

Plan mot diskriminering och kränkande behandling 2017/2018

Policy

På Viskastrandsgymnasiet tolereras inga former av diskriminering, övergrepp, mobbning eller kränkningar. Alla elever och all personal ska uppfatta skolan som en trygg arbetsplats.

Till kränkningar räknas till exempel våld, hot, utfrysning, diskriminering¹, sexuella trakasserier, rasism, främlingsfientlighet och hatbrottsyttringar. Till begreppet kränkning räknas även kränkande tillmälen, samt systematiskt störande av undervisningen samt förstörelse av egendom t ex förstöra någons mobil el sparka in en persons skåp.

Detta gäller mellan elev - elev, elev - personal, personal - elev och personal - personal.

Delaktighet i framtagandet av planen

I samband med skolstarten omnämns planen i klasserna och sedan fortsätter arbetet på klassråden i september. På elevforum för programmen diskuteras innehållet i planen.

På föräldramötena presenteras planen och det ges tillfälle till reflektion. I samband med utvecklingssamtalen finns frågor kring planen och kring likabehandling och diskriminering som värnadsavdelning och elev får tillfälle att reagera på. Dessa fångas upp av klassföreståndaren som för det vidare till skolledningen.

Planen finns tillgänglig både på skolans hemsida samt på lärplattformen PingPong både i personalrummet och elevrummet.

Bakgrund till analysen

Viskastrandsgymnasiet är en stor gymnasieskola med övervägande delen yrkesprogram. Skolan har 888 elever fördelade på sju program, inklusive lärlingsverksamhet och två program inom gymnasiesärskolan samt språkinstruktionen. Målet har varit att alla elever ska känna att Viskastrandsgymnasiet är en skola, trots att programmen är många och olika stora och att skolan har verksamheter på flera olika platser. Skolgemensamma aktiviteter har genomförts under året, för att främja en positiv skolanda och att elever och personal kan ha glädje av varandra oavsett vilket program de går eller arbetar på.

Analys av föregående års insatser.

Under hösten 2016 kom det in ett antal kränkingsärenden, där elever kände sig kränkta bl a pga kön, språkbruk och blickar. Förutom samtal och andra förändringar med inblandade elever började vi prata om det på en strategisk nivå. Vad är det vi måste göra och ändra för att det inte alls ska inträffa. Det ledde bl a till att personalen under flera kompetensutvecklingsdagar funderade och analyserade de olika situationerna och till slut vaskades det fram ett antal åtgärder och aktiviteter som vi tror gynnar våra elever. Bl a hade vi en värdegrundsdag i maj där elever fick lyssna på en föreläsning kring språk och kön och genomföra utomhusaktiviteter i blandade grupper. Just att blanda elever från olika klasser, årskurser och program är ett bra sätt för eleverna att känna sig trygga på hela skolan och minska spänningarna mellan grupperingar.

Det främjande arbete fortsätter i höst med en ny referensgrupp som kallas Värdegrundgruppen som ansvarig. Vi är övertygade om att ju högre delaktighet både personal och elever känner i dess frågor, ju bättre blir resultatet.

¹ De sju diskrimineringsgrunderna – se bilaga 1

Konkreta mål utifrån kartläggningarna

1. Alla elever ska uppleva att när de lämnar Viskastrandsgymnasiet har de fått den hjälp och det stöd de behöver för att utvecklas som människor, som medborgare.
2. Ingen elev ska känna sig diskriminerad och/eller kränkt.
3. Hundra procent av elever ska känna sig trygga på skolan.
4. Aktivt eftersträva jämnare könsfördelning både bland elever och personal på skolan och på programmen.

Beskrivning av insatserna som ska genomföras under året för att främja likabehandling.

