

Sammanträdesdatum

2024-06-11

Instans

Vård- och äldreomsorgen

Plats och tid: Astart Mat och Möten, Kyrkängsgatan 8, Borås, tisdagen den 11 juni 2024 kl 16:00-16:46.
Ajournering: 16:32-16:44.

Ledamöter

Johan Wikander (L), Ordförande

Stefan Lindborg (V), 1:e vice ordförande

Hans Gustafsson (KD), 2:e vice ordförande

Ann-Christin Ahlberg (S) §§ 70-73

Tauno Haikara (S)

Kerstin Hermansson (C)

Freddy Gonzales Cancino (MP)

Pirita Isegran (M)

ersätter Anders Johansson (M)

Anna Christensen (M)

Björn Qvarnström (SD)

Ann-Charlotte Blomqvist (SD)

Ingela Andersson (S) §§ 74-85

ersätter Ann-Christin Ahlberg (S)

Ersättare

Ingela Andersson (S) §§ 70-73

Lennart Håkansson (S)

Inga-Lill Nilsson (S)

Kjell Karlsson (L)

Bo Unosson (C)

Gunbritt Johansson (V)

Jan-Peter Otteaus (M)

Jörgen Åkesson (KD)

Anette Eriksson (SD)

Övriga tjänstepersoner

Tina Isaksson, förvaltningschef

Lena Elliot, chef för ekonomifunktionen

Malin Huttu, nämndsekreterare

Justeringens plats och tid

Justering äger rum via digital signering, 2024-06-14

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 14 juni 2024

Paragrafer § 70-85**Underskrifter**Ordförande (231208 15.00) Lars Johan Wikander - Mobilt BankID
Johan WikanderJusterare (230702 20.36) ANNA CHRISTENSEN - Mobilt BankID
Anna ChristensenSekreterare (220102 14.21) MALIN HUTTU - Mobilt BankID
Malin Huttu



Vård- och äldrenämnden

Ärendelista

§ 70	Dnr VAN 722 Allmänhetens frågestund	3
§ 71	Dnr VAN 723 Upprop och val av justerande person.....	4
§ 72	Dnr VAN 724 Förvaltningschefen informerar.....	5
§ 73	Dnr VAN 725 Fastställande av föredragningslista	6
§ 74	Dnr VAN 2024-001521.1.3.1 Månadsuppföljning maj 2024 (10-dagars)	7
§ 75	Dnr VAN 2024-001511.1.3.1 Framställan om utredning fiber vård- och omsorgsboende.....	8
§ 76	Dnr VAN 2024-001581.1.3.0 Behovsprognos 2024-2034	9
§ 77	Dnr VAN 2024-000681.2.3.3 Revisionsrapport: Granskning av försystem till ekonomisystemet i Borås Stad	10
§ 78	Dnr VAN 2024-000772.3.2.0 Revisionsrapport: uppföljande granskning av Borås Stads personalpolitik	11
§ 79	Dnr VAN 2024-001671.1.3.1 Redovisning från arbetsgruppen om demensby	13
§ 80	Dnr VAN 2024-001661.1.3.1 Rapport från medborgardialogen om framtidens äldreomsorg den 9 april 2024	15
§ 81	Dnr VAN 2024-001273.7.1.4 Yttrande över motion om AI i Socialtjänsten.....	17
§ 82	Dnr VAN 2024-001601.1.3.25 Per Marbys stiftelse för kulturvård: Donation till Björkhaga äldreboende 2024	18
§ 83	Dnr VAN 2024-001571.1.3.1 Anmälningsärenden 2024-06-11	19
§ 84	Dnr VAN 2024-001561.1.3.1 Delegationsbeslut 2024-06-11	20
§ 85	Dnr VAN 2024-001681.1.3.1 Tilldelningsbeslut möbler Kristinegränd.....	21



Sammanträdesdatum
2024-06-11

Vård- och äldreomsorgen

§ 70

Dnr VAN 722

Allmänhetens frågestund

Ingen allmänhet närvarar.



Sammanträdesdatum
2024-06-11

Vård- och äldreomsorgen

§ 71

Dnr VAN 723

Upprop och val av justerande person

Vård- och äldreomsorgens beslut

Anna Christensen (M) väljs som justerande person jämte ordförande. Justering äger rum via digital signering 2024-06-14.



Sammanträdesdatum
2024-06-11

Vård- och äldreomsorgen

§ 72

Dnr VAN 724

Förvaltningschefen informerar

Förvaltningschefen informerar om Vårdförbundets varsel om konfliktåtgärder. Förvaltningen deltar kontinuerligt i centrala krisledningsmöten samt genomför interna krisledningsmöten på förvaltningen. I nuläget är läget under kontroll dock ser förvaltningen att bemanningssituationen kan komma att bli mer ansträngd under sommaren.

Förvaltningschefen återkopplar kring frågan från föregående nämnd angående problematik med att låsa upp dörrar utifrån med vanlig nyckel då dörren har blivit låst med digitalt lås.

Förvaltningschefen informerar om förvaltningens arbete efter Borås Tidnings reportage om LOV-företaget Axiva.

Förvaltningschefen informerar om kösituationen till vård- och omsorgsboende. I nuläget står 53 personer i kö till vård- och omsorgsboende, varav 14 av dessa har tackat nej till ett erbjudande minst en gång.

Arbetet med att rekrytera sommarvikarier till Vård- och äldreomsorgens verksamheter har fortlöpt bra. Förvaltningen har anställt 411 nya sommarvikarier och i nuläget kvarstår 16 vakanser.

Förvaltningschefen informerar att initiativärende om kommunfarmaceut återrapporteras till nämnden i september.



Sammanträdesdatum
2024-06-11

Vård- och äldre- nämnden

§ 73

Dnr VAN 725

Fastställande av föredragningslista

Vård- och äldre- nämndens beslut

Föredragningslistan fastställs utan justeringar.



§ 75

Dnr VAN 2024-001511.1.3.1

Framställan om utredning fiber vård- och omsorgsboende

Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att hos Lokalförvaltningsnämnden begära en utredning för att säkerställa digital infrastruktur för lägenhetsinnehavare på Stadens vård- och omsorgsboenden.

Vård- och äldreomsorgen önskar återkoppling i ärendet senast 31 oktober 2024.

Sammanfattning av ärendet

Vård- och äldreomsorgen har aktivt arbetat för att minska det digitala utanförskapet för Stadens seniorer, det är även väl känt att dagens seniorer är mer digitala än tidigare generationer, en utveckling som även bidrar till ett mer självständigt liv. En självständighet som nämnden ser som självklarhet att fortsätta även när flytt till ett vård- och omsorgsboende är ett faktum.

Med dagens digitala utveckling utesluts individer från samhället när den digitala infrastrukturen inte finns på plats, detta gäller såväl i sitt egna hem som i den öppna gemensamma stadsmiljön.

Det har nu kommit nämnden till känna att merparten av Stadens vård- och omsorgsboenden inte ger sina hyresgäster en möjlighet till digital infrastruktur. Orsaken till detta kan spekuleras kring, men nämnden vill vara tydlig med att det inte får finnas någon skillnad mellan denna typ av lägenheter och övriga lägenheter som står under Stadens bostadsbestånd. Digital infrastruktur är idag lika viktig oavsett var man befinner sig i livets skede.

Med anledning av detta vill Vård- och äldreomsorgen ge Lokalförvaltningsnämnden ett utredningsuppdrag för att utreda lösningar och finansiering för att få denna infrastruktur på plats.



Vård- och äldreomsorgen

§ 78

Dnr VAN 2024-000772.3.2.0

Revisionsrapport: uppföljande granskning av Borås Stads personalpolitik

Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att godkänna svar på revisionsrapporten om Borås Stads personalpolitik samt att översända upprättat svar till Stadsrevisionen.

Sammanfattning av ärendet

Stadsrevisionen har genomfört en uppföljande granskning av Borås Stads personalpolitik. Syftet är att följa upp granskningen av Borås Stads personalpolitik som gjordes 2015 och att bedöma i vilken utsträckning identifierade brister som har åtgärdats.

I 2015 års granskning var Stadsrevisionens bedömning att den genomförda personalpolitiken i väsentliga delar inte nådde upp till målsättningarna i det personalpolitiska programmet. Uppföljningen fokuserar på de största brister som identifierades i 2015 års granskning. Sammanfattningsvis bedömer Stadsrevisionen att bristerna inom områdena konkurrenskraftiga löner, förmåner och kompetensutveckling till stor del är åtgärdade. Bristerna när det gäller uppföljning, lönespridning, löneöversyn och hållbart arbetsliv bedöms som delvis åtgärdade. De brister som konstaterades i 2015 års granskning när det gäller personalpolitikens styrning och den centraliserade lönesättningen bedöms till största delen kvarstå.

Vård- och äldreomsorgen ställer sig bakom att reglementen behöver ses över med syfte att skapa tydlighet i mandat och ansvarsfördelning inom personalområdet.

Vård- och äldreomsorgen kan bekräfta bilden av en fragmenterad styrning samt bristande koppling mellan styrdokument inom HR och stadens styrmodell. Vård- och äldreomsorgen ställer sig bakom stadsrevisionens bedömning i att det behöver utvecklas en tydlig övergripande styrning mot de personalpolitiska målsättningarna. Den personalekonomiska redovisningen innehåller idag delar där styrningen realiserar istället för att bara bestå av uppföljning, vilket förstärker den oklarhet kring styrkedjan som råder. Den personalekonomiska redovisningen bör enbart vara en uppföljning av Borås Stads arbete med att realisera sina personalpolitiska målsättningar.

Stadsrevisionen lyfter att Vård- och äldreomsorgen inte har formulerat indikatorer som avser grunduppdraget som arbetsgivare. Vård- och äldreomsorgen följer upp indikatorer som avser uppdraget som arbetsgivare



Sammanträdesdatum
2024-06-11

Vård- och äldreomsorgen

under ”egen organisation”. Ställningstagandet baseras på förklaringen av grunduppdraget i Borås Stads styr- och ledningsmodell:

”Grunduppdraget beskriver varför verksamheten finns till, vad den ska göra och för vem.”

Vård- och äldreomsorgens grunduppdrag är inte att vara arbetsgivare, Vård- och äldreomsorgen är arbetsgivare för att lösa sitt grunduppdrag. I remissen gällande programmet för Borås Stads styr- och ledningssystem lyfte Vård- och äldreomsorgen en kritik kring risken att grunduppdraget blir otydligt och riskerar att förväxlas med Borås Stads olika uppdrag utifrån visionen.

Vård- och äldreomsorgen bekräftar Stadsrevisionens bild av att det görs bättre analyser på området än idag. Nämnden instämmer även i bedömningen att åtgärder fortsättningsvis behövs för svårrekryterade yrkesgrupper såsom legitimerad personal. Nämnden ser också positivt på den utveckling som sker mot en mer decentraliserad lönesättning.

Stadsrevisionen lyfter att en stor del av de kompetensförsörjningsutmaningar Borås Stad står inför är arbetsmiljörelaterade, vilket nämnden instämmer i. Kompetensförsörjningsutmaningarna är stora inom Vård- och äldreomsorgens verksamheter och nämnden är också en av de nämnder med kvinnodominerade yrken och där antalet medarbetare per chef är som högst. Av forskning är det tydligt att många av de friskfaktorer som gynnar en bra arbetsmiljö och får medarbetare och stanna är nära kopplat till ett närvarande ledarskap och goda förutsättningar för stadens chefer. Nämnden ser därför att personalpolitiken behöver styra i forskningens riktning och därtill skapa förutsättningar för de nämnder med de största utmaningarna att nå upp till intentionerna.

Vård- och äldreomsorgen delar Stadsrevisionens bedömning om att det skett en förbättring på området förmåner och kompetensutveckling. Marknadsföring av Borås Stads arbetsgivarvarumärke har utvecklats i en positiv riktning och förmånerna håller en god nivå. Dock delar inte nämnden Stadsrevisionens bild av att kompetensutvecklingen helt uppnår intentionerna. Det förekommer fortfarande brist på platser till centralt anordnade utbildningarna, då främst för målgruppen chefer. Generellt ser nämnden att staden behöver ta ett omtag i den IT-infrastruktur som råder på personalområdet i syfte att modernisera, effektivisera och kvalitetssäkra arbetet.

Med hänvisning till ovan godkänner Vård- och äldreomsorgen svar på revisionsrapporten om Borås Stads personalpolitik.

Beslutsunderlag

1. Rapport – Uppföljande granskning av Borås Stads personalpolitik



Sammanträdesdatum
2024-06-11

Vård- och äldreomsorgen

§ 79

Dnr VAN 2024-001671.1.3.1

Redovisning från arbetsgruppen om demensby

Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att anta arbetsgruppens återrapportering om Borås Stads arbete med demensby.

Sammanfattning av ärendet

I budget 2022 gav Vård- och äldreomsorgen förvaltningen i uppdrag att inleda en lokaliseringsstudie gällande demensby. I en framställan till Lokalförsörjningsförvaltningen daterad 2022-04-01 gav Vård- och äldreomsorgen dem ett uppdrag att genomföra en lokaliseringsstudie vars syfte är att hitta en lämplig plats att bygga en demensby på.

Vård- och äldreomsorgen, kommunalråd, tjänstepersoner från Vård- och äldreomsorgen och Lokalförsörjningsförvaltningen samt representant från pensionärsrådet besökte i september 2023 Månstorps Ängar i Vellinge kommun. Månstorps Ängar, som drivs av Forenade Care AB, är Sveriges första och enda demensby. Vid besöket gavs information om förutsättningar kring lokaler och utemiljö samt innehåll i verksamheten.

Som en följd av besöket beslutade Vård- och äldreomsorgen 2023-12-12 att tillsätta en arbetsgrupp för att ta fram förslag på definition av vad som avses med demensby i Borås Stad. Syftet var att klargöra hur en demensby kan utformas och vad som krävs vid en nybyggnation utifrån tre övergripande områden; boendemiljö, utemiljö och verksamhetens innehåll.

Gruppens sammansättning har varit en representant från varje parti som är representerat i Vård- och äldreomsorgen samt förvaltningschef, chef för ekonomifunktionen och verksamhetschef vård- och omsorgboende. Utöver dessa har gruppen kompletterats med ytterligare tjänstepersoner såsom demenssamordnare och representant från demensteam, samt tjänsteperson från förvaltningen som ansvarat för att dokumentera arbetsgruppens arbete.

Arbetsgruppen har träffats vid tre tillfällen och vid varje tillfälle valt att fokusera på ett av de tre huvudområden som valts; inomhusmiljö, utemiljö samt verksamhetens innehåll. Varje tillfälle har startats med en omvärldsbevakning på området, kompletterat med föredragning av demenssamordnare med fokus på råd och rekommendationer. Arbetsgruppen har därefter haft en diskussion. Diskussionerna har sammanställts och utmynnat i ett dokument; ”Stjärnklara hus ” som sammanfattar arbetsgruppens diskussioner och reflektioner på vad som skulle kunna vara Borås Stads svar på hur en demensby kan utformas och vad som krävs vid en nybyggnation utifrån tre övergripande områden; boendemiljö, utemiljö och verksamhetens innehåll.



Sammanträdesdatum
2024-06-11

Vård- och äldrenämnden

Arbetsgruppen har samverkat med olika intressenter för kunskapsinhämtning och dialog exempelvis pensionärsföreningar, Demensförbundet och Lokalförsörjningsnämnden.

Beslutsunderlag

1. Bilaga Stjärnklara hus



Sammanträdesdatum
2024-06-11

Vård- och äldreomsorgen

§ 80

Dnr VAN 2024-001661.1.3.1

Rapport från medborgardialogen om framtidens äldreomsorg den 9 april 2024

Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att godkänna återrapporteringen av medborgardialogen om framtidens äldreomsorg den 9 april 2024.

Sammanfattning av ärendet

Den 31 maj 2023 beslutade Vård- och äldreomsorgens presidium att det under mandatperioden 2023-2026 ska genomföras tre medborgardialoger. Medborgardialogerna ska genomföras med ett specifikt tema för respektive medborgardialog. De teman som beslutats för respektive år är:

- 2024: Framtidens äldreomsorg
- 2025: Boendesituation för äldre
- 2026: Finskt förvaltningsområde och äldreomsorg

Den 9 april 2024 anordnade Vård- och äldreförvaltningen på uppdrag av Vård- och äldreomsorgen en medborgardialog med tema framtidens äldreomsorg på Restaurang Duvan. Medborgardialogen anordnades som ett så kallat dialogcafé där dialog fördes i mindre grupper om tre till fem medborgare samt en politiker från Vård- och äldreomsorgen. Vid varje bord fanns även en sekreterare som förde anteckningar.

Medborgardialogen utgick från tre frågeställningar. Dessa frågeställningar förekom även i Fritids- och folkhälsonämndens Hälsoenkät 65+ för Vård- och äldreomsorgens räkning. Frågeställningarna handlar om:

- Hur vill du helst få stöd om du behöver hjälp i din vardag?
- Hur vill du bo om du får omfattande behov av vård och omsorg i framtiden?
- Vad är viktigast vid val av ett nytt boende som trygghetsboende eller äldreboende?

Syftet med medborgardialogen var:

- att främja medborgarnas möjlighet till inflytande och delaktighet,
- att ta del av boråsarnas åsikter och behov,
- att höja den gemensamma kompetensen i viktiga frågor,
- att få ett bättre underlag för beslut och prioriteringar.



Sammanträdesdatum
2024-06-11

Vård- och äldreomsorgen

Synpunkter som framkom under medborgardialogen redovisas i rapport Medborgardialog den 9 april 2024 – Sammanställning av resultat.

Vissa insatser som deltagarna önskar hjälp med, kan vara utöver det som inom socialtjänstlagen anses vara skälig levnadsnivå. Exempel på ett sådant önskemål kan vara att plantera blommor och bära jordsäckar.

Några av de önskemål som framfördes, är att man vill bo kvar hemma och klara sig själv så länge det går, vilket ytterligare bekräftar att Vård- och äldreomsorgens förebyggande arbete med fokus på friskfaktorer är rätt prioritering för målgruppen.

Medborgarnas önskemål om digitala hjälpmedel vid vissa insatser bekräftar att Vård- och äldreomsorgens pågående arbetet med digitalisering bör fortsätta och utvecklas, men det är viktigt att välfärdsteknik inte ersätter den mellanmänniska kontakten. Däremot får det gärna fungera som ett komplement.

Synpunkter som framfördes var också att digitala verktyg till exempel datorer, surfplattor och smartphones kan vara bra redskap för att förebygga ensamhet och främja självständighet. Förutsättningen är dock att man vet hur man ska använda dessa redskap och därför efterlystes mer digitalt stöd och utbildning.

Medborgardialogen har gett Vård- och äldreomsorgen värdefulla synpunkter som nämnden kommer att ta i beaktande i kommande arbete. Vård- och äldreomsorgen godkänner återrapporteringen av medborgardialogen om framtidens äldreomsorg den 9 april 2024.

Beslutsunderlag

1. Medborgardialog den 9 april 2024 – Sammanställning av resultat



Sammanträdesdatum
2024-06-11

Vård- och äldreomsorgen

§ 82

Dnr VAN 2024-001601.1.3.25

Per Marbys stiftelse för kulturvård: Donation till Björkhaga äldreboende 2024

Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att tacksamt ta emot gåvan till Björkhaga vård- och omsorgsboende från Per Marbys stiftelse för kulturvård om 57000 kronor i enlighet med donatorns intentioner.

Sammanfattning av ärendet

Per Marbys stiftelse för kulturvård önskar donera 57000 kronor för verksamhetsåret 2024 till Björkhaga vård- och omsorgsboende. Syftet med bidraget är att främja de äldres välbefinnande vid Björkhaga vård- och omsorgsboende.

Donationen ska användas till aktiviteter utanför den ordinarie verksamheten. Exempel på aktiviteter är hyra minibuss, redskap till trädgård och odlingspyssel, blommor till samtliga vårdtagare vid födelsedag, julklapp till samtliga vårdtagare, hyra spelmän vid festliga tillfällen och livsmedel såsom smörgåstårter och tårter vid speciella högtider.

Vård- och äldreomsorgen beslutar att tacksamt ta emot gåvan till Björkhaga vård- och omsorgsboende från Per Marbys stiftelse för kulturvård om 57000 kronor i enlighet med donatorns intentioner.

Beslutsunderlag

1. Ansökan om donation till Björkhaga äldreboende 2024



Sammanträdesdatum
2024-06-11

Vård- och äldreomsorgen

§ 83

Dnr VAN 2024-001571.1.3.1

Anmälningssärenden 2024-06-11

Vård- och äldreomsorgens beslut

Redovisade anmälningssärenden läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

1. Protokoll FSG 2024-04-16
2. Beslut från IVO
Dnr 2024-00035
3. Arbetsmiljöansvar - delegering till förvaltningschef
Dnr 2024-00169
4. Rapport från verksamhetsgranskning Hestra Ringväg
Dnr 2024-00170
5. Protokollsutdrag från delregional nämnd södras sammanträde den 16 maj 2024 - Fokusområde God och nära vård
Dnr 2024-00171
6. Sociala omsorgsnämndens beslut gällande utredning om avgift för korttidsplats enligt SoL
Dnr 2024-00172
7. Protokoll Styrelsemöte Mediapoolen AB 2024-05-03
Dnr 2024-00135
8. Mediapoolen Västra Götaland AB Protokoll bolagsstämma, årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport
Dnr 2024-00173



Sammanträdesdatum
2024-06-11

Vård- och äldreomsorgen

§ 84

Dnr VAN 2024-001561.1.3.1

Delegationsbeslut 2024-06-11

Vård- och äldreomsorgens beslut

Redovisade delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

1. Delegationslista Myndighet
2. Delegationslista Myndighet under 65 år
3. Delegationslista Bostadsanpassning
4. Delegationslista HR
5. Tilldelningsbeslut direktupphandling besiktning av vårdsängar
Dnr 2024-00123
6. Delegationsbeslut ställföreträdande förvaltningschef under sommaren
2024
Dnr 2024-00159
7. Yttrande till IVO som gäller ej verkställt beslut
Dnr 2024-00035
8. Utredning enligt lex Sarah och anmälan till IVO
Dnr 2024-00066
9. Utredning enligt lex Sarah
Dnr 2023-000293
10. Utredning enligt lex Sarah
Dnr 2023-00310
11. Utredning enligt lex Sarah
Dnr 2024-00026



§ 85

Dnr VAN 2024-001681.1.3.1

Tilldelningsbeslut möbler Kristinegränd

Vård- och äldreomsorgens beslut

Vård- och äldreomsorgen beslutar att

1. Anta och teckna avtal med anbudsgivare som leverantör gällande upphandling av möbler till Kristinegränd enligt nedan:

- Del 1 Boendemiljö	Input	org.nr 5563112290
- Del 2 Personaldel	Input	org.nr 5563112290
- Del 3 Gardiner	Input	org.nr 5563112290
- Del 4 Arbetsstolar	Kinnarps	org.nr 5562566736
2. Delegera till förvaltningschef att underteckna avtal.

Paragrafen justerades omedelbart efter Vård- och äldreomsorgens sammanträde den 11 juni 2024. Se separat protokoll.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stad bygger nytt vård- och omsorgsboende i stadsdelen Kristineberg, adress Kristinegränd 7. Boendet är ett vård- och omsorgsboende med lägenheter för personer med omfattande omvårdnadsbehov. Kristinegränd blir ett boende med 73 lägenheter fördelat på fyra våningar, åtta avdelningar totalt. De fyra våningarna har varsin temafärg; röd, gul, blå och grön.

Upphandlingen har genomförts som en förnyad konkurrensutsättning. Den förnyade konkurrensutsättningen omfattar möbler för gemensamma miljöer där vårdtagare vistas, såsom sällskapsrum, kök och korridorer, gardiner samt armaturer samt möbler avsedda för personal till kontor och personalutrymmen.

Produkterna ska vara väl anpassade för vårdnära miljöer och uppfylla krav/funktion på behov av regelbunden rengöring/ hygienkrav. Möblerna avsedda för de boende behöver även vara anpassade till personer med funktionsnedsättning och kognitiv svikt, med viktiga detaljer såsom kontrastmarkering, färgval, bekvämlighet, estetik, anpassad höjd etc. Möbler avsedda för personalutrymmen skall vara ändamålsenliga och hållbara.

Anbud kunde lämnas på en eller flera delar:

- Del 1 Boendemiljö
- Del 2 Personalrum



Sammanträdesdatum
2024-06-11

Vård- och äldrenämnden

- Del 3 Gardiner
- Del 4 Arbetsstolar

Tre anbud har inkommit. Två anbudsgivare har lämnat anbud på samtliga anbudsområden, en anbudsgivare har valt att endast lämna anbud på ett område. Samtliga anbud uppfyllde kraven avseende kvalitetssäkring och företagspresentation. Upphandlingens värde bedöms till ca 3 mnkr

De anbud som efter utvärderingen visat sig ekonomiskt mest fördelaktigt med bästa förhållande mellan pris och kvalitet som utvärderingsgrund inom område:

- Del 1 Boendemiljö: är anbudet från Input, org.nr 5563112290,
- Del 2 Personalrum: är anbudet från Input, org.nr 5563112290,
- Del 3 Gardiner: är anbudet från Input, org.nr 5563112290,
- Del 4 Arbetsstolar: är anbudet från Kinnarps, org.nr 5562566736.

Beslutsunderlag

1. Tilldelningsbeslut möbler Kristinegränd