

Sammanträdesdatum  
2024-08-27Instans  
**Vård- och äldreomsorgen**

**Plats och tid:** Ramnåsgatan 1, Sessionssal, plan 2, tisdagen den 27 augusti 2024 kl 18:00-20:09. Ajournering: 19:46-20:05.

**Ledamöter**

Stefan Lindborg (V), Ordförande

Hans Gustafsson (KD), 2:e vice ordförande

Kjell Karlsson (L)

ersätter Johan Wikander (L)

Ann-Christin Ahlberg (S)

Tauno Haikara (S)

Kerstin Hermansson (C)

Freddy Gonzales Cancino (MP)

Anders Johansson (M)

Anna Christensen (M)

Björn Qvarnström (SD)

Ann-Charlotte Blomqvist (SD)

**Ersättare**

Ingela Andersson (S)

Lennart Håkansson (S)

Inga-Lill Nilsson (S)

Gunbritt Johansson (V)

Pirita Isegran (M)

Jörgen Åkesson (KD)

Anette Eriksson (SD)

Anders Dahlin (SD)

**Övriga tjänstepersoner**

Tina Isaksson, förvaltningschef

Lena Elliot, chef för ekonomifunktionen

Ann-Christin Efraimsson, verksamhetschef förebyggande, korttid och larm §§ 86-88

Anna-Clara Ringnes, verksamhetschef vård- och omsorgsboende §§ 86-88

Cecilia Botin, verksamhetschef hemtjänst §§ 86-88

Kristina Söderlund, verksamhetschef hälso- och sjukvård §§ 86-88

Tre representanter från de fackliga organisationerna

Malin Huttu, nämndsekreterare

**Justeringens plats och tid**

Justering äger rum via digital signering, 2024-08-29

**Tillkännagivande av protokoll**

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 30 augusti 2024

**Paragrafer § 86-98****Underskrifter**Ordförande (230427 11.16) STEFAN LINDBORG - Mobilt BankID  
Stefan LindborgJusterare (240418 16.36) ANN-CHARLOTTE BLOMQVIST - Mobilt BankID  
Ann-Charlotte Blomqvist



Sammanträdesdatum  
2024-08-27

### Vård- och äldreomsorgen

Sekreterare (220102 14.21) MALIN HUTTU - Mobilt BankID  
Malin Huttu

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



### Vård- och äldreomsorgen

#### Ärendelista

§ 86	Dnr VAN 722 Allmänhetens frågestund .....	4
§ 87	Dnr VAN 723 Upprop och val av justerande person.....	5
§ 88	Dnr VAN 724 Förvaltningschefen informerar.....	6
§ 89	Dnr VAN 725 Fastställande av föredragningslista .....	7
§ 90	Dnr VAN 2024-002292.6.3.2 Tilldelningsbeslut Digitala läkemedelsskåp .....	8
§ 91	Dnr VAN 2024-001981.1.3.1 Månadsuppföljning juli 2024 (10-dagars rapport) .....	9
§ 92	Dnr VAN 2024-001971.2.4.1 Budget 2025 - Planeringsunderlag .....	10
§ 93	Dnr VAN 2024-002062.1.3.0 Intern kontrollplan 2025.....	13
§ 94	Dnr VAN 2024-002301.1.3.1 Uppföljning av utförare av kommunal verksamhet 2024 (privata utförare) .....	14
§ 95	Dnr VAN 2024-001141.2.3.3 Svar på revisionsrapport: Vård- och äldreomsorgens arbete med projekt trygghetsskapande välfärdsteknik och trygghetslarm.....	15
§ 96	Dnr VAN 2024-002313.7.0.1 Remiss: Riktlinjer för omsorg och stöd utifrån socialtjänstlagen .....	18
§ 97	Dnr VAN 2024-002211.1.3.1 Anmälningssärenden 2024-08-27 .....	20
§ 98	Dnr VAN 2024-002221.1.3.1 Delegationsbeslut 2024-08-27 .....	21



Sammanträdesdatum  
2024-08-27

### Vård- och äldreomsorgen

§ 86

Dnr VAN 722

### Allmänhetens frågestund

Fyra personer deltar på allmänhetens frågestund. Frågor som diskuteras är varför inte brukare med Huntingtons sjukdom kan få plats på specialboende i annan kommun. Vård- och äldreomsorgen arbetar med frågan om vad nämnden kan erbjuda brukare med Huntingtons sjukdom. Det diskuteras även kösituationen till Borås Stads vård- och omsorgsboenden.



Sammanträdesdatum  
2024-08-27

### Vård- och äldreomsorgen

§ 87

Dnr VAN 723

## Upprop och val av justerande person

### Vård- och äldreomsorgens beslut

Ann-Charlotte Blomqvist (SD) väljs som justerande person jämte ordförande.  
Kerstin Hermansson (C) väljs som ersättare till justerande person. Justering  
äger rum via digital signering 2024-08-29.



§ 88

Dnr VAN 724

## Förvaltningschefen informerar

Verksamhetschefer för förebyggande, korttid och larm, hemtjänst, vård- och omsorgsboende och hälso- och sjukvård ger Vård- och äldreomsorgen en återkoppling från sommaren 2024.

Förvaltningschefen informerar om att verksamhetschef för vård- och omsorgsboende, Anna-Clara Ringnes slutar hos Vård- och äldreomsorgen för arbete som förvaltningschef i socialförvaltningen i Varbergs kommun.

Förvaltningschefen informerar om att pilotprojektet med läkemedelsautomater som pausades till följd av Vårdförbundets blockad under våren, nu återupptas.

Förvaltningschefen informerar om att utbildningsinsatser av så kallade superanvändare i journalsystemet Millennium har påbörjats.

Förvaltningschefen informerar om kösituationen till Borås Stads vård- och omsorgsboende. I nuläget står 68 individer i kö. Förvaltningschefen presenterar antalet dagar från bifall på ansökan till vård- och omsorgsboende till erbjudande om boendeplats som under kvartal 2 låg på 30 dagar.



Sammanträdesdatum  
2024-08-27

**Vård- och äldreomsorgen**

§ 89

Dnr VAN 725

## **Fastställande av föredragningslista**

### **Vård- och äldreomsorgens beslut**

Föredragningslistan fastställs utan justeringar.



### Vård- och äldreomsorgen

§ 90

Dnr VAN 2024-002292.6.3.2

## Tilldelningsbeslut Digitala läkemedelsskåp

### Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att:

1. Anta anbud lämnat av Phoniro AB i upphandlingen av digitala läkemedelsskåp
2. Delegera till förvaltningschef att underteckna avtal och eventuella tilläggsavtal under avtalsperioden.

Paragrafen justerades omedelbart efter Vård- och äldreomsorgens sammanträde den 27 augusti 2024. Se separat protokoll.

### Sammanfattning av ärendet

Vård- och äldreomsorgen tecknade i november 2021 ett avtal med Everon Sverige AB om nytt trygghetssystem på vård- och omsorgsboenden och korttidsenheter samt trygghetslarm och larmcentral för ordinärt boende. Avtalet omfattar även digitala läkemedelsskåp på vård- och omsorgsboenden och korttidsenheter. Efter avtalstecknande har Everon presenterat sin lösning för digitala läkemedelsskåp. Vård- och äldreomsorgen anser att lösningen inte motsvarar verksamhetens behov och de krav nämnden ställt i upphandlingen. Vård- och äldreomsorgen har därför genomfört en ny upphandling av digitala läkemedelsskåp. Upphandlingen avser köp och förstagsångsinstallation av 950 digitala läkemedelsskåp.

Upphandlingen har genomförts som en öppen upphandling enligt Lag om offentlig upphandling (LOU). Två anbud inkom. Båda anbuden har utvärderats enligt principen det mest ekonomiskt fördelaktiga anbudet med hänsyn till bästa förhållande mellan pris och kvalitet. Resultatet från utvärderingen är att Phoniro AB lämnat det mest ekonomiskt fördelaktiga anbudet.

Anbudssumman är 4,3 mnkr. Köp och installation av digitala läkemedelsskåp hanteras inom befintlig budgetram 2024.







Sammanträdesdatum  
2024-08-27

### Vård- och äldreomsorgen

§ 92

Dnr VAN 2024-001971.2.4.1

## Budget 2025 - Planeringsunderlag

### Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att godkänna upprättad Budget 2025 – Planeringsunderlag, Vård- och äldreomsorgen.

### Reservation/Protokollsanteckning

Hans Gustafsson (KD), Anders Johansson (M) och Anna Christensen (M) deltar inte i beslutet och lämnar en protokollsanteckning i ärendet. Se bilaga ”Protokollsanteckning M & KD – Budget 2025 – planeringsunderlag”.

Björn Qvarnström (SD) och Ann-Charlotte Blomqvist (SD) deltar inte i beslutet och lämnar en protokollsanteckning i ärendet. Se bilaga ”Protokollsanteckning SD – Budget 2025 – planeringsunderlag”.

Stefan Lindborg (V) deltar inte i beslutet och lämnar en protokollsanteckning i ärendet. Se bilaga ”Protokollsanteckning V – Budget 2025 – planeringsunderlag”.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 17 juni 2024 om ekonomiska ramar för 2025.

I förslaget till budget 2025 uppgår Vård- och äldreomsorgens kommunanslag avseende 2025 till 1 654,5 mnkr, vilket innebär en utökning av ram på 17,4 mnkr. De ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenserna per verksamhetsområde redovisas i planeringsunderlaget.

Vård- och äldreomsorgen har tagit fram ett förslag till Taxa för vård- och omsorg om äldre och personer med funktionsnedsättning för överlämnande till Kommunfullmäktige för fastställande.

Vård- och äldreomsorgen ska ge en jämlik, jämställd och likvärdig vård och omsorg. Med individen i fokus arbetar vi med hälsofrämjande, förebyggande och trygghetsskapande insatser. Vi ger vård och omsorg utifrån den enskildes behov, utan att ta ifrån individen det egna ansvaret. För att möta framtidens utmaningar ligger vi i framkant och tar till oss ny utveckling.

2025 har Vård- och äldreomsorgen fått ökad budgetram på 17,4 mnkr. Den ökade ramen består av uppräknings avseende volymer, kompensation för ökade löne- och driftskostnader samt kompensation av ökade hyreskostnader enligt gällande rutin. Anslaget har även minskats med anledning av att personalkostnadspåslaget (PO-påslag) beräknas minskas 2025. Uppräkningen



Sammanträdesdatum  
2024-08-27

### Vård- och äldrenämnden

avseende löne- och driftkostnader sker utifrån ett vägt snitt av de budgeterade kostnaderna i förhållande till tilldelat kommunbidrag.

Trots ökade anslag, står nämnden inför stora utmaningar med tanke på den demografiska utvecklingen, där invånare över 80 år kraftigt ökar, som får till följd att behovet av nämndens omsorg ökar. Det ökade behovet täcks inte fullt ut av Stadens överliggande tilldelningsmodell för volymkompensation. I början av 2025 väntas även det nya vård- och omsorgsboendet på Kristinegränd att öppna. Med sina 73 platser beräknas boendet vid full beläggning kosta 65 mnkr för nämnden att driftsätta per helår, en kostnad som nämnden inte kan bära utan att göra effektiviseringar inom andra områden.

Prognosen för Borås Stad är att antalet äldre ökar. För nämnden är det av stor vikt att bevaka förändringen av antalet invånare över 80 år, då det oftast är där inträdet till vård- och omsorgsbehov uppstår. Mellan 2023 och 2028 förväntas de som är 80 år och äldre öka med 15,5 procent. Nämnden står därmed inför stora utmaningar med att möta det ökade behovet av kommande insatser. Utmaningen består inte enbart av att bygga ut omsorgen med platser för att möta den enskildes behov, utan även att bemanna verksamheten då den arbetsföra befolkningen inte ökar i samma utsträckning som den äldre. Situationen är komplex och behöver mötas på många olika sätt. Förändrade arbetssätt och utveckling av digitala tjänster är några av delarna.

Inför 2025 beräknas de utförda timmarna inom hemtjänsten ligga på samma nivå som 2024, trots att ett nytt vård- och omsorgsboende öppnar i början av året. På vård- och omsorgsboendena väntas totalt 60 fler platser att beläggas, vilket möjliggörs i och med att Kristinegränd öppnar för inflyttning av brukare i början av året. Nämnden ser dock inte att volymerna inom hemtjänsten minskar i samma omfattning.

Den 1 juli 2025 förväntas en ny socialtjänstlag träda i kraft, en socialtjänstlag som ska bidra till omställningen av socialtjänsten som ska arbeta mer förebyggande och vara lättillgänglig. Den nya socialtjänstlagen kommer ge kommunerna möjlighet att ge fler insatser utan föregående behovsprövning. Den förväntas också ställa ökade krav på kommunerna att planera för insatser inom alla verksamhetsområden. En annan omställning är även att socialtjänsten ska vara mer kunskapsbaserad och av god kvalitet, mer krav på systematiskt och löpande uppföljning. För att främja en sådan utveckling analyseras kommunernas förutsättningar och behov av att införa en socialtjänstdataregisterlag. En utredning om införande av en sådan lag presenteras hösten 2024. Nämnden behöver tillsammans med övriga nämnder i sociala klustret fortsätta arbetet med omställningen av socialtjänsten i Borås Stad. Arbetet behöver även ske i samverkan med nämnderna i bildningsklustret, Fritid- och folkhälsonämnden och Samhällsbyggnadsnämnden. För att stimulera kommunernas omställning har regeringen aviserat om statsbidrag under perioden 2025-2028.



Sammanträdesdatum  
2024-08-27

### Vård- och äldreomsorgen

Sammanfattningsvis står Vård- och äldreomsorgen inför stora ekonomiska utmaningar framöver. En inflation som de senaste åren drivit upp kostnaderna utan att nämnden kompenseras vilket inneburit en rad effektiviseringar, en åldrande befolkning med kommande omsorgsbehov i närtid, som driver upp volymerna och därmed kostnaderna. En ersättningsmodell som inte kompenserar nämndens volymtilldelning utifrån faktiskt demografisk utveckling. I det fall nämnden inte kompenseras ytterligare för öppnandet av det nya vård- och omsorgsboendet, Kristinegränd, kommer nämnden behöva genomföra stora effektiviseringar inom sin övriga verksamhet, både 2025 men även 2026, då helårseffekten uppstår.

### Beslutsunderlag

1. Budget 2025 – Planeringsunderlag, Vård- och äldreomsorgen
2. Taxa för vård- och omsorg av äldre personer med funktionsnedsättning
3. Kostnad nytt vobo 2025
4. Brukare med hemtjänst till vobo



§ 93

Dnr VAN 2024-002062.1.3.0

## Intern kontrollplan 2025

### Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen godkänner upprättad Intern kontrollplan 2025 och Riktlinjer för internkontroll.

### Sammanfattning av ärendet

Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde. Varje nämnd ska löpande följa upp det interna kontrollsystemet inom sitt verksamhetsområde. Intern kontroll omfattar kommunens organisation, processer, rutiner och system och syftar bland annat till att:

- Säkerställa att lagar, bestämmelser och överenskommelser följs.
- Säkra att resurser används i enlighet med tagna beslut.
- Minimera risker, säkra system och rutiner.
- Trygga kommunens tillgångar och förhindra förluster.
- Säkra en rättvisande redovisning som följer god redovisningssed.
- Skydda politiker och personal från oberättigade misstankar.

Nämnden ska skapa en organisation för den interna kontrollen, och se till att riktlinjer antas. Vård- och äldreomsorgens ”Riktlinjer för intern kontroll” utgår ifrån Borås Stads ”Regler för intern kontroll”, antagen av Vård- och äldreomsorgen den 29 augusti 2023.

Varje nämnd och bolag ska i samband med årsredovisningen redovisa resultatet av den interna kontrollen till Kommunstyrelsen och till Stadsrevisionen som varje år granskar nämndens interna kontrollarbete.

### Beslutsunderlag

1. Intern kontrollplan 2025
2. Riskanalys 2025
3. Vård- och äldreomsorgens ”Riktlinje för internkontroll”





Sammanträdesdatum  
2024-08-27

### Vård- och äldreomsorgen

§ 95

Dnr VAN 2024-001141.2.3.3

## Svar på revisionsrapport: Vård- och äldreomsorgens arbete med projekt trygghetsskapande välfärdsteknik och trygghetslarm

### Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att översända upprättat svar till Stadsrevisionen.

### Sammanfattning av ärendet

Stadsrevisionen har granskat Vård- och äldreomsorgens projekt trygghetsskapande välfärdsteknik och trygghetslarm. Syftet med granskningen är att bedöma om nämndens arbete med projektet har bedrivits på ett ändamålsenligt sätt och med tillräcklig intern kontroll. Granskningen syftar även till att bedöma om nämnden har levt upp till gällande lagstiftning inom området under utbytet av trygghetslarm.

Projektet trygghetsskapande välfärdsteknik är ett av de mest omfattande projekt som bedrivits i Borås Stad. Det startade med en behovsanalys 2017 och kunde, med vissa restpunkter, avslutas först våren 2024. Vård- och äldreomsorgen kan konstatera att utmaningarna i projektet har varit stora. De beror i huvudsak på tekniska brister i den upphandlade leverantörens tjänster och produkter, där leverantören i flera delar inte levt upp till kraven i upphandlingen. Nämnden har krävt åtgärder, hållit inne med betalningar och tillämpat viten. Det har dock varit svårt att när breddinförande inletts säga upp eller häva avtalet, utan att det hade fått mycket stora konsekvenser för brukarna.

En annan utmaning i projektet har varit tidspressen, framför allt under 2022 och 2023, efter en långdragen upphandlingsprocess och med avtalstider i tidigare avtal. Budskapet från tidigare leverantörer har varit tydligt. De har inte varit intresserade av avtalsförlängning och det är med utgångspunkt i dessa budskap tidspressen varit betydande. Det har också funnits tidsaspekt med att tekniken i trygghetslarmen i ordinärt boende (2G) slutar fungera.

Har Vård- och äldreomsorgen levt upp till socialtjänstlagen vid utbytet av trygghetslarm?

Stadsrevisionen bedömer att Vård- och äldreomsorgen under utbytet av trygghetslarm i ordinärt boende inte helt har levt upp till de krav som finns i socialtjänstlagen då insatsen trygghetslarm i betydande delar inte varit av god kvalitet under utbytet våren 2023. Utbytet har inte bedrivits på ett ändamålsenligt sätt och den interna kontrollen har inte varit tillräcklig.



### Vård- och äldreomsorgen

Vård- och äldreomsorgen delar bedömningen att de trygghetslarm som installerades under våren 2023 inte var av god kvalitet och det har påverkat kvaliteten i insatsen. Brister i leverantörens tjänst för larmmottagning och tekniska brister i produkterna fick kompenseras med nya arbetssätt i verksamheten, vilket påverkade berörda medarbetares arbetsmiljö. Bristerna blev dock synliga först då breddinförandet inleddes. Nämnden kan i efterhand konstatera att den pilot som genomfördes innan skulle varit större sett till antal brukare. I en mer omfattande pilot med kontinuerlig uppföljning kunde bristerna ha upptäckts tidigare och breddinförandet inte inletts.

Nämnden har agerat skyndsamt och kraftfullt gällande de brister som identifierades och i april 2023 pausades breddinförandet. När leverantören inte kunde åtgärda bristerna i tid valde nämnden att omförhandla, förlänga avtal med tidigare leverantör och genomföra en ny upphandling av trygghetslarm i ordinärt boende.

Vård- och äldreomsorgen anser att nämnden fått information om projektet regelbundet, men kan konstatera att det kunde ha dokumenterats mer i nämndens protokoll. Nämnden hade också kunnat på ett tydligare sätt ta med risker i projektet i sin årliga riskanalys inför beslut om internkontrollplan.

Har nämndens projekt trygghetskapande välfärdsteknik bedrivits i enlighet med Borås Stads projektmodell?

Stadsrevisionen bedömer att projektet i huvudsak har bedrivits enligt Borås Stads projektmodell, men att de finns brister i styrning av projektet samt i kommunikation i projektet och till linjeorganisationen. Stadsrevisionen anser att nämndens styrning av projektet inte varit tillräcklig. Styrningen av projektet har påverkats av att det inte varit tillräcklig kontinuitet i projektledarrollen. Stadsrevisionen ser dock att delar av projektet fungerat väl. Stadsrevisionen konstaterar i sin granskning att effektmålen i projektet inte nåtts och att det finns tio huvudsakliga förklaringar till det.

Vård- och äldreomsorgen gör samma bedömning som Stadsrevisionen vad gäller kontinuiteten i projektet, men vill framföra att kontinuiteten påverkats av naturlig personalomsättning och att det i vissa perioder även varit nödvändigt att avropa projektledning från annan upphandlad leverantör.

Avtalet med leverantör av trygghetslarm och välfärdsteknik har bestått av flera delprojekt. Enligt avtalet ska leverantören ansvara för projektledning gällande utbytet på vård- och omsorgsboende och korttidsenheter. Kommunen ska leda delprojektet med utbyte av trygghetslarm i ordinärt boende. Nämnden kan i efterhand konstatera att det inte är ändamålsenligt att i avtal med leverantör fullt ut lägga ansvar för projekt/delprojekt och därmed projektdokumentation på leverantören. Det har skapat en otydlighet och inneburit att kommunen inte kunnat säkra projektdokumentationen fullt ut. En fullständig dokumentation minskar risken att personalomsättning påverkar projektets genomförande och möjligheten att i efterhand utvärdera.





### Vård- och äldreomsorgen

Vård- och äldreomsorgen delar Stadsrevisionens bedömning om att effektmålen för projektet inte är uppnådda. Nämnden hade inför upphandlingen en uttalad ambition att genom ett långsiktigt och innovativt samarbete med en leverantör för välfärdsteknik och trygghetslarm i olika boendeformer kunna erbjuda brukarna välfärdsteknik som motsvarar deras individuella behov. Välfärdstekniken skulle också förbättra medarbetarnas arbetsmiljö. Vård- och äldreomsorgen kan efter genomförd upphandling och projekt konstatera att det inte genom avtal med en enda leverantör har gått att uppnå de behov och krav nämnden har på välfärdsteknik och trygghetslarm.

### Beslutsunderlag

1. Missiv- Vård- och äldreomsorgens arbete med projekt trygghetsskapande välfärdsteknik och trygghetslarm
2. Rapport- Vård- och äldreomsorgens arbete med projekt trygghetsskapande välfärdsteknik och trygghetslarm
3. Rapportsammandrag - Vård- och äldreomsorgens arbete med projekt trygghetsskapande välfärdsteknik och trygghetslarm



Sammanträdesdatum  
2024-08-27

### Vård- och äldreomsorgen

§ 96

Dnr VAN 2024-002313.7.0.1

## Remiss: Riktlinjer för omsorg och stöd utifrån socialtjänstlagen

### Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att:

1. godkänna förslag till reviderade ”Riktlinjer för omsorg och stöd utifrån Socialtjänstlagen”,
2. sända förslaget på remiss till Sociala omsorgsnämnden med senast svarsdatum 30 september 2024, samt
3. sända förslaget till Vård- och äldreomsorgens pensionärsråd som har möjlighet att inkomma med yttranden med senast svarsdatum 30 september 2024.

### Sammanfattning av ärendet

Vård- och äldreomsorgen har under 2017 och 2018 tagit fram separata riktlinjer för hemtjänst, vård- och omsorgsboende samt korttidsvistelse. I samband med revideringen av riktlinjerna för hemtjänst och vård- och omsorgsboende 2019 slogs riktlinjerna samman till ett gemensamt dokument som även omfattar regler för förenklat beslutsfattande och hemvårdsbidrag, ”Riktlinjer för hemtjänst, korttidsvistelse och vård- och omsorgsboende samt regler för hemvårdsbidrag och förenklat beslutsfattande”.

Den nu föreslagna riktlinjen har utvidgats till att även beskriva det som är förebyggande och inte biståndsbedömt samt insatsen dagverksamhet. Riktlinjen föreslås byta namn till ”Riktlinjer för omsorg och stöd utifrån Socialtjänstlagen”.

Den reviderade riktlinjen tar hänsyn till det som sker i omvärlden bland annat i form av ny bestämmelse i Socialtjänstlagen om välfärdsteknik, den nationella anhörigstrategin samt den demografiska utvecklingen med fler äldre och färre i yrkesverksam ålder. I arbetet med den nya riktlinjen har även delar av innehållet i förslag till ny socialtjänstlag beaktats. Riktlinjen kommer dock att behöva ses över i samband med att den nya Socialtjänstlagen träder i kraft sommaren 2025.

Förslag till ny riktlinje har en helt ny disposition och det går därmed inte att göra en förändringsversion.

Sociala omsorgsnämnden berörs av riktlinjerna och därför skickas förslag på reviderad riktlinje ”Riktlinjen för omsorg och stöd utifrån Socialtjänstlagen” till Sociala omsorgsnämnden på remiss med senast svarsdatum 30 september 2024.



### Vård- och äldreomsorgen

Förslaget skickas också till Vård- och äldreomsorgens pensionärsråd som har möjlighet att inkomma med yttranden.

Därefter redovisas inkomna synpunkter i samband med Vård- och äldreomsorgens sammanträde i oktober innan förslag till riktlinje beslutas.

### Beslutsunderlag

1. Riktlinjer för hemtjänst, korttidsvistelse och vård- och omsorgsboende samt regler för hemvårdsbidrag och förenklat beslutsfattande
2. Förslag till riktlinjer för omsorg och stöd utifrån socialtjänstlagen

Sammanträdesdatum  
2024-08-27**Vård- och äldreomsorgen**

§ 97

Dnr VAN 2024-002211.1.3.1

**Anmälningssärenden 2024-08-27****Vård- och äldreomsorgens beslut**

Redovisade anmälningssärenden läggs till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

1. Protokoll FSG 2024-05-15
2. Lokalt pensionärsråd Vård- och äldreomsorgen 2024-06-12
3. Svar på skrivelse från Borås finska samarbetsorgan  
Dnr 2024-00154
4. Rapport från verksamhetsgranskning Sjöbo hemtjänst  
Dnr 2024-00177
5. Lex Sarah utredning privata utförare  
Dnr 2024-00179
6. Verksamhetsgranskning LOV-företag Axiva  
Dnr 2024-00188
7. Dataskyddsombudens granskning enligt dataskyddsförordningen 2024  
Dnr 2024-00196
8. Föreläggande efter tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor,  
Sörmarksgatan 201-205 vård- och omsorgsboende  
Dnr 2024-00214
9. Ny förbundsordning för Sjuhärads samordningsförbund  
Dnr 2024-00223
10. Lupp 2023 - avslutande rapportering av handlingsplaner  
Dnr 2024-00221
11. Kommunstyrelsens beslut 2024-06-17 § 222 Länsövergripande strategi  
- Jämställt Västra Götaland 2024-2027  
Dnr 2024-00225
12. Begäran från IVO om komplettering  
Dnr 2024-00066

## Delegationsbeslut 2024-08-27

### Vård- och äldreomsorgens beslut

Redovisade delegationsbeslut läggs till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

1. Delegationslista Myndighet
2. Delegationslista Myndighet under 65 år
3. Delegationslista Bostadsanpassning
4. Lönebeslut Hälso- och sjukvård april-juni 2024
5. Lista personuppgiftsbiträdesavtal
6. Utredning enligt lex Sarah  
Dnr 2023-00363
7. Utredning enligt lex Sarah  
Dnr 2023-00378
8. Utredning enligt lex Sarah  
Dnr 2024-00004
9. Utredning enligt lex Sarah  
Dnr 2024-00008
10. Utredning enligt lex Sarah  
Dnr 2024-00047
11. Utredning enligt lex Sarah  
Dnr 2024-00059
12. Utredning enligt lex Sarah  
Dnr 2024-00076
13. Utredning enligt lex Sarah  
Dnr 2024-00082
14. Utredning enligt lex Sarah  
Dnr 2024-00095
15. Utredning enligt lex Sarah  
Dnr 2024-00116
16. Utredning enligt lex Sarah  
Dnr 2024-00131



Sammanträdesdatum  
2024-08-27

### Vård- och äldrenämnden

17. Utredning enligt lex Sarah  
Dnr 2024-00176
18. Utredning enligt lex Sarah  
Dnr 2024-00178
19. Utredning enligt lex Sarah  
Dnr 2024-00118
20. Yttrande till IVO som gäller ett ej verkställt beslut  
Dnr 2024-00217