



Sammanträdesdatum

2024-09-17

Instans

Arbetslivsnämnden

Plats och tid: Arbetslivsförvaltningen, Österlånggatan 74, tisdagen den 17 september 2024 kl 17:00-17:44.

Ledamöter

Mattias Danielsson (C), Ordförande

Marie Samuelsson (S), 1:e vice ordförande

Birgitta Bergman (M), 2:e vice ordförande

Ewa Bramstång (MP)

Anne-Marie Ekström (L)

Sofia Bryngelsson (V)

Lina Nilsson (M)

Jan Nilsson (SD)

Crister Spets (SD)

ersättare för Osman Ahmed (S)

Ersättare

Pierre Rasmussen (C)

Mathias Ruuska (M)

Mattias Sjösten (KD)

Niklas Hallberg (SD)

Övriga tjänstepersoner

Tina Arekvist Lundell, förvaltningschef

Hans Johansson, verksamhetschef

Stein Erik Norderhaug, verksamhetschef

Sead Omerovic, chef för ekonomifunktionen

Christian Fast, chef för kvalitet och utveckling

Maria Mencevski, HR-chef

Anna-Karin Snygg, HR-administratör

Malin Grahmstad, systemadministratör Ciceron

Margareta Udén Hoff, nämndsekreterare

Justeringens plats och tid

Digital justering, 2024-09-17.

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 17 september 2024.

Paragrafer § 80-91

Underskrifter

Ordförande (220801 22.08) MATTIAS DANIELSSON - Mobilt BankID
Mattias Danielsson

Justerare (240508 10.41) INGRID MARIE SAMUELSSON - Mobilt BankID
Marie Samuelsson

Sekreterare (240806 19.30) KERSTIN MARGARETA UDÉN HOFF - Mobilt BankID
Margareta Udén Hoff



Arbetslivsnämnden

Ärendelista

§ 80	Upprop och val av justerare	3
§ 81	Godkännande av föredragningslistan	4
§ 82	Allmänhetens frågestund	5
§ 83	Information från förvaltningen.....	6
§ 84	Dnr ALN 2024-000781.2.4.1 Budgetuppföljning efter augusti 2024, tertial 2	7
§ 85	Dnr ALN 2024-000671.1.3.1 Yttrande över Remiss-Policy för informationssäkerhet och dataskydd8	
§ 86	Dnr ALN 2024-000681.1.3.1 Yttrande över Remiss- Riktlinje för informationssäkerhet och dataskydd	9
§ 87	Dnr ALN 2024-000751.1.3.1 Yttrande över Remiss - Personalpolitiska riktlinjer.....	10
§ 88	Dnr ALN 2023-000981.2.3.25 Ändring av Arbetslivsnämndens sammanträde i november 2024	12
§ 89	Dnr ALN 2024-000811.3.1.1 Dokumenthanteringsplan för Arbetslivsnämnden	13
§ 90	Dnr ALN 2024-000791.2.3.25 Anmälningssärenden	14
§ 91	Dnr ALN 2024-000801.2.3.25 Delegationsbeslut	15



§ 80

Upprop och val av justerare

Arbetslivsnämndens beslut

Marie Samuelsson (S) utses tillsammans med mötesordförande att justera dagens protokoll. Justeringen äger rum digitalt den 17 september 2024.



§ 81

Godkännande av föredragningslistan

Arbetslivsnämndens beslut

Upprättad föredragningslista godkänd.



§ 82

Allmänhetens frågestund

Ingen allmänhet närvarar vid dagens sammanträde.



§ 83

Information från förvaltningen

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden tar informationen till dagens protokoll.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Stein Erik Norderhaug informerar att Fixarjänst, organiserat vid Återbruk, från och med årsskiftet enbart kommer att erbjuda inomhustjänster inom Fixartjänst. De medarbetare som i nuläget har arbetsuppgifter förlagda utomhus kommer att erbjudas andra arbetsuppgifter.

Uppdatering av mottagandet av ukrainaflyktingar.

Information över Länsstyrelsens förslag till läns och kommunal av flyktingmottagandet 2025.



Sammanträdesdatum
2024-09-17

Arbetslivsnämnden

§ 84

Dnr ALN 2024-000781.2.4.1

Budgetuppföljning efter augusti 2024, tertial 2

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar att godkänna resultatet för perioden januari-augusti 2024 med helårsprognos.

Sammanfattning av ärendet

Kommunbidraget för Arbetslivsnämndens verksamhet för 2024 budgeteras till 261 500 tkr. En buffert på 2 615 tkr är avsatt. Arbetslivsnämndens resultat är minus 55 tkr efter augusti, prognosen för nämnden är ett nollresultat för 2024.

Beslutsunderlag

1. Bilaga Budgetuppföljning efter augusti 2024, tertial 2.



§ 85

Dnr ALN 2024-000671.1.3.1

Yttrande över Remiss-Policy för informationssäkerhet och dataskydd

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar att tillstyrka Borås Stads policy om informationssäkerhet och dataskydd, med kommentarer.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stads policy för informationssäkerhet och dataskydd är det övergripande styrdokumentet för Borås Stads arbete med informationssäkerhet och dataskydd. Policyn anger kommunens inriktning och målsättning och utgör ett ramverk för hur information ska hanteras och skyddas inom alla kommunens verksamheter. Policyn är gemensam för nämnder och bolag. Borås Stads nya riktlinjer för informationssäkerhet och dataskydd skickas på remiss samtidigt som denna policy.

Borås Stads arbete med informationssäkerhet ska bedrivas riskbaserat, systematiskt, ändamålsenligt och effektivt genom ett ledningssystem för informationssäkerhet och dataskydd i enlighet med standarderna ISO/IEC 27001 och ISO/IEC 27701.

Arbetslivsnämnden ser positivt på Borås Stads policy för informationssäkerhet och dataskydd, men lämnar följande kommentarer. Det är viktigt att policy för informationssäkerhet och dataskydd antas och efterlevs i Borås Stad, eftersom efterlevnaden är en förutsättning för att nå hög kvalitet i informationssäkerhets- och dataskyddsarbetet. Arbetslivsnämnden är beroende av att centrala funktioner i Borås Stad driver och samordnar arbetet för att Arbetslivsnämnden ska kunna bedriva arbetet med ledningssystemet enligt ISO/IEC 27001 och ISO/IEC 27701. Likaså är det av yttersta vikt att det tillsätts tillräckliga resurser till de centrala funktionerna för detta arbete.

Beslutsunderlag

1. Bilaga Remiss: Policy för informationssäkerhet



Arbetslivsnämnden

§ 86

Dnr ALN 2024-000681.1.3.1

Yttrande över Remiss- Riktlinje för informationssäkerhet och dataskydd

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar att tillstyrka Borås Stads riktlinje om informationssäkerhet och dataskydd, med kommentarer.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stads riktlinjer för informationssäkerhet och dataskydd kompletterar och konkretiserar Borås Stads policy för informationssäkerhet och dataskydd genom att beskriva ansvar, särskilda roller och deras befogenheter inom ramen för informationssäkerhetsarbetet. Riktlinjerna är gemensamma för nämnder och bolag. Borås Stads nya policy för informationssäkerhet och dataskydd skickas på remiss samtidigt som dessa riktlinjer.

Arbetslivsnämnden ser positivt på Borås Stads riktlinje för informationssäkerhet och dataskydd, men lämnar följande kommentarer.

Det är viktigt att riktlinjer för informationssäkerhet och dataskydd antas och efterlevs i Borås Stad, eftersom efterlevnaden är en förutsättning för att nå hög kvalitet i informationssäkerhets- och dataskyddsarbetet. Arbetslivsnämnden är beroende av att centrala funktioner i Borås Stad driver och samordnar arbetet för att Sociala omsorgsnämnden ska kunna bedriva arbetet med ledningssystemet enligt ISO/IEC 27001 och ISO/IEC 27701. Likaså är det av yttersta vikt att det tillsätts tillräckliga resurser till dessa de centrala funktionerna för detta arbete.

Beslutsunderlag

1. Bilaga Remiss: Riktlinje för informationssäkerhet och dataskydd.



Arbetslivsnämnden

§ 87

Dnr ALN 2024-000751.1.3.1

Yttrande över Remiss - Personalpolitiska riktlinjer

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden tillstyrker Remiss – Personalpolitiska riktlinjer.

Sammanfattning av ärendet

I december 2023 fastställde Kommunstyrelsen Borås Stads personalpolitiska program. Programmet tar avstamp i kompetensförsörjningsutmaningen där Borås Stads ambition är att vara en attraktiv arbetsgivare med fokus på dem vi är till för. I programmet finns en koppling till de globala målen för hållbar utveckling och det definierar vad som ska vara utmärkande för Borås Stad som arbetsgivare under kommande period.

De personalpolitiska riktlinjerna är i sin tur en fördjupning av det personalpolitiska programmet och ska möjliggöra att de intentioner som framkommer i programmet går att omsätta i praktiken. De personalpolitiska riktlinjerna konkretiserar chefers och medarbetares ansvar som anställda i Borås Stad och ger stöd och vägledning i det dagliga arbetet för både chefer och medarbetare.

Det är angeläget att de personalpolitiska riktlinjerna är ett dokument som är användbart i vardagen. Den disposition och utformning som finns i nuvarande program, där chefers och medarbetares roller tydligt klargörs i punktlister, är fördelaktig och gör det möjligt att tillämpa vid introduktion, APT och i det dagliga styr- och ledningsarbetet samt medarbetarskapet.

Arbetslivsnämnden har tagit del av förslaget till Borås Stads personalpolitiska riktlinjer och anser att förslaget i stort är bra innehållsmässigt. Några av justeringarna innebär att punkter i det nuvarande programmet har tagits bort. Det reviderade förslaget lyfter inte som tidigare fram aspekterna om medarbetarens eget ansvar för sin hälsa. I nuvarande program framkommer att medarbetaren "Tar hand om sig själv och tar eget ansvar för sin livsstil" samt "Tar vara på möjligheter till friskvård". Arbetsgivaren har huvudansvaret för arbetsmiljö och rehabilitering, men den lagstiftning som finns på området, uttrycker även medarbetarens ansvar att bidra. Utifrån ett förebyggande perspektiv resonerar Arbetslivsnämnden att det är klokt att fortsatt behålla dessa klargöranden i riktlinjerna.

En reflektion är också att vissa delar av klargörandena i de nuvarande riktlinjerna, såväl som i det nya förslaget, är skyldigheter som redan tydligt regleras genom anställningsavtalet och dess praxis, till exempel att använda hjälpmedel och följa rutiner som förebygger arbetsmiljöproblem. I utformning av styrdokument är det angeläget resonera kring vad som redan tydliggörs på



Arbetslivsnämnden

annat sätt, så att styrdokumenterna inte blir mer omfattande än nödvändigt. Detta ska betraktas som just en reflektion, snarare än ett önskemål om ändring.

Beslutsunderlag

1. Bilaga Remiss - Personalpolitiska riktlinjer.



Sammanträdesdatum
2024-09-17

Arbetslivsnämnden

§ 88

Dnr ALN 2023-000981.2.3.25

Ändring av Arbetslivsnämndens sammanträde i november 2024

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar att ställa in nämndens sammanträde i november då det är få ärenden till sammanträdet.

Beslutet ersätter tidigare fattat beslut om sammanträdesdatum för november 2024 från 2023-10-24, § 107.

Sammanfattning av ärendet

Arbetslivsnämnden beslutade 2023-10-24, § 107, om sammanträdesdagar för år 2024. Då det är få ärenden till sammanträdet i november föreslår ordförande att nämnden beslutar att ställa in nämndens sammanträde.



§ 89

Dnr ALN 2024-000811.3.1.1

Dokumenthanteringsplan för Arbetslivsnämnden

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar att fastställa upprättat förslag till dokumenthanteringsplan.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige fastställde Borås Stads arkivregler den 21 december 2016, som reviderades den 21 januari 2021. Dessa regler gäller för Kommunfullmäktige och kommunens myndigheter. Med myndighet avses i reglerna Kommunstyrelsen och övriga nämnder, Kommunfullmäktiges revisorer samt andra kommunala organ med självständig ställning.

Varje myndighet ansvarar för att dess arkiv vårdas enligt arkivlagen, arkivförordningen, dessa arkivregler samt andra av Stadsarkivet utfärdade råd och anvisningar.

Arbetslivsnämndens nuvarande dokumenthanteringsplan har setts över och omarbetats, för att uppfylla Stadsarkivets krav för en dokumenthanteringsplan i Borås Stad. Ett förslag på ny dokumenthanteringsplan för Arbetslivsnämnden har tagits fram.

I enlighet med Arkivregler för Borås Stad har arkivmyndigheten, genom Stadsarkivet, mottagit nämndens dokumenthanteringsplan för samråd. Stadsarkivet har granskat dokumenthanteringsplanen och har lämnat ett antal påpekanden i samrådsskrivelsen. Utöver framförda påpekanden har Stadsarkivet inga invändningar mot föreslagna gallringsbeslut.

Samtliga påpekanden har beaktats i dokumenthanteringsplanen. Justeringar har gjorts i enlighet med Stadsarkivets påpekanden.

Planen kommer att ses över årligen och revideras vid behov.

Beslutsunderlag

1. Bilaga Dokumenthanteringsplan för Arbetslivsnämnden.



Sammanträdesdatum
2024-09-17

Arbetslivsnämnden

§ 90

Dnr ALN 2024-000791.2.3.25

Anmälningssärenden

Arbetslivsnämndens beslut

Redovisade anmälningssärenden läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

1. Arbetslivsförvaltningen, FSG-Protokoll 2024-08-13.



Sammanträdesdatum
2024-09-17

Arbetslivsnämnden

§ 91

Dnr ALN 2024-000801.2.3.25

Delegationsbeslut

Arbetslivsnämndens beslut

Redovisade delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

1. Delegationsrapport Försörjningsenheten, augusti.
2. Socialutskott Försörjningsenheten Protokoll 2024-08-28 § 23-27.
3. Delegationslista anställningsbeslut augusti.