

# Plan mot diskriminering och kränkande behandling 2020/2021

## Syfte:

Elever och personal på Viskastrandsgymnasiet ska behandlas lika och uppleva skolan som en trygg miljö fri från kränkningar, diskriminering, mobbning eller övergrepp.

## Konkreta mål

1. Alla elever får den hjälp och det stöd de behöver för att utvecklas som individer och som medborgare.
2. Ingen elev eller personal ska känna sig eller bli diskriminerad och/eller kränkt. Alla ska känna sig trygga på skolan.
3. Aktivt eftersträva jämnare könsfördelning både bland elever och personal på skolan

## Främjande arbete

- Introduktion av ny personal.

*Ansvarig: skolledningen.*

- Kontraktet mellan skolan och eleverna, samt ordningsregler, implementeras i klasserna i samband med skolstarten.

*Ansvarig: mentorerna.*

- Samskapande aktiviteter för nya elever på introduktionsdagar, Mina möjligheters dag samt under läsåret på klassrådstid..

*Ansvariga: programlagen/ mentorerna.*

- Att all personal ser och bekräftar eleverna dagligen genom att t ex hälsa på och prata med elever, även elever som de inte har i undervisningen.

*Ansvarig: alla*

- Elevhälsoteamet (EHT) går ut till alla ettor i september och berättar om sina uppdrag samt hur skolan och EHT arbetar

*Ansvariga: EHT*

- Skolsköterskorna erbjuder hälsosamtal för alla ettor.

*Ansvariga: skolsköterskorna*

- Alla elever och all personal ska känna till innehållet och målen i ”Planen mot diskriminering och kränkande behandling”. Genomförs bl a på klassråd, APT och i arbetslag.

*Ansvarig: Rektor och mentorer*

- Uppmärksamma goda exempel via Facebook, Instagram, VIP och på skolans hemsida.

*Ansvarig: marknadsgruppen och rektor*

- Uppmärksamma goda exempel via arbetslag och pedagogiskt café.

*Ansvarig: all personal*

- Genomföra skolklimatundersökningen. Denna följs även upp på APT, klassråd och skyddsronder.  
*Ansvarig: skolledningen.*
- Stärka dialogen mellan elever och personal genom en tydlig planering och uppföljning för klassråd, elevråd.  
*Ansvariga: skolledning, mentor.*
- Skolgemensamma aktiviteter för att stärka vi-andan, t ex gemensam friluftsdag, VS-kampen etc.  
*Ansvariga: Värdegrundsgruppen och elevrådet/ elevkåren i samverkan.*

## Förebyggande arbete

- Pedagogisk lunch där lärare äter tillsammans med sina elever.  
*Ansvarig: rektor.*
- Tydliga och anpassade ordningsregler för skolans alla verksamheter  
*Ansvariga: Rektor och arbetslag*

## Åtgärder inom respektive enhet

Skolan är uppdelad i sex enheter. Varje enhet med rektor i spetsen ansvarar för att ta fram en analys och konkreta mål som kompletterar denna skolgemensamma plan och jobba efter dessa under läsåret. Se bilagorna 2-5.

## Rutiner för hur elever och deras vårdnadshavare anmäler diskriminering, trakasserier eller kränkningar

- Vid misstanke om diskriminering, trakasserier eller kränkning kontaktar vårdnadshavare eller elev mentor, rektor eller elevhälsoteamet (EHT).
  - Mottagaren dokumenterar anmälan och är noga med att datera och ta alla kontaktuppgifter. Blanketten ”Anmälan om kränkande behandling enligt SL 6 kap 10§” i ProReNata.
  - Rektor informerar huvudmannen (gymnasiechefen) som beslutar att inleda en utredning och delegerar arbetet till respektive rektor.
- OBS! Gäller ärendet personal som kränker elev, kontaktas elevens rektor direkt.

## Rutiner för personalen och rektors anmälningsskyldighet

- All personal på skolan, oavsett yrkesroll, är ansvarig för att anmäla misstanke om kränkningar, diskriminering och trakasserier enligt ovanstående definition, som sker mellan elever eller mellan personal och elever, till rektor eller EHT.
  - Anmälan sker muntligt men stöds av en skriftlig dokumentation med datum och kontaktuppgifter. Blanketten ”Anmälan om kränkande behandling enligt SL 6 kap 10§” i ProReNata kan användas.
- OBS! Gäller ärendet personal som kränker elev kontaktas elevens rektor direkt.

## Rutiner för utredning, åtgärder och dokumentation

Enligt 2 kap 7 § diskrimineringslagen och 6 kap 10 § skollagen är gymnasiechefen (huvudmannen) skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna trakasserier eller den kränkande behandlingen.

Gymnasiechefen kan delegera genomförandet av utredningen till rektor eller annan personal men även då måste gymnasiechefen hålla sig informerad om ärendet. Alla inblandade elever, vårdnadshavare och personal måste känna till vem som är ansvarig för ärendet.

Skyldigheten att utreda misstanken om trakasserier eller kränkande behandling inträder så snart någon i verksamheten misstänker att en elev blir utsatt. Dokumentation görs i avsedd mall i ProReNata. Inga bevis krävs för att en utredning ska inledas, inte heller om det förelåg någon avsikt att kränka eller inte. Även om elev/vårdnadshavare inte vill att utredning ska ske, har skolan en skyldighet att utreda.

Det är viktigt att de enskildas upplevelser av det inträffade är utgångspunkten. Syftet med utredningen är att få tillräcklig information och kunskap om situationen, så att skolan kan bedöma vilka åtgärder som måste vidtas.

Skolan har en skyldighet att ingripa vid samtliga trakasserier och gör ingen skillnad om det sker på skolan eller på fritiden om trakasserierna spiller över på deras skolsituation

Befinner sig elever på APL ska skolan utreda misstänkta trakasserier och kränkningar och vidta åtgärder.

## Utredning och åtgärd

1. Skolkurator har först ett eller flera utredande samtal med den/de som är utsatt samt samtal med andra berörda/vittnen.
2. Rektor beslutar därefter om vidare åtgärder, i samråd med den/de utsatta och säkerställer att vårdnadshavare informeras.
3. Kuratorer och ev. rektor samtalar med den eller de som diskriminerat/trakasserat/kränkt. Man börjar med den misstänkte ledaren, därefter fortsätter samtalen i rangordning efter hur aktivt eleverna bedöms ha deltagit i diskrimineringen/trakasserier/kränkningen. Det är viktigt att förövarna inte hinner samråda med varandra.
4. Ett uppföljningssamtal följer högst en vecka efter första samtalen. Uppföljningssamtal bör fortsätta så länge behov kvarstår.
5. Vid behov sker samtal med hela klassen.
6. Om diskrimineringen/trakasserier/kränkningarna fortsätter beslutar rektor om vidare åtgärder och kallar till elevkonferens.
7. Vid pågående konflikt arbetar kurator och rektor med konfliktlösning, vilken kan innebära att tillfällig avskilja berörda parter från skolan
8. Eventuell polisanmälan: se nedan samt Rutin för polisanmälan.

## Dokumentation

All dokumentation görs i ProReNata.

## Samarbete med andra myndigheter

Trakasserier och kränkande behandling är ett brott. En bedömning om grund för polisanmälan görs av rektor, som även gör polisanmälan. (se "Rutin för polisanmälan")

Elev/vårdnadshavare kan själv alltid göra en anmälan.

Vid händelse som inneburit allvarlig fara för liv och hälsa underrättar rektor arbetsmiljöverket.

Om skolan misstänker att en ungdom far illa eller på annat sätt behöver stöd, hjälp och skydd kontaktas enligt lag socialtjänsten. Detta görs av kurator eller rektor.

## Om personalen kränker

- I de fall då personal kan vara den som har kränkt en elev eller annan personal, tas utredningen över av rektor.
- Rektor har skyldighet att utreda och vidta åtgärder så att den kränkande behandlingen upphör.
- Rektor informerar gymnasiechefen. "Rutiner och blankett för anmälan till huvudman."
- Förvaltningens personalavdelning tar i vissa fall över utredningen. Se Borås stads plan "Tillämpning av Arbetsmiljöverkets föreskrift om organisatorisk och social arbetsmiljö."
- Innan åtgärd vidtas ska arbetstagaren och berörd facklig organisation, lokalombud och skyddsombud, underrättas om den tilltänkta åtgärden och ges tillfälle att yttra sig. Arbetstagarorganisationen har rätt till överläggning i frågan.
- Om en elev har kränkt personal tas utredningen enbart över av rektor.
- Om någon ur personalen känner sig kränkt av sin arbetsledande chef, hanteras ärendet av gymnasiechefen.

## Elevernas delaktighet i det förebyggande arbetet

Eleverna involveras via klassråden och elevrådet. Elevskyddsombuden har extra uppsikt även för den psykosociala arbetsmiljön och lär sig mer om detta i samband med elevskyddsombudsutbildningen. Elevrådets ordförande och vice ordförande är tillika huvudelevskyddsombud och deltar i verksamhetens LSG.

## Uppföljning och utvärdering

- Utvärdering av skolstarten i september –  
*Ansvarig: gymnasiechef.*
- I samband med skolgemensamma aktiviteter görs utvärdering direkt i t ex Ping-Pong på närmaste klassråd.  
*Ansvarig: IT-samordnaren.*
- Klassråd tid används för utvärdering och uppföljning.  
*Ansvariga: mentor & rektor*
- På APT för personalen och på ledningsgruppen diskuteras frågan kontinuerligt under läsåret.  
*Ansvariga: skolledningen.*
- Skolklimatundersökningen genomförs i mars  
*Ansvarig: Gymnasiechefen*

## Bilaga 1

Källa: Plan mot diskriminering och kränkande behandling i förskolan och skolan  
[www.planforskola.se](http://www.planforskola.se) Diskrimineringsombudsmannen (DO) [www.do.se](http://www.do.se)

De lagskyddade diskrimineringsgrunderna i diskrimineringslagen är:

- Kön
- Könsidentitet eller könsuttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion och annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Ålder

Skolor är skyldiga att arbeta förebyggande mot diskriminering på alla grunder förutom könsidentitet eller könsuttryck och ålder. DO rekommenderar ändå att skolor arbetar förebyggande även när det gäller dessa grunder och att ta med dem i planen. Ett förebyggande arbete minskar risken för diskriminering och trakasserier.

Läs mer om diskrimineringsgrunderna på [www.planforskola.se](http://www.planforskola.se)

### Juridiska begrepp

Rättigheten till likabehandling hör till de grundläggande mänskliga rättigheterna. Alla elever i skolan ska ha samma rättigheter – flickor som pojkar och oavsett könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Eleverna har också rätt att vistas i skolan utan att utsättas för trakasserier eller kränkande behandling.

Enligt diskrimineringslagen och skollagen måste skolan aktivt arbeta för att förebygga och förhindra att barn, elever och vuxenstuderande utsätts för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Skolan får inte heller utsätta barn, elever eller vuxenstuderande för repressalier.

Diskriminering, trakasserier, kränkande behandling och repressalier är centrala begrepp i diskrimineringslagen och i skollagen.

### Främja och förebygga

Främjande arbete handlar om att identifiera och stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten. Arbetet utgår ifrån skolans övergripande uppdrag att verka för demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter. Detta värdegrundsarbete syftar till att förankra respekten för alla människors lika värde samt att utveckla en skolmiljö där alla barn och elever känner sig trygga och utvecklas.

Det förebyggande arbetet syftar till att avvärja de risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling som finns i er verksamhet. Riskerna kan kartläggas på olika sätt. Förebyggande mål och åtgärder måste motiveras av vad som kommer fram i en kartläggning.

## Bilaga 2

### Beskrivning på åtgärder inom enhet A och E, 20/21

Inom enhet A finns två nationella program.

- Fordons & transportprogrammet.
- Bygg- och anläggningsprogrammet, inriktning mark-och anläggning och anläggningsfordon.

Inom enhet E finns två nationella program.

- Gymnasiesärskolan med programmen, fordonsvård och godshantering och fastighet, anläggning och byggnation.

Vid enheten finns det 48 personal, både karaktärlärare, lärare i gymnasiegemensamma ämnen, lärarassistenter och elevassistenter som är uppdelade i 5 arbetslag. Lärare i de gymnasiegemensamma ämnena undervisar också på andra program. Undervisningen i yrkesämnena på årskurs 1 på Fordons-och transportprogrammet och inriktningen personbilar och gymnasiesärskolans inriktning fordonsvård och godshantering bedrivs på den centrala skolbyggnaden på Viskastrandsgymnasiet. Fordons-och transportprogrammets inriktningar lastbil och mobila maskiner, karosseri och lack och transport. Bygg- och anläggningsprogrammet inriktningarna mark-och anläggning och anläggningsfordon, gymnasiesärskolans inriktning fastighet, bygg och anläggning har undervisning i yrkesämnena på Viared.

### Analys

Under läsåret har elever från gymnasiesärskolan integreras i skolans lokaler på Viared, samarbete mellan program har inletts. Elever från andra program har haft undervisning i gymnasiesärskolans lokaler. Integreringen har gällt både elever och lärare. Vid klassråd har eleverna tagit upp sina arbetsmiljöfrågor, protokollen har skickats till Rektor. De flesta elever känner sig trygga på skolan, gången för rutin när det gäller att anmäla till rektor har blivit bättre men kan förbättras ytterligare. Enheten har haft aktiviteter mellan klasser, inriktningar och program för att skapa relationer mellan elever. Den årliga klimatundersökningen för elever har inte gjorts under läsåret 19/20 pga stängning av skolan under tiden mars-juni.

## Konkreta mål

### Rutiner

VAD: Arbeta vidare med rutinerna kring anmälan av kränkande behandling och diskriminering kända för eleverna.

HUR: Genom att rektor/EHT besöker klasserna och prata om rutinerna.

NÄR: En gång per termin, utvärderas en gång under läsåret

### Relationer

VAD: Skapa goda relationer mellan elever i enheten.

HUR: Skapa en lärmiljö som drar nytta av elevernas olikheter genom att gymnasiesärskolans elever integreras i verksamheten. Gemensamma aktiviteter mellan inriktningar, klasser och program.

NÄR: Läsåret 20/21, utvärderas läsårsvis.

### Otrygga platser

VAD: Otrygga platser utanför lektionssalar/verkstäder.

HUR: Utökar att lärare vistas mer utanför klassrummet/verkstaden och uppehållsrum, utvärderas en gång per läsår.

## Bilaga 3

### Beskrivning på åtgärder inom enhet B 2020/2021

Inom enhet B finns fem nationella program:

- El- och energiprogrammet (EE)
- Industritekniska programmet – Grafisk Teknik och Design (GTD)
- Estetiska programmet – Creative Digital Media (ES)
- Hantverksprogrammet – Textil Design (HV)
- Samhällsvetenskapsprogrammet (SA)

Enheten består av ca 30 lärare, inom yrkes- och gymnasiegemensamma ämnen, uppdelade i 4 arbetslag. ES, GTD och HV är små program, där varje program har en klass per årskurs (HV endast årskurs 3, ES endast årskurs 2 och 3). Dessa tre program tillhör samma arbetslag. EE är uppdelade i två arbetslag, ett för lärare som i huvudsak undervisar årskurs 1 och det andra för lärare som undervisar i huvudsak årskurs 2 och 3. SA har ett arbetslag.

### Analys

Enhet B består av en större andel flickor än mot de övriga enheterna på skolan. Det beror främst på att tre av programmen, HV, ES och SA har attraherat fler flickor än pojkar (SA består av ca 50% av flickor). Den främsta utmaningen består av att flera av flickorna känner sig otrygga på skolan. De har vid flera tillfällen fått nedsättande kommentarer pga sitt kön. I tidigare skolklimateundersökning instämde många i påståendet ”jag har blivit utsatt för diskriminering på grund av kön”. Arbetet måste därför inrikta sig från två håll. Ett är att stärka tjejerna på dessa program, ett annat är att med samtliga elever samtala om språkbruk, relationer och uppförande. Vi behöver också se över var, när och hur eleverna känner sig diskriminerade pga sitt kön. I vilka kritiska områden dessa uppstår. Arbetslagen ska tydligare och mer aktivt arbeta med värdegrundsfrågor för att öka elevers trygghet och studiero. Systematiskt kommer dessa åtgärder att följas upp, utvärderas och revideras under läsåret. Varje arbetslag i enhet B ska konkretisera sina specifika åtgärder för arbetet.

Områden som arbetslaget utgår ifrån är kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning. Detta kommer att bedrivas både i undervisningsform och i aktiviteter som arbetslagen utformar. Uppföljning sker sedan på enhetsnivå inför utvecklingssamtal samt under termins- och läsårsslut. Uppföljningen kommer att ske både genom enkät samt i enskilda samtal med eleverna.

### Konkreta mål

#### Värdegrund

VAD: Medvetandegöra eleverna vad värdegrund är och hur man tillsammans arbetar med det.

HUR: Kontinuerlig diskussion i arbetslagen om värdegrund och elevvård, samt kontinuerligt utgå från värdegrund i undervisningen och på klassråd.

NÄR: Kontinuerligt under läsåret.



**Språkbruk**

VAD: Hur vi talar till varandra och om varandra, utifrån den värdegrund skolan står för.

HUR: I undervisning med eleverna.

NÄR: Kontinuerligt under läsåret. Uppföljning 1 gång per termin. Utvärdering i slutet av läsåret.

**Elever**

VAD: Göra eleverna delaktiga och ge dem inflytande i det främjande arbetet mot diskriminering och kränkande behandling.

HUR: Tematiska projekt i samverkan mellan ämnen. Klassråd.

NÄR: Kontinuerligt under läsåret.

**Åtgärdsstrappa**

VAD: Effektivisera elevuppföljning. Kvalitetssäkring.

HUR: Arbetslaget får större gemensamt ansvar. Tydligare arbetsstruktur, snabbare insatser, bättre uppföljning.

NÄR: Kontinuerligt under läsåret. Uppföljning av arbetsmetoden 1 gång per termin.

**Synlighet**

VAD: Mer synlighet och delaktighet av personal bland eleverna mellan lektioner, raster etc.

HUR: Gemensam fika med eleverna i skolans café. Pedagogisk lunch.

NÄR: Kontinuerligt under läsåret.

**Rutiner**

VAD: Göra rutinerna kring anmälan av kränkande behandling och diskriminering kända för eleverna.

HUR: Genom att rektor/EHT besöker klasserna och pratar om rutinerna.

NÄR: En gång per termin, utvärderas en gång under läsåret.

**Relationer**

VAD: Skapa goda relationer mellan elever i enheten.

HUR: Skapa en lärmiljö som drar nytta av elevernas olikheter.

NÄR: Kontinuerligt under läsåret. Uppföljning en gång per termin. Utvärdering i slutet av läsåret.

**Utvecklingsplan**

VAD: Följer upp arbetet mot diskriminering och kränkande behandling kontinuerligt under läsåret, för att kunna göra förändringar/förbättringar vid behov.

HUR: Arbete i enhetsledningen (rektor, arbetslagsledare och förstelärare), samt att arbetslagen utvecklar sitt arbete och sina insatser.

NÄR: Kontinuerligt under läsåret. Uppföljning en gång per termin. Utvärdering i slutet av läsåret.

## Bilaga 4

### Beskrivning på åtgärder inom enhet C 2020/21

Inom enhet C finns tre nationella program:

- Bygg- och Anläggningsprogrammet (BA); åk 1 samt inriktningarna måleri, husbyggnad och plåt med 117 elever.
- VVS- och fastighetsprogrammet (VF) med 62 elever.
- Industritekniska programmet (IN-SVE) – inriktning svets med 15 elever.
- Lärlingsutbildning (LÄR) inom enheten, med 82 elever.

Enheten har 28 lärare, både yrkeslärare och lärare i gymnasiegemensamma ämnen. BA är uppdelat på två arbetslag, Lärling har ett och VF och IN-svets har ett arbetslag.

### Analys & Kartläggning

Enhetens uppdrag utifrån författningarna är att utbilda såväl goda samhällsmedborgare som goda yrkesarbetare. Detta görs genom en tät samverkan i arbetslagen men även tvärprofessionellt genom möten och kollegialt lärande. Inför detta läsår går även Arbetslagsledare och förstelärare en utbildning genom Skolverkets och Göteborgs universitets försorg i syfte att stärka arbetet med värdegrund i relation till delaktighet och inflytande i undervisningen.

Enheten arbetar med ständig utveckling och de områden utöver måluppfyllelsen som vi detta läsår fokuserar på i relation till kartläggningen utifrån förra läsåret är;

- Värdegrund
- Inflytande och delaktighet i undervisningen.
- Attityder, språkbruk och bemötande behöver vi arbeta med överallt.
- Mångfald och jämställdhet. Grupputveckling och gruppdynamik där alla inkluderas.

Då behovet ser olika ut i Enhetens olika arbetslag kommer förstelärare och arbetslagsledare i respektive arbetslag att anpassa utvecklingsinsatserna i relation till detta. Utöver detta sker en stor del av undervisningen ute på arbetsplatser där elever har APL, verksamheten har även detta perspektiv och verkar för att utbildningstiden skall vara en trygg plats där samtliga elever får lust att lära och möjligheter och lyckas. Den arbetsplatsförlagda delens utveckling sker i tät samverkan mellan yrkeslärare och APL-företag och finns som en stående punkt på respektive programråd. Vi som skola vill också verka för att våra elever blir en del av den positiva förändringen ute i branschen.

## Systematiskt kvalitetsarbete

Det system för systematiskt kvalitetsarbete som enhet C använder sig av kallas för Ledningsavstämningar och vertikal analys. Syftet med ledningsavstämningarna är att ta ett samlat grepp kring elevernas utveckling och arbetet för ökad måluppfyllelse.

Skolledningens syfte gällande arbetet med ledningsavstämningarna är;

Genom systematisk uppföljning och analys identifieras utvecklingsområden på såväl individ, klass och programnivå kopplat till utveckling av undervisningen vilket ger en ökad tydlighet och ökad förändringskapacitet i verksamhetens systematiska kvalitetsarbete. Genom att skapa och möjliggöra en systematisk gemensam arena för diskussioner kring måluppfyllelse och utveckling som form för skolutveckling så möjliggörs en kultur där skolutveckling främjas.

Ledningsavstämningarna genomförs en gång i månaden per arbetslag.

Arbetet med värdegrund innefattar områden som Språkbruk/Attityder/Arbetsmiljö/Jämställdhet/Genus/ och syftar till att eleverna utöver måluppfyllelse skall trivas i skolan och utvecklas till demokratiska samhällsmedborgare.

VAD: Hur vi talar till varandra och om varandra, utifrån den värdegrund skolan står för. Att alla elever känner att man är respekterad och accepterad för den man är.

HUR: Genom att systematiskt synliggöra och stödja vikten av språkbruk samt att all personal skall vara goda vuxna förebilder. Att vuxna i skolan samarbetar för att främja en god arbetsmiljö. Att uppmärksamma, upptäcka behov, sätta in förebyggande, främjande samt åtgärdande insatser på organisation, grupp och individnivå i samverkan mellan mentor, undervisande lärare samt elevhälsa. Genom att arbeta för goda relationer och belysa de demokratiska värderingarna och tolerans för olikheter och mångfald. Att uppmärksamma, upptäcka behov, sätta in förebyggande, främjande samt åtgärdande insatser på organisation, grupp och individnivå i samverkan mellan mentor, undervisande lärare samt elevhälsa. Att arbeta för att alla elever skall få samma förutsättningar för att lyckas med såväl sina studier som i ett kommande arbetsliv.

NÄR: I undervisning med eleverna, på raster, i arbetslaget, den arbetsplatsförlagda delen av undervisningen (APL), på klassråd, i arbetslaget, på programråd samt genom samverkan med branschföreträdare.

UPPFÖLJNING: Ledningsavstämningar en gång i månaden per program. Programråd. Skolklimatundersökning. Kvalitetsbedömning.

## Bilaga 5

## Beskrivning på åtgärder inom enhet D 2020/2021

Inom enhet D finns Språkintröduktion(IMS), Individuellt alternativ(IMA) samt Yrkesintröduktion(IMY). Sammanlagt ca 80 elever. Ett intröduktionsprogram ska ge obehöriga elever behörighet att söka ett nationellt program i gymnasieskolan. Varje elev följer en individuell studieplan.

Till enheten tillhör det 13 lärare, som alla ingår i samma arbetslag. Några av lärarna i arbetslaget undervisar enstaka kurser på andra program. Undervisningen bedrivs i den centrala skolbyggnaden på Viskastrandsgatan, samt i Lundbyhallen.

### Systematiskt kvalitetsarbete

Utifrån tidigare skolklimatundersökningar framgår att majoriteten av eleverna känner sig trygga i skolan. För att alla ska känna sig trygga arbetar arbetslaget kontinuerligt med rutiner gällande trygghet och studiero. Varje elev har en mentor som hen träffar veckovis. EHT arbetar nära arbetslaget och har avstämningar i grupp var fjortonde dag, samt vid behov.

En del i arbetet för att minska risken för kränkande behandling är att säkerställa att kameror finns på strategiska platser på skolan. Ett sådant exempel är den elevhall där elevskåp finns, samt korridorer utanför klassrum.

Varje år genomförs skolklimatundersökning.

### Konkreta mål

Alla elever ska känna sig trygga i skolan, och inte riskera att bli utsatta för kränkande behandling.

### Rutiner

**VAD:** Tydliggöra vad kränkande behandling kan innebära och att synliggöra rutinerna för att anmäla kränkande behandling.

**HUR:** Genom att EHT besöker klasserna och prata om rutinerna. Lärare/mentor arbetar med rutinerna och exempel i klassen på mentorstid..

**NÄR:** Kontinuerligt i mentorsarbetet, samt på mentorstid varje termin. Utvärdering sker under läsåret.

### Uppföljning:

Uppföljning med Elevhälsoteamet på EHT-träffar veckovis, via enhetsledning varannan vecka samt på arbetslagsmöten. Uppföljning sker årsvis i samband med skolklimatundersökningen.

## Bilaga 6

## Beskrivning på åtgärder inom enhet F 2020/2021

Inom enhet F finns elever som läser Individuellt alternativ (IMA) med särskilt stöd kopplat till behov inom autismspektrum. Sammanlagt 13 elever. Ett introduktionsprogram ska ge obehöriga elever behörighet att söka ett nationellt program i gymnasieskolan. Varje elev följer en individuell studieplan.

Till enheten hör det 4 lärare, samt en elevassistent som alla ingår i samma arbetslag. Några av lärarna i arbetslaget undervisar enstaka kurser på andra program, och några lärare från andra enheter undervisar eleverna på enhet F. Undervisningen bedrivs främst i lånade lokaler på Bergslagen gymnasiet under läsåret 2020/2021.

## Systematiskt kvalitetsarbete

Utifrån tidigare skolklimatundersökningar framgår att majoriteten av eleverna känner sig trygga i skolan. För att alla ska känna sig trygga arbetar arbetslaget kontinuerligt med rutiner gällande trygghet och studiero. Varje elev har en mentor som hen träffar veckovis. EHT arbetar ihop med arbetslaget och avstämningar med EHT och samordnare sker schemalagt var fjortonde dag. Kontakt med elevhälsans personal sker också vid behov.

## Konkreta mål

Alla elever ska känna sig trygga i skolan, och inte riskera att bli utsatta för kränkande behandling.

## Rutiner

**VAD:** Tydliggöra vad kränkande behandling kan innebära och att synliggöra rutinerna för att anmäla kränkande behandling.

**HUR:** Lärare/mentor arbetar med rutinerna och diskuterar trygghet och studiero tillsammans med eleverna på mentorstid samt kontinuerligt i undervisningen. Elevgruppen genomför skolklimatundersökningen varje år.

**NÄR:** Kontinuerligt i mentorsarbetet, samt på mentorstid varje termin. Utvärdering sker under läsåret.

## Uppföljning:

Uppföljning med Elevhälsoteamet på EHT-träffar varannan vecka samt på arbetslagsmöten veckovis. Även genom resultatet på Skolklimatundersökningen.