

Sammanträdesdatum

2023-02-27

Instans

Vård- och äldreomsorgen

Plats och tid: Ramnåsgatan 1, Sessionssal, plan 2, måndagen den 27 februari 2023 kl 18:00-20:05.
Ajournering: 19:38-20:01.

Ledamöter

Johan Wikander (L), Ordförande

Stefan Lindborg (V), 1:e vice ordförande

Hans Gustavsson (KD), 2:e vice ordförande

Ann-Christine Ahlberg (S)

Tauno Haikara (S)

Bo Unosson (C)

tjg. för Sara Klasson (C)

Göran Larsson (MP)

Anders Johansson (M)

Anna Christensen (M)

Björn Qvarnström (SD)

Anette Eriksson (SD)

tjg. för Ann-Charlotte Blomqvist (SD)

Ersättare

Ingela Andersson (S)

Lennart Håkansson (S)

Inga-Lill Nilsson (S)

Kjell Karlsson (L)

Gunbritt Johansson (V)

Pirita Isegran (M)

Jan-Peter Otteaus (M)

Jörgen Åkesson (KD)

Anders Dahlin (SD)

Övriga tjänstemän

Maria Jonsson, förvaltningschef

Malin Huttu, praktikant kvalitet- och utveckling VÄF

Justeringens plats och tid

Justering äger rum via digital signering, 2023-02-28.

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 1 mars 2023.

Paragrafer §§ 20-33**Underskrifter**

Ordförande (210526 12.45) JOHAN WIKANDER - Mobilt BankID
Johan Wikander

Justerare (221017 07.52) ANNA CHRISTENSEN - Mobilt BankID
Anna Christensen

Sekreterare (200721 16.52) MALIN BREDGARD LÄNSBERG - Mobilt BankID
Malin Länsberg

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-02-27

Vård- och äldreomsorgen

Ärendelista

§ 20	Dnr VAN 722 Allmänhetens frågestund	3
§ 21	Dnr VAN 723 Upprop och val av justerande person.....	4
§ 22	Dnr VAN 724 Förvaltningschefen informerar.....	5
§ 23	Dnr VAN 725 Fastställande av föredragningslista	6
§ 24	Dnr VAN 2023-000411.2.4.1 Årsredovisning 2022	7
§ 25	Dnr VAN 2023-000491.1.3.1 Fortsatt utdelning av surfplattor till seniorer i Borås Stad.....	9
§ 26	Dnr VAN 2023-000481.1.3.1 Utredningsuppdrag om fler insatser med förenklat beslutsfattande ..	11
§ 27	Dnr VAN 2023-000441.1.3.1 Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL Kvartal 4 2022.....	12
§ 28	Dnr VAN 2023-000451.2.3.2 Uppföljning av intern kontroll 2022	13
§ 29	Dnr VAN 2022-002351.4.2.1 Redovisning av inkomna synpunkter 2022	14
§ 30	Dnr VAN 2023-000461.1.3.1 Kontaktpolitiker Vård- och äldreomsorgen 2023-2026.....	15
§ 31	Dnr VAN 2023-000523.7.5.0 Ledamöter i Vård- och äldreomsorgens pensionärsråd 2023-2026 ...	17
§ 32	Dnr VAN 2023-000531.1.3.1 Anmälningssärenden 2023-02-27	18
§ 33	Dnr VAN 2023-000541.1.3.1 Delegationsbeslut 2023-02-27	19



Sammanträdesdatum
2023-02-27

Vård- och äldrenämnden

§ 20

Dnr VAN 722

Allmänhetens frågestund

En person deltar på allmänhetens frågestund. Frågor som diskuteras reglering och riktlinjer för bemanning på vård- och omsorgsboende, planering gällande påfyllnadsdos för Covid-19 samt påfyllnadsdos för anhöriga.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-02-27

Vård- och äldre- nämnden

§ 21

Dnr VAN 723

Upprop och val av justerande person

Vård- och äldre- nämndens beslut

Anna Christensen (M) väljs som justerande person med Björn Qvarnström (SD) som ersättare. Justering äger rum via digital signering 2023-02-28.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-02-27

Vård- och äldreomsorgen

§ 22

Dnr VAN 724

Förvaltningschefen informerar

Vård- och äldreomsorgen får information om evakueringsplatserna på Furuvägen i samband med renovering av korttidsboende på Bodagatan, arbetskor för personal inom vård- och omsorg samt hemgång från sjukhus.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-02-27

Vård- och äldre- nämnden

§ 23

Dnr VAN 725

Fastställande av föredragningslista

Vård- och äldre- nämndens beslut

Föredragningslistan fastställs utan justeringar.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-02-27

Vård- och äldreomsorgen

§ 24

Dnr VAN 2023-000411.2.4.1

Årsredovisning 2022

Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att:
Fastställa upprättad årsredovisning för år 2022.

Begär av Kommunfullmäktige att få ianspråkta 4 500 tkr av nämndens ackumulerade resultat för att finansiera utlåningen av 350 surfplattor till äldre för åren 2024, 2025 och 2026. Beslutet gäller under förutsättning att nämnden beslutar att bifalla förslaget om att utöka utlåningen av surfplattor i ett senare ärende.

Protokollsanteckning

Se bilaga ”KD, M och SD Protokollsanteckning Årsredovisning 2022”.

Sammanfattning av ärendet

Vård- och äldreomsorgen har ett samlat ansvar för den äldreomsorg och hemsjukvård som bedrivs i kommunen. Nämnden ansvarar också för förebyggande och öppna verksamheter riktade till seniorer. Målbilden för nämnden är en likvärdig och rättvis service till stadens invånare oavsett vilket kön, sexuell läggning eller ekonomisk ställning man har eller var invånaren bor.

Budgetförutsättningarna inför 2022 var med anledningen av pandemin fortfarande osäkra. Under 2021 såg nämnden att volymerna åter igen ökade efter nedgången i samband med pandemins utbrott. Det var dock osäkert om efterfrågan var bestående eller hur pandemin skulle komma att utvecklas. Vid utgången av året är det tydligt att behovet kvarstod och dessutom ökade, under 2022 har samtliga volymer ökat jämfört med 2021.

Nämndens samtliga vård- och omsorgsboenden är fullbelagda och en kö finns på personer som inväntar att få sina boendebeslut verkställda. Situationen skapar en kedjereaktion då korttidsplatserna beläggs med brukare som inte kan åka hem i väntan på boendeplats, vilket leder till att svårt sjuka brukare får stanna kvar hemma med omfattande insatser av hemtjänsten.

Vård- och äldreomsorgen har sedan pandemin utbrott hanterat och involverat dess påverkan på verksamheten i form av såväl upprättande och översyn av rutiner samt nya arbetssätt i vardagen. Covid-19 är idag en sjukdom som hanteras inom det ordinarie arbetet även om dess påverkan stundvis kan vara intensiv.

Den tidigare ansträngda bemanningssituationen som främst syns inom legitimationsyrkena har under året även blivit synlig inom andra yrkesgrupper,

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Vård- och äldreomsorgen

såsom socionomer samt att verksamheten nu ser att även baspersonal börjar bli svårt att rekrytera.

Vård- och äldreomsorgen redovisar ett resultat för året på 18,4 mnkr, att ställa i relation till senast lämnade prognos om ett överskott på 15,0 mnkr. Resultatet är en avvikelse mot budgeterad kostnadsomslutning på 1,1 % och avviker gentemot prognosen med 3,4 mnkr vilket motsvarar 0,2 %.

Beslutsunderlag

1. Årsredovisning 2021, Vård- och äldreomsorgen

Förslag och yrkanden

Stefan Lindborg (V) presenterar ett tilläggsförslag för Vänsterpartiets räkning, enligt bilaga ”V tilläggsförslag Årsredovisning 2022”.

Johan Wikander (L) bifaller tilläggsförslaget för Mittsamverkans räkning.

Hans Gustafsson (KD) yrkar avslag för Kristdemokraterna, Moderaterna och Sverigedemokraterna på liggande förslag som kompletterats med tilläggsförslag.

Ordförande stället proposition på bifall till Johan Wikanders (L) förslag och finner att nytt liggande förslag med övervägande ja besvarad. Ingen omröstning begärs.

Hans Gustafsson (KD) meddelar under mötet att Kristdemokraterna, Moderaterna och Sverigedemokraterna avser inkomma med en skriftlig protokollsanteckning.



Sammanträdesdatum
2023-02-27

Vård- och äldreomsorgen

§ 25

Dnr VAN 2023-000491.1.3.1

Fortsatt utdelning av surfplattor till seniorer i Borås Stad

Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att:

Med stöd av lag om vissa kommunala befogenheter kostnadsfritt under 2023 låna ut ytterligare 350 surfplattor till seniorer som är 75 år och äldre

Seniorer sammanboende i ett hushåll endast kan låna en surfplatta

Finansiera 2023 års kostnader avseende utdelning av surfplattor genom nämndens buffert för oförutsedda kostnader

Ge förvaltningen i uppdrag att till budget 2024, 2025 och 2026 föreslå finansiering.

Sammanfattning av ärendet

Vård- och äldreomsorgen beslutade i april 2020 att med stöd av lag om vissa kommunala befogenheter kostnadsfritt låna ut surfplattor till alla seniorer som är 75 år och äldre. Syftet med utlåningen är att motverka digitalt utanförskap samt att bidra till att seniorer blir nyfikna, förväntansfulla och trygga i digital teknik. Under 2021 och 2022 har sammanlagt 700 surfplattor delats ut. Intresset för att låna en surfplatta har varit mycket stort.

I Kommunfullmäktiges budget för 2023 under fokusområde 2 ”Trygga och hälsosamma individer genom hela livet” går under rubriken ”Vård och omsorg om äldre” att låsa att staden ska erbjuda fler surfplattor i äldreomsorgen för att minska det digitala utanförskapet.

I nämndens budget 2023 finns inte några medel avsatta för utökning av antalet surfplattor och finansiering under 2023 behöver ske genom nämndens buffert för oförutsedda kostnader. Vård- och äldreomsorgen ges i uppdrag att till budget 2024, 2025 och 2026 föreslå finansiering.

Vård- och äldreomsorgen beslutar att:

Med stöd av lag om vissa kommunala befogenheter kostnadsfritt under 2023 låna ut ytterligare 350 surfplattor till seniorer som är 75 år och äldre

Seniorer sammanboende i ett hushåll endast kan låna en surfplatta

Finansiera 2023 års kostnader avseende utdelning av surfplattor genom nämndens buffert för oförutsedda kostnader

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-02-27

Vård- och äldreomsorgen

Ge förvaltningen i uppdrag att till budget 2024, 2025 och 2026 föreslå finansiering.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-02-27

Vård- och äldreomsorgen

§ 26

Dnr VAN 2023-000481.1.3.1

Utredningsuppdrag om fler insatser med förenklat beslutsfattande

Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att ge Vård- och äldreomsorgen i uppdrag att utreda om fler insatser kan ges med förenklat beslutsfattande och återrapportera till nämnden i juni 2023.

Sammanfattning av ärendet

Den 1 juli 2018 infördes bestämmelsen om förenklat beslutsfattande i socialtjänstlagen 4 kap. 2a§. Syftet är att ge kommuner möjlighet att bevilja äldre personer insatser inom äldreomsorg på ett enklare sätt. Det är frivilligt för kommunerna att tillämpa förenklat beslutsfattande. Vård- och äldreomsorgen beslutade den 12 december 2019 att införa förenklat beslutsfattande för insatserna stöd med städning från 80 år, stöd med tvätt från 80 år, och digitalt stöd från 75 år.

Vård och äldreomsorgen ger förvaltningen i uppdrag att utreda om fler insatser kan ges med förenklat beslutsfattande.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum
2023-02-27

Vård- och äldrenämnden

§ 27

Dnr VAN 2023-000441.1.3.1

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL Kvartal 4 2022

Vård- och äldrenämndens beslut

Vård- och äldrenämnden beslutar att godkänna statistikrapport avseende ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen från 1 oktober 2022 t.o.m. den 31 december 2022.

Sammanfattning av ärendet

Vård- och äldrenämnden ska till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) rapportera alla gynnande beslut om bistånd enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen som ej verkställts inom tre månader från dagen för beslut. Rapportering ska ske en gång per kvartal. När ett ärende som tidigare rapporterats som ej verkställt och sedan verkställs, ska nämnden anmäla det till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Rapporteringen till IVO görs av förvaltningens utsedda rapportör.

Vård- och äldrenämnden ska också till Kommunstyrelsen och Stadsrevisionen lämna statistikrapporter över hur många gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen som inte verkställts inom tre månader från dagen för beslut. I rapporten ska nämnden ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut. Uppgifterna i rapporterna ska vara avidentifierade.

Beslutsunderlag

1. Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL Kvartal 4 2022

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-02-27

Vård- och äldreomsorgen

§ 28

Dnr VAN 2023-000451.2.3.2

Uppföljning av intern kontroll 2022

Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen godkänner upprättad uppföljning av intern kontroll 2022.

Sammanfattning av ärendet

Intern kontroll omfattar kommunens organisation, rutiner och system och syftar bland annat till att:

Säkerställa att lagar, bestämmelser och överenskommelser följs.

Säkra att resurser används i enlighet med tagna beslut.

Minimera risker, säkra system och rutiner.

Trygga kommunens tillgångar och förhindra förluster.

Säkra en rättvisande redovisning som följer god redovisningssed.

Skydda politiker och personal från oberättigade misstankar.

Nämnden har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde.

Vård- och äldreomsorgen har genomfört intern kontroll för 2022 utifrån den plan som antogs av Vård- och äldreomsorgen för 2022 och redovisar iakttagelser, slutsatser och föreslagna åtgärder i medföljande uppföljningsrapport.

Beslutsunderlag

1. Uppföljning Intern kontroll 2022



Sammanträdesdatum
2023-02-27

Vård- och äldreomsorgen

§ 29

Dnr VAN 2022-002351.4.2.1

Redovisning av inkomna synpunkter 2022

Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen godkänner upprättad redovisning av inkomna synpunkter 2022.

Sammanfattning av ärendet

Varje förvaltning ansvarar för att ta emot, följa upp och svara på synpunkter inom utsatt tid. Statistik över synpunkterna ska minst två gånger per år redovisas för respektive nämnd. Kommunstyrelsen kommer årligen att följa upp synpunktsstatistiken utifrån sin uppsiktsplikt.

Till Vård- och äldreomsorgen har det rapporterats in 160 synpunkter, vilket är i samma nivå som 2021 då 156 synpunkter rapporterades. 145 synpunkter rör den egna verksamheten och 15 de privata utförarna. Av de inkomna synpunkterna så är det 95 klagomål, 43 beröm, 14 frågor och åtta förslag till verksamheterna.

Beslutsunderlag

1. Redovisning av inkomna synpunkter 2022
2. Beröm inkomna 2022

Sammanträdesdatum
2023-02-27**Vård- och äldreomsorgen**

§ 30

Dnr VAN 2023-000461.1.3.1

Kontaktpolitiker Vård- och äldreomsorgen 2023-2026**Vård- och äldreomsorgens beslut**

Vård- och äldreomsorgen beslutar att utse följande kontaktpolitiker:

Namn:	Område:
Johan Wikander (L)	Hälso- och sjukvård
Stefan Lindborg (V)	Vård- och omsorgsboende
Hans Gustafsson (KD)	Hemtjänst
Ann-Christin Ahlberg (S)	Vård- och omsorgsboende
Tauno Haikara (S)	Hemtjänst
Sara Klasson (C)	Förebyggande, korttid och larm
Göran Larsson (MP)	Hemtjänst
Anders Johansson (M)	Vård- och omsorgsboende
Anna Christensen (M)	Hälso- och sjukvård
Björn Qvarnström (SD)	Förebyggande, korttid och larm
Ann-Charlotte Blomqvist (SD)	Vård- och omsorgsboende
Ingela Andersson (S)	Hälso- och sjukvård
Lennart Håkansson (S)	Förebyggande, korttid och larm
Inga-Lill Nilsson (S)	Hemtjänst
Kjell Karlsson (L)	Vård- och omsorgsboende
Bo Unosson (C)	Hemtjänst
Gunbritt Johansson (V)	Hälso- och sjukvård
Pirita Isegran (M)	Förebyggande, korttid och larm
Jan-Peter Ottaeus (M)	Förebyggande, korttid och larm
Jörgen Åkesson (KD)	Förebyggande, korttid och larm
Anette Eriksson (SD)	Hemtjänst
Anders Dahlin (SD)	Hälso- och sjukvård



Vård- och äldrenämnden

Sammanfattning av ärendet

För att de förtroendevalda i Vård- och äldrenämnden ska kunna få en insyn och kunskap om verksamheterna har nämnden infört kontaktpolitikeruppdrag. Det innebär att alla ledamöter och ersättare i nämnden ges möjlighet att, inom ramen för kontaktpolitikeruppdraget och efter inbjudan från verksamhetschef, genomföra verksamhetsbesök och delta vid brukarråd eller motsvarande. Alla typer av besök inom ramen för kontaktpolitikeruppdraget ska planeras tillsammans med verksamhetschefen. Kontaktpolitikeruppdrag 2023-2026 riktas till verksamhetsområde hemtjänst, vård- och omsorgsboende, hälso- och sjukvård och förebyggande, korttid och larm.

Kontaktpolitikergrupperna växlar verksamhetsområde varje år enligt följande ordning:

Vård- och omsorgsboende --> Hälso- och sjukvård --> Förebyggande, korttid och larm --> Hemtjänst --> Vård- och omsorgsboende.

Det är viktigt att i kontaktpolitikeruppdraget särskilja de operativa frågeställningarna då dessa ska hanteras av förvaltningsorganisationen. Utsetta kontaktpolitiker ska också beakta sin roll som arbetsgivarrepresentant.

När en ledamot entledigas från sitt uppdrag i Vård- och äldrenämnden, ersätts dennes plats av nyinvald ledamot.

Presidiet ansvarar för planeringen av nämndens representation vid arrangemang inom vård- och äldrenämndens ansvarsområden. I ansvaret ingår att informera övriga i nämnden och att se till att nämnden är representerad vid dessa tillfällen.

För varje uppdrag som kontaktpolitiker utgår arvode och ersättningar enligt Borås Stads bestämmelser om ersättningar till förtroendevalda för max 10 timmar per år, enligt § 8 F) ”Inspektion eller studiebesök inom det egna förvaltningsområdet”. Kompensation tillkommer för eventuell reseersättning till verksamheten.



Sammanträdesdatum
2023-02-27

Vård- och äldreomsorgen

§ 31

Dnr VAN 2023-000523.7.5.0

Ledamöter i Vård- och äldreomsorgens pensionärsråd 2023-2026

Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att:

Utse Johan Wikander till ordförande och Stefan Lindborg som ordinarie ledamot.

Utse Hans Gustafsson och Ann-Christine Ahlberg som ersättare.

Sammanfattning av ärendet

Det lokala pensionärsrådet är knutet till Vård- och äldreomsorgen och behandlar frågor inom nämndens verksamhetsområde i enlighet med nämndens reglemente. Rådet ska bidra till en positiv utveckling och en ökad delaktighet i verksamhetsfrågor inom äldreomsorgen.

Det lokala pensionärsrådet Vård- och äldreomsorgen består av rekommenderat 14 ledamöter, varav sju ordinarie och sju ersättare. Vård- och äldreomsorgen utser fyra ledamöter, två ordinarie och två ersättare.

Föreningarna/organisationerna utser fem ordinarie ledamöter och lika många ersättare. Äldreombudet deltar i rådet. Namngivna ersättare finns utsedda för ledamöterna. Dessa medverkar endast vid sammanträden då ordinarie ledamot är frånvarande och erhåller då ersättning.

Vård- och äldreomsorgen utser ordförande och föreningarnas representanter utser en ny vice ordförande varje år bland sina ledamöter och denne justerar protokollet jämte ordförande.

Beslutsunderlag

1. Reglemente för funktionshinder- och pensionärsråd 2023-2026



Sammanträdesdatum
2023-02-27

Vård- och äldreomsorgen

§ 32

Dnr VAN 2023-000531.1.3.1

Anmälningssärenden 2023-02-27

Vård- och äldreomsorgens beslut

Redovisade anmälningssärenden läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

1. FSG protokoll 2022-12-14

2. Rapport från verksamhetsgranskning Sörmarksgatans och Kvibergsgatans korttidsenheter

Dnr 2023-00035

3. Rapport från verksamhetsgranskning Sandhult - Tema delaktighet

Dnr 2023-00036

Nomineringar till lokalt råd Vård- och äldreomsorgen 2023-2026

Dnr 2023-00027

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-02-27

Vård- och äldreomsorgen

§ 33

Dnr VAN 2023-000541.1.3.1

Delegationsbeslut 2023-02-27

Vård- och äldreomsorgens beslut

Redovisade delegationsbeslut läggs till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

1. Delegationslista Myndighet
 2. Delegationslista Myndighet under 65 år
 3. Delegationslista Bostadsanpassning
 4. Utredning enligt lex Sarah och anmälan till IVO
Dnr 2022-00251
 5. Utredning enligt lex Sarah och anmälan till IVO
Dnr 2022-00286
 6. Utredning enligt lex Sarah
Dnr 2022-00298
 7. Utredning enligt lex Sarah
Dnr 2022-00305
- Utredning enligt lex Sarah
Dnr 2022-00323

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande