



KALLELSE

Datum

2021-09-16

Instans

Borås Stadshus AB

Borås Stadshus ABs ledamöter och ersättare kallas härmed till sammanträde i Kommunstyrelsens sessionssal, Stadshuset, **måndagen den 27 september 2021 kl. 14:30**

Borås Stadshus AB sammanträde börjar direkt efter arbetsmötet.

OBS! Tid arbetsmöte: kl. 13:00-14:30

Med anledning av Covid-19 genomförs sammanträdet helt digitalt med undantag för ordföranden och justeringsperson.

Borås Stadshus ABs sammanträde är **ej** öppet för allmänheten.

Ulf Olsson
Borås Stadshus ordförande

Carl Morberg
Kommunsekreterare

Ärende

1. Val av justerare
2. Anmälningssärenden
Dnr 2021-00039 1.1.3.1 1
3. Handlingsprogram Säkerhet 2019 - 2022
Dnr 2021-00037 1.1.3.1 Programområde 1
4. Intern kontrollplan 2022
Dnr 2021-00035 1.2.3.2 Programområde 1
5. Budget 2022 för Borås Stadshus AB
Dnr 2021-00036 1.2.4.1 Programområde 1
6. Budgetuppföljning tom augusti 2021
Dnr 2021-00034 1.2.4.1 Programområde 1
7. Vattenkraftsverksamhet
Dnr 2021-00032 3.3.2.0 Programområde 1

BESLUTSFÖRSLAG

Handlingsprogram Säkerhet 2019 - 2022

Styrelsen föreslås besluta:

Styrelsen avstår från att yttra sig i remiss gällande Handlingsprogram Säkerhet 2019-2022.

Datum

2021-09-14

Ulf Olsson

Ordförande

Datum

2021-09-16

Per-Jonas Carlsson

Vice ordförande

Tillstyrkes

Alternativt förslag

Darienummer: SH 2021-00037 1.1.3.1

Programområde 1

Handläggare: Evelina Pirs

Datum

20210809

Svante Stomberg

VD



SKRIVELSE

Datum
2021-09-27

Instans
Borås Stadshus AB
Dnr SH 2021-00037 1.1.3.1

Sida
1(1)

Evelina Pirs
Handläggare
033 357129

Handlingsprogram Säkerhet 2019 - 2022

Borås Stadshus ABs beslut

Styrelsen avstår från att yttra sig i remiss gällande Handlingsprogram Säkerhet 2019-2022.

Ärendet i sin helhet

Kommunstyrelsen har skickat ut en remiss till nämnder och bolag gällande Handlingsprogram Säkerhet 2019-2022. Då Borås Stadshus AB inte bedriver någon verksamhet avstår styrelsen från att yttra sig.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2021-09-27

Beslutet expedieras till

1. Kommunstyrelsens diarium, ämne KS 2021-00549

Ulf Olsson
Borås Stadshus Ordförande

Svante Stomberg
VD

Strategi

• **Program**

Plan

Policy

Riktlinjer

Regler

**Bilaga till Borås Stads
Handlingsprogram
för Säkerhet, 2019–2022**
fördjupningsunderlag

Borås Stads styrdokument

Aktiverande

STRATEGI – avgörande vägval för att nå målen för Borås

PROGRAM – verksamheter och metoder i riktning mot målen

PLAN – aktiviteter, tidsram och ansvar

Normerande

POLICY – Borås Stads hållning

RIKTLINJER – rekommenderade sätt att agera

REGLER – absoluta gränser och ska-krav

| Diarienummer: 2021–00549

| Fastställd av: Stadsdirektör

| Datum: 2021-XX-XX

| För revidering ansvarar: Stadsdirektör

| För uppföljning ansvarar: Stadsdirektör

| Dokumentet gäller för: Borås Stads Kommunstyrelse

| Dokumentet gäller till och med: 2022

Innehåll

Bilaga till Borås Stads handlingsprogram för säkerhet, 2019–2022	4
1 Mål och inriktning för säkerhetsarbetet	5
1.1 Utgångspunkter	5
1.2 Säkerhet	6
1.2.1 Internt skydd	6
1.2.2 Beredskap	6
2 Styrning av säkerhetsarbetet	7
2.1 Fördjupning – roller och ansvar	7
2.2 Styrning	9
2.2.1 Fördjupning – Informationsdelning	9
2.2.2 Fördjupning – Uppföljning och Utveckling	9
3 Delprogram beredskap	10
3.1 Risk- och Sårbarhetsanalys	10
3.1.1 Utgångspunkter	10
3.1.2 Fördjupning – Risk- och Sårbarhetsanalys	11
3.2 Planeringsunderlag	12
3.2.1 Utgångspunkter	12
3.2.2 Planering som ska tas fram eller uppdateras under mandatperioden	12

Bilaga till Borås Stads handlingsprogram för säkerhet, 2019–2022

Krisberedskap handlar dels om att förebygga störningar i sin verksamhet, dels om att kunna hantera händelser som ändå inträffar. Krisberedskapsarbetet berör hela den kommunala koncernen, från fullmäktige, styrelsen och nämnderna till kommunala bolag och kommunalförbund.

Kommunernas uppgifter inom krisberedskapen utgår från lagen (2006:544) och förordningen (2006:637) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extra ordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH). Kommunens åtaganden enligt LEH utgår från begreppet extraordinär händelse i fredstid som det är definierat i 1 kap. 4. I ”Överenskommelsen om kommunernas krisberedskap 2019–2022” mellan Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) beskrivs uppgifter, den ersättning kommunerna får för att utföra uppgifterna, och statens stöd för arbetet med krisberedskap under perioden.

Av överenskommelsen mellan Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) framgår att kommunerna ska ta fram ett styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap. Styrdokumentet ska beslutas i Kommunfullmäktige och ska ange en strategisk inriktning för arbetet. Borås Stad möter kravet på Styrdokument genom ”Borås Stads Handlingsprogram för Säkerhet 2019–2022”. ”Bilaga till Borås Stads handlingsprogram för säkerhet, 2019–2022” beskriver Handlingsprogrammets utgångspunkter och ger fördjupade beskrivningar, samt placerar inriktningarna i ett sammanhang.

1 Mål och inriktning för säkerhetsarbetet

1.1 Utgångspunkter

Borås Stads arbete ska öka stadens förmåga att förebygga, motstå och hantera oönskade störningar. Utgångspunkten för arbetet med krisberedskap ska bidra till såväl individens som samhällets och nationens säkerhet. De värden som ska skyddas utgår från målen formulerade av riksdagen och regeringen:

- **Människors liv och hälsa.** Fysisk och psykisk hälsa hos dem som drabbas direkt eller indirekt av en händelse. Omfattar alla människor som har Sverige som hemvist eller uppehåller sig i Sverige eller är svenska medborgare och uppehåller sig utomlands. Människor i andra länder som inte är svenska medborgare eller som inte har Sverige som hemvist omfattas i vissa fall.
- **Samhällets funktionalitet.** Funktionalitet och kontinuitet i det som direkt eller indirekt starkt påverkar samhällsviktig verksamhet och därmed får konsekvenser för människor, företag och andra organisationer.
- **Demokrati, rättssäkerhet och mänskliga fri- och rättigheter.** Människors tilltro till demokratin och rättsstaten samt förtroende för samhällets institutioner och det politiska beslutsfattandet, ledningsförmåga på olika nivåer, avsaknad av korruption och rättsövergrepp
- **Miljö och ekonomiska värden.** Miljön i form av mark, vatten och fysisk miljö, biologisk mångfald, värdefulla natur och kulturmiljöer samt annat kulturarv i form av fast och lös egendom. Ekonomiska värden i form av privat och offentlig lös och fast egendom samt värdet av produktion av varor och tjänster.
- **Nationell suveränitet.** Kontroll över nationens territorium och över de politiska beslutsprocesserna i landet samt säkrande av nationens försörjning med förnödenheter. Nationell suveränitet kan ses som en förutsättning för att kunna värna övriga värden.

Därutöver tillkommer Borås Stads interna skydd av verksamheter och personal:

- **Internt skydd.** Kommunens arbete med internt skydd syftar till att förbygga och förhindra störningar och konflikter så att kommunens uppdrag kan genomföras med minimal nivå av störningar och avbrott. Arbetet syftar även till att skapa och bibehålla en god organisation med en stark hanteringsförmåga när väl situationer uppstår där tryggheten för anställda, brukare och egendom hotas.

1.2 Säkerhet

Det finns ingen enhetlig definition kring vad som ingår i begreppet Säkerhet och är upp till varje kommun att utifrån sina förutsättningar bedöma vilka områden som bör samordnas. Handlingsprogrammet Säkerhet 2019-2022 utgår från Kommunstyrelsens uppdrag inom Säkerhetsområdet.

1.2.1 Internt skydd

Kommunstyrelsen arbetar för ett systematiskt säkerhetsarbete i alla kommunens verksamheter. Syftet är att förebygga och undvika olyckor och incidenter, öka förmågan att kunna hantera incidenter och händelser, samt lära av och vidta åtgärder efter inträffad händelse. Kommunstyrelsen ska kontinuerligt följa upp och utveckla arbetet med internt skydd.

Arbetet med Internt skydd omfattar:

- Systematiskt brandskyddsarbete (SBA)
- Teknisk säkerhet
- Hot och våld
- Försäkringsfrågor
- Bevakningsrelaterade tjänster

1.2.2 Beredskap

Arbetet med krisberedskap och civilt försvar handlar om att stärka samhällets förmåga att förebygga och hantera samhällskriser och krig. Grunden för samhällets krisberedskap finns i kommunerna. Borås Stad driver många verksamheter som måste fungera även under samhällskriser. Det kan till exempel vara skola, räddningstjänst, äldreomsorg och vattenförsörjning.

Det finns många verksamheter utanför kommunens organisation som är viktiga för krisberedskapen. Det kan vara myndigheter, företag, frivilligorganisationer, trossamfund och föreningar. Kommunens uppgift är bland annat att bygga nätverk, så att det finns ett fungerade samarbete mellan de inblandade när en kris uppstår.

Borås Stads krisberedskap ska öka förmågan att förebygga, motstå och hantera samhällsstörningar och extraordinära händelser.

Det återupptagna arbetet med civilt försvar innebär att kommuner och regioner får ett större behov av att arbeta med säkerhetsskydd. Borås Stad har valt att inkludera även civilt försvar och säkerhetsskydd i Handlingsprogrammet.

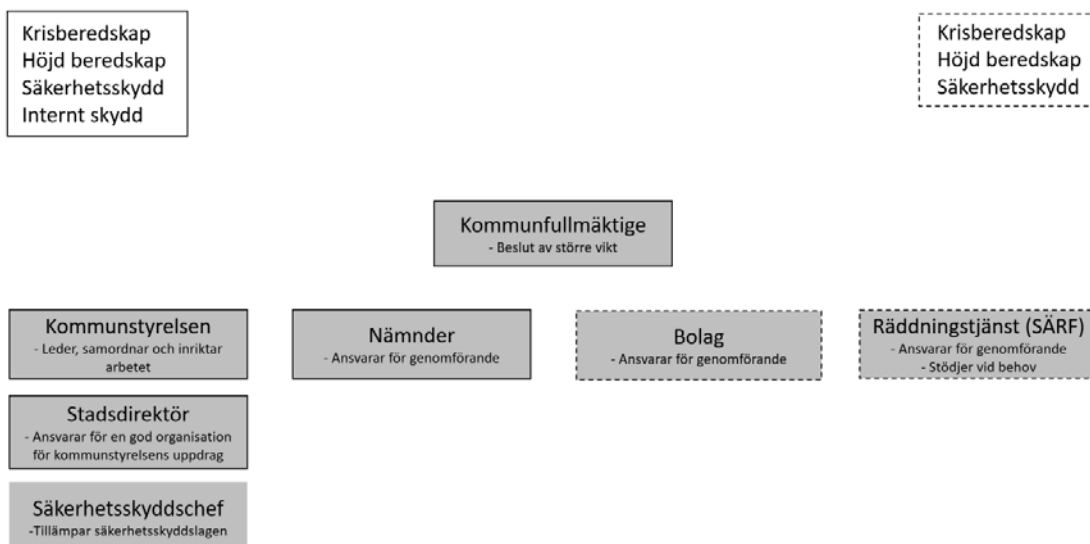
Arbetet med beredskap omfattar:

- Krisberedskap
- Civilt försvar
- Säkerhetsskydd
- Evenemangssäkerhet

2 Styrning av säkerhetsarbetet

2.1 Fördjupning – roller och ansvar

Roller och ansvar inom säkerhetsområdet i Borås Stad har sin grund i lagstiftning och annat regelverk, samt de dokument som kommunen själv har antagit och som styr arbetet. Följande beskrivningar utgår från Borås Stads reglementen, instruktioner och andra styrande dokument



Kommunfullmäktige beslutar i ärenden av principiell beskaffenhet eller av större vikt, och beslutar således om inriktningarna i Handlingsprogrammet för Säkerhet.

