

Sammanträdesdatum  
2023-09-21Instans  
**Förskolenämnden**

**Plats och tid:** Förskoleförvaltningen Olovsholmsgatan 32 Borgstena, torsdagen den 21 september 2023  
kl 17:00 – 18:50.

Ajournering: 18:40 – 18:48

**Ledamöter**

Andreas Ekström (S), Ordförande  
Anne Rapinoja (V), 1:e vice ordförande  
Gunilla Christoffersson (KD), 2:e vice ordförande  
Bratica Lazovic (S)  
Pernilla Tejemark (C)  
Staffan Falk (MP)  
Marie Fridén (M)  
Stefan Medin (M)  
Leif Häggblom (SD)  
Käthy Johansson (SD)

**Tjänstgörande ersättare**

Göte Edvinsson (L) för Fredrik Nilströmer (L)

**Ersättare**

Leif Johansson (S)  
Agron Cela (S)  
Elin Augustsson (S)  
Solveig Landegren (C)  
Göran Landström (V)  
Jessica Sjösten (M)  
Alexandra Florén (KD)  
Baard Kronholm Eng (SD)  
Lennart Alftberg (SD)

**Övriga tjänstepersoner**

Ina Furtenbach, förvaltningschef  
Ing-Marie Samuelsson, chef kvalitet och utveckling (§§ 106-119 exkl. beslut)  
Tanja Vööras, chef för ekonomifunktionen (§§ 106 - 119 exkl. beslut)  
Marie Thorén, verksamhetschef (§§ 106 - 119 exkl. beslut)  
Lotta Forsberg, verksamhetschef (§§ 106 - 119 exkl. beslut)  
Carina Holmström, verksamhetschef (§§ 106 - 119 exkl. beslut)  
Olof Fredholm, chef för administration (§§ 106 - 119 exkl. beslut)  
Monica Provén, chef för barnhälsa (§§ 106 - 119 exkl. beslut)  
Helena Munthe, HR chef (§§ 106 - 119 exkl. beslut)  
Ida Westin, controller (§§ 106 - 119 exkl. beslut)  
Elin Johansson, kommunikatör (§§ 106 - 119 exkl. beslut)  
Jenny Schmidt, samordnare (§§ 112 - 119 exkl. beslut)  
Carita Lianas, personalföreträdare (§§ 106 - 119 exkl. beslut)  
Frida Nermansson, personalföreträdare (§§ 106 - 119 exkl. beslut)  
Emelie Wigforss, nämndsekreterare  
Eva Lindström, nämndsekreterare (§§ 106 - 119 exkl. beslut)

Sammanträdesdatum  
2023-09-21**Förskolenämnden****Justeringens plats och tid**

Digital justering fredag den 22 september 2023.

**Tillkännagivande av protokoll**

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 22 september 2023.

**Paragrafer §§ 106-119****Underskrifter**Ordförande VISMA\_SIGN\_01\_ATTRIBUTE\_DN\_name  
Andreas EkströmJusterare VISMA\_SIGN\_02\_ATTRIBUTE\_DN\_name  
Leif HäggblomSekreterare VISMA\_SIGN\_03\_ATTRIBUTE\_DN\_name  
Emelie Wigforss

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



### Förskolenämnden

#### Ärendelista

§ 106	Upprop och val av justerande ledamot och dennes ersättare .....	4
§ 107	Godkännande av föredragningslista .....	5
§ 108	Allmänhetens frågestund .....	6
§ 109	Dnr FN 2023-001091.1.3.25 Informationsärende - Återrapportering ett särskilt erbjudande för bättre språkutveckling .....	7
§ 110	Dnr FN 2023-001001.1.3.25 Informationsärende - Kvalitetsrapport Öppna förskolan och Familjecentraler .....	8
§ 111	Dnr FN 2023-000341.1.3.25 Uppföljning av Kommunfullmäktiges uppdrag som inte ingår i budget, augusti 2023 .....	9
§ 112	Dnr FN 2023-001022.4.1.0 Tertialrapport 2 2023 .....	10
§ 113	Dnr FN 2023-001053.5.2.0 Taxa för förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet .....	12
§ 114	Dnr FN 2023-000941.1.3.25 Svar på remiss - Personalpolitiskt program .....	14
§ 115	Dnr FN 2023-000951.1.3.25 Svar på remiss - Arbetsmiljöpolicy .....	15
§ 116	Dnr FN 2023-000991.4.2.1 Redovisning av inkomna synpunkter januari - juni 2023 .....	17
§ 117	Dnr FN 2023-000041.1.3.0 Anmälningssärenden .....	18
§ 118	Dnr FN 2023-000051.1.3.0 Redovisning av delegationsbeslut .....	19
§ 119	Dnr FN 2023-000071.1.3.25 Rapportering från kontaktpolitiker .....	21



§ 106

## Upprop och val av justerande ledamot och dennes ersättare

### Förskolenämndens beslut

Leif Häggblom med Käthy Johansson som ersättare utses tillsammans med mötesordföranden att justera dagens protokoll. Justeringen genomförs digitalt, fredag den 22 september.



§ 107

## Godkännande av föredragningslista

### Förskolenämndens beslut

Upprättad föredragningslista godkänns.

Sammanträdesdatum  
2023-09-21**Förskolenämnden**

§ 108

**Allmänhetens frågestund****Förskolenämndens beslut**

Ingen allmänhet närvarar vid dagens nämndsammanträde.



Sammanträdesdatum  
2023-09-21

### Förskolenämnden

§ 109

Dnr FN 2023-001091.1.3.25

## **Informationsärende - Återrapportering ett särskilt erbjudande för bättre språkutveckling**

### **Förskolenämndens beslut**

Förskolenämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

### **Protokollsanteckning**

Olof Fredholm, chef för administrationen, ger information om särskilt erbjudande för bättre språkutveckling till nämnden.

Ordföranden tackar å nämndens vägnar för informationen och lägger den till handlingarna.



Sammanträdesdatum  
2023-09-21

### Förskolenämnden

§ 110

Dnr FN 2023-001001.1.3.25

## Informationsärende - Kvalitetsrapport Öppna förskolan och Familjecentraler

### Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

### Protokollsanteckning

Monica Proven, chef för barnhälsa, ger information om kvalitetsrapport Öppna förskolan och familjecentraler till nämnden.

Ordföranden tackar å nämndens vägnar för informationen och lägger den till handlingarna.





Sammanträdesdatum  
2023-09-21

### Förskolenämnden

§ 111

Dnr FN 2023-000341.1.3.25

## Uppföljning av Kommunfullmäktiges uppdrag som inte ingår i budget, augusti 2023

### Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden har inga uppdrag utanför budget per augusti 2023. Skrivelsen översänds till Kommunstyrelsen.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt rutinen för redovisning av Kommunfullmäktiges uppdrag som inte ingår i budget ska Förskolenämnden redovisa status för nämndens uppdrag två gånger per år.

Vid tidpunkten för 2023 års första uppföljning har Förskolenämnden inga uppdrag från Kommunfullmäktige som inte ingår i budget.



## Tertialrapport 2 2023

### Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden beslutar att godkänna tertialrapport 2 2023.

### Sammanfattning av ärendet

Förskolenämnden redovisar ett resultat på +9 496 tkr i förhållande till periodens budget. Nämndens buffert under året är 9 000 tkr och förväntas delvis nyttjas under året. Under nämndsmötet i augusti beslutade nämnden att nyttja 3 000 tkr ur buffert för uppstartskostnader av ett kreativt återvinningscenter samt ytterligare satsning på kapprumsbibliotek. Nämndens prognos för helåret är i nuläget +3 000 tkr och avser del av nämndens buffert.

På intäktssidan har under perioden förskoleavgifter varit högre än budgeterat, ca +3 700 tkr. Trots färre barn i verksamheten jämfört med motsvarande period föregående år är intäkterna högre. Förvaltningen ser att barn till arbetssökande eller föräldralediga som går 15 timmar eller lägre i förskolan har minskat med 214 barn i snitt i år jämfört med motsvarande period förra året, från 1 025 barn i snitt till 811 barn. På intäktssidan har även statsbidragen varit högre än budgeterat. En del statsbidrag eller nivån på vissa statsbidrag var inte kända vid budgeteringstillfället.

Förskolenämnden har ett överskott avseende personalkostnader i förhållande till periodens budget, ca +6 800 tkr. Bland annat har sommarmånaderna kostat mindre än budgeterat. Framförallt beror detta på att frånvaro bland personalen under sommaren inte har ersatts med vikarier i samma utsträckning.

Förskolenämnden har för perioden ett underskott i förhållande till budget med -5 000 tkr för kost och lokalvård. Prognosen för året är ett underskott för med -7 500 tkr.

