

Datum  
2022-09-14Instans  
**Överförmyndarnämnden**

Överförmyndarnämndens ledamöter och ersättare kallas härmed till sammanträde i Sociala omsorgsförvaltningen Bryggaregatan 15, **tisdagen den 20 september 2022 kl. 15:30**

Överförmyndarnämndens sammanträde är öppet för allmänheten (utom vid ärenden som avser myndighetsutövning eller sekretess)

Christina Frisk  
Överförmyndarnämndens Ordförande

Rickard Byström  
Verksamhetschef

Förhinder anmäls alltid till Anne Beischer, 033 358224 eller via e-post:  
[anne.beischer@boras.se](mailto:anne.beischer@boras.se)

**Ärende**

1. Upprop och val av justerande ledamot och dennes ersättare  
Dnr 1503  
Justeringen äger rum via digital signering 2022-09-20
2. Godkännande av föredragningslista  
Dnr 1504
3. Anmälan om behov av ställföreträdare Sekretess  
Dnr 2022-00145 3.8.1.25
4. Ansökan om samtycke till försäljning av bostadsrätt Sekretess  
Dnr 2022-00148 3.8.1.1
5. Anmälan om behov av ställföreträdare Sekretess  
Dnr 2022-00144 3.8.1.25
6. Anmälan om behov av ställföreträdare Sekretess  
Dnr 2022-00110 3.8.1.25
7. Anmälan om behov av ställföreträdare Sekretess  
Dnr 2022-00147 3.8.1.25
8. Budgetuppföljning tertial 2 2022  
Dnr 2022-00134 1.2.4.1
9. Fullmakt att företräda Överförmyndarnämnden i domstolar med mera  
Dnr 2022-00146 3.8.1.25
10. Länsstyrelsens tillsyn för verksamhetsåret 2021  
Dnr 2022-00149 3.8.1.0
11. Anmälningsärenden  
Dnr 2022-00135 3.8.1.0
12. Övriga frågor  
Dnr 2022-00133 3.8.1.25

Rickard Byström  
Handläggare  
033 358264

Datum  
2022-09-20

Instans  
**Överförmyndarnämnden**  
Dnr OFN 2022-00134 1.2.4.1

## Budgetuppföljning tertial 2 2022

### Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att fastställa upprättad tertialrapport för tertial 2 2022 och översänder den till Kommunstyrelsen.

### Ärendet i sin helhet

Överförmyndarnämnden har följt upp budgeten och upprättat rapport för tertial 2 år 2022. Nämnden redovisar en budgetavvikelse till och med augusti på +1214 tkr. Den positiva budgetavvikelsen beror främst på vakanta tjänster och bland handläggare samt sjukfrånvaro. Prognosen för helåret är ett överskott på 800 tkr.

### Beslutsunderlag

1. Rapport tertial 2 2022
2. Ekonomisk översikt

### Beslutet expedieras till

1. Kommunstyrelsen

Christina Frisk  
Ordförande

Rickard Byström  
Verksamhetschef



BORÅS STAD

## **Tertial 2 2022**

Överförmyndarnämnden

# Innehållsförteckning

|   |          |
|---|----------|
| <b>1 Inledning</b> .....  | <b>3</b> |
| <b>2 Intern kontroll</b> .....  | <b>3</b> |
| 2.1 Kontrollmoment som följs upp varje månad, kvartal, tertial eller halvår ..... | 3        |
| 2.2 Åtgärder för att minimera risker med hög riskbedömning.....                   | 3        |
| 2.3 Antal anmälda bisysslor .....   | 3        |
| <b>3 Nämndens verksamhet 1</b> .....  | <b>4</b> |
| 3.1 Resultat.....   | 4        |
| 3.2 Verksamhetsanalys.....  | 5        |
| <b>4 Konsekvenser av coronaviruset</b> .....                                      | <b>5</b> |
| <b>5 Verksamheten 2022</b> .....  | <b>5</b> |
| <b>6 Jämställdhetsperspektivet</b> .....  | <b>6</b> |
| <b>7 Investeringar</b> .....  | <b>6</b> |
| 7.1 Investeringar, årliga anslag .....  | 6        |

# 1 Inledning

Överförmyndarnämnden är en kommunal tillsynsmyndighet. I ansvarsområdet ingår att utreda och handlägga ärenden enligt föräldrabalken. Huvuduppgiften är att utöva tillsyn över ställföreträdarnas uppdrag som gode män, förvaltare och förmyndare.

Av det totala antalet aktiva ärenden utgör cirka 60 procent traditionella godman- och förvaltarskap enligt föräldrabalken. Resterande del är ärenden avseende bland annat legalt förmynderskap, särskilt förordnade vårdnadshavare, godmanskap i jävsituationer och för bortavarande/okända dödsbodelägare samt godmansförordnande för ensamkommande barn.

## 2 Intern kontroll

### 2.1 Kontrollmoment som följs upp varje månad, kvartal, tertial eller halvår

| Verksamhet / Process | Riskbild   | Kontrollmoment med analys  | Åtgärd              |
|----------------------|--|--|---------------------|
| Ställföreträdare     | Risk för svårigheter att få tag i nya ställföreträdare | <p><b>Kontroll av att nämnden har tillräckliga metoder att utse ställföreträdare även för svåra och tunga ärenden</b></p> <p>Under tertial 1 vidtog nämnden flera åtgärder som sammantaget gav ett gott rekryteringsresultat med cirka 25 personer att utbilda.. De vår- och sommarmånader som därefter följer är tyvärr den svåraste tiden på året för rekrytering. Det är en mycket stor utmaning att få frivilliga att ta nya uppdrag under den tiden. Vanligtvis brukar situationen förbättras från och med september månad.</p> | Rekryteringskampanj |

### 2.2 Åtgärder för att minimera risker med hög riskbedömning

Arbetet med nämndens interna kontroll startar med att en riskanalys görs. Riskanalysen ska ge en kartläggning av nämndens största riskområden. Risker som bedöms inträffa med stor sannolikhet och samtidigt får allvarliga konsekvenser ska åtgärdas direkt.

Om nämnden i arbetet med riskanalysen har identifierat risker med en riskbedömning på 16, redovisas dessa risker tillsammans med åtgärder.

### 2.3 Antal anmälda bisysslor

Under perioden september 2021 till augusti 2022 har 3 bisysslor anmälts av anställda i Överförmyndarnämndens verksamhet.

## 3 Nämndens verksamhet 1

### 3.1 Resultat

#### 3.1.1 Ekonomiskt sammandrag (Tkr)

|  | Utfall jan-<br>aug 2021 | Budget<br>2022 | Budget jan-<br>aug 2022 | Utfall jan-<br>aug 2022 | Avvikelse<br>jan-aug<br>2022 | Prognos-<br>avvikelse |
|--|-------------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------|-----------------------|
| Statsbidrag  | 0                       | 0              | 0                       | 0                       | 0                            | 0                     |
| Avgifter och övriga intäkter                       | 0                       | 200            | 133                     | 134                     | 0                            | 0                     |
| <b>Summa intäkter</b>                              | <b>0</b>                | <b>200</b>     | <b>133</b>              | <b>134</b>              | <b>0</b>                     | <b>0</b>              |
| Personal   | -5 478                  | -8 446         | -5 875                  | -4 775                  | 1 100                        | 708                   |
| Lokaler  | -220                    | -360           | -240                    | -224                    | 16                           | 0                     |
| Material och tjänster                              | -304                    | -502           | -335                    | -299                    | 36                           | 0                     |
| Kapitalkostnader                                   | 0                       | 0              | 0                       | 0                       | 0                            | 0                     |
| <b>Summa kostnader</b>                             | <b>-6 002</b>           | <b>-9 308</b>  | <b>-6 450</b>           | <b>-5 298</b>           | <b>1 152</b>                 | <b>708</b>            |
| Buffert (endast i budget)                          | 0                       | -92            | -61                     | 0                       | 61                           | 92                    |
| <b>Nettokostnad</b>                                | <b>-6 002</b>           | <b>-9 200</b>  | <b>-6 378</b>           | <b>-5 164</b>           | <b>1 214</b>                 | <b>800</b>            |
| Kommunbidrag                                       | 5 975                   | 9 200          | 6 378                   | 6 378                   |                              | 0                     |
| <b>Resultat jämfört med<br/>kommunbidrag</b>       | <b>-27</b>              | <b>0</b>       | <b>0</b>                | <b>1 214</b>            |                              | <b>800</b>            |
| Godkänt ianspråktaget ackumulerat<br>resultat      | 0                       | 0              | 0                       | 0                       |                              |                       |
| Godkända "öronmärkta" projekt                      | 0                       | 0              | 0                       | 0                       |                              |                       |
| <b>Resultat jämfört med tillgängliga<br/>medel</b> | <b>-27</b>              | <b>0</b>       | <b>0</b>                | <b>1 214</b>            |                              |                       |
| Ackumulerat resultat                               | 0                       | 0              | 0                       | 0                       |                              |                       |

#### 3.1.2 Resultatanalys

Överförmyndarnämnden redovisar en positiv budgetavvikelse till och med augusti på +1214 tkr. Prognosen för helåret är ett överskott på 800 tkr.

##### Intäkter

Nämnden får ersättning från Individ- och familjeomsorgsnämnden för godmanskostnad för ensamkommande barn. Nämnden utgår från att den uppgörelsen kommer att gälla även i fortsättningen.

##### Personalkostnader

Den positiva budgetavvikelsen för personalkostnader beror främst på vakanta tjänster bland handläggare samt sjukfrånvaro. Hittills i år finns det även en positiv budgetavvikelse för godmanskostnaden, men prognosen är att kostnaden kommer att vara enligt årsbudget.

##### Buffert

Nämndens buffert har inte använts och prognosen är att den inte kommer att användas.

## 3.2 Verksamhetsanalys

### Verksamheternas nettokostnader

| Tkr                     | Utfall jan-aug 2021 | Budget 2022   | Budget jan-aug 2022 | Utfall jan-aug 2022 | Avvikelse jan-aug 2022 | Prognos-avvikelse |
|-------------------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------------|------------------------|-------------------|
| Överförmyndarverksamhet | -6 002              | -9 108        | -6 317              | -5 164              | 1 153                  | 708               |
| Buffert                 | 0                   | -92           | -61                 | 0                   | 61                     | 92                |
| <b>Summa</b>            | <b>-6 002</b>       | <b>-9 200</b> | <b>-6 378</b>       | <b>-5 164</b>       | <b>1 214</b>           | <b>800</b>        |

Överförmyndarverksamheten har en budgetavvikelse på +1 214 tkr. Budgetavvikelsen beror främst på vakanta tjänster bland handläggare samt sjukfrånvaro. Prognosen för helåret är ett överskott på 800 tkr.

Godmanskostnaden för ensamkommande barn har sedan några år ersatts av Individ- och familjeomsorgsnämnden. Nämnden utgår från att den uppgörelsen kommer att gälla även i fortsättningen.

#### Analys av verksamheten

I likhet med tidigare ökar antalet inkommande ärenden. Andelen svåra och komplexa ärenden blir allt större. Rekryteringen av ställföreträdare har börjat återhämta sig efter coronapandemin men handläggningstiderna är fortfarande något förlängda. Vakanser på handläggarsidan i kombinationen med ett ökat antal ärenden har inneburit att nämnden kommit efter när det gäller granskningen av årsträkningar. Vidare har en handläggare med tillsvidarejänst sagt upp sig. Rekrytering av ersättare pågår.

## 4 Konsekvenser av coronaviruset

Coronapandemin har under en längre tid främst påverkat nämndens möjligheter att rekrytera personer till uppdrag som god man eller förvaltare. Intresseanmälningarna har minskat markant. Under årets första månader har dock situationen förbättrats. Upphörda restriktioner har inneburit att personer vågar ta uppdrag igen. Nämnden har under år 2022 också mer aktivt försökt rekrytera intresserade med gott resultat.

Ekonomiskt sett har nämnden under det aktuella tertialet inte känt av någon direkt påverkan på grund av coronaviruset.

| Verksamhet / Händelse | Uppskattad ekonomisk konsekvens, tkr |
|-----------------------|--------------------------------------|
|                       | 0                                    |
| Summa                 | 0                                    |

## 5 Verksamheten 2022

Kommunfullmäktige fastslog att följande ska gälla för nämndens verksamhet 2022:

*Nämnden ska fortsätta arbeta med att förbättra rekrytering och utbildning av ställföreträdare för det ideella åtagande som ett god mans- eller förvaltaruppdrag innebär.*

Nämnden kommer under hösten 2022 fortsätta att aktivt rekrytera ställföreträdare genom bland annat annonsering. Nämnden har under perioden sett över utbildningsmaterialet och ändrat rutiner för intresseanmälningar.



*Anställda i upphandlade verksamheter ska ha arbetsvillkor jämförbara med anställda i Borås Stad.*

Nämnden har inga sådana verksamheter.

## 6 Jämställdhetsperspektivet

Nämndens intentioner kring jämställdhetsarbetet utgår från de nationella jämställdhetspolitiska målen. I och med detta är nämndens strävan en jämställd budget utifrån dessa mål. Jämställdhetsperspektivet genomsyrar det dagliga arbetet via exempelvis det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Under en längre tid har ett projekt pågått med målet att undersöka om ärenden handläggs olika beroende på vilket kön den hjälpsökande eller ställföreträdaren har. Arbetet har dock främst på grund av pandemin och personalförändringar blivit kraftigt försenat och har inte kunna slutföras ännu.

## 7 Investeringar

### 7.1 Investeringar, årliga anslag

#### Investeringsprojekt

| Tkr               | Budget 2022 | Utgift aug 2022 | Avvikelse 2022 | Prognos 2022 |
|-------------------|-------------|-----------------|----------------|--------------|
| Verksamhetssystem | 250         | 0               | 250            | 0            |
| <b>Summa</b>      | <b>250</b>  | <b>0</b>        | <b>250</b>     | <b>0</b>     |

#### Analys

Investeringen avser nytt verksamhetssystem för att kunna digitalisera ärendehandläggningen. Upphandling planeras att ske under hösten 2022.

Rickard Byström  
Handläggare  
033 358264

Datum  
2022-09-20

Instans  
**Överförmyndarnämnden**  
Dnr OFN 2022-00146 3.8.1.25

## **Fullmakt att företräda Överförmyndarnämnden i domstolar med mera**

### **Överförmyndarnämndens beslut**

Överförmyndarnämnden ger fullmakt till:

- Verksamhetschef Rickard Byström
- Handläggare Sandra Carlsson
- Handläggare Branko Danilovic
- Handläggare Fredrik Nygård
- Handläggare Frida Nyström
- Handläggare Isabella Skjaeråsen

samt den han/hon sätter i sitt ställe

Fullmakten innebär:

- att vid alla domstolar, exekutionssäten och övriga myndigheter iaktta, väcka, utföra, fullfölja och bevaka Överförmyndarnämndens talan samt ta emot delgivningar,
- att vid de tillfällen, utöver i punkten ovan, då Överförmyndarnämndens rätt kan vara ifrågasatt, iaktta och bevaka nämndens rätt,
- att å Överförmyndarnämndens vägnar framställa ansvarsyrkanden, motta delgivningar av stämningar, kallelser och handlingar av olika slag och
- att där de med stöd av denna fullmakt för talan i mål och ärende också får uppbära, motta och kvittera betalningar och säkerheter.
- Beslutet ska gälla som fullmakt som längst till och med 2022 års utgång.

### **Ärendet i sin helhet**

Överförmyndarnämnden ska fatta beslut om vilka tjänstemän som ges fullmakt att företräda nämnden i domstolar med mera. Beslutet gäller som längst till och med 2022 års utgång. Det kan också komma att ändras dessförinnan till följd av exempelvis personalförändringar.

Christina Frisk  
Ordförande

Rickard Byström  
Verksamhetschef

Rickard Byström  
Handläggare  
033 358264

Datum  
2022-09-20

Instans  
**Överförmyndarnämnden**  
Dnr OFN 2022-00149 3.8.1.0

## Länsstyrelsens tillsyn för verksamhetsåret 2021

### Överförmyndarnämndens beslut

Ärendet läggs till handlingarna.

### Ärendet i sin helhet

Länsstyrelsens inspektionsprotokoll avseende Borås Överförmyndarnämnd för verksamhetsåret 2021.

Christina Frisk  
Ordförande

Rickard Byström  
Verksamhetschef

Anne Beischer  
Handläggare  
033 358224

Datum  
2022-09-20

Instans  
**Överförmyndarnämnden**  
Dnr OFN 2022-00135 3.8.1.0

## Anmälningssärenden

### Överförmyndarnämndens beslut

Anmälningssärendena läggs till handlingarna

### Ärendet i sin helhet

Anmälningssärenden 2022-08-16 – 2022-09-12

Christina Frisk  
Ordförande

Rickard Byström  
Verksamhetschef

Datum  
2022-09-12

Sammanträde: 2022-09-20

Diarium: OFN

| Datum      | Dokid | Riktning | Avsändare/Mottagare  | Beskrivning  | Ansvarig      | Nummer |
|------------|-------|----------|----------------------|--|---------------|--------|
| 2022-09-09 | 4740  | IN       | ks.arendeboras.se    | Kommunstyrelsens beslut 2022-08-22 § 308 Kommunstyrelsens sammanträdesdagar 2023   | Anne Beischer |        |
| 2022-09-09 | 4739  | IN       | ks.arendeboras.se    | Kommunstyrelsens beslut 2022-08-22 § 309 Kommunfullmäktiges sammanträdesdagar 2023   | Anne Beischer |        |
| 2022-09-09 | 4737  | IN       | ks.arendeboras.se    | Kommunstyrelsens beslut 2022-08-22 § 313 Kommunens Kvalitet i Korthet 2021   | Anne Beischer |        |
| 2022-09-05 | 4720  | IN       | IFON.diariumboras.se | Remiss: Program mot hemlöshet  | Anne Beischer |        |
| 2022-09-05 | 4719  | IN       | ks.arendeboras.se    | Kommunfullmäktigebeslut och Miljörapport Borås Stad 2021 från Miljö- och konsumentnämnden  | Anne Beischer |        |
| 2022-09-05 | 4718  | IN       | ks.arendeboras.se    | 2022-00524 Kommunfullmäktiges beslut 2022-08-25 § 144 Uppdrag att utreda att ge kostnadsfri TBE-vaccin till medarbetare som arbetar i skog och mark. | Anne Beischer |        |

| <b>Datum</b> | <b>Dokid</b> | <b>Riktning</b> | <b>Avsändare/Mottagare</b> | <b>Beskrivning</b>   | <b>Ansvarig</b> | <b>Nummer</b> |
|--------------|--------------|-----------------|----------------------------|--|-----------------|---------------|
| 2022-09-05   | 4716         | IN              | ks.arend@boras.se          | 2022-00430 Kommunfullmäktiges beslut 2022-08-25 § 141 Delårsrapport januari - april 2022 för nämnderna | Anne Beischer   |               |
| 2022-08-30   | 4714         | IN              | Kommunstyrelsen<br>Diarium | Tider för Årsredovisning 2022,<br>Budgetuppföljning 2023   | Anne Beischer   |               |
| 2022-08-26   | 4712         | IN              | ks.arend@boras.se          | 2021-00967 Skrivelse och bilaga KKiK resultat 2017-2021  | Anne Beischer   |               |