Fullmäktige beslutar också om kommunens budget som kan innehålla åtgärder för att öka krisberedskapsförmågan.

Varje ny mandatperiod ska fullmäktige besluta om nämndens reglemente, inklusive krisledningsnämndens reglemente. Fullmäktige utser även ledamöter och ersättare till krisledningsnämnden.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret i Borås Stad för att arbetet inom säkerhetsområdet drivs framåt. Kommunstyrelsen leder, samordnar och inriktar arbetet.

Kommunstyrelsen ska i en instruktion fastställa hur Stadsdirektören ska leda förvaltningen under kommunstyrelsen. Instruktionen ska också fastställa Stadsdirektörens övriga uppgifter (7 kap. 2 § kommunallagen). I denna instruktion bör styrelsen ta ställning till vilken roll som Stadsdirektören ska ha avseende kommunens arbete med krisberedskap. Rollen kan både avse det förberedande arbetet och kommunens organisation för krisledning. Stadsdirektören behöver inte nödvändigtvis ha en specifik roll i krisberedskapen.

Stadsdirektören ansvarar för att det finns en ändamålsenlig krisberedskap i kommunen. Stadsdirektören ska, i syfte att minska sårbarheten i verksamheten, tillse att det finns en organisation som har god förmåga att hantera krissituationer i fred samt därigenom uppnå en grundläggande förmåga till civilt försvar. I ansvaret ingår att säkerställa att kommunen har nödvändiga styrdokument eller liknande avseende säkerhetsarbete inklusive informationssäkerhet, krishantering, civilt försvar samt säkerhetsskyddsarbete.

Borås Stads plan för hantering av extraordinär händelse i enlighet med lag (2006:544) och kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap beskriver kommuners organisation för ledning och kommunikation vid samhällsstörningar och extraordinära händelser. Av planen framgår stadsdirektörens roll och vad uppdraget avser.

Enligt ”Överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2019–2022” ska kommunens plan för hantering av extraordinära händelser respektive utbildnings och övningsplanen som lägst beslutas av Stadsdirektören.

Stadsledningskansliets avdelning Centrum för kunskap och säkerhet, CKS, agerar stödjande och lärande samt skapar strategiska och taktiska förutsättningar för ett väl fungerande säkerhetsarbete. Arbetet sker genom ett nära samarbete och samverkan med berörda verksamheter, inom ramen för ett kontinuerligt uppföljnings- och utvecklingsarbete.

Alla kommuner är skyldiga att ha en funktion med erforderlig kompetens för samordning av kommunens uppgifter i krisberedskapssystemet. Kommunen väljer själv hur arbetet ska samordnas för att utföra krisberedskapsuppgifterna.

Nämnderna förväntas tillse att förvaltningarna deltar i det samlade säkerhetsarbete som Kommunstyrelsen leder, samordnar och inriktar. Av gemensamt reglemente för Kommunstyrelsen och övriga nämnder i Borås Stad framgår att nämndernas verksamhet ska samordnas med stadens övriga verksamheter när så är möjligt för mesta möjliga nytta för medborgarna. Detta gäller särskilt i samband med samhällsstörningar eller extraordinära händelser i kommunen, men gäller även i ett förberedande och förebyggande skede samt omfattar hela området säkerhet.

Nämnderna (förvaltningen) omfattas bland annat av styrdokumentet för kommunens arbete med krisberedskap under mandatperioden liksom nämndens reglemente.

Vid extraordinära händelser får kommunens nämnder, med undantag av krisledningsnämnden, ingen annan roll. Nämnderna har samma ansvar som till vardags och ansvaret framgår av nämndens reglemente.

Krisledningsnämnden fungerar som stadens politiska ledning om kommunen drabbas av en extraordinär händelse. Nämnden har det övergripande yttersta ansvaret för hanteringen. Krisledningsnämndens uppgifter regleras i lag samt framgår av nämndens reglemente.

Kommunala bolag förväntas delta i arbetet med krisberedskap, civilt försvar och säkerhetsskydd som Kommunstyrelsen leder, samordnar och inriktar. Av det gemensamma ägardirektivet för Borås Stads Bolag framgår att bolagen ska samordnas med stadens övriga verksamheter när så är möjligt för mesta möjliga nytta för medborgarna. Detta gäller särskilt under samhällsstörningar eller extraordinära händelser i kommunen, men gäller även i ett förberedande och förebyggande skede.

Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (SÄRF) ska stödja Borås Stad i arbetet med krisberedskap och civilt försvar.

2.2 Styrning

Borås Stad ska genom sin styrning säkerställa att arbetet med Säkerhet får genomslag i hela verksamheten. Kommunstyrelsens ledningsfunktion skapar förutsättningar för verksamheternas arbete genom att stödja dem att vidta rätt åtgärder och ge möjligheter för att arbetet ska kunna ske på ett så enhetligt sätt som möjligt. Ansvaret för att vidta de åtgärder som krävs åligger Borås Stads verksamheter.

Borås Stad ska under mandatperioden arbeta för att:

MÅL: Arbetet med säkerhet får genomslag i Borås Stads verksamheter.

Inriktning	Genomfört
Kommunstyrelsen ska: <ul style="list-style-type: none">etablera former för övergripande, kontinuerlig information inom säkerhetsområdet till berörda mottagare inom Borås Stad.etablera en struktur för uppföljning och utveckling gällande säkerhetsfrågor.	2021

2.2.1 Fördjupning – Informationsdelning

Enligt kommunallagen ska Kommunstyrelsen leda, samordna och följa upp förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över nämnder och kommunala bolags verksamhet, så kallad uppsiktsplikt. Syftet med Kommunstyrelsens uppsiktsplikt är att styrelsen ska övervaka att kommunens verksamhet och angelägenheter bedrivs och utvecklas i enlighet med kommunens styrdokument och beslut samt att lagar och förordningar efterlevs. Stadsledningskansliets uppföljning av säkerhetsarbetet är en viktig del av styrningen. En kontinuerlig och strukturerad informationsdelning från Stadsledningskansliet till Kommunstyrelsen är en viktig förutsättning för att kunna leva upp till uppsiktsplikten. Men det är också en förutsättning för att Kommunstyrelsen ska kunna ta det övergripande ansvaret för att arbetet med säkerhet drivs framåt. I dagsläget sker en nära och god dialog mellan Stadsledningskansliet och Kommunstyrelsen. Dialogen kan dock med fördel struktureras och formaliseras genom till exempel regelbundna informations- eller redovisningstillfällen.

Utöver Kommunstyrelsen behöver Borås Stads verksamheter ta del av en samordnad information inom säkerhetsområdet. På så vis ökar förutsättningarna för att rätt aktiviteter kan planeras och genomföras på ett enhetligt sätt.

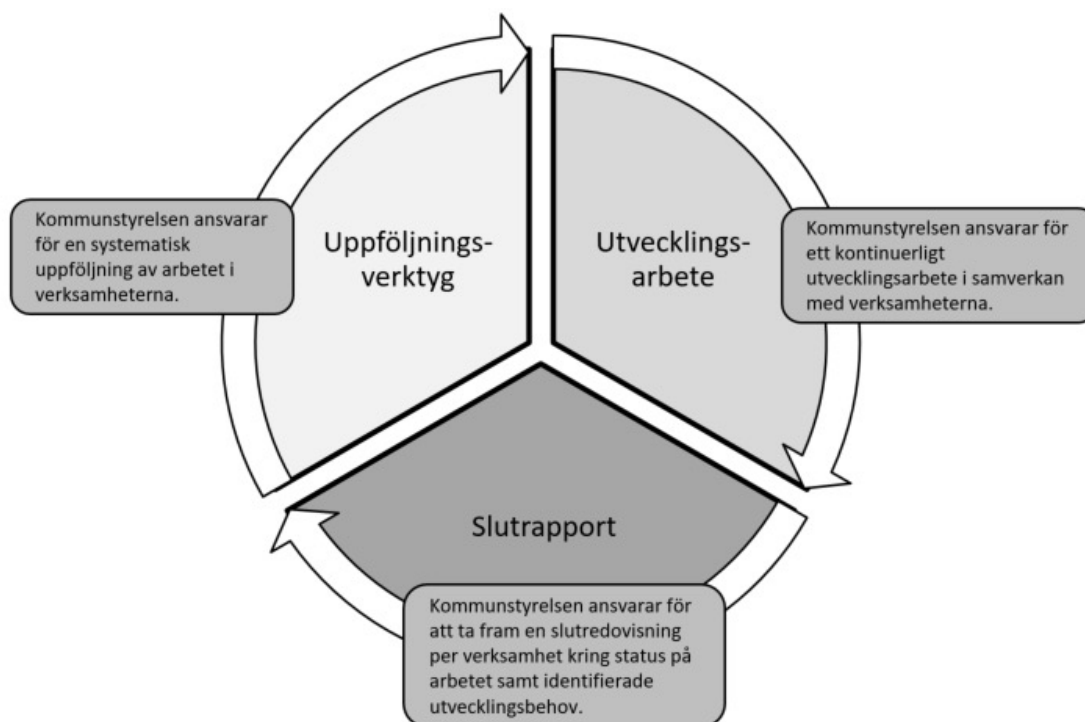
2.2.2 Fördjupning – Uppföljning och Utveckling

Kommunstyrelsen huvudsakliga fokus är i dagsläget att stödja Borås Stads verksamheter med utvecklingsfrågor. Utvecklingsarbetet sker löpande mot förvaltningarna. För att skapa förutsättningar för att arbetet inom säkerhetsområdet ska få genomslag i hela verksamheten finns ett behov av att strukturera arbetssättet mot verksamheterna, och tydligare inkludera ett uppföljande perspektiv. Därför behöver en struktur för utveckling och uppföljning etableras.

Genom olika uppföljningsverktyg kan verksamheternas arbete följas upp. Det kan till exempel röra sig om digitala redovisningar och uppföljningsbesök. Det kontinuerliga utvecklingsarbete som sker idag ska fortsätta i strukturerad form. Därutöver ska en slutrapport per nämnd tas fram, som en del i det strukturerade arbetssättet för uppföljning och utveckling inom säkerhetsområdet. Redovisningen ska beskriva verksamheternas status på arbetet och beskriva de utvecklingsbehov som identifierats.

Redovisningen kan bli ett underlag till flera intressenter. Kommunstyrelsen får tydligare förutsättningar för sin uppsiktsplikt och att övergripande ansvara för att driva området framåt. Stadsledningskansliet får ett tydligare underlag att planera stödinsatser och får förutsättningar ta ett helhetsgrepp kring hela staden. Verksamheterna får förutsättningar för att tydligare planera de insatser som krävs utifrån de utvecklingsbehov som redovisas i slutrapporten.

Nedan visas en modell för hur arbetet skulle kunna utformas.



3 Delprogram beredskap

Kommunens arbete med beredskap syftar bland annat till att:

- ha en väl förberedd krisorganisation som snabbt kan träda i funktion för att samordna kommunens insatser för att begränsa konsekvenserna och lindra effekterna av samhällsstörningar och extraordinära händelser.
- ha en i förväg utsedd, utbildad, övad och flexibel organisation. Den ska kunna hantera olika typer av händelser som spänner över flera verksamheter.
- bedriva ett systematiskt förebyggande och förberedande arbete som utgår från tillämpliga lagar och regelverk samt från kommunens risk- och sårbarhetsanalys, säkerhetsskyddsanalys etc.

3.1 Risk- och Sårbarhetsanalys

3.1.1 Utgångspunkter

Risk- och sårbarhetsanalys (RSA) är ett första steg i en kedja som syftar till att reducera risker, minska sårbarheter i samhället och att förbättra vår förmåga att förebygga, motstå, och hantera kriser och extraordinära händelser.

Samtliga kommuner ska ställa samman och rapportera resultatet av sitt arbete med risk- och sårbarhetsanalys till Länsstyrelsen. Genom inrapporteringen till Länsstyrelserna bidrar kommunens RSA till att ge en samlad riskbild för hela samhället. Syftet med att genomföra en risk- och sårbarhetsanalys är även att:

- ge beslutsunderlag för beslutsfattare och verksamhetsansvariga,
- ge ett underlag för information om samhällets risker till allmänheten,
- ge underlag för samhällsplaneringen.

3.1.2 Fördjupning – Risk- och Sårbarhetsanalys

Det traditionella riskhanteringsarbetet blir allt bredare och mer mångfacetterat som en följd av en omvärld i förändring med nya hot och riskbilder. För att riskhanteringen inte ska bli en isolerad fråga krävs att det finns en förankring i Borås Stads olika verksamheter. Frågor och bedömningar som handlar om risker, sårbarheter och behov av åtgärder ska göras av den som känner verksamheten bäst. Processen bygger på ett aktivt deltagande från Borås Stads förvaltningar, identifierade bolag samt räddningstjänsten. Förvaltningar och bolag ansvarar för att underlag finns framtaget, och hålls reviderat. Kommunstyrelsen ansvarar för att samordna och driva processen, samt sammanställa den kommunövergripande rapporteringen.

Under hösten 2019 gjorde Borås Stad ett omtag av RSA processen och genomförde en workshopserie i tre delar. Workshopserien är startskottet till en kontinuerlig process, för att med risk- och sårbarhetsanalysen som utgångspunkt stärka kommunens förmåga och minska sårbarheten i händelse av extraordinära händelser och samhällsstörningar.

Rapporteringen ger en nulägesbild och en övergripande temperaturmätare kring kommunens risker och sårbarheter, samt identifierade behov av åtgärder. Genom processen skapas ett tydligt samband mellan identifierade risker, sårbarheter och slutligen behov av åtgärder för att öka förmågan. Erfarenheter från inträffade händelser och lärdomar från övningar är kunskap som kontinuerligt ska integreras i processen.

Rapporteringen ger en kommunövergripande beskrivning, men processen genererar även organisationsvisa och mer detaljerade underlag än vad den kommunövergripande rapporteringen visar. Underlagen är grunden till fördjupade insatser för att stärka respektive verksamhets förmåga.

Fokus för innevarande mandatperiod har hitintills varit att etablera RSA-processen i kommunens egen organisation. Analysen identifierade emellertid samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område och påvisade ett behov av att utveckla en samverkan med denna verksamhet och av att utvidga kommunens RSA-process till att även inkludera den. Genom detta skapas förutsättningar för att fördjupad samverkan med berörda aktörer såsom Polismyndigheten, Västra Götalandsregionen eller samhällsviktiga företag kring gemensamma riskbilder, eller utveckla särskilda förmågor såsom en samlad lägesbild eller samlad information till allmänheten.

Av rapporteringen för mandatperioden 2019-2022 framgår att Borås Stad sammantaget bedöms ha en god förmåga att hantera extraordinära händelser och samhällsstörningar. Det finns en förberedd plan för hur kommunen ska hantera samhällsstörningar och extraordinära händelser samt ett planverk för kriskommunikation. Kommunen har en funktion för Tjänsteman i Beredskap samt andra viktiga krisberedskapsresurser inom kommunens egen organisation. Handlingsprogrammet beskriver därutöver strategiska inriktningar med utgångspunkt i de identifierade brister och behov av åtgärder som Risk- och sårbarhetsanalysen påvisat.

Övergripande behövs insatser för att implementera planverken och skapa en trygghet i den kommunövergripande styrningen och ledningen. Övning och utbildning är en sådan åtgärd. Därutöver har kommunen flera områden som behöver särskilda insatser framöver. Det gäller bland annat insatser kring det civila försvaret, antagonistiska hot och de särskilt utsatta områdena i Borås, översvämningsrisken och klimatrelaterade risker, samt hur en utvidgad zon för kärnkraftberedskapen skulle påverka Borås Stad.

3.2 Planeringsunderlag

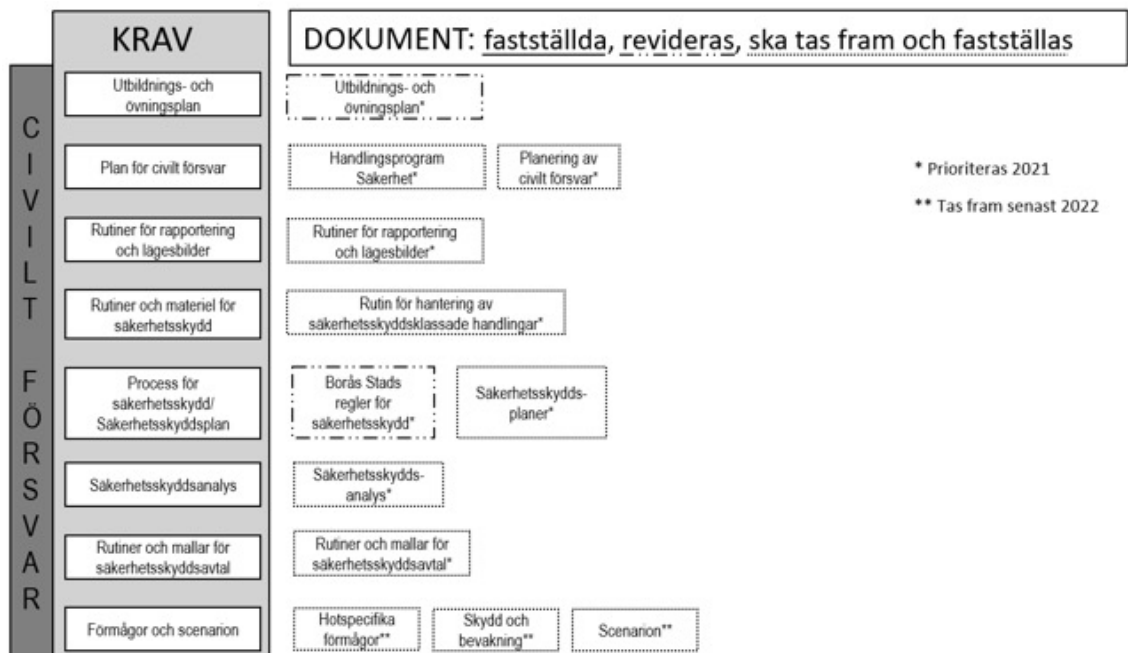
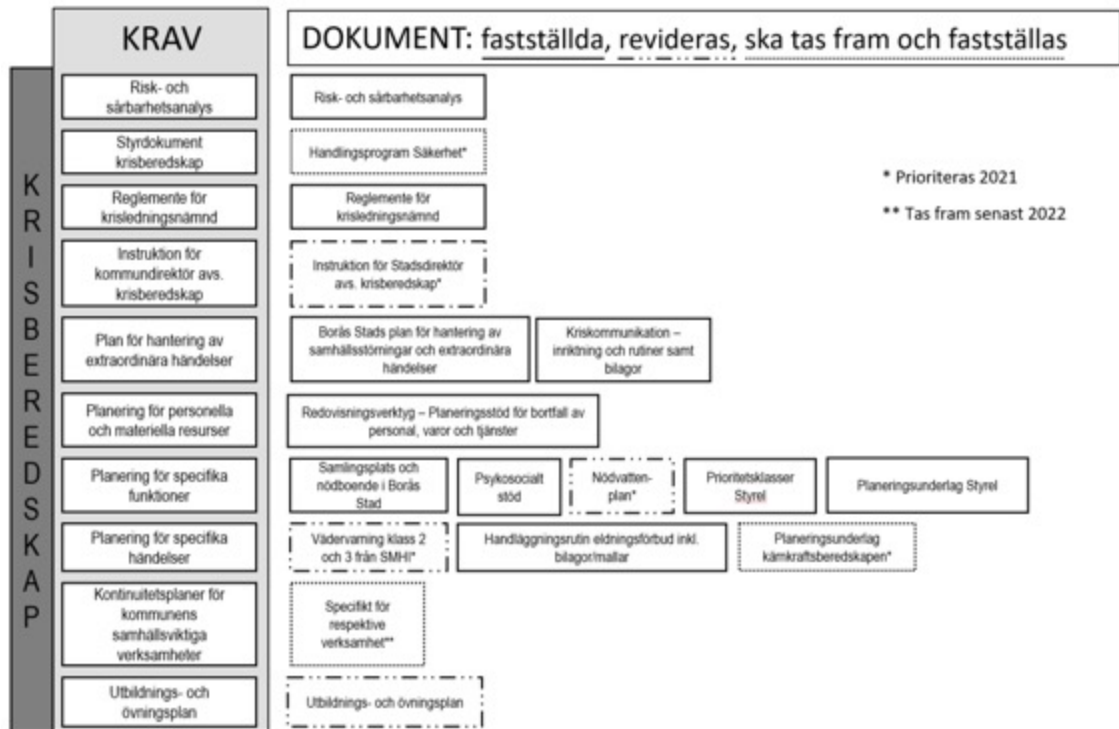
3.2.1 Utgångspunkter

Styrdokumentet ska enligt kraven innehålla vilken planering som kommunen ska ta fram eller uppdatera under mandatperioden. Med planering avses här processen att klargöra hur Borås Stad ska nå olika typer av mål som anges i regelverket. Planeringen kan sedan dokumenteras i till exempel en plan, riktlinje, rutin, och ska följa Borås Stads riktlinjer för Styrdokument.

När Handlingsprogrammet antas har halva mandatperioden passerat. Arbetet med att ta fram planeringsunderlag pågår kontinuerligt och flertalet dokument är därför redan fastställda, medan andra är under framtagande. Följande är en beskrivning kring status på arbetet med att ta fram planeringsunderlagen enligt delområde krisberedskap, civilt försvar inklusive säkerhetsskydd.

3.2.2 Planering som ska tas fram eller uppdateras under mandatperioden

Beskrivningarna nedan anger de dokument som redan är fastställda, ska revideras, alternativt ska tas fram och fastställas. Utöver dessa, kan det finnas andra dokument som revideras utifrån behov.





BORÅS
STAD

Postadress 501 80 Borås **Besöksadress** Stadshuset, Kungsgatan 55
Telefon 033-35 70 00 **e-post** boras.stad@boras.se **Webbplats** boras.se

Strategi

• **Program**

Plan

Policy

Riktlinjer

Regler

Borås Stads
**Handlingsprogram
för Säkerhet
2019–2022**

Borås Stads styrdokument

Aktiverande

STRATEGI – avgörande vägval för att nå målen för Borås

PROGRAM – verksamheter och metoder i riktning mot målen

PLAN – aktiviteter, tidsram och ansvar

Normerande

POLICY – Borås Stads hållning

RIKTLINJER – rekommenderade sätt att agera

REGLER – absoluta gränser och ska-krav

| Diarienummer: 2021–00549

| Fastställd av: Kommunfullmäktige

| Datum: 2021-XX-XX

| För revidering ansvarar: Kommunstyrelsen

| För uppföljning ansvarar: Kommunstyrelsen

| Stadsledningskansliet uppdaterar bilaga

| Dokumentet gäller för: Borås Stads nämnder, bolag och Räddningstjänst

| Dokumentet gäller till och med: 2022

Innehåll

Om Handlingsprogram Säkerhet	4
Centrala begrepp och Relaterade dokument	5
1 Mål och inriktning för säkerhetsarbetet	6
2 Styrning av säkerhetsarbetet	7
2.1 Roller och ansvar	7
2.2 Styrning	9
2.3 Robust Organisation	9
3 Delprogram Internt Skydd	10
3.1 Utbildning och Övning	10
4 Delprogram beredskap	11
4.1 Särskilda förväntningar inom Krisberedskap	11
4.2 Samverkan kring Höga flöden och Översvämningar	11
4.3 Utbildning och Övning	12
4.4 Risk- och Sårbarhetsanalys	12
4.5 Geografiskt Områdesansvar	13
4.6 Befolkningskydd	14
4.7 Planeringsunderlag	14

Om Handlingsprogram Säkerhet

Av överenskommelsen mellan Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) framgår att kommunerna ska ta fram ett styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap. Styrdokumentet ska beslutas i Kommunfullmäktige och ska ange en strategisk inriktning för arbetet. Styrdokumentet ska enligt överenskommelsen innehålla följande:

- Övergripande mål och inriktning för arbetet med krisberedskap under mandatperioden
- Övergripande styrning av arbetet med krisberedskap i kommunala förvaltningar, bolag och kommunalförbund
- Kommunens övergripande process för risk- och sårbarhetsanalys
- Kommunens ambitioner i arbetet med sitt geografiska områdesansvar
- Vilken planering avseende krisberedskap inom olika områden som kommunen ska ta fram eller uppdatera under mandatperioden.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap uppmanar till att ta ett helhetsgrepp om säkerhetsarbetet och samordna olika typer av säkerhetsarbete. Borås Stad arbetar med säkerheten för kommuninvånarna samt Borås Stads verksamheter och personal ur flera olika perspektiv. Handlingsprogrammet för mandatperioden 2019–2022 möter det grundläggande kravet på styrdokument för krisberedskap, men det tar samtidigt även höjd för det bredare området Säkerhet utifrån Kommunstyrelsens uppdrag i Borås Stad.

Handlingsprogrammet består av en övergripande del som omfattar det samlade området Säkerhet, samt två delprogram för Beredskap respektive Internt skydd.

Handlingsprogrammet ska omfatta mandatperioden. Då programmet fastställs 2021 kommer inriktningarna i praktiken att avse 2021–2022. Handlingsprogrammet ska även utgöra grund för nästkommande mandatperiod, efter erforderliga revideringar.

Handlingsprogrammet kompletteras med ”Bilaga till Borås Stads handlingsprogram för säkerhet, 2019–2022”. Dokumentet beskriver utgångspunkter för Kommunstyrelsens arbete och ger en mer utförlig beskrivning av förutsättningarna, samt sätter inriktningarna i Handlingsprogrammet i ett sammanhang. Bilagan delegeras att fastställas av Stadsdirektör.

Centrala begrepp och Relaterade dokument

Nedan definieras särskilt centrala begrepp.

- **Extraordinär händelse**, avser en händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av en kommun eller en region. Lag (2006:544) Om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.
- **Samhällsstörning**, saknar motsvarande definition i lag, men kan sägas innebära en händelse som drabbar många människor eller stora delar av samhället och hotar grundläggande värden och funktioner, händelsen medför dels ett tillstånd som inte kan hanteras med normala resurser och organisation, händelsen är även utanför det vanliga och vardagliga och som fordrar samordnade åtgärder från flera aktörer, samt medför ett ökat behov av samordning.
- **Säkerhet**, avser i Handlingsprogrammet Kommunstyrelsens övergripande uppdrag inom området, och omfattar delområde Internt skydd och delområde Beredskap.
- **Delområde Internt skydd**, avser i Handlingsprogrammet Kommunstyrelsens uppdrag inom
 - Systematiskt brandskyddsarbete (SBA)
 - Teknisk säkerhet
 - Hot och våld
 - Försäkringsfrågor
 - Bevakningsrelaterade tjänster
- **Delområde Beredskap**, avser i Handlingsprogrammet Kommunstyrelsens uppdrag inom:
 - Krisberedskap
 - Civilt försvar
 - Säkerhetsskydd
 - Evenemangssäkerhet

Relaterade dokument med särskild vikt för Handlingsprogrammet:

- **”Risk- och sårbarhetsanalys 2019-2022, Borås Stad”¹**, är en viktig grund till Handlingsprogrammet. Strategiskt viktiga åtgärder från analysen samlas i Handlingsprogrammets olika inriktningar för stadens arbete med säkerhet för mandatperioden.
- **”Plan för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser – Ledning och information”²** beskriver kommunens organisation för ledning och kommunikation vid samhällsstörningar och extraordinära händelser.

¹ Risk- och sårbarhetsanalys, 2019-2022 Borås Stad, Diarienummer 2019-00795 3.2.2.0

² Plan för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser – Ledning och information, fastställd 19 juni 2019

1 Mål och inriktning för säkerhetsarbetet

Borås Stads arbete med säkerhet ska öka stadens förmåga att förebygga, motstå och hantera oönskade störningar. Utgångspunkten i arbetet är samhällets skyddsvärden³ enligt följande:

- Människors liv och hälsa
- Samhällets funktionalitet
- Demokrati, rättssäkerhet och mänskliga fri- och rättigheter
- Miljö och ekonomiska värden
- Nationell suveränitet

Därutöver tillkommer Borås Stads interna skydd av verksamheter och personal:

- Internt skydd

En utgångspunkt för Handlingsprogrammets strategiska inriktningar är de identifierade brister och behov av åtgärder som Risk- och sårbarhetsanalysen påvisat för innevarande mandatperiod. Åtgärderna från Risk- och sårbarhetsanalysen har även synergier med fler utvecklingsområden som identifierats inom Säkerhetsområdet. Samlat utgör detta underlag till de strategiska inriktningar som föreslås i Handlingsprogrammet. Detaljerade beskrivningar över hur inriktningarna ska genomföras kommer inte redovisas i detta handlingsprogram.

Risk- och sårbarhetsanalysen visade ett behov av att säkerställa att arbetet inom säkerhetsområdet får ett tydligt genomslag i hela verksamheten. Det är därför en viktig del i de åtgärder som behöver vara i fokus för resterande delen av mandatperioden.

Arbetet med delområde Internt skydd omfattar:

- Systematiskt brandskyddsarbete (SBA)
- Teknisk säkerhet
- Hot och våld
- Försäkringsfrågor
- Bevakningsrelaterade tjänster

Arbetet med delområde Beredskap omfattar:

- Krisberedskap
- Civilt försvar
- Säkerhetsskydd
- Evenemangssäkerhet

Utöver Handlingsprogrammets mer övergripande strategiska inriktningar fortsätter arbetet parallellt inom Kommunstyrelsens olika uppdrag med säkerhetsfrågor. Borås Stad bedöms generellt sätt ligga väl till i att uppfylla de åtaganden som regelverket ställer inom t.ex. krisberedskapen.

³ Värden formulerade av regering och riksdag som ska skyddas i arbetet med samhällsskydd och beredskap. (www.msb.se)

2 Styrning av säkerhetsarbetet

Kommunen ska genom sin styrning av förvaltningar, bolag och kommunalförbund säkerställa att arbetet får genomslag i hela verksamheten, samt se till att personalen är utbildad och övad för sin uppgift.

Borås Stad följer Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps framtagna principer vid hantering av samhällskriser och extraordinära händelser:

- **Ansvarsprincipen**, Den som har ett ansvar för en verksamhet under normala förhållanden har motsvarande ansvar även under krissituationer. Ansvaret inkluderar att vidta de åtgärder som krävs för att både skapa robusthet och krishanteringsförmåga. Ansvarsprincipen innebär också ett ansvar för varje aktör att samverka med andra.
- **Närhetsprincipen**, Kriser ska hanteras på lägsta möjliga nivå i samhället. Med detta avses att den ledningsnivå eller instans som närmast berörs av det akuta krisförloppet normalt ska svara för ledningen av de åtgärder som erfordras för att man ska kunna hantera krisen på ett effektivt sätt.
- **Likhetsprincipen**, Verksamhetens organisation och lokalisering ska så långt som möjligt överensstämja i fred, kris och krig.

Kommunstyrelsen ansvarar för att leda och samordna uppgifter inom säkerhetsområdet. Arbetet ska skapa strategiska och taktiska förutsättningar samt agera stödjande och lärande i syfte att säkerställa ett väl fungerande säkerhetsarbete. Ansvaret för att vidta de åtgärder som krävs i såväl det förberedande skedet, som under och efter en samhällsstörning, åligger Borås Stads verksamheter.

2.1 Roller och ansvar

Roller och ansvar inom säkerhetsområdet i Borås Stad har sin grund i lagstiftning och annat regelverk, samt de dokument som kommunen själv har antagit och som styr arbetet. Följande beskrivningar utgår från Borås Stads reglementen, instruktioner och andra styrande dokument.



Kommunfullmäktige beslutar i ärenden av principiell beskaffenhet eller av större vikt, och beslutar således om inriktningarna i detta Handlingsprogram för Säkerhet.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret i Borås Stad för att arbetet inom säkerhetsområdet drivs framåt. Kommunstyrelsen leder, samordnar och inriktar arbetet.

Stadsdirektören ansvarar för att det finns en ändamålsenlig krisberedskap i kommunen. Stadsdirektören ska, i syfte att minska sårbarheten i verksamheten, tillse att det finns en organisation som har god förmåga att hantera krissituationer i fred samt därigenom uppnå en grundläggande förmåga till civilt försvar. I ansvaret ingår att säkerställa att kommunen har nödvändiga styrdokument eller liknande avseende säkerhetsarbete inklusive informationssäkerhet, krishantering, civilt försvar samt säkerhetsskyddsarbete.

Borås Stads plan för hantering av extraordinär händelse i enlighet med lag (2006:544) och kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap beskriver kommuners organisation för ledning och kommunikation vid samhällsstörningar och extraordinära händelser. Av planen framgår stadsdirektörens roll och vad uppdraget avser.

Nämnderna förväntas tillse att förvaltningarna deltar i det samlade säkerhetsarbete som Kommunstyrelsen leder, samordnar och inriktar. Av gemensamt reglemente för Kommunstyrelsen och övriga nämnder i Borås Stad framgår att nämndernas verksamhet ska samordnas med stadens övriga verksamheter när så är möjligt för mesta möjliga nytta för medborgarna. Detta gäller särskilt i samband med samhällsstörningar eller extraordinära händelser i kommunen, men gäller även i ett förberedande och förebyggande skede samt omfattar hela området säkerhet.

Krisledningsnämnden fungerar som stadens politiska ledning om kommunen drabbas av en extraordinär händelse. Nämnden har det övergripande yttersta ansvaret för hanteringen. Krisledningsnämndens uppgifter regleras i lag samt framgår av nämndens reglemente.

Kommunala bolag förväntas delta i arbetet med krisberedskap, civilt försvar och säkerhetsskydd som Kommunstyrelsen leder, samordnar och inriktar. Av det gemensamma ägardirektivet för Borås Stads Bolag framgår att bolagen ska samordnas med stadens övriga verksamheter när så är möjligt för mesta möjliga nytta för medborgarna. Detta gäller särskilt under samhällsstörningar eller extraordinära händelser i kommunen, men gäller även i ett förberedande och förebyggande skede.

Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (SÄRF) ska stödja Borås Stad i arbetet med krisberedskap och civilt försvar.

Följande dokument ska revideras för att ge en tydlighet i ansvar och roller, samt ge förutsättningar för Säkerhetsområdet att få genomslag i hela verksamheten.

Styrande dokument	Åtgärd
Gemensamt reglemente för Kommunstyrelsen och övriga nämnder i Borås Stad	Justeras till att tydligare beskriva ansvar enligt kraven i kap 2.2
Gemensamt ägardirektiv för Borås Stads bolag	Justeras till att tydligare beskriva ansvar enligt kraven i kap 2.2
Instruktion för Stadsdirektör	Tydliggör vilka uppdrag Stadsdirektör ska ha inom området säkerhet. Styrning

2.2 Styrning

MÅL: Arbetet med säkerhet får genomslag i Borås Stads verksamheter.

En kontinuerlig och strukturerad informationsdelning är en viktig förutsättning för Kommunstyrelsens ansvar att driva arbetet med kommunövergripande säkerhetsfrågor framåt. Därutöver behöver Borås Stads verksamheter få ta del av en samordnad och kontinuerlig information inom säkerhetsområdet. På så vis ökar förutsättningarna för att rätt aktiviteter kan planeras i verksamheterna och att de genomförs på ett enhetligt sätt.

Kommunstyrelsen stödjer Borås Stads verksamheter med utvecklingsfrågor. Det är ett utvecklingsarbete som sker löpande mot förvaltningarna. För att skapa förutsättningar för att arbetet inom säkerhetsområdet ska få genomslag i hela verksamheten finns ett behov av att strukturera arbetssättet mot verksamheterna, och tydligare inkludera ett uppföljande perspektiv. Därför behöver en struktur för utveckling och uppföljning etableras. ”Bilaga till Borås Stads handlingsprogram för säkerhet, 2019–2022” beskriver hur Kommunstyrelsen kan forma en sådan struktur.

Inriktning	Genomfört
Kommunstyrelsen ska: <ul style="list-style-type: none">etablera former för övergripande, kontinuerlig information inom säkerhetsområdet till berörda mottagare inom Borås Stad.etablera en struktur för uppföljning och utveckling gällande säkerhetsfrågor.	2021

2.3 Robust Organisation

MÅL: En robust organisation med säkerställd kapacitet att operativt stödja och försörja Borås Stads verksamheter med nödvändiga förmågor och resurser under en samhällsstörning och under höjd beredskap

Borås Stad behöver utveckla sin förmåga att hantera kriser när de uppstår, genom att säkerställa ett operativt stöd till såväl stadens egna verksamheter som till övriga aktörer inom det geografiska områdesansvaret. För att säkerställa krishanteringsförmågan i fredstid och höjd beredskap måste viktiga operativa förmågor och resurser finnas i egen regi. Många av de viktiga förmågor och resurser som behövs för att försörja Borås Stads verksamheter läggs idag ut på entreprenad. Det omfattar även kritiska leveranser vid en samhällsstörning och under höjd beredskap. Det är svårare att säkerställa tillgängligheten av resurser och förmågor på entreprenad, som kan tvingas till prioriteringar mellan olika huvudmän under en samhällsstörning. Det finns ett behov av att trygga försörjningen av dessa kritiska leveranser för att säkerställa långsiktighet och kontinuitet.

Inriktning	Genomfört
Kommunstyrelsen ska: <ul style="list-style-type: none">genomföra en översyn av hur Borås Stad kan bibehålla och utveckla kritiska förmågor och resurser som krävs för hantering av händelser vid en samhällsstörning och under höjd beredskap.	2021

3 Delprogram Internt Skydd

Kommunens arbete med internt skydd syftar till att:

- säkerställa en väl fungerande verksamhet inom kommunen med så få störningar och egendomsförluster som möjligt,
- arbeta för färre oönskade händelser, och minska konsekvenserna av sådana händelser,
- förebygga eller minimera skador på och störningar i kommunens verksamheter,
- bidra till en trygg och säker arbetsmiljö för medarbetare, brukare och besökare,
- bedriva ett systematiskt arbete, utgå från tillämpliga lagar och regelverk samt från kommunens riskanalyser.

Följande strategiska inriktning gäller för åren 2021–2022.

3.1 Utbildning och Övning

MÅL: Förvaltningsledningar i Borås stad har den utbildning och övning som behövs för att de ska kunna lösa sina uppdrag kring hot och våld samt systematiskt brandskyddsarbete.

Kommunstyrelsen agerar stödande och lärande genom att bland annat erbjuda förvaltningsledningar utbildningar inom hot och våld, samt systematiskt brandskyddsarbete. Det åligger varje förvaltnings att i sin tur säkerställa så att berörd personal är utbildad och övad.

Säkerhetssamordnare med ansvar för Borås Stads förvaltningar har genom sitt arbete identifierat ett behov av kontinuerlig utbildning inom dessa områden.

Inriktning	Genomfört
Kommunstyrelsen ska skapa förutsättningar för en övad och utbildad personal i Borås Stad genom att erbjuda berörda förvaltningsledningar utbildning i: <ul style="list-style-type: none">• Systematiskt brandskyddsarbete• Hot och våld	2022

4 Delprogram beredskap

Kommunens arbete med beredskap syftar bland annat till att:

- ha en väl förberedd krisorganisation som snabbt kan träda i funktion för att samordna kommunens insatser för att begränsa konsekvenserna och lindra effekterna av samhällsstörningar och extraordinär händelser.
- ha en i förväg utsedd, utbildad, övad och flexibel organisation. Den ska kunna hantera olika typer av händelser som spänner över flera verksamheter.
- bedriva ett systematiskt förebyggande och förberedande arbete som utgår från tillämpliga lagar och regelverk samt från kommunens risk- och sårbarhetsanalys, säkerhetsskyddsanalys etc.

Följande strategiska inriktningar gäller för åren 2021–2022.

4.1 Särskilda förväntningar inom Krisberedskap

Handlingsprogrammet ska tydliggöra vilka krav som ställs på verksamheternas arbete med krisberedskap. Förvaltningar, bolag och kommunalförbund inom Borås Stad förväntas:

- delta i kommunens övergripande RSA-arbete,
- vid anmodan delta i olika typer av kommunövergripande planering,
- vid anmodan delta i kommunövergripande övningar,
- vid anmodan delta i regional utbildnings- och övningsverksamhet,
- rapportera vid förestående eller inträffad händelse,
- vid behov delta i den centrala krisledningsorganisationen vid inträffad händelse,
- utvärdera efter inträffad händelse eller åtgärdsplan efter övning,
- tillse att det finns en beredskapsfunktion med viss tillgänglighet när så krävs,
- kontinuerligt bedriva självständigt arbete med till exempel risk- och sårbarhetsanalys, planering, utbildning och övning
- bedriva självständigt arbete med kontinuitetshantering,
- årligen rapportera arbetet, till exempel av genomförda åtgärder.

4.2 Samverkan kring Höga flöden och Översvämningar

MÅL: Etablerad samverkan kring höga flöden och översvämningar, som inkluderar Kommunstyrelsens uppdrag.

Borås Stad är med anledning av närheten till Viskan ett av de elva områden längs vattendrag som identifieras ha betydande översvämningrisk av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap. Av risk- och sårbarhetsanalysen framgår att arbetet som sker utifrån kommunstyrelsens uppdrag tydligare behöver inkludera översvämningrisker. I detta arbete bör det även tas höjd för andra klimatanpassningsaspekter.

Det finns ett väl fungerande mer operativt arbete kring höga flöden och översvämningar i Borås Stad. Genom en samverkan kring dessa frågor kan synergieffekter uppnås. Med anledning av det ska Kommunstyrelsen under mandatperioden initiera samverkan, i syfte att uppnå samordning med nämnder och styrelser som har angränsande uppdrag.

Inriktning	Genomfört
Kommunstyrelsen ska initiera samverkan för att uppnå synergieffekter och samordning med nämnder och styrelser som har angränsande uppdrag vid översvämningar och höga flöden.	2022

4.3 Utbildning och Övning

MÅL: Förvaltnings- och bolagsledningar, samt förtroendevalda med uppdrag i krisledningsnämnden och/eller Kommunstyrelsen har den utbildning och övning som behövs för att de ska kunna lösa sina uppdrag vid extraordinära händelser och samhällsstörningar, samt vid höjd beredskap.
--

Utbildning och övning ger Borås Stad förutsättningar att öka sin förmåga att hantera störningar. Genom dessa insatser kan förmågan både prövas och utvecklas. En kontinuerlig och systematisk utbildnings- och övningsverksamhet är viktig för att kunna utveckla organisationens kunskap och förmåga samt att kunna samverka med andra. För krisberedskapsområdet formuleras detta i lag.

Kommunstyrelsen ska ge förvaltnings- och bolagsledning samt ledamöter i krisledningsnämnden förutsättningar för sitt uppdrag vid extraordinära händelser och samhällsstörningar, samt vid höjd beredskap. För höjd beredskap ska även Kommunstyrelsen ha erforderlig utbildning. Det åligger varje förvaltnings- och bolagsledning att i sin tur säkerställa så att berörd personal är utbildad och övad.

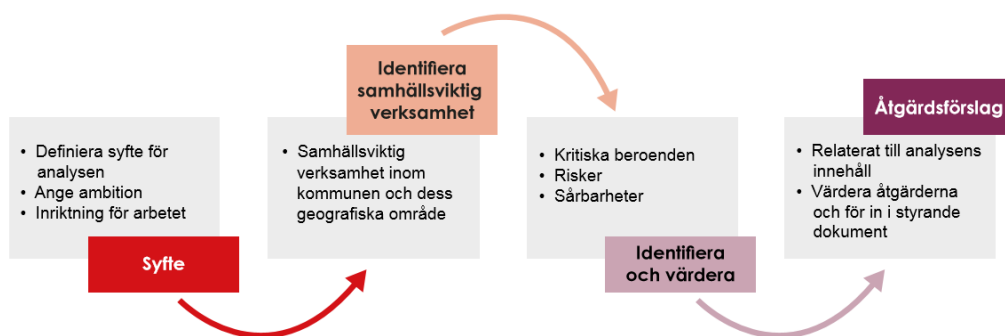
Risk- och sårbarhetsanalysen för innevarande mandatperiod påvisade ett behov av att det genomförs utbildningar och övningar enligt de olika scenarier som hanterades i analysen, i syfte att öka förmågan vid en inträffad händelse. Genom att öva och utbilda enligt Borås Stads plan för extraordinära händelser och samhällsstörningar ökar tryggheten i organisationen kring hur styrning och ledning går till i samband med en samhällsstörning.

Inriktning	Genomfört
Kommunstyrelsen ska skapa förutsättningar för en övad och utbildad personal i Borås Stad genom att erbjuda förvaltnings- och bolagsledningar samt ledamöter i krisledningsnämnden den utbildning och övning som behövs för att de ska kunna lösa sina uppdrag vid extraordinära händelser och samhällsstörningar. För höjd beredskap ska även Kommunstyrelsen ha erforderlig utbildning.	2022

4.4 Risk- och Sårbarhetsanalys

Risk- och sårbarhetsanalysen ska vara ett verktyg i en kontinuerlig process i Borås Stad. Rapporteringen ger en nulägesbild och en övergripande temperaturmätare kring kommunens risker och sårbarheter, samt identifierade behov av åtgärder. Genom processen skapas ett tydligt samband mellan identifierade risker, sårbarheter och slutligen behov av åtgärder för att öka förmågan. Processen bygger på ett aktivt deltagande från Borås Stads förvaltningar, identifierade bolag samt räddningstjänsten. Kommunstyrelsen ansvarar för att samordna och driva processen, samt sammanställa den kommunövergripande rapporteringen.

Borås Stads process för risk- och sårbarhetsanalys följer Myndigheten för Samhällsskydd och beredskaps tankemodell.⁴



4.5 Geografiskt Områdesansvar

MÅL: En etablerad samverkan med relevanta aktörer inom det geografiska området för ett aktörsgemensamt agerande såväl under en extraordinär händelse eller samhällsstörning, som i ett förebyggande och förberedande.

Borås Stad ingår i en samverkanskonstellation med kommunerna i Sjuhäradsnätverket. Nätverket har i huvudsak arbetat inom ramen för krisberedskapsområdet för att samverka och stödja varandra genom planeringsarbetet i det förberedande skedet. Det finns emellertid även förutsättningar för samverkan under en faktisk händelse. Nätverket har därutöver påbörjat en samverkan kring det civila försvaret som kommer intensifieras under återstående delen av mandatperioden. Borås Stad deltar aktivt i detta arbete.

Risk- och sårbarhetsanalysen för innevarande mandatperiod påvisade ett behov av att utveckla samverkan med andra samhällsviktiga verksamheter inom det geografiska området. Genom fördjupad samverkan med berörda aktörer såsom Polismyndigheten, Västra Götalandsregionen eller samhällsviktiga företag skapas förutsättningar för gemensamma riskbilder, och ytterligare utveckla särskilda förmågor såsom samlad lägesbild eller samlad information till allmänheten.

Samverkan behöver omfatta såväl samordning i det planerande och förberedande skedet, som samordning av olika aktörers åtgärder under en händelse. En åtgärd som lyftes i risk- och sårbarhetsanalysen var behovet av att upprätta en lokal inriktning- och samordningsfunktion. Den syftar till att åstadkomma inriktning och samordning vid samhällsstörningar utifrån det lokala geografiska områdesansvaret och består av en grupp representanter för olika aktörer som har till uppgift att träffa överenskommelser om aktörsgemensam inriktning och samordning av åtgärder. Funktionen ska prioritera åtgärder och resurser till de mest angelägna hjälpbehoven..

Inriktning	Genomfört
<p>Kommunstyrelsen ska etablera en lokal inriktnings- och samordningsfunktion med relevanta aktörer inom det geografiska området som ska kunna agera under en extraordinär händelse eller samhällsstörning.</p> <p>Det ska även utredas hur funktionen kan användas för aktörsgemensam planering i det förebyggande och förberedande skedet.</p>	2022

⁴Handbok i Kommunal krisberedskap – 1. Övergripande processer, Myndigheten för samhällsskydd och beredskap Publikationsnummer: MSB1575 - maj 2020

4.6 Befolkningsskydd

MÅL: Skapa förutsättningar för samverkan enligt befolkningsskyddet.

Det finns ett behov av att Borås Stad sätter ramarna för det kommunala arbetet med befolkningsskyddet. Detta är ett arbete som redan pågår nationellt för att stärka Sveriges förmåga att hantera kriser och krig. Befolkningsskyddet handlar om att skydda och rädda civilbefolkningens liv, enskild egendom och civil allmän egendom. För kommunens del behöver man samverka med relevanta aktörer i syfte att identifiera sårbarheter, samt vad som behövs för att stärka förmågan. Befolkningsskyddet är även identifierat som en viktig utgångspunkt för arbetet med det civila försvaret.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap menar att detta arbete behöver göras utifrån en gemensam inriktning mellan många aktörer i samhället och kommer att kräva många och stora åtgärder under lång tid.

Inriktning	Genomfört
Kommunstyrelsen ska under mandatperioden identifiera viktiga förmågor inom ramen för befolkningsskyddet. Man ska också etablera ett samarbete med relevanta aktörer i syfte att säkerställa att förmågorna finns vid behov.	2022

4.7 Planeringsunderlag

Handlingsprogrammet ska enligt kraven innehålla vilken planering som kommunen ska ta fram eller uppdatera under mandatperioden.

När detta Handlingsprogram antas har halva mandatperioden passerat. Arbetet med att ta fram planeringsunderlag pågår kontinuerligt och flertalet dokument är därför redan fastställda, medan andra är under framtagande. Följande är en beskrivning kring status på arbetet med att ta fram planeringsunderlagen. Eventuella tillägg eller förändringar kommer att ske till nästa mandatperiod.

Krav	Dokumenttyp i Borås Stad	Ansvarig instans	Status
Styrdokument Krisberedskap	Handlingsprogram Säkerhet 2019–2022	Kommunfullmäktige	
Reglemente för krisledningsnämnd	Reglemente för krisledningsnämnd	Kommunfullmäktige	Fastställd
Instruktion för Stadsdirektören avseende krisberedskap	Instruktion för Stadsdirektören avseende krisberedskap	Kommunstyrelsen	Revideras
Risk- och sårbarhetsanalys	Risk- och sårbarhetsanalys	Stadsdirektör (från och med mandatperioden 2023–2026)	Fastställd 2019–2022
	Verksamhetsvisa Risk- och sårbarhetsanalyser	Förvaltningar och bolag ansvarar för framtagna och aktuella analyser	Kontinuerlig process
Plan för hantering av extraordinära händelser	Borås Stads Plan för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser Bilagor till Borås Stads plan för hantering av samhällsstörningar och extraordinära händelser	Stadsdirektör (från och med mandatperioden 2023–2026)	Fastställd 2019–2022
Utbildnings- och övningsplan	Utbildnings- och övningsplan	Stadsdirektör	Revideras
Planering för personella och materiella resurser	Redovisningsverktyg – planeringsstöd för bortfall av personal, varor och tjänster	Stadsdirektör	Fastställd
Planering för specifika funktioner	Samlingsplats och nödboende	Stadsdirektör	Fastställd
	Psykosocialt stöd	Stadsdirektör	Fastställd
	Nödvattenplan	Stadsdirektör	Revideras
	Prioritetsklasser Styrel	Kommunstyrelsen	Fastställd
	Planeringsunderlag Styrel	Stadsdirektör	Revideras
Planering för specifika händelser	Vädervarningssystem	Stadsdirektör	Revideras
	Handläggningsrutin eldningsförbud inkl. bilagor/mallar	Stadsdirektör	Fastställd
	Planeringsunderlag kärnkraftsberedskapen	Stadsdirektör	Tas fram senast 2022
Kontinuitetsplaner för kommunens samhällsviktiga verksamheter	Verksamhetsvisa Kontinuitetsplaner	Förvaltningar och bolag ansvarar för att dokumenten är framtagna och hålls reviderade	Tas fram senast 2022



BORÅS
STAD

Postadress 501 80 Borås **Besöksadress** Stadshuset, Kungsgatan 55
Telefon 033-35 70 00 **e-post** boras.stad@boras.se **Webbplats** boras.se

Remiss: Handlingsprogram Säkerhet 2019 - 2022

Remissinstanser

1. Alla Borås Stads bolag
2. Alla förvaltningar i Borås Stad

Remissvaren ska ha kommit in till Kommunstyrelsen senast den **2021-10-15**. Remissvaren skickas i elektronisk form till ks.diarium@boras.se. Ange diarienummer KS 2021-00549 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet.

Nämndens/bolagets yttrande skall innehålla en kort sammanfattning. Denna kommer i normalfallet att användas i den sammanställning av remissvar som ingår i det beslutsunderlag som presenteras för Kommunstyrelsen.

Yttranden skall alltid innehålla ett tydligt ställningstagande till det remitterade ärendet (tillstyrker, avstyrker, avstår från att yttra sig). Reservationer, särskilda yttranden och protokollsanteckningar skall alltid redovisas tillsammans med nämndens/styrelsens beslut.

Jonny Nylén
Handläggare
0768887758

BESLUTSFÖRSLAG

Intern kontrollplan 2022

Styrelsen föreslås besluta:

Intern kontrollplan för 2022 godkänns.

Datum

2021-09-14

Ulf Olsson

Ordförande

Datum

2021-09-16

Per-Jonas Carlsson

Vice ordförande

Tillstyrkes

Alternativt förslag

Diarienummer: SH 2021-00035 1.2.3.2

Programområde 1

Handläggare: Evelina Pirs

Datum

20210823

Svante Stomberg

VD



SKRIVELSE

Datum
2021-09-27

Instans
Borås Stadshus AB
Dnr SH 2021-00035 1.2.3.2

Sida
1(1)

Evelina Pirs
Handläggare
033 357129

Intern kontrollplan 2022

Borås Stadshus ABs beslut

Intern kontrollplan för 2022 godkänns.

Ärendet i sin helhet

Enligt Borås Stads regler för intern kontroll ska nämnder och bolag lämna riskanalys och plan för intern kontroll i samband med budgeten.

Styrelsen har vid ett arbetsmöte arbetat med den riskanalys som ligger till grund för intern kontrollplan. Planen för 2022 fokuserar på risker på koncernnivå.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2021-09-27
2. Bilaga: Intern kontrollplan 2022 riskanalys
3. Bilaga: Intern kontrollplan 2022

Beslutet expedieras till

1. Kommunstyrelsens diarium

Ulf Olsson
Borås Stadshus Ordförande

Svante Stomberg
VD

Risikanalys 2022 för Borås Stadshus AB

Process	Riskdefinition	Riskbeskrivning	Sannolikhet	Konsekvens	Risk	Till plan	Nyckelkontroll/-aktivitet	Dokumentation	Frekvens
Anläggnings-tillgångar	Värdering av aktier i dotterbolag	Risk för nedskrivningsbehov, främst avseende aktier i BEMAB	3	4	12	Ja	Dokumenterad analys av värdet på dotterbolagen i förhållande till bokfört värde.	Bokslutsmaterial	Årsvi
Finansiering	Finansieringsrisker inom koncernen	Risk att koncernbidrag från de överskottsgenererande bolagen inte räcker för att finansiera underskottsbolagen	4	3	12	Ja	Styrelsen ska utifrån genomförd analys av finansieringsrisker i koncernen ta fram hållbara koncernbidrag samt se över underskottsbolagens resultatkrav inför budget	Borås Stads budget och årsredovisning, samt SHAB:s årsredovisning ska innehålla finansiell analys.	Årsvi
Bolagsstyrning	Verksamhets-överlappningar mellan dotterbolagen	Risk för gränsdragningsproblem mellan några av bolagens verksamheter	2	2	4	Nej	Följa upp gjorda organisationsförändringar, bla genom Plupp-samtal. Årlig genomgång av ägardirektiven.		Årsvi
Finansiering	Eget kapital	Risk att det egna kapitalet blir förbrukat i moderbolaget.	2	3	6	Nej	Kontrollera att kapitaltäckningsgaranti finns upprättad av ägaren. Se punkten om finansieringsrisker inom koncernen.	Aktuell kapitaltäckningsgaranti	Årsvi
Styr och ledning	Styrelsens roll	Risk att styrelsen inte erhåller komplett information för att uppfylla sitt ansvar enligt ABL.	3	4	12	Ja	Styrelseutbildning samt utveckling av arbetsmötena. Samtliga ägarstyrnings-ärenden ska passera SHAB enligt ägardirektivet.	Minnesanteckningar från plupp-samtal, sammanställning av bolagens styrelseprotokoll/större frågor under perioden.	Årsvi
Bolagsstyrning	Kommunikation	Risk att information mellan bolag och SHAB inte flödar i rätt kanal, att bolagen kommunicerar med andra än moderbolaget	3	3	9	Ja	Säkerställa att bolagen informerar om de frågor som ägaren efterfrågar vid ägardialog och i samband med budget och budgetuppföljningar.		Årsvi
Finansiering	Finansieringsrisker inom koncernen	Risk för stigande räntekostnader	3	4	12	Ja	Styrelsen ska göra en analys av koncernens långsiktiga skuldutveckling och dess konsekvenser		Årsvi
Finansiering	Finansieringsrisker inom koncernen	Risk för nedskrivningsbehov av anläggningstillgångar i bolagen	4	3	12	Ja	Kontrollera att bolagen har en rutin för att hantera anläggningstillgångarnas bokförda värden jämfört med aktuella marknadsvärden. Säkerställa att investeringsärende för ställningstagande innehåller en extern värdering.	Bokslutsmaterial	Årsvi

Styr och ledning	Styrelsens roll	Risk att styrelsen inte uppfyller sin funktion	2	3	6	Nej	Hanteras i styrelsens arbetsordning	Arbetsordningen	Årsvis
Styr och ledning	Styrelsens roll	Risk för konflikt mellan ägarrollen och tillsynsrollen pga personunion mellan Borås Stadshus styrelse och Kommunstyrelsen	3	2	6	Nej	Hanteras i styrelsens arbetsordning	Arbetsordningen	Årsvis
Finansiering	Finansieringsrisker inom koncernen	Risk för försämrad rating (Standard & Poors) som leder till högre räntekostnader	2	3	6	Nej	Stabila utsikter i dagens rating		Årsvis
Finansiering	Finansieringsrisker inom koncernen	Risk att nödvändiga investeringar i bolagen inte kan genomföras	2	3	6	Nej	Genomgång av framtagna långsiktig investeringsplan	Långsiktig investeringsplan	Årsvis
Styr och ledning	Förtroendeskada	Risk för förtroendeskadlig bisyssla i moderbolaget	1	3	3	Nej	Bolaget saknar anställda		Årsvis
Bokslutsprocessen	Personberoende	Risk för fel i bokslut och årsredovisning på grund av att ekonomen inte finns på plats	1	2	2	Nej	Rutinbeskrivning och checklista för bokslutet ska följas	Rutinbeskrivning och checklista är upprättade.	Årsvis
Bokslutsprocessen	Redovisningsregler	Risk att nya redovisningsregler ej fångas upp och hanteras i bokslutet	3	2	6	Nej	Se till att ekonomen håller sig uppdaterad och tar till sig förändrade redovisningsregler samt upplysning från revisorerna		Löpande
Administrativ process	Sociala avgifter/källskatt	Risk att sociala avgifter och källskatt betalas för sent	1	3	3	Nej	Se till att det finns backup som kan göra betalning om ekonomen inte är på plats	Backup på Ekonomistyrning finns.	Årsvis
Administrativ process	Oegentligheter	Risk för utbetalningar från moderbolaget till fel mottagare	1	4	4	Nej	Alla betalningar ska göras två i förening	Utdrag från banken på uppsatta betalningsregler samt attest av utbetalningsunderlagen.	Årsvis

Intern kontrollplan 2022 för Borås Stadshus AB

Process	Riskdefinition	Riskbeskrivning	Nyckelkontroll/-aktivitet	Dokumentation	Metod för verifiering	Frekvens	Ansvar för punkten	Avstämning
Anläggnings-tillgångar	Värdering av aktier i dotterbolag	Risk för nedskrivningsbehov, främst avseende aktier i BEMAB	Dokumenterad analys av värdet på dotterbolagen i förhållande till bokfört värde.	Bokslutsmaterial	Verifiering utifrån bokfört värde.	Årsvi	VD	Varje arbetsmöte under 2022
Finansiering	Finansieringsrisker inom koncernen	Risk att koncernbidrag från de överskottsgenererande bolagen inte räcker för att finansiera underskottsbolagen	Styrelsen ska utifrån genomförd analys av finansieringsrisker i koncernen ta fram hållbara koncernbidrag samt se över underskottsbolagens resultatkrav inför budget.	Borås Stads budget och årsredovisning, samt SHAB:s årsredovisning ska innehålla finansiell analys.	Kontrollera att dokumentation upprättas samt att plan för långsiktig finansiering över tre år utarbetas.	Årsvi	VD	Varje arbetsmöte under 2022
Styr och ledning	Styrelsens roll	Risk att styrelsen inte erhåller komplett information för att uppfylla sitt ansvar enligt ABL	Styrelseutbildning samt utveckling av arbetsmötena. Samtliga ägarstyrningsärenden ska passera SHAB enligt ägardirektivet.	Minnesanteckningar från plupp-samtal, sammanställning av bolagens styrelseprotokoll/större frågor under perioden.	Kontrollera att minst fyra arbetsmöten hålls samt att ägarstyrningsärenden tas upp i SHAB.	Årsvi	VD	Varje arbetsmöte under 2022
Bolagsstyrning	Kommunikation	Risk att information mellan bolag och SHAB inte flödar i rätt kanal, att bolagen kommunicerar med andra än moderbolaget	Säkerställa att bolagen informerar om de frågor som ägaren efterfrågar vid ägardialog och i samband med budget och budgetuppföljningar.	Minnesanteckningar från plupp-samtal samt bolagens inlämnade rapporter.	Kontrollera att samtliga frågeställningar från ägaren har behandlats och dokumenterats.	Årsvi	VD	Varje arbetsmöte under 2022
Finansiering	Finansieringsrisker inom koncernen	Risk för stigande räntekostnader	Styrelsen ska göra en analys av koncernens långsiktiga skuldutveckling och dess konsekvenser.	Borås Stads budget och årsredovisning, samt SHAB:s årsredovisning ska innehålla finansiell analys.	Kontrollera att dokumentation upprättas samt att plan för långsiktig finansiering över tre år utarbetas.	Årsvi	VD	Varje arbetsmöte under 2022
Finansiering	Finansieringsrisker inom koncernen	Risk för nedskrivningsbehov av anläggningstillgångar i bolagen	Kontrollera att bolagen har en rutin för att hantera anläggningstillgångarnas bokförda värden jämfört med aktuella marknadsvärden. Säkerställa att investeringsärende för ställningstagande innehåller en extern värdering.	Bokslutsmaterial	Verifiering utifrån bokfört värde.	Årsvi	VD	Varje arbetsmöte under 2022



BESLUTSFÖRSLAG

Budget 2022 för Borås Stadshus AB

Styrelsen föreslås besluta:

Budget 2022 för Borås Stadshus AB fastställs.

Styrelsen uppdrar till finanschefen i Borås Stad att för bolagets räkning uppta externa lån då befintliga lån omsätts.

Datum

2021-09-16

Ulf Olsson

Ordförande

Datum

Vice ordförande

Tillstyrkes

Alternativt förslag

Diarienummer: SH 2021-00036 1.2.4.1

Programområde 1

Handläggare: Evelina Pirs

Datum

20210906

Svante Stomberg

VD



SKRIVELSE

Datum
2021-09-27

Instans
Borås Stadshus AB
Dnr SH 2021-00036 1.2.4.1

Sida
1(1)

Evelina Pirs
Handläggare
033 357129

Budget 2022 för Borås Stadshus AB

Borås Stadshus ABs beslut

Budget 2022 för Borås Stadshus AB fastställs.

Styrelsen uppdrar till finanschefen i Borås Stad att för bolagets räkning uppta externa lån då befintliga lån omsätts.

Ärendet i sin helhet

Budget 2022 baseras på externa lån beräknade till en ränta på 0,52 %. De externa kostnaderna avser främst administrativa och juridiska tjänster från Borås Stad samt arvoden. Kostnaderna beräknas finansieras genom koncernbidrag från dotterbolagen. Dessa fastställs av Kommunfullmäktige i samband med bokslutet.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2021-09-27
2. Bilaga: Budget 2022 för Borås Stadshus AB

Beslutet expedieras till

1. Kommunstyrelsens diarium

Ulf Olsson
Borås Stadshus Ordförande

Svante Stomberg
VD

BORÅS STADSHUS AB**Budget 2022**

kronor

	Bokslut 2020	Budget 2021	Prognos 2021	Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024
Intäkter	0	0	0	0	0	0
Kostnader	-1 881 590	-1 950 000	-1 950 000	-2 000 000	-2 200 000	-2 200 000
Rörelseresultat	-1 881 590	-1 950 000	-1 950 000	-2 000 000	-2 200 000	-2 200 000
Finansiella intäkter	0	0	0	0	0	0
Finansiella kostnader	-1 076 973	-1 260 000	-1 020 000	-1 030 000	-1 030 000	-1 030 000
Resultat efter finansiella poster	-2 958 563	-3 210 000	-2 970 000	-3 030 000	-3 230 000	-3 230 000

Kommentarer:

Budget 2022 baseras på externa lån bundna till en ränta på 0,52 %.

Externa kostnader avser främst administrativa och juridiska tjänster från Borås Stad samt arvoden.

Kostnaderna beräknas finansieras genom koncernbidrag från dotterbolagen. Dessa fastställs av Kommunfullmäktige i samband med bokslutet.

Borås 2021-09-03



Svante Stomberg

VD

BESLUTSFÖRSLAG

Budgetuppföljning tom augusti 2021

Styrelsen föreslås besluta:

Budgetuppföljning tom augusti 2021 godkänns.

Datum
2021-09-16

Ulf Olsson
Ordförande

Datum

Vice ordförande

Tillstyrkes

Alternativt förslag

Diarienummer: SH 2021-00034 1.2.4.1

Programområde 1

Handläggare: Evelina Pirs

Datum
20210906

Svante Stomberg
VD



SKRIVELSE

Datum
2021-09-27

Instans
Borås Stadshus AB
Dnr SH 2021-00034 1.2.4.1

Sida
1(1)

Evelina Pirs
Handläggare
033 357129

Budgetuppföljning tom augusti 2021

Borås Stadshus ABs beslut

Budgetuppföljning tom augusti 2021 godkänns.

Ärendet i sin helhet

Budgetuppföljning tom augusti 2021 har upprättats och ska skickas till Kommunstyrelsen. Prognosen för 2021 visar på 240 tkr i bättre resultat än budget, till följd av lägre räntekostnader.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2021-09-27
2. Bilaga: Budgetuppföljning tom augusti 2021

Beslutet expedieras till

1. Kommunstyrelsens diarium

Ulf Olsson
Borås Stadshus Ordförande

Svante Stomberg
VD

BORÅS STADSHUS AB

Budgetuppföljning tom augusti 2021

Resultaträkning (tkr)	Utfall 2021-08	Utfall 2020-08	Budget helår 2021	Prognos helår 2021	Utfall helår 2020
Verksamhetens intäkter	0	0	0	0	0
Verksamhetens kostnader	-1 266	-1 241	-1 950	-1 950	-1 882
Verksamhetens nettokostnader	-1 266	-1 241	-1 950	-1 950	-1 882
Finansiella intäkter	0	0	0	0	0
Finansiella kostnader	-683	-744	-1 260	-1 020	-1 077
Periodens resultat	-1 949	-1 985	-3 210	-2 970	-2 959

Not Verksamhetens kostnader (tkr)	Utfall 2021-08	Utfall 2020-08
Personalkostnader	-122	-102
- därav arbetsgivaravgifter	-28	-23
Övriga kostnader	-1 144	-1 139
Summa	-1 266	-1 241

Not Revisionskostnader (tkr)	Utfall 2021-08	Utfall 2020-08
Revision EY	146	96
Övrigt EY	0	59
Revision Borås Stad	50	47
Summa	196	202

Balansräkning (tkr)	Utfall 2021-08-31	Utfall 2020-12-31
TILLGÅNGAR		
Finansiella anläggningstillgångar	657 541	657 541
Anläggningstillgångar	657 541	657 541
Kortfristiga fordringar	469	67 300
Kassa och bank	0	0
Omsättningstillgångar	469	67 300
SUMMA TILLGÅNGAR	658 010	724 841
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Periodens resultat	1 949	1 077
Övrigt eget kapital	-458 857	-459 933
Eget kapital	-456 908	-458 856
Långfristiga skulder inkl internbanken	-200 527	-197 100
Kortfristiga skulder	-575	-68 885
Skulder	-201 102	-265 985
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	-658 010	-724 841

BORÅS STADSHUS AB

Kommentarer:

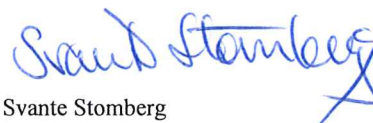
Prognosen visar på 240 tkr i bättre resultat än budgeterat, vilket är detsamma som prognosen per april.

De finansiella kostnaderna blir lägre då ett fasträntelån tecknades efter inlämnad budget till en lägre räntesats än beräknat.

Kostnaderna beräknas finansieras genom koncernbidrag från dotterbolagen. Dessa fastställs av Kommunfullmäktige i samband med bokslutet.

Styrelsen har under årets andra tertial behandlat budgetuppföljning tom april.

Borås 2021-09-03



Svante Stomberg

BESLUTSFÖRSLAG

Vattenkraftsverksamhet

Styrelsen föreslås besluta:

Styrelsen beslutar att returnera ärendet till Borås Energi och Miljö AB då det inte bedöms vara av principiell beskaffenhet.

Datum

2021-09-16

Ulf Olsson

Ordförande

Datum

Vice ordförande

Tillstyrkes

Alternativt förslag

Diarienummer: SH 2021-00032 3.3.2.0

Programområde 1

Handläggare: Susanne Bladh

Datum

20210907

Svante Stomberg

VD



Susanne Bladh
Handläggare
033 357046

Vattenkraftsverksamhet

Borås Stadshus ABs beslut

Ärendet bedöms inte vara av den art att Kommunfullmäktige, i enlighet med Borås Energi och Miljö AB:s ägardirektiv, har att ta ställning i frågan. Styrelsen beslutar därför att återsända ärendet till Borås Energi och Miljö AB.

Ärendet i sin helhet

Borås Energi och Miljö AB har vid styrelsemöte den 28 april beslutat att ställa fråga till ägaren om vattenkraftsverksamheten ska ingå i bolagets uppdrag.

Av gällande ägardirektiv framgår att mål för Borås Energi och Miljö ABs verksamhet är att trygga en viktig infrastruktur för kommuninvånarna avseende avfallshantering, energiförsörjning samt vatten och avloppsverksamheten. Bolaget har till uppdrag att bland annat producera och distribuera energi med minsta möjliga miljöpåverkan i enlighet med kommunens miljöpolicy eller särskilda beslut samt satsa på förnyelsebara energikällor. Borås Stadshus AB ser att vattenkraftsverksamheten omfattas av detta uppdrag. Inkommen handling från Borås Energi och Miljö AB visar att verksamheten är lönsam, även med hänsyn taget till kommande stora investeringar. Då frågan inte är av den art som enligt Borås Energi och Miljö AB:s ägardirektiv ska hanteras av kommunfullmäktige, ska ärendet inte heller lyftas till fullmäktige för ställningstagande. Ärendet ska återsändas till bolaget för eget ställningstagande i frågan. Om styrelsen för Borås Energi AB beslutar att man önskar avyttra vattenkraftproduktion skall frågan underställas fullmäktige.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse 2021-09-27
2. Inkommen skrivelse, Borås Energi och Miljö AB, 2021-05-26
3. Styrelseprotokoll, Borås Energi och Miljö AB, 2021-04-28

Samverkan

-

Beslutet expedieras till

1. Borås Energi och Miljö AB, magnus.karestedt@borasem.se

2. Borås Energi och Miljö AB, linda.wilhelmsson@borasem.se

Ulf Olsson
Borås Stadshus Ordförande

Svante Stomberg
VD

Vattenkraftsverksamheten

Boras Energi och Miljö AB står inför kommande reinvesteringar i Vattenkraftsverksamheten. Styrelsen finner därför att frågan om Vattenkraft är principiell och vill lyfta frågan till ägaren.

Skall Vattenkraftsverksamheten ingå i bolagets uppdrag?

Ekonomiskt läge

I Vattenkraftsaffären ingår kraftverken i Haby/Hulta, Axelfors och Häggårda. Affären omsatte under 2020 11,7 mnkr och hade för året en balansomslutning på 10,5 mnkr.

Vattenkraftsverksamheten gav under 2020 en avkastning på 57% på totalt kapital som kan jämföras mot bolagets övergripande avkastningskrav på 3%.

Investeringsbehov Vattenkraftsverksamheten

För bolagets vattenkraftstationer finns ett livslängdsprogram, LLP framtaget. Detta omfattar de större reinvesteringar som skall göras på anläggningarna de kommande 5–10 åren. När det gäller vattenkraft jämfört med exempelvis pannanläggningar är perspektiven ofta mycket långa mellan insatserna. Detta innebär att vi inte med samma säkerhet kan förutsäga att en specifik aktivitet kommer behöva göras ett specifikt år. Det innebär också att osäkerheten kring reinvesteringsperspektivet är större än för anläggningar med högre slitage.

Under den kommande 5-årsperioden är investeringsbehovet i vattenkraftsverksamheten betydligt större än normalt. Att flera stora aktiviteter sammanfaller under en kortare tidsperiod beror både på uppskjutet underhåll samt tillfälligheter i livscykelperspektiv. Den normala investeringsnivån om man blickar bakåt är för perioden 2010–2020 14,3 mnkr, där en damm-reparation Hulta (8,2 mnkr 2010), samt omlindning av en generator Hulta (3,9 mnkr 2020) var de största enskilda posterna.

Nedan överblick över investeringsbehov enligt livslängsprogrammet för perioden 2021–2040 fördelat per år.

Mellan åren 2025–2040 beräknas uppskattningsvis löpande reinvesteringar uppgår till ca. 2 mnkr årligen.

I översikten ingår ej eventuella investeringar för fiskvägar då osäkerhet råder kring beslut, omfattning och bidragsnivå. Beslut kring fiskvägar tas tidigast 2027 för Åtran och 2029 för Viskan.

	Investering (mnr)	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2040
Axelfors												
Regulator	2,4	1,2	1,2									
Damm mm	0,4		0,4									
Häggårda												
Damm	5,7		5,7									
Renovering G1	1,1		1,1									
Regulator	1,5			1,5								
Haby												
Tubrenovering	35,0		35,0									
Damm	6,0			6,0								
Byte el/automation	7,5							7,5				
Ledskenor mm	0,6					0,6						
Hulta												
Intagsgaller	0,4		0,4									
Damm	0,5			0,5								
Löphjul	8,5				8,5							
Byte el/automation	7,5							7,5				
Övrigt idag ej känt	32,0					2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0

Nedan översikt över resultat, nyckeltal och investeringar under perioden 2020–2030, samt år 2040.

År	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2040
Resultat, mnr	6,0	5,6	5,2	5,2	5,3	5,5	5,6	5,7	5,9	6,2	6,4	9,2
Balansomslutning, mnr	10,5	11,7	50,6	64,3	72,8	75,4	77,4	94,4	96,4	98,4	100,4	120,4
Avkastning på totalt kapital %	57%	49%	11%	8%	8%	8%	8%	7%	7%	7%	7%	11%
Soliditet %	763%	760%	183%	153%	142%	149%	142%	137%	142%	147%	153%	220%
Investering per år, mnr		1,2	38,9	13,6	8,5	2,6	2,0	17,0	2,0	2,0	2,0	2,0

Med ovan reinvesteringar om 110 mnr, överstiger avkastningen på totalt kapital för Vattenkraftsaffären under samtliga år bolagets nuvarande mål (om 4,5% från 2022) och stiger över tid till 11% 2040.

Soliditeten påverkas nedåt pga investeringarna, men är fortsatt stark, under år 2030 uppgår den till ca 150% och för 2040 till ca 220%, där bolagets mål för 2022 är satt till 15% och för 2030 till 20%.

Miljöprofil

Bolaget har sett på frågan som att Vattenkraftsverksamheten stärker miljöprofilen för företaget och hjälper till att uppnå miljömålen. Vattenkraften bidrar med ca 13% av den totala klimatnyttan i BEM:s klimatbokslut. Just miljönyttan kan givetvis uppnås även med en ny ägare om anläggningen avyttras.

Sammanfattning

Styrelsen finner att frågan om Vattenkraft är principiell och vill därför lyfta frågeställningen till ägaren:

Skall Vattenkraftsverksamheten ingå i bolagets uppdrag?

På styrelsens vägnar
Roland Andersson



Dokument: Protokoll
Sammanträdesdag: 2021-04-28
Tid: 14:00-17:15
Plats: Teams alt Konferensrum Pannan

Beslutande:

Roland Andersson (S) Ordförande - Teams
Ulrik Nilsson (M) förste vice ordförande - Teams
Dennis Söderberg (MP) ersätter Vakant (MP) - Teams
Jessica Eriksson (S) - Teams
Magnus Olofsson (S)
Magnus Rosén (S) ersätter Emil Bertilsson (C) - Teams
Carl-Axel Rudd (L) - Teams
Nils-Åke Björklund (M) - Teams
Stefan Medin (M) - Teams
Jonas Ellerstrand (SD) - Teams
Lennart Andreasson (V) - Teams

Ersättare:

Martin Neuman (S) - Teams
Erzulina Yngvesson (S) - Teams
Inge Pettersson (S) - Teams
Kicki Olsson-Billing (M) - Teams
§42-§63, kl.14:00-16:55
Per-Jonas Carlsson (KD) - Teams
Ronny Nyberg (SD) - Teams
Anita Persson (V) - Teams

Fackliga representanter

Peder Jonsson, Transport - Teams

Övriga

Magnus Kårestedt, VD
Linda Syversen, Ekonomichef
Linda Wilhelmsson, Sekreterare

Styrelsemöte avslutar styrelsens strategidagar, 27–28 april. På strategidagarna har nedan punkter behandlats:

- Omvärldsanalys
- Ny vision
- Bolagets övergripande mål
- Fjärrvärme prissättning
- Riskanalys
- Medskick till strategiska planen

Omfattning

§42-§64

§ 42. Formalia

- Närvaro
- Att jämte ordföranden justera dagens protokoll utsågs Jonas Ellerstrand
- Dagordningen godkändes med nedan ändring
 - Prissättningsmodell fjärrvärme ändras från informationsärende till beslutsärende

§ 43. Månadsrapport mars

Linda Syversen redogjorde för månadsrapport mars

Beslut

Styrelsen beslöt

att notera att de tagit del av informationen

§ 44. Ekonomikvarten

Linda Syversen redogjorde för ekonomiska begrepp som avkastning och soliditet.

Beslut

Styrelsen beslöt

att notera att de tagit del av informationen

§ 45. Riskanalys 2022

Under styrelsens strategidagar arbetades det fram en Riskanalys för 2022. Interkontrollplanen 2021 kommer redovisas för styrelsen längre fram

Beslut

Styrelsen beslöt

att godkännande av Riskanalys 2022 tas på oktobermötet 2021

§ 46. Covid-19

Magnus Kårestedt redogjorde för Covid-19 läget på bolaget

Beslut

Styrelsen beslöt

att notera att de tagit del av informationen

§ 47. Nytt Vattenverk

Per Karlsson, VA-chef och Anders Fransson projektledare för nytt vattenverk gav styrelsen en sammanfattning av det digitala samrådsmötet gällande vattenuttag från sjön Tolken där drygt 100 personer deltog den 26 april. Samrådsmötet handlade om tillståndsprocessen om vattenuttag från sjön Tolken.

Beslut

Styrelsen beslöt

att notera att de tagit del av informationen

§ 48. Projektplan 2021

Projektplan för 2021 är utsänd till styrelsen.

Beslut

Styrelsen beslöt

att notera att de tagit del av informationen.

Beslut

§ 49. Prissättningsmodell fjärrvärme

Under strategidagarna har styrelsen fått information och diskuterat prissättningsmodell fjärrvärme.

Beslut

Styrelsen beslöt

att ge VD i uppdrag att prova erbjudandet på marknaden för att se om det finns ett behov hos företagskunderna av ett sådant här erbjudande. Erbjudandet erbjuds fram till 2021-12-31 och perioden kan därefter förlängas vid förnyat beslut.

§ 50. Remiss - Borås Vision

Underlag och förslag till remissvar är utsänt med kallelsen till styrelsen

Beslut

Styrelsen beslöt

att godkänna remissvaret
att sända över densamma remissvar till Kommunstyrelsen

§ 51. Reinvestering Biopannorna Ryaverket

Underlaget är utsänt med kallelsen till styrelsen

Beslut

Styrelsen beslöt

att ge VD i uppdrag att genomföra projektet "Reinvestering biopannor Ryaverket" - för en total kostnad av 4,7 MSEK.

§ 52. Reinvestering av VA-ledningar i Bäckängsvägen (Sandared)

Underlaget är utsänt med kallelsen till styrelsen

Beslut

Styrelsen beslöt

att ge VD i uppdrag att genomföra projektet Reinvestering av VA-ledningar i Bäckängsvägen för en total kostnad av 4,6 MSEK

§ 53. Reinvestering fjärrvärmeledningar Druveforsvägen

Underlaget är utsänt med kallelsen till styrelsen

Beslut

Styrelsen beslöt

att ge VD i uppdrag att genomföra projektet "Reinvestering fjärrvärmeledningar druveforsvägen " för en total kostnad av 3,5 MSEK.

§ 54. Reinvestering av vattenledning - Vevgatan sträcka 2

Underlaget är utsänt med kallelsen till styrelsen

Beslut

Styrelsen beslöt

att ge VD i uppdrag att genomföra projektet Reinvestering av vattenledning - Vevgatan sträcka 2 för en total kostnad av 4,5 MSEK.

§ 55. Ombyggnation Kontrollrum Ryaverket

Underlaget är utsänt med kallelsen till styrelsen

Beslut

Styrelsen beslöt

att ge VD i uppdrag att genomföra projektet Ombyggnation Kontrollrum Ryaverket för en total kostnad av 4,3 MSEK.

§ 56. Vattenkraft

Underlaget är utsänt med kallelsen till styrelsen

Beslut

Styrelsen beslöt

att ge VD i uppdrag att lyfta ärendet till ägaren gällande om vattenkraftsverksamheten ska ingå i bolagets uppdrag

§ 57. SWOT

Under strategidagarna har styrelsen behandlat bolagets styrkor, svagheter, möjligheter och hot (SWOT).

Beslut

Styrelsen beslöt

att godkänna den upprättande SWOT analysen att användas som underlag för utarbetande av handlingsplaner

§ 58. Ny Vision

Ny Vision för bolaget är framtagen och har behandlats under strategidagarna med styrelsen. Förslag på ny vision är, *Tillsammans med boråsarna skapar vi Sveriges mest hållbara kretsloppsstad*

Beslut

Styrelsen beslöt

att *godkänna den nya Visionen*

§ 59. Prisjustering Fjärrvärme 2022

Underlag utsänd med kallelsen till styrelsen

Beslut

Styrelsen beslöt

att *ge VD i uppdrag att höja priset för fjärrvärme och fjärrkyla med 1,0 % fr.o.m. 2022-01-01*

att *godkänna inom Prisdialogen redovisade prisåtaganden för fjärrvärmerna för år 2023 och 2024 på 1–3 % per år*

§ 60. Utredning av alternativ för ägarstruktur, skatt och elhandel för andelsägd solcellsanläggning

Underlaget är utsänt med kallelsen till styrelsen.

Beslut

Styrelsen beslöt

att *sända utredningen av alternativ för ägarstruktur, skatt och elhandel för andelsägd solcellsanläggning till Kommunstyrelsen*

och under förutsättning att KS inte har annan åsikt

att *BEM fortsätter bevaka marknadsförutsättningarna för solceller, men avvaktar att bilda en ekonomisk förening och uppföra en solcellsanläggning*

Dennis Söderberg (MP) reserverade sig mot beslutet till förmån för sitt eget alternativ enligt nedan

att återremittera inriktningsförslaget och att styrelsen skall ges tillgång till KPMG:s underlag i original.

att kontakter med kollegor i branschen, som har satsat på solcellsparkar, tas för att få verklighetsbaserad input till arbetet.

att BEM återkommer med ett förslag på när en ekonomisk förening kan starta, då gärna med en eller flera företagskunder som är beredda att bli medlemmar.

att ett förslag på ett erbjudande till privatperson som vill äga sin egen energiproduktion tas fram.

att satsningen på solcellsparken också bedöms utifrån ett marknadsföringsvärde

§ 61. Upphandling – Fällningskemikalie

Underlaget är utsänt med kallelsen till styrelsen

Beslut

Styrelsen beslöt

att delegera till VD att genomföra upphandling och teckna avtal avseende fällningskemikalie.

§ 62. Upphandling – Ramavtal avseende vattenmätare 2021

Underlaget är utsänt med kallelsen till styrelsen

Beslut

Styrelsen beslöt

att delegera till VD att genomföra upphandling och teckna avtal avseende Vattenmätare enligt detta beslutsunderlag

§ 63. Representant från bolaget till styrgrupp gällande Viskan Sanering

Förfrågan inkommen från Borås Stad om att delta i styrgrupp gällande Viskan Sanering och styrelsen ska utse representant

Beslut

Styrelsen beslöt

att utse VD eller den han väljer i sitt ställe att delta i styrgruppen gällande Viskan Sanering

§ 64. VD informerar

Magnus rapporterade om arbetet som pågår efter arbetsmiljökartläggningen. De tre frågor som stack ut mest i undersökningen har behandlats och diskuterats på arbetsplatsträffarna på bolaget. Resultatet har därefter respektive chef sänt in till VD och Magnus redogjorde för sammanfattning av denna. Information gavs om att HR arbetar med att ta fram en Code of conduct, en uppförandekod som ska gälla på bolaget.

Magnus informerade om biogasen och arbetet som pågår tillsammans med samarbetspartner.

Plupp möte med ägarna den 4 maj.

Vidare informerade Magnus om projektstatusen EMC.

Överenskommelsen är påskrivit av bolaget och Mark och exploatering gällande LNG-cisternen på Gässlösa. I avtalet förbinder vi oss att LNG-cisternen är borttagen senast 2023-05-01

Magnus informerade om att det inkommit en begäran om att få ut alla bolagets löner. Bolaget sekretessbelagde dessa, personen har överklagat till Kammarrätten som nu handlägger ärendet.

Beslut

Styrelsen beslöt

att notera att de tagit del av informationen

Vid protokollet

Linda Wilhelmsson, sekreterare

Justeras (*digital signering*)

Roland Andersson

Jonas Ellerstrand