

Datum
2024-02-14Instans
Överförmyndarnämnden

Överförmyndarnämndens ledamöter och ersättare kallas härmed till sammanträde i Överförmyndarenheten Bryggaregatan 5, **tisdagen den 20 februari 2024 kl. 15:30**

Överförmyndarnämndens sammanträde är öppet för allmänheten (utom vid ärenden som avser myndighetsutövning eller sekretess)

Lenart Fors
Överförmyndarnämndens Ordförande

Rickard Byström
Verksamhetschef

Förhinder anmäls alltid till Anne Beischer, 033 358224 eller via e-post:
anne.beischer@boras.se

Ärende

1. Upprop och val av justerande ledamot och dennes ersättare
Justering äger rum via digital justering 2024-02-20
Dnr 1503
2. Godkännande av föredragningslista
Dnr 1504
3. Verksamheten informerar
Dnr 4775
4. Begäran om entledigande av ställföreträdare Sekretess
Dnr 2024-00023 3.8.1.1
5. Ansökan om samtycke till uttag från Sekretess
överförmyndarspärtrat konto
Dnr 2024-00020 3.8.1.2
6. Ansökan om samtycke till uttag från Sekretess
överförmyndarspärtrat konto
Dnr 2024-00021 3.8.1.2
7. Samtycke till försäljning av bostadsrätt Sekretess
Dnr 2024-00017 3.8.1.1
8. Årsredovisning 2023
Dnr 2023-00291 1.2.4.1
9. Uppföljning Intern kontrollplan 2023
Dnr 2024-00018 1.2.3.2
10. Ekonomisk redogörelse och lägesrapport
Dnr 2023-00301 3.8.1.0
11. Delegationsbeslut
Dnr 2023-00230 3.8.1.25
12. Anmälningssärenden
Dnr 2023-00261 3.8.1.25
13. Övriga frågor
Dnr 2023-00279 3.8.1.25



Rickard Byström
Handläggare
033 358264

Datum
2024-02-20

Instans
Överförmyndarnämnden
Dnr OFN 2023-00291 1.2.4.1

Årsredovisning 2023

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden godkänner Årsredovisning 2023 och översänder den till Kommunstyrelsen.

Ärendet i sin helhet

Överförmyndarnämnden har upprättat årsredovisning för år 2023. Nämnden redovisar ett resultat på 745 tkr för år 2023. Överskottet beror främst på vakanta tjänster under delar av året.

Beslutsunderlag

1. Årsredovisning 2023

Beslutet expedieras till

1. Kommunstyrelsen

Lennart Fors
Ordförande

Rickard Byström
Verksamhetschef



BORÅS STAD

Årsredovisning 2023

Överförmyndarnämnden

Innehållsförteckning

1 Inledning	3
2 Grunduppdraget	3
2.1 Nämndens grunduppdrag, väsentliga händelser	3
2.2 Jämställdhetsperspektivet	3
3 Resurser	4
3.1 Nämndens verksamhet 1.....	4
4 Arbetsgivarpolitik	5

1 Inledning

Överförmyndarnämnden är en kommunal tillsynsmyndighet. I ansvarsområdet ingår att utreda och handlägga ärenden enligt föräldrabalken. Huvuduppgiften är att utöva tillsyn över ställföreträdarnas uppdrag som gode män, förvaltare och förmyndare.

Av det totala antalet aktiva ärenden utgör cirka 60 procent traditionella godman- och förvaltarskap enligt föräldrabalken. Resterande del är ärenden avseende bland annat legalt förmynderskap, särskilt förordnade vårdnadshavare, godmanskap i jävsituationer och för bortavarande/okända dödsbodelägare samt godmansförordnanden för ensamkommande barn.

Nämnden har under året haft 11 sammanträden.

2 Grunduppdraget

2.1 Nämndens grunduppdrag, väsentliga händelser

Överförmyndarnämnden är en tillsynsmyndighet med uppdrag att genom sin granskning se till att den som har en ställföreträdare inte lider rättsförluster på grund av ställföreträdarskapet.

I likhet med tidigare år har årets första halvår, vid sidan av den ordinarie ärendehandläggningen, dominerats av det huvudsakliga tillsynsarbetet med att granska årsräkningar. Den ställföreträdare som förvaltar ekonomin för någon annan är skyldig att före den 1 mars varje år till nämnden redovisa föregående års förvaltningen i en så kallad årsräkning. När granskningen är utförd kan nämnden fatta beslut om arvoden och ersättningar till ställföreträdarna. Önskemålet från ställföreträdarna är därför att granskningen ska utföras snabbt. Naturligtvis är det också viktigt att huvudmännen inom rimlig tid får en kontroll av att förvaltningen av deras ekonomi har fungerat. Granskningen är mycket resurskrävande och betyder ökad arbetsbelastning för samtliga anställda eftersom den sker parallellt med ordinarie handläggningsarbete. Under 2023 prioriterades granskningsuppgiften. Nämnden lyckades med att granska 81 procent av årsräkningarna före sista juni. För att nå den höga procenten har dock viss annan handläggning fått stå tillbaka. I budgeten 2024 äskade nämnden medel för att kunna anställa en granskare på heltid men fick inget gehör för detta.

Snabb granskning och snabb utbetalning av arvoden har betydelse för ställföreträdarnas vilja att ta ytterligare uppdrag.

Under 2023 har nämnden fortsatt arbetet med att digitalisera ärendehantering. Till följd personalbrist på grund av vakanser har arbetet försenats.

Den 1 januari 2023 flyttades Överförmyndarnämnden från Sociala omsorgsnämndens förvaltning till Kommunstyrelsens förvaltning.

2.2 Jämställdhetsperspektivet

Nämndens intentioner kring jämställdhetsarbetet utgår från de nationella jämställdhetspolitiska målen. I och med detta är nämndens strävan en jämställd budget utifrån dessa mål. Jämställdhetsperspektivet genomsyrar det dagliga arbetet via exempelvis det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Under en längre tid har ett projekt pågått med målet att undersöka om ärenden handläggs olika beroende på vilket kön den hjälpsökande eller ställföreträdaren har. Arbetet har först på grund på grund av pandemin och därefter på grund av personalförändringar inte kunnat slutföras. Nämnden kommer under år 2024 göra ett omtag kring projektet.

3 Resurser

3.1 Nämndens verksamhet 1

3.1.1 Resultat

3.1.1.1 Ekonomiskt sammandrag (Tkr)

	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Budget 2023	Bokslut 2023	Avvikelse
Statsbidrag	0	0	0	0	0
Avgifter och övriga intäkter	218	214	180	253	73
Summa intäkter	218	214	180	253	73
Personal	-7 568	-7 934	-8 706	-7 970	736
Lokaler	-329	-336	-343	-343	0
Material och tjänster	-518	-644	-487	-645	-158
Kapitalkostnader	0	0	0	0	0
Summa kostnader	-8 415	-8 915	-9 536	-8 959	577
Buffert (endast i budget)	0	0	-94	0	94
Nettokostnader	-8 197	-8 701	-9 450	-8 705	745
Kommunbidrag		9 200	9 450	9 450	
Resultat jämfört med kommunbidrag	803	499	0	745	
Godkänt ianspråktaget ackumulerat resultat	0	0	0	0	
Godkända "öronmärkta" projekt	0	0	0	0	
Resultat jämfört med tillgängliga medel	803	0	0	745	
Ackumulerat resultat	0	0		0	

3.1.1.2 Resultatanalys

Överförmyndarnämnden redovisar ett resultat på 745 tkr för år 2023. Överskottet beror främst på vakanta tjänster under del av året. De senaste åren har nämnden redovisat överskott av samma orsak.

Under året har Överförmyndarnämndens verksamhetssystem kompletterats med en modul för att göra det möjligt för ställföreträdarna att lämna ekonomiska redovisningar digitalt, vilket ökat kostnaderna i delen Material och tjänster.

Nämndens buffert för oförutsedda kostnader har inte tagits i anspråk under året.

3.1.2 Verksamhetsanalys

Verksamheternas nettokostnader

Tkr	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Budget 2023	Bokslut 2023	Avvikelse
Överförmyndarverksamhet	-8 197	-8 701	-9 450	-8 705	745
Summa	-8 197	-8 701	-9 450	-8 705	745

Väsentliga budgetavvikelser och orsaker

Överförmyndarverksamheten redovisar ett överskott på 745 tkr. Som nämnts beror avvikelser främst på vakanta handläggartjänster under delar av året. Vakanserna har tillsatts.

En del av avvikelserna kan hänföras till utbetalningarna av arvoden och ersättningar till ställföreträdare. Orsaken är den kraftiga höjningen av prisbasbeloppet som har inneburit att exempelvis sjukersättningar och liknande till enskilda personer höjts så att fler av huvudmännen kommer över gränsvärdena för betalningsskyldighet och därmed själva har fått stå för del av ersättningen till ställföreträdaren. Överförmyndarnämndens arvodering sker med tillämpning av det föregående årets prisbasbelopp, det vill säga uppdragsårets prisbasbelopp. Pensioner och sjukersättningar beräknas däremot på det nya årets prisbasbeloppet och därför ligger till grund för betalningsskyldigheten.

Under året har nämnden köpt in en komplettering till verksamhetssystemet för att göra det möjligt för ställföreträdarna att lämna ekonomiska redovisningar digitalt. Systemet kommer att tas i bruk under första halvåret 2024.

Åtgärder

Inga åtgärder vidtas.

3.1.3 Riktade stats- och EU-bidrag

Tkr

Bidragsgivare	Ändamål	Totalt beviljat bidrag	Redovisat bidrag under 2023
Summa			

Nämnden erhåller inga stats- eller EU-bidrag.

4 Arbetsgivarpolitik

Överförmyndarnämndens verksamhet kräver personal med hög kompetens, och framförallt juridisk sådan. Det är en utmaning att rekrytera personal med rätt kompetens eftersom lönenivån inom kommunen gör att nämnden inte kan konkurrera med arbetsgivare i regionen. Nämnden konkurrerar även med andra enheter inom kommunen om sökandena. För att kunna behålla personal försöker nämnden göra arbetsuppgifterna mer omväxlande och se till att medarbetarna får kompetensutbilda sig i en god omfattning.



Rickard Byström
Handläggare
033 358264

Datum
2024-02-20

Instans
Överförmyndarnämnden
Dnr OFN 2024-00018 1.2.3.2

Uppföljning Intern kontrollplan 2023

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden godkänner uppföljning av Intern kontroll 2023 och översänder den till Kommunstyrelsen och Stadsrevisionen.

Ärendet i sin helhet

Överförmyndarnämnden ska varje år genom en uppföljning redovisa resultatet av den interna kontrollen till Kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

1. Uppföljning Intern kontrollplan 2023
2. Intern kontrollplan 2023
3. Riskanalys 2023

Beslutet expedieras till

1. Kommunstyrelsen
2. Stadsrevisionen

Lennart Fors
Ordförande

Rickard Byström
Verksamhetschef



Intern kontrollplan 2023

Överförmyndarnämnden

1 Inledning

Överförmyndarnämndens huvuduppgift är att utöva tillsyn över ställföreträdarnas uppdrag som gode män och förvaltare. I ansvarsområdet ingår att i övrigt utreda och handlägga ärenden enligt föräldrabalken.

2 Styrning och ledning

Verksamhet / Process	Riskbild	Beskrivning	Kontrollmoment	Kontrollmetod	Kontroll frekvens
Delegation	Risk att delegationsordning en ej följs Riskbedömning 2023 6	Risk att fel person fattar myndighetsbeslut gällande ärenden där denne ej har behörig delegation.	Att beslut har fattats av behörig person	Kontroll att beslut har fattats av behörig person genom stickprovskontroll i 30 akter.	Varje år

3 Personal

Verksamhet / Process	Riskbild	Beskrivning	Kontrollmoment	Kontrollmetod	Kontroll frekvens
Bisyssla	Risk för att anställd missar att anmäla bisyssla Riskbedömning 2023 6	Bisyssla kan skada verksamhet, påverka arbetsprestation eller vara förtroendskadlig. Anställd ska anmäla bisyssla och chef ska ta ställning till den.	Att medarbetare är medvetna om skyldigheten att anmäla bisyssla	Årligen informera medarbetare om skyldigheten att anmäla bisyssla. Görs vid nyanställning och medarbetarsamtal.	Varje år

4 Egen verksamhet

Verksamhet / Process	Riskbild	Beskrivning	Kontrollmoment	Kontrollmetod	Kontroll frekvens
Verksamhetskontroller	Risk för brister i utbildning av ställföreträdare och kontroll av ställföreträdarens lämplighet	En ställföreträdare ska enligt lag vara "rättrådig, erfaren och i övrigt lämplig". Utbildningsbrister kan få till följd att uppdraget inte sker rättssäkert. Huvudmän kan exempelvis gå miste om bidrag och rätt till adekvat service. Bristande kontroll av ställföreträdarens	Att ställföreträdare får adekvat utbildning och att lämpligheten kontrolleras på ett adekvat sätt.	Stickprovskontroll i 30 akter för att kontrollera att ställföreträdare som förordnas har fått en adekvat utbildning och genomgått registerkontroll	Varje år

Verksamhet / Process	Riskbild	Beskrivning	Kontrollmoment	Kontrollmetod	Kontroll frekvens
	Riskbedömning 2023 6	allmänna lämplighet kan få till följd att svårt skuldsatta personer eller personer som begått brott förordnas för uppdrag.		hos kronofogden, socialtjänsten och polisen, att befintliga ställföreträdare har kontrollerats årligen hos kronofogden samt att alla kontrollerats en gång per år i polisens belastningsregister.	
	Risk för att dataskyddsförordningen (GDPR) inte följs Riskbedömning 2023 6	Om nämnden inte följer dataskyddsförordningen och har kontroll över sin hantering av personuppgifter kan enskilda lida skada och nämnden kan få kännbara böter.	Att nämnden följer dataskyddsförordningen	Utbildning av enhetens personal om personuppgiftsbehandlingar vid APT två gånger per år.	Varje år
	Risk för att nämnden saknar tillräckliga metoder och resurser för att kontrollera ställföreträdarens ekonomiska förvaltning Riskbedömning 2023 8	Olämpliga ställföreträdare kan brista i förmåga att sköta huvudmannens ekonomi. Huvudmannens kostnader och ev skulder kan öka pga att ställföreträdaren inte har kontroll över ekonomin. Ställföreträdare med kan frestas att begå brott genom att överföra huvudmannens egendom till sig själv.	Att nämnden har tillräckliga metoder och resurser för granskning av ställföreträdarens ekonomiska förvaltning	Fortlöpande kontroll av att granskning av ekonomiska redovisningar sker i enlighet med länsstyrelsen rekommendationer.	Varje år
	Risk för bristande beredskap vid oförutsedda händelser, ex pandemier Riskbedömning 2023 8	Bristande beredskap kan negativt påverka nämndens möjligheter att utföra dess uppgifter.	Att nämnden har tillräcklig beredskap för att klara större oförutsedda händelser	Genomgång av verksamhetens organisation vid APT en gång per år tillsammans med medarbetare. Kontrollera att planer för verksamheten är uppdaterade.	Varje år
Ställföreträdare	Risk för svårigheter att få tag i nya ställföreträdare	Beslut om ställföreträdare tar längre tid. Huvudmän får inte hjälp i rimlig tid.	Att nämnden har tillräckliga metoder att föreslå ställföreträdare även för svåra och tunga ärenden	Vid veckovisa personalmöten gå igenom ärendebalanser för tunga och svåra ärenden.	Varje tertiäl

Verksamhet / Process	Riskbild	Beskrivning	Kontrollmoment	Kontrollmetod	Kontroll frekvens
	Riskbedömning 2023 9			Löpande kontroll att inget ärende på ställföreträdarlistan är äldre än sex månader.	



Risikanalys 2023

Överförmyndarnämnden

1 Inledning

Överförmyndarnämndens huvuduppgift är att utöva tillsyn över ställföreträdarnas uppdrag som gode män och förvaltare. I ansvarsområdet ingår att i övrigt utreda och handlägga ärenden enligt föräldrabalken.

2 Regler för Intern kontroll

Överförmyndarnämnden antog den 20 februari 2018 Regler och anvisningar för intern kontroll. Dokumentet har efter revidering förlängts att gälla tills vidare vid nämndens sammanträde den 25 augusti 2020.

3 Beskrivning av arbetet med att ta fram riskanalysen

Överförmyndarnämnden består av tre ledamöter och två ersättare. Verksamheten och även frågor med anknytning till risker diskuteras löpande under året. Vid ett särskilt sammanträde den 15 juni 2022 har presidiet, bestående av ordförande och vice ordförande, sammanställt och upprättat förslag till riskanalys som nämndbehandlas vid sammanträde den 23 augusti 2022.

Presidiet har stått för riskanalysen och har bedömt och angett värdena för sannolikhet/konsekvens samt även bestämt vilka risker som ska tas med och föras över till plan. Verksamhetschefen har stått för sakkunskap och svarat på frågor från presidiet.

4 Styrning och ledning

Verksamhet / Process	Riskbild	Riskbedömning 2023	Till plan 2023	Kommentar 2023	Direkt åtgärd
Delegation	Risk att delegationsordningen ej följs Beskrivning <i>Risk att fel person fattar myndighetsbeslut gällande ärenden där denne ej har behörig delegation.</i>	6	Ja		

5 Personal

Verksamhet / Process	Riskbild	Riskbedömning 2023	Till plan 2023	Kommentar 2023	Direkt åtgärd
Bisyssla	Risk för att anställd missar att anmäla bisyssla Beskrivning <i>Bisyssla kan skada verksamhet, påverka</i>	6	Ja	Verksamhetschefen informerar vid nyanställning och årliga medarbetarsamtal om skyldigheten att anmäla bisyssla.	

	arbetsprestation eller vara förtroendeskadlig. Anställd ska anmäla bisyssla och chef ska ta ställning till den.	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

6 Egen verksamhet

Verksamhet / Process	Riskbild	Riskbedömning 2023	Till plan 2023	Kommentar 2023	Direkt åtgärd
Verksamhetskontroller	Risk för brist på gode män till ensamkommande barn vid ökat asylmottagande. Beskrivning Brister i organisationen kan innebära att god man inte utses i rimlig tid. Vid ett ökat asylmottagande kan det uppstå brist på gode män, vilket kan leda till rättsförluster för de unga.	6	Nej	Nämnden följer genom omvärldsbevakning världsläget och prognoser för asylmottagande. Riskbilden finns fortfarande kvar i analysen men förs inte över till kontrollplan för 2023.	
	Risk för brister i utbildning av ställföreträdare och kontroll av ställföreträdarens lämplighet Beskrivning En ställföreträdare ska enligt lag vara "rättrådig, erfaren och i övrigt lämplig". Utbildningsbrister kan få till följd att uppdraget inte sker rättssäkert. Huvudmän kan exempelvis gå miste om bidrag och rätt till adekvat service. Bristande kontroll av ställföreträdarens allmänna lämplighet kan få till följd att svårt skuldsatta personer eller personer som begått brott förordnas för uppdrag.	6	Ja	Lämplighetsprövningar sker löpande men det är också viktigt att det finns en grundläggande prövning.	
	Risk för att dataskyddsförordningen (GDPR) inte följs Beskrivning Om nämnden inte följer dataskyddsförordningen och har kontroll över sin hantering av personuppgifter kan enskilda lida skada och nämnden kan få kännbara böter.	6	Ja	Korrekt hantering av personuppgifter är en ständigt pågående process. Fortlöpande anpassningar måste göras och medarbetare behöver göras medvetna om behandlingar av personuppgifter.	
	Risk för att nämnden saknar tillräckliga metoder och resurser för att kontrollera ställföreträdarens ekonomiska förvaltning Beskrivning Olämpliga ställföreträdare kan brista i förmåga att sköta huvudmannens ekonomi. Huvudmannens kostnader och ev skulder kan öka pga att ställföreträdaren inte har kontroll över ekonomin. Ställföreträdare med kan frestas att begå brott genom att överföra huvudmannens egendom till sig själv.	8	Ja	Riskbilden tar sikte på nämndens möjligheter att upptäcka oegentligheter eller brister i ställföreträdarens förvaltning av huvudmannens ekonomi. Nämndens tillsyn sker främst genom granskning av ställföreträdarens redovisningar.	

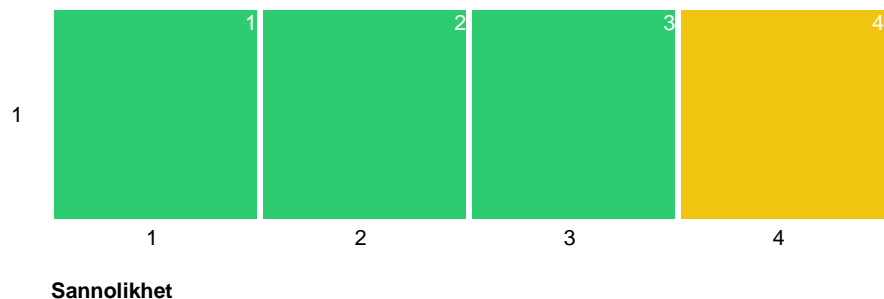
	Risk för bristande beredskap vid oförutsedda händelser, ex pandemier Beskrivning <i>Bristande beredskap kan negativt påverka nämndens möjligheter att utföra dess uppgifter.</i>	8	Ja	De senaste årens pandemi har satt ljuset på myndigheters beredskap vid oförutsedda händelser. Överförmyndarnämnden är en liten nämnden med förhållandevis små resurser och få anställda. Det är av vikt att organisationen har beredskap för olika scenarier.	
Ställföreträdare	Risk för svårigheter att få tag i nya ställföreträdare Beskrivning <i>Beslut om ställföreträdare tar längre tid. Huvudmän får inte hjälp i rimlig tid.</i>	9	Ja	Komplicerade och svåra ärenden ökar. De är ofta av sådan karaktär att i grunden ideellt arbetande lekmän inte vill åta sig uppdragen. Nämnden prioriterar uppgiften. Nya rekryteringssätt tas fram och utbildningar effektiviseras.	

7 Riskmatris






Direkt åtgärd krävs (13-16)
Åtgärd krävs (9-12)
Håll under uppsikt (4-8)
Risken accepteras (1-3)

	Konsekvens	Sannolikhet
4	Allvarlig (är så stor att fel helt enkelt inte får inträffa)	Sannolik (det är mycket troligt att fel ska uppstå)
3	Kännbar (uppfattas som besvärande för intressenter och kommunen)	Möjlig (det finns en möjlig risk för att fel ska uppstå)
2	Lindrig (uppfattas som liten av såväl intressenter och kommunen)	Mindre sannolik (risken är mycket liten för att fel ska uppstå)
1	Försumbar (är obetydlig för de olika intressenterna och kommunen)	Osannolik (risken är praktiskt taget obefintlig för att fel ska uppstå)



1 Åtgärd krävs (9-12) 7 Håll under uppsikt (4-8) Totalt: 8

Verksamhet / Process	Risknummer	Riskbild	Konsekvens 2023	Sannolikhet 2023	Riskbedömning 2023	Till plan 2023	Kommentar 2023	
Delegation	1	Risk att delegationsordningen ej följs	3.Kännbar	2.Mindre sannolik	■	6	Ja	
Verksamhetskontroller	2	Risk för brist på gode män till ensamkommande barn vid ökat asylmottagande.	3.Kännbar	2.Mindre sannolik	■	6	Nej	Nämnden följer genom omvärldsbevakning världsläget och prognoser för asylmottagande. Riskbilden finns fortfarande kvar i analysen men förs inte över till kontrollplan för 2023.
	3	Risk för brister i utbildning av ställföreträdare och kontroll av ställföreträdarens lämplighet	3.Kännbar	2.Mindre sannolik	■	6	Ja	Lämplighetsprövningar sker löpande men det är också viktigt att det finns en grundläggande prövning.
	4	Risk för att dataskyddsförordningen (GDPR) inte följs	3.Kännbar	2.Mindre sannolik	■	6	Ja	Korrekt hantering av personuppgifter är en ständigt pågående process. Fortlöpande anpassningar måste göras och medarbetare behöver göras medvetna om behandlingar av personuppgifter.
	5	Risk för att nämnden saknar tillräckliga metoder och resurser för att kontrollera ställföreträdarens ekonomiska förvaltning	4.Allvarlig	2.Mindre sannolik	■	8	Ja	Riskbilden tar sikte på nämndens möjligheter att upptäcka oegentligheter eller brister i ställföreträdarens förvaltning av huvudmannens ekonomi. Nämndens

Verksamhet / Process	Risknummer	Riskbild	Konsekvens 2023	Sannolikhet 2023		Riskbedömning 2023	Till plan 2023	Kommentar 2023
								tillsyn sker främst genom granskning av ställföreträdarens redovisningar.
	6	Risk för bristande beredskap vid oförutsedda händelser, ex pandemier	4.Allvarlig	2.Mindre sannolik		8	Ja	De senaste årens pandemi har satt ljuset på myndigheters beredskap vid oförutsedda händelser. Överförmyndarnämnden är en lite nämnden med förhållandevis små resurser och få anställda. Det är av vikt att organisationen har beredskap för olika scenarion.
Bisysla	7	Risk för att anställd missar att anmäla bisysla	3.Kännbar	2.Mindre sannolik		6	Ja	Verksamhetschefen informerar vid nyanställning och årliga medarbetarsamtal om skyldigheten att anmäla bisysla.
Ställföreträdare	8	Risk för svårigheter att få tag i nya ställföreträdare	3.Kännbar	3.Möjlig		9	Ja	Komplicerade och svår ärenden ökar. De är ofta av sådan karaktär att i grunden ideellt arbetande lekmän inte vill åta sig uppdragen. Nämnden prioriterar uppgiften. Nya rekryteringssätt tas fram och utbildningar effektiviseras.



Rickard Byström
Handläggare
033 358264

Datum
2024-02-20

Instans
Överförmyndarnämnden
Dnr OFN 2023-00301 3.8.1.0

Ekonomisk redogörelse och lägesrapport

Överförmyndarnämndens beslut

Redovisningen godkänns.

Ärendet i sin helhet

Ekonomi

Resultatet per den 31 januari 2024 i förhållande till budget uppgår till 254 tkr.

Granskningsläget

Cirka 700 årsräkningar beräknas inkomma för uppdragsåret 2023. Den 12 februari 2024 har 286 inkommit. Av dessa har 88 granskats.

Beslutsunderlag

Resultatöversikt 2024-01-31

Lenart Fors
Ordförande

Rickard Byström
Verksamhetschef



Rickard Byström
Verksamhetschef
033 358264

Datum
2024-02-20

Instans
Överförmyndarnämnden
Dnr OFN 2023-00230 3.8.1.25

Delegationsbeslut

Överförmyndarnämndens beslut

Ärendet läggs till handlingarna

Ärendet i sin helhet

Inga delegationsbeslut att redovisa

Lennart Fors
Ordförande

Rickard Byström
Verksamhetschef



Anne Beischer
Handläggare
033 358224

Datum
2024-02-12

Instans
Överförmyndarnämnden
Dnr OFN 2023-00261 3.8.1.25

Anmälningssärenden

Överförmyndarnämndens beslut

Anmälningssärendena läggs till handlingarna

Ärendet i sin helhet

Anmälningssärenden 2024-01-16 – 2024-02-12

Lennart Fors
Ordförande

Rickard Byström
Verksamhetschef

MEDDELANDENDatum
2024-02-12

Sammanträde: 2024-02-20

Diarium: OFN

Datum	Dokid	Riktning	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Ansvarig	Nummer
2024-01-31	6021	IN	alice.karlstrom@boras.se	Handlingar för ärende 2024-00065, Nya avfallsföreskrifter	Anne Beischer	
2024-02-05	6020	ARB	Överförmyndaren	Begäran om allmän handling från kommunen	Anne Beischer	