



Allmänna villkor vid hyra av lokal eller idrottsanläggning vid övernattnig

Dessa allmänna villkor gäller när Fritids- och folkhälsoförvaltningen hyr ut en lokal eller idrottsanläggning (nedan kallad "lokalen") för övernattnig till en arrangör samt erbjuder tjänster som till exempel städning eller matservering till privatpersoner, föreningar, företag eller andra.

Vid varje uthyrning finns en uthyrningsansvarig som beslutar om lokalen och den utrustning som hör till.

1. Lokalen hyrs ut i befintligt skick.
2. Arrangören får inte använda lokalen för något annat ändamål än det ni angett i er ansökan. Om ni lämnat oriktiga uppgifter om vilken verksamhet ni tänker bedriva har Fritids- och folkhälsoförvaltningen rätt att häva avtalet.
3. Arrangören får inte använda lokalen längre än den tid som är avtalad.
4. Arrangören får inte hyra ut lokalen i sin tur eller låta någon annan använda den.
5. Fritids- och folkhälsoförvaltningen har rätt att vägra att hyra ut lokalen om vi kan anta att verksamheten kan leda till en ordningsstörning eller till någon form av lagöverträdelser i eller i anslutning till lokalen. Även om vi bekräftat en bokning eller på annat sätt ingått ett avtal om uthyrning kan vi när som helst säga upp avtalet av samma anledning. Ni har inte rätt till någon ersättning om vi säger upp avtalet av dessa skäl.
6. Fritids- och folkhälsoförvaltningen kan återkalla hyresavtalet om det sker en akut kris eller samhällsstörning som gör att lokalerna kan behövas till evakuering eller liknande.
7. Arrangören ska utse en funktionär som ansvarar för övernattnigen i lokalen. Funktionären ansvarar för att deltagarna får information om de lokala föreskrifterna samt tar del av och följer "PM för tillfällig övernattnig".
8. I lokalen är det förbjudet att
 - bedriva någon verksamhet med inslag av eller propaganda för rasism, nazism, extremism eller annat främlingsfientligt uttryck
 - exkludera någon från verksamheten på grund av ålder, kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller könsöverskridande identitet eller uttryck
 - använda alkohol, narkotika eller dopningspreparat
 - röka inomhus eller i direkt anslutning till entréer
 - laga mat eller tillreda varma drycker på någon annan plats än i kök, pentry eller matsal
 - förvara eller hantera brandfarliga varor
9. Avbokning 21 dagar före bokningens första dag är avgiftsfri. Därefter debiteras full avgift vid avbokning.
10. Arrangören betalar avgift för uthyrningen enligt gällande taxa. Taxan justeras vanligen vid varje årsskifte.

11. Arrangören betalar avgiften efter att ni fått fakturan för uthyrningen. Sista betalningsdag framgår av fakturan. Vid försenad betalning måste ni betala ränta på fakturan enligt lag och eventuell avgift för betalningspåminnelse.
12. Arrangören ska grovstäda lokalen, vilket innebär att ni ska samla ihop sopor i och utanför byggnaden. Om golv i entré och trappor är synbart nedsmutsade ska dessa sopas. Städvagnar finns utställda. Undvik i möjligaste mån utomhusskor inomhus. Skor med metalldubbar är förbjudna.
13. Fritids- och Folkhälsoförvaltningen tar betalt för lokalvård efter hyresperiodens slut enligt gällande timtaxa. Vi har också rätt att ta betalt för kostnader som uppstår om verksamheten krävt extra tillsyn, om städningen varit extra krävande eller om ni orsakat andra särskilda kostnader som inte var kända i förväg. Vid större evenemang där catering används tar vi betalt för extra sophämtning.
14. Arrangören måste betala faktiskt avgift för borttappade nycklar och/eller inpasseringskort.
15. Arrangören ska ta reda på och får inte överskrida det maximala antalet personer som får vistas i lokalen samtidigt. Vid övernattnings galler ett särskilt antal (se avtalsbilaga för aktuell lokal).
16. Arrangören ska känna till aktuell utrymningsplan för lokalen och ta reda på var utrymningsvägar och brandutrustning finns. Ni ansvarar också för att utrymningsvägar och brandutrustning inte blockeras och att alla deltagare räknas in på återsamlingsplatsen vid en eventuell utrymning.
17. Arrangören ska hålla god ordning i lokalen under den tid som bokningen omfattar.
18. Arrangören är skyldig att betala för eventuella skador som uppstår under uthyrningsperioden. Lokalen kontrolleras av Fritids- och folkhälsoförvaltningen och er gemensamt enligt ett speciellt besiktningsprotokoll både före och efter uthyrningsperioden.
19. Fritids- och Folkhälsoförvaltningen ansvarar inte för förlust av eller skada på personlig egendom eller annan egendom som gästerna ansvarar för. Vi ansvarar inte heller för eventuella skador eller olycksfall som inträffar medan lokalen hyrs ut. Om skadan eller olycksfallet orsakats av redan befintliga brister i lokalen som fastighetsägaren är ansvarig för faller ansvaret på fastighetsägaren.
20. Lokalens material får inte användas utan tillstånd från den uthyrningsansvariga. Innan arrangemanget påbörjas ska ni kontakta den ansvariga och få anvisningar om hur eventuell utrustning används.
21. Arrangören ansvarar för att ordnings- och skyddsföreskrifter följs. Den uthyrningsansvariga har inte ansvar för maskiners funktion och eventuella olycksfall.
22. Arrangören måste betala enligt avtalat pris (Borås Stads avtal) för eventuella larmutryckningar under uthyrningstiden, om utryckningarna beror på bristande kunskap eller felaktig hantering av larmanläggningen. Den uthyrningsansvariga ser till att arrangören får tillräckliga instruktioner och information om detta innan arrangemanget påbörjas.
23. På alla förskolor och skolor i Borås Stad är alla slags nötter, jordnötter, mandel och sesamfrön förbjudna att ta in i lokalerna. Med nötter menas till exempel hasselnötter, valnötter, paranötter, cashewnötter, pekannötter och pistagenötter. Förbudet gäller hela dygnet och under alla dagar.
24. Om lokalen inte kan användas enligt bokningen på grund av strejk, lockout eller annan arbetsmarknadskonflikt, brand, strömavbrott, väderlek, beslut av myndighet eller annan omständighet som Fritids- och folkhälsoförvaltningen inte kan råda över medför detta ingen skyldighet att betala skadestånd till arrangören.