



Sammanträdesdatum
2023-02-27

Instans
Förskolenämnden

Plats och tid: Förskoleförvaltningen Olovsholmsgatan 32 Borgstena, måndagen den 27 februari 2023 kl 17:00-18:56.

Ledamöter

Andreas Ekström (S), Ordförande
Anne Rapinoja (V), 1:e vice ordförande
Gunilla Christoffersson (KD), 2:e vice ordförande
Bratica Lazovic (S)
Fredrik Nilströmer (L)
Staffan Falk (MP)
Marie Fridén (M)
Stefan Medin (M)
Leif Häggblom (SD)
Käthy Johansson (SD)

Tjänstgörande ersättare

Solveig Landegren (C) för Pernilla Tejemark (C)

Ersättare

Leif Johansson (S)
Agron Cela (S)
Tuva Stigsson (L)
Jessica Sjösten (M)
Katja Lecznar (M)
Alexandra Florén (KD)
Baard Kronholm Eng (SD)
Lennart Alftberg (SD)

Övriga tjänstemän

Ina Furtenbach, förvaltningschef
Ing-Marie Samuelsson, chef kvalitet och utveckling (§§ 29-40 exkl. beslut)
Tanja Vööras, chef för ekonomifunktionen (§§ 29-40 exkl. beslut)
Carina Holmström, verksamhetschef (§§ 29-40 exkl. beslut)
Marie Thorén, verksamhetschef (§§ 29-40 exkl. beslut)
Lotta Forsberg, verksamhetschef (§§ 29-40 exkl. beslut)
Olof Fredholm, chef för administration (§§ 29-40 exkl. beslut)
Monica Proven, chef för barnhälsa (§§ 29-40 exkl. beslut)
Helena Munthe, HR chef (§§ 29-40 exkl. beslut)
Karin Vapnar, personalföreträdare (§§ 29-40 exkl. beslut)
Frida Nermansson, personalföreträdare (§§ 29-40 exkl. beslut)
Ida Westin, förvaltningscontroller (§§ 29-40 exkl. beslut)
Emelie Wigforss, nämndsekreterare

Justeringens plats och tid

Digital justering tisdag den 28 februari 2023

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 28 februari 2023

Paragrafer §§ 29-40

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum
2023-02-27**Förskolenämnden****Underskrifter**Ordförande VISMA_SIGN_01_ATTRIBUTE_DN_name
Andreas EkströmJusterare VISMA_SIGN_02_ATTRIBUTE_DN_name
Gunilla ChristofferssonSekreterare VISMA_SIGN_03_ATTRIBUTE_DN_name
Emelie Wigforss

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Förskolenämnden**Ärendelista**

§ 29	Upprop och val av justerande ledamot och dennes ersättare.....	4
§ 30	Godkännande av föredragningslista.....	5
§ 31	Allmänhetens frågestund	6
§ 32	Dnr FN 2023-000191.1.3.25 Informationsärende - Kvalitetsrapport utveckling och lärande 2022....	7
§ 33	Dnr FN 2023-000311.1.3.25 Informationsärende - Kostrapport 2021/2022	8
§ 34	Dnr FN 2023-000161.2.4.1 Förskolenämndens årsredovisning 2022.....	9
§ 35	Dnr FN 2023-000091.1.3.0 Delegationsordning Förskolenämnden 2023-2024	11
§ 36	Dnr FN 2021-001211.1.3.0 Uppföljning av intern kontrollplan 2022	12
§ 37	Dnr FN 2022-000901.4.2.1 Redovisning av inkomna synpunkter 2022	13
§ 38	Dnr FN 2023-000041.1.3.0 Anmälningssärenden	14
§ 39	Dnr FN 2023-000051.1.3.0 Redovisning av delegationsbeslut	15
§ 40	Dnr FN 2023-000071.1.3.25 Rapportering från kontaktpolitiker.....	16



§ 29

Upprop och val av justerande ledamot och dennes ersättare

Förskolenämndens beslut

Gunilla Christoffersson med Bratica Lazovic som ersättare utses tillsammans med mötesordföranden att justera dagens protokoll. Justeringen genomförs digitalt, tisdag den 28 februari.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 30

Godkännande av föredragningslista

Förskolenämndens beslut

Upprättad föredragningslista godkänns.

§ 31

Allmänhetens frågestund**Förskolenämndens beslut**

Ingen allmänhet närvarar vid dagens nämndsammanträde.



Sammanträdesdatum
2023-02-27

Förskolenämnden

§ 32

Dnr FN 2023-000191.1.3.25

Informationsärende - Kvalitetsrapport utveckling och lärande 2022

Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Protokollsanteckning

Chef för kvalitet och utveckling, Ing-Marie Samuelsson, ger Förskolenämnden information om "Kvalitetsrapport utveckling och lärande 2022".

