

DISPOSITION FÖR TAL

Ibland får du i uppgift att också muntligt presentera något som du har fördjupat dig i och då är det bra om du tänker på följande. Ett tal har tre delar: början, mitt och slut. Du ska *alltid* inledningsvis försöka väcka intresse, innan du presenterar ditt ämne och börjar med din information. Därefter ska du tydligt informera genom att hålla ihop det du ska säga i några få punkter. Sist visar du genom en mycket tydlig avslutning, t.ex. en sammanfattning, att du är färdig. Så här ser en enkel **disposition för informerande tal** ut:

| | |
|---------|------------------------------|
| Början: | Inledning |
| | Ämnespresentation |
| | Presentation av talets delar |
| Mitten: | 1. |
| | 2. |
| | 3. |
| | 4. |
| Slutet: | Sammanfattning |

Följer du de här råden blir det lätt för din publik att lyssna till dig.