Avvikelsen mellan periodens resultat och prognostiserat överskott kan främst förklaras med att det planeras inköp på förskolorna under hösten, vilket tagits hänsyn till i prognosen. Det finns ofta en ekonomisk försiktighet gällande materialinköp under våren.

Förskolenämndens ram inför 2023 räknades ned med ca 0,15 % avseende volym, baserat på befolkningsprognos framtagna i april 2022. Antalet inskrivna barn i våra egna förskolor har under perioden januari-augusti varit 78 färre i snitt än under motsvarande period förra året. Antalet barn i fristående förskolor har varit fyra fler i snitt under januari-augusti 2023 än under motsvarande period förra året. Fristående pedagogisk omsorg har minskat med fem platser i snitt jämfört med motsvarande period förra året. Sammantaget, när även köpta



Sammanträdesdatum  
2023-09-21

### Förskolenämnden

och sålda platser till annan kommun räknas med, har Förskolenämnden betalningsansvar för 70 färre barn under januari-augusti 2023 än under motsvarande period 2022.

Inför varje ny planlagd förskola görs en noggrann behovsanalys, då dessa innebär en avsevärt högre lokalkostnad.

### Beslutsunderlag

Tertialrapport 2 2023 Förskolenämnden



§ 113

Dnr FN 2023-001053.5.2.0

## **Taxa för förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet**

### **Förskolenämndens beslut**

Förskolenämnden föreslår Kommunfullmäktige besluta att fastställa reviderad taxa för förskola, fritidshem och annan pedagogisk omsorg.

### **Reservationer**

Leif Häggblom (SD) och Käthy Johansson (SD) reserverar sig till förmån för sitt eget förslag.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige fastställde Taxa för förskola, fritidshem och annan pedagogisk omsorg 2012-12-11--12. Taxan reviderades av Kommunfullmäktige 2015-05-28, samt 2015-11-18 --19.

Förskolenämnden behöver genomföra en översyn av taxa för förskola, fritidshem och annan pedagogisk omsorg i syfte att möjliggöra ett byte av verksamhetssystemet och uppdatera tillämpningar enligt gällande praxis och maxtaxa.

Ett reviderat förslag till taxa för förskola och fritidshem och annan pedagogisk omsorg har därför tagits fram. Fritidshem och annan pedagogisk omsorg berörs endast av redaktionella ändringar och inte av föreslagna ändringar i sak.

Förändringarna föreslås gälla från och med den 1 januari 2024.

### **Beslutsunderlag**

1. Förslag - Reviderad taxa för förskola, fritidshem och annan pedagogisk omsorg
2. Taxa för förskola, fritidshem och annan pedagogisk omsorg, beskrivning av föreslagna förändringar

### **Förslag till beslut under överläggningarna**

Inför dagens nämndsammanträde har Leif Höggblom (SD) och Käthy Johansson (SD) lämnat in ett alternativt förslag till beslut där de yrkar att Förskolenämnden fastställer reviderad taxa för förskola, fritidshem och annan pedagogisk omsorg med föreslagen justering av maxtaxa rörande förskolan samt föreslår kommunfullmäktige att slopa förskoleavgiften i juli månad för



Sammanträdesdatum  
2023-09-21

### Förskolenämnden

samtliga familjer som inte använder tjänsten under månaden (bilaga 1 till protokollet).

#### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt upprättat förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt ordförandes förslag.

#### **Reservationer**

Leif Häggblom (SD) och Käthy Johansson (SD) reserverar sig för förmån för sitt eget förslag.



Sammanträdesdatum  
2023-09-21

### Förskolenämnden

§ 114

Dnr FN 2023-000941.1.3.25

## Svar på remiss - Personalpolitiskt program

### Förskolenämndens beslut

Med angivet förslag på förtydliganden och tillägg tillstyrker Förskolenämnden Borås Stads personalpolitiska program.

### Sammanfattning av ärendet

Borås Stads personalpolitiska program är en revidering av tidigare program. Det nya programmet tar sin utgångspunkt i kompetensförsörjningsutmaningen och Borås Stads ambition att vara en attraktiv arbetsgivare med fokus på dem vi är till för – Boråsarna. Programmet kopplas också till de globala målen för hållbar utveckling och anger den viljeinriktning som ska känneteckna Borås Stad som arbetsgivare under kommande period.

Förskolenämnden förutsätter att författarna valt att inkludera chefer då begreppet medarbetare endast används i dokumentet. Om intentionen inte varit detta så saknar nämnden ett perspektiv kring chef och ledarskap i programmet.

Under rubriken ”Vara en ansvarsfull, pålitlig och förutsägbar arbetsgivare” föreslår nämnden ett tillägg om att skapa förutsättningar för chefer att vara goda, ansvarstagande och utvecklande ledare som företräder arbetsgivaren Borås Stad.

Chefer ska självklart ses som medarbetare i staden men är också arbetsgivarens företrädare och har ett ansvar att vara goda ledare som arbetar och möjliggör att målsättningarna i dokumentet uppnås. Därav kan det vara av vikt att också särskilt nämna denna grupp och dess förutsättningar i programmet.

Förskolenämnden föreslår att det i samband med att de personalpolitiska riktlinjerna revideras utifrån det nya personalpolitiska programmet även sker en översyn av andra styrdokument, exempelvis lönekriterierna och medarbetar- och cheföverenskommelsen, så att de harmoniserar med det uppdaterade programmet och riktlinjerna.

Med angivet förslag på förtydliganden och tillägg tillstyrker Förskolenämnden Borås Stads personalpolitiska program.

### Beslutsunderlag

Remiss – Borås Stads personalpolitiska program



Sammanträdesdatum  
2023-09-21

### Förskolenämnden

§ 115

Dnr FN 2023-000951.1.3.25

## Svar på remiss - Arbetsmiljöpolicy

### Förskolenämndens beslut

Med angivet förslag på förtydliganden och tillägg tillstyrker Förskolenämnden Borås Stads arbetsmiljöpolicy.

### Sammanfattning av ärendet

Borås Stads Arbetsmiljöpolicy är en revidering av tidigare policy. Det uppdaterade dokumentet tar sin utgångspunkt i att möta de krav som framgår i Arbetsmiljölagen och i Arbetsmiljöverkets författningssamling om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1). Syftet är att skapa förutsättningar för en god arbetsmiljö som är fri från olycksfall och ohälsa och som främjar trivsel.

Att Borås Stad som arbetsgivare har målsättningar för en god fysisk, psykisk och organisatorisk arbetsmiljö är också en viktig del i arbetet med att möta kompetensförsörjningsutmaningen. Förskolenämnden tycker det är bra att de inledande punkterna med målsättningar tar utgångspunkt i det som forskning och arbetsmiljöaktörer, exempelvis Sunt Arbetsliv, idag benämner som friskfaktorer.

Förskolenämnden uppfattar att effekten för de målsättningar som framgår i arbetsmiljöpolicyen årligen mäts och redovisas genom de nyckeltal som framgår i kapitel 3 om Arbetsmiljö i det Personalekonomiska bokslutet, i Borås Stads medarbetarenkät som genomförs vartannat år samt genom Borås Stads rutin för årlig uppföljning av arbetsmiljöarbetet.

Förskolenämnden föreslår följande tillägg eller förtydliganden av innehållet.

I inledningen föreslås att ett förtydligande görs med en beskrivning som anger hur Borås Stad organiserar arbetsmiljöarbetet i enlighet med AFS 2001:1 om systematiskt arbetsmiljöarbete. Att arbetsmiljöfrågorna och skyddskommittéuppgifter är en integrerad del i Borås Stads samverkansavtal med fackliga organisationer och att SAM-kalendern är ett obligatoriskt stöd för chefer, som är arbetsgivarens representant att utföra fördelade arbetsmiljöuppgifter, att systematiskt undersöka och riskbedöma arbetsmiljön.

I inledningen föreslås vidare att ett tillägg görs med en utvecklad formulering av målsättningen för friskfaktorn ”en välutvecklad kommunikation och återkoppling”. Friskfaktorn handlar om att samtalsklimatet är öppet och tillåtande uppåt, nedåt och åt sidorna och att det finns fungerande kommunikationsvägar och forum för information och dialog. Att återkoppling ges på beteenden och hur de påverkar verksamhetens resultat samt att sakfrågor hanteras utan att det blir personligt.



Sammanträdesdatum  
2023-09-21

### Förskolenämnden

Under punkterna kring förutsättningar föreslås att ett tillägg görs som förtydligar att alla chefer och medarbetare har ett ansvar att rapportera, följa upp och åtgärda arbetsskador och tillbud i KIA.

Med angivna förslag på förtydligande och tillägg tillstyrker Förskolenämnden Borås Stads arbetsmiljöpolicy.

### Beslutsunderlag

Remiss – Borås Stads arbetsmiljöpolicy



§ 116

Dnr FN 2023-000991.4.2.1

## **Redovisning av inkomna synpunkter januari - juni 2023**

### **Förskolenämndens beslut**

Förskolenämnden godkänner upprättad redovisning.

### **Sammanfattning av ärendet**

Borås Stad har ett gemensamt synpunktshanteringssystem, för att kunna erbjuda en väg in för våra medborgare, brukare och kunder.

Varje förvaltning ansvarar för att ta emot, följa upp och svara på synpunkter inom utsatt tid. Statistik över synpunkterna ska minst två gånger per år redovisas för respektive nämnd.

I redovisningen redovisas antalet inkomna och avslutade synpunkter för perioden 1 januari till 30 juni 2023, samt fördelning över verksamhetsområden och kriterier. Kommunstyrelsen följer årligen upp synpunktsstatistiken utifrån sin uppsiktsplikt.

### **Beslutsunderlag**

Redovisning av inkomna synpunkter januari-juni 2023.



Sammanträdesdatum  
2023-09-21

### Förskolenämnden

§ 117

Dnr FN 2023-000041.1.3.0

## Anmälningssärenden

### Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden beslutar att godkänna redovisning av anmälningssärenden för perioden 21 augusti 2023 – 13 september 2023

### Sammanfattning av ärendet

1. Kommunstyrelsens beslut 2023-08-21 § 284 Redovisning av Borås Stads inkomna synpunkter 2022  
Dnr 2022-00090
2. Lokalförsörjningsnämnden Delegationsbeslut - Öppnande av förstudiekonto Övre Sjöbo
3. Rapport Uppföljningsmöten kost och lokalvård-läsår 2223 + bilaga 1
4. Inkomna synpunkter augusti 2023



Sammanträdesdatum  
2023-09-21

### Förskolenämnden

§ 118

Dnr FN 2023-000051.1.3.0

## Redovisning av delegationsbeslut

### Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden beslutar att godkänna redovisning av delegationsbeslut för perioden 21 augusti 2023 – 13 september 2023

### Sammanfattning av ärendet

1. Delegationsbeslut A2 - Anmälan av personuppgiftsincident  
Dnr 2023-00104
2. Delegationsbeslut B6-8 augusti- Tillsvidareanställningar  
Dnr 2023-00010
3. Delegationsbeslut B9 augusti - Tidsbegränsade anställningar  
Dnr 2023-00010
4. Delegationsbeslut B10 juni - Upplösande av anställningsavtal  
Dnr 2023-00108
5. Delegationsbeslut D8 - Beslut om mottagande av barn från annan kommun i förskola löpnummer 2  
Dnr 2023-00027
6. Delegationsbeslut D15 - Beslut om avslag och uppsägning av plats i förskola löpnummer 2  
Dnr 2023-00088
7. Delegationsbeslut F2 Hyresgäst Anpassning markiser - Lundens förskola  
Dnr 2023-00003
8. Delegationsbeslut F2 Hyresgäst Anpassning tilläggsarbeten - Björnflokans förskola  
Dnr 2023-00003
9. Delegationsbeslut F3 Hyresgäst Anpassning hörselklasser - Skogsängens förskola  
Dnr 2023-00003
10. Delegationsbeslut F3 Hyresgäst Anpassning passagesystem - Sjöbo familjecentral  
Dnr 2023-00003
11. Delegationsbeslut F3 Hyresgäst Anpassning timer - Kvarngårdens förskola  
Dnr 2023-00003



Sammanträdesdatum  
2023-09-21

### Förskolenämnden

12. Utökad tid på förskola löpnummer 75-95 (13 juni – 21 aug) och löpnummer 96-108 (21 aug – 13 sept)  
Dnr 2023-00002
13. Anmälan av kränkande behandling löpnummer 23-29 (13 juni – 21 aug) och löpnummer 30 (21 aug – 13 sept)  
Dnr 2023-00001
14. Utredning av kränkande behandling löpnummer 23-29 (13 juni – 21 aug) och löpnummer 30 (21 aug – 13 sept)  
Dnr 2023-00001

Sammanträdesdatum  
2023-09-21**Förskolenämnden**

§ 119

Dnr FN 2023-000071.1.3.25

**Rapportering från kontaktpolitiker****Förskolenämndens beslut**

Inga kontaktpolitikerbesök rapporterades.