

BESLUTSFÖRSLAG

Anmälningssärende 2019-02-04

Kommunstyrelsen föreslås besluta:

Redovisade anmälningssärenden läggs till handlingarna

Datum
2019-01-13 Ulf Olsson
Kommunalråd

Datum
2019-01-15 Annette Carlson
Kommunalråd

- Tillstyrkes
 Alternativt förslag

Datum
2019-01-14 Andreas Exner
Kommunalråd

- Tillstyrkes
 Alternativt förslag

Diarienummer: KS 2019-00062 1.1.2.25 Programområde 01
Handläggare: Monika Spjuth

Datum
20190111 Svante Stomberg
Kommunchef

Anmälningssärende 2019-02-04

Kommunstyrelsens beslut

Redovisade anmälningssärenden läggs till handlingarna

Anmälningssärenden

1. Miljörapport 2018 (bil.)
Dnr 2018-00616, 3.2.1.0, Programområde 5
2. Protokoll från styrelsemöte för Viskafors hem AB
den 10 december 2018 (bil.)
Dnr 2019-00031, 1.1.2.25, Programområde 1
3. Inriktningssbeslut gällande fastigheten Antares 2
Tullengymnasiet från Lokalförvaltningsnämnden (bil.)
Dnr 2018-00919, 2.6.1.0, Programområde 5
4. Protokoll från styrelsemöte för AB Sandhultsbostäder
den 29 oktober 2018 (bil.)
Dnr 2019-00031, 1.1.2.25, Programområde 1
5. Protokoll från Centrala pensionärsrådets sammanträde
den 12 december 2018 (bil.)
Dnr 2018-00025, 1.1.4.25, Programområde 2
6. Finansrapport Borås Stad 181231 (bil.)
Dnr 2018-00022, 1.1.5.3, Programområde 1
7. Protokoll från Centrala funktionshinderrådets sammanträde
den 12 december 2018 (bil.)
Dnr 2018-00024, 1.1.4.25, Programområde 2
8. Nomineringar till Medborgarråden 2019-2023 (bil.)
Dnr 2018-00514, 1.1.2.25, Programområde 2

9. LUPP 2017 - Nämndernas åtgärder (bil.)
Dnr 2016-00780, 160, Programområde 1
10. Direktionsprotokoll 2018 för Södra Älvsborgs
Räddningstjänstförbund 20181214 (bil.)
Dnr 201800163,1.1.2.25, Programområde 1
11. Direktionsprotokoll 2018 för Södra Älvsborgs
Räddningstjänstförbund 20181012 (bil.)
Dnr 201800163,1.1.2.25, Programområde 1
12. Direktionsprotokoll 2018 för Södra Älvsborgs
Räddningstjänstförbund 20180914 (bil.)
Dnr 201800163,1.1.2.25, Programområde 1
13. Återrapportering angående äldreombudets rapport 2017
från Vård- och äldrenämnden (bil.)
Dnr 2018-00345,

Ulf Olsson
Ordförande

Svante Stomberg
Kommunchef

Tid och plats	Kl. 14.00- 16.00 i Stadshuset
Omfattning	§§ 43-54
Närvarande	Malin Carlsson, Kommunstyrelsen, ordförande Annette Carlson, Kommunstyrelsen Else-Marie Lindgren, kommunstyrelsen Lars-Erik Hake, RTP Barbro Hallabro Vaara, Afasiföreningen Rigmor Pettersson, Astma & allergiföreningen Gertie Odelberg, Föreningen Autism Anna-Lena Wennerberg, Föreningen Hjärt-lung Tage Carlsson, Hörselskadades förening/HRF Susanne Mikszath, SRF
Övriga:	Hera Iskandar Nowak, funktionshinderkonsulent Emma Sandin, politisk sekreterare Ingegerd Eriksson, Stadsledningskansliet Tobias Tobrant, sekreterare

§43 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.

§44 Val av protokolljusterare

Anna-Lena Wennerberg väljs till protokolljusterare.

§45 Föregående mötes protokoll

Protokollet godkänns och läggs till handlingarna.



§46 Återkoppling MÄSSAN- Funka för livet

Mässans viktigaste aspekt är att folk med funktionshinder och deras anhöriga ska ha en plats där de kan ställa frågor och få svar.

Då ideella organisationer har svårt att delta på dagtid, eftersom flertalet har dagtidsjobb, föreslår rådet att fler organisationer bör hjälpas åt och dela monter. Alternativt att mässan äger rum fredag-lördag.

Många är positiva till mässan och seminarierna är väldigt bra. Dock har Hera fått till sig att seminarierna är för dyra för målgruppen.

§47 Budget 2019 (bilaga 1)

Budgeten fastställs i fullmäktige 19-20/12. Malin går igenom Mitt-S budgetförslag och deras fem viktigaste punkter och påpekar att det finns tre andra budgetförslag. Annette C meddelar att Moderaterna kommer lämna alternativa förslag.

§48 Återkoppling, tillgänglighetsutbildning

Utbildningen som funktionshinderkonsulent håller, kommer fortsätta. Just nu finns planerat två utbildningar 2019 och en 2020.

Ledamöterna tycker det är viktigt att utbildningar hålls kontinuerligt för att uppmärksamma kognitiva funktionshinder. Annette C menar att lösningen kan vara att inkludera utbildningar i introduktionen för nyanställda. Malin tycker likt pop-upp butiker kan organisationer låta folk testa att ha funktionshinder med hjälp av teknologi.

Bifogar presentationen.

§49 Information från konferens i Oslo

Hera visar en presentation om hennes och Lena Mellblads konferens i Oslo. Finland har tagit fram ett armband med "blipp-funktion" som personen kan ladda med pengar. Detta tar bort korthantering och den medförda risken att ge bort sin PIN-kod. Rådet håller med om att det är en intressant idé men att det fortfarande finns risker.

Bifogar presentationen.

§50 Deltagande i SIS

Hera visar en presentation om SIS (Swedish Standards Institute "Institutet för Svensk Standard"). SIS vill ha fler standardiserade symboler i världen. Symboler



vars betydelse är allmänt kända, likt symbolerna på diskmaskinen eller trafikljus. Hera finns med i detta arbete som enda kommunrepresentant.

Bifogar presentationen.

§51 Information från lokala funktionshinderråd

Lars-Erik rapporterar att de fått väldigt bra dragning från Sociala omsorgsnämndens upphandling när det gäller boenden, Attendo blir ny utförare.

Arbetet med att få ner sjukfrånvaron har varit på uppe i rådet på Sociala Omsorgsförvaltningen och hur den kan bli lägre.

Angående pälsdjur i skolor ska Grundskoleförvaltningen återkomma med svar och inbjudas att delta på nästa råd.

§52 Simonsland 2.0

Det har gått ut en enkät till besökare, föreningar samt medarbetare som ska vara besvarad 31 Januari. Rådet tycker det är viktigt att fylla i enkäten och uppmanar alla att göra det för att identifiera förbättringsmöjligheter.

§53 Övriga frågor

Barbro undrar om kommunikationsklasserna är kvar och vilket ansvar kommunen har. Grundskoleförvaltningen ska bjudas in till nästa möte för en uppdatering.

Rådet diskuterar sin oro om Stadsparksbadet, de handikappanpassade omklädningsrummen fungerar inte optimalt idag.

Stora entrén till Borås Kongress är inte tillgänglig. Entrén kommer att anpassas ytterligare.

Malin Carlsson tackar avgående ledamöter för arbetet i Centrala funktionshinderrådet.

§54 Mötet avslutas

När ledamöter inför nästa år är klart kommer datum för nästa möte att skickas ut. Malin Carlsson önskar alla en God jul och ett Gott nytt år.

Malin



BORÅS STAD

Centrala Funktionshinderrådet

PROTOKOLL
2018-12-12

Vid protokollet

Tobias Tobrant sekreterare

Justeras

Malin Carlsson
Ordförande

Justeras

Anna-Lena Wennerberg
protokolljusterare

Plats och tid	Guttasjöns övningsanläggning 2018-09-14 kl. 8.30 – 12.00	
Omfattning	§ 31 - § 38	
Närvarande ledamöter	Ulf Sjösten Tord Andersson Emma Isfeldt § 31-§36 AnnSofi Tureson för Tomas Johansson Johan Björkman § 31-§36 för Torsten Lindh Crister Persson Per Gustavsson	Borås Borås Bollebygd Mark Svenljunga Tranemo Ulricehamn
Närvarande ersättare	Anders Brolin Catharina Örtendahl Rylid Christer Johansson	Tranemo Ulricehamn Bollebygd
Övriga närvarande	Jill Jingbrant, förbundsdirektör Stefan Bengtsson, t f räddningschef Ann Larsson, administrativ chef Andreas Leandersson, avdelningschef Anders Johansson, avdelningschef Björn Larsson, avdelningschef Susanne Kling, sekreterare Magnus Selin, Kommunal	
Utses att justera	Per Gustavsson	
Underskrifter	Sekreterare: Susanne Kling	
	Ordförande: Ulf Sjösten	
	Justerande: Per Gustavsson	

Justeringen tillkännagiven på SÄRF:s och medlemskommunernas anslagstavlor 2018-10-01

§ 31

Val av justerare

Per Gustavsson utses att jämte ordföranden justera protokollet.

§ 32

Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.

§ 33

Fastställande av beslut angående förlängning av tillförordnad räddningschef

(Dnr. 2016-000147)

Lagen om Skydd mot olyckor (LSO) anger att en räddningschef ska finnas utsedd inom organisationen. Direktionen har tidigare beslutat att utse Stefan Bengtsson som tillförordnad räddningschef under perioderna 2016-05-01 – 2017-06-30 samt 2017-07-01 – 2018-06-30.

Rekrytering av räddningschef har inte inletts då innehållet i funktionen, förutom den lagstadgade delen, är under beredning. Behov finns därför att förlänga tillförordnandet ytterligare en period. Ärendet om förlängning skulle ha behandlats vid direktionens sammanträde 2018-06-08 men kom inte med på ärendelistan. Då det praktiskt var omöjligt att sammankalla direktionen till ett extra möte innan det tidigare förordnande löpte ut 2018-06-30 blev det nödvändigt att ordföranden fattade ett interimistiskt beslut för att därefter kunna fastställas på direktionens sammanträde 2018-09-14.

Direktionen beslutar enhälligt

att fastställa ordförandens beslut 2018-06-20 d v s

att Stefan Bengtsson utses till tillförordnad räddningschef fr. o m 2018-07-01 och till dess rekryteringsprocessen är avslutad, dock längst t o m 2018-12-31.

§ 34

Fortsatt temporärt minskad bemanning Sätilla deltidskår (Dnr. 2015-000399)

I handlingsprogrammet för SÄRF framgår att räddningsenheten i Sätilla ska ha en beredskap dygnet runt med fem personer. För att upprätthålla den beredskapen krävs normalt en anställning av 20 personer. Det har under en längre tid varit svårigheter att rekrytera och bemanningen har därför, utifrån tidigare beslut, minskats till fyra personer under perioden 2014-11-01 – 2018-09-30. Bemanningsläget är fortfarande problematiskt.

Direktionen beslutar enhälligt

- att fortsatt temporärt minska bemanningen vid räddningsenheten i Sätilla från fem till fyra personer under perioden 2018-10-01 – 2019-12-31
- att räddningschefen kan besluta att återställa bemanningen till fem personer under perioden om förutsättningar finns för detta.

§ 35

Slutrapport Single Responder (Dnr. 2013-003003)

Styrelsen för Södra Älvsborgs Sjukhus (SÄS) har översänt protokollsutdrag samt slutrapport angående Singel Responder. Ambulanssjukvården fick i november 2016 uppdraget från sjukhusledningen att genomföra projektet Single Responder i Svenljunga och Tranemo kommuner. Projektet har nu utvärderats av SÄS.

Direktionen beslutar enhälligt

- att lägga slutrapporten till handlingarna samt
- att framföra till SÄS att drifttiden för verksamheten bör utökas inom Svenljunga och Tranemo kommuner i enlighet med SÄS tillgänglighetsmålsättning.

§ 36

Tack till personal

Ordföranden framför direktionens tack till all personal för det arbete som utförts under sommaren, både på hemmaplan och som hjälp till andra räddningstjänster.

§ 37

Information

Information lämnas om genomförda och planerade aktiviteter inom SÄRF:s medlemskommuner och verksamhetsområden. Bland detta kan nämnas några större genomföranden:

- Ekonomi.
Ekonomichefsgruppen medverkar vid Ägarrådet 2018-10-19 för att redovisa det pågående arbetet med den ekonomiska fördelningsnyckeln.
Arbete med delårsbokslut januari-augusti 2018 samt internbudget 2019 och verksamhetsplan 2019 pågår.
- Åtgärder på Guttasjöns övningsanläggning
Information om de åtgärder som vidtagits på Guttasjön i arbetsmiljöförbättrande syfte samt för att förbättra säkerhet och miljö.

- Kommunikationsinsatser
SÄRF har under sommaren bl. a genomfört projektet "Brandman på turné" där verksamheter i alla medlemskommuner fått besök samt medverkat vid Pridefestivalerna i Borås och Mark. För att främja rekrytering till brandman och brandingenjör kommer SÄRF under hösten att besöka utbildningarna Skydd mot olyckor (SMO) och Lunds tekniska högskola.
- Politikerbesök
SÄRF har haft besök av politiker som fått information om räddningstjänstens verksamhet med särskilt fokus på krisberedskapsfrågor.
I mars gästades vi av riksdagsledamoten Beatrice Ask (M) och i augusti av Justitie-och inrikesminister Morgan Johansson (S) samt av EU-parlamentarikern Cecilia Wikström (L).
- Presentation av utredningar
Jan-Åke Björklund blev 2017 utsedd av regeringen att utreda kommunernas brandförebyggande verksamhet och räddningstjänst (SOU 2018:54 En effektivare kommunal räddningstjänst) och har även nyligen fått uppdraget att utvärdera de operativa räddningsinsatserna vid skogsbränderna 2018. Han kommer att besöka SÄRF den 11 oktober och informera om utredningarna.
- Konferenser
RäddsamVG:s höstkonferens i Uddevalla 22-23 november.
RäddsamVG:s klimatdag i Göteborg 1 november.
Krissamverkan i Sjuhärad 7 november i Borås.
Intresserade gör anmälan till förbundsdirektören.
- Individanpassat brandskydd
Modellen är uppstartad i Ulricehamns kommun och om intresse finns i övriga kommuner kontaktas Andreas Leandersson.
- Sommarens skogsbränder
SÄRF har under juni-augusti hanterat totalt 106 bränder i skog och mark inom vårt eget område (juni 28 st., juli 52 st., augusti 26 st.).

SÄRF har även under sommaren bistått andra räddningstjänster med 77 personer under totalt 25 dagar. Detta har varit möjligt utan att vår egen beredskap har påverkats eftersom personal deltagit under ledig tid. SÄRF har även sänt personalresurs med kompetens som räddningschef i beredskap som stöd till MSB:s stabsverksamhet.

- Kamratstöd
SÄRF har rutiner för uppföljning efter svåra insatser. Inre befäl i samverkan med de befäl som tjänstgjort på olycksplatsen gör bedömning av behovet. Under perioden januari – augusti har 39 händelser följts upp. En viktig del i uppföljningen är SÄRF:s egen kamratstödsgrupp som används för att samtala med och stötta personal. Vid behov bistår även företagshälsovården med samtalsstöd. Många av de händelser som föranleder behov av uppföljning är IVPA-insatser och/eller larm om suicid.

- Utökad bemanning
Bemanningen i Skene heltid och Skene RIB kommer tillfälligt att utökas under några dagar i oktober p g a en större internationell övning som påverkar trafiksituationen.

§ 38

Avslutning

Sammanträdet avslutas med att ordföranden tackar personalen på Guttasjön för det arbete som genomförts under sommaren samt att 30-åringen Guttsjöns övningsanläggning uppmärksammas.

Plats och tid	Brandstationen Bollebygd 2018-10-12 kl. 8.30 – 10.50	
Omfattning	§ 39 - § 43	
Närvarande ledamöter	Ulf Sjösten Tord Andersson Emma Isfeldt Tomas Johansson Torsten Lindh Anders Brolin för Crister Persson Per Gustavsson	Borås Borås Bollebygd Mark Svenljunga Tranemo Ulricehamn
Närvarande ersättare	Andreas Cernny Christer Johansson Johan Björkman	Borås Bollebygd Svenljunga
Övriga närvarande	Jill Jingbrant, förbundsdirektör Stefan Bengtsson, t f räddningschef Ann Larsson, administrativ chef Peter Orrestrand, platschef Bollebygd Susanne Kling, sekreterare Magnus Selin, Kommunal	
Utses att justera	Emma Isfeldt	
Underskrifter	Sekreterare: Susanne Kling	
	Ordförande: Ulf Sjösten	
	Justerande: Emma Isfeldt	

Justeringen tillkännagiven på SÄRF:s och medlemskommunernas anslagstavlor 2018-10-23

§ 39

Val av justerare

Emma Isfeldt utses att jämte ordföranden justera protokollet.

§ 40

Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.

§ 41

Delårsbokslut januari – augusti 2018 (Dnr. 2018-000631)

Delårsbokslut har upprättats för perioden januari – augusti 2018 enligt bilaga. Resultatet för perioden visar ett underskott med 855 tkr. Prognosen för hela år 2018 visar ett överskott på 0,2 mkr och skillnaden mot budget beräknas till +0,5 mkr. Största avvikelserna kommer från högre avtalsintäkter men det är också högre kostnader p.g.a. sommarens bränder.

Direktionen beslutar enhälligt

att godkänna delårsbokslutet

§ 42

Information om Bollebygd och Singel responder

Platschefen Peter Orrestrand informerar om verksamheten vid RIB-kåren i Bollebygd. Ambulanssjukvården har sedan någon vecka tillbaka infört Single Responder i Bollebygds kommun och brandstationen i Bollebygd är utgångspunkten för verksamheten. Ambulanssjuksköterskan informerar om hur arbetet bedrivs.

§ 43

Information

Information lämnas om genomförda och planerade aktiviteter inom SÄRF:s medlemskommuner och verksamhetsområden. Bland detta kan nämnas några större genomföranden:

- Avtal RIB 2017 och 2019
Förbundsdirektören informerar om arbetet som pågår via SKL/Sobona angående avtalet RIB 2017 samt det kommande avtalet RIB 2019.
- Säkerhetsskydd
Räddningschefen informerar om SÄRF:s arbete med säkerhetsskydd. Frågorna har aktualiserats både nationellt och lokalt och en ny säkerhetsskyddslag kommer att träda i kraft 2019 som medför utökade begrepp och högre krav.

- Information arbete med internbudget 2019
Direktionen informeras om det arbete med internbudget 2019 som nu pågår. Bland den operativa personalen finns 15 personer som kan avgå med SAP-R (Särskild avtalspension inom räddningstjänsten). För att säkerställa bemanningen kommer en viss överanställning att bli aktuell vilket kan komma att påverka 2019 års budget.
- Förstudie Borås brandstation och Guttasjön
SÄRF har träffat Borås stad vid inledande möten. Eventuellt kommer polisutbildningen att vilja använda en del av marken inom Guttasjöns område till skjutbana. Diskussioner förs nu om tilldelning av annan mark till SÄRF.
- Brandstationen Ulricehamn
Ulricehamns kommun har föreslagit några tänkbara platser och nu genomförs körtidsanalyser. Planeringen är att ny station ska vara klar år 2024.
- Särskild förebyggande insats
Under två veckor i höst kommer en särskild insats med tillsyn i skolor och vårdboenden att genomföras.
- Studiebesök angående miljöfrågor
SÄRF har haft besök av Miljö-och energidepartementet, Forsvarsdepartementet, Forsvarsmakten, Forsvarets materielverk samt MSB och temat för dagen var miljö. Ett besök gjordes vid Viskafors RIB-kår som informerade om det arbetssätt som används för att minska släckvattnets miljöpåverkan. Under eftermiddagen besöktes Guttasjön för information och erfarenhetsutbyte.
- Rekrytering
Rekryteringar pågår nu för brandmän till heltidskårerna samt till RIB-kårerna. Den 24 oktober anordnas en inspirationskväll på brandstationen i Skene riktad till kvinnor som har intresse av brandmannayrket.
- SÄRF är nominerad till "Guldbrandposten"
Tidningen Firefighter, som är Brandmännens riksförbunds tidning, kommer att dela ut ett pris till "årets räddningstjänst". SÄRF är en av flera nominerade räddningstjänster och kommer nu att sända in en hel del material inför den slutliga bedömningen.

Plats och tid	Pulsen Konferens, Saturnus 2018-12-14 kl. 8.30 – 10.50	
Omfattning	§ 44 - § 50	
Närvarande ledamöter	Ulf Sjösten Tord Andersson Emma Isfeldt Tomas Johansson Torsten Lindh Crister Persson Per Gustavsson	Borås Borås Bollebygd Mark Svenljunga Tranemo Ulricehamn
Närvarande ersättare	Andreas Cerny Christer Johansson Johan Björkman Catharina Örtendahl Rylid Anders Brolin AnnSofi Turesson	Borås Bollebygd Svenljunga Ulricehamn Tranemo Mark
Övriga närvarande	Jill Jingbrant, förbundsdirektör Stefan Bengtsson, t f räddningschef Ann Larsson, administrativ chef Björn Larsson, avdelningschef Anders Johansson, avdelningschef Tobias Söderman, sekreterare Magnus Selin, Kommunal	
Utses att justera	Torsten Lindh	
Underskrifter	Sekreterare: Tobias Söderman	
	Ordförande: Ulf Sjösten	
	Justerande: Torsten Lindh	

§ 44

Val av justerare

Torsten Lindh utses att jämte ordföranden justera protokollet.

§ 45

Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.

§ 46

Rapport delegationsärenden 2018

Direktionen har 2016-02-11 fastställt delegationsbestämmelser för SÄRF som gäller fr. o m 2016-05-01. I delegationsbestämmelserna anges att vissa beslut ska återrapporteras till Direktionen. Sotningsärenden – beslutade tillstånd och avslag för egenotning. Orsak till beslut enligt bifogad rapport.

Direktionen beslutar enhälligt

att lägga delegationsärenden enligt förteckning till handlingarna

§ 47

Förlängning av tillförordnad räddningschef fr. o m 2019-01-01

Lagen om Skydd mot olyckor (LSO) anger att en räddningschef ska finnas utsedd i organisationen. Direktionen har tidigare beslutat att utse Stefan Bengtsson som tillförordnad räddningschef under perioderna 2016-05-01 – 2017-06-30 samt 2017-07-01 – 2018-06-30 samt 2018-07-01 – 2018-12-31.

Rekrytering av räddningschef har inte inletts då innehållet i funktionen, förutom den lagstadgade delen, är under beredning. Beredningen innefattar en verksamhets- effektivisering samt utkomsten av SOU 2018:54: betänkande från 2017 års räddningstjänst utredning Ju 2017:05, En effektivare kommunal Räddningstjänst. Behov finns därför att förlänga tillförordnandet ytterligare en period.

Direktionen beslutar enhälligt

att Stefan Bengtsson utses till tillförordnad räddningschef från och med 2019-01-01 och till dess rekryteringsprocessen är avslutad, dock längst till och med 2019-06-30

§ 48

Fördelning av arbetsmiljöuppgifter inom SÄRF

Enligt Arbetsmiljölagen och Arbetsmiljöverkets föreskrifter om Systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) ska arbetsgivaren, som är ansvarig för arbetsmiljön fördela

arbetsmiljöuppgifterna på ett lämpligt sätt från högsta nivå i organisationen och neråt så att ett systematiskt arbetsmiljöarbete kan bedrivas inom hela organisationen.

Uppgifter inom arbetsmiljön ska utföras på den nivå i organisationen där de får störst effekt. De flesta beslut som fattas har en påverkan på arbetsmiljön. Det är därför viktigt att arbetsmiljöaspekterna alltid beaktas i samband med beslutsfattande och att arbetsmiljöarbetet genomförs som en naturlig del av det dagliga arbetet. För att få arbetsmiljöarbetet att fungera i hela organisationen är det viktigt att uppgifterna som fördelas är tydliga och att de fördelas till chefer/arbetsledare så långt ut i organisationen som möjligt.

Bifogat styrdokument utgör tillsammans med lagstiftning inom arbetsmiljöområdet samt SÄRF:s arbetsmiljöpolicy grunden för fördelning av arbetsmiljöuppgifter och befogenheter mellan olika befattningshavare i organisationen.

Dokumentet har omarbetats utifrån den organisationsjustering som genomförts 2018.

Direktionen beslutar enhälligt

- att fördela arbetsmiljöuppgifter till förbundsdirektören enligt bilaga 1
- att fastställa fördelning av arbetsmiljöuppgifter inom SÄRF enligt bilaga att gälla fr. o m 2018-12-14
- att förklara paragrafen omedelbart justerad

§ 49

Verksamhetsplan och internbudget 2019

Direktionen beslutade 2018-06-08 om en rambudget för 2018 på 165, 1 Mkr enligt de förutsättningar som ägarrådet tidigare anvisat.

Verksamhetsplan och internbudget bifogas och utgår från målsättningar i handlingsprogrammet.

Samråd med fackliga organisationer är genomfört 2018-12-05.

Direktionen beslutar enhälligt

- att fastställa verksamhetsplan 2019
- att fastställa internbudget 2019 till 167 525 tkr
- att fastställa investeringar 2019 till 20 134 tkr

§ 50

Information

Information lämnas om genomförda och planerade aktiviteter inom SÄRF:s medlemskommuner och verksamhetsområden. Bland detta kan nämnas några större genomföranden:

- Utökad IVPA-verksamhet
SÄS styrelse har fattat beslut om att de önskar en utökning i avtalet med SÄRF avseende IVPA-verksamhet. Ny Direktion kommer att få fatta beslut om nytt utökat avtal med SÄS ska tecknas eller ej.
- Utbildning
Arbete pågår med två gymnasier, varav ett i Borås Stad och ett i Marks kommun, med inriktning mot räddningstjänst som del av kursinnehåll.
- SÄRF i framtiden
Direktionen informeras om det arbete som pågår i organisationen med fokus mot en modern offentlig förvaltning. Strategiska initiativ tas fram och beslutas inför 2019. Initiativen ska genomsyra hela verksamheten som övergripande komplement till handlingsprogram och verksamhetsplaner. Samverkan med medlemskommunerna och SÄRF behöver förstärkas.
- Insats och beredskap
IVPA - hjärtstoppslarmen har ökat under 2018 i förhållande till 2017 men annat sjukvårdslarm har minskat. Hot om suicid oförändrat antal. På grund av händelser och svåra larm har SÄRF:s kamratsstödsgrupp haft 45 förfrågningar/ärenden under 2018.
- RäddsamVG
Målbild för RäddsamVG – att vara en tydlig del av räddningstjänstsvetare, verka för kompetensutveckling och utveckling, arbeta mot hot och risker, samordning och effektivisering. Samarbeta har inletts även med andra Räddningstjänst-samarbeten (Räddsam) i landet. Temadagar utifrån megatrender, tjänstemän och politiker bjuds in till temadagarna. Temadag klimat har genomförts. Höstkonferens 2019 förläggs i Borås den 21-22/11 i Borås kongress.
- PDV (Pågående dödligt våld)
Polisen är huvudman för utbildning avseende PDV som pågår inom polisregion Väst. 600 personer ska utbildas 2019 och en större samövning planeras år 2020. SÄRF:s personal deltar i utbildningen och bidrar också med en instruktör utav fem inom RäddsamVG. Fokus är ledning på skadeplats.
- Riktad insats fokus förebyggande
Tillsyner har skett inom samtliga medlemskommuner på vårdboenden, skolor och förskolor under två veckor. Syftet med insatsen har i första hand varit att öka kvantitet på tillsynerna enligt handlingsprogrammet 2016-2019. Målet på 120 tillsyner under 2018 kommer att nås för första gången vare metoden.

- Studiebesök från Sydkorea
SÄRF har tagit emot ett studiebesök från Sydkorea som representerade Sveriges motsvarighet till MSB. De fick med hjälp av tolk information om hur räddningstjänst bedrivs allmänt i Sverige och i synnerhet inom SÄRF. Besöket skedde på Guttasjön där bland annat en insats i tung räddning förevisades.
- Rekrytering
Rekryteringsinsats planeras inför 2019 inom RäddsamVG som innebär öppet hus den 10 april 2019 alla räddningstjänster inom alla Räddningstjänster i VG-samarbetet. SÄRF gör i samarbete med produktionsbolag filmer för att väcka intresse för yrket och locka nya medarbetare till SÄRF.
Rekrytering har fallit väl ut både till brandman i beredskap och brandman heltid. Den anordnades en inspirationskväll på brandstationen i Skene riktad till kvinnor som har intresse av brandmannayrket.
- Julkampanj
Brand och trafiksäkerhet är fokus för SÄRF:s julkampanj 2018. Annonsering sker i radio, tidningar och sociala medier. Samverkan sker med medlemskommunerna. SÄRF är under december ute på flertalet lokala evenemang.
- Medarbetarsamtal genomförda
Årets temafråga för medarbetarsamtalen, "Vad gör SÄRF bra?" har samtliga medarbetare fått utveckla. Utifrån svaren som inkommit från den största avdelningen gick det att utläsa en stor positivitet. Särskilt framhölls goda möjligheter till utveckling inom organisationen.
- Individuell lönesättning
Arbete pågår med implementering av nya lönekriterier och en modell för individuell och differentierad lönesättning. Utbildning för chefer och samverkan med fackliga parter sker under början januari 2019.
- SÄRF nominerad till "Guldbrandposten"
SÄRF nominerades och gick vidare som en av tre finalister till priset "Årets Räddningstjänst" i Sverige. Storstockholm blev en för hård konkurrent men det var inspirerande att vara en av finalisterna.

Lupp 2017 – Redovisning av nämndernas åtgärder

Sammanfattning av nämndernas åtgärder

Lupp – Lokal uppföljning av ungdomspolitiken är en av de modeller som Borås Stad använder för uppföljning och analys av olika aspekter. Samtliga nämnder och bolag fick i uppdrag av Kommunstyrelsen att ta hand om resultatet och återkoppla vilka åtgärder som planeras 2019-2021. 16 nämnder och bolag har återkopplat och nedan görs en kort sammanfattning av deras planerade åtgärder och beslut. För de som skrivit en åtgärdsplan, redovisas enbart den och för de som svarat i löpande text redovisas en sammanfattning av dessa. Samtliga svar i sin helhet finns i diariet.

Fritids- och folkhälsonämnden

Vad?	Effekt	När	Vem	Uppföljning
Utbilda all personal som arbetar med barn och unga i våldsprevention	Öka kunskapen om hur lindrigt våld motarbetas och förebyggs.	Kontinuerligt under året, men extra kraftsamling i oktober 2019.	Mötesplatser och Öppen ungdomsverksamhet.	Mäta antal utbildad personal, nov 2019.
En hälsoenkät i åk 5 eller 6	Ökad kunskap om ungas mående i tidigare ålder	Vartannat år med start i september 2019	Folkhälsoenheten i samarbete med GRF	Följs upp och sprids genom välfärdsbokslutet i februari.
Analys av ungas upplevelse av trygghet och tillit beroende på deras bostadsområde	Ökad kunskap och bättre underlag för kommande prioriteringar i det trygghetsskapande arbetet.	Feb-april 2019	Folkhälsoenheten, mötesplatser och öppen ungdomsverksamhet samt Kvalitet och utvecklingsenheten	Efter nästa LUPP

Grundskolenämnden

<i>Aktivitet</i>	<i>Effekt</i>	<i>Tid</i>	<i>Ansvar</i>	<i>Uppföljning</i>
Implementera rutin vid anmälan av diskriminering och kränkande behandling mellan elever	<p>Ansvar och skyldigheter vid anmälan av diskriminering och kränkande behandling förtydligas hos all personal på alla skolor i kommunen.</p> <p>Ett än aktivare arbete att förebygga och förekomma kränkningar, trakasserier och diskriminering bedrivs på alla våra skolor, från klassrums- till förvaltningsnivå.</p>	Ht 2018	<p>Verksamhetscheferna ansvarar för att introducera rutinen i varje verksamhetsledning.</p> <p>Rektor ansvarar för att introducera rutinen hos all personal på skolan.</p>	<p>Verksamhetschef och rektor följer upp på var sin nivå hur rutinen efterföljs. December 2018 och maj 2019.</p> <p>Årlig avstämning mot resultaten i Skolklimatenkäten i maj. Avstämning mot resultaten i LUPP i dec 2021</p>
<i>Bra kompis</i> -värdegrundsarbete mot främlingsfientlighet och rasism	<p>Andelen elever som tycker att det förekommer rasism i skolan minskar med 10% vid nästa LUPP-undersökning 2021.</p> <p>Andelen elever som anger att man respekterar varandra i skolan ökar med 15% vid nästa Skolklimatenkät våren 2019</p>	2019-2021	Chef för Kvalitet och Utveckling tillsammans med rektorer i Borås Stads högstadieskolor ansvarar för planering och uppföljning av projektet.	Årlig avstämning mot resultaten i Skolklimatenkäten i maj. Avstämning mot resultaten i LUPP i dec 2021.
<p>Uppmuntra att elever i Borås Stads skolor engagerar sig i olika demokratiska forum såsom klassråd, elevråd.</p> <p>Elevskyddsombud från varje högstadieskola inbjuds till LSG</p> <p>Varje elevråd i åk 7-9 inbjuds till nämndmöte</p>	<p>Borås Stads elever får ökad kännedom om och ökat engagemang i demokratiska forum och demokratiska arbetsformer</p> <p>Borås Stads elever bidrar till ökad trivsel och ett bättre arbetsmiljö i skolan.</p>	2019-2021	<p>Verksamhetscheferna följer upp detta tillsammans med rektorerna utifrån respektive skolas resultat i Skolklimat-enkäten. Rektor sätter upp nya målvärden inför kommande läsår.</p> <p>Förvaltningschef bjuder in varje elevråd till nämndmöte</p>	<p>Verksamhetschef och rektor följer årligen upp detta arbete på var sin nivå i maj och december.</p> <p>Årlig avstämning mot resultaten i Skolklimatenkäten i maj. Avstämning mot resultaten i LUPP i dec 2021.</p>
Möjlighet att erbjuda utbildning till samtliga elevråd och elevskyddsombud i åk 7-9 undersöks	Borås Stads elever får ökad kännedom om och ökat engagemang i demokratiska forum och demokratiska arbetsformer. Även så hur man skapar en bättre arbetsmiljö på skolan.	Vt 2019	Verksamhetschef område 4 och Ungdomstrateg i Nätverk för ungdomsinflytande	Vid möte i Nätverk för ungdomsinflytande 190314

Individ- och familjeomsorgsnämnden

Vad?	Effekt?	När?	Vem?	Uppföljning
Att öka användningen av verktyget SIP vid samverkan och att påbörja användning av LoSIP vid samverkan inom Borås Stad	Att öka den enskildes möjlighet till delaktighet och inflytande över sin situation samt få rätt stöd.	Vid behov av samverkan kring den enskilde.	Olika professioner inom individ- och familjeomsorgsförvaltningen	Att under 2019 sammanställa antalet utförda SIP samt följa upp om LoSIP har börjat användas. Att inför 2020 besluta om i hur hög utsträckning andelen SIP/LoSIP ska öka.

Kulturnämnden

Vad?	Effekt?	När?	Vem?	Uppföljning
Förbättra utbudet av fritidsaktiviteter i stadsdelen Sjöbo genom att stärka dialogen med målgruppen samt att ta in reflektioner från unga tjejer i syfte att förbättra kunskaperna om deras fritidssituation. Insatserna sker i samråd med Fritids- och folkhälsoförvaltningen.	Förbättrade kunskaper om målgruppens behov och önskemål i området samt stärkt kvalitet på insatserna inom ramen för Kraftsamling Sjöbo, med önskad effekt att stärka fritidens kvalitet och utbud för målgruppen i området.	2019 - 2020	Sjöbo bibliotek, Konstmuseet, Kulturkontoret (inom ramen för Kraftsamling Sjöbo).	Första utvärdering hösten 2019, sedan i samband med utvärdering av Kraftsamling Sjöbo, 2020.
Stärka utbudet av kulturaktiviteter i området i dialog med målgruppen i	Förbättrade kunskaper om målgruppens behov och	2019 - 2021	Hässleholmens bibliotek, Kulturskolan, Kulturkontoret	Löpande, hösten 2019, halvtid samt

samband med etableringen av verksamhet inom Kulturskolan och Hässleholmens bibliotek. Genomföra arrangemang inom ramen för Gatukultur 2019 i samarbete med unga. Insatserna sker i samråd med Fritids- och folkhälsoförvaltningarna.	önskemål i området samt stärkt inflytande från målgruppen i planering av aktiviteter, med önskad effekt att stärka fritidens kvalitet och utbud för målgruppen.			inför LUPP 2021.
Inom ramen för verksamheten Pussel stärka kommunikation och dialog med målgruppen genom upprättande av kommunikationsplan.	Högre kännedom hos målgruppen om verksamheten Pussel och de aktiviteter samarbetsparterna erbjuder för målgruppen.	2019 - 2021	Medverkande i verksamheten Pussel, Kulturförvaltningens kommunikatör.	Hösten 2019, halvtid, inför LUPP 2021.
Undersöka möjligheterna för ökat utbud av aktiviteter i områdena Fristad och Viskafors i samråd med Fritids- och folkhälsoförvaltningarna.	Utökat utbud i serviceorterna, med önskad effekt att stärka fritidens kvalitet och utbud för målgruppen i området, med särskilt fokus på unga tjejer.	2019 - 2024	Fristad bibliotek, Viskafors bibliotek, Kulturkontoret, Kulturskolan	Enligt rapporter till KS (1,5 år efter LUPP, samt i samband med LUPP).

Sociala omsorgsnämnden

Vad?	Effekt?	När?	Vem?	Uppföljning
Starta upp Schysst kompis i aktuella korttids och lägergrupper. Arbeta med	Minska risken för mobbing. Ökad självkänsla.	Uppstart vid terminsstart, pågående arbete.	Enhetschef Korttidsverksamhet, Enhetschef lägerverksamheten	Uppföljning av antalet uppstartade studiecirkel sker terminsvis, samt revidering

förebyggande och				under 3 året utifrån nya LUPP-resultat.
Erbjuda personal inom korttids och lägerverksamheten, kontaktpersoner och ledsagare som arbetar med ungdomar utbildning i våld och normer. I samarbete med en ”kommun fri från våld”.	Ökad kunskap hos medarbetare om normer och mobbning. Att vara en aktiv åskådare, uppmärksamma våld. Vara en trygg vuxen öka förtroende för vuxna.	Under 2019	Enhetschef Lägerverksamheten Enhetschef Korttidsverksamhet Enhetschef Kontaktpersoner och ledsagare Verksamhetsutvecklare Kvalitet och utvecklingsenheten	Uppföljning december 2019

Miljö- och konsumentnämnden

Miljö- och konsumentnämnden arbetar kontinuerligt med att förbättra livsmiljön för barn och unga. Det förebyggande arbetet och tillsynsarbetet har bland annat som mål att skydda barn och unga. Att öka ungdomars upplevelse av trygghet är ett område som lyfts fram med bland annat följande insatser:

- Fortsatt kontinuerlig och effektiv tillsyn på serveringsställen för att motverka för hög berusning.
- Se över möjligheten att i utbildningen i *Ansvarsfull alkoholservice* även ha inslag av utbildning för att uppmärksamma och arbeta mot sexuella trakasserier på serveringsställen.
- Tillsyn av rökfria miljöer
- Tillsyn av tobak, folköl, receptfria läkemedel och e-cigarettor

AB Bostäder i Borås

AB Bostäder samarbetar med flera olika aktörer, dels inom Borås Stad men också med föreningar för att kunna erbjuda barn och unga ett rikt fritidsliv. En är också delaktig i olika projekt som syftar till att ungdomar ska ha godkända betyg i 9:an, terapitöd för barn med selektiv mutism, andra kulturprojekt samt att de varje sommar tar emot ca 50 ferieungdomar.

Vård och äldrenämnden

Vård- och äldrenämnden arbetar idag med att främja ungdomars möjlighet till påverkan i sin utbildning bl.a. genom ett programråd. För att tillvarata ungdomars synpunkter och önskemål finns elevrepresentanter med på varje möte. De elever som går lärlingsprogrammet på gymnasieskolan, och som utför sin arbetsplatsförlagda del av sin utbildning på Vård- och äldreförvaltningen, får idag lön under den tid de är på sin arbetsplats. Under sommaren 2018 tog VÄF emot över 300 ferieungdomar och för de som går vård- och omsorgsprogrammet finns möjlighet att arbeta som sommarvikarier utöver de ferieungdomar som anställs.

Överförmyndaren

Överförmyndarnämnden är en kommunal tillsynsmyndighet. Nämndens verksamhet är starkt lagstyrd med ett klart avgränsat behörighetsområde. Mor bakgrund av detta anser nämnden att det saknas möjligheter att vidta några direkta åtgärder med anledning av rapporten ”Ung i Borås”.

Tekniska nämnden

- Det görs satsningar kring området Fritid och kulturliv, t ex att fisket är avgiftsfritt, anordna aktiviteter i samband med Linnémarchen.
- Bygga ut cykel och gångvägar till och från skolor samt utveckla kollektivtrafik.
- Ökad trygghet i offentliga miljöer genom buskklippning och slyröjning.

Lokalförsörjningsnämnden

Lokalförsörjningsnämnden har idag en medarbetare som ansvarar för att barnperspektivet inkluderas vid samtliga ny- och ombyggnationer. Barn och ungdomar är också på olika sätt delaktiga genom representantgrupper. Resultatet av Lupp kommer att användas som ett underlag för utveckling av byggprocesser inom det systematiska kvalitetsarbetet.

Samhällsbyggnadsnämnden

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att det i dagsläget inte finns några konkreta åtgärder att rapportera när det gäller uppföljning av ungdomspolitik. Nämnden har dock planer på att under 2019, tillsammans med Borås stads ungdomsstrateg, se över hur ungdomar kan ges möjlighet till inflytande och delaktighet i samhällsbyggnadsprocessen.

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden kommer att använda resultatet på LUPP-undersökningen, tillsammans med övriga uppföljningsresultat, i det systematiska kvalitetsarbetet, både på förvaltnings- och verksamhetsnivå.

Särskilt kommer elever i utsatta grupper att fokuseras i arbetet med aktiva åtgärder för att främja hälsa, trivsel och trygghet. En djupare analys kring psykisk ohälsa och mobbning utifrån kön och elever med funktionsnedsättning behöver göras. Även ungdomars upplevelse av delaktighet och inflytande är ett område som särskilt kommer att fokuseras inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet. Att samverka gällande resultatanalys och beslut om åtgärder inom utbildningsklustret är också ett utvecklingsområde framöver.

Förskolenämnden

Förskolenämnden yttrar sig inte kring resultatet av undersökningen. Förskolenämnden poängterar dock att arbetet med våra unga startar tidigt och redan i förskolan läggs grunden för ett livslångt lärande. I Läroplan för förskolan (Lpfö 98) anges att i förskolans uppdrag ingår att såväl utveckla barns förmågor och barns eget kulturskapande som att överföra ett kulturarv – värden, traditioner och historia, språk och kunskaper – från en generation till nästa. I läroplanen anges även mål och riktlinjer för utveckling och lärande samt barns inflytande.

Servicenämnden

Servicenämnden är en teknisk och administrativ utförare inom Borås Stad och som sådan vänder sig inte nämndens verksamheter direkt mot kommuninvånarna. Servicenämnden avstår därför från yttrande.

Arbetslivsnämnden

Arbetslivsnämnden ser att resultatet i Lupp framförallt kan kopplas till två områden som ligger inom ramen för nämndens uppdrag; relations och hedersvåld och trygghet i Borås Stads ”utsatta områden”. Vad gäller relations och hedersvåld erbjuds individanpassade insatser som bland annat skyddade boenden och stödsamtal. För ökad trygghet i de ”utsatta områdena” ser nämnden att Stadsdelsvärdarna på Hulta, Hässleholmen, Sjöbo och Norrby kommer göra skillnad genom att styra dem mot de områden där barn och unga känner sig mer otrygga, exempelvis till och från skolan.

Följande bolag har inte lämnat återkoppling: BorasBoras, Borås Energi och Miljö AB, Borås Elnät AB, Borås Parkerings AB, Borås Djurpark AB, AB Bostäder i Borås, Fristadbostäder AB, Viskafors hem AB, Sandhultsbostäder, Toarpshus.

Beslutet expedieras till

1. Arbetslivsnämnden
2. Fritids- och folkhälsonämnden
3. Förskolenämnden
4. Grundskolenämnden
5. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden
6. Individ- och familjeomsorgsnämnden
7. Kulturnämnden
8. Lokalförsörjningsnämnden
9. Miljö- och konsumentnämnden
10. Samhällsbyggnadsnämnden
11. Servicenämnden
12. Sociala omsorgsnämnden
13. Tekniska nämnden
14. Vård- och äldrenämnden
15. Överförmyndarnämnden
16. BorasBoras
17. Borås Energi och Miljö AB
18. Borås Elnät AB
19. Borås Parkerings AB
20. Borås Djurpark AB
21. AB Bostäder i Borås
22. Fristadbostäder AB
23. Viskafors hem AB
24. Sandhultsbostäder
25. Toarpshus

Centrala Pensionärsrådet 2019-2023

Ledamöter. PRO.

Rune Johansson tel.0702-01760 E-post:rune256611@gmail.com

Kaarina Larsson tel.0703-681685 E-post:kaarina.aino44@gmail.com

Bengt-Ivar Skogström tel.070-2012760 E-post:bengtivar36@yahoo.com

Ersättare. PRO.

Ninni Dyberg tel.0702-907775 E-post:ninni.dyberg@live.se

Inga-Lill Johansson tel.0734-146604 E-post:inga37san@gmail.com

Lennart Eliasson tel.

Från: Jerry Hagberg <jerry.hagberg45@gmail.com>
Skickat: den 29 november 2018 14:44
Till: Kommunstyrelsen Diarium
Ämne: SKPFs Representanter i pensionärsråden i Borå

CPR: ordinarie Birgitta Kristiansson Skogsrydsvägen 111, 506 70 Frufällan tel 0705 247109 <bkriiss228@gmail.com>

Ersättare Ulla Ellerstrand Södra Korsgatan 5, 504 33 Borås tel 0706 290478
<ulla.ellerstrand@telia.com>

Ordinarie Jerry Hagberg Gäddstigen 8, 518 40 Sjömarken tel 0708 942444
<jerry.hagberg45@gmail.com>

Ersättare Kerstin Sylvan Sörmarksgatan 109, 507 52 Borås tel 0705 191559 <kesy@live.se>

Vård- och äldre:

Ordinarie Monika Golcher Rödluvegatan 18,506 47 Borås tel 033 201829< monica-golcher@hotmail.com>

Ersättare Birgitta Kristiansson Skogsrydsgatan 111,506 70 Frufällan tel 0705 247109 <bkriiss228@gmail.com>

Ordinarie Evy-Ann Strand Yliheikkelä Vindelgatan 51b, 50465 Borås tel 0705 125423

Ersättare Aina Olsson Vindelgatan 26, 50465 Borås tel 0730 675508 <aina.olsson@hotmail.com>

Fritid-och Folkh:

Ordinarie Lennart Axelsson Sjunde Villagatan 46, 504 54 Borås tel 073 0815191<
lennart.c.axelsson@telia.com>

Ersättare Elisabeth Karlsson Folkungagatan 29A, 506 35 Borås tel 0705
404705

piggelisa@gmail.com

Med vänliga hälsningar
Jerry Hagberg

SPF samarbetskrets

Plats: Träffpunkt Simonsland 2018-11-27

Valda representanter till pensionärsråd i Borås stad.

CPR Centrala pensionärsrådet

Lars Lyborg ordinarie ledamot

SPF Borås 3:an
Mellomgårdsgatan 53, 507 52 Borås
Tel. 070-598 19 14
E-post: lab.lyborg@telia.com

Birgitta Snygg ordinarie ledamot

SPF Toarp
Nabbaviksvägen 15, 51692 Äspered
Tel. 070-475 72 55
E-post: birg.snygg@telia.com

Kent Gustavsson ersättare

SPF Borås 3:an
Damastgatan 54, 507 34 Brämhult
Tel. 070-922 41 53
E-post: kentwilliam.gustavsson@telia.com

Monica Johansson ersättare

SPF Bredared
Holmåsa Hagalund 5, 50496 Bredared
Tel. 073-804 88 46
E-post:

Vård och Äldrenämnden

Agneta Nero Andersson ordinarie ledamot

SPF Borås 3:an
Vedensgatan 49, 504 56 Borås
Tel. 070-681 36 38
E-post: agneta.nero@gmail.com

Bernt Andersson ordinarie ledamot

SPF Bredared
Vemmenhult 1, 504 96 Bredared
Tel. 033 244205
E-post: anderssonberndt@hotmail.com

Kjell Hedendahl ersättare

SPF Toarp
Skänstad Östra Skintegården 11, 516 91
Dalsjöfors Tel. 033-27 09 85
E-post: k.hedendahl@telia.com

Fritid & Folkhälsa

Seth Svensson ordinarie ledamot

SPF Toarp
Svampvägen 6, 516 34 Dalsjöfors
Tel. 070-283 74 70
E-post: sethsvensson@hotmail.com

Gert Götesson ersättare

SPF Toarp
Svenljungagatan 1, 507 63 Borås
Tel. 0708-271225
E-post: gert.gotesson@gmail.com

Pensionärsråd 2019 - 2021

Föreningen Aktiva seniorer

Följande är valda till pensionärsråd från Föreningen Aktiva Seniorer:

Centrala pensionärsrådet:

Ordinarie ledamot Lotta Löfgren Hjelm, Getapelsvägen 8, Fristad 513 32.
Tel 0705 25 84 14
Personnummer 194704 - 26 2429
lotta_lofgren_hjelm@hotmail.com

Ersättare Birgit Nilsson, Trandaredsgatan 5, 507 62 Borås.
Tel 0761 08 20 54
Personnummer 19430124 - 5504
birgit.maria.nilsson@telia.com

Vård och äldrenämndens pensionärsråd:

Ordinarie ledamot Lena Svensson, Sandgärdsgatan 27, 503 34 Borås.
Tel 0709 30 20 93
Personnummer 19411122 - 5605
lenasvensson@hotmail.com

Ordinarie ledamot Lotta Löfgren Hjelm, Getapelsvägen 8, Fristad 513 32.
Tel 0705 25 84 14
Personnummer 19470426 - 2429
lotta_lofgren_hjelm@hotmail.com

Ersättare Inger Ekelin, Kransvägen 114, 507 65 Borås.
Tel 0730 56 01 46
Personnummer 19431115 - 5826
inger.ekelin@hotmail.com

Ersättare Bengt Arvidsson, Fjällgatan 58 B, 504 61 Borås.
Tel 0708 65 83 38
Personnummer 19460322 - 5618
bengt.arvidsson1@hotmail.com

Fritids och folkhälsonämndens pensionärsråd

Ordinarie ledamot Rolf Bååth, Glimmerplan 27, 504 67 Borås.
Tel 033 - 10 18 34
Personnummer 19380205 - 3714
rolf.baath@telia.com

Ersättare Torbjörn Torbé, Mårdstigen 8, 507 70 Gånghester.
Tel 0705 26 21 21
Personnummer 19411215 - 1677
tcore8@gmail.com

Borås 20 nov. 2018

Bästa hälsningar Lotta Löfgren Hjelm
Ordförande
Föreningen Aktiva Seniorer

Funktionsrätt Borås



Här kommer ett utdrag ur HSO i Borås årsmötesprotokoll gällande nomineringarna till CFR

**Bråkarråd
CFR**

Årsmötet beslöt att
till Centrala funktionshinderrådet nominera

Tage Carlsson	HRF
Lars-Erik Hake	RTP
Gertie Odelberg	Autism
Barbro Hallabro-Vaara	Afasi
Jörgen Eriksson	RSMH
Rigmor Petersson	Astma
Monika Golcher	Afasi
Birgitta Hake	HRF
Jasminka Sivic	SRF
Vakant	

Tage Carlsson
Ordförande
HSO i Borås

Från: Kommunstyrelsen Diarium
Skickat: den 17 januari 2019 12:50
Till: Kommunstyrelsen Diarium
Ämne: VB: Nomineringar till Centrala funktionshinderrådet 2019 från Reumatikerföreningen Borås

Från: Gertie Odelberg <gertieodelberg@gmail.com>
Skickat: den 16 januari 2019 21:56
Till: Tobias Tobrant <tobias.tobrant@boras.se>
Kopia: HSO i Borås <info@hsoboras.se>
Ämne: Re: Centrala funktionshinderrådet sammanträder 2019

Ämne: Re: Brukarråd i Borås Stad

Hej Tobias

Vi från Funktionsrätt Borås, valberedning, har ytterligare ett namn till detta råd, och det är som du ser nedan från Reumatikerförbundet. rf.boras@gmail.com. Hoppas att det finns möjlighet för dem att närvara också.

Med vänlig hälsning
Gertie Odelberg

Jag har ett namn från oss i Reumatikerföreningen Borås: Kjerstin Eriksson

Behöver du mer info så är du välkommen att höra av dig igen.

Hälsningar Monica
/kansliet

Reumatikerföreningen Borås
Viskastrandsgatan 5
506 30 Borås

1. Borås Stad
Belopp anges i miljoner kronor

	<u>2017-12-31</u>	<u>2018-11-30</u>	<u>2018-12-31</u>
Räntebärande likviditet*)	1 086,2	854,3	904,3
varav:			
-utlåning till internbanken	257,8	14,2	26,0
-externa räntebärande placeringar	601,8	601,4	552,4
-direktutlånat till bolagen	11,3	10,5	10,2
Kassalikviditet efter utlåning till internbanken och bolagen samt placerade medel	215,3	228,1	315,7

**)BS samlade likvida medel, bank, plusgiro skatte konto mm*

Intecknad likviditet	769,6	618,3	461,3
-----------------------------	--------------	--------------	--------------

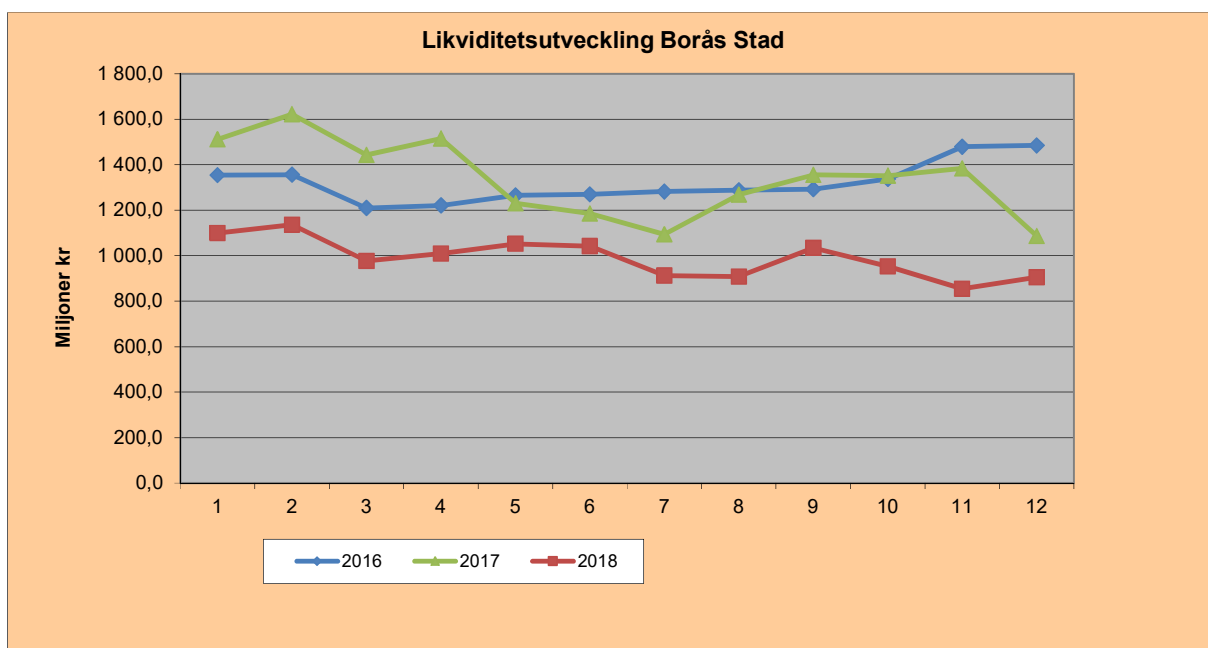
Avsättningar såsom framtida pensioner mm. Beloppet kan komma att ändras i slutlig årsredovisning 2018

Förändringar i likviditeten mot f.g. månad	0	50
---	----------	-----------

Kommentar:

Likviditeten har ökat under december främst till följd av lägre leverantörsbetalningar. Under månaden har en försäljning av tomträtter till AB Bostäder på +135 mkr skett och inlösen på -140 mkr av stadens pensionskuld till ett försäkringsbolag genomförts.

Externa räntebärande placeringar	Bokfört värde	Marknadsvärde	Orealiserat +/-
Nordea Institutionell Företagsobligationsfond	46,9	47,1	0,2
Nordea Institutionell Korträntefond	60,0	59,8	-0,2
Simplicity Likviditetsfond	60,0	60,0	0,0
SPP Företagsobligationsfond	107,3	108,0	0,7
SPP Grön Obligationsfond	61,2	61,4	0,2
SPP Obligationsfond	87,4	88,7	1,3
Öhman Företagsobligationsfond Hållbar A	90,6	91,4	0,8
Öhman Grön obligationsfond AB	38,9	38,8	-0,1
	552,4	555,3	2,9
		Realiserade vinster/förluster under året	-0,4



2. Internbanken

Belopp anges i miljoner kronor

	2017-12-31	2018-11-30	2018-12-31
Internbankens upplåning - Intern och Extern	6 749,9	7 941,7	8 258,5
Upplåning - Borås Stad	257,8	14,2	26,0
Upplåning - Kommunala bolag, Räntekonto	247,3	182,7	187,7
Upplåning - Certifikat	1 000,0	1 400,0	1 700,0
Upplåning - Kommuninvest	1 944,8	2 444,8	2 444,8
Upplåning - Banker, övrigt	0,0	0,0	0,0
Upplåning - Obligation	3 300,0	3 900,0	3 900,0
Internbankens utlåning - Bolagens upplåning	6 749,9	7 941,7	8 258,5

Basfakta och nyckeltal internbankens upplåning exkl EMC

	2018-11-30	2018-12-31
Lånevolym:	5 691,7	6 008,5
Räntekostnad (momentan): inkl kreditlöften	1,7	1,1
Snittränta (momentan): upplåning inkl kreditlöften	0,03%	0,02%
Räntekostnad (momentan): inkl ränteswappar	49,2	43,3
Snittränta (momentan) inkl ränteswappar:	0,87%	0,72%
Genomsnittlig lånemarginal (momentan) jmf med 3 mån stibor:	0,40%	0,15%
Återstående kapitalbindningstid (år):	2,65	1,81
Andel lån med förfall inom 12 mån.:	2%	45%
Internbankens adm omkostnader (% av lånevolym)	0,05%	0,05%

Basfakta och nyckeltal internbankens upplåning EMC

	2018-11-30	2018-12-31
Lånevolym:	2 250,0	2 250,0
Snittränta	2,41%	2,41%

Internbankens kreditlöften

Långgivare	Typ	Kredit, mkr	Utnyttjad	Löptid
Nordea	Kontokredit	400	0	2020-08-31
Nordea	Kreditlöfte	500	0	2023-01-10
SHB	Kreditlöfte	750	0	2019-12-31
SEB	Kreditlöfte	750	0	2019-12-31
Swedbank	Kreditlöfte	500	0	2019-12-31
Summa		2 900	0,0	

Basfakta och nyckeltal internbankens utlåning

belopp i mkr

Låntagare	Akt. skuld	Limit	Snittränta (momentan)	*)	Risikalanlys mkr, om räntan stiger med 1%	Risikalanlysen i % av budgeterad vinst
BOSTÄDER	2 554,4	2 600,0	1,10%	0,29%	22,0	104%
BEMAB	3 306,2	4 747,0	2,38%	0,54%	8,1	13%
varav EMC	2 250,0	3 167,0			0,0	0%
ELNÄT	729,9	900,0	1,00%	0,59%	5,2	10%
VISKAFORSH	351,7	396,0	0,76%	0,39%	3,5	84%
STADSHUSAB	195,9	204,8	0,32%	0,00%	1,0	999%
IBAB konc	279,2	350,0	1,04%	0,29%	2,4	37%
FRIBO	197,1	216,0	1,68%	0,39%	1,3	67%
SANDHULTSB	281,6	305,0	0,83%	0,39%	2,2	223%
TOARPSHUS	141,4	245,0	1,20%	0,39%	1,2	106%
DJURPARK	142,1	165,5	0,72%	0,00%	1,2	999%
PARKERING	35,2	129,0	2,70%	0,59%	0,4	5%
BORÅSBORÅS	12,3	50,0	0,35%	0,00%	0,1	999%
INKUBATORN	0,0	2,4	0,35%	0,00%	0,0	999%
AKADEMIPLATSEN	31,5	15,0	0,35%	0,00%	0,3	999%
WASTE RECOVERY	0,0	3,0	0,35%	0,00%	0,0	999%
Summa	8 258,5	10 328,7	1,72%	0,42%	48,9	

*) Marknadsmässig avgift ovanpå internbankens upplåningskostnad i syfte att åstadkomma konkurrensneutralitet för den del av bolagens verksamhet som verkar i konkurrens.

Utöver den marknadsmässiga avgiften tillkommer kostnader för administration och i förekommande fall kostnad för ej uttagna pantbrev.

Avstämning mot riktlinjer och regler för finansverksamheten, exkl EMC

Ränte och kapitalbindning

	Mål	Riskmandat	Utfall	Uppfyllt
Kapitalbindning	2,5 år	1,5 år - 4 år	1,8 år	Ja
Räntebindning	2,5 år	1,5 år - 4 år	1,9 år	Ja

Förfallostruktur

	Mål	Riskmandat	Utfall	Uppfyllt
Ränteförfall	< 1 år	0% - 50%	46%	Ja

	Mål	Kapitalförfall	Likviditet	Utfall	Uppfyllt
Likviditetstäckning 12M	>100%	2 708 Mkr	3 455 Mkr*	128%	Ja

*Inkluderar checkkredit uppgående till 400 Mkr

Derivatinstrument

Rating	Nominellt	Utfall	Uppfyllt	Marknadsvärde	Utfall	Uppfyllt
AAA	5000 Mkr	-	Ja	250 Mkr	-	Ja
AA-	3000 Mkr	1 150 Mkr	Ja	150 Mkr	9,3 Mkr	Ja
A-	2000 Mkr	825 Mkr	Ja	100 Mkr	21,0 Mkr	Ja
BBB-	1000 Mkr	9,5 Mkr	Ja	50 Mkr	1,0 Mkr	Ja

Derivatinstrumentens belopp ovan avser endast största motpart per ratingkategori

Kommunkoncernens samlade räntederivat per 2018-12-31 på nominellt 2 845,5 mkr har ett marknadsvärde på -59,3 mkr jämförbar med den ränteskillnadsersättning som måste betalas till banken då ett bundet lån förtidslöses

Kommentar:

Mot bakgrund av KPMG:s rekommendation i samband med höstens granskning av finansverksamheten redovisas, fr o m denna månadsrapport, internbankens upplåningar brutto - d v s exklusive tecknade kreditlöften. Kreditlöftena anses även fortsättningsvis utgöra tillgänglig likviditet, men räknas inte som kapitalbindning. Detta medför att genomsnittlig kapitalbindningstid minskar från 2,65 till 1,81 år.



Centrala Pensionärsrådet

PROTOKOLL
Sammanträdesdag
2018-12-12

Tid och plats

Kl 9.30-13.00, Stadshuset, Kommunstyrelsens sessionssal plan 3,5

Omfattning

§§ 49-69

Närvarande ledamöter

Malin Carlsson, Kommunstyrelsen, ordf
Annette Carlson, Kommunstyrelsen
Rune Johansson, PRO, vice ordf
Marja Lindstedt, PRO
Kjell Eliasson, PRO
Lars Lyborg, SPF
Ritha Mårtensson, SPF
Bruno Karlsson, SKPF
Jerry Hagberg, SKPF
Margit Thorén, FAS

Ersättare

Ida Legnemark, Kommunstyrelsen
Karl-Gustav Drotz, Kommunfullmäktige
Bengt-Ivar Skogström, PRO
Kaarina Larsson, PRO
Lennart Eliasson, PRO
Birgitta Snygg, SPF
Anna-Lisa Nyström, SPF
Marianne Johansson, SKPF
Mona Carlbom, SKPF
Lotta Löfgren Hjelm, FAS

Övriga

Gull-Britt Byhlin, RPG
Maria Nilséus, Stadsledningskansliet
Beatrice Odenö, Vård- och äldreomsorgen
Eva Norrbom, Vård- och äldreomsorgen
Jennie Tyllander, Vård- och äldreomsorgen
Tone Fernestad, Hemteam
Magnus Jungvid, Stadsledningskansliet
Emma Sandin, politisk sekreterare
Ingegerd Eriksson, Stadsledningskansliet
Tobias Tobrant, Stadsledningskansliet

§ 49 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.



Centrala Pensionärsrådet

§ 50 Val av protokolljusterare

Till protokolljusterare utses Jerry Hagberg.

§ 51 Föregående mötesprotokoll

Protokollet godkänns och läggs till handlingarna.

§ 52 Remiss: Motion: Dags att förstärka prevention och rehabilitering hos våra äldre. (Bilaga 1)

Rådet ställer sig bakom motionen.

§ 53 Representation från Hälso- och sjukvårdsnämnden Södra Älvsborg

Punkten flyttas till nästa möte då presidiet inte kunde medverka.

§ 54 Följa-med kort

Punkten återkommer när Fritids- och folkhälsoförvaltningen fått respons från användare av kortet.

§ 55 Simonsland 2.0

Simonsland har varit igång ett antal år och blivit en succé. Det är nu dags att följa upp verksamheten i huset och samarbetsparternas uppfattning. Det har gått ut en enkät till besökare, föreningar samt tjänstepersoner i huset. Enkäten återkopplas till fritids- och folkhälsoförvaltningen för utvärdering och för att hitta förbättringsmöjligheterna.

Rådet tycker Simonsland 2.0 borde investera i en vaktmästare eller en person som vet tekniken och hur huset fungerar, idag ligger ansvaret på kunderna. Ledamöterna ser problem när personer utifrån hyr lokaler och inte vet hur huset fungerar, många är inte heller kapabla att möblera ett mötesrum själva.

§ 56 Information från kommunens TAIK-tandhygienister

Rådet välkomnar Beatrice Odenö välkommen. TAIK tittar på äldres munvårdsrutiner för att förebygga problem. För att bedöma ohälsan i munnen används instrumentet ROAG (Revised Oral Assessment Guide). ROAG är ett verktyg som uppmärksammar munhälsan inom all vård och omsorg. ROAG ingår i det nationella kvalitetsregistret Senior alert för personer över 65 år. Enligt Beatrice är det estetiska med munhälsa relaterat till psykisk hälsa. Hon vill understryka att munnen är en del av kroppen, inte separat, rådet håller med.

Fokuset under 2018-2021 är att hjälpa äldre förebygga problem tidigare, innan de är beroende av vården.

Bifoga presentation.

OK



Centrala Pensionärsrådet

§ 57 Budget 2019 (Bilaga 2)

Budget 2019 fastställs i fullmäktige 19-20/12. Malin går igenom Mitt-S budgetförslag och deras 5 viktigaste punkter. Annette C vill påminna att det finns 3 andra budgetförslag som också berör Vård och Äldre.

Enligt rådet så borde budget 2019 fokusera på mer personal till hemtjänsten. Påpekar att spannet på sextio minuter då hemtjänsten ska utföra insats, skapar problem i vardagen, enligt ledamoten. Detta beror till stor del på att det har varit svårt att rekrytera medarbetare till Vård- och äldreförvaltningen. Dock går förvaltningen i rätt riktning, hemtjänsten i Borås 2018 har gått från 80 vakanser till 30.

Välfärdsbokslut – Det kommer ett nytt under 2019. Pensionärsråden har varit konsulterade och det centrala rådet vill ta del av bokslutet när det blir antaget.

§ 58 Dagverksamhet för somatiskt sjuka

Maria Nilséus informerar. Duvan kommer utöka sin öppna verksamhet. Omvårdnadspersonal kommer att finnas på plats. Det är inte biståndsbedömt.

§ 59 Äldreombudet informerar

Äldreombudet informerar om sin tjänsteresa i Åhus. I Danmark finns endast en pensionärsorganisation varför det är svårt att jämföra.

§ 60 Information från lokala pensionärsråd

Vid Vård och äldrenämndens lokala pensionärsråd fick rådet information om uppföljning av arbetstidsmodellen, presentation av den nya förvaltningschefen Maria Jonsson, information om bostadsanpassning. Under övriga frågor diskuterades bl.a. frågan om influensavaccin, incidentrapporter från sommaren.

Vid Fritids och folkhälsoförvaltningens lokala pensionärs- och funktionshinderråd togs följande punkter upp: På gång i föreningarna, Träffpunkt Simonsland 2.0, Val av ledamöter, Övriga frågor.

Protokollen finns att läsa i sin helhet på Borås Stads websida.

§ 61 Lokal arbetsgrupp äldre

Margit Thorén informerar om SIP (Samordnad Individuell Plan) det fungerar inte bra. Det ska tas fram statistik för att se vilka åtgärder som bör göras. Målet är en strukturerad likvärdig demensvård i alla kommundelar 2019.

Demenslotsen, 75 % av vården antas av närstående. Margit frågar om Kommunen är kopplade till demenslotsen, det är Kommunen inte. Ida Legnemark ska ta med frågor till Vård och äldrenämnden, sedan återkoppla.

dlc



Centrala Pensionärsrådet

§ 62 Kollektivtrafikfrågor

Diskussion utifrån en artikel i BT gällande snöskottning

Vi bjuder in Tekniska förvaltningen och Servicekontoret till nästa möte.

Busslinjen utanför kyrkogården är på tal. Annette Carlson föreslår en skrivelse till Västtrafik. Även fast regionen är huvudman är det viktigt för ledamöterna att skriva till Västtrafik. Ska kompletteras med ett yttrande från Kommunen?

§ 63 Information om Hemteam

Rådet hälsar Eva, Torne och Jennie välkomna. De berättar att det funnits en liknande verksamhet tidigare "hemgång" som fått en nystart. Sjukhuset/vårdplaneringsteamet måste bevilja Hemteam. Målgrupperna är personer i behov av omfattande rehabilitering, avancerad sjukvård och/eller oroade personer.

Insatser från Hemteam är tidsbegränsade, oftast 2-4 veckor. Under tiden fasas ordinarie hemtjänst in. Teamet består av undersköterskor, som är kopplade till HSV (Hemsjukvård) det består av 14 undersköterskor. Kontinuitet är viktigt för patienterna för att öka tryggheten, hemteamet har få medarbetare som besöker den som har insats. Hemteamet klarar av behovet i dagsläget, 8 - 9 personer har Hemteam idag.

§ 64 Fixartjänst

Tjänsten är väldigt bra men informationen bör finnas mer lättillgängligt, förslag till seniorguide i BT och seniorkalender.

<https://www.boras.se/omsorgochstod/aldre/hjalpihemmethemtjanst/fixartjanst.4.5b67f28d1584e5b72784aa6.html>

§ 65 Frågor om hemtjänst/privata utförare

Välkomnar Magnus Jungvid som ansvarar för godkännande av privata aktörer och uppföljning av dessa, inom hemtjänsten. Det finns för närvarande fem privata utförare, 300-350 enskilda har valt privat utförare det är cirka 10-15% av brukarna.

§ 66 Trygghetsbostäder

Information om kommunala bostadsbolagens arbete när det gäller trygghetsbostäder. **Sandhultsbostäder**, bygger just nu 60 nya lägenheter i Sjömarken med inflyttning 15 mars 2019. Samtliga är tillgängliga, men inga trygghetsbostäder.

Toarpshus, nybyggnationen i Dalsjöfors, 50 lägenheter finns tillgängliga på första våning enligt Bokvämt, dock ej trygghetsbostäder.

Fristadbostäder, planerar för nybyggnation av 20 trygghetsbostäder i centrala Fristad, mitt emot Skogslid mot Prästskogsvägen till. Planerad byggstart efter sommaren 2019 och inflyttning i början av 2021. Till sommaren kommer man kunna ställa sig i kö till dessa lägenheter.

AB Bostäder, Finns inga beslut tagna men planer finns när det gäller del av pågående byggnation av lägenheter vid Hulta Torg samt Våglängsgatan 151.

abu



Centrala Pensionärsrådet

Viskaforshem, nybyggnation av 30 lägenheter i centrum av Viskafors, byggstart beräknad till mitten 2019. Det kommer att finnas sociala ytor, stor lobby/entré samt aktivitetsvärd och mötesplats för seniorer, dessutom garage i bottenplan.

Ida Legnemark har haft kontakt med AB bostäder om att bygga trygghetsbostäder på stadsdel Göta.

Rådet framför att kommunen när man säljer mark för bostäder, ska ställa krav att en viss andel bostäder ska ha trygghetsbostäders standard.

§ 67 Seniormässa

Finns inga planer för en seniormässa 2019. Malin ber ledamöterna diskutera frågan i de lokala råden och se om det finns engagemang för att anordna en seniormässa i Borås 2019.

§ 68 Övriga frågor

Malin Carlsson tackar avgående ledamöter för arbetet i Centrala pensionärsrådet.

Rådet ber om återkoppling varför kort/kontantparkeringsautomaterna tagits bort och infört mobila lösningar, detta försvårar för Borås Stads gäster.

§ 69 Mötet avslutas

Datum för nästa möte beslutas när ledamöter i rådet har valts.
Ordförande avslutar mötet och önskar alla en God jul och Gott nytt år.

Vid protokollet

Tobias Tobrant

Justeras

Malin Carlsson
Ordförande

Justeras

Jerry Hagberg
protokolljusterare

STYRELSESAMMANTRÄDE

Plats	Dalhem
Omfattning	§ 43 - 53
Beslutande	Sven-Erik Andersson, ordf. Fredrik Nilströmer Per-Ivar Andersson Bernt Holmén Seth Svensson
Ersättare	Ann-Kristin Albertsson Louise Enhager Roger Lund Björn Olsson Ronnie Friström
Tjänsteman	Elisabeth Stenson, VD

§ 43 Mötets öppnande

Ordföranden hälsade välkommen och förklarade mötet öppnat.

§ 44 Justerande ledamot

Till att jämte ordföranden justera dagens protokoll valdes Seth Svensson.

§ 45 Godkännande av dagordning

Förslag till dagordning godkändes med tillägget "Parkeringsförbud – Dalsjöfors" under § 10.

§ 46 Föregående mötes protokoll

Föregående mötes protokoll lades med godkännande till handlingarna.

§ 47 Ekonomi

Budget

Bil. 1

VD föredrog förslag till budget för 2019. Resultatet beräknas till 778 tkr. Styrelsen lade budgeten med godkännande till handlingarna. Dokumenten översänds till Borås stad.

§ 48 Förvaltningsfrågor

Statusbesiktning

VD visade ett exempel på genomförd lägenhetsbesiktning.

§ 49 Nyproduktion

Nybyggnation Kråkhult

Byggnationen pågår och följer upprättad tidplan.

Kerstinsgårde 1:85

Uppdrogs åt VD att fortsätta undersöka möjligheterna till byggnation på Kerstinsgårde 1:85 bredvid Dalhem.

§ 50 VD tjänsten

Ordföranden rapporterade från arbetet med att rekrytera en ny VD.

1. Förelåg förslag om att en heltidstjänst inrättas tillsammans med AB Sandhultsbostäder. Förslag om fördelning av tjänsten är 60% för Toarpshus och 40% för Sandhultsbostäder. Styrelsen beslöt i enlighet med förslaget.
2. Borås stad har erbjudit sig att vara behjälpliga i rekryteringsprocessen. Styrelsen beslöt uppdra åt Borås stad hjälpa till i enlighet med förslaget.
3. VD presenterade förslag till avtal för anställning av henne på viss tid mellan 2018-12-01 – 2019-04-30 med bibehållna villkor. Styrelsen beslöt att anta VDs förslag.

§ 51 Övriga frågor

Toarpsdagen

Roger, Seth och Björn rapporterade från Toarpsdagen . Vår nybyggnation rönt ett stort intresse.

Parkeringsförbud – Dalsjöfors

Parkeringsförbud gäller sedan en tid utmed Badhusvägen, Alprosvägen och Näckrosvägen. Styrelsen uppdrog åt VD att göra en kartläggning av hur parkeringssituationen ser ut idag.

§ 52 Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte hålls måndag 2019-01-07 kl. 17.30. Annelundsvillan.

§ 53 Mötets avslutning

Ordföranden tackade de närvarande för visat intresse och avslutade dagens möte.

Vid protokollet

Elisabeth Stenson
VD

Justeras

Sven-Erik Andersson

Seth Svensson

Lena Zetterberg
Handläggare
033 35 73 82

Datum
2018-12-11

Instans
Lokalförvaltningsnämnden
Dnr LFN 2018-00170 2.6.4.1

Inriktningsbeslut gällande fastigheten Antares 2, Tullengymnasiet.

Lokalförvaltningsnämndens beslut

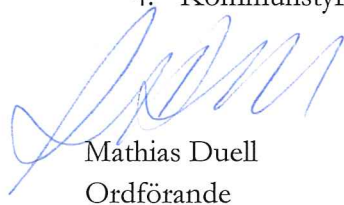
Lokalförvaltningsnämnden beslutar att Förskoleförvaltningen tar över fastigheten Antares 2, Tullengymnasiet.

Sammanfattning (Ärendet i sin helhet)


Lokalbehovet för förskole- och grundskoleverksamhet är stort i stadsdelen Norrby. Tidigare Tullengymnasiets lokaler är tomställda och kan därför vara en del av lösningen på situationen. Dessa lokaler är mycket lämpliga för förskoleverksamhet varför Förskolenämnden önskar överta dessa. En positiv effekt blir också att nämnden lämnar Norrbyskolan som då ger ytterligare lokaler för grundskoleverksamhet.

Beslutet expedieras till

1. Förskolenämnden
2. Grundskolenämnden
3. Gymnasie- vuxenutbildningsnämnden
4. Kommunstyrelsen



Mathias Duell
Ordförande



Anders Waldau
Förvaltningschef

**Protokoll fört vid sammanträde med styrelsen för Viskafors AB,
2018-12-10 kl. 15.00 - 16.30, §§ 141 - 152.**

§ 141. Ordföranden öppnar sammanträdet kl.15.00.

§ 142. **Närvaro:**
Närvarande är: Anna-Lena Andersson, Agneta Andersson
Mikael Bengtsson, VD, **Lasse Jutemar,**
ordförande, Carina Kierdorf, Johan Källén, Magnus Rosén,
Lars Schönberg, och Ingvar Zachrisson, och Bengt Sandell,
sekreterare (beslutande med fet stil).

Frånvaro:

Frånvarande är: Anders Bourghardt.

§ 143. **Justering**
Styrelsen utser Johan Källén att, tillsammans med
ordföranden, justera dagens protokoll.

§ 144. **Dagordning**

Förslag till dagordning föreligger och har varit utsänt tillsammans
med kallelsen.

Styrelsen beslutar fastställa dagordningen enligt förslag.

§ 145. **Föregående protokoll**

Protokoll från sammanträdet 2018.10.30 föreligger.

Styrelsen beslutar att lägga protokollet till handlingarna.

§ 146. **Rapporter från VD**

Källhaga

VD rapporterar om diskussioner att ordna fler boendeplatser.

Källsprångsvägen

VD rapporterar om projektet. Kontakter med boverket och
länsstyrelsen har förevarit, samt med jurist vid SABO.

Friskafors

VD rapporterar om projektet Handlingar klara feb 2019.

VEV

VD rapporterar om projektet. presidiet rapporterar från samtal med markavdelningen kring projektet.

LFF möte

VD rapporterar om möte med LFF.

Pluppsamtal

VD, och vice ordföranden, rapporterar om vad som föredrogs vid PLUPP-samtalet och vad som, i övrigt diskuterades.

Uthyrningsläget

VD rapporterar om uthyrningsläget. 1480 i kö.

Bygglovsansökan är inlämnad för förändring av lokaler i centrum för blomsteraffär. Diskussion med tilltäckt hyresgäst pågår.

Julmarknaden

VD rapporterar om årets julmarknad.

§ 147. Rapporter från styrelsemedlemmar

SABO

Ingvar rapporterar från årets konferens för bostadspolitiker.

§ 148. Investerings- och underhållsplan 2019

Fasader, fönster och plan på Källebergsgatan planeras under året.

Styrelsen beslutar godkänna planen.

§ 149. Nästa möte

Nästa ordinarie möte äger rum den 7 mars 2019.

§ 150. Avslutande


Ordföranden avslutar mötet kl. 16.40.

Viskafors 2018.12.10

vid protokollet:


Bengt Sandell, sekreterare

Justeras:


Lasse Jutemar, ordförande


Johan Källén

Miljörapport 2018

Kommunstyrelsen

Innehållsförteckning

Inledning	3
Hållbara perspektiv	3
Mål 1. Borås Stad har ett strukturerat miljöarbete och hög kompetens inom miljöområdet	3
Fossilbränslefritt och energieffektivt Borås	4
Mål 4. Borås Stad arbetar för att bli fossiloberoende	4

Inledning

Enbart ett fåtal indikatorer ska enligt rutinen följas upp för helåret 2018. Härutöver bör framhållas att Stadsledningskansliet fick miljödiplomering enligt Svensk miljöbas även i december 2018, vilket gäller för hela 2019. Där görs bedömningen att resor till och från jobbet är förvaltningens största negativa miljöpåverkan, men att utvecklingsarbete för miljöns skull är den största positiva miljöpåverkan. Förvaltningen avser att under 2019 jobba med åtgärder för att minska onödigt resande, minska inköp som har miljöbelastning, samt identifiera rutin som ger både tjänstemän och politiker erforderlig miljöutbildning.

Hållbara perspektiv

Beskrivning

I Borås Stad finns kunskap och engagemang i hållbarhetsfrågor. Kunskap och delaktighet ger grund för hållbara val vid konsumtion av varor och tjänster. Ett strukturerat miljöarbete ger förutsättningar för en hållbar samhällsutveckling.

Mål 1. Borås Stad har ett strukturerat miljöarbete och hög kompetens inom miljöområdet

1d) Alla anställda och förtroendevalda inom Borås Stad ska vara miljöutbildade.

Indikatorer	Utfall 2016	Utfall 2017	Utfall 2018
Andel anställda som genomgått en miljöutbildning, som inkluderar utbildning om Borås Stads miljöarbete.	82%	86%	56%
Kommentar 2018 fick 17 personer miljöutbildning (personal från enheterna Mark- och exploatering, Kvalitet och utveckling, Bemanning, Sekretariatet, Näringsliv, Ekonomistyrning, CKS, Personal, Koncerninköp och Kommunikation). Därmed kan man anta att dessa enheter har fått in det som en fungerande rutin att sända nyanställda på miljöutbildning. Återstår att få bekräftat att övriga enheter också har denna rutin, men att de kanske inte haft några nyanställda under 2018, dvs Bemanning soc oms, Bemanning äo, Bemanning ö, Stadsarkiv/Föreningsarkiv. Politikerna dvs KS har haft möjlighet till eget tillfälle att gå utbildningen för ett par år sedan, men det var få som deltog. Rutin saknas kring miljöutbildning för politiker. Enkät till Stadskansliets mailgrupp, samt KS ordinarie och ersättare i augusti 2018, när 100 (av 168) svarat framgår att 94% procent av dessa har gått miljöutbildningen som ges av Miljöförvaltningen (majoriteten har gjort det de tre senaste åren.) Övriga 68 st ej/osäkra.			
Andel förtroendevalda som genomgått en miljöutbildning, som inkluderar utbildning om Borås Stads miljöarbete.			19%
Kommentar Ett fåtal politiker från Kommunstyrelsen (av totalt 26 som var ledamöter och ersättare t o m 2018) har deltagit vid tidigare års inbjudningar från Miljöförvaltningen. Informell utbildning eller kunskap inhämtad på annat vis kan dock ha samma effekt som den formella. Bedömningen är att det kanske var 5 som deltagit i den formella fram till 2018. Ny kommunstyrelse efter valet 2018 planeras få eget separat tillfälle för miljöutbildning under 2019. Eventuellt inkluderas även Kommunfullmäktige i ett sådant tillfälle.			


Fossilbränslefritt och energieffektivt Borås

Beskrivning

Borås Stad minimerar utsläpp av växthusgaser. Förnybara energislag används till transporter, uppvärmning och el. Genom resurssnålhet, hållbara transportlösningar och inspiration till miljömedvetna resvanor når vi det hållbara samhället.

Mål 4. Borås Stad arbetar för att bli fossiloberoende

4d) Andelen resor inom Borås Stads geografiska område som sker till fots, med cykel eller kollektivtrafik ska öka.

Indikatorer	Utfall 2016	Utfall 2017	Utfall 2018
Har en resvaneundersökning som kan användas som underlag i arbetet med hållbara resor genomförts?	Bedömning ej gjord	Bedömning ej gjord	 Ja
Kommentar Västtrafik gjorde en resvaneundersökning för tätorten Borås år 2015. Den används som underlag till både Översiktsplan och Trafikplan.			

uppdrag att på arbetsplatsträffar (APT) påminna om parts rätt att få ut handlingar, både inom myndighet och i verkställigheten.

- **Teknik – hur gör vi vid vårdplanering vid video? Idag upplever anhöriga i Borås att det inte är ett val – kan man få en personlig traditionell biståndshandläggning som alternativ?**

Emellanåt framför kritik som handlar om planering via video, så detta är känt inom myndigheten. Det är sjukhuset som kallar till planering och som avgör om det ska ske via video utifrån hur de uppfattar patientens/brukarens förmåga. Från myndighets sida kan en kontrollfråga ställas till sjukhuset om videoplanering är en lämplig form för patienten/brukaren. Sedan den nya lagen ”Samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård” kommit, ska nu också en tredje part delta vid planeringen, vilket är primärvården. Primärvården har tagit beslut att alltid bara delta via video vilket i och för sig inte hindrar att kommunen ansluter sig fysiskt till själva mötet. Det är viktigt att känna till att vårdgrannar väljer videomöten för att klara logistiken då det uppfattas som ineffektivt att fysiskt förflytta sig till sjukhuset flera gånger per dag. Framöver väntas dessutom allt fler planeringar ske i patientens/brukarens hem vilket i sig kommer medföra personliga möten med biståndshandläggaren.

- **Orosanmälan – hur och till vem görs en orosanmälan? Vem kan göra en orosanmälan? Kunskap saknas, både bland personal och Borås Stads invånare.**

Information om hur man anmäler oro för äldre kommer publiceras på boras.se under novembermånad. Texten är skapad av processledare på myndighet i samarbete med kommunikatör. Ytterligare förslag kan vara att varje verksamhetsgren får i uppdrag att på sina APT påminna om möjligheten att göra en orosanmälan om äldre till en biståndshandläggare. Även om utredning aldrig kan inledas av vård- och äldreförvaltningen mot den äldres vilja så tas i vart fall en kontakt med berörd till följd av orosanmälan. Vid behov kan ärendet lotsas vidare till psykiatri och eller IFO vuxen i de fall problematiken rör dessa områden.

- **Biståndshandläggning – hur handläggs akuta ärenden?**

Detta är en komplex fråga då en biståndshandläggares handläggning och beslut inte ger nytta stående för sig själv. En akut ansökan som utreds och beviljas ger ingen nytta förrän en beställd insats verkställs. Således måste hela kedjan fungera. Då det i rapporten endast framkommer att ”akuta handläggningen” inte fungerar är det svårt att direkt svara på hur detta ska åtgärdas. Biståndshandläggare finns tillgängliga under kontorstid och efter kontorstid finns sjuksköterskor tillgängliga för att ta ansvar för akuta bedömningar även enligt socialtjänstlagen på obekväma arbetstid.

- **Anhöriga - hur tar vi tillvara på våra anhörigas kunskap, hur kan vi bäst ge dem stöd och hur hittar vi ett väl fungerande**

samarbete?

Uppdraget från Socialtjänstlagen är att också möta anhöriga och precis som det problematiseras i rapporten, är det ibland ett dilemma att stå mellan en brukare och anhöriga. Det är inte alltid det finns en samstämmig syn om vad som är bäst för den äldre och vem man ska lyssna på och hur pedagogisk man förmår att vara. När genomförandeplanen upprättas inom hemtjänsten ska den äldre vara delaktig i hur stöd- och hjälpinsatserna ska utformas, för att möta behov och önskemål på bästa sätt. Anhöriga och närstående är välkomna att delta om den äldre önskar och vill det.

På vård- och omsorgsboende görs det genom att i första hand bjuda in till välkomstsamtal tillsammans med den boende. Att därefter involvera anhöriga utifrån det önskemål som finns hos den boende är en självklarhet men kan se lite olika ut. Det kan i vissa situationer uppstå en problematik kring att anhörigas synpunkt/önskemål inte är den boendes.

- **Hemtjänsten - hur informerar vi bättre, så att missförstånd inte uppstår? Hur bemöter vi brukarna? Hur ökar vi tillgängligheten för att få kontakt med hemtjänsten? Hur arbetar vi för att förbättra kontinuiteten?**

Hemtjänsten har arbetat fram ett nytt välkomstmateriale som inom kort kommer att börja användas för att ge den informationen som behövs och är av vikt för den äldre och som även beskriver hur man får kontakt med hemtjänsten. Hemtjänstpersonalen ska dagligen i varje möte ha ett gott bemötande gentemot den äldre. Varje hemtjänstgrupp har under en utvecklingsdag arbetat med Nationell värdegrund där bemötande finns med som ett viktigt område. För att minska antalet hemtjänstpersonal runt den äldre och förbättra kontinuiteten krävs en god schemaläggning där personalen delas in i mindre grupper samt att närvaron är hög. Det är också av vikt att personalen har de kompetenser som krävs som exempelvis körkort och delegering på att utföra hälso- och sjukvårdsinsatser.

- **Vård- och omsorgsboende - hur kan vi ta vara på brukarens självbestämmande och hur kan vi ett bra fungerande samarbete med anhöriga, så att de känner sig delaktiga? Hur tydliggörs information om aktiviteter?**

Äldreomsorgen arbetar utifrån individens behov i centrum och hur den äldre önskar att få sina behov tillgodosedda. Genom socialt omsorgsansvariga omvårdnadspersonal (SOA) byggs förtroendefulla och trygga relationer mellan den äldre och personal som grund för att säkerställa en individuellt anpassad vård och omsorg som utgår från den äldres behov och självbestämmande. Information om aktiviteter anslås på anslagstavlor på boendet, via veckobrev på vissa boenden samt muntligt.

- **Information - hur kan vi tydliggöra informationen om våra boendialternativ, så att informationen blir tillgänglig för våra invånare?**

Två seniorhälsokonsulenter har anställts och se ska arbeta med uppsökande verksamhet i form av förebyggande hembesök. Syftet är att nå äldre som inte aktivt söker information om det utbud av friskvård- och sociala aktiviteter som erbjuds av kommun, privata aktörer, föreningar och organisationer. Hembesöken syftar till att möta de äldre där de befinner sig och anpassa informationen och dialogen därefter. Målet med det proaktiva och hälsofrämjande arbetet är att erbjuda de äldre en ökad möjlighet till en meningsfull vardag med bibehållen hälsa. Även en biståndshandläggare kan såklart ge dessa råd om de så blir kontaktade.

Vad gäller boendeformerna finns de väl beskrivna på boras.se. Vård- och omsorgsboendena har påbörjat ett arbete med att ta fram en mapp med informationsmaterial som kan lämnas till sökande i informations syfte. Innehållet planeras vara generellt samt ge mer specifik information om de olika vård- och omsorgsboendena med bilder på det specifika boendet och dess miljöer.

De områden som äldreombudets rapport tar upp som förbättringsområden är områden som ständigt är aktuella för att utvecklas och förbättras såsom information, tillgänglighet samt dilemman brukare/patient och anhörig. Ett annat område som lyfts i rapporten är användandet av ny teknik, videoplanering och utvecklingen är att ta tillvara och använda ny teknik när det är lämpligt. I rapporten framgår inte i vilken omfattning synpunkter har lämnats inom de olika områdena och det är önskvärt att det i kommande rapporter tydligare framgår om det är en eller flera som lämnat synpunkter.

Beslutsunderlag

1. Kommunstyrelsen beslut 2018-09-17 Äldreombudets rapport 2017.
2. Äldreombudets rapport 2017

Samverkan

Samverkas vid FSG 2018-11-21

Beslutet expedieras till

1. Kommunstyrelsen

Ida Legnemark
Ordförande

Maria Jonsson
Förvaltningschef