



Sammanträdesdatum

2024-11-12

Instans

Lokalförsörjningsnämnden

Plats och tid: Lokalförsörjningsförvaltningen Sturegatan 36, tisdagen den 12 november 2024 kl 13:15 – 15:55
Ajournering för gruppöverläggningar 15:30 – 15:45

Ledamöter

Helene Sandberg (S), Ordförande
Kjell Hjalmarsson (MP), 1:e vice ordförande
Anna Christensen (M), 2:e vice ordförande
Joachim Kandimaa (S)
Raymond Lilja (L) ersätter Göran Egelhof (C)
Jimmy Johansson (V)
Annelie Jernberg (M)
Jan Hallquist (KD)
Björn Malmquist (SD) ersätter Valter Kotsalainen (SD)

Ersättare

Teddi Gelander (S) är med från klockan 13:30
Vainö Östhult (S)
Viola Orbelin (M)
Stefan Medin (M)

Övriga tjänstepersoner

Anders Waldau, förvaltningschef
Linn Palm, nämndsekreterare
Richard Svanberg, avd. chef Byggavdelningen
Leif Nilsson, avd. chef Drift- och förvaltningsavdelningen
Thobias Mattson, avd. chef Hyres- och förvaltningsavdelningen
Lena Mellbladh, tillgänglighetsstrateg, Projekt- och förvaltningsstöd är med till och med klockan 14:20
Irene Andersson, miljöingenjör, Projekt- och förvaltningsstöd är med till och med klockan 15:30

Justeringens plats och tid

Digital signering 2024-11-14

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 15 november 2024

Paragrafer § 125-135

Underskrifter

Ordförande VISMA_SIGN_01_ATTRIBUTE_DN_name
Helene Sandberg

Justerare VISMA_SIGN_02_ATTRIBUTE_DN_name
Anna Christensen

Sekreterare VISMA_SIGN_03_ATTRIBUTE_DN_name
Linn Palm



Lokalförsörjningsnämnden

Ärendelista

§ 125 Dnr LFN 20576 Upprop och val av justerande ledamot och dennes ersättare	3
§ 126 Dnr LFN 20577 Godkännande av föredragningslistan.....	4
§ 127 Dnr LFN 2023-004721.1.3.0 Delegationsbeslut 2024-11-12.....	5
§ 128 Dnr LFN 2023-004731.1.3.0 Förvaltningen informerar 2024-11-12.....	6
§ 129 Dnr LFN 2023-004741.1.3.0 Rapport om byggprojekt 2024-11-12.....	7
§ 130 Dnr LFN 2023-004751.2.4.0 10-dagars budgetuppföljning 2024-11-12.....	8
§ 131 Dnr LFN 2024-004111.1.3.0 Lokalförsörjningsnämndens sammanträdesdagar 2025.....	9
§ 132 Dnr LFN 2024-004101.2.4.1 Inlämningsdatum för nämndernas lokalbehovsplaner, planperiod 2026-2030 med utblick till 2035.....	10
§ 133 Dnr LFN 2024-003401.1.3.1 Svar på remiss: styrdokument Riktlinjer för grönområden.....	11
§ 134 Dnr LFN 2024-004121.2.3.2 Anvisningar för internkontroll	16
§ 135 Dnr LFN 2024-004132.3.4.1 Ekologiskt Hållbart Borås - Handlingsplan 2025	18



Sammanträdesdatum
2024-11-12

Lokalförsörjningsnämnden

§ 125

Dnr LFN 20576

Upprop och val av justerande ledamot och dennes ersättare

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Anna Christensen (M) tillsammans med Jan Hallquist (KD) som ersättare utses tillsammans med mötesordförande att justera dagens protokoll. Justering äger rum digitalt, den 14 november 2024.

Sammanfattning av ärendet

Val av justerande ledamot och dennes ersättare.



Sammanträdesdatum
2024-11-12

Lokalförsörjningsnämnden

§ 126

Dnr LFN 20577

Godkännande av föredragningslistan

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Lokalförsörjningsnämnden godkänner upprättad föredragningslista.

Sammanfattning av ärendet

Godkännande av upprättad och utsänd föredragningslista.



§ 127

Dnr LFN 2023-004721.1.3.0

Delegationsbeslut 2024-11-12

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Lokalförsörjningsnämnden beslutar att lägga redovisade delegationsbeslut till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av delegationsbeslut:

1. Öppnande av förstudiekonto Moldegatan LSS
2. Öppnande av förstudiekonto Brämhults IP tillbyggnad, etapp 2

Beslutsunderlag

1. Öppnande av förstudiekonto Moldegatan LSS
2. Öppnande av förstudiekonto Brämhults IP tillbyggnad, etapp 2



Sammanträdesdatum
2024-11-12

Lokalförsörjningsnämnden

§ 128

Dnr LFN 2023-004731.1.3.0

Förvaltningen informerar 2024-11-12

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Lokalförsörjningsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Lokalförsörjningsförvaltningen informerar om:

1. Information studiebesök med nämnd
2. Tillgänglighetsprojekt
3. Arbetsläge Sundholmen



Sammanträdesdatum
2024-11-12

Lokalförsörjningsnämnden

§ 129

Dnr LFN 2023-004741.1.3.0

Rapport om byggprojekt 2024-11-12

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Lokalförsörjningsnämnden beslutar att lägga rapporten till handlingarna och översända densamma som information till Kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Rapport om byggprojekt redovisas återkommande vid Lokalförsörjningsnämndens sammanträde.

Beslutsunderlag

Rapport om byggprojekt



Sammanträdesdatum
2024-11-12

Lokalförsörjningsnämnden

§ 130

Dnr LFN 2023-004751.2.4.0

10-dagars budgetuppföljning 2024-11-12

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Lokalförsörjningsnämnden beslutar att godkänna budgetuppföljningen och översända densamma till Kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Lena Zetterberg, enhetschef Stabsenheten, informerar om Lokalförsörjningsnämndens budgetuppföljning.

Beslutsunderlag

1. Budgetuppföljning 10-dagars



§ 131

Dnr LFN 2024-004111.1.3.0

Lokalförsörjningsnämndens sammanträdesdagar 2025

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Lokalförsörjningsnämnden beslutar att fastställa Lokalförsörjningsnämndens sammanträdesdagar för 2025 enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet i sin helhet

Förslag till sammanträdesdagar 2025 för presidiet samt Lokalförsörjningsnämnden. Hänsyn har tagits till Kommunstyrelsens samt Kommunfullmäktiges sammanträdesdagar.

Presidium	LFN	KF(för info)
tisdag kl. 16:00	tisdag kl. 13:15	torsdag
14/1	(måndag) 20/1	16/1
11/2	(måndag) 17/2 Årsredovisning för år 2024	20/2
11/3	18/3	27/3
8/4	15/4	24/4
(måndag) 12/5	20/5 Budgetuppföljning t.o.m. april	22/5
3/6	(onsdag) 11/6	18/6
12/8	19/8 Budget för år 2026, planeringsunderlag	21/8
16/9	23/9 Budgetuppföljning t.o.m. augusti	25/9
14/10	21/10	23/10
4/11	11/11	26/11
2/12	09/12	11/12



Sammanträdesdatum
2024-11-12

Lokalförsörjningsnämnden

§ 132

Dnr LFN 2024-004101.2.4.1

Inlämningsdatum för nämndernas lokalbehovsplaner, planperiod 2026-2030 med utblick till 2035

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Lokalförsörjningsnämnden beslutar att nämndernas lokalbehovsplaner skall lämnas in till Lokalförsörjningsnämnden senast sista januari 2025.

Sammanfattning av ärendet

Planering för arbetet med Lokalresursplanen för planperioden 2026-2030 med utblick till 2035 pågår. Enligt Lokalresursplaneringens arbetsgång ska nämnderna lämna in sina lokalbehovsplaner till Lokalförsörjningsnämnden senast sista januari 2025.



Lokalförsörjningsnämnden

§ 133

Dnr LFN 2024-003401.1.3.1

Svar på remiss: styrdokument Riktlinjer för grönområden

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Lokalförsörjningsnämnden tillstyrker remissen

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen har tagit fram förslag på ”Riktlinjer för Grönområden”.

Styrdokumentet innehåller riktlinjer för fyra olika områden:

- 3-30-300 (3 träd – 30 % trädkronstäckning – 300 m till grönområde)
- Grönområdessnurrar, spridningskorridorer och rekreativlänkar
- Klassning av värdefulla grönområden
- Kompensationsåtgärder:

Riktlinjerna sätter ambitionsnivåer både för nya exploateringar och för utveckling av befintliga fysiska miljöer. De är framför allt relevanta för förvaltningar och bolag som hanterar exploatering, planering, skötsel och utveckling av fysiska miljöer. Riktlinjerna tydliggör kommunens ambitionsnivå för att bevara, utveckla och kompensera för lokala natur- och rekreativmiljöer.

3-30-300

3-30-300 står för följande riktlinjer:

- 3 träd. Alla ska kunna se minst tre träd oavsett vart i kommunen en befinner sig.
- 30 procent. Borås ska ha minst 30 procent trädkronstäckning.
- 300 meter. Alla invånare och verksamma ska ha tillgång till ett grönområde inom 300 meter.

De tre riktlinjerna 3-30-300 hänger samman och är beroende av varandra. De tre riktlinjerna för 3-30-300 är ett verktyg för att analysera behov av grönska och följa upp gröna strukturer från bostadsnivå till stadsdelnivå.



Lokalförsörjningsnämnden

Grönområdessnurren, spridningskorridorer och rekreativlänkar

Grönområdessnurren gäller för Borås hela geografiska område, men är mest relevant inom tätortsgräns och i områden med hög exploateringsgrad. Med grönområden menas grönytor som är tillgängliga för allmänheten.

Illustrationen är en uppdatering av Grönområdessnurren i Borås Stads Översiktsplan 2018 och utgår från hur lång tid det tar att nå ett grönområde.

Spridningskorridorer är växt- och djurlivets spridningsvägar och livsmiljöer. De är en förutsättning för biologisk mångfald och arters fortsatta överlevnad. De sammanbinder grönområden i tätorter med omgivande naturmark.

Spridningskorridorer ska bibehållas, utvecklas och förstärkas.

* I planprocesser och utveckling av fysiska miljöer ska förbättringsåtgärder och behov av nya spridningskorridorer utredas.

* Befintliga spridningskorridorer utmed vattendrag ska beaktas som klass I. Där ska hårdgjorda ytor undvikas och ursprunglig vegetation bibehållas i hög utsträckning även när sociala ytor och rekreativstråk uppförs.

* Spridningskorridorer ska utredas i samband med fysisk planering för att bevara och utveckla berörda arters specifika krav på strukturer och livsmiljö.

Rekreativlänkar gör det möjligt för invånare att nå grönområden och röra sig mellan grönområden. Det ska vara lätt att ta sig till grönområden både från bebyggelse och mellan grönområden vid vistelse i naturen. Exempel på rekreativlänkar är sträckan mellan Sjöbo och Kype samt gamla banvallen mellan Rångedala och Gånghester.

Klassning av värdefulla grönområden

Översiktsplan 2018 har följande planeringsprincip: ”klass I och klass II ska värnas från negativ påverkan. Övriga områden som påverkas av förtätning ska ersättas med kompensationsåtgärder. Klassningen ska användas som ett underlag vid planering. Klassningen är också ett verktyg för att värdera Borås Stads grönområden.

Utöver klassningen finns det även andra lagar, regler och skydd som ska följas vid planering (riksintresse, naturreservat, biotopskydd, artskydd, strandskydd m.m) och andra ställningstaganden ur planeringssynpunkt som behöver göras.

Kompensationsåtgärder



Lokalförsörjningsnämnden

Kompensationsåtgärder ska gagna både människor och andra arter som får tillbaka förlorade värden. Åtgärderna ska kompensera för en försvunnen funktion eller ett värde. Vid exploatering och verksamhetsutövning ska man i första hand undvika eller minimera påverkan, så kallade skyddsåtgärder, genom att exempelvis välja annan plats. Först om detta inte är möjligt ska restauration och kompensation övervägas.

Riktlinjer kompensationsåtgärder:

- * Skadelindringshierarkin och lokaliseringsprincipen ska följas.
- * Om avsteg görs från riktlinjerna i avsnitt 2.1, 2.2 och 2.3 samt översiktsplanens planeringsprinciper och riktlinjer ska kompensationsåtgärder genomföras.
- * Natur- och rekreationsvärden av samma dignitet som klass 1-4 grönområden eller klass I och II naturvärden ska kompenseras även om värdena inte är kända idag. Riktlinjerna för kompensationsåtgärder är Borås Stads ställningstagande både som exploatör, markanvisare och verksamhetsutövare samt gentemot externa exploatörer.

Remissavsändaren vill i yttrandet över remissmaterialet att vi svarar på:

- * vad som är bra
- * vad kan bli bättre
- * vad som behöver ändras
- * hur bör staden arbeta med genomförandet av kompensationsåtgärder
- * hur vi kommer att använda och implementera de nya riktlinjerna i vår verksamhet

Vad som är bra

Materialet är väl genomarbetat och visar en hög och tydlig ambition och vägledning för att trygga en bra miljö och grönska i vår fysiska miljö. Riktlinjerna har en tydlig ambitionsnivå för att såväl bevara, utveckla och kompensera natur- och rekreationsmiljöer. Det är därför ett bra dokument som riktar sig till alla skeden i samhällbyggnadsprocessen. Riktlinjerna beskriver också de underlagsfakta som avses utgå ifrån, samt beskriver genom vilka metoder och principer ambitionerna kan uppnås och följas upp. Riktlinjerna är också relativt kortfattade och beskrivna på ett pedagogiskt och tydligt sätt.

Vad kan bli bättre eller ändras

Riktlinjerna ska vara vägledande och ett rekommenderat sätt för stadens ambitionsnivå och sätt att agera. I dokumentet är det utformat som ”skall-krav” för såväl 3-30-300 principen som för grönområdessnurren,



Sammanträdesdatum
2024-11-12

Lokalförsörjningsnämnden

spridningskorridorer, rekreativslänkar samt för kompensationsåtgärder. Det är önskvärt om det kan förtydligas hur detta förhållande mellan rekommenderat sätt att arbeta och skall-kraven förhåller sig till varandra och hur tillämpningen kan bli.

Riktlinjer för grönområden är en av kommunen frivillig ambitionsnivå för en grönare stad. Detta gäller även kravet på kompensationsåtgärder. Det är därför önskvärt att tydliggöra om förslaget till riktlinjer avser gälla de fall som inte omfattas av Miljöbalkens bestämmelser om kompensationsåtgärder.

Enligt 300-principen ska alla invånare och verksamma ska ha tillgång till ett grönområde inom 300 meter. Detta grönområde ska vara mellan 5 000-10 000 kvm samt vara tillgängligt för allmänheten. Det framgår också att uppföljningen av 300-principen görs genom kartering av kommunal mark. Innefattas enbart kommunägd mark i 300-principen eller kan principen även omfatta kommunala bolags mark och privatägd mark där allemansrätten gäller eller är tillgängligt genom annat sätt? Detta kan vara viktigt eftersom kommunen, inom vissa områden, inte äger mycket mark alls, men där det finns ett behov av att bygga någon form av samhällsservice, som då ev. skulle behöva byggas på den kommunala friyta som finns. Ovan grönområdesstorlek är ofta en lämplig tomtstorlek för olika samhällsservicebehov såsom, LSS-boenden, förskolor, mindre skolor mm. Vid planering av vår fysiska miljö är det viktigt att prioritera mellan såväl grönområden och exploateringar som mellan samhällsviktig exploatering och privat exploatering i område, särskilt i områden med brist på gröna ytor eller kommunägd mark.

Principerna för kompensationsåtgärder avser att omfatta även privata exploatörer och verksamhetsutövare, medan resterande delar av riktlinjerna såsom 3-30-300 principen, grönområdessnurrar, spridningskorridorer, rekreativslänkar och naturvärdesklassningen enbart avser kommunägd mark (och kommunala bolag?). För förståelsen och för en rätt tillämplig av riktlinjerna är det önskvärt om denna åtskillnad eller förhållande kan belysas och förklaras ytterligare. I det fall riktlinjerna även skulle omfatta all privat mark så skulle de kunna utgöra ett bra stöd för prioritering, motivering och beslutsfattande inför bl.a. planbeskedsförfrågningar.

Hur bör staden arbeta med genomförandet av kompensationsåtgärder

Vid genomförandet av kompensationsåtgärder är det viktigt att arbeta efter att hitta en balans mellan krav och vad som är rimligt och motiverat med hänsyn till nytta och kostnad.



Lokalförsörjningsnämnden

Hur vi kommer att använda och implementera de nya riktlinjerna i vår verksamhet

Riktlinjerna är tillämpbara för nämndens olika ansvarsområden. Från planeringsfas, projektering till förvaltning av våra objekt. Det ger bra vägledning för hur vi på ett bra sätt både kan planera, bevara och utveckla värdeskapande gröna miljöer. För förståelse och implementering av riktlinjerna är det tacksamt om det planeras för någon form av presentations- eller utbildningstillfälle.

Beslutsunderlag

1. Remiss styrdokument Riktlinjer för grönområden
2. Missiv Riktlinjer för grönområden



Sammanträdesdatum
2024-11-12

Lokalförsörjningsnämnden

§ 134

Dnr LFN 2024-004121.2.3.2

Anvisningar för internkontroll

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Lokalförsörjningsnämnden beslutar att godkänna regler och anvisningar för intern kontroll av Lokalförsörjningsnämndens arbetsuppgifter.

Ärendet i sin helhet

Lokalförsörjningsnämndens regler och anvisningar för intern kontroll utgår från Borås Stads regler och rapporteras i Stratsys enligt ”Årshjul för intern kontroll”.

Organisation

Lokalförsörjningsnämnden

Lokalförsörjningsnämnden ska årligen anta en intern kontrollplan som tagits fram utifrån genomförd riskanalys. Nämnden ska försäkra sig om att granskningar genomförs enligt plan och vid behov vidta åtgärder som säkerställer att den interna kontrollen är tillräcklig. Vid misstanke om allvarliga brister ska nämnden utan dröjsmål vidta åtgärder.

Förvaltningschef

Förvaltningschefen ansvarar för att ta fram konkreta regler och anvisningar för en god intern kontroll inom nämndens verksamhetsområden. Hen ska i samverkan med nämnden se till att en riskanalys genomförs och med den som underlag upprätta en intern kontrollplan. Förvaltningschefen bevakar att planen följs upp. Allvarliga brister ska omedelbart rapporteras till nämnden.

Avdelningschefer/enhetschefer

Chefer har ansvar för att det finns rutiner och system som säkrar att verksamheten bedrivs ändamålsenligt och effektivt och att dessa är kända av medarbetarna. Chefer ska löpande bedöma ekonomiska och verksamhetsmässiga risker och rapportera dessa till närmaste chef. Allvarliga brister ska omedelbart rapporteras till närmaste chef.



Lokalförsörjningsnämnden

Medarbetare

Alla anställda är skyldiga att följa regler, rutiner och riktlinjer för att nå en säker och effektiv verksamhet samt att rapportera avvikelser till närmaste chef.

Revisioner

Lokalförsörjningsförvaltningen är miljö- och kvalitetscertifierad enligt ISO 9001 och 14001. Detta innebär årliga intern- och externrevisioner. Vid en intern revision granskas hur olika processer fungerar i praktiken och hur förvaltningen arbetar för att förbättra sitt arbetssätt. Vid en extern revision är det certifieringsorganet, LRQA, som granskar om förvaltningen uppfyller kraven i standarderna. Var tredje år genomförs en förnyelserevision där hela ledningssystemet revideras.



§ 135

Dnr LFN 2024-004132.3.4.1

Ekologiskt Hållbart Borås - Handlingsplan 2025

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Lokalförsörjningsnämnden beslutar att anta handlingen som tagits fram inom den övergripande plattformen ”Ekologiskt Hållbart Borås-Handlingsplan 2025” och översända densamma till Kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

2023-04-27 antog Borås Stad ett nytt Miljöprogram som beskriver ett övergripande arbetssätt som en del i processen för att samla ihop stadens miljöarbete. Borås Stads miljöarbete grundar sig i ett tillitsbaserat arbetssätt.

Borås Stads alla verksamheter ska arbeta för att minska Borås Stads negativa miljöpåverkan samt öka vår positiva påverkan. Miljöprogrammet ska fungera som en del i en övergripande plattform Ekologiskt Hållbart Borås, för att driva på och sätta ramarna för Borås Stads strategiska och systematiska arbete med den ekologiska hållbarhetsdimensionen.

Målet är att skapa hälsosamma livsmiljöer, ökad biologisk mångfald, minskad resursanvändning och en god livskvalitet för boråsarna.

För att realisera detta har Lokalförsörjningsförvaltningen tagit fram ”Handlingsplaner för att realisera Borås Stads Miljöprogram, Energi-och Klimatstrategi, och Avfallsplan” som vi har arbetat med inom den övergripande plattformen ”Ekologiskt Hållbart Borås”.

Beslutsunderlag

1. Ekologiskt Hållbart Borås-handlingsplan 2025