

Reglemente för Servicenämnden

Fastställt av Kommunfullmäktige: 2022-09-29

Gäller från och med: 2022-09-29

Dokumentet ska fastställas på nytt, eller vid behov revideras, dock senast i juni månad året efter det att en ny mandatperiod inletts efter det att ordinarie val till Kommunfullmäktige förrättats.

Utöver vad som föreskrivs i kommunallagen, andra lagar och författningar, samt i gemensamt reglemente för Kommunstyrelsen och övriga nämnder i Borås Stad, gäller bestämmelserna i detta reglemente.

§ 1 Målet med verksamheten

Servicenämndens huvudarbetsuppgifter är att efter avtal/överenskommelser och mot ersättning tillhandahålla kommunens styrelser, nämnder och bolag tjänster rörande bl.a.:

- anläggnings- och underhållsarbeten för gator och vägar, broar, parker samt övriga allmänna platser
- anläggning och underhåll av ledningsnät för vatten och avlopp
- om- och tillbyggnad samt underhållsarbeten av kommunens fastigheter
- fastighetservice
- anläggnings- och underhållsarbeten samt drift av idrottsanläggningar
- fordon, förråd och verkstäder
- andra med ovan angivna uppgifter förenlig verksamhet
- tillhandahålla service beträffande utskriftsenheter, kopiering o dylikt
- administrativ service till kommunens nämnder (IT, redovisning, personal- och löneadministration)

samt

- att vara Borås Stads operativa krishanteringsresurs vid samhällsstörningar samt en förstärkningsresurs till koncernens nämnder och bolag.
- att upprätthålla en förmåga inom särskilt identifierade områden vad avser operativt stöd till koncernens verksamheter inom kris- och beredskapsområdena.

Servicenämnden ska, i samråd med Kommunstyrelsen, ta fram underlag för respektive särskilt prioriterade område enligt tabell 1 som krävs för att säkerställa Servicenämnden operativa krishanteringsförmåga samt ledningsförmåga under en samhällsstörning samt under höjd beredskap.