

Sammanträdesdatum

2023-09-19

Instans

Grundskolenämnden**Plats och tid:** Grundskoleförvaltningen Olovsholmsgatan 32, tisdagen den 19 september 2023 kl 17:00-20:30**Ledamöter**

Per Carlsson (S), Ordförande
Kamran Rousta (L), 1:e vice ordförande
Martin Nilsson (M), 2:e vice ordförande
Emina Beganovic (S)
Hawalul Hassan (S)
Monika Hermansson Friedman (C)
Abdirahman Jama (V)
Ulf Sjösten (M)
Ted Thilander (KD)
Martin Sörbom (SD)
Sebastian Hjalmarsson (SD)

Ersättare

Oliver Toivanen (S)
Pernilla Ohlsson (S)
Leif Häggblom (SD)

Övriga tjänstepersoner

Ulf Karlsson, förvaltningschef
Hayne Hedin, chef för kvalitet och utveckling
Peter Skoglund, chef för ekonomifunktion
Joakim Cannerfors, tf chef administration
Adriana Waris, utredare, protokollförare
Jonas Sahlberg, chef för elevhälsa
Jacqueline Uddgren, enhetschef elevhälsa, skolsköterskor
Marie Löfgren, enhetschef elevhälsa
Mikael Sedvall, enhetschef för elevhälsa
Kristina Wahle, Sveriges Lärare
Emelie Røjås, Kommunal
Tanja Pejic, Vårdförbundet
Stefan Holström, Sveriges Lärare
Lars-Olof Danielsson, stadsjurist §§ 122
Carl Morberg, stadssekreterare §§ 122

Justeringens plats och tid

Digitalt, 2023-09-25

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 26 september 2023

Paragrafer §§ 119-138

Underskrifter

Sekreterare Adriana Waris

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-09-19

Grundskolenämnden

Ordförande Per Carlsson

Justerare Emina Beganovic

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Grundskolenämnden

Ärendelista

§ 119	Allmänhetens frågestund	5
§ 120	Upprop och val av justerande personer.....	6
§ 121	Fastställande av föredragningslista	7
§ 122	Dnr GRN 2023-000683.4.1.0 Återrapport Grundskolenämndens dokumenthantering - återställda dokument.....	8
§ 123	Information från förvaltningschefen	10
§ 124	Återrapportering från presidium till Grundskolenämnden.....	11
§ 125	Återrapportering från kontaktpolitiker från verksamhetsbesök på skolor	12
§ 126	Dnr GRN 2023-001303.4.1.0 Särlaskolan F-6.....	13
§ 127	Dnr GRN 2023-000123.4.1.0 Uppföljning av Tertial 2 2023 Grundskolenämnden.....	16
§ 128	Dnr GRN 2023-000393.5.4.0 Uppföljning av kommunfullmäktiges uppdrag som inte ingår i budget, augusti 2023	17
§ 129	Dnr GRN 2023-001113.4.1.0 Redovisning av inkomna synpunkter januari - juni 2023 Grundskolenämnden.....	18
§ 130	Dnr GRN 2023-001023.5.4.0 Svar på remiss: Borås Stads personalpolitiska program	19
§ 131	Dnr GRN 2023-001033.5.4.0 Svar på remiss: Borås Stads Arbetsmiljöpolicy	20
§ 132	Dnr GRN 2022-000173.5.4.0 Strategisk kompetensförsörjningsplan för Grundskoleförvaltningen ..	22
§ 133	Dnr GRN 2022-001433.5.4.0 Reviderad delegationsförteckning	23
§ 134	Dnr GRN 2023-001203.5.4.1 Återrapportering av uppdrag: Granska i vilken utsträckning läxhjälp ges på skolorna, om skolorna aktivt föreslår läxhjälp för elever som bedöms ha särskild nytta av det och om den ges av behöriga lärare	24
§ 135	Dnr GRN 2023-001213.5.4.0 Återrapportering av uppdrag: Se över möjligheten att ingå ett samarbete med ett lärosäte, i syfte att erbjuda personal på fritidshemmen utbildning för att bli behöriga som lärare i fritidshem.	25
§ 136	Dnr GRN 2022-000743.5.4.0 Svar på initiativärenden rörande Norrbyskolan.....	26



Sammanträdesdatum
2023-09-19

Grundskolenämnden

- § 137 Dnr GRN 2022-001453.5.4.0
Anmälningssärenden per september 2023 Grundskolenämnden30
- § 138 Dnr GRN 2022-001463.5.4.0
Delegationsbeslut per september 2023 Grundskolenämnden31

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-09-19

Grundskolenämnden

§ 119

Allmänhetens frågestund

Sammanfattning av ärendet

Det finns ingen allmänhet vid dagens möte. Borås Tidning deltar vid dagens sammanträde under punkten 4: Återrapport Grundskolenämndens dokumenthantering - återställda dokument.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-09-19

Grundskolenämnden

§ 120

Upprop och val av justerande personer

Grundskolenämndens beslut

Emina Beganovic med Hawalul Hassan som ersättare väljs att jämte ordförande signera protokollet. Protokollet justeras digitalt den 25 september 2023.

Sammanfattning av ärendet

Emina Beganovic med Hawalul Hassan som ersättare föreslås att jämte ordförande signera protokollet. Protokollet justeras digitalt den 25 september 2023.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 121

Fastställande av föredragningslista

Grundskolenämndens beslut

Föredragningslistan fastställs utan tillägg.

Sammanfattning av ärendet

Per Carlsson (S) föreslår nämnden besluta: Föredragningslistan fastställs utan tillägg.



Grundskolenämnden

§ 122

Dnr GRN 2023-000683.4.1.0

Återrapport Grundskolenämndens dokumenthantering - återställda dokument

Grundskolenämndens beslut

Per Carlsson (S) föreslår att Grundskolenämnden besluta: Godkänna rapporten och översända densamma till Stadsrevisionen. Grundskolenämnden ger förvaltningen i uppdrag att agera utifrån arbetsgruppens rekommendationer.

Sammanfattning av ärendet

Stadsrevisionen har granskat Grundskolenämndens dokumenthantering i ett ärende gällande övergrepp vid en skola. Granskningens övergripande syfte var att granska om hantering, gallring eller borttagning av dokumentation i ärendet hade genomförts i enlighet med tillämplig lagstiftning och Borås Stads regler och rutiner.

Stadsrevisionens sammanfattande bedömning var att Grundskolenämnden i sin hantering av dokument och dokumentation i ärendet inte hade följt tryckfrihetsförordningen, arkivlagen eller offentlighets- och sekretesslagen. Inte heller Borås Stads arkivregler, Borås Stads rutiner för informations- och arkivhantering eller Grundskolenämndens egen dokumenthanteringsplan hade efterlevts enligt revisionen.

Grundskolenämnden har därefter gett Grundskoleförvaltningen i uppdrag att granska sina rutiner och planer utifrån Stadsrevisionens kritik samt att åtgärda bristerna enligt revisionens rekommendationer. Förvaltningen har också fått i uppdrag att rätta de fel som begåtts i samband med det specifika ärendet som granskats och säkerställa att det inte upprepas.

Förvaltningschefen har fått ett särskilt uppdrag att, med stöd av Dataservice, återskapa de dokument som har raderats och, i samråd med Stadsdirektören, upprätta en oberoende arbetsgrupp med uppdrag att granska de återställda dokumenten.

Arbetsgruppen har fått i uppdrag att i en rapport klargöra eventuella felaktigheter vid radering av specifika dokument samt utreda om det i dessa finns information som föranleder ytterligare åtgärder i själva ärendet. I rapporten ska det också finnas en instruktion om hur allt material i ärendet fortsatt ska hanteras med avseende på diarieföring och arkivering.

En arbetsgrupp bildades i juni 2023. Arbetsgruppen har vid dagens sammanträde presenterat rapporten som delats ut till nämndens ledamöter. Rapporten innehåller rekommendationer och instruktion om fortsatt hantering av de återskapade dokumenten.



Grundskolenämnden

Beslutsunderlag

Per Carlsson (S) föreslår att Grundskolenämnden besluta: Godkänna rapporten och översända densamma till Stadsrevisionen. Grundskolenämnden ger förvaltningen i uppdrag att agera utifrån arbetsgruppens rekommendationer.

Yrkanden

Per Carlsson (S) föreslår att Grundskolenämnden besluta: Godkänna rapporten och översända densamma till Stadsrevisionen. Grundskolenämnden ger förvaltningen i uppdrag att agera utifrån arbetsgruppens rekommendationer.



Grundskolenämnden

§ 123

Information från förvaltningschefen

Grundskolenämndens beslut

Lägga informationen från förvaltningschefen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschefen informerar om verksamheten.

Beslutsunderlag

Lägga informationen från förvaltningschefen till handlingarna.



Sammanträdesdatum
2023-09-19

Grundskolenämnden

§ 124

Återrapportering från presidium till Grundskolenämnden **Grundskolenämndens beslut**

Lägga informationen från nämndens presidium till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Presidium informerar om ett möte med presidium från Förskolenämnden avseende regler om omsorg på obekväm arbetstid som skrivs om.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-09-19

Grundskolenämnden

§ 125

Återrapportering från kontaktpolitiker från verksamhetsbesök på skolor

Sammanfattning av ärendet

Det finns inget att rapportera från kontaktpolitiker vid dagens möte.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-09-19

Grundskolenämnden

§ 126

Dnr GRN 2023-001303.4.1.0

Särlaskolan F-6

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden beslutar att skolenheten Särlaskolan F-6 läggs vilande tills nya lokaler i Norrbyområdet kan disponeras. Elever och personal i Särlaskolan F-6 inordnas i skolenheten Byttorpskolan F-6. Grundskolenämnden ger Grundskoleförvaltningen i uppdrag att verkställa beslutet. Förvaltningen återrappporterar till nämnden fortlöpande under arbetets gång.

Grundskolenämnden avstyrker det alternativa förslaget från Vänsterpartiet.

Reservationer/Protokollsanteckning

Vänsterpartiet reserverar sig till förmån för sitt alternativa förslag.

Sammanfattning av ärendet

Högstadieskolan Särlaskolan är under ombyggnad och renovering sedan sommaren 2022. Inför starten av ombyggnaden evakuerades Särlaskolan F-6 till lokaler i Byttorpskolan. I Grundskolenämndens lokalbehovsplan finns det med ett behov om en skola F-6 i Norrbyområdet. Planen är att Särlaskolan F-6 ska flytta dit då lokaler finns klara. I dagsläget finns det inga uppgifter i Borås Stads lokalplanering om när sådana lokaler kan vara tillgängliga.

Dagens situation med två skolenheter, Särlaskolan F-6 och Byttorpskolan F-6, i Byttorpskolans lokaler medför en del negativa konsekvenser.

Grundskoleförvaltningen föreslår därför att Särlaskolan F-6 läggs vilande och att elever och personal inordnas i Byttorpskolan F-6.

Motiv för Grundskoleförvaltningens förslag:

Skolledningen och administrationen kan organiseras mer ändamålsenligt med en rektor som har ansvar för hela skolverksamheten i Byttorpskolan.

Organiseringen kring eleverna kan göras på ett mer ändamålsenligt sätt om alla ingår i en skolenhet. Klasserna kan lättare sättas samman mer likvärdigt och med eftersträvarade elevantal.

Organiseringen av personalen utifrån elevgruppernas sammansättning och behov kan göras på ett bättre sätt, samt att även personalens kompetens kan tillvaratas på ett för elevernas del effektivare sätt.

Elevhälsans arbete kan genomföras mer rationellt.

Nyttjandet av lokalerna kan ske på ett bättre sätt om en skolenhet disponerar alla ytor, än om ytorna ska delas upp utan att blanda elever från två olika skolenheter allt för mycket.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-09-19

Grundskolenämnden

Skolgårdens ytor kan nyttjas på ett bättre sätt med rastaktiviteter och tider.

Ur ett ekonomiskt perspektiv är det mer effektivt att genomföra verksamheten i en skolenhet än i två, utifrån elevernas förutsättningar och behov.

Punkterna ovan medför sammantaget bättre förutsättningar för utbildningen av eleverna och deras kunskapsutveckling.

Grundskoleförvaltningen föreslår att skolenheten Särilaskolan F-6 läggs vilande tills nya lokaler i Norrbyområdet kan disponeras. Elever och personal inordnas i skolenheten Byttorpskolan F-6. Grundskoleförvaltningen föreslår vidare att förvaltningen får i uppdrag att verkställa förslaget. Förvaltningen återrappporterar till nämnden fortlöpande under arbetets gång.

Beslutsunderlag

Grundskolenämnden beslutar att skolenheten Särilaskolan F-6 läggs vilande tills nya lokaler i Norrbyområdet kan disponeras. Elever och personal i Särilaskolan F-6 inordnas i skolenheten Byttorpskolan F-6. Grundskolenämnden ger Grundskoleförvaltningen i uppdrag att verkställa beslutet. Förvaltningen återrappporterar till nämnden fortlöpande under arbetets gång.

Grundskolenämnden avstyrker det alternativa förslaget från Vänsterpartiet.

Yrkanden

Per Carlsson (S) föreslår Grundskolenämnden besluta: Grundskolenämnden beslutar att skolenheten Särilaskolan F-6 läggs vilande tills nya lokaler i Norrbyområdet kan disponeras. Elever och personal i Särilaskolan F-6 inordnas i skolenheten Byttorpskolan F-6. Grundskolenämnden ger Grundskoleförvaltningen i uppdrag att verkställa beslutet. Förvaltningen återrappporterar till nämnden fortlöpande under arbetets gång.

Abdirahman Jama (V) yrkar bifall till ett alternativt förslag:

Att ärendet bordläggs till kommande sammanträde i oktober. (I första hand)

Att ärendet avslås. (I andra hand)

Grundskolenämnden tar ställning till om ärendet ska avgöras idag eller bordläggas.

Därefter tar nämnden ställning till huvudförslaget som finns i handlingarna.

Per Carlsson (S) föreslår Grundskolenämnden att avstyrka det alternativa förslaget från Vänsterpartiet.



Grundskolenämnden

Propositionsordningar

Per Carlsson (S): Jag finner att vi har två förslag.

Beslutar nämnden att ärendet ska avgöras idag?

Beslutar nämnden att ärendet ska bordläggas?

Jag finner att Grundskolenämnden beslutat att ärendet ska avgöras idag.

Vidare tar nämnden ställning till huvudförslaget som finns i handlingarna.

Per Carlsson (S): Jag finner att vi har två förslag.

Beslutar nämnden enligt framlagt förslag som finns i handlingarna?

Beslutar nämnden enligt Vänsterpartiets alternativa förslag att ärendet avslås?

Jag finner att nämnden beslutat enligt upprättat förslag i handlingarna.

Omröstningsresultat

Utan omröstning beslutar Grundskolenämnden: Grundskolenämnden beslutar att skolenheten Särilaskolan F-6 läggs vilande tills nya lokaler i Norrbyområdet kan disponeras. Elever och personal i Särilaskolan F-6 inordnas i skolenheten Byttorpskolan F-6. Grundskolenämnden ger Grundskoleförvaltningen i uppdrag att verkställa beslutet. Förvaltningen återrapporterar till nämnden fortlöpande under arbetets gång.

Grundskolenämnden avstyrker det alternativa förslaget från Vänsterpartiet.



Sammanträdesdatum
2023-09-19

Grundskolenämnden

§ 127

Dnr GRN 2023-000123.4.1.0

Uppföljning av Terial 2 2023 Grundskolenämnden

Grundskolenämndens beslut

Godkänna tertialrapporten 2 2023 för Grundskolenämnden.

Sammanfattning av ärendet

Tertialrapport 2/2023 innebär en delrapportering av Kommunfullmäktige- och nämnduppdrag, status för indikatorer, hantering av risker samt en avstämning av ekonomin.

Av nämnduppdragen är merparten delvis genomförda och återstående uppdrag planeras för genomförande under hösten.

Avstämning av den interna kontrollplanen görs i tertialrapport 2 men för 2023 har inga moment identifierats för uppföljning i tertialrapporten. Det ekonomiska läget per april visar på +3,9 mkr. Prognosen för helåret är ekonomi i balans.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-09-19

Grundskolenämnden

§ 128

Dnr GRN 2023-000393.5.4.0

Uppföljning av kommunfullmäktiges uppdrag som inte ingår i budget, augusti 2023

Grundskolenämndens beslut

Godkänna redovisningen samt översända densamma till Kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Grundskoleförvaltningen har genomfört uppföljning av arbetet med Kommunfullmäktiges uppdrag som inte ingår i budget.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-09-19

Grundskolenämnden

§ 129

Dnr GRN 2023-001113.4.1.0

Redovisning av inkomna synpunkter januari - juni 2023 Grundskolenämnden

Grundskolenämndens beslut

Godkänna upprättad redovisning av inkomna synpunkter för perioden 1 januari till 30 juni 2023 och översända densamma till Kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Antalet inkomna synpunkter till Grundskoleförvaltningen under perioden 1 januari till 30 juni 2023 är högre än föregående år, 32 inlämnade synpunkter, mot 21 motsvarande period 2022.

Majoriteten av synpunkterna är riktade till skolor och berör frågor som kan kopplas till organisationsfrågor på enskilda skolor.

Grundskoleförvaltningen har fortsatt arbeta med att aktivt informera allmänheten om möjligheten att lämna in synpunkter via synpunktshanteringssystemet.

Arbetet med att sprida informationen om möjligheten att lämna synpunkter via systemet samt förbättra arbetet med hanteringen av inkomna synpunkter är ständigt pågående.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-09-19

Grundskolenämnden

§ 130

Dnr GRN 2023-001023.5.4.0

Svar på remiss: Borås Stads personalpolitiska program

Grundskolenämndens beslut

Med angivet förslag på tillägg tillstyrker Grundskolenämnden Borås Stads personalpolitiska program.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stads personalpolitiska program är en revidering av tidigare program. Det nya programmet tar sin utgångspunkt i kompetensförsörjningsutmaningen och Borås Stads ambition att vara en attraktiv arbetsgivare med fokus på dem vi är till för – Boråsarna. Programmet kopplas också till de globala målen för hållbar utveckling och anger den viljeinriktning som ska känneteckna Borås Stad som arbetsgivare under kommande period.

Grundskolenämnden förutsätter att författarna valt att inkludera chefer då begreppet medarbetare endast används i dokumentet. Om intentionen inte varit detta så saknar nämnden ett perspektiv kring chef och ledarskap i programmet.

Under rubriken ”Vara en ansvarsfull, pålitlig och förutsägbar arbetsgivare” föreslår nämnden ett tillägg om att skapa förutsättningar för chefer att vara goda, ansvarstagande och utvecklande ledare som företräder arbetsgivaren Borås Stad. Chefer ska självklart ses som medarbetare i staden men är också arbetsgivarens företrädare och har ett ansvar att vara goda ledare som arbetar och möjliggör att målsättningarna i dokumentet uppnås. Därav kan det vara av vikt att också särskilt nämna denna grupp och dess förutsättningar i programmet.

Nämnden noterar att de personalpolitiska riktlinjerna ska ses över. I samband med det så bör även andra styrdokument, exempelvis lönekriterierna, medarbetar- och cheföverenskommelsen, ses över så att de harmoniserar med det uppdaterade programmet.

Med angivet förslag på tillägg tillstyrker Grundskolenämnden Borås Stads personalpolitiska program.



Sammanträdesdatum
2023-09-19

Grundskolenämnden

§ 131

Dnr GRN 2023-001033.5.4.0

Svar på remiss: Borås Stads Arbetsmiljöpolicy

Grundskolenämndens beslut

Med angivna förslag på förtydligande och tillägg tillstyrker Grundskolenämnden Borås Stads Arbetsmiljöpolicy

Sammanfattning av ärendet

Borås Stads Arbetsmiljöpolicy är en revidering av tidigare policy. Det uppdaterade dokumentet tar sin utgångspunkt i att möta de krav som framgår i Arbetsmiljölagen och i Arbetsmiljöverkets författningssamling om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1). Syftet är att skapa förutsättningar för en god arbetsmiljö som är fri från olycksfall och ohälsa och som främjar trivsel.

Att Borås Stad som arbetsgivare har målsättningar för en god fysisk, psykisk och organisatorisk arbetsmiljö är också en viktig del i arbetet med att möta kompetensförsörjningsutmaningen. Grundskolenämnden tycker det är bra att de inledande punkterna med målsättningar tar utgångspunkt i det som forskning och arbetsmiljöaktörer idag benämner som friskfaktorer.

Grundskolenämnden uppfattar att effekten för de målsättningar som framgår i policyn årligen mäts och redovisas genom de nyckeltal som framgår i kapitel 3 om Arbetsmiljö, i det Personalekonomiska bokslutet samt i Borås Stads medarbetarenkät som genomförs vartannat år samt genom Borås Stads rutin för årlig uppföljning av arbetsmiljöarbetet.

Grundskolenämnden föreslår tre tillägg eller förtydliganden av innehållet.

I inledningen föreslås att ett förtydligande görs med en beskrivning som anger hur Borås Stad organiserar arbetsmiljöarbetet i enlighet med AFS 2001:1 om systematiskt arbetsmiljöarbete. Att arbetsmiljöfrågorna och skyddskommittéuppgifter är en integrerad del i Borås Stads samverkansavtal med fackliga organisationer och att SAM-kalendern är ett obligatoriskt stöd för chefer som är arbetsgivarens representant att utföra fördelade arbetsmiljöuppgifter och att systematiskt undersöka och riskbedöma arbetsmiljön.

I inledningen föreslås att ett tillägg görs med en utvecklad formulering av målsättning för friskfaktorn ”en välutvecklad kommunikation och återkoppling”. Friskfaktorn handlar om att samtalsklimatet är öppet och tillåtande uppåt, nedåt och åt sidorna och att det finns fungerande kommunikationsvägar och forum för information och dialog. Alla lyssnar på varandra. Återkoppling ges på beteenden och hur de påverkar verksamhetens resultat. Sakfrågor hanteras utan att det blir personligt.

Under punkterna kring förutsättningar föreslås att ett tillägg görs som förtydligar att alla chefer och medarbetare har ett ansvar att rapportera, följa upp och åtgärda arbetsskador och tillbud i KIA.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-09-19

Grundskolenämnden

Med angivna förslag på förtydligande och tillägg tillstyrker Grundskolenämnden Borås Stads Arbetsmiljöpolicy.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Grundskolenämnden

§ 132

Dnr GRN 2022-000173.5.4.0

Strategisk kompetensförsörjningsplan för Grundskoleförvaltningen

Grundskolenämndens beslut

Tillstyrka Grundskoleförvaltningens strategiska kompetensförsörjningsplan.

Sammanfattning av ärendet

Kompetensförsörjning är en av förvaltningens viktigaste fråga. Strategisk kompetensförsörjning innebär att Grundskoleförvaltningen i Borås Stad arbetar på ett långsiktigt och övergripande tillvägagångssätt för att ta tillvara, utveckla och styra medarbetarnas och organisationens kompetens för att uppnå verksamhetsmålen.

Strategin innefattar att utifrån mål och behov analysera, planera och genomföra aktiviteter och åtgärder för att nå uppsatta mål samt utvärdera och förändra vid behov. Detta är avgörande för att vara en framgångsrik, attraktiv arbetsgivare med engagerade medarbetare som bidrar till måluppfyllelse. Syftet är att strukturerat säkra att rätt kompetens ska finnas på rätt plats i rätt tid och antal.



Grundskolenämnden

§ 133

Dnr GRN 2022-001433.5.4.0

Reviderad delegationsförteckning

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden beslutar om revidering av delegationsförteckningen enligt bilagt förslag.

Sammanfattning av ärendet

Delegationsförteckningen behöver revideras utifrån den omorganisation som förvaltningschef genomförde 2023-09-11, där en ny Administrativ enhet med en egen chef tillskapades. Delegation i vissa ärenden flyttas därför från Chef för Kvalitet och Utveckling till Chef för administration.

Titeln Chef för administration tillkommer på några ställen där samtliga chefer står uppräknade.

Dessutom har i den inledande texten ett förtydligande gjorts om vem som fattar beslut i delegatens ställe vid jäv.

I bilagan syns ändringar som följer:

Ny text i blått och borttagen text i genomstruken röd.

Grundskolenämnden beslutar om revidering av delegationsförteckningen enligt bilagt förslag.



Sammanträdesdatum
2023-09-19

Grundskolenämnden

§ 134

Dnr GRN 2023-001203.5.4.1

Återrapportering av uppdrag: Granska i vilken utsträckning läxhjälp ges på skolorna, om skolorna aktivt föreslår läxhjälp för elever som bedöms ha särskild nytta av det och om den ges av behöriga lärare

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden godkänner redovisningen av uppdraget om läxhjälp och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Grundskolenämnden gav följande uppdrag till Grundskoleförvaltningen i budget 2023: Förvaltningen får i uppdrag att granska i vilken utsträckning läxhjälp ges på skolorna, om skolorna aktivt föreslår läxhjälp för elever som bedöms ha särskild nytta av det och om den ges av behöriga lärare.

Kartläggningen av läxhjälp har genomförts under våren 2023. Resultatet redovisas i bifogat beslutsunderlag.

Grundskoleförvaltningen föreslår att Grundskolenämnden godkänner redovisningen och lägger den till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-09-19

Grundskolenämnden

§ 135

Dnr GRN 2023-001213.5.4.0

Återrapportering av uppdrag: Se över möjligheten att ingå ett samarbete med ett lärosäte, i syfte att erbjuda personal på fritidshemmen utbildning för att bli behöriga som lärare i fritidshem

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden godkänner redovisningen och ger Grundskoleförvaltningen i uppdrag att gå vidare med åtgärden.

Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av nämnden har Grundskoleförvaltningen nu sett över möjligheterna till utbildning, för att öka antalet behöriga lärare i fritidshem.

Det har tidigare, 2020 skapats en utbildning för att ge behörighet.

Erfarenheter ifrån den utbildningen, nuläget i fritidshem samt översikt över möjliga utbildningsvägar, ligger till grund för redovisningen. Även ekonomiska förutsättningar och framtida behov av personal.

Förslaget innebär att Grundskoleförvaltningen anpassar verksamheten efter ett närliggande lärosätes befintliga kursupplägg som är kostnadsfritt. Obehörig personal som idag arbetar i fritidshem får erbjudande om tjänst på deltid och förvaltningen anpassar arbetstider efter lärosätes kursupplägg. Försök till nyrekrytering till fritidshem ska genomföras. Detta genom att erbjuda personer utanför organisationen en visstidsanställning i fritidshem på deltid, i kombination med utbildning till behörighet. Efter tagen examen kan Grundskoleförvaltningen erbjuda möjligheten till tillsvidarejänst som lärare i fritidshem.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-09-19

Grundskolenämnden

§ 136

Dnr GRN 2022-000743.5.4.0

Svar på initiativärenden rörande Norrbyskolan

Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden beslutar avstyrka respektive initiativärenden och låta förvaltningen föra fortsätta dialog om Norrbyskolan eller skola på Norrby i processen för lokalbehov. Denna process sker i samverkan med lokalförsörjningsnämnden.

Grundskolenämnden avstyrker tilläggsförslag från Vänsterpartiet.

Reservationer/Protokollsanteckning

Vänsterpartiet reserverar sig till förmån för sina tilläggsförslag.

Sverigedemokraterna reserverar sig till förmån för Vänsterpartiets tilläggsförslag.

Sammanfattning av ärendet

Under 2022 har 2 initiativärenden beslutats i Grundskolenämnden rörande Norrbyskolans nyttjande samt behov av Skola i Norrbyområdet.

2022-04-19 beslutades om en beredning av det initiativärende rörande att återställa Norrbyskolan till grundskoleverksamhet.

2022-05-24 beslutades om en beredning av initiativärendet rörande att Grundskolenämnden bör tillskriva berörda nämnder och bolag för att se hur planeringen fortskrider samt om det finns möjlighet och intresse för att bygga lokaler i andra befintliga samt planerade byggnader.

Detta för att höra om det finns intresse för Bostäder i Borås AB att inrymma skollokaler, för de yngsta skolbarnen, i de befintliga fastigheter som bostadsbolaget har samt planerar bygga i Norrbyområdet

Båda initiativärenden handlar om behov av skola på Norrby efter att evakuering skett från Särilaskolan. Särila F-6 kommer att vara på Byttorpskolan till dess att annan lösning är beslutad.

I lokalplan beslutad av Grundskolenämnden för 2023-2025 har Nämnden lyft behovet av en ny skola i Norrbyområdet. Detta är då under beredning i Borås Stads process för lokalplan.

Riktlinje för ny- och ombyggnation av grundskola

Grundskolenämnden har i ”Riktlinjer för ny- och ombyggnation av grundskolor” beskrivit generell storlek på skolenhet vid ny och ombyggnation till 3-4 paralleller för åk F-6 med en tillräcklig stor friyta på om 20 kvm per elev.

Inom skolverksamhet är F-6-enheter med 3-4 paralleller kvalitets- och kostnadseffektiva. En större volym elever genererar en större budgetram till skolan, vilket innebär att personalgruppen blir större. Ett större antal elever och



Sammanträdesdatum
2023-09-19

Grundskolenämnden

lärare ger rektor större handlingsfrihet och flexibilitet i organiseringen och uppdragsfördelningen i skolan. Det är lättare att organisera skolan för att möta elevernas behov.

Skolgården ska ge möjlighet till lek, lärande, rörelse, aktivitet, utmaning och trygghet i planerad miljö och i naturmiljö.

Detta ger att en 3 parallell skola upptar cirka 13 500 kvm och en 2 parallell skola upptar cirka 9 500 kvm. Det är då medräknat yta för byggnad, parkering, ankomstyta dvs den yta som inte får räknas till skolgårdens friyta.

Som referens kan storlek på en fotbollsplan användas. En Fullstor fotbollsplan upptar ca 6000 kvm. Ytan som en blivande skola kräver motsvarar därav 1,5 till 2 fotbollsplaner.

Norrby skolans nyttjande idag

Norrby skolan nyttjas idag till förskoleverksamhet. Lokalen innehar plats för ca 160 barn.

Inom övriga Norrbyområdet finns även KreaNova med plats för ca 120 barn, Norrbygårdens förskola med plats för 40 barn samt Parkgårdens förskola med plats för ca 45 barn. I Förskolenämndens lokalplan beskrivs en möjlig avveckling av Norrbygården under 2024.

Inom området Norrby finns även en planerad byggnation av ny förskola i kronängsparken med en kapacitet på 60 barn.

Lokalbehovsplan

Grundskolenämnden har beskrivit behov av en ny skola på Norrby i den årliga lokalplanen. Nästa beslut av lokalplan med revidering av aktuell plan sker i Januari 2024.

Behovet av skola diskuteras även på de årliga avstämningarna som görs mellan grundskola och lokalförsörjningsförvaltning. Dessa sker planerat 2 gånger per år. Det sker även årliga presidiedialoger mellan Grundskolenämnden och Lokalförsörjningsnämnden.

Enligt lokalförsörjningsnämndens reglemente ligger ansvaret för att bereda och utreda möjligheter för lokaler på lokalförsörjningsnämnden. Därav måste kontakt med te x AB bostäder eller Förskolenämnden tas av lokalförsörjningsnämnden för att få ett hela staden perspektiv på lokalförsörjning. Grundskolenämnden får inte enligt reglemente inleda diskussion om lokalförsörjning med annan part än Lokalförsörjningsnämnden.

Beslutsunderlag

Grundskolenämnden beslutar avstyrka respektive initiativärenden och låta förvaltningen föra fortsatta dialog om Norrby skolan eller skola på Norrby i

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-09-19

Grundskolenämnden

processen för lokalbehov. Denna process sker i samverkan med Lokalförsörjningsnämnden.

Grundskolenämnden avstyrker tilläggsförslag från Vänsterpartiet.

Yrkanden

Per Carlsson (S) föreslår Grundskolenämnden besluta: Grundskolenämnden beslutar avstyrka respektive initiativärenden och låta förvaltningen föra fortsatta dialog om Norrbyskolan eller skola på Norrby i processen för lokalbehov. Denna process sker i samverkan med lokalförsörjningsnämnden.

Vidare tar Grundskolenämnden ställning till tilläggsförslag från Vänsterpartiet.

Abdirahman Jama (V) yrkan bifall till följande tilläggsförslag:

Grundskoleförvaltningen uppdras att under 2023 återkomma till nämnden med en rapport till nämnden om dialogen med Lokalförsörjningsnämnden rörande en ny F-6 skola på Norrby.

Grundskolenämnden bjuder in föräldrar och barn på Norrby till en medborgardialog om en F-6 skola på Norrby.

Martin Sörbom (SD) yrkar på bifall till tilläggsförslag från Vänsterpartiet.

Per Carlsson (S) yrkar på avslag till tilläggsförslag från Vänsterpartiet.

Propositionsordningar

Grundskolenämnden tar ställning till tilläggsförslag 1 och 2 i samma propositionsordning.

Per Carlsson (S): Jag finner att vi har två förslag.

Beslutar nämnden att avstyrka tilläggsförslag?

Beslutar nämnden att tillstyrka tilläggsförslag?

Jag finner att nämnden beslutat att avstyrka tilläggsförslag från Vänsterpartiet.

Omröstningsresultat

Utan omröstning beslutar Grundskolenämnden: Grundskolenämnden beslutar avstyrka respektive initiativärenden och låta förvaltningen föra fortsatta dialog



Sammanträdesdatum
2023-09-19

Grundskolenämnden

om Norrbyskolan eller skola på Norrby i processen för lokalbehov. Denna process sker i samverkan med lokalförsörjningsnämnden.

Grundskolenämnden avstyrker tilläggförslag från Vänsterpartiet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-09-19

Grundskolenämnden

§ 137

Dnr GRN 2022-001453.5.4.0

Anmälningssärenden per september 2023 Grundskolenämnden Grundskolenämndens beslut

Godkänna redovisning av anmälningssärenden och lägga dessa till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Protokoll från facklig samverkan i Förvaltningens samverkansgrupp (FSG) per september 2023.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-09-19

Grundskolenämnden

§ 138

Dnr GRN 2022-001463.5.4.0

Delegationsbeslut per september 2023 Grundskolenämnden Grundskolenämndens beslut

Godkänna redovisning av delegationsbeslut och lägga dessa till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Grundskola.

Inkomna överklaganden skolplacering perioden 2023-08-30—2023-09-19.

Placeringsbeslut 2023-2024 dnr 2023-00018 perioden 2023-08-30—2023-09-19.

Laglighetsprövningar skolplacering 2023-08-30—2023-09-19.

Ordförandebeslut skolplacering med syskonförtur för perioden
2023-08-30—2023-09-19.

Delegationsbeslut Ansökan om plats/utökad omsorgstid på fritidshemmet
enligt SL 14 kap 5-6 §§ perioden 2023-08-30—2023-09-19.

Delegationsbeslut uppskjuten skoltid perioden 2023-08-30—2023-09-19.
dnr 2023-00087.

Delegationsbeslut om tidig skolstart i grundsärskolan årskurs 1 perioden 2023-
08-30—2023-09-19 dnr 2023-00086.

Delegationsbeslut om integrering inom annan skolform perioden 2023-08-30—
2023-09-19 dnr 2023-00088.

Personal.

Anställning och upphörande av anställning perioden augusti 2023 (lista).

Tillsvidareanställningar och tidsbegränsade anställningar perioden augusti (lista).

Avstängningar per augusti (lista).

Beslut om uppsägning på grund av personliga skäl eller arbetsbrist samt beslut
om avsked per augusti (lista).

Skriftlig varning per augusti (lista).

Personalplanering

Besluta om ändrad tjänstplacering för personal samt för samordning av
läartjänster per augusti (lista).

Övrigt

Fördelning av arbetsmiljöuppgifter per augusti (lista).

Beslut att förbjuda bisyssla enligt MBL 11§ per augusti (lista).



Sammanträdesdatum
2023-09-19

Grundskolenämnden

Samverkan/Förhandling enligt MBL

Förhandlingar och informationsskyldighet enligt MBL inför
Grundskolenämndens beslut enligt Samverkansavtal, MBL 11-14, 19 samt 38 §§
per augusti.

MBL-förhandling i frågor som rör individärenden eller skolans inre
organisation per augusti (lista).

Ekonomi.

Delegationsbeslut från förvaltningschef 2023-08-30—2023-09-19.

Delegationsbeslut Öppnande av förstudiekonto Gula skolan ombyggnad
idrottshall

Övriga delegationsbeslut.

Avslagsbeslut skolskjuts per augusti 2023.