



**Sociala omsorgsförvaltningen**  
**Förvaltningsledning**

Sammanträdesdag  
2017-06-13

### **Plats och tid**

Sociala omsorgsförvaltningen, sammanträdesrum Linden, kl. 08.00 – 12.00

### **Närvarande**

Monica Svensson	Förvaltningschef
Susanne Sprigg	Verksamhetschef
Liz Rehn	Verksamhetschef
Elisabeth Hindelius	Verksamhetschef
Jonas Ringström	Chef för ekonomifunktionen
Richard Brevik	Verksamhetschef
Anna Thuresson	Chef för kvalitets- och utvecklingsenheten
Charlie Larsson	Verksamhetsutvecklare
Rigmor Hultberg	Jurist

### **Frånvarande**

Charles Musonda	Chef för HR-funktionen
-----------------	------------------------

### **Styrning, ledning & verksamhetsuppföljning**

#### **Informationssystem**

Elisabeth informerar om att införa ett nytt system som heter TES-assistans. Detta förenklar och kvalitetssäkrar rapportering av tid till försäkringskassan. Ett hängavtal kommer att göras på det avtal som äldreomsorgen har, vilket innebär att vi inte behöver göra en egen upphandling. Detta ger tidsvinst, bättre arbetsmiljö och det blir bättre för brukarna. En riskbedömning har gjorts som kommer att delges de fackliga organisationerna. Elisabeth kommer att fortsätta arbetet med detta och systemet kommer att testas och införas till hösten.

#### **Rutin/process för öppna jämförelser och brukarenkät**

Anna informerar om att Kommunstyrelsen har beslutat att socialtjänstens öppna jämförelser och brukarenkäter är prioriterade områden. Politiken vill lyfta fram resultaten för öppna jämförelser och brukarenkäterna inom socialtjänsten och vill att vi blir mer proaktiva i kommunikationen kring detta. Vi ska bli mer aktiva i att göra analys och presentation på webben i direkt anslutning till publikationen. Analysen ska vara kopplad till vilka utvecklingsområden som vi har att arbeta med och även lyfta fram områden där vi är bra. Målgruppen för informationen är fritidspolitiker och Borås medborgare.

Charlie går igenom resultatet av öppna jämförelser och presenterar de resultat Sociala omsorgsförvaltningen har i förhållande till andra städer som är liknande Borås storleksmässigt.



**Sociala omsorgsförvaltningen**  
**Förvaltningsledning**

Sammanträdesdag  
2017-06-13

Beslut: Charlie Larsson har uppdraget på förvaltningen att sammanställa och analysera resultatet tillsammans med verksamhetschefer. Kvalitetscheferna har också utsett en arbetsgrupp för att se över en fungerande process/rutin för hantering av brukarenkäter och öppna jämförelser i det sociala klustret som skall färdigställas tills 30 september.

### **SCBs medborgarenkät**

Anna informerar om att SCBs medborgarenkät kommer att genomföras under 2017. Det är svårt att använda resultatet, eftersom att det inte finns någon specifik fråga om vår verksamhet. Socialtjänsten är sammanslagen till en och samma fråga.

Beslut: Anna påtalar detta till Stadsledningskansliet.

## **Ekonomi, budget & budgetuppföljning**

### **Månadsuppföljning och handlingsplaner**

Monica lyfter frågan kring månadsuppföljning och handlingsplaner, samt prognosen för budget. Diskussion kring att handlingsplanerna inte ger önskad effekt. Personalbristen innebär inbeordning och personalomsättning påverkar kostnaderna. Time care ger kostnader som kommer att bli bestående för förvaltningen. Förvaltningsledningen behöver ta ansvar för att göra insatser som förändrar resultaten. Inför 2018 behöver en prognos läggas som är i balans. Förvaltningen behöver identifiera vilka kostnader som kan påverkas och vilka kostnader som inte går att påverka på grund av exempelvis politiska beslut för att kunna göra rätt insatser. Ett djupare analysarbete krävs.

Beslut: Efter sommaren kommer handlingsplanerna och dess aktiviteter ses över igen och konsekvenserna behöver beskrivas tydligt.

## **HR**

### **Pågående rekryteringar**

Flera rekryteringar är pågående på förvaltningen bland annat funktionshinderkonsulent, vikariat för kvalitets och utvecklingschef, HR-konsult, nämndsekreterare, ekonom/controller.

### **Medarbetarenkät 2017**



## Sociala omsorgsförvaltningen Förvaltningsledning

Sammanträdesdag  
2017-06-13

Under oktober 2017 kommer en ny medarbetarenkät att genomföras. Efter omorganisationen behöver strukturen ses över. Resultatet av medarbetarenkäten kommer att ligga till grund för fortsatt utvecklingsarbete på förvaltningen.

Beslut: HR reviderar underlaget för strukturen.

Kommunikation: Denna punkt ska kommuniceras till samtliga medarbetare på förvaltningen.

### **Stadenövergripande**

#### **Chef i beredskap**

Elisabeth informerar om möte med arbetsgrupp gällande chef i beredskap. Arbetsgruppen består av representanter från förvaltningar och fack. Behovet ser olika ut på de olika förvaltningarna inom sociala klustret, men ingången är att det ska finnas en grundläggande inställning som ska se likadant ut avsett förvaltning. Arbetslivsförvaltningen finns inte med i detta då de inte har dygnetrunt verksamhet. Förvaltningscheferna har beslutat att chef i beredskap ska införas och ska besluta huruvida det ska ske i hela klustret eller om det ska ske på respektive förvaltning. Tidsplanen för ett införande är tidigast 1 januari 2018.

Beslut: Behovet av chef i beredskap finns i Sociala omsorgsförvaltningen. Förvaltningen behöver god förberedelse tid för införande och kommunikation i denna fråga. Det är viktigt att rutiner finns för vad uppdraget är för chef i beredskap ska innebära. Arbetsgruppen fortsätter att arbeta fram ett förslag i frågan. Kommuniceras till samtliga chefer.

### **Förvaltningsövergripande**

#### **Pedagoger**

Elisabeth lyfter frågan gällande pedagoger. Hur ser vi på pedagoger på förvaltningen? Det finns olika typer av pedagoger och de har olika titlar.

Beslut: Liz och Richard får i uppdrag att se över titlar och uppdraget för pedagoger så att det blir lika på förvaltningen.

#### **Information om ny lag och arbetsformer för jurist**

Diskussion om hur förvaltningen nyttjar juristens kompetens på bästa sätt. En arbetsbeskrivning har tagits fram av Susanne i samverkan med Rigmor.

Rigmor informerar om ny lagstiftning som träder i kraft första juli 2017 som påverkar Sociala omsorgsförvaltningen, se kapitel 17:



**Sociala omsorgsförvaltningen**  
**Förvaltningsledning**

Sammanträdesdag  
2017-06-13

[https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/foraldrabalk-1949381\\_sfs-1949-381](https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/foraldrabalk-1949381_sfs-1949-381)

[https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/lag-2017310-om-framtidsfullmakter\\_sfs-2017-310](https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/lag-2017310-om-framtidsfullmakter_sfs-2017-310)

Beslut: förvaltningsledningen ställer sig bakom den framtagna förslaget. Rigmor fortsätter att bevaka vad den nya lagen får för konsekvenser för Sociala omsorgsförvaltningen.

### **Arkivet**

Information om nuläget gällande arkivet. Arkivet har blivit väldigt mycket bättre men det finns behov av nya arkivskåp. Individ- och familjeomsorgsförvaltningen (IFO) bör ej finnas kvar i Sociala omsorgsförvaltningens arkiv.

Beslut: Monica lyfter frågan med förvaltningschef på IFO. Nya arkivskåp köps in.

### **VOKs uppföljning**

VOKs rapport blir offentlig och kan generera en del frågor.

Beslut: VOK besvarar inga frågor utan det gör förvaltningsledning eller nämnd. Mediekontakter hänvisas till nämnd och förvaltningschef. Om förvaltningschef ej finns på plats hänvisas frågorna till kvalitet och utvecklingschefen.

### **Verksamheterna**

#### **Lokalerna och arbetsmiljön efter flytten**

Anna lyfter punkten om arbetsmiljön efter flytten. På grund av att samordnarnas arbetsuppgifter kräver att de kan sitta vid sina skrivbord och prata i telefon, har omflyttningarna inneburit en sämre arbetsmiljö för vissa på plan 6.

Beslut: Anna ges i uppdrag att ta fram förslag på hur vi kan lösa situationen och återkopplar till förvaltningsledningen i augusti. Kommunikeras till berörda enhetschefer.

#### **Fika plan 7**

Från och med 4 september kommer samtliga medarbetare på plan 5 och plan 6 att fika på plan 7. Syftet med detta är förbättrad arbetsmiljö och ökad gemenskap på förvaltningen.



**Sociala omsorgsförvaltningen**  
**Förvaltningsledning**

Sammanträdesdag  
2017-06-13

Beslut/Kommunikation: Denna punkt ska kommuniceras till alla medarbetare på plan 5 och plan 6 i Vulkanus.

## **FSG**

FSGs protokoll för maj finns på intranätet:

<http://intranet.boras.se/organisation/forvaltningar/socialaomsorgsforvaltningen/motenochochprotokoll/fackligsamverkan/fsgsocialaomsorgsforvaltningen.4.25426939146a880d6da6a824.html>

## **Policies & riktlinjer**

Inget att rapportera

## **Tendenser i omvärlden**

Inget att rapportera

Anna Thuresson