

Sammanträdesdatum  
2024-08-26Instans  
**Sociala omsorgsnämnden****Plats och tid:** Sociala omsorgsförvaltningen Bryggaregatan 15, måndagen den 26 augusti 2024 kl 17:30 – 18.25**Ledamöter**

Yvonne Persson (S), Ordförande  
Anna Grimmestrand (C), 1:e vice ordförande Mattias  
Karlsson (M), 2:e vice ordförande  
Pia Lindberg (S)  
Britt-Marie Halldén (L)  
Ingalill Lindberg (V)  
Ulrika Gunnarsson (KD)  
Bengt Olof Möller (SD)  
Crister Spets (SD)

Ersätter Ann-Charlotte Blomqvist (SD) §§ 99-117

**Ersättare**

Cathrine Kristoffersson (L)  
Irene Samuelsson (C)  
Lars Sigfridsson (MP)  
Bill Bakkemose (M)  
Carl Erlandsson Kuitems (M)  
Jessica Johansson (SD)

**Övriga tjänstepersoner**

Magnus Stenmark, förvaltningschef  
Josefine Christiansen, nämndsekreterare  
Susanne Sprigg, verksamhetschef  
Johanna Holmer, verksamhetschef  
Jonatan Halling, verksamhetschef  
Richard Brevik, verksamhetschef  
Eva Wennberg, chef för HR-funktionen  
Indira Cavka, chef för ekonomifunktionen  
Katrín Kjellberg, chef för kvalitet och utveckling David  
Ahlgren, förvaltningscontroller

**Personalföreträdare**

Erika Bartholdsson, Kommunal §§ 99 – 103, 106 - 117  
Carolina Karlsson, Vision §§ 99 – 103, 106 - 117

**Justeringens plats och tid**

Sociala omsorgsförvaltningen, onsdag 28 augusti 2024,

**Tillkännagivande av protokoll**

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 28 augusti 2024

**Paragrafer §§ 99-117**

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



### Sociala omsorgsnämnden

#### Underskrifter

Sekreterare .....  
Josefine Christiansen

Ordförande .....  
Yvonne Persson

Justerare .....  
Britt-Marie Halldén



### Sociala omsorgsnämnden

#### Ärendelista

§ 99	Beredning av ärenden i gruppmöte .....	4
§ 100	Upprop och val av protokolljusterare .....	5
§ 101	Allmänhetens frågestund .....	6
§ 102	Fastställande av föredragningslista .....	7
§ 103	Förvaltningen informerar .....	8
§ 104	Dnr SON 2024-001151.1.3.1 Begäran om yttrande och handlingar om ej verkställt beslut - Boendestöd enligt SoL .....	9
§ 105	Dnr SON 2024-001553.1.4.2 Begäran om yttrande och handlingar om ej verkställt beslut - daglig verksamhet 9 § 10 LSS .....	10
§ 106	Dnr SON 2023-002441.2.4.1 Månadsuppföljning ekonomi 2024 .....	11
§ 107	Dnr SON 2024-001631.1.3.1 Planeringsunderlag budget 2025 .....	12
§ 108	Dnr SON 2024-001261.2.3.2 Riskanalys och intern kontrollplan 2025 .....	14
§ 109	Dnr SON 2024-001271.1.3.1 Uppföljning av privata utförare av kommunal verksamhet 2023 .....	16
§ 110	Dnr SON 2024-001281.1.3.1 Yttrande över remiss: Policy för informationssäkerhet och dataskydd .....	18
§ 111	Dnr SON 2024-001291.1.3.1 Yttrande över remiss- Riktlinje för informationssäkerhet och dataskydd .....	19
§ 112	Dnr SON 2024-001221.1.3.1 Projekteringsframställan Hammarbyvägen LSS .....	20
§ 113	Dnr SON 2024-001231.1.3.1 Nyförhyrning Brigadgatan 10 .....	21
§ 114	Dnr SON 2023-002091.1.3.0 Utbetalning av arvode för deltagande vid ICLD-projekt 2024 .....	22
§ 115	Dnr SON 2023-002511.1.3.1 Redovisning av delegationsbeslut 2024 .....	23
§ 116	Dnr SON 2023-002521.1.3.1 Redovisning av inkomna och avgivna skrivelser 2024 .....	24
§ 117	Övriga frågor .....	26



§ 99

### Beredning av ärenden i gruppmöte

Gruppsammanträden för politisk beredning i partigrupperna har ägt rum den 26 augusti 2024 enligt följande:

Grupp V, klockan 16.00 – 17.00

Grupp SD, klockan 16.00 – 17.00

Grupp Mittsamverkan, klockan 16.30 – 17.30

Grupp M och KD, klockan 16.30 – 17.30



§ 100

## Upprop och val av protokolljusterare

### Sociala omsorgsnämndens beslut

Att jämte ordförande justera dagens protokoll utses Britt-Marie Halldén med Ingalill Lindberg som ersättare.

Justeringens datum och plats:

28 augusti 2024, Sociala omsorgsförvaltningen



§ 101

### Allmänhetens frågestund

Inga frågor ställs under allmänhetens frågestund.



§ 102

## Fastställande av föredragningslista

### Sociala omsorgsnämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden fastställer föredragningslistan.



§ 103

#### Förvaltningen informerar

- Magnus Stenmark, förvaltningschef informerar nämnden om hur sommaren har varit.



§ 104

Dnr SON 2024-001151.1.3.1

## Begäran om yttrande och handlingar om ej verkställt beslut - Boendestöd enligt SoL

### Sociala omsorgsnämndens beslut

Med anledning av Inspektionen för vård och omsorgs (IVO:s) begäran önskar Sociala omsorgsnämnden lämna följande yttrande.

### Sammanfattning av ärendet

IVO överväger att ansöka om utdömande av särskild avgift hos förvaltningsrätten när ett gynnande beslut inte blir verkställt inom skälig tid (16 kap. 6 a § socialtjänstlagen (2001:453)). IVO begär därför underlag i ärendet för att kunna bedöma om oskäligt dröjsmål uppstått i samband med verkställighet av beslutet. Förvaltningen har tagit fram ett förslag till yttrande med bilagor.



Sammanträdesdatum  
2024-08-26

### Sociala omsorgsnämnden

§ 105

Dnr SON 2024-001553.1.4.2

## Begäran om yttrande och handlingar om ej verkställt beslut - daglig verksamhet 9 § 10 LSS

### Sociala omsorgsnämndens beslut

På begäran av Inspektionen för vård och omsorg (IVO) lämnar Sociala omsorgsnämnden följande yttrande.

### Sammanfattning av ärendet

IVO, överväger att ansöka om utdömande av särskild avgift hos förvaltningsrätten för ett ej verkställt beslut om daglig verksamhet (28 a § lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS). IVO begär därför underlag i ärendet för att kunna bedöma om dröjsmålet med att verkställa beslutet har varit oskäligt långt. Förvaltningen har tagit fram ett förslag till yttrande med bilagor.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



### Sociala omsorgsnämnden

§ 106

Dnr SON 2023-002441.2.4.1

## Månadsuppföljning ekonomi 2024

### Sociala omsorgsnämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden beslutar att godkänna månadsuppföljning ekonomi till och med juli 2024.

### Sammanfattning av ärendet

Sociala omsorgsnämnden redovisar en budgetavvikelse till och med juli med +2 449 tkr. Nämndens buffert för året är 8 546 tkr och ligger periodiserad under året. Det innebär att en tolfedel av nämndens buffert ligger med som en del av periodens budget varje månad. Sju tolfedelar av nämndens buffert ingår i resultatet tom juli med 4 985 tkr.

Nämndens överskott beror på personalkostnader som är lägre än budgeterat. Överskott i personalkostnader inom några verksamheter beror framförallt på vakanta tjänster samt samplanering och resursspass. Samtidigt har några verksamheter inom förvaltningen underskott i personalkostnaderna som framförallt beror på utmaningar med 11-timmars regel, dubbla personalkostnader i form av poolpersonal / bredvid gåingar och timvikarier, sjuklön för ordinarie personal samt inhyrd personal inom myndighet och HSV.

Nämnden har till och med juli månad en kostnad på 3,3 mkr som bara beror på regler kring 11-timmars dygnsvila. Regelverket i kombination med IVS-avtalet och heltid för alla gör att förvaltningen måste anställa fler medarbetare för att få ihop våra scheman. Prognos för hela året gällande personalkostnader är ett underskott.

Kostnader för material är högre än budgeterat och detta beror på inköp av inventarier men även ökade kostnader för hyra och inköp av hjälpmedel.

Nämnden har lägre intäkter än budgeterat och avvikande är lägre ersättningar från försäkringskassan för assistansärenden. Några stora ärenden har avslutats och därför utförs inte längre någon assistans där vilket har bidragit till negativ avvikelse på intäktssidan.

Nämnden har en negativ avvikelse inom kostnader för tjänster. Avvikelse beror på en kostnadsökning av köpta tjänster för externa placeringar och dessa tjänster baseras på OPI- och KPI index. Avvikelse beror också på extern bemanningspersonal till vakanta tjänster men även ökade kostnader för kväll och natt organisationen.

### Beslutsunderlag

1. Månadsrapport ekonomi till och med juli 2024

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



### Sociala omsorgsnämnden

§ 107

Dnr SON 2024-001631.1.3.1

## Budget 2025 - Planeringsunderlag

### Sociala omsorgsnämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden beslutar att godkänna budget 2025 - planeringsunderlag.

Bengt Olof Möller (SD), Crister Spets (SD), Mattias Karlsson (M), Ulrika Gunnarsson (KD) och Ingalill Lindberg (V) deltar inte i beslutet.

### Protokollsanteckning

Bengt Olof Möller (SD) och Crister Spets (SD) lämnar en protokollsanteckning från Sverigedemokraterna som bifogas protokollet.

Mattias Karlsson (M) och Ulrika Gunnarsson (KD) lämnar en protokollsanteckning från Moderaterna och Kristdemokraterna som bifogas protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

Sociala omsorgsnämndens planerings- och uppföljningsarbete har stor betydelse för hur nämnden lyckas med att leverera stöd, service och omsorg med hög kvalitet. Nämndens förmåga att kunna kraftsamla och lägga fokus på rätt målområden är därför centralt för att klara sitt grunduppdrag.

Under 2025 kommer Sociala omsorgsnämnden att jobba med följande två av kommunfullmäktiges fokusområden:

- Ett Borås med trygga och hälsosamma individer genom hela livet
- Hälsosamma arbetsplatser och hållbart arbetsliv

Nämnden har utmaningar med budgetunderskott inom flera verksamheter och områden. Ökade kostnader för inköp av hjälpmedel, behov av extern bemanning inom myndighet och enheten för hälso- och sjukvård, ökade omvårdnadsbehov, en åldrande målgrupp, 11-timmars dygnsvila, den nya socialtjänstlagen, hot och våld samt kompetensbrist är bara några av utmaningar som Sociala omsorgsnämnden står inför.

Sociala omsorgsnämndens preliminära budgetram för 2025 uppgår till 864 mkr. I budget 2025 - planeringsunderlag för Sociala omsorgsnämnden har kommunbidraget fördelats till nämndens verksamheter.



#### Beslutsunderlag

1. Budget 2025 – planeringsunderlag
2. Protokoll samt risk- och konsekvensanalys från MBL-förhandlingar



### Sociala omsorgsnämnden

§ 108

Dnr SON 2024-001261.2.3.2

## Risicanalys och intern kontrollplan 2025

### Sociala omsorgsnämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden beslutar att fastställa riskanalys och intern kontrollplan 2025 och sänder rapporterna till Kommunstyrelsen.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har ansvar för att det finns god intern kontroll i kommunens verksamheter. Enligt Borås stads regler för intern kontroll så har Sociala omsorgsnämnden det yttersta ansvaret för intern kontroll inom sitt verksamhetsområde. Intern kontroll utgår från en väl genomarbetad riskanalys av nämndens verksamhet. Riskanalysen ska genomföras varje år och syftar till att identifiera risker som kan äventyra verksamhetens kontinuitet och kvalitet. Identifierade risker ska värderas utifrån sannolikhet att något inträffar och konsekvens av om risken inträffar. För risker med riskvärde nio eller mer ska åtgärd vidtas och risken bör föras in i intern kontrollplan och följas upp.

Sociala omsorgsnämnden och tjänstepersoner ifrån Sociala omsorgsförvaltningen genomförde under maj och juni 2024 gemensamt en riskanalys enligt följande steg:

1. Förvaltningens genomgång och revidering av föregående års risker.
2. Förvaltningens inventering av nya risker genom omvärldsanalys, analys av förvaltningens intern/egenkontroll samt genom identifierade risker i Stadsrevisionens rapport Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete 2023.
3. Värdering av samtliga risker utifrån konsekvens och sannolikhet.
4. Utkast underställdes Sociala omsorgsnämnden den 20 maj 2024.
5. Inkomna synpunkter ifrån förtroendevalda har tillförts Riskanalys 2025.

Arbetet mynnade ut i att totalt 30 risker identifierades och tillfördes nämndens riskanalys för 2025. Av dessa 30 risker tillfördes totalt fyra stycken också nämndens interna kontrollplan för 2025. Detta på grund av att de värderades till ett riskvärde av nio eller högre. Resterande 26 av 30 identifierade risker tillfördes däremot inte nämndens interna kontrollplan 2025 då dess riskvärde värderades till under nio. Sannolikheten att de inträffar och/eller risken om de skulle inträffa ansågs alltså vara låg.

Följande fyra risker tillfördes Sociala omsorgsnämndens interna kontrollplan för 2025:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



### Sociala omsorgsnämnden

1. Risk att avvikelser och missförhållanden inte rapporteras, utreds och åtgärdas
2. Risk att personal saknar tillräcklig kompetens för att säkra verksamhetens kontinuitet och kvalitet.
3. Risk för felaktig hantering av privata medel
4. Risk vid vårdövergång

### Beslutsunderlag

1. Riskanalys 2025
2. Intern kontrollplan 2025



Sammanträdesdatum  
2024-08-26

### Sociala omsorgsnämnden

§ 109

Dnr SON 2024-001271.1.3.1

## Uppföljning av privata utförare av kommunal verksamhet 2023

### Sociala omsorgsnämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden beslutar att godkänna rapporten Uppföljning av privata utförare av kommunal verksamhet 2024 och översänder densamma till Kommunstyrelsen.

### Sammanfattning av ärendet

När vården av en kommunal angelägenhet genom avtal har lämnats över till en privat utförare, ska kommunen enligt kommunallagen kontrollera och följa upp verksamheten. Huvudmannaskapet innebär att kommuner har det övergripande politiska ansvaret i verksamhet utlämnat på entreprenad. I detta ansvar ingår att bestämma verksamhetens mål, inriktning, omfattning och kvalitet.

Uppföljning och kontroll av utförare ska göras på ett strukturerat och systematiskt sätt. Uppföljningen ska syfta till att säkra leverans enligt avtal, säkra måluppfyllelse, utgöra kontroll för att förutse och upptäcka avvikelser och oegentligheter, vara underlag för utvecklingsarbete och möjliggöra allmänhetens insyn.

Aktuell rapport avser uppföljning av Attendo som utförare av kommunal verksamhet inom ramen för Lagen om offentlig upphandling (LOU) under perioden 2023-07-01 till 2024-06-30, och beskriver hur uppföljningar genomförts under perioden och dess resultat.

Sammanfattningsvis konstateras att Attendo under perioden haft en högre brukarnöjdhet inom sina gruppbestäder jämfört med föregående år, samtidigt som brukarnöjdheten under samma period minskat i Attendos servicebestäder. Attendos brukarnöjdhet ligger dock över, eller i paritet med, resultatet för både Sociala omsorgsnämndens verksamheter som för riket i stort.

Attendo har vid avtalsuppföljningar under perioden uppvisat en god följsamhet till de lagar, förordningar, allmänna föreskrifter och styrdokument som reglerar verksamheten. Attendos verksamheter har vid uppkomna avvikelser en högre rapporteringsbenägenhet än motsvarande verksamheter i sociala omsorgsförvaltningens egen regi, något som talar för en större följsamhet till Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, SOSFS 2011:9.

Sammantaget ses Attendo levererar insatser med motsvarande eller bättre kvalitet jämfört med verksamheter i sociala omsorgsnämndens egen regi.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



### Sociala omsorgsnämnden

Sociala omsorgsnämnden godkänner rapporten Uppföljning av privata utförare av kommunal verksamhet 2024 och översänder densamma till Komunstyrelsen.

#### Beslutsunderlag

1. Uppföljning av privata utförare av kommunal verksamhet 2024



### Sociala omsorgsnämnden

§ 110

Dnr SON 2024-001281.1.3.1

## Yttrande över remiss: Policy för informationssäkerhet och dataskydd

### Sociala omsorgsnämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden beslutar att tillstyrka Borås Stads policy om informationssäkerhet och dataskydd, med kommentarer.

### Sammanfattning av ärendet

Borås Stads policy för informationssäkerhet och dataskydd är det övergripande styrdokumentet för Borås Stads arbete med informationssäkerhet och dataskydd. Policyn anger kommunens inriktning och målsättning och utgör ett ramverk för hur information ska hanteras och skyddas inom alla kommunens verksamheter. Policyn är gemensam för nämnder och bolag. Borås Stads nya riktlinjer för informationssäkerhet och dataskydd skickas på remiss samtidigt som denna policy.

Borås Stads arbete med informationssäkerhet ska bedrivas riskbaserat, systematiskt, ändamålsenligt och effektivt genom ett ledningssystem för informationssäkerhet och dataskydd i enlighet med standarderna ISO/IEC 27001 och ISO/IEC 27701.

Sociala omsorgsnämnden ser positivt på Borås Stads policy för informationssäkerhet och dataskydd, men lämnar följande kommentarer.

Det är viktigt att policy för informationssäkerhet och dataskydd antas och efterlevs i Borås Stad, eftersom efterlevnaden är en förutsättning för att nå hög kvalitet i informationssäkerhets- och dataskyddsarbetet. Sociala omsorgsnämnden är beroende av att centrala funktioner i Borås Stad driver och samordnar arbetet för att Sociala omsorgsnämnden ska kunna bedriva arbetet med ledningssystemet enligt ISO/IEC 27001 och ISO/IEC 27701. Likaså är det av yttersta vikt att det tillsätts tillräckliga resurser till de centrala funktionerna för detta arbete.

Sociala omsorgsnämnden tillstyrker remissen om Borås Stads policy om informationssäkerhet och dataskydd, med kommentarer.

### Beslutsunderlag

- Missiv: Policy för informationssäkerhet och dataskydd
- Remiss: Policy för informationssäkerhet

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



### Sociala omsorgsnämnden

§ 111

Dnr SON 2024-001291.1.3.1

## Yttrande över remiss- Riktlinje för informationssäkerhet och dataskydd

### Sociala omsorgsnämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden beslutar att tillstyrka Borås Stads riktlinje om informationssäkerhet och dataskydd, med kommentarer.

### Sammanfattning av ärendet

Borås Stads riktlinjer för informationssäkerhet och dataskydd kompletterar och konkretiserar Borås Stads policy för informationssäkerhet och dataskydd genom att beskriva ansvar, särskilda roller och deras befogenheter inom ramen för informationssäkerhetsarbetet. Riktlinjerna är gemensamma för nämnder och bolag. Borås Stads nya policy för informationssäkerhet och dataskydd skickas på remiss samtidigt som dessa riktlinjer.

Sociala omsorgsnämnden ser positivt på Borås Stads riktlinje för informationssäkerhet och dataskydd, men lämnar följande kommentarer.

Det är viktigt att riktlinjer för informationssäkerhet och dataskydd antas och efterlevs i Borås Stad, eftersom efterlevnaden är en förutsättning för att nå hög kvalitet i informationssäkerhets- och dataskyddsarbetet. Sociala omsorgsnämnden är beroende av att centrala funktioner i Borås Stad driver och samordnar arbetet för att Sociala omsorgsnämnden ska kunna bedriva arbetet med ledningssystemet enligt ISO/IEC 27001 och ISO/IEC 27701. Likaså är det av yttersta vikt att det tillsätts tillräckliga resurser till dessa de centrala funktionerna för detta arbete.

Sociala omsorgsnämnden tillstyrker remissen om Borås Stads riktlinje om informationssäkerhet och dataskydd, med kommentarer.

### Beslutsunderlag

1. Missiv: Riktlinje för informationssäkerhet och dataskydd
2. Remiss: Riktlinje för informationssäkerhet och dataskydd



Sammanträdesdatum  
2024-08-26

### Sociala omsorgsnämnden

§ 112

Dnr SON 2024-001221.1.3.1

## Projekteringsframställan Hammarbyvägen LSS

### Sociala omsorgsnämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden beslutar att tillstyrka Lokalförsörjningsnämndens projekteringsframställan avseende Hammarbyvägen LSS, SIK 1:168 .

### Sammanfattning av ärendet

Sociala omsorgsnämnden har framställt sitt behov om nybyggnad av gruppbostad enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) med totalt sex lägenheter inklusive personalutrymmen.

Projektet omfattar en nybyggnad med bruttototalarea om 990 kvadratmeter.

Projektet bedöms uppfylla kriterierna för Borås Stads klassificering av gröna byggnader och energieffektivisering inom ramverket för gröna obligationer. Projektet finns med i Borås Stads investeringsbudget 2024 och har en projektbudget om 27 500 000 kronor.

Byggstart preliminär juni 2025 med preliminär inflyttning augusti 2026.

Boendet är utformad som ett standard-LSS för personer med funktionsnedsättning (ej stora funktionsnedsättningar). Boendet kommer att uppföras i två våningar och boenden kommer även att få egna entréer utifrån. Byggnaden ska P-märkas och uppfylla tillgänglighetskrav enligt Västra Götalands nivå grön standard.

I Borås Stad finns ett antal personer som står i kö för att erhålla bostad enligt LSS. Förutom kön finns ett antal bostäder som har bristande lägenhetsstandard och som successivt behöver bytas ut mot fullvärdiga lägenheter.

### Beslutsunderlag

1. Projekteringsframställan Hammarbyvägen LSS, Lokalförsörjningsnämnden
2. Ritningar

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 113

Dnr SON 2024-001231.1.3.1

## Nyförhyrning Brigadgatan 10

### Sociala omsorgsnämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden godkänner avtalsförslaget med följande förtydligande:

- Verksamheten flyttar in mellan mars och april 2025.

### Sammanfattning av ärendet

Verksamheten Solrosen är en mötesplats för äldre brukare som gått i pension eller de som har åldersrelaterade sjukdomar och därav inte längre kan ha insatsen daglig verksamhet. Verksamheten riktar sig mot brukare som har en insats i form av boende med särskild service enligt Lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS).

Nuvarande etablering för verksamheten finns på adress Skogshydegatan 43 som används av Solrosen. Tidigare har brukare inom LSS inte uppnått så hög ålder och sällan pensionsålder men idag stiger åldern alltmer och det innebär att fler brukare behöver få tillgång till verksamheten.

Nuvarande lokalerna har en begränsad yta på 155 kvadratmeter, som inte längre räcker till för alla som har ett behov. För att bemöta det ökade behovet föreslås flytt till större lokaler.

Sociala omsorgsnämndens hyreskostnad (2024 års nivå) blir 383 078 kronor per år med ett betalningsansvar på 50 % av avtalstiden.

Lokalförsörjningsnämndens beslut gäller för att teckna hyresavtal för en yta på 323 kvadratmeter på Brigadgatan 10. Årshyran innefattar en kostnad på 471 800 kronor samt en avtalstid på åtta år.

### Beslutsunderlag

1. Summering av avtalsförslag
2. Karta
3. Fasadbild
4. Framställan
5. Lokalförsörjningsnämndens skrivelse 2024-06-10



Sammanträdesdatum  
2024-08-26

### Sociala omsorgsnämnden

§ 114

Dnr SON 2023-002091.1.3.0

## Utbetalning av arvode för deltagande vid ICLD-projekt 2024

### Sociala omsorgsnämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden beslutar att godkänna utbetalning av arvode, förlorad arbetsförtjänst och resekostnadsersättning för Britt-Marie Halldén och Ulrika Gunnarsson för deltagande vid ICLD-projekt i Vracar, Serbien 22 – 26 september 2024.

### Sammanfattning av ärendet

Deltagande vid projektet är arvodesgrundade enligt § 8b i ” Bestämmelser om ersättningar till kommunens förtroendevalda 2022-2026”, under förutsättning att Sociala omsorgsnämnden fattar beslut om att arvode och förlorad arbetsinkomst ska betalas ut. Förtroendevald som tar tjänstledigt för varje tillfälle för att genomföra förtroendeuppdrag för Borås Stad, har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst enligt § 2.

Vid sammanträde och förrättning utom kommunen åtnjuter förtroendevald reskostnadsersättning och traktamente enligt de grunder som fastställts för kommunens arbetstagare i det kommunala reseavtalet, enligt § 11.

2020 beviljades Sida Borås stad medel för en förberedelsefas i ett Kommunalt partnerskap med Vracar i Serbien. Medlen förmedlades genom Internationellt partnerskap för lokal demokrati (ICLD). Syftet med projektet är att staden (både Borås och Vracar) får kontinuerlig feedback från funktionshinderföreningar och personer med funktionsnedsättning. Borås ska fokusera på att öka möjligheter för unga personer med funktionsnedsättning att vara mer delaktiga.

2023-03-27 utsåg Sociala omsorgsnämnden Britt-Marie Halldén (L) och Ulrika Gunnarsson (KD) som ledamöter till styrgruppen för ICLD-projektet (se ärende Dnr SON 2023-000491). Ledamöterna deltog på besök i Vracar, Serbien 17 – 21 september 2023 och planerar att åter besöka Vracar, Serbien för projektet 22 – 26 september 2024.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum  
2024-08-26

### Sociala omsorgsnämnden

§ 115

Dnr SON 2023-002511.1.3.1

## Redovisning av delegationsbeslut 2024

### Sociala omsorgsnämndens beslut

Redovisade delegationsbeslut läggs till handlingarna

### Sammanfattning av ärendet

1. Avslutad Lex Sarah utredning LSS  
Dnr 2024-00145
2. Protokoll Sociala omsorgsnämndens Socialutskott 2024-06-17

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum  
2024-08-26**Sociala omsorgsnämnden**

§ 116

Dnr SON 2023-002521.1.3.1

**Redovisning av inkomna och avgivna skrivelser 2024****Sociala omsorgsnämndens beslut**

Redovisade anmälningsärenden läggs till handlingarna

**Sammanfattning av ärendet**

1. Kommunfullmäktiges beslut 2024-06-19 § 110 Uppföljning av Kommunfullmäktiges uppdrag som inte ingår i budget 2024  
Dnr SON 2024-00144
2. Kommunstyrelsens beslut 2024-06-17 § 220 Lokal uppföljning av ungdomspolitiken 2023  
Dnr SON 2024-00142
3. Kommunstyrelsens beslut 2024-06-17 § 215 Ekonomiska ramar 2025  
Dnr SON 2024-00141
4. Kommunstyrelsens beslut 2024-06-17 § 222 Ansluta till Länsövergripande strategi – Jämställt Västra Götaland 2024-2027  
Dnr SON 2024-00143
5. 2024-06-10  
Dom 2024-06-04 från Förvaltningsrätten i Jönköping i mål 2721-23
6. 2024-06-12  
Slutgiltigt beslut 2024-06-10 från Kammarrätten i Jönköping i mål 1517-24
7. 2024-06-18  
Dom 2024-06-18 från Förvaltningsrätten i Jönköping i mål 1066-23
8. 2024-06-19  
Dom 2024-06-18 från Förvaltningsrätten i Jönköping i mål 3934-23
9. 2024-06-27  
Dom 2024-06-27 från Förvaltningsrätten i Jönköping i mål 2750-23
10. 2024-07-04  
Dom 2024-07-04 från Förvaltningsrätten i Jönköping i mål 2141-24
11. 2024-07-09  
Slutgiltigt beslut 2024-07-08 från Kammarrätten i Jönköping i mål 1897-24
12. 2024-07-15  
Interimistiskt beslut 2024-07-15 från Förvaltningsrätten i Jönköping i mål 2210-24

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum  
2024-08-26

### Sociala omsorgsnämnden

13. 2024-07-16 Slutgiltigt beslut 2024-07-16 från Högsta Förvaltningsdomstolen i mål 3742-24

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 117

### Övriga frågor

Inga övriga frågor ställs.