



- Tid: kl. 17.00 – 20.20
- Ajournering: kl. 19.55 – 20.15
- Plats: Olovsholmsgatan 32, sammanträdeslokal Borgstena, plan 1
- Paragrafer: § 67 – 83
- Ledamöter: Per Carlsson (S), Ordförande  
Ulf Sjösten (M), Förste vice ordförande  
Lennart Andreasson (V) Andre vice ordförande  
Emina Beganovic (S)  
Inge Pettersson (S)  
Pernilla Ohlsson (S)  
Anna-Karin Gunnarsson (MP)  
Martin Nilsson (M)  
Birgit Wahlgren (L)  
Jan Idehed (C)
- Tjänstgörande  
Ersättare: Anders Alftberg (SD), ersätter Peter Ohlsén (SD)
- Ersättare: Börje Larsson (S)  
Marcus Gunnarsson (S)  
Björn-Ola Kronander (M)  
Dennis Jernkrook (M)  
Tommy Ky (L)
- Övriga: Pär Arvidsson Fäldt, Förvaltningschef  
Magnus af Klint, chef för ekonomifunktionen  
Adriana Waris, Utredare  
Emil Persson Torgerson, Utredare  
Joakim Cannerfors, Chef för kvalitet och utveckling  
Katarina Manfredsson, Utredare  
Therese Takkinen, Kommunal  
Mikael Wennergren, Lärarförbundet  
Dennis Ljung, LR



§ 67

### **Information om obligatoriskt och aktivt skolval**

Joakim Cannerfors, chef för Kvalitet och utveckling och Katarina Manfredsson, utredare informerar om obligatoriskt skolval.

§ 68

### **Allmänhetens frågestund**

Det finns ingen allmänhet som närvarar vid mötet.

§ 69

### **Upprop och val av justerande personer**

#### **Beslut**

Till justerare väljs Birgit Wahlgren (L) med Jan Idehed, (C) som ersättare.  
Protokollet justeras måndagen den 29 maj klockan 13.30 på Olovsholmsgatan 32, plan 4.

§ 70

### **Fastställande av föredragningslista**

Föredragningslistan fastställs med ett tillägg: Skrivelse till Lokalförsörjningsnämnden; Anpassning av Hestra Midgårdskolan.

§ 71

### **Information från förvaltningschefen**

Förvaltningschefen informerar om vad som är aktuellt i verksamheterna.

#### **Beslut**

Informationen från förvaltningschefen läggs till handlingarna.



§ 72

### **Information om åtgärder vid förelägganden utifrån Skolinspektionens tillsynsbeslut**

Förvaltningschefen informerar om aktuella åtgärder vid förelägganden utifrån Skolinspektionens tillsynsbeslut.

#### **Beslut**

Informationen om åtgärder vid förelägganden utifrån Skolinspektionens tillsynsbeslut läggs till handlingarna.

§ 73

### **Återrapportering från kontaktpolitiker från verksamhetsbesök på skolor**

Birgit Wahlgren och Per Carlsson har besökt Engelbrektskolan och rapporterade sina reflektioner därifrån.

#### **Beslut**

Informationen från kontaktpolitikerna läggs till handlingarna.

§ 74

2017/GRN0067 042

### **Tertialrapport 1 2017**

Arbetet med att skapa en ny förvaltning med gemensamma processer, fokusområden och arbetssätt i skolorna, med gemensamt upplägg för verksamhets- och utvecklingsplaner pågår. Grunddata och rutiner i de administrativa systemen kvalitetssäkras för att kunna ge säkra underlag avseende bl. a elevvolym, personalinformation och riktade statsbidrag.

Organisationsförändringen har tydliggjort att många rutiner behöver arbetas om eller uppdateras. Ett arbete med en utveckling av resursfördelningsmodellen till skolenheterna pågår med arbetsmål ett införande till budgetåret 2018.

Den demografiska utvecklingen, men också osäkerhet i grunduppgifterna kring enskilda skolors kapacitet gör årets lokalplanering omfattande. Att fastställa dessa, samtidigt som arbetet med de behov som redan tidigare redovisats i Stadsdelsnämnderna avseende kapacitetsutbyggnad, behöver intensifieras.



Skolinspektionens kritik kräver stora insatser och åtgärder av både kortsiktig och långsiktig karaktär. Kommunstyrelsen informeras om det pågående arbetet.

Ekonomi efter fyra månader är ett underskott om 1,6 mkr. Prognosen är enligt fastställd budget vilket ställer krav på olika åtgärder. Lärarbristen ökar risken för löneglidning högst påtagligt. Den besvärade situationen kring Engelbrektskolans förskoleklassers utlokalisering till Samariten innebär en kostnadsökning på 500 tkr 2017 som inte ryms i kommunbidraget. Motsvarande situation finns på Daltorpskolan som behöver evakuera mellan 100-130 elever till hösten 2017.

### **Resultatanalys**

Budgetavvikelsen är efter fyra månader ett underskott om cirka 1,6 mkr. Förskoleklass, grundskola och fritidshemmen redovisar ett underskott om cirka 2,4 mkr. Särskolan har en något större volym än budget och redovisar ett underskott om cirka 1,6 mkr. Övrig verksamhet balanserar delvis upp dessa utfall.

Olika former av översyner och handlingsplaner görs i verksamheten för att stärka budgetföljsamheten. En särskild genomgång görs av de riktade statsbidragen i syfte att förbättra rutiner för löpande avstämning och minska osäkerheten i bedömningen av vilka statsbidrag som kan förväntas erhållas. Prognosen är därför enligt budget. Ökade kostnader för pedagoger, material och inventarier tillkommer för utökning av klasser till höstterminen 2017.

Utgångspunkten är att nämndens buffert kommer att disponeras under året. Själva omorganisationen med många nya befattningshavare och chefer på nya tjänster samtidigt som mycket av fokus är på åtgärder med anledning av Skolverkets kritik är en utmaning. Alla frågorna berör i princip samma organisationsdelar och befattningshavare. Åtgärder är av både kortsiktig och långsiktig karaktär.

### **Information om budget 2018**

Magnus af Klint, chef för ekonomifunktionen informerar om budgetprocessen och budgetförutsättningar för 2018.

### **Beslut**

Grundskolenämnden beslutar:

Godkänna upprättad tertiärrapport 1.  
Översända tertiärrapporten till Kommunstyrelsen.  
Förvaltningschefen får uppdrag att genomföra beslutet.



§ 75

2017/GRN0092 026

### **Svar på motion: Borås Stad kan bli Sveriges bästa HBTQ-kommun**

Grundskolenämnden har beretts möjlighet att svara på motionen: Borås Stad kan bli Sveriges bästa hbtq-kommun. I motionen föreslår motionärerna Hanna Bernholdsson (MP och Tom Andersson (MP) att:

- Borås Stad ska upprätta en hbtq-handlingsplan för att bringa struktur i redan pågående och nya aktiviteter
- Borås Stad tydligt integrerar hbtq-frågorna i stadens ”Plan för lika rättigheter och möjligheter”
- Borås Stad inrättar ett hbtq-råd under Kommunstyrelsen
- Varje nämnd och förvaltning utbildar sina politiker och medarbetare på ett sätt som är anpassat utifrån behov inom olika verksamhets- och nämndområden.
- Borås Stad hbtq-certifierar sina verksamheter
- Skolors och idrottshallars omklädningsrum inventeras för att säkra den personliga integriteten och en ombyggnadsplan upprättas
- hbtq-perspektivet inkluderas i utvecklingen av kommunens offentliga rum.

#### **Bakgrund**

HBTQ-frågor av övergripande karaktär har tidigare behandlats av Kommunfullmäktige. 2014 lämnade Ida Legnemark (V) och Anita Spjuth (V) en motion om att HBTQ-certifiera Borås. 2016-01-28 §§ 34 och 35 beslutade Kommunfullmäktige att en översyn av befintliga styrdokument skulle genomföras i syfte att synliggöra HBTQ-perspektivet och att Kommunstyrelsen får i uppdrag att utreda konsekvenserna för en HBTQ-certifiering av Borås Stads verksamheter och föreslå vilken /vilka verksamheter som skulle kunna vara lämpliga att certifiera. Motionerna beslutades vara besvarade. Det finns alltså redan idag uppdrag från Kommunfullmäktige som Borås Stad arbetar aktivt med.

Begreppet HBTQ har utvidgats till HBTQIA, som är en förkortning för homosexuell, bisexuell, trans, queer, intersexuell och asexuell.

#### **Pågående arbete med HBTQIA**

För att ett målmedvetet och långsiktigt arbete med HBTQ-frågor ska vara framgångsrikt behöver det bli en del av det ordinarie arbetet. Arbete med mänskliga rättigheter och likabehandling ingår på flera olika sätt i verksamheternas uppdrag idag. Det är väsentligt att de uppdrag som ges till nämnder och bolag möjliggör en samordning och integrering i de uppföljningar och rapporter



som redan görs och att HBTQ-frågor är en de övergripande förhållningssätten som ska finnas med i befintlig verksamhetsplanering och budgetarbetet.

Många av de föreslagna åtgärderna är redan integrerade i ordinarie verksamhet. Detta gäller pågående normutbildning för anställda i Borås Stad samt integrering av HBTQ-frågor, normer, normkritik i det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM-årshjul). Att integrera HBTQIA är ett effektivare arbetssätt än att skapa en plan och utgå från den. Tidigare har varje nämnd arbetat fram en ”Plan för lika rättigheter och möjligheter”, men detta ska inte längre göras eftersom planen kommer att ersättas av aktiviteter i det systematiska arbetsmiljöarbetet. Eftersom HBTQIA integreras i det systematiska arbetsmiljöarbetet och aktiviteter är inplanerade, är motionens intentioner redan idag uppfyllda.

Att skapa ett råd för mänskliga rättigheter, där HBTQIA-representanter ingår, är att förespråka utifrån ett inkluderande perspektiv.

Skolor arbetar med likabehandling i undervisning utifrån nationell lagstiftning med en tydlig struktur och formar själva samarbete med olika organisationer och personer (varje skola har en plan för likabehandling).

Skolors och idrottshallar omklädningsrum, toaletter och duschmöjligheter inventeras just nu av Lokalförsörjningsförvaltningen i samarbete med skolor och Fritids- och folkhälsoförvaltningen. I lokalernas utformning vid nybyggnation och vid renovering tas hänsyn till elevers integritet, trygghet, säkerhet och välbefinnande. Olika typer av lösningar, flexibla lösningar, för duschutrymme och omklädningsrum kommer att tillämpas för att förebygga otrygga platser på skolor.

Förvaltningen efterfrågar hur föreslagna åtgärder och aktiviteter ska finansieras. Vissa av målen kräver stora insatser och är kostsamma. t.ex. certifiering av verksamheterna. En prioritering bland mål och aktiviteter behöver också ske då åtgärder och aktiviteter konkurrerar om resurser och personalens arbetstid.

Eftersom det redan idag pågår arbete med HBTQIA i enlighet med motionens intentioner, föreslås Grundskolenämnden besluta att föreslå Kommunfullmäktige att avstyrka motionen.

### **Beslut**

Grundskolenämnden beslutar:



Föreslå Kommunfullmäktige att avstyrka motionen, med hänvisning till att arbete med HBTQIA redan idag pågår i enlighet med motionens intentioner samt översända svaret till Kommunstyrelsen enligt upprättat förslag.

§ 76

Dnr 2017/GRN0109 610

### **Skrivelse med begäran att Lokalförsörjningsförvaltningen ska inleda en förstudie kring byggnation av ny skolenhet vid Regementsområdet, Regementskolan**

Grundskoleförvaltningen begär att Lokalförsörjningsnämnden ska inleda en förstudie av nybyggnation av F-6 skola på Regementsområdet. I Götaområdet är skolan i behov av fler grundskoleplatser. Området kräver en utökad skolkapacitet på grund av ökande elevströmmar i området. Förslag på nybyggnation i området står i före detta stadsdel Västers lokalplan samt i Borås stads investeringsbudget som utrednings- eller förstudieprojekt. I före detta stadsdel Västers lokalplan står följande; *"Det arbete som tagits fram avseende skolkapacitet inom området Göta har tagit hänsyn till hur befintliga lokalytor bör utnyttjas, och en bedömning av kapacitet i respektive skola har ställts mot befolkningsprognosen i åldersgrupperna 6-15 år. I beräkningen togs även hänsyn till beräknat antal elever som väljer annat alternativ än skolan i sitt upptagningsområde samt väljer friskolor. För Götas del visade den beräkningen en brist på 6 platser 2019. Till 2020 ökar åldersgruppen med ytterligare 93 barn, vilket innebär ett stort behov av skolplatser.*

*Den förväntade befolkningsutvecklingen 2015- 2020 avseende barn 6-15 år är en ökning med 389 elever i förskoleklass och grundskola. Det är en ökning med 90 barn 6-15 år jämfört med prognosen fram till 2019. Om enbart befintlig bebyggelse tas med i prognosen är det en ändå en ökning med 167 barn i förskoleklass och grundskola.*

*Då elevantalet ökar inom upptagningsområdet bedöms att Daltorpskolan bör vara en renodlad 7-9 skola för att bäst utnyttjas. Eleverna i F-6 behöver då nya lokaler. Den strukturella förändringen som föreslås på sikt är att en ny skola byggs på regementsområdet för elever i F-6. På den skolan kommer det att gå elever i F-6 ifrån stadsdel Göta och regementsområdet."*

Att beakta är även att Skolinspektionen våren 2017 har ansett att Daltorpskolan rymmer för många elever som påverkar studiemiljön för eleverna negativt. Skolan har alltså idag en underkapacitet. Skolan ska rymma 3 paralleller, ha klassrum med grupprum som gynnar en modern pedagogik och är anpassade till skolans styrdokument.

Fritidsverksamhetens lokaler ska vara anpassade för dess verksamhet. Skolan ska ha en tydlig entré och vara tillgänglighetsanpassad.



Skolgården bör utredas så att eleverna får möjlighet till rörelse, bjuda in och locka till fysisk aktivitet.

Köket och matsalen/restaurangen bör anpassas så att eleverna på skolan får möjlighet att ha en god miljö under frukost, lunch och mellanmål.

Idrottshallen ska vara utformad så att den uppfyller läroplanens mål och skolans timplan för alla elever och klasser på skolan.

Ändamålsenliga lokaler för skolbibliotek, elevhälsans personal, administrativ personal, konferenser, samtal samt lärararbetsplatser ska finnas på skolan för att tillgodose skolans styrdokument.

Trafiksituation kring skolan bör utredas för elever, vårdnadshavare och personal. Det behöver finnas en säker på- och avstigning för elever som åker buss/taxi, parkeringsmöjligheter för vårdnadshavare som lämnar/hämtar på skola/fritids samt parkeringsplatser för personal.

### **Beslut**

Grundskolenämnden beslutar:

Tillstyrka förslaget att Lokalförsörjningsförvaltningen inleder en förstudie kring en nybyggnation av skolenhet vid Regementsområdet, Regementskolan. Skolan ska vara en F-6 skola med 3 paralleller. Förslag på nybyggnation i området står i före detta stadsdel Västers lokalplan samt i Borås stads investerings budget som utrednings- eller förstudieprojekt.

Översända upprättad skrivelse till Lokalförsörjningsnämnden.

§ 77

Dnr 2017/GRN0110 610

### **Skrivelse med begäran att Lokalförsörjningsförvaltningen ska inleda en förstudie kring tillbyggnad av musikal på Fristadskolan**

Fristadskolan är en 7-9 skola som ligger i centrala Fristad. Skolan har en längre tid haft problem med innemiljön med bl.a. ventilation. I dagsläget är en renovering och ombyggnation på gång av skolan så skolans verksamhet är evakuerad i moduler på skolgården. I det gamla utformandet av undervisningslokaler saknades det en musikal på Fristadskolan, likväl i den nya renoveringsplanen för skolans utformning. Fristadskolan använder ett klassrum på Gula Skolan F-6 för musikundervisning av sina 7-9 elever. Gula Skolan har haft en elevökning de senaste åren och





ökande elevströmmar i området gör att skolan behöver hantera intern och extern flytt av elever. Lokalen som idag används av Fristadskolan behöver Gula Skolan läsåret 18/19 som egen undervisningslokal för F-6.

Grundskoleförvaltningen begär att en förstudie görs av Lokalförsörjningsförvaltningen för att bygga en lokal som kan användas för att ha goda förutsättningar för musikundervisningen på Fristadskolan. Att den utformas så att den främjar elevernas måluppfyllelse och stödjer pedagogerna att undervisa mot läroplanens mål. Undervisningslokalen ska även vara planerad så att skolverksamheten i lokalen ska kunna vara flexibel. Det ska finnas möjligheter att ha föreläsningar med större elevgrupper/konferenser, drama eller musikuppträdande som främjar kulturskapandet samt uthyrning på kvällar till föreningar eller andra verksamheter. I musikämnets kunskapskrav för åk 9 står det att eleverna ska kunna hantera ett musikinstrument i någon genre med fungerande teknik. För att eleven ska nå kunskapskravet krävs undervisning i mindre grupp. Grundskoleförvaltningen önskar att utformningen blir en större undervisningslokal med ett antal mindre grupprum i anslutning på Fristadskolan.

Matsalen är idag den lokal på Fristadskolan som kan användas för större samlingar och undervisning i större grupp, den används även av Gula Skolan F-6. Elever på Gula Skolan som deltar på skolans fritidsverksamhet äter frukost på morgonen samt mellanmål på eftermiddagen i matsalen. Lunch serveras mitt på dagen till alla elever på de båda skolorna. Den tid då matsalen står tom för nyttjande till undervisning är mycket begränsad.

### **Beslut**

Grundskolenämnden beslutar:

Tillstyrka förslaget att Lokalförsörjningsförvaltningen inleder förstudie kring att bygga en flexibel musiksals på Fristadskolan.

Översända upprättad skrivelse till Kommunstyrelsen och Lokalförsörjningsnämnden.

§ 78

Dnr 2016/GRN0021 002

### **Tillägg till delegationsförteckning för Grundskolenämnden**

Kommunallagen möjliggör i 6 kap § 37 delegation av vissa beslut till förvaltningschef. Rätten att delegera innebär att med stöd av delegationsbestämmelserna för Grundskolenämnden delegera beslut enligt förteckning till Förvaltningschefen. Förvaltningschefen avser sedan att vidarefordra besluten till tjänstemän i enlighet med förteckningen. Delegationsförteckningen kompletteras med ett tillägg. Tillägget reglerar arbetsgivarföreträdare i facklig samverkan eller



förhandling enligt 11-14, 19 samt 38 §§ MBL Till förvaltningschefen delegeras ansvar för samverkan, förhandlingar och informations-skyldighet enligt MBL samt ansvar för MBL-förhandling i frågor som rör individärenden eller skolans inre organisation.

### **Beslut**

Grundskolenämnden beslutar:

Tillstyrka ett tillägg till Delegationsförteckningen. Tillägget reglerar arbetsgivarföreträde i facklig samverkan eller förhandling enligt 11-14, 19 samt 38 §§ MBL Till förvaltningschefen delegeras ansvar för samverkan, förhandlingar och informations-skyldighet enligt MBL samt ansvar för MBL-förhandling i frågor som rör individärenden eller skolans inre organisation.

§ 79

Dnr 2017/GRN0124 610

### **Skrivelse med begäran att Lokalförsörjningsförvaltningen ska inleda en förstudie kring att utöka Fjärdingskolans skolgård**

Under de senaste åren har Fjärdingskolans elevantal vuxit. Skolan är byggd för två paralleller i verksamheten från förskoleklass till årskurs sex. Totalt 14 klasser.

I dagsläget finns det nu tre paralleller från förskoleklass upp till årskurs 4. Det innebär att det finns 19 klasser på Fjärdingskolan. Elevantalet har de senaste åren vuxit med cirka 80 elever, detta antal elever/klasser innebär att det nu är väldigt trångt på de skolgårdar Fjärdingskolans elever har tillgång till.

Det finns på skolan tre skolgårdar, två av dem är små och används av de yngre eleverna. Dessa två skolgårdar är väl inhägnade mot området utanför skolan och fungerar, trots trängsel för de yngre eleverna, relativt väl. Dock finns det stora problem med skolgården ämnad för de äldre eleverna. I området bakom skolan förekommer det handel med droger, i anslutning till och i Fjärdingsparken. Skolgården har ingen inhägnad utan gränisar direkt till parkområde med en gångväg som leder in i parkområdet. Gångvägen i parken trafikeras ofta av mopeder i hög hastighet och eftersom skolan har lekredskap placerade på parkområdet finns det stor risk att någon olycka kan inträffa. I direkt anslutning till skolbyggnaden (väster om) finns en kulle där det förekommer handel av narkotika och andra olagligheter, polisen känner väl till området. Skolan har sedan i höstas två moduler placerade väster om skolan på parkmark, i anslutning till dessa moduler finns parkens lekredskap, klätterställning – gungor – hinderbana – och en grusad fotbollsplan.

Utifrån den otrygghet som finns på och omkring skolområdet i avseende att skolan måste kunna ha tillsyn av alla elever under raster behövs en trygg skolgård. En skolgård utan motortrafik och kriminalitet. Skolan ska kunna erbjuda eleverna en trygg skolgård för aktiviteter under rast. Därav



önskar Grundskolenämnden att hägna in parkområdet närmast skolan för att kunna ha en bättre tillsyn av eleverna. Elever och vårdnadshavare ska kunna känna sig trygga att vistas på Fjärdingskolan på rasterna.

Grundskolenämnden önskar kunna erbjuda lekredskap anpassade efter elevernas ålder, stänga ute allmänheten som befinner sig i närområdet och har avsikter med sin närvaro. Området skall kunna brukas av de boende på Hässleholmen så tillgängligheten skall finnas kvar. Grundskoleförvaltningens förslag är att det sätts upp staket och grindar som öppnas med tvåhandsfattning (liknande de som finns på förskolor), tvåhandsfattningen innebär att den snabba mopedtrafiken försvinner över parkområdet som nu delvis nyttjas som skolgård samt att det ändå finns möjlighet för boende i området att få tillgänglighet till parken.

Söder om skolan vid vändplanen önskas det en bred grind där räddningsfordon – snöröjningsfordon eller annan nyttotrafik kan komma in.

Skolinspektionen påpekade i sitt beslut efter inspektion under ht-2016 att skolan måste arbeta för att öka tryggheten på skolan. En större markerad skolgård skulle skapa en större yta för barnen att leka på, vilket skulle undvika friktioner det kan innebära att ha många elever på en liten yta utan möjligheter till en trygg konstruktiv lekmiljö.

### **Beslut**

Grundskolenämnden beslutar:

Tillstyrka förslaget att Lokalförsörjningsförvaltningen tillsammans med Tekniska förvaltningen inleder en förstudie kring att utöka Fjärdingskolans skolgård. I förstudien bör det beaktas att Fjärdingsparken som ligger intill är parkmark som Grundskolenämnden önskar stängsla in och använda som skolgård under skoltid. Andra tider ska gården/parken kunna nyttjas av allmänheten.

Översända upprättad skrivelse till Kommunstyrelsen, Tekniska förvaltningen och Lokalförsörjningsnämnden.

### **Skrivelse med begäran att Lokalförsörjningsförvaltningen anpassar behovet av utökade lokaler till Engelbrektskolans förskoleklasser på Samariten**

Grundskoleförvaltningen begär att Lokalförsörjningsförvaltningen anpassar behovet av att



Grundskoleförvaltningen behöver utökade lokaler till Engelbrektskolan placerade på Samariten. Lokalerna på Engelbrektskolan räcker inte till för det nya elevunderlaget till HT17.

Grundskoleförvaltningens åtgärd är att ha Engelbrektskolans förskoleklasser på Samariten, cirka 80 elever. Skolans nya utökade lokaler ska rymma klassrum, fritidslokaler och kapprum samt utrymmen för kost, städ och personal. Gemensamma ytor delas med Förskoleförvaltningen och Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen. Skolgården bör förberedas så att eleverna får möjlighet till rörelse, bjuda in och locka till fysisk aktivitet.

Lokalen klassas som ett internhyresobjekt med hyresnivå för skola, hyra 1087 kr/m<sup>2</sup>. Ytan är cirka 1830 m<sup>2</sup>. Markdelen blir hyran på 1300 kr/m<sup>2</sup>. Hyresanpassningen gäller från augusti 2017.

### **Beslut**

Grundskolenämnden beslutar:

Tillstyrka förslaget att Lokalförsörjningsförvaltningen anpassar behovet av att Grundskoleförvaltningen behöver utökade lokaler till Engelbrektskolans förskoleklasser inför HT17 placerade på Samariten.

Översända upprättad skrivelse till Lokalförsörjningsnämnden.

§ 81

### **Anmälningsärenden**

Redovisning av inkomna och avgivna skrivelser:

- a) Skolinspektionens regelbundna tillsyn 2016 av grundskola, gymnasium och vuxenutbildning, Dnr 2017/GRN0004 610
- b) Kommunstyrelsens uppsiktsplikt över Kommunfullmäktiges uppdrag som inte ingår i budget: Grundskolenämndens uppdrag som inte ingår i budget
- c) Beslut i Tekniska nämnden 2017-03-29; Svar till belysning längs med gångväg vid Lilla Ekarängen, Dnr 2017/GRN0107 291 och Beslut i Tekniska nämnden 2017-03-27; Svar till belysning av gångväg mellan Kapplandsgatan och Fjärdingsparken, Dnr 2017/GRN0107 291
- d) Beslut i Kommunstyrelsens beslut 2017-04-18 § 224 Skolinspektionens regelbundna tillsyn 2016, Dnr 2017/GRN0004 610



*Grundskolenämnden, samt Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden redovisar till Kommunstyrelsen vilka åtgärder som vidtas med anledning av Skolinspektionens förelägganden. Redovisningen delges Kommunstyrelsen i samband med att redovisning av vidtagna åtgärder lämnas till Skolinspektionen.*

e) Kommunstyrelsens beslut 2017-04-18 § 222 Fördjupad analys i nämndernas uppföljningar  
Dnr 2017/GRN0067 042

f) Kommunfullmäktiges beslut samt styrdokument 2017-04-27 § 91 Program för jämställdhetsintegrering Dnr 2017/GRN0127 026 med uppdrag till nämnder och bolag.

### **Beslut**

Grundskolenämnden godkänner redovisningen av anmälningsärenden och lägger dessa till handlingarna.

§ 82

### **Delegationsbeslut**

#### **Listor med delegationsbeslut från verksamheterna**

#### **SEKRETESS**

1. Grundskola

Anmälningar kränkande behandling perioden 2017-04-21—2017-05-23,  
Dnr 2016/GRN0038 (lista)

Överklagande av skolplaceringsbeslut  
perioden 17-04-21—2017-05-23,  
Avslagsbeslut skolplacering perioden april 2017 (lista)  
Dnr 2017/GRN0072

Svar på begäran om arbetsmiljöåtgärd enligt 6 kap 6a § från Lärarförbundet,  
Dnr 2017/GRN0119 026

Svar på begäran om yttrande från Riksdagens Ombudsman, JO  
Dnr 2017/GRN0130 606

2. Personal

### **Övriga delegationsbeslut**



3. Avslagsbeslut skolskjuts april 2017 Dnr 2017/GRN0053 (inga anmälningar per april)

**Beslut**

Grundskolenämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut och lägger dessa till handlingarna.

§ 83

Dnr 2017/GRN0141 610

**Skrivelse Lokalförsljningsnämnden; Anpassning av Hestra Midgårdskolan**

Hestra Midgårdskolan hyr sedan länge lokaler från AB Bostäder. Fram till för några år sedan fanns även en förskola i de hyrda lokalerna. Förskolan har nu flyttat ut och skolan har tagit över deras lokaler. Genom en anpassning av befintliga rum kan en lärosal tillskapas för att utnyttja lokaler på ett ändamålsändligt sätt i skolverksamheten. Detta krävs för att kunna ta emot de elevströmmar som kommer till skolan redan HT 17. Tillkommande ventilation samt flytt av avlopp gör att anpassningen uppskattas till cirka 1 miljon kronor. Som medför ett hyrestillägg på 167 000 kr per år.

Grundskoleförvaltningen önskar att Lokalförsljningsförvaltningen utför lokalanpassningen enligt beskrivning ovan.

Representanterna från Lokalförsljningsförvaltningen och Grundskoleförvaltningen har samverkat kring ärendet.

**Beslut**

Grundskolenämnden tillstyrker upprättad skrivelse samt översänder den till Lokalförsljningsnämnden.

Justeringsdag: måndagen den 29 maj klockan 13.30, Grundskoleförvaltningen,  
Olovsholmsgatan 32, plan 4  
Justeringen tillkännagiven på kommunens anslagstavla den 30 maj 2017.

Vid protokollet

Adriana Waris  
Protokollförare

Per Carlsson (S)  
Ordförande

Birgit Wahlgren (L)  
Justeringsperson