



Sammanträdesdatum

2022-02-22

Instans

**Servicenämnden**

**Plats och tid:** Servicenämndens sammanträde,  
tisdagen den 22 februari 2022 Pantängen,  
Västerängsgatan 6, lokal Ugglan, kl.13.00 – 15.54.

### Ledamöter

Micael Svensson (S), Ordförande

Georg Guldstrand (M), 1:e vice ordförande

Vakant, 2:e vice ordförande

Inga-Gull Gyllestål (S)

Oskari Anundi (S)

Leif Olsson (C)

Sofia Sandäng (M)

Hasse Ikävalko (M)

Niklas Hallberg (SD)

ersätts av Lotta Hallberg (S)

ersätts av Marianne Gustafsson (S)

ersätts av Inge-Björn Nilsen (L)

ersätts av Anders Johansson (M)

deltar digitalt via Teams

### Ersättare

Lotta Hallberg (S)

Leif Andersson (S)

Marianne Gustafsson (S)

Per Alstermark (S)

Inge-Björn Nilsen (L)

Anders Johansson (M)

Christina Zetterstrand (M)

Bengt-Göran Persson (KD)

Ronny Nyberg (SD)

deltar digitalt via Teams från och med kl. 13.54

### Övriga tjänstemän

Kenneth Lundqvist

Ann Malm

Anders Björk

Carina Andersson

Niclas Bodeklint

Martin Dahl

Åke Lindstrand

Ingeborg Moss

Alexander Persson

Förvaltningschef

avdelningschef Affärsstöd

avdelningschef Fordon- Verkstad

avdelningschef Personal- och Kontorsservice

avdelningschef Dataservice

avdelningschef Entreprenad

personalföreträdare, Kommunal

nämndsekreterare

projektsamordnare

### Justeringens plats och tid

Servicekontoret, Pantängen, fredagen 24 februari 2022

### Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 24 februari 2022

**Paragrafer** §§ 15-27

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



### Servicenämnden

#### Underskrifter

Sekreterare .....  
Alexander Persson

Ordförande .....  
Micael Svensson

Justerare .....  
Leif Olsson



### Servicenämnden

#### Ärendelista

§ 15	Nämndens öppnande.....	4
§ 16	Val av justerare .....	5
§ 17	Föredragning och Ajournering.....	6
§ 18	Dnr SN 2021-00164 1.1.3.1 Remiss- Riktlinjer beställar -utförarmodellen .....	7
§ 19	Dnr SN 2021-00174 1.1.3.1 Förslag på utökat uppdrag för Servicenämnden gällande krisberedskap .....	8
§ 20	Dnr SN 2022-00017 1.1.3.1 Uppföljning Intern kontroll 2021.....	10
§ 21	Dnr SN 2022-00018 1.1.3.1 Servicenämndens Synpunktsrapportering 2021 .....	11
§ 22	Dnr SN 2022-00019 1.1.3.1 Årsredovisning 2021 .....	12
§ 23	Delegationsbeslut .....	13
§ 24	Informationer.....	14
§ 25	Anmälningssärende 2022-02-22.....	16
§ 26	Övriga frågor.....	17
§ 27	Avslut av nämnd .....	18



Sammanträdesdatum  
2022-02-22

### Servicenämnden

§ 15

## Nämndens öppnande

### Servicenämndens beslut

Ordförande hälsar alla välkomna till dagens nämndsammanträde.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum  
2022-02-22

### Servicenämnden

§ 16

## Val av justerare

### Servicenämndens beslut

För justering av protokoll väljs Leif Olsson och Niklas Hallberg som ersättare, att jämte ordförande justera dagens protokoll.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum  
2022-02-22

### Servicenämnden

§ 17

## Föredragning och Ajournering

### Servicenämndens beslut

Föreslagen föredragningslista går igenom och godkänns.

Mötet ajournerade sig mellan kl. 14.37 - 14:54.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum  
2022-02-22

### Servicenämnden

§ 18

Dnr SN 2021-00164 1.1.3.1

## Remiss- Riktlinjer beställar -utförarmodellen

### Servicenämndens beslut

Servicenämnden tillstyrker förslaget till Riktlinjer beställar-/-utförarmodellen.

### Sammanfattning av ärendet

Servicenämnden har mottagit remissen Riktlinjer beställar-/-utförarmodellen.

Riktlinjerna anger förhållningssätt inom Borås Stad till beställar-/-utförarmodellen samt tydliggör ett likartat arbetssätt för köp av verksamhet där Servicenämnden är naturlig utförare. Riktlinjerna beskriver att alla inom kommunkoncernen har ett ansvar till helhetsperspektivet samt ha ett affärsmässigt och hållbart synsätt för egen verksamhet och därigenom bidra till att Borås Stads upprätthåller krisberedskapen. Riktlinjerna säkerställer även att kommunstyrelsen uppsiktsplikt tillgodoses.

Servicenämnden är positiv till förslaget på Riktlinjer beställar-/-utförarmodellen då de tydliggör affärsmodellen och tar hänsyn till stadens, nämnders och bolags ansvar kopplat till krisberedskapsuppdraget. Servicenämnden delar remiss beskrivning gällande vikten av helhetsperspektiv och koncernnytta samt krisberedskapen.

### Beslutsunderlag

1. Missiv, 2021-12-03
2. Remissversion Riktlinjer beställar-/-utförarmodellen



### Servicenämnden

§ 19

Dnr SN 2021-00174 1.1.3.1

## Förslag på utökat uppdrag för Servicenämnden gällande krisberedskap

### Servicenämndens beslut

Servicenämnden tillstyrker upprättat förslag på utökat uppdrag för Servicenämnden gällande krisberedskap.

### Sammanfattning av ärendet

Servicenämnden har mottagit remissen förslag på utökat uppdrag för Servicenämnden gällande krisberedskap.

Remissen visar på förslag hur Borås Stad kan utveckla stadens förmågor för att kunna hantera kriser och extra ordinära händelser, så som det förberedande skedet vid samhällsstörningar. Remissen pekar även på Borås Stads ansvar för att upprätthålla samhällsviktig verksamhet och skydd av befolkningen, s.k. befolkningsskydd.

Förslaget på utökat uppdrag för Servicenämnden gällande krisberedskap tydliggör Servicenämndens uppdrag gällande krisberedskap. Tydliggörande sker genom att tillföra två nya punkter inom Servicenämndens reglemente. Genom en ny inskrivning i Servicenämndens reglemente reglerar Borås Stad Servicenämndens uppdrag att utveckla sin operativa förmåga inom aktuellt område i krisberedskapen.

De två uppdrag som förslaget beskriver är, dels utveckla operativa förmågor inom den dagliga verksamheten hos Servicenämnden samt vidareutveckla förmågor inom utvecklingsområden vid samhällsstörningar. I analysen som finns med i förslaget påvisas också vikten av att det är allas ansvar inom koncernen att arbeta för att Servicenämnden har befintliga resurser och uppdrag över tid för att kunna hantera dessa två uppdrag.

Remissen visar även på hur Borås Stad kan säkerställa att de resurser som kan behövas under alla typer av samhällsstörningar och extra ordinära händelser säkerställs och finns över tid. Ansvaret för att så finns åligger Borås Stad

Utöver detta visar förslaget på att det utökade uppdraget för Servicenämnden gällande krisberedskap ger Borås Stad en tillgänglig resurs som säkrar de egna kritiska förmågorna som Borås Stads ledning kan använda snabbt och effektivt då behov uppstår.

Med hänsyn tagen till texten ovan tillstyrker Servicenämndens förslag på utökat uppdrag för Servicenämnden gällande krisberedskap.





### Serviceämnden

#### Beslutsunderlag

1. Remiss: Förslag på utökat uppdrag för Serviceämnden gällande krisberedskap.



Sammanträdesdatum  
2022-02-22

### Serviceämnden

§ 20

Dnr SN 2022-00017 1.1.3.1

## Uppföljning Intern kontroll 2021

### Serviceämndens beslut

Serviceämnden godkänner förslag till uppföljning av Intern kontroll 2021.

### Sammanfattning av ärendet

Varje nämnd och bolag ska i samband med årsredovisningen redovisa resultatet av den interna kontrollen till Kommunstyrelsen, tillsammans med riskanalys och plan för innevarande år. Uppföljningen ska också lämnas till Stadsrevisionen.

### Beslutsunderlag

1. Uppföljning Intern kontroll 2021



Sammanträdesdatum  
2022-02-22

### Servicenämnden

§ 21

Dnr SN 2022-00018 1.1.3.1

## Servicenämndens Synpunktsrapportering 2021

### Servicenämndens beslut

Servicenämnden godkänner upprättat rapport avseende Synpunktshantering 2021.

### Sammanfattning av ärendet

Under 2021 kom det in 22 synpunkter till Servicenämnden. Elva av dem gällde frågor som inte ryms inom Servicenämndens ansvarsområde och de har därför vidarebefordrats till andra förvaltningar och i ett fall till annan myndighet. Av de andra elva synpunkterna handlade tre om upplevt otrevligt bemötande och tre om snöröjning.

Vi kontaktar synpunktslämnare och informerar om de åtgärder vi vidtagit, men också för att informera om att det man framfört synpunkt om inte ligger inom förvaltningens ansvarsområde. Tyvärr är det inte möjligt fullt ut för det är frivilligt för synpunktslämnaren att ange kontaktuppgifter. I de fall de inte gör det kan vi inte lämna återkopplingar.

### Beslutsunderlag

1. Synpunktsrapportering 2021

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



### Servicenämnden

§ 22

Dnr SN 2022-00019 1.1.3.1

## Årsredovisning 2021

### Servicenämndens beslut

Servicenämnden godkänner upprättat förslag till Årsredovisning 2021.

### Sammanfattning av ärendet

Servicenämndens uppdrag är att utföra tjänster åt koncernen Borås Stad och Servicekontoret utför servicetjänster, administrativa och tekniska tjänster för Stadsledningskansliet och övriga förvaltningar samt bolag. Vårt mål är att bidra till en god vardag för Borås Stads invånare. Förvaltningen är den enda i Borås Stad som inte har någon budgettilldelning, och istället arbetar utifrån en beställar-/utförarmodell.

Under 2021 har Servicekontoret haft god beläggning på alla avdelningar, dock kan det konstateras att pandemin till vissa delar har påverkat förvaltningens resultat negativt. Resultatmässigt har alla avdelningar levererat ett plusresultat, men förvaltningen nådde inte upp till Kommunfullmäktiges avkastningskrav på 7 miljoner. Resultatet blev istället 5,5 miljoner kronor för 2021, bland annat på grund av pandemin och minskad volym av uppdrag kopplat mot större exploateringsprojekt eller större projektuppdrag som uteblivit.

Under 2021 har det återigen framgått att Borås Stad har behov av viktiga beredskapsfunktioner hos Servicenämnden, som kan agera för att hantera samhällsstörningar och extraordinära händelser. Coronapandemin har självklart påverkat förvaltningen i många hänseenden, men den har också påvisat den flexibilitet som Servicekontoret har och vår goda förmåga att vara med och lösa nya uppgifter som Borås Stad ställs inför. Genom detta utgör förvaltningen en viktig trygghetsfaktor för Borås Stads invånare.

Servicekontoret har under hela året anpassat verksamheten för att kunna arbeta säkert under pandemin. När det har varit möjligt har hemarbete eftersträvat, men inom förvaltningen har vi även uppgifter som inte kan genomföras hemifrån. Dessa uppgifter har förvaltningen löst genom god planering och tack vare att våra medarbetare har följt myndigheternas rekommendationer på ett bra sätt. Vi har lärt oss att hantera pandemin i vår vardagliga tjänst, och därmed har förvaltningen alltid haft personal att tillgå. Vårt mål har hela tiden varit att lösa våra uppgifter i största möjliga utsträckning.

### Beslutsunderlag

1. Förslag till Årsredovisning 2021



Sammanträdesdatum  
2022-02-22

### Servicenämnden

§ 23

## Delegationsbeslut

### Servicenämndens beslut

Redovisade delegationsbeslut a-b läggs till handlingarna.

För delegationsbeslut c. fanns det inget att redovisa.

### Sammanfattning av ärendet

a. Redovisning av lämnade anbud på avdelningen Entreprenad  
Dnr SN 2022-00001 1.3.1.4

b. Förteckning över delegationsbeslut om anställningar  
Dnr SN 2022-00002 1.3.1.4

c. Redovisning av Ordförandes attest över 1,5 mnkr  
Dnr SN 2021-00004 1.3.1.4



§ 24

## Informationer

### Serviceämndens beslut

Redovisade informationsärenden läggs till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

#### a. Information från Servicekontoret

##### Förvaltningschef

- Informerar gällande ett arbete inom Servicekontoret.

#### b. Information från avdelningarna

##### Niclas Bodeklint, avdelningschef Dataservice

- Under rådande omständigheter arbetar många medarbetare hemifrån eller någon annanstans än den ordinarie arbetsplatsen.
- Ansträngt läge gällande hårdvaruleveranser.
- Servicefönster den 2 mars, där vi genomför många uppdateringar i vår bas infrastruktur.
- Stort fokus på säkerhetshöjande aktiviteter.

##### Carina Andersson, avdelningschef Personal- och Kontorsservice (inklusive personalenheten)

- Redovisning av NKI-enkät, Löneservice 2021.  
NKI-enkäten genomfördes under 2 veckor i november 2022.  
Enkäten gick ut till 454 chefer (alla nivåer) i Borås Stad.  
294 svarade, 29 av dem hade inte varit i kontakt med Löneservice och föll bort. 265 aktivt svarande, det innebär en svarsfrekvens på 65 %.  
Resultatet visade att majoriteten av svarande är nöjda med Löneservices tjänster och bemötande.

##### Anders Björk, avdelningschef Fordon Förråd Verkstad

- Löneöversyn 2022.

##### Fordonsverkstad

- Förbereder däckbyte och att bokningssida på intranätet är på plats.
- Första 4 fordonen från SÄRF servade.

##### Förråd

- Översyn av rutin för inventering.

##### Kemikaliehanteringssystem

- Kemikaliehanteringssystem följer uppsatt plan.
- Arbete med utfasning av förvaltningarnas hälso- och miljöfarliga ämnen.

##### Ann Malm, avdelningschef Affärsstöd

- Påbörjat arbetet med riskanalys och intern kontrollplan 2023.



Sammanträdesdatum  
2022-02-22

### Serviceenämnden

- Påbörjat arbetet med budget 2023:1.
- Solcellsinvestering och anpassning av reservkraftaggregat påbörjat.
- Kommunen som byggföretag – arbete med moms generellt och omvänd byggmoms.

#### Redovisningsservice

- Kommunen som byggföretag – arbete med moms generellt och omvänd byggmoms Omvänd byggmoms ska införas i hela staden och kräver uppdateringar av vårt bokföringssystem.
- Utbildningsinsatser för omvänd byggmoms.
- Jobbar vidare på att minska mängden pappersfakturor från leverantörer
- Koncernbokslut

#### c. Representant för Kommunal och huvudskyddsombud

- Kommunal upplever att Servicekontoret hanterar arbetsmiljön på ett bra sätt samt att vi har ett gott samarbete.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum  
2022-02-22

### Servicenämnden

§ 25

## Anmälningssärende 2022-02-22

### Servicenämndens beslut

Redovisade anmälningssärenden läggs till handlingarna

### Sammanfattning av ärendet

a. Rapport fordonsskador per förvaltning

Dnr SN 2022–00020 2.10.2.25

b. Kommunfullmäktiges beslut 2022-01-20 § 10, Hantering av inköpskostnader för skyddsmaterial

Dnr SN 2022–00021 1.1.3.1

c. Kommunfullmäktiges beslut 2022-01-20 § 11 Riktlinjer för god ekonomisk hushållning

Dnr SN 2022–00024 1.1.3.1

d. Kommunfullmäktiges beslut 2022-01-20 § 4 Kommunala uppdrag (val i KF enligt valberedningens förslag) januari

Dnr SN 2022–00025 1.1.3.1





Sammanträdesdatum  
2022-02-22

### Servicenämnden

§ 26

### Övriga frågor

Det fanns ingen övrig fråga.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum  
2022-02-22

### Servicenämnden

§ 27

#### **Avslut av nämnd**

Ordförande tackar alla för visat intresse och förklarar mötet för avslutat.

Nästa sammanträde hålls onsdagen den 23 mars 2022, kl. 14.00.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande