

Sammanträdesdatum

2023-10-26

Instans

**Förskolenämnden**

**Plats och tid:** Förskoleförvaltningen, Olovsholmsgatan 32 i lokal Borgstena, torsdagen den 26 oktober 2023 kl 17:00 – 20:00. Ajournering mellan 19:25 – 19:50.

**Ledamöter**

Andreas Ekström (S), Ordförande  
Anne Rapinoja (V), 1:e vice ordförande  
Gunilla Christoffersson (KD), 2:e vice ordförande  
Bratica Lazovic (S)  
Fredrik Nilströmer (L)  
Pernilla Tejemark (C)  
Staffan Falk (MP) (§§ 120 - 134 exkl. beslut)  
Marie Fridén (M)  
Stefan Medin (M)  
Leif Häggblom (SD)  
Käthy Johansson (SD)

**Tjänstgörande ersättare**

Leif Johansson (S) tjänstgörande ersättare för Staffan Falk (från § 135 vid ärendegenomgången samt beslut för §§ 120-137.)

**Ersättare**

Leif Johansson (S) (§§ 120 - 134 exkl. beslut)  
Agron Cela (S)  
Elin Augustsson (S)  
Göte Edvinsson (L)  
Solveig Landegren (C)  
Göran Landström (V)  
Katja Lecznar (M) (§§ 120 - 124 exkl. beslut)  
Alexandra Florén (KD)  
Baard Kronholm Eng (SD)  
Lennart Alftberg (SD)

**Övriga tjänstepersoner**

Ina Furtenbach, förvaltningschef  
Ing-Marie Samuelsson, chef kvalitet och utveckling (§§ 120 - 137 exkl. beslut)  
Tanja Vööras, chef för ekonomifunktionen (§§ 120 - 137 exkl. beslut)  
Carina Holmström, verksamhetschef (§§ 120 - 137 exkl. beslut)  
Marie Thorén, verksamhetschef (§§ 120 - 137 exkl. beslut)  
Olof Fredholm, chef för administration (§§ 120 - 137 exkl. beslut)  
Monica Provén, chef för barnhälsa (§§ 120 - 137 exkl. beslut)  
Helena Munthe, HR chef (§§ 120 - 137 exkl. beslut)  
Frida Nermansson, personalföreträdare (§§ 120 - 137 exkl. beslut)  
Carita Lianas, personalföreträdare (§§ 120 - 137 exkl. beslut)  
Ida Westin, förvaltningscontroller och mötessekreterare

**Justeringens plats och tid**

Digital justering fredag 27 oktober 2023.

**Tillkännagivande av protokoll**

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla 27 oktober 2023.

**Paragrafer §§ 120-137**



Sammanträdesdatum  
2023-10-26

### Förskolenämnden

#### Underskrifter

Ordförande VISMA\_SIGN\_01\_ATTRIBUTE\_DN\_name  
Andreas Ekström

Justerare VISMA\_SIGN\_02\_ATTRIBUTE\_DN\_name  
Käthy Johansson

Sekreterare VISMA\_SIGN\_03\_ATTRIBUTE\_DN\_name  
Ida Westin

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



#### Ärendelista

§ 120	Upprop och val av justerande ledamot och dennes ersättare .....	4
§ 121	Godkännande av föredragningslista .....	5
§ 122	Allmänhetens frågestund .....	6
§ 123	Dnr FN 2023-001151.1.3.25 Informationsärende - Kvalitetsrapport Systematisk kvalitetsarbete .....	7
§ 124	Dnr FN 2023-001121.1.4.2 Månadsrapport september 2023 .....	8
§ 125	Dnr FN 2023-001162.6.1.0 Anpassning av lokalbestånd 2024 .....	9
§ 126	Dnr FN 2023-001181.2.4.0 Ekonomiska åtgärder 2024 .....	14
§ 127	Dnr FN 2023-001063.5.2.0 Riktlinjer för kommunal förskola .....	16
§ 128	Dnr FN 2023-001073.5.2.0 Riktlinjer för omsorg på obekväm arbetstid .....	18
§ 129	Dnr FN 2023-001193.5.2.0 Omsorg på obekväm arbetstid .....	19
§ 130	Dnr FN 2023-001141.1.3.25 Förskolenämndens sammanträdesdagar 2024 .....	21
§ 131	Dnr FN 2023-001203.5.2.0 Revidering av Bildningsstaden Borås .....	22
§ 132	Dnr FN 2023-000961.1.3.25 Svar på remiss - Revidera kostpolicyn .....	23
§ 133	Dnr FN 2023-001011.1.3.25 Svar på remiss - Riktlinjer för säkerhetsskydd .....	24
§ 134	Dnr FN 2023-001211.1.3.25 Initiativärende - "Vi såg det redan i förskolan" .....	26
§ 135	Dnr FN 2023-000041.1.3.0 Anmälningssärenden .....	27
§ 136	Dnr FN 2023-000051.1.3.0 Redovisning av delegationsbeslut .....	28
§ 137	Dnr FN 2023-000071.1.3.25 Rapportering från kontaktpolitiker .....	30



§ 120

## Upprop och val av justerande ledamot och dennes ersättare

### Förskolenämndens beslut

Käthy Johansson med Anne Rapinoja som ersättare utses tillsammans med mötesordföranden att justera dagens protokoll. Justeringen genomförs digitalt, fredagen den 27 oktober.



§ 121

## Godkännande av föredragningslista

### Förskolenämndens beslut

Upprättad föredragningslista godkänns.



§ 122

## Allmänhetens frågestund

### Förskolenämndens beslut

Vårdnadshavare från Björkängens förskola, medarbetare från Moldeparken samt media närvarar vid dagens sammanträde. Björkängens vårdnadshavare uttrycker sina synpunkter och har frågor gällande nämndens förslag till beslut om anpassningar av lokalbestånd och dess konsekvenser. Ordförande bemöter frågor och synpunkter.



Sammanträdesdatum  
2023-10-26

### Förskolenämnden

§ 123

Dnr FN 2023-001151.1.3.25

## Informationsärende - Kvalitetsrapport Systematisk kvalitetsarbete

### Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Chef för kvalitet och utveckling Ing-Marie Samuelsson redovisar den framtagna kvalitetsrapporten för systematiskt kvalitetsarbete för nämnden. Ordföranden tackar å nämndens vägnar för informationen och lägger den till handlingarna.



§ 124

Dnr FN 2023-001121.1.4.2

## Månadsrapport september 2023

### Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden beslutar att godkänna månadsrapport september 2023.

### Sammanfattning av ärendet

Förskolenämnden redovisar ett resultat på +14 069 tkr i förhållande till periodens budget. Nämndens prognos för helåret är +6 000 tkr.

På intäktsidan har under perioden förskoleavgifter varit högre än budgeterat, ca +4 800 tkr. Trots färre barn i verksamheten jämfört med motsvarande period föregående år är intäkterna högre. Detta innebär att barnen går fler timmar i förskolan. Förvaltningen ser att barn till arbetssökande eller föräldralediga som går 15 timmar eller lägre i förskolan har minskat med drygt 210 barn i snitt i år jämfört med motsvarande period förra året. På intäktsidan har även statsbidragen varit högre än budgeterat. En del statsbidrag eller nivån på vissa statsbidrag var inte kända vid budgeteringstillfället, +7 500 tkr. Nämnden gör för perioden även ett överskott avseende personalkostnader med drygt +10 300 tkr i förhållande till budget.

Kostnaderna för kost- och lokalvårdsverksamhet har överskridit periodens budget med närmare 5 300 tkr. Kostnader för materialinköp och tjänster ligger också över budgeterad nivå med 6 100 tkr.

Förskolenämndens ram inför 2023 räknades ned med ca 0,15 % avseende volym, baserat på befolkningsprognos framtagna i april 2022. Antalet inskrivna barn i våra egna förskolor har under perioden januari-september varit 84 färre i snitt än under motsvarande period förra året. Antalet barn i fristående förskolor har varit fyra fler i snitt under januari-september 2023 än under motsvarande period förra året. Fristående pedagogisk omsorg har minskat med fyra platser i snitt jämfört med motsvarande period förra året. I jämförelse mellan åren köper nämnden något fler platser i annan kommun jämfört med förra året men säljer något färre platser till annan kommun.

Sammantaget har Förskolenämnden betalningsansvar för 72 färre barn under januari-september 2023 än under motsvarande period 2022.

Inför varje ny planlagd förskola görs en noggrann behovsanalys, då dessa innebär en avsevärt högre lokalkostnad.

### Beslutsunderlag

Månadsrapport september 2023





§ 125

Dnr FN 2023-001162.6.1.0

## Anpassning av lokalbestånd 2024

### Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden beslutar att:

- från årsskiftet 23/24 stänga verksamheten och säga upp lokalerna för Norrbygårdens, Moldeparkens, Tunnländsgårdens och tidigare Naturlekens förskolor.
- till sommaren -24 stänga verksamheten och säga upp lokalen för Savannens förskola.
- från årsskiftet 23/24 stänga verksamheten på Björkängens förskola. Lokalen sägs inte upp.
- lokalerna för Hagkällans och tidigare Rullans förskolor ska vara tomställda. Lokalerna sägs inte upp.

### Deltar ej

Gunilla Christoffersson (KD) deltar ej i beslutet att godkänna upprättat förslag till beslut.

### Reservationer

Leif Häggblom (SD) och Käthy Johansson (SD) reserverar sig emot beslutet till förmån för eget förslag.

### Sammanfattning av ärendet

I den resursfördelning av rambudget som Förskolenämnden erhåller från Kommunfullmäktige ingår en reglering för volym. Detta innebär att nämndens budgettilldelning direkt påverkas av befolkningsutvecklingen i åldersgruppen 1-5 år. Volymregleringen kan därför innebära både en ökning eller minskning av budgetram för nämnden.

Efter en omorganisation inom staden bildades Förskolenämnden 1 januari 2017. Utfallet av antal barn i åldersgruppen 0-5 år var då ca 8 280 barn. Befolkningsprognosen visade då även på en ökning framåt av antal barn. Barnantalet inom åldersgruppen minskade något de följande åren men det var först år 2021 som prognosen började peka nedåt. Efter det har prognoserna räknats ner avsevärt. Utfallet av antal barn år 2022 blev ca 7 630 barn, d.v.s. 650 färre barn i åldersgruppen jämfört med utfall år 2017.

Utifrån den volymreglering som finns i stadens resursfördelning av rambudget får Förskolenämnden en minskning av budgetram med 20,6 mnkr inför 2024



### Förskolenämnden

som en följd av det minskade barnantalet. Detta innebär att Förskolenämnden behöver se över sitt bestånd av förskolelokaler och anpassa för det lägre barnantalet, för att undvika att lägga resurser på allt för många outnyttjade förskoleplatser. Förskoleförvaltningen har sett över inom vilka områden nämnden har möjlighet att lämna förskolelokaler utifrån platsbehov och befolkningsprognos.

Nedan förskolor påverkas av nämndens anpassning inför 2024:

- Norrbygårdens förskola (Norrby): förskolan stänger sin verksamhet till årsskiftet 23/24 och lokalen sägs upp. De barn som går på Norrbygårdens förskola kan omhändertas på närliggande förskolor. Kapaciteten på Norrbygårdens förskola är ca 40 barn. Den 12 oktober är 16 barn placerade på förskolan.
- Moldeparkens förskola (Göta): förskolan stänger sin verksamhet till årsskiftet 23/24 och lokalen sägs upp. De barn som går på Moldeparkens förskola kan omhändertas på närliggande förskolor. Kapaciteten på Moldeparkens förskola är ca 60 barn. Den 12 oktober är 38 barn placerade på förskolan.
- Tunnländsgårdens förskola (Hässleholmen): förskolan stänger sin verksamhet till årsskiftet 23/24 och lokalen sägs upp. De barn som går på Tunnländsgårdens förskola kan omhändertas på närliggande förskolor. Kapaciteten på Tunnländsgårdens förskola är ca 30 barn. Den 12 oktober är 12 barn placerade på förskolan.
- Bäckaryds förskola (Hässleholmen): tidigare Naturlekens förskola ingår i Bäckaryds förskola. Bäckaryds förskola är därför uppdelad i två fysiska lokaler. Förskolan samlas från årsskiftet 23/24 i en lokal och lokalen för tidigare Naturlekens förskola sägs upp. Kapaciteten på tidigare Naturlekens förskola är ca 25 barn. Den 12 oktober är 25 barn placerade på avdelning Ugglan i en 5-årsgrupp i lokalen.
- Savannens förskola (Sjöbo): förskolan stänger sin verksamhet till sommaren -24 och lokalen sägs upp. De barn som går på Savannens förskola kan omhändertas på närliggande förskolor. Kapaciteten på Savannens förskola är ca 60 barn. Den 12 oktober är 26 barn placerade på förskolan.
- Björkängens förskola (Centrum): förskolan stänger sin verksamhet till årsskiftet 23/24. Lokalen tomställs men sägs för närvarande inte upp av Förskolanämnden. De barn som går på Björkängens förskola kan omhändertas på närliggande förskolor. Kapaciteten på Björkängens förskola är ca 40 barn. Den 12 oktober är 28 barn placerade på förskolan.
- Hagkällans förskola (Viskafors): sedan våren 2023 har det inte funnits någon verksamhet i lokalen för Hagkällans förskola. Lokalen kommer



Sammanträdesdatum  
2023-10-26

### Förskolenämnden

även fortsättningsvis vara tomställd, men sägs för närvarande inte upp av Förskolenämnden. Kapaciteten på Hagkällans förskola är ca 40 barn.

- Sandbackens förskola (Sandared): tidigare Rullans förskola har tillsammans med tidigare Kullagårdens förskola bildat Sandbackens förskola. Sandbackens förskola har därför varit uppdelad i två fysiska lokaler. Under hösten har tidigare Rullans lokal utretts för fukt. På grund av utredningen och ett lägre barnantal har därför verksamheten samlokaliseras i tidigare Kullagårdens förskolas lokal. Lokalen kommer fortsättningsvis vara tomställd, men sägs för närvarande inte upp av Förskolenämnden. Kapaciteten på tidigare Rullans förskola är ca 60 barn.
- Under 2024 bedöms anpassningarna ge nämnden en ekonomisk besparing på ca 4,5 mnkr. Besparingar sker avseende lokalhyror, kost och lokalvård samt till viss del personalkostnader. Helårseffekten bedöms bli ca 8,0 mnkr.

### Beslutsunderlag

1. Rättighetsanalys – Anpassning av lokalbestånd 2024
2. FSG protokoll – extramöte 2023-10-23
3. Riskbedömning inför förändring i verksamheten – Moldeparkens förskola
4. Riskbedömning inför förändring i verksamheten – Björkängens förskola
5. Riskbedömning inför förändring i verksamheten – Tunnländsgårdens förskola
6. Riskbedömning inför förändring i verksamheten – Norrbygårdens förskola
7. Riskbedömning inför förändring i verksamheten – Savannens förskola
8. Riskbedömning inför förändring i verksamheten – Rektorsorganisationen

### Förslag till beslut under överläggningarna

Inför dagens nämndsammanträde har Leif Häggblom (SD) och Käthy Johansson (SD) lämnat in ett alternativt förslag till beslut (se bilaga 1 till protokollet).

Gunilla Christoffersson (KD) har lämnat in ett yrkande om återremiss av ärendet (se bilaga 2 till protokollet).

Ordföranden Andreas Ekström (S), yrkar att beslut i ärendet ska tas idag.



Sammanträdesdatum  
2023-10-26

### Förskolenämnden

#### Beslutsgång 1

Ordföranden ställer proposition på Gunilla Christoffersson (KD) yrkande om att återremittera ärendet och finner att nämnden beslutar att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Omröstning begärs.

#### Propositionsordningar

Förskolenämnden godkänner följande propositionsordning.

JA innebär att ärendet avgörs vid dagens sammanträde.

NEJ innebär bifall till Gunilla Christoffersson (KD) yrkande att återremittera ärendet.

#### Omröstningsresultat

JA röstas av Andreas Ekström (S), Anne Rapinoja (V), Bratica Lazovic (S), Fredrik Nilströmmer (L), Pernilla Tejemark (C), Leif Johansson (S), Marie Fridén (M) och Stefan Medin (M).

NEJ röstas av Gunilla Christoffersson (KD), Leif Häggblom (SD) och Käthy Johansson (SD).

Förskolenämnden beslutar med 8 röster mot 3 att ärendet avgörs på dagens sammanträde.

#### Beslutsgång 2

Leif Häggblom (SD) och Käthy Johansson (SD) lämnar in ett alternativt förslag till beslut (se bilaga 1 till protokollet).

Ordföranden ställer frågan om Förskolenämnden antar upprättat förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Omröstning begärs.

#### Propositionsordningar

Förskolenämnden godkänner följande propositionsordning.

JA innebär bifall till upprättat förslag till beslut.

NEJ innebär bifall till alternativt förslag till beslut.

#### Omröstningsresultat

JA röstas av Andreas Ekström (S), Anne Rapinoja (V), Bratica Lazovic (S), Fredrik Nilströmmer (L), Pernilla Tejemark (C), Leif Johansson (S), Marie Fridén (M) och Stefan Medin (M).

NEJ röstas av , Leif Häggblom (SD) och Käthy Johansson (SD).

Gunilla Christoffersson (KD) avstår.



Sammanträdesdatum  
2023-10-26

### Förskolenämnden

Förskolenämnden beslutar med 8 röster mot 2 i enlighet med upprättat förslag till beslut.

#### **Deltar ej**

Gunilla Christoffersson (KD) deltar ej i beslutet att godkänna upprättat förslag till beslut.

#### **Reservationer**

Leif Häggblom (SD) och Käthy Johansson (SD) reserverar sig emot beslutet till förmån för eget förslag.

§ 126

Dnr FN 2023-001181.2.4.0

## Ekonomiska åtgärder 2024

### Förskolenämndens beslut

- Förskolenämnden beslutar att:
- externa kurser och konferenser som är förenade med kostnader enbart får bokas i undantagsfall efter beslut av förvaltningschef. Vid lokalbokningar ska i första hand kommunens egna lokaler användas och endast i undantagsfall får externa lokaler förenade med kostnader bokas.
- nya inköp av arbetskläder enbart beviljas i de fall det inte redan finns arbetskläder att tillgå och i samband med detta frångå förvaltningens rutin för arbetskläder, där det framgår att medarbetare har möjlighet att komplettera sin arbetsutrustning med en persedel per år.
- inventarie- och materialinköp sker med stor restriktivitet och endast nödvändiga inköp görs under året.
- förvaltningen ser över om det i fler fall går att använda sig av material skrivna på lättläst svenska istället för att översätta material till flera språk.
- minska rektorstjänster motsvarande en årsarbetare.
- minska administrativa tjänster motsvarande en årsarbetare.

### Sammanfattning av ärendet

- I den resursfördelning av rambudget som Förskolenämnden erhåller från Kommunfullmäktige ingår en reglering för volym. Detta innebär att nämndens budgettilldelning direkt påverkas av befolkningsutvecklingen i åldersgruppen 1-5 år. Utifrån den volymreglering som finns i stadens resursfördelning av rambudget får Förskolenämnden en minskning av budgetram med 20,6 mnkr inför 2024 som en följd av det minskade barnantalet. Till största del hanteras minskningen i Förskolenämndens resursfördelningsmodell, där ersättningen till förskolor baseras på antalet barn per enhet.
- Ett effektiviseringskrav motsvarande 1 % ligger på samtliga nämnder inför 2024. För Förskolenämndens del innebär effektiviseringskravet 9 mnkr.
- Inför 2024 har nämnden ett flertal kostnadsökningar som överstiger uppräknat index av budgetram, som exempelvis ökning av PO-pålägg, livsmedelspriser och IT-tjänster. Totalt ca 13 mnkr.



### Förskolenämnden

- Det minskade barnantalet föranleder att Förskolenämnden behöver se över sitt lokalbestånd för att undvika att lägga resurser på allt för många outnyttjade förskoleplatser. En anpassning av lokalbestånd kommer dock inte att under 2024 ge ekonomisk helårseffekt, vilket innebär att nämnden under 2024 behöver göra fler åtgärder.
- Förskoleförvaltningen har sett över inom vilka områden det finns möjlighet till kostnadseffektivisering under 2024.
- Nedan åtgärder genomförs under 2024:
- Kurser och konferenser: externa kurser och konferenser som är förenade med kostnader bokas enbart i undantagsfall efter beslut av förvaltningschef. Vid lokalbokningar ska i första hand kommunens egna lokaler användas och endast i undantagsfall får externa lokaler förenade med kostnader bokas. Förväntad ekonomisk effekt under 2024 är ca 1,2 mnkr.
- Arbetskläder: förvaltningen har ett stort bestånd av arbetskläder och därför beviljas enbart nya inköp i de fall det inte redan finns arbetskläder att tillgå. Detta innebär att förvaltningens rutin för arbetskläder, där det framgår att medarbetare har möjlighet att komplettera sin arbetsutrustning med en persedel per år, frångås under 2024. Förväntad ekonomisk effekt under 2024 är ca 800 tkr.
- Inköp: inventarie- och materialinköp sker med stor restriktivitet och endast nödvändiga inköp görs under året. Förväntad ekonomisk effekt under 2024 är ca 5 mnkr.
- Översättningar: förvaltningen ser över om det i fler fall går att använda sig av material skrivna på lättläst svenska istället för att översätta material till flera språk. Förväntad ekonomisk effekt under 2024 är ca 100 tkr.
- Rektorstjänst: minskning motsvarande en årsarbetare. Förväntad ekonomisk effekt under 2024 är ca 750 tkr.
- Administrativ tjänst: minskning motsvarande en årsarbetare. Förväntad ekonomisk effekt under 2024 är ca 500 tkr.

§ 127

Dnr FN 2023-001063.5.2.0

## Riktlinjer för kommunal förskola

### Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden översänder ärendet till Kommunstyrelsen för fortsatt beredning.

### Sammanfattning av ärendet

Regler och villkor för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg reviderades av Kommunfullmäktige den 17 juni 2020. Dessa regler och villkor gäller för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg i Borås Stad. Reglerna grundar sig på bestämmelserna i Skollagen (2010:800) kap. 8, 14 och 25. I förslaget till nya riktlinjer har dokumentet delats upp mellan de ansvariga nämnderna. De nya riktlinjerna för förskola grundar sig på bestämmelserna i skollagen kapitel 8 och 29. Grundskolenämnden som ansvarar för fritidshem svarar för beredning av Riktlinjer för fritidshem och Förskolenämnden svarar för beredning av Riktlinjer för förskola. Uppdelningen tydliggör Förskolenämnden respektive Grundskolenämndens ansvar.

De nya riktlinjerna har setts över i syfte att harmonisera med ny lagstiftning. Förslaget har beretts i samverkan med stadsjurist vid Stadsledningskansliet för att säkerställa innehållet utifrån juridiska aspekter. Reglerna har förtydligats och turordningen gjorts om så ansökningar i likhet med de flesta kommuner i Sverige turordnas på ansökningsdatum. Förskolenämnden föreslås få delegation för att på egen hand fatta beslut om kommande villkorsändringar i regler och villkor.

### Beslutsunderlag

Riktlinjer för förskola

### Förslag till beslut under överläggningarna

Inför dagens nämndsammanträde har Gunilla Christoffersson (KD), Marie Fridén (M) och Stefan Medin (M) lämnat in ett alternativt förslag till beslut (se bilaga 3 till protokollet).

Ordföranden ställer frågan om Förskolenämnden antar upprättat förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Omröstning begärs.

### Propositionsordningar

Förskolenämnden godkänner följande propositionsordning.





Sammanträdesdatum  
2023-10-26

### Förskolenämnden

JA innebär bifall till upprättat förslag till beslut.

NEJ innebär bifall till alternativt förslag till beslut.

#### Omröstningsresultat

JA röstas av Andreas Ekström (S), Anne Rapinoja (V), Bratica Lazovic (S), Fredrik Nilströmmer (L), Pernilla Tejemark (C) och Leif Johansson (S).

NEJ röstas av Gunilla Christoffersson (KD), Marie Fridén (M), Stefan Medin (M), Leif Häggblom (SD) och Käthy Johansson (SD).

Förskolenämnden beslutar med 6 röster mot 5 i enlighet med upprättat förslag till beslut.

#### Reservationer

Gunilla Christoffersson (KD), Marie Fridén (M) och Stefan Medin (M) reserverar sig emot beslutet till förmån för eget förslag.



Sammanträdesdatum  
2023-10-26

### Förskolenämnden

§ 128

Dnr FN 2023-001073.5.2.0

## Riktlinjer för omsorg på obekväm arbetstid

### Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden tillstyrker förslag på ”Riktlinjer för omsorg på obekväm arbetstid” och beslutar att skicka det på remiss till Grundskolenämnden.

### Sammanfattning av ärendet

Förskolenämnden har tagit fram förslag till reviderade Riktlinjer för omsorg på obekväm arbetstid. Då Grundskolenämnden har barn inskrivna i verksamheten skickas ärendet på remiss till Grundskolenämnden.

### Beslutsunderlag

Förslag: Riktlinjer för omsorg på obekväm arbetstid.



### Förskolenämnden

§ 129

Dnr FN 2023-001193.5.2.0

## Omsorg på obekväm arbetstid

### Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden beslutar att från och med juli 2024 slå samman befintliga två dygnet runt-verksamheter till en. Verksamheten placeras på Virvelvindens förskola.

### Deltar ej

Leif Häggblom (SD) och Käthy Johansson (SD) deltar ej i beslutet att godkänna upprättat förslag till beslut.

### Sammanfattning av ärendet

Förskolenämnden bedriver idag två förskolor med dygnet-runt-verksamhet placerade på Tullen (Virvelvindens förskola) och Sjöbo (Vildmarkens förskola).

I syfte att effektivisera verksamheten och underlätta för personalens dygns-vila, slås dagens två dygnet runt-verksamheter ihop till en.

### Beslutsunderlag

1. Rättighetsanalys – Omsorg på obekväm arbetstid
2. Riskbedömning inför förändring i verksamheten – Virvelvinden dygnet runt
3. Riskbedömning inför förändring i verksamheten – Nattugglan Vildmarkens dygnet runt

### Förslag till beslut under överläggningarna

Inför dagens nämndsammanträde har Leif Häggblom (SD) och Käthy Johansson (SD) lämnat in ett yrkande om återremiss av ärendet (se bilaga 4 till protokollet).

Ordföranden Andreas Ekström (S), yrkar att beslut i ärendet ska tas idag.

### Beslutsgång 1

Ordföranden ställer proposition på Leif Häggblom (SD) och Käthy Johanssons (SD) yrkande om att återremittera ärendet och finner att nämnden beslutar att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.



Sammanträdesdatum  
2023-10-26

### Förskolenämnden

#### Beslutsgång 2

Ordföranden ställer frågan om Förskolenämnden antar upprättat förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

#### Deltar ej

Leif Häggblom (SD) och Käthy Johansson (SD) deltar ej i beslutet att godkänna upprättat förslag till beslut.



Sammanträdesdatum  
2023-10-26

### Förskolenämnden

§ 130

Dnr FN 2023-001141.1.3.25

## Förskolenämndens sammanträdesdagar 2024

### Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden fastställer föreslagna sammanträdesdagar för 2024.

### Sammanfattning av ärendet

Förskolenämndens sammanträden startar klockan 17:00 med förvaltningsinformation från klockan 15:30.

Datum för sammanträdena 2024 är:

- 25 januari
- 27 februari
- 26 mars
- 18 april
- 30 maj
- 18 juni
- 29 augusti
- 26 september
- 17 oktober
- 28 november
- 19 december



Sammanträdesdatum  
2023-10-26

### Förskolenämnden

§ 131

Dnr FN 2023-001203.5.2.0

## Revidering av Bildningsstaden Borås

### Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden beslutar att godkänna förslag till dokumentet Bildningsstaden och översända det till Kommunstyrelsen.

### Reservationer

Leif Häggblom (SD) och Käthy Johansson (SD) reserverar sig emot beslutet till förmån för eget förslag.

### Sammanfattning av ärendet

Grundskoleförvaltningen, Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen och Förskoleförvaltningen har i samverkan tagit fram ett förslag till revidering av Borås Stads strategi Bildningsstaden. Styrdokumentet kommer att byta namn från strategi till program i enlighet med Borås Stads riktlinjer för styrdokument.

Presidierna i Förskolenämnden, Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden och Grundskolenämnden har lämnat synpunkter och innehållet har justerats utifrån dessa.

Kommunfullmäktige fattar senare beslut om dokumentet Bildningsstaden.

Förskolenämnden föreslås godkänna dokumentet och översända det till Kommunstyrelsen.

### Beslutsunderlag

Bildningsstaden Borås - Program

### Förslag till beslut under överläggningarna

Inför dagens nämndsammanträde har Leif Häggblom (SD) och Käthy Johansson (SD) lämnat in ett alternativt förslag till beslut (se bilaga 5 till protokollet).

Ordföranden ställer frågan om Förskolenämnden antar upprättat förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### Reservationer

Leif Häggblom (SD) och Käthy Johansson (SD) reserverar sig emot beslutet till förmån för eget förslag.



Sammanträdesdatum  
2023-10-26

### Förskolenämnden

§ 132

Dnr FN 2023-000961.1.3.25

## Svar på remiss - Revidera kostpolicyn

### Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden beslutar att tillstyrka förslag till revidering av Borås Stads Kostpolicy.

### Reservationer

Gunilla Christoffersson (KD), Leif Häggblom (SD) och Käthy Johansson (SD) reserverar sig emot beslutet till förmån för eget förslag.

### Sammanfattning av ärendet

Förskolenämnden har beretts möjlighet att komma med synpunkter på förslag till revidering av Borås Stads Kostpolicy.

Förslaget är tydligt. Det är positivt att Borås Stad definierar vad som avses som lokalproducerade livsmedel. Jämfört med tidigare Kostpolicy är styckena Maten och arbetsmiljön och Genomförande strukna. Förskolenämnden bedömer att beställare (förskolorna i Förskoleförvaltningen) och utförare (kost- och lokalvårdsenheten på Grundskoleförvaltningen) kan hantera arbetsmiljö och genomförande av kostpolicyn i den löpande dialogen.

### Beslutsunderlag

1. Missiv Remiss: Revidera kostpolicyn, 2023-07-03
2. Förslag till Borås Stads Kostpolicy

### Förslag till beslut under överläggningarna

Inför dagens nämndsammanträde har Gunilla Christoffersson (KD), Leif Häggblom (SD) och Käthy Johansson (SD) lämnat in ett alternativt förslag till beslut (se bilaga 6 till protokollet).

Ordföranden ställer frågan om Förskolenämnden antar upprättat förslag till beslut och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

### Reservationer

Gunilla Christoffersson (KD), Leif Häggblom (SD) och Käthy Johansson (SD) reserverar sig emot beslutet till förmån för eget förslag.

§ 133

Dnr FN 2023-001011.1.3.25

## **Svar på remiss - Riktlinjer för säkerhetsskydd**

### **Förskolenämndens beslut**

Förskolenämnden beslutar att tillstyrka remissen ”Riktlinjer för säkerhetsskydd” och att översända svaret till Kommunstyrelsen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Borås Stad har tagit fram riktlinjer i syfte att skapa en gemensam inriktning och samsyn på Borås Stads säkerhetsskydd samt att tydliggöra ansvar, organisation och övergripande krav.

Under rubriken Ansvar tas upp att verksamhetsutövaren är skyldig att vidta sådana åtgärder som säkerhetsskyddslagen kräver. I Borås Stads kommunala bolag räknas bolagsstyrelsen som verksamhetsutövaren. För de kommunala nämnderna är kommunstyrelsen ansvarig för säkerhetsskyddsarbetet i Borås Stad. Ansvaret är delegerat till avdelningschef för Centrum för kunskap och säkerhet (CKS). Det är dock varje nämnds skyldighet att bistå med verksamhetsspecifik kunskap för säkerhetsskyddsanalyser som görs.

Under rubriken Organisation beskrivs att det utifrån lagen och föreskrifter ska finnas en säkerhetsskyddschef och ersättare. Det är säkerhetsskyddschefen som leder och samordnar säkerhetsskyddsarbetet och kontrollerar att verksamheten bedrivs enligt lagen. När det gäller nämnderna är kommunstyrelsen ansvarig för säkerhetsskyddsarbetet för samtliga nämnder. Säkerhetsskyddschefen ansvarar för att leda arbetet med att utveckla och säkerställa kompetens samt samordning av inriktning och ansvar.

Under rubriken Säkerhetsskyddets områden beskrivs säkerhetsskyddsorganisationen med tillhörande tillsynsmyndigheter och vägarna mellan olika myndigheter.

### **Förskolenämndens synpunkter på remissen**

Under rubriken Ansvar beskrivs på ett tydligt sätt vad verksamhetsutövarens ansvar innefattar. Det framgår vad som förväntas av nämnderna i säkerhetsskyddsarbetet och Förskolenämnden tycker att avgränsningar gällande ansvar är rimliga.

Under rubriken Organisation beskrivs att det ska finnas en säkerhetsskyddschef och dennes uppdrag. Förskolenämnden menar att uppdraget är tydligt beskrivet. Dock kan texten kunnat placeras under rubriken Ansvar för att sätta de båda rollerna verksamhetsutövare och säkerhetsskyddschef tydligare i relation till varandra.





### Förskolenämnden

Under rubriken Säkerhetsskyddets områden anser Förskolenämnden att figuren som beskriver relationer mellan olika myndigheter kan förtydligas genom att beskriva på vilket sätt den kopplar till den ovanstående texten som handlar om Borås Stad och informationssäkerhet, fysisk säkerhet och personalsäkerhet.

Förskolenämnden önskar även ett förtydligande kring vad som står i Borås Stads instruktion för säkerhetsskydd för att förtydliga de övergripande krav, ansvar och processer som endast nämns i texten.

### Beslutsunderlag

Remiss – Riktlinjer för säkerhetsskydd



Sammanträdesdatum  
2023-10-26

### Förskolenämnden

§ 134

Dnr FN 2023-001211.1.3.25

## Initiativärende - "Vi såg det redan i förskolan"

### Förskolenämndens beslut

Initiativärendet: "Vi såg det redan i förskolan" utgår från dagordningen.

### Sammanfattning av ärendet

Gunilla Christoffersson (KD) drar tillbaka sitt förslag för att återkomma med nytt reviderat förslag.

### Beslutsunderlag

Initiativärende KD - "Vi såg det redan i förskolan"



Sammanträdesdatum  
2023-10-26

### Förskolenämnden

§ 135

Dnr FN 2023-000041.1.3.0

## Anmälningssärenden

### Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden beslutar att godkänna redovisning av anmälningssärenden för perioden 14 september 2023 – 18 oktober 2023.

### Sammanfattning av ärendet

1. Kommunfullmäktiges beslut 2023-09-28 Strategier för den långsiktiga utvecklingen av Fristad, Dalsjöfors, Viskafors och Sandared. (Budgetuppdrag 2020)
2. Dnr 2022-00088
3. Kommunfullmäktiges beslut 2023-09-28 § 181 Motion Slopa förskoleavgiften i juli  
Dnr 2023-00058
4. Förskolenämndens begäran om ersättning
5. Inkomna synpunkter september 2023



Sammanträdesdatum  
2023-10-26

### Förskolenämnden

§ 136

Dnr FN 2023-000051.1.3.0

## Redovisning av delegationsbeslut

### Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden beslutar att godkänna redovisning av delegationsbeslut för perioden 14 september 2023 – 18 oktober 2023.

### Sammanfattning av ärendet

1. Delegationsbeslut B5- Ansöka om projektbidrag till läs- och litteraturfrämjande insatser  
Dnr 2023-00117
2. Delegationsbeslut B6-8 september – Tillsvidareanställningar  
Dnr 2023-00010
3. Delegationsbeslut B9 augusti - Tidsbegränsade anställningar  
Dnr 2023-00010
4. Delegationsbeslut B13 september – Tilldela skriftlig varning  
Dnr 2023-00010
5. Delegationsbeslut D8 september - Beslut om mottagande av barn från annan kommun i förskola  
Dnr 2023-00027
6. Delegationsbeslut D:16 - Beslut om plats i förskola då den ene vårdnadshavaren inte ger sitt godkännande löpnummer 3  
Dnr 2023-00041
7. Delegationsbeslut D17 - Beslut om omplacering av barn till annan förskola, om det finns särskilda skäl löpnummer 2-3  
Dnr 2023-00091
8. Delegationsbeslut F3 Hyresgäst Anpassning belysning - Kerstinsgårdens förskola  
Dnr 2023-00003
9. Delegationsbeslut F3 Hyresgäst Anpassning belysning - Lövängens förskola  
Dnr 2023-00003
10. Delegationsbeslut F3 Hyresgäst Anpassning belysning - Skogsgläntans förskola



Sammanträdesdatum  
2023-10-26

### Förskolenämnden

Dnr 2023-00003

11. Delegationsbeslut F3 Hyresgäst Anpassning utemiljö - Kerstinsgårdens förskola

Dnr 2023-00003

12. Utökad tid på förskola löpnummer 109-143

Dnr 2023-00002

13. Anmälan av kränkande behandling löpnummer 31-32

Dnr 2023-00001

14. Utredning av kränkande behandling löpnummer 32



Sammanträdesdatum  
2023-10-26

### Förskolenämnden

§ 137

Dnr FN 2023-000071.1.3.25

## Rapportering från kontaktpolitiker

### Förskolenämndens beslut

Inga kontaktpolitikerbesök rapporterades.