# Anmälan av förändring i ägar- och ledningskretsen

**Anmälan skickas till:**Förskoleförvaltningen501 80 Borås

## Allmän information

En huvudman som getts godkännande att bedriva förskola i Borås Stad är enligt lag skyldig att anmäla förändringar i ägar- och ledningskretsen. Anmälan ska lämnas till Förskolenämnden senast en månad efter att förändringen skett.

Förskolenämnden prövar efter att anmälan inkommit om huvudmannen även efter förändringarna kommer att uppfylla Skollagens krav på att huvudmannen har insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten samt att nytillkomna personer i ägar- och ledningskretsen i övrigt bedöms lämpliga.

Är huvudmannen en juridisk person omfattas förändringar vad avser den verkställande direktören och andra som genom en ledande ställning eller på annat sätt har ett bestämmande inflytande över verksamheten, styrelseledamöter och styrelsesuppleanter, bolagsmän i kommanditbolag eller andra handelsbolag och personer som genom ett direkt eller indirekt ägande har väsentligt inflytande över verksamheten.

Detta står omskrivet i skollagen (2010:800) 2 kap 5§, 2 kap 5a§ och 5 kap 5b§.

Blanketten gäller för ändringar i ägar- och ledningskretsen inom befintlig godkänd huvudman. Om ny huvudman tar över en existerande förskola behöver en ny ansökan om godkännande skickas in.

Den/de som är behöriga firmatecknare för företaget/föreningen/stiftelsen undertecknar anmälan. Genom underskriften försäkrar du på heder och samvete att uppgifterna i anmälan är sanna.

|  |  |
| --- | --- |
| Underskrift av firmatecknare/behörig företrädare för sökande: | Namnförtydligande:  Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Ort och datum: Klicka eller tryck här för att ange text. | |

|  |  |
| --- | --- |
| Underskrift av firmatecknare/behörig företrädare för sökande: | Namnförtydligande:  Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Ort och datum: Klicka eller tryck här för att ange text. | |

## Verksamheter som berörs av ägar- och ledningsprövningen

*Ange den eller de förskolor som berörs av förändringen*

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

## Namnuppgifter

*Förskolenämnden kommunicerar handlingar och beslut till huvudmannens adress nedan. Vid eventuell adressändring kontaktas Förskoleförvaltningen omgående.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Huvudmannens namn (namn på t.ex. fysisk person, aktiebolag, förening)  Klicka för att skriva | | Personnummer/organisationsnummer  Klicka för att skriva |
| Huvudmannens utdelningsadress Klicka för att skriva | Postnummer Klicka för att skriva | Ort  Klicka för att skriva |
| E-postadress Klicka för att skriva | | Telefonnummer Klicka för att skriva |
| Organisationsform  Klicka för att skriva | |  |

Ombud *(om sådan finns, ska fullmakt att företräda sökanden bifogas anmälan)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ombudets namn  Klicka för att skriva | | Telefonnummer  Klicka för att skriva |
| Utdelningsadress Klicka för att skriva | Postnummer  Klicka för att skriva | Ort  Klicka för att skriva |
| E-postadress Klicka för att skriva | | |

Anmälan *Uppge om förändringen i ägar- och ledningskretsen gäller ny/nya fysiska personer eller ny/nya juridiska personer.*

Ny fysisk person  Nya fysiska personer

Ny juridisk person  Nya juridiska personer

## Huvudmannens registeruppgifter

*Eftersom anmälan ska undertecknas av behörig företrädare för huvudmannen ska registeruppgifter som styrker denna behörighet bifogas som en bilaga till anmälan. Nedan framgår vilken/vilka handlingar som ska skickas in för olika organisationsformer. Om handlingar saknas eller inte kan skickas in med anmälan ska orsaken uppges.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Organisationsform** | **Registeruppgift som ska bifogas anmälan** |
| Aktiebolag | Registreringsbevis från Bolagsverket |
| Handelsbolag eller kommanditbolag | Registreringsbevis från Bolagsverket |
| Enskild firma | Personbevis |
| Ekonomisk förening | Registreringsbevis från Bolagsverket |
| Ideell förening | Föreningens stadgar |
| Registrerat trossamfund | Trossamfundets stadgar |
| Stiftelse | Registreringsbevis från länsstyrelsen |
| Annan juridisk person | Handlingar som styrker den rättsliga handlingsförmågan |

|  |
| --- |
| Om registeruppgift inte kan bifogas anmälan ska orsak till detta lämnas här:  Klicka eller tryck här för att ange text. |

## Ägar- och ledningskretsen

Upplysningar/registerutdrag kan komma att inhämtas från Bolagsverket, Skatteverket och Kronofogdemyndigheten samt Polismyndighetens belastningsregister med stöd av 16 b § andra stycket och 18§ av förordningen om belastningsregister (1999:1134) för personer inom ägar- och ledningskretsen. Myndigheten kan även komma att inhämta uppgifter om personer närstående till personer i ägar- och ledningskretsen när detta är påkallat och förenligt med lag.

***Personer i ledning och styrelse***

Här redovisas samtliga personer som ingår i ledningen eller styrelsen.

I denna krets ingår verkställande direktör och andra personer som har en ledande ställning eller på annat sätt har bestämmande inflytande över huvudmannen. Därutöver ingår styrelseledamöter och styrelsesuppleanter. Om huvudmannen är ett kommanditbolag eller annat handelsbolag ska bolagsmännen i bolaget anges.

Uppge i tabellen nedan samtliga personer i styrelse- och ledningskretsen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Namn | Position eller befattning | Personnummer | E-post |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |

***Ägare med väsentligt inflytande***Här redovisas förändringar som skett gällande samtliga ägare, fysiska eller juridiska personer, som genom ett direkt eller indirekt ägande har ett väsentligt inflytande över verksamheten. Samtliga aktuella ägare med väsentligt inflytande redovisas.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Namn | Befattning | Ägarandel | Personnummer | E-post |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |

För aktiebolag ska samtliga som representerar mer än 10 procent av det röstberättigade aktiekapitalet redovisas. Om en ägare med väsentligt inflytande är en annan juridisk person omfattar prövningen även dennas styrelse- och ledningspersoner samt ägare. Dessa personer ska i så fall redovisas.

Huvudmannen har inga ägare med väsentligt inflytande   
*(har ni kryssat i rutan behöver inga uppgifter anges i tabellen nedan)*

Inga förändringar har skett   
*(har ni kryssat i rutan behöver inga uppgifter anges i tabellen ovan)*

***Ägande i flera led***Om förändringar skett gällande ägande i flera led ska hela ägandekedjan beskrivas och vad förändringen innebär. Ägarkedjan kan gärna illustreras med en skiss över dess struktur. Skissen kan göras i rutan nedan eller bifogas anmälan. Ange organisationsnummer och ägarandel i samtliga led. Ägarandelar ska anges i procent i relation till ägarandelar. Om antal rösträtter skiljer sig från ägarandelar ska även antal röster i procent i förhållande till samtliga rösträtter beskrivas.

Huvudmannen har inte ägande i flera led   
*(Har ni kryssat i rutan behöver inga uppgifter anges i rutan nedan)*

Inga förändringar har skett   
*(har ni kryssat i rutan behöver inga uppgifter anges i rutan nedan)*

|  |
| --- |
| Beskriv ägarkedjan här:  Klicka eller tryck här för att ange text. |

## Insikt och lämplighet

Förskolenämnden prövar om huvudmannen efter genomförda förändringar har tillräcklig insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten och gör en bedömning av dem som ingår i ägar- och ledningskretsens lämplighet i övrigt.

Kravet på **insikt** innebär att den enskilde ska ha kunskap om innehållet i den lagstiftning (skollag och läroplan etc) som reglerar den verksamhet som godkännandet avser, arbetsrättslig och arbetsmiljörättslig kunskap samt kunskap om den associationsform som företaget drivs i. Bedömningen av insikt görs samlat för hela den berörda personkretsen (Aktiebolag: styrelse, VD och ägare sammantaget, Handelsbolag: bolagsmännen och eventuella kommanditdelägare gemensamt, Ekonomisk eller ideell förening: styrelsen).

Det räcker med en samlad kompetens inom ägar- och ledningskretsen och varje enskild person behöver inte ha erfarenhet eller insikt inom alla föreskrifter som gäller verksamheten. Det räcker dock inte att det finns tillgång till kompetent administrativ och ekonomisk förvaltning i form av personal. Det är huvudmannen och dess ägare och ledning som ska ha den samlade kompetensen.

***Redogörelse för samtliga ledamöters insikt efter genomförd förändring***Bifoga stöd för ovan beskriven insikt, exempelvis meritförteckning, eventuella utbildningsintyg och registerutdrag för den/de personer som ägar- och ledningsprövningen avser.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Namn | Personnummer | Position i styrelse eller befattning | Beskrivning av erfarenhet och kompetens utifrån gällande skollagstiftning och läroplan, arbetsrätt, arbetsmiljörätt och ekonomi | Bilagor till stöd |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |
| Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva | Klicka för att skriva |

***Redogörelse för samtliga ledamöters lämplighet efter genomförd förändring***Kravet på **lämplighet** innebär att den enskilde ska ha viljan och förmågan att fullgöra skyldigheter mot det allmänna (ekonomisk skötsamhet) och visa laglydnad i övrigt. Övriga omständigheter av betydelse, såsom brott av förmögenhetsrättslig karaktär eller vålds- och sexualbrott, beaktas i bedömningen. Det räcker med att en person bedöms olämplig för att lämplighetskaravet inte ska anses uppfyllt. Enbart den omständigheten att en person har dömts för ett brott innebär inte per automatik att lämplighetskravet inte är uppfyllt, utan prövningen görs utifrån den verksamhet som ska bedrivas och omständigheterna i det enskilda fallet.

Inom ramen för prövningen av ansökan kan Förskolenämnden genom Förskoleförvaltningen begära in belastningsregisterutdrag för samtliga personer i ägar- och ledningskretsen (16b§ och 18§ i förordning om belastningsregister 1999:1134). Även en kreditupplysning avseende samtliga personer i ägar- och ledningskretsen kan inhämtas från kreditupplysningsföretag.

Har personer i ägar- och ledningskretsen varit inblandad i tidigare vitesföreläggande och/eller återkallande från någon kommunal eller statlig tillsynsmyndighet under de senaste tre åren?

|  |
| --- |
| Om ja, beskriv omständigheterna:  Klicka eller tryck här för att ange text. |

Ja:  Nej:

Övriga upplysningar om ägar- och ledningskretsenLämna eventuella upplysningar om ägar- och ledningskretsen som är viktiga för Förskolenämnden att känna till.

Huvudmannen har inga övriga upplysningar att lämna   
*(Har ni kryssat i rutan behöver inget skrivas i rutan)*

|  |
| --- |
| Övriga viktiga upplysningar om ägar- och ledningskretsen  Klicka eller tryck här för att ange text. |

## Bilagor

|  |  |
| --- | --- |
| Bilagans namn | Bilagans nummer |
| Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |

## Övrig viktig information om hur du/ni skickar in en anmälan om förändring och vad som händer efter att den skickats in

## Kreditupplysning

Vid myndighetens handläggning av anmälan om förändring kan det komma att inhämtas upplysningar om ekonomisk status för sökanden, eventuella närstående bolag samt personer inom ägar- och ledningskretsen hos kreditupplysningsföretag.

**Informationsinhämtning från andra myndigheter**Vid myndighetens handläggning kan upplysningar komma att inhämtas från Bolagsverket, Skatteverket och Kronofogdemyndigheten samt utdrag ur Polismyndighetens belastningsregister med stöd av 16 b § andra stycket 2 och 18§ av förordningen om belastningsregister (1999:1134) för personer inom ägar- och ledningskretsen. Myndigheten kan även komma att inhämta uppgifter om personer närstående till personer i ägar- och ledningskretsen när detta är påkallat och lagligen möjligt.

**Behandling av personuppgifter**För att kunna fullgöra vårt uppdrag att ge stöd och service och att ha en korrekt hantering av allmänna handlingar behöver vi behandla personuppgifter.

Personuppgifter behandlas i enlighet med Dataskyddsförordningen (GDPR). När du skickar in ett ärende till Borås Stad registreras det som en allmän handling och dina personuppgifter sparas för att kunna hantera ärendet. Läs mer om dataskydd och hur vi hanterar dina personuppgifter på [www.boras.se/pub](http://www.boras.se/pub)