

Sammanträdesdatum

2023-02-28

Instans

**Grundskolenämnden****Plats och tid:** Erikslundskolan, tisdagen den 28 februari 2023 kl 17:00-19:50.**Ledamöter**

Per Carlsson (S), Ordförande

Kamran Rousta (L), 1:e vice ordförande

Martin Nilsson (M), 2:e vice ordförande ersätts av Ebba Magnusson (M)

Emina Beganovic (S)

Hawalul Hassan (S)

Monika Hermansson Friedman (M)

Abdirahman Jama (V)

Ulf Sjösten (M) ersätts av Susanne Blid Roos (M)

Ted Thilander (KD)

Martin Sörbom (SD)

Sebastian Hjalmarsson (SD) ersätts av Annika Pehrsson (SD)

**Ersättare**

Oliver Toivanen (S)

Pernilla Ohlsson (S)

Fredrick Johansson (S)

Anna Frisk (MP)

Erika Arneus (V)

**Övriga tjänstemän**

Ulf Karlsson, förvaltningschef

Hayne Hedin, chef för kvalitet och utveckling

Peter Skoglund, chef för ekonomifunktionen

Joakim Cannerfors, Strategisk utredare

Emil Persson Torgerson, utredare protokollförare

Emelie Röjås, Kommunal

**Justeringens plats och tid**

Grundskoleförvaltningen, Olovsholmsgatan 32 plan 4, 2023-03-08 klockan 10:00.

**Tillkännagivande av protokoll**

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 9 mars 2023.

**Paragrafer §§ 17-32****Underskrifter**Sekreterare .....  
Emil Persson TorgersonOrdförande .....  
Per CarlssonJusterare .....  
Ted Thilander



### Grundskolenämnden

#### Ärendelista

§ 17	Allmänhetens frågestund .....	3
§ 18	Upprop och val av justerande personer .....	4
§ 19	Fastställande av föredragningslista .....	5
§ 20	Information från förvaltningschefen .....	6
§ 21	Återrapportering från presidium till Grundskolenämnden .....	7
§ 22	Återrapportering från kontaktpolitiker från verksamhetsbesök på skolor .....	8
§ 23	Dnr GRN 2022-00002 3.5.4.0 Årsredovisning 2022 Grundskolenämnden .....	9
§ 24	Dnr GRN 2021-00099 3.5.4.0 Uppföljning av Intern kontrollplan 2022 Grundskolenämnden .....	10
§ 25	Dnr GRN 2022-00104 3.5.4.0 Redovisning av inkomna synpunkter 2022 Grundskolenämnden .....	11
§ 26	Dnr GRN 2023-00002 3.5.4.0 Revidering av tillämpningsföreskrifter för skolskjuts .....	12
§ 27	Dnr GRN 2022-00149 3.5.4.0 Återrapportering av uppdrag: Skolornas arbete mot kränkande behandling av elever, vidtagna åtgärder .....	13
§ 28	Dnr GRN 2023-00009 3.5.4.0 Villkorsändring avtal inhyrning av Milstengatan 1 .....	15
§ 29	Dnr GRN 2023-00024 3.5.4.25 Ersättning för förlorad arbetsinkomst vid deltagande på konferens ..	16
§ 30	Dnr GRN 2023-00026 3.5.4.0 Initiativärende från M och KD: Särskilt stöd i årskurs 5 och årskurs 6.....	17
§ 31	Dnr GRN 2022-00145 3.5.4.0 Anmälningssärenden per februari 2023 Grundskolenämnden .....	18
§ 32	Dnr GRN 2022-00146 3.5.4.0 Delegationsbeslut per februari 2023 Grundskolenämnden .....	19



Sammanträdesdatum  
2023-02-28

### Grundskolenämnden

§ 17

## Allmänhetens frågestund

### Grundskolenämndens beslut

Ordförande beskrev hur nämnden hanterade uppdraget på dagens sammanträde samt föranledningarna till varför uppdraget getts till förvaltningen.

### Sammanfattning av ärendet

En från allmänheten deltog vid mötet då hon främst var intresserad av ärende 11. Återrapportering av uppdrag: Skolans arbete mot kränkande behandling av elever, vidtagna åtgärder.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum  
2023-02-28

### Grundskolenämnden

§ 18

## Upprop och val av justerande personer

### Grundskolenämndens beslut

Ted Thilander med Emina Beganovic som ersättare väljs att jämte ordförande signera protokollet. Protokollet justeras den 8 mars 2023 klockan 10:00 på Olovsholmsgatan 32, plan 4,

### Sammanfattning av ärendet

Ted Thilander med Emina Beganovic som ersättare föreslås att jämte ordförande signera protokollet. Protokollet justeras den 8 mars 2023 klockan 10:00 på Olovsholmsgatan 32, plan 4,

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 19

## Fastställande av föredragningslista

### Grundskolenämndens beslut

Föredragningslistan kompletteras med en punkt: Byte av kontaktpolitiker.  
Föredragningslistan fastställs med denna komplettering.

### Sammanfattning av ärendet

Föredragningslistan kompletteras med en punkt (6b): Byte av kontaktpolitiker.



§ 20

## Information från förvaltningschefen

### Grundskolenämndens beslut

Informationen från förvaltningschefen läggs till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschefen informerar om verksamheterna.



Sammanträdesdatum  
2023-02-28

### Grundskolenämnden

§ 21

## Återrapportering från presidium till Grundskolenämnden

### Grundskolenämndens beslut

Presidiets återrapportering läggs till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Presidiet informerar om hur de kommer att arbeta med att utveckla nämndens arbete med planering och dialog forum. De tar även med sig frågan om nämnden kan ta del av utbildningsfilmerna riktat till förvaltningens arbete mot sexuella kränkningar mot barn.



§ 22

## Återrapportering från kontaktpolitiker från verksamhetsbesök på skolor

### Grundskolenämndens beslut

Inga verksamhetsbesök har skett.

#### 6b. Byte av kontaktpolitiker

Fredrick Johansson och Anna Frisk byter kontaktskolor med varandra.

Fredrick Johansson utses till kontaktpolitiker inom skolområdet Särila.

Anna frisk utses till kontaktpolitiker inom skolområdet Viskafors.

### Sammanfattning av ärendet

Inga verksamhetsbesök har skett.

#### 6b. Byte av kontaktpolitiker

Av privata skäl finns ett behov av Fredrick Johansson och Anna Frisk byter kontaktskolor med varandra.





### Grundskolenämnden

§ 23

Dnr GRN 2022-00002 3.5.4.0

## Årsredovisning 2022 Grundskolenämnden

### Grundskolenämndens beslut

Godkänna årsredovisning 2022 för Grundskolenämnden.

### Sammanfattning av ärendet

I stort har verksamheten bedrivits enligt plan under 2022. Det har varit hög frånvaro bland personal och elever under vissa perioder. Frånvaron har varit ojämnt fördelad och drabbat en del enheter hårdare än andra. Orsakerna till frånvaron har varit infektioner av olika art, bland annat covid-19, men även restriktionerna om att stanna hemma vid symptom har påverkat på ett annat sätt än före pandemin, då dessa normer har förändrats. Med anledning av personalf frånvaron har trycket på vikarieanskaffningen varit högt och den inte helt har kunnat svara upp mot behovet.

Sammantaget har det varit ett ansträngt läge i verksamheten under 2022 och medarbetarna har utfört ett mycket gott arbete under dessa omständigheter.

Behörigheten till gymnasiet i årskurs 9 har förbättrats jämfört med 2021 och blev 82,2 %. Resultatet ligger en procentenhet högre än snittet för alla kommunala skolor i riket med hänsyn taget till socioekonomiska faktorer (modellberäknat värde). I årskurs 6 minskade elevernas gymnasiebehörighet med två procentenheter.

Ur det ekonomiska perspektivet började året positivt med beslut om en förlängning av statsbidraget skolmiljarden. Omvärldsläget började sedan utifrån situationen i Ukraina bli mer instabil med risk för kostnadsökningar. I denna situation beslutade Borås Stad om en tilläggsbudget som har medfört bättre förutsättningar för respektive skola. Samtidigt påverkas förvaltningen av de ökade livsmedelspriserna och dessa i samband med övriga inflationspåverkande inköp har bidragit till ekonomisk oro inför framtiden (t. ex. IT-komponenter samt tjänster). De stigande elpriserna har inte påverkat förvaltningen under 2022 då internhyresmodellen eftersläpar i kostnadsfördelning till tidigast 2023.

### Beslutsunderlag

1. Årsredovisning 2022 Grundskolenämnden.



### Grundskolenämnden

§ 24

Dnr GRN 2021-00099 3.5.4.0

## Uppföljning av Intern kontrollplan 2022 Grundskolenämnden

### Grundskolenämndens beslut

Godkänner upprättad uppföljning över intern kontroll 2022 för Grundskolenämnden och översänder densamma till Kommunstyrelsen och Stadsrevisionen.

Förvaltningschefen ges i uppdrag att under punkten information från förvaltningschef vid nästkommande nämndmöte, återrapportera hur man generellt arbetar med handlingsplaner utifrån resultatet i medarbetarenkäten och i synnerhet utifrån frågorna kring tystnadskultur.

### Sammanfattning av ärendet

Intern kontroll omfattar kommunens organisation, rutiner och system och syftar bland annat till att:

- Säkerställa att lagar, bestämmelser och överenskommelser följs
- Säkra att resurser används i enlighet med fattade beslut
- Minimera risker, säkra system och rutiner
- Trygga kommunens tillgångar och förhindra förluster
- Säkra en rättvisande redovisning som följer god redovisningssed
- Skydda politiker och personal från oberättigade misstankar.

Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde.

Grundskoleförvaltningen har genomfört intern kontroll för 2022 utifrån den plan som antogs av Grundskolenämnden för 2022 och redovisar iakttagelser och slutsatser i medföljande uppföljningsrapport. Granskningen har genomförts enligt plan.

### Beslutsunderlag

1. Uppföljning Intern kontroll 2022 (Grundskolenämnden)



Sammanträdesdatum  
2023-02-28

### Grundskolenämnden

§ 25

Dnr GRN 2022-00104 3.5.4.0

## Redovisning av inkomna synpunkter 2022 Grundskolenämnden

### Grundskolenämndens beslut

Godkänna upprättad redovisning av inkomna synpunkter för perioden 1 januari till 31 december 2022 och översända densamma till Kommunstyrelsen.

### Sammanfattning av ärendet

Antalet inkomna synpunkter till Grundskoleförvaltningen under perioden 1 januari till 31 december 2022 är högre än föregående år, 57 inlämnade synpunkter, mot 41 motsvarande period 2021.

Majoriteten av synpunkterna riktad emot skolor berör frågor som kan kopplas till budgetanpassningar eller organisationsfrågor på enskilda skolor. Det ökade antalet synpunkter ställda till förvaltningsledningen sedan juni 2022 berör organisationsfrågor kopplat till ett enskilt ärende.

Grundskoleförvaltningen har fortsatt arbeta med att aktivt informera allmänheten om möjligheten att lämna in synpunkter via synpunktshanteringssystemet.

Arbetet med att sprida informationen om möjligheten att lämna synpunkter via systemet samt förbättra arbetet med hanteringen av inkomna synpunkter är ständigt pågående.

### Beslutsunderlag

1. Redovisning av inkomna synpunkter januari-december 2022 (Grundskolenämnden)



Sammanträdesdatum  
2023-02-28

### Grundskolenämnden

§ 26

Dnr GRN 2023-00002 3.5.4.0

## Revidering av tillämpningsföreskrifter för skolskjuts

### Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden beslutar fastställa förslaget till revidering av tillämpningsföreskrifter till skolskjutsregler och översänder dessa till Kommunstyrelsen för kännedom och publikation i Borås Stads författningssamling.

### Sammanfattning av ärendet

Tjänstemän inom Grundskoleförvaltningen och Tekniska förvaltningen har uppmärksammat att det är angeläget att revidera tillämpningsföreskrifterna till skolskjutsreglerna och att det är angeläget att ha denna revidering på plats inför vårens arbete med skolskjutsbeslut som tar sin början i mars 2023. En arbetsgrupp med tjänstemän från de båda förvaltningarna har arbetat fram framlagt förslag till ändringar i föreskrifterna.

### Beslutsunderlag

1. Tillämpningsföreskrifter till skolskjutsregler GRN 2023-02-27.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



### Grundskolenämnden

§ 27

Dnr GRN 2022-00149 3.5.4.0

## Återrapportering av uppdrag: Skolornas arbete mot kränkande behandling av elever, vidtagna åtgärder

### Grundskolenämndens beslut

Godkänna återrapportering av uppdrag.

### Sammanfattning av ärendet

Grundskoleförvaltningen redovisar skolornas systematiska arbete:

- \* med att anmäla, utreda, åtgärda och följa upp när elever anser sig ha blivit utsatta för kränkande behandling,
- \* för att kartlägga risker för kränkande behandling,
- \* genomförda förebyggande och åtgärdande insatser det senaste året.

Skolorna i Grundskoleförvaltningen arbetar systematiskt för att motverka kränkande behandling av elever vilket framgår både i Kvalitetsrapporten Värdegrund 2022 och i den enkät som förvaltningen har ställt till skolkuratorer.

Den enskilda skolans systematiska arbete för att motverka kränkande behandling och diskriminering beskrivs i skolornas "Plan mot kränkande behandling och diskriminering". I Kvalitetsrapporten Värdegrund 2022 gjordes en granskning av skolornas planer. Sammantaget har det skett en tydlig förbättring av planerna i samtliga delar vid vår jämförelse mellan år 2020 och 2022. Det största utvecklingsområdet finns i planernas struktur. För att åtgärda detta har Grundskoleförvaltningens mall vid upprättande av plan mot kränkande behandling och diskriminering reviderats under hösten 2022.

En klar majoritet av skolkuratorerna anser att Grundskoleförvaltningens rutin för att upptäcka, anmäla, utreda, åtgärda och följa upp trakasserier och kränkande behandling följs. Likaså anser en klar majoritet att det digitala systemet för att hantera kränkande behandling enligt Skollagen används i det dagliga arbetet. Resultaten visar att det pågår ett systematiskt arbete för att åtgärda kränkande behandling på våra skolor samtidigt som det finns ett fortsatt behov att utveckla det arbetet på en majoritet av våra skolor. Denna bedömning bygger på en strävan av att alltid utveckla arbetet och bli bättre, inte utifrån en bedömning om att det finns brister som behöver åtgärdas.

Grundskoleförvaltningen använder från och med höstterminen 2021 det digitala systemet KB Incident (Draftit) för att dokumentera varje enskilt ärende där en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling. Systemet bidrar till att underlätta handläggningen av ärenden gällande kränkande behandling och diskriminering.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



### Grundskolenämnden

#### Beslutsunderlag

1. Bilaga 1 Mall vid upprättande av plan mot kränkande behandling och diskriminering.
2. Bilaga 2 Förebyggande och åtgärdande arbete på skolenheterna i arbetet kring mobbning, enkätsvar.
3. Bilaga 3 Anmälningar kränkande behandling.



Sammanträdesdatum  
2023-02-28

### Grundskolenämnden

§ 28

Dnr GRN 2023-00009 3.5.4.0

## Villkorsändring avtal inhyrning av Milstensgatan 1

### Grundskolenämndens beslut

Tillstyrka Lokalförsörjningsnämnden förslag på nytt avtal gällande inhyrning av Milstensgatan 1 där Grundskoleförvaltningen har sin verksamhet; särskild undervisningsgrupp A-resurs.

### Sammanfattning av ärendet

2022-09-15 blev Borås Stad som hyresgäst uppsagda för nya villkor av fastighetsägaren Hemsö, som gäller familjecentralen samt A-resurs för Grundskolenämnden på Milstensgatan. Villkorsändringen består av en hyreshöjning, index uppräknat till 100% samt ny avtalslängd på 5 år.

Lokalförsörjningsnämndens beslut gäller 730 kvm för ytor som idag redan nyttjas av Förskolenämnden samt Grundskolenämnden. Grundskolenämnden hyr 215 kvm.

### Beslutsunderlag

1. Villkorsändring avtal inhyrning av Milstensgatan 1.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum  
2023-02-28

### Grundskolenämnden

§ 29

Dnr GRN 2023-00024 3.5.4.25

## Ersättning för förlorad arbetsinkomst vid deltagande på konferens

### Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden beviljar att ersättning för förlorad arbetsinkomst för de politiker i nämnden som anmält sig till skolverkets konferens Leda digitalisering.

### Sammanfattning av ärendet

Den 9 mars anordnar skolverket en konferens om möjligheter och utmaningar med förskolans och skolans digitalisering i samarbete med RISE riktat till nämndpolitiker och skolchefer.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst utgår till de politiker från Grundskolenämnden som anmält sig till utbildningen.





Sammanträdesdatum  
2023-02-28

### Grundskolenämnden

§ 30

Dnr GRN 2023-00026 3.5.4.0

## Initiativärende från M och KD: Särskilt stöd i årskurs 5 och årskurs 6

### Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden lägger initiativärendet till beredning.

### Sammanfattning av ärendet

Moderaterna och Krisdemokraterna har inkommit med ett initiativärende gällande Särskilt stöd i årskurs 5 och årskurs 6 (se Bilaga).

### Beslutsunderlag

Per Carlsson (S) men instämmande av Ted Thilander (Kd) föreslår att: Grundskolenämnden lägger initiativärendet till beredning.



Sammanträdesdatum  
2023-02-28

### Grundskolenämnden

§ 31

Dnr GRN 2022-00145 3.5.4.0

## Anmälningssärenden per februari 2023 Grundskolenämnden

### Grundskolenämndens beslut

Godkänna redovisning av anmälningssärenden och lägga dessa till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Protokoll från facklig samverkan i Förvaltningens samverkansgrupp (FSG) per februari 2023.

### Beslutsunderlag

1. Anmälningssärenden per februari 2023.

Sammanträdesdatum  
2023-02-28**Grundskolenämnden**

§ 32

Dnr GRN 2022-00146 3.5.4.0

**Delegationsbeslut per februari 2023  
Grundskolenämnden****Grundskolenämndens beslut**

Godkänna redovisning av delegationsbeslut och lägga dessa till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Grundskola.

Inkomna överklaganden skolplacering perioden 2023-01-25—2023-02-28.

Placeringsbeslut, skolval 2023-2024.

Laglighetsprövningar skolplacering 2023-01-25—2023-02-28.

Avslagsbeslut på önskad skolplacering perioden 2023-01-25—2023-02-28.

Ordförandebeslut skolplacering med syskonförtur för perioden  
2023-01-25—2023-02-28.

Delegationsbeslut Ansökan om plats/utökad omsorgstid på fritidshemmet  
enligt SL 14 kap 5-6 §§ perioden 2023-01-25—2023-02-28.

Delegationsbeslut uppskjuten skoltid perioden 2023-01-25—2023-02-28.

Personal.

Delegationsbeslut från förvaltningschef 2023-01-25—2023-02-28.

Läsårstider 2024-2025.

Framställan Lokalanpassning Svedjeskolan.

Framställan Lokalanpassning Solgården, Erikslund särskola.

Framställan Lokalanpassning Asklandaskolan.

Övriga delegationsbeslut.

Avslagsbeslut skolskjuts per januari 2023.

**Beslutsunderlag**

1. Delegationsbeslut per februari 2023.