Ansvarsfördelning för de främjande insatserna:

- Introduktion av ny personal. Ansvarig: skolledningen
- Kontraktet mellan skolan och eleverna, samt ordningsregler, implementeras i klasserna i samband med skolstarten. Ansvarig: klassföreståndaren.
- Fortsatt kompetensutveckling för personalen att jobba systemteoretiskt, genomförs under läsåret. Ansvariga: Gymnasiechefen
- Introduktion av nya elever på introduktionsdagar, Mina möjligheters dag samt under läsåret på klassråd tid och vid behov. Ansvariga: programlagen/klassföreståndare
- Individuell plan upprättas för varje elev som tas in på programmen efter den 15 september. Ansvariga: Syv, klassföreståndare.
- Att all personal ser och bekräftar eleverna dagligen genom att hälsa och prata med elever, även elever som de inte har i undervisningen.
- EHT går ut till alla ettor i september och berättar om sina uppdrag samt hur skolan och EHT jobbar kring frågor som rör trakasserier.
- Skolsköterskorna erbjuder hälsosamtal med alla ettor.
- Alla elever och all personal jobbar och diskuterar ”Planen mot diskriminering och kränkande behandling” under september 2017 på klassråd, APT och i arbetslag.
- Uppmärksamma goda insatser på programlag, på facebook, i VIP:en och på skolans hemsida. Ansvarig: marknadsgruppen
- Under vt 2018 genomförs skolklimatundersökningen. Denna följs även upp på APT, klassråd, elevforum och skyddsronder. Ansvarig: skolledningen
- Stärka dialogen mellan skolledning, personal och elever genom en tydlig planering och uppföljning för klassråd, elevforum & elevråd. Ansvariga: skolledning, klf.
- Skolgemensamma aktiviteter för att stärka vi-andan, t ex gemensam friluftsdag, VS-kampen etc. Ansvariga: Värdegrundsgruppen och elevrådet i samverkan.

Beskrivning av insatserna som ska genomföras under året för att förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Ansvarsfördelning för de förebyggande insatserna:

- Fadderverksamhet och andra aktiviteter som gynnar integration för språkintrouktionseleverna. Ansvariga: Skolledningen
- Högre personalnärvaro i pauser och på raster. Ansvariga: Arbetslagen.
- Pedagogisk lunch där lärare äter tillsammans med sina elever. Ansvarig: Rektor
- Ordningsregler i verkstäderna. Ansvariga: Yrkeslärarna på respektive inriktning.

Åtgärder inom respektive enhet.

Skolan är uppdelad i fyra enheter. Varje enhet med rektor i spetsen ansvarar för att ta fram en analys och konkreta mål som kompletterar denna skolgemensamma plan och jobba efter dessa under läsåret. Se bilagor.

Rutiner för hur elever och deras vårdnadshavare anmäler diskriminering, trakasserier eller kränkningar.

- Vid misstanke om diskriminering, trakasserier eller kränkning kontaktar vårdnadshavare eller elev klassföreståndare, rektor eller EHT.
- Mottagaren dokumenterar anmälan och är noga med att datera och ta alla kontaktuppgifter. Blanketten ”Anmälan till rektor & EHT” kan användas.
- Rektor informerar huvudmannen (Gy-chefen) som beslutar att utredning ska sättas igång omgående och bestämmer vem som ska genomföra den t ex rektor eller kurator.

OBS! Gäller ärendet personal som kränker elev kontaktas elevens rektor direkt som sedan informerar huvudmannen, (gy-chefen).

Rutiner för personalen och rektors anmälningsskyldighet

- All personal på skolan, oavsett yrkesroll, är ansvarig för att anmäla misstanke om kränkningar, diskriminering och trakasserier enl ovanstående definition, som sker mellan elever eller mellan personal och elever, till rektor eller EHT.
- Anmälan sker muntligt men stöds av en skriftlig dokumentation med datum och kontaktuppgifter. Blanketten ”Anmälan till rektor & EHT” kan användas.

OBS! Gäller ärendet personal som kränker elev kontaktas elevens rektor direkt.

Rutiner för hur diskriminering, trakasserier och kränkande behandling ska utredas, åtgärdas och dokumenteras

Enligt 2 kap 7 § diskrimineringslagen och 6 kap 10§ skollagen är gymnasiechefen (huvudmannen) skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna trakasserier eller den kränkande behandlingen.

Gymnasiechefen kan delegera genomförandet av utredningen till rektor eller annan personal men även då måste gymnasiechefen hålla sig informerad om ärendet.

Alla inblandade elever, vårdnadshavare, och personal måste känna till vem som är ansvarig för ärendet.

Skyldigheten att utreda misstanken om trakasserier eller kränkande behandling inträder så snart någon i verksamheten misstänker att en elev blir utsatt för detta.

Inga bevis krävs för att en utredning ska inledas, inte heller om det förelåg någon avsikt att kränka eller inte.

Även om elev/vårdnadshavare inte vill att utredning ska ske, har skolan en skyldighet att utreda.

Det är viktigt att de enskildas upplevelser av det inträffade är utgångspunkten för utredningen.

Syftet med utredningen är att få tillräcklig information och kunskap om situationen, så att man kan bedöma vilka åtgärder som måste vidtas.

Med internet och mobiltelefoner suddas gränserna ut mellan skolan och fritid. Skolan har en skyldighet att ingripa vid trakasserier och gör ingen skillnad om det sker på skolan eller på nätet.

Om trakasserier och kränkningar som begås på elevers fritid fortsätter i skolan ska dessa utredas på samma sätt som om de bara förekom i skolan.

Befinner sig elever på APL ska arbetsgivaren utreda misstänkta trakasserier och kränkningar. Skolan är dock ansvariga för de delar de kan påverka.

Utredning och åtgärd

1. Skolkurator har först ett utredande samtal med den som är utsatt samt samtal med andra berörda/vittnen. Kurator beslutar därefter om vidare åtgärder, i samråd med den utsatta eleven. Viktigt att berörda vårdnadshavare informeras snarast!
2. Kuratorer och ev rektor samtalar med den eller de som diskriminerat/trakasserat/kränkt. Man börjar med den misstänkte ledaren, därefter fortsätter samtalen i rangordning efter hur aktivt eleverna bedöms ha deltagit i diskrimineringen/trakasserier/kränkningen. Det är viktigt att förövarna inte hinner samråda med varandra.
3. Den som agerat så att någon känner sig utsatt måste skriva på och följa ett uppgjort avtal om att agerandet ska upphöra. Vårdnadshavarna ska informeras.
4. Ett uppföljningssamtal följer högst en vecka efter första samtalen. Uppföljningssamtal bör fortsätta så länge behov av uppföljning kvarstår.
5. Vid behov sker samtal med hela klassen.
6. I samråd med den utsatte eleven håller kurator och klassföreståndare kontinuerlig kontakt med eleven och vårdnadshavare.
7. Om diskrimineringen/trakasserier/kränkningarna fortsätter beslutar rektor om vidare åtgärder och kallar t ex till EK.
8. Vid konflikt arbetar kurator och rektor med konfliktlösning.
9. Ev polisanmälan se nedan samt Rutin för polisanmälan.

Dokumentation

Den som utreder dokumenterar genom anteckningar som sparas i elevakt hos rektor.

Dokumentationen om vad som inträffat och vilka åtgärder skolan vidtagit är ett viktigt underlag för att kunna följa upp effekterna av åtgärderna.

Dokumentationen skapar också ett underlag för verksamheten att se om trakasserier och kränkande behandling i ett enskilt fall är en del av ett större problem.

Dokumentationen är även en rättsäkerhetsfråga, eftersom den ger berörd personal, elev och vårdnadshavare möjlighet till insyn.

Samarbete med andra myndigheter

En del fall av trakasserier och kränkande behandling kan utgöra ett brott. En bedömning om polisanmälan skall göras av rektor i varje enskilt fall.

Det är viktigt att man i verksamheten på förhand har kommit överens om vilka rutiner som ska finnas vid en sådan anmälan. (se rutin för polisanmälan)

Elev/Vårdnadshavare kan själv alltid göra en anmälan.

Vid händelse som inneburit allvarlig fara för liv och hälsa underrättar rektor arbetsmiljöverket.

Om man misstänker att en ungdom far illa eller på annat sätt behöver stöd, hjälp och skydd kontaktas enligt lag socialtjänsten. Detta görs av kurator eller rektor.

Oavsett om anmälan har gjorts till en annan myndighet är skolan skyldig att utreda påstådda trakasserier eller kränkande behandling och vidta relevanta åtgärder för att komma till rätta med dessa.

När personalen kränker

- I de fall då personal kan vara den som har kränkt en elev eller annan personal, tas utredningen över av rektor.
 - Rektor har skyldighet att utreda huruvida kränkande behandling har skett och vidta åtgärder så att den kränkande behandlingen upphör.
 - Rektor informerar gymnasiechefen. *"Rutiner och blankett för anmälan till huvudman."*
 - Förvaltningens personalavdelning tar i vissa fall över utredningen. Se Borås stads plan *"Tillämpning av Arbetsmiljöverkets föreskrift om organisatorisk och social arbetsmiljö."*
 - Innan åtgärd vidtas ska arbetstagaren och berörd facklig organisation, lokalombud och skyddsombud, underrättas om den tilltänkta åtgärden och ges tillfälle att yttra sig. Arbetstagarorganisationen har rätt till överläggning i frågan.
- I de fall då en elev har kränkt någon ur personalen, tas utredningen över av rektor.
- I de fall då någon ur personalen känner sig kränkt av sin arbetsledande chef, hanteras ärendet av gymnasiechefen.

Hur eleverna har varit delaktiga och blir delaktiga i det förebyggande arbetet.

Eleverna involveras via klassråden, elevforum och elevrådet.

Elever deltar aktivt i Miljörådet.

Elevskyddsombuden har extra uppsikt även för den psykosociala arbetsmiljön och lär sig mer om detta i samband med elevskyddsombudsutbildningen samt elevforum.

Elevrådets ordförande och vice ordförande är tillika huvudelevskyddsombud och deltar i verksamhetens LSG.

Genomförande av uppföljning och utvärdering

- Utvärdering av skolstarten i september – ansvarig Gymnasiechef
- I samband men skolgemensamma aktiviteter görs utvärdering direkt i t ex PingPong på närmaste klassråd. Ansvarig: It-samordnaren
- Klassråden och vidare sedan på Elevforumet. Ansvariga: Klassföreståndare & rektor
- På Apt för personalen och på ledningsgruppen diskuteras frågan kontinuerligt under läsåret. Ansvariga: Skolledningen
- Skolklimatundersökningen genomförs i mars. Ansvariga: Skolledningen

Bilaga 1

Källa:

Plan mot diskriminering och kränkande behandling i förskolan och skolan www.planforskola.se
Diskrimineringsombudsmannen DO www.do.se

De lagskyddade diskrimineringsgrunder i diskrimineringslagen är

- Kön
- Könsidentitet eller könsuttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion och annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Ålder.

Skolor är skyldiga att arbeta förebyggande mot diskriminering på alla grunder förutom könsidentitet eller könsuttryck och ålder. DO rekommenderar ändå att skolor arbetar förebyggande även när det gäller dessa grunder och att ta med dem i planen. Ett förebyggande arbete minskar risken för diskriminering och trakasserier.

Läs mer om diskrimineringsgrunderna på www.planforskola.se

Juridiska begrepp

Rättigheten till likabehandling hör till de grundläggande mänskliga rättigheterna. Alla elever i skolan ska ha samma rättigheter – flickor som pojkar och oavsett könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Eleverna har också rätt att vistas i skolan utan att utsättas för trakasserier eller kränkande behandling.

Enligt diskrimineringslagen och skollagen måste skolan aktivt arbeta för att förebygga och förhindra att barn, elever och vuxenstuderande utsätts för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Skolan får inte heller utsätta barn, elever eller vuxenstuderande för repressalier.

Diskriminering, trakasserier, kränkande behandling och repressalier är centrala begrepp i diskrimineringslagen och i skollagen.

Främja och förebygga

Främjande

Främjande arbete handlar om att identifiera och stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten. Arbetet utgår ifrån skolans övergripande uppdrag att verka för demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter. Detta värdegrundsarbete syftar till att förankra respekten för alla människors lika värde samt att utveckla en skolmiljö där alla barn och elever känner sig trygga och utvecklas.

Förebyggande

Det förebyggande arbetet syftar till att avvärja de risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling som finns i er verksamhet. Riskerna kan kartläggas på olika sätt (se mer under steget Kartlägg). Förebyggande mål och åtgärder måste motiveras av vad som kommer fram i en kartläggning.

Bilaga 2

Beskrivning på åtgärder inom enhet A 17/18

Inom enhet A finns tre nationella program.

- Fordons & transportprogrammet, alla inriktningar med 197 elever
- Bygg- och anläggningsprogrammet, inriktning mark-och anläggning och anläggningsfordon med 29 elever
- Gymnasiesärskolan med programmen, fordonsvård och godshantering och fastighet, anläggning och byggnation. (17 elever)

Till enheten tillhör det 33 lärare, både karaktärlärare och lärare i gymnasiemensamma ämnen som är uppdelade i 5 arbetslag. Lärare i de gymnasiegemensamma ämnena undervisar också på andra program. På enheten finns fyra elevassistenter. Undervisningen i yrkesämnena på årskurs 1 på Fordons-och transportprogrammet och inriktningen personbilar och gymnasiesärskolans inriktning fordonsvård och godshantering bedrivs på den centrala skolbyggnaden på Viskastrandsgymnasiet. Fordons-och transportprogrammets inriktningar lastbil och mobila maskiner, karosseri och lack och transport. Bygg- och anläggningsprogrammet inriktningarna mark-och anläggning och anläggningsfordon, gymnasiesärskolans inriktning anläggning och byggnation har undervisning i yrkesämnena på Viared.

Analys

Under läsåret har elever från gymnasiesärskolan integrerats i skolans lokaler på Viared, samarbete mellan program har inletts. Elever från andra program har haft undervisning i gymnasiesärskolans lokaler. Integreringen har gällt både elever och lärare. Eleverna har under ett klassråd fått komma in med kommentarer till resultatet utav undersökningen. De flesta elever känner sig trygga på skolan, gången för rutin när det gäller att anmäla till rektor har blivit bättre men kan förbättras ytterligare. I de lokaler som eleverna själva utnyttjar har lärare vistats, ex i upphållsrum och kafé detta sker inte över allt utan kan förbättras. Enheten har haft aktiviteter mellan klasser, inriktningar och program för att skapa relationer mellan elever. Jämförelsevis från förra årets klimatundersökning har det generellt ökat med någon/några procent när det gäller diskriminering och kränkande behandling på enheten. Konsekvensen utav detta är att arbetslagen tar fram konkreta mål att arbeta med under lä 17/18 tillsammans med eleverna.

Konkreta mål

Rutiner

VAD: Arbeta vidare med rutinerna kring anmälan av kränkande behandling och diskriminering kända för eleverna.

HUR: Genom att rektor/EHT besöker klasserna och prata om rutinerna.

NÄR: En gång per termin, utvärderas en gång under läsåret

Relationer

VAD: Skapa goda relationer mellan elever i enheten.

HUR: Skapa en lärmiljö som drar nytta av elevernas olikheter genom att gymnasiesärskolans elever integreras i verksamheten.

Gemensamma aktiviteter mellan inriktningar, klasser och program.

NÄR: Läsåret 17/18, utvärderas en gång per termin

Otrygga platser

VAD: Otrygga platser utanför lektionssalar/verkstäder.

HUR: Utökar att lärare vistas mer utanför klassrummet/verkstaden,

NÄR: Kontinuerligt under läsåret. Utvärderas en gång per termin.

Plan

VAD: Lärare och elever att ta fram konkreta mål att arbeta med under läsåret.

HUR: Arbeta med planen i arbetslaget och i klassrummet.

NÄR: Kontinuerligt under läsåret. Utvärderas en gång per termin.

Bilaga 3

Beskrivning på åtgärder inom enhet B 17/18

Inom enhet B finns fyra nationella program.

- El- och energiprogrammet (EE) med 168 elever
- Industri tekniska programmet – Grafisk Teknik och Design (GTD) med 56 elever
- Estetiska programmet – Creative Digital Media (ES) med 36 elever
- Hantverksprogrammet – Textil Design (TEX) med 27 elever

Enheten består av 30 lärare, yrkes- och gg-lärare, uppdelade i 3 arbetslag. ES, GTD och TEX är små program, där varje program har en klass per årskull. Dessa tre program tillhör samma arbetslag. EE är uppdelade i två arbetslag, ett för lärare som i huvudsak undervisar årskurs 1 och det andra för lärare som undervisar i huvudsak årskurs 2 och 3.

Analys

Enhet B består av en större andel tjejer än mot de övriga enheterna på skolan. Det beror främst på att två av programmen, TEX och ES, har attraherat fler tjejer än pojkar.

Den främsta utmaningen består av att flera av tjejerna känner sig otrygga på skolan. De har vid flera tillfällen fått nedsättande kommentarer pga sitt kön.

I förra årets skolklimatsundersökning fick frågan ”jag har blivit utsatt för diskriminering på grund av kön” låga resultat. Arbetet måste därför inrikta sig från två håll. Ett är att stärka tjejerna på dessa program, ett annat är att med samtliga elever samtala om språkbruk, relationer och uppförande.

Vi behöver också se över var, när och hur eleverna känner sig diskriminerade pga sitt kön. I vilka kritiska områden dessa uppstår.

Arbetslagen ska tydligare och mer aktivt arbeta med värdegrundsfrågor för att öka elevers trygghet och studiero.

Systematiskt kommer dessa åtgärder att följas upp, utvärderas och revideras under läsåret.

Varje arbetslag i enhet b ska konkretisera sina specifika åtgärder för arbetet.

Områden som arbetslaget utgår ifrån är kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning.

Detta kommer att bedrivas både i undervisningsform och i aktiviteter som arbetslagen utformar.

Uppföljning sker sedan på enhetsnivå inför utvecklingssamtal samt under termins- och läsårsslut.

Uppföljningen kommer att ske både genom enkät samt i enskilda samtal med eleverna.

Konkreta mål

Värdegrund

VAD: Medvetandegöra eleverna vad värdegrund är och hur man tillsammans arbetar med det.

HUR: Kontinuerlig diskussion i arbetslagen om värdegrund och elevvård, samt kontinuerligt utgå från värdegrund i undervisningen och på klassråd.

NÄR: Kontinuerligt under läsåret.

Språkbruk

VAD: Hur vi talar till varandra och om varandra, utifrån den värdegrund skolan står för.

HUR: I undervisning med eleverna.

NÄR: Kontinuerligt under läsåret. Uppföljning 1 gång per termin. Utvärdering i slutet av läsåret.

Elever:

VAD: Göra eleverna delaktiga och ge dem inflytande i det främjande arbetet mot diskriminering och kränkande behandling.

HUR: Tematiska projekt i samverkan mellan ämnen. Klassråd

NÄR: Kontinuerligt under läsåret

Åtgärdsstrappa

VAD: Effektivisera elevuppföljning. Kvalitetsäkring.

HUR: Arbetslaget får större gemensamt ansvar. Tydligare arbetsstruktur, snabbare insatser, bättre uppföljning.
NÄR: Kontinuerligt under läsåret. Uppföljning av arbetsmetoden 1 gång per termin.

Synlighet

VAD: Mer synlighet och delaktighet av personal bland eleverna mellan lektioner, raster etc.
HUR: Gemensam fika med eleverna i skolans café. Pedagogisk lunch.
NÄR: Kontinuerligt under läsåret

Rutiner

VAD: Göra rutinerna kring anmälan av kränkande behandling och diskriminering kända för eleverna.
HUR: Genom att rektor/EHT besöker klasserna och pratar om rutinerna.
NÄR: En gång per termin, utvärderas en gång under läsåret.

Relationer

VAD: Skapa goda relationer mellan elever i enheten.
HUR: Skapa en lärmiljö som drar nytta av elevernas olikheter.
NÄR: Kontinuerligt under läsåret. Uppföljning en gång per termin. Utvärdering i slutet av läsåret.

Utvecklingsplan

VAD: Följer upp arbetet mot diskriminering och kränkande behandling kontinuerligt under läsåret, för att kunna göra förändringar/förbättringar vid behov.
HUR: Arbete i enhetsledningen (rektor, a-lagsledare och förstelärare), samt att arbetslagen utvecklar sitt arbete och sina insatser.
NÄR: Kontinuerligt under läsåret. Uppföljning en gång per termin. Utvärdering i slutet av läsåret.

Bilaga 4

Beskrivning på åtgärder inom enhet C 17/18

Inom enhet C finns tre nationella program:

- Bygg- och Anläggningsprogrammet (BA); åk 1 samt inriktningarna måleri, husbyggnad och plåt med 161 elever
 - VVS- och fastighetsprogrammet (VF) med 66 elever
 - Industri tekniska programmet (IN-SVE) – inriktning svets med 16 elever
- Samt 58 elever som går lärlingsutbildning (LÄR) inom enheten.

Enheten har 25 lärare, både yrkeslärare och lärare i gymnasiegemensamma ämnen. BA är uppdelat på två arbetslag, Lärling har ett och VF och IN-svets har ett arbetslag.

Analys

Värdegrund. På enheten har vi traditionellt manliga yrken. Genusperspektivet behöver utjämnas då alla yrken passar såväl män som kvinnor.

Det behöver skapas förebilder och vi behöver tillsammans med branscherna förbygga den ”machokultur” som präglar vissa miljöer. Attityder, språkbruk och bemötande behöver vi arbeta med överallt.

Grupputveckling och gruppdynamik där alla inkluderas behöver lyftas fram inom ramen för vårt värdegrundsarbete.

Mål

Planen är att vi gemensamt även detta år ska se över hur vi jobbar med bemötande, attityder, språkbruk under våra lektioner.

Vi kommer att samarbeta med branscherna genom deras nätverk som t ex näta inom byggindustrin.

Detta arbete påbörjades 16/17 och kommer att fortsätta. Vi kommer att jobba aktivt i samverkan med EHT för att lyfta fram genusperspektivet. Vi behöver se över våra ordningsregler i undervisningssituationer och koppla detta till vårt arbetsmiljöarbete.

Arbete under APL kommer att intensifieras under året och värdegrund är en del som vi ska systematiskt ta upp i våra trepartssamtal. Ett led i detta kommer att vara att vi stöttar och uppmuntrar fler handledare att genomgå skolverkets handledarutbildning. Detta är en bra förutsättning för vidare diskussioner.

Bilaga 5

Beskrivning på åtgärder inom enhet D 17/18

Inom enhet D finns Språkintruktionsprogram för 57 elever som är nyanlända. Ett introduktionsprogram ska ge obehöriga elever behörighet att söka ett nationellt program i gymnasieskolan. Varje elev följer en individuell studieplan. Till nyanländelev definieras enligt skollagen de första fyra åren i svensk skola.

Till enheten tillhör det 6 lärare och en språkstödjare, som alla ingår i samma arbetslag. Till undervisningen kommer andra lärare med kompetenser i andra ämnen undervisar också eleverna någon eller några gånger i veckan. Flera av lärarna i arbetslaget undervisa enstaka kurser på andra program

Undervisningen bedrivs i den centrala skolbyggnaden på Viskastrandsgatan, Lundbyhallen och undervisningen i hemkunskap sker på Bergslenagymnasiet.

Antal elever: 27 deltagit i skolklimateundersökningen.
Skolklimateundersökningen 2017 (svarsfrekvens 88,9% (24/27))

I skolklimateundersökningen svara eleverna på ett antal påstående under rubriken ”Kartläggning av diskriminering och kränkande behandling på min skola.” eleverna får ta ställning till påstående kring kön, sexuell läggning, etnisk bakgrund, trosuppfattning. De får också svara på om vem som eventuellt har utsatt hen för diskriminering och kränkande behandling. Av svaren framgår att eleverna överlag är trygga och känner sig väl mötta på/i skolan.

Analys

Även om andelen trygga elever är hög så finns det elever som blivit utsatt för kränkande behandling av andra elever och lärare på grund av etisk bakgrund och trosuppfattning. Vissa har även upplevt sig diskriminerade på grund av kön. Skolklimateundersökningens påståenden och språk är svåra att förstå när du är nyanlända och har ett annat modersmål en svenska och vistats kort tid i Sverige, detta påverkar både deltagandet och svaren. På enheten har vi handlett så gott det går vid undersökningen.

Konkreta mål

Rutiner

VAD: synliggöra rutinerna för att anmäla kränkande behandling.

HUR: Genom att rektor/EHT besöker klasserna och prata om rutinerna. Lärare/klf arbetar med rutinerna och exempel i klassen.

NÄR: En gång per termin, utvärderas en gång under läsåret.

Kulturella skillnader

VAD: Skapa goda relationer mellan elev - elev, elev – lärare och lärare - elev.

HUR: Presentera och tolka situationer där missuppfattningar sker på grund av kulturella skillnader. Lära om seder och bruk och utnyttja skillnaderna som kan stärka relationerna.

NÄR: Kontinuerligt i verksamheten. Utvärderas en gång/termin.