäter.

Rektorer menar att återkoppling av resultatet från enkäten skulle göra den mer värdefull för vårdnadshavaren.

9.2 Sammanfattande Elevenkät 4-6 och 7-9

Resultatet är en ögonblicksbild, vilket kan leda till stora förändringar mellan åren för respektive skola. Förändringen i resultat på skolnivå kan även skilja sig på små skolenheter där enstaka elevs resultat ger stort procentuellt utslag i det totala resultatet. Resultatet påverkas av hur skolorna bedriver värdegrundsarbetet, organiserar undervisning, ger stöd till elever med särskilda behov samt hur eleverna förbereds för att svara på enkäten vilket bekräftas på analysmöte hos huvudmannen.

Skolklimatet påverkas av rektors ledarskap, ledarskap i klassrummet, goda relationer, tillgång till elevhälsopersonal samt omsättning av personal och elever vilket bekräftas på analysmöte hos huvudmannen. Eftersom resultaten varierar från år till år krävs det enligt skolinspektionen att skolorna säkerställer att arbetet bedrivs inom det systematiska kvalitetsarbetet.^{6,7}

Det är relativt många elever som väljer svarsalternativ ”vet ej/ingen åsikt” vilket innebär att skolor inte har en fullständig bild av elevernas upplevelse av sin skolsituation. Det finns ett behov av att genomföra enkäten på ett sådant sätt att elever förstår frågorna och är engagerade samt att resultat återkopplas till eleverna.

En sammanfattande bild om hur eleverna har det i Grundskoleförvaltningen visar att majoriteten av eleverna:

- Känner sig trygga.
- Har vuxna att vända sig till.
- Upplever att deras lärare bryr sig om dem.
- Känner att lärarna förväntar sig att eleverna gör sitt bästa.

Några tydliga utvecklingsområden är:

- Studiero.
- Delaktighet i skolans regler.
- Prata om känslor i olika ämnen.

9.2.1 Trygghet och Studiero

I Skolinspektionens granskning ”Skolans arbete för att säkerställa studiero”⁸, definieras begreppet ”studiero” som att eleverna genom undervisningen fokuserar på lärandet och att störande inslag minimeras. Granskningen visar att elevers upplevelse av trygghet och studiero i skolan påverkas av flera faktorer. En stor betydelse har undervisningens innehåll, lärarens ledarskapsförmåga men även processer som exempelvis berör elevers inflytande liksom arbetet med skolans värdegrund. Därför är det av stor vikt att rektorn arbetar systematiskt både med trygghet och studiero. I Grundskoleförvaltningen upplever stor del av eleverna i årskurs 4-9 sig trygga i skolan och på rasterna, 89 procent. Resultatet har varit stabilt sedan 2019, vilket är

⁶ Skolinspektionen (2020) *Skolors arbete med trygghet och studiero*

⁷ Skolinspektionens årsrapport (2019) *Skilnader i skolors arbetsätt och huvudmäns ansvarstagande*

⁸ Skolinspektionen (2016) *Skolans arbete för att säkerställa studiero*

<https://www.skolinspektionen.se/globalassets/02-beslut-rapporter-stat/granskningsrapporter/tkg/2016/studiero/skolans-arbete-for-att-sakerstalla-studiero.pdf?AspxAutoDetectCookieSupport=1>

positivt då den nationella trenden visar att tryggheten i skolan de senaste tio åren har minskat från 89 procent ner till 79 procent.

I övriga frågor skiljer sig procentsatsen något mellan årskurs 4-6 och 7-9. Av eleverna i årskurs 4-6 uppger 85 procent att de har någon vuxen att prata med i skolan. I årskurs 7-9 är det motsvarande 80 procent. Från Kvalitetskonferensen värdegrund framkommer det från flertalet av de skolorna med en lägre andel trygga elever att personalomsättning och vikarier kan ha varit en bidragande orsak till den minskade tryggheten. Utav de skolor där vi kan se en uppåtgående trend nämns nedanstående punkter som framgångsfaktorer i skolornas arbete kring trygghet:

- Vuxennärvaro så som rastvärd, korridorvärd, kulturbärare (till exempel elevassistent som är kopplad till en klass som är en person som eleverna kan vända sig till när läraren byts ut) och att lärare på 7-9 har sin arbetsplats lättillgänglig för eleverna.
- Rastaktiviteter.
- Genomtänkt schemaläggning för att undvika negativa samlingar i otrygga miljöer.
- Kafé och fritidsgård utgör en trygghet på skolan.
- Aktiva föräldrar i föräldrarådet som jobbar mot kränkande språkbruk.

I Grundskoleförvaltningen är det frågan om eleverna upplever studiero på lektionerna som får lägst resultat både för årskurs 4-6 och 7-9 inom området ”Trygghet och Studiero”. Här visar enkäten att endast 70 procent av eleverna är nöjda med sin studiero. Skillnaden mellan skolornas resultat är 50 procentenheter eller strax över, de senaste tre åren. Spridningen tyder på att vissa skolor har haft ett framgångsrikt arbete samtidigt som andra har behov av flera åtgärder för att höja sina resultat. Ett par skolor har ett fallande resultat det senaste året.

Exempel på faktorer som rektorerna i Grundskoleförvaltningen lyfter i sina analyser och som påverkar studieron i en positiv riktning:

- Långsiktiga insatser i undervisningen gällande ledarskap (lektionsarbete, tydlig struktur och ordning).
- Stöttning och handledning till nya kollegor kring arbete och ledarskap.
- Stöttande elevhälsa.
- Samtala om begreppet studiero tillsammans med personal, elever och vårdnadshavare.

Exempel på faktorer som rektorerna i Grundskoleförvaltningen lyfter i sina analyser och som påverkar studieron i en negativ riktning:

- Personalomsättning och många vikarier.

Även om trygghet och studiero ofta nämns tillsammans och att det kan finnas en ömsesidig påverkan, finns det skillnader. Trygghet hänger ofta ihop med skolans värdegrundsarbete i stort och kan öka genom insatser som främjar respekt och goda relationer, samt att skolan leder ett gemensamt och tydligt agerande kring kränkande

behandling.⁹ Trygghet tolkas emellanåt mer till elevens upplevelse av hela skolsituationen. Inte bara klassrummet utan också exempelvis skolgården, matsalen, omklädningsrum och övriga platser i skolan. Begreppet studiero fokuserar mer på undervisningssituationen. Studiero har en stark koppling till kvalitén på undervisningen och därmed till lärarnas förutsättningar att bedriva en god undervisning. För att kunna komma tillrätta med problemen måste orsaken till dessa identifieras, vilket kan underlättas genom att hålla isär begreppen trygghet och studiero. Skolor som lyckas väl i detta arbete involverar hela organisationen. Skollagen är tydlig när det gäller vilka krav som kan ställas på en skola. Alla elever ska tillförsäkras en skolmiljö som präglas av trygghet och studiero.¹⁰ I Skolverkets rapport ”Skolors arbete med trygghet och studiero” lyfts fram att elevers ”upplevelse av trygghet” är starkt sammankopplad med goda relationer med vuxna och med andra elever. Att det finns en hög närvaro av vuxna i lokalerna och att de kan vara trygga i att det alltid finns någon där. De vill ha vuxna som säger ifrån, som agerar snabbt och konsekvent samt vuxna som tar ansvar för att fånga deras erfarenheter.

De skolor som uppnår en god studiero främjas av tydliga lektionsstrukturer och en samsyn bland lärarna, detta visar Skolinspektionens årsrapport 2019.¹¹ Enligt rapporten är inte elevgruppen den avgörande faktorn för om lektionen präglas av studiero eller inte, utan lärarens förutsättningar att skapa studiero i undervisningen. Rektorer och lärares ledarskap är nyckelpunkter för en hög nivå av trygghet och studiero. Trots detta uppger flera rektorer vid Kvalitetskonferens värdegrund att elevunderlag och gruppammansättningar påverkar studieron.

*”Generellt ser vi att skolorna har kommit längre i arbetet med att se till att eleverna kan känna sig trygga i skolan, än i hur man har lyckats hitta strategier och arbetssätt som ger eleverna bästa möjliga förutsättningar att koncentrera sig på sitt lärande”.*¹²

Detta går i linje med det resultat som skolklimatundersökningen visar.

9.2.2 Delaktighet

I skolklimatundersökningen svarar eleverna på tre frågor kring delaktighet. Resultaten på två av frågorna ser liknande ut över de senaste fem åren. Frågan ”Jag får vara med och tycka till om skolans regler” har trots sitt låga resultat ökat varje år de senaste fem åren, från 44 procent 2018 till 51 procent 2022. I årskurs 4-6 upplever de flesta av eleverna att lärarna tar hänsyn till elevernas åsikter, 84 procent och 73 procent i årskurs 7-9. Svaren varierar mellan skolorna.

70 procent av eleverna i årskurs 4-6 känner att de uppmuntras att delta i klassråd och elevråd medan endast 58 procent i årskurs 7-9 upplever detsamma. Svaren varierar mellan skolorna.

Endast 65 procent av eleverna i årskurs 4-6 känner att de får vara med att tycka till om skolans regler. Det finns en stor spridning av svaren mellan skolorna, från 42 procent till 96 procent. Motsvarande siffra i årskurs 7-9 är anmärkningsvärt låg med sina 51 procent. Resultaten i årskurs 7-9 är likvärdiga mellan skolorna. Det betyder att varannan elev i årskurs 7-9 inte känner delaktighet kring skolans regler.

⁹ Skolinspektionen (2020) *Skolors arbete med trygghet och studiero*

¹⁰ Skollagen (2010:800) kapitel 5

¹¹ Skolinspektionens årsrapport (2019) *Skilnader i skolors arbetssätt och huvudmäns ansvarstagande*

¹² Skolinspektionen (2020) *Skolors arbete med trygghet och studiero (s37)*

Exempel på faktorer som rektorerna i Grundskoleförvaltningen lyfter i sina analyser och som påverkar elevernas delaktighet i en positiv riktning:

- Skolorna arbetar med systematiskt kvalitetsarbete för delaktighet, exempelvis så som klassråd, elevråd, matråd och gemensamma skoldagar.
- Skolor roterar representanter för olika råd så att fler får möjlighet att vara delaktiga.
- Undervisningsmoment där eleverna får vara delaktiga i planeringen och följs upp av rektor.
- Dialog kring skolan och klassens regler, där rektor och pedagoger förklarar vad eleverna kan vara med och påverka eller inte.
- Systematiskt kvalitetsarbete kring värdegrund där elevernas delaktighet utformar innehållet.

Exempel på faktorer som rektorerna i Grundskoleförvaltningen lyfter i sina analyser och som påverkar elevernas delaktighet i en negativ riktning:

- Utebliven återkoppling i den demokratiska beslutsprocessen.
- Pandemin covid-19 har orsakat att skolorna inte kunnat arbeta med aktiviteter som stärker elevernas delaktighet. Exempelvis elevråd och andra gemensamma aktiviteter.
- När eleven inte bjuds in att påverka sin egen undervisning, är det svårt att utmana eleven utifrån sitt behov.
- När skolans personal inte tydliggör vad begreppet delaktighet innefattar och inte använder begreppet när eleverna är delaktiga.

Sedan första januari 2020 är Barnkonventionen lag i Sverige. Barnkonventionens¹³ artikel 12-15 handlar om barns rätt till delaktighet och inflytande. Barn ska ges möjlighet att vara delaktiga i alla frågor som rör dem vilket innebär att skolorna behöver bedriva ett systematiskt arbete för att leva upp till Barnkonventionen och svensk lag. En del i detta arbete handlar om att göra eleverna delaktiga i uppföljningen av enkätresultatet och i framtagande av de åtgärderna som behöver vidtas på den enskilda skolan.

Forskning pekar på att det är viktigt att barn redan i tidig ålder känner delaktighet i skolan för att förberedas till att bli goda samhällsmedborgare. Delaktighet är en viktig komponent för motivation till lärande.¹⁴ Om skolan misslyckas med elevernas delaktighet menar Skolinspektionen att det kan försvåra elevers möjlighet att nå utbildningens mål och att eleven hindras till att utvecklas så långt som möjligt. I förlängningen kan detta även bidra till att eleven hindras till framtida studier, arbete och försörjning. Detta i sin tur kan leda till utanförskap och en ökad segregation i samhället.

9.2.3 Bemötande

I årskurs 4-9 upplever eleverna i hög grad (årskurs 4-6, 93 procent och i årskurs 7-9, 91 procent), att deras lärare förväntar sig att de gör sitt bästa i skolan. Majoriteten av eleverna 83 procent upplever också att deras lärare bryr sig om dem. Detta är avgörande faktorer för att eleverna skall nå så långt som möjligt. I Skolverkets

¹³ Barnkonventionen <https://unicef.se/barnkonventionen/las-texten#bela-texten>

¹⁴ Skolverket (2015) *Elevers inflytande och delaktighet i undervisningen kan främja studiero*

publikationer ”Lärares relationskompetens viktig för elevengagemang”¹⁵ och ”Motivation, en viktig nyckel till elevers skolframgång”¹⁶ hänvisar de till Hattie som påpekar vikten av att läraren förmår att skapa motivation och engagemang.

Elever i årskurs 4-6 upplever i större grad att de kan vara sig själva i skolan jämfört med de elever som går i årskurs 7-9. Huvudmannen ser att andelen elever som känner att de kan vara sig själva är fler än andelen elever som känner sig respekterade i skolan. Det resultat som utmärker sig när det gäller bemötande är frågan om elever upplever att de får prata om relationer och känslor i olika ämnen. I årskurs 4-6 är det endast 62 procent av eleverna som instämmer och när det gäller eleverna i årskurs 7-9 är det endast 45 procent. Frågan har under flera år haft låga resultat oavsett årskurs och frågan har även diskuterats utifrån aspekten att den kan vara svår att tolka av elever och lärare. Under Kvalitetskonferensen värdegrund diskuterades även detta i rektorsgrupperna. Resultatet på frågan kan tyda på att elever upplever att lärare inte uppmuntrar till samtal om känslor och relationer. Det kan handla om att prata om känslor om nyheter, kring saker som händer i samhället eller att prata om relationer och känslor kopplat till andra människor. En annan aspekt på frågan är att läraren pratar om känslor i relation till ångest och oro, kring prestationen i ett ämne. För att kunna utveckla arbetet kring relationer och känslor behövs ett undervisningsklimat som präglas av goda relationer mellan såväl elever som elever och lärare.

I Skolverkets artikel ”Känslors roll och funktion i undervisningen underskattade”¹⁷ betonas vikten av känslornas roll och funktion i undervisningen. I artikeln nämns att elevers känslor är kopplade till ämnesinnehållet men de är också relationella och kan skapa symboliska gränser mellan oss och dem. Undertryckta känslor kan leda till förvirring och oro. Läraren bör därför inte skygga för känslor utan tvärtom våga omfamna dem och låta dem bli del av undervisningen.

Blennow tar i sin avhandling upp det analytiska begreppet känslagemenskap som används för att ta fasta på vilka känslouttryck som uppmuntras, förkastas, ses som gynnsamma eller skadliga i en gemenskap.¹⁸

Huvudmannen ser frågan utifrån ett komplext perspektiv och överväger att ta bort frågan eller ändra frågans formulering till nästa år.

Exempel på faktorer som rektorerna i Grundskoleförvaltningen lyfter i sina analyser som påverkar bemötandet i en positiv riktning:

- Pedagogens ledarskapsförmåga.
- Lågaffektivt bemötande.
- Involvering av all personal gällande vikten av bemötande.

¹⁵ Skolverket (2018) *Lärares relationskompetens viktig för elevengagemang*

¹⁶ Skolverket (2015) *Motivation, en viktig nyckel till elevers skolframgång*

¹⁷ Skolverket (2020) *Känslors roll och funktion i undervisningen underskattade*

¹⁸ Blennow, Katarina (2019) *The Emotional Community of Social Science Teaching*

Exempel på faktorer som rektorerna i Grundskoleförvaltningen lyfter i sina analyser och som påverkar bemötandet i en negativ riktning:

- Pandemin covid-19 har begränsat möjligheterna att kunna träffa vårdnadshavare fysiskt.
- Antipluggkultur och machokultur främst hos pojkar.

9.3 Enkät till vårdnadshavare för elever i årskurs F-3

För enkäten vårdnadshavare F-3 är svarsfrekvensen fortfarande mycket låg. Det krävs ett aktivt arbete för en ökad svarsfrekvens. Då svarsfrekvensen är under 50 procent på kommunnivå sker ingen analys av huvudmannen. Rektorer med ett högre resultat i svarsfrekvensen uppger bland annat att de genomför enkäterna när vårdnadshavare hämtar sina barn på fritidshemmet, vid utvecklingssamtal eller vid annat möte.

Det finns fler utmaningar:

- Att nå ut med information till vårdnadshavare som har annat modersmål än svenska.
- Vårdnadshavare som inte behärskar eller har tillgång till tekniska hjälpmedel.
- Vårdnadshavare som inte vill svara på enkäter.

Det finns ett behov av att resultatet från skolklimatundersökningen återkopplas till vårdnadshavare för att höja svarsfrekvensen och möjliggöra ett gott samarbete mellan hem och skola.

9.4 Elevenkät grundsärskolan

Huvudmannen har gjort bedömningen att alla elever som har förutsättningar att svara på skolklimatundersökningen har gjort det. Resultatet på Grundsärskolan Fjärding har ökat eller är detsamma på alla frågor. På Grundsärskolan Erikslund är resultatet det omvända, alltså resultatet är detsamma eller har minskat.

Generellt sett har Grundsärskolan höga resultat och en orsak till detta kan vara den höga personaltätheten och organisatoriska lösningar med små undervisningsgrupper. Enligt rektor på Grundsärskolan Erikslund är trivseln hos eleverna högre hos eleverna i år 1-3 än högre upp i åldrarna. Några faktorer som påverkar elevernas trygghet i år 4-9 är trånga lokaler och hög personalomsättning. Rektor upplever att resultatet inte till fullo speglar verkligheten. Rektor kan inte dra några slutsatser kring svarsskillnader mellan pojkar och flickor då könsfördelningen på skolan är stor. Enstaka personers svar påverkar det procentuella resultatet i stor omfattning.

9.5 Könsskillnader 4-9

Resultat kring könsskillnader är baserat på biologiskt kön och eleverna har inte i enkäten någon möjlighet att ange vilket kön de identifierar sig med.

Sammanfattningsvis kan konstateras att av de totalt 13 frågor som ställdes inom trygghet och studiero, delaktighet och bemötande i årskurs 4-6 är det enbart tre frågor där flickorna anger ett mer positivt svar än pojkarna. I årskurs 7-9, är det fyra frågor där flickorna är mer positiva än pojkarna. Det skall tilläggas att dessa frågor då enbart visar en marginell skillnad i resultaten, som varierar mellan en till tre procent. I de frågor som svaren skiljer sig mest är det pojkarna som står för det högre resultatet.

Huvudmannen kan se att det generellt är pojkar som upplever högre trygghet och respekt i skolan.

9.5.1 Könsskillnader trygghet och studiero

Inom området ”Trygghet och studiero” är det fortfarande resultatet om studiero, för både flickor och pojkar, som är lägst i relation till de andra frågorna. De två frågor som gäller trygghet, ”Jag känner mig trygg i skolan” och ”Jag känner mig trygg på raster”, ser huvudmannen skillnader i resultatet mellan könen. Flickorna är de som upplever sig minst tryggast i både årskurs 4-6 och 7-9. Resultatet visar också i övervägande del av frågorna, att skillnaden mellan pojkar och flickors upplevelse av trygghet och studiero har ökat från föregående år. Den största ökningen i skillnaden är i frågan ”Jag känner mig trygg i skolan”. 2022 är det i årskurs 4-6 en skillnad på 4 procentenheter. I årskurs 7-9 är skillnaden 6 procentenheter, där flickorna står för det lägre resultatet i samtliga årskurser.

Grundskoleförvaltningen följer den nationella trenden att flickor upplever mindre studiero jämfört med pojkar.¹⁹ Skillnaden ökar när eleverna kommer upp till årskurs 7-9 och det blir än tydligare att flickorna upplever en mindre studiero. I jämförelse med årskurs 4-6 har årskurs 7-9 lägre resultat i samtliga frågor oavsett kön. Zimmerman²⁰ beskriver att pojkar agerar utifrån en anti-pluggkultur när de skapar sin manlighet, det får också konsekvenser för flickor som störs av pojkarnas beteende, flickorna kan också utsättas för nedsättande kommentarer när de engagerar sig i skolarbetet. Vidare nämner han att flickor ibland används som ”stötdämpare” i klassrummet genom att placeras mellan stökiga pojkar, vilket sannolikt påverkar deras upplevelse av studiero. För att såväl flickor som pojkar ska få studiero behöver skolan problematisera de begränsande könsnormer som finns i samhället och uttrycka höga och positiva förväntningar på samtliga elever oavsett kön. Enligt Sveriges kommuner och regioner²¹ (SKR, tidigare SKL) behöver skolor bedriva ett jämställdhetsarbete som bemöter destruktiva och begränsande normer för maskulinitet, detta skulle då gynna pojkars skolarbete och ha en positiv effekt på flickornas upplevelse av studiero.

Alla elever ska tillförsäkras en utbildning av hög kvalitet där skolmiljön är såväl trygg som jämställd. Enligt Skolinspektionens kvalitetsgranskning är det angeläget att skolor bedriver ett aktivt och långsiktigt arbete med jämställdhet kopplat till trygghet.²² Otrygghet kan ofta ha att göra med könsrelaterade kränkningar samt olika normer och synsätt kring flickor och pojkars roller. Av Skolinspektionens elevenkät framgår att flickor generellt är mindre trygga än pojkar i skolan.²³ Detta visar att frågor om trygghet och jämställdhet är nära sammanflätade och att skolors trygghetsarbete kan bli mer träffsäkert om det integreras med arbetet för jämställdhet. Skolinspektionen rekommenderar i sin granskning att kartläggning och analys av elevers trygghet kopplas till jämställdhet samt kön. Utan ett köns- eller jämställdhetsperspektiv i

¹⁹ Skolverkets rapport 479 (2019) *Attityder till skolan 2018*

²⁰ Zimmerman, F. (2018) *Det tillåtande och det begränsande. En studie om pojkars syn på studier och ungdomars normer kring maskulinitet*. Göteborg: Institutionen för pedagogik, kommunikation och lärande: Göteborgs universitet. <http://hdl.handle.net/2077/54036>

²¹ SKL (2018) *Maskulinitet och jämställd skola, Arbete för ökad trygghet och bättre studieresultat*

²² Skolinspektionen (2020) Tematisk kvalitetsgranskning, *Grundskolors arbete med jämställdhet – med särskilt fokus på en trygg skolmiljö för alla elever*

²³ Skolinspektionen (2019a) Skolenkäten. Resultat hösten 2019

<https://www.skolinspektionen.se/sv/Statistik/statistik-fran-skolenkaten/skolenkaten-ht-2019/>

kartläggning och analys finns en risk att begränsande könsmonster förbises och att de åtgärder som vidtas blir mindre träffsäkra.

9.5.2 Könsskillnader delaktighet

För att pojkar och flickor ska utvecklas och nå så långt som möjligt i skolan är delaktighet en förutsättning. Flickor och pojkar känner sig ungefär lika delaktiga i årskurs 4-6 som i årskurs 7-9 förutom i frågan ”Lärarna i min skola tar hänsyn till elevernas åsikter”. I denna fråga är skillnaden på huvudmannanivå mellan könen i årskurs 7-9 4 procentenheter, vilket är en ökning av 3 procentenheter sedan 2021. Det är flickorna som upplever en lägre grad av att deras lärare tar hänsyn till deras åsikter. I frågan ”Jag uppmuntras att delta i klassråd och elevråd (eller liknande)” är en av de få frågor där en större andel flickor än pojkar svarar positivt i både årskurs 4-6 som 7-9. Sedan 2021 har skillnaden i resultatet mellan könen minskat i denna fråga med 3 procentenheter i årskurs 4-6 och 2 procentenheter i årskurs 7-9. Rönnlund²⁴ beskriver att i organiserade inflytande- och påverkansprocesser i skolan så utmärker sig flickor som mer aktiva. Att vara aktiv i det formella elevinflytandet, som exempelvis elevrådet, förknippas mer med flickors agerande än pojkars. Då skolans jämställdhetsmål till stor del handlar om att bredda individens kompetenser, ligger här en stor utmaning för skolor och kommuner. Om man inte lyckas bredda deltagandet i skolans olika råd, riskerar elevinflytandet att förstärka existerande könsmonster och könsnormer i skolan menar Rönnlund.

9.5.3 Könsskillnader bemötande

I jämförelse med förra året har skillnaden i svaren ökat mellan flickor och pojkar. I årskurs 4-6 har skillnaden i fyra av fem frågor ökat. I den femte frågan är resultatet detsamma. I årskurs 7-9 har skillnaderna mellan könen ökat markant på tre av fem frågor, minskat på en fråga och skillnaden är oförändrad på en fråga. Det finns en stor skillnad mellan flickors och pojkars svar på frågan ”I min skola kan jag vara mig själv” för årskurs 4-6 och 7-9, där det är färre flickor än pojkar som svarar positivt. Resultatet skiljer sig mellan pojkar och flickor med 9 procentenheter i årskurs 4-6 och 11 procentenheter i årskurs 7-9. Det tyder på att det normkritiska arbetet kring könsnormerna behöver fortsätta att utvecklas för att flickor i högre grad ska uppleva att de kan ”vara sig själva”. Enligt SKR²⁵ måste eleverna ges möjlighet att reflektera över och prata om svårigheter, om utsatthet och rädsla för att inte leva upp till de ofta snäva förväntningar som finns på både flickor och pojkar. Att kunna vara sig själv handlar i hög grad om elevernas självskattning, Zimmerman²⁶ nämner i sin avhandling att flickor och pojkar tenderar att underskatta respektive överskatta sina förmågor och kompetens, vilket påverkar hur de agerar i skolan.

I både årskurs 4-6 och 7-9 finns det ytterligare en fråga med stor skillnad i resultatet mellan könen. ”I min skola respekterar vi varandra” svarar 6 procent färre flickor i årskurs 4-6 att de delar den upplevelsen, medan i årskurs 7-9 är motsvarande skillnad hela 13 procent och är också den fråga som skiljer sig mest mellan könen i hela enkäten.

²⁴ Rönnlund, M (2011) *Demokrati och deltagande Elevinflytande i grundskolans årskurs 7-9 ur ett könsperspektiv*

²⁵ SKL (2018) *Maskulinitet och jämställd skola, Arbete för ökad trygghet och bättre studieresultat*

²⁶ Zimmerman, F. (2018).

Oavsett årskurs svarar flickorna mer positivt på frågan ”Lärarna förväntar sig att jag gör mitt bästa”, vilket ligger i linje med förra årets resultat. Öhrn och Holm konstaterar att det finns olika förväntningar på flickor och pojkar i skolan: ”*Det finns ett tydligt mönster av att flickor generellt uppfattas studera mer – och förväntas studera mer – än pojkar*”.²⁷ Enligt SKR har det stor betydelse hur vuxna i skolan förhåller sig till normer kring kön, vilka förväntningar de signalerar till pojkar och flickor samt hur frågor om kön, sexualitet och jämställdhet hanteras vilket påverkar deras bemötande av flickor och pojkar.²⁸

9.6 Anmälningar Kränkande behandling och diskriminering

Det finns fler anmälningar på F-6-skolor än på 7-9-skolor i förhållande till antal elever, vilket tyder på att Grundskoleförvaltningen följer det nationella resultatet att yngre elever oftare uttrycker att de känner sig utsatta för kränkande behandling än äldre. Det är stora variationer mellan de olika skolorna och årskurserna i antalet anmälningar om kränkande behandling till huvudmannen. I jämförelse med samtliga skolenheter finns det skillnader som kan förklaras av att skolorna har olika referensramar för när och varför anmälningar ska göras och om den enskilda skolan arbetar systematiskt med frågan. Anmälningar kom inte alltid in löpande till huvudmannen tidigare, utan det var vanligt förekommande att både nya ärenden anmäldes och avslutades samtidigt till huvudmannen. En implementering av ett digitalt processtöd har påbörjats under läsåret 21/22, för att underlätta handläggningen av ärenden gällande kränkande behandling och diskriminering. Nu löper processen smidigare.

Det går inte att dra några slutsatser att de skolor som har många anmälningar om kränkande behandling till huvudman har större problem med kränkande behandling och diskriminering än skolor med få eller inga anmälningar. En del skolor tenderar att enbart anmäla allvarliga händelser. Rektor ska alltid anmäla till huvudman när en elev anser sig vara utsatt för kränkande behandling och inte enbart när utredningen har visat det.

Det finns sannolikt en underrapportering gällande anmälningar om kränkande behandling till huvudman på de skolor som har få eller inga anmälningar. Det är viktigt att rektor och personal är medveten om risken som underrapportering medför, exempelvis att kartläggningen inte ger ett komplett underlag att planera utifrån. Att bli utsatt för kränkande behandling och diskriminering är ofta förenat med skam och kan därför vara svårt att berätta om, dessutom är det tätt kopplat till elevers relationer till vuxna. Saknar eleverna tillit till lärarna är risken större att de inte berättar om de blivit utsatta. Dessa elever upplever i högre grad att lärarna inte bryr sig om dem. Att vara utsatt eller uppleva sig utsatt av kränkande behandling kan vara en av orsakerna till en högre frånvaro bland elever.

Skolverket har tagit fram ett material för att ge stöd till personal i grund- och gymnasieskolan samt motsvarande skolformer i hur skolan kan motverka hedersrelaterat våld och förtryck. Skolverket menar att den första nivån på arbetet innebär att skapa en skola där alla barn och ungdomar kan utvecklas, lära och känna

²⁷ Öhrn, E. och Holm, A-S. (red) (2014) *Att lyckas i skolan. Om skolprestationer och kön i olika undervisningspraktiker (s84)*. Göteborg: Institutionen för didaktik och pedagogisk profession: Göteborgs universitet. https://gupea.ub.gu.se/bitstream/2077/37427/10/gupea_2077_37427_10.pdf

²⁸ SKL (2018) *Maskulinitet och jämställd skola, Arbete för ökad trygghet och bättre studieresultat*

omsorg och omtanke. Detta är en del av skolans grundläggande uppdrag och framgår av skollagen och läroplanerna. Skolverket lyfter fram olika exempel på hur skolan kan arbeta; i flera kurs- och ämnesplaner är kunskap om mänskliga rättigheter, jämställdhet, kön, sexualitet och relationer viktiga delar för att förstå ämnets helhet. Detta ger förutsättningar för att arbeta med frågor som rör hedersrelaterad problematik i ämnesundervisningen. En central del i att stärka huvudmannens arbete mot hedersrelaterat våld och förtryck är att alla förvaltningar aktivt arbetar värdegrundsinriktat mot hedersnormer. Arbetet grundas på mänskliga rättigheter, befintliga läroplaner och det lagstöd som handboken lutar sig mot. Grundskolan har ett uppdrag att fortsätta arbeta aktivt med värdegrundsarbetet även utifrån ett hedersperspektiv.

Efter påbörjat införande av det digitala stödet KB Incident (Draftit) uttrycker vissa rektorer på Kvalitetskonferensen värdegrund att antal anmälningar har ökat medan andra rektorer inte upplever någon skillnad i antal. En majoritet av skolorna ser positivt på införandet av det digitala stödet.

Positiva faktorer:

- Lättare att anmäla.
- Enklare hantering.
- Snabbare flöde.
- Lättare att se mönster och följa statistik.
- Enklare att hålla ordning och följa gången i de olika ärendena.
- Förändring i organisation utifrån mönster i anmälningar.
- Mer synligt var och när kränkningar sker.

Framgångsrika insatser på skolorna:

- Utbildning kring ledarskap i klassrummet.
- Elevhälsoteamet (EHT) träffat alla vårdnadshavare på skolan och pratat om bland annat våldspyramiden.
- Högre personaltäthet på rasterna. Satsning på rastvärdar leder till att man uppmärksammar mer.
- En styrd och strukturerad rastverksamhet påverkar kränkingsarbetet positivt. Det leder till färre kränkningar.
- Utsedd person eller Team på skolan som hanterar kränkingsärenden.
- Utbildningsinsatser till personal som exempelvis PAX-utbildning och handledning inom lågaffektivt bemötande (LAB).

Då digitaliseringen fortlöper i såväl samhälle som skola bör Grundskoleförvaltningens skolklimatundersökning även beröra hur undervisningen kring kränkningar som sker via nätet bedrivs. Då internet idag är en integrerad del av livet bör Grundskoleförvaltningens kartläggning beröra detta.

Barn och elevombudet (BEO), en del av Skolinspektionen, skriver: ”Att jobba med frågan i skolans likabehandlingsarbete och kartläggningen av den egna verksamheten.²⁹ Det är viktigt att jobba just med det förebyggande arbetet eftersom det är i det arbetet som skolorna oftare har brister. Skolorna är ofta bättre på att hantera kränkningar när de redan har uppstått.”

Statistik över kränkningar på nätet finns att läsa i Friends rapport från 2021.³⁰ Här redovisas att 18 procent av eleverna i åk 3-6 har fått ”taskiga sms/meddelande”. Motsvarande siffra för åk 6-9 var 19 procent.

9.7 Plan mot kränkande behandling och diskriminering

Varje år ska skolorna uppdatera sin Plan mot kränkande behandling och diskriminering. I 2020 års Kvalitetsrapport Värdegrund gjordes en översyn gällande kvaliteten i skolarnas planer, vilket brukar göras vartannat år. Huvudmannen uppmanade skolorna att använda den framtagna mallen för ”Plan mot kränkande behandling och diskriminering” vilket många skolor har hörsammat. Syftet med mallen är att få en gemensam och tydligare struktur i planerna samt åtgärda de utvecklingsområden som finns. Planerna låg tidigare på internet, men på grund av tillgänglighetsanpassningar av stadens webbsidor har skolorna inte möjlighet att lägga sina planer på skolornas hemsidor. Det är viktigt att planen är känd och tillgänglig för elever och vårdnadshavare.

Majoriteten av skolorna har en aktuell ”Plan mot kränkande behandling och diskriminering”. Den stora förbättringen av planerna beror på det utvecklingsarbete skolorna genomfört, samt att allt fler skolor använder den framtagna mallen. De flesta skolor har ett främjande och förebyggande arbete mot kränkande behandling och diskriminering.

Ett utvecklingsområde för några skolor är att de behöver tydliggöra vad som är en del av kartläggningen, det främjande arbetet och det förebyggande arbetet.

Att tidsätta och redovisa ansvar för främjande och förebyggande arbete är fortfarande ett utvecklingsområde på flera skolor.

För att underlätta för rektorerna i hantering av sina planer bör huvudmannen utvärdera om ett digitalt stöd är möjligt. Syftet med digitalt stöd eller mall är att få en gemensam och tydligare struktur i planerna samt enklare kunna åtgärda brister.

I rapporten ”Skolverkets uppföljning av digitaliseringsstrategin 2021” nämns under delmål 2: ”Digitaliseringen ska användas för att underlätta personalens arbetssituation i fråga om undervisning och administration”, beskrivs att dåliga systemlösningar kan leda till ökad administrativ börda för personalen.³¹

²⁹ Barn- och elevombudet: <https://beo.skolinspektionen.se/fragor-och-svar/natkrankningar/>

³⁰ Friends (2021) *Friendsrapporten 2021*

³¹ Skolverket (2021) *Skolverkets uppföljning av digitaliseringsstrategin 2021*

10 Åtgärder

10.1 Uppföljning åtgärder 2021

- Fortsätta att tillhandahålla utbildning för skol- och fritidspersonal om kränkande behandling och diskriminering.
 - o Under detta läsår har resurser från huvudmannen varit på två skolor och ytterligare insatser planeras.
- Fortsätta att stödja skolorna i upprättandet av ”Plan mot kränkande behandling och diskriminering”.
 - o Stöd har genomförts på enstaka skolenheter.
- Implementera digitalt processtöd för handläggningen av ärenden gällande kränkande behandling och diskriminering.
 - o Pågår, alla skolor använder delar av systemet.
- Erbjud utbildning om hur man kan förebygga våldsbejakande extremism, genomförs av CKS där rektorer har bedömt att ett behov finns.
 - o På grund av pandemin har erbjudandet pausats. Erbjudandet kvarstår.
- Genomföra riktade insatser på skolor som har låga resultat, t ex stöd i analysarbetet gällande resultatet samt genom utbildningspaket.
 - o Är genomfört på några enheter.
- Utbildning inom hedersrelaterat våld och förtyck för samtliga chefer och verksamhetsutvecklare genomförs.
 - o Genomförd oktober 2021.
- Fördjupad utbildning inom hedersrelaterat våld och förtyck till elevhälsopersonal genomförs.
 - o Genomförd maj 2021.
- Tillhandahålla utbildning för lärare om PAX i skolan – en modell för att arbeta med värdegrund och studiero i klassrummet.
 - o Pågår och fortsätter.
- Skapa en lärarhandledning för elevenkät.
 - o Utförd, ska revideras ytterligare.
- I samband med uppdatering av lokalplan ta hänsyn till lokalerna utifrån perspektivet trygghet och studiero.
 - o Genomförs vid behov i samråd med verksamheten.

10.2 Åtgärder läsåret 2022/2023

Denna rapport hänvisar bland annat till Skolinspektionens och Skolverkets rapporter och publikationer beskriver olika slutsatser och förbättringsarbeten gällande värdegrundsarbete på nationell nivå. Huvudmannen instämmer med slutsatser från dessa källor. Huvudmannen har identifierat flera förbättringsområden, följande åtgärder ska genomföras i förvaltningen:

- Genomföra riktade insatser på skolor som har låga resultat, till exempel genom att erbjuda:
 - o Utbildning för skol- och fritidshemspersonal om kränkande behandling och diskriminering. Syfte: För att öka likvärdigheten i hanteringen av enskilda ärenden. Ansvariga: Verksamhetsutvecklare i område 1-4 och på Kvalitet och utveckling.
 - o Ledarskapsutbildning riktad till lärare. Syfte: Att förbättra lärarnas förmåga att utveckla studieron. Ansvarig: Centrala elevhälsan.
 - o Utbildning riktad till lärare. Syfte: Att förbättra elevernas delaktighet i sin utbildning. Ansvarig: Verksamhetsutvecklare i område 1-4 och på Kvalitet och utveckling.
- Erbjud utbildning riktad till personal om Hedersrelaterat våld och förtryck (HRV). Syfte: Få kunskaper för att kunna arbeta främjande och förebyggande för att motverka HRV samt identifiera och agera vid HRV. Ansvarig: Kvalitet och utveckling i samverkan med Relationsvårdsenheten.
- Erbjud utbildning riktad till personal om hur man kan förebygga våldsbejakande extremism, genomförs av Centrum för kunskap och säkerhet (CKS) där rektor har bedömt att ett behov finns. Ansvarig: Kvalitet och utveckling i samverkan med CKS.
- Undersök möjlighet att införa digitalt stöd för framtagande av ”Plan mot kränkande behandling och diskriminering”. Syfte: Kunna följa upp och utvärdera beslutade insatser på ett systematiskt sätt. Ansvariga: Kvalitet och utveckling i samverkan med verksamhetsutvecklare i område 1-4 och central elevhälsa.
- Starta en arbetsgrupp med representanter från huvudmannen, rektorer och vid behov annan skolpersonal. Gruppen bereder frågor till enkäten och dess uppbyggnad till exempel undersöka möjligheter till anpassad enkät till de yngre eleverna samt revidera lärarhandledningen. Syfte: Förbättra och säkerställa resultatet från skolklimatundersökningen. Ansvarig för att sammankalla gruppen: Kvalitet och utveckling.
- Erbjud utbildning riktad till ledningsfunktioner, elevhälsopersonal och exempelvis trygghetsteam för att utveckla analysen av statistik som finns i KB Incident (Draftit). Syfte: Identifiera utvecklingsområden för att minska kränkande behandling och diskriminering på varje enskild skola. Ansvariga: Verksamhetsutvecklare i område 1-4 och på Kvalitet och utveckling.

Program för Grundskolenämnden

Grundskolenämndens beslut

Godkänna upprättat Program för Grundskolenämnden.

Sammanfattning

Grundskolenämnden har under våren 2021 påbörjat ett utvecklingsarbete i syfte att ta fram ett framtidsinriktat inriktningsdokument för grundskolan i Borås. Arbetet skall leda till en formulerad målbild och prioriteringar för grundskolan för kommande år. En arbetsgrupp har arbetat fram ett förslag som presenteras på dagens sammanträde för beslut.

Ärendet i sin helhet

En framgångsrik skola ger individer goda livschanser, bidrar till integration och motverkar kriminalitet. Skolan har både ett kunskapsuppdrag och ett bredare uppdrag. Skolans främsta fokus ska vara att ge elever en utbildning. Detta involverar inte enbart förmedlandet av kunskap, utan även att ge förutsättningar för lärande, utveckling och hälsa - samt att utföra skolans demokratiuppdrag. För att skolan skall kunna leverera detta på bästa sätt eftersträvar vi en gemensam politisk vision som skapar långsiktiga planeringsförutsättningar. Det här dokumentet beskriver vår politiska vision för framtidens skola i Borås stad. Ambitionen är att skapa en skola som är stabil men också flexibel, trygg och målinriktad. Vi vill skapa en skola med förutsättningarna att medverka i både elevernas kunskapsutveckling, trygghet och trivsel, men också i skolans värdegrundsarbete och samarbetet med andra aktörer i Borås.

Ett av skolans uppdrag är att, med läraren som kunskapsförmedlare och guide, stärka alla elevers kunskapsutveckling oavsett nivå, socioekonomiska förutsättningar eller föräldrars utbildningsbakgrund. Därför vill vi ha en kontinuerlig uppföljning av elevernas kunskaper, samt ett fokus på tidiga kompensatoriska insatser som hjälper varje elev att nå sin fulla potential. Elever med svårigheter skall upptäckas snabbt och skolan skall agera skyndsamt.

Vi vill att Borås skall ha skickliga och behöriga pedagoger inom både grundskolan och fritidshemsverksamheten. Då krävs ett systematiskt och långsiktigt arbete med kompetensförsörjning och ett fortlöpande arbete med att se över behovet av vidareutbildning.

Vi vill att varje elev får de förutsättningar som hen behöver. Elever i behov av särskilt stöd eller särskilt stimulans ska alltid få det tillgodosett. Elever som är särskilt begåvade eller extra ambitiösa skall mötas upp av de utmaningar de behöver. Alla elever måste få stimulans för att nå sina kunskapsmål. Ingen skall lämnas efter eller hållas tillbaka. Det finns även ett starkt samband mellan hög närvaro och att lyckas i skolan, därför ska skolan arbeta systematisk med skolfrånvaro.

Vi vill investera i stödjande insatser så tidigt som möjligt. Så fort skolan får kontakt med en elev och behovet upptäcks så vill vi ha snabba utredningar och tidiga åtgärder. Vi är övertygade om att det är så vi får bäst resultat. Det är viktigt att vi identifierar problemen tidigt oavsett om det handlar om social förmåga, språksvårigheter eller kunskapsbrister. Vi vill ha ett väl fungerande elevhälsoteam som är med från första början och ser på helheten kring eleven. Även fritidshemmen har en viktig pedagogisk och kompensatorisk funktion.

Pedagogik och didaktik utvecklas hela tiden, och vi behöver digitala verktyg som följer med utvecklingen inom den pedagogiska verksamheten.

Digitalisering är en viktig del av klassrummet för att förenkla bedömning, administration och uppföljning - men även som stöd vid frånvaro och för att brygga över en tid där eleven av olika anledningar har svårt att vara i skolan.

Vi vill att skolan i Borås ska vara innovativ och drivande när det kommer till digitalisering och pedagogisk utveckling. Skolan kommer att utvecklas positivt om våra duktiga pedagoger har möjlighet att vara en del i ett formaliserat forsknings och utvecklingsarbete. Lärare som vill ta initiativ till att utveckla pedagogiken och även pröva digitala verktyg ska kunna göra det på arbetstid. Arbetet med att ta fram nya metoder i skolan ska vara systematiskt. Effekt och resultat ska kontinuerligt följas upp. Vi ser gärna samarbeten kring digitalisering och pedagogisk utveckling formas tillsammans med grannkommuner, regionen och likasinnade kommuner runt om i landet.

Trygghet, trivsel och en lugn, fungerande miljö för både elever och vuxna på skolan är viktiga faktorer för att skolan ska kunna genomföra sitt uppdrag. Ingen ska må dåligt och vara oroliga för att utsättas för övergrepp, mobbing eller andra kränkningar i skolan. Trygga barn lyckas bättre i skolan och blir trygga vuxna som skapar ett tryggt samhälle. Därför är det viktigt att skapa ett sammanhang där alla känner sig delaktiga. En bra skolmiljö inkluderar hela skoldagen, från skolbussen eller cykelvägen till skolrestaurangen och lektioner.

Vi vill verka för en skola där lärare och övrig personal har tid och ork att hela tiden ha båda ögonen öppna och möjlighet att agera kraftfullt på det som händer i skolan. Tryggheten och trivseln skall vara lika självklar och viktig för barn som för vuxna. Alla skolor skall ha ett aktivt och fungerande arbete mot mobbning, kränkningar och diskriminering.

Vi vill ha stabilitet i skolans budget, därför tycker vi långsiktigt att flerårsbudget borde tillämpas för Borås skolor. Budgetramen bör ta sikte på stabila kostnadsförutsättningar till pedagogisk verksamhet per elev. Hela nämnden ska involveras i budgetarbetet på ett transparent sätt.

Budgetdokumentet som kommuniceras med allmänheten ska vara tydligt och begripligt.

Barn lever en stor del av sitt liv i skolan och i Borås väljer vi att låta skolan ta ansvar för att se barnens breda behov och arbeta för deras välmående. Detta kräver samverkan med andra aktörer, inte minst föräldrarna.

Vi vill att skolan aktivt ska samverka med en rad aktörer för att kunna uppfylla sitt bredare samhällsuppdrag. Exempel på aktörer att samverka med är: IFO, blåljusmyndigheter; FoF och andra föreningar, BUP, andra nämnder och förvaltningar, fristående skolor och inte minst civilsamhället. För att detta skall fungera bra och vara en nytta, snarare än en belastning, för lärare och rektorer så är samverkan ett särskilt fokusområde för den centrala förvaltningsorganisationen.

Skollokalerna är av betydelse för både den pedagogiska verksamheten för elever och pedagogernas arbetsmiljö. Vi vill att våra skollokalerna ska möta framtidens behov, och därför är det en strategiskt viktig fråga att lokaler byggs och renoveras på ett smart sätt. Därför ska befintliga lokaler kontinuerligt underhållas och utvecklas för att undvika stora renoveringar som exempelvis kräver evakuering och bussning. Det är också viktigt att nya skolor byggs på rätt plats i staden för att möta befolkningsutvecklingen, samt motverka skolsegregation. Vi tror att detta skulle ha en positiv inverkan på bland annat: skolvalet, logistik, kostnad för skolskjuts, miljöpåverkan, effektivt lokalutnyttjande, relationer mellan elever mm.

Vi vill att ett systematiskt arbete genomförs för att motverka skolsegregation. Detta arbete ska genomsyra skolstrukturen. Skolsegregation ska prioriteras när nya skollokalerna byggs och när befintliga skolor renoveras.

Skolvalet är värdefullt, men en nära skola ska i möjligaste mån erbjudas till varje elev som första alternativ. Elev och föräldrar har dock alltid rätt att söka andra skolor än närmaste skola. Skolvalet ska ta hänsyn till sociala anpassningar, synkronisera att övergångarna mellan stadier matchar för att förebygga slöseri med resurser.

Vi vill att alla skolor har ett starkt värdegrundsarbete som återspeglas lokalt i vardagen. Värderna som demokrati, mänskliga rättigheter, miljö, jämställdhet, och hållbar utveckling skall vara självklara delar som syns och arbetas med kontinuerligt.

Lyckas vi med vår vision om "Bildningsstaden Borås" så kommer vi att bygga hela samhället starkare och tryggare. En framgångsrik skola ger individer goda livschanser.

Beslutsunderlag 1. Protokollsutdrag 2021-03-24 § 46 Arbetsgrupp
utvecklingsarbete Grundskolenämnden

Samverkan

FSG.

Per Carlsson (S)
Ordförande

Hayne Hedin
T.f. Förvaltningschef



Grundskolenämnden

§ 46

Dnr GRN 2021-00038 3.5.4.0

Arbetsgrupp utvecklingsarbete Grundskolenämnden

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden tillsätter en arbetsgrupp som består av: Sarah Ali (S), Tim Gahnström (MP), Kamran Rousta (L), Olivia Schell (C), Martin Nilsson (M), Anette Arvidsson (KD), Martin Sörbom (SD) samt Mariam Osman (V).

Kamran Rousta (L) är sammankallande.

Sammanfattning av ärendet

Grundskolenämnden skall under 2021 genomföra ett utvecklingsarbete i syfte att ta fram ett framtidsinriktat inriktningsdokument för grundskolan i Borås. Arbetet skall leda till en formulerad målbild och prioriteringar för grundskolan för kommande år. Grupper får tillsammans planera sitt arbete.

I arbetsgruppen ingår en representant från varje parti i Grundskolenämnden.

Grundskolenämnden tillsätter en arbetsgrupp som består av: Sarah Ali (S), Tim Gahnström (MP), Kamran Rousta (L), Olivia Schell (C), Martin Nilsson (M), Anette Arvidsson (KD) väljs preliminärt, Martin Sörbom (SD) samt Mariam Osman (V).

Kamran Rousta (L) är sammankallande.

Återrapportering av uppdrag: Säkerställa att de insatser som görs i årskurs 6 och är fortsatt nödvändiga inte faller bort i överlämningen till årskurs 7

Grundskolenämndens beslut

Godkänna återrapporteringen av uppdraget och lägga den till handlingarna

Ärendet i sin helhet

För att säkerställa att insatserna som genomförs för en elev i årskurs 6 även fortsätter, om behovet finns, i årskurs 7 har Grundskoleförvaltningen vidtagit flera åtgärder. En gemensam plan har tagits fram för övergångar inom och mellan skolor och skolformer samt ett årshjul över aktiviteter och insatser under läsåret. I årshjulet framgår det på ett tydligt sätt vilka aktiviteter som ska genomföras, när i tiden de ska genomföras och vem som är ansvarig för aktiviteten. I årshjulet betonas vikten av, att i ett tidigt stadie, informera mottagande skola kring olika elevers specifika behov, vilket i årshjulet benämns Tidig övergång. Informationen kan handla om anpassningar av lokaler eller skolans framgångsrika insatser för att möta elevens specifika behov. Både övergångsplanen och årshjulet revideras varje eller vartannat år och implementeras hos både rektorer och elevhälsopersonal.

I elevdokumentationssystemet Prorenata har det skapats en övergångsblankett som används för alla elever i årskurs 6. Detta innebär att avlämnande skola fyller i blanketten för varje enskild elev, vilket innebär att alla mottagande skolor ges information på ett likvärdigt sätt med svar på samma frågeställningar, oavsett vilket skola eleven börjar sin högstadieskolgång på. I blanketten återfinns viktig information kring varje elev vad gäller måluppfyllelse, skolnärvaro, utredningar och skolans dokumenterade insatser.

Beslutsunderlag

1. LÅ 21-22 Gemensam plan för övergångar inom och mellan skolor och skolformer
2. Årshjul övergång år 6 - år 7 Läsåret 21-22

Samverkan

FSG

Per Carlsson (S)
Ordförande

Hayne Hedin
T.f. Förvaltningschef

Övergångar inom och mellan skolor och skolformer

Fastställes av:

Förvaltningschef Förskoleförvaltningen

Förvaltningschef Grundskoleförvaltningen

Förvaltningschef Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen

Datum:

2021-03-09

Dokumentet gäller för:

Förskoleförvaltningen, Grundskoleförvaltningen samt Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen

För revidering ansvarar:

Chefen för elevhälsan Grundskoleförvaltningen tillsammans med chef för barnhälsan

Förskoleförvaltningen och chef för kvalitet och utveckling Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen.

Dokumentet revideras:

Årligen i mars

Gemensam plan för övergångar inom och mellan skolor och skolformer

Inledning

Detta material är framtaget för att kvalitetssäkra och underlätta barns och elevers fortsatta lärande vid övergångar inom och mellan skolformer eller vid byte av verksamhet. Detta är ett gemensamt ansvar för hemkommun och huvudman, rektor, barn- och elevhälsa, studie- och yrkesvägledare samt förskollärare/lärare.

Förskolan och skolan har i uppdrag att samarbeta för att stödja barns och elevers allsidiga utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv. Denna plan utgår från de mål och riktlinjer som gäller för respektive verksamhet. Det är viktigt att tillvarata och bygga vidare på de kunskaper och färdigheter som barn och elever har med sig från tidigare verksamheter. Vid byte av verksamhet ska samverkan ske för att stödja barns och elevers övergångar.

Särskild uppmärksamhet ska ägnas de barn och elever som är i behov av särskilt stöd, både pedagogiskt och socialt, eller andra barn och elevgrupper som verksamheten särskilt behöver beakta. Det kan handla om de barn och elever som under en kortare eller längre tid kan behöva extra anpassningar eller särskilda stödåtgärder, men även de barn och elever som behöver stöd under hela sin skoltid.

Övergångar från en verksamhet till en annan är viktiga händelser för alla barn och elever. Barn och elever ska ges möjlighet att vara bärare av sin egen information utifrån inflytande och delaktighetsperspektivet i styrdokument. Den avlämnande verksamheten ska ge relevant information till den mottagande verksamheten. Den mottagande verksamheten ska aktivt ta emot och använda sig av informationen.

Det är viktigt att informationen som överlämnas utgår från de arbetssätt, metoder, områden och lärandemiljöer barnen/eleverna befunnit sig i.

Materialet riktar sig till förskola, förskoleklass, fritidshem, pedagogisk omsorg, de obligatoriska skolformerna, grundsärskolan, gymnasieskolan samt gymnasiesärskolan. Även friförskola och friskola kan nyttja planen.

De årshjul som presenteras i materialet ska kompletteras med en lokal handlingsplan inom varje skolområde där verksamheten datumsätter när aktiviteter skall ske och vad verksamheten ska fokusera på i övergångsarbetet.

Framgångsfaktorer vid övergångar

Tre faktorer har visat sig vara extra framgångsrika vid övergångar:

1. Den första handlar om vikten av ett förtroendefullt samarbete mellan förskolan/skolan och vårdnadshavare.
2. Den andra lyfter fram betydelsen av samverkan och synkronisering.
3. Den tredje faktorn belyser vikten av att dokumentation om barn och elever behöver hålla hög professionell nivå.

Förtroendefullt samarbete

Samarbetet med vårdnadshavare och barn/elev utifrån ålder och mognad är den viktigaste framgångsfaktorn i arbetet med övergångar. Vårdnadshavare och elev blir mer positiva till att information överlämnas när de känner att det finns ett förtroendefullt samarbete. Skollagen ställer dock inget krav på vårdnadshavarnas godkännande vid överlämningar (Skollagen 3 kap. 12 j §).

Samverkan och synkronisering

Tre grundläggande förutsättningar lyfts fram för en lyckad samverkan; styrning, struktur och samverkan. Detta har vi i Borås Stad tagit fasta på genom:

- Styrning där Borås Stad använder en gemensam plan som skapar kontinuitet och stödjer barns och elevers fortsatta lärande och hälsa.
- Struktur som anger hur detta ska gå till i årshjulen.
- Samsyn där man når en förståelse för verksamheternas uppdrag, resurser och begränsningar. Till exempel att lärare delger varandra hur de tolkar kunskapskrav och hur de gör anpassningar inom undervisningen samt vid bedömningssituationer.

Professionell dokumentation

Dokumentationen ska ge den mottagande verksamheten information för att kunna möta barnet/eleven utifrån dennes förutsättningar och behov samt särskilt belysa framgångsfaktorer. Dokumentationen ska vara tydlig och innehålla relevant och aktuell information utifrån flera aspekter såväl pedagogiska som sociala. Den får inte innehålla värdeladdade ord/eller personliga egenskaper. Det är viktigt att information delges utifrån de arbetsätt, metoder, områden och lärandemiljöer som barnet/eleven befunnit sig i.

Arbetsgång för övergång i grundskolan mellan Borås Stad och annan huvudman

V 2

I samband med det obligatoriska skolvalet samråder Borås Stad och friskolor senast vecka 2 kring skolplaceringar inför nästa läsår, skolvalsansvarig kallar till möte alt. stämmer av med ansvarig på de fristående skolorna. Elever som ansöker om och beviljas skolbyte efter vecka 2 hanteras löpande enligt nedan.

V 3-7

Friskolor lämnar löpande kompletterande information eller listor med antagningar till GRF Placeringsenhet.

V 6-8

Får vårdnadshavare och skolorna besked om placering i kommunala grundskolor, gäller förskoleklass, vissa skolor åk 3-4 (Tummarpskolan, Kerstinsgårdsskolan), alla åk 6-7 övergångar. Ovanstående sker också löpande under året.

Grundskola Borås Stad

Vid elevs avgång till en ny huvudman ska ett avgångsintyg utfärdas enligt Skolförordning 2011:506 6 kap 17§ och 18§ (mall till avgångsintyg finns i ProReNata).

Avgångsintyget skrivs av överlämnande rektor. Avgångsintyget ska sändas till elevens vårdnadshavare. Om det är känt var eleven ska fortsätta sin utbildning ska intyget även sändas till rektor på den nya skolan.

Vid avgång för elever som haft extra anpassningar och/eller särskilt stöd ska blanketten ”Överlämning vid övergångar för barn och elever i behov av extra anpassningar och särskilt stöd” användas enligt Borås Stads ”Plan för övergångar inom och mellan skolor och skolformer”. Resultat för NP nationella prov som ej rapporterats till SCB bifogas.

Fristående skola Borås Stad

När elev blivit antagen till en fristående skola i Borås Stad informerar den nya huvudmannen vårdnadshavare om att de ska meddela den tidigare skolan att eleven avser att byta skola.

När eleven tackat ja till en plats hos fristående skola i Borås Stad informerar den nya skolan vårdnadshavarna om att eleven förlorar sin plats i den kommunala skolan.

Fristående skola meddelar Placeringsenheten GRF om att elev tackat ja till plats i fristående skola via e-post till kontaktperson.

Kontaktperson meddelar berörd rektor på avlämnande skola och registrering sker i Extens.

Kontaktperson på Grundskoleförvaltningen verksamhetssamordnare Christina Persson
telefonnummer: 033-353465 christina.persson@boras.se

Stöd för övergångar

Rektor säkerställer att respektive skolenhet följer de riktlinjer som är centralt framtagna för övergångar mellan skolor och skolformer. Som stöd för arbetet med övergångar är obligatoriska övergångsplaner och dokument framtagna.

Årshjul och blanketter

- Årshjul övergång förskola till förskoleklass
- Årshjul övergång förskoleklass till årskurs 1
- Årshjul övergång årskurs 3 till årskurs 4
- Årshjul övergång årskurs 6 till årskurs 7
- Årshjul övergång årskurs 9 till gymnasiet
- Överlämningsblankett i ProReNata
- Blankett Förskolan till förskoleklass – Tidig övergång
- Blankett Överlämning mellan förskola och förskoleklass.

Barn och elevgrupper att särskilt beakta

Begreppet ”Barn och elever att särskilt beakta” används i Skolverkets material ”Övergångar inom och mellan skolor och skolformer”. Begreppet inkluderar förutom nedanstående även barn/elever i behov av extra anpassningar och särskilt stöd. Borås Stad har valt att använda ”Extra ordinära behov” som ett alternativt begrepp, detta används också i årshjulen.

- Barn och elever som är nyanlända, gömda och ensamkommande
- Elever som har rätt att läsa efter grundsärskolans och gymnasiesärskolans kursplaner
- Särskilt begåvade barn och elever
- Placerade barn och ungdomar inom samhällsvård
- Elever som får sin undervisning i kommungemensam särskild undervisningsgrupp
- Elever som får särskild undervisning på sjukhus
- Elever som får sin undervisning på specialskolor
- Barn/ungdom i familjer som systematiskt flyttar
- Barn och elever med skyddade personuppgifter
- Barn och elever som är hemlösa
- Barn och elever med hög frånvaro
- Elever som saknar gymnasiebehörighet (IM elever)

Offentlighet, sekretess och tystnadsplikt

Rättssäkerhet och samtycke

En av utgångspunkterna i skollagen (2010:800) är att stärka barnens och elevernas rättssäkerhet. Samverkansskyldigheten gäller såväl övergripande nivå som i enskilda ärenden. När det handlar

om enskilda elever är grundprincipen att skolan ska verka för att vårdnadshavare/elev och skola är överens om vilken information som överlämnas. Om vårdnadshavare/elev motsätter sig att viss information överlämnas ska skolan i första hand ompröva sin bedömning men kan sedan ändå fatta beslut om att överlämna relevant information.

Grundskoleförvaltningen

Datum för fastställande: 2021-06-08
Revideringsdatum: 2022-05-24
Gäller till och med: Ange datum
Fastställd av: Förvaltningschef GRF
Revideras av: Chef elevhälsan GRF

Rutin: Årshjul övergång mellan årskurs 6 och årskurs 7, Läsåret 21/22

Lokal datum	Månad	Aktivitet	Underlag	Deltagare	Ansvarig
	September-november	Identifiering av elever på den egna skolan som kräver särskild överlämning	T.ex. Medicinskt, psykosocialt, närvaro,	Lärare, berörd elevhälsopersonal och rektor.	Rektor F-6

		Identifiera elever som kräver särskild överlämning för kommande läsår.	pedagogiskt.		
November-december		Återkoppling och/eller utvärdering Återkoppling och/eller utvärdering av föregående läsårs övergångsarbete samt planering inför kommande arbete. Vad har fungerat bra och mindre bra? Revidering av den eventuella lokala handlingsplanen. Inblandade rektorer stämmer av hur återkoppling och/eller utvärdering ska ske.	Använd förslagsvis: Gemensam plan för övergångar inom och mellan skolor och skolformer. Den lokala handlingsplanen.	Rektor F-6 och rektor 7-9.	Rektor 7-9
Februari		Elevunderlag Listor på skolplacering skickas till rektor.			Placeringsenhet grundskola
Februari		Skolplacering Skolplacering skickas till vårdnadshavare i februari.			Placeringsenhet grundskola
Sista februari		Överlämningsblankett Överlämningsblankett Åk 6-7 i Prorenata ska vara ifylld för alla elever i åk 6. Förslag på upplägg: rektor samlar elevhälsan och	Överlämningsblankett åk 6-7.	Lärare, berörd elevhälsopersonal och rektor.	Rektor F-6

		undervisande lärare och fyller gemensamt i överlämningsblanketten.			
	1 mars	Prorenata Rektorerna på 7-9 skolan får åtkomst till F-6 skolorna i Prorenata. Systemansvarig meddelar berörda rektorer.			Systemansvarig Prorenata
	Efter andra skolvalet	Excelsammanställning Överlämningsblankett Sammanställning i Excel med information från samtliga överlämningsblanketter skickas som ett ärende i Prorenata till rektor på åk 7-9-skolan.	Överlämningsblankett åk 6-7.		Systemansvarig Prorenata
	Mars-april	Överlämningsmöte Möte angående de elever som skolan särskilt behöver beakta.	Elevakt i Prorenata och extra anpassningar.	Elevhälsopersonal på berörda skolor. Rektor F-6, rektor 7-9.	Rektor F-6
	Mars-maj	Tidig övergång Individuellt möte för planering av mottagande av ny elev. Vid behov bokas fler möten in under våren.	Dokumenteras i Prorenata.	Elev, vårdnadshavare, elevhälsopersonal 7-9, rektor 7-9, rektor F-6 samt elevhälsopersonal F-6.	Rektor F-6

	April-maj	Klassindelning Förslag på grupper till klassindelning görs av F-6-lärare. Hur grupp sammansättningen ska se ut bestäms av 7-9-rektorer. Rektor 7-9 tillsammans med berörd elevhälsopersonal sätter samman klasser utifrån given information.		Lärare åk 6, berörd elevhälsopersonal samt rektor 7-9.	Rektor 7-9
	Maj	Välkomstbrev och klasslista Eleverna i åk 6 får hem ett välkomstbrev med bifogad klasslista från åk 7-9-skolan.	Klasslistor.		Rektor 7-9
	Maj	Föräldramöte Vårdnadshavare får information från 7-9-skolan.		Vårdnadshavare, berörda lärare och elevhälsopersonal på 7-9 och rektor 7-9.	Rektor 7-9
	Maj - juni	Klassträff Nya klasser träffar varandra på blivande 7-9 skola.		Elever åk 6, berörd personal på F-6 och 7-9 samt rektor 7-9.	Rektor 7-9
	Juni	Kompletterande information Överför information om enskilda elever, elevgruppen, arbetssätt, metoder, områden och lärandemiljöer eleverna befunnit sig i då det finns behov för detta.	Relevant information	Lärare åk 6, övrig berörd elevhälsopersonal och rektor samt mottagande lärare, rektor och berörd elevhälsopersonal i åk 7.	Rektor F-6

	Augusti- oktober	Introduktionssamtal¹ Lärare åk 7 träffar eleverna tillsammans med vårdnadshavare.		Elever, vårdnadshavare samt lärare åk 7.	Rektor 7-9
--	---------------------	---	--	---	------------

¹ Om utvecklingssamtal genomförs i samband med skolstart kan detta ersätta introduktionssamtalet.

Hayne Hedin
HandläggareDatum
2022-06-14Instans
Grundskolenämnden
Dnr GRN 2021-00080 3.5.4.0

Återrapportering av uppdrag: Fler profiler på vissa skolor

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden godkänner Grundskoleförvaltningens återrapportering av uppdraget och lägger det till handlingarna.

Ärendet i sin helhet

Grundskoleförvaltningen har fått i uppdrag att arbeta för att fler inriktningar i skolorna införs. Syftena är att få till en mer blandad elevsammansättning, att göra skolorna utanför tätorten mer attraktiva och att hemmasittare ska stimuleras att komma till rätta i skolan.

Under läsåret 22/23 kommer Grundskoleförvaltningen att informera om och marknadsföra för rektorerna om möjligheten att starta inriktningar.

Handlingsplanen består av möjligheter med och utformningar av inriktningar, information om regelverket, dialog med rektorerna och spridning av goda exempel.

Verksamhetscheferna kommer också att uppmuntra berörda rektorer att initiera ett djupare samarbete med fritidsledarna som idag har uppdrag på vissa skolenheter.

Det är rektor, i samverkan med sina medarbetare, som beslutar om att införa inriktningar. Sådana beslut finns inom rektors mandat enligt skollagen kring ledning och ansvar inom skolans inre organisation, verksamhet och resursfördelning. Förvaltningen, verksamhetschefer och verksamhetsutvecklare, stödjer skolorna med att införa inriktningar.

Elevernas undervisningstid inom inriktningar ligger utanför den garanterade undervisningstiden. Kostnader för inriktningar ska rymmas inom skolans ordinarie budgetram.

Samverkan

FSG

Per Carlsson (S)

Ordförande

Hayne Hedin
T.f. Förvaltningschef



§ 203

Dnr GRN 2021-00080 3.5.4.0

Återrapportering av uppdrag: Fler profiler på vissa skolor

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden återremitterar ärendet till förvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har vid sammanträdet den 23 november 2021 återrapporterat kring uppdraget om profiler på vissa skolor. Rapporten består av uppdragets grundantagande utifrån gällande lagstiftning.

Det finns inga profiler i Borås stads kommunala grundskolor i skollagens mening. Det som förekommer är någon form av inriktningar. En inriktning väljer eleverna efter att de har kommit in på en skola.

Enligt skollagen 2 kapitlet 10§ är det rektor som har beslutanderätt gällande start av profilklasser.

Yrkanden

Ulf Sjösten (M) med tillstyrkande av Per Carlsson (S) och Anders Altberg (SD) yrkar att: Grundskoleförvaltningen återremitterar ärendet till förvaltningen.

Cathrine Kristoffersson
HandläggareDatum
2022-06-14Instans
Grundskolenämnden
Dnr GRN 2022-00071 3.5.4.25

Anslagsframställan Särilaskolan ombyggnation

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden beslutar att godkänna Lokalförsörjningsnämndens anslagsframställan avseende Särilaskolan ombyggnad 7-9, Särilagatan 1, Cedern 14.

Ärendet i sin helhet

Projektets handläggning

Grundskolenämnden har i lokalresursplaneringen framställt sitt behov till Lokalförsörjningsnämnden om att utföra en förstudie för om- och tillbyggnad av Särilaskolan. Förstudien har genomförts i nära samarbete med representanter för Grundskoleförvaltningen. Förstudiekontot öppnades 2016-02-23.

Lokalförsörjningsnämnden beslutade 2021-03-23 att godkänna Projekteringsframställan gällande fortsatt projektering av Särilaskolan ombyggnad 7-9, vilken tillstyrkes av Grundskolenämnden 2021-04-28 och godkändes av Kommunstyrelsen 2021-05-17.

Projektet finns med i Borås Stads investeringsbudget 2022 med en projektbudget om 190 000 000 kr.

Projekteringen har skett i nära samarbete med representanter från Grundskoleförvaltningen och projektet utförs i formen av en samverkansentreprenad. En ny utformning för hur Särilaskolan kan bli en modern skola för ca 500 elever i år 7-9 har tagits fram efter projekteringsframställan. Den nya utformningen håller sig idag inom gällande detaljplan för kvarteret Cedern 14.

Idag är skolans lokaler till stor del otidsenliga och det föreslås generellt ett antal anpassningar till nutida pedagogiska arbetssätt. Det föreslås också specifika anpassningar för att få en väl fungerande 7-9-skola, t.ex. byggs nya specialsalar, grupprum, ett nytt bibliotek och olika aktivitets- och uppehållsytor.

Nuvarande byggnad för idrott, matsal och storkök bedöms vara uttjänt och föreslås här rivas. Istället görs en ny tillbyggnad med större idrottshall (34*17 m), ny matsal och modernt tillagningskök. Lokaler för administration, elevhälsa och personalutrymmen får ombyggda lokaler i befintlig byggnad. Arbete har lagts ned för att få en bra logistik för hela skolan. All in- och utleverans som

kräver lastfordon sker i anslutning till storkökets varuintag, skilt från ytor där elever vistas.

I den nya utformningen tillskapas en ljusgård där tillbyggnaden möter huvudbyggnaden. Denna yta blir en tilltalande mötesplats för elever och lärare.

Nya parkeringsplatser tillskapas genom att omvandla marken mellan Ahremarkshuset och Särilaskolan, där infart till parkeringsplatserna kommer att ske via Göteborgsvägen. För inlastning samt angöring skapas en ny infart sydväst från Göteborgsvägen. Förslaget om ny infart har tagits fram i samråd med övriga förvaltningar.

Den befintliga kulle som finns mellan Särilaskolans nuvarande idrottshall och Ramnasjön tas bort för att skapa en tilltalande utomhusyta för skolans verksamhet, men skapar också en ökad trygghet på kvällstid då denna yta varit dold för omgivningen. Nu öppnas skolan upp mot Ramnasjön. Utformningen har arbetats fram i samarbete med Tekniska förvaltningen.

Inom projektets utformning har en dialog fört med eleverna om utformningen av främst utemiljön.

Särilaskolan kommer ha en totalt 11 902 m² BTA (10 776 m² BRA) när den står klar. Befintlig ombyggd skola är 8449 m² BTA och tillkommande yta är 3453 m² BTA.

Solceller kommer placeras på taket till den nya idrottshallen. Skolans lokaler kommer att P-märkas enligt RISE certifieringsreglerregler. Dessutom kommer lokalerna att tillgänglighetsanpassas enligt Västra Götalands riktlinjer nivå grön.

Kulturnämnden kommer investera i konstnärlig utsmyckning på Särilaskolan. En konstnär är upphandlad och kommer ihop med skolans elever under hösten 2022 arbeta fram idéer för konstverk i den nya ljusgården. Projektet kommer att utföras i två etapper pga. kvarsittande verksamhet. Undervisning av idrott samt hemkunskap evakueras under den första etappen till annan lokal. En modul för administration, elevhälsa samt bibliotek tillförs på skolgården under den första etappen.

Nuvarande moduler som är etablerade på skolans gård omvandlas från undervisningssalar till en enkel matsal/uppehållsrum för eleverna under tiden den nya matsalen byggs. Eleverna får mat levererad från andra skolor inom Borås Stad.

Tidplan

Byggstart etapp 1 preliminärt september 2022 med preliminär inflyttning februari 2024. Byggstart etapp 2 preliminärt februari 2024 med preliminär inflyttning februari 2025.

Ekonomi

Projektets budget är baserad på framtagna riktpolis i samverkan mellan Borås Stad och entreprenör.

Investeringsutgifter utslagen per m² (BTA) är 20 747 kronor.

Projektet kommer att ha ett utökat anslag om 56,9 mkr. Från kostnadsbedömningen i förstudien har det skett stora förändringar i vår omvärld vilket lett till ökat prisläge inom branschen samt en högre indextakt än normalt. I det ökade anslaget finns också en bedömd riskpeng medräknad för att bland annat täcka eventuella indexökningar under byggtiden. Projektet byggs nu inom befintlig detaljplan vilket bland annat inneburit byggtekniskt utmanande moment och fördyrande konstruktionslösningar för exempelvis idrottshall. Tidigare ambition med att behålla delar av befintliga installationer har konstaterats ej lämplig och dessa byts nu i dess helhet. Tidigare bedömning av kostnader för mark och rivning har varit underskattade. Geotekniska undersökningar har påvisat förekomst av berg som behöver omhändertas vid grundläggning av nya byggnadsdelar. Projektet har också tillförts ytterligare kvalitetshöjande funktioner så som markiser och solceller. Kompensationsåtgärder kommer krävas för att skapa den säkerhetshöjande och attraktiva utemiljön mot Ramnasjön.

Kostnader Grundskolenämnden

	År 2022	Förklaringar
Befintlig hyra (schablonhyra)	7 007 073 kr	<i>Avser befintlig byggnad</i>
Ny hyra (schablonhyra)	13 728 624 kr	
Förändrad hyra	6 721 551 kr	
Total hyreskostnad enligt schablon	13 728 624 kr	

Kapitalkostnaden är beräknad enligt komponentavskrivningsmodell med rak avskrivning. Investeringen föreslås avskrivas på 80, 30, 25, 20 år respektive 15 år.

Beslutsunderlag

1. Anslagsframställan Särilaskolan ombyggnation Dnr LFN 2022-001722.6.1.1

Samverkan

FSG

Beslutet expedieras till

1. Lokalförsörjningsnämnden
2. Kommunstyrelsen

Per Carlsson (S)

Ordförande

Hayne Hedin

T.f. Förvaltningschef

Kristoffer Gråhns
Handläggare
033 357204

Anslagsframstállan Särilaskolan ombyggnation

Lokalförslörjningsnämndens beslut

Lokalförslörjningsnämnden föreslår att Kommunstyrelsen beslutar, under förutsättning att Grundskolenämnden tillstyrker förslaget, att godkänna Lokalförslörjningsnämndens anslagsframstállan avseende Särilaskolan ombyggnad 7-9, Särilagatan 1, Cedern 14.

Projektets handläggning

Grundskolenämnden har i lokalresursplaneringen framstállt sitt behov till Lokalförslörjningsnämnden om att utföra en förstudie för om- och tillbyggnad av Särilaskolan. Förstudien har genomförts i nära samarbete med representanter för Grundskoleförvaltningen. Förstudiekonto öppnades 2016-02-23.

Lokalförslörjningsnämnden beslutade 2021-03-23 att godkänna Projekteringsframstállan gällande fortsatt projektering av Särilaskolan ombyggnad 7-9, vilken tillstyrkes av Grundskolenämnden 2021-04-28 och godkändes av Kommunstyrelsen 2021-05-17.

Projektet finns med i Borås Stads investeringsbudget 2022 med en projektbudget om 190 000 000 kr.

Projektbeskrivning och mål

Projekteringen har skett i nära samarbete med representanter från Grundskoleförvaltningen och projektet utförs i formen av en samverkansentreprenad. En ny utformning för hur Särilaskolan kan bli en modern skola för ca 500 elever i år 7-9 har tagits fram efter projekteringsframstállan. Den nya utformningen håller sig idag inom gällande detaljplan för kvarteret Cedern 14.

Idag är skolans lokaler till stor del otidsenliga och det föreslås generellt ett antal anpassningar till nutida pedagogiska arbetssätt. Det föreslås också specifika

anpassningar för att få en väl fungerande 7-9-skola, t.ex. byggs nya specialsalar, grupprum, ett nytt bibliotek och olika aktivitets- och uppehållsytor.

Nuvarande byggnad för idrott, matsal och storkök bedöms vara uttjänt och föreslås här rivas. Istället görs en ny tillbyggnad med större idrottshall (34*17 m), ny matsal och modernt tillagningskök. Lokaler för administration, elevhälsa och personalutrymmen får ombyggda lokaler i befintlig byggnad. Arbeta har lagts ned för att få en bra logistik för hela skolan. All in- och utleverans som kräver lastfordon sker i anslutning till storkökets varuintag, skilt från ytor där elever vistas.

I den nya utformningen tillskapas en ljusgård där tillbyggnaden möter huvudbyggnaden. Denna yta blir en tilltalande mötesplats för elever och lärare.

Nya parkeringsplatser tillskapas genom att omvandla marken mellan Ahremarkshuset och Särilaskolan, där infart till parkeringsplatserna kommer att ske via Göteborgsvägen. För inlastning samt angöring skapas en ny infart sydväst från Göteborgsvägen. Förslaget om ny infart har tagits fram i samråd med övriga förvaltningar.

Den befintliga kulle som finns mellan Särilaskolans nuvarande idrottshall och Ramnasjön tas bort för att skapa en tilltalande utomhusyta för skolans verksamhet, men skapar också en ökad trygghet på kvällstid då denna yta varit dold för omgivningen. Nu öppnas skolan upp mot Ramnasjön. Utformningen har arbetats fram i samarbete med Tekniska förvaltningen.

Inom projektets utformning har en dialog fört med eleverna om utformningen av främst utemiljön.

Särilaskolan kommer ha en totalt 11 902 m² BTA (10 776 m² BRA) när den står klar. Befintlig ombyggd skola är 8449 m² BTA och tillkommande yta är 3453 m² BTA.

Solceller kommer placeras på taket till den nya idrottshallen. Skolans lokaler kommer att P-märkas enligt RISE certifieringsreglerregler. Dessutom kommer lokalerna att tillgänglighetsanpassas enligt Västra Götalands riktlinjer nivå grön. Kulturnämnden kommer investera i konstnärlig utsmyckning på Särilaskolan. En konstnär är upphandlad och kommer ihop med skolans elever under hösten 2022 arbeta fram idéer för konstverk i den nya ljusgården.

Konsekvensanalys lokaler

Staden behöver utöka platser för 7-9 elever, därför är det viktigt att projektet genomförs enligt planerna.

Projektet kommer att utföras i två etapper pga. kvarsittande verksamhet. Undervisning av idrott samt hemkunskap evakueras under den första etappen

till annan lokal. En modul för administration, elevhälsa samt bibliotek tillförs på skolgården under den första etappen.

Nuvarande moduler som är etablerade på skolans gård omvandlas från undervisningssalar till en enkel matsal/uppehållsrum för eleverna under tiden den nya matsalen byggs. Eleverna får mat levererade från andra skolor inom Borås Stad.

Tidplan

Byggstart etapp 1 preliminärt september 2022 med preliminär inflyttning februari 2024. Byggstart etapp 2 preliminärt februari 2024 med preliminär inflyttning februari 2025.

Ekonomi

Projektets budget är baserad på framtagen riktpolis i samverkan med entreprenör.

Investeringsutgifter utslagen per m² (BTA) är 20 747 kronor.

Projektet kommer att ha ett utökat anslag om 56,9 mkr. Från kostnadsbedömningen i förstudien har det skett stora förändringar i vår omvärld vilket lett till ökat prisläge inom branschen samt en högre indextakt än normalt. I det ökade anslaget finns också en bedömd riskpeng medräknad för att bland annat täcka eventuella indexökningar under byggtiden. Projektet byggs nu inom befintlig detaljplan vilket bland annat inneburit byggtekniskt utmanande moment och fördyrande konstruktionslösningar för exempelvis idrottshall. Tidigare ambition med att behålla delar av befintliga installationer har konstaterats ej lämplig och dessa byts nu i dess helhet. Tidigare bedömning av kostnader för mark och rivning har varit underskattade. Geotekniska undersökningar har påvisat förekomst av berg som behöver omhändertas vid grundläggning av nya byggnadsdelar. Projektet har också tillförts ytterligare kvalitetshöjande funktioner så som markiser och solceller. Kompensationsåtgärder kommer krävas för att skapa den säkerhetshöjande och attraktiva utemiljön mot Ramnasjön.

Byggentreprenad inkl. mark	231 900 000 kr	
Projektering	2 500 000 kr	
Kontroll och besiktning	500 000 kr	
Bygglov och anslutningsavgifter	2 200 000 kr	
Oförutsett	8 000 000 kr	
Byggherrekostnad	1 500 000 kr	
Ränta under byggtid	300 000 kr	
Summa total för projektet exkl. moms	246 900 000 kr	

Kostnader Lokalförsljningsnämnden

	År 2022	Förklaringar
Befintlig kapitalkostnad	848 170 kr	<i>Anser befintlig byggnad</i>

Befintlig driftskostnad	2 488 186 kr	<i>Anser befintlig byggnad exkl. befintlig idrottsball, kök och matsal</i>
Ny kapitalkostnad (rta 1,0%) av investeringen	10 865 792 kr	
Förändrad driftskostnad (uppskattad)	1 035 900 kr	<i>Som konsekvens av investering</i>
Avgående lokalkostnad för LFN	0 kr	
Tillkommande lokalkostnad för LFN	0 kr	
Total kostnad	15 238 048 kr	

Kapitalkostnaden är beräknad enligt komponentavskrivningsmodell med rak avskrivning. Investeringen föreslås avskrivas på 80, 30, 25, 20 år respektive 15 år.

Intäkter Lokalförsörjningsnämnden/verksamhetens hyra

	År 2022	Förklaring
Ny schablonhyra	13 728 624 kr	
Total intäkt/hyra	13 728 624 kr	

Hyresförändring för Borås Stad

	År 2022	
Totalhyra	13 728 624 kr	
Befintlig schablonhyra	- 7 007 073 kr	
Hyresförändring	6 721 551 kr	

Beslutsunderlag

1. *Ritningar*
2. *Budgetsammanställning*
3. *Investeringskalkyl*

Beslutet expedieras till

1. Kommunstyrelsen
2. Grundscolenämnden

Helene Sandberg
Ordförande

Anders Waldau
Förvaltningschef

Komponentsavskrivning

Kostnadsfördelning för ny-, ombyggnad samt renovering

Projekt
Upphandlingsform
Objekts-/projektnr
Färdigställt
Dok uppdaterad

Säraskolan om - och tillbyggnad	
Totalentreprenad i samverkan	
/	61880
2022-05-17	

DEL 1

Fördelning av Projektkostnad
- endast blå rutor fylls i av projektledare

Projektledarens totala kalkyl / prognos				Annan Finansiering (PLU, ENERGI etc)	BOKSLUT 2015-12-31 För Komponentsavskrivning	%-fördeln.		
Komponent;	Förklaringar;	Redovisad Total PK / prognos kr	%-fördeln.					
1	Mark	Anskaffningsvärde i förkommande fall	0,00%			0,00%		
2	Markanläggning - 30 år	Anordningar eller anläggningar som inte är byggnader eller inventarier, t.ex. vägar, parkeringsplatser, platytor, planteringar och lekutrustning.	23 318 000	9,44%		23 318 000	9,44%	
	Marksanering	Sanering förenad mark (ska finansieras i driftbudget)		0,00%		0	0,00%	
3	Stomme / grund - 80 år	Grundläggning inkl schakt, platta, bjälklag, bärande väggar/pelare, takbjälklag, takstolar, ytterväggsstommar / färdiga ytterväggsstommar med puts-tegelbeklädnad	38 093 720	15,43%		38 093 720	15,43%	
	Rivningsarbete	Rivningsarbete inkl asbest och pcb-sanering	15 735 000	6,37%		15 735 000	6,37%	
4	Tak, fasad, fönster - 30 år	Fasadyttskikt inkl infästning, balkongerräcken, stuprör. Fönster, fönsterdörrar, ytterdörrar, entrepartier och glaspartier. Tätskikt tak, tegel- och btgpannor, räspont, säkerhetsanordningar, takbryggor, stosar, hängrännor, beslagning.	8 814 000	3,57%		8 814 000	3,57%	
5	Stomkomplettering/ byggnadsinventarier/ inredning - 30 år	Trappor, innerväggar, innerdörrar och partier, sakvaror, köksinredningar, badrumsinredningar, övrig inredning. (Avskrivning extern fastighet kontraktstid)	21 941 000	8,89%		21 941 000	8,89%	
6	Inre samt yttre ytskikt - 20 år	Inre ytskikt; Golvbeläggningar, målningsbehandlingar, kakel, klinker, innertak. Yttre ytskikt; Ommålning fönster, dörrar, träfasader, ytskikt papp- och plåttak	23 269 000	9,42%		23 269 000	9,42%	
7	Installationer; el, rör, vent, hiss, kyla - 25 år	Komplett ventilationsanläggning, elanläggning och va-anläggning, undercentraler, hissinstallationer, kyla, storköksutrustning	83 081 280	33,65%		83 081 280	33,65%	
8	Vitvaror - 15 år	Kyl, frys, spis, köksfläkt, tvättmaskin, torktumlare	1 341 000	0,54%		1 341 000	0,54%	
9	Tekniska installationer - 15 år	Larm, lås, passage, brand, styrkort, solceller, teleanläggning	9 807 000	3,97%		9 807 000	3,97%	
10	Övrigt post - fördelning	Projektering Bygg- och projektledning Kreditväranter Myndighetskostnader Besiktningar, övriga byggherrekostnader Oförutsett	9 000 000 1 500 000 300 000 200 000 500 000 8 000 000	3,65% 0,61% 0,12% 0,08% 0,20% 3,24%		9 000 000 1 500 000 300 000 200 000 500 000 8 000 000	3,65% 0,61% 0,12% 0,08% 0,20% 3,24%	
	Restpost	Evakueringskostnader - lokalhyra mm (betydande del) SKALL FINANSIERAS I DRIFTSBUDGET Anslutningsavgifter	2 000 000	0,81%		2 000 000	0,81%	
		Produktionskostnad inkl energiätgärder=	246 900 000	1,00	0	0	246 900 000	1,00
						Deltumma	225 400 000	
						Deltumma	19 500 000	

Beräkningshjälp Prognos 246 900 000

Annan finans 0

Kvarvarande 0

HB -246 900 000

Diff 0

Komponentsavskrivning

Kostnadsfördelning för ny-, ombyggnad samt renovering

Projekt
Upphandlingsform
Objekts-/projektnr
Färdigställt
Dok uppdaterad

Särskolan om - och tillbyggnad

Totalentreprenad i samverkan

0 / 61880

2022-05-17

1900-01-00

DEL 2

**Fördelning komponenter för
avskrivning
- fylls i av beställare**

Lokalförsörjning - fördelning komponenter				Avskriv. tid antal år;	Avskrivnings- kostnad/år
Komponent;	Förklaringar;	Redovisad Total PK / prognos kr	Summa / komp		
1	Mark	Anskaffningsvärde i förkommande fall	0		Oändlig
2	Markanläggning - 30 år	Anordningar eller anläggningar som inte är byggnader eller inventarier, t.ex. vägar, parkeringsplatser, plattytter, planteringar och lekutrustning.	23 318 000		
	Marksanering	Sanering förorenad mark (ska finansieras i driftbudget)	0		
	Övrigt post - fördelning		2 017 307	25 335 307	30 844 510
3	Stomme / grund - 80 år	Grundläggning inkl schakt, platta, bjälklag, bärande väggar/pelare, takbjälklag, takstolar, ytterväggsstommar / färdiga ytterväggsstommar med puts- tegelbeklädnad	38 093 720		
	Rivningsarbete	Rivningsarbete inkl asbest och pcb-sanering	15 735 000		
	Anslutningsavgifter		2 000 000		
	Övrigt post - fördelning		4 656 877	60 485 597	80 756 070
4	Tak, fasad, fönster - 30 år	Fasadyttskikt inkl infästning, balkongerräcken, stuprör. Fönster, fönsterdörrar, ytterdörrar, entrepartier och glaspartier. Tåtskikt tak, tegel- och btgpannor, råspont, säkerhetsanordningar, takbryggor, stosar, hängrännor, beslagning.	8 814 000		
	Övrigt post - fördelning		762 524	9 576 524	30 319 217
5	Stomkomplettering/ byggnadsinventarier/ inredning - 30 år	Trappor, innerväggar, innerdörrar och partier, sakvaror, köksinredningar, badrumsinredningar, övrig inredning. (Avskrivning extern fastighet kontraktstid)	21 941 000		
	Övrigt post - fördelning		1 898 179	23 839 179	30 794 639
6	Inre samt yttre ytskikt - 20 år	Inre utskikt; Golvbeläggningar, målningsbehandlingar, kakel, klinker, innertak. Yttre ytskikt; Ommålning fönster, dörrar, träfasader, ytskikt papp-och plåttak	23 269 000		
	Övrigt post - fördelning		2 013 068	25 282 068	20 1 264 103
7	Installationer; el, rör, vent, hiss, kyla - 25 år	Komplett ventilationsanläggning, elanläggning och va-anläggning, undercentraler, hissinstallationer, kyla, storköksutrustning	83 081 280		
	Övrigt post - fördelning		7 187 600	90 268 880	25 3 610 755
8	Vitvaror	Kyl, frys, spis, köksfläkt, tvättmaskin, torktumlare	1 341 000		
	Övrigt post - fördelning		116 014	1 457 014	15 97 134
9	Tekniska installationer - 15 år	Larm, lås, passage, brand, styrkort, solceller, teleanläggning	9 807 000		
	Övrigt post - fördelning		848 432	10 655 432	15 710 362
10	Övrigt post - fördelning	Projektering Bygg- och projektledning Kreditivråntor Myndighetskostnader Besiktningar, övriga byggherrekostnader Övrigt	ingår ovan ingår ovan ingår ovan ingår ovan ingår ovan ingår ovan		
	Restpost	Evakueringskostnader - lokalhyra mm (betydande del) SKALL FINANSIERAS I DRIFTSBUDGET	0		
	Anslutningsavgifter		ingår ovan		
Underlag för komponentsavskrivning		246 900 000		Avskrivn/ år =	8 396 792 kr

Ränta = 1,00%

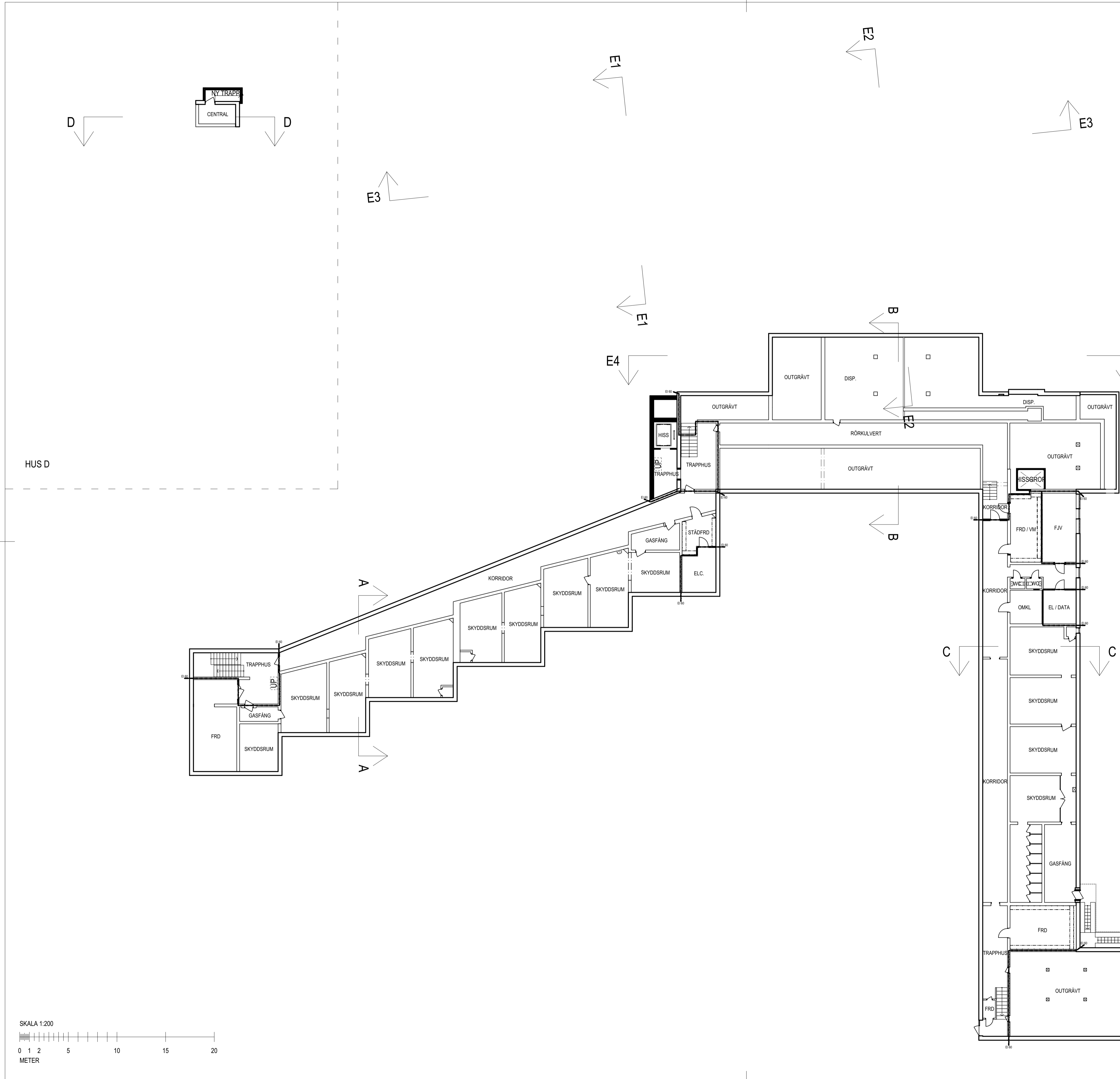
Ränta = 2 469 000

Kapitalkostnad år 1= 10 865 792

Kapitalkostnadskontering (ifylles av projektadministratör)

Konto	Aktivitet	Objekt	Ansvar	Verksamhet	Fritt
7910	4711				

Akt	Fritt (Utgiftsslag)	Datum 2022-05-17	Datum 2021-xx-xx	Datum 2021-xx-xx	Datum 2021-xx-xx	Akt	Fritt (Utgiftsslag)	Datum 2022-05-17	Datum 2021-xx-xx	Datum 2021-xx-xx	Datum 2021-xx-xx
		Budget Anslag KSEK	KSEK	Budget anslag KSEK	Budget KSEK			Budget överslag KSEK	Budget proj.fram KSEK	Budget anslag KSEK	Budget KSEK
	Entreprenadutgifter						Byggherrekostnad				
9641	8212, 8215 Byggnadsarbeten	231 900					<i>Myndighetskostnader</i>	2 200			
9641	8222, 8225 UE-arbeten (GE-arvode)					9644	8035 Bygglov	200			
9641	8232, 8235 Markarbeten					9645	8045 Anslutningsavgifter	2 000			
9641	8242, 8245 Målningsarbeten						<i>Konsultkostnader</i>	2 500			
9641	8312, 8315 VVS-arbeten					9651	8611,8615 Arkitekter	500			
9641	8322, 8325 Sprinklerinstallation					9651	8621,8625 Landskapsarkitekt	200			
9641	8332, 8335 Kylinstallation					9651	8631,8635 Geoteknikkonsult	100			
9641	8342, 8345 Vattenrening					9651	8641,8645 Konstruktionskonsult	200			
9641	8352, 8355 Brandskydd-gassläckn.					9651	8651,8655 VVS-konsult	100			
9641	8362, 8365 Ventilationsinstallation					9651	8661,8665 Ventilationskonsult				
9641	8372, 8375 Styr- och övervakning					9651	8671,8675 Elkonsult	200			
9641	8382 Solcellsanläggning					9651	8711,8715 Övriga byggkonsulter				
9641	8392 Underhåll					9651	8721,8725 Kökskonsult	100			
9641	8412, 8415 Elinstallation					9651	8731,8735 Akustikkonsult	100			
9641	8422, 8425 Hissinstallation					9651	8741,8745 Byggledning				
9641	8432, 8435 Larminstallation					9651	8751,8755 Innemiljö	300			
9641	8512, 8515 Storkök					9651	8771,8775 Brandkonsult	700			
	Summa entreprenadutgift	231 900				9651	8781,8785 Sprinklerkonsult				
	Summa byggherrekostnad	7 000					<i>Kostnader för kontroll</i>	500			
	Summa utgifter projektet	238 900				9631	8025 Ritningskopior				
						9652	8815 Kontroll Bygg	200			
	Utgifter för ersättningslokaler	0				9652	8825 Slut-/garantibesiktning	300			
9681	8065 Lokalhyror					9652	8835 Kontroll VVS				
9641	8522, 8525 Flyttningskostnader					9652	8845 Kontroll EI				
9542	8095 Bränsle (EI/värme)					9652	8855 Kontroll Hiss				
						9652	8865 Kontroll Kök				
9641	8442 Utrangering av byggnad					9652	8875 Kontroll Mark				
9641	8532,8535 Oförutsett (ÅTA)	8 000				9652	8885 Kontroll Övrigt				
9641	8542,8545 Övrigt					9669	8055,8056 Projekt/byggledning	1 500			
9699	8761,8765 Övriga tjänster						<i>Kapitalutgifter</i>	300			
	Summa total för projektet	246 900				9852	8125 Ränta under byggtid	300			
	Yta m² BTA	11 902	11 902	11 902	11 902	9859	8135 Dröjsmålsräntor				
	Utgift total kr/m² BTA	20 744	0	0	0		Summa byggherrekostnad	7 000			
	Utgift entreprenad kr/m² BTA	19 484	0	0	0						
	Utgift byggherre kr/m² BTA	588	0	0	0						



FÖRKLARINGAR

BEFINTLIGT UTSEENDE ÄR BASERAT PÅ RITNINGSUNDERLAG RESPEKTIVE UPPMÄTNING OCH FOTO. AVVIKELSER KÄN FÖREKOMMA. KRITISKA MÅTT SKALL KONTROLLERAS PÅ PLATS AV ENTREPRENÖR.

MÅTT ANGES I MILLIMETER.

	= BEFINTLIG VÄGG
	= NY VÄGG
	= BEFINTLIG DÖRR (GLASAD)
	= NY DÖRR (GLASAD)
	= FÖNSTER/GLASPARTI
	BRANDCELLSGRÄNS EI-60
	BRANDCELLSGRÄNS EI-30
	+XX,XX +XX,XX
	= FAST INREDNING
	= LÖS INREDNING
	= GOLVBRUNN
	= GOLVBRUNN MED LOKALT FALL
	±0, -15
	= DÖRRAUTOMATIK
	= DÖRR MED MAGNETUPPSTÄLLNING
	= ANSLAGSTAVLA
	= AV-UTRUSTNING
	= BEF BRANDLARMSCENTRAL
	= BEF BRANDPOST
	= DISKMASKIN
	= DRAGSKÅP
	= DRAPERISKENA
	= DRAPERI
	= ELEVFORVÄRING
	= BEFINTLIG ELCENTRALNISCH
	= ELEVSKÅP
	= FRYS
	= HÖGSKÅP
	= HÖGSKÅP, LÅSBART
	= HYLLA, x ANGER ANTAL HYLLPLAN y ANGER DJUP
	= KYLSKÅP
	= KEMIKALIESKÅP
	= KOMBINERAD KYLSKÅP OCH FRYS
	= KROKLIST
	= LINNESKÅP

MI	= MIKROVÅGSUGN
MK	= MEDICINKYLSKÅP
MS	= MATERIALSKÅP
MSK	= MEDICINSKÅP, LÅSBART
MTM	= MOPPTVÄTTMASKIN
ND/ÖD	= NÖDDUSCH / ÖGONDUSCH
OSx-y	= ÖMKLÄDNINGSSKÅP, x ANGER TYP y ANGER ANTAL
PD	= PROJEKTÖRDUK
PF	= POSTFACK
PJ	= PROJEKTÖR
SA	= UTVÄNDIG / INVÄNDIG SOLAVSKÄRMNING
SB	= SITTBÄNK
SBS	= SYRABASSKÅP
SKH	= SKOHYLLA
S-M	= SPEGEL AV METALL, KROSSÅKER
SPH	= SPISHÅLL
ST	= STÅDSKÅP
STPR	= STUPRÖR
STS	= STÅDSET
TM	= TVÄTTASKIN
TS	= TORKSKÅP
TSTx	= TORKSTÅLL, x ANGER TYP
TT	= TORKTUMLARE
U	= UGN
UP	= UTRYMNINGSPLATS
VF	= VÄRDEFACKSSKÅP
WBxx	= WHITEBOARDTAVLA, xx ANGER BREDD I MODULMÅTT
ÄV	= ÅTERVINNING

BET	ANT	ÄNDRING AVSER	DATUM	SIGN
HANDLINGSTYP				
SYSTEMHANDLING				
BORÅS STAD				
SÄRLASKOLAN CEDERN 14				
ORIENTERINGSSKISS				

A	Liljewall	www.liljewall.se	
K	VBK	www.vbk.se	
E	BLM Consult	-	
V	Sweco	www.sweco.se	
W	Högberg Rör	www.comfort.se/hogbergs	
L	-	-	
M	Landskapsgruppen	www.landskapsgruppen.se	
R	-	-	
-	-	-	
C	Zynka BIM	www.bim.zynka.se	
OBJEKTSNUMMER	45910	OBJEKT	Särskolan
UPPDRAGSNUMMER	1 16 095 00	RITADKONSTR AV	LR/KVS
DATUM	2022-04-01	HANDLÄGGARE	LR
		ANSVARIG	MS
OM-/TILLBYGGNAD AV SKOLA			
BLIVANDE UTSEENDE			
HUS A-E, PLAN 1, KÄLLARVÅNING			
SKALA	ORIGINALFORMAT	RITINGSNUMMER	REV
1:200	A1	A-40-1-01000	

PATH: BIMcloud - BIMServer23 - BIMcloud Basic for Archicad 23\Utbildning\11609500 SÄRLASKOLAN - PRINTED: 2022-04-01 - 14:38; BY: haw

HÄNVISNINGAR

FÖRKLARINGAR, SE RITNING A-40-1-01000.

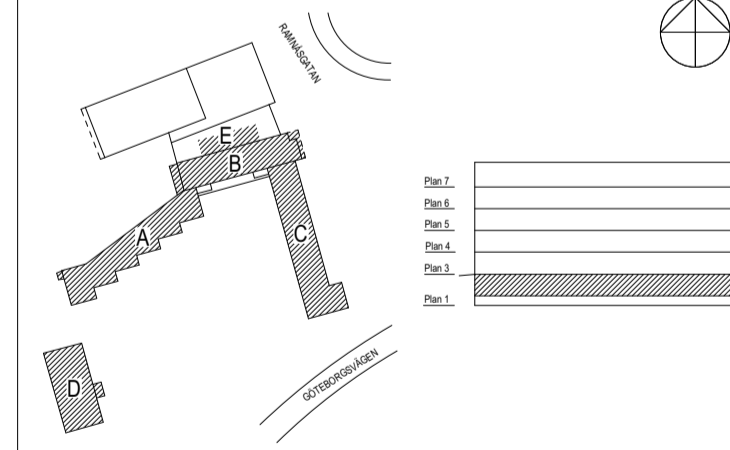
BET	ANT	ÄNDRING AVSER	DATUM	SIGN

HANDLINGSTYP SYSTEMHANDLING



SÄRLASKOLAN CEDERN 14

ORIENTERINGSFÖR

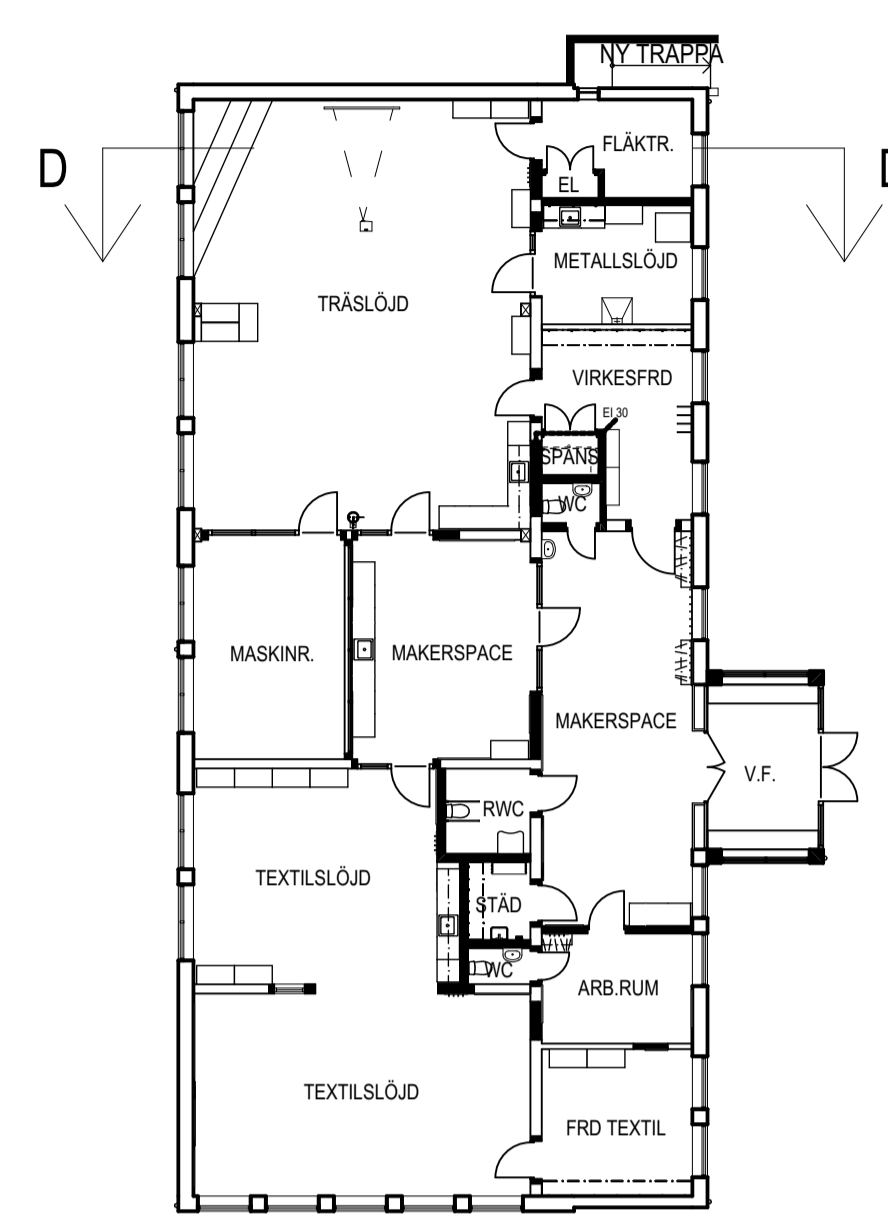


A	Liljewall	www.liljewall.se
K	VBK	www.vbk.se
E	BLM Consult	-
V	Sweco	www.sweco.se
W	Högberg Rör	www.comfort.se/hogbergs
L	-	-
M	Landskapsgruppen	www.landskapsgruppen.se
R	-	-
-	-	-
C	Zynka BIM	www.bim.zynka.se

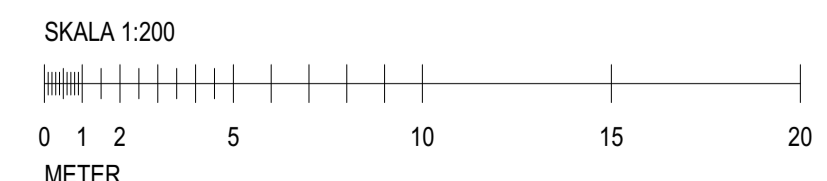
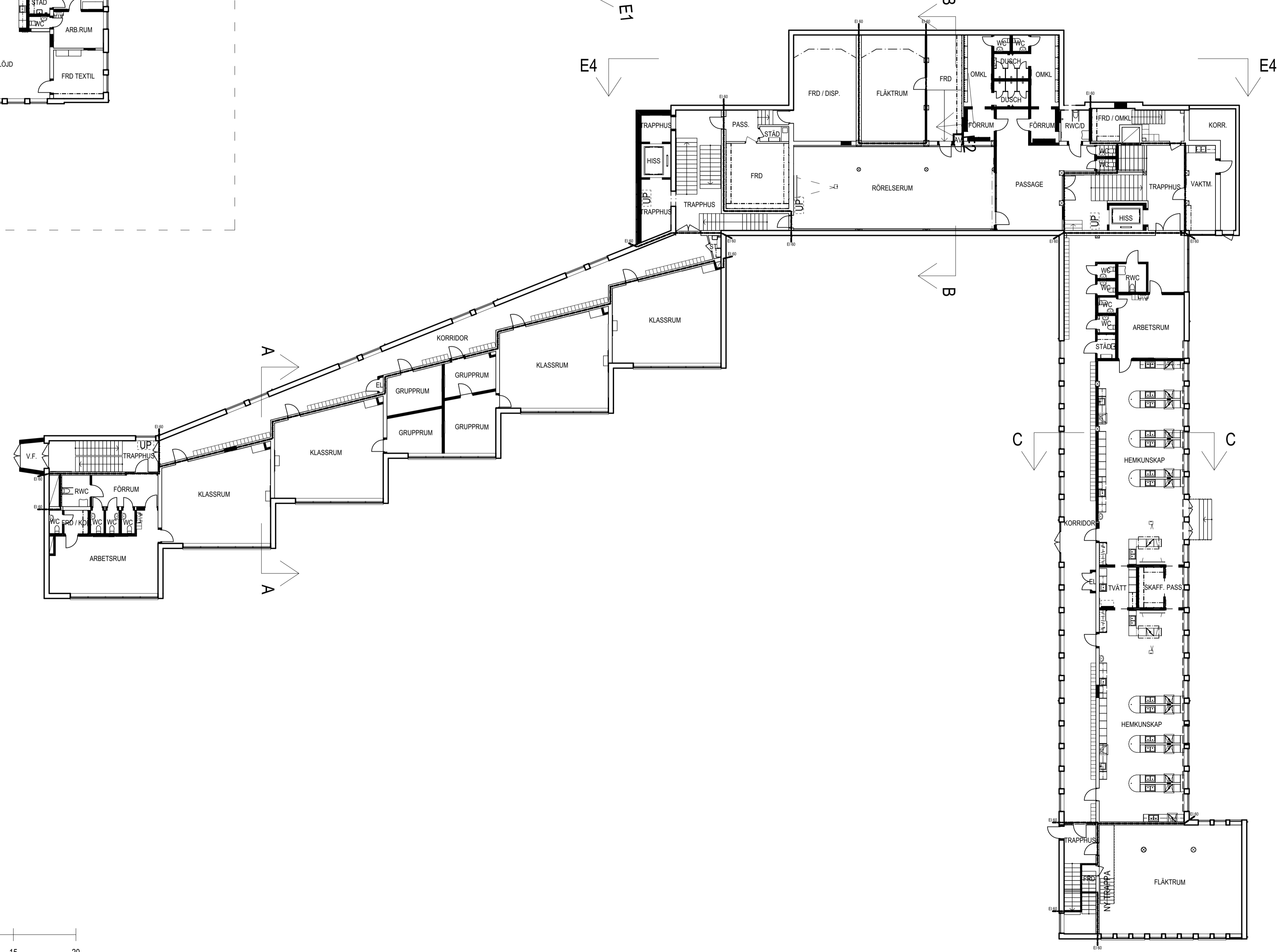
OBJEKTSNUMMER	45910	OBJEKT	Särskolan
UPPDRAGSNUMMER	1 16 095 00	RITADKONSTR AV	LR/KVS
DATUM	2022-04-01	HANDLÄGGARE	LR
		ANSVARIG	MS

OM-/TILLBYGGNAD AV SKOLA
BLIVANDE UTSEENDE

HUS A-E, PLAN 2, KÄLLAR/BOTTENVÅNING
SKALA ORIGINALFORMAT RITINGSNUMMER | REV
1:200 A1 A-40-1-02000



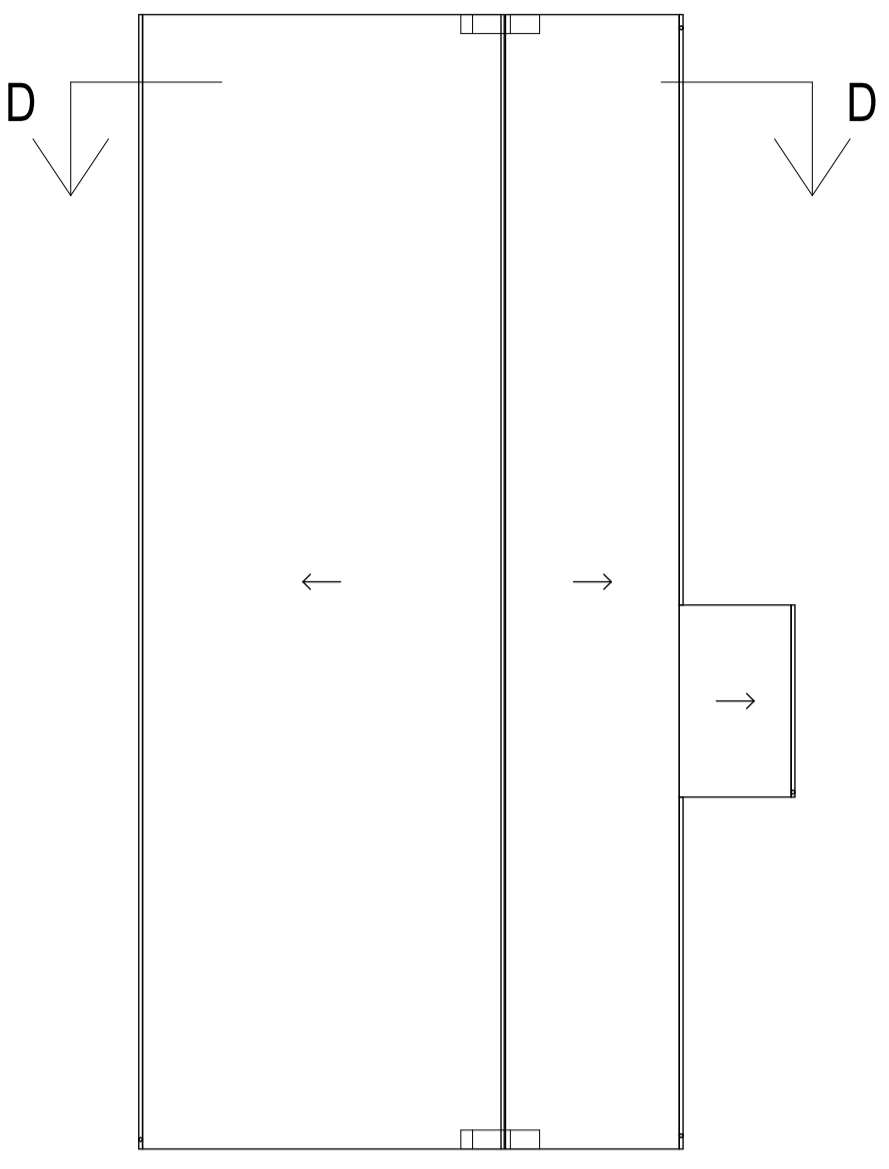
HUS D



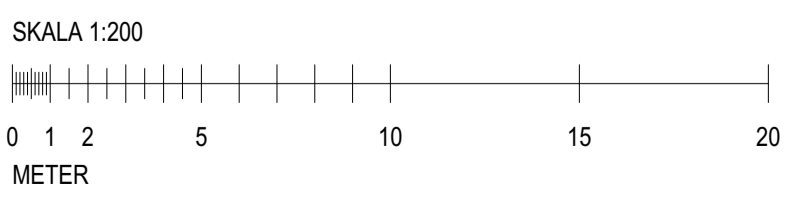
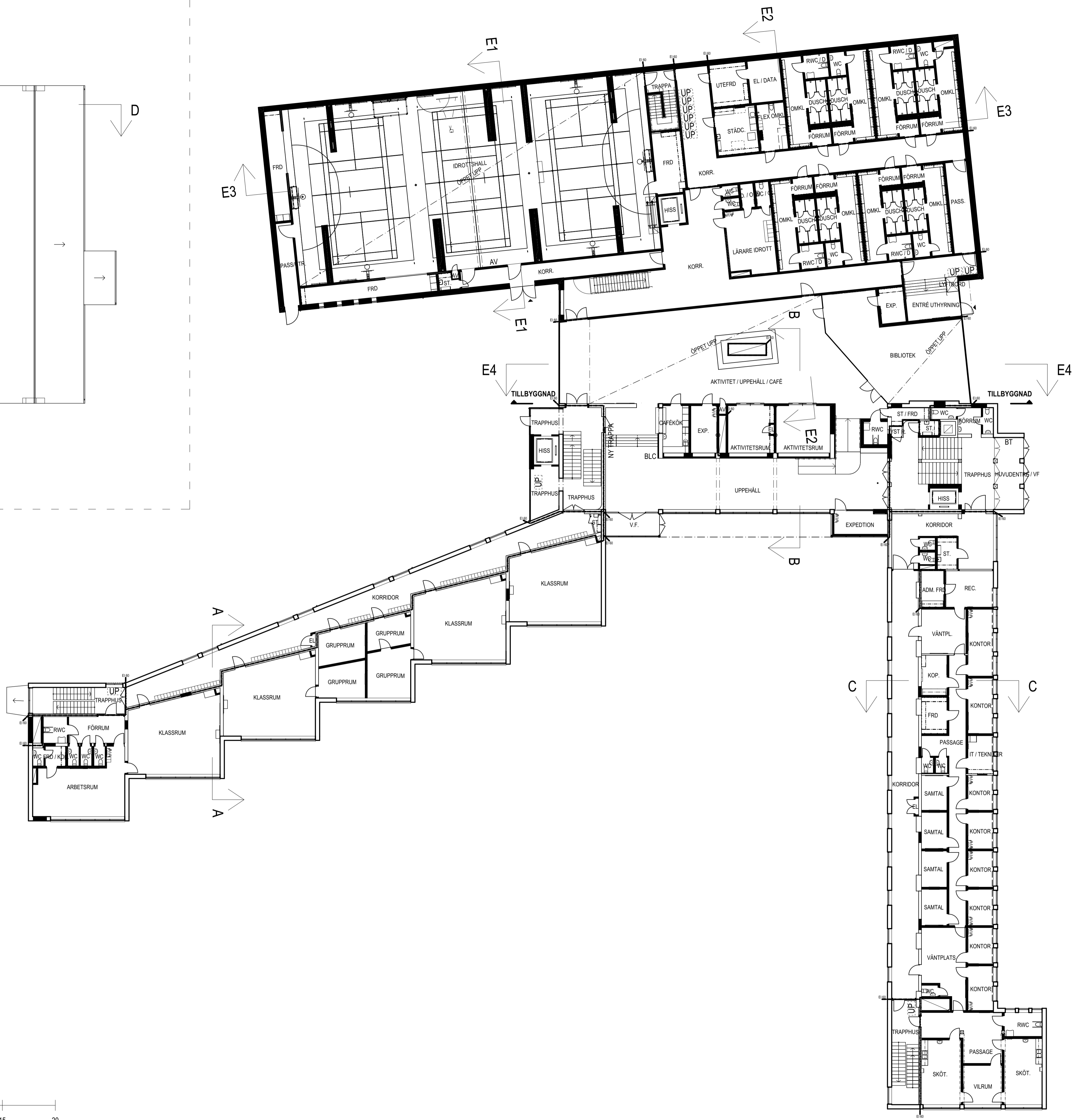
HUS A, B, C OCH E


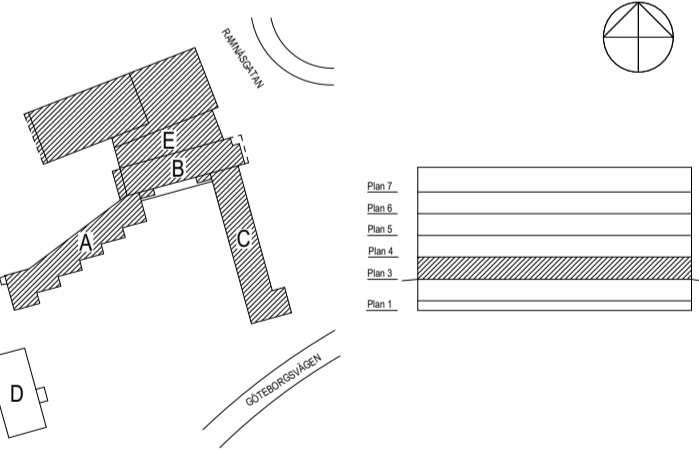
HÄNVISNINGAR

FÖRKLARINGAR, SE RITNING A-40-1-01000.



HUS D



BET	ANT	ÄNDRING AVSER	DATUM	SIGN
HANDLINGSTYP SYSTEMHANDLING				
 BORÅS STAD				
SÄRLASKOLAN CEDERN 14				
ORIENTERINGSFÖRUR 				
A	Liljewall	www.liljewall.se		
K	VBK	www.vbk.se		
E	BLM Consult	-		
V	Sweco	www.sweco.se		
W	Högberg Rör	www.comfort.se/hogbergs		
L	-	-		
M	Landskapsgruppen	www.landskapsgruppen.se		
R	-	-		
-	-	-		
C	Zynka BIM	www.bim.zynka.se		
OBJEKTSNUMMER	45910	OBJEKT	Särskolan	
UPPDRAGSNUMMER	1 16 095 00	RITADKONSTR AV	LR/KVS	HANDLÄGGARE
DATUM	2022-04-01	ANSVARIG	MS	LR
OM-/TILLBYGGNAD AV SKOLA				
BLIVANDE UTSEENDE				
HUS A-E, PLAN 3, BOTTENVÅNING				
SKALA	1:200	ORIGINALFORMAT	RITINGSNUMMER	A1 A-40-1-03000
				REV

HUS A, B, C OCH E

HÄNVISNINGAR

FÖRKLARINGAR, SE RITNING A-40-1-01000.

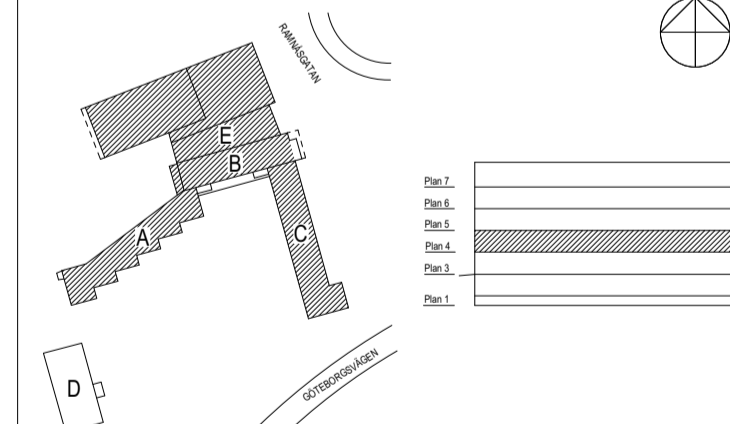
BET	ANT	ÄNDRING AVSER	DATUM	SIGN

HANDLINGSTYP SYSTEMHANDLING



SÄRLASKOLAN CEDERN 14

ORIENTERINGSSKISS



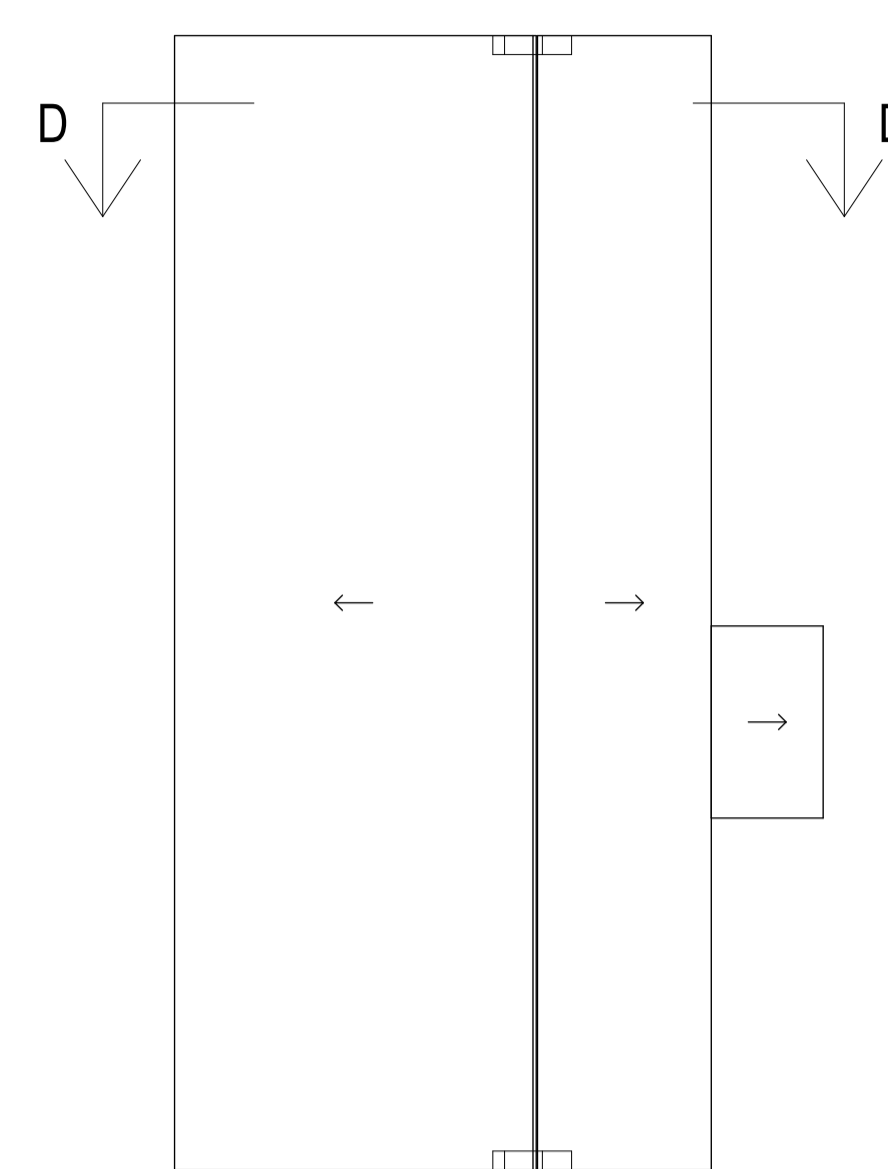
A	Liljewall	www.liljewall.se
K	VBK	www.vbk.se
E	BLM Consult	-
V	Sweco	www.sweco.se
W	Högberg Rör	www.comfort.se/hogbergs
L	-	-
M	Landskapsgruppen	www.landskapsgruppen.se
R	-	-
-	-	-
C	Zynka BIM	www.bim.zynka.se

OBJEKTSNUMMER	45910	OBJEKT	Särskolan
UPPDRAGSNUMMER	1 16 095 00	RITADKONSTR AV	LR/KVS
DATUM	2022-04-01	HANDLÄGGARE	LR
		ANSVARIG	MS

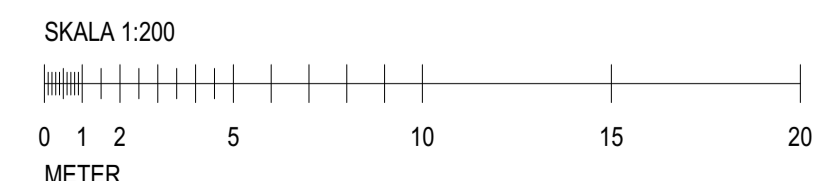
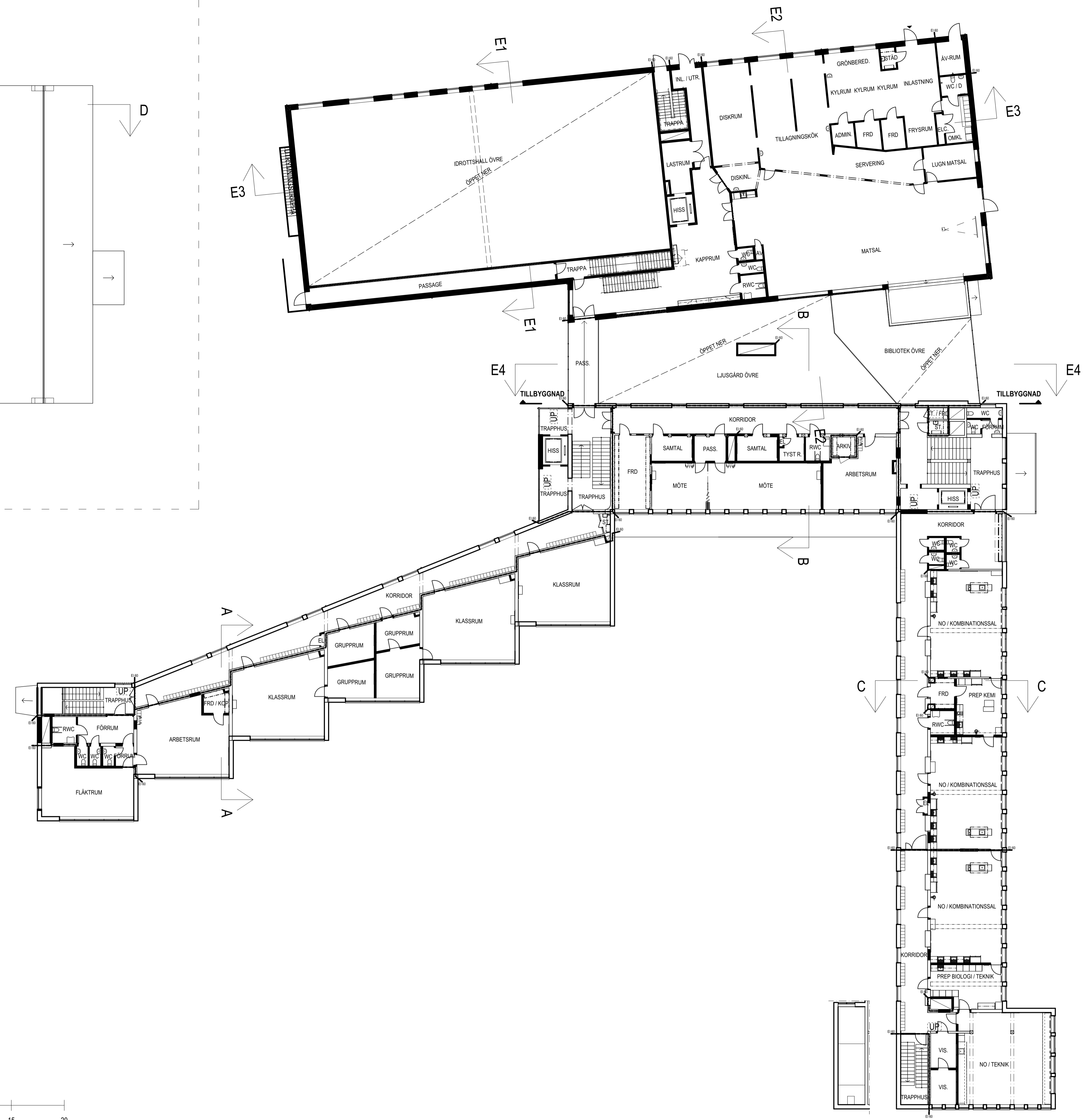
OM-/TILLBYGGNAD AV SKOLA

BLIVANDE UTSEENDE
HUS A-E, PLAN 4

SKALA	1:200	ORIGINALFORMAT	A1	RITINGSNUMMER	A-40-1-04000	REV	
-------	-------	----------------	----	---------------	--------------	-----	--



HUS D



HUS A, B, C OCH E

PATH: BIMcloud - BIMServer23 - BIMcloud Basic for Archicad 23\Building\11609500 SÄRLASKOLAN - PRINTED: 2022-04-01 - 14:38; BY: haw

HÄNVISNINGAR

FÖRKLARINGAR, SE RITNING A-40-1-01000.

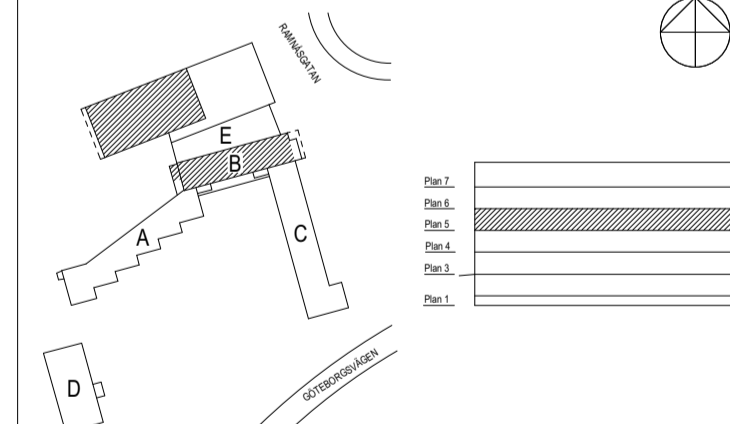
BET	ANT	ÄNDRING AVSEER	DATUM	SIGN

HANDLINGSTYP
SYSTEMHANDLING



SÄRLASKOLAN
CEDERN 14

ORIENTERINGSFIGUR



A	Liljewall	www.liljewall.se
K	VBK	www.vbk.se
E	BLM Consult	-
V	Sweco	www.sweco.se
W	Högbergers Rör	www.comfort.se/hogbergers
L	-	-
M	Landskapsgruppen	www.landskapsgruppen.se
R	-	-
-	-	-
C	Zynka BIM	www.bim.zynka.se

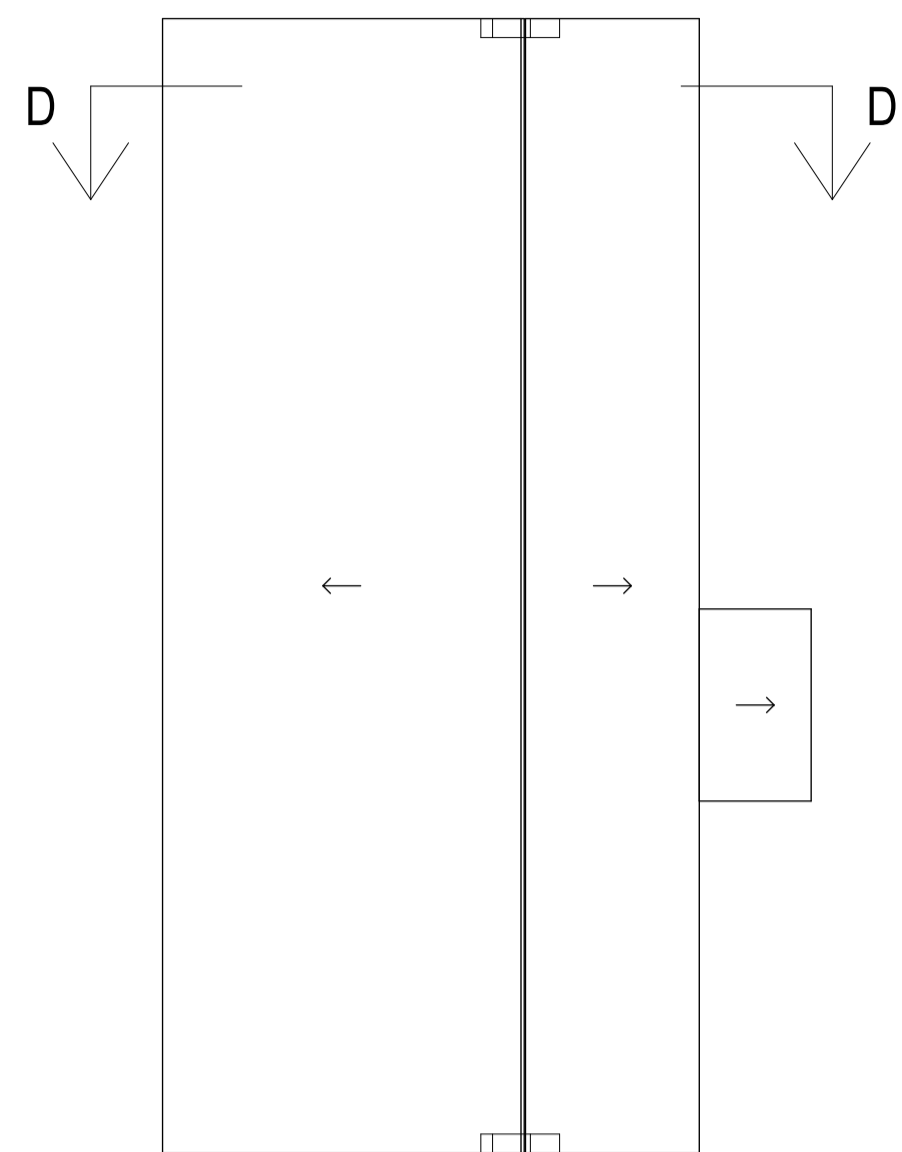
OBJEKTSNUMMER 45910	OBJEKT Särskolan
UPPDRAGSNUMMER 1 16 095 00	RITADKONSTR AV LR/KVS
DATUM 2022-04-01	HANDLÄGGARE LR
	ANSVARIG MS

OM-/TILLBYGGNAD AV SKOLA

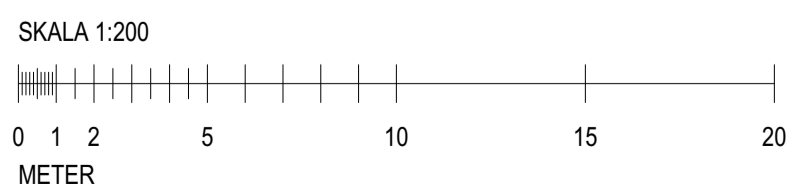
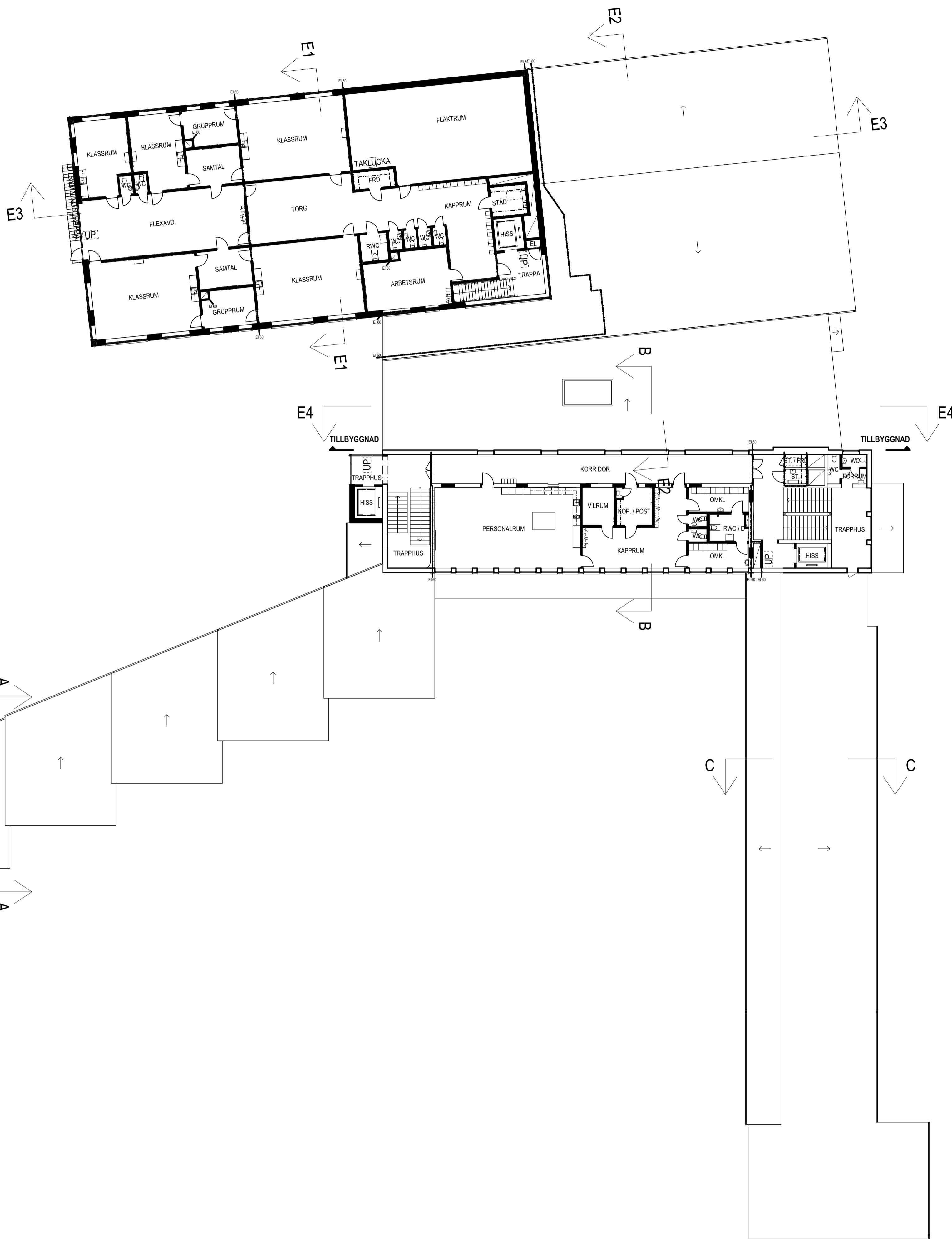
BLIVANDE UTSEENDE
HUS A-E, PLAN 5

SKALA	ORIGINALFORMAT	RITINGSNUMMER	REV
1:200	A1	A-40-1-05000	

HUS A, B, C OCH E

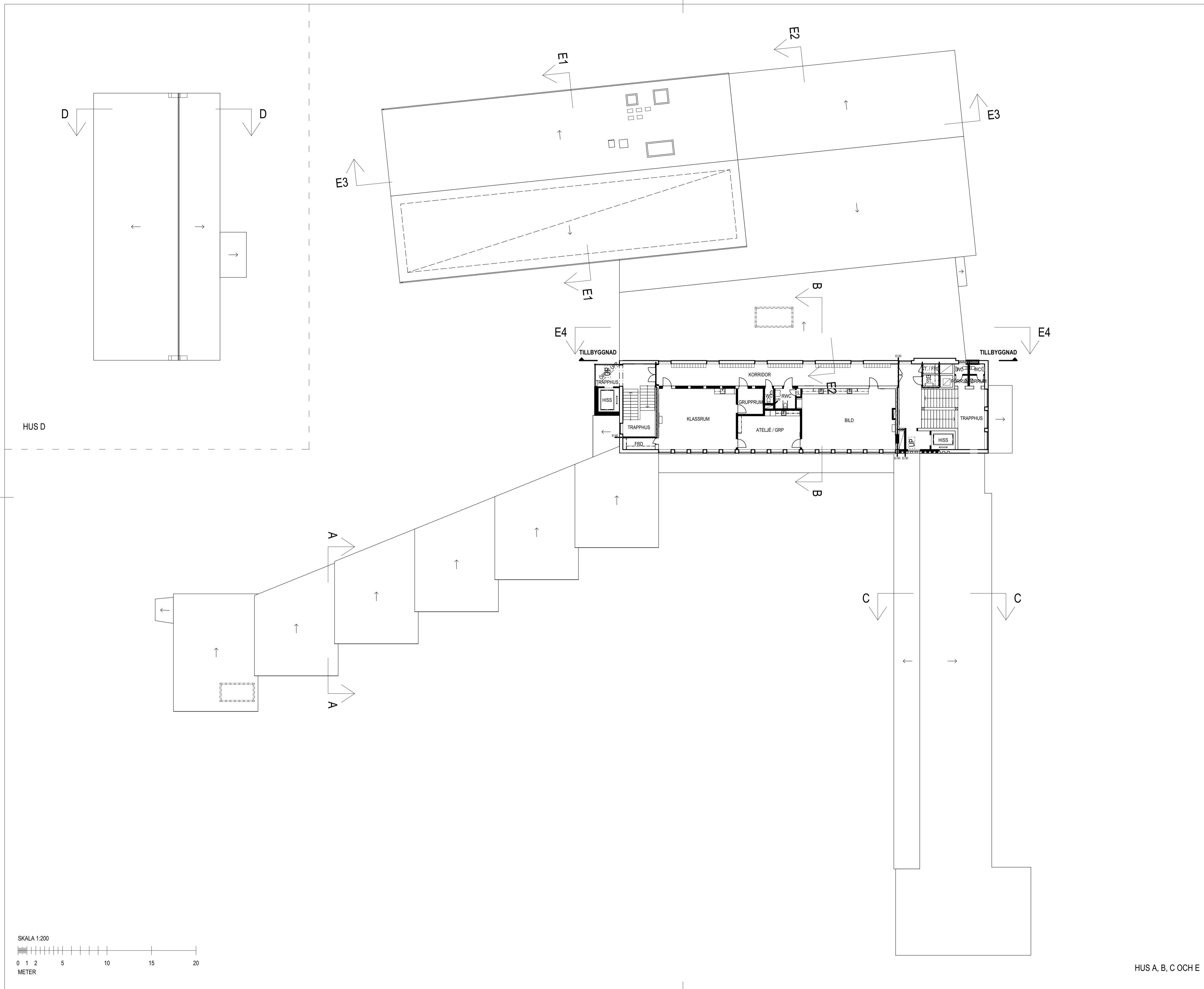


HUS D



HÄNVISNINGAR

FÖRKLARINGAR, SE RITNING A-40-1-01000.



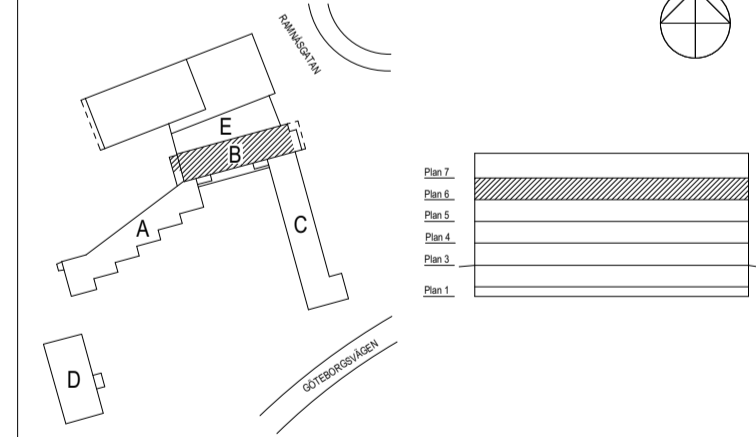
BET	ANT	ÄNDRING AVSER	DATUM	SIGN

HANDLINGSTYP SYSTEMHANDLING



BORÅS STAD
SÄRLASKOLAN
CEDERN 14

ORIENTERINGSGRUBB



A	Liljewall	www.liljewall.se
K	VBK	www.vbk.se
E	BLM Consult	-
V	Sweco	www.sweco.se
W	Högbergers Rör	www.comfort.se/hogbergs
L	-	-
M	Landskapsgruppen	www.landskapsgruppen.se
R	-	-
-	-	-
C	Zynka BIM	www.bim.zynka.se

OBJEKTSNUMMER	OBJEKT	
45910	Särskolan	
UPPDRAGSNUMMER	RITADKONSTR AV	HANDLÄGGARE
1 16 095 00	LR/KVS	LR
DATUM	ANSVARIG	
2022-04-01	MS	

OM-/TILLBYGGNAD AV SKOLA
BLIVANDE UTSEENDE
HUS A-E, PLAN 6

SKALA	ORIGINALFORMAT	RITINGSNUMMER	REV
1:200	A1	A-40-1-06000	

HUS A, B, C OCH E

HÄNVISNINGAR

FÖRKLARINGAR, SE RITNING A-40-1-01000.

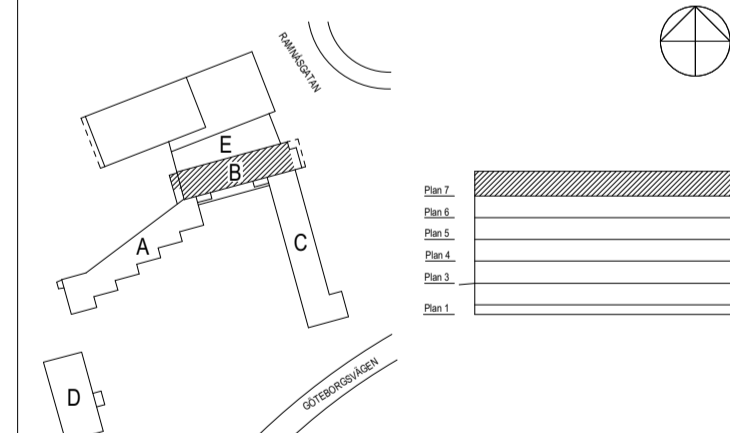
BET	ANT	ÄNDRING AVSER	DATUM	SIGN
HANDLINGSTYP				
SYSTEMHANDLING				
 BORÅS STAD				
SÄRLASKOLAN CEDERN 14				
ORIENTERINGSSKISS				
				
A	Liljewall	www.liljewall.se		
K	VBK	www.vbk.se		
E	BLM Consult	-		
V	Sweco	www.sweco.se		
W	Högbergs Rör	www.comfort.se/hogbergs		
L	-	-		
M	Landskapsgruppen	www.landskapsgruppen.se		
R	-	-		
-	-	-		
C	Zynka BIM	www.bim.zynka.se		
OBJEKTSNUMMER	45910	OBJEKT	Särskolan	
UPPDRAGSNUMMER	1 16 095 00	RITADKONSTR AV	LR/KVS	HANDLÄGGARE
DATUM	2022-04-01	ANSVARIG	MS	LR
OM-/TILLBYGGNAD AV SKOLA				
BLIVANDE UTSEENDE				
HUS A-E, PLAN 7				
SKALA	ORIGINALFORMAT	RITINGSNUMMER	REV	
1:200	A1	A-40-1-07000		

SYSTEMHANDLING

BORÅS STAD

SÄRLASKOLAN CEDERN 14

ORIENTERINGSSKISS



A	Liljewall	www.liljewall.se		
K	VBK	www.vbk.se		
E	BLM Consult	-		
V	Sweco	www.sweco.se		
W	Högbergs Rör	www.comfort.se/hogbergs		
L	-	-		
M	Landskapsgruppen	www.landskapsgruppen.se		
R	-	-		
-	-	-		
C	Zynka BIM	www.bim.zynka.se		

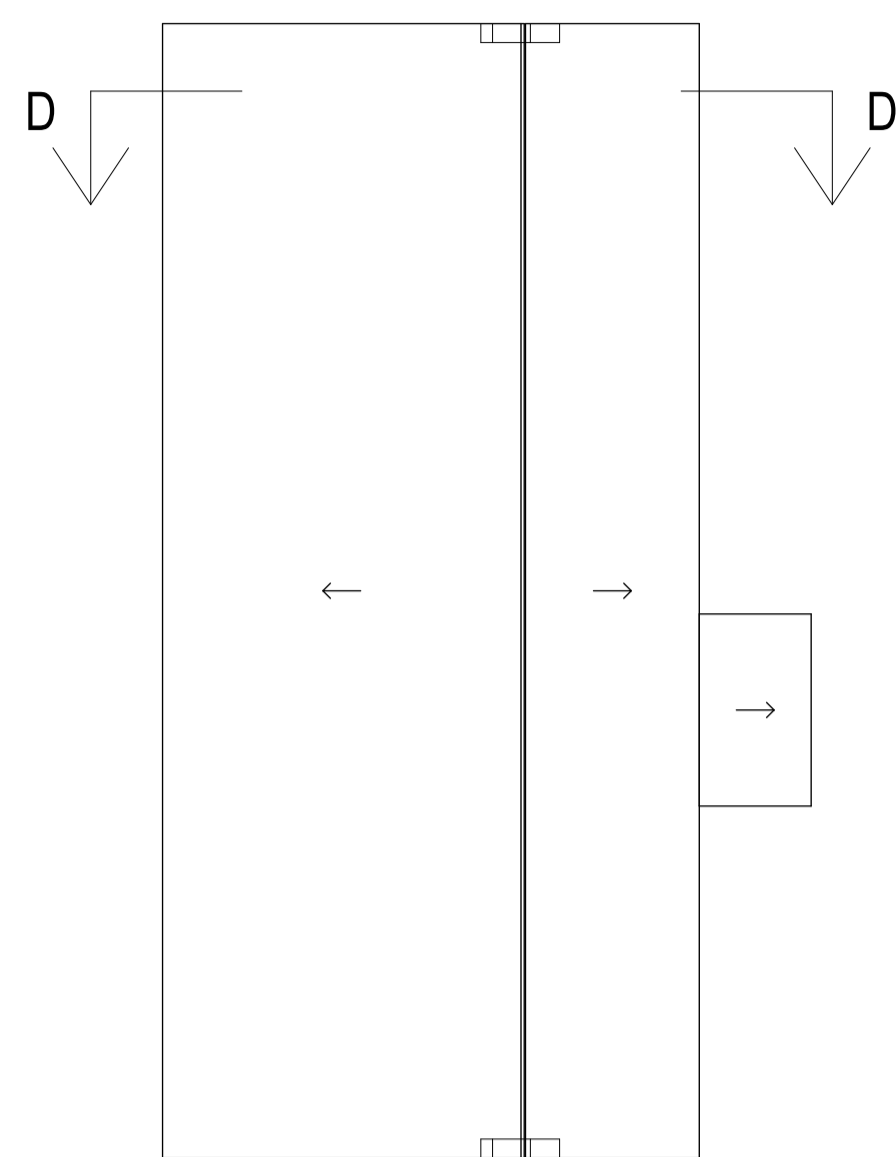
OBJEKTSNUMMER	45910	OBJEKT	Särskolan	
UPPDRAGSNUMMER	1 16 095 00	RITADKONSTR AV	LR/KVS	HANDLÄGGARE
DATUM	2022-04-01	ANSVARIG	MS	LR

OM-/TILLBYGGNAD AV SKOLA

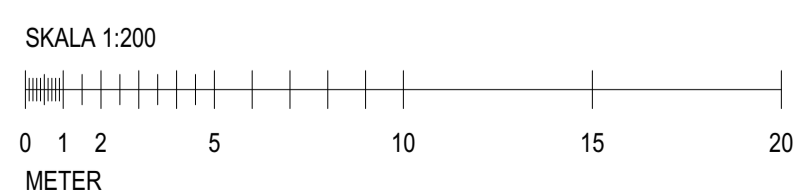
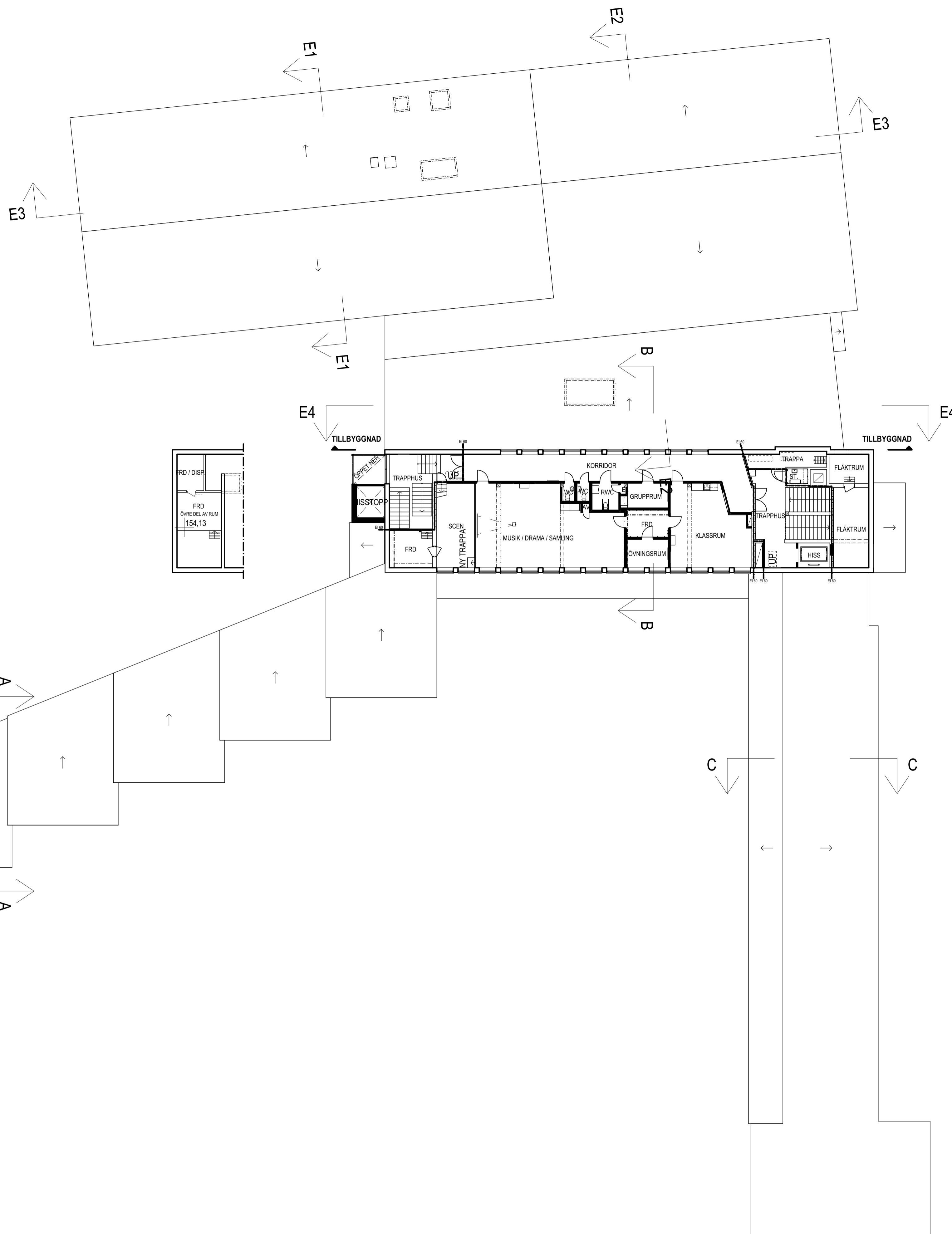
BLIVANDE UTSEENDE
HUS A-E, PLAN 7

SKALA	ORIGINALFORMAT	RITINGSNUMMER	REV
1:200	A1	A-40-1-07000	

HUS A, B, C OCH E

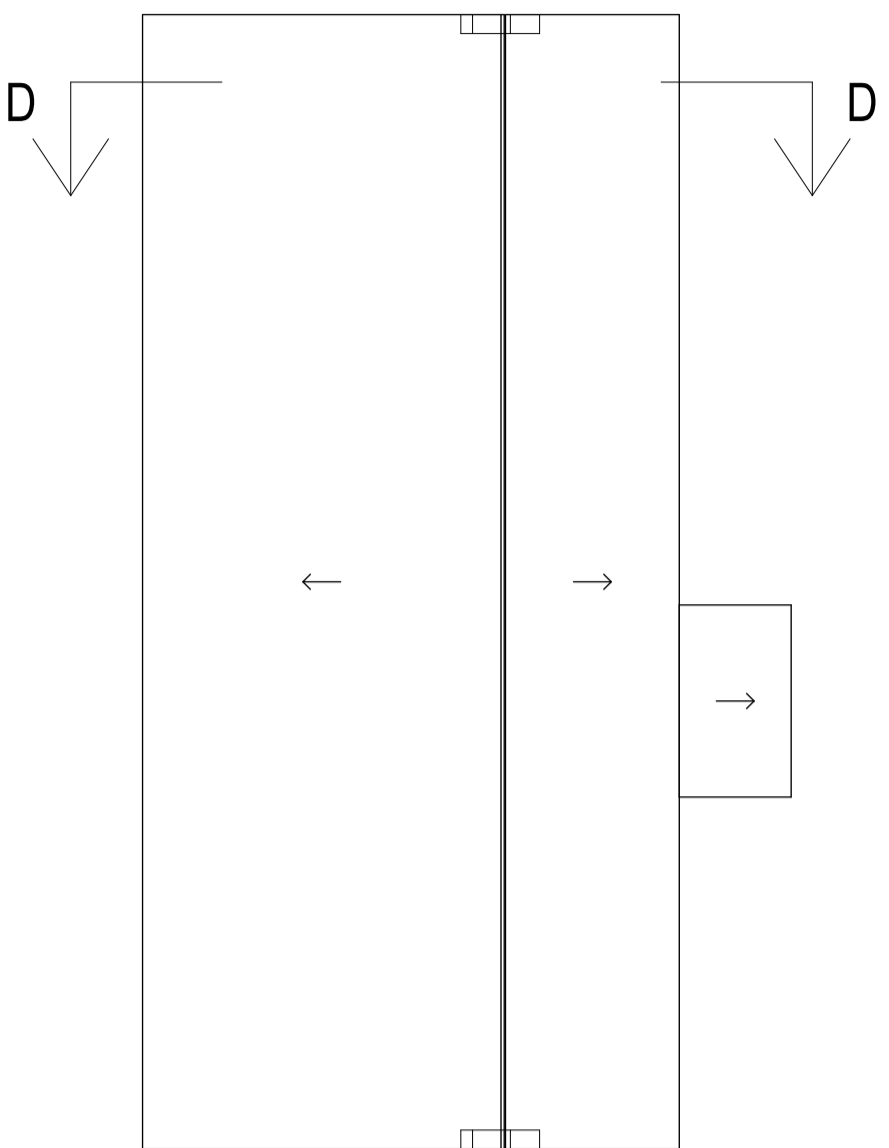


HUS D

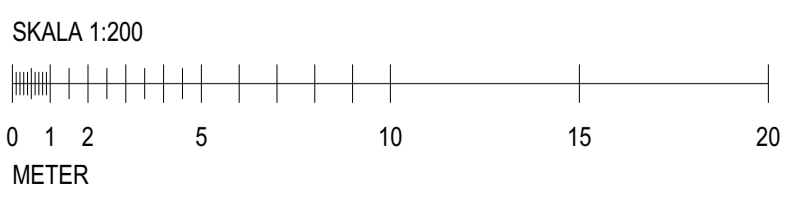
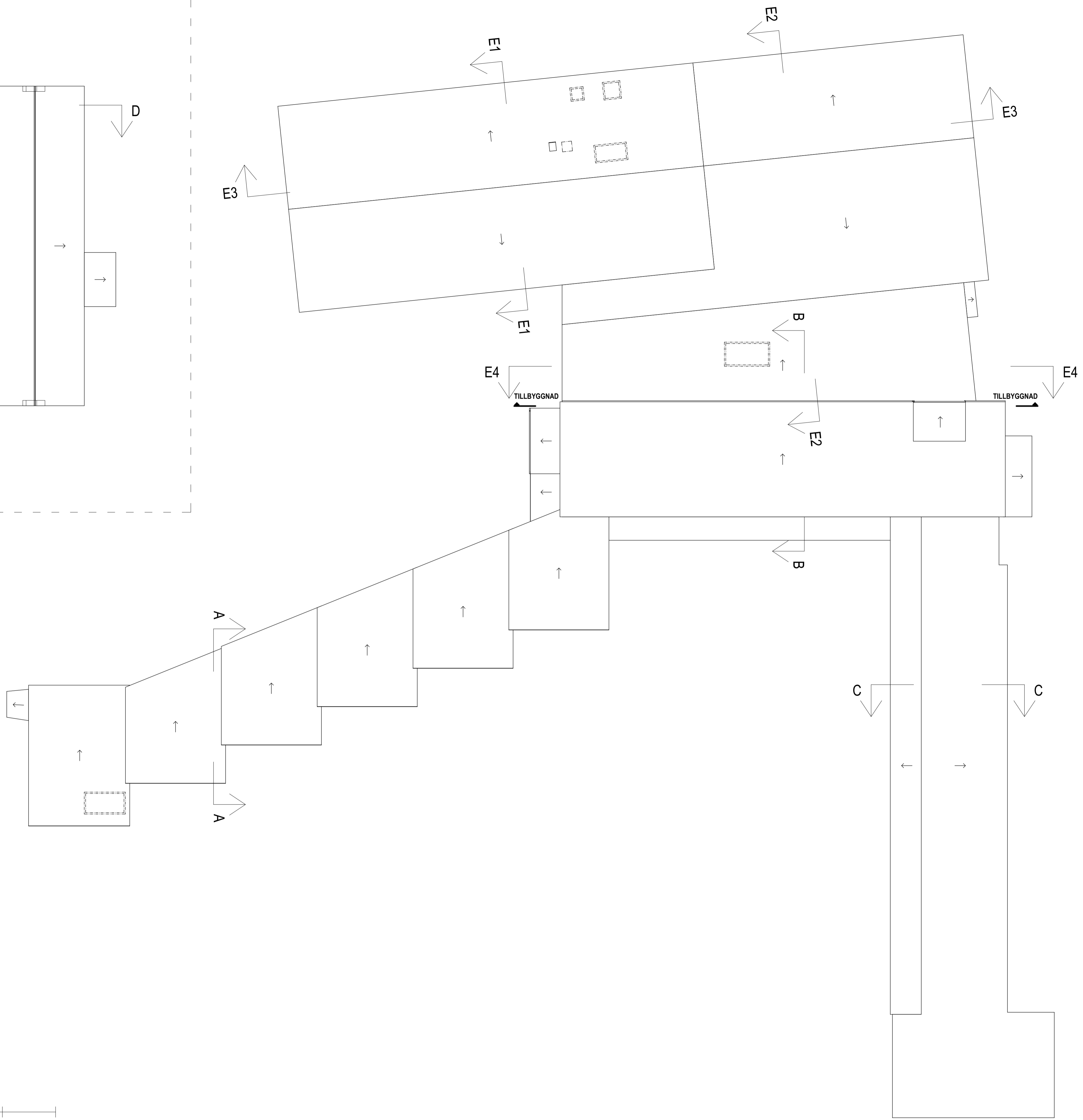


HÄNVISNINGAR

FÖRKLARINGAR, SE RITNING A-40-1-01000.



HUS D



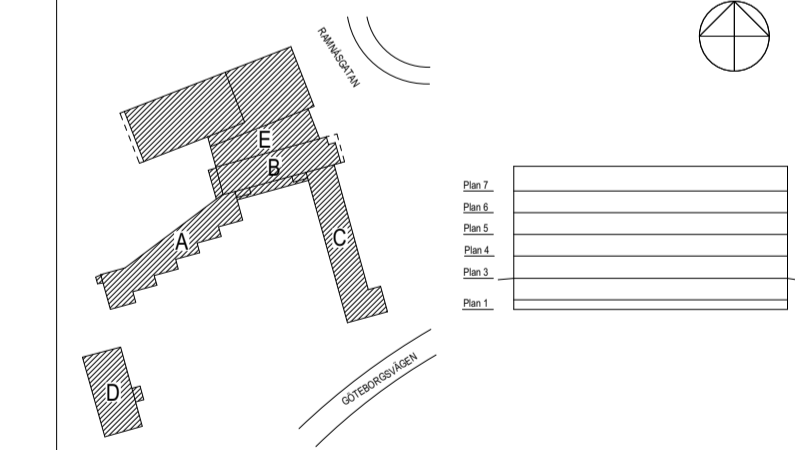
BET	ANT	ÄNDRING AVSER	DATUM	SIGN
HANDLINGSTYP				

SYSTEMHANDLING



SÄRLASKOLAN
CEDERN 14

ORIENTERINGSGRUPP



A	Liljewall	www.liljewall.se	
K	VBK	www.vbk.se	
E	BLM Consult	-	
V	Sweco	www.sweco.se	
W	Högbergers Rör	www.comfort.se/hogbergs	
L	-	-	
M	Landskapsgruppen	www.landskapsgruppen.se	
R	-	-	
-	-	-	
C	Zynka BIM	www.bim.zynka.se	
OBJEKTSNUMMER	45910	OBJEKT	Särskolan
UPPDRAGSNUMMER	1 16 095 00	RITADKONSTR AV	LR/KVS
DATUM	2022-04-01	HANDLÄGGARE	LR
		ANSVARIG	MS

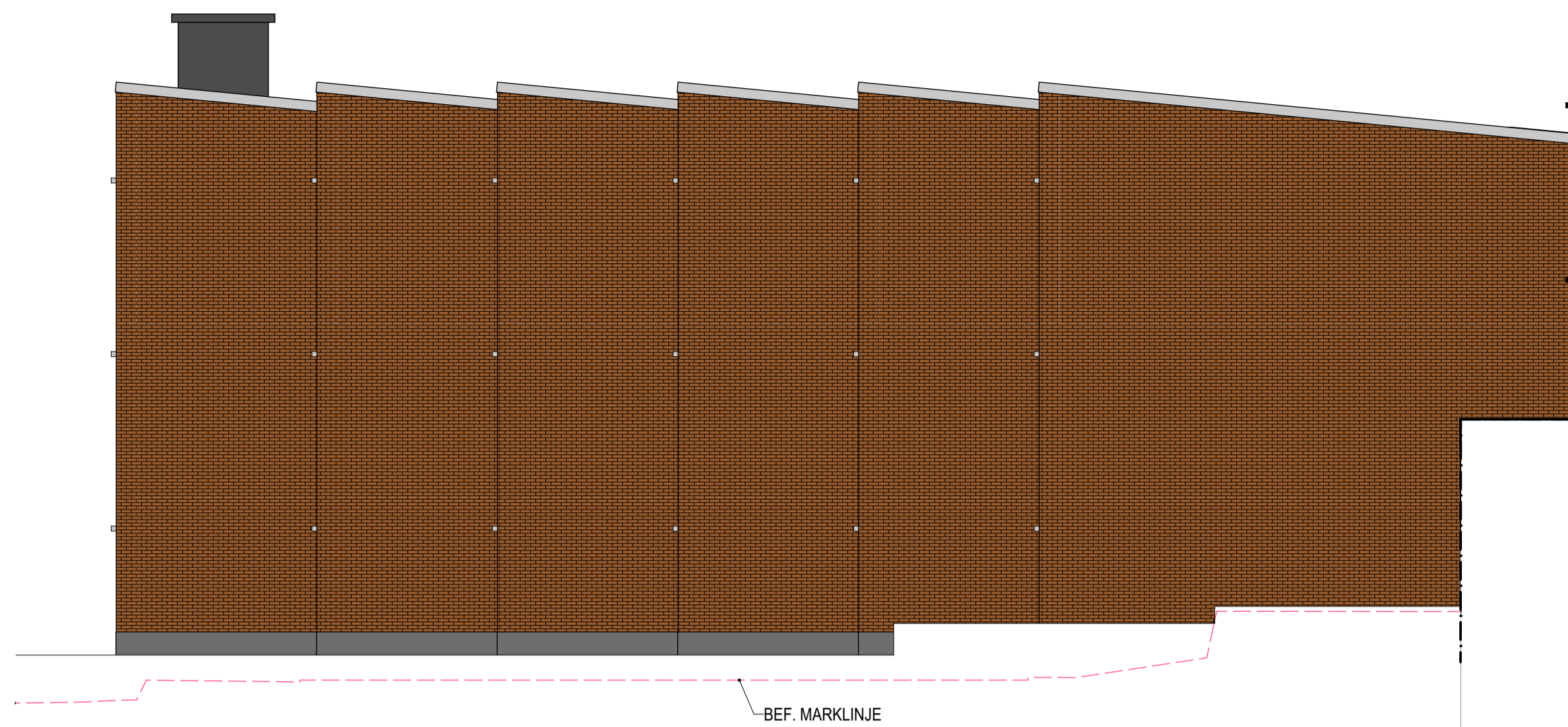
OM-/TILLBYGGNAD AV SKOLA
BLIVANDE UTSEENDE
HUS A-E, PLAN 8, TAK

SKALA	ORIGINALFORMAT	RITINGSNUMMER	REV
1:200	A1	A-40-1-08000	

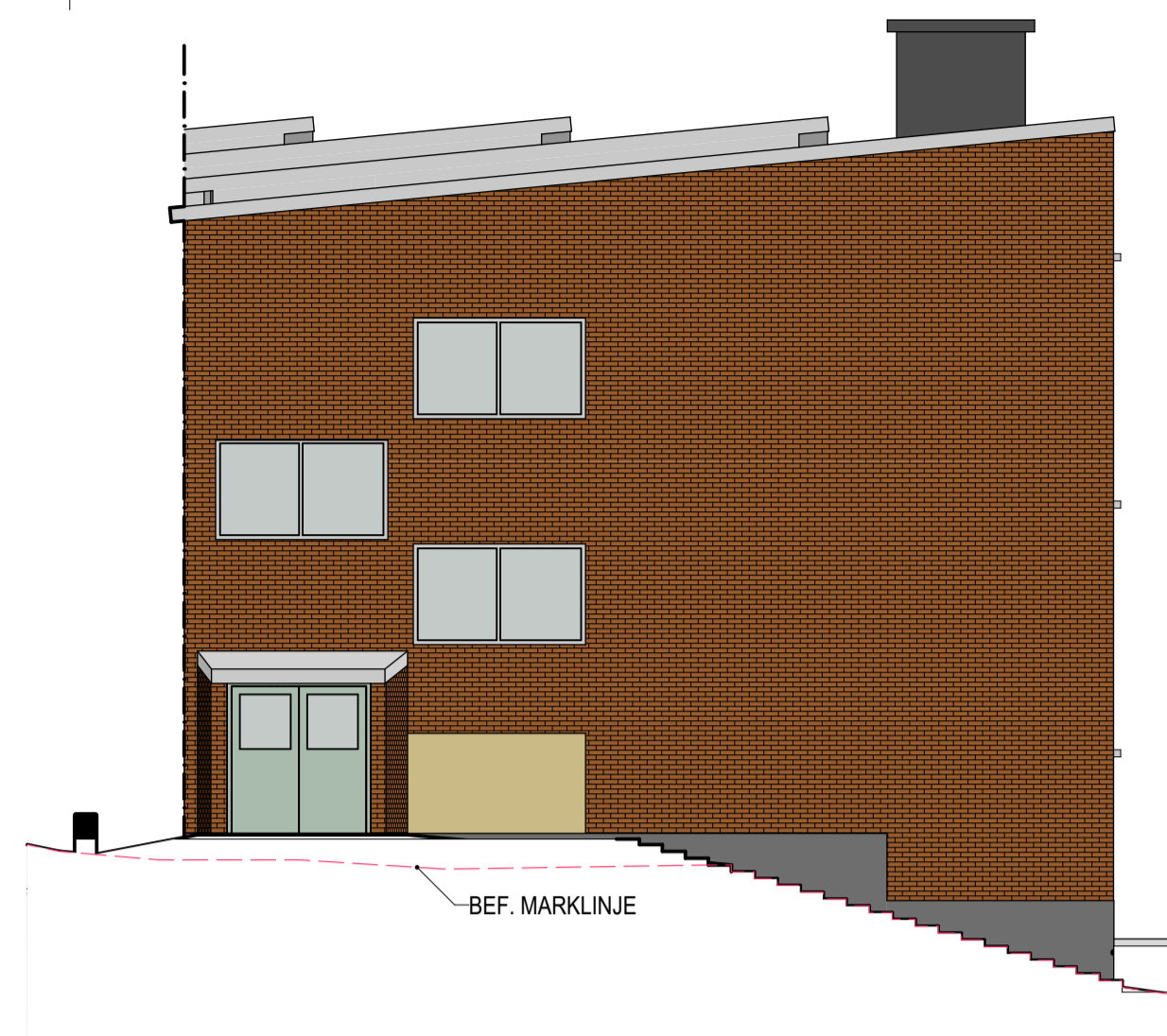
HUS A, B, C OCH E

HÄNVISNINGAR

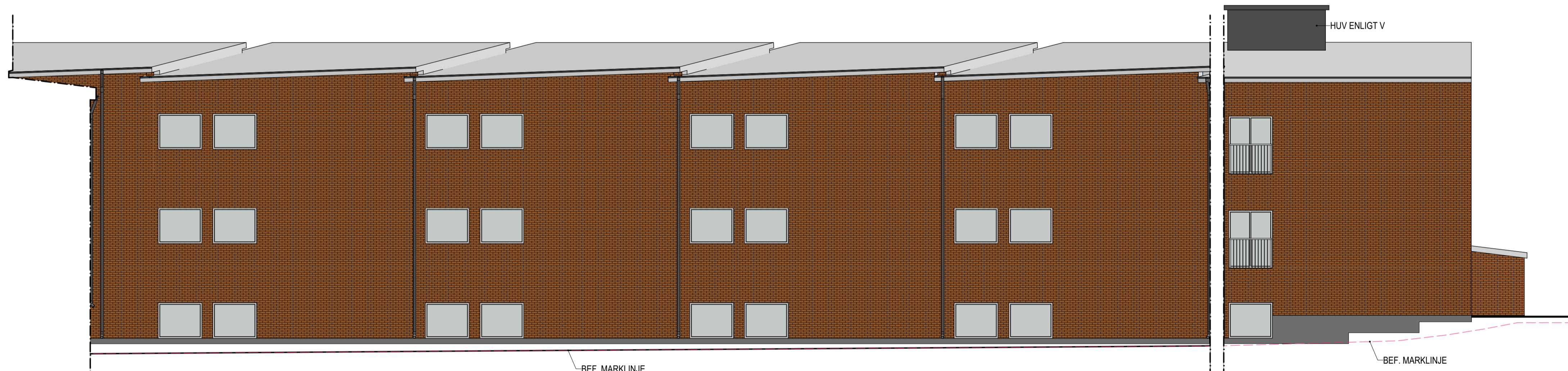
FÖRKLARINGAR OCH FÖRESKRIFTER, SE RITNING A-40-1-01000
RESPEKTIVE A-40-3-E100.



HUS A, FASAD MOT NORDÖST

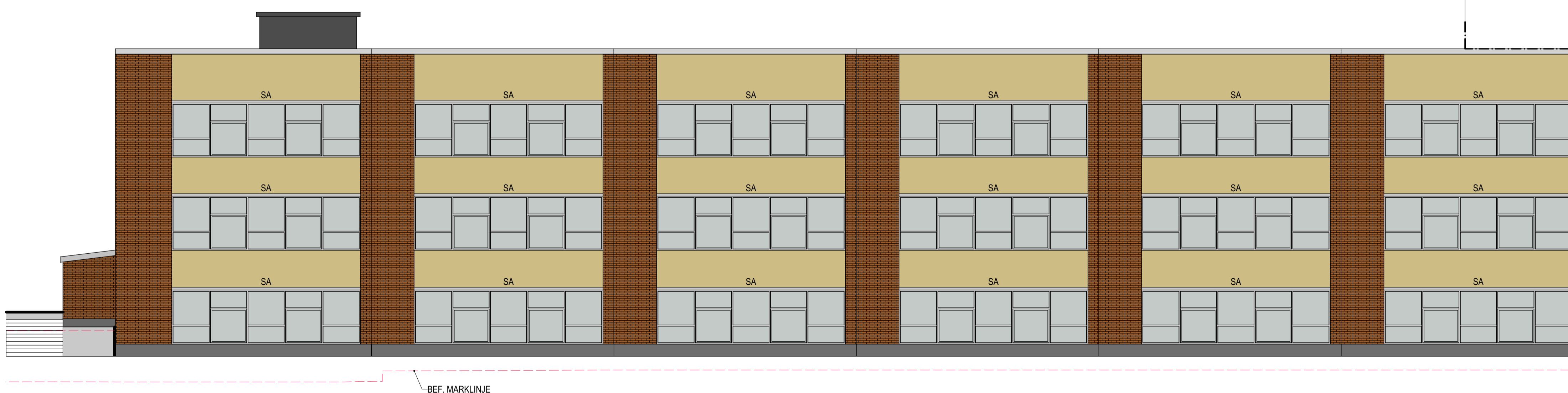


HUS A, FASAD MOT SYDVÄST

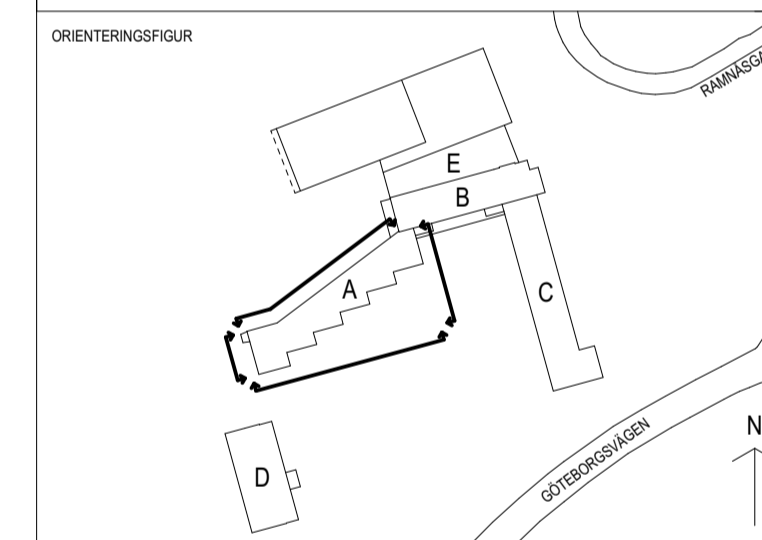
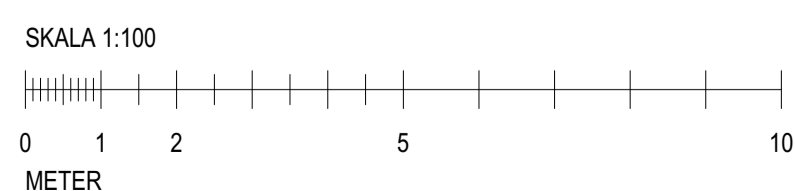


HUS A, FASAD MOT NORDVÄST, DEL 1

HUS A, FASAD MOT NORDVÄST, DEL 2



HUS A, FASAD MOT SYDÖST



BET	ANT	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN

BYGGLOVSHANDLING

SÄRLASKOLAN 7-9
CEDERN 14
Särлагatan 1, 504 39 Borås



A	Liljewall arkitekter AB	010-205 10 80
K	.	.
V	.	.
E	.	.
M	.	.
SK	.	.
BR	.	.
LJ	.	.
I	.	.

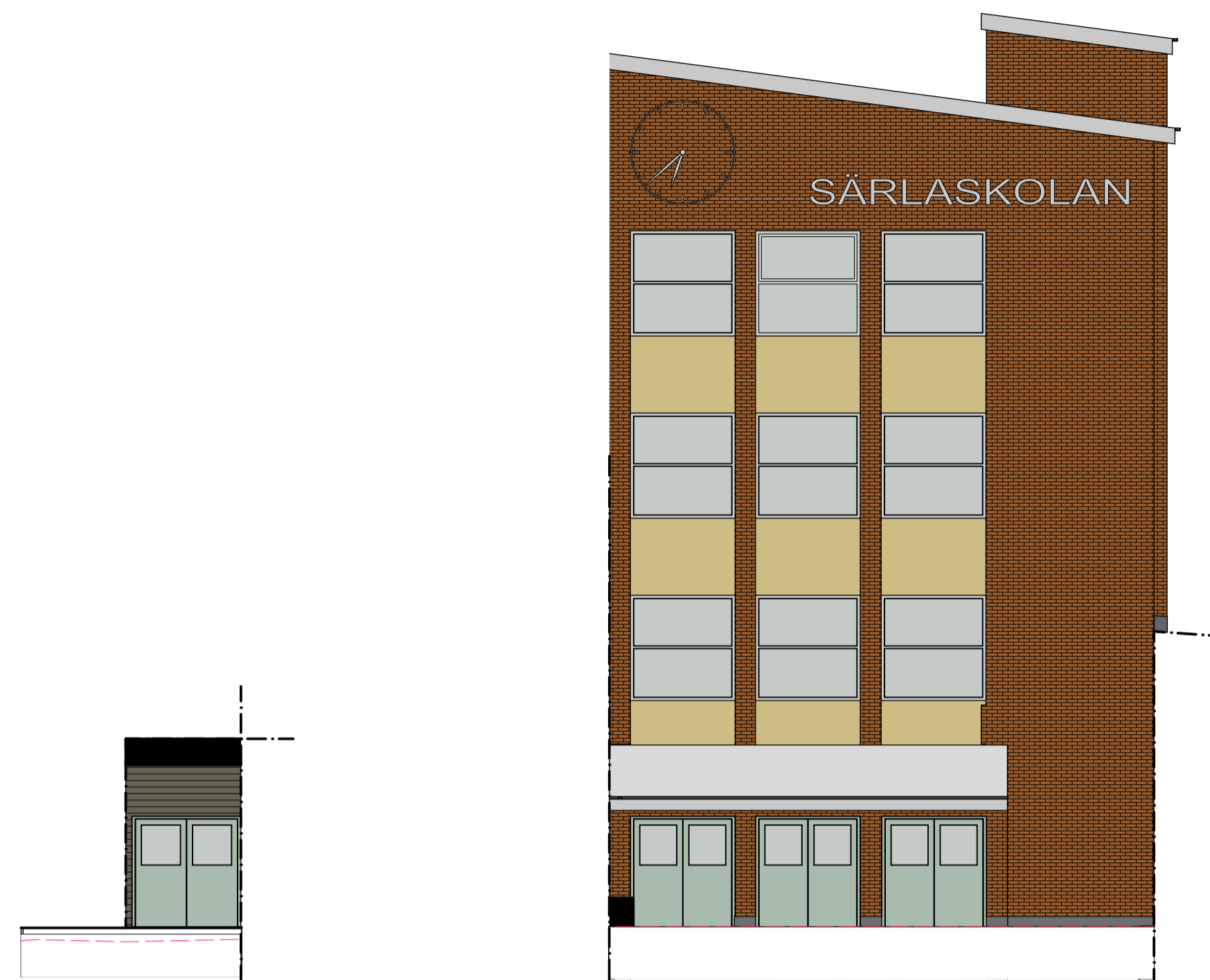
UPPDRAG NR	1 16 095 00	RITAD AV	LR/KVS	HANDLAGGARE	LR
DATUM	2022-03-04	ANSVARIG	MS		

OM-/TILLBYGGNAD AV SKOLA
BLIVANDE UTSEENDE
HUS A, FASAD MOT NÖ, NV, SÖ OCH SV

SKALA	A1 = 1:100 A3 = 1:200	NUMMER	A-40-3-A101	BET	
-------	--------------------------	--------	-------------	-----	--

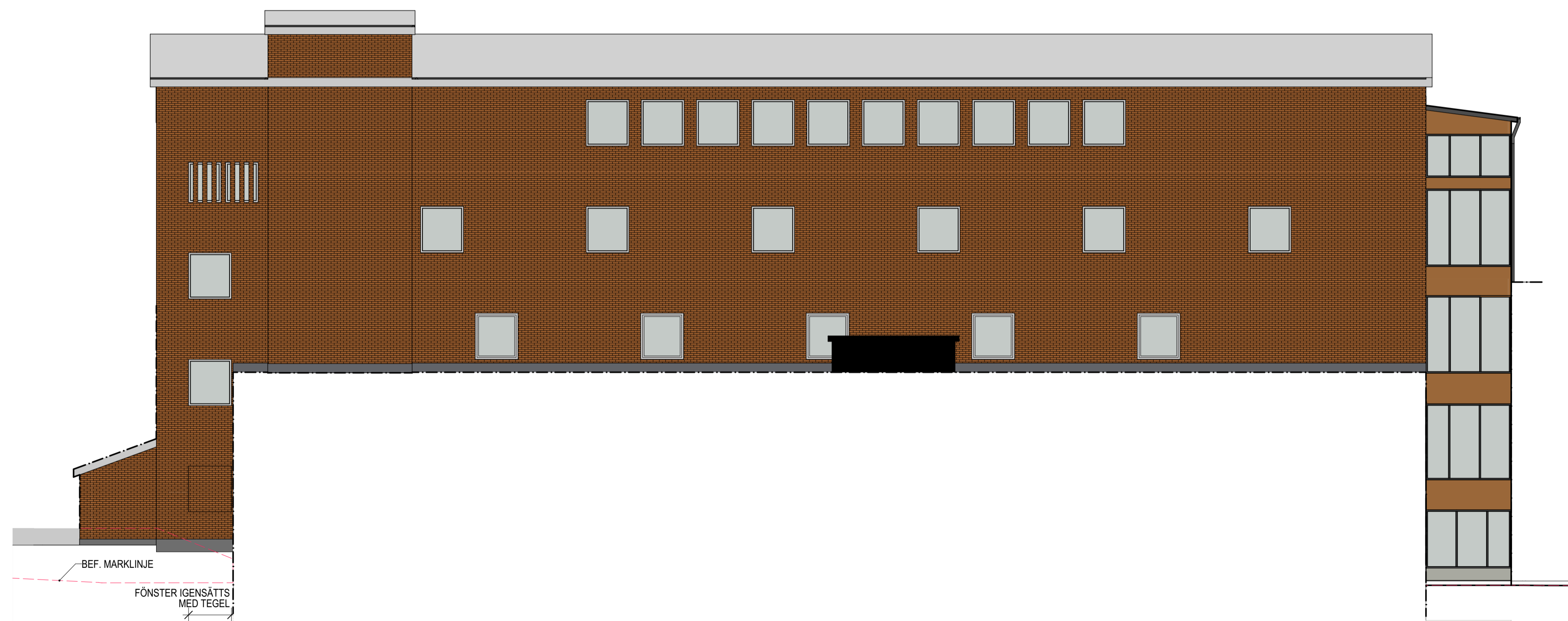
HÄNVISNINGAR

FÖRKLARINGAR OCH FÖRESKRIFTER, SE RITNING A-40-1-01000 RESPEKTIVE A-40-3-E100.

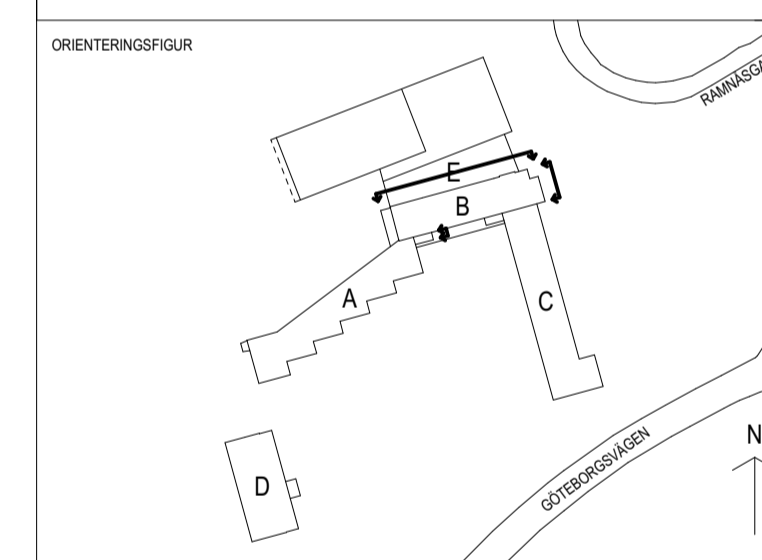
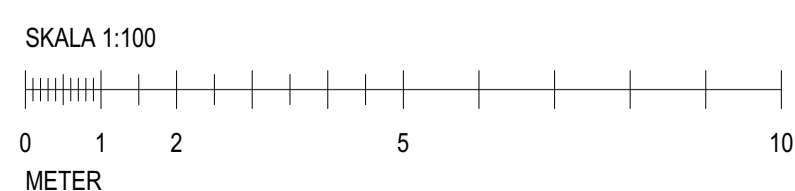


HUS B, FASAD MOT NORDÖST, DEL 1

HUS B, FASAD MOT NORDÖST



HUS B, FASAD MOT NORDVÄST



BET	ANT	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN

BYGGLOVSHANDLING

SÄRLASKOLAN 7-9
CEDERN 14
Särlagatan 1, 504 39 Borås



X	A	Liljewall arkitekter AB	010-205 10 80
	K		
	V		
	E		
	M		
	SK		
	BR		
	LJ		
	I		

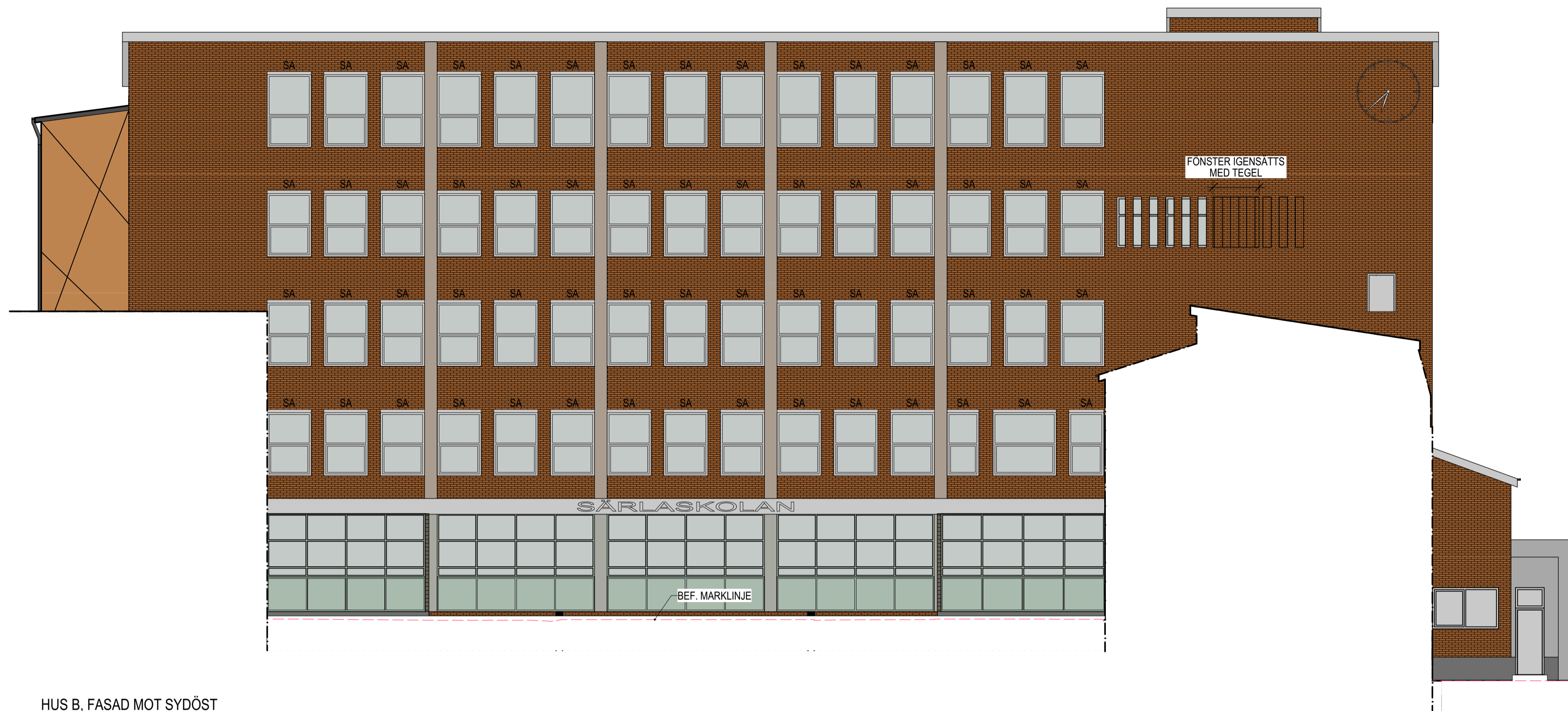
UPPDRAG NR 1 16 095 00	RITAD AV LR/KVS	HANDLAGGARE LR
DATUM 2022-03-04	ANSVARIG MS	

OM-/TILLBYGGNAD AV SKOLA
BLIVANDE UTSEENDE
HUS B, FASAD MOT NORDÖST OCH NORDVÄST

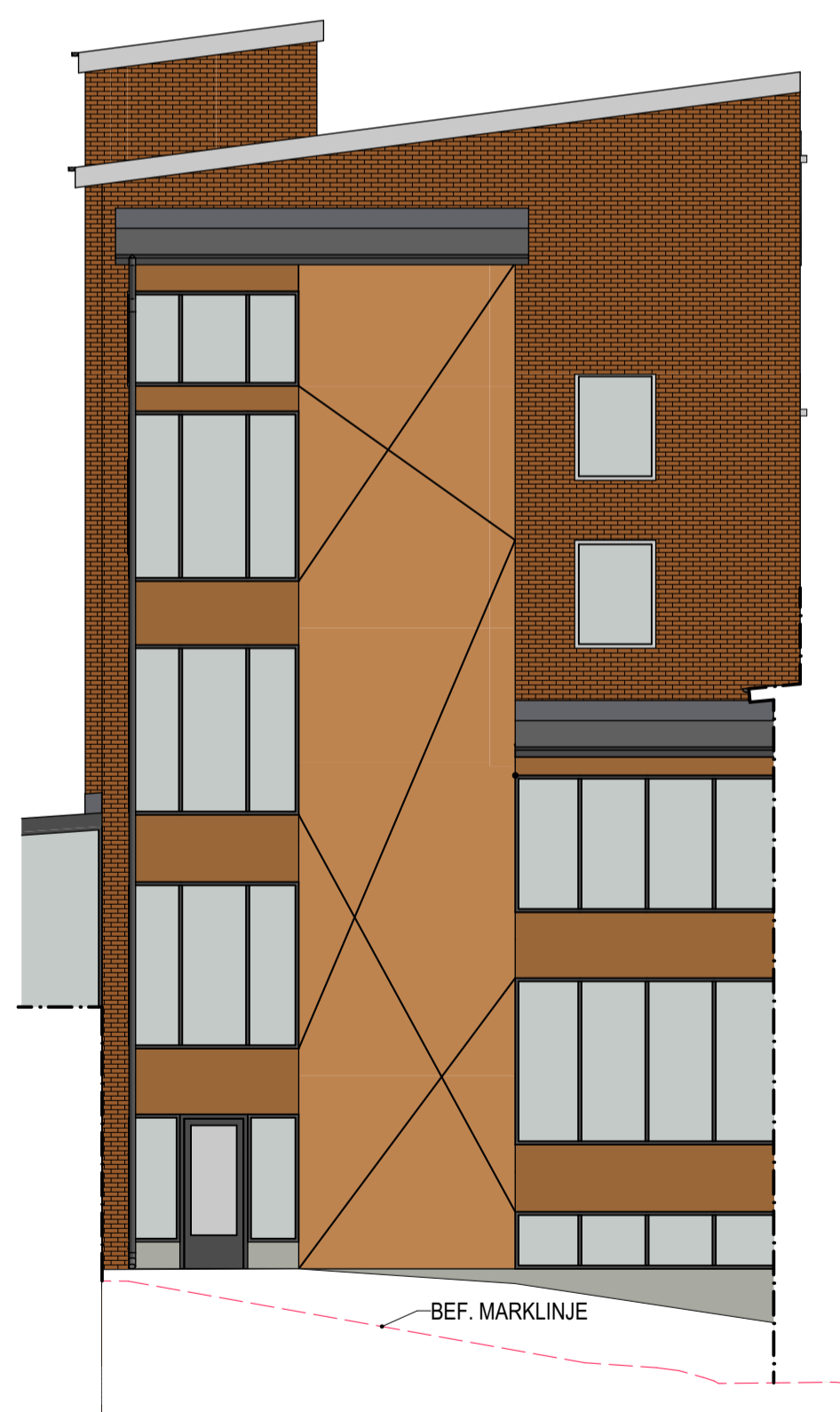
SKALA	A1 = 1:100	NUMMER	A-40-3-B101	BET
	A3 = 1:200			

HÄNVISNINGAR

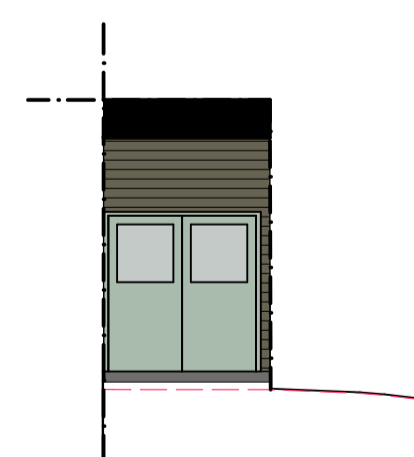
FÖRKLARINGAR OCH FÖRESKRIFTER, SE RITNING A-40-1-01000 RESPEKTIVE A-40-3-E100.



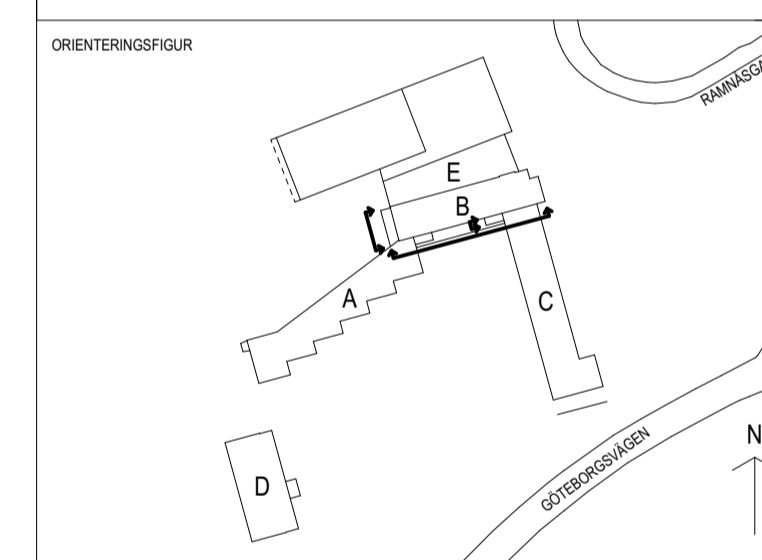
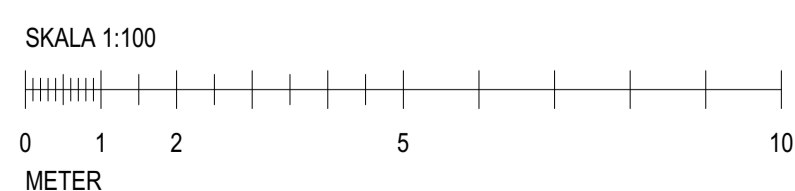
HUS B, FASAD MOT SYDÖST



HUS B, FASAD MOT SYDVÄST, DEL 1



HUS B, FASAD MOT SYDVÄST, DEL 2



BET	ANT	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN

BYGGLOVSHANDLING

SÄRLASKOLAN 7-9
CEDERN 14
Särlagatan 1, 504 39 Borås



X	A	Liljewall arkitekter AB	010-205 10 80
	K		
	V		
	E		
	M		
	SK		
	BR		
	LJ		
	I		

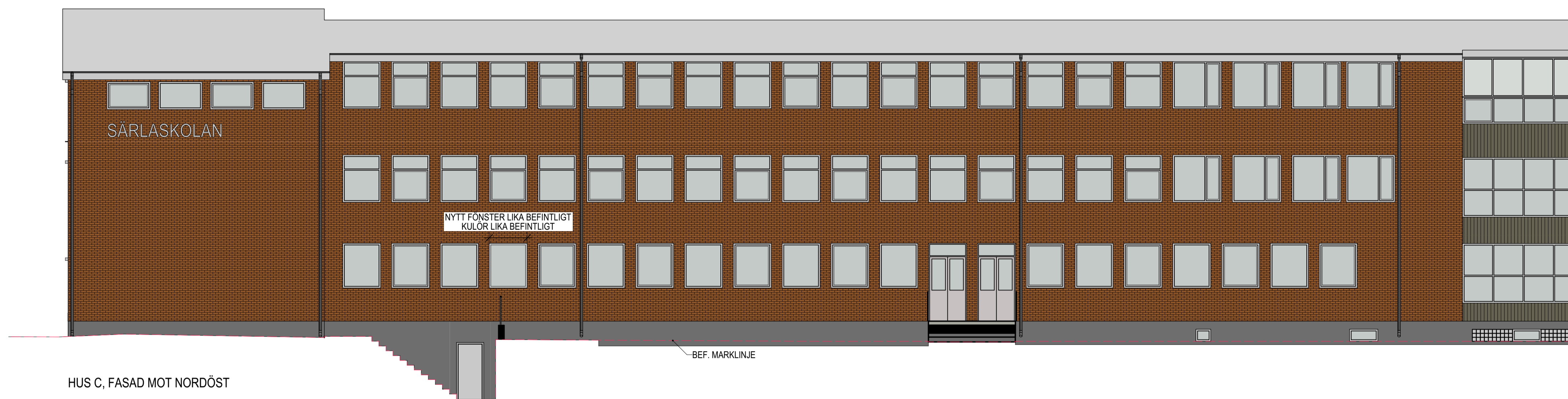
UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLAGGARE
1 16 095 00	LR/KVS	LR
DATUM	ANSVARIG	
2022-03-04	MS	

OM-/TILLBYGGNAD AV SKOLA
BLIVANDE UTSEENDE
HUS B, FASAD MOT SYDÖST OCH SYDVÄST

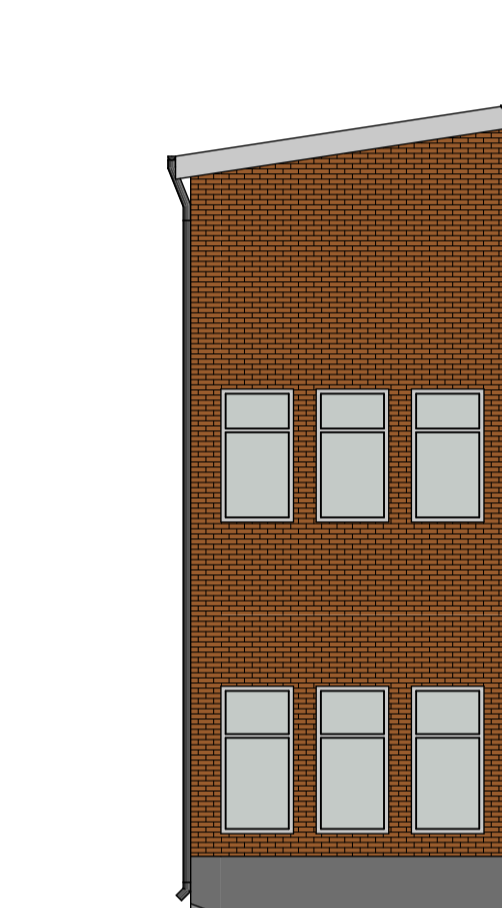
SKALA	NUMMER	BET
A1 = 1:100 A3 = 1:200	A-40-3-B201	

HÄNVISNINGAR

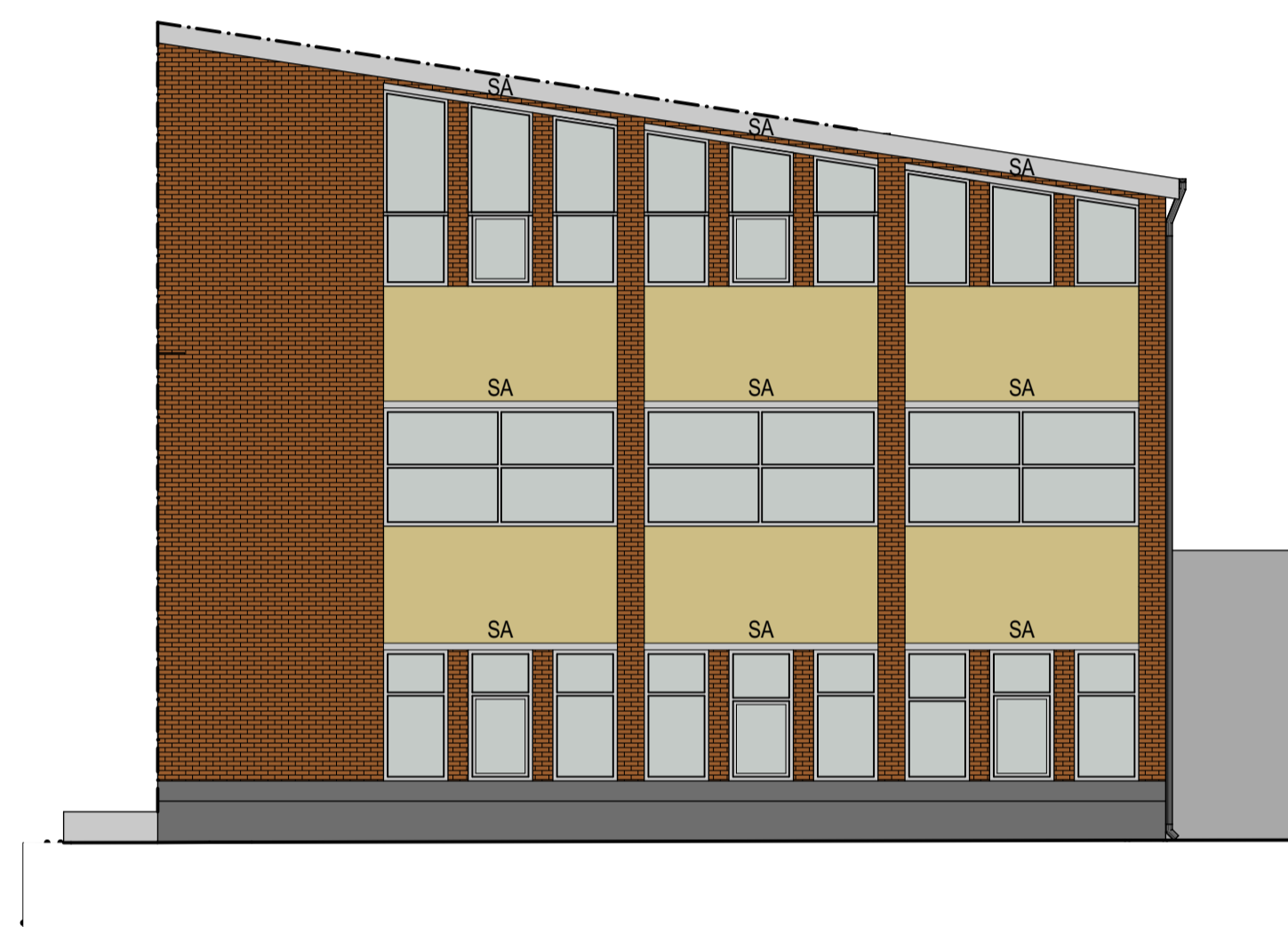
FÖRKLARINGAR OCH FÖRESKRIFTER, SE RITNING A-40-1-01000 RESPEKTIVE A-40-3-E100.



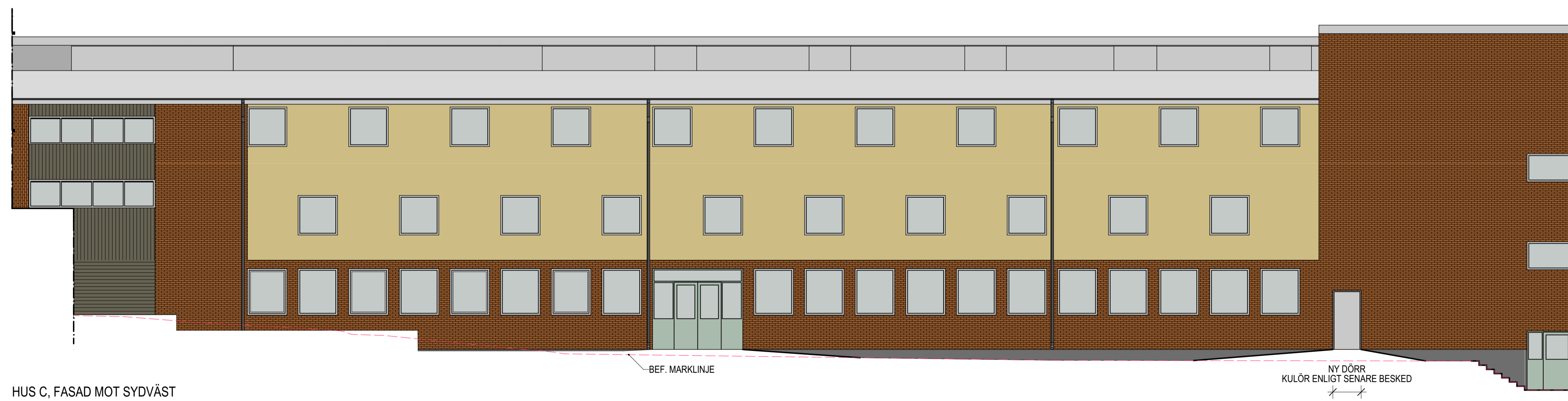
HUS C, FASAD MOT NORDÖST



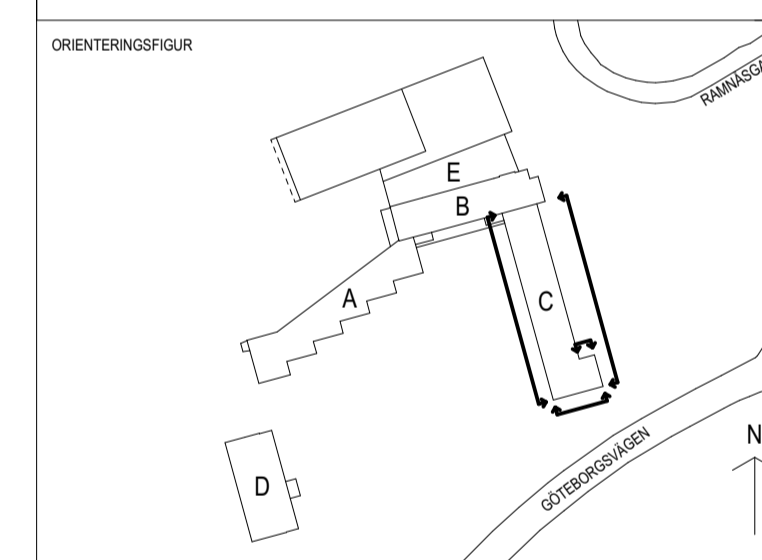
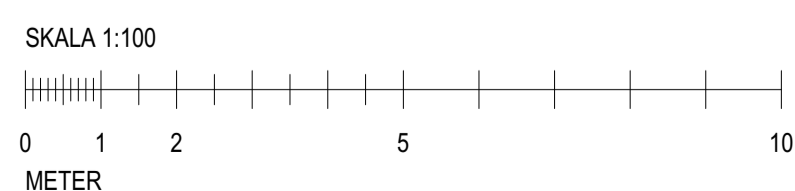
HUS C, FASAD MOT NORDVÄST



HUS C, FASAD MOT SYDÖST



HUS C, FASAD MOT SYDVÄST



BET	ANT	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN

BYGGLOVSHANDLING

SÄRLASKOLAN 7-9
CEDERN 14
Särлагatan 1, 504 39 Borås



A	Liljewall arkitekter AB	010-205 10 80
K	.	.
V	.	.
E	.	.
M	.	.
SK	.	.
BR	.	.
LJ	.	.
I	.	.

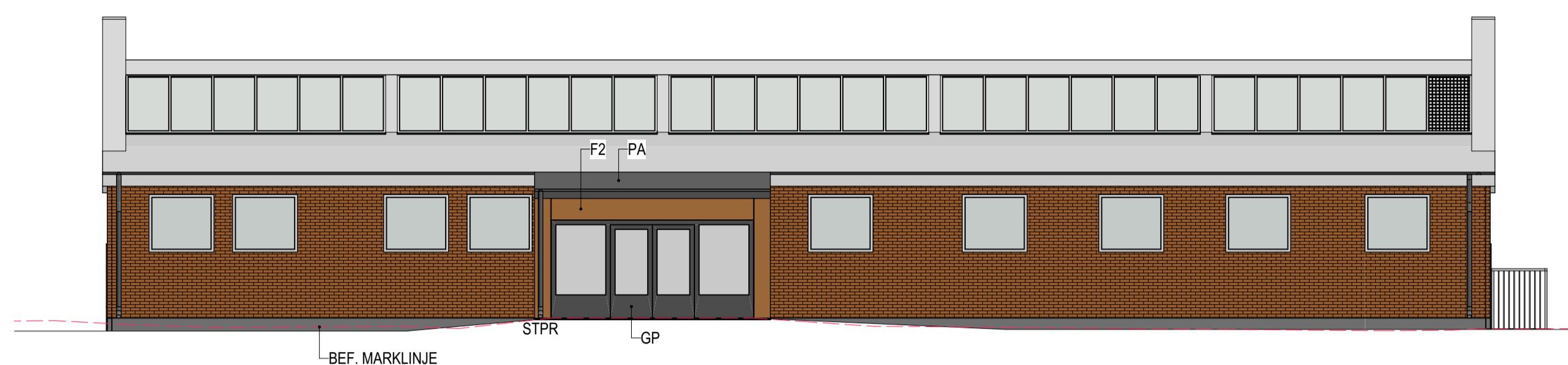
UPPDRAG NR	1 16 095 00	RITAD AV	LR/KVS	HANDLAGGARE	LR
DATUM	2022-03-04	ANSVARIG	MS		

OM-/TILLBYGGNAD AV SKOLA
BLIVANDE UTSEENDE
HUS C, FASAD MOT NÖ, NV, SÖ OCH SV

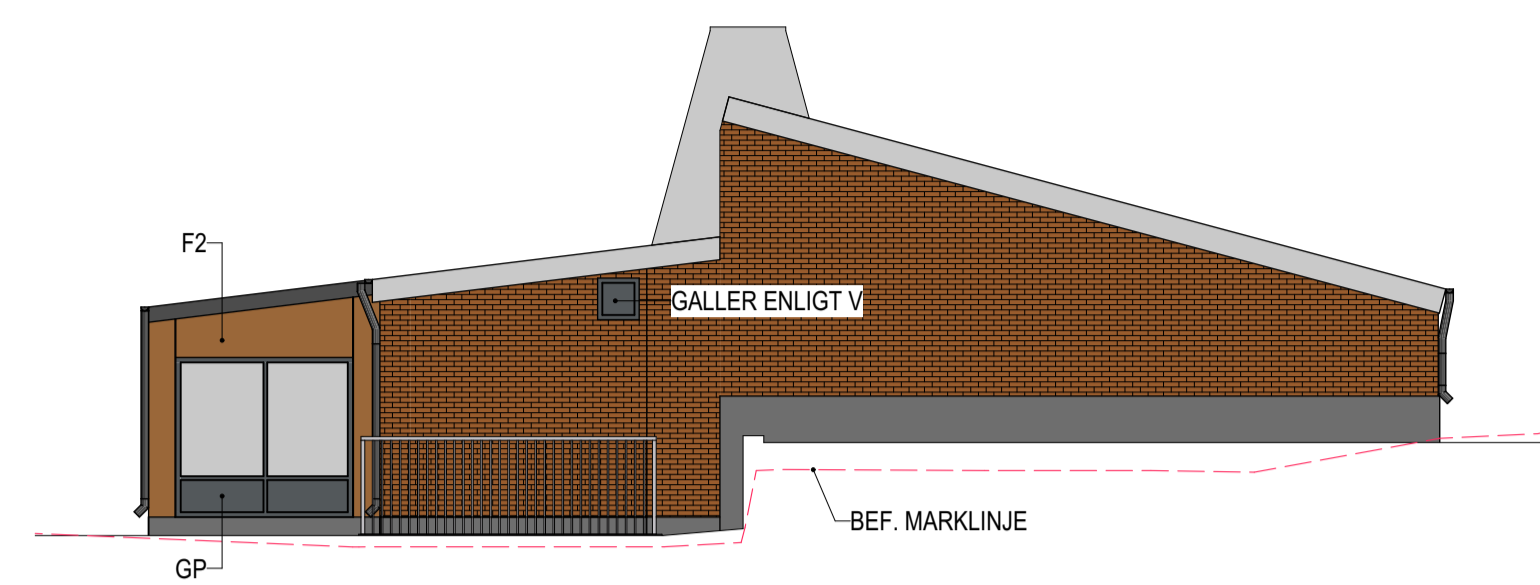
SKALA	A1 = 1:100 A3 = 1:200	NUMMER	A-40-3-C101	BET	.
-------	--------------------------	--------	-------------	-----	---

HÄNVISNINGAR

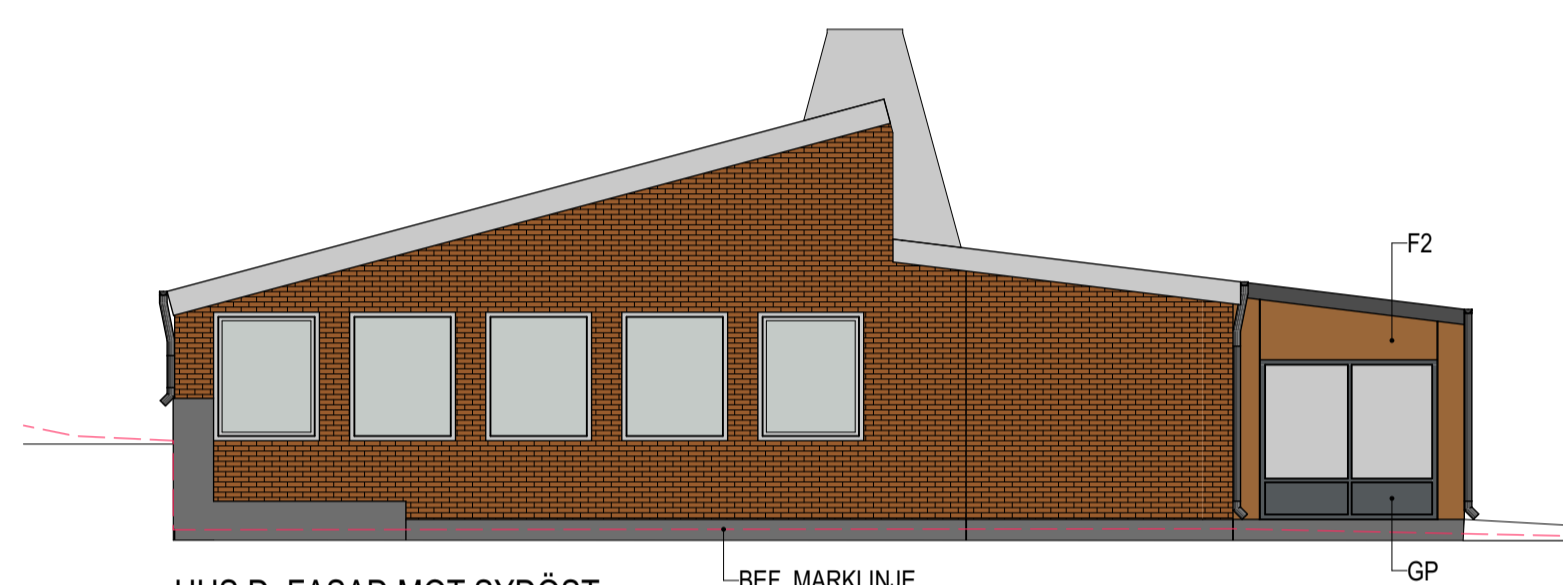
FÖRKLARINGAR OCH FÖRESKRIFTER, SE RITNING A-40-1-01000 RESPEKTIVE A-40-3-E100.



HUS D, FASAD MOT NORDÖST



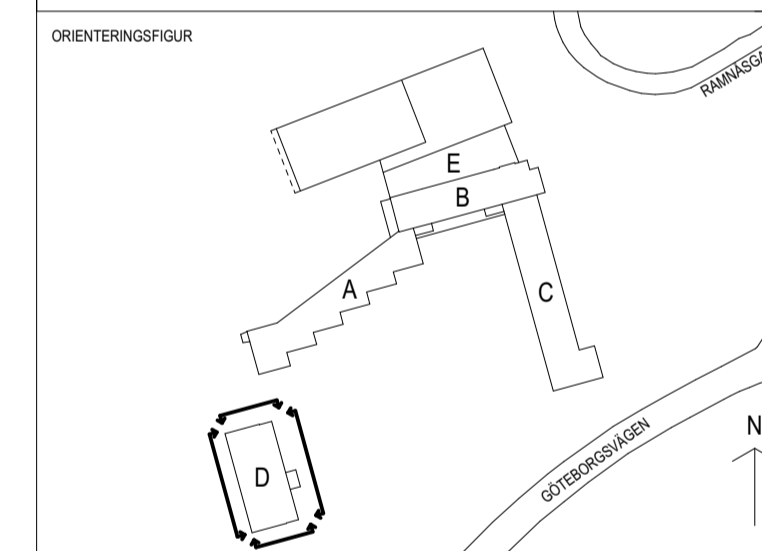
HUS D, FASAD MOT NORDVÄST



HUS D, FASAD MOT SYDÖST



HUS D, FASAD MOT SYDVÄST



BET	ANT	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN

BYGGLOVSHANDLING

SÄRLASKOLAN 7-9
CEDERN 14
Särlagatan 1, 504 39 Borås

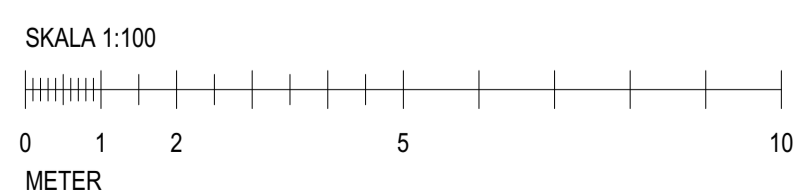


X	A	Liljewall arkitekter AB	010-205 10 80
	K		
	V		
	E		
	M		
	SK		
	BR		
	LJ		
	I		

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLAGGARE
1 16 095 00	LR/KVS	LR
DATUM	ANSVARIG	
2022-03-04	MS	

OM-/TILLBYGGNAD AV SKOLA
BLIVANDE UTSEENDE
HUS D, FASAD MOT NÖ, NV, SÖ OCH SV

SKALA	NUMMER	BET
A1 = 1:100 A3 = 1:200	A-40-3-D101	

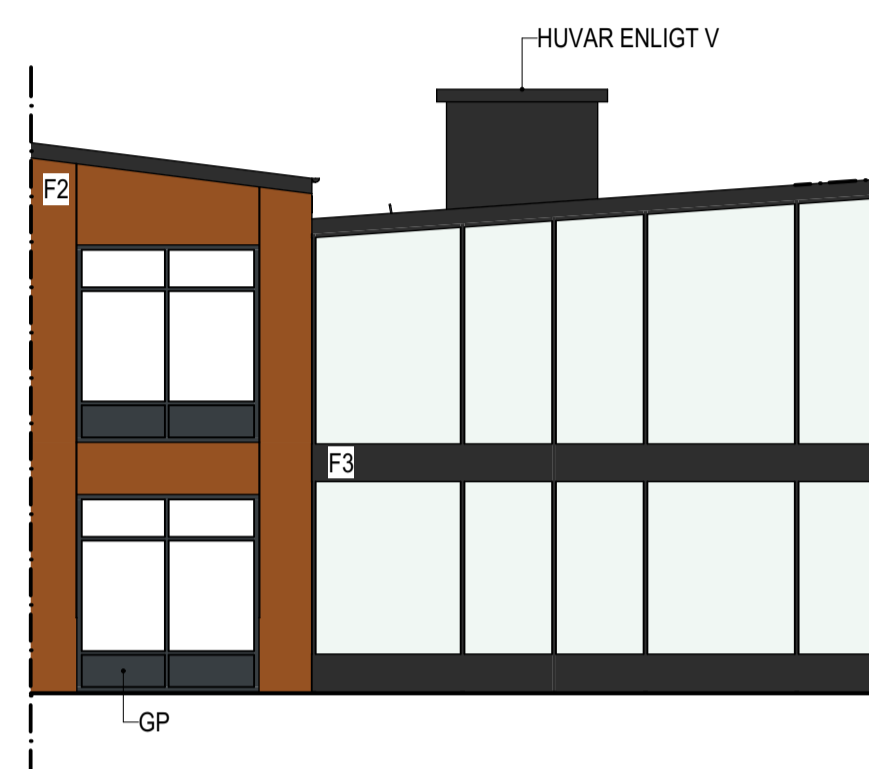


HÄNVISNINGAR

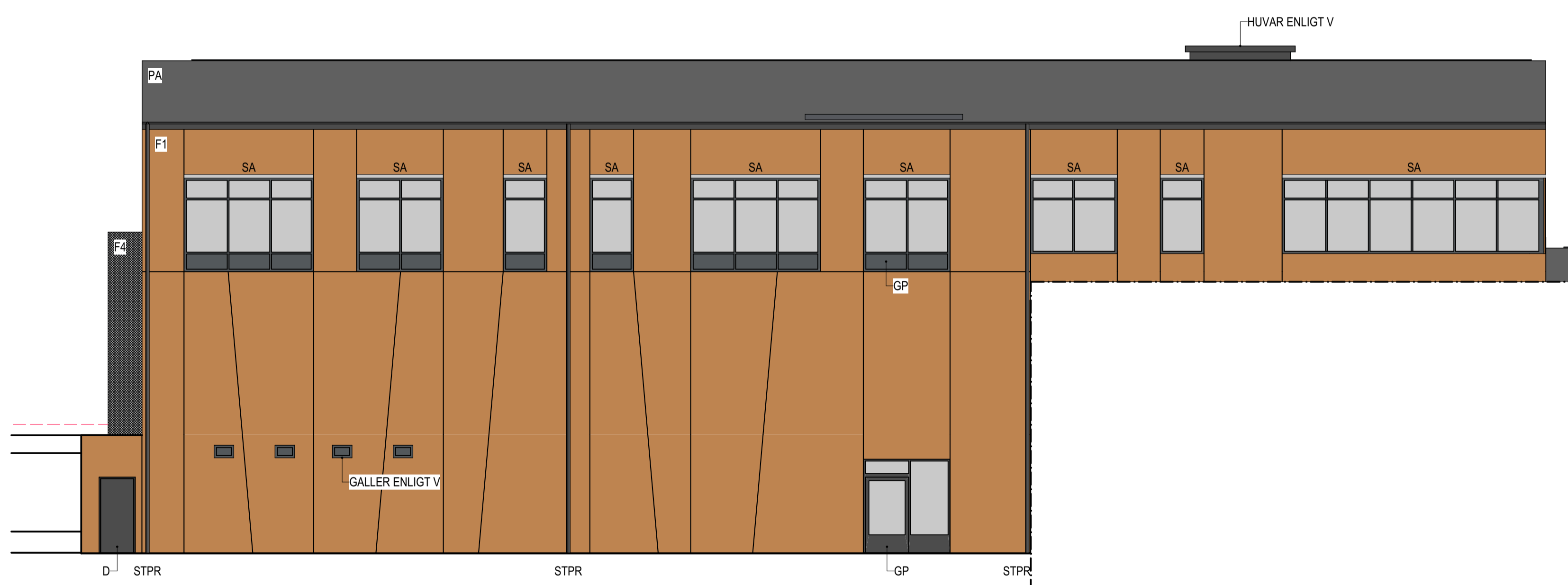
FÖRKLARINGAR OCH FÖRESKRIFTER, SE RITNING A-40-1-01000 RESPEKTIVE A-40-3-E100.



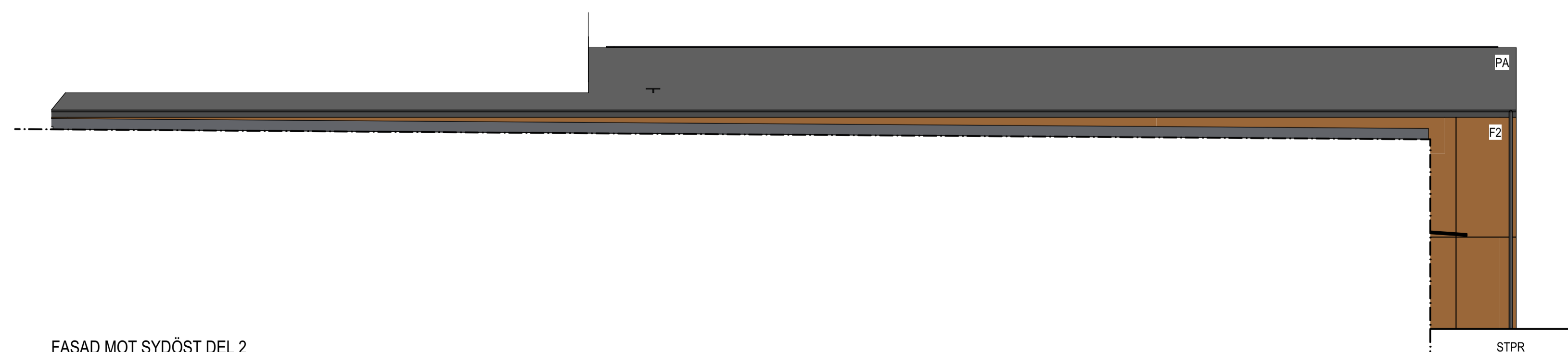
FASAD MOT SYDVÄST DEL 1



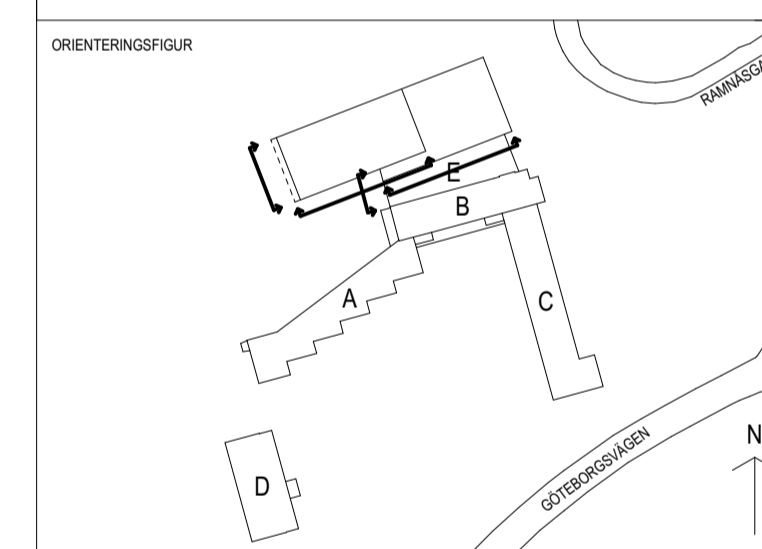
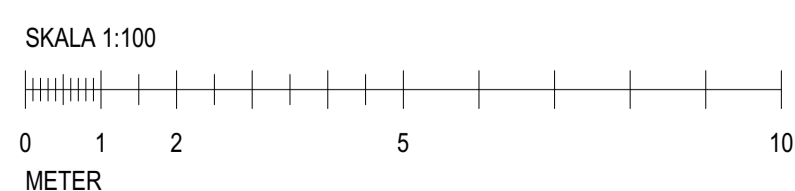
FASAD MOT SYDVÄST DEL 2



FASAD MOT SYDÖST DEL 1



FASAD MOT SYDÖST DEL 2



BET	ANT	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN

BYGGLOVSHANDLING

SÄRLASKOLAN 7-9
CEDERN 14
Särlagatan 1, 504 39 Borås



X	A	Liljewall arkitekter AB	010-205 10 80
	K		
	V		
	E		
	M		
	SK		
	BR		
	LJ		
	I		

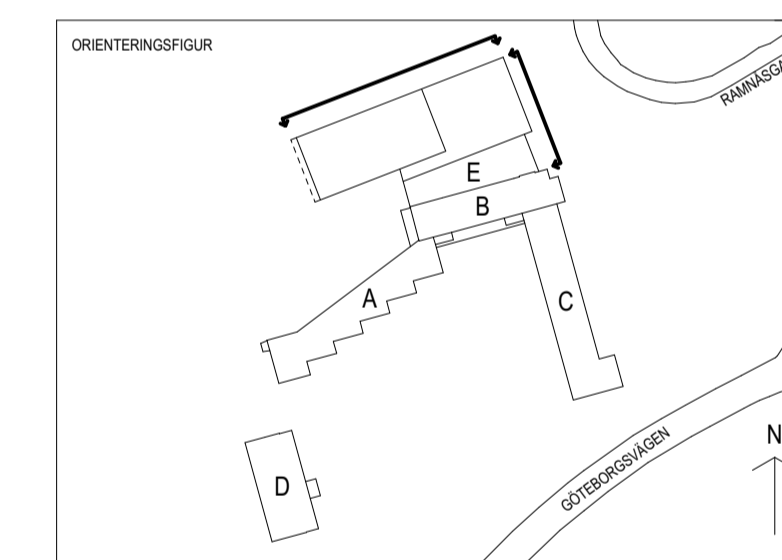
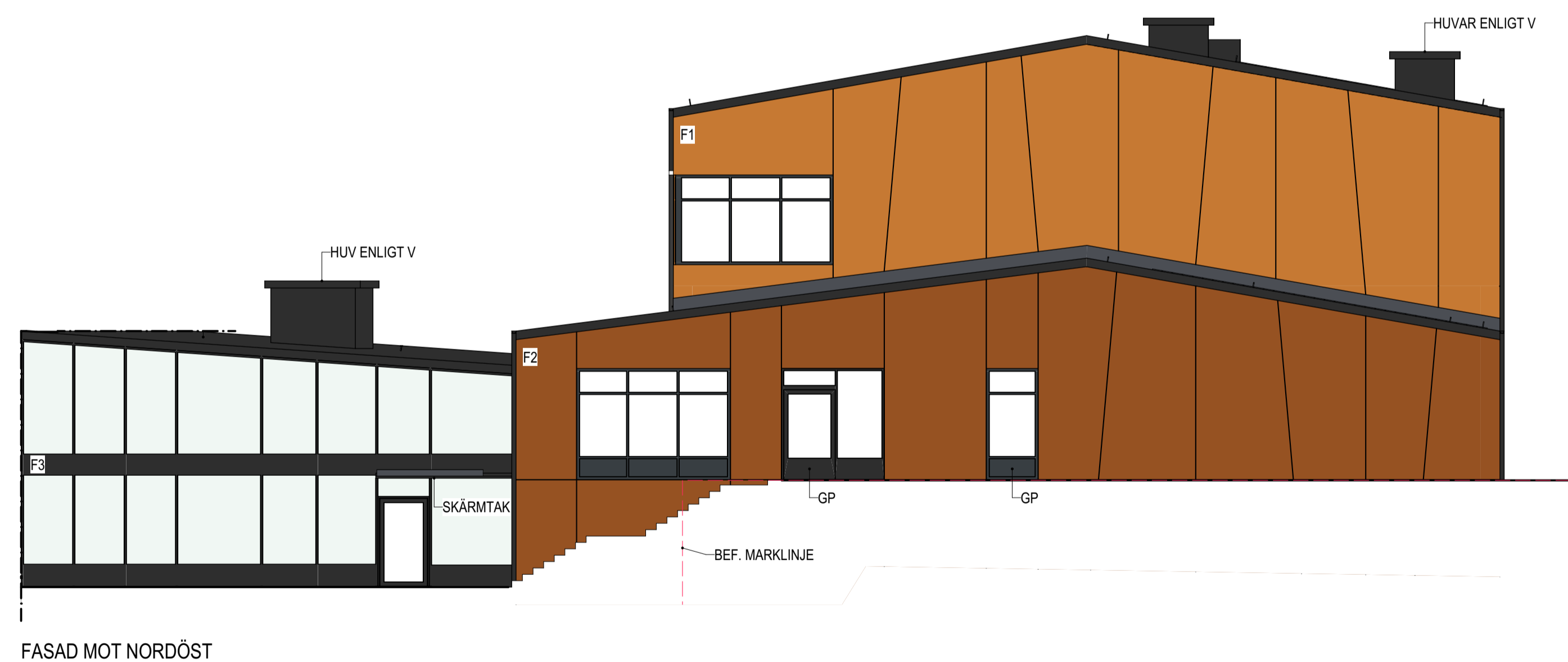
UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLAGGARE
1 16 095 00	LR/KVS	LR
DATUM	ANSVARIG	
2022-03-04	MS	

OM-/TILLBYGGNAD AV SKOLA
BLIVANDE UTSEENDE
HUS E, FASAD MOT SYDÖST OCH SYDVÄST

SKALA	A1 = 1:100	NUMMER	BET
	A3 = 1:200		A-40-3-E101

HÄNVISNINGAR

FÖRKLARINGAR OCH FÖRESKRIFTER, SE RITNING A-40-1-01000
RESPEKTIVE A-40-3-E100.



BET	ANT	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN

BYGGLOVSHANDLING

SÄRLASKOLAN 7-9
CEDERN 14
Särlagatan 1, 504 39 Borås



X	A	Liljewall arkitekter AB	010-205 10 80
	K		
	V		
	E		
	M		
	SK		
	BR		
	LJ		
	I		

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLAGGARE
1 16 095 00	LR/KVS	LR
DATUM	ANSVARIG	
2022-03-04	MS	

OM-/TILLBYGGNAD AV SKOLA
BLIVANDE UTSEENDE
HUS E, FASAD MOT NORDÖST OCH NORDVÄST

SKALA	A1 = 1:100	NUMMER	BET
	A3 = 1:200		A-40-3-E201





§ 73

Dnr LFN 2022-001722.6.1.1

Anslagsframställan Särilaskolan ombyggnation

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Lokalförsörjningsnämnden föreslår att Kommunstyrelsen beslutar, under förutsättning att Grundskolenämnden tillstyrker förslaget, att godkänna Lokalförsörjningsnämndens anslagsframställan avseende Särilaskolan ombyggnad 7-9, Särilagatan 1, Cedern 14.

Sammanfattning av ärendet

Grundskolenämnden har i lokalresursplaneringen framställt sitt behov till Lokalförsörjningsnämnden om att utföra en förstudie för om- och tillbyggnad av Särilaskolan. Förstudien har genomförts i nära samarbete med representanter för Grundskoleförvaltningen. Förstudiekonton öppnades 2016-02-23.

Projektet finns med i Borås Stads investeringsbudget 2022 med en projektbudget om 190 000 000 kr.

Projekteringen har skett i nära samarbete med representanter från Grundskoleförvaltningen och projektet utförs i formen av en samverkansentreprenad. En ny utformning för hur Särilaskolan kan bli en modern skola för ca 500 elever i år 7-9 har tagits fram efter projekteringsframställan. Den nya utformningen håller sig idag inom gällande detaljplan för kvarteret Cedern 14.

Idag är skolans lokaler till stor del otidsenliga och det föreslås generellt ett antal anpassningar till nutida pedagogiska arbetsätt. Det föreslås också specifika anpassningar för att få en väl fungerande 7-9-skola, t.ex. byggs nya specialsalar, grupperum, ett nytt bibliotek och olika aktivitets- och uppehållsytor.

Nuvarande byggnad för idrott, matsal och storkök bedöms vara uttjänt och föreslås här rivas. Istället görs en ny tillbyggnad med större idrottshall (34*17 m), ny matsal och modernt tillagningskök. Lokaler för administration, elevhälsa och personalutrymmen får ombyggda lokaler i befintlig byggnad. Arbete har lagts ned för att få en bra logistik för hela skolan. All in- och utleverans som kräver lastfordon sker i anslutning till storkökets varuintag, skilt från ytor där elever vistas.

I den nya utformningen tillskapas en ljusgård där tillbyggnaden möter huvudbyggnaden. Denna yta blir en tilltalande mötesplats för elever och lärare.

Nya parkeringsplatser tillskapas genom att omvandla marken mellan Ahremsmarkshuset och Särilaskolan, där infart till parkeringsplatserna kommer att ske via Göteborgsvägen. För inlastning samt angöring skapas en ny infart



Lokalförsörjningsnämnden

sydväst från Göteborgsvägen. Förslaget om ny infart har tagits fram i samråd med övriga förvaltningar.

Den befintliga kulle som finns mellan Särilaskolans nuvarande idrottshall och Ramnasjön tas bort för att skapa en tilltalande utomhusyta för skolans verksamhet, men skapar också en ökad trygghet på kvällstid då denna yta varit dold för omgivningen. Nu öppnas skolan upp mot Ramnasjön. Utformningen har arbetats fram i samarbete med Tekniska förvaltningen.

Inom projektets utformning har en dialog fört med eleverna om utformningen av främst utemiljön.

Särilaskolan kommer ha en totalt 11 902 m² BTA (10 776 m² BRA) när den står klar. Befintlig ombyggd skola är 8449 m² BTA och tillkommande yta är 3453 m² BTA.

Solceller kommer placeras på taket till den nya idrottshallen. Skolans lokaler kommer att P-märkas enligt RISE certifieringsreglerregler. Dessutom kommer lokalerna att tillgänglighetsanpassas enligt Västra Götalands riktlinjer nivå grön. Kulturnämnden kommer investera i konstnärlig utsmyckning på Särilaskolan. En konstnär är upphandlad och kommer ihop med skolans elever under hösten 2022 arbeta fram idéer för konstverk i den nya ljusgården. Staden behöver utöka platser för 7-9 elever, därför är det viktigt att projektet genomförs enligt planerna.

Projektet kommer att utföras i två etapper pga. kvarsittande verksamhet. Undervisning av idrott samt hemkunskap evakueras under den första etappen till annan lokal. En modul för administration, elevhälsa samt bibliotek tillförs på skolgården under den första etappen.

Nuvarande moduler som är etablerade på skolans gård omvandlas från undervisningssalar till en enkel matsal/uppehållsrum för eleverna under tiden den nya matsalen byggs. Eleverna får mat levererade från andra skolor inom Borås Stad.

Byggstart etapp 1 preliminärt september 2022 med preliminär inflyttning februari 2024. Byggstart etapp 2 preliminärt februari 2024 med preliminär inflyttning februari 2025.

Projektets budget är baserad på framtagna riktpolis i samverkan med entreprenör.

Investeringsutgifter utslagen per m² (BTA) är 20 747 kronor.

Projektet kommer att ha ett utökat anslag om 56,9 mkr. Från kostnadsbedömningen i förstudien har det skett stora förändringar i vår omvärld vilket lett till ökat prisläge inom branschen samt en högre indextakt än normalt. I det ökade anslaget finns också en bedömd riskpeng medräknad för att bland annat täcka eventuella indexökningar under byggtiden. Projektet byggs nu inom



Lokalförsörjningsnämnden

befintlig detaljplan vilket bland annat inneburit byggtekniskt utmanande moment och fördyrande konstruktionslösningar för exempelvis idrottshall. Tidigare ambition med att behålla delar av befintliga installationer har konstaterats ej lämplig och dessa byts nu i dess helhet. Tidigare bedömning av kostnader för mark och rivning har varit underskattade. Geotekniska undersökningar har påvisat förekomst av berg som behöver omhändertas vid grundläggning av nya byggnadsdelar. Projektet har också tillförts ytterligare kvalitetshöjande funktioner så som markiser och solceller. Kompensationsåtgärder kommer krävas för att skapa den säkerhetshöjande och attraktiva utemiljön mot Ramnasjön.

Beslutsunderlag

1. Ritningar
2. Budgetsammanställning
3. Investeringskalkyl

Cathrine Kristoffersson
HandläggareDatum
2022-06-14Instans
Grundskolenämnden
Dnr GRN 2022-00085 3.5.4.1

Inhyrning av tillfällig lokal till Bodaskolan

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden beslutar att godkänna avtalsförslaget, som Lokalförsörjningsförvaltningen presenterat, på inhyrning av tillfällig lokal på Hässlehus 12 till Bodaskolan.

Ärendet i sin helhet

Grundskoleförvaltningen skickade

2022-05-06 en framställan till Lokalförsörjningsförvaltningen om att utreda kostnader och möjlighet till inhyrning av lokaler till Bodaskolan åk F-6 i närliggande fastighet. Detta är för att tillgodose verksamhetens behov. Flera elever med särskilda behov kommer till hösten tas emot på Bodaskolan.

Lokalförsörjningsförvaltningen har nu utrett och kommit fram till att hyra lokalen i 1 år från och med 2022-08-01.

Nytt hyresavtal Lokalförsörjningsnämnden

Fastighet	Hässlehus 12	
Adress	Våglängdsgatan 3	
Hyresvärd	Borås Pastorat	
Yta	ca 120 kvm	
Hyra	120 000 kr/år	
Index	0%	
Avtalstid	2022-08-01 - 2023-07-31	Avtalet upphör 20230731 för avflyttning
Prel. inflytt/tillträde	2022-08-01	
Moms	Inkl.	
Anpassningar	Kostnader för anpassningar kan tillkomma och ingår ej	

Hyra Grundskolenämnden

Klass	Standard
Schablonhyra	86 520 kr/år

Samverkan

FSG

Beslutet expedieras till

1. Lokalförsörjningsnämnden

Per Carlsson (S)
Ordförande

Hayne Hedin
Tillförordnad Förvaltningschef

Anmälningssärenden per juni 2022 Grundskolenämnden

Grundskolenämndens beslut

Godkänna redovisning av anmälningssärenden och lägga dessa till handlingarna.

Ärendet i sin helhet

Anmälningar kränkande behandling och avstängningar av elever perioden maj 2022.

Elevernas frånvaro perioden maj 2022.

Beslutsunderlag

1. Anmälningssärenden per juni 2022 Grundskolenämnden.

Samverkan

FSG.

Per Carlsson (S)
Ordförande

Hayne Hedin
T.f. Förvaltningschef

Delegationsbeslut per juni 2022 Grundskolenämnden

Grundskolenämndens beslut

Godkänna redovisning av delegationsbeslut och lägga dessa till handlingarna.

Ärendet i sin helhet

1. Grundskola

Inkomna överklaganden skolplacering perioden 2022-05-23—2022-06-14

Laglighetsprövningar skolplacering 2022-05-23—2022-06-14

2. Beslut om skolval läsåret 2022-2023 dnr 2022-00011

Avslagsbeslut på önskad skolplacering perioden 2022-05-23—2022-06-14

Ordförandebeslut skolplacering med syskonförtur för perioden
2022-05-23—2022-06-14

3. Delegationsbeslut Ansökan om plats/utökad omsorgstid på fritidshemmet
enligt SL 14 kap 5-6 §§ perioden 2022-05-23—2022-06-14

4. Delegationsbeslut uppskjuten skoltid perioden 2022-05-23—2022-06-14

5. Personal

6. Delegationsbeslut från tillförordnad förvaltningschefen
2022-05-23—2022-06-14

Övriga delegationsbeslut

7. Avslagsbeslut skolskjuts per maj 2022 Dnr 2022-00012

Beslutsunderlag

1. Delegationsbeslut per juni 2022.

Samverkan

FSG.

Per Carlsson (S)
Ordförande

Hayne Hedin
Tillförordnad Förvaltningschef