Ordföranden tackar å nämndens vägnar för informationen och lägger den till handlingarna.



Sammanträdesdatum
2023-02-27

Förskolenämnden

§ 33

Dnr FN 2023-000311.1.3.25

Informationsärende - Kostrapport 2021/2022

Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Protokollsanteckning

Chef för den administrativa funktionen, Olof Fredholm, ger Förskolenämnden information om "Kostrapport 2021/2022".

Ordföranden tackar å nämndens vägnar för informationen och lägger den till handlingarna.



Sammanträdesdatum
2023-02-27

Förskolenämnden

§ 34

Dnr FN 2023-000161.2.4.1

Förskolenämndens årsredovisning 2022

Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden beslutar att godkänna årsredovisning för 2022.

Förskolenämnden önskar inför 2023 ta i anspråk 4 000 tkr ur ackumulerat överskott för att täcka upp för den mellanskillnad som inte kompenserats för kring det höjda PO-pålägget.

Förskolenämnden önskar föra med sig 600 tkr av 2022-års investeringsmedel för inköp av inventarier till nyöppnade förskolor.

Förskolenämnden önskar att årets överskott balanseras över till nästkommande år enligt Borås Stads regler och principer för ekonomistyrning.

Sammanfattning av ärendet

Förskolenämnden ansvarar för uppgifter avseende kommunal förskola som åligger kommunen enligt skollagen och andra skolförfattningar. I ansvaret ingår också de öppna förskolorna samt samordningsansvaret för familjecentralerna. Förskolenämnden beslutar om godkännande av fristående förskolor och beslut angående rätt till bidrag för bedrivande av fristående pedagogisk omsorg samt för kommunens tillsyn av fristående förskolor och pedagogisk omsorg jämlikt skollagen.

Förskolenämnden har inte tagit någon buffert i anspråk under året. Av nämndens överskott på 13 590 tkr ingår nämndens buffert med 8 500 tkr. Förskolenämnden erhåller inte full kompensation för det ökade PO-pålägget inför 2023. Nämnden har därför under 2022 prognostiserat med detta, för att kunna ta med en del av sitt överskott till nästkommande år för att täcka upp för mellanskillnaden. Av nämndens överskott på 13 590 tkr ingår därför också de 4 000 tkr som avser mellanskillnaden. Anledningen till att nämnden inte erhöll full kompensation beror på att det under 2022 skedde en sänkning av PO-pålägget i förhållande till vad som tilldelats i kommunbidrag och mellanskillnaden har då räknats av till 2023. Förskolenämnden önskar därför inför 2023 ta i anspråk 4 000 tkr ur ackumulerat överskott för att täcka upp för den mellanskillnad som inte kompenserats för kring det höjda PO-pålägget. Nämndens prognos för året var +12 500 tkr.

Förskolenämnden önskar föra med sig 600 tkr av 2022-års investeringsmedel för inköp av inventarier. Förskolor som öppnar sent under året eller precis vid årsskiftet hinner sällan köpa in alla inventarier i förväg och dessutom har längre leveranstider inneburit att en del inköp hamnar på 2023.

Förskolenämnden önskar att årets överskott balanseras över till nästkommande år enligt Borås Stads regler och principer för ekonomistyrning.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Beslutsunderlag

1. Årsredovisning 2022 Förskolenämnden
2. Rättighetsanalys – Årsredovisning 2022 Förskolenämnden



Sammanträdesdatum
2023-02-27

Förskolenämnden

§ 35

Dnr FN 2023-000091.1.3.0

Delegationsordning Förskolenämnden 2023-2024

Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden beslutar att godkänna förslag till delegationsordning för Förskolenämnden.

Sammanfattning av ärendet

Gällande delegationsordning för Förskolenämnden gäller till och med 27 februari 2023. Delegationsordningen har sett över och förslag på förändringar lyfts bland annat inom områdena anställning och förskola, detta efter frågor som uppmärksammats under året. Föreslagna förändringar beskrivs i förslaget.

Delegering innebär att nämnden överför självständig beslutanderätt, det vill säga ger någon i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar i vissa ärenden. Syftet med delegation är att nå en administrativt enklare och snabbare handläggning. Delegationsbeslut fattas i namn av den som gett delegationen och gäller på samma sätt som om nämnden själv fattat dem.

Beslutsunderlag

Delegationsordning för Förskolenämnden, 2023-02-28

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-02-27

Förskolenämnden

§ 36

Dnr FN 2021-001211.1.3.0

Uppföljning av intern kontrollplan 2022

Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden beslutar att godkänna uppföljningen av den interna kontrollplanen för 2022 och översända den till Kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde. Detta ansvar tas genom att nämnden årligen i augusti fastställer en internkontrollplan för att följa upp att nämndens verksamheter fungerar tillfredsställande. En gång per år ska nämnden också göra en uppföljning av den fastställda planen för att se om internkontrollplanen efterföljts och om riskerna har minskat, som en följd av de genomförda åtgärderna. Den årliga uppföljningen av internkontrollplanen är en sammanställning av året som gått och redovisar alla de processer och moment som ska ha kontrollerats. Uppföljningen innehåller utöver information om de kontroller och granskningar som genomförts även en analys. Analysen svarar på om den interna kontrollen varit tillräcklig, om risken kontrollerats och om kontrollerna fått förväntade effekter. Resultatet bidrar till arbetet med ständiga förbättringar, skyddar från risker samt främjar en rättssäker och transparent verksamhet med god måluppfyllelse.

I samband med årsredovisningen redovisas resultatet av den interna kontrollen till Kommunstyrelsen.

Förskolenämndens uppföljning av interna kontrollplan 2022 har genomförts i syfte att följa upp att nämndens uppdrag och verksamhet fungerar tillfredsställande.

Beslutsunderlag

Uppföljning intern kontrollplan 2022 Förskolenämnden

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-02-27

Förskolenämnden

§ 37

Dnr FN 2022-000901.4.2.1

Redovisning av inkomna synpunkter 2022

Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden godkänner upprättad redovisning av inkomna synpunkter för januari – december 2022.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stad har ett gemensamt synpunktshanteringssystem, detta för att kunna erbjuda en väg in för våra medborgare, brukare och kunder.

Varje förvaltning ansvarar för att ta emot, följa upp och svara på synpunkter inom utsatt tid. Statistik över synpunkterna ska minst två gånger per år redovisas för respektive nämnd.

I redovisningen redovisas antalet inkomna och avslutade synpunkter för perioden 1 januari till 31 december 2022, samt fördelning över verksamhetsområden och kriterier. Kommunstyrelsen följer årligen upp synpunktsstatistiken utifrån sin uppsiktsplikt, denna uppföljning sker per helår.

Beslutsunderlag

Redovisning av inkomna synpunkter januari – december 2022

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-02-27

Förskolenämnden

§ 38

Dnr FN 2023-000041.1.3.0

Anmälningssärenden

Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden beslutar att godkänna redovisning av anmälningssärenden för perioden 19 januari 2023 – 16 februari 2023.

Sammanfattning av ärendet

1. Interkommunal ersättning, fristående huvudman
Dnr 2023-00013
2. Interkommunal ersättning, kommunal huvudman ej Sjuhärad
Dnr 2023-00013
3. Framställan enl. Arbetsmiljölagen 6 kap. § 6a
Dnr 2023-00021
4. Verksamhetsplan Förskolenämnden 2023
Dnr 2023-00020
5. Beslutsbilaga maxtaxa 2023
6. Kommunfullmäktiges beslut 2023-01-19 § 10 Motion Ange köttets ursprung på kommunens menyer
7. Kommunstyrelsens beslut 2023-01-16 § 23 Fördelning av riktade statsbidrag avseende förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet 2023
8. Redovisning av uppdrag från Kommunfullmäktige januari 2023
9. Inkomna synpunkter januari 2023



Sammanträdesdatum
2023-02-27

Förskolenämnden

§ 39

Dnr FN 2023-000051.1.3.0

Redovisning av delegationsbeslut

Förskolenämndens beslut

Förskolenämnden beslutar att godkänna redovisning av delegationsbeslut för perioden 19 januari 2023 – 16 februari 2023.

Sammanfattning av ärendet

1. Delegationsbeslut F5 - Hyresgäst Anpassning - Lövängens förskola
Dnr 2021-00110
2. Delegationsbeslut F7 - Akut stängning av två avdelningar -
Sörmarksgårdens förskola
Dnr 2023-00012
3. Delegationsbeslut B5-7 januari – Tillsvidareanställningar
Dnr 2023-00010
4. Delegationsbeslut B8 januari - Tidsbegränsade anställningar
Dnr 2023-0001
5. Delegationsbeslut B13 januari - Tilldela skriftlig varning
Dnr 2023-00010
6. Delegationsbeslut D7 januari - Beslut om mottagande av barn från
annan kommun i förskola
Dnr 2023-00027
7. Anmälan av kränkande behandling löpnummer 3-7
Dnr 2023-00001
8. Utredning av kränkande behandling 2, 4-6
Dnr 2023-00001
9. Utökad tid på förskola löpnummer 19-34
Dnr 2023-00002

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum
2023-02-27

Förskolenämnden

§ 40

Dnr FN 2023-000071.1.3.25

Rapportering från kontaktpolitiker

Förskolenämndens beslut

Inga kontaktpolitikerbesök rapporterades.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande