

Datum
2022-01-18Instans
Sociala omsorgsnämnden

Sociala omsorgsnämndens ledamöter kallas härmed till sammanträde
måndagen den 24 januari 2022 kl. 17:30.

Plats: Sociala omsorgsförvaltningen, Bryggaregatan 15, **plan 6,**
sammanträdesrum Visen

Sammanträdet inleds med genomgång och beslut av eventuella
sekretessärenden kl. 17.30 – ca 17.35.

Observera att endast presidiets ledamöter kan delta på plats. Övriga ledamöter
deltar via Teams-länk som skickas ut inför sammanträdet.

Sociala omsorgsnämnden har beslutat att inte ta emot besök från allmänheten
under sammanträdet. Beslutet har fattats för att minska smittspridning av
coronaviruset. Nämnden tar emot frågor från allmänheten via
synpunktshanteringen.

Yvonne Persson
Sociala omsorgsnämndens
Ordförande

Magnus Stenmark
Förvaltningschef

Partigruppmöten för politisk beredning sammanträdesdagen (plan 5)

Mitt S-samverkan, sammanträdesrummet Granen, kl. 16.30

Moderaterna och Kristdemokraterna, sammanträdesrummet Tallen, kl. 16.30

Sverigedemokraterna, sammanträdesrummet Sälgen, kl. 16.30

OBS – Även gruppmötena bör genomföras på distans så långt det är möjligt.
Förslagsvis kan gruppledaren sitta i mötesrummet på förvaltningen och hålla i
mötet.

Förhinder anmäls alltid till David Englund, 033 353854 eller via e-post:
david.englund@boras.se

Ärende

1. Beredning av ärenden i gruppmöte
2. Upprop och val av protokolljusterare
3. Begäran om yttrande och handlingar om ej verkställt beslut -
Avlösarservice i hemmet 9 § 5 LSS
Dnr 2021-00231 1.1.3.1 1
4. Begäran om yttrande och handlingar om ej verkställt beslut -
Korttidsvistelse 9 § 6 LSS
Dnr 2021-00241 1.1.3.1 1
5. Begäran om yttrande och handlingar om ej verkställt beslut -
Ledsagarservice enligt SoL
Dnr 2021-00242 1.1.3.1 1
6. Begäran om yttrande och handlingar om ej verkställt beslut -
Ledsagarservice 9 § 3 LSS
Dnr 2021-00243 1.1.3.1 1
7. Begäran om yttrande och handlingar om ej verkställt beslut -
Avlösarservice i hemmet 9 § 5 LSS
Dnr 2021-00244 1.1.3.1 1
8. Förvaltningen informerar
9. Initiativärende: Säkerställande av brandskydd
Dnr 2021-00240 1.1.3.1 1
10. Handlingsplan för hantering av personuppgifter 2022 SOF
Dnr 2022-00007 2.1.1.1 1
11. Remiss: Motion: Ange köttets ursprung på kommunens menyer
Dnr 2021-00197 1.1.3.1 1
12. Revisionsrapport - Borås Stads hantering av Coronapandemin
Dnr 2021-00208 1.1.3.1 1
13. Remiss: Motion: Allas rätt till trygghet, ombud för boende i LSS-bostäder
Dnr 2021-00221 1.1.3.1 1
14. Remiss: Revidering av Borås Stads styr- och ledningssystem
Dnr 2021-00224 1.1.3.1 1
15. Lokalbehovsplan, planperiod 2023-2025
Dnr 2021-00227 1.2.4.1 1
16. Miljörapport tertial 3, 2021
Dnr 2022-00003 1.1.3.1 1

17. Övriga frågor

Bengt Nordh
Handläggare
0734-32 86 98

Datum
2022-01-24

Instans
Sociala omsorgsnämnden
Dnr SON 2022-00007 2.1.1.1

Handlingsplan för hantering av personuppgifter 2022 SOF

Sociala omsorgsnämndens beslut

Sociala omsorgsförvaltningen tillstyrker den reviderade handlingsplanen för hantering av personuppgifter 2022.

Sammanfattning

Dataskyddsförordningen ska skydda den enskildas rättigheter och friheter, särskilt deras rätt till skydd av personuppgifter. På svensk nivå finns en grundlagsstadgad rätt till skydd för den personliga integriteten i samband med behandling av personuppgifter i 2 kap. 6 § andra stycket regeringsformen. I dataskyddsförordningen artikel 5 definieras grundprinciperna för personuppgiftsbehandlingar. All hantering av personuppgifter måste följa dessa principer, vilka är följande:

- Laglighet, korrekthet och öppenhet
- Ändamålsbegränsning
- Uppgiftsminimering
- Korrekthet
- Lagringsminimering
- Integritet och konfidentialitet

Den som är personuppgiftsansvarig har ansvarsskyldighet och måste kunna visa på att alla behandlingar följer dessa principer.

Sociala omsorgsförvaltningens reviderade handlingsplan för hantering av personuppgifter är genomgången tillsammans med Borås Stads dataskyddsombud, samt varit uppe för behandling i förvaltningsledning och styrgruppen för GDPR-arbetet på SOF.

Beslutsunderlag

1. Handlingsplan för hantering av personuppgifter - reviderad
2. Bilaga 1 – Sammanställning registrerades rättigheter

Yvonne Persson
Ordförande

Magnus Stenmark
Förvaltningschef

Bengt Nordh
Dataskyddskontakt
0734-32 86 98

Sociala omsorgsförvaltningens handlingsplan för hantering av personuppgifter

Bakgrund

Dataskyddsförordningen ska skydda den enskildas rättigheter och friheter, särskilt deras rätt till skydd av personuppgifter. På svensk nivå finns en grundlagsstadgad rätt till skydd för den personliga integriteten i samband med behandling av personuppgifter i 2 kap. 6 § andra stycket regeringsformen.

I dataskyddsförordningen artikel 5 definieras grundprinciperna för personuppgiftsbehandlingar. All hantering av personuppgifter måste följa dessa principer, vilka är följande:

- Laglighet, korrekthet och öppenhet
- Ändamålsbegränsning
- Uppgiftsminimering
- Korrekthet
- Lagringsminimering
- Integritet och konfidentialitet

Den som är personuppgiftsansvarig har ansvarsskyldighet och måste kunna visa på att alla behandlingar följer dessa principer.

Laglighet, korrekthet och öppenhet

Principen innebär att det måste finnas en rättslig grund i dataskyddsförordningen (enligt artikel 6) för den behandling som görs. Det ska också vara tydligt för den person som personuppgifterna avser vad hans eller hennes personuppgifter ska användas till. Den registrerade ska informeras om behandlingen och informationen som ges ska vara lättillgänglig, lättbegriplig och vara skriven på ett lätt och tydligt språk (enligt artikel 13 och 14).

Ändamålsbegränsning

Principen innebär att personuppgifter bara får samlas in för särskilda, uttryckligt angivna och berättigade ändamål. Det måste med andra ord redan innan insamlingen sker vara tydligt definierat vad personuppgifterna ska användas till. Personuppgifterna får inte användas till andra ändamål än det som var meningen från början. Ändamålet med insamlingen ska skriftligen dokumenteras och den registrerade ska få information om ändamålet vid insamlingen. Om det senare finns behov att använda personuppgifterna till andra ändamål än det som angivits måste den registrerade få information om det nya ändamålet.

De insamlade personuppgifterna får behandlas för arkivändamål av allmänt intresse, vetenskapliga eller historiska forskningsändamål eller statistiska ändamål utan att det anses oförenligt med de ursprungliga ändamålen om det finns lämpliga skyddsåtgärder för de registrerades rättigheter.

Uppgiftsminimering

Principen om uppgiftsminimering innebär att de uppgifter som samlas in ska vara adekvata, relevanta och inte för omfattande i förhållandet till ändamålet med behandlingen. Med andra ord får man inte samla in mer personuppgifter än som är nödvändigt.

Det är inte tillåtet att samla in ”alla” uppgifter bara för att ha möjlighet att använda informationen vid ett senare tillfälle.

Korrekthet

Principen innebär att personuppgifterna som behandlas ska vara korrekta och uppdaterade. Förvaltningen måste vidta alla rimliga åtgärder för att säkerställa att felaktiga personuppgifter raderas eller rättas utan dröjsmål.

Lagringsminimering

Principen innebär att personuppgifterna inte får sparas under längre tid än vad som är nödvändigt för den behandlingen som ändamålet avser. De insamlade personuppgifterna får dock lagras under längre tid för arkivändamål av allmänt intresse, vetenskapliga eller historiska forskningsändamål eller statistiska ändamål om det finns lämpliga skyddsåtgärder för de registrerades rättigheter.

Integritet och konfidentialitet

Principen innebär att personuppgifterna ska skyddas bland annat mot obehörig eller otillåten behandling och mot förlust, förstöring eller skada genom olyckshändelse. Vid behandling av personuppgifter ska förvaltningen vidta lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att skydda personuppgifterna.

Ansvarsskyldighet

Sociala omsorgsnämnden ansvarar för personuppgifterna och ska kunna visa att principerna för behandling av personuppgifter efterlevs.

Det finns flera sätt att visa detta, till exempel genom att ha tydlig information till de registrerade, att dokumentera de behandlingar som pågår i organisationen och de överväganden man har gjort samt att ha dokumenterade interna riktlinjer för dataskyddet (exempelvis en dataskyddspolicy/ policy för integritet).

Definitioner

Personuppgift

Är en sådan uppgift som direkt eller indirekt kan användas för att identifiera en person som är i livet.

Typiska personuppgifter är personnummer, namn, adress, användarnamn, kontonummer, e-postadress men kan också innefatta foton och ett ärendes diarienummer. Bilder på och ljudupptagningar av individer som behandlas kan vara personuppgifter även om inga namn nämns om det går att känna igen personen.

Även information som har kodats, krypterats eller pseudonymiserats men som kan hänföras till en fysisk person med hjälp av kompletterande uppgifter är personuppgifter.

Personuppgiftsansvarig (PUA)

Är den som är juridiskt ansvarig för behandlingen av personuppgifter, i Sociala omsorgsförvaltningen är det nämnden.

Personuppgiftsbiträde (PUB)

Är den som behandlar uppgifter för kommunens räkning. Avtal ska skrivas med personuppgiftsbiträden.

Dataskyddsombud (DSO)

Är den som har blivit utsedd av nämnden att se till att personuppgifterna behandlas på ett korrekt och lagligt sätt.

Behandling av personuppgifter

En behandling består av en åtgärd eller kombination av åtgärder avseende personuppgifter som till exempel insamling, registrering, organisering, strukturering, lagring, bearbetning, ändring, framtagning, läsning, användning, utlämning, spridning eller tillhandahållande på annat sätt, justering eller sammanförande, begränsning, radering eller förstöring.

EU:s dataskyddsförordning artikel 30.1 kräver att varje personuppgiftsansvarig organisation (nämnden) ska föra ett register över personuppgiftsbehandlingar som utförs i den verksamhet som den personuppgiftsansvarige ansvarar för.

Varje behandling ska förtecknas och registreras i Borås Stads system för registerförteckningar. Nya behandlingar och anmälan av inte längre aktuella behandlingar hanteras enligt gällande rutin, *Rutin för anmälan av nya personuppgiftsbehandlingar respektive borttagande av inaktuella personuppgiftsbehandlingar*.

Behandling av känsliga personuppgifter

Vissa personuppgifter kräver enligt dataskyddsförordningen extra starkt skydd. Känsliga personuppgifter enligt artikel 9 är följande:

- Ras eller etniskt ursprung
- Politiska åsikter
- Religiös eller filosofisk övertygelse
- Medlemskap i en fackförening
- Hälsa
- En persons sexualliv eller sexuella läggning
- Genetiska uppgifter och
- Biometriska uppgifter som entydigt identifierar en person.

Utgångspunkten är att det är förbjudet att behandla sådana personuppgifter. Det finns dock flera undantag från förbudet genom lagstiftning inom exempelvis social omsorg, hälsa- och sjukvård, förebyggande hälsa och förvaltning av IT-system som rör social omsorg eller hälso- och sjukvård. Hantering av känsliga personuppgifter får bara ske av personer som har tystnadsplikt.

Behandling av integritetskänsliga uppgifter

Personnummer, inkomst eller andra uppgifter som är väldigt privata kan räknas till personuppgifter som är särskilt integritetskänsliga.

Vad gäller behandling av personnummer och samordningsnummer får de bara behandlas om det är klart motiverat med hänsyn till ändamålet med behandlingen, vikten av en säker identifiering eller något annat beaktansvärt skäl. Enligt artikel 87 får de bara behandlas om lämpliga skyddsåtgärder för de registrerades rättigheter och friheter iakttas.

Konsekvensbedömning av känsliga behandlingar

EU:s dataskyddsförordning ställer i artikel 35 krav på att en konsekvensbedömning genomförs av personuppgiftsansvarig innan känsliga behandlingar av personuppgifter genomförs. Detta ska göras om en behandling, särskilt med användning av ny teknik och med beaktande av dess art, omfattning, sammanhang och ändamål, sannolikt leder till en hög risk för fysiska personers rättigheter och friheter. I detta arbete måste dataskyddsombuden rådfrågas.

Informationskrav

EU:s dataskyddsförordning ställer (artikel 13-22) krav på information till registrerade och fastställer de registrerades rättigheter.

I informationen ska framgå:

- Identitet och kontaktuppgifter för den personuppgiftsansvarige
- Kontaktuppgifter för dataskyddsombud
- Ändamålen med behandlingen
- Den rättsliga grunden för behandlingen.
- Mottagarna eller de kategorier av mottagare som ska ta del av personuppgifterna
- Den period under vilken personuppgifterna kommer att lagras
- Den registrerades rättigheter

En sammanställning av registrerades rättigheter, rättigheternas innebörd och information om hantering av utlämnande av information samt begäran finns bilagt handlingsplanen (bilaga 1).

Gallring och lagring av personuppgifter

Regelbunden gallring sker i enlighet med dokumenthanteringsplan.

Alla anställda i Borås Stad är ansvariga att säkerställa att personuppgifter som inte längre behövs för ändamålet, eller som är inaktuella gallras. För att undvika att onödiga/inaktuella uppgifter förekommer ska uppgifter sparas i primära lagringssystem, onödiga kopior ska inte förekomma.

Rapportering av personuppgiftsincident

En personuppgiftsincident är en händelse som leder till att personuppgifter kommer i orätta händer, förloras eller uppdateras felaktigt.

Vid en personuppgiftsincident ska förvaltningen anmäla personuppgiftsincidenten till Integritetsskyddsmyndigheten, IMY. Anmälan ska göra inom 72 timmar efter upptäckt. Vid anmälan senare än inom 72 timmar ska anledningen till detta motiveras i anmälan.

Om det finns ett personuppgiftsbiträdesavtal med en extern leverantör, ska personuppgiftsbiträdet underrätta förvaltningen utan onödigt dröjsmål efter att ha fått vetskap om en personuppgiftsincident. Det är förvaltningens ansvar att rapportera personuppgiftsincidenten till Integritetsskyddsmyndigheten. Förvaltningen ska dokumentera alla personuppgiftsincidenter, det innefattar omständigheterna runt om personuppgiftsincidenten, dess effekter och åtgärder som vidtagits. Dokumentationen ska göra det möjligt för Integritetsskyddsmyndigheten, IMY, att kontrollera att dataskyddsförordningen följs. Även incidenter som inte behöver rapporteras till IMY ska dokumenteras. Incidentrapporten inklusive all övrig dokumentation ska diarieföras på förvaltningen.

Organisation

För att Borås Stad ska uppfylla dataskyddsförordningens krav på ett rättssäkert och effektivt sätt är det av avgörande betydelse med en tydlig organisationsstruktur för detta arbete. Organisationen klargör de olika rollerna. I Borås Stad är respektive nämnd, kommunstyrelse och kommunägda bolag personuppgiftsansvarig (PuA) för sina verksamhetsområden.

Respektive PuA delegerar (genom nämndbeslut) det övergripande ansvaret för arbetet med behandling av personuppgifter till förvaltningschef. Respektive förvaltningschef vidaredelegerar det operativa arbetet till minst en handläggare inom förvaltningen. Handläggaren har en operativ roll och för detta uppdrag krävs relevanta resurser. Handläggaren ska samråda med samt får råd och stöd av nämndens dataskyddsombud i sitt arbete. Vidare lämnar handläggaren nödvändiga uppgifter/underlag till dataskyddsombuden.

Den handläggare som respektive personuppgiftsansvarig utser samordnas av Informationssäkerhetsansvarig vid Stadsledningskansliet. Tillsammans med Dataskyddsombud utgör de den organisation som ska säkerställa att Borås Stad följer dataskyddsförordningen.

Personuppgiftsansvarig (nämnden) ansvarar för:

- Att se till att behandlingen av personuppgifter sker i enlighet med dataskyddsförordningen.
- Bestämma för vilka ändamål uppgifterna ska behandlas och hur behandlingen ska utföras.
- Föra register över behandlingar av personuppgifter.
- Informera de registrerade om personuppgiftsbehandling och om de registrerades rättigheter.
- Se till att de anställda har tillräcklig kunskap om dataskyddsförordningen och lämna instruktioner hur behandlingar ska ske.
- Genomföra lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa och kunna visa att behandlingen utförs i enlighet med dataskyddsförordningen.
- Skriva personuppgiftsbiträdesavtal med personuppgiftsbiträden.
- Besluta om delegering av arbetsuppgifter som rör behandling av personuppgifter inom den egna verksamheten (nämndbeslut).
- Utse ett dataskyddsombud och anmäla detta till Integritetsskyddsmyndigheten (nämndbeslut).

Aktiviteter

Nedan framgår löpande aktiviteter som förvaltningen har att förhålla sig till i sin hantering av personuppgifter. Genom aktiviteterna upprätthåller förvaltningen kontroll och ett bra arbete för att efterleva lagen samt ger förvaltningen ett underlag för uppföljning.

- Årligen återkommande aktivitet som belyser dataskyddsförordningen på APT.
- Årlig översyn och uppdatering av behandlingsregistret.
- Vid introduktion av nyanställda ska en information om hur Sociala omsorgsförvaltningen hanterar behandling av personuppgifter ges.
- Årlig rapportering av Sociala omsorgsnämndens personuppgiftsbehandlingar till nämnd.

- När en personuppgiftsincident inträffar ska det rapporteras genom en anmälan till Integritetsskyddsmyndigheten i tillämpliga fall.
- Konsekvensbedömning ska genomföras av personuppgiftsansvarig innan känsliga behandlingar av personuppgifter genomförs. Detta ska göras om en behandling, särskilt med användning av ny teknik och med beaktande av dess art, omfattning, sammanhang och ändamål, sannolikt leder till en hög risk för fysiska personers rättigheter och friheter. I detta arbete måste dataskyddsbudet rådfrågas.

Uppföljning

Rapportering till nämnden, ska innehålla en genomgång av nämndens ansvar och en uppföljning av förra årets aktiviteter.

Årligen ska handlingsplanens aktiviteter följas upp och redovisas till förvaltningsledningen. Eventuella åtgärder i förvaltningens hantering av personuppgifter vidtas av förvaltningschef.

David Englund
Handläggare
033 353854

Datum 20XX-XX-XX Instans **Sociala omsorgsnämnden**
Dnr SON 2021-00197 1.1.3.1

Remiss: Motion: Ange köttets ursprung på kommunens menyer

Sociala omsorgsnämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden beslutar att avstå svar på Remiss: Motion: Ange köttets ursprung på kommunens menyer.

Ärendet i sin helhet

Sociala omsorgsnämnden har beretts tillfälle att yttra sig över Remiss: Motion: Ange köttets ursprung på kommunens menyer.

Motionen lades fram av Kristdemokraterna i Borås kommunfullmäktige 2019-12-19 och man framhåller i den både de miljö- och hälsomässiga fördelarna med den svenska köttproduktionen. Låg användning av antibiotika och låg klimatpåverkan är några av argumenten som förs fram.

Utifrån detta yrkar Kristdemokraterna:

- Kött råvarornas ursprungsland ska framgå på menyerna i kommunens verksamheter.

Sociala omsorgsnämnden anser att initiativet i sig är lovvärt, men då nämndens verksamheter inte serverar mat via meny på det vis som tas upp i ärendet, är frågan inte aktuell för just dessa. Sociala omsorgsnämnden föreslås därför avstå svar på Remiss: Motion: Ange köttets ursprung på kommunens menyer.

Beslutsunderlag

1. Remiss: Motion: Ange köttets ursprung på kommunens menyer.

Beslutet expedieras till

1. Kommunstyrelsen

Yvonne Persson
Ordförande

Magnus Stenmark
Förvaltningschef



MOTION. ANGE KÖTTETS URSPRUNG PÅ KOMMUNENS MENYER

Vi har all anledning att känna stolthet över svenska bönder och svensk köttproduktion som präglas av högt ställda krav och god omsorg om djuren.

Svensk djurskyddslagstiftning är världens skarpaste och syftar till att djuren ska ha möjlighet att bete sig så naturligt som möjligt. Den medför en rad olika krav om exempelvis utevistelse, rörelseytor och bedövning. EU-lagstiftningen på området ligger fortsatt långt efter vår.

Världshälsoorganisationen menar att antibiotikaresistens är ett av de största hoten mot mänskligheten. Ett högt användande av antibiotika i djuruppfödningen i andra länder driver på utvecklingen i negativ riktning. Svensk produktion är ett föredöme med EU:s lägsta användning.

Miljömässigt är svenskt kött också att föredra. Svenska bönder har låg klimatpåverkan. Dessutom bidrar betande djur till öppna landskap och betesmarker med stor biologisk mångfald.

Skälen att välja svenskt kött framför kött från andra länder är starka. Kommunen har ett ansvar vid upphandling och den information som ges. För många medborgare är det viktigt att få veta varifrån det man äter kommer. Det gäller inte minst kött, där ungefär 8 av 10 svarar att information om varans ursprung är viktig för dem. I våra kommunala verksamheter serveras en stor mängd måltider varje dag och vi kristdemokrater ser det som rimligt att kött råvarornas ursprung framgår av menyerna.

Med anledning av ovanstående yrkar vi att kommunfullmäktige beslutar att:

- Kött råvarornas ursprungsland ska framgå på menyerna i kommunens verksamheter.

Borås, 2019-12-19

För Kristdemokraterna,

Niklas Arvidsson
Lisa Berglund
Gunilla Christoffersson
Hans Gustavsson
Magnus Sjö Dahl

Revisionsrapport - Borås Stads hantering av Coronapandemin

Sociala omsorgsnämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden beslutar

att notera informationen i bilaga Uppföljning av pandemihantering Sociala omsorgsförvaltningen

att till Stadsrevisionen i Borås stad avge svar enligt kapitel 5 i bilaga Uppföljning av pandemihantering Sociala omsorgsförvaltningen.

Sammanfattning

Kommunforskning i Västsverige (KFi) har på uppdrag av Stadsrevisionen i Borås Stad genomfört en granskning av Borås Stads hantering av coronapandemin. Stadsrevisionen önskar svar från Sociala omsorgsnämnden senast den 31 januari 2022 om vad nämnden anser om granskningens resultat och rekommendationer.

Sociala omsorgsförvaltningen (SOF) ansåg att en mer förvaltningsspecifik uppföljning också borde göras. Syftet var att tydliggöra hur SOF hanterat pandemin, konsekvenser av pandemihanteringen och att, eventuellt, komplettera KFi:s slutsatser om pandemihanteringen i Borås stad med sådant som är relevant för just SOF.

Föreliggande ärende omfattar dels uppföljning av pandemihantering på Sociala omsorgsförvaltningen, dels svar på Stadsrevisionens fråga om KFi:s kommunövergripande granskning. I bilagan ”Uppföljning av pandemihantering Sociala omsorgsförvaltningen” redogörs både för pandemihanteringen på SOF och KFi:s granskning samt en jämförelse mellan resultat på kommunövergripande nivå och det som framkommit av uppföljningen på SOF specifikt.

Sociala omsorgsnämnden föreslås notera informationen i bilaga Uppföljning av pandemihantering Sociala omsorgsnämnden och till Stadsrevisionen i Borås stad avge svar enligt kapitel 5 i samma bilaga.

Beslutsunderlag

- 1.Uppföljning av pandemihantering Sociala omsorgsförvaltningen
2. Decentraliserad krisorganisation. Borås stads hantering av coronapandemin.

3. Rapportsammandrag. Borås stads hantering av coronapandemin.
4. Missiv från Stadsrevisionen i Borås stad

Beslutet expedieras till

1. Stadsrevisionen

Yvonne Persson
Ordförande

Magnus Stenmark
Förvaltningschef



Granskning av Borås Stads hantering av coronapandemin

Stadsrevisionen • Borås

Rapportsammandrag

2021-11-01

20
21

Kommunforskning i Västsverige (KFi) har på uppdrag av Stadsrevisionen i Borås Stad genomfört en granskning av Borås Stads hantering av coronapandemin. Granskningen har genomförts genom deltagande i KFi:s omfattande utvärderingsprogram Kommuner i Coronatider (KomCo).

Syftet med granskningen har varit var att beskriva och klagöra hur olika delar av den kommunala organisationen och verksamheten klarat att hantera pandemin ur ett organiserings-, lednings- och styrningsperspektiv. Ambitionen har varit att skapa ett underlag för ett brett lärande kring hanteringen av pandemin – både inför framtida kriser och inför en kommande vardag utan pandemi.

Utvärderingen har genomförts genom att ett omfattande material har samlats in enligt en beprövad utvärderingsmodell. En central del av det empiriska materialet utgörs av självvärderingar som ett urval av sju förvaltningar sammanställt¹. Varje förvaltning som tagit fram en självvärdering genomförde också en hearing. Utöver det genomfördes även intervjuer med tjänstepersoner i andra förvaltningar.

Resultat av utvärderingen

Analysen av det insamlade materialet presenteras i ett antal teman efter en övergripande beskrivning av utvecklingen för Borås Stad. Det konstateras att i det mest akuta inledningsskedet fick Borås Stad en viss resit som möjliggjorde att kommunen kunde mobilisera och iaktta andra kommuner som drabbats. Sammantaget har emellertid pandemin påverkat kommunen i omfattande utsträckning.

Teman som lyfts fram i analysen rör ansvar, koordinering, kapacitet, samordning och lärande. Ansvarförhållanden mellan politik och förvaltning och mellan olika delar av förvaltningen beskrivs som tydlig. Relationerna kan också sammanfattas som förtroendefulla. Kommunikationen har fungerat väl, även om krisen, särskilt i inledningsskedet, skapade stora utmaningar på grund av det snabba händelseförloppet. En balansgång mellan att ge snabb information och att ge korrekt genomarbetad information beskrivs.

Den övergripande karaktäriseringen som görs av hur kommunen mött pandemin organisatoriskt och ledningsmässigt är att det skett med en decentraliserad ansats. Med det avses att de ordinarie organisatoriska strukturerna tillämpats och att krisledning mobiliserats inom ramen för dessa. Borås Stads organisering har en tydlig decentraliserad strategi där tonvikten är att beslut ska tas verk-

sambetsnära i respektive förvaltning. Detta har fungerat väl i huvudsak, men det fanns samtidigt förvaltningar som hade uppskattat en tydligare dialog såväl mellan förvaltningarna som i förhållande till den centrala krisledningen. Krisledningsnämnden har inte aktiverats, men funnits i beredskap.

KFi konstaterar i rapporten att de redogörelser som studien baseras på samstämmigt ger ett gott betyg åt kommunens organisering och ledning under pandemin. KFi:s analys pekar inte heller i någon annan riktning. Organisering av krisledningsarbetet i mötet med pandemin förefaller ha fungerat väl både centralt och lokalt i organisationen. Sammantaget visar analysen en kommun som i huvudsak haft ett fungerande krisledningsarbete.

Stadsrevisionens bedömning

KFi konstaterar i rapporten att de som vidtalats i utvärderingen samstämmigt ger ett gott betyg åt kommunens organisering, styrning och ledning under pandemin. Krisledningsarbetet i pandemin uppges ha fungerat till största delen väl både centralt och lokalt i organisationen. En decentraliserad strategi med en tydlig rollfördelning mellan förtroendevalda och tjänstepersoner tillsammans med robusta förvaltningsorganisationer identifieras i utvärderingen som framgångsfaktorer. Stadsrevisionens sammantagna bedömning är mot bakgrund av granskningsresultaten att Borås Stads arbete i dessa delar i huvudsak har varit ändamålsenligt.

Coronapandemin har inneburit både en tragedi för enskilda och stora utmaningar för hela samhället. Så även för Borås Stad. Genomförd utvärdering visar att hanteringen av pandemin har inneburit stora omställningar och ansträngningar i många av Borås Stads verksamheter. Förhållandena har bl.a. medfört ett omfattande brett lärande efter hand och att många erfarenheter gjorts. Det är i Stadsrevisionens mening av stor vikt att den kunskap och erfarenhet i organisationen som pandemin medfört förvaltas på ett medvetet och aktivt sätt framöver. Stadsrevisionen vill i sammanhanget särskilt betona detta i förhållande till lagstiftningens krav om att hålla krisberedskaps- och krisledningsfrågorna levande även när krisrelaterade händelser inte pågår.

Utvärderingsrapporten avslutas med rekommendationer som enligt Stadsrevisionens bedömning kan ligga till grund för fortsatt utvecklingsarbete.

¹ Stadsledningskansliet, Gymnasie- vuxenutbildningsförvaltningen, Vård och äldreomsorgsförvaltningen, Förskoleförvaltningen, Grundskoleförvaltningen, Sociala omsorgsnämnden, Individ och familjeomsorgsnämnden

- En övergripande viktig observation är att krishantering har nyttjat den decentraliserade strategins styrka. I ett framtida utvecklingsarbete är det viktigt att beakta detta och ta det som en utgångspunkt. Viktigt att ta hänsyn till i sammanhanget är de olika roller som intas och vilka funktioner de fyller.
- De erfarenheter som gjorts pekar på vikten av en grundläggande välfungerande struktur i kombination med övningar och framtagande av olika scenarier. Det är därför viktigt att hålla krisberedskap och krisledningsfrågorna levande även i ”fredstid”.
- En viktig förmåga under kris handlar om flexibilitet och omallokering av personal. Detta fungerade i många stycken väl sett till förmågan att inventera och omfördela. Vad som framförallt förefaller varit utmanande är ”mottagarsidan”. Ett område för fortsatt utveckling av krisledning bör därför ta denna observation som sin utgångspunkt.
- En annan erfarenhet som också gjorts är att de former av organisering och ledning som praktiseras i vardagen också tenderar att fungera bäst att praktisera även i ett krisledningsarbete. När krisens stress gör sig påmind borgar samordningsformer och beslutsstrukturer som känns igen för en balanserad krisledning. Något att beakta och ta med sig inför planering av framtida krisledning.
- Kommunen har haft stor nytta av den samverkan kring information om pandemins utveckling, kunskap om att hantera smittan och tolkning av regelverk och rekommendationer som kommit efterhand. Kommunen även dragit nytta av att pandemin tagit fart tidigare i andra kommuner så att man har kunnat ta höjd för egna insatser. Det kan därför finnas anledning att utveckla det mellankommunala samarbetet och samverkan med andra myndigheter för att göra avstämningar kring vilka åtgärder som kan vara lämpliga i olika verksamheter.
- Ett omfattande och brett lärande har skett och många erfarenheter gjorts. För att säkerställa att de ”kunskapsvinster” som gjorts inte går förlorade är det viktigt med ett aktivt förvaltande av dessa. Delvis handlar det om erfarenheter som rör kris- och beredskapsarbete, delvis och i större utsträckning hur dessa erfarenheter kan användas för att rusta kommunerna för kommande utmaningar. En ledande fråga kan vara hur erfarenheterna som gjorts kan göras till vinnande innovationer.



BORÅS
STAD

STADSREVISIONEN

Besöksadress Sturegatan 42 **Postadress** 501 80 Borås
Telefon 033-35 71 56 **E-post** revisionskontoret@boras.se
Webbplats boras.se/stadsrevisionen



RAPPORT

Datum
2022-01-05

Sida
1(18)

Uppföljning av pandemihantering Sociala omsorgsförvaltningen

Innehåll

1	Bakgrund	4
1.1	Sammanfattning av KFi:s granskning och Stadsrevisionens rapportsammandrag	4
2	Syfte, frågeställningar och metod	6
3	Pandemihanteringen på SOF	7
3.1	Smittskyddsåtgärder	8
3.2	Hälsa- och sjukvård	9
3.3	Krisorganisation	9
3.4	Kommunikation	10
4	Konsekvenser av pandemihanteringen på SOF	12
4.1	Organisatorisk nivå	12
4.2	Individ- och brukarnivå	13
4.3	Sammanfattning	14
5	Pandemihanteringen – Borås stad och Sociala omsorgsförvaltningen	15
6	Slutsatser om pandemihanteringen på SOF	18

1 Bakgrund

Kommunforskning i Västsverige (KFi) har på uppdrag av Stadsrevisionen i Borås Stad genomfört en granskning av Borås Stads hantering av coronapandemin. Syftet med granskningen var att beskriva och klargöra hur olika delar av den kommunala organisationen och verksamheten klarat att hantera pandemin ur ett organiserings-, lednings- och styrningsperspektiv. Syftet har även varit att skapa ett underlag för ett brett lärande kring hanteringen av pandemin.

Stadsrevisionen översände rapporten till Sociala omsorgsförvaltningen den 1 november 2021. Stadsrevisionen önskar svar från Sociala omsorgsnämnden senast den 31 januari 2022.

1.1 Sammanfattning av KFi:s granskning och Stadsrevisionens rapportssammandrag

I granskningen konstateras att förvaltningarna i Borås stad har kunna ta höjd för såväl brukar- som medarbetarperspektiv genom att arbeta efter tre uttalade huvudmål; förhindra smitta, skydda riskgrupper och hålla igång kärnverksamheten. Enligt granskningen var många av de tidiga besluten också de mest omfattande, samtidigt som de fattades i en tidsperiod då kunskapen om pandemin var som minst. I det mest akuta inledningsskedet fick dock Borås stad en viss respittid innan pandemin slog till med full kraft. Det möjliggjorde att Borås stad hann mobilisera och lära av andra kommuners hantering i den initiala fasen. Trots det beskrivs det av många som en utmanande balansgång att under de förutsättningar som rådde förmå fatta rätt beslut, i rätt tid.

Sammantaget ges ett gott betyg åt kommunens förmåga att möta pandemins utmaningar. Krisledningsarbetet bedöms ha fungerat väl och en decentraliserad organisation och strategi bedöms vara en viktig framgångsfaktor. Stadsrevisionens sammantagna bedömning är att Borås stads pandemihantering i huvudsak varit ändamålsenlig.

Det konstateras att pandemin påverkat kommunen i omfattande utsträckning. Hanteringen har inneburit stora omställningar och ansträngningar i många av Borås stads verksamheter. En sak som lyfts fram är att flera verksamheter ser en verksamhetsutvecklings-, utbildnings- och uppföljningsskuld med anledning av att pandemiarbetet prioriterats och att en stor del av resurser krävts till att upprätthålla kärnverksamheten. Det framgår också att redan befintliga brister i organisation och verksamhet tenderat att bli *än* tydligare under pandemin. Slutligen lyfts fram att snabbt fattade beslut, i stora volymer, ibland kommit att överväldiga verksamheterna så att de inte förmått omsätta dem i handling.

Granskningen avslutas med ett antal rekommendationer som kan ligga till grund för fortsatt utvecklingsarbete.

- Erfarenheter pekar på vikten av en grundläggande och välfungerande struktur. Det är viktigt att hålla krisberedskap och krisledningsfrågor levande även i ”fredstid”.
- En viktig förmåga under kris är flexibilitet och omallokering av personal. Det som förefaller utmanande är ”mottagarsidan”, dvs.

kärnverksamhetens förmåga att ta till sig förändringar och omsätta dem. Fortsatt utveckling bör ta denna observation som utgångspunkt.

- De former av organisering och ledning som praktiseras i vardagen i vanliga fall tenderar att fungera bäst även i kristider. Något att beakta inför planering av framtida krisledning.
- Viktigt att utveckla det mellankommunala arbetet för att även vid framtida kriser kunna dra nytta av andras erfarenheter.
- Pandemin har inneburit ett omfattande lärande och många erfarenheter har gjorts. Viktigt att aktiva förvalta de kunskapsvinster som gjorts. Hur kan erfarenheterna göras till vinnande innovationer?

2 Syfte, frågeställningar och metod

I samband med att den kommunövergripande granskningen behandlas av Sociala omsorgsnämnden (SON) bedömer Sociala omsorgsförvaltningen (SOF) att en mer förvaltningsspecifik uppföljning bör göras. Syftet är att tydliggöra hur SOF hanterat pandemin, konsekvenser av pandemihanteringen och att, eventuellt, komplettera KFi:S slutsatser om pandemihanteringen i Borås stad med sådant som är relevant för just SOF.

Syftet konkretiseras i tre frågeställningar.

1. Hur har pandemihanteringen på SOF sett ut?
2. Vilka konsekvenser har pandemin, och pandemihanteringen, fått på SOF? Särskilt med fokus på brukarna.
3. I vilken utsträckning är de slutsatser som dras på kommunövergripande nivå, i KFi:s granskning, också giltiga för SOF?

Föreliggande rapport avser att besvara frågeställningarna genom att (1) sammanfatta och analysera åtgärder som vidtagits av SOF med anledning av pandemin, (2) identifiera och beskriva konsekvenser av pandemin och pandemihanteringen för brukarna samt (3) studera om de slutsatser som dras på kommunövergripande nivå, i KFi:s granskning, också är giltiga för SOF.

För att svara mot frågeställningarna har data inhämtats från olika källor. Nedan anges vilka underlag som använts.

- Förvaltningsledningens anteckningar kring krisberedskap.
- Svar på begäran om uppgifter med anledning av covid-19 till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).
- Uppföljning på individnivå med anledning av stängning av daglig verksamhet.
- Patientsäkerhets- och kvalitetsberättelse 2020.
- Utvärdering av deltagares erfarenheter av nedstängningen av daglig verksamhet.
- Självvärdering, Socialomsorgsförvaltningen.

3 Pandemihanteringen på SOF

Med anledning av pandemin träffades förvaltningsledningen (FVL) regelbundet från mars 2020 till juni 2021. I början av pandemin hade FVL möten varje dag. Med tiden kom mötesfrekvensen att glesas ut, till en gång i veckan eller varannan vecka. Med på mötena fanns även inledningsvis enhetschef för hälso- och sjukvård och/eller medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) och senare under pandemin även fackliga representanter och andra tjänstepersoner på SOF. I självvärderingen beskrivs arbetet med att formalisera krisledningen på följande sätt.

”Eftersom det inte fanns en struktur eller kunskap att falla tillbaka på fick vi börja från noll. Sätta samman rätt team, vikten av att fokusera på rätt frågor, med rätt expertis/kunskap, att fatta beslut på rätt grunder etc. Så det mest kritiska var att bitta strukturen för beslutsfattandet.”

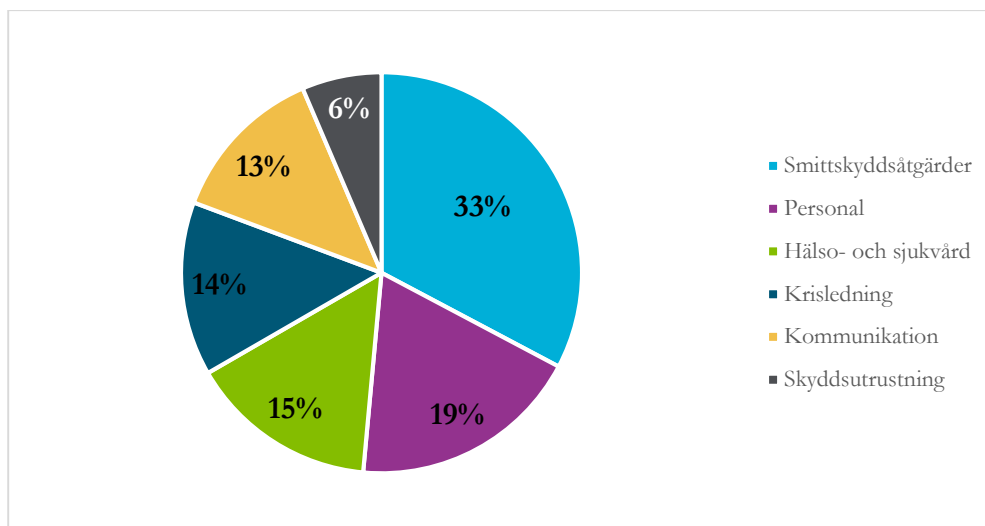
På mötena fördes anteckningar. Av dessa kan utläsas att det fattades en mycket stor mängd beslut, och vidtogs många åtgärder, i mars månad 2020. Hela 90 beslut fattades och/eller åtgärder vidtogs den månad då pandemin slog till med full kraft i Borås. Av dessa 90 beslut/åtgärder rörde en knapp tredjedel (28 st.) smittskyddsåtgärder av olika slag, de allra flesta (71 %) med direkt inverkan på brukarnas vardag. En femtedel (19 st.) av beslut/åtgärder rörde personalrelaterade frågor. Beslut och åtgärder kopplade till kommunikation (15 st.) och krisledningens organisation (13 st.) utgjorde omkring 15 procent av den totala mängden i mars månad.

Månaden efter, i april 2020, fattades 38 beslut/vidtogs åtgärder. Denna månad dominerades av hälso- och sjukvårdsrutiner av olika slag, 37 procent av beslut/åtgärder.

Efter april månad sjönk volymen beslut och åtgärder och krisorganisationen förefaller ha gått in i ett hanterande och verkställande stadium, snarare än beslutande. Verksamheterna kämpar på utifrån nya förutsättningarna och trots stora utmaningar och påfrestningar framförallt för hälso- och sjukvårdsorganisationen, så blir pandemihanteringsläget i någon mån vardag.

En ökning av beslut ses först i november 2020. Det sammanfaller väl med pandemins andra våg. Vid den här tidpunkten fattas nya beslut och rutiner revideras. Men grunden från våren 2020 finns där och man börjar inte från ruta noll.

Sammantaget fattades beslut/vidtogs åtgärder med anledning av pandemin 173 gånger under perioden mars 2020 till augusti 2021. Diagrammet nedan visar fördelning av beslut/åtgärder.



3.1 Smittskyddsåtgärder

Förvaltningsledning beslutade om 56 åtgärder som antingen syftade till att begränsa smittspridningen eller kompensera för negativa effekter av vidtagna smittskyddsåtgärder. 36 av dem påverkade främst brukare, direkt eller indirekt. Det handlade framförallt om nedstängning eller begränsningar av insatser. Den mest omfattande åtgärden, att stänga ner daglig verksamhet, beslutades av SON den 23 mars 2020. Andra åtgärder handlade om att begränsa aktiviteter med personal och avrådan från att delta i offentliga sammanhang. I självvärderingen beskriver förvaltningsledningen hur läget var i mars 2020 enligt nedan.

”Till en början visste ingen exakt hur smittan spreds, ändå var förvaltningsledningen ansvarig för att ge riktlinjer och direktiv för att minimera smittspridning och skydda både personal och brukare. Många av de (tidiga) besluten var både de mest omfattande, men samtidigt dem som fattades på minst underlag.”

Beslutet att stänga ner daglig verksamhet fattades mot grundval av de tre huvudmålen (1) förhindra smittspridning, (2) skydda riskgrupper samt (3) upprätthålla kärnverksamheten. Åtgärden minskade risken för att brukare reste utanför sina boenden och personal från den dagliga verksamheten utlokaliseras till gruppboenden som en extra förstärkning. Argumentationen var att man på så vis skyddades riskgrupperna (brukarna) samtidigt som kärnverksamheten kunde upprätthållas med stöd av extra personal.

Av självvärderingen framgår att *”Det har varit ett nära samarbete mellan politik och administration och besluten har fattats i samförstånd.”*

Flera av de smittskyddsåtgärder som vidtogs hade en tydlig juridisk dimension. Beslutet om ”besöksförbud”/stark avrådan från besök på bostäder med särskild service LSS är ett exempel. En annan åtgärd var att uppmana gruppboendena att jobba för att brukarna stannade hemma på boendet så mycket som möjligt. Det beslutades också att om det fanns konstaterad smitta på en enhet så skulle inga brukare därifrån få delta på daglig verksamhet. Samtliga dessa beslut befinner sig i en gråzon i förhållande till lagstiftningen eftersom LSS inte medger några inskränkningar i brukarnas fri- och rättigheter. I anteckningar från

förvaltningsledning framgår inte att besluten genomlysts från just en juridisk synvinkel.

Flertalet åtgärder syftade till att kompensera för uteblivna insatser/aktiviteter med anledning av beslutade smittskyddsåtgärder. Det vidtogs omfattande åtgärder för att mildra konsekvenserna av tillfälligt stängd verksamhet. Bland annat inventerades vilka brukare som riskerade att fara särskilt illa av nedstängningen av daglig verksamhet och åtgärder vidtogs för att minska konsekvenserna för just dem. Nedan ses citat om kompensatoriska åtgärder från SOF:s svar till IVO i december 2020.

”När daglig verksamhet stängdes ned så identifierade enhetschefer de brukare med omfattande behov som förvaltningen bedömde skulle reagera negativt när deras rutiner och struktur ändrades. Via myndighetsavdelningen ska alla dessa brukare (de som endast hade DV som insats) ha kontaktats och erbjudits andra kompletterande insatser t.ex. mer assistans, ledsagning etc.”

Ett viktigt, övergripande, kompensatoriskt beslut rörde omallokering av personal från daglig verksamhet till gruppboenden för att där utöka aktivitetsnivån. 17 av 56 smittskyddsåtgärder berörde framförallt personal. Det handlade t.ex. om inställda utbildningar, rutiner för arbetsplatsträffar (APT), rutiner för screening och smittspårning samt distansarbete. Tre åtgärder träffade vare sig personal eller brukare, det handlade om SON:s sammanträden, ferieungdomar och praktikanter samt allmänhetens frågestund.

3.2 Hälsa- och sjukvård

26 beslut/åtgärder rör hälso- och sjukvårdsorganisationen. En mycket stor del av pandemihantering handlar självklart om just hälso- och sjukvårdsinsatser och flera åtgärder som klassificerats som ”smittskyddsåtgärder” skulle också ha kunnat tematiseras som ”hälso- och sjukvård”. Det framgår av anteckningarna att HSV-organisationen var satt under press under lång tid men att arbetet fortskred med noggrannhet och uthållighet i rutiner och riktlinjer. Inte minst handlade det om att uppdatera och implementera befintliga rutiner, för vissa rutiner finns uppemot tio versioner.

Hälso- och sjukvårdsåtgärder spände över ett stort område, allt ifrån hygienrutiner till samverkan med regioner, organisation för vaccination och smittspårning. I SON:s patientsäkerhets- och kvalitetsberättelse 2020 summeras arbetet på följande sätt.

”Året har helt kommit att domineras av pågående pandemi och åtgärder kopplade till den. Hälso- och sjukvårdsverksamheten har varit hårt belastad av pandemin och genomfört otaliga åtgärder för att minska smittspridningen.”

3.3 Krisorganisation

24 beslut och åtgärder på SOF handlade om att upprätta och säkerställa en ändamålsenlig förvaltningsövergripande krisorganisation. Samtliga beslut och åtgärder genomfördes våren 2020. Det handlade främst om att sätta en organisation, med tydlighet i ansvar och roller, struktur för statistik och data för

att vidta rätt åtgärder, riskanalyser och prioriteringsordningar. Data från anteckningarna styrks av SOF:s självvärdering och illustreras av citatet nedan.

”Det var under första och delvis andra vågen som all struktur i form av riskbedömningar, mötesformer, rutiner och riktlinjer skapades. Den tredje vågen har därmed inte berört oss nämnvärt.”

Av SOF:s självvärdering framgår att det saknades tillräcklig beredskap för en pandemi. Det fanns ingen struktur för krishantering eller krisberedskap, såsom krisplaner eller riskbedömningar, utan dessa skapades efterhand. Nedan ett citat från självvärderingen.

”Till en början var upplevelsen smått kaotisk - ingen visste vad eller hur eller varför man skulle göra saker. Det utvecklades efter hand när alla parter funnit sina roller och ansvar.”

Efter hand upplevs de olika parterna ha hittat sina roller och mandat. Enligt SOF:s självvärdering var dock ett återkommande problem att det inte var självklart på vilken nivå beslutsfattande skulle ske eftersom det saknades besluts- och delegationsordning för den här typen av kriser. Upplevelsen är att en del viktiga beslut hellre kunde ha fattats centralt, men istället sköts de ut till förvaltningarna för beslut. Iakttagelsen får stöd av förvaltningsledningens anteckningar där gränssnittet mot Borås stads centrala krisorganisation är en återkommande frågeställning som diskuteras. I anteckningarna finns också flera tecken på osäkerhet i vad som är frågor för SOF:s ledning att besluta om, och vad som ska beslutas kommunövergripande. Citatet nedan, från självvärderingen, illustrerar problemet.

”Samtidigt är det inte en enda person från vår förvaltning som ingått i den centrala krisledningen vilket skapat en hel del otydlighet. Om man ska arbeta hierarkiskt måste det finnas en beslutsordning, ansvarsfördelning och informationsstruktur i linjen till de olika förvaltningarna. Länken mellan central krisledning och förvaltningen har helt saknats.”

3.4 Kommunikation

SOF identifierade tidigt information och kommunikation som en nyckelfråga för att kunna hantera pandemin på ett bra sätt. I självvärderingen beskrivs det som två viktiga frågor för att nå ut till medarbetarna. Nedan ett citat om vad SOF upplevde som framgångsrikt.

”Vi hittade rätt mötesformer och mötesdeltagare, samt såg vikten av att ha kontinuerlig kommunikation ut i verksamheten. En framgångsfaktor var att ”sälla” bland all information och kärnfullt försöka tolka budskap till både chefer och personal.”

22 beslut/åtgärder kategoriseras under temat kommunikation. Frågan om kommunikation inbegriper också frågeställningar om samverkan, internt och externt. Det handlar om allt ifrån kommunikation med brukare och anhöriga, personal och med externa samverkanspartners som region och privata vårdgivare. En viktig del av arbetet handlade om att säkerställa att information från SOF överensstämde med information från andra nämnder och staden centralt.

4 Konsekvenser av pandemihanteringen på SOF

Utvärdering av konsekvenser av pandemin och hantering av denne på SOF kan göras från flera utgångspunkter. I föreliggande uppföljning beskrivs tänkbara konsekvenser på organisatorisk nivå och individ-/brukarnivå. Kapitlet avslutas med en sammanfattande bedömning av konsekvenser.

4.1 Organisatorisk nivå

SOF bedömer i självvärderingen att både Borås stad i sin helhet och förvaltningen hanterat pandemin väl. På organisatorisk nivå har förvaltningens kärnverksamhet kunnat upprätthållas och service till brukarna har kunnat utföras utan avbrott. Det konstateras också att smittspridningen varit låg i verksamheterna, både bland brukare och personal. Däremot anges följande i självvärderingen.

”... svårt att veta om det beror av väl valda arbetsätt/metoder/beslut eller om det är ”tur” – men oavsett har det varit framgångsrikt arbete för förvaltningen.”

Det mest ingripande beslutet får sägas vara stängningen av daglig verksamhet. Enligt den individuppföljning som genomfördes sensommaren 2020 så resulterade inte stängningen av daglig verksamhet i ett ökat antal individavvikelser. Visserligen ökade HSL-avvikelserna väsentligt i förhållande till året innan, men ökningen beror främst på att digitalt signeringssystem (MCSS) infördes i verksamheterna. Sol- och LSS-avvikelser minskade för den aktuella tidsperioden år 2020 i förhållande till året innan. Utifrån stickprov kan inga avvikelser härledas till stängningen av daglig verksamhet.

Det är troligt att de omfattande kompensatoriska åtgärder som vidtogs fick till effekt att verksamheten förmådde upprätthålla kvaliteten i de stöd och insatser som man har att leverera. På övergripande organisatorisk nivå har pandemihanteringen alltså lett till att kontinuiteten i kärnverksamheten säkerstälts.

Pandemihanteringen har lett till flera positiva effekter. Bland annat har kompetensen och benägenheten att genomföra riskbedömningar och riskanalyser ökat väsentligt. Om den kompetensen vidmakthålls i verksamheterna så borgar det för en mer proaktiv förvaltning i framtiden.

På förvaltningsövergripande nivå måste också hälso- och sjukvårdsarbetet nämnas - själva epicentret för hela pandemihanteringen. Det är tydligt att hälso- och sjukvårdsorganisationen varit framgångsrik på SOF. Trots belastningar som pandemin inneburit har t.ex. digitalt signeringssystem implementerats med mycket gott resultat. Nedan ses motiveringen till att just HSV-organisationen vann priset för årets bedrift på SOF år 2020.

”HSV-teamet har utstrålat en riktig kämparglöd under coronapandemin. De har arbetat ihärdigt, många gånger intill bristningsgränsen.

— HSV-teamet (har) hjälpt förvaltningen att navigera kring alla svåra frågor om covid-19. De har sakligt, tydligt och snabbt informerat om rutiner och arbetsätt för att säkra upp ute

på enheterna och de har alltid funnits tillgängliga för frågor utifrån ett smittskyddsperspektiv. HSV-teamets fantastiska arbete bidrar till en god och säker vård för våra brukare.”

En konsekvens av pandemin har blivit att SOF belastas av en betydande ”uppföljnings- och utbildningsskuld”. Under året har flera mätningar och uppföljningar inte genomförts, dels av smittskyddsskäl, dels av resursbrist på grund av ändrad prioritering. Det är svårt att i dagsläget överblicka hur denna skuld ska kunna återbetalas och vilka effekter det kan tänkas få för verksamheten.

4.2 Individ- och brukarnivå

Det finns i huvudsak två källor att vända sig till för att få information om hur pandemin, och pandemihanteringen, påverkat brukarna. Det handlar om uppföljning av brukarnas upplevelse av att daglig verksamhet stängdes och indikerade brister med koppling till pandemin år 2020.

4.2.1 Utvärdering av deltagares erfarenheter av nedstängningen av daglig verksamhet

Syftet med utvärderingen var att få veta hur brukarna - de som ytterst påverkades av beslutet att stänga daglig verksamhet - upplevde sin situation och för att synliggöra målgruppens åsikter och erfarenheter. SOF genomförde en enkätundersökning för att kunna besvara frågeställningen. 68 brukare deltog i undersökningen som var utformad med tre frågor. Flera verksamheter uppger att frågorna var för svåra för flera brukare vilket ledde till en låg svarsfrekvens och dessutom ställdes frågorna en relativt lång tid efter att beslutet om att stänga ner daglig verksamhet fattades. Nedan sammanfattas resultaten från undersökningen.

- Tre av fyra brukare (75 %) uppger att de fick **den information de behövde när daglig verksamhet stängde**. Det är positiva siffror som tyder på att verksamheterna gjort ett bra jobb med att förklara och prata om pandemin och dess konsekvenser.
- Två av tre brukare (66 %) tycker att det var **dåligt att daglig verksamhet stängdes**. På grund av frågans utformning är det svårt att veta om de tyckte att själva beslutet att stänga var dåligt, eller det faktum att de inte kunde gå till daglig verksamhet. Fritextsvar tyder på att brukarna uppfattade frågan som att den gällde hur det blev för dem, och svaren blev då följaktligen; *”Det var långsamt, tråkigt och jobbigt. Dåligt och man saknade personalen.”*
- Drygt hälften av brukarna (51 %) säger att de inte hade **aktiviteter att göra när daglig verksamhet stängdes**. Det är en bekymmersam siffra som tyder på att förvaltningen inte fullt ut kunnat kompensera för stängningen av daglig verksamhet, trots att personal omlokalisades för att stötta upp i gruppboende och servicelägenheter.

4.2.2 Indikerade brister med koppling till pandemin år 2020

År 2020 rapporterades tio LSS- och tre SoL-avvikelser med koppling till pandemin och/eller hanteringen av pandemin. I de allra flesta fallen handlar det om uteblivna insatser på grund av personalbrist utifrån höga sjuktal i konstaterad eller misstänkt covid-19. Det är dock tänkbart att personalbrist, på grund av höga sjuktal under pandemin, kan ha lett till att avvikelser *inte* rapporterades. Viktigt

att komma ihåg att avvikelser rapporteras av personal vilket gör att det inte fångar brukarnas upplevelser av pandemin.

Tio av 46 inkomna klagomål under året rörde pandemin eller hanteringen av pandemin. Åtta av klagomålen kom från anhöriga till brukare. Hälften av klagomålen rörde konsekvenser av nedstängningen av daglig verksamhet, där anhöriga uttryckte stor oro för konsekvenserna. Den andra hälften av klagomålen rör gruppboende LSS och handlar främst om kritik mot de smittskyddsåtgärder och restriktioner som boende påverkats av.

4.3 Sammanfattning

Det finns en viss diskrepans mellan SOF:s bedömning av hur väl restriktioner kompenseras med andra insatser och brukarnas uppfattningar. Hälften av brukarna som berördes av nedstängning av daglig verksamhet anser inte att de kompenseras med andra aktiviteter.

En relativt stor andel av inkomna klagomål rörde pandemin och dess hantering. Motsvarande kan inte ses i avvikelserrapporter. Detta förhållande sätter fingret på i vilken utsträckning vi fångat de berördas uppfattningar om konsekvenser av pandemin, och i vilken utsträckning vi kan förlita oss på personals rapporteringsbenägenhet för att identifiera brister i verksamheten.

Pandemihanteringen förefaller sammanfattningsvis ha varit framgångsrik på förvaltningsövergripande nivå. Smittan har begränsats, riskgrupper har skyddats och kärnverksamheten har bibehållit sin kontinuitet. På individnivå är det svårare att dra säkra slutsatser om pandemihanterings effekter. Brukarnas uppfattningar har inte systematiskt och strukturerat tillfrågats om sina upplevelser och de få frågor som har ställts till brukarna har inte gett alltigenom positiva svar.

Det är viktigt att påpeka att SOF inte har genomfört några undersökningar med fokus på medarbetarnas upplevelse under pandemin. Det är därför inte möjligt att dra slutsatser om pandemihanteringen utifrån ett medarbetarperspektiv.

5 Pandemihanteringen – Borås stad och Sociala omsorgsförvaltningen

Utifrån resultaten i uppföljningen av SOF:s pandemihantering kan jämförelser med KFi:s och Stadsrevisionens granskning göras. Nedan anges några sådana jämförelser.

Övergripande bedömning

Enligt Stadsrevisionen har Borås stads pandemihantering i huvudsak varit ändamålsenlig. Krisledningsarbetet bedöms ha fungerat väl och decentraliserad organisation och strategi bedöms vara en viktig framgångsfaktor. Stadsrevisionens sammantagna bedömning är att Borås stads pandemihantering i huvudsak varit ändamålsenlig.

Sociala omsorgsförvaltningen

Föreliggande rapport ger stöd för att SOF:s pandemihantering kan bedömas på samma sätt. Den har i huvudsak fungerat väl och verksamhetens kontinuitet har trots stora påfrestningar upprätthållits. Styrkan med en decentraliserad styrning och ledning har även på SOF ha varit en framgångsfaktor. Däremot ser SOF att otydligheter och brister i fördelningen av ansvar och mandat mellan central krisledning och förvaltningsledning har påverkat arbetet negativt. Utifrån det underlag som föreliggande rapport baserats på går det heller inte att utläsa hur brukare och medarbetare uppfattat pandemihanteringen. Den övergripande bedömningen blir därmed något osäker, eftersom viktiga perspektiv inte vägts in.

Krisledning och kontinuitet

Enligt KFi:s granskning var många av de tidiga besluten också de mest omfattande, samtidigt som de fattades i en tidsperiod då kunskapen om pandemin var som minst. I det mest akuta inledningsskedet fick dock Borås stad en viss respittid innan pandemin slog till med full kraft. Det möjliggjorde att Borås stad hann mobilisera och lära av andra kommuners hantering i den initiala fasen. Trots det beskrivs det av många som en utmanande balansgång att under de förutsättningar som rådde förmå fatta rätt beslut, i rätt tid.

Sociala omsorgsförvaltningen

Här ses en närmast total överensstämmelse mellan KFi:s slutsatser och erfarenheterna från SOF. I mars 2020 fattade förvaltningsledning och SON en mycket stor mängd beslut, under stark tidspress och med otillräckligt beslutsunderlag. Flera av besluten hade stor påverkan på brukare och personal och i vissa avseenden var besluten juridiskt tveksamma.

Påverkan på verksamheten

KFi konstaterar att pandemin påverkat kommunen i omfattande utsträckning. Hanteringen har inneburit stora omställningar och ansträngningar i många av Borås stads verksamheter. En sak som lyfts fram är att flera verksamheter ser en verksamhetsutvecklings-, utbildnings- och uppföljningsskuld med anledning av att pandemiarbetet prioriterats och att en stor del av resurser krävts till att upprätthålla kärnverksamheten. Samtidigt ses också positiva sidoeffekter med

pandemihanteringen då omställningar gjort det möjligt att pröva nya arbetssätt som kan komma att bli värdefulla i framtiden, även då pandemin är över.

Sociala omsorgsförvaltningen

Också vad gäller påverkan på verksamheten ses en stor överensstämmelse med SOF:s erfarenheter. Pandemin har inneburit betydande ansträngningar och även på SOF finns numera en tydlig utbildnings- och uppföljningsskuld. Med den slimmade organisation som finns på SOF är det osäkert om ”skulden” kan betas av inom rimlig framtid. Också på SOF ses positiva bieffekter. Ett exempel är att digitaliseringsarbetet har kommit igång på riktigt. Det bör i förlängningen kunna leda till ett mer kostnadseffektivt arbetssätt vilket kan frisätta resurser till kärnverksamheten.

Rekommendationer

Granskningen avslutas med ett antal rekommendationer som kan ligga till grund för fortsatt utvecklingsarbete. Jämförelse med SOF:s erfarenheter görs under respektive punkt.

- KFi:s granskning pekar på vikten av en grundläggande och välfungerande struktur för krisledning. Det är viktigt att hålla krisberedskap och krisledningsfrågor levande även i ”fredstid”.

Sociala omsorgsförvaltningen konstaterar att inte mycket fanns på plats i form av struktur och organisation för kris i form av pandemi. SOF började på noll och utvecklades därifrån. Förvaltningen behöver ha bättre ordning på grundläggande riktlinjer, kris- och kontinuitetsplaner med mera inför framtida kriser.

- Enligt KFi:s granskning är en viktig förmåga under kris att det finns en flexibilitet och möjlighet till omallokering av personal. Det som förefaller utmanande är ”mottagarsidan”, dvs. kärnverksamhetens förmåga att ta till sig förändringar och omsätta dem. Fortsatt utveckling bör ta denna observation som utgångspunkt.

Sociala omsorgsförvaltningen instämmer i att flexibilitet och omallokering av personal är nyckelfaktorer vid kriser. Däremot upplever SOF inte att det varit påfallande problematiskt att omsätta det i handling under pågående pandemi.

- KFi framhåller att de former av organisering och ledning som praktiseras i vardagen i vanliga fall tenderar att fungera bäst även i kristider. Något att beakta inför planering av framtida krisledning.

Sociala omsorgsförvaltningen har sett att den vanliga besluts- och arbetsledargången på förvaltningen fungerat mycket väl även under kris. Däremot konstateras betydande svårigheter i gränssnittet mellan central krisledning och SOF:s. Pandemin har även i detta avseende satt ljuset på ett problem som länge funnits i Borås stad. Detta bör beaktas och åtgärdas inför planering av framtida krisledning.

- Enligt KFi viktigt att utveckla det mellankommunala arbetet för att även vid framtida kriser kunna dra nytta av andras erfarenheter.

Sociala omsorgsförvaltningen upplever möjligen inte att pandemin inneburit särskilt stora mellankommunala kontakter och samordningsvinster. Däremot har samverkan med region och andra förvaltningar varit avgörande. Mellankommunal samverkan är dock något som i allra högsta grad bedöms som värdefullt. För att den ska kunna ske krävs dock att någon aktör är ”möjliggörare”, lämpligtvis Sveriges kommuner och regioner (SKR).

- KFi konstaterar att pandemin har inneburit ett omfattande lärande och att många erfarenheter har gjorts. Viktigt att aktivt förvalta de kunskapsvinster som gjorts. Hur kan erfarenheterna göras till vinnande innovationer?

Sociala omsorgsförvaltningen delar helt denna rekommendation. Det finns stora vinster att göra om erfarenheter och nyvunnen kunskap integreras in i det vardagliga arbetet, både vad gäller personalfrågor och organisatoriska förändringar.

6 Slutsatser om pandemihanteringen på SOF

I KFi:s granskning står: ”Styrkor och svagheter som finns till vardags i organisationen blir extra tydliga i kris är en iakttagelse som beskrivs.”. Det förefaller vara en alltigenom giltig slutsats även för SOF. Pandemin har tydliggjort vad som är styrkor och svagheter i dagens SOF.

Styrkor

- *Information och kommunikation* som en självklart integrerad del av verksamheten. Tidigt identifierades att kommunikation med rätt aktörer i rätt tid var en framgångsfaktor. Information tillgänglighetsanpassades t.ex. till brukare.
- *Stort engagemang och handlingskraft*
 - Pandemin gjorde att alla drog åt samma håll – ”stuprörsorganisationen” gav vika för den gemensamma uppgiften.
 - Engagemang för uppdraget, att leverera stöd och service.
 - Handlingskraft, t.ex. vid omläggning av verksamhet för att trygga kontinuitet.
- *En stark HSV-organisation som tar ansvar*
- Förmåga att *flexibelt* anpassa sig till ny verklighet
 - Digitalisering är nu norm.
 - Ödmjukhet inför att ta till sig positiva sidoeffekter.

Svagheter

- *Bristande fokus på brukaren*
 - Ingen befintlig struktur för att fråga efter, och ta in, brukarnas uppfattningar.
 - Individuppföljning saknar helt input från brukarna själva. Avvikelsehanteringssystemet utgår enbart från personal, inte brukare.
 - Bristande beredning av beslut med direkt påverkan på brukarna utifrån juridiska aspekter och värdegrundsperspektiv.
- *Bristande dokumentation och beslutsapparat*
 - Saknas övergripande sammanställningar av konstaterat smittade och eventuellt avlidna i covid 19.
 - Osystematiska anteckningar från FVL, avsaknad av loggbok.
 - Svårt att se vad som är beslut och vem som fattat det. Saknas också underlag inför beslut – svårt med spårbarhet i ärendehantering.
 - Avsaknad av kris- och kontinuitetsplan.

Annica Sommar
Handläggare
0734327376

Datum
2022-01-24

Instans
Sociala omsorgsnämnden
Dnr SON 2021-00221 1.1.3.1

Remiss: Motion: Allas rätt till trygghet, ombud för boende i LSS-bostäder

Sociala omsorgsnämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden föreslås besluta att inte inrätta en ombudsfunktion för personer på boende i LSS-bostäder.

Sammanfattning

Motionen handlade om förslag att inrätta en ombudsfunktion för personer på boende i Borås stad med funktionsnedsättning. Ombudsmannafunktionen handlar om att stärka enskilda individer med funktionsnedsättning som bor på olika boenden i Borås stad att ta del av sina mänskliga rättigheter och öka förutsättningarna för full delaktighet.

Motionen beskrev att ombudsmannafunktionen för personer med funktionsnedsättning finns i flera kommuner exempelvis Helsingborg och Värmdö. Uppdraget omfattar att ge information, vara vägledande och ta emot och vidarebefordra synpunkter. I motionen föreslog även att en ombudsmannafunktion är en neutral person som inte är kopplad till verksamheten. Både brukare och anhöriga ska kunna komma i kontakt med ombudspersonen som genomför en utredning utan att vara kopplad till verksamheten.

Resultat från utredningen visar att det finns flera tjänstefunktioner i Borås som har uppdrag att ge information, vara vägledande och att ta emot och vidarebefordra synpunkter. Tjänstefunktionerna är inte kopplat till verksamheten – LSS gruppboende. Däremot ingen brukare som intervjuades känner till de olika tjänstefunktioner och/eller synpunkthanteringssystemet. Gällande utredningar av risk för missförhållande eller missförhållande har staden tillsätta en tjänst Socialt ansvarig samordnare (SAS). SAS huvuduppdrag är att utreda och bedöma risk för missförhållande/missförhållande som rapporteras av verksamheten.

Beslutsunderlag

1. Motion Allas rätt till trygghet, ombud för boende i LSS-bostäder.
2. Utredning – initiativ att inrätta ombud för boende i LSS-bostäder

Beslutet expedieras till

1. Kommunstyrelsen

Yvonne Persson
Ordförande

Magnus Stenmark
Förvaltningschef

Herawati Iskandar
Handläggare

Utredning – initiativ att inrätta ombud för boende i LSS-bostäder

Bakgrund

Motionen handlade om förslag att inrätta en ombudsfunktion för personer på boende i Borås stad med funktionsnedsättning. Ombudsmannafunktionen handlar om att stärka enskilda individer med funktionsnedsättning som bor på olika boenden i Borås stad att ta del av sina mänskliga rättigheter och öka förutsättningarna för full delaktighet. Motionen beskrev att ombudsmannafunktionen för personer med funktionsnedsättning finns i flera kommuner exempelvis Helsingborg och Värmdö.

Uppdragen omfattar att ge information, vara vägledande och ta emot och vidarebefordra synpunkter. I motionen föreslogs att ombudsmannafunktionen inte är kopplad till verksamheten. Både brukare och anhöriga ska kunna komma i kontakt med ombudspersonen som genomför en utredning utan att vara kopplad till verksamheten.

Utredningen

Frågeställningar som ställs i utredningen:

- Omvärldsbevakning
 - Vilka funktioner finns i andra kommuner (exempelvis Helsingborg och Värmdö) som har uppdragsbeskrivning nämns i motionen?
 - Vilka uppdrag är kopplade till dessa funktioner?
- Lokalbevakning
 - Vilka funktioner finns i Borås Stad?
 - Vilken förvaltning har ansvar för funktionen som redan finns?
- Brukarperspektiv
 - Känner brukarna sig trygga i sin bostad?
 - Hur och vem vänder sig brukarna till när problem uppstår?

Resultat

Omvärldsbevakning

Helsingborg

Rådgivare till personer med funktionsnedsättning och dess anhöriga samt närstående finns i Helsingborg för personer som är under 65 år, har en funktionsnedsättning och bor i Helsingborg. Rådgivarens uppdrag är att ge råd, stöd och vägledning i frågor som rör personens livssituation. Rådgivaren kan bland annat hjälpa med:

- att klargöra problem
- att söka lösningar
- att guida till rätt myndighet eller verksamhet.

I Helsingborg finns också en tjänst som heter Krångelombudsman. Krångelombudsmanen har i uppdrag att minska regelkrångel som drabbar invånare i Helsingborg. Krångelombudsmannen arbetar:

- med att initiera utveckling kring det som invånare och företagare i Helsingborg upplever som krångligt.
- för att hitta och åtgärda krångel i alla stadens verksamheter.

Funktionen krångelombudsmanen och rådgivaren för personer med funktionsnedsättning är placerad på stadsledningsförvaltningen, servicekontoret.

Stockholm

Funktionshindersombudsmannen ska arbeta för att personer med funktionsnedsättning har goda levnadsförhållanden och kan delta i samhällslivet på jämlika villkor som stadens övriga invånare.

Funktionshindersombudsmannen ska bevaka de rättigheter som personer med funktionsnedsättning har samt vid behov föreslå förbättringar inom stadens verksamhetsområden.

I uppdraget ingår bland annat att

- driva på och stödja utvecklingen av arbetet för tillgänglighet, jämlika levnadsvillkor och full delaktighet i samhället för personer med funktionsnedsättning, samverka med stadens nämnder och bolagsstyrelser, kommunstyrelsens funktionshindersråd samt andra myndigheter och civilsamhället
- bidra till ökad kunskap om FN-konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning hos stadens nämnder och bolagsstyrelser.

Stockholms stads funktionshindersombudsman är placerad på stadsledningskontoret.

Värmdö

Personligtombuds uppdrag är att ge råd och bistå personer med psykisk funktionsnedsättning så att de får den hjälp de har rätt till enligt gällande lag. Uppdraget innebär även att hjälpa personen i deras kontakter med olika myndigheter och verksamheter i samhället.

Göteborg

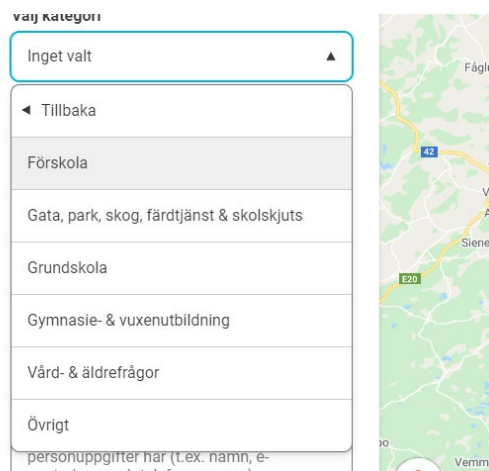
Funktionshinderombudsmannens uppdrag är att driva på Göteborgs Stads arbete för förbättrade levnadsvillkor och ökad delaktighet för personer med funktionsnedsättning. Det innebär att samverka med nämnder och styrelser och arbeta för att öka kunskapen hos förvaltningar och bolag om funktionsnedsättningar och dess konsekvenser. I uppdraget som funktionshinderombudsman ingår att ha god kännedom och hålla sig underrättad om levnadsförhållandena för personer med funktionsnedsättning i Göteborgs Stad samt att omvärldsbevaka. Vid behov kan funktionshinderombudsmannen uppmärksamma kommunstyrelsen på brister och/eller föreslå åtgärder och kommer årligen att rapportera till kommunfullmäktige. Funktionen funktionshinderombudsmanen är placerat på stadsledningskontoret.

Lots för barn och vuxna med funktionsnedsättning erbjuder information och vägledning om vilket stöd som finns i samhället för barn och vuxna med funktionsnedsättning i Göteborg. De kan också ge vägledning till rätt myndighet eller instans. Lotsen är placerat på Funktionsstödförvaltningen.

Lokalbevakning

Borås stad har flera funktioner som är anslutit till uppdragsbeskrivning till LSS-ombud i motionen.

Dessutom har staden [synpunkthanteringssystem](#) som är en tjänst för våra medborgare, brukare och kunder att lämna synpunkter och klagomål. Brukare och deras anhöriga kan lämna synpunkter eller klagomål om verksamheten genom att boras.se eller Appen – Synpunkt och fel. Alla medarbetare ska också kunna ta emot och vidarebefordra synpunkter från våra medborgare.



Funktionshindersamordnare.

Borås stad har sedan 2017 en lotsfunktion heter funktionshindersamordnare. Huvudansvar för funktionen är Fritids och folkhälsa nämnden.

Funktionshindersamordnare är att ge information och vägledning till personer med funktionsnedsättning och även anhöriga att ta kontakt med rätt person i kommunen och även inom regionen. Vägledningen innebär också att ge konkret information om till exempel hur man kan gå vidare om man behöver stöd eller har fått avslag, vem man ska ta kontakt med, vad diagnosen innebär, vilka typer av stöd finns och vilka lagar gäller. I uppdraget ingår även att vägleda personen att ta kontakt med sin kontakt personen eller personlig ombud om man har synpunkter eller behöver hjälp med att lämna in synpunkter/ klagomål.

Personligt ombud.

Personlig ombud för personer som är 18 år eller äldre, folkbokförd i Borås kommun och har en psykisk funktionsnedsättning som är i behov av vård, stöd och andra insatser i samhället. Huvudansvar för funktionen är Arbetslivsnämnden.

Personligt ombud arbetar tillsammans med personen som ett stöd för att de ska kunna söka hjälp och rådgivning utifrån deras önskemål, behov och lagliga rättigheter. I uppdraget ingår även att stödja personen genom att förmedla kontakt till andra Borås verksamheter.

Socialt ansvarig samordnare (SAS)

Den som arbetar inom socialtjänstens område ansvarar för att risk för missförhållanden eller missförhållanden rapporteras. Även den som är uppdragstagare, praktikant under utbildning eller deltagare i arbetsmarknadspolitiska åtgärder är skyldiga att rapportera. Socialt ansvarig samordnare (SAS) utreder och bedömer därefter risk för

missförhållande/missförhållande. Om SAS bedömer att en påtaglig risk för allvarligt missförhållande eller allvarligt missförhållande har inträffat anmäler SAS till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Funktionshinderkonsulent

Funktionshinderkonsulent ska leda arbetet med Borås stads Program för ett tillgängligt samhälle och uppföljningen av dess handlingsplan. En del i uppdraget innebär att arbeta mot berörda presidier i förvaltningar och bolag som berörs av programmets prioriterade frågor. Funktionshinderkonsulenten deltar i olika sammanhang så som stadens tre funktionshinderråd och bidrar med expertkunskap inom området. Uppdraget innebär också att:

- arbeta med kunskapsspridning till samtliga förvaltningar och bolag samt i olika arbetsgrupper.
- ha nära samverkan med brukarorganisationer och säkerställer ett medskapande arbete med relevanta medborgargrupper.
- Ta emot klagomål från medborgarna gällande tillgänglighetsfrågor.

Brukarperspektiv

Varje år genomförs brukarenkäten i Borås. Undersökningen genomfördes under hösten. Det är frågor som handlar om självbestämmande, trygghet och bemötande.

Etthundratre personer, motsvarar 52 % av dem som bor i gruppboende LSS, svarade på enkäten 2021. Åttioåtta procent som svarade på enkäten skattade att de vet vem de ska kontakta om något är dåligt hemma och 83% svarade att de får den hjälp de vill ha. Sjuttiosju procent känner sig trygga med alla i personalen.

I utredningen intervjuades även sex brukare som bor i två olika gruppboendestäder. Syftet med intervjun är att få in brukarperspektiv i utredningen. Resultatet från intervjun visar att:

- De flesta brukare känner sig trygga hemma.
- Två svarade att de ibland är rädd för något eller någon hemma. En av de svarande säger att hen är rädd för corona. Den andra berättade om en skojhändelse som gjorde att hen blev rädd (på ett roligt sätt).
- Inga känner att någon har varit elak hemma eller på jobbet.
- Alla som blivit intervjuade känner sig trygga att prata med personalen om något dåligt händer. De flesta säger att de pratar med personal när de inte är nöjda med något.
- De känner att de har blivit lyssnat till av personalen som de pratade med.
- Alla svarade att de har fått hjälp av personal när de behöver klaga om något. Men åtgärder sker för långsamt.
- De flesta vet inte om att de kan lämna synpunkter genom att skriva eller ringa till staden om det finns något som de tycker är inte bra i sitt boende.

Sammanfattning

Motionen handlade om förslag att inrätta en ombudsfunktion för personer på boende i Borås stad med funktionsnedsättning. Ombudsmannafunktionen skulle i så fall syfta till att stärka enskilda individer med funktionsnedsättning som bor på olika boenden i Borås stad att ta del av sina mänskliga rättigheter och öka förutsättningarna för full delaktighet.

Enligt motionen ska ombudsfunktionen:

- En neutral funktion som inte är kopplad till verksamheten
- har i uppdrag att ge information, vara vägledande och ta emot och vidarebefordra synpunkter
- har i uppdrag att genomföra en utredning utan att vara kopplat till verksamheten

- tillför både brukare och anhöriga

Resultat från utredningen visar att:

1. det finns flera tjänstefunktioner i Borås som har uppdrag att ge information, vara vägledande och att ta emot och vidarebefordra synpunkter.
2. tjänstefunktionerna är inte kopplade till verksamheten (LSS gruppbofstäder). Det finns även tjänstefunktioner som är placerade i en annan förvaltning som både brukare och anhöriga kan ha tillgång till. Däremot ingen brukare som intervjuades känner till de olika tjänstefunktioner och/eller synpunkthanteringsystemet.
3. gällande utredningar av risk för missförhållande eller missförhållande har staden tillsatt tjänsten som Socialt ansvarig samordnare (SAS). SAS huvuduppdrag är att utreda och bedöma risk för missförhållande/missförhållande som rapporteras av verksamheten.

Allas rätt till trygghet, ombud för boende i LSS-bostäder

Ingen människa får diskrimineras på grund av sin funktionsnedsättning, religion eller trosuppfattning, ålder, sexuella läggning, kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, eller etniska tillhörighet. När det gäller personer med funktionsnedsättning är förståelsen särskilt viktig då funktionsnedsättningen i sig kan utgöra ett hinder för att kunna uttrycka behov och vilja.

Personer som har insatser enligt socialtjänstlagen eller LSS (brukare) har olika funktionsnedsättningar och befinner sig ofta i beroendeställning. Brukare i Borås stad ska känna sig trygga att lämna information om händelser och incidenter där de känner att en blivit utsatta för någon slags diskriminering.

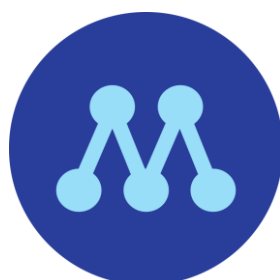
Brukare i Borås stad ska kunna kontakta en oberoende part, en ombudsperson, för att kunna meddela om de upplever att de har blivit behandlade på ett felaktigt sätt, varit utsatta för hot eller våld i någon situation. Ombudsmannafunktionen handlar om att stärka enskilda individer med funktionsnedsättning som bor på olika boenden i Borås stad att ta del av sina mänskliga rättigheter och öka förutsättningarna för full delaktighet.

Ombudsmannafunktioner för personer med funktionsnedsättning finns i flera kommuner exempelvis Helsingborg och Värmdö. Uppdragen omfattar att ge information, vara vägledande och ta emot och vidarebefordra synpunkter. På detta sätt kan man upptäcka om brukare varit utsatta för en vålds- eller hotsituation. En ombudsmannafunktion är en neutral person som inte är kopplad till verksamheten. Både brukare och anhöriga ska kunna komma i kontakt med ombudspersonen som genomför en utredning utan att vara kopplad till verksamheten.

Kommunfullmäktige föreslås besluta att

- Inrätta en ombudsfunktion för personer på boende i Borås stad med funktionsnedsättning.

Anna Christensen (M)



Martin Elgefors
Handläggare
033 353665

Datum
2022-01-24

Instans
Sociala omsorgsnämnden
Dnr SON 2021-00224 1.1.3.1

Remiss: Revidering av Borås Stads styr- och ledningssystem

Sociala omsorgsnämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden tillstyrker förslag på Revidering av Borås Stads styr- och ledningssystem och skickar remissvaret till Kommunstyrelsen.

Ärendet i sin helhet

Sociala omsorgsnämnden har beretts tillfälle att yttra sig om förslag till revidering av Borås Stads styr- och ledningssystem.

Sociala omsorgsnämnden anser att styr- och ledningsdokumentet i sin helhet bidrar till ökad förståelse för hur Borås Stad ska fortsätta arbete i riktning mot en mer tillitsbaserad styrning och ledning.

I inledningen av dokumentet framgår det med tydlighet att Borås Stad avser att gå i riktning mot en mer tillitsbaserad styrning där utökat handlingsutrymme för medarbetare, ökad förståelse för hela stadens uppdrag och fokus på ”Boråsaren” lyfts fram. Att eftersträva ett helhetsperspektiv och en ökad förståelse för den egna verksamhetens bidrag till helheten ger bättre förutsättningar för delaktighet och medinflytande i hela organisationen vilket Nämnden välkomnar.

Sociala omsorgsnämnden ställer sig bakom förslaget till revidering av Borås Stads styr- och ledningssystem och lämnar följande synpunkter.

Sociala omsorgsnämndens synpunkter:

Borås Stads styrmodell

- I styrningsmatrisen på sidan sju önskar Nämnden att det finns förtydligande och exempel på hur dem tre fokusområdena ska förstås på nämndsnivå.
- Under stycket ”uppdrag från kommunfullmäktige och Nämnd” på sidan åtta anser Sociala omsorgsnämnden att löpande uppdrag som ges från kommunfullmäktige under året och som inte hanteras i budgetprocessen bör inkludera resurser eller anvisningar om vilka resurser som ska tas i anspråk.

- I stycket som beskriver ”Medborgarbudget” på sidan åtta önskar Nämnden att Borås Stad tar fram anvisningar och stöd för hur medborgarbudget ska handläggas.
- I stycket som beskriver ”Borås Stads resursfördelningsmodell” på sidan åtta vill Nämnden påpeka att fastställandet av nämndernas ekonomiska tilldelning sker sent på året och i de fall den ekonomiska ramen minskar kan effekterna av åtgärder dröja flera månader in i nästföljande budgetår.

Planera och följa upp mål och ekonomi

- I beskrivningen av uppdragsdialog på sidan nio önskar Nämnden att det sker ett förtydligande kring innehållet i de två olika uppdragsdialogerna som sker i mars respektive maj månad samt i september och november.
- I bilden över budgetprocessen på sidan tio står det i en ruta ”Nämndsbudget fastställs (januari)”. Nämnden anser att det ska finnas möjlighet att fastställa budget i december innevarande år.
- Nämnden anser att uppföljning i form av ”10-dagarsuppföljning” är en onödig rapport. Istället anser Nämnden att den månadsuppföljning som sker inom respektive nämnd kan sammanfattas och skickas till Kommunstyrelsen. Det skulle minska administrationen och bättre spegla uppföljningsprocessen som Förvaltning och Nämnd gör månatligen.

Beslutsunderlag

1. Remiss: Revidering av Borås Stads styr- och ledningssystem

Beslutet expedieras till

1. Kommunstyrelsen

Yvonne Persson
Ordförande

Magnus Stenmark
Förvaltningschef

Strategi

• **Program**

Plan

Policy

Riktlinjer

Regler

Borås Stads
**Borås Stads styr- och
ledningssystem**

Borås Stads styrdokument

Aktiverande

STRATEGI – avgörande vägval för att nå målen för Borås

PROGRAM – verksamheter och metoder i riktning mot målen

PLAN – aktiviteter, tidsram och ansvar

Normerande

POLICY – Borås Stads hållning

RIKTLINJER – rekommenderade sätt att agera

REGLER – absoluta gränser och ska-krav

| Fastställt av: Kommunfullmäktige

| Datum: xxxx-xx-xx

| För revidering ansvarar: Kommunstyrelsen

| För ev uppföljning och tidplan för denna ansvarar: Kommunstyrelsen

| Dokumentet gäller för: Alla nämnder, förvaltningar och bolag

| Dnr: KS 2019-00294

| Dokumentet gäller till och med: 2025

| Kommunstyrelsen har rätt att göra justeringar i programmet.

Innehåll	
Inledning	4
Grundläggande styrprinciper	4
Helhet före delar	4
Fokus på väsentligheter och uppmärksamhet på risker	4
Långsiktighet i agerandet	4
Dialog, samverkan och öppenhet	4
God ekonomisk hushållning	4
Borås stads uppdrag	5
Roller och ansvar	5
Kommunfullmäktige	5
Kommunstyrelsen	5
Nämnderna	6
Bolagen	6
Stadsrevisionen	6
Stadsdirektör	6
Borås Stads styrmodell	7
Visionen	7
Kommunfullmäktiges budget	7
Uppdrag från fullmäktige och nämnd	8
Medborgarbudget	8
Borås Stads resursfördelningsmodell	8
Nämndens och styrelsens budget	8
Dialog som styrmedel	9
Planera och följa upp mål och ekonomi	9
Borås Stads planeringsprocess	9
Analysdag – med fokus på helhet och framtida utmaningar på lång och kort sikt	9
Uppdragsdialog	9
Preliminärt rambeslut	10
Nämndernas planeringsunderlag till beredning av Borås Stads budget	10
Uppdragsdialog	10
Borås Stads budget	10
Nämndbudget	10
Borås Stads uppföljningsprocess	10
10-dagarsuppföljning	11
Månadsuppföljningar	11
Tertialuppföljningar	11
Övriga uppföljningar	11
Årsredovisning	11
Internkontroll	12

Inledning

Alla som arbetar och verkar i Borås Stad har ett gemensamt syfte: Att underlätta och förbättra för människor varje dag. Borås Stad är till för de som bor, arbetar, lever, umgås och möts här. För att vi ska kunna utföra vårt uppdrag på bästa sätt ska Borås Stad vara en organisation och koncern där allt ledarskap och medarbetarskap präglas av tillit.

Tillitsbaserad styrning och ledning handlar om styrning, kultur och arbetssätt med fokus på verksamhetens syfte och invånarnas behov, att skapa förtroende och att bygga goda relationer. Styrningen bygger på ett förtroendefullt samspel mellan politiker och tjänstepersoner, mellan chef och medarbetare och mellan Borås Stad och dess invånare, företag, organisationer och besökare.

Vår styrning öppnar upp för dialog – både inom organisationen och med de som vi finns till för.

Grundläggande styrprinciper

Helhet före delar

Alla som har ansvar för någon del av koncernens verksamhet ska ta hänsyn till ett helhetsperspektiv i sin styrning. Ett mervärde för Borås Stads samlade verksamhetsresultat ska eftersträvas.

Fokus på väsentligheter och uppmärksamhet på risker

För att kunna fokusera på det som är väsentligt i verksamheten är det viktigt att skapa en bild av hur den egna verksamheten passar in i helheten. Det är också viktigt att uppmärksamma de risker som kan finnas i verksamheten. Två aspekter av en risk måste alltid vägas mot varandra, dels sannolikheten för att något ska inträffa dels vilka konsekvenser som i så fall uppstår.

Långsiktighet i agerandet

Verksamheten ska alltid eftersträva långsiktiga lösningar även om dessa initialt blir dyrare än mer tillfälliga lösningar. Tillfälliga lösningar kan ofta bli dyrare i längden.

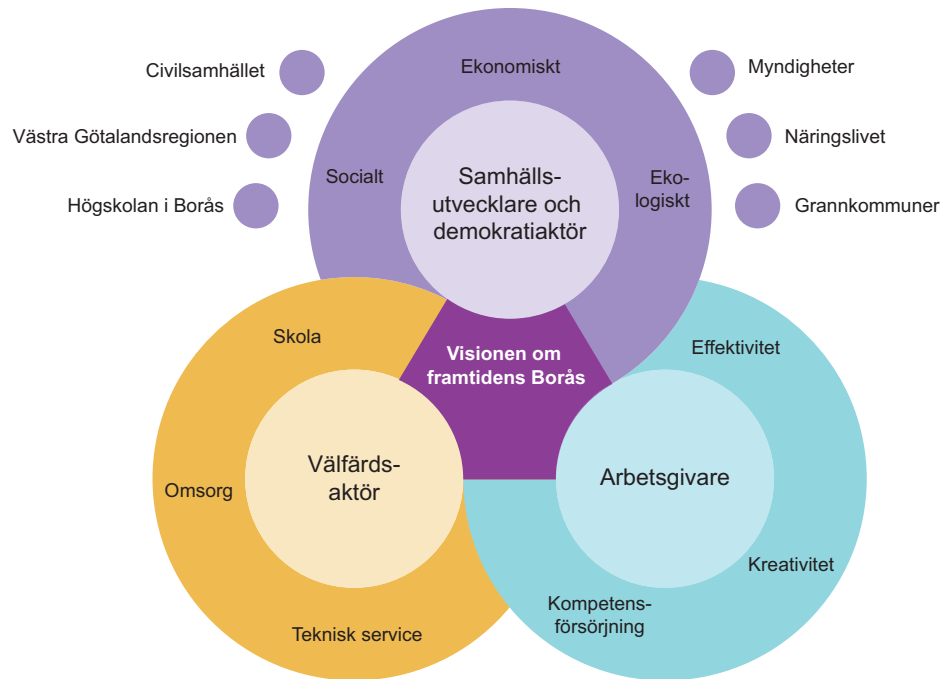
Dialog, samverkan och öppenhet

Verksamheten ska genomsyras av öppenhet, transparens och offentlighet. Dialog ska eftersträvas av alla aktörer för att få ett så bra resultat som möjligt. Samverkan ska ske såväl inom organisationen som med externa parter. Det är viktigt att kunna jämföra den egna verksamheten med andra organisationer som bedriver motsvarande verksamhet för att på bästa sätt lösa koncernens uppgifter och öka tillgängligheten.

God ekonomisk hushållning

- Ekonomi betyder att hushålla med begränsade resurser. Kommunallagen ställer krav på att resurserna i verksamheten används till rätt saker och att de nyttjas på ett effektivt sätt. Kommunens budget ska ange finansiella mål för ekonomin som är av betydelse för god ekonomisk hushållning. Det handlar om att styra ekonomin både i ett kortare och i ett längre tidsperspektiv.

Borås stads uppdrag



Kommunens uppdrag är att vara välfärdsaktör, samhällsutvecklare och demokratiaktör samt arbetsgivare. Uppdragen samverkar med varandra och tillsammans bildar de koncernen Borås Stad. Bilden visar också att kommunen finns i ett större sammanhang och behöver samverka med andra aktörer för att uppnå visionen.

Roller och ansvar

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige representerar invånarna och beslutar om Borås Stads inriktning, verksamhet och ekonomi. Detta görs genom att besluta om styrdokument, skattesats, budget och ärenden av principiell beskaffenhet eller ärenden som enligt lag kommunfullmäktige ska besluta om. Formerna för deras arbete regleras i en arbetsordning.

Kommunfullmäktige bestämmer även hur den politiska organisationen och dess verksamhetsformer ska se ut, väljer ledamöter och ersättare till kommunstyrelsen, nämnder och bolagsstyrelser.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen har samma uppdrag och ansvar som nämnderna, men har enligt kommunallagen ett särskilt ansvar för ledning och samordning.

Styrelsen bereder och yttrar sig i ärenden till fullmäktige, det så kallade beredningstvånget.

Kommunstyrelsen ska stödja och ha uppsikt över nämndernas, de kommunala bolagens och kommunalförbundens verksamheter samt leda och samordna planering och uppföljning av kommunens ekonomi och verksamhet.

I kommunstyrelsens styrfunktion ingår

- leda arbetet i övergripande principiella frågor,
- leda, styra och samordna kommunens ekonomi och verksamhet
- lämna förslag till budget och tillse att nämndernas verksamhet bedrivs enligt de ekonomiska ramar och mål som kommunfullmäktige beslutat om
- följa upp den ekonomiska förvaltningen och föreslå kommunfullmäktige omprioriteringar eller åtgärder om det bedöms att så krävs

Kommunstyrelsen har ansvar för att bedriva verksamhet enligt reglemente (det gemensamma reglementet och det egna reglementet) och utifrån kommunfullmäktiges mål, riktlinjer, budget och beslut i övrigt. Kommunstyrelsen ska se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt, det vill säga är ändamålsenlig och kostnadseffektiv.

Nämnderna

Nämnderna har ansvar för att bedriva verksamhet enligt reglemente (det gemensamma reglementet och de nämndsunikerna) och utifrån kommunfullmäktiges mål, riktlinjer, budget och beslut i övrigt. Nämnderna ska se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt, det vill säga är ändamålsenlig och kostnadseffektiv.

Bolagen

Bolagen har ansvar för att bedriva verksamhet enligt bolagsordning, ägardirektiv och enligt kommunfullmäktiges beslut i övrigt.

Aktiebolag lyder under aktiebolagslagen och har således en annan rättslig grund än övrig kommunal verksamhet. Kommunallagen reglerar dock att kommunfullmäktige ska styra bolagets inriktning, utse dess styrelse och att den uppsiktsplikt som styrelsen har också gäller gentemot de kommunala bolagen. Kommunfullmäktige ska även godkänna den bolagsordning som reglerar aktiebolagets verksamhetsinriktning, samt ges möjlighet att ta ställning till frågor av större vikt. Offentlighetsprincipen gäller även för majoritetsägda kommunala bolag.

Stadsrevisionen

Stadsrevisionen granskar att styrelsens, nämndernas, bolagens och kommunalförbundens verksamhet bedrivs enligt kommunfullmäktiges mål, riktlinjer och beslut samt enligt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Stadsrevisionen granskar också att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Stadsrevisionen granskar kommunstyrelsens återrapportering till kommunfullmäktige och att räkenskaperna är rättvisande.

Stadsdirektör

Stadsdirektören är kommunens högste tjänsteperson och kommunstyrelsen är stadsdirektörens uppdragsgivare. Uppdraget definieras i stadsdirektörens instruktion. Stadsdirektören ansvarar för att kommunstyrelsens beslut blir verkställda. Stadsdirektören är förvaltningschefernas chef och kan utifrån sin roll ge dem uppdrag. I ansvaret ligger bland annat att säkerställa att förvaltningscheferna beaktar kommunövergripande frågor och perspektiv.

Borås Stads styrmodell

Styrningen ska vara systematisk. Verksamheten ska utgå från planering, genomförande, uppföljning, och förbättring. Den omfattar alla perspektiv, samtliga organisatoriska nivåer och all vår verksamhet. Styrningen sker nära de vi är till för. Varje organisatorisk nivå har tillit till att övriga nivåer är bäst på sina områden och uppdrag.

Visionen

Visionen handlar om vår långsiktiga riktning - vart vi vill nå. Den utgår från ett ekonomiskt, socialt och ekologiskt hållbarhetsperspektiv och beskriver ett framtida önskat läge för alla som bor, arbetar, vistas och verkar i Borås.

Kommunfullmäktiges budget

Kommunfullmäktiges budget är det övergripande styrdokumentet och anger politiska prioriteringar, samt tillgängliga resurser för det kommande året. Borås Stads budget utgör grunden för nämndernas och styrelsernas budget.

Målstyrningen i budgeten utgår från det kommunala uppdragen (samhällsutvecklare och demokratiaktör, välfärdsaktör samt arbetsgivare) och visionens områden enligt bilden nedan.

I varje skärningspunkt tar Kommunfullmäktige fram de fokusområden som utgör politiska prioriteringar för att nå visionen och uppfylla det kommunala uppdraget.

Visionen om framtidens Borås		Våra uppdrag		
		Samhälls- utvecklare och demokratiaktör	Välfärdsaktör	Arbetsgivare
Visionsområden	Omsorg om varandra och miljön	Fokusområde	Fokusområde	Fokusområde
	Ett tryggt och snyggt Borås	Fokusområde	Fokusområde	Fokusområde
	Möjligheter och mod att utvecklas	Fokusområde	Fokusområde	Fokusområde
	Människor möts i Borås	Fokusområde	Fokusområde	Fokusområde

Uppdrag från fullmäktige och nämnd

Kommunfullmäktige och nämnderna kan formulera direkta uppdrag, antingen i samband med budgetbeslut eller löpande under året. I uppdraget ska framgå:

- vad uppdraget syftar till
- vad som konkret ska uppnås/genomföras
- när uppdraget ska slutredovisas

I det fall en nämnd ger verksamheten uppdrag som inte hanteras inom budgetprocessen behöver nämnden ange vilka resurser som kan tas i anspråk för uppdragets genomförande. Kommunstyrelsen ansvarar för att ange riktlinjer för hur uppdragen ska handläggas och följas upp.

Medborgarbudget

Varje nämnd har möjlighet att avsätta en del av den tilldelade ramen för en så kallad medborgarbudget. Det vill säga en/eller en grupp av medborgare får nyttja dessa medel för att genomföra ett initiativ.

Borås Stads resursfördelningsmodell

Stadens resursfördelningsmodell ligger till grund för nämndernas ekonomiska tilldelning i det beslut som kommunstyrelsen fattar i juni varje år. I november fastställer kommunfullmäktige det finansiella utrymmet för staden samt nämndernas ekonomiska tilldelning. Nämnderna beslutar därefter själva över den interna fördelningen av resurser i internbudgetprocessen. Utgångspunkterna för stadens resursfördelningsmodell är att den ska ha tydliga och över tiden hållbara principer för fördelningen samt vara transparent.

Nämndens och styrelsens budget

Nämndens och styrelsens budget ska beskriva hur nämnden och styrelsen ska arbeta för att utföra grunduppdraget samt på vilket sätt nämnden ska bidra till att kommunfullmäktiges mål nås.

Nämndens och styrelsens budget ska också innehålla en beskrivning av vilka samarbeten som krävs under perioden och hur nämnden följer upp grunduppdraget.

Disposition av kommunstyrelsens och nämndernas budget:

1. Utmaningar, risker och möjligheter
2. Grunduppdraget
 - Nämndens grunduppdrag
 - Så här klarar vi vårt grunduppdrag under kommande år
 - Så här följer nämnden upp grunduppdraget
 - Samarbete för att klara grunduppdraget

3. Kommunfullmäktiges mål
 - Så här bidrar nämnden till att Kommunfullmäktiges mål uppfylls
 - Så här följer nämnden upp att den bidrar till Kommunfullmäktiges mål
 - Samarbete för att bidra till att Kommunfullmäktiges mål uppfylls
4. Resurser
 - Så här fördelar nämnden/styrelsen resurserna inom sitt ansvarsområde
5. Arbetsgivarpolitik

Dialog som styrmedel

Dialog är ett strukturerat samtal i syfte att skapa en gemensam förståelse och acceptans. Dialog är ett samtal där parterna strävar efter öppenhet, delar information, välkomnar oliktankande och respektera kritik. Dialog är ett samtal utifrån givet tema eller frågeställning.

Dialog används som styrmedel mellan olika roller och på alla nivåer i organisationen för att öka förståelse, samsyn och acceptans avseende till exempel vision, värderingar, mål, inriktningar, uppdrag, resultat eller kvalitet.

Dialogen bör genomsyra hela organisationen oavsett om det gäller planering, uppföljning, samverkan eller samarbete.

Planera och följa upp mål och ekonomi

Borås Stads planeringsprocess

Nämndernas årsredovisning är utgångspunkten för en nulägesbeskrivning där nämnden analyserar sitt resultat, både ekonomiskt och verksamhetsmässigt för föregående år. Fokus är på nämndens grunduppdrag, men även utvecklingsuppdragen skall beskrivas.

Analysdag – med fokus på helhet och framtida utmaningar på lång och kort sikt

Analysdagen är startskottet för budgetarbetet. Analysdagen är en dag där Kommunstyrelsen tillsammans med presidier för nämnder och bolag träffas för att skapa en bild över nuläget som utgångspunkt för budgetarbetet. Dagen innehåller bland annat omvärldsbevakning, jämförelser med liknande kommuner och en analys av Borås Stads resultat samt framtida utmaningar på lång och kort sikt.

Uppdragsdialog

Efter analysarbetet påbörjas den del av budgetberedningsarbetet som syftar till ett rambeslut i Kommunstyrelsen under juni månad.

En del av beredningsarbetet är uppdragsdialoger mellan representanter från Kommunstyrelsen och respektive nämnds presidium där berörda tjänstepersoner medverkar. Borås Stadshus AB håller motsvarande dialoger som en del i ägarstyrningen.

Dialogen innehåller bland annat omvärldsbevakning, jämförelser med liknande verksamheter och en analys av nämndens resultat.

Preliminärt rambeslut

Kommunstyrelsen tar beslut om de preliminära ramarna i juni. I rambeslutet ska det tydligt framgå vilka ramförändringar som gjorts baserat på analys av tidigare utfall, kända intäktsförändringar, demografiska och verksamhetsmässiga förändringar samt politiska övervägningar.

Nämndernas planeringsunderlag till beredning av Borås Stads budget

Utifrån de preliminära ramarna tar respektive nämnd fram en preliminär budget som används i beredning av Borås Stads budget samt för en preliminär planering av nämndens verksamhet.

Uppdragsdialog

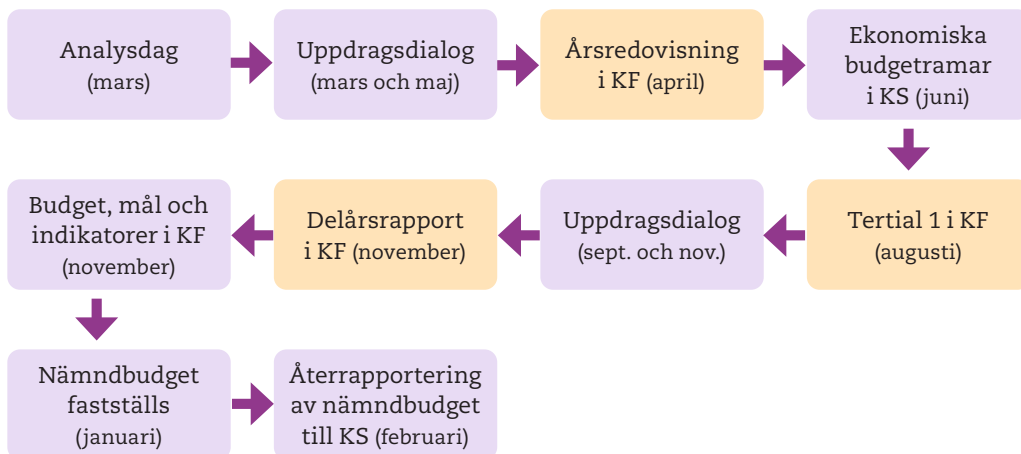
Som en del i Kommunstyrelsens uppsiktsplikt och den fortsatta budgetberedningen hålls uppdragsdialoger. Dessa dialoger omfattar hur nämnderna kommer att utföra grunduppdraget och förutsättningar för att genomföra andra uppdrag under budgetåret. Borås Stadshus AB håller motsvarande dialoger som en del i ägarstyrningen.

Borås Stads budget

Budgetförslaget behandlas först i Kommunstyrelsen i slutet av oktober och därefter tar kommunfullmäktiga budgetbeslutet i slutet av november, utom vid valår när beslutet kan tas i december.

Nämndbudget

När Kommunfullmäktige tagit budgetbeslutet tar nämnderna fram en budget. Nämndernas budgetar skickas sedan till Kommunstyrelsen för återrapportering.



Borås Stads uppföljningsprocess

Kommunfullmäktige följer upp sin budget vid tre tillfällen under året;

- tertial 1 efter april (behandlas i Kommunfullmäktige i augusti),
- tertial 2 efter augusti (behandlas i Kommunfullmäktige i november)
- årsredovisningen (behandlas i Kommunfullmäktige i april).

Budgetuppföljning efter tertial 2 utgörs av Borås Stads delårsrapport. Rapporteringen till Kommunfullmäktige ska ha fokus på uppnådda resultat samt en avstämning av resursanvändningen. Resultat ska analyseras utifrån vilka effekter det får i den egna verksamheten och mot Borås Stads samlade verksamhetsresultat.

Borås Stad har följande uppföljningsrutiner:

10-dagarsuppföljning

10-dagarsuppföljningen är en kortfattad rapport från förvaltningarna till Stadsledningskansliet och fokuserar på avvikelser jämfört med budget. Rapportering ska ske senast tio dagar in på ny månad (gäller för februari, mars, maj, juli, september, oktober och november). Uppföljningen gäller ekonomi med årsprognos och väsentliga verksamhetsmått. Stadsledningskansliet fastställer vilka förvaltningar som under året ska lämna denna rapport.

Kommunstyrelsen tar del av en sammanställning av förvaltningarnas rapporter.

Månadsuppföljningar

Månadsuppföljningen är nämndernas och kommunstyrelsens egna rapport och analys av sin ekonomi, verksamhet och årsprognos. Rapporten ska följa upp nämndens och verksamheternas mål samt väsentliga verksamhetsmått. Vid befarade budgetavvikelser (verksamhet eller ekonomi) ska nämnderna redovisa en åtgärdsplan för att nå ekonomisk balans och måluppfyllelse.

Kommunstyrelsen tar del av nämndernas eventuella åtgärdsplaner.

Tertialuppföljningar

Nämndernas och bolagens månadsuppföljningar per april och augusti blir tillsammans med en analys av nämndernas och bolagens ekonomi underlag för kommunfullmäktiges tertialuppföljning per april och delårsrapport per augusti.

Övriga uppföljningar

Under året genomförs också andra uppföljningar. Det kan vara analyser av nationella undersökningar, egna brukarundersökningar, uppföljningar av gemensamma styrdokument och lagstadgade uppföljningar. Stadsledningskansliet fastställer vilka centrala uppföljningar som ska göras under året.

Utöver de undersökningar som kommunen deltar i eller själv genomför har nationella myndigheter både regelbunden och riktad tillsyn i verksamheterna. Tillsynsrapporterna är ytterligare ett underlag för att förbättra och utveckla verksamheterna.

Årsredovisning

Borås Stads årsredovisning är i första hand ett beslutsunderlag för Kommunfullmäktige. Årsredovisningen ska:

- ge Kommunfullmäktige en rättvisande bild över kommunkoncernens samlade finansiella ställning och utveckling
- tillsammans med nämndernas redovisningar och revisionsberättelser ligga till grund för Kommunfullmäktiges prövning av nämndledamöternas ansvar för det gångna årets förvaltning
- ligga till grund för Kommunfullmäktiges beslut om hur nämndernas resultat ska överföras till nästkommande år.

För bolagen godkänner årsstämman årsredovisningen och beviljar styrelse och vd ansvarsfrihet för verksamhetsåret.

Årsredovisningen ska ge information om hur nämnderna och bolagen följt Kommunfullmäktiges inriktning, om man nått målen och genomfört uppdragen i budgeten, samt hur resurserna använts. Kommunfullmäktige fastställer i budget vad som ska följas upp under året och vilka nämnder och bolag som ska redovisa detta. I samband med granskning av bolagens årsredovisningar görs en lagstadgad prövning om bolagens verksamhet varit förenligt med det kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Internkontroll

- Intern kontroll kan övergripande definieras som en process där såväl de förtroendevalda, ledningen och övriga professioner samverkar i syfte att uppnå följande mål:
- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer m.m.

En genomarbetad intern kontroll är en av pusselbitarna i en bra styrning och uppföljning. Den bidrar till effektiv och säker verksamhet samt god ekonomisk hushållning. Detta kräver en tydlighet i var och ens uppdrag, ansvar, förutsättningar, befogenheter och gränser. Att verksamheten har konkreta och mätbara mål är en förutsättning för en fungerande intern kontroll.

Det är varje styrelse och nämnds ansvar att bedriva intern kontroll och tillse att verksamheterna inom kommunen bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt. Kommunstyrelsen har genom sin uppsiktspflicht ett övergripande ansvar för att tillse att nämnderna genomför sitt uppdrag på ett lämpligt sätt. Även revisorerna granskar den interna kontrollen.



BORÅS
STAD

Postadress 501 80 Borås **Besöksadress** Stadshuset, Kungsgatan 55
Telefon 033-35 70 00 **e-post** boras.stad@boras.se **Webbplats** boras.se

Katrin Andersson
Handläggare
033 353854

Datum
2022-01-24

Instans
Sociala omsorgsnämnden
Dnr SON 2021-00227 1.2.4.1

Lokalbehovsplan, planperiod 2023-2025

Sociala omsorgsnämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden beslutar

att upprätta lokalresursplan 2023-2025 för Sociala omsorgsnämnden enligt bilaga,

att understryka vikten av att byggnationstakten framöver möter behov enligt prognoser som redogörs för i bilaga, kapitel 2 "Demografi".

Sammanfattning

Sociala omsorgsnämnden har mottagit underlagsförfrågan för inlämning av uppgifter till lokalresursplan 2023-2025. Nämndens verksamheter har beskrivits i löpande text enligt anvisning.

Nämnden vill särskilt understryka vikten av att byggnationstakt möter de behov av gruppbestäder som förväntas enligt framräknade prognoser. En byggnationstakt om två gruppbestäder per år, som tidigare beslutats om, måste förstås som nettovinster om två gruppbestäder per år. I de fall som nybyggnationer används för att ersätta undermåliga, befintliga, gruppbestäder krävs alltså ytterligare byggnationer för att möta behoven.

Beslutsunderlag

1. Lokalbehovsplan 2023-2025

Beslutet expedieras till

1. Lokalförsörjningsnämnden

Yvonne Persson
Ordförande

Magnus Stenmark
Förvaltningschef



BORÅS STAD

Lokalbehovsplan 2023-2025

Sociala omsorgsnämnden

Innehållsförteckning

1 Inledning	3
2 Demografi	4
3 Övergripande nulägesanalys	5
4 Nuläge lokaler	7
4.1 Boende SoL.....	7
4.2 Daglig verksamhet/sysselsättning	7
4.3 Gruppbostad LSS.....	8
4.4 Kontor.....	10
4.5 Korttid.....	11
4.6 Mötesplats.....	11
4.7 Servicebostad LSS.....	11
4.8 Övrigt.....	12
5 Förändrat behov	12
5.1 Boende SoL.....	12
5.2 Daglig verksamhet/sysselsättning	15
5.3 Gruppbostad LSS.....	18
5.4 Kontor.....	32
5.5 Korttid.....	32
5.6 Mötesplats.....	33
5.7 Servicebostad LSS.....	35
5.8 Övrigt.....	38

1 Inledning

Lokalbehovsplanen skall redovisa nämndens samtliga lokalbehov 2023-2025. Behovet kommer att presenteras i Lokalresursplanen och ligger till grund för Lokalförsörjningsförvaltningens förslag till investeringsplan. Lokalbehov som inte framförs i Lokalbehovsplanen kommer inte att tas med i investeringsplanen.

Sociala omsorgsnämndens målgrupper är personer med funktionsnedsättning som behöver insatser utifrån både socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS). De typer av bostäder och lokaler som behövs är följande:

Bostad med särskild service, LSS:

Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS): § 9, punkt 9: Bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad.

Gruppboende: Ett boende för ca 6 personer i fullvärdiga egna lägenheter, i direkt anslutning till gemensamma utrymmen för samvaro och möjligheter att tillaga gemensamma måltider, och att där få ett kontinuerligt personalstöd.

Serviceboende: Denna boendeform är ett steg närmare ett helt självständigt boende i egen lägenhet. Personen bor i separata fullvärdiga egna lägenheter, c:a 8-12 stycken, med tillgång till en gemensam s.k. baslägenhet för samvaro och personalstöd i närmiljön.

Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS): § 9, punkt 8: Bostad med särskild service för barn och unga.

Barn som trots olika stödåtgärder inte kan bo hos föräldrar har rätt till boende i familjehem eller bostad med särskilt stöd för barn och ungdomar. Det är viktigt att barnen och ungdomarna får det stöd och den stimulans som de behöver för att leva ett gott liv. Det bör därför vara ett litet antal boende i samma lägenhet eller villa. För dem med utvecklingsstörning eller autism är detta särskilt viktigt.

Boendeformerna familjehem och bostad med särskild service för barn och unga är frivilligt valda insatser och ska i förhållande till barnets hem vara en kompletterande varaktig uppväxtmiljö.

Verksamheter enligt LSS ska främja jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet i samhällslivet för de personer som omfattas av lagen. Målet ska vara att den enskilde får möjlighet att leva som andra. Därför är det också viktigt att bostaden ligger i en miljö som ger de boende förutsättningar att delta aktivt i samhällslivet.

Bostad med särskild service, SoL:

Utifrån socialtjänstlagen (SoL) 5 kap. 7 §: Individuellt prövat boende i form av bostäder med särskild service som kommunerna ska inrätta för människor som av fysiska, psykiska och andra skäl möter betydande svårigheter i sin livsföring, och som till följd av dessa behöver ett sådant boende.

Dessa boenden har i Borås mellan 10 – 20 personer per boendeenhet, beroende på vilket stöd som behövs.

Lokaler för korttidsvistelse enligt LSS:

Korttidsvistelse är till för att ge den enskilde en möjlighet till rekreation och miljöombyte eller för att erbjuda anhöriga tillfällen till avlösning. Korttidsvistelse kan anordnas i ett korttidshem, i en stödfamilj eller genom läger- eller kolonivistelse.

Lokaler för korttidsvistelse enligt SoL:

Insatsen är till för den enskilde vars aktuella behov inte kan tillgodoses i det egna hemmet. Syftet med insatsen är att utreda behov och söka lämpliga insatser för boende i enskilt hem eller bostad med särskild service. Att ge tillfällig avlastning och återhämtning eller vid tillfälligt utökat behov av insatser efter sjukhusvistelse.

Lokaler för Daglig verksamhet/sysselsättning:

Daglig verksamhet (LSS) är en insats för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig. Insatsen omfattar personer med utvecklingsstörning, autism eller autismliknande tillstånd, samt personer med betydande och bestående begåvningsmässigt funktionsnedsättning efter hjärnskada i vuxen ålder föranledd av yttre våld eller kroppslig sjukdom. Från och med år 2017 har även målgruppen personer med psykisk ohälsa rätt att ansöka och beviljas sysselsättning enligt SoL.

Riktlinjer

Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har skärpt kraven för kommunerna på så sätt att man utdömer vite, om personer med beviljat bistånd om bostad med särskild service enligt LSS, inte erbjuds plats på service- eller gruppboende inom sex månader. (Tidigare hade man ett år som praxis). I dagsläget är vitesbeloppet som utdöms av IVO ca 72 000 kronor per månad för varje person som inte fått något erbjudande om bostad med särskild service enligt LSS.

Försäkringskassans striktare bedömning för att bevilja personlig assistans kan medföra ett ökat behov av fler grupp- och serviceboenden enligt LSS. Detta gäller inte minst ett ökat behov av gruppboenden för de personer som tillhör personkrets 3. Borås Stad har idag inget boende för denna målgrupp.

Nationell strategi för Vision e-hälsa 2025: Borås Stad beslutade 2016 att öka sin satsning på digitalisering i enlighet med visionen för e-hälsa. Det innebär att Borås stads tjänster med hjälp av modern teknik ska göras mer tillgängliga och lätthanterliga. Utifrån detta ställningstagande finns för nämndens målgrupper ett behov av att säkerställa tillgång till den moderna tekniken i såväl befintliga, som nyproducerade lokaler och boenden. Både i de gemensamma delarna som i den enskilda hyresgästens lägenheter.

Socialtjänstlagen (SoL)

Verksamhet inom Socialpsykiatri påverkas då nuvarande betalningsansvarslag upphävs från 2019-01-01 och ersätts av en ny lag – lagen om samverkan vid utskrivning från slutenvård. Den nya lagen innebär att kommunen har färre dagar på sig att ta emot patienter som bedöms vara utskrivningsklara. Tidigare har kommunerna haft 30 dagar på sig för ett övertagande men i och med den nya lagen har kommunerna endast tre dagar på sig för ett övertagande. Denna förändring kommer troligtvis innebära ett ökat behov av korttidsplatser.

2 Demografi

Anvisning

Här ska befolkningsprognosen från Strategisk samhällsplanering redovisas

År 2021 har Borås kommun en befolkningsmängd på 113 964 personer. Enligt SCB:s prognoser kommer befolkningen i Borås kommun att öka till 118 362 år 2024 och till 124 721 personer år 2030. Om samma andel av befolkningen som idag är i behov av gruppboende LSS även kommer vara det i framtiden så innebär det att behovet av gruppboenden LSS också kommer att öka. Redan i dagsläget har Sociala omsorgsnämnden ett underskott på gruppboenden LSS, vilket kan konstateras av externa köp av platser för omkring 15 personer och 14 ej verkställda beslut. I framtiden kommer differensen mellan behov och utbud att bli ännu stor. På tre års sikt ses ett tänkbart underskott på nio gruppboenden, och år 2030 kan underskottet komma att uppgå till 12 gruppboenden. Beräkningarna utgår från Socialstyrelsens rekommendationer för antal brukare per gruppboende.

Enbart utifrån befolkningsutveckling – allt annat lika – behövs betydligt fler gruppboendestäder än vi har i dagsläget. Lägg därtill att flera av dagens gruppboendestäder antagligen kommer att behöva lämnas på grund av att lägenheterna inte är fullvärdiga och att brandskyddet inte är tillräckligt. Dagens byggnationstakt kommer därför knappast att leda till några nettovinsterna i antal gruppboendestäder.

I föreliggande prognos har bara befolkningsutveckling tagits med i beräkningen och inte andra faktorer som kan tänkas påverka. Exempelvis påverkas tillflödet av brukare av i vilken utsträckning yngre personer diagnosticeras med utvecklingsstörning och autisttillstånd. Om volymen brukare med autisttillstånd ökar, vilket mycket talar för, så behövs också boenden med färre lägenheter. En annan faktor är hur rättsläget för insatsen gruppboendestäder LSS utvecklas, och andelen avslag och bifall. En tredje faktor är hur mycket medellivslängden bland brukare ökar. Allt sammantaget tyder dock på att behovet av gruppboendestäder LSS kommer att öka, och det ifrån en nivå som vi redan idag inte kan hantera med nuvarande lokalbestånd.

Uppdrag i budget

Kommunfullmäktige har gett nämnden i uppdrag att utveckla boenden för personer som blir äldre och/eller får åldersrelaterade behov. Det ska ske i samarbete med VÄN för att lösningar ska möta den boendes behov på bästa sätt och så att resurser utnyttjas effektivt.

Bostad med särskild service, LSS:

Personer med dubbel-trippeldiagnoser har behov av bostad med ett annorlunda stöd än vad man får på en traditionell servicebostad, men inte så stort stöd som ges på en gruppboendestad. Man kan lokalmässigt tänka sig ett antal separata lägenheter centrerat i direkt närhet kring en baslägenhet, med ett rymligt kök för att där kunna erbjuda måltider. Bra exempel på ett sådant boende är G:A Kyrkvägen i Fristad. Behov finns också för att bygga ett boende med specialinriktning för personer med autism och/eller annan komplexitet. Nämnden har även ett behov av gruppboendestad för personer tillhörande personkrets 3.

Bostad med särskild service, SoL/Socialpsykiatri:

Det är inte enkelt att långsiktigt planera för behovet av antal platser/boenden för denna målgrupp då det är svårt att förutspå hur många individer som kommer att ha så pass stora svårigheter i sin livsföring, att de i framtiden kommer att ha behov av bostad med särskild service enligt SoL. Bistånd om bostad med särskild service enligt SoL och boendestöd enligt SoL för personer med psykisk funktionsnedsättning förväntas att öka. För målgruppen finns det även behov av träningslägenheter som med fördel kan planeras i direkt anslutning till befintlig gruppboendestad eller utgöra en del av en gruppboendestad. Tillgång till träningslägenheter kan många gånger vara en förutsättning för en person som haft denna insats under lång tid att klara av övergången från gruppboendestad till servicebostad eller eget boende.

3 Övergripande nulägesanalys

Lokalresursbehov för planperioden

Bostad med särskild service, LSS:

Det är en komplicerad planeringsprocess då förutsättningarna på kort tid kan ändras. Att med säkerhet ange ett framtida behov utifrån demografi är inte möjligt för nämnden.

Det finns fortfarande boenden som inte uppfyller kriterierna på tillgänglighet och god arbetsmiljö. Flera av dessa går inte att bygga om, utan behöver ersättas med en helt ny gruppboendestad. Vissa boenden behöver utredas om det går att uppfylla de krav som brandskydd innebär. Dessa enheter behöver byggas om alternativt bytas ut mot ändamålsenliga boenden. Detta sker samtidigt som en nettoökning på boendeplatser behövs.

Flertalet bostäder saknar möjlighet att erbjuda (bra) uppkoppling till Internet. Nämnden vill att man arbetar aktivt med att planera så att alla boenden håller den standard som finns framtagen för Sverige, som lägsta godkända standard. Fiberuppkoppling är första hands valet men om det inte är möjligt får andra lösningar beaktas. Vid nyproduktion ska alltid fiber finnas framdragen till varje lägenhet.

Sociala omsorgsnämnden har för avsikt att minska externa placeringar. Nämnden har i dagsläget ca 20 externt placerade personer.

Lokalresursbehovet utifrån LSS för planperioden är:

4 gruppboendestäder per år, det behövs en nettoökning av boendeplatser för att inte ha beslut som ej verkställs, att undvika att köpa externa placeringar och att ersätta boenden som inte uppfyller kriterier för tillgänglighet och god arbetsmiljö samt klarar brandskydd.

1 Serviceboendestyp med 8 – 12 separata lägenheter centrerat i direkt närhet kring en baslägenhet med gemensamt kök matsal etc.

1 gruppboendestad med 7 lägenheter, nyproduktion av gruppboendestad på Marklandsgatan i befintligt hyreshus, som ersätter Kapplandsgatan.

1 gruppboendestad med 6-7 lägenheter i nyproducerat hyreshus på Östermalmsområdet.

Daglig verksamhet, LSS och Sysselsättning, SoL: Befintliga lokaler har fortsatt stora behov av anpassningar och renoveringar för att möta målgruppens behov.

Nämnden har också gett förvaltningen i uppdrag att planera för samlokalisering av daglig verksamhet.

Det kan uppstå en möjlighet till nyproduktion av fastigheter området på Östermalm. Daglig verksamhet har flera enheter i området och behöver behovsanpassa verksamheterna.

Lokalresursbehovet utifrån SoL /Socialpsykiatri under planperiod

Söderforsgatan 17 kommer under planperioden att avvecklas och ersättas med nytt boende på Johannelundsgatan. Beräknad inflytt 2023.

Behov finns också av träningslägenheter för de personer som varit externt placerade. Sociala omsorgsnämnden har för avsikt att minska externa placeringar. Nämnden har i dagsläget ca 20 externt placerade personer.

Flertalet bostäder saknar möjlighet att erbjuda (bra) uppkoppling till Internet. Nämnden vill att man arbetar aktivt med att planera så att alla boenden håller den standard som finns framtagen för Sverige, som lägsta godkända standard. Fiberuppkoppling är första hands valet men om det inte är möjligt får andra lösningar beaktas. Vid nyproduktion ska alltid fiber finnas framdragen till varje lägenhet.

Nämnden har ett särskilt uppdrag att utreda hur en verksamhet som stödjer och skapar en meningsfull och aktiv fritid för de personer som inte är på daglig verksamhet eller har slutat med den skulle kunna utformas för att motverka isolering och stillasittande. Nämnden kommer att rikta uppdraget mot personer med psykisk ohälsa och deras situation då det gäller att motverka isolering och passivisering. Nämnden kommer att i dialog med andra aktuella nämnder och brukarorganisationer utreda möjligheter och förutsättningar för ett aktivitetshus som motverkar isolering, passivitet och utanförskap, och som stödjer ett mer aktivt liv och umgänge.

Utifrån detta uppdrag ser nämnden behov av lämplig lokal för ett aktivitetshus för målgruppen under planperioden. Önskvärd storlek för denna verksamhet är 1200 kvm – 1500 kvm.

Lokalanpassningar:

LSS: Flera äldre boendeenheter har ett renoveringsbehov av ytskick. Flera boende klarar inte brandskyddskrav, så ersättningsboendestäder är nödvändiga. Flertalet boenden saknar internetuppkoppling.

Daglig verksamhet: Idag finns ett stort antal lokaler som är i olika behov av renovering, uppfräschning och anpassningar (tillgänglighet) för att kunna möta deltagarnas behov. Då målgruppen är personer med olika typer av funktionsnedsättningar måste anpassningar göras löpande då det finns

ett flöde av deltagare som kan ha komplexa stödbehov som gör att anpassningar måste ändras för aktuella deltagare under verkställighetstiden. Det kan handla om ljudisoleringar, bredda dörrar, flytt av vägg, handikapptolett och att det även måste finnas tillgång till dusch på flera enheter.

4 Nuläge lokaler

4.1 Boende SoL

Objekt	Nuläge	Kapa citet 2022	Kapa citet 2023	Kapa citet 2024	Kapa citet 2025	Kapa citet 2026	Kapa citet 2027
Söderforsgatan 17 507 62 Borås	Serviceboende SoL. Boendet är ej tillgänglighetsanpassad. Hiss saknas.	20					
Metergatan	Gruppboende SoL	10	10	10	10	10	10
Serenadgatan	Boende SoL	12	12	12	12	12	12
Kulbanan 2 504 45 Borås	Boende SoL	11	11	11	11	11	11
Skogsfrugatan 1 50647 Borås	Gruppboende SoL.	10	10	10	10	10	10
Johannelundsgatan	Boende SoL. Ersätter Söderforsgatan Beräknad inflytt 2023		20	20	20	20	20
Kvibergsgatan	Boende SoL	15	15	15	15	15	15
Jössagatan 3	Korttid, SOL	4	0	0			

4.2 Daglig verksamhet/sysselsättning

Objekt	Nuläge	Kapa citet 2022	Kapa citet 2023	Kapa citet 2024	Kapa citet 2025	Kapa citet 2026	Kapa citet 2027
Fontänen, Ekenäsgatan 15 504 55 Borås	Daglig verksamhet/sysselsättnin g						
Knallefiket, Herrjungagatan 5 506 30 Borås	Daglig verksamhet/sysselsättnin g						
Östermalms dagcenter, Östermalmsgatan 28 504 55 Borås	Daglig verksamhet/sysselsättnin g. 4 olika verksamheter: Östermalm, Bageriet, Park o Natur samt Kontor och papper.						
Solvarvsgatan 4 507 40 Borås	Daglig verksamhet/sysselsättnin g						

Objekt	Nuläge	Kapa citet 2022	Kapa citet 2023	Kapa citet 2024	Kapa citet 2025	Kapa citet 2026	Kapa citet 2027
Kompassen, Östermalmsgatan 28 504 55 Borås	Daglig verksamhet/sysselsättning						
GeTing, Åsboholmsgatan 18 504 51 Borås	Daglig verksamhet/sysselsättning						
Hagvägen 13 513 32 Fristad	Daglig verksamhet/sysselsättning med inriktning autism						
Hulta Mellangård, Sörmarksgatan 199 507 52 Borås	Daglig verksamhet/sysselsättning						
Kärrgatan 6 504 41 Borås	Daglig verksamhet/sysselsättning.		0	0			
Daglig verksamhet/sysselsättning	Daglig verksamhet/sysselsättning						

4.3 Gruppbostad LSS

Objekt	Nuläge	Kapa citet 2022	Kapa citet 2023	Kapa citet 2024	Kapa citet 2025	Kapa citet 2026	Kapa citet 2027
Kyrkvärdsgård 11 A-B 518 32 Sandared	Gruppbostad LSS	5	5	5	5	5	5
Kyrkvärdsgård 13 A-B 518 32 Sandared	Gruppbostad LSS	5	5	5	5	5	5
Bodagatan 47-49 507 42 Borås	Gruppbostad LSS.	7	7	7	7	7	
Ångsbo/Lidbovägen 516 33 Dalsjöfors	Gruppbostad LSS Lidbovägen är tom.	6					
Kapplandsgatan 32 507 44 Borås	Gruppbostad LSS.	7					
Skogshyddegatan 43-45 506 31 Borås	Gruppbostad LSS.	5	5	5	5	5	5
Källebergsgatan 27 och 35 515 32 Viskafors	Gruppbostad LSS.	12	12	12	12	12	12
Bogrydsvägen 34 515 61 Svaneholm	Gruppbostad LSS.	4	4	4			
Furulundsgatan 19 504 60 Borås	Gruppbostad LSS	6	6	6	6		
Lavendelgången 1A-1B 507 51 Borås	Gruppbostad LSS	6	6	6	6	6	6
Berzeligatan 15 503 43 Borås	Gruppbostad LSS är i behov av renovering. Eftersatt underhåll, mycket slitet.	6	6	6	6	6	6

Objekt	Nuläge	Kapa citet 2022	Kapa citet 2023	Kapa citet 2024	Kapa citet 2025	Kapa citet 2026	Kapa citet 2027
Jössagatan 7 504 41 Borås	Gruppbofastad LSS.	6	6	6	6	6	6
Nolhagagatan 48-52 506 43 Borås	Gruppbofastad LSS	6	6	6	6	6	6
Backvägen 7B 513 32 Fristad	Gruppbofastad LSS	5	5	5	5	5	5
Backvägen 7A 513 32 Fristad	Gruppbofastad LSS	3	3	3	3	3	
Elindalsgatan 8 504 33 Borås	Gruppbofastad LSS	5	5	5	5	5	5
Våglängdsgatan 83 och 91 507 41 Borås	Gruppbofastad LSS.	12	12	12	12	12	12
Teknikgatan 11 504 62 Borås	Gruppbofastad LSS	6	6	6	6	6	6
Norra Sjöbogatan 100 506 47	Gruppbofastad LSS	5	5	5	5	5	5
Hansinggatan 13-15 507 53 Borås	Gruppbofastad LSS.	10	10	10	10	10	
Söderängsgatan 14 504 46 Borås	Gruppbofastad LSS.	6	6	6	6	6	6
Hambogatan 2 507 65 Borås	Gruppbofastad LSS. Ej fullvärdiga lägenheter	4	4	4	4	4	4
Brotorpsgatan 3 507 65 Borås	Barnboende LSS	3	3	3			
Ekgatan 2 507 32 Brämhult	Gruppbofastad LSS. Behov av fullvärdiga lägenheter	6	6	6			
Fagottgatan 1 och 2 504 72 Borås	Fagottgatan 1 är Gruppbofastad LSS där 4 av 6 lägenheter ej är fullvärdiga. Fagottgatan 2 är servicebofastad (Salängsgatan 9)	9	9	9	9	9	9
Vendelsdalsgatan 7	Gruppbofastad LSS	5	5	5			
Trollgårdsgatan 506 41 Borås	Gruppbofastad LSS	6	6	6	6	6	6
Södervärnsgatan 504 50 Borås	Gruppbofastad LSS.	6	6	6	6	6	6
Krassegången 1 507 51 Borås	Gruppbofastad LSS. Ej fullvärdiga lägenheter. Eftersatt underhåll	6	6	6	6		
Barnhemsgatan 70 506 48	Gruppbofastad LSS. Mycket dåligt skick och ej fullvärdiga lägenheter	3	3				
Barnhemsgatan 68 506 48 Borås	Gruppbofastad LSS. Mycket dåligt skick och ej fullvärdiga lägenheter.	3	3				

Objekt	Nuläge	Kapa citet 2022	Kapa citet 2023	Kapa citet 2024	Kapa citet 2025	Kapa citet 2026	Kapa citet 2027
Logatan 10 507 32 Borås	Gruppbostad LSS	5	5	5	5	5	5
Kadriljgatan 17 507 65 Borås	Gruppbostad LSS	5	5	5	5	5	5
Gyllingtorpsgatan 19 506 42 Borås	Gruppbostad LSS	6	6	6	6	6	6
Skogsfrugatan 3 506 47 Borås	Gruppbostad LSS	6	6	6	6	6	6
Backhagsvägen 7 518 43 Sjömarkan	Gruppbostad LSS.	5	5	5	5	5	5
Sörmarksliden	Gruppbostad LSS. Beräknad inflytt 2022	6	6	6	6	6	6
Färgargatan 18 B 50730 Brämhult	Gruppbostad LSS.	6	6	6	6	6	6
Rydsvägen Gånghester, Gruppbostad LSS	Gruppbostad LSS. Beräknad inflytt 2023		5	5	5	5	5
Gårda Dalsjöfors Gruppbostad LSS	Gruppbostad LSS.						
Åsahagsvägen Viskafors Gruppbostad LSS	Gruppbostad LSS. Beräknad inflytt 2023			5	5	5	5
Björkobo, Fristad gruppbostad LSS	Gruppbostad LSS						
Gruppbostad LSS	Gruppbostad LSS med ca 7 lägenheter						
Gruppbostad LSS	LSS gruppbostad 6-7 lägenheter						
Skogslid (Gamla Kyrkvägen 6, 7 Fristad)	Förstudie						
Gruppbostad LSS	Nettoökning						
Gruppbostad LSS	Nettoökning						
Gruppbostad LSS	Ersätta befintligt boende						
Gruppbostad LSS	Ersätta befintligt boende						
Gruppbostad LSS	Ersätta befintligt boende						

4.4 Kontor

Objekt	Nuläge	Kapa citet 2022	Kapa citet 2023	Kapa citet 2024	Kapa citet 2025	Kapa citet 2026	Kapa citet 2027
Vulcanus 16, Bryggaregatan 15	Kontor						

4.5 Korttid

Objekt	Nuläge	Kapa citet 2022	Kapa citet 2023	Kapa citet 2024	Kapa citet 2025	Kapa citet 2026	Kapa citet 2027
Tegnergatan 9-11 503 43 Borås	Korttid						
Backvägen 3 513 32 Fristad	Korttid LSS. Backagården och Kullagården						
Korttidsboende SoL Skogslid	Korttidsboende SoL.		6	6	6	6	6
Jössagatan 3	Korttid, SOL	4	0	0			

4.6 Mötesplats

Objekt	Nuläge	Kapa citet 2022	Kapa citet 2023	Kapa citet 2024	Kapa citet 2025	Kapa citet 2026	Kapa citet 2027
Berggården, Varbergsvägen 44 504 30 Borås	Mötesplats, SoL						
Solrosen, Skogshydegatan 43 506 31 Borås	Träffpunkt LSS						
Träffpunkt/aktivitetshus	Träffpunkt/aktivitetshus.						

4.7 Servicebostad LSS

Objekt	Nuläge	Kapa citet 2022	Kapa citet 2023	Kapa citet 2024	Kapa citet 2025	Kapa citet 2026	Kapa citet 2027
Jössagatan 5 504 41 Borås	Servicebostad. Personal och baslägenhet	10	10	10	10	10	10
Lars Kaggsgatan 119 504 43 Borås	Servicebostad.	10	10	10			
Salängsgatan 9 504 56 Borås	Servicebostad	13	13	13	13	13	13
Södra Kyrkogatan 36B 5034 Borås	Servicebostad. Baslägenhet	10	10	10	10	10	10
Lars kaggsgatan 19 504 42 Borås	Servicebostad, Baslägenhet	6	6	6	6	6	6
G:a kyrkvägen 22 513 33 Fristad	Servicebostad	8	8	8	8	8	8
Klintesväng 10 506 40 Borås	Servicebostad	15	15	15	15	15	15
Sturegatan 8	Servicebostad. Baslägenhet	12	12	12	12	12	12

Objekt	Nuläge	Kapa citet 2022	Kapa citet 2023	Kapa citet 2024	Kapa citet 2025	Kapa citet 2026	Kapa citet 2027
Södra Kyrkogatan 36A	Servicebostad. Baslägenhet.	9	9	9	9	9	9
Hemmansgatan Dammsvedjan Serviceboende, LSS	Serviceboende LSS, 12 lägenheter, ersätta Lars Kaggsgatan 119						
Jössagatan 7 våning 2	Blockförhyrs med GB på första våning	9	9	9	9		

4.8 Övrigt

Objekt	Nuläge	Kapa citet 2022	Kapa citet 2023	Kapa citet 2024	Kapa citet 2025	Kapa citet 2026	Kapa citet 2027
Pav.Ekhaga	Oklart användningsområde. Utreds. privat utförare?						

5 Förändrat behov

5.1 Boende SoL

Objekt	Förändrat behov	Förändrat behov av kapacitet 2022	Förändrat behov av kapacitet 2023	Förändrat behov av kapacitet 2024	Förändrat behov av kapacitet 2025
Söderforsgatan 17 507 62 Borås	Renovering / Upprustning Avetablering	0			
Metergatan	Renovering / Upprustning				
Serenadgatan	Renovering / Upprustning				
Kulbanan 2 504 45 Borås	Renovering / Upprustning				
Skogsfrugatan 1 50647 Borås Ersätter Jössagatan 3	Renovering / Upprustning				
Johannelundsgatan Ersätter Söderforsgatan	Planerad byggnation		0	0	0

Objekt	Förändrat behov	Förändrat behov av kapacitet 2022	Förändrat behov av kapacitet 2023	Förändrat behov av kapacitet 2024	Förändrat behov av kapacitet 2025
Kvibergsgatan	Planerad byggnation Renovering / Upprustning				
Jössagatan 3 psykiatriboendet lämnas dec 2021 Kvar blir korttiden, SoL 4 platser	Avetablering				

Söderforsgatan 17 507 62 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

- 1 Diskmaskin industrimaskin
- 5 Ljudabsorbenter i konferenslokalen
- 5 Ljudabsorbenter i kontor/avskärmning arbetsplatser
- 1 Säkra nyckel och medicinskåp

Metergatan

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

- Diskmaskin industrimaskin
- Nyckelfria lås i hela verksamheten
- Inköp och installation av ett torkskåp

Serenadgatan

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

- 1 Öppningsbara fönster i gemensamhetslokalen alt. altandörr
- 1.Ny tvätt maskin för arbetskläder, utökning.
- 2 Diskmaskin industrimaskin
- 1 Säkra nyckel- och medicinskåp (öppnas med tjänstekort)
- 3 Nyckelfria lås till hela verksamheten

Utomhus

- 4. Förrådsutrymme för verksamheten (friggebod alt. förråd mot fasaden vid altanen)
- 1 Bullerplank mot Alingsåsvägen (hyresgästerna på den sidan störs av trafik på sina uteplatser.

Kulbanan 2 504 45 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

3 Bättre diskmaskin, industrimaskin
3 Nyckelfria lås till hela verksamheten

Skogsfrugatan 1 50647 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

Utöka med en diskmaskin till

Inflyttning/Utflyttning

2021-12

Kvibergsgatan

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

1 Planera för att göra om en lägenhet till att utöka gemensamt utrymme samt personalutrymme. Planera om hela den delen av boendet.

1 Koppla på en ny lägenhet på andra våning

5 Sätta upp och koppla in 4 lampor i taket i matsalen samt 2 lampor i vardagsrummet.

1 Bredda altandörren så att hyresgäster kan ta sig in/ut med rullstol/rollator

Nyckelfria lås i hela verksamheten

Utomhus

Skyltning av parkeringsplatser som tillhör boendet.

Parkeringsmöjligheter har försämrats i området, behöver boendet hyra in flera parkeringsplatser.

Jössagatan 3

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Utökning/Avetablering

Lämnas i dec 2021, men kan ej sägas upp pga blockförhyrning.

5.2 Daglig verksamhet/sysselsättning

Objekt	Förändrat behov	Förändrat behov av kapacitet 2022	Förändrat behov av kapacitet 2023	Förändrat behov av kapacitet 2024	Förändrat behov av kapacitet 2025
Fontänen, Ekenäsgatan 15 504 55 Borås	Renovering / Upprustning				
Knallefiket, Herrljungagatan 5 506 30 Borås	Renovering / Upprustning				
Östermalms dagcenter, Östermalmsgatan 28 504 55 Borås	Renovering / Upprustning Avetablering				
Solvarvsgatan 4 507 40 Borås	Renovering / Upprustning				
Kompassen, Östermalmsgatan 28 504 55 Borås	Renovering / Upprustning Avetablering				
Hagvägen 13 513 32 Fristad	Renovering / Upprustning				
Hulta Mellangård, Sörmarksgatan 199 507 52 Borås	Renovering / Upprustning				
Kärrgatan 6 504 41 Borås	Avetablering				
Daglig verksamhet/sysselsättning Ersätta flera DV för bättre samplanering i en lokal	Nytt behov				

Fontänen, Ekenäsgatan 15 504 55 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

- 1 Samtliga ytskikt inomhus behöver förbättras (golv inkluderade).
- 1 Översyn och eventuellt byte av toaletter o handfat,
- 1 Förbättra dåliga fönster som är dragiga
- 1 Det är kallt på vintern och varmt på sommaren.

Utomhus

- 1 Entrén ligger i anslutning till en vändzon som tidvis är ganska trafikerad.
- 1 Installera utvändiga solskydd på de fönster som inte har en överskjutande balkong.

Utökning/Avetablering

- 2. Behov finns av att samorganisera lokalerna Östermalm, Kompassen, Fontänen och Knallefiket i nya

lokaler.

Knallefiket, Herrljungagatan 5 506 30 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Utökning/Avetablering

2. Behov finns av att samorganisera lokalerna Östermalm, Kompassen, Fontänen och Knallefiket i nya lokaler.

Östermalms dagcenter, Östermalmsgatan 28 504 55 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

1. Skåp på toaletter till att förvara hygienartiklar
1. Tvättmaskin och torktumlare, enligt riktlinjer hur arbetskläder ska tvättas och torkas så saknas det tvätt och torktumlare
2. Toalett/hygien: saknar kontrastfärger, dålig belysning, behov av engreppsblandare.
2. Temperatur o ventilation: Kallt på vintern.
3. Belysning: otillräcklig och felplacerad.
2. Tröskelsanering behöver göras
10. Ljudisolering: Flera lokaler är lyhörda och dåligt isolerade
1. Ytskikt: Behov av total renovering.
3. Fönster: Otäta, en del går ej att öppna.
1. Utrymningsvägar behov av närhet till fler

Utomhus

1. Markplatta vid entré är lösa
1. Metallramp vid entré är mycket hal på vintern när det ligger snö, halkrisk.

Utökning/Avetablering

2. Behov finns av att samorganisera lokalerna Östermalm, Kompassen, Fontänen och Knallefiket i nya lokaler.

Solvarvsgatan 4 507 40 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

- 2 Bättre allmänbelysning i hela lokalen
- 5 Högre ingång till lokalen från lastslussen. Godset behöver packas om för att kunna transporteras med truck in i lokalen

Utomhus

- 2 Asfalten är ojämn utanför lastintaget.

Kompassen, Östermalmsgatan 28 504 55 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

1. Ytskikt: Samtliga ytskikt inomhus behöver fräschas upp.
- 1.Fönster: Dragiga och ett flertal går ej att öppna.
- 1.Solskydd: Saknas på fönster, södra och västra sidan.
- 2.Toalett/hygien: Saknas kontrastfärger, dålig belysning.
- 1.Temperatur/ventilation: För kallt på vintern och för varmt på sommaren. Torr luft.
- 2.Belysning: generellt otillräcklig och felplacerad.
3. Ljudisolering: Flertalet rum behöver anpassad akustik efter målgrupp, ljudisoleras.
- 1.Personaldusch saknas i det befintliga omklädningsrummet. Utrymmet är otillräckligt.

Utomhus

1. Kraftig trafikerad yta/vändzon i direkt anslutning till lokalen.

Utökning/Avetablering

2. Behov finns av att samorganisera lokalerna Östermalm, Kompassen, Fontänen och Knallefiket i nya lokaler.

Hagvägen 13 513 32 Fristad

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

- 1 Måla väggar genomgående i lokalen
- 1 saknas en personaltoalett, skulle gå att dela en brukartoalett till två toaletter.
- 1 extra isolering runt en dörr

Utomhus

- 2 Måla utvändiga träpartier, slitna
- 1 Dåliga fönster
- 1 ta bort en parkeringsruta som är precis utanför entren, som tillhör annan verksamhet.

Hulta Mellangård, Sörmarksgatan 199 507 52 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

- 1Dåligt ljudisolerade väggar/dörrar i vissa rum
- 1Kalla lokaler på vintern och varma på sommaren

Utomhus

- 1Sydöstra sidan saknar solskydd för fönster (pågående)
- 1Intensiv biltrafik direkt utanför lokal behöver åtgärdas

Kärrgatan 6 504 41 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Utökning/Avetablering

Ny ersättningslokal är under renovering, flytt beräknas till mars 2022

Inflyttning/Utflyttning

2022-06

Daglig verksamhet/sysselsättning

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

Samplanera flera DV som Östermalm, Kompassen, Fontänen och Knallefikat Inom stadsgränsen, med en utemiljö som möjliggör grönarbete.

5.3 Gruppbostad LSS

Objekt	Förändrat behov	Förändrat behov av kapacitet 2022	Förändrat behov av kapacitet 2023	Förändrat behov av kapacitet 2024	Förändrat behov av kapacitet 2025
Kyrkvärdsgränd 11 A-B 518 32 Sandared	Renovering / Upprustning				
Kyrkvärdsgränd 13 A-B 518 32 Sandared	Renovering / Upprustning				
Bodagatan 47-49 507 42 Borås	Renovering / Upprustning				
Ängsbo/Lidbovägen 516 33 Dalsjöfors	Renovering / Upprustning / Avetablering				
Kapplandsgatan 32 507 44 Borås	Renovering / Upprustning / Avetablering				
Skogshydegatan 43-45 506 31 Borås	Renovering / Upprustning				

Objekt	Förändrat behov	Förändrat behov av kapacitet 2022	Förändrat behov av kapacitet 2023	Förändrat behov av kapacitet 2024	Förändrat behov av kapacitet 2025
Källebergsgatan 27 och 35 515 32 Viskafors	Renovering / Upprustning Avetablering				
Bogrydsvägen 34 515 61 Svaneholm	Avetablering				
Furulundsgatan 19 504 60 Borås	Renovering / Upprustning Avetablering				
Berzeligatan 15 503 43 Borås	Renovering / Upprustning Avetablering				
Jössagatan 7 504 41 Borås	Behov av byggnation Avetablering				
Nolhagagatan 48-52 506 43 Borås Entreprenad	Renovering / Upprustning				
Backvägen 7B 513 32 Fristad	Renovering / Upprustning				
Backvägen 7A 513 32 Fristad	Behov av byggnation Renovering / Upprustning				
Elindalsgatan 8 504 33 Borås	Renovering / Upprustning				
Våglängdsgatan 83 och 91 507 41 Borås Entreprenad	Renovering / Upprustning				
Norra Sjöbogatan 100 506 47	Renovering / Upprustning				
Hansinggatan 13-15 507 53 Borås	Behov av byggnation Renovering / Upprustning Avetablering				
Söderängsgatan 14 504 46 Borås Entreprenad	Behov av byggnation Renovering / Upprustning				
Hambogatan 2 507 65 Borås	Behov av byggnation Avetablering				

Objekt	Förändrat behov	Förändrat behov av kapacitet 2022	Förändrat behov av kapacitet 2023	Förändrat behov av kapacitet 2024	Förändrat behov av kapacitet 2025
Ekgatan 2 507 32 Brämhult	Behov av byggnation Renovering / Upprustning Avetablering				
Fagottgatan 1 och 2 504 72 Borås	Behov av byggnation Renovering / Upprustning Avetablering				
Vendelsdalsgatan 7	Renovering / Upprustning				
Trollgårdsgatan 506 41 Borås Entreprenad	Renovering / Upprustning				
Södervärnsgatan 504 50 Borås Entreprenad	Behov av byggnation Renovering / Upprustning Avetablering				
Krassegången 1 507 51 Borås	Behov av byggnation Avetablering				
Barnhemsgatan 70 506 48	Avetablering				
Barnhemsgatan 68 506 48 Borås	Avetablering				
Logatan 10 507 32 Borås	Renovering / Upprustning				
Gyllingtorpsgatan 19 506 42 Borås	Behov av byggnation				
Skogsfrugatan 3 506 47 Borås	Behov av byggnation				
Backhagsvägen 7 518 43 Sjömarkan nettoökning	Renovering / Upprustning				
Sörmarksliden ersättning för annat boende	Planerad byggnation				
Rydsvägen Gånghester, Gruppbostad LSS nettoökning, väntar på bygglov	Behov av byggnation				

Objekt	Förändrat behov	Förändrat behov av kapacitet 2022	Förändrat behov av kapacitet 2023	Förändrat behov av kapacitet 2024	Förändrat behov av kapacitet 2025
Gårda Dalsjöfors Gruppbofastad LSS	Behov av byggnation				
Åsahagsvägen Viskafors Gruppbofastad LSS Ersätter Bogrydsvägen	Behov av byggnation				
Björkobo, Fristad gruppbofastad LSS ersätter Barnhemsgatan 68 och 70	Behov av byggnation				
Gruppbofastad LSS Ersätta Kapplandsgatan	Planerad byggnation				
Gruppbofastad LSS Gruppbofastad LSS	Planerad byggnation				
Skogslid (Gamla Kyrkvägen 6, 7 Fristad)	Nytt behov				
Gruppbofastad LSS Gruppbofastad LSS	Behov av byggnation				
Gruppbofastad LSS Gruppbofastad LSS	Behov av byggnation				
Gruppbofastad LSS Gruppbofastad LSS	Behov av byggnation				
Gruppbofastad LSS Gruppbofastad LSS	Behov av byggnation				
Gruppbofastad LSS Gruppbofastad LSS	Behov av byggnation				

Kyrkvärdsgränd 11 A-B 518 32 Sandared

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

Samtliga ytskikt behöver förbättras, är beställt 2021

Kyrkvärdsgränd 13 A-B 518 32 Sandared

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

Samtliga ytskikt behöver förbättras, är beställt 2021

Bodagatan 47-49 507 42 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

Kontor, montera in en lysrörsarmatur över skrivbord.

Saknas personal/paus-rum

Ängsbo/Lidbovägen 516 33 Dalsjöfors

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

I händelse av att man blir kvar, finns det renoveringsbehov.

1 Tillgänglighetsanpassa en tröskel ut till altanen, så hyresgäst kan komma ut i rullstol.

1 Tvättmaskinen luktar illa (felanmälan), byta vitvaror

Utökning/Avetablering

Ängsbovägen och Libovägen är inte anpassad för långtidsboende och kan inte erbjuda god arbetsmiljö. Planeras ersättas.

Kapplandsgatan 32 507 44 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

1 Slitna lådor o skåp i köket.

1 Montera flera stödhantag i trapphuset så att hyresgäst inte faller samt förbättra arbetsmiljön för personalen så att de inte stödjer hyresgästen för det är tungt.

Saknar personal-/ pausrum

Utomhus

Ev hyra en ramp så att hyresgäster kommer ut på uteplatsen med rullstol/rullator

Utökning/Avetablering

Avetablera för att ev ersättas med nyproduktion på Marklandsgatan, Victoria Park

Skogshyddegatan 43-45 506 31 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

1 Byte av plastmatta genomgående förutom i köket som redan är bytt.

3 Renovering av personaltoalett

1 Handtag och köksluckor, många av dem är dåliga
1 Nya arbetsbänkar i köket
4 Nytt skåp för avfall/sopor

Utomhus

3 Nya fönster

Källebergsgatan 27 och 35 515 32 Viskafors

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

1 Renovering av alla ytskikt, är beställt 2021
1 Köket är ohyggsikt pga av stor stitige
1 behov av ventilation i de rum som byggdes om under 2021
Saknar personal-/pausrum

Utomhus

Träaltanerna till hyresgästerna har en 10 cm kant, runt altanen som innebär att fall-risken är hög

Utökning/Avetablering

1. Av arbetsmiljömässiga skäl, samt mycket liten boendeform för hyresgästerna, 1 rum med kokvrå, så behöver lokalen avvecklas på sikt.

Bogrydsvägen 34 515 61 Svaneholm

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Utökning/Avetablering

1. Av arbetsmiljömässiga skäl behöver lokalen avvecklas. Hyresgästernas lägenheter består av 1 rum med kokvrå, vilket är mycket litet för en permanent bostad. Ny tomt identifierad i Viskafors

Furulundsgatan 19 504 60 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

Mycket eftersatt underhåll, så totalrenovering behövs.
1 Byte av plastmattor
1 Måla alla väggar,
1 Måla om alla dörrar
1 tröga skjutdörrar som gör att personalen klämmer sig
1 ställa iordning i köket efter byte av vitvaror,
1 spik-sanera, sticker ut i köksskåp
1 Byta ut armatur i alla badrum (kan vara åtgärdat)
1 ständiga problem med svartmyror, året runt. felanmält flera gånger
1 bredda ut till terrassen så att hyresgäster kommer ut med rullstol
Saknar personal-/pausrum,
Saknar jourrum

Utomhus

1 Hela terrassen är murken, bytas ut.

1 Ingen sköter gräsytor

Utökning/Avetablering

1. Av arbetsmiljömässiga skäl, samt mycket liten boendeform för hyresgästerna, 1 rum med kök i rummet, så behöver lokalen avvecklas på sikt.

Berzeligatan 15 503 43 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

Renovering, mycket slitet o eftersatt underhåll (är beställt 2021)

Saknar personal-/pausrum

En hyresgäst vill ha ett riktigt kök, framställan inskickad juni 2020

Utökning/Avetablering

1. Av arbetsmiljömässiga skäl, samt mycket liten boendeform för hyresgästerna, 1 rum med kokvrå, så behöver lokalen avvecklas på sikt.

Jössagatan 7 504 41 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

Saknar personal-/pausrumrum

Utökning/Avetablering

Av arbetsmiljömässiga skäl, samt mycket liten boendeform för hyresgästerna, 1 rum med kokvrå, så behöver lokalen avvecklas på sikt.

Nolhagagatan 48-52 506 43 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

1 Köksluckor behöver renoveras vid diskbänken.

3 En annan utformning av kök. Bättre anpassat för verksamheten som lagar mat varje dag. Finns väldigt lite/små arbetsytor.

2 Nytt golv i matsal/korridor

Saknar personal-/pausrum

Utomhus

4 Markis över balkongen behöver rengöras, förnyas.

Backvägen 7B 513 32 Fristad

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

- 1 Mattan luktar mycket illa, påtalat flertal gånger, utan åtgärder. Personalen mår dåligt i miljön.
- 5 Bygga in datacentralen, då den sitter i ett våtutrymme, tvättstugan.
- 1 Behöver ett torkskåp
- 3 Flytta dörren till tvättstugan

Det finns ett besiktningsprotokoll som LFF har gjort, sep 2021, där det framgår fler åtgärder.

Backvägen 7A 513 32 Fristad

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

Saknar personal-/pausrum

Utomhus

1. Träaltaner är hala, behöver rengöring och ev nät.
3. Göra om/dela av så att den gemensamma uteplatsen blir större och den angränsande hyresgästens blir mindre.
2. En ståldörr är trasig, kan bytas ut till vanlig dörr.

Elindalsgatan 8 504 33 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

beställt 2021

- 1 Köksluckorna är slitna och behöver bytas (materialet är inte anpassat efter verksamhetens behov).
- 1 Visst ytskikt i gemensamma utrymmen behöver åtgärdas.

Våglängdsgatan 83 och 91 507 41 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

Våglängdsgatan 83B.

- 1 Rättsanering
- 1 Vagg plus dörr i köket som på Våglängdsgatan 91 B
- 1 Persiener saknas, mycket insyn.
- 2 Titthål alt fönster i kontorsdörren.
- 3 Toalett vid omklädningsrummet.

Saknar personal-/pausrum

Våglängdsgatan 91

1 Rättsanering

3 Toalett vid omklädningsrum.

1 Renovera gästtoaletten

1 skåpen i personalens omklädningsrum går ej längre att öppna, byta lås så att hänglås kan användas

Saknar personal-/pausrum

Utomhus

Våglängdsgatan 83B.

1 Tak för uteplatser, för att slippa all nedskräpning från hyresgäster ovan, samt skydda för väder

4 Ta bort pelare på uteplatsen (som på Våglängdsgatan 91)

Våglängdsgatan 91

1 Tak för uteplatser, för att slippa all nedskräpning från hyresgäster ovan, samt skydda för väder

Norra Sjöbogatan 100 506 47

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

4 Lägenheterna behöver fräschas upp med färg och tapet.

3 Problem finns med värme, drar från fönster speciellt i lägenhet

3. Återkommande stopp i toaletter.

Utomhus

Eventuellt behöver taket läggas om, fastighetsförvaltare ska titta på det. Upptäcktes när de bytte något på taket.

Hansinggatan 13-15 507 53 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

Hansinggatan 13

2 Byta ett golv

Hansinggatan 15

2 Golvet i vardagsrummet behöver bytas

1 Dålig luft ev rengöra ventilation

Utomhus

Hansinggatan 15

3 Altan behöver tvättas

3 Rensa i buskarna som växer in på altan

4 Fasaden behöver fräschas upp och målas.

Utökning/Avetablering

Av arbetsmiljömässiga skäl, samt mycket liten boendeform för hyresgästerna, 1 rum med kokvrå, så behöver lokalen avvecklas på sikt.

Söderängsgatan 14 504 46 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

3 Slitet golv i vita rummet.

1 Slitna köksskåp och väggspanelen är skavd o sliten.

1 Alla köken i hyresgästernas lägenhet har enbart 1 spisplatta i diskbänken, behöver utökas.

Saknar personal-/pausrum

Utomhus

2 Svårt för hyresgäster att komma ut i trädgården. Behov av plattsätta en gång i trädgården.

1 En kant in via entrén som behöver planas ut med en liten ramp.

Utökning/Avetablering

1. Av arbetsmiljömässiga skäl, samt mycket liten boendeform för hyresgästerna, 1 rum med kokvrå, så behöver lokalen avvecklas på sikt.5. Av arbetsmiljömässiga skäl, samt mycket liten boendeform för hyresgästerna så behöver lokalen avvecklas på sikt.

Hambogatan 2 507 65 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Utökning/Avetablering

1. Av arbetsmiljömässiga skäl, samt mycket liten boendeform för hyresgästerna, 1 rum med kokvrå, så behöver lokalen ersättas på sikt.

Ekgatan 2 507 32 Brämhult

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

1 måla korridoren

1 byta matta i allmänna utrymmen

Utökning/Avetablering

1. Av arbetsmiljömässiga skäl, samt mycket liten boendeform för hyresgästerna, 1 rum med kokvrå, så behöver lokalen ersättas på sikt.

Fagottgatan 1 och 2 504 72 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

Skiva under diskbänk
Ny tapet
Golvet bytas eller lagas

Utomhus

4 göra uteplatsen bredare/större

Utökning/Avetablering

Av arbetsmiljömässiga skäl, samt mycket liten boendeform för hyresgästerna, 1 rum med kokvrå, så behöver lokalen ersättas på sikt.

Vendelsdalsgatan 7

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

2. Flertalet persienner i hyresgästernas lägenheter är trasiga.
1. Slitna väggytor i både hyresgästernas lägenheter samt gemensamma utrymmen.
1. Personalrummet på andra våning är i behov av renovering.
3. Utreda om passersystemet håller för framtida bruk

Trollgårdsgatan 506 41 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

- 1 Köksluckor vid diskbänken behöver förnyas i gemensamma köket.
 - 3 Vore bra med en induktionshäll för att minska risken för brännskador
 - 2 Skador på dörrlistor som uppstått av rullstolar, rullatorer
 - 2 Skador, märken på väggar i korridorerna behöver åtgärdas. Spacklas, målas
- Saknar jourrum

Utomhus

- 1 Skador på träfasad, södersidan. Färgsläpp som resulterat att ett antal brädor i nederkant har börjat ruttna.
- 1 Rengöring av trädäck på balkongerna som tillhör brukarna. Växer mossa, blir halt.

Södervärnsgatan 504 50 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

1. Entredörren är smal och svår att komma in med rullstol, breddas.

Utomhus

1. Sopkärl står fritt utmed gatan, byggas in
3. Sliten markis, bytas el tvättas

Utökning/Avetablering

Av arbetsmiljömässiga skäl, samt mycket liten boendeform för hyresgästerna, 1 rum med kokvrå, så behöver lokalen ersättas på sikt.

Krassegången 1 507 51 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

Saknar personal-/pausrum

Utökning/Avetablering

Av arbetsmiljömässiga skäl, samt mycket liten boendeform för hyresgästerna, 1 rum med kokvrå, så behöver lokalen ersättas på sikt.

Barnhemsgatan 70 506 48

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Utökning/Avetablering

Av arbetsmiljömässiga skäl, samt mycket liten boendeform för hyresgästerna, 1 rum med kokvrå, så behöver lokalen ersättas, ny tomt identifierad på Björkbo.

Barnhemsgatan 68 506 48 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Utökning/Avetablering

Av arbetsmiljömässiga skäl, samt mycket liten boendeform för hyresgästerna, 1 rum med kokvrå, så behöver lokalen ersättas. Ny tomt identifiera på Björkbo.

Logatan 10 507 32 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

Flytta en takarmatur på kontoret.

Gyllingtorpsgatan 19 506 42 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

3 saknas ett avskilt jourrum

Skogsfrugatan 3 506 47 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

3 saknas ett avskilt jourrum

Backhagsvägen 7 518 43 Sjömarkan

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

Nybyggd april 2020. Eventuella anpassningar efter arbetsmiljöverkets anvisningar.
4 Märken / hål i mattan i de gemensamma utrymmen.

Sörmarksliden

Inflyttning/Utflyttning

2022-12

Rydsvägen Gånghester, Gruppbostad LSS

Inflyttning/Utflyttning

2023-06

Björkobo, Fristad gruppbostad LSS

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Utökning/Avetablering

Ersätter två boenden

Gruppbostad LSS

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

Ersätta Kapplandsgatans boende, då Victoria Park bygger i samma område

Gruppbostad LSS

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

Östermalmsgatan i nyproducerat hyreshus

Skogslid (Gamla Kyrkvägen 6, 7 Fristad)

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Utökning/Avetablering

Nettoökning

Gruppbostad LSS

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Utökning/Avetablering

Nettoökning

Gruppbostad LSS

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Utökning/Avetablering

Nettoökning

Gruppbostad LSS

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Utökning/Avetablering

Ersättning

Gruppbostad LSS

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Utökning/Avetablering

Ersättning

Gruppbostad LSS

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Utökning/Avetablering

Ersättning

5.4 Kontor

Objekt	Förändrat behov	Förändrat behov av kapacitet 2022	Förändrat behov av kapacitet 2023	Förändrat behov av kapacitet 2024	Förändrat behov av kapacitet 2025
Vulcanus 16, Bryggaregatan 15	Renovering / Upprustning				

Vulcanus 16, Bryggaregatan 15

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

- 1 ljudabsorbenter i matsalen, plan 7
- 1 återkommande problem med att det regnar in, plan 6 o 7
- 1 Bygga ett förråd vid hissen mot bryggaregatan 17, plan 6
- 1 ett torkskåp i tvättstugan, plan 5
- 10 köken på alla planen börjar bli slitna

5.5 Korttid

Objekt	Förändrat behov	Förändrat behov av kapacitet 2022	Förändrat behov av kapacitet 2023	Förändrat behov av kapacitet 2024	Förändrat behov av kapacitet 2025
Tegnergatan 9-11 503 43 Borås	Renovering / Upprustning				
Backvägen 3 513 32 Fristad	Renovering / Upprustning				
Korttidsboende SoL Skogslid Ersätter nuvarande korttid, SOL, på Jössagatan	Behov av byggnation				
Jössagatan 3 psykiatriboendet lämnas dec 2021 Kvar blir korttiden, SoL 4 platser	Avetablering				

Tegnergatan 9-11 503 43 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

- 1 Alla inredningar är fläckiga och behöver bytas eller målas.
- 1 Omtapetsering eller ommålning av sovrummen.
- 1 Ommålning av korridorer.

Utomhus

- 1 Automatisk dörröppnare i trappen, ytterdörr Tegnergatan 9.

Backvägen 3 513 32 Fristad

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

Backagården: Är beställt 2021

Köket behov av renovering spis, kyl och frys mycket dåliga

Slitna golv

Saknas torkskåp

Kullagården: är beställt 2021

köket behov av renovering

Dörrar dörrkarmar slitna

Golv och väggar slitna

Se över badrum toaletter rum 5 luktar mögel?

Kolla över element ofta kallt

Korttidsboende SoL Skogslid

Inflyttning/Utflyttning

2022-12

Jössagatan 3

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Utökning/Avetablering

Lämnas i dec 2021, men kan ej sägas upp pga blockförhyrning.

5.6 Mötesplats

Objekt	Förändrat behov	Förändrat behov av kapacitet 2022	Förändrat behov av kapacitet 2023	Förändrat behov av kapacitet 2024	Förändrat behov av kapacitet 2025
--------	-----------------	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

Objekt	Förändrat behov	Förändrat behov av kapacitet 2022	Förändrat behov av kapacitet 2023	Förändrat behov av kapacitet 2024	Förändrat behov av kapacitet 2025
Berggården, Varbergsvägen 44 504 30 Borås	Renovering / Upprustning				
Solrosen, Skoggshyddegatan 43 506 31 Borås	Avetablering Nytt behov				
Träffpunkt/aktivitetshus Framställan skickad hösten 2021	Nytt behov				

Berggården, Varbergsvägen 44 504 30 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus:

1. Diskbänk lutar utifrån vägg så vatten rinner utmed köksluckor o ner på golvet, medför vattenskadade köksluckor.

3. Flera dörrkarmar är slitna, behov av ny färg.

4. Taket är relativt nymålat, men finns redan sprickor (spänt tak).

1. Flera ventiler går ej att öppna.

Utomhus: 1. För personer med rullstol/rollator så kommer man in i fastigheten via en hiss på baksidan, hissen är igenväxt med gröna alger (rengöring) och gräsmattan är borta och nu igenväxt av sly och ogräs. Mycket tråkigt första intryck.

Solrosen, Skoggshyddegatan 43 506 31 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Utomhus

2. Ev ramp till uteplatsen, om verksamheten är kvar i lokalen.

Utökning/Avetablering

1. Lokalen passar inte längre ändamålet då fler gäster behöver få plats. Lokalen behöver ersättas med en större.

Inflyttning/Utflyttning

2022-12

5.7 Servicebostad LSS

Objekt	Förändrat behov	Förändrat behov av kapacitet 2022	Förändrat behov av kapacitet 2023	Förändrat behov av kapacitet 2024	Förändrat behov av kapacitet 2025
Jössagatan 5 504 41 Borås	Renovering / Upprustning				
Lars Kaggsgatan 119 504 43 Borås Serviceboende där de flest har egna kontrakt med Wilhelm	Renovering / Upprustning				
Salängsgatan 9 504 56 Borås	Renovering / Upprustning				
Södra Kyrkogatan 36B 5034 Borås Entreprenad	Avetablering				
Lars kaggsgatan 19 504 42 Borås Entreprenad	Renovering / Upprustning				
G:a kyrkvägen 22 513 33 Fristad	Renovering / Upprustning				
Klintesväng 10 506 40 Borås	Renovering / Upprustning				
Södra Kyrkogatan 36A	Renovering / Upprustning				
Hemmansgatan Dammsvedjan Serviceboende, LSS Ersätter Lars Kaggsgata 119	Behov av byggnation				
Jössagatan 7 våning 2 Servicebostad LSS	Renovering / Upprustning				

Jössagatan 5 504 41 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

- 3. Slitna dörrkarmar,
- 1. Golv i v-rum vattenskadat från intilliggande lägenhet (fel anmält men inget händer)
- 3. Sliten ytterdörr (målning?)

Utökning/Avetablering

- 3. En lägenhet är ej fullvärdig, saknar fönster i sovrum. Behöver på sikt lämnas.

Lars Kaggsgatan 119 504 43 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

- 2 Lister runt alla dörrar i baslägenheten är dåliga sönder (gjorda av plast)
- 4 Plastmattor inom några år baslägenheten.
- 2 Brukartoilett hål i taket. Gjorda av hantverkare. Målning av vägg där också.
- 2 Hallen vägg trasig vid ytterdörr.
- 2 Köksdörr sliten.
- 2 Köksstommar sönder i skåpen. Kökslådor och luckor slitna.
- 1 Badrumsmatta sönder vid golvbrunn, felanmält men inte åtgärdat än.
- 2 Lister mellan fönster sönder (smular sönder. Hyresvärden påstår att det ligger hos oss att laga det? Alltså byta list.)
- 2 Slitna tapeter i Hall och V-rum.

Utökning/Avetablering

Tomt för nyproduktion är godkänd av SOF, på Hemmansgatan, ev ersätter detta boende där flertalet hyresgäster har egna kontrakt med hyresbolaget.

Salängsgatan 9 504 56 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

- 2 Slitet matta i baslägenheten
- 2 gammal och slitet porslin i toaletten
- 3 installera kortläsare, vid entre.
- 1 installera en strömbrytare till takarmatur

Södra Kyrkogatan 36B 5034 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Utökning/Avetablering

Framställan skickad 2021 om behov av ny baslägenhet.

Lars kaggsgatan 19 504 42 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

1. Behov av en diskmaskin i gemensamma köket

G:a kyrkvägen 22 513 33 Fristad

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

1 Bänkskiva i köket är skadad

1 Slitna skåpsluckor

Utomhus

2 Marksten angripen

Klintesväng 10 506 40 Borås

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

3 Slitna kanter/hörn inne i baslägenheten.

Södra Kyrkogatan 36A

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

Dragigt från fönstren, tätas

Utökning/Avetablering

Framställan är gjord, då ny lokal behövs pga tillfälligt kontrakt

Jössagatan 7 våning 2

Beskrivning av förändrat behov och orsak 2023-2025

Inomhus

3 Färg släpper i tak i hallen.

2 Köksskåpen under diskbänken slitna, vissa kökslådor slitna. (köket slitet över lag) 3 Slitna lister runt

dörrkarmar till badrummet på både insidan och utsidan.

5.8 Övrigt

Objekt	Förändrat behov	Förändrat behov av kapacitet 2022	Förändrat behov av kapacitet 2023	Förändrat behov av kapacitet 2024	Förändrat behov av kapacitet 2025
Pav.Ekhaga					

David Englund
Handläggare
033 353854Datum
2022-01-24Instans
Sociala omsorgsnämnden
Dnr SON 2022-00003 1.1.3.1

Miljörapport tertial 3, 2021

Sociala omsorgsnämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden tillstyrker Miljörapport tertial 3, 2021 och skickar den till Miljö- och konsumentnämnden.

Sammanfattning

I denna Miljörapport för tertial 3, 2021 redovisas Sociala omsorgsnämndens arbete för att bidra till Borås Stads miljömål 2018-2021.

Borås Stad har valt att arbeta med att nå de nationella miljö kvalitetsmålen i fyra prioriterade områden. Områdena är Hållbara perspektiv, Hållbar samhällsplanering, Fossilbränslefritt och energieffektivt Borås samt Hållbar natur. För varje prioriterat område har ett antal mål och etappmål utarbetats.

Sociala omsorgsnämnden har att arbeta med tre etappmål som ingår i området Hållbara perspektiv och ett etappmål som ingår i Fossilbränslefritt och energieffektivt Borås. Sociala omsorgsnämndens verksamhet bedrivs i skiftande miljöer; kontorsarbetsplatser för arbetsledning och administration, mötesplatser där medarbetare möter klienter/brukare för utredning och stödåtgärder, samt korttids- och boendeenheter med "hemliknande miljö".

Förvaltningen arbetar kontinuerligt med att medverka till att alla anställda och förtroendevalda ska ha gått den grundläggande miljöutbildningen i Borås Stad. I april 2019 höll miljökommunikatör Johan Linderstad i en miljöutbildning för Sociala omsorgsnämndens förtroendevalda. Under andra halvan av 2019 påbörjades arbetet med att implementera ett miljöledningssystem i förvaltningen. Under 2020 förvaltningen konstaterade förvaltningen att arbetet med miljömål och miljöledningssystem till stora delar fick stå tillbaka för den mer akuta hanteringen av coronakrisen, och tyvärr fick detta konsekvenser för miljöarbetet även under 2021. Dock har arbetet fortgått så långt det varit möjligt och under 2022 är siktet inställt mot ett certifierat miljöledningssystem.

I denna miljörapport för tertial 3 2021 följs miljömål 1d upp:

- Alla anställda och förtroendevalda inom Borås Stad ska vara miljöutbildade.

Sociala omsorgsförvaltningen försöker se till att anställda och nyanställda medarbetare utbildas fortlöpande. P.g.a. personalomsättning i verksamheterna

är det svårt att redovisa en exakt siffra, men den bedöms inte ha förändrats nämnvärt sedan 2020.

I april 2019 hölls en miljöutbildning för de förtroendevalda i Sociala omsorgsnämnden. Andelen förtroendevalda som genomgått utbildningen lär inte ha förändrats mycket sedan dess, men avsikten är att nämndens ledamöter återigen ska erbjudas att gå utbildningen under 2022 för att fånga upp nytillkomna som ev. inte gått den.

Beslutsunderlag

1. Miljörapport Tertial 3, 2021 Sociala omsorgsnämnden

Beslutet expedieras till

1. Miljö- och konsumentnämnden

Yvonne Persson
Ordförande

Magnus Stenmark
Förvaltningschef



BORÅS STAD

Miljörapport Tertial 3 2021

Sociala omsorgsnämnden

Innehållsförteckning

Inledning	3
Hållbara perspektiv	3
Mål 1. Borås Stad har ett strukturerat miljöarbete och hög kompetens inom miljöområdet	3

Inledning

I denna Miljörapport för tertial 3, 2021 redovisas Sociala omsorgsnämndens arbete för att bidra till Borås Stads miljömål 2018-2021.

Borås Stad har valt att arbeta med att nå de nationella miljö kvalitetsmålen i fyra prioriterade områden. Områdena är Hållbara perspektiv, Hållbar samhällsplanering, Fossilbränslefritt och energieffektivt Borås samt Hållbar natur. För varje prioriterat område har ett antal mål och etappmål utarbetats. För respektive etappmål framgår vilken nämnd eller bolag som har huvudansvar för att leda arbetet för att nå målet. Övriga nämnder bidrar genom sina miljörapporter med underlag till rapporterande nämnder och bolag.

Sociala omsorgsnämnden har att arbeta med tre etappmål som ingår i området Hållbara perspektiv och ett etappmål som ingår i Fossilbränslefritt och energieffektivt Borås. Sociala omsorgsnämndens verksamhet bedrivs i skiftande miljöer; kontorsarbetsplatser för arbetsledning och administration, mötesplatser där medarbetare möter klienter/brukare för utredning och stödåtgärder, samt korttids- och boendeenheter med "hemliknande miljö".

Förvaltningen arbetar kontinuerligt med att medverka till att alla anställda och förtroendevalda ska ha gått den grundläggande miljöutbildningen i Borås Stad. I april 2019 höll miljökommunikatör Johan Linderstad i en miljöutbildning för Sociala omsorgsnämndens förtroendevalda. Under andra halvan av 2019 påbörjades arbetet med att implementera ett miljöledningssystem i förvaltningen. Under 2020 förvaltningen konstaterade förvaltningen att arbetet med miljömål och miljöledningssystem till stora delar fick stå tillbaka för den mer akuta hanteringen av coronakrisen, och tyvärr fick detta konsekvenser för miljöarbetet även under 2021. Dock har arbetet fortgått så långt det varit möjligt och under 2022 är siktet inställt mot ett certifierat miljöledningssystem.

Hållbara perspektiv

Beskrivning

I Borås Stad finns kunskap och engagemang i hållbarhetsfrågor. Kunskap och delaktighet ger grund för hållbara val vid konsumtion av varor och tjänster. Ett strukturerat miljöarbete ger förutsättningar för en hållbar samhällsutveckling.

Mål 1. Borås Stad har ett strukturerat miljöarbete och hög kompetens inom miljöområdet

1d) Alla anställda och förtroendevalda inom Borås Stad ska vara miljöutbildade.

Indikatorer	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021
Andel anställda som genomgått en miljöutbildning, som inkluderar utbildning om Borås Stads miljöarbete.	75%	75%	75%

Indikatorer	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021
Andel förtroendevalda (ledamöter och ersättare) som genomgått en miljöutbildning, som inkluderar utbildning om Borås Stads miljöarbete.	72%	67%	67%

Sociala omsorgsförvaltningen försöker se till att anställda och nyanställda medarbetare utbildas fortlöpande. P.g.a. personalomsättning i verksamheterna är det svårt att redovisa en exakt siffra, men den bedöms inte ha förändrats nämnvärt sedan 2020.

I april 2019 hölls en miljöutbildning för de förtroendevalda i Sociala omsorgsnämnden. Andelen förtroendevalda som genomgått utbildningen lär inte ha förändrats mycket sedan dess, men avsikten är att nämndens ledamöter återigen ska erbjudas att gå utbildningen under 2022 för att fånga upp nytillkomna som ev. inte gått den.