



Sammanträdesdatum
2023-03-22

Instans
Servicenämnden

Plats och tid: Pantängen, Västerångsgatan 6, Sessionssal Ugglan, onsdagen den 22 mars 2023 kl 13:00

Ledamöter

Micael Svensson (S), Ordförande till och med § 42
Mosa Roshanghias (MP), 1:e vice ordförande
Georg Guldstrand (M), 2:e vice ordförande
Lotta Hallberg (S)
Jenny Pagmén (C)
Patrik Wallén (V)
Sofia Sandängér (M)
Niklas Hallberg (SD)
Lars-Erik Johansson (SD)

Ersätts av Mosa Roshanghias (MP) från och med § 43
Ersätts av Helen Lager Brink (S) från och med § 43
Ersätts av Christina Zetterstrand § 39 på grund av jäv
Ersätts av Oskari Anundi (S)
Ersätts av Urban Enqvist (C)

Ersättare

Oskari Anundi (S)
Helen Lager Brink (S)
Urban Wessman (S)
Micael Johansson (L)
Urban Enqvist (C)
Christina Zetterstrand (M)
Erik Barker (M)
Stefan Östanbäck (SD)

Övriga tjänstemän

Kenneth Lundqvist, förvaltningschef
Ann Malm, avdelningschef för Affärsstöd
Carina Andersson, avdelningschef för Personal och Löneservice
Martin Dahl, avdelningschef för Entreprenad
Niclas Bodeklint, avdelningschef för Dataservice
Arne Stepanov, avdelningschef för Fordon Förråd Verkstad
Åke Lindstrand, facklig representant för Kommunal
Daniel Cavrak, facklig representant för Vision
Karin Almroth, nämndsekreterare
Fanny Johansson, HR-specialist
Jörgen Jarnberger, IT-ansvarig
Per-Arne Lennerkvist, verksamhetsutvecklare

Justeringens plats och tid

§39 vid sittande bord 2023-03-22, resterande protokoll digitalt 2023-03-24

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 27 mars 2023

Paragrafer §§ 30-46

Underskrifter

Mötesordförande (201223 10.55) MOSA ROSHANGHIAS - Mobilt BankID
Mosa Roshanghias

Justerare (211020 19.47) OSKARI ANUNTI - Mobilt BankID
Oskari Anundi

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Serviceämnden

Sekreterare

(230224 22.02) Karin Pernilla Josefin Almroth - Mobilt BankID
Karin Almroth



Servicenämnden

Ärendelista

§ 30	Nämndens öppnande.....	4
§ 31	Val av justerare	5
§ 32	Föredragning och Ajournering.....	6
§ 33	Dnr SN 2023-00035 1.2.4.1 Servicekontorets Personalekonomisk redovisning 2022.....	7
§ 34	Dnr SN 2022-00140 2.5.1.0 Remiss: Revisionsrapport - Centralt tillkommande kostnader i Borås Stads bolag.....	8
§ 35	Dnr SN 2023-00011 2.4.1.3 Remiss Granskning av Borås Stads hantering av moms.....	10
§ 36	Dnr SN 2023-00023 2.4.3.1 Remiss: Borås Stads hantering av statsbidrag.....	11
§ 37	Dnr SN 2023-00032 1.2.2.2 Remiss Gemensamt reglemente för Kommunstyrelsen och övriga nämnder i Borås Stad	12
§ 38	Dnr SN 2023-00033 1.2.2.2 Remiss Reglemente för Servicenämnden	13
§ 39	Dnr SN 2023-00044 2.6.1.1 Antagande av entreprenör av nybyggnation P10 inklusive länbyggnad, om och tillbyggnad P2NV	14
§ 40	Dnr SN 2023-00045 2.6.1.1 Anslagsframställan för utbyggnad på Pantängen 25	15
§ 41	Ekonomisk avstämning	17
§ 42	Dnr SN 2023-00046 1.1.3.1 Delegationsbeslut 2023-03-22	18
§ 43	Dnr SN 2023-00043 1.1.3.1 Informationsärenden 2023-03-22	19
§ 44	Dnr SN 2023-00040 1.1.3.1 Anmälningssärenden 2023-03-22	22
§ 45	Övriga frågor.....	23
§ 46	Avslut av nämnd	24



Sammanträdesdatum
2023-03-22

Servicenämnden

§ 30

Nämndens öppnande

Ordförande hälsar alla välkomna till dagens nämndsammanträde på Pantängen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 31

Val av justerare

Servicenämndens beslut

För justering av protokoll väljs Oskari Anundi (S) med Lars-Erik Johansson (SD) som ersättare, att jämte mötesordförande justera dagens protokoll.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 32

Föredragning och Ajournering

Servicenämndens beslut

Föreslagen föredragningslista går igenom och godkänns.

Mötet ajournerade sig 14.50–15.20 samt 15.37–15.42.



§ 33

Dnr SN 2023-00035 1.2.4.1

Servicekontorets Personalekonomisk redovisning 2022

Serviceenämndens beslut

Serviceenämnden godkänner upprättat förslag till Personalekonomisk redovisning.

Sammanfattning av ärendet

Serviceenämndens Personalekonomiska redovisning är ett dokument som beskriver verksamheten ur ett personalekonomiskt perspektiv. Dokumentet innehåller nyckeltal som jämförs över tid för att se hur olika faktorer förändras. Redovisningen ska också fungera som vägvisare framåt och vara till hjälp när beslut tas om satsningar inom personalområdet.

Vi kan konstatera att vi haft ett ovanligt stort antal rekryteringsärenden under 2022. Vi ser fortsatt stora utmaningar med kompetensförsörjning, i synnerhet inom IT, mätning och VA har det varit mycket svårt. Våra medarbetare har flera gånger blivit headhuntade av andra arbetsgivare och då blivit erbjudna väsentligt högre lön. I nästa steg har vi haft uppenbara svårigheter att rekrytera och löneläget har då varit en försvårande faktor.

Vi ser att förvaltningens verksamheter, liksom övriga samhället, under året börjat återgå till ett normalläge efter pandemin. Sjukfrånvaron, liksom tillfällig föräldrapenning för vård av barn, ligger fortsatt något högre än vanligt.

Under 2022 har ledningsgruppen tillsammans med förvaltningens enheter fortsatt arbetet med Servicekontorets fyra kritiska framgångsfaktorer; ”medarbetare”, ”ekonomi”, ”kunder” och ”process” som identifierats i ledningsgruppens strategiska arbete ROS (Resultatorienterad styrning).

Beslutsunderlag

1. Personalekonomisk redovisning 2022



§ 34

Dnr SN 2022-00140 2.5.1.0

Remiss: Revisionsrapport - Centralt tillkommande kostnader i Borås Stads bolag

Servicenämndens beslut

Servicenämnden översänder upprättat svar till Stadsrevisionen på rapport om granskning av centralt tillkommande kostnader i Borås Stads bolag

Sammanfattning av ärendet

Stadsrevisionen har granskat gemensamma centrala kostnader som är fördelade till Borås Stads bolag. Syftet med granskningen är att bedöma om Borås Stads hantering är ändamålsenlig, effektiv och i enlighet med kommunallagen, aktiebolagslagen, lagen om offentlig upphandling och Kommunfullmäktiges styrdokument.

Granskningen visar att hanteringen av de centralt tillkommande kostnaderna i Borås Stads bolag till stor del präglas av avsaknad av formella beslut och upprättade avtal. Vare sig kostnader eller tjänsteinnehåll är tydliggjorda när det gäller de kostnader som fördelas ut till Borås Stads bolag. Övergripande analys av kostnadernas omfattning saknas i kommunkoncernen. Vare sig Kommunstyrelsen eller de granskade bolagen har säkerställt och dokumenterat att hanteringen av kostnaderna är förenlig med lagen om offentlig upphandling.

Servicekontoret utför servicetjänster, tekniska och administrativa tjänster till Borås Stads förvaltningar och bolag. Servicekontoret har ingen traditionell kommunal budgettilldelning utan arbetar enligt beställar-/utförarmodellen.³⁸ Den centralt tillkommande kostnaden från Servicenämnden till bolagen är Kemikaliehantering och uppgår till ca 523 tkr. De andra kostnadsposterna har respektive bolag valt Servicekontoret för utförande av olika tjänster och uppgår till ca 2,5 mnkr.

I de andra kostnadsposterna ingår Digital Arbetsplats (DAP), telefonservice och växel, utskriftstjänster, redovisningsservice samt löneservice.

Stadsrevisionen har i flera fall konstaterat att det saknas avtal mellan Servicekontoret/Servicenämnden och respektive bolag. Nämnden tar detta till sig och har gett förvaltningen i uppdrag att se över behoven av avtal inom de olika områden där tjänster erbjuds.

Gällande Kemikaliehanteringssystemet är det nämndens bedömning att det ingår i nämndens uppdrag att administrera och hålla systemet tillgängligt till kommunkoncernen och finansiera tjänsten via en fördelningsnyckel.



Serviceämnden

Beslutsunderlag

1. Missiv, Centralt tillkommande kostnader i Borås Stads bolag. 2022-12-05
2. Rapportsammandrag, Centralt tillkommande kostnader i Borås Stads bolag. 2022-12-05
3. Rapport, Centralt tillkommande kostnader i Borås Stads bolag. 2022-12-05



§ 35

Dnr SN 2023-00011 2.4.1.3

Remiss Granskning av Borås Stads hantering av moms

Servicenämndens beslut

Servicenämnden översänder upprättat svar till Stadsrevisionen på rapport om granskning av Borås Stads hantering av moms.

Sammanfattning av ärendet

Stadsrevisionen har beställt en extern fördjupad granskning av Borås Stads momsrutiner. Granskningens sammanfattande bedömning är att Kommunstyrelsen och granskade nämnder inte har en fullt ut tillräcklig intern kontroll avseende den löpande momshanteringen.

Servicenämnden har inte varit en granskad nämnd, nämnden har däremot i sin roll som utförare försett granskningen med skriftliga underlag.

Servicenämnden kommer i sin roll som utförare av stadens momsredovisning vara Kommunstyrelsen behjälplig i framtagande av rutiner och arbeta för att säkerställa en korrekt hantering av moms i Borås Stad i framtiden, i enlighet med den redovisningsbeställning som ligger till grund för uppdraget.

Beslutsunderlag

1. Missiv Borås Stads momshantering, 2023-01-16
2. Rapport Granskning av Borås Stads hantering av moms, dec 2022
3. Rapportsammandrag Granskning av Borås Stads momshantering, 2023-01-16



Sammanträdesdatum
2023-03-22

Servicenämnden

§ 36

Dnr SN 2023-00023 2.4.3.1

Remiss: Borås Stads hantering av statsbidrag

Servicenämndens beslut

Servicenämnden översänder upprättat svar till Stadsrevisionen på rapport om granskning av Borås stads hantering av statsbidrag

Sammanfattning av ärendet

Stadsrevisionen har granskat Borås Stads hantering av riktade statsbidrag. Syftet är att granska om Borås Stads hantering och redovisning av de riktade statsbidragen som kommunen erhåller är ändamålsenlig, om redovisningen inom området är rättvisande och om arbetet bedrivs med en tillräcklig intern kontroll.

Granskningen visar att Borås Stad inte har specifika styrdokument eller gemensamma upprättade rutiner som avser hantering eller redovisning av riktade statsbidrag.

Servicenämnden kommer i sin roll som utförare av stadens redovisning vara Kommunstyrelsen behjälplig i framtagande av rutiner och arbeta för att säkerställa en korrekt hantering av statsbidrag i Borås Stad i framtiden, i enlighet med den redovisningsbeställning som ligger till grund för uppdraget.

Beslutsunderlag

1. Missiv Borås Stads hantering av statsbidrag, 2023-01-30
2. Rapport granskning av Borås Stads hantering av statsbidrag
3. Rapportsammandrag granskning av Borås Stads hantering av statsbidrag



Sammanträdesdatum
2023-03-22

Serviceämnden

§ 37

Dnr SN 2023-00032 1.2.2.2

Remiss Gemensamt reglemente för Kommunstyrelsen och övriga nämnder i Borås Stad

Serviceämndens beslut

Serviceämnden beslutar att tillstyrka Gemensamt reglemente för Kommunstyrelsen och övriga nämnder i Borås Stad.

Sammanfattning av ärendet

Gemensamt reglemente för Kommunstyrelsen och övriga nämnder i Borås Stad är tänkt att gälla för Kommunstyrelsen och nämnderna utöver deras egna reglementen samt lagar och förordningar. Reglementet innehåller bland annat bestämmelser om hur nämnderna ska arbeta samt hur offentliga sammanträden ska hållas. Nytt i denna version av reglementet är till exempel att det ändrats till att majoriteten innehar posten som viceordförande och minoriteten innehar posten som andre vice ordförande, vilket tidigare var tvärtom. Det har även skett en del språkliga förändringar.

Beslutsunderlag

1. Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Borås Stad

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Serviceämnden

§ 38

Dnr SN 2023-00033 1.2.2.2

Remiss Reglemente för Serviceämnden

Serviceämndens beslut

Serviceämnden tillstyrker Reglemente för Serviceämnden men önskar att det tillförs de tillägg som skrivits i texten nedan.

Sammanfattning av ärendet

Reglemente för Serviceämnden innehåller bland annat vilka nämndens verksamhetsområden är samt uppdrag och ansvar. Nyhet i denna version av reglementet är förändringar i rubriker samt enklare redaktionella ändringar samt en tydliggörande av nämndens syfte och varför nämnden skapats.

Serviceämnden vill dock ändra i texten under § 2, orsak till det är att nämnden fick från Stadsrevisionens Revisionsrapport - Centralt tillkommande kostnader i Borås Stad Dnr SN 2022-00014 1.1.3.1 enligt följande påtalande.

Stadsrevisionens sammanfattande bedömning gällande Serviceämnden är att hantering av de centralt tillkommande kostnaderna till största delen är ändamålsenlig. Nämnden behöver säkerställa att hanteringen sker i enlighet med de reglementen som gäller för nämnden.

Serviceämnden anser därför utifrån Stadsrevisions kritik att behov finns att tillföra ytterligare text för att förtydliga dessa verksamhetsområden till Reglementen för Serviceämnden under § 2 Nämndens uppdrag och ansvar. Nämnden anser att texten i punkt 8 och 9 bör utvecklas och följande bör stå där för att klargöra verksamhetsområdena.

- tillhandahålla service och drift beträffande IT infrastruktur (komponenter som tillsammans bildar IT infrastrukturplattformen) samt tillhörande IT-tjänster.
- administrativ service till kommunens styrelse, nämnder och bolag (IT, redovisning, personal- och löneadministration, huvudväxel, telefoni, post och bud, tryckeri, verksamhetsvaktmästare samt lokalvård).

Beslutsunderlag

1. Reglemente för Serviceämnden



Sammanträdesdatum
2023-03-22

Servicenämnden

§ 39

Dnr SN 2023-00044 2.6.1.1

Antagande av entreprenör av nybyggnation P10 inklusive länkbyggnad, om och tillbyggnad P2NV

Servicenämndens beslut

Servicenämnden beslutar att som entreprenör avseende upphandling gällande nybyggnation P10 inklusive länkbyggnad, om och tillbyggnad P2NV anta RO-gruppen Södra Älvsborg AB med lägsta anbud på 46 897 000 kr.

På grund av jäv deltar inte Georg Guldstrand (M) i handläggningen av detta ärende.

Sammanfattning av ärendet

Servicekontoret har enligt öppet förfarande genom inbjudan i annons på Tendsign.com samt Borås Stads upphandling tagit in anbud för antagande av entreprenör avseende upphandling gällande nybyggnation P10 inklusive länkbyggnad, om och tillbyggnad P2NV. Anbudsöppning har för ovan nämnda ägt rum enligt protokoll 2023-03-14 och har granskats enligt granskningstablå 2023-03-14.

Beslutsunderlag

1. Anbudsöppningsprotokoll (presenteras på nämndmötet)
2. Granskningstablå (presenteras på nämndmötet)
3. Underlag till beslut om tilldelning (presenteras på nämndmötet)

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Servicenämnden

§ 40

Dnr SN 2023-00045 2.6.1.1

Anslagsframställan för utbyggnad på Pantängen 25

Servicenämndens beslut

Servicenämnden tillstyrker anslagsframställan avseende projektet nybyggnation P10 inklusive länkbyggnad, om och tillbyggnad P2NV på kvarteret Pantängen 25, Västerängsgatan 6. Servicenämnden beslutar även att föreslå Kommunstyrelsen att besluta om att godkänna Servicenämndens anslagsframställan.

Sverigedemokraterna avstår från att delta i beslut.

Ärendet i sin helhet

Projektets handläggning.

Servicenämnden har i beslut DNR SN 2019–00096 tillskrivit Kommunstyrelsen om behov av en projekteringsframställan i syfte att flytta avdelningen Dataservice från kvarteret Nornan till Pantängen, samtidigt sker en lokalanpassning då Servicekontoret redan idag är trångbodda i den befintliga fastigheten. Kommunfullmäktige beslutade 2022-05-12 att Servicenämnden kan gå vidare med, i Borås stads budget 2020 beviljat projekteringsuppdrag för utbyggnad på Pantängen.

Projektbeskrivning och mål.

Servicekontoret har i partsammansatt grupper arbetat med framtagning av behov av nya lokaler och gemensamma sociala ytor. Vilket resulterat i förslag till en.

Nybyggnation av byggnad P10 samt om och tillbyggnad av byggnad P2 Kontor i 2 våningar med konferensdel och gemensam entré. Ombyggnad matsal och angränsade lokaler med tillhörande arbeten.

Totalt ca. 2105 m2 BTA. Ungefär uppdelat på ;

Plan 1: 1034 P10 inklusive länk, 43 burspråk, 14 igensatt trappa och 2 igensatt hiss.

Plan 2: 996 inklusive länk P10, 14 igensatt trappa och 2 igensatt hiss.

Byggnaden kommer inrymma verksamheter från Dataservice, Redovisningsservice, Intern Stab samt kundtjänst inom avdelningen Entreprenad.



Sammanträdesdatum
2023-03-22

Servicenämnden

Lokalerna är utformade i enlighet med riktlinjerna från VGR gällande tillgänglighet, projektörer inom sakområdena fukt, energi, akustik, brand, konstruktion, arkitektur, el och VVS har arbetat med framtagning av systemhandlingar för upphandling i enlighet med LOU.

Projektering har utförts med riktlinjerna från Borås stad gällande träbyggnadsstrategi, vilket inneburit att byggnaden kommer vara i en träkonstruktion.

Byggnaden förses med sedumtak samt förbereds för solceller i syfte att energioptimera byggnaden.

Projektet bedöms ligga inom de ekonomiska ramar som är beslutade i KF 2023-05-22 ett godkännande av investering upp till en kostnad av 61 miljoner kr.

Konsekvensanalys lokaler.

Avdelningen Dataservice inom Servicekontoret har idag lokaler som inte är ändamålsenliga, och Borås stad har beslutat om att de befintliga lokalerna på Nornan ska ingå i projekt "Campus Bäckäng".

Tidplan.

En bygglovsansökan ligger för handläggning hos samhällsbyggnadsförvaltningen och kommer vara slutbehandlad i mitten av maj.

Och projektet beräknas senast ha en byggstart under första delen av juni.

Ekonomi.

Projektets budget är baserat på inkomna anbud, arbeten som ska utföras i egen regi och upparbetade kostnader i form av markundersökningar och projektering. 61 000 000 kr

Byggentreprenad	47 000 000 kr
Markentreprenad	7 800 000 kr
Projektering	3 000 000 kr
Kontroll och besiktning	400 000 kr
Byggherrekostnader	800 000 kr
Oförutsett	2 000 000 kr
Summa totalt för projektet exkl moms	61 000 000 kr

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-03-22

Servicenämnden

§ 41

Ekonomisk avstämning

Servicenämndens beslut

Redovisad ekonomisk rapport läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Avdelningschefen för Affärsstöd rapporterade ekonomisk avstämning

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-03-22

Serviceämnden

§ 42

Dnr SN 2023-00046 1.1.3.1

Delegationsbeslut 2023-03-22

Serviceämndens beslut

Redovisade delegationsbeslut läggs till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

1. Redovisning av lämnade anbud på avdelningen Entreprenad

Dnr 2023-00001 1.1.3.1

2. Förteckning över delegationsbeslut om anställningar

Dnr 2023-00002 1.1.3.1

3. Redovisning av Ordförandes attest över 1,5 mnkr

Dnr 2023-00003 1.3.1.4

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-03-22

Servicenämnden

§ 43

Dnr SN 2023-00043 1.1.3.1

Informationsärenden 2023-03-22

Servicenämndens beslut

Redovisade informationsärenden läggs till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

a. Rapport Dataskyddsförordningen (GDPR) Servicenämnden 2022

Dnr SN 2023-00041 2.8.2.0

IT-ansvarig presenterade Rapport Dataskyddsförordningen (GDPR) Servicenämnden 2022. Rapporten infattar blanda annat mängd registrerade personuppgiftsbehandlingar, känsliga behandlingar och personuppgiftsincidenter samt arbetet med personuppgifter utfört under 2022 och det planerade arbetet under 2023.

b. El-lagring och utveckling av solcellsanläggning

Verksamhnutvecklare informerade om solcellerna på Pantängen. Utbyggnationen av solceller började 2017 och har fortsatt i etapper. Arbetet med utbyggnation av anläggningen pågår och nya solceller planeras drifställas i april, efter driftsättning av senaste anläggning på P7 beräknas årsproduktionen för Pantängen 2023 bli 636MWh. Är det bra väder är Pantängen självförsörjande 3-4 månader per år. Eventuellt överskott vid högproduktion av el från solpanelerna säljs idag och det ses över olika lösningar för att kunna lagra överskottsenergin till när produktionen är lägre. Ett sådan alternativ skulle kunna vara flödesbatterier.

c. Information från avdelningarna

Ann Malm, avdelningschef Affärsstöd

Avdelningschefen för Affärsstöd presenterade kort vad avdelningen arbetar med just nu. På intern stab är det fokus på budget 2024 och överlämning inför föräldraledighet, man har även påbörjat sina avsnitt av den interna chefsutbildningen, där ekonomi har hållits i mars och IT kommer under april. På Redovisningsservice har man avslutat koncernbokslutet för koncernen Borås och arbetar nu med det årliga Räkenskapsammandraget (RS) för Borås Stad, samt att man påbörjat planering av åtgärder med hänvisning till granskningen av BS hantering av moms, samt att arbetet med införandet av omvänd byggmoms fortsätter.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-03-22

Serviceämnden

Carina Andersson, avdelningschef för Personal och Löneservice

Avdelningschef för Personal och Löneservice informerade om att budgetarbetet pågår på avdelningen. Arbetet med omorganisationen där enheter flyttades från tidigare avdelningen Personal- och Kontorsservice till Entreprenad är i princip avslutat nu. Vissa administrativa arbetsuppgifter ses över utifrån var de är bäst att utföras.

Avdelningen arbetar också med Chefsutveckling för cheferna på förvaltningen. Ett exempel är en chefsutbildning framtagen av Servicekontoret och det är fem avsnitt i den. Den innehåller grunderna inom olika områden som chefer arbetar inom; t.ex. ekonomi, HR-processer, att arbeta i en kommun, kommunikation och GDPR.

Cheferna har även fått delta i chefskopet. Det är ett verktyg som Organisationshälsa på Stadsledningskansliet hjälper oss med att använda. Syftet med chefskopet är att undersöka vilka organisatoriska förutsättningar cheferna har och sedan se hur man kan stötta dem bättre.

Niclas Bodeklint, avdelningschef för Dataservice

Avdelningschef för Dataservice visade statistik för fjärranslutningar, som ligger på cirka 650 anslutningar per dag. För närvarande arbetar Dataservice med budget 2024. De kan se en ökning av kostnaderna då valutan påverkar våra inköp. Det pågår ett arbete gällande upphandling för uppgradering av Datacentret samt en förstudie vilka telefonlösningar vi ska ha framöver inför kommande upphandling av telefoni.

Arne Stepanov, avdelningschef för Fordon, Förråd och Verkstad

Avdelningschef för Fordon, Förråd och Verkstad berättar att rekryteringarna till avdelning är klara och de kommer vara fulltaliga igen i början av sommaren. De arbetar fortsatt med att flytta över bilpoolen från Tekniska förvaltningen. Avdelningen kan se att högre kostnader för leasing leder till en ökad administration. Fordonsenheten har förberett för att införskaffa nya minibussar. På grund av brist på laddstationer gick det inte välja elbilar utan vi får köpa dieselfordon istället. Däckverkstaden öppnar för att byta till sommardäck under vecka 13. Det är totalt 820 bilar som det ska bytas däck på. På förrådet fortgår det löpande arbetet. Mekaniska verkstaden har god beläggning men vissa arbeten står stilla på grund av vädret. Kemikaliesamordnaren arbetar fortsatt med att minska ner mängden farliga kemikalier i Borås Stads förvaltningar och bolag.



Sammanträdesdatum
2023-03-22

Service nämnden

Martin Dahl, avdelningschef Entreprenad

Avdelningschef för Entreprenad berättar vad som ingår i Servicekontorets uppdrag gällande vinterväghållningen på gång och cykelbanor i centrala Borås. Vid gemensam gång och cykelbana snöröjs 70 % av ytan. Är gång- och cykelbanan uppdelade i en del för cyklar och en för gångare ansvar Servicekontoret för att snöröja den del som är cykelbana och fastighetsägaren eller markägaren ansvarar för den del som är gångbana.



Sammanträdesdatum
2023-03-22

Servicenämnden

§ 44

Dnr SN 2023-00040 1.1.3.1

Anmälningssärenden 2023-03-22

Servicenämndens beslut

Redovisade anmälningssärenden läggs till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

1. Kommunstyrelsens beslut 2023-02-06 § 51 Initiativärende - Generellt anstånd med vissa betalningar

Dnr 2023-00034 1.1.3.1



Serviceämnden

§ 45

Övriga frågor

Inga övriga frågor.



Servicenämnden

§ 46

Avslut av nämnd

Ordförande tackar alla för visat intresse och förklarar mötet för avslutat.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande