

Datum
2022-02-22Instans
Fritids- och folkhälsonämnden

Fritids- och folkhälsonämndens ledamöter och ersättare kallas härmed till fysiskt sammanträde på Borås Skidstadion, **tisdagen den 22 februari 2022 kl. 13:30**

Fritids- och folkhälsonämndens sammanträde är stängt för allmänheten.

Håkan Eriksson
Fritids- och folkhälsonämndens
Ordförande

Susanne Carlsson
T.F Förvaltningschef

Förhinder anmäls alltid till Linnea Dahlin, 033 357676 eller via e-post:
linnea.dahlin@boras.se

Gruppmöten:
Mitt-S-Samverkan 2022-02-17
Allianspartierna M-KD 2022-02-20
SD 2022-02-21

Ärende

1. Upprop och val av protokollsjusterare
2. Godkännande av föredragningslista
3. Presentation av skidstadion
4. Årsredovisning 2021 för Fritids- och folkhälsonämnden
Handläggare: Tommy Jingfors/ Cecilia Strömberg
Dnr 2021-00190 1.2.4.1 1
5. Remiss åtgärdsprogram mot omgivningsbuller från trafik i Borås 2022
Handläggare: Åsa Skytt Jansson
Dnr 2021-00215 1.1.3.0 1
6. Uppföljning program för ett integrerat samhälle
Handläggare: Åsa Skytt Jansson
Dnr 2022-00019 3.4.4.0 1
7. Avslut av uppdrag - aktivitetsplatser på Hässleholmen och Norrby
Handläggare: Åsa Skytt Jansson
Dnr 2022-00015 3.6.7.0 1
8. Delegationsordning för Fritids- och folkhälsonämnden 2022
Handläggare: Sakiba Zakej
Dnr 2021-00219 1.3.1.4 1
9. Uppföljning, intern kontrollplan 2021 för Fritids- och folkhälsonämnden
Handläggare: Sakiba Zakej
Dnr 2020-00127 1.2.3.2 1
10. Avslut av uppdrag - Utredning föreningshus
Handläggare: Hans Andersson
Dnr 2022-00022 3.6.7.0 1
11. Remiss- Riktlinjer beställar –utförarmodellen
Handläggare: Erik Hang
Dnr 2021-00201 1.1.3.0 1
12. Norrby IF:s ansökan om socialt riktat stöd till föreningsverksamhet i socialt utsatta områden 2022
Handläggare: Gabriel Bengtsson
Dnr 2021-00173 3.6.7.2 1
13. Aktivitetsplatser i Borås Stad 2017-2021
Handläggare: Helena Ahlstedt
Dnr 2017-00002 3.6.7.0 1
14. Aktivitetsdagar - strategi 2022
Handläggare: Mikael Andersson
Dnr 2022-00029 1.1.6.2 1

15. Redovisning av inkomna synpunkter för Fritids- och folkhälsonämnden 2021
Handläggare: Jacob Ingvarsson
Dnr 2021-00119 1.1.3.0 1
16. Inbjudan till stormöte om samverkan med civilsamhället
Handläggare: Malin Andersson
Dnr 2022-00027 3.6.7.25 1
17. Fyllnadsval av ledamöter till lokala pensionärs- och funktionshinderrådet 2022
Handläggare: Susanne Carlsson
Dnr 2022-00028 3.6.7.25 1
18. Anmälningssärenden 2022
Handläggare: Linnea Dahlin
Dnr 2021-00217 2.1.2.1 1
19. Delegationsbeslut 2022
Handläggare: Linnea Dahlin
Dnr 2021-00218 3.6.7.0 1
20. Förvaltningschefen informerar

Cecilia Strömberg
Tommy Jingfors
Handläggare

Datum
2022-02-22

Instans
Fritids- och folkhälsonämnden
Dnr FOFN 2021-00190 1.2.4.1

Årsredovisning 2021 för Fritids- och folkhälsonämnden

Fritids- och folkhälsonämndens beslut

Fritids- och folkhälsonämnden godkänner årsredovisningen för 2021 och att översända denna till Kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Under de två senaste åren finns, trots pandemin, en hel del positivt att lyfta fram. Våra Mötesplatser och den öppna ungdomsverksamheten har fungerat som samhällsviktiga verksamheter. Allt för att möta våra invånare, informera och ge stöd och hjälp samt bedriva en meningsfull fritid för så många som möjligt. På Träffpunkt Simonsland ställdes verksamheten om till att inrätta en stödlinje, som blev uppmärksammas på nationell nivå.

Förvaltningen har kunnat erbjuda drygt 200 ungdomar feriearbete under sommaren.

Under 2021 antogs ett nytt Välfärdsboksut. Sedan rapporten har antagits har det skett en omfattande kunskapspridning av resultatet. Förvaltningar, ledningsgrupper, olika typer av nätverk i staden och arbetsgrupper har tagit del av presentationer och workshops har genomförts utifrån materialet i processtödet. Detta är ett arbete som fortsätter under 2022.

Det lokala folkhälsoarbetet har förstärkt sin position utifrån pandemin och dess konsekvenser. Den medskapande processen på Norrby har fullföljts och samverkan har utvecklats för gemensamma insatser avseende det trygghetsskapande arbetet, föräldraskapsstödet och det förebyggande ANDT-arbetet (Alkohol, narkotika, doping och tobak). Under året har ANDT-arbetet kompletterats med ett S för spel, enligt det nya programmet.

Än en gång har Borås visat att vi kan vara med och konkurrera och arrangera stora kvalitativa idrottsarrangemang. Trots att SM-veckan ställdes in kunde SM (Svenska Mästerskapen) på längdskidor avgöras vecka 6 på skidstadion i Borås. Under en fantastisk vintervecka kablades det ut, via Sveriges Television, härliga vinterbilder på ett väldigt lyckat arrangemang - där Sveriges skidelit kunde tampa om de ädlaste medaljerna. Arrangören Borås Skidlöparklubb (inklusive de samverkande skidföreningarna) fick högsta betyget av Skidförbundet och Sveriges Television.

Ett annat lyckat arrangemang var friidrotts SM på Ryavallen i augusti. Arrangörsföreningen IK Ymer utförde ett utmärkt arbete och fick även här högsta betyg av Friidrottsförbundet och Sveriges Television.

Under året har Fritids- och folkhälsoförvaltningen arbetat med 8 uppdrag från Kommunfullmäktige och 4 uppdrag från nämnden. Bedömningen är att 6 uppdrag från Kommunfullmäktige är genomförda och 2 pågående, samt att alla uppdrag från nämnden är genomförda.

Det bokförda resultatet för 2021 visar ett underskott på -16 927 tkr, fördelat på fritidsramen -16 701 tkr och bidragsramen -226 tkr. Pandemin har påverkat i stor utsträckning främst inom intäktsfinansierade verksamheter. Om man bortser från utlovade bokslutsjusteringar och konsekvenser av pandemin så blir ett justerat resultat +1 774 tkr för fritidsramen och -26 tkr för bidragsramen.

Ärendet i sin helhet

Verksamhet

Både 2020 och 2021 har präglats av pandemin, vilket i sin tur har lett till stora anpassningar av verksamheterna. Målet har varit att inte ställa in utan att ställa om i verksamheterna.

Trots utmaningar med pandemin så har det varit fullt fokus på att fullfölja vårt grunduppdrag;

- att ansvara för kommunens övergripande folkhälsoarbete, som främjar en jämlik, jämställd och god hälsa samt
- att främja fritidsverksamheten och tillgodose allmänhetens och organisationers behov av anläggningar för motion, rekreation och tävlingsverksamhet.

Föreningslivet i Borås har utstått en lång och ihärdig prövning i spåren av pandemin. Efter våren och sommaren lättnader av restriktioner kunde man tillfälligt andas ut och planera mer långsiktigt. Men återigen under senhösten gick man tillbaka till anpassningar och begränsningar. Nu sätts uthålligheten verkligen på prov och föreningslivet behöver en stor stöttning för att upprätthålla verksamheten, inte minst för våra barn och ungdomar.

Ungdomsaktiviteterna har under pandemins gång minskat med ca 15 procent till följd av de restriktioner som ålagts alla. Även en minskning på antalet medlemmar kan ses på nästa alla föreningskategorier. Då föreningsbidragen till stora delar bygger på ett system som gynnar både aktiviteter och medlemmar får detta naturligtvis konsekvenser i form av minskade bidrag.

Långsiktigt kan föreningarna få svårt att återuppta den verksamheten som bedrevs innan pandemin, vilket drabbar många kategorier av människor.

Under hösten 2021 genomfördes en omfattande medarbetarenkätundersökning för alla anställda i Borås Stad. Svarsfrekvensen för förvaltningen låg på 97,3%, 178 medarbetare av 183 besvarade enkäten. Resultatet är riktigt bra och det som avviker i positiv bemärkelse jämfört med Borås Stad i sin helhet är resultatet för jämlikhet och ledarskap.

Uppdrag

Under året har Fritids- och folkhälsoförvaltningen arbetat med 8 uppdrag från Kommunfullmäktige och 4 uppdrag från nämnden. Ett antal av uppdragen har funnits över flera år och har genomförts i bred samverkan med involverade aktörer, andra uppdrag har hanterats inom förvaltningens interna processer. Bedömningen är att 6 uppdrag från Kommunfullmäktige är genomförda och 2 pågående, samt att 4 uppdrag från nämnden är genomförda.

Sammanfattningsvis kan sägas att både Kommunfullmäktige-, och nämnds-, uppdragen har bidragit till en utveckling av förvaltningens arbete och fortsätter omhändertas som ett löpande arbete inom ramen för uppdraget. Utöver uppdragen som ges i samband med budget från Kommunfullmäktige och nämnd arbetar förvaltningen med andra uppdrag löpande under året utifrån styrdokument eller politiska beslut. Dessa följs upp separat i samband med tertiäl 1 och tertiäl 2 enligt Kommunstyrelsens rutin. I bilagd rapport specificeras uppdragen närmare.

Resultat

Det bokförda resultatet för 2021 visar ett underskott på -16 927 tkr, fördelat på fritidsramen -16 701 tkr och bidragsramen -226 tkr.

Fritidsramen

Som kommunicerats i våra löpande uppföljningar finns ett antal kostnader som påverkar resultatet negativt och som bör justeras i samband med bokslutet. Konsekvenserna av Coronapandemin är också tydlig och märks framförallt inom de verksamhetsområden som, till stor del, har en intäktsfinansierad budget. Nedan specificeras de kostnader som antas justeras i samband med bokslutet.

- **Hyreskostnader (- 1 200 tkr)**
 - Ökad internhyra för Sjöbovallen som en konsekvens av nybyggnation av omklädningsrum: -480 tkr
 - Ökad hyra Borås Arena trots tilläggsanslag, kvarstår: -220 tkr
 - Ökad hyra Träffpunkt Simonsland som en konsekvens av momsförändring som påverkar uthyrning till föreningar: -500 tkr

- **SM-veckan Vinter 2021 (- 1 775 tkr)**

Evenemanget blev inställt som en konsekvens av pandemin och kvarstående budgetmedel för evenemanget återbetalades i samband med bokslutet 2020. Under 2021 har en del av de kvarstående

medlen behövs för att täcka återstående kostnader för projektledare samt andra omkostnader kopplat till evenemanget.

- **Underskott som kan kopplas till pandemin (Fritidsramen - 15 500 tkr)**

Redovisas vidare under avsnitt 6 i bilagd rapport.

Ett justerat resultat, utifrån ovanstående, hamnar på +1 774 tkr.

Bidragsramen

Resultatet för bidragsramen landar på -226 tkr.

Nämnden har under året beviljat en kompensation på ca 1 500 tkr för lokaler som inte gått att använda under pandemin, därav ett underskott för ”bidrag till Fritids- och folkhälsonämndens förfogande” (ca -1 800 tkr). Ca -320 kan härledas till verksamhetsbidrag som härrör till de nya bidragsreglerna som inte riktigt jämnats ut ännu. De största plusposterna är aktivitetsstöd 1 267 tkr på grund av minskat antal aktiviteter.

Nettoeffekten som kan kopplas till pandemin är -200 tkr. I april gjordes en extra utbetalning av föreningsbidrag på ca -1 500 tkr till föreningar för att kompensera för betalda lokalkontrakt. Som en konsekvens av pandemin har inte lokalerna kunnat användas som förväntat.

Mindre aktiviteter, som dels beror på pandemin, medför mindre aktivitetsbidrag att betala ut, ca +1 300 tkr.

Investeringar

Under året har det funnits en investeringsbudget på 14 911 tkr.

Investeringsbudgeten är uppdelad på investeringsprojekt som löper över flera år, där kvarstående över- och underskott av medel flyttas över åren, samt investeringsprojekt med årliga anslag. Kvarstående medel för projekt med årliga anslag omdisponeras inte till kommande år.

Beslutsunderlag

1. Årsredovisning 2021 Fritids- och Folkhälsonämnden

Beslutet expedieras till

1. KS.diarium@boras.se

Håkan Eriksson
Ordförande

Tommy Jingfors
Förvaltningschef

Årsredovisning 2021

Fritids- och folkhälsonämnden

Innehållsförteckning

1 Inledning	4
2 Viktiga händelser under året	5
3 Strategiska målområden - indikatorer och uppdrag	8
3.1 Människor möts i Borås	8
3.2 Vi tar gemensamt ansvar för barn och unga.....	11
3.3 Ekonomi och egen organisation	12
4 Nämndens verksamhet 1	16
4.1 Fritidsramen	16
4.2 Resultat	16
4.3 Budgetavvikelse	18
4.4 Verksamhetsanalys	20
4.5 Verksamheten 2021	38
4.6 Jämställdhetsperspektivet	39
5 Nämndens verksamhet 2	40
5.1 Bidragsramen	40
5.2 Resultat	40
5.3 Budgetavvikelse	41
5.4 Verksamhetsanalys	41
5.5 Verksamheten 2021	42
6 Konsekvenser av coronaviruset	43
7 Särskilda samarbetsuppdrag till nämnder och styrelser	44
8 Verksamhetsmått	46
8.1 Fritidsgårdsverksamhet	46
8.2 Badenheten	46
8.3 Föreningsenheten	47
8.4 Anläggningsenheten.....	49
8.5 Mötesplatser/Förebyggande arbete.....	50
9 Investeringar	51
9.1 Sammanställning investeringsvolymmer	51
9.2 Investeringar, årliga anslag	51
9.3 Investeringar som löper över flera år.....	53

1 Inledning

Både 2020 och 2021 har präglats av pandemin, vilket i sin tur har lett till stora anpassningar av verksamheterna. Målet har varit att inte ställa in utan att ställa om i verksamheterna.

Trots utmaningar med pandemin så har det varit fullt fokus på att fullfölja vårt grunduppdrag;

- att ansvara för kommunens övergripande folkhälsoarbete, som främjar en jämlik, jämställd och god hälsa samt
- att främja fritidsverksamheten och tillgodose allmänhetens och organisationers behov av anläggningar för motion, rekreation och tävlingsverksamhet.

Under de två senaste åren finns, trots pandemin, en hel del positivt att lyfta fram. Våra Mötesplatser och den öppna ungdomsverksamheten har fungerat som samhällsviktiga verksamheter. Allt för att möta våra invånare, informera och ge stöd och hjälp samt bedriva en meningsfull fritid för så många som möjligt. På Träffpunkt Simonsland ställdes verksamheten om till att inrätta en stödlinje, som blev uppmärksammas på nationell nivå.

I det lokala arbetet på Hässleholmen, Norrby och Sjöbo har arbetet fokuserats på demokrati, delaktighet och inflytande samt vara högst delaktiga i att öka vaccinationsbenägenheten på områdena. Trots restriktioner och flertalet uteblivna insatser och aktiviteter har ett flexibelt förhållningssätt möjliggjort en rad insatser för barn, unga, kvinnor och äldre. Digitala lösningar och utomhusaktiviteter har möjliggjorts tack vare kreativa samarbeten på områdena. Gatukultur, trygghetsinsatser, föreläsningar, simskolor, förebildsgalor, lovverksamhet, aktivitetsdagar, fysisk aktivitet och tematräffar med mera har genomförts.

Att bedriva ett verksamhetsöverskridande och ett förvaltningsöverskridande samordnat främjande och förebyggande arbete ses av allt fler kommuner som framgångsrikt. Tiden där förvaltningar och bolag arbetar i sina respektive "stuprör" är förbi, numera är det en förutsättning att arbeta tillsammans och sätta utmaningen i centrum och se till helheten. Samordningen och den förebyggande ansatsen syftar till en ökad effektivitet vilket på sikt är gynnsamt för såväl ekonomi som för en socialt hållbar samhällsutveckling. Arbetet i socialt hållbart Borås är ett steg i rätt riktning och förvaltningen spelar en viktig roll i arbetet.

Fritids- och folkhälsonämnden har också ett särskilt samarbetsuppdrag avseende lokalt inflytande, demokratifrågor och mötesplatser. Uppdraget utgör en viktig del i förvaltningens arbete och bidrar till arbetet mot det övergripande målet om jämlik hälsa och en meningsfull fritid. Ett nära samarbete med civilsamhället präglar förvaltningens verksamhet och ambitionen är att utveckla den medskapande processen ytterligare, främst gentemot medborgarna men också i samarbetet med andra parter.

En oroväckande tendens är utvecklingen inom föreningslivet i Borås. Antalet bidragsberättigade medlemmar (6-20 år) har minskat från 21 413 till 18 073. Även antalet aktiviteter har minskat från cirka 64 000 till 57 250. Detta är stora minskningar i ungdomsföreningarnas verksamhet som till mycket stor del beror på pandemin och de restriktioner som varit under året. Fördelningen av aktiviteter mellan könen har varit som tidigare år, 59% pojkar och flickor 41%.

På grund av rådande pandemi kunde tyvärr inte SM-veckan genomföras och ställdes därför in. Däremot kan vi stolt redovisa att vi fick arrangera några av de idrotter som skulle arrangeras under SM-veckan. SM på skidor vid Borås Skidstadion har genomförts under 9-11 februari. Arrangemanget har fått idel lovord från såväl tävlande som förbund. Rekordmånga såg också tävlingarna i Sveriges Television. Inomhusrodd avgjordes i Daltorpshallen och likaså avgjordes SM i Badminton i Boråshallen. Möjligheten att få arrangera SM-veckan igen är stor och Riksidrottsförbundet kommer att avgöra arrangörstad för 2025 under första kvartalet 2022.

Kronan på evenemangsåret kom under augusti månad, då SM i friidrott avgjordes på Ryavallen. Världsstjärnor som Daniel Ståhl stal uppmärksamheten under några intensiva dagar i Borås.

2 Viktiga händelser under året

Både 2020 och 2021 har präglats av pandemin, vilket i sin tur har lett till stora anpassningar av verksamheterna. Målet har varit att inte ställa in utan att ställa om i verksamheterna.

* **Mötesplatser och Öppen ungdomsverksamhet.** Under året har möjligheten att besöka mötesplatserna med anledning av pandemin kraftigt begränsats. Då även andra aktörer som myndigheter och civilsamhället, till exempel Svenska kyrkan och Röda korset, begränsat sitt stöd, har trycket på olika former av medborgarservice varit stort. Förvaltningen beviljades också projektmedel från Länsstyrelsen 2020, för att kvalitetssäkra integrationsfrämjande insatser på Mötesplatserna. Projektet innebär att verksamheten i samverkan med studieförbunden ska stärka integrationsinsatser med folkbildning som grund. Insatserna har påbörjats under hösten 2021.

* **Feriesysselsättning och sommarlovsverksamhet.** Förvaltningen har kunnat erbjuda drygt 200 ungdomar feriearbete under sommaren. Under 2021 genomfördes en ny satsning med syfte att öka ungas delaktighet. Under namnet sommarledarna fick åtta ferieungdomar en ledarskapsutbildning parallellt med att de arbetade i sommarverksamheten.

Sommarens verksamhet har varit välbesökt med en besöksökning på cirka 20% både för den öppna ungdomsverksamhet och parkleksverksamheten. Totalt hade dessa två verksamheter nästan 20 000 besök under perioden. Könsfördelningen är jämn. 51 % flickor, 47 pojkar, 2% icke binära.

* **Folkhälsoinsatser.** Under 2021 antogs ett nytt Valfärdsbokslut, det lokala folkhälsoarbetet har förstärkt sin position utifrån pandemin och dess konsekvenser. Den medskapande processen på Norrby har fullföljts och samverkan har utvecklats för gemensamma insatser avseende det trygghetsskapande arbetet, föräldraskapsstödet och det förebyggande ANDT-arbetet (Alkohol, narkotika, doping och tobak). Under året har ANDT-arbetet kompletterats med ett S för spel, enligt det nya programmet.

Folkhälsoarbetet genomförs i nära samarbete med Socialt Hållbart Borås och flera gemensamma utvecklingsarbeten har pågått under året, bland annat utvecklingen av Valfärdsbokslutet, föräldraskapsstödet och områdesutvecklingen på Norrby.

* **Valfärdsbokslutet** Valfärdsbokslutet 2020 antogs av ansvarig nämnd Fritids- och folkhälsonämnden i juni 2021. Därefter redovisades rapporten för Kommunstyrelsen i augusti och antogs i Kommunfullmäktige under hösten 2021. Sedan rapporten har antagits har det skett en omfattande kunskapsspridning av resultatet. Förvaltningar, ledningsgrupper, olika typer av nätverk i staden och arbetsgrupper har tagit del av presentationer och workshops har genomförts utifrån materialet i processtödet. Detta är ett arbete som fortsätter under 2022.

* **Träffpunkt Simonsland och Bryggghuset i symbios.** I samband med budget 2021 beslutade Fritids- och folkhälsonämnden om anpassningar som skulle komma att påverka flera verksamheter. Bryggghuset flyttade från Bryggaregatan till Viskastrandsgatan (Träffpunkt Simonsland) och kulturföreningen Tåget flyttade sin verksamhet till Bryggaregatan. Lokalerna ska byggas om för att passa Tågets verksamhet men byggprocessen har försenats på grund av att anbudet i upphandlingen inte godkändes. Under hela processen har dialoger förts med Tåget och Lokalförvaltningsförvaltningen.

Under våren hölls dialoger mellan verksamheterna på Bryggghuset och Träffpunkt Simonsland i syfte att nyttja varandras kompetenser och lokaler på ett effektivt sätt utifrån samlokaliseringen. Det arbetades fram ett nytt gemensamt förhållningsätt som ramades in av tre tidigare uppdrag, a) Fritids- och folkhälsonämndens övergripande uppdrag ”Vi skapar förutsättningar för en jämlik hälsa och en meningsfull fritid”, b) Kommunfullmäktiges beslut om Träffpunkt Simonsland samt c) Uppdrag mötesplatser och Program för Öppen ungdomsverksamhet. Det nya förhållningssättet ska möjliggöra för människor att träffas samt erbjuda olika typer av sociala sammanhang och skapa förutsättningar för

att allas rätt till en rik fritid med fokus på personer med funktionsnedsättning. Fritids- och folkhälsonämnden beslutade i juni att godkänna verksamhetsförändringen.

Parallellt med processerna ovan fortsatte dialogerna med föreningarna på Träffpunkt Simonsland. På juninämnden beslutades om ett ramavtal om samverkan, vilket syftar till att främja, stärka och utveckla föreningslivet samt underlätta samverkan mellan föreningarna och mellan föreningarna och andra organisationer. Dialogen med föreningarna har även fortsatt under hösten.

*** Anläggningar och Evenemang.** Än en gång har Borås visat att vi kan vara med och konkurrera och arrangera stora kvalitativa idrottsarrangemang. Trots att SM-veckan ställdes in kunde SM (Svenska Mästerskapen) på längdskidor avgöras vecka 6 på skidstadion i Borås. Under en fantastisk vintervecka kablades det ut, via Sveriges Television, härliga vinterbilder på ett väldigt lyckat arrangemang - där Sveriges skidelit kunde tampas om de ädlaste medaljerna. Arrangören Borås Skidlöparkklubb (inklusive de samverkande skidföreningarna) fick högsta betyget av Skidförbundet och Sveriges Television.

Ett annat lyckat arrangemang var friidrotts SM på Ryavallen i augusti. Arrangörsföreningen IK Ymer utförde ett utmärkt arbete och fick även här högsta betyg av Friidrottsförbundet och Sveriges Television. På Ryavallen deltog sverigeeliten med OS-guldvinnaren Daniel Ståhl i spetsen.

Arbetet med att uppgradera Borås Arena pågår, nu återstår "endast" en konvertering av gamla "Harald Nyborgslokalen" till en huvudentré samt bland annat restaurang och IF Elfsborgs kansli lokaler. Likaså ska en förbindelsegång runt läktarna skapas för att öka tillgängligheten på Arenan.

Arbetet med att skapa nya isytor i Borås, med fokus på konståkning, har fortsatt och nämnden har i nära samverkan med Lokalförvaltningsnämnden arbetat fram ett beslutsunderlag som stödjer en nyinvestering vid den så kallade Kilsundstomten.

*** Badverksamheten.** Ett prioriterat uppdrag är att tillsammans med Grundskoleförvaltningen ge alla barn i årskurs 2 och 3 simundervisning under dagtid. När det gäller skolornas simskoleverksamhet så har målet varit att 91 % av eleverna i år 3 ska kunna klara av att hoppa eller dyka i på djupt vatten och därefter simma 25 m. De elever som inte klarar målet erbjuds att följa med nästa klass från sin skola. Vi har även flera grupper där elever i åk 4 till 6 och 7 till 9 ges möjlighet att träna för att klara de nationella målen som är att simma 200 meter varav 50 meter ryggsim. Behovet av dessa grupper har ökat de senaste åren.

Vi har jobbat tillsammans med Grundskoleförvaltningen för att ta fram en ny plan för simundervisningen. Planen innebär att alla elever från förskoleklass ända upp till årskurs 6 ska få simundervisning i alla årskurser. Det är en stor förändring jämfört med idag, där elever i årskurs två och tre får simundervisning kontinuerligt. Arbetet är nu klart och vi startade igång den nya planen för läsåret 2021/2022.

*** Motionsspår och utebadplatser.** Våra friluftsanläggningar har fått ett rejält lyft under pandemin då många människor hittat ut i skog och mark. Sommarhalvåret som gick skapade ett hårt tryck på både anläggningar och personal och kulminerade under ett par veckor i juli med fint väder och många besökare på både badplatser och spår och leder. Tack vare engagerad personal och ideella insatser lyckades förvaltningen trots detta hålla våra badplatser öppna. Aldrig tidigare har så många besökt de 24 badplatserna och de leder och motionsspår som finns inom kommunen. Både de kommunala och föreningsdrivna badplatserna och motionsspåren slår rekord i antalet besökare.

Våra investeringar har också präglats av pandemin då många insatser gjorts för att förbättra upplevelsen av skog och natur för våra besökare. Många av dessa följer de planer som redan fastslagits sedan tidigare.

Detta har skapat många utmaningar i ett högre slitage och ibland problem med tillgänglighet, inte minst när räddningsfordon har försökt komma intill badplatserna.

*** Föreningsstöd.** Föreningslivet i Borås har utstått en lång och ihärdig prövning i spåren av pandemin. Efter våren och sommaren lättades av restriktioner kunde man tillfälligt andas ut och planera mer långsiktigt. Men återigen under senhösten gick man tillbaka till anpassningar och begränsningar. Nu sätts uthålligheten verkligen på prov och föreningslivet behöver en stor stöttning för att upprätthålla

verksamheten, inte minst för våra barn och ungdomar.

Ungdomsaktiviteterna har under pandemins gång minskat med ca 15 procent till följd av de restriktioner som ålagts alla. Även en minskning på antalet medlemmar kan ses på nästa alla föreningskategorier. Då föreningsbidragen till stora delar bygger på ett system som gynnar både aktiviteter och medlemmar får detta naturligtvis konsekvenser i form av minskade bidrag.

Långsiktigt kan föreningarna få svårt att återuppta den verksamheten som bedrevs innan pandemin, vilket drabbar många kategorier av människor.

*** Personalen** i förvaltningen har ställt upp på ett fantastiskt sätt och varit lösningsfokuserade och anpassningsbara utifrån de uppdrag vi har. Likaså har samverkan med Vision och Kommunal fungerat på ett utmärkt sätt. Arbetet med samverkan har utvecklats genom att vi har haft regelbundna avstämningmöten med förvaltningens skyddsombud, där vi ventilerat och diskuterat konsekvenserna av pandemin.

Trots pandemin har förvaltningen brutit en negativ trend med ökad sjukfrånvaro. Sjukfrånvaron består fortsatt till största delen av lång sjukfrånvaro över 60 dagar och upprepad korttidssjukfrånvaro, vilket indikerar behovet av fortsatt strukturerat arbete med rehabilitering och tidiga insatser för återgång i arbetet för att minska sjukfrånvaron de kommande åren.


Arbetet planeras fortsätta under 2022 i kombination med ett utvecklat systematiskt arbetsmiljöarbete med fokus på arbetsorganisation för att nå önskvärd effekt.

Under hösten 2021 genomfördes en omfattande medarbetarenkätundersökning för alla anställda i Borås Stad. Svarefrekvensen för förvaltningen låg på 97,3%, 178 medarbetare av 183 besvarade enkäten. Resultatet är riktigt bra och det som avviker i positiv bemärkelse jämfört med Borås Stad i sin helhet är resultatet för jämlikhet och ledarskap.




3 Strategiska målområden - indikatorer och uppdrag

3.1 Människor möts i Borås


3.1.1 Kommunfullmäktige

Uppdrag	Status År 2021	Kommentar
Aktivitetsplatser liknande den på Sjöbo ska skapas på Hässleholmen och Norrby. Förstudie görs under 2018 i samverkan med Tekniska nämnden.	 Genomfört	Arbetet med att skapa aktivitetsplatser på Hässleholmen och Norrby har genomförts i bred samverkan med berörda förvaltningar i staden. Under 2018 gjordes en stor multisportarena på Boda. Arenan innehåller förutom en basketyta och en yta för fotboll även en scen, längdhoppsgrop samt löparbanor. Numera finns även en yta för innebandyspel. Området utvecklas kontinuerligt där nästa steg är att byta ut belysningen samt dra fram el till scenen som ett nästa steg i utvecklingen. Planarbetet för ett allaktivitetshus har startat upp under 2021. På Norrby växer Kronängsparken fram som ett nytt område för idrott och spontanlek. För att få plats med mer verksamhet och för att göra området tryggare flyttas fotbollsplanen något söderut. Kronängsparken kommer även utgöra etapp 1 av "Viskans park". Norrbyhuset renoveras under innevarande år och kommer utgöra kärnan i parken, området kring entrén till Fritidsgården öppnas upp och görs mer tillgänglig. (Ärende FOF 2022-00015).

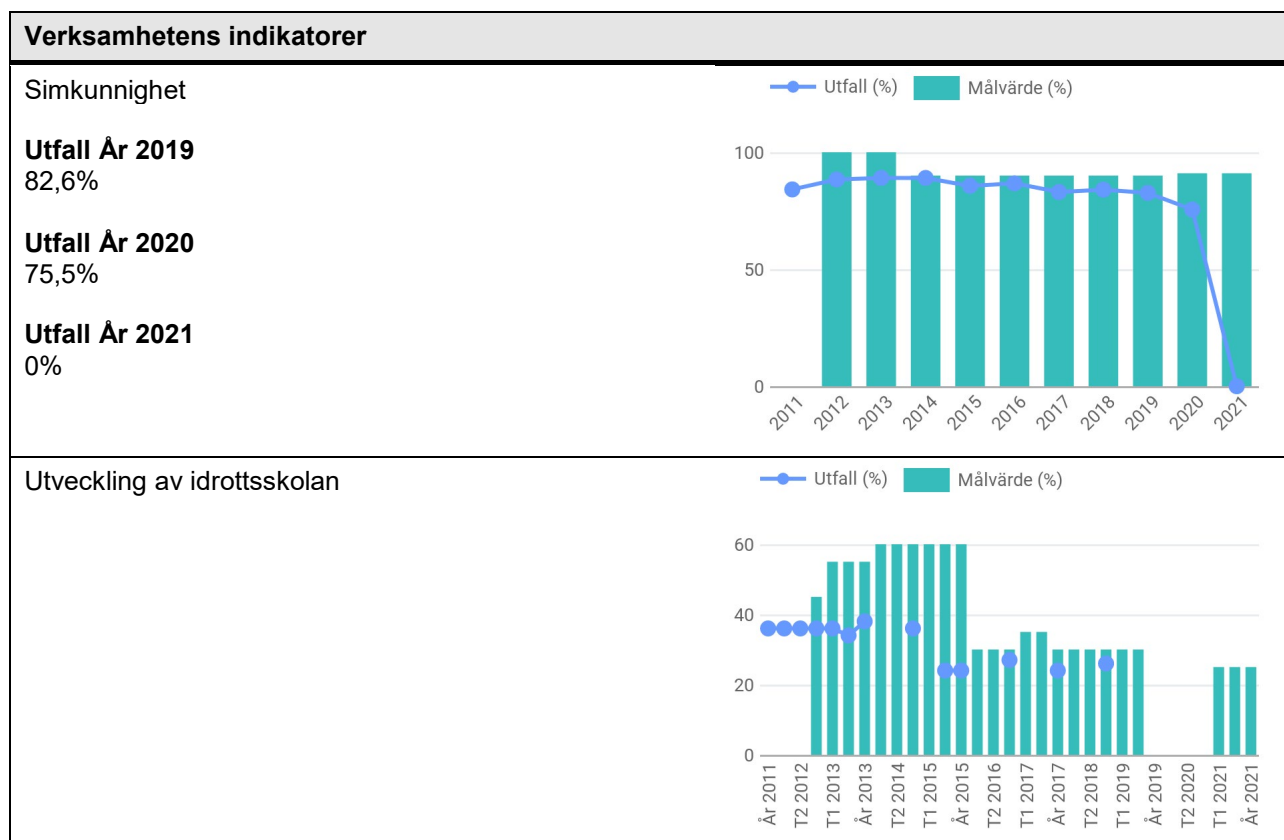
Uppdrag	Status År 2021	Kommentar
<p>Föreningshus där bland annat kultur- och idrottsföreningar utan egen lokal skulle kunna dela på utrymme ska utredas.</p>	<p>● Genomfört</p>	<p>Arbetet med att skapa förutsättningar för föreningslivet sker i bred samverkan inom förvaltningen och med andra aktörer. Utredningen har landat i ett antal satsningar de senaste åren. En stor utveckling har skett när det gäller utveckling av mötesplatser och samverkan med civilsamhället i våra områden, inte minst våra utsatta områden. De senaste åren har ett antal mötesplatser vuxit fram som fyller ambitionen att tillhandahålla lokaler och förutsättningar för föreningar utan egen lokal att ha verksamhet. Några exempel på detta är Norrbyhuset, Hässlehuset, Mötesplats Sjöbo och Träffpunkt Simonsland. Träffpunkt Simonsland är ett utmärkt exempel där verksamheter kan mötas över gränserna. Som en del i uppdraget har vi haft dialoger med föreningarna som hyr egna lokaler i Träffpunkt Simonsland. Samtalen förs med föreningarnas utsedda arbetsutskott. I processen ingår att bereda plats för fler föreningar, men även att föreningarna på Träffpunkt Simonsland ska få bättre ekonomiska möjligheter, mot att de utför utåtriktad verksamhet för andra än sina medlemmar. Ett annat initiativ är att ett antal föreningar på Hässleholmen har gått samman för att samordna verksamheten i gemensamma lokaler. Processen pågår i samverkan med förvaltningen och ett IOP förbereds och har beslutats om under hösten -21 (Ärende FOF 2021-00129). Fritids- och folkhälsönämnden bedömer därför att uppdraget är avslutat men arbetet fortsätter inom ramen för ordinarie verksamhet. (Ärende FOF 2022-0022).</p>
<p>Förstudie ska genomföras när det gäller lokalisering av ny ishall och möjlighet till alternativ driftsform prövas.</p>	<p>● Genomfört</p>	<p>Förstudien har färdigställts, inkluderande en energiutredning, och nämnden har fattat ett beslut i ärendet och vidarebefordrat det till Lokalförsörjningsnämnden och Kommunstyrelsen (Ärende FOF 2020-00043). Arbetet med en ny ishall börjar nu ta form. Projekteringsarbetet har börjat tillsammans med isföreningarna samt Lokalförsörjningsförvaltningen och fastighetsägaren.</p>
<p>Fritids- och folkhälsönämnden ska under 2021 inrätta minst en ny badplats vilket gärna kan ske i samverkan med föreningslivet.</p>	<p>● Genomfört</p>	<p>Under 2021 har badplatsen i Bosnäs lagts till utbudet av kommunala badplatser som numera uppgår till 25 till antalet. Fritids- och folkhälsöförvaltningen ser inte att kvantitet ska konkurrera ut kvalitet utan vill snarare utveckla och underhålla befintliga badplatser än lägga till nya. Förvaltningen har tagit fram en plan för utveckling av badplatser och redovisat denna i nämnden hösten 2021 (FOF 2021-0068).</p>

Uppdrag	Status År 2021	Kommentar
Fritids- och folkhälsönämnden ska under 2021 se över öppettiderna för fritidsgårdarna så att dessa håller öppet när behovet är som störst.	 Genomfört	Uppdraget har genomförts med utgångspunkt från nuvarande fördelningsprinciper baserat på områdets behov, resultat från välfärdsbokslutet samt synpunkter från brukarenkäter. Detta har inneburit mindre förändringar i öppettiderna, arbetet att se över öppettider pågår kontinuerligt för att möta invånarnas behov och säkerställa en jämlik tillgång till meningsfulla fritidsmöjligheter.
Fritids- och folkhälsönämnden ska utreda möjligheten att lokalsamordna mötesplatserna med föreningslivets lokaler för att vara så lokaleffektiva som möjligt.	 Genomfört	Ett arbete har påbörjats med intresserade föreningar som vill utveckla verksamheten i en riktning som påminner om en "Mötesplatsfunktion". Exempel är Mariedals IK på Kransmossen samt Byttorps IF på Byttorp. På Norrbyhuset andra våning kommer föreningar att beredas möjlighet att bedriva verksamhet. På det nya Sjöbohuset finns också planer på att erbjuda föreningar mötes- och aktivitetslokaler. Detta uppdrag hänger ihop med uppdraget att utreda möjligheter till föreningshus för kultur och idrottsföreningar att dela lokaler. Vi bedömer att detta ingår i förvaltningens löpande utvecklingsarbete.(Ärende FOF 2022-0022).
Fritids- och folkhälsönämnden ska utreda förutsättningarna att införa ett riktat stöd till föreningar i utsatta områden som erbjuder läxhjälp.	 Delvis genomfört	Enheten har påbörjat ett samarbete med Grundskolan och Skolverket för att klargöra vilket stöd som utgår från dessa. Det är olyckligt om stöd utgår för samma sak från två håll. Föreningar som bedriver den här typen av verksamhet gör det med olika förutsättningar och med olika kvalitet. Bidraget "Socialt riktat bidrag" kan vara en tänkbar väg då bidraget främst riktar sig till verksamhet som bedrivs i utsatta områden.

3.1.2 Nämnd

Uppdrag	Status År 2021	Kommentar
Ta initiativ till en utredning om passagesystem till våra idrottsanläggningar, i samverkan med Lokalförvaltningsförvaltningen och Grundskoleförvaltningen	 Genomfört	Förvaltningen har varit med i projekt initierat av SKR för att upphandla ett nytt bidrags- och bokningssystem. Under våren avropades ett nytt system som ska underlätta passage för föreningslivet på kvällstid. Detta är starten och ger oss goda förutsättningar att få fram ett enhetligt passagesystem för våra anläggningar. Arbetet sker i samverkan med Lokalförvaltningsförvaltningen.

3.2 Vi tar gemensamt ansvar för barn och unga



Simkunnighet

Vi kan inte få fram ett resultat för simkunnigheten för årskurs tre 2021.

Det beror på att vi till höstterminens start 2021 gjorde om hela simundervisningsplanen för grundskolan i samverkan med Grundskoleförvaltningen. Den nya simskoleplanen innebär att alla elever, från förskoleklass till årskurs sex, kommer att få simundervisning i alla årskurser. Det är en klar förbättring mot tidigare, då simundervisningen låg i årskurs två eller tre. Simundervisningen för årskurs tre kommer vara klar under våren 2022, vilket är anledningen till att inga resultat kan redovisas för 2021.

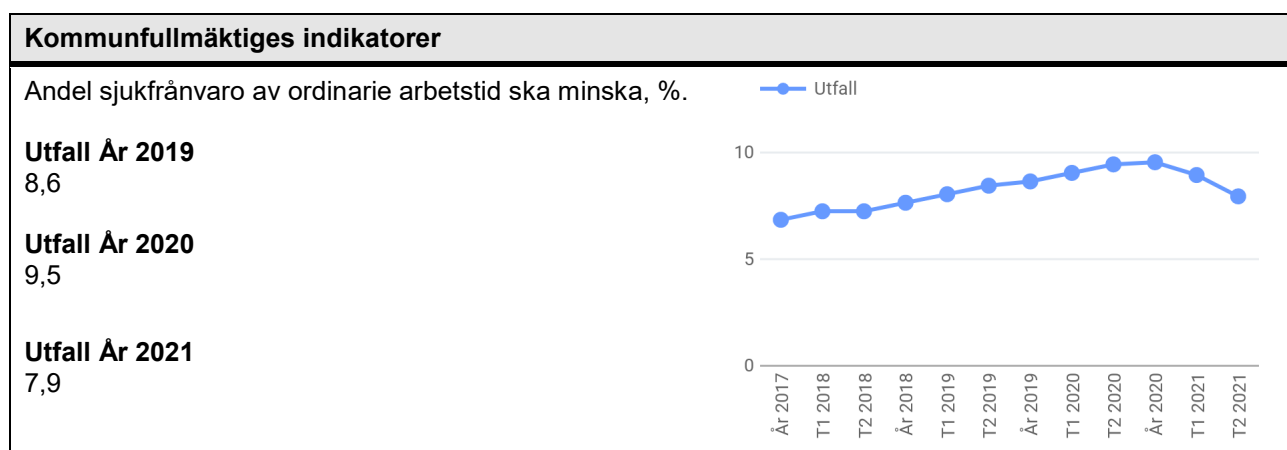
Utveckling av idrottsskolan

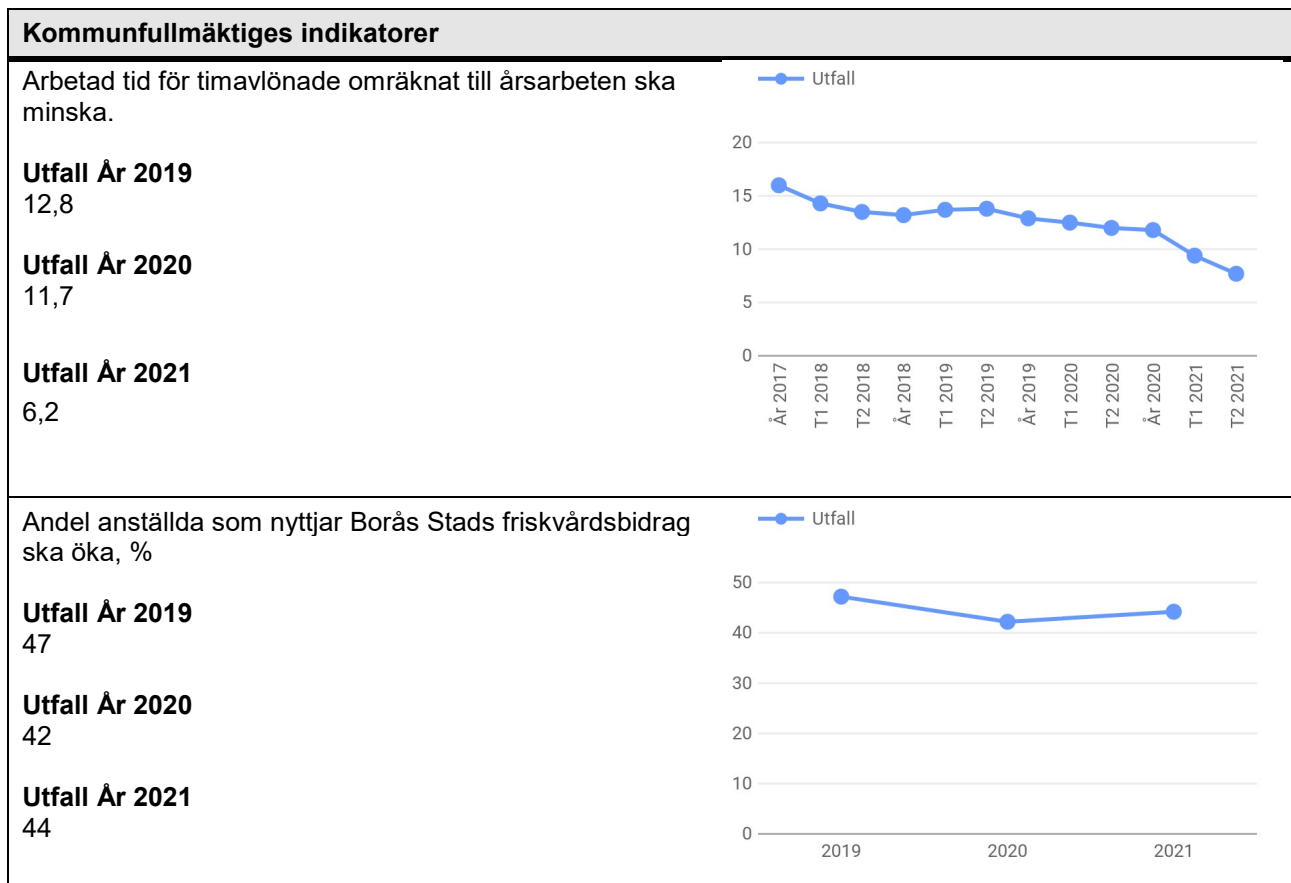
Vi har gjort om indikatorn till ett uppdrag inför 2022 varför vi inte kan redovisa något målvärde. Idrottsskolan kommer fortsättningsvis drivas av RF/SISU i egenskap av deras huvudinriktning samt naturliga kontakter med idrottsföreningar i Borås. Arbetet följs upp inom förvaltningens ordinarie uppdrag.

3.2.1 Kommunfullmäktige

Uppdrag	Status År 2021	Kommentar
Hur man kan stötta unga med NPF-diagnoser (neuropsykiatriska funktionsnedsättningar) så att deras möjlighet att delta i föreningslivet ökar ska utredas.	◆ Delvis genomfört	<p>Tillsammans med Borås fältrittklubb, Mariedals IK, Byttorps IF, Friskis & Sveltis och samt kulturföreningen Hemgården har ett samarbete utvecklats i syfte att erbjuda stimulerande och hälsofrämjande fritidsaktiviteter för barn och unga (10-18 år) med NPF och upplevd psykisk ohälsa, samt förbättra möjligheten för målgruppen att delta i socialt sammanhang genom föreningslivet. Projektet "Tillgänglig fritid för alla" pågår fram till 2022.</p> <p>Under hösten har det genomförts två utbildningstillfällen där tio ledare från föreningarna utbildats inom NPF. Under 2022 ska respektive förening anordna aktiviteter för målgruppen en gång i veckan.</p> <p>Inför uppstart av aktiviteterna marknadsfördes projektet genom bland annat kontaktpersoner inom Borås Stad, föreningarna, på sociala medier och information skickades till primärvården samt barn- och ungdomspsykiatri. Det är än så länge svårt att utvärdera projektet och aktiviteterna i sin helhet. Erfarenheter säger dock att upplägget borde vara hållbart men att det krävs tålamod för att nå ut. Framöver kan konstateras att marknadsföring är ett prioriterat område för att nå fler.</p>

3.3 Ekonomi och egen organisation





Andel sjukfrånvaro av ordinarie arbetstid ska minska, %.

Fritids- och folkhälsonämnden

Den minskning av sjukfrånvaron som förvaltningen har haft under 2021 kvarstår och är idag på 7,88 procent, vilket är en minskning med 0,7 procentenheter jämfört med 2019, som kan anses vara ett normalår.

Nu ligger den totala sjukfrånvaron på den nivå förvaltningen hade 2018 men en procentenhet högre än 2017. Framförallt är det badenheten och en enhet på mötesplatserna som minskat sin sjukfrånvaro. De har minskat sjukfrånvaron med runt två procentenheter vardera jämfört med 2019.

Trots pandemin har förvaltningen brutit en negativ trend med ökad sjukfrånvaro. Sjukfrånvaron består fortsatt till största delen av lång sjukfrånvaro över 60 dagar och upprepad korttidssjukfrånvaro, vilket indikerar behovet av fortsatt strukturerat arbete med rehabilitering och tidiga insatser för återgång i arbetet för att minska sjukfrånvaron de kommande åren.

Arbetet planeras fortsätta under 2022 i kombination med ett utvecklat systematiskt arbetsmiljöarbete med fokus på arbetsorganisation för att nå önskvärd effekt.

Minskningen av sjukfrånvaron i förvaltningen ger en indikation på att omställningen under pandemin har fungerat även om många medarbetare och chefer har haft en hög arbetsbelastning. Förvaltningen behöver skapa utrymme för återhämtning genom att prioritera, samordna och samarbeta.

Förvaltningen kommer nogsamt att följa återgången till mer normala arbetsförhållanden för personalen och vara uppmärksamma på signaler på ohälsa.

Arbetad tid för timavlönade omräknat till årsarbeten ska minska.

Fritids- och folkhälsonämnden

Andelen timavlönade är 6,2 årsarbetare och är en fortsatt minskning till över 5,5 procentenheter jämfört med de två senaste åren. Det är fritidsgårdsverksamheten som står för den största minskningen. De har halverat sin andel timavlönade.

Minskningen beror på att förvaltningen anlitat färre timavlönade på grund av FHM restriktioner.


Förvaltningen har två verksamheter som delvis är beroende av timavlönade vid frånvaro bland ordinarie personal. Förvaltningen bedömer att pandemin utvecklat nya arbetssätt i verksamheter som delvis kan bistå och bedöms kunna påverka bemanningen vilket på sikt kan minska beroendet av timavlönade. En utredning för att minska andelen timavlönade och minskning av korttidsvikariat har initierats.

Andel anställda som nyttjar Borås Stads friskvårdsbidrag ska öka, %

Förvaltningen har ökat andelen som tar ut friskvårdsbidrag till 44 procent av andelen månadsanställda, vilket nästan är i nivå med 2019. Att andelen inte ökat till 2019 års nivå bedömer förvaltningen bero på pandemin. FHM rekommendationer har varit att undvika aktiviteter som varit förenligt med ökad smittspridning. De flesta medarbetare har följt rekommendationerna och undvikit gruppaktiviteter som ofta är förenligt med en kostnad.

Förvaltningen vill fortsatt uppmuntra till friskvårdsaktiviteter. En del i det arbetet är att fortsatt informera om förvaltningens spår och leder samt att uppmärksamma friskvårdsbidraget som en förmån i samband med APT och introduktion av medarbetare. Förvaltningens arbete för att utveckla det systematiska arbetsmiljöarbetet har intensifierats under hösten 2020 och som en del av det arbetet fortsätter förvaltningens chefer att uppmuntra medarbetare att träna för en god hälsa.

3.3.1 Nämnd

Uppdrag	Status År 2021	Kommentar
Fritids- och folkhälsonämnden ska förstärka arbetet med digitalisering genom en handlingsplan med aktiviteter som bidrar till att frigöra värdeskapande tid.	 Genomfört	Förvaltningen har genom en arbetsgrupp tagit fram en handlingsplan för digitalisering som samlar förvaltningens aktiviteter inom ramen för detta. En förvaltningsövergripande arbetsgrupp har gjort en inventering där det framgår att en verksamhetsutveckling där man drar nytta av digitaliseringen pågår inom alla förvaltningens verksamheter. Utifrån detta har utvecklingsområden identifierats och aktiviteter är initierade inom varje del. Några exempel på digitaliseringsarbete under året är utbildningstillfällen för Teams, en ny e-tjänst inom öppen ungdomsverksamhet har initierats, bidrags- och bokningssystemet har börjat användas i skarpt läge. Handlingsplanen gäller för 2021-2022 och fylls kontinuerligt på med nya aktiviteter.

Uppdrag	Status År 2021	Kommentar
<p>Fritids- och folkhälsönämnden ger förvaltningen i uppdrag att vara kommunstyrelsen behjälplig i att ta fram riktlinjer och styrprinciper för hur beställar- utförarmodellen ska fungera i Borås Stad.</p>	<p>● Genomfört</p>	<p>Inom Fritids- och folkhälsoförvaltningen är det framförallt förenings- och anläggningsverksamheten som påverkas av beställar- och utförarmodellen. I verksamheten finns en erfarenhet av avtal och upphandlingar och stöd att tillgå vid behov. En kontinuerlig dialog kring beställningar pågår med Servicekontoret. Det är Kommunstyrelsen som har ansvar att ta fram riktlinjer för beställar -och utförarmodellen i Borås Stad. Kommunstyrelsen har arbetat fram ett förslag och förvaltningen lämnar i samband med detta sina synpunkter gällande modellen. (Ärende FOF 2021-00201).</p>
<p>Arbeta för att öka anställningsbarheten för personer som står till arbetsmarknadens förfogande.</p>	<p>● Genomfört</p>	<p>Förvaltningen arbetar systematiskt för att stärka gruppens möjligheter till sysselsättning inom nämndens olika ansvarsområden. På ett flertal arbetsplatser försöker vi skapa möjligheter till en ökad närvaro av personer med olika funktionsnedsättningar.</p>

4 Nämndens verksamhet 1

3.4 Fritidsramen

3.5 Resultat

Ekonomiskt sammandrag

Tkr	Bokslut 2019	Bokslut 2020	Budget 2021	Bokslut 2021	Avvikelse
Statsbidrag	6 583	3 862	4 054	6 302	2 248
Avgifter och övriga intäkter	57 625	40 336	59 754	40 952	-18 802
Summa intäkter	64 208	44 198	63 808	47 254	-16 554
Personal	-96 066	-92 054	-98 087	-94 540	3 547
Lokaler	-92 477	-97 468	-107 690	-108 793	-1 103
Material och tjänster	-78 406	-79 724	-68 232	-72 408	-4 176
Kapitalkostnader	-14 670	-16 507	-17 299	-17 314	-15
Summa kostnader	-281 619	-285 753	-291 308	-293 055	-1 747
Buffert (endast i budget)	0	0	-1 600	0	1 600
Nettokostnad	-217 411	-241 555	-229 100	-245 801	-16 701
Kommunbidrag	209 310	220 600	229 100	229 100	0
Resultat efter kommunbidrag	-8 101	-20 955	0	-16 701	-16 701
Godkänt ianspråktaget ackumulerat resultat	0	0	0	0	0
Godkända "öronmärkta" projekt	2 117	1 892	0	0	0
Resultat jfr med tillgängliga medel	-5 984	-19 063	0	-16 701	-16 701
Ackumulerat resultat	343	150	268	268	0

Resultatanalys

Det bokförda resultatet för Fritidsramen år 2021 är ett underskott motsvarande 16 701 tkr i jämförelse med budget.

Som kommunicerats i våra löpande uppföljningar finns ett antal kostnader som påverkat resultatet negativt och där det finns en utlovad bokslutsjustering. Förutom våra sociala investeringsprojekt som redovisas i avsnitt 4.2.1 så finns följande kostnader som bör bokslutsjusteras:

- **Borås Arena (- 220 tkr):** Trots tilläggsanslag för ökade hyror på Borås Arena kvarstår en avvikelse på 220 tkr i jämförelse med budget för 2021.
- **SM-veckan vinter (-1 775 tkr):** Evenemanget blev inställt som en konsekvens av pandemin och kvarstående budgetmedel för evenemanget återbetalades i samband med bokslutet 2020. Under 2021 har en del av de kvarstående medlen behövts för att täcka återstående kostnader för projektledare samt andra omkostnader kopplat till evenemanget. Kostnaderna har redovisats separat under året och uppgår till - 1 775 tkr.
- **Ökade hyreskostnader Sjöbovallen (-480 tkr):** I samband med godkännande av framställan skrev vi fram behovet av kompensation för ökade hyror i samband med nybyggda omklädningsrum på Sjöbovallen.
- **Ökade hyreskostnader på Träffpunkt Simonsland (-500 tkr):** Under året har det uppstått ökade kostnader för internhyror som en konsekvens av gällande momsregler vid uthyrning av lokal till föreningarna i huset (-640 tkr). 500 tkr är nettoeffekten av det totala underskottet då vi inte betalar ut lokalbidrag till föreningarna i samma utsträckning.
- **Underskott på Fritidsramen som kan relateras till pandemin (- 15 500 tkr):** Redovisas separat under avsnitt 6.

Ett justerat resultat, utifrån ovanstående, hamnar på + 1 774 tkr.

Analys 2021

Intäkterna avviker i jämförelse med budget med -16 554 tkr. Avvikelsen ligger främst inom Anläggningsenheten samt Badenheten och beror till största del på pandemin. Utifrån rådande restriktioner under året har vi inte kunnat hålla våra anläggningar i gång som planerat. 15 500 tkr av underskottet kan direkt härledas till Badenheten. Inom Anläggningsenheten är det främst Boråshallen och Ryda fotbollshall som sticker ut.

Kostnaderna avviker i jämförelse med budget med - 1 747 tkr. Då vi inte har haft aktiviteter igång i samma utsträckning som vanligt har vi avvaktat med tillsättningen av vakanta tjänster och vikarieanvändningen vilket gör att personalkostnaderna vid en jämförelse med budget hamnar på + 3 500 tkr. Avvikelsen inom posten för lokaler kan till stor del härledas till verksamheten för idrottsplatser och till Träffpunkt Simonsland vilket också beskrivs ovan som en begäran om bokslutsjustering.

Avvikelsen som kopplas till material och övriga tjänster, ca - 4 200 tkr kan härledas till bland annat ökade kostnader för SM-veckan vinter som vi begär få bokslutsjusterade ovan. Men också ökade kostnader för aktiviteter som finansieras av externa projektmedel exv. lovaktiviteter m.m. När vi ser på helheten så påverkar inte detta det bokförda nettoresultatet.

Årets avsatta **buffert** på 1 600 tkr har använts i sin helhet för att täcka bokförda underskott.

Förutsättningar och åtgärder för ekonomi i balans: Förutsättningar och åtgärder för ekonomi i balans beslutades i FoF:s nämnd den 20 oktober, Dnr 2021-00123. Beslutet skickades både till Kommunstyrelsen och till revisionen för kännedom. En budget i balans förutsätter, de åtgärder som till stor del vidtagits, så som restriktivitet kring användandet av timvikarier men även tillsättningen av vakanta tjänster. Det förutsätts också att vi får kompensation/justering av de kostnader som specificeras ovan.

Övrigt: Vi har ännu inte fått besked om återföring av moms från Skatteverket. Utgångspunkten är en momsförändring på Stadsparkbadet, där badavgifterna från juli 2019 debiteras med 0% moms istället för som tidigare 25 %. Som en grund till denna ändring finns en utredning som gjorts under 2019. Återföringen avser perioden 201809-201906 och beräknas till ca 1 600 tkr. Ett beslut som inte går i vår linje kommer påverka resultaten framöver negativt.

3.5.1 Kostnader för "öronmärkta" projekt beslutade av Kommunfullmäktige

Projekt	Totalt godkänt belopp	Utfall tom 2020	Utfall 2021	Återstår
Projekt 29004 - En kommun fri från våld	5 700	4 912	0	788
Projekt 29005- Kraftsamling Sjöbo	3 000	2 830	2	168
Summa	8 700	7 742	2	956

3.6 Budgetavvikelse

Verksamheternas nettokostnader

Tkr	Bokslut 2019	Bokslut 2020	Budget 2021	Bokslut 2021	Avvikelse
Fritids- och folkhälsonämnden					
Intäkter	0	0	0	0	0
Kostnader	-1 571	-1 505	-1 424	-1 694	-270
Resultat	-1 571	-1 505	-1 424	-1 694	-270
Gemensam fritidsadministration					
Intäkter	69	192	185	396	211
Kostnader	-12 564	-11 996	-12 601	-12 795	-194
Resultat	-12 495	-11 804	-12 416	-12 399	17
Överenskommelsen					
Intäkter	0	8	0	13	13
Kostnader	-256	-309	-386	-323	63
Resultat	-256	-301	-386	-310	76
Mötesplatser/förebyggande arbete					
Intäkter	3 710	1 853	655	1 984	1 329
Kostnader	-21 240	-18 942	-17 734	-18 255	-521
Resultat	-17 530	-17 089	-17 079	-16 271	808
Fritidsgårdsverksamhet					
Intäkter	9 126	7 885	6 055	7 012	957
Kostnader	-43 092	-43 652	-42 084	-42 647	-563
Resultat	-33 966	-35 767	-36 029	-35 635	394

Tkr	Bokslut 2019	Bokslut 2020	Budget 2021	Bokslut 2021	Avvikelse
Badresor/barnkoloni					
Intäkter	362	96	188	112	-76
Kostnader	-3 014	-3 405	-3 128	-3 011	117
Resultat	-2 652	-3 309	-2 940	-2 899	41
Folkhälsa					
Intäkter	4 752	3 365	3 955	5 194	1 239
Kostnader	-7 917	-7 576	-7 186	-7 951	-765
Resultat	-3 165	-4 211	-3 231	-2 757	474
Träffpunkt Simonsland					
Intäkter	2 964	1 873	3 981	2 204	-1 777
Kostnader	-10 373	-9 685	-11 211	-9 371	1 840
Resultat	-7 409	-7 812	-7 230	-7 167	63
Anläggningsenheten					
Intäkter	21 322	15 304	22 121	19 020	-3 101
Kostnader	-116 366	-131 360	-134 252	-136 835	-2 583
Resultat	-95 044	-116 056	-112 131	-117 815	-5 684
Badenheten					
Intäkter	18 683	13 857	26 668	11 203	-15 465
Kostnader	-55 175	-54 250	-58 252	-55 267	2 985
Resultat	-36 492	-40 393	-31 584	-44 064	-12 480
Evenemang					
Intäkter	3 917	27	0	739	739
Kostnader	-10 748	-3 335	-3 050	-5 529	-2 479
Resultat	-6 831	-3 308	-3 050	-4 790	-1 740
Buffert					
Intäkter	0	0	0	0	0
Kostnader	0	0	-1 600	0	1 600
Resultat	0	0	-1 600	0	1 600
Totalt					
Intäkter	64 905	44 460	63 808	47 877	-15 931
Kostnader	-282 316	-286 015	-292 908	-293 678	-770
Resultat	-217 411	-241 555	-229 100	-245 801	-16 701

3.7 Verksamhetsanalys

3.7.1 Fritids- och folkhälsonämnd

Fritids- och folkhälsonämnden har under året haft;

11 nämndsammanträden

11 presidiemöten

183 antal beslutade paragrafer

Nämnden har haft en princip i att förlägga sammanträden utanför den kommunala förvaltningen vid vart annat sammanträde. Detta har inte gått att genomföra under den rådande pandemin.

Nämndsammanträdena har heller inte varit öppna för allmänheten under coronapandemin.

Presidiet har också träffats i andra konstellationer såsom, pluppmöten, presidieöverläggningar samt vid föreningsbesök.

3.7.2 Gemensam fritidsadministration

Gemensam fritidsadministration är den samlade benämningen för de gemensamma administrativa kostnaderna. Den gemensamma fritidsadministrationen innehåller kostnader som kontorshyra, lönekostnader för administrativ personal, övergripande marknadsföringsinsatser, diverse kontorskostnader och IT-kostnader samt inköp av telefoner. Budgeten rymmer också kostnader för kommungemensamma stödsystem som fördelas till varje förvaltning och gemensamma kompetenshöjande insatser.

Kvalitet- och utvecklingsenheten

Ett antal förvaltningsövergripande utvecklingsområden faller inom ramen för kvalitet- och utvecklingsenheten. Under 2021 har både kvalitets- och kommunikationsarbetet påverkats av Covid-19 pandemin. Verksamheterna och ledningen har haft fokus på krishanteringen vilket har påverkat förutsättningarna för utvecklingsprocesser och delvis försvårat arbetet. Arbetet har till viss del kunnat genomföras som planerat, vissa delar har genomförts på annat sätt och några aktiviteter har skjutits upp till kommande år. Kommunikationen har mestadels handlat om extern och intern information utifrån covid-19-pandemin.

Förvaltningen har under året identifierat behov av att skapa en tydligare gemensam styrning av förvaltningens olika perspektiv avseende verksamhet, personal och ekonomi. Samordningen syftar till att förena perspektiven och ses som en förutsättning för att skapa en tydligare riktning i förvaltningens arbete för ökad måluppfyllelse, vilket ska bygga på tillit. Ett arbete med gemensam verksamhetsplanering och omvärldsanalys har påbörjats i ledningsgruppen.

Inom ramen för den samhällsbyggande processen har tjänstepersoner från enheten bidragit i relevanta planarbeten, arbetet med Viskans park, strukturskisser och övriga samarbeten inom området. Processledare från enheten har tillhandahållits för att leda diverse projektstudios i staden.

Målarbete- tillsitsresa

Målarbete- tillsitsresan avser förvaltningens kvalitetsarbete med fokus på de interna processerna. Syftet

är att utveckla ett mer tillitsbaserat arbetssätt, ökad delaktighet från medarbetare, ökad transparens men framförallt stärka helhetsperspektivet och samverkan inom förvaltningen. Detta är förbättringsområden som identifierats i förvaltningen under tidigare år. Inför året fanns en ambition att genomföra diverse insatser som en del i förvaltningens arbete att stärka tilliten i organisationen. Det har dock inte funnits förutsättningar att genomföra dessa insatser fullt ut.

Pandemin har gjort att vi tvingas ställa om och omvärdera våra arbetssätt, organisation och rutiner utifrån den samhällsförändring som pågår. Även om det är en utmaning och ställer krav på medarbetarna ser vi att detta arbete kan hjälpa oss flytta fram positionerna när det gäller tillitsresan och den kulturförändring som behövs för att stärka tilliten i organisationen. Pandemin ger oss tillfälle att ”praktisera tillit” när vi tar lärdomar av tiden som varit.

Ett fokusområde där en uppföljning initierats under våren är lärdomar gällande distansarbete. Syftet har varit att landa i ett förvaltningsspecifikt förhållningssätt kring distansarbete i ett normalläge. En enkät till administrativ personal har genomförts, resultaten av denna har sammanställts och återkopplats till medarbetarna, en arbetsgrupp har fördjupat sig i resultaten och ett förslag till ett förvaltningsspecifikt förhållningssätt har presenterats. Arbetet har synkats mot stadens hållning gällande distansarbete och en rutin har tagits fram.

Intern kontroll

Arbetet med den interna kontrollen fortlöper och har kommit bli en grund för identifiering av förbättringsområden och systematiskt förbättringsarbete på förvaltningsövergripande,- såväl som på verksamhetsnivå. Årshjulet för processen har kunnat följas även om vårens arbete med riskidentifiering och riskanalyser har blivit lidande på grund av den stora omställning Covid-19 pandemin innebar. Riskanalyserna har genomförts på olika sätt i verksamheterna, flertalet genom digitala möten, även nämndens workshop genomfördes digitalt. Förvaltningsledningen och nämnden har deltagit i arbetet och en riskanalys och intern kontrollplan för 2021 har beslutats av nämnden. Covid-19 pandemin har inneburit en omställning för genomförandet men också medfört att verksamheterna och nämnden har identifierat intressanta och relevanta risker och förbättringsområden. Pandemin har gett ett ökat fokus på verksamhetens uppdrag mot medborgarna vilket också gjort det enklare att se risker ur ett medborgarperspektiv och att medborgarperspektivet i arbetet med den interna kontrollen förstärkts.

Ett förbättringsområde i processen inför kommande år är dokumentation i Stratsys när det gäller intern kontroll även på verksamhetsnivå. Det finns skillnader i hur man dokumenterar på verksamhetsnivå vilket gör det svårt att få en helhetsbild i arbetet.

Digitalisering

Pandemin har medfört att den digitala utvecklingen har påskyndats både när det gäller utrustning och kompetens. Eftersom det fysiska mötet har varit begränsat har även en del av verksamheten digitaliserats. Effekten av detta är att man börjar se digitaliseringen som en naturlig del i verksamhetsutveckling. Förvaltningen har genom en arbetsgrupp tagit fram en handlingsplan för digitalisering som samlar förvaltningens aktiviteter inom ramen för detta. Några exempel på digitaliseringsarbete under året är utbildningstillfällen för Teams, en ny e-tjänst inom öppen ungdomsverksamhet, bidrags- och bokningssystemet har börjat användas i skarpt läge. Arbetsgruppens bedömning är att samordningen har bidragit till ett lärande kring digitalisering och ökad samverkan inom förvaltningen. Det finns ett behov av fortsatt utveckling och kompetenshöjning framförallt när det gäller teknik och IT säkerhet.

Kris

En genomgång och uppdatering av förvaltningens krismaterial behöver göras, aktiviteten har med anledning av Covid-19 skjutits upp. Huvudfokus i nuläget är krishantering och samordning av Covid-19 pandemin. Förvaltningens krismaterial har delvis använts när det gäller stöd av mallar i dokumentation och frågeställningar kopplat till analys. En utvärdering kring Borås Stads krishantering har genomförts på kommunövergripande nivå. En sammanfattning av förvaltningens hantering så här långt har gjorts i samband med detta. Upplevelsen är att arbetet har fungerat väl och stärkt dialogen och samverkan

inom nämndens verksamhetsområden.

HR- och ekonomikluster

Från och med januari 2019 samlokaliseras de administrativa funktionerna på Kulturförvaltningen och Fritids- och folkhälsoförvaltningen inom områdena ekonomi, IT, nämndadministration och HR i lokalen benämnd "Klusterhuset" på Sturegatan 28. Flytten har möjliggjort ett närmare samarbete med kollegor som har liknande arbetsuppgifter och fått en positiv inverkan på arbetsmiljön och kvalitén i verksamheten. Ett närmare samarbete minskar sårbarheten, ökar gemenskapen på arbetet och ger medarbetarna stöd och stöttning vid exempelvis arbetstoppar. Arbetsgrupperna HR/nämndadministration och ekonomi/IT har gemensamma APT (Arbetsplatsträffar) vilket upplevs mycket positivt. Under året har dessa i stor utsträckning varit digitala, vilket har fungerat bra.

En av klustrets övergripande mål är att sträcka ut en hjälpande hand där det behövs vilket känns som en självklarhet för alla. Det finns en stark "vi känsla" i Klusterhuset som har skapat en god arbetsmiljö.

HR-klustret

Tillsammans med förvaltningens chefer har HR-klustret systematiserat arbetet med sjukfrånvaron och arbetsmiljön. Utbildningar har genomförts, kontinuerliga avstämningar kring individärenden samt fördjupad analys av arbetsmiljö och sjukfrånvaro har genomförts under 2021. HR-funktionen har även tagit checklistor och mallar för rekrytering för att stödja cheferna i en kompetensbaserad rekrytering och kompetensförsörjning. Underlag för fördjupande samtal kring lönebildning och kompetensförsörjning har används i samband med löneöversyn. Arbetet fortsätter under 2022.

Under 2021 har nämndadministrationen arbetat med förvaltningens dokumenthanteringsplanen. Den planeras vara klar under våren 2022.

Ekonomiklustret

Inom ekonomiklustret har vi under året identifierat ett antal utvecklingsområden som vi kommer att arbeta vidare med under 2022. De utvecklingsområden/aktiviteter vi har tagit fram i vår verksamhetsplan har, inom vissa områden, fått skjutas på framtiden då en utav förutsättningarna är verksamhetsnära besök. Fokus har legat på att kvalitetssäkra administrationen kopplat till bland annat autogirohantering, kassaredovisning, fakturering och utbetalningar, precis som föregående år. Vi har försökt bygga upp strukturer för att minska sårbarheten inom de ansvarsområden vi har, men också med att klargöra roller och ansvar, båda inom och utanför ekonomiklustret. Detta kommer vi behöva arbeta vidare med tillsammans med andra och för att kvalitetssäkra arbetet.

3.7.3 Överenskommelsen

Samrådet för Överenskommelsen styr det övergripande arbetet med Överenskommelsen.

I syfte att få en gemensam förståelse för civilsamhällets betydelse och den roll de skulle kunna ha i framtidens välfärdssamhälle har det genomförts en utbildningsinsats tillsammans med civilsamhället. I samband med denna har också Överenskommelsedokumentet reviderats i bred delaktighet med bland annat flera remisskonferenser för både idéburna organisationer och Borås Stads medarbetare och politiker. Det nya dokumentet antogs i kommunfullmäktige i december 2021 och nytt informationsmaterial för dokumentet har påbörjats för att färdigställas och spridas under 2022.

För att vi skulle kunna samverka på lika villkor har en processledare, motsvarande en 40 % tjänst, finansierats för de idéburna organisationerna. Utöver att planera och genomföra gemensamma aktiviteter har personen stöttat samverkansprocesser i föreningslivet. Däribland administrativt stöd till föreningsrådet och samverkansprocessen på Norrby.

I övrigt har Överenskommelsen stöttat processerna avseende samverkansavtal och IOP i staden. Bland annat har ett förvaltningsövergripande IOP, som finansieras av Fritids- och folkhälsonämnden, med föreningen HIP och ABF antagits. Syftet med IOP:et är att öka det medskapande arbetet och

delaktighet på Hässleholmen med start februari 2022. Genom att idéburna verksamheter ges stöd ökar deras möjlighet att ta en drivande och aktiv roll i det lokala arbetet.

I syfte att möjliggöra konstruktiva samarbeten har arbetet med att skapa förståelse för samverkan och att skapa forum för att bevara goda relationer fortsatt. Två digitala FRÖ-möten har arrangerats, en gemensam regional konferens med fokus på ”det civila samhällets engagemang” samt ”idéburnas gemensamma organisering på regional nivå”. Stormötet som brukar hållas inom ramen för Överenskommelsen har flyttats fram till början av 2022, i syfte att bli en start för kommande år snarare än en avslutning på föregående. Förhoppningen är att det ska kunna genomföras fysiskt.

Överenskommelsen har också hjälp till att involvera civilsamhället i framtagandet av Borås nya Vision.

3.7.4 Mötesplatser/förebyggande arbete

Främjande och förebyggande arbete

Att bedriva ett sektorsöverskridande samordnat främjande/förebyggande arbete ses av allt fler kommuner som framgångsrikt. Samordningen och den förebyggande ansatsen syftar till en ökad effektivitet vilket på sikt är gynnsamt för såväl ekonomi som för en socialt hållbar samhällsutveckling.

Utifrån de tendenser som kan utläsas i vårt närsamhälle med en ökad oro i våra bostadsområden, ungdomar som inte har sysselsättning, med utanförskap som följd, behövs en ökad samverkan mellan förvaltningar men även med andra myndigheter och olika delar av civilsamhället. Fritids- och folkhälsoförvaltningen bedriver i detta syfte flera verksamheter, aktiviteter och tar många initiativ inom området.

Allt arbete under året har till stor del präglats av den rådande pandemin. Att hålla i det främjande och förebyggande arbetet, om än i anpassad form, har av Borås Stad ansetts som viktigt. Mötesplatserna har av staden bedömts vara en samhällsviktig funktion och är med anledning av det en av de verksamheter som under hela året varit tillgänglig för invånarna utifrån den nivå som myndighetsrestriktioner gjort det möjligt.

Mötesplatser

Mötesplatserna inom Fritids- och folkhälsoförvaltningen är tillgängliga för alla invånare i Borås. Med folkhälsa som grund genomsyras verksamheten av hållbarhet, delaktighet, trygghet och jämställdhet. Verksamhetens uppdrag utgår från ett främjande och normkritiskt förhållningssätt och en positiv människosyn som fokuserar på individers och gruppers vilja, rättigheter och resurser.

Idag finns det fem enheter som benämns mötesplatser inom detta ansvarsområde: Norrbyhuset, Hässlehuset, Mötesplats Hulta, Mötesplats Sjöbo och Mötesplats Kristineberg.

Verksamheten bygger på tre uppdragsområden: social mötesplats, "motor" för verksamhetsöverskridande samverkan och medborgarservice. Mötesplatserna arbetar med dessa uppdrag men i olika omfattning. Samverkan sker även med andra aktörer. Ett exempel på denna samverkan är ett samarbete med VG-regionen som inneburit att det varit möjligt att vaccinera sig mot covid-19 på flera av mötesplatserna.

Pågående process visar att mötesplatserna fyller en viktig funktion i respektive närområde gällande, såväl trygghetsskapande åtgärder som invånarnas rätt till kommunal service. En fortsatt utveckling av verksamhetens uppdragsområden kommer att förstärka detta ytterligare. Med en säkerställd kommunal plattform avseende personal är civilsamhället och dess olika delar en viktig resurs i detta arbete.

Tillsammans med Kulturnämnden, Vård- och äldreomsorgsnämnden, Arbetslivsnämnden och andra nämnder i Borås Stad kommer, Fritids- och folkhälsonämnden att fortsätta utveckla det gemensamma arbetet på mötesplatserna, för att ge invånarna i Borås Stad en bra service och främja möjlighet till delaktighet och inkludering. Under året har samverkan med Vård- och äldreförvaltningen fördjupats och formaliserats framför allt via mötesplatserna på Kristineberg och Sjöbo där verksamhet bedrivs i samverkan och i

samma lokal. Under året har också arbetet intensifierats med verksamhets- och lokalsamverkan på Hultaområdet. I augusti 2022 planeras invigning av det nya Hultahuset där Fritids- och folkhälsoförvaltningen och Vård- och äldreförvaltningen kommer ha samlokaliserad verksamhet.

På uppdrag av förvaltningscheferna inom Fritids- och folkhälsoförvaltningen, Vård- och äldreförvaltningen, Kulturförvaltningen, Arbetslivsförvaltningen och Bostäder i Borås har vi fortsatt att utveckla samverkan på mötesplatserna. Samverkan har formaliserats via avtal. En del aktiviteter har genomförts och fler förväntas starta så snart pandemi-restriktionerna möjliggör detta.

Fritids- och folkhälsoförvaltningen beviljades också projektmedel från Länsstyrelsen 2020, för att kvalitetssäkra integrationsfrämjande insatser på Mötesplatserna. Projektet innebär att verksamheten i samverkan med studieförbunden ska stärka integrationsinsatser med folkbildning som grund. Insatserna har påbörjats under hösten 2021.

Under året har möjligheten att besöka mötesplatserna med anledning av pandemin kraftigt begränsats. Då även andra aktörer som myndigheter och civilsamhället till exempel kyrkan och Röda korset begränsat sitt stöd, har trycket på olika former av medborgarservice varit stort.

Sett över året har mötesplatserna haft öppet de timmar som planerats utifrån mått i budget men särskilt under våren med stora begränsningar. Bland annat har verksamheten under vissa tider enbart varit tillgänglig för bokade besök. Skillnaden i antal besök mellan vår och höst, med viss lättnad i restriktioner under hösten är stor. Under våren räknades det in ca 3 500 besök totalt på Mötesplatserna medan det var över 11 000 besök under hösten.

Norrbyhuset och Hässlehuset

I Norrbyhuset och Hässlehuset samlokaliseras mötesplats, öppen ungdomsverksamhet/fritidsgård och bibliotek. På Hässlehuset även Kulturskolan.

Verksamheterna bidrar till ökad delaktighet för invånare på området bland annat genom möjligheten att träffa representanter från olika förvaltningar, delta i boendemöten, få hjälp med samhällsfrågor, ta del av och/eller hålla i aktiviteter. Delaktighet i samhället och möjligheten att kunna påverka sitt liv har en stor effekt på den egna hälsan i synnerhet och bidrar till den generella folkhälsan i allmänhet. Husets breda målgrupp bidrar till en ökad trygghet inom huset och på stadsdelen där vuxna möter unga och där erfarenheter kan delas. Beslut har fattats om samma upplägg också på Sjöbo och Hulta. Arbetet med att skapa "Hultahuset" och "Sjöbohuset" har påbörjats under 2021. Inflyttning i Hultahuset är planerat till hösten 2022.

Brygghuset

Redovisas under Träffpunkt Simonsland.

Internationellt arbete - ESC (Europeiska Solidaritetskåren)

Under 2021 har förvaltningen fortsatt med ett systematiskt internationellt arbete. Detta har resulterat i mottagandet av nio nya internationella volontärer på mötesplatser och inom den öppna ungdomsverksamheten. En svensk volontär har skickats till Frankrike för att delta i ett socialt byggprojekt. Förvaltningens Eurodesk har tagit emot ett flertal studiebesök från andra kommuner (Jönköping, Lomma, Alingsås och Lidköping) i syfte att dela med sig av kunskapen kring att starta och driva Europeiska projekt. Under våren erhöles en Quality Label från Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällsfrågor som ett bevis på att förvaltningen är kvalificerad, samt har kapacitet att arbeta med den Europeiska solidaritetskåren fram till 2027. Det internationella arbetet har presenterats för Fritids- och folkhälsonämnden och för medarbetarna på förvaltningen. Eurodesk Borås har deltagit på ett flertal nätverksträffar under 2021 för att utbyta erfarenheter med andra organisationer och också deltagit i internationella kampanjer som "time to move" och europeiska ungdomsveckan i Maj.

Borås en kommun fri från våld/ Våldspreventivt och trygghetsfrämjande arbete.

Borås en kommun fri från våld är en vision och den grund det våldspreventiva trygghetsfrämjande arbetet inom mötesplatser och öppen ungdomsverksamhet utgår från. Ett arbete som påbörjades under det femåriga sociala investeringsprojektet "En kommun fri från våld" som nu är avslutat och där

rapport med kunskap, erfarenhet och följeforskning finns tillgänglig.

Våldsprevention, utifrån tre förändringsprinciper som forskning menar har stor effekt i att förebygga våld, är basen i hur verksamhetens uppdrag utförs.

De tre principerna handlar om att:

- öka medvetenheten om sambandet mellan lindrigt och grovt våld.
- öka medvetenheten om sambandet mellan destruktiva könsnormer och våld.
- lära sig att vara en aktiv åskådare.

Viss samordning, fortbildningsinsatser, implementering av rutiner och strukturer för Stadens våldspreventiva arbete hanteras av förvaltningen.

Det kunskapsmaterial som togs fram under projektet används som basverktyg för att göra verksamheten tillgänglig för en bred målgrupp. Matrisen, planerings- och uppföljningsverktyget, används på en del enheter och kommer att implementeras på andra. Utbildningsmaterialen som skolprogram – ”Steget” och för öppen ungdomsverksamhet – ”Aktivera” har med gott resultat provats under 2020-2021. Kampanjfilmen som togs fram i samarbete med Länsstyrelsen ligger på Borås Stads hemsida och har spridits i sociala medier. Filmen används även i utbildningssyften, bland annat på personalmöten.

All personal inom mötesplatser och öppen ungdomsverksamhet har genomgått både grund- och fördjupningsutbildning i våldsprevention. Förvaltningens generella utbildning samt alla ungdomsledarutbildningar innehåller också våldsprevention.

Den kommunövergripande ansatsen i våldspreventionen förutsätter samverkan med civilsamhället och mellan förvaltningar och har fokus på ungas/invånares delaktighet och ungas/invånares ledarskap. En samverkansgrupp påbörjade under 2020, ”Trygg på Hässleholmen”, en områdesövergripande Matrix för Trygghetsfrämjande arbete som möjliggör delaktighet och inflytande för såväl kommunala, privata och civila aktörer på området. Detta arbete har fortsatt under 2021.

Verksamheten förser staden och civilsamhället med grundutbildning i våldsprevention och handledarutbildning via Borås kommunövergripande kompetensförsörjning.

Väsentliga budgetavvikelser och orsaker

Den bokförda resultatet för verksamhetsområdet är 808 tkr.

Överskottet beror på mer intäkter än budgeterat med koppling till externa projekt. Till viss del har dessa intäkter finansieras personalkostnader inom den ordinarie verksamheten vilket har genererat ett överskott för personalkostnader. Som en konsekvens av pandemin har man också avvaktat med tillsättningen av vakanta tjänster.

Trots ett stort överskott på personalsidan så är de totala kostnaderna högre än budgeterat och beror dels på bokförda kostnader som finansieras med externa projektmedel och dels på större investeringar kopplat renovering av Norrbyhuset samt Hultahuset.

3.7.5 Fritidsgårdsverksamhet

Öppen ungdomsverksamhet/fritidsgårdsverksamhet inom Fritids- och folkhälsoförvaltningen är tillgänglig för alla invånare i Borås. Med folkhälsa som grund genomsyras verksamheten av hållbarhet, delaktighet, trygghet och jämställdhet. Verksamhetens uppdrag utgår från ett främjande och normkritiskt förhållningssätt och en positiv människosyn som fokuserar på individers och grupper vilja, rättigheter och resurser. Huvudmålgrupp är ungdomar i 10-18 årsåldern.

Verksamhetens uppdrag utgår från Borås Stads *Program för öppen ungdomsverksamhet* som pekar ut tre inriktningar för verksamheten: mötesplats för unga, ungas aktörskap samt samverkan med civilsamhället.

Den öppna ungdomsverksamheten både lokalt och nationellt betonar ungdomars delaktighet i såväl genomförande som planering av verksamheten. Att utifrån universell prevention fortsätta utvecklingen av verksamheten med fokus på att främja ungdomars personliga och sociala utveckling är därför en viktig strategisk fråga.

Som ett led i att skapa trygga mötesplatser för unga och öka måluppfyllelsen får all personal kontinuerligt fortbildningsinsatser för att stärka sin kompetens inom trygghetsskapande/våldspreventiva arbetssätt. För att kvalitetssäkra de våldspreventiva arbetssätten inom ungdomsverksamheten ytterligare bildades under året en utvecklingsgrupp bestående av representanter från alla enheter. Utvecklingsgruppens arbete kommer att fortgå under 2022.

Basen för den öppna ungdomsverksamheten är oftast fritidsgården, men verksamhet utanför fritidsgårdens fyra väggar blir allt vanligare. Exempel på verksamhet som genomförts under året och som inte är knuten till en specifik enhet är olika ungdomsledarutbildningar och den verksamhet som genomförs under sommaren. Samverkan med andra förvaltningar och civilsamhället är en förutsättning för att nå ut till en bred målgrupp. Här kan samverkan med Borås Stads fältverksamhet och Hyresgästföreningen ses som exempel.

Arbetet under året har till stor del präglats av den rådande pandemin. Att hålla i och stärka det främjande och förebyggande arbetet som sker via den öppna ungdomsverksamheten, om än i anpassad form, har av Borås Stad ansetts som viktigt. Den öppna ungdomsverksamheten/fritidsgårdarna har av staden bedömts vara en samhällsviktig funktion och har med anledning av det haft tillgänglig verksamhet under hela året. Verksamheten har både haft aktiviteter för unga utomhus och inomhus utifrån rådande restriktioner. Även viss digital verksamhet har varit tillgänglig för målgruppen.

Under året har det funnits tio kommunalt drivna öppna ungdomsverksamheter/fritidsgårdar: Hässlehus, Hulta, Norrby, Sjöbo, Kristineberg, Dalsjöfors, Fristad, Viskafors, Sandared, Brämhult, Trandö. Nämnden har också lämnat bidrag till fem olika föreningar/organisationer som bedriver Öppen ungdomsverksamhet i olika omfattning. Dessa är Mariedals IK, Kulturföreningen Tåget, Svenska Kyrkan/Gustav Adolfs församling, Byttorps IF och RF-SISU (Riksidrottsförbundet och Idrottens studieförbund). Vi har även samverkan med civilsamhället med Borås Fälttriklubb och Svenska Kyrkan/Företagarföreningen/Scouterna i Dalsjöfors.

En del av måluppfyllelsen för verksamheten är att nå en jämn könsfördelning i besökargruppen. Jämn könsfördelning brukar bedömas inom spannet 40-60 procent. Målet är inte helt uppfyllt men andelen flickor i verksamheten har under året varit 38 procent. En ökning med 2 procent jämfört med 2020.

Verksamhetens budgetmål avseende antalet öppettimmar per vecka visar en avvikelse med 20 timmar per vecka. Målet var beräknat till totalt 315 timmar per vecka för de kommunala enheterna under verksamhetsperioden september till maj. Anledningen till avvikelsen beror framför på konsekvenserna av pandemin med hög sjukfrånvaro och restriktioner i verksamheten, vilket delvis innebar minskad verksamhet.

Projektkontor

Projektkontor är en verksamhet som uppmuntrar till aktiviteter som bygger på ungas aktiva engagemang och ansvarstagande. Projektkontor finns rent fysiskt på Norrbyhuset och är till för unga mellan 16-25 år.

Under 2021 har Projektkontor haft 412 besök vid 40 tillfällen. Könsfördelningen var 60 procent tjejer och 40 procent killar. Majoriteten av besökarna (75 procent) var mellan 16 och 19 år. Besökarna har genererat 135 timmar ungdomsproducerad tid. Könsfördelningen på producerande ungdomar var 72 procent tjejer och 28 procent killar.

Hos Projektkontor har besökarna coachats i att skriva CV, personliga brev, söka jobb, utbildningar, har fått coachande samtal och information om volontärsprojekt. Verksamheten arbetar med våldspreventiva metoder så som en "Kortlek fri från våld" och har erbjudit möjlighet att boka besök både digitala och fysiska. Under hösten har personal från projektkontoret medverkat i en demokratiworkshop med organisationen Youth 2030, tagit emot studiebesök och deltagit i ett antal

nätverk. Verksamheten har haft möjligheten att sprida information om Projektkontor i övriga organisationen och testa nya metoder såsom digital drop-in.

Sommarverksamheten

Under sommarlovet har Öppen ungdomsverksamhet bedrivits utomhus på Sjöbo, Norrby, Hässleholmen, Hulta och Kristineberg, måndag och onsdag 11.00-17.00 och tisdag och torsdag 13.00-20.00 med fokus på åldern 10-16 år. På samma områden har det också bedrivits parkleksverksamhet för åldersgruppen 6-9 år måndag till torsdag 11.00-17.00 och fredag 11.00-16.00 även detta under hela sommarlovet. Parkleksverksamheten har kunnat genomföras med hjälp av feriearbetare och handledare för dessa. Alla verksamheter har haft ett planerat program med olika aktiviteter på området eller inom gångavstånd. Aktiviteterna har varit gratis för alla deltagare.

Under sommaren bedrevs också, under tre till fyra veckor, olika typer av lovverksamhet på Lundbyområdet i samverkan med Lundby Park och i de fyra serviceorterna, Dalsjöfors, Viskafors, Fristad och Sandared. Verksamheten i Dalsjöfors bedrivs sedan flera år tillbaka i nära samarbete med ortens föreningsliv. På övriga orter erbjöds olika aktiviteter och möjlighet att ingå i ”fixaruppdrag”.

Under 2021 genomfördes en ny satsning med syfte att öka ungas delaktighet. Under namnet sommarledarna fick åtta ferieungdomar en ledarskapsutbildning parallellt med att de arbetade i sommarverksamheten.

Sommarens verksamhet har varit välbesökt med en besöksökning på cirka 20 procent både för den öppna ungdomsverksamhet och parkleksverksamheten. Totalt hade dessa två verksamheter nästan 20 000 besök under perioden. Könsfördelningen är jämn. 51 procent flickor 47 procent pojkar 2 procent icke binära.

Mötesplatser och öppen ungdomsverksamhet erbjöd totalt över 150 ungdomar feriearbete under sommaren.

Badresor och Kollo redovisas under egen rubrik.

Skolfritid

Sedan många år finns ett väl utvecklat samarbete mellan grundskolorna och fritidsgårdsverksamheten i Borås Stad som innebär att fritidsledare delar av dagen har sitt arbete förlagt till skolan. Uppdraget i skolan utgår oftast från trygghetsskapande arbete som exempelvis rastverksamhet, värderingsövningar, demokratiarbete och lägerverksamhet. Det finns stora fördelar med samverkan mellan skola och fritid sett ur ett Borås Stads-perspektiv. Det innebär fler vuxna i skolan där fritidsledarna kan bidra till en helhetssyn på ungdomarnas liv, då de träffar dessa både i skolan och på fritiden. Ytterligare en aspekt är att kompetenta fritidsledare är en yrkeskategori som tillför specialkompetens och som i dagsläget är möjliga att rekrytera. Skolans fortsatta köp av tjänster ger också förutsättningar för nivån på öppethållandet på kvällstid.

En viss minskning av grundskoleförvaltningens köp av fritidsledartjänster gjordes även under 2021 till att slutligen hamna på totalt 5,65 årsarbetare för hela kommunen. Den totala samverkan runt fritidsledartjänster i skolan har sedan omorganisationen 2017 inneburit en minskning med 5,6 årsarbetare.

Borås Stad ingår i ett nationellt nätverk för öppen ungdomsverksamhet, KEKS (Kvalitet och kompetens i samverkan), där verksamheten betecknas utifrån kriterierna frivillig, öppen, processtyrd och trygg. Nätverket bistår med uppföljning av kvalitet och kompetens. Medlemskapet fungerar som ett stöd i utvecklingsarbetet för verksamheten.

Väsentliga budgetavvikelser och orsaker

Den bokförda resultatet för verksamhetsområdet är 394 tkr.

Överskottet beror på mer intäkter än budgeterat med koppling till externa projekt. Till största del statsbidrag för smittsäkra lovaktiviteter som inte var budgeterade 2021. Högre intäkter beror också på intern försäljning av personalresurser för verksamhetsområdet badresor samt lite mer försäljning av

skolfritid än beräknat i budget. Statsbidraget har finansierat kostnader som inte heller är budgeterade vilket är en orsak till negativ avvikelse på kostnadssidan.

3.7.6 Badresor/barnkoloni

Badresor

Badresor 2021 har haft verksamhet under hela sommaren från måndag till fredag under veckorna 25 till 33. En dag på badresor startar med att bussarna avgår från Södra torget cirka klockan 09.00 och hämtar upp barn på olika hållplatser i staden. De körs ut till badresors anläggning i Sjömarken där barnen får ta del av bad och aktiviteter och bjuds på en lättare lunch. Klockan 15.00 är verksamheten slut och barnen körs tillbaka. Dagkoloniverksamheten badresor till Sjömarken är en snart 100-årig tradition.

Ett normalt år är målgruppen 7-13 år men på grund av pågående pandemi planerades det 2021, liksom året innan, för en snävare målgrupp för att begränsa antalet deltagare. Ytterligare en lärdom från föregående år var att öka antalet bussar från tre till fem för att minska smittspridningen. Andra anpassningar var extra toaletter, omklädningsrum, stolar och bord samt mer personal för att ha fler aktiviteter igång med mindre barngrupper.

Antalet barn som deltog på Badresor 2021 var 3 117, varav 52 procent flickor.

Personalen rekryteras i stor utsträckning från fritidsgårdarna i Borås Stad. Under perioden handledes också 15 feriearbetare uppdelat på tre perioder. Feriearbetarna är ett välkommet komplement till ordinarie personal.

Borås Kollo

Borås Kollo i Espevik vänder sig till barn 8-12 år. Verksamheten ger barn möjlighet att tillbringa en del av sommarlovet vid havet med bad och andra aktiviteter med ledare som har erfarenhet av arbete med barn pågår verksamheten under hela sommarlovet. Intresset för Borås Kollo är stort med över hundra deltagande barn varje år. Betydligt fler barn ansöker än de som får plats. 2021 tog Borås Kollo emot ansökningar från 160 barn och kunde bereda plats för 112 barn.

Trots pågående pandemi genomfördes fyra lägerperioder under sommaren med 28 barn per grupp. Varje grupp var på kollo i 12 dagar. Kollo tog för första gången emot feriearbetare, totalt tre under sommaren, samt hade internationella volontärer från Öppen ungdomsverksamhet med under hela perioden.

Verksamheten tar med sig positiva erfarenheter som anpassningar med anledning av Covid-19 givit till nästa år. De digitala till digitala föräldramötena har visat sig öka deltagarantalet, fler utflykter i kustområdet istället för bussutflykter samt fyra lägerperioder istället för tre vilket bidragit till ett ökat deltagarantal på helheten.

3.7.7 Folkhälsa

Fritids- och folkhälsonämnden ansvarar för kommunens övergripande folkhälsoarbete. Utifrån fastställda mål ska nämnden arbeta med att kartlägga, rapportera, följa upp och föreslå åtgärder som främjar en jämlik, jämställd och god hälsa. Nämnden ska arbeta för att öka kommunens engagemang i folkhälsofrågor och ta initiativ till fortsatt utveckling av folkhälsoarbetet. Under 2021 antogs ett nytt Välfärdsbokslut, det lokala folkhälsoarbetet har förstärkt sin position utifrån pandemin och dess konsekvenser, den medskapande processen på Norrby har fullföljts och samverkan har utvecklats för gemensamma insatser avseende det trygghetsskapande arbetet, föräldraskapsstödet och det förebyggande ANDT-arbetet (Alkohol, narkotika, doping och tobak). Under året har ANDT-arbetet kompletterats med ett S för spel, enligt det nya programmet. Folkhälsoarbetet genomförs i nära

samarbete med Socialt Hållbart Borås och flera gemensamma utvecklingsarbeten har pågått under året, bland annat utvecklingen av Valfärdsbokslutet, föräldraskapsstödet och områdesutvecklingen på Norrby.

Utvärderingen av hur förvaltningar och bolag i Borås Stad använder Valfärdsbokslutet i planerings- och budgetarbetet, som genomfördes under hösten 2020 har bidragit till relativt stora förändringar av rapporten Valfärdsbokslut 2020. Avsnitten i rapporten har gjorts om, för att tydligare kunna kopplas till de globala målen utifrån den sociala dimensionen i Agenda 2030. Avsnitten spänner också över fler områden som kommunen arbetar med, där framför allt samhällsbyggande förvaltningar har fått en större plats än tidigare. Med hjälp av stöd från Socialt Hållbart Borås och DELMOS har staden har fått tillgång till statistik på mindre geografiska områden än tidigare och också utifrån fler bakgrundsvariabler. Statistiken har lagts in i stadens kartmiljö, vilket har gjort att analyserna har blivit bättre och att tre utmaningar för staden har kunnat identifieras. Ett processtöd har tagits fram med syfte att skapa förutsättningar för ett ökat användande och öka förståelsen av Valfärdsbokslutet som verktyg i planerings- och budgetarbetet i staden.

Valfärdsbokslutet 2020 antogs av ansvarig nämnd Fritids- och folkhälsonämnden i juni 2021. Därefter redovisades rapporten för Kommunstyrelsen i augusti och antogs i Kommunfullmäktige under hösten 2021. Sedan rapporten har antagits har det skett en omfattande kunskapspridning av resultatet. Förvaltningar, ledningsgrupper, olika typer av nätverk i staden och arbetsgrupper har tagit del av presentationer och workshops har genomförts utifrån materialet i processtödet. Detta är ett arbete som fortsätter under 2022.

Under hösten 2021 har Borås Stads Hälsoenkät genomförts i årskurs 6, årskurs 8 och årskurs 1 på gymnasiet. Enkäten har för första gången genomförts helt digitalt, vilket troligtvis kommer påverka den tidigare väldigt höga svarsfrekvensen. Här antas också pandemin och en stigande sjukfrånvaro bland både elever och personal att påverka slutresultatet. Enkäten kommer att sammanställas i början av 2022.

Som en konsekvens av pandemin har satsningar gjorts för att främja psykisk hälsa. Tre digitala föreläsningar med Suicide Zero har genomförts, vilka ca 300 föräldrar deltog på. Två MHFA-kurser (Mental Health First Aid) för personal som möter barn och unga genomfördes fysiskt under hösten och under 2022 planeras en instruktörsutbildning för att kunna möta behovet ytterligare. Inom ramen för närvårdssamverkan och i samarbete med Boråsregionen och lokala aktörer har en lokal handlingsplan om suicidprevention tagits fram, vilken ska beslutas om under våren 2022.

I samarbete med NTF Säker trafik har 13 skolor och 25 klasser i Borås deltagit i en säkerhetsutbildning för barn i årskurs 5. Utbildning i första hjälpen erbjöds stadens årskurs 5 och Svenska Livräddningssällskapet besökte 13 skolor och 20 klasser under hösten. Bägge utbildningsinsatserna är viktiga för att förebygga skador och utveckla trafiksäkerheten och de är uppskattade på skolorna. Satsningar kommer fortsätta under 2022.

Under året har stadens gemensamma handlingsplan för föräldraskapsstöd arbetats fram och förankrats tillsammans i den förvaltningsöverskridande arbetsgruppen. Det har varit ett särskilt prioriterat arbete inom ramen för socialt hållbart Borås - målområde God start i livet.

Föräldraskapsstödet har till viss del påverkats av pandemin. I perioder har till exempel familjecentralerna och öppna förskolorna helt stängt sin verksamhet och i perioder erbjudit verksamhet utomhus. Dock har ambitionen varit att föräldrakurser, ABC och Trygghetscirkeln har genomförts digitalt.

Lokalt arbete

Under året har det lokala arbetet särskilt fokuserats på demokrati, delaktighet och inflytande samt pandemins konsekvenser och att möjliggöra vaccinering samt öka vaccinationsbenägenheten på stadens utsatta områden. Trots restriktioner och flertalet uteblivna insatser och aktiviteter har ett flexibelt förhållningssätt möjliggjort en rad insatser för barn, unga, kvinnor och äldre. Digitala lösningar och utomhusaktiviteter har möjliggjorts tack vara kreativa samarbeten på områdena. Gatukultur,

trygghetsinsatser, föreläsningar, simskolor, förebildsgalor, lovverksamhet, aktivitetsdagar, fysisk aktivitet och tematräffar med mera har genomförts, generellt för områdena men även riktade till främst barn/unga och kvinnor.

Vi har startat upp arbetet avseende metodutvecklingen av den "medskapande processen" på Norrby. Arbetet avser att dels få fram ett kunskapsunderlag där de boende får berätta om sina livsvillkor, sitt bostadsområde och hur det kan utvecklas och dels arbeta fram metoder för hur staden och civilsamhället kan fördjupa sitt samarbete och stärka tilliten sinsemellan. Processen har bestått av en studiecirkel, dialoger samt kunskapsinhämtning från invånarna på området och i början av 2022 kommer samtalsgrupper med boenden att genomföras, vilka leds av en tjänsteperson och en representant från civilsamhället. En utmaning som identifierats för att samarbetet med civilsamhället ska ske på lika villkor är att deras representanter uteslutande gör det på sin fritid. Därför har möjligheten till att finansiera processledare som representerar civilsamhället lyfts och från 1 december arbetar tre personer på deltid som processledare för civilsamhället. En ansökan om projektmedel är inlämnad till Västra Götalandsregionen om finansiering för en tre årsperiod och besked kommer under kvartal 1 2022. Att civilsamhället kan representeras på mer lika villkor ses som en förutsättning för ett handlingskraftigt samarbete på området.

Resultatet i den medskapande processen kommer att bidra till områdesutvecklingen på Norrby och utgöra ett kunskapsunderlag inom Socialt hållbar Borås - målområde boende och närmiljö. Målsättningen är att vi enas om en handlingsplan där kommunen, samarbetsparters och civilsamhället tillsammans vänder utvecklingen på området.

Under året har omfattande insatser genomförts för att sprida kunskap om Covid-19 pandemin och för att möjliggöra vaccination lokalt på områdena samt öka vaccinationsbenägenheten på Norrby, Hässleholmen och Sjöbo. Arbetet har genomförts i samarbete med främst VG-regionen men även med andra organisationer, till exempel Bräcke Diakoni. Även om dos 3 erbjudits på Hässleholmen är det fortfarande de invånare som ännu inte vaccinerat sig med dos 1 som är den primära målgruppen på områdena. Insatserna behöver fortsätta även under 2022.

Invånarnas delaktighet har även efterfrågats avseende utvecklingen av den fysiska miljön. Kronängsparken har formats bland annat utifrån dialoger och inkomna synpunkter från de boende. Under 2021 har projekteringen fortsatt och parken förväntas ta form under 2022, då även som startskottet för Viskans park. Norrbyhuset kommer utgöra hjärtat i parken och Norrbyvallen flyttas för att stämma bättre med de behov som finns utifrån trygghet med mera.

Bodavallen fortsätter utvecklas och under året har insatser för att samla in boendes synpunkter avseende den fortsatta utvecklingen genomförts. Planarbetet för området har startat upp och förhoppningsvis kommer ett allaktivitetshus ta form på området inom en överskådlig framtid. I samband med planarbetet ses även stråken till och från området över, vilka är viktiga för framför allt barn och unga som ska röra sig till och från området. Ytterligare en aspekt av vad området ska erbjuda som väckts är en eventuell utomhusbassäng. Frågan utreds nu på tjänstepersonsnivå.

Brottsförebyggande och trygghetskapande arbete

Det Brottsförebyggande rådet har sammanträtt digitalt under året. Samverkansöverenskommelsen med Polismyndigheten, Lokalpolisområde Borås 2021-2024 undertecknades under våren 2021. En intern handlingsplan ska säkerställa kommunens åtaganden och det interna arbetet, vilket kommer redovisas årligen. Särskilda satsningar under 2021 var utveckling av EST-metoden (Effektiv Samordning för Trygghet), handbok för trygga offentliga miljöer och att testa nedstängning av Wi-Fi i anslutning till kommunala byggnader/verksamheter vilka utsätts för mycket skadegörelse.

Arbetet med EST är tydligt kopplat till en jämlik hälsa då målet är ökad trygghet på Norrby, Hässleholmen och Hulta. Otrygghet och utsatthet för brott kan påverka människor negativt samt begränsa deras levnadsutrymme och tillgång till en meningsfull fritid. Genom att systematiskt kartlägga, analysera, åtgärda och följa upp otrygghetskapande händelser och platser ökar möjligheterna för en trygg tillvaro. Då EST är en samverkansform med polisen och Bostäder i Borås AB ökar både kvaliteten på kartläggningarna, och möjligheterna att påverka problemet tillsammans. Arbetet skapar

även goda relationer och snabba kontaktvägar mellan samverkande aktörer och lokala verksamheter. Möjligheten att under 2021 anställa en utvecklingsledare inom det brottsförebyggande arbetet har bidragit till att EST-arbetet utvecklats. Efter en period med avsaknad av långsiktiga analyser har arbetet med tertialanalyser inletts. Det digitala verktyget Embrace har lanserat en rad nya funktioner och antalet rapportörer har säkerställt, vilket antas bidra till säkrare lägesbilder och en ökad förmåga att agera tillsammans utifrån behov som uppstår. Under 2022 kommer EST-arbetet att starta upp på Sjöbo.

Handbok för trygghet i offentlig miljö, Borås Stad, har tagits fram under året för att tydliggöra hur kommunen ska utreda, förvalta eller genom investeringar förbättra den upplevda tryggheten i offentliga miljöer. Arbetet har skett i samarbete med berörda samhällsbyggande nämnder och kommunala bolag/aktörer. Arbetet har haft som utgångspunkt att stärka befintliga strukturer och arbetsformer inom staden med fokus på att kartlägga och förbättra otrygga fysiska miljöer i kommunen. Uppdraget har ökat både samsyn och förståelse för frågor med inriktning på situationell brottsprevention. Innehållet i handboken säkerställer det systematiska arbetet samt bidrar till bättre samverkan och kunskapsunderlag, kopplat till genomförda insatser. Beslut om handboken har fattats i Tekniska nämnden och i Fritids- och folkhälsonämnden.

Projektet för nedstängning av Wi-Fi vid kommunala fastigheter har genomförts under sex månader (juli-december). Syftet har varit att prova insatsen på specifika objekt och utvärdera dess eventuella effekter avseende skadegörelse på fastigheterna. Utvärderingen genomförs tidigt 2022 och är av intresse för såväl det regionala och nationella brottsförebyggande arbetet.

ANDTS-förebyggande arbete

Under året har Borås Stads program för ANDTS-förebyggande arbete reviderats och förväntas antas i Kommunfullmäktige i februari 2022. Programmet har ett tydligt fokus på barn och unga, men även gruppen unga vuxna lyfts fram så väl som riskkonsumtion av alkohol bland målgruppen äldre. Till skillnad från tidigare program inkluderas spel om pengar och överdrivet digitalt spelande. Programmet syftar till att tydliggöra kommunövergripande inriktningar i det ANDTS-förebyggande arbetet, det vill säga vilka insatsområden som Borås Stad valt att särskilt utveckla under perioden 2022-2026.

Under 2021 har fokus varit på samverkan kring kritiska datum och arbetet har utvecklas ur flera perspektiv; samarbetet med främst gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen har förstärkts, vuxenvandringar har startats upp och fler kanaler för föräldrainsformation har använts. Arbetet har följts upp och upplevelsen är att medvetenheten och ansvaret bland elever och föräldrar har ökat jämfört med tidigare år. Sommardagarna har inte varit aktuella de senaste åren till följd av covid-19-pandemin, men behöver inkluderas i planeringen för kommande år.

ANDTS-coach implementerades i Borås under 2020. Metoden är ett utbildnings- och nätverkskoncept för alkohol-, narkotika-, dopnings-, tobaks- och spelprevention, med särskilt fokus på cannabis. Utbildningen riktar sig till vuxna som möter barn och unga i sitt dagliga arbete. Syftet med ANDTS-coach är att skapa en gemensam plattform där vuxna har samma kunskap och vet vad det finns för hjälp och stöd att tillgå. Syftet är även att inkludera ett ANDTS-förebyggande arbete i verksamheter som möter barn och unga. På grund av covid-19-pandemin ställdes vårens utbildningar in och höstens utbildning ställdes in på grund av sjukdom. Utbildningen flyttades fram till januari 2022 och under 2022 planeras ytterligare 2 utbildningar.

Samarbetet med näringslivet har fortsatt genom det dopningsförebyggande arbetet "100 % rent hårdträning" och utbildningar i Ansvarsfull alkoholserving. Utbildningarna har genomförts digitalt. Dock har både gymmen och krögarna påverkats av de restriktioner som varit under året, och uppslutningen har inte varit lika god som tidigare år.

Den nationella konferensen Sverige mot narkotika genomfördes digitalt den 23 mars 2021. Konferensen uppmärksammades både nationellt och lokalt i Borås och cirka 1200 personer deltog. 1800 personer var anmälda. Utvärderingen visade att det var en mycket uppskattad konferens.

Borås rent och snyggt

Borås rent och snyggt är en bred samverkan mellan berörda förvaltningar och bolag för en renare, tryggare och attraktiv stad. Arbetet fokuserar på att minska nedskräpningen genom att förändra människors benägenhet att slänga skräp, främst genom att hålla staden ren eftersom skräpiga miljöer tenderar föda ännu mer skräp.

Skräpmätningar har genomförts i stadskärnan samt på Hässleholmen och Norrby. Skräpmätningen i stadskärnan visar på det lägsta uppmätta skräpet någonsin. På de platser som är mest nedskräpade med fimpas och övrigt skräp i centrum undersöks möjligheter att göra extra insatser i form av till exempel utplacering av papperskorgar.

På Hässleholmen var det genomsnittliga antalet skräpföremål något högre i år jämfört med föregående år. På Norrby var det däremot aningen lägre. Under år 2022 ska det prioriteras en kraftsamling kring nedskräpningen på Hässleholmen och Norrby.

Under 2021 har Borås rent och snyggt fokuserat på "En fimpfri stad", med hjälp av informationsspridning, städning och utmaningar i form av tävlingar. Syftet var att informera om de konsekvenser som slängda fimpas ger samt uppmärksamma vart fimpamöjligheterna finns i staden. Kampanjen resulterade i en närmast fimpfri stad på Borås 400-årsdag. 150 ferieungdomar hjälptes åt och samlade in totalt 17 kilo fimpas.

I maj deltog staden i den nationella manifestationen Skräpplockardagarna, vilka lockade drygt 12 000 deltagare, de flesta var barn från förskolor och skolor. Djurparksdagen ställdes tyvärr in, på grund av pandemin.

En kraftsamling mot olagliga trädgårdstippar har genomförts under året. På Dammsvedjan har ett antal trädgårdstippar omhändertagits och dessa kommer följas upp under 2022. Ambitionen var att samarbeta med Gånghesters vägförening för att hitta en metod att minska antalet olagliga trädgårdstippar i ett samhälle, men vägföreningar har inte kunnat enats om hur deras motprestation kan se ut. Samtalet fortsätter under 2022.

3.7.8 Träffpunkt Simonsland

Träffpunkt Simonsland och Brygghuset

I samband med budget 2021 beslutade Fritids- och folkhälsonämnden om anpassningar som skulle komma att påverka flera verksamheter. Brygghuset flyttade från Bryggaregatan till Viskastrandsgatan (Träffpunkt Simonsland) och kulturföreningen Tåget flyttade sin verksamhet till Bryggaregatan. Lokalerna ska byggas om för att passa Tågets verksamhet men byggprocessen har försenats på grund av att anbudet i upphandlingen inte godkändes. Under hela processen har dialoger förts med Tåget och Lokalförsörjningsförvaltningen.

Under våren hölls dialoger mellan verksamheterna på Brygghuset och Träffpunkt Simonsland i syfte att nyttja varandras kompetenser och lokaler på ett effektivt sätt utifrån samlokaliseringen. Det arbetades fram ett nytt gemensamt uppdrag som ramades in av Fritids- och folkhälsonämndens övergripande uppdrag "Vi skapar förutsättningar för en jämlik hälsa och en meningsfull fritid", Kommunfullmäktiges beslut om Träffpunkt Simonsland, Uppdrag mötesplatser och Program för Öppen ungdomsverksamhet. Uppdraget ska möjliggöra för människor att träffas samt erbjuda olika typer av sociala sammanhang och skapa förutsättningar för att allas rätt till en rik fritid med fokus på personer med funktionsnedsättning. Fritids- och folkhälsonämnden beslutade i juni att godkänna verksamhetsförändringen.

Parallellt med processerna ovan fortsatte dialogerna med föreningarna på Träffpunkt Simonsland. På juninämnden beslutades om ett ramavtal om samverkan, vilket syftar till att främja, stärka och utveckla föreningslivet samt underlätta samverkan mellan föreningarna och mellan föreningarna och andra organisationer. Dialogen med föreningarna har även fortsatt under hösten.

Analys av verksamheten

Verksamheten under 2021 på Träffpunkt Simonsland har, precis som 2020, till stor del präglats av pandemin.

Stödlinjen, telefonservice för människor i riskgrupper med behov av stöd och hjälp, var under första halvan av 2021 fortfarande aktiv men då samtalen minskade beslutades i juni 2021 att pausa servicen. På frivillig bas startade Frivilligcentralen i stället upp en ny telefonlinje, ”fikalinjen”, med fokus på social gemenskap och att motverka ofrivillig ensamhet i spåren av pandemin. Parallellt med fikalinjen startade Frivilligcentralen i augusti även en promenadgrupp vid Ramnaparken där invånare men också cafédeltagare två dagar per vecka fick möjlighet att träffas och vara aktiva utomhus genom promenader, styrkeövningar och fika. Frivilligcentralen har under året även startat ett pilotprojekt tillsammans med syncentralen på Södra Älvsborgs Sjukhus, där synskadad kan matchas med en frivillig som komplement.

Caféverksamheten på Träffpunkt Simonsland stängdes med anledning av olika restriktioner ner under december 2020 och öppnade först upp i augusti 2021. Bristen på ordinarie arbetsuppgifter i caféet har inneburit utmaningar för såväl deltagare som handledare. Under hela våren 2021 engagerade sig handledarna i olika aktiviteter för deras medarbetare/deltagare på bästa sätt skulle hålla sig sysselsatta.

Den egna verksamheten på Träffpunkt Simonsland tog i december 2020 över lokalvården i huset. I samband med detta projektanställdes en handledare som under 2021 har varit med i att bygga upp lokalvårdsverksamheten. Ett led i detta arbete är också att ge fler personer som står utanför ordinarie arbetsmarknad möjlighet att göra sin praktik, arbetsträning eller liknande inom området. Sedan tidigare har Träffpunkt Simonsland haft platser för olika former av arbetsträning inom caféverksamhet och under 2021 utvidgades med att omfatta även lokalvård och vaktmästeri. Det innebär att caféverksamhet, lokalvård och vaktmästeri verkar i en servicesektion med utgångspunkt från Träffpunkt Simonsland. Under hösten 2021 påbörjades arbetet med att undersöka om servicesektionen på Träffpunkten även kan driva caféverksamheten på Norrbyhuset i samband med att ett nyrenoverat och utökat Norrbyhus öppnar 2022. Under hösten 2021 tog Träffpunkten emot cirka 10 nya deltagare som av en eller annan orsak stod utanför ordinarie arbetsmarknad.

Från och med 2021 har de öppna fritidsverksamheterna inom Träffpunkt Simonsland och Bryggghuset gått samman i syfte att de gemensamma kompetenserna ska fortsätta utvecklas för att skapa förutsättningar för en jämställd hälsa och en meningsfull fritid för boråsarna.

Bryggghuset började fysiskt flytta in i huset under senare delen av våren (maj 2021) och en stor del av hösten har gått åt till att hitta former och strukturer/rollfördelning för att få detta att fungera i praktiken. I samband med detta startade också planeringen för hur de nya lokalerna (f.d. Vattenteknik) på Viskastrandsgatan ska formas och användas för att huset som helhet ska vara tillgängligt för så många som möjligt.

Med utgångspunkt från de vid tillfället rådande restriktionerna har ändå vissa fysiska aktiviteter testats under hösten, såsom open jam, musikquiz, sygrupp med mera. Olika frivilliggruppers aktiviteter samt föreningarna i husets verksamhet började sakta men säkert också komma igång.

Arbetet med att bryta ofrivillig ensamhet har under 2021 haft hög prioritet. Det har bland annat resulterat i både ett fysiskt och ett digitalt material i form av två foldrar. De togs fram tillsammans med Västra Götalandsregionen och beskriver ensamhetens olika dimensioner och vilket stöd det finns för såväl enskilda som för organisationer att ta till i arbetet med frågan. Denna samverkan med Västra Götalandsregionen avslutades med ett seminarium på temat ensamhet med cirka 300 deltagare. Träffpunkt Simonsland var representerade vid seminariet och berättade om sitt arbete med frågan.

Lotsfunktionen (Funktionshindersamordnare) är på plats och har under senare delen av 2021 påbörjat uppbyggandet av denna funktion och arrangerat bland annat en matlagningsgrupp för målgruppen personer med funktionsnedsättning.

Arvsfondsprojektet avseende aktivitetsinspiratörer har avslutats under året. En rapport håller på att sammanställas och väntas bli färdig under februari 2022.

3.7.9 Anläggningsenheten

Verksamheten har även i år präglats av pandemin och under årets första månader var många av våra idrottshallar stängda. Idrottsanläggningarna fick deltagarbegränsningar och det fanns en frustration i föreningslivet av att inte kunna utföra sina aktiviteter. Under våren och sommaren släpptes restriktionerna successivt och under hösten har föreningsverksamheten mer eller mindre återgått till det normala.

Våra friluftsanläggningar har fått ett rejält lyft under pandemin då många människor hittat ut i skog och mark. Sommarhalvåret som gick skapade ett hårt tryck på både anläggningar och personal och kulminerade under ett par veckor i juli med fint väder och många besökare på både badplatser och spår och leder. Tack vare engagerad personal och ideella insatser lyckades förvaltningen trots detta hålla våra badplatser öppna.

Våra investeringar har också präglats av pandemin då många insatser gjorts för att förbättra upplevelsen av skog och natur för våra besökare. Många av dessa följer de planer som redan fastslagits sedan tidigare. Nedan följer ett axplock av dessa;

- För att förhindra erosion vid badplatserna i Sjömarken och Sandared har delar av dessa stensatts och/eller gärdats in.
- Delar av Almenäs parkering har asfalterats.
- Belysningen vid Kypegården har förbättrats genom att gamla armaturer och stolpar har bytts ut. En grillstuga har uppförts till vid Kypesjöns södra strand.
- Tre nya vandringsleder på Kransmossen.
- Flertalet nya bänkar och rastplatser har uppförts.
- Två utgeom har tillkommit, ett i Svaneholm och ett i Viskafors.

Naturvårdsverket och Svenskt Friluftsliv utlyste år 2021 till ”Friluftslivet år”, där Fritids- och folkhälsoförvaltningen deltog med några arrangemang. Bland annat arrangerades en stor digital livesänd utomhusfestival i januari, där vi dels live-sände från flera olika friluftsområden i Borås, samt visade även blandade filmklipp från många andra smultronställen runt om Borås.

I samband med att SM-veckan ställdes in genomfördes ändå ett Skid-SM på Borås Skidstadion. Under vykortslika förhållanden fick arrangörerna ett högt betyg som bådär gott inför framtida satsningar. Skidstadion har under senare år fått en fantastisk utveckling och det senaste tillskottet är en helt nybyggd klubbstuga som tillkommit genom att Borås Skidlöparklubb byggt den med hjälp av ett anläggningslån från Borås Stad. Anläggningen får nu ses som en av de bästa i området och ytterst konkurrenskraftig i södra Sverige.

Sjöbovallen har fått ett ansiktslyft. Under sommaren stod den nya klubbstugan färdig och föreningen har redan gjort sig hemmastadd. Området har också på senare tid fått en frisbeegolfbana samt ett utegym som kommer att kompletteras inom kort. På sikt kan detta bli ytterligare en oas för boråsarna att lägga till de redan befintliga friluftsområdena. Tillsammans med naturreservatet Rya Åsar utgör de en fantastisk möjlighet till strövområden i underbara miljöer.

I evenemangsområdet kring Borås Arena händer det saker hela tiden. Delar av arenan har under pandemin använts av Primärvården (gamla Harald Nyborgs lokal) som ett vaccinationscenter. IK Ymer genomförde ett Friidrotts-SM med bravur på anrika Ryavallen. Tennishallen har fått tre padelbanor genom Elfsborgs Tennis satsning. Ishallen har fått en jumbotron som ett led i satsningen på arenor med hög standard.

Inför 2021 hade förvaltningen som ambition att göra om driften av IP Skogen. Meningen var att föreningar skulle driva den likt den överenskommelse vi har med många andra föreningar. Tyvärr lyckades vi inte hitta en sådan överenskommelse och därav det negativa resultatet på -578 tkr. Förvaltningen kommer att jobba vidare på lösningar kring IP Skogen tillsammans med föreningslivet i Borås.

Väsentliga budgetavvikelser och orsaker

Nästan hälften av våra objekt har ett minusresultat kopplat till att intäkterna minskat under pandemin. Totalt kan -3 100 tkr kopplas till pandemin och fördelas i stora drag på Boråshallen -840 tkr, ishallen -405 tkr, Ryda fotbollshall -390 tkr, Kypegården -290 tkr, Borås tenniscenter -200 tkr. Övriga hallar och anläggningar -975 tkr. Till följd av pandemin har det också uppkommit högre kostnader på grund av trycket på anläggningarna. Dessa kostnader är Boda isbana -548 tkr, gemensamma badplatser -310 tkr, Kransmossen -395 tkr.

3.7.10 Badenheten

Borås Stad satsar på friskvård, folkhälsa och rekreation i sju olika bad, varav fyra publika bad, Stadsparksbadet, Borås Simarena, Sandaredsbadet och Dalsjöbadet. Här erbjuds allt från utbildning i simkunnighet och badsäkerhet i och vid vatten, till bad, träning, avkoppling och social samvaro. På Viskaforsbadet bedriver skolan egen simundervisning. Asklandabadet är anpassat och hyrs främst ut till verksamheter för personer med olika funktionsnedsättningar. Vid Borås Simarena finns även Alidebergsbadet, ett utomhusbad som drivs tillsammans med Simklubben Elfsborg sommartid. Fastigheterna förvaltas av Lokalförvaltningsförvaltningen och Fritids- och folkhälsoförvaltningens drifttekniker sköter all daglig skötsel av drift, vatten och ventilation på alla våra badanläggningar.

Badenhetens mål är i enlighet med visionen att skapa mötesplatser och ta ansvar för barn och unga. Vi vill bidra till att ge boråsaren möjlighet till en jämlik hälsa och en meningsfull fritid. Vi ska bedriva våra verksamheter så att alla gäster upplever kvalitet, omsorg och personlig service. Vårt bidrag för att nå målen är att vi erbjuder simundervisning för alla, oavsett ålder, såsom babysim, simlekis, simskola, vuxensimskola, crawlkurser för både nybörjare och erfarna. Vi har även olika former av vattenträning i grupp. Arbetet pågår ständigt för att öka tillgängligheten ur olika aspekter till våra bad.

Vårt största uppdrag ser vi ändå som att i samverkan med grundskolan ge alla barn i årskurs 2 och 3 simundervisning under skoltid. När det gäller skolornas simskoleverksamhet så har målet varit att 91 % av eleverna i år 3 ska kunna klara av att hoppa eller dyka i på djupt vatten och därefter simma 25 m. De elever som inte klarar målet erbjuds att följa med nästa klass från sin skola. Vi har även flera grupper där elever i åk 4 till 6 och 7 till 9 ges möjlighet att träna för att klara de nationella målen som är att simma 200 meter varav 50 meter ryggsim. Behovet av dessa grupper har ökat de senaste åren.

Vi har jobbat tillsammans med Grundskoleförvaltningen för att ta fram en ny plan för simundervisningen. Planen innebär att alla elever från förskoleklass ända upp till årskurs 6 ska få simundervisning i alla årskurser. Det är en stor förändring jämfört med idag, där elever i årskurs två och tre får simundervisning kontinuerligt. Arbetet är nu klart och vi startade igång den nya planen för läsåret 2021/2022. Konsekvensen är att det inte går att få fram någon simskolestatistik för 2021 då de är klara med sin simundervisning först våren 2022 och vid 2022 års redovisning finns det ny statistik att titta på och jämföra med. Då hoppas vi även att vi ska ha kunnat fånga upp elever från de skolor som valde att ställa in sin simundervisning, på grund av Covid-19 under 2021.

Vi fick under våren 2021 göra två akutstängning av Asklandabadet, då delar av den kaklade botten släppte i bassängen. Under sommaren när badet varit stängt lossade även kakel från väggar. Även detta lagades provisoriskt. Förvaltare planerar nu för ett större underhållsarbete av Asklandabadet med start i februari 2022. Renoveringen planeras ta sex månader.

Vår hyresgäst Actic gym i Dalsjöbadet sa upp sitt avtal den 31 december. Tidigare platschef på Actic gym i Dalsjöfors kommer driva gymmet vidare i egen regi.

Samverkansprojektet "Somnardoppet" har bedrivits i samverkan med simklubbarna SK70 och SK Elfsborg, SLS (Södra Älvsborgs läns förening) och Borås Stad sedan 2013. Det är en gratiskurs i

vattenvana för alla 5-åringar i Borås. På grund av minskat intresse från målgruppen och simklubbarna gjorde att vi behövde se över verksamheten. Vi har i sommar istället bedrivit kostnadsfri lovsimskola utomhus i sjöar i serviceorterna. Aktiviteterna är en del av förvaltningens samlade utbud för en rik fritid under sommarlovet. Det är vår egen personal som bedrivit dessa lovsimskolor, vilka lockade 102 sommarlediga barn.

Arbetet med att bli certifierade som En Vattensäker Kommun har fortgått under året. Pandemin har gjort arbetet svårare, då vi inte har kunnat träffas för att göra platsbesök utmed Viskan, badplatser och fiskebryggor som planerat. I projektet ingår personer som på ett eller annat sätt har ansvar och arbetsuppgifter kopplat till vattensäkerhetsarbete och vattenförsörjning från Tekniska förvaltningen, Servicekontoret, Fritids- och folkhälsoförvaltningen, Centrum för kunskap och säkerhet, Borås Energi och Miljö, Södra Älvsborgs räddningstjänstförbund och Svenska Livräddningssällskapet i Borås. Det övergripande målet är att aktörer i Borås har ett gemensamt systematiskt arbete kring vattensäkerhet i syfte att förebygga drunkningstillbud och uppnå Svenska Livräddningssällskapets nollvision om ”Noll drunknade”. Utgångspunkten för arbetet är Svenska Livräddningssällskapets sex kriterier för en Vattensäker kommun.

Arbetet för att öka samverkan mellan badenheten och öppen ungdomsverksamhet fortsätter. Vi har under 2021 hittat samverkansmöjligheter genom att vi har en medarbetare från öppen ungdom som gör en arbetsdag i veckan på Stadsparksbadet. Personen har även fått en simlärarutbildning under tiden. Vi har även köpt lokalvård av öppen ungdomsverksamhet i Viskafors för lokalvård i simhallen i Viskafors. Under tiden som enhetschefen för öppen ungdomsverksamhet i Sandared är tjänstledig går enhetschefen för Sandaredsbadet som enhetschef även för den verksamheten.

Vi inledde 2021 med att ha alla vår fyra publika bad öppna endast för skolverksamhet, föreningslivet och medicinska bad på grund av pandemin. Vi har under denna tid tagit emot fler grupper från skolorna med elever som inte har nått målet i simning för årskurs sex. De medicinska baden ökade kraftigt på alla våra fyra anläggningar. Medicinska bad är personer som fått fysisk aktivitet på recept och fick möjlighet att boka tid för bad på någon av våra anläggningar. Från den 1 juli tog vi bort förbokning för dessa bad och de med fysisk aktivitet på recept kunde besöka oss utan att boka sitt bad i förväg.

Vi hade en planerad stängning för renovering av Borås Simarena under maj till september. Den renoveringen gick enligt plan och vi kunde öppna Borås Simarena den 1 september igen.

Den 1 september kunde vi även välkomna allmänheten tillbaka till våra badanläggningar, fortfarande med restriktioner, men härligt att kunna erbjuda lite verksamhet i våra badhus igen. Från oktober släppte alla restriktioner och våra gäster började hitta tillbaka till oss. I december började pandemin återigen ta fart och vi får avsluta året med kraftiga begränsningar i antalet badande igen.

Alla restriktioner som vi levte med under året har naturligtvis medfört en lägre badstatistik än budgeterat. Stadsparksbadet har haft 82 599 besök, Borås Simarena 70 370 besök, Sandaredsbadet 42 277 besök, Dalsjöbadet 24 781 besök och Alidebergsbadet 24 673 besök. Totalt är det 298 300 färre besök än budgeterat.

Budgetavvikelser och orsaker

Badenheten hamnar på ett underskott i jämförelse med budget motsvarande -12 480 tkr.

Pandemin har satt stora begränsningar för våra öppethållanden och verksamheter vilket inneburit att samtliga enheter gjort underskott. Samtidigt som vi gått miste om stora intäkter så har vi kunnat spara på andra områden, därför har vi gjort en gemensam redovisning för hela badenheten enligt nedan.

- Intäkter -15 465 tkr
- Personal +1 936 tkr
- Material +824 tkr
- Tjänster +224 tkr

Vi gick in i 2021 med en mycket tuff intäktsbudget. Av dessa -15 465 tkr så är 13 965 tkr konsekvenser

av Covid-19. 1 500 tkr beräknar vi är uteblivna intäkter under Borås Simarens stängning för renovering.

Åtgärder

Vi har svårt att göra något åt våra uteblivna intäkter när vi inte kan hålla våra anläggningar öppna.

De vi har kunnat göra är att vi har sparat på personalkostnader då vi inte har behövt ta in vikarier vid sjukdom. Vi har även i år haft endast ett arbetsskift på Stadsparksbadet under juni till augusti, detta för att inte behöva sätta in sommarvikarier då restriktioner för Covid-19 kvarstår.

I och med att vi endast har haft ett arbetsskift igång, så har öppethållandet påverkats och vi har inte tagit in några sommarvikarier.

3.7.11 Evenemang

Trots att SM-veckan ställdes in kunde SM (Svenska Mästerskapen) på längdskidor avgöras vecka 6 på skidstadion i Borås. Under en fantastisk vintervecka kablades det ut, via Sveriges Television, härliga vinterbilder på ett väldigt lyckat arrangemang - där Sveriges skidelit kunde tampas om de ädlaste medaljerna. Arrangören Borås Skidlöparklubb (inklusive de samverkande skidföreningarna) fick högsta betyget av förbund och television.

Ett annat lyckat arrangemang var friidrotts SM på Ryavallen i augusti. Arrangörsföreningen IK Ymer utförde ett utmärkt arbete och fick högsta betyg av förbund och Sveriges Television. På Ryavallen deltog sverigeeliten med OS-guldvinnaren Daniel Ståhl i spetsen.

Borås - Evenemangsstaden som klarar av stora arrangemang. Under de senaste nio åren har Borås klarat av att arrangera stora prestigefyllda idrottsevenemang. 2013 var det stora individuella Friidrotts-SM, 2014 var det en succéartad SM-vecka. 2015 genomfördes världens största orienteringstävling, O-ringen, i Borås och under 2016 var det Champions cup i Innebandy. Sommaren 2017 kröntes av en ny SM-vecka med ett nytt rekord av 50 medverkande idrotter. Den andra SM-veckan i Borås historia präglades av en idrottslig och publikmässig succé. Storheten med SM-veckan är dess fantastiska bredd på idrotter. Att samla dessa i en stad under en veckas tid är en stor förmån för arrangörstaden och samtidigt en bedrift av staden att kunna skapa förutsättningar för så många olika idrotter.

Världsstjärnor, typ Sara Sjöström blandas med helt okända deltagare i exempelvis HEMA (kampsport). 2018 hade vi ett antal enskilda SM-tävlingar i Borås, bland annat SM i Triathlon under sommaren. 2018 präglades också av förberedelserna inför Ungdoms EM i friidrott sommaren 2019. Under 2019 var Ungdoms EM 20 år i friidrott det största internationella arrangemanget hittills i Borås. Deltagare, funktionärer och anhängare från närmare 50 länder kom till Borås under en veckas tid och skapade tillsammans med värdstaden, svenska friidrottsförbundet och europeiska friidrottsförbundet ett fantastiskt arrangemang i Borås.

2020 och 2021 har präglats av pandemin och många traditionella arrangemang har ställts in. Samtidigt pågick förberedelserna för ännu en SM-vecka i Borås 2021- vintertävlingarna första veckan i februari! Borås skulle bli den hittills sydligaste platsen i Sverige för en SM-vecka vinter. Tyvärr fick även detta arrangemang ställas in, vilket var tredje SM-veckan i rad som fick ställas in på grund av pandemin. Ett enormt arbete lades ner av den lokala projektgruppen för att "coronaanpassa" tävlingarna på ett smittsäkert sätt. Alla medverkande föreningar och förbund samt Riksidrottsförbundet, Sveriges Television och Borås Stad var överens om att det inte gick att fullfölja arrangemanget under rådande omständigheter.

Att Borås kan vara med och konkurrera om så stora arrangemang vittnar om ett välvilligt och professionellt föreningsliv, ett väl utvecklat samarbete med Borås Stads berörda förvaltningar och bolag. Att ha bra relationer och ge en god service till de ideella föreningarna och organisationerna, är prioriterat i Fritids- och folkhälsonämnden och en förutsättning för att lyckas med arrangemangen. Utvärderingen av de turistekonomiska effekterna visar att det är en lönsam affär att arrangera stora tävlingar. Förutom den mediala uppmärksamheten och stoltheten för de arrangerande föreningarna, så handlar det om att mycket pengar spenderas i staden. Pengarna läggs oftast i hotellnätter,

restaurangbesök, handel samt till entréavgifter till olika begivenheter. De mjuka värdena är inte att förringa, Borås Stad stärker sitt varumärke och invånarna känner i regel en stolthet över att få positiv uppmärksamhet.

Andra större sammankomster som ligger inom budgetramen är Föreningsgalan, Borås Grand Prix i hästhoppning, Linnemarschen, Kretsloppet, Hundutställningen på Ryda, Gymnastik-, dans- och cheerleadertävlingar samt O-ringen Event, Hittaut.nu och många fler arrangemang.

Väsentliga budgetavvikelser och orsaker

Verksamheten redovisar ett underskott på 1 775 tkr, helt beroende på SM på skidor vid skidstadion. Medlen fanns budgeterade inom ramen för SM-veckan som ställdes in och ett "överskott" på drygt 4 200 tkr lämnades tillbaka vid årsskiftet 2020/2021. Nämnden fick ett klartecken att genomföra skid-SM och reglera underskottet mot det överskott som redovisades vid årets slut.

3.7.12 Buffert

Enligt beslut i Kommunfullmäktige ska varje nämnd sätta av som lägst 1 % utav sitt kommunbidrag till oförutsedda händelser. Under 2021 har nämnden haft en buffert avsatt motsvarande 1 600 tkr.

Bufferten har i sin helhet används till att täcka underskott inom de verksamhetsområden som har varit hårt ansträngda, vilket har kommunicerats i de prognoser som tagits fram löpande under året.

3.8 Verksamheten 2021

I Kommunfullmäktiges budget har ett antal områden identifierats inom nämndens ansvarsområde och som ska gälla för 2021:

- Kraftsamling Sjöbo har varit ett treårigt förvaltningsövergripande projekt som nu ska genomföras i enlighet med intentionerna i projektet. Visionen är att utveckla Sjöbo till ett hållbart, attraktivt och välmående område som sjuder av positiva initiativ med ett rikt kultur- och fritidsutbud.
- Nämnden ska göra sin del i att garantera att elever, som har gått ut med fullständiga godkända betyg inom barn- och fritidsprogrammet eller diplom inom vård- och omsorgsprogrammet, får provanställning.
- Arbetet mot sexuella trakasserier och övergrepp ska ingå i Borås Stads arbete med Säker och trygg förening.
- Arbetslivsnämnden ska samordna stadens arbete mot hedersrelaterat våld och förtryck. Fritids- och folkhälsonämnden ska vara behjälplig och delta i detta arbete.
- Ortsråden ska fortsätta utvecklas.
- Anställda i upphandlade verksamheter ska ha arbetsvillkor jämförbara med anställda i Borås Stad

Nämndens kortfattade avstämning utifrån ovan:

Förvaltningen har arbetat med de ovanstående områdena och insatserna finns mer eller mindre beskrivna inom respektive verksamhetsområde. En del insatser är upptagna som rutiner inom berörd verksamhet och andra insatser är pågående processer som inte har något "klart före sista datum".

3.9 Jämställdhetsperspektivet

Jämställdhetsintegrering är ett sätt att lyfta in jämställdhetsfrågan i det övergripande och dagliga arbetet verksamheterna. Fritids- och folkhälsoförvaltningens uppdrag utifrån reglementet handlar om att bidra till jämlik hälsa och meningsfull fritid för alla invånare. Jämställdhetsperspektivet är ett område som därför genomsyrar Fritids- och folkhälsoförvaltningens uppdrag. I förvaltningen arbetar vi kontinuerligt med att öka kunskapen och förståelsen för uppdraget utifrån ett invånarperspektiv. I detta arbete ingår att använda, utveckla och pröva verktyg som stödjer oss i ett rättighetsbaserat arbetssätt.

De insatser som vi framförallt ser har bidragit till en jämställdhetsfrämjande utveckling det senaste året är:

- Valfärdsbokslut synliggör skillnader i hälsa och identifierar områden eller grupper där insatser behövs. I det nyligen presenterade Valfärdsbokslutet lyfts kvinnor fram som en särskilt utsatt grupp i stort. Särskilt utsatta är kvinnor med låg utbildning och ensamstående kvinnor med barn. Det är en viktig kunskap att beakta i samband med förvaltningens prioriteringar.
- Förvaltningen har haft en aktiv roll i stadens arbete med mänskliga rättigheter. Inom ramen för arbetet med valfärdsbokslutet deltar förvaltningen i nätverket Emerga. Deltagandet i Emerga handlar i första fasen om att utveckla stadens arbete med Mänskliga rättigheter genom att ta fram verktyg för till exempel målgruppsanalys, tillgänglighetsanalys och rättighetsanalys. Några av verktygen har prövats i mindre skala i förvaltningen och fler insatser och utbildning är planerat med stöd av stadens MR- strateg.
- När det gäller föreningslivet görs uppföljningar genom Föreningsbokslutet, vilket ger ett underlag kring hur stödet fördelas ur ett jämställdhetsperspektiv.
- Ett systematiskt arbete med våldsprevention pågår i förvaltningen. All personal inom Mötesplatser och Öppen ungdomsverksamhet har genomgått både grund- och fördjupningsutbildning i våldsprevention. Förvaltningens generella utbildning samt alla ungdomsledarutbildningar innehåller också våldsprevention. Medarbetare inom andra verksamheter har också tagit del av utbildningen och en samverkan finns också för att erbjuda utbildningen för andra förvaltningar. Verksamheten förser staden och civilsamhället med grundutbildning i våldsprevention och handledarutbildning via Borås kommunövergripande kompetensförsörjning. Det kunskapsmaterial som togs fram under projektet "En kommun fri från våld" används som basverktyg för att göra verksamheten tillgänglig för en bred målgrupp. Matrisen, planerings- och uppföljningsverktyget, används på en del enheter och kommer att implementeras på andra. Utbildningsmaterialen som skolprogram –"Steget" och för Öppen ungdomsverksamhet – "Aktivera" har med gott resultat provats under 2020-2021. Kampanjfilmen som togs fram i samarbete med Länsstyrelsen ligger på Borås hemsida och har spridits i sociala medier. Filmen används även i utbildningssyften, bland annat på personalmöten. Den kommunövergripande ansatsen i våldspreventionen förutsätter samverkan med civilsamhället och mellan förvaltningar och har fokus på ungas/invånares delaktighet och ungas/invånares ledarskap. En samverkansgrupp påbörjade under 2020, "Trygg på Hässleholmen", en områdesövergripande Matris för Trygghetsfrämjande arbete som möjliggör delaktighet och inflytande för såväl kommunala, privata och civila aktörer på området. Detta arbete har fortsatt under 2021.
- Inom mötesplatser och öppen ungdomsverksamhet är målet att verksamheten ska vara trygg för alla. Samtliga enheter inom öppen ungdomsverksamhet mäter fördelningen av tjejer och killar bland besökarna. Ett långsiktigt och systematiskt arbete med våldsprevention har bidragit till att verksamheten upplevs tryggare och lockar fler tjejer än tidigare. Fördelningen av besökarna är relativt jämn.

4 Nämndens verksamhet 2

4.1 Bidragsramen

4.2 Resultat

Ekonomiskt sammandrag

Tkr	Bokslut 2019	Bokslut 2020	Budget 2021	Bokslut 2021	Avvikelse
Statsbidrag	0	0	0	241	241
Avgifter och övriga intäkter	98	69	45	2 990	2 945
Summa intäkter	98	69	45	3 231	3 186
Personal	-3 057	-3 407	-3 623	-3 229	394
Lokaler	-349	-692	0	-924	-924
Material och tjänster	-39 320	-39 574	-40 572	-43 454	-2 882
Kapitalkostnader	0	0	0	0	0
Summa kostnader	-42 726	-43 673	-44 195	-47 607	-3 412
Buffert (endast i budget)	0	0	0	0	0
Nettokostnad	-42 628	-43 604	-44 150	-44 376	-226
Kommunbidrag	43 050	43 650	44 150	44 150	0
Resultat efter kommunbidrag	422	46	0	-226	-226
Godkänt ianspråket ackumulerat resultat	0	0	0	0	0
Godkända "öronmärkta" projekt	0	0	0	0	0
Resultat jfr med tillgängliga medel	422	46	0	-226	-226
Ackumulerat resultat	0	0	0	0	0

Resultatanalys

Se vidare analys under rubrik 5.4.

4.3 Budgetavvikelse

Verksamheternas nettokostnader

Tkr	Bokslut 2019	Bokslut 2020	Budget 2021	Bokslut 2021	Avvikelse
Administration föreningsenhet	-3 420	-3 559	-3 755	-3 795	-40
Föreningsbidrag	-30 931	-31 029	-31 520	-32 482	-962
Bidrag till invandrarföreningar	-1 838	-2 019	-2 000	-1 633	367
Bidrag till social föreningar	-2 939	-3 377	-3 200	-3 094	106
Bidrag till funktionshinderföreningar	-1 498	-1 304	-1 275	-1 275	0
Bidrag till pensionärsföreningar	-2 002	-2 317	-2 400	-2 097	303
Summa	-42 628	-43 605	-44 150	-44 376	-226

4.4 Verksamhetsanalys

Föreningslivet i Borås har utstått en lång och ihärdig prövning i spåren av pandemin. Efter våren och sommarens lättnader av restriktioner kunde man tillfälligt andas ut och planera mer långsiktigt. Men återigen under senhösten gick man tillbaka till anpassningar och begränsningar. Nu sätts uthålligheten verkligen på prov och föreningslivet behöver en stor stöttning för att upprätthålla verksamheten, inte minst för våra barn och ungdomar.

Ungdomsaktiviteterna har under pandemins gång minskat med ca 15 procent till följd av de restriktioner som ålagts alla. Även en minskning på antalet medlemmar kan ses på nästa alla föreningskategorier. Då föreningsbidragen till stora delar bygger på ett system som gynnar både aktiviteter och medlemmar får detta naturligtvis konsekvenser i form av minskade bidrag.

Långsiktigt kan föreningarna få svårt att återuppta den verksamheten som bedrevs innan pandemin, vilket drabbar många kategorier av människor.

Föreningsbidrag

Under rubriken ”Föreningsbidrag” finns de föreningar som till största delen bedriver barn- och ungdomsverksamhet. Antalet bidragsberättigade medlemmar (6-20 år) har minskat från 21 413 till 18 073. Även antalet aktiviteter har minskat från cirka 64 000 till 57 250. Detta är stora minskningar i ungdomsföreningarnas verksamhet som till mycket stor del beror på pandemin och de restriktioner som varit under året. Fördelningen mellan pojkar och flickor som deltar i aktiviteterna håller sig på en jämn nivå, där fördelningen mellan könen är samma som förra året pojkar 59 procent och flickor 41 procent. Detta kan bero på att träningstätheten, alltså hur många gånger per vecka som pojkar tränar är något högre än för flickor. Vi vill påpeka att fördelningen mellan och inom de olika kategorierna finns det stora skillnader. För att utjämna skillnader mellan kön och specifika idrotter är ett normkritiskt arbete inom respektive idrott ett måste. Antalet föreningar som är säkra och trygg-certifierade ligger på samma nivå som tidigare, 48 procent.

Invandrarföreningar

Antalet medlemmar har minskat från 4 259 till 3 739, och antalet aktiviteter har gått ner från ca 3 500 till 2 500. Både dessa siffror har sin grund i pandemin och föreningslivets begränsningar att bedriva verksamhet. Fördelningen mellan män och kvinnor är relativt jämn. En trend vi ser är att medlemmarna i föreningarna blir allt äldre. Många av de etniska föreningarna har svårt att rekrytera nya medlemmar då inflödet av människor från deras tidigare hemland helt eller delvis har upphört.

Sociala föreningar

Borås Stad ger bidrag till sociala föreningar. Dessa verksamheter ska avlasta och vara ett komplement till insatser som görs inom individ- och familjeomsorgens och/eller socialpsykiatrins ansvarsområden. Här finns ett 20-tal föreningar varav ca 50 procent är certifierade som Säkra och trygga föreningar. Föreningarna gör i många fall ett ovärderligt arbete som i många fall inte går att ersätta med annan verksamhet.

Bidrag till funktionshinderföreningar

Medlemsantalet fortsätter att sjunka, från ca 3 700 till 3 500 under 2021. Pandemin har spelat stor roll då föreningarna inte kunnat bedriva sin vanliga verksamhet. Detta märks inte minst på antalet aktiviteter där det i princip inte bedrivs någon verksamhet alls just nu. Endast 400 aktiviteter genomfördes under 2021 mot ca 2 500 under ett normalår.

Pensionärsföreningar

Medlemsantalet i pensionärsföreningarna låg under perioden 2008-2014 stadigt runt cirka 10 500. Från 2015 och framåt har medlemsantalet sjunkit något varje år och 2021 var tyvärr inget undantag. Knappt 8 300 medlemskap redovisades 2021 mot cirka 8 900 förra året.

Väsentliga budgetavvikelser och orsaker

Enheten redovisar ett litet underskott på -268 tkr för 2021. Detta trots att nämnden beviljade en kompensation på ca 1 500 tkr för lokaler som inte gått att använda under pandemin, därav -1 815 under Bidrag till Fritids- och folkhälsonämndens förfogande. Posten Socialt riktat bidrag, -441 tkr på grund av en ökad satsning på Borås GIF, -320 på verksamhetsbidrag som härrör till de nya bidragsreglerna som inte riktigt jämnats ut ännu. De största plusposterna är aktivitetsstöd 1 267 tkr på grund av minskat antal aktiviteter, lokalbidrag 276 tkr, nolltaxa 234 tkr.

4.5 Verksamheten 2021

I Kommunfullmäktiges budget har ett antal områden identifierats inom nämndens ansvarsområde och som ska gälla för 2021.

Finns inga specifika områden i budget 2021 kopplat till Bidragsramen. Se vidare rubrik 4.5.

5 Konsekvenser av coronaviruset

Flera verksamhetsområden har på ett eller annat sätt påverkats av coronaviruset. Inom Anläggningsenheten och Badenheten har påverkan varit mycket stor, precis som föregående år. Eftersom budgeten inom dessa verksamhetsområden i stort baseras på intäkter blir just dessa områden påverkade när intäkterna inte kommer in som planerat.

Enheterna har arbetat hårt för att ställa om verksamhet istället för att ställa in. För att parera minskade intäkter har man, i den mån det har gått, sparat på kostnader. Exempelvis har man inte tillsatt vikarier i samma utsträckning och man har skjutit tillsättningen av vakanta tjänster på framtiden. Detta har bland annat medfört att effekten av pandemin inte påverkat exempelvis Träffpunkt Simonsland, trots ca 1 800 tkr lägre intäkter än budgeterat.

Inom bidragsramen har extra utbetalningar gjorts till föreningslivet för att bland annat kompensera för lokalkostnader. Detta för att man inte kunnat nyttja lokalerna i den utsträckning som man betalt för. Bland annat gjordes en större utbetalning i april på ca 1 500 tkr. Föreningarna får aktivitetsbidrag baserat på antalet genomförda aktiviteter utifrån våra bidragsregler. Färre aktiviteter medför att aktivitetsbidragen som betalas ut blir lägre. Överskottet beräknas till 1 300 tkr i jämförelse med budget. Nettoeffekten av pandemin inom bidragsramen beräknas därmed till -200 tkr.

Nettoavvikelse (tkr) Fritidsramen					
Verksamhet	Prognos per NOV 2021	Bokfört resultat 2021	Utlovad bokslutsjustering	Konsekvenser av Corna	Avvikelse inom ordinarie verksamhet
Gemensam fritidsadministration	100	17	0	0	17
Överenskommelsen	0	76	0	0	76
Anläggningsenheten	-7 000	-5 684	-700	-4 000	-984
Badenheten	-12 000	-12 480	0	-12 000	-480
Evenemang	-1 800	-1 740	-1 775	0	35
Folkhälsoenheten	100	473	0	0	473
Fritids- och folkhälsonämnden	-200	-270	0	0	-270
Mötesplatser/Förebyggande	1 000	808	0	500	308
Träffpunkt Simonsland	0	63	-500	0	563
Fritidsgårdsverksamhet	400	394	0	0	394
Badresor/Barnkoloni	0	42	0	0	42
Buffert	1 600	1 600	0	0	1 600
SUMMA	-17 800	-16 701	-2 975	-15 500	1 774

Verksamhet / Händelse	Uppskattad ekonomisk konsekvens 2021, tkr
Anläggningsenheten - mindre intäkter	-4 000
Badenheten - mindre intäkter	-15 000
Badenheten - mindre personalkostnader	3 000
Träffpunkt Simonsland- mindre intäkter	-1 800
Träffpunkt Simonsland - ej tillsättning av vakanta tjänster. Personalkostnader finansierade med projektmedel.	1 800
Mötesplatser - mindre personalkostnader	500
Föreningsbidrag kompensation lokaker	-1 500
Föreningsbidrag minskat aktivitetsstöd	1 300
Summa	-15 700

6 Särskilda samarbetsuppdrag till nämnder och styrelser

Inför omorganisationen 2017 blev Fritids- och folkhälsonämnden, av Kommunfullmäktige tilldelade samarbetsuppdraget ”Lokalt inflytande, demokratifrågor och mötesplatser”.

Organiseringen för samarbetsuppdraget har fortsatt varit genom samverkansgrupper för lokala insatser. Uppdelningen är fortsatt nio lokala nätverksgrupper barn och unga, sju områdesnätverk och fyra ortsråd. Arbetet bygger på en nära samverkan med andra förvaltningar, organisationer och civilsamhället.

Under 2021 har uppdraget har anpassats utifrån de förutsättningar och restriktioner som funnits. Fokus har varit att hitta- och utveckla fungerande former/metoder, i både lokala och centrala frågor trots begränsningar. Goda samverkansformer och relationer med berörda har lyckats bibehållas, både internt och externt. Detta ses som viktigt inför både det pågående- och kommande arbetet. Fysiska möten och aktiviteter har till viss del inte kunnat genomföras lokalt. Dessa har ersatts av andra alternativ i stor utsträckning. Föreläsningar, konferenser, stormöten har ej kunnat genomföras fysiskt men däremot har det skapats alternativa-/digitala evenemang.

Det har varit ett extra fokus på demokratistärkande arbete och meningsfull fritid för barn och unga, vilket bedrivs nära ihop med folkhälsouppdraget. De lokala nätverken för barn och unga och områdesnätverken har bland annat lyft handboken för hedersrelaterat våld för att mobilisera. Nätverken är bra mottagare för diverse insatser som staden vill förankra brett och få till samarbeten kring.

Under 2021 presenterades den utvärdering som gjorts inom ramen för ”Lokalt inflytande” på Fritids- och folkhälsonämnden. Arbetet utvärderades mot bakgrund av framtagna mål, syfte och riktlinjer för barn och unga-nätverken, områdesnätverken och ortsråden. Utvärderingen bygger på enkäter som besvarats av representanter i nätverken och ortsråden samt fördjupade dialoger kring enkätsvaren i berörda forum. Nätverken och ortsråden har blivit en viktig grund för samverkan med civilsamhället och invånarna. Genom dessa forum för dialog har relationer kunnat skapas mellan förvaltningar, myndigheter samt civilsamhället, och nätverken har kommit att bli en kanal mot olika organisationer samt invånarna. Även om värdet av dialogen och relationerna är svårt att mäta visade utvärderingen att informations- och erfarenhetsutbytet som sker i nätverken bidrar till att stärka samverkan och helhetssynen kring områden och invånarnas förutsättningar. Förutom nätverksmöten har också aktivitetsdagar, boendemöten, trygghetsvandringar kommit att bli kontinuerliga tillfällen för möten och

dialog inom ramen för arbetet.

Utifrån utvärderingen framgick följande utvecklingsområden:

- Formulera övergripande mål och syfte för samarbetsuppdraget samt konkretisera målsättning och syfte i respektive nätverk
- Stödja nätverken avseende metodstöd gällande exempelvis medskapande arbetssätt och processledning
- Öka kunskapen om befolkningens livsvillkor i berörda forum
- Identifiera gemensamma behov och stödja gemensamma satsningar
- Stärka forumens legitimitet genom ökad kunskap och samtal med berörda presidier och förvaltningar
- Utveckla samarbetsuppdraget genom att tillvarata den samlade kunskapen inom nätverken och koppla till pågående processer i staden.

Under hösten har förvaltningen haft dialoger med kontaktpersonerna som driver nätverksarbetet och förvaltningsledningen för att förankra, implementera och arbeta vidare med inriktningen av kommande arbete relaterat till utvecklingsområdena ovan.

Ortsråden

Attraktiva Toarp, Framtid Fristad, Ortsråd Väst och Viskaforsbygdens ordsråd har under året haft utmaningar när det gäller att genomföra möten och aktiviteter relaterat till pandemin. Under hösten genomfördes trots detta de lyckade Jubileumsdagarna i samtliga serviceorter.

Ortsråden gick under hösten samman och skickade in synpunkter och tankar om förändringar i förutsättningar relaterat till avtalen och förvaltningens stöd. Vi mötte upp synpunkterna genom att ha dialoger med varje ordsråd för att fånga in varje ordsråds behov. I slutet på året skickade Framtid Fristad in en uppsägning av Avtal angående samarbete om Landsbygdsutveckling/ordsråd. Det betyder att förvaltningen under första delen av 2022 behöver hitta en ny motpart i Fristadbygden. Under 2021 hade tre av serviceorterna en anställd person på 10 procent finansierad av Bors Stad, och som arbetat för den lokala utvecklingen i nära samarbete med staden.

Ortsråden har fortsatt varit remissinstanser och referensgrupper inom de pågående uppdragen med Borås Stads Vision samt med Översiktsplanen för serviceorterna. Under ledning av strategisk samhällsplanering deltog ordsråden tillsammans med förvaltningens kontaktpersoner i en workshop om utvecklingen av serviceorterna. Den kommer att ligga till grund för beslut om strategier för den långsiktiga utvecklingen av Fristad, Dalsjöfors, Viskafors och Sandared.

7 Verksamhetsmätt

7.1 Fritidsgårdsverksamhet

7.1.1 Mått som följs upp av Kommunfullmäktige

Verksamhetsmätt	Årsutfall 2019	Årsutfall 2020	Budget 2021	Årsutfall 2021
Öppethållande timmar per vecka, fritidsgård		289	315	295
Öppethållande dagar per vecka		6	6	6
Andel besökare som är flickor/kvinnor	38%	36%	50%	38%

7.2 Badenheten

7.2.1 Besökare

7.2.1.1 Mått som följs upp av Kommunfullmäktige

Verksamhetsmätt	Årsutfall 2019	Årsutfall 2020	Budget 2021	Årsutfall 2021
Antal besökare Stadsparkbadet		101 800	240 000	82 599
Antal besökare Borås Simarena		117 946	170 000	70 370
Antal besökare Sandaredsbadet		49 536	65 000	42 277
Antal besökare Dalsjöbadet		30 214	38 000	24 781
Antal besökare Alidebergsbadet	24 187	32 203	30 000	24 673

7.3 Föreningsenheten

7.3.1 Ungdomsföreningar

7.3.1.1 Mått som följs upp av Kommunfullmäktige

Verksamhetsmått	Årsutfall 2019	Årsutfall 2020	Budget 2021	Årsutfall 2021
Bidragsberättigat medlemskap	20 923	21 413	21 000	18 073
Bidragsberättigat föreningar	166	166	165	167
Antalet aktiviteter	60 218	64 773	65 000	57 250
Andel unika deltagare som är flickor/kvinnor	43%	41%	50%	41%
Andel unika deltagare som är pojkar/män	57%	59%	50%	59%
Andel föreningar som är certifierade som säkra och trygga	46%	57%	55%	55%

7.3.2 Etniska föreningar

7.3.2.1 Mått som följs upp av Kommunfullmäktige

Verksamhetsmått	Årsutfall 2019	Årsutfall 2020	Budget 2021	Årsutfall 2021
Bidragsberättigat medlemskap	3 998	4 259	4 500	3 739
Antalet aktiviteter	3 481	2 527	3 500	2 000
Andel unika deltagare som är flickor/kvinnor	42%	45%	50%	45%
Andel unika deltagare som är pojkar/män	58%	55%	50%	55%
Andel föreningar som är certifierade som säkra och trygga	19%	20%	60%	20%

7.3.3 Föreningar vars medlemmar har någon form av funktionsnedsättning

7.3.3.1 Mått som följs upp av Kommunfullmäktige

Verksamhetsmått	Årsutfall 2019	Årsutfall 2020	Budget 2021	Årsutfall 2021
Bidragsberättigat medlemskap	4 171	3 695	4 300	3 498
Antal aktiviteter	2 370	799	2 500	400
Andel unika deltagare som är flickor/kvinnor	61%	62%	50%	61%
Andel unika deltagare som är pojkar/män	39%	38%	50%	39%
Andel föreningar som är certifierade som säkra och trygga	14%	20%	50%	20%

7.3.4 Pensionärsföreningar

7.3.4.1 Mått som följs upp av Kommunfullmäktige

Verksamhetsmått	Årsutfall 2019	Årsutfall 2020	Budget 2021	Årsutfall 2021
Bidragsberättigade medlemskap	9 134	8 887	9 000	8 300
Andel unika deltagare som är flickor/kvinnor	67%	64%	50%	64%
Andel unika deltagare som är pojkar/män	33%	36%	50%	36%
Andel föreningar som är certifierade som säkra och trygga	9%	9%	50%	10%

7.3.5 Överenskommelsen

7.3.5.1 Mått som följs upp av Kommunfullmäktige

Verksamhetsmätt	Årsutfall 2019	Årsutfall 2020	Budget 2021	Årsutfall 2021
Antal anslutna föreningar/organisationer	83	85	95	87
Antal upprättade avtal /IOP	7	7	8	8
Kommentar I Borås Stad finns totalt 17 upprättade IOP.				

7.4 Anläggningsenheten

7.4.1 Borås Arena

7.4.1.1 Mått som följs upp av Kommunfullmäktige

Verksamhetsmätt	Årsutfall 2019	Årsutfall 2020	Budget 2021	Årsutfall 2021
Antalet utnyttjade timmar på konstgräset	1 281	786	1 500	1 420

7.4.2 Borås Arena 21300

7.4.2.1 Mått som följs upp av Kommunfullmäktige

Verksamhetsmätt	Årsutfall 2019	Årsutfall 2020	Budget 2021	Årsutfall 2021
Antalet utnyttjade timmar på konstgräset	1 812	1 129	1 500	1 550

7.4.3 Lundby Park

7.4.3.1 Mått som följs upp av Kommunfullmäktige

Verksamhetsmätt	Årsutfall 2019	Årsutfall 2020	Budget 2021	Årsutfall 2021
Antal köpta årskort på Skatehallen		105	65	86
Antal föreningsaktiviteter	82	101	70	46

7.5 Mötesplatser/Förebyggande arbete

7.5.1 Brygghuset

7.5.1.1 Mått som följs upp av Kommunfullmäktige

Verksamhetsmått	Årsutfall 2019	Årsutfall 2020	Budget 2021	Årsutfall 2021
Öppethållande timmar per vecka, Brygghuset	36	33		
Kommentar På grund av en organisationsförändring har verksamheten inte bedrivits som vanligt under året. Därför finns inga mått gällande öppettider eller besökare att redovisa.				
Andel besökare som är flickor/kvinnor	47%	43%	50%	
Kommentar På grund av en organisationsförändring har verksamheten inte bedrivits som vanligt under året. Därför finns inga mått gällande öppettider eller besökare att redovisa.				

7.5.2 Mötesplatser

7.5.2.1 Mått som följs upp av Kommunfullmäktige

Verksamhetsmått	Årsutfall 2019	Årsutfall 2020	Budget 2021	Årsutfall 2021
Öppethållande timmar per vecka, mötesplatser	170	190	185	185
Öppethållande dagar per vecka	6	6	6	6
Andel besökare som är flickor/kvinnor	47%	47%	50%	52%

8 Investeringar

8.1 Sammanställning investeringsvolym

	Godkänd utgift	Total budget 2021	Utgift 2021	Avvikelse 2021	Omdisp	Prognos
Investeringar årliga anslag		8 975	7 302	1 673		
Investeringar som löper över flera år	25 750	5 936	305	5 631	5 631	27 850
Summa	25 750	14 911	7 607	7 304	5 631	27 850

8.2 Investeringar, årliga anslag

Tkr	Budget 2021	Utgift 2021	Avvikelse 2021
1. Utveckling av miljöförbättrande åtgärder kring konstgräsplaner samt utbyte av gräs	600	237	363
2. Utveckling av näridrottsplatser/aktivitetsplatser	2 000	1 681	319
3. Utveckling av idrottsanläggningar ute och inne	1 500	1 457	43
4. Utveckling av spår och leder	2 500	1 431	1 069
5. Utveckling av badplatser (utabad)	900	576	324
6. Evenemangstaden Borås	1 000	1 772	-772
7. Ryavallen	475	148	327
Summa	8 975	7 302	1 673

Analys

För investeringar med årliga anslag är utgångspunkten att kvarstående medel inte flyttas till kommande år.

1. Utveckling av miljöförbättrande åtgärder kring konstgräsplaner samt utbyte av gräs

Miljöåtgärderna på konstgräsplanerna har fortsatt under året för att minimera mängden gummigranulat utanför planerna. Bland annat har sarg på nederdelen av stängslen satts upp på våra anläggningar, asfalterade ytor för snösmältning och silar i dagvattenbrunnar för att fånga upp överblivet granulat.

2. Utveckling av näridrottsplatser/aktivitetsplatser

En stor satsning har gjorts på Kransmossens friluftsområde. Området är en av de mest välbesökta och uppskattade friluftsområdena i Staden. Infarten till området fick en ansiktslyftning för några år sedan och det senaste är att delar av grusparkeringen har gjorts om, dels till ett stort utegym och dels en till

asfalterad basketplan. Det som återstår nu är att prioritera en riktig parkering samt en tydlig entré till området.

Hösten 2021 inleddes en dialog med Viskafors IF om ett utegym. Byalaget tillsammans med förvaltningen uppförde utegymmet som är placerat på Svanehovs idrottsplats.

Viskaforsbygdens ordsråd i samarbete med Rydboholms SK har under 2021 fått möjligheten att skapa aktivitetsytor på och omkring SE-vallen. Detta gäller ett utegym, belysning, PinPoint spel och informationsskyltar.

3. Utveckling av idrottsanläggningar ute och inne

Inköp av robot-gräsklippare har minskat behovet av att köpa motsvarande tjänst. Det har skett en utbyggnad av TV-skärmar i ishallen och numera synkas alla skärmar med jumbotronen samt att även en ny matchklocka har köpts in. För att klara av verksamheten i Lundbyhallen har en skurmaskin införskaffats. På övriga inom- och utomhusanläggningar investerar vi i erforderlig utrustning som idrottsanläggningarna behöver.

4. Utveckling av spår och leder

Utbyte av både stolpar och armaturer har skett på Kypegårdens långa elljusspår. Samtidigt passade vi på att sätta upp belysning över det ena utegymmet vid Kypegården.

Under årets uppfördes också en grillstuga på Kypegården. Efter färdigställandet av denna grillstuga finns nu tre grillstugor i centrala Borås; vid Kypegården, Kransmossen samt vid Ymergården. Ytterligare en grillstuga finns i naturreservatet Torpanäset på Hofsnäs.

Under året anlades två leder som enbart går inne den trollskogsliknande naturen på Kransmossen. De båda lederna, 4 km respektive 11 km, kommer att ha vildmarkskänsla och kommer att fungera både som vandringsled och som trailspår. Ytterligare en led, vandringsleden Tystnaden, har uppförts på Kransmossen.

Flera bänkar/rastplatser har uppförts utmed de nya lederna.

Under året har också anläggandet av den nya långvandringsleden fortsatt. Leden kommer att utgå från Kransmossen och förbinder Kransmossen med Hedvigsborg, Transås, Kråkered, Golfbanan, Björkehov, Älmås och Gånghester. Etapp 1, som omfattar delen söder om väg 27 och etapp 2, som omfattar området norr om Gånghestervägen, är i princip färdigställda.

Planering och rekognosering av ett nytt mountainbikeområde på Kransmossen har påbörjats tillsammans med Borås Cykelamatörer och Cykelfrämjandet.

Arbetet med en kulturled på Norrby har tyvärr fått skjutas upp ytterligare ett år på grund av de ökade arbetsuppgifterna kopplade till coronapandemin. Arbetet med kulturleden förväntas återupptas under 2022.

5. Utveckling av badplatser (utebad)

Ett av fokusområdena för badplatserna var att förstärka strand/sjökanterna vid Sjömarkens och Sandareds badplatser som är hårt ansatta av erosion. De sträckor som har eroderat mest och där vi i förlängningen riskerar att förlora träd (som i sig är viktiga för att hålla kvar marken) har stensatts/gärdats in med sten och klarar nu isens, vattnets och vindens påverkan lite bättre.

Utöver detta så asfalterades delar av Almenäs parkering och nya bryggor köptes in till Hofsnäs badplats. Försöket med digitala livbojar (som skickar ett mail om de lämnar sin plats) har fortsatt.

Även detta år inköptes ytterligare soptunnor till flera badplatser för att kunna hantera den stora sop/skräpmängden.

Vi har genom samarbetet Vattensäker kommun haft fortsatt kontakt med Räddningstjänsten för att se över livräddnings- och säkerhetsdetaljer vid badplatserna.

6. Evenemangstaden Borås

Fokus under året har varit på att förstärka två stora anläggningar, dels skidarenan på Ymerområdet, med insatser för snöproduktion och spårdragning inför SM på skidor. Insatserna är bestående och förstärker skidarenan som ett populärt besöksmål och föreningsanläggning. Samt Ryavallen inför friidrotts SM, här återstår dock en större investering i ny arenabelysning.

7. Ryavallen

Inför SM i friidrott i augusti stärktes några bitar upp. Till exempel blev en krånglande belysning tillfälligt åtgärdad. En helt ny belysning bör projekteras under 2022. Ryavallen som friidrottsarena håller mycket hög nationell klass.

8.3 Investeringar som löper över flera år

Tkr	Godkänd utgift	Total budget 2021	Utgift 2021	Avvik.	Omdisp	Prognos	Status
1. Boda Aktivitetspark	7 750	530	82	448	448	8 850	2
2. Utveckling av Borås Skidstadion ink. förberedelse SM-veckan 2021	13 000	641	223	418	418	13 000	2
3. Kronängsparken	5 000	4 765	0	4 765	4 765	6 000	2
Summa	25 750	5 936	305	5 631	5 631	27 850	

Förklaring projektstatus

0: Ej påbörjat projekt

1: Förstudie

2: Pågår

3: Klart för ekonomisk slutredovisning

Analys

För investeringsprojekt som löper över flera år flyttas över- och underskott över åren. Den godkända utgifter visar den totala budgeten för respektive projekt beslutade i Kommunfullmäktige.

Beslut om omdisponering av investeringsmedel fattas i Kommunfullmäktige under våren 2022.

1. Boda Aktivitetspark

På Bodaområdet pågår ett arbete med en ny detaljplan. Den nya planen ska bland annat ge förutsättningar för en ny fullstor idrottshall, ett framtida allaktivitetshus, förbättrade möjligheter för befintliga föreningar i området.

2. Utveckling av Borås Skidstadion inkl. förberedelser inför SM-veckan 2021

SM i skidor blev ett examensprov för både anläggningen och Borås skidlöparklubb. Anläggningen, som har genomgått en enorm utveckling under senare år, är nu en av södra Sveriges bästa anläggningar. Skidstadion samverkar med flera parter för att på bästa sätt tillvarata intressen från allmänhet och övrigt föreningsliv. Bland annat har en flytt av Frisbeegolfens verksamhet gjort det både säkrare och tryggare för skidverksamheten, både vinter som sommar.

3. Kronängsparken

Arbetet i Kronängsparken fortlöper, dock med en viss fördröjning. Fokus under året har varit att lösa den nya Förskolans lokalbehov och inte minst utemiljön. För Fritids- och folkhälsonämnden finns medel i investeringsbudgeten för en flytt av den befintliga konstgräsplanen. Arbetet planeras att färdigställas under 2022.

Åsa Skytt Jansson
Handläggare
033 357219Datum
2022-02-22Instans
Fritids- och folkhälsönämnden
Dnr FOFN 2021-00215 1.1.3.0

Yttrande avseende remiss åtgärdsprogram mot omgivningsbuller från trafik i Borås 2022

Fritids- och folkhälsönämndens beslut

Fritids- och folkhälsönämnden beslutar att tillstyrka Borås Stads ”Åtgärdsprogram mot omgivningsbuller från trafik i Borås”.

Ärendet i sin helhet

Kommunstyrelsen har skickat ut en remissversion av Borås Stads ”Åtgärdsprogram mot omgivningsbuller från trafik i Borås” och Fritids- och folkhälsönämnden har fått möjlighet att yttra sig.

Åtgärdsprogrammet gäller för perioden 2022-2023 och bygger på resultat från stadens kartläggning av omgivningsbuller som genomfördes 2019, och är upprättat med stöd av förordningen om omgivningsbuller. Kartläggningen identifierade att många förskolor och skolor ligger i bullerutsatta områden. Vidare har programmet identifierat barn och unga som en särskilt känslig grupp som själva inte kan välja vilken inomhus- och utomhusmiljö de vistas i utan är beroende av vuxna som skyddar dem från skadliga miljöer. Därför föreslås åtgärdsprogrammets inriktning enbart avse utemiljöer vid förskolor och skolor.

Programmet slår fast att det behövs mer detaljerade utredningar för att greppa omfattningen av den befintliga bullerproblematiken samt förslå konkreta åtgärder som minskar buller kring de utsatta skolmiljöerna. Dessa utredningar föreslås genomföras av respektive ansvarig nämnd; Förskolenämnden, Grundskolenämnden och gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden i samarbete med Lokalförvaltningsnämnden och berörda privata fastighetsägare.

Åtgärdsprogram mot omgivningsbuller från trafik i Borås är upprättat i samråd med Stadsledningskansliet, Tekniska förvaltningen, Samhällsbyggnadsförvaltningen och Miljöförvaltningen.

Fritids- och folkhälsönämnden anser att problematiken är viktig utifrån barnperspektivet och att det är viktigt med bra och anpassade miljöer för barns utevistelse. Därmed anser nämnden att det är en bra prioritering att börja med barn och ungas miljöer, vilka de är hänvisade till att vistas stora delar av dygnet. Fritids- och folkhälsönämnden noterar att inget uttalat ansvar i det föreslagna utrednings- och åtgärdsarbetet åligger nämndens.

Beslutsunderlag

1. Remiss åtgärdsprogram mot omgivningsbuller från trafik i Borås 2022

Beslutet expedieras till

1. Kommunstyrelsen, KS.diarium@boras.se

Håkan Eriksson
Ordförande

Susanne Carlsson
T.f Förvaltningschef

Remiss: Åtgärdsprogram mot omgivningsbuller från trafik i Borås 2022

Remissinstanser

1. Förskolenämnden
2. Grundskolenämnden
3. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden
4. Fritids- och folkhälsonämnden
5. Lokalförsörjningsnämnden
6. Miljö- och konsumentnämnden
7. Samhällsbyggnadsnämnden
8. Tekniska nämnden

Remissvaren ska ha kommit in till Kommunstyrelsen senast den **2022-03-01**. Remissvaren skickas i elektronisk form till ks.diarium@boras.se. Ange diarienummer KS 2021-00858 och remissinstansens namn i ämnesråden på e-postmeddelandet.

Nämndens/bolagets yttrande skall innehålla en kort sammanfattning. Denna kommer i normalfallet att användas i den sammanställning av remissvar som ingår i det beslutsunderlag som presenteras för Kommunstyrelsen.

Yttranden skall alltid innehålla ett tydligt ställningstagande till det remitterade ärendet (tillstyrker, avstyrker, avstår från att yttra sig). Reservationer, särskilda yttranden och protokollsanteckningar skall alltid redovisas tillsammans med nämndens/styrelsens beslut.

Monica Lindqvist
Handläggare
033 357322

Strategi

• **Program**

Plan

Policy

Riktlinjer

Regler

Borås Stads
**Åtgärdsprogram mot
omgivningsbuller från
trafik i Borås**

Borås Stads styrdokument

Aktiverande

STRATEGI – avgörande vägval för att nå målen för Borås
PROGRAM – verksamheter och metoder i riktning mot målen
PLAN – aktiviteter, tidsram och ansvar

Normerande

POLICY – Borås Stads hållning
RIKTLINJER – rekommenderade sätt att agera
REGLER – absoluta gränser och ska-krav

| Fastställt av: Kommunfullmäktige
| Datum: 2022-xx-xx
| För revidering ansvarar: Kommunstyrelsen
| För ev uppföljning och tidplan för denna ansvarar: Kommunstyrelsen i samverkan med
| Samhällsbyggnadsförvaltningen, Miljöförvaltningen, Tekniska förvaltningen och
| Stadsledningskansliet genom Bullergruppen
| Dokumentet gäller för: Förskolenämnden, Grundskolenämnden, Gymnasie- och
| vuxenutbildningsnämnden, Lokalförsörjningsnämnden, Kommunstyrelsen,
| Samhällsbyggnadsnämnden, Miljö- och konsumentnämnden, Tekniska nämnden
| Dnr: 2021-00858
| Dokumentet gäller till och med: 2023



Sammanfattning

Detta åtgärdsprogram gäller för perioden 2022-2023 och är upprättat med stöd av förordningen om omgivningsbuller (SFS2006:675). Åtgärdsprogrammet redovisar antal personer som beräknas vara utsatta för buller inom Borås Stad.

Åtgärdsprogrammet innehåller även åtgärder för att minska bullerpåverkan samt redovisar vilka förvaltningar/nämnder som är ansvariga för åtgärderna.

Åtgärdsprogrammet bygger på resultat från Borås Stads kartläggning av omgivningsbuller från 2019.

Vid framtagandet av detta program är det identifierat, på en övergripande nivå, att många skolor och förskolor ligger i bullerutsatta områden.

Barn är en särskilt känslig grupp eftersom de utvecklas både fysiskt och mentalt. De väljer inte själva vilken inomhusmiljö och utomhusmiljö de vistas i utan är beroende av att vuxna skyddar dem från farliga miljöer och skadlig exponering.

Då flest skolor ligger på kommunens mark förväntas åtgärderna utföras av Borås Stad. Därför inriktar sig detta program endast för utemiljöer vid skolor och förskolor.

En mer detaljerad utredning behövs för att greppa omfattningen av befintligt buller, samt ta fram konkreta åtgärdsförslag (till exempel bullerplank) som kan minska buller för de skolor som har utsatta utemiljöer. Dessa utredningar ska utföras av de ansvariga nämnderna inom skola och förskola:

- Förskolenämnden
- Grundskolenämnden
- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Nämnderna bör samarbeta med Lokalförsörjningsnämnden vid inventering och utformning av konkreta fysiska åtgärdsförslag för genomförbarhet och kostnadskalkyler.

Även privata aktörer inom skola och utbildning rekommenderas att jobba med liknande inventering och ta fram fysiska åtgärder på eget ansvar. Kommunstyrelsen (Stadsledningskansliet) ska informera privata skolor i kommunen.

Innehåll	
1. Syfte	5
2. Bakgrund	5
2.1 Miljö kvalitetsnormer kring omgivningsbuller	5
2.2 Riktvärden för väg- och spårbuller	5
2.3 Ordförklaringar och begrepp	6
3. Bullerkällor och kartläggning	7
4. Inriktning	7
4.1 Riktvärden för buller på skolgård från väg- och spårtrafik	8
5.1 Åtgärder och ansvar	9
5.2 Konsekvenser	9
6. Medverkande	9
7. Referenser	9

1. Syfte

Det övergripande syftet med programmet är att få fram förslag på fysiska åtgärder som visar hur kommunen kan förbättra ljudmiljön och begränsa antalet människor som exponeras för buller i Borås Stad.

Detta åtgärdsprogram är ett komplement till den bullerkartläggning som Borås Stad tog fram 2019 och som saknar ett sådant program.

2. Bakgrund

Den 1 juli 2004 trädde förordning (2004:675) om omgivningsbuller i kraft. Förordningen genomför bullerdirektivet, Direktiv 2002/49/EG om bedömning och hantering av omgivningsbuller i svensk lagstiftning. Syftet med direktivet är att samordna bullerarbetet i EU genom gemensamma bullermått, gemensamma kartläggnings- och bedömningsmetoder, information till allmänheten och fastställda handlingsplaner (åtgärdsprogram).

Borås Stad har mer än 100 000 invånare och tillhör därmed de kommuner som enligt EU-direktiv och Förordningen (SFS 2004:675) ska kartlägga buller och upprätta åtgärdsprogram vart femte år.

2.1 Miljökvalitetsnormer kring omgivningsbuller

Med förordningen infördes även en miljökvalitetsnorm för buller, en slags målsättningsnorm: det ska eftersträvas att omgivningsbuller inte medför skadliga effekter på människors hälsa.

Omgivningsbuller är ett av de mest omfattande miljöproblemen inom EUs medlemsländer. Buller påverkar människor på olika sätt beroende på typ av buller, styrka och frekvenser, hur det varierar över tiden, och tid på dygnet. Omgivningsbuller kan bland annat medföra störd sömn och vila, stress, svårigheter att höra vad andra säger, koncentrationssvårigheter och försämrad inlärning.

Miljökvalitetsnormen kring omgivningsbuller följs när strävan är att undvika skadliga effekter på människors hälsa. Det är kommuner och myndigheter som ansvarar för att miljökvalitetsnormer följs.

2.2 Riktvärden för väg- och spårbuller

I trafikbullerförordningen anges riktvärden för buller utomhus från bland annat spårtrafik och vägar vid bostadsbyggnader. Förordningen är meddelad med stöd av 9 kap. 12 § miljöbalken. Enligt denna bestämmelse får behörig myndighet meddela föreskrifter som behövs till skydd mot olägenhet för människors hälsa. Angivna riktvärden kan således sägas ange från vilka bullernivåer olägenhet för människors hälsa kan befaras vid nybyggnation av bostäder nära vägar och spår.

Utgångspunkten är, enligt 3 §, att buller från spårtrafik och vägar inte bör överskrida följande nivåer:

- 60 dBA ekvivalent nivå vid en bostadsbyggnads fasad (vid mindre bostäder (< 35 m²) bör istället 65 dBA klaras vid fasad)
- 50 dBA ekvivalent nivå samt 70 dBA maximal ljudnivå vid en uteplats om en sådan ska anordnas i anslutning till byggnaden

I 4 § anges att om ljudnivåerna i 3 §, angående fasad, ändå överskrids bör:

- minst hälften av bostadsrummen i en bostad vara vända mot en sida där 55 dBA ekvivalent ljudnivå inte överskrids vid fasad och 70 dBA maximal ljudnivå inte överskrids mellan kl. 22.00 och 06.00 vid fasaden (särregel finns för ändring av byggnad enl. 9 kap. 2 §, st1, 3a plan- och bygglagen)

I 5 § anges att om ljudnivåerna i 3 §, angående uteplats, ändå överskrids bör:

- nivån 70 dBA maximal ljudnivå inte överskridas med mer än 10 dBA maximal ljudnivå fem gånger per timme mellan kl. 06.00 och 22.00

I förordningen (SFS 2015:216) om trafikbuller vid bostadsbyggnader är 60 dBA ekvivalent ljudnivå ett riktvärde och används vid planering av nya bostäder. Det finns i princip inte någon övre ljudnivågräns vid den mest utsatta fasaden, så länge hälften av bostadens rum vetter mot en sida med högst 55 dBA i ekvivalent ljudnivå. Nivån på riktvärdena har kommit till stånd för att möjliggöra att allt fler bostäder kan byggas i bullerutsatta lägen.

Världshälsoorganisationens (WHO) hälsobaserade riktvärden anger att den ekvivalenta ljudnivån utomhus vid bostäders fasad inte bör överstiga 55 dBA under dag- och kvällstid och 40 dBA nattetid. Den aktuella förordningen frångår alltså de hälsobaserade riktvärdena som rekommenderas av WHO som tillåter 60 dBA för vanliga bostäder.

2.3 Ordförklaringar och begrepp

Nedan ges ett antal förklaringar av ord och begrepp som är relevanta vid bedömning av buller från vägar och spår. Definitionerna är hämtade från trafikbullerförordningen.

Ekvivalent ljudnivå

Enligt 2 § trafikbullerförordningen anges att med ekvivalent ljudnivå avses ”en medelljudnivå för spårtrafik och vägtrafik, beräknad som ett frifältsvärde och som ett medelvärde per dygn under ett år”.

Maximal ljudnivå

Enligt 2 § trafikbullerförordningen anges att med maximal ljudnivå avses ”en ljudnivå för spårtrafik och vägtrafik av den mest bullrande fordonstypen med tidsvägning F, beräknad som ett frifältsvärde”.

3. Bullerkällor och kartläggning

De bullerkällor som ingår i Borås Stads kartläggning är vägtrafik och järnvägstrafik. Vägtrafiken är den största källan till buller och viktigast att åtgärda. Borås Stads åtgärder omfattar enbart bullerbegränsningar för vägtrafiken på kommunala vägar. Järnvägen ingår i Trafikverkets ansvar. Trafikverket är även väghållare på det större vägnätet, riksvägarna 27, 40, 41 och 42 (på delen mellan Annelundsmotet och Sjöborondellen är Borås Stad väghållare). Resterande del av vägnätet har olika väghållare, som till exempel kommunen, vägföreningar eller andra.

Utifrån bullerkartläggningen, utförd 2019, är det beräknat hur många boende som exponeras för buller inom olika intervall från respektive bullerkälla. För att få fram dessa siffror har bullerutbredningskartorna matchats med befolkningsdata från maj 2021 genom följande metod: ”punkt inom yta-analys”.

Med detta menas att en geografisk analys görs där två olika datamängder testas mot varandra, en punkt-datamängd och en yt-datamängd. Detta görs för att ta reda på hur många, eller vilka punkter som finns inom ett specifikt område.

Denna analys har gett följande resultat:

Väg-ekvivalent intervall	Antal berörda personer	Järnväg-ekvivalent intervall	Antal berörda personer
45-50 dBA	25833	45-50 dBA	4258
50-55 dBA	10529	50-55 dBA	4258
55-60 dBA	7007	55-60 dBA	844
60-65 dBA	3026	60-65 dBA	58
65-70 dBA	1321	65-70 dBA	5
70-75 dBA	88	70-75 dBA	0
>75 dBA	9	>75 dBA	0

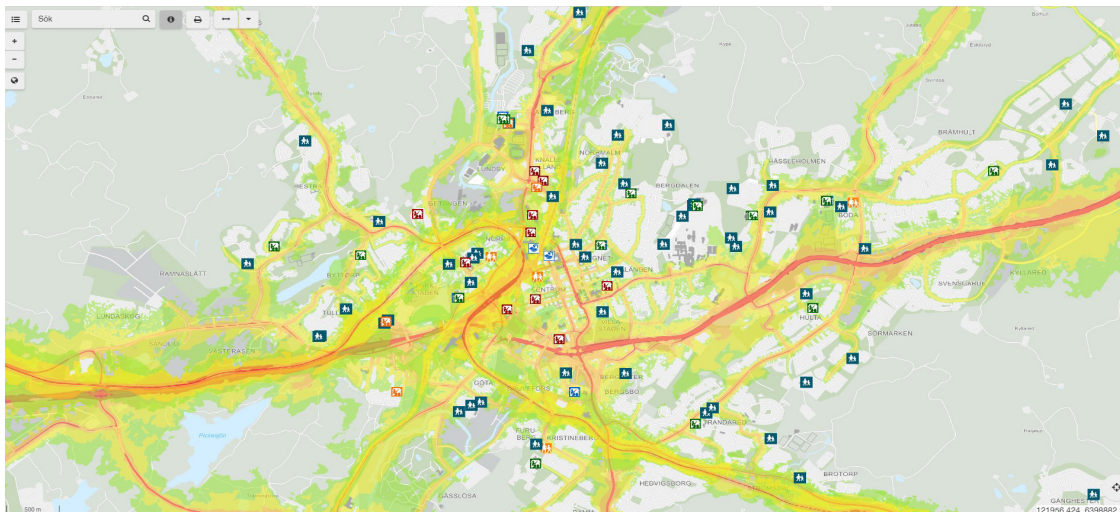
Väg-max intervall	Antal berörda personer	Järnväg-max intervall	Antal berörda personer
60-70 dBA	14432	60-70 dBA	14975
70-80 dBA	8252	70-80 dBA	5468
80-90 dBA	2740	80-90 dBA	990
>90 dBA	195	>90 dBA	17

Detta innebär att 10 919 personer beräknas vara utsatta för buller som överskrider de rekommenderade riktvärdena, varav 4 444 påverkas av vägtrafikbuller och 6 475 påverkas av järnvägstrafikbuller.

4. Inriktning

Enligt regelverket ska ett åtgärdsprogram upprättas i samband med färdigställande av en bullerkartläggning som tas fram varje femte år. Åtgärderna ska även kunna genomföras inför framtagande av en ny bullerkartläggning. Då detta åtgärdsprogram tas fram flera år efter att gällande bullerkartläggningen är färdigställd 2019 minskar tiden för att kunna genomföra föreslagna åtgärder.

Vid framtagandet av detta program är det identifierat, på en övergripande nivå, att många skolor och förskolor ligger i bullerutsatta områden. Identifieringen är gjord i en gemensam kartläggning av bullernivåerna från 2019 samt kartläggningen av skolor och förskolor (visas i bild nedan).



Barn är en särskilt känslig grupp eftersom de utvecklas både fysiskt och mentalt. Antalet barn i tätorter ökar konstant. De väljer inte själva vilken inomhusmiljö och utomhusmiljö de vistas i utan är beroende av att vuxna skyddar dem från farliga miljöer och skadlig exponering.

Då flest skolor ligger på kommunens mark förväntas åtgärderna utföras av Borås Stad. Därför inriktar sig detta program endast för utemiljöer vid skolor och förskolor.

Fler förslag på åtgärder mot buller planeras ingå i kommande åtgärdsprogram.

4.1 Riktvärden för buller på skolgård från väg- och spårtrafik

Naturvårdsverket kom med vägledning Riktvärden för buller på skolgård från väg- och spårtrafik september 2017. Vägledningen tar upp riktvärden för buller på skolgårdar från väg och spårtrafik och riktar sig till tillsynsmyndigheter enligt miljöbalken som besvarar remisser, handlägger anmälningar och bedriver tillsyn över barns utomhusmiljö vid skolor, förskolor och fritidshem.

Det är upp till varje kommun att besluta om hur stor del av utevistelseytan som ska klara riktvärdena och därmed ha en god ljudkvalitet.

I Borås har Miljö- och konsumentnämnden beslutat att Naturvårdsverkets riktvärden för ny skolgård ska uppfylla ekvivalent ljudnivå på högst 50 dBA på minst 75 % av de delar av skolgården som är avsedda för lek, vila och pedagogisk verksamhet. Resterande delar av skolgården ska ha högsta ekvivalenta ljudnivå på 55 dBA och högsta maximala ljudnivå på 70 dBA. Dessa riktvärden tillämpas idag vid nybyggnationer av skolor och förskolor samt vid någon förändring av skolor och förskolor som byggts efter 2017.

5. Genomförande

5.1 Åtgärder och ansvar

Programmet redovisar inte fysiska åtgärder då det behövs mer kunskap kring de utsatta skolorna. En mer detaljerad utredning behövs för att greppa omfattningen av befintligt buller, samt ta fram konkreta åtgärdsförslag (till exempel bullerplank) som kan minska buller för de skolor som har utsatta utemiljöer. Dessa utredningar ska utföras av de ansvariga nämnderna inom skola och förskola:

- Förskolenämnden
- Grundskolenämnden
- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Nämnderna bör samarbeta med Lokalförvaltningsnämnden vid inventering och utformning av konkreta fysiska åtgärdsförslag för genomförbarhet och kostnadskalkyler.

Även privata aktörer inom skola och utbildning rekommenderas att jobba med liknande inventering och ta fram fysiska åtgärder på eget ansvar. Kommunstyrelsen (Stadsledningskansliet) ska informera privata skolor i kommunen.

5.2 Konsekvenser

Konsekvenserna av denna handlingsplan är att Borås Stad får bättre kontroll över vilka bulleråtgärder som behöver göras samt tar första steget för att minska de negativa effekterna för invånarna.

6. Medverkande

Detta dokument är upprättat av Borås Stad enligt Förordning (SFS 2004:675) i samråd mellan Stadsledningskansliet, Tekniska förvaltningen, Samhällsbyggnadsförvaltningen och Miljöförvaltningen. Dokumentet gäller för perioden 2022-2023.

7. Referenser

Vägledning och riktvärden från Naturvårdsverket

<https://www.naturvardsverket.se/upload/stod-i-miljoarbetet/vagledning/buller/vagar-och-jarnvagar/vagledn-riktv-buller-vag-spar-befintliga-bostader-rev-juni2017.pdf>

Bullerkartläggning med redovisade skolor och förskolor

Boråskartor (boras.se)



BORÅS
STAD

Postadress 501 80 Borås **Besöksadress** Stadshuset, Kungsgatan 55
Telefon 033-35 70 00 **e-post** boras.stad@boras.se **Webbplats** boras.se



Åsa Skytt Jansson
Handläggare
033 357219

Datum
2022-02-22

Instans
Fritids- och folkhälsonämnden
Dnr FOFN 2022-00019 3.4.4.0

Uppföljning program för ett integrerat samhälle

Fritids- och folkhälsonämndens beslut

Fritids- och folkhälsonämnden beslutar att godkänna uppföljningen av Program för integrerat samhälle och skicka det till Arbetslivsnämnden.

Ärendet i sin helhet

Arbetslivsnämnden har tagit fram Program för ett integrerat samhälle, vilket gäller 2019 - 2023. Programmet bygger på följande områden; arbete, bostad, utbildning, delaktighet, trygghet, folkhälsa och kultur samt redovisar den politiska viljeriktningen och anger målen för integrationsarbetet i Borås Stad. Arbetslivsnämnden ansvarar också för att följa upp hur samtliga nämnder och bolag arbetar med programmet utifrån sina respektive ansvarsområden. 2021 fokuserar Arbetslivsnämnden uppföljningen på de integrationsinsatser som har gjorts de senaste tre åren. Fritids- och folkhälsonämnden har genomfört en kartläggning, vilken bifogas skrivelsen.

Borås Stad ska verka för ett demokratiskt samhälle som främjar mänskliga rättigheter och bidrar till att förbättra människors integration. Fritids- och folkhälsonämnden ansvarar bland annat för att leda och samordna folkhälsoarbetet i staden och skapa möjligheter för en meningsfull fritid. Valfärdsbokslutet 2020 synliggör vilka geografiskt avgränsade områden som har särskilda utmaningar, samt grupper som är särskilt utsatta. Det är inom stadens kompensatoriska uppdrag som samtliga förvaltningar och verksamheter ska beakta denna kunskap, vilket bidrar till en mer jämlik hälsa. Inom ramen för det mer operativa folkhälsouppdraget bedrivs bland annat riktad verksamhet tillsammans med lokala aktörer på stadens socioekonomiskt utsatta områden, för att främja områdesutveckling och bidra till boendes möjlighet att öka sin delaktighet i samhället.

Mötesplatserna inom Fritids- och folkhälsoförvaltningen är tillgängliga för alla invånare i Borås. Med folkhälsa som grund genomsyras verksamheten av hållbarhet, delaktighet, trygghet och jämställdhet. Verksamhetens uppdrag utgår från ett främjande förhållningssätt och en positiv människosyn som fokuserar på individers och grupperns vilja, rättigheter och resurser. På mötesplatserna är medborgaservicen, genom vilken invånare kan få hjälp med vardagliga frågor och därmed hjälpa dem att i fortsättningen klara det själva, en central del för att främja integrationen.

Fritids- och folkhälsonämnden satsar särskilt på stöd till såväl föreningslivet och på de fysiska miljöerna i de områden där utmaningarna och livsvillkoren är svårast. Syftet är att möjliggöra ett ökat engagemang på området samt en meningsfull fritid, för såväl barn som vuxna.

Nämnden vill särskilt lyfta det långsiktiga och systematiska våldspreventiva arbetet och vikten av det. Ett positivt samarbete mellan Fritids- och folkhälsonämnden och Arbetslivsnämnden är påbörjat inom ramen för det, bland annat gemensamma utbildningsinsatser. Det är angeläget att arbetet fortsätter och utvecklas ytterligare i hela staden, då det ses som en viktig förutsättning för att skapa trygga och tillitsfulla miljöer som bjuder in till delaktighet vilket nämnden poängterar är viktigt i det integrationsfrämjande arbetet.

Den bifogade kartläggningen avser att redovisa nämndens satsningar som ligger utanför den ordinarie verksamheten, under de senaste tre åren.

Beslutsunderlag

1. Remiss: Uppföljning Program för ett integrerat samhälle

Beslutet expedieras till

1. Arbetslivsnämnden, ALN.diarium@boras.se

Håkan Eriksson
Ordförande

Susanne Carlsson
T.f Förvaltningschef

Remiss: Uppföljning på Program för ett integrerat samhälle

Remissinstanser

1. Arbetslivsnämnden
2. Fritids- & folkhälsonämnden
3. Förskolenämnden
4. Grundskolenämnden
5. Gymnasie- & vuxenutbildningsnämnden
6. Individ- och familjeomsorgsnämnden
7. Kulturnämnden
8. Lokalförsörjningsnämnden
9. Miljö- & konsumentnämnden
10. Samhällsbyggnadsnämnden
11. Servicenämnden
12. Sociala omsorgsnämnden
13. Tekniska nämnden
14. Vård- & äldrenämnden
15. AB Bostäder
16. Borås Energi- & Miljö
17. Borås Elnät
18. Borås Djurpark AB
19. Fristadbostäder AB
20. AB Sandhultsbostäder
21. AB Toarpshus
22. Viskaforshem AB
23. Kommunstyrelsen

Remissvaren ska ha kommit in till Arbetslivsnämnden senast den **2022-03-31**.
Remissvaren skickas i elektronisk form till **ALN.diarium@boras.se**.
Ange diarienummer ALN 2021-00124 och remissinstansens namn i
ämnesraden på e-postmeddelandet.

Nämndens/bolagets yttrande skall innehålla en kort sammanfattning. Denna
kommer i normalfallet att användas i den sammanställning av remissvar som
ingår i det beslutsunderlag som presenteras för Arbetslivsnämnden.

Hans Johansson, verksamhetschef
Handläggare
033-35 85 73

Uppföljning av Program för ett integrerat samhälle

Borås Stad ska verka för ett demokratiskt samhälle som främjar mänskliga rättigheter och bidrar till att förbättra människors integration. Arbetet med dessa frågor utgår från Program för ett integrerat samhälle, som reviderades och fastställdes av Kommunfullmäktige den 26 september 2019. Programmet gäller till och med 2023. Programmet redovisar den politiska viljeriktningen och anger målen för integrationsarbetet i Borås Stad. Arbetslivsnämnden ansvarar för att följa upp hur samtliga nämnder och bolag arbetar med programmet utifrån sina respektive ansvarsområden.

Målområden

Sedan Pm:et började skickas ut har Arbetslivsförvaltningen följt upp samtliga områden i programmet vilka är: arbete, bostad, utbildning, delaktighet, trygghet, folkhälsa och kultur. I år kommer uppföljningen att fokusera på de integrationsinsatser som har gjorts de senaste tre åren. Det kan vara insatser inom ett eller flera områden i programmet.

Ange nämnd eller bolag:

Kontaktperson, e-post och telefonnummer:

<p>Vilka integrationsprojekt/insatser har ni genomfört eller deltagit i de senaste 3 åren?</p> <p>Beskriv kortfattat innehåll, metod och eventuella samarbetspartners.</p>	<p>Vilket eller vilka områden i <i>Program för ett integrerat samhälle</i> har insatsen anknytning till?</p> <p>Områden från programmet: arbete, bostad, utbildning, delaktighet, trygghet, folkhälsa och kultur</p>	<p>Vad var syftet med insatsen/projektet?</p>	<p>Vilka var målgruppen för insatsen/projektet?</p>	<p>Vilka resultat/delresultat har ni uppnått?</p>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				



Sammanträdesdatum
2021-12-14

Arbetslivsnämnden

§ 127

Dnr ALN 2021-00124 3.4.4.25

Uppföljning på Program för ett integrerat samhälle

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar att skicka ut uppföljningen av programmet till samtliga nämnder och bolag i Borås Stad.

Sammanfattning av ärendet

Arbetslivsnämnden beslutar att skicka ut uppföljningen av programmet till samtliga nämnder och bolag i Borås Stad, och begära in ett nämnd/styrelsebehandlat svar senast 31 mars.

Syftet med årets uppföljning är att skaffa en bred kunskapsöversikt av vilka aktiviteter och projekt som bedrivits i integrationssyfte i staden, samt vilka effekter/resultat dessa gett. Detta ger viktig kunskap som stödjer Nämndens samordnande uppdrag.

Beslutsunderlag

1. Bilaga Uppföljning på Program för ett integrerat samhälle.

Uppföljning av Program för ett integrerat samhälle

Borås Stad ska verka för ett demokratiskt samhälle som främjar mänskliga rättigheter och bidrar till att förbättra människors integration. Arbetet med dessa frågor utgår från Program för ett integrerat samhälle, som reviderades och fastställdes av Kommunfullmäktige den 26 september 2019. Programmet gäller till och med 2023. Programmet redovisar den politiska viljeriktningen och anger målen för integrationsarbetet i Borås Stad. Arbetslivsnämnden ansvarar för att följa upp hur samtliga nämnder och bolag arbetar med programmet utifrån sina respektive ansvarsområden.

Målområden

Sedan Pm:et började skickas ut har Arbetslivsförvaltningen följt upp samtliga områden i programmet vilka är: arbete, bostad, utbildning, delaktighet, trygghet, folkhälsa och kultur. I år kommer uppföljningen att fokusera på de integrationsinsatser som har gjorts de senaste tre åren. Det kan vara insatser inom ett eller flera områden i programmet.

Ange nämnd eller bolag: Fritids- och folkhälsonämnden

Kontaktperson, e-post och telefonnummer: Åsa Skytt Jansson, asa.skytt@boras.se, 033-357219

<p>Vilka integrationsprojekt/insatser har ni genomfört eller deltagit i de senaste 3 åren?</p> <p>Beskriv kortfattat innehåll, metod och eventuella samarbetspartners.</p>	<p>Vilket eller vilka områden i <i>Program för ett integrerat samhälle</i> har insatsen anknytning till?</p> <p>Områden från programmet: arbete, bostad, utbildning, delaktighet, trygghet, folkhälsa och kultur</p>	<p>Vad var syftet med insatsen/projektet?</p>	<p>Vilka var målgruppen för insatsen/projektet?</p>	<p>Vilka resultat/delresultat har ni uppnått?</p>
<p>Simskolor för kvinnor, i samarbete med SK Elfsborg och Svenska livräddningssällskapet.</p>	<p>Folkhälsa, trygghet</p>	<p>Öka simkunnigheten och bidra till ett socialt sammanhang</p>	<p>Kvinnor i socioekonomiskt utsatta områden.</p>	<p>Vi har fått positiv respons och kvinnorna uppger att de fått god vattenvana och blivit delaktiga i ett socialt sammanhang. Efterfrågar ytterligare simutbildning.</p>
<p>Medskapande på Norrby (startade 2021)</p>	<p>Folkhälsa, delaktighet, trygghet</p>	<p>Att öka civilsamhällets delaktighet i områdesutvecklingen. Insatsen avser att utveckla en ny metod för samarbete med civilsamhället på lika villkor.</p>	<p>Boende, föreningar, samfund, lokala aktörer, kommunala verksamheter på området.</p>	<p>En pågående dialog och ökad samverkan på lika villkor med civilsamhället. Utmaningar på området har identifierats och samtalsgrupper påbörjats.</p>

Gatukultur på Hässleholmen	Folkhälsa , delaktighet, kultur	Skapa delaktighet hos barn och unga så att de kan påverka sin närmiljö.	Barn och unga på området.	En sommarlovsaktivitet där barn och unga är med och påverka deras närmiljö.
Insatser till avgränsade geografiska områden i samband med pandemin avseende smittspridningen och vaccinationsbenägenhet.	Folkhälsa , delaktighet, trygghet	Öka och tillgängliggöra informationen till målgrupper som har svårt att ta till sig hälsoinformation, för att öka kunskapen och förståelsen av informationen. Ökad möjlighet till vaccination utifrån närhetsprincipen och ökad tillgänglighet och trygghet på mötesplatserna	Boende på Norrby, Hässleholmen och Sjöbo.	Spridit information på flera språk, via olika kanaler (muntligt, skriftligt) och genom olika sammanhang (föreningsliv, mötesplatser och nätverk). Erbjudit boende möjlighet att ställa och få svar på frågor samt fått återkoppling från målgruppen. Möjlighet till vaccination lokalt i närområdet.
Förbättrad tandhälsa hos barn på Hässleholmen	Folkhälsa	Minska karies hos barn på Hässleholmen.	Förskolebarn på Hässleholmen	Försörjer med tandhälsoprodukter och information på olika språk till förskolor och föräldrar

				i området. När alla inskrivna förskolebarn.
Föräldraskapsstöd "Älskade barn" IOP mellan Borås Stad-Studiefremjandet 2018-2020	Folkhälsa	Öka förståelsen för föräldraskap och barns rättigheter samt delta i ett socialt sammanhang med andra föräldrar.	Boende på socioekonomiskt utsatta områden.	Viss svårighet att rekrytera föräldrar men de som deltagit har uppskattat insatsen.
Länsstyrelseprojekt: integrationsfrämjande insatser på Mötesplatserna	Utbildning/arbete/Folkhälsa	Insatser: Språkcafé Grundkurs i svenska CV-kurs Digital kurs-lättare ärenden (ökat digitalt innanförskap) Agenda 2030 (ekologisk hållbarhet på lätt svenska)	Nyanlända och asylsökande på områden där mötesplatserna finns.	Startat HT-21. Antal deltagare i insatserna följs upp kontinuerligt. Pågår under 2022
SO på Mötesplatserna	Folkhälsa	Information om svenska samhället på hemspråket eller lätt svenska på mötesplatserna eller på BRE	Boende på områden där mötesplatserna finns.	Startad HT-21. Utveckling av insatsen pågår VT-22
C/o kulturtisdagarna på Mötesplatserna	Kultur/boende	Decentralisera: tisdagarna på kulturhuset för att öka det kulturella deltagandet	Boende på områden där mötesplatserna finns.	Genomfört 2021. Fortsättning under 2022

		på de prioriterade områdena.		
Sommarverksamheten/ badresor/kollo/lovverksamhet	Folkhälsa /trygghet/delaktighet/kultur/ boende	Allas rätt till ett roligt sommarlov.		Rätten till ett roligt sommarlov. Stort deltagande bland barn och unga
Våldsprevention	Trygghet	Alla kommunicerar samma sak	Boende på områden där mötesplatserna finns.	Systematiskt arbete som kontinuerligt följs upp och revideras för att öka tryggheten i verksamheterna öppen ungdom och mötesplatser
Medborgarservice/läxhjälp	Utbildning/arbete	Utveckling av medborgarservice med kompetenshöjning och utveckling.	Boende på områden där mötesplatserna finns.	Påbörjat arbete under -21. Fortsatt utveckling under 2022
Socialt riktat bidrag/stöd till ett antal föreningar	Delaktighet , trygghet, folkhälsa	Skapa jämlika förhållanden för föreningar som bedriver eller vill starta verksamhet i socialt utsatta områden eller riktar sig till ungdomar därifrån.	Barn och ungdomar i socialt utsatta områden	Ökade möjligheter för fler att vara med i föreningsverksamhet, delta i olika arrangemang samt ökad rörelse.

Stimulerat samverkan främst mellan olika Idéburna organisationer och men också tillsammans med Borås Stad	Delaktighet , folkhälsa, trygghet	Att lokala föreningar/organisationer agerar tillsammans på området med boende som målgrupp	Idéburna organisationer	Organisationer har dels samorganiserat sig och dels anordnat gemensamma insatser på området, t ex kvinnonätverk, språkutvecklande insatser, IOP.
Utveckling av Bodaområdet	Delaktighet , folkhälsa, trygghet	Skapa fler möjligheter för barn och unga på området att hitta fritidsaktiviteter. Öka tryggheten och rörelsen på och in i området.	Barn, unga och familjer på området och i staden.	Fler aktiva föreningar på området (Borås bandy, amerikans fotboll och kriket klubben) har verksamhet på området. Isbanan lockar besökare från hela staden.

Handläggare
Åsa Skytt Jansson
Ida Grindsjö

Avslut av uppdrag- aktivitetsplatser Hässleholmen och Norrby

Fritids- och folkhälsönämndens beslut

Fritids- och folkhälsönämnden beslutar att godkänna rapporteringen av uppdraget ”Aktivitetsplatser likt den på Sjöbo ska tas fram på Hässleholmen och Norrby. Förstudie ska göras i samverkan med Tekniska nämnden ” och översända denna till Kommunstyrelsen för kännedom.

Ärendet i sin helhet

Fritids- och folkhälsönämnden fick 2018 uppdraget att skapa aktivitetsplatser likt den på Sjöbo på Hässleholmen och Norrby, och göra en förstudie med Tekniska nämnden. Fritids- och folkhälsönämnden bedömer att arbetet har genomförts i enlighet med uppdraget. Detta ärende syftar till att beskriva genomförandet av uppdraget och översända rapporteringen till Kommunstyrelsen för kännedom.

Arbetet med att skapa aktivitetsplatser på Hässleholmen och Norrby har under de senaste åren genomförts i bred samverkan med berörda förvaltningar i staden.

Utveckling av Bodavallen initierades redan 2016 och en rad olika dialoger fördes med invånarna, barn och vuxna, på olika platser och i olika forum. Dialogerna resulterade i en vision för området som sedan hanterades i en projektstudio, med berörda förvaltningar och organisationer. Projektstudion omhändertog även det politiska uppdraget att anlägga en isyta på området.

Under 2018 anlades en isyta och en multisportarena på Boda. Arenan innehåller förutom en basketyta även en yta för fotboll, en scen, längdhoppsgrop samt löparbanor. Nyligen skapades en yta för innebandyspel. Området utvecklas kontinuerligt utifrån områdets och invånarnas behov och önskemål. Planarbetet avseende ett allaktivitetshus med en fullstor idrottshall på området har påbörjats under 2021. I samband med det ses även stråken och vägarna till- och från området över. Nästa steg i utvecklingen gällande Boda är att byta ut belysning och dra fram el till scenen.

På Norrby växer Kronängsparken fram som ett nytt område för idrott och spontanlek. Parallellt med uppdraget att genomföra en förstudie för en aktivitetsplats på området gav Kommunstyrelsen Lokalförsörjningsnämnden i uppdrag att påbörja förstudier i nära samarbete med Förskolenämnden,

Tekniska nämnden, Fritids- och folkhälsonämnden, Samhällsbyggnadsnämnden samt AB Bostäder för att se på möjligheterna att etablera en förskola på området under förutsättning att fritidsgård och näridrottsplats m.m. kan finnas kvar (Ärende FOF 2018-00175). Kommunstyrelsen lyfte också i sitt beslut att i samband med projektet bör parkytor och ytor för idrott och aktivitet – vilket inkluderar näridrottsplatsen i området - ses över och utvecklas för att hitta en effektiv markanvändning, samtidigt som rekreativsvärden kan utvecklas inom stadsdelen.

Samhällsbyggnadsnämnden fick i uppdrag att påbörja detaljplan för området.

För att omhänderta dessa parallella uppdrag genomfördes en Projektstudio vilken resulterade i en målbild för området där olika användningsområden, stråk och entréer identifierades och prioriterades. Det gjordes också dialoger med barn för att ta reda på hur de ville att platsen skulle se ut och hur den skulle användas. Allt detta omhändertogs i detaljplanearbetet och i juni 2020 antogs ny detaljplan för området och efter det har ansvariga nämnder arbetat med att utforma platsen. En projektgrupp med tjänstepersoner från Tekniska förvaltningen och Fritids- och folkhälsoförvaltningen har med hjälp av konsulter utformat platsen.

Kronängsparken kommer även utgöra etapp 1 av Viskans park. Norrbyhuset renoveras under innevarande år och kommer utgöra kärnan i parken, området kring fritidsgården öppnas upp och görs mer tillgängligt.

Under året väntas arbete med bland annat anläggning av ny fotbollsplan samt aktivitetsyta och kommande år ny förskola och studentbostäder, parkområde, odling och lekplatser.

Fritids- och folkhälsonämnden beslutar att godkänna rapporteringen av uppdraget ”Aktivitetsplatser likt den på Sjöbo ska tas fram på Hässleholmen och Norrby. Förstudie ska göras i samverkan med Tekniska nämnden ” och översända denna till Kommunstyrelsen för kännedom.

Beslutet expedieras till

1. Kommunstyrelsen, KS.diarium@boras.se

Håkan Eriksson
Ordförande

Susanne Carlsson
T.f Förvaltningschef

Handläggare
Sakiba Zekaj
033-358282Datum
2022-02-22Instans
Fritids- och folkhälsonämnden
Dnr FOFN 2021-00219 1.3.1.4

Delegationsordning för Fritids- och folkhälsonämnden 2022

Fritids- och folkhälsonämndens beslut

Fritids- och folkhälsonämnden beslutar att godkänna Delegationsordning 2022.

Ärendet i sin helhet

Med stöd av reglemente för Fritids- och folkhälsonämnden i Borås Stad lämnar nämnden rätt för förtroendemän och tjänstemän att fatta beslut i de grupper av ärenden och i den omfattning som anges i delegationsordningen.

Beslutsunderlag

1. Delegationsordning 2022, Fritids- och folkhälsonämnden

Håkan Eriksson
OrdförandeSusanne Carlsson
T.f Förvaltningschef

Delegationsordning för Fritids- och folkhälsönämnden

Antagen: 2012-08-23 (Delegationsbeslut)

Senast reviderad: 2022-02-22

Innehåll

1	Anvisningar - delegationsordning	3
2	Ärendehantering	4
2.1	Underteckna skrivelser och handlingar för (Attest: se separat rubrik: 3)4	
2.2	Sekretess.....	4
2.3	Ersättningsanspråk.....	4
2.4	Besvär.....	4
2.5	Remissyttrande, enkelt planförfarande.....	4
2.6	Förelägganden	5
3	Attest.....	5
3.1	För kontroll av ekonomiska transaktioner.....	5
4	Avtal	5
4.2	Avtal om tjänster/entreprenader med organisationer och föreningar	5
4.3	Arrende/hyra	5
4.4	Försäljning av varor och tjänster, taxor	5
4.5	Försäljning av utrustningsmaterial	6
4.6	Anstånd och fordringar	6
4.7	Uthyrning av fritidslokaler och idrottsanläggningar.....	6
4.8	Hysesavtal.....	6
4.9	Föreningsbidrag.....	7
4.10	Behörighetsnivåer för undertecknande av övriga avtal	7
5	Upphandling/inköp	8
5.1	Upphandling/inköp	8
5.2	Underhållsplaner	8
5.3	Anbud/anbudsöppning.....	8
6	Personal.....	9
6.1	Personalärenden	9
6.2	Anställningar mm	9
6.3	Förhandlingsärenden.....	10
6.4	Lagen om anställningsskydd	10
6.5	Ledighet	12
6.6	Utbildning, kurser, konferenser, studieresor.....	13
6.7	Tjänsteresor.....	14
6.8	Betalkort.....	14
6.9	Gåvor och uppvaktningar	14
6.10	Övriga personalärenden	14

1 Anvisningar - delegationsordning

Med stöd av reglemente för Fritids- och folkhälsonämnden i Borås Stad lämnar nämnden rätt för förtroendemän och tjänstemän att fatta beslut i de grupper av ärenden och i den omfattning som anges i denna delegationsordning. Beslutsfattare träder in i upprättad ordning.

I delegationsbestämmelserna anges vilken/vilka beslutsnivåer som kan fatta beslut i en viss grupp ärenden. När ordföranden är delegat inträder vid frånvaro 1:e vice ordföranden som ersättare, vid dennes frånvaro inträder 2:e vice ordförande. När ordföranden och vice ordföranden tillsammans är delegat inträder vid frånvaro av Fritids- och folkhälsonämnden utsedda ersättare ”varvid dock vid beslut en av de ordinarie delegaterna ska vara närvarande”. Vid frånvaro för tjänstemannadelegat inträder närmast överordnad i de fall vikarie inte finns. Ställföreträdare har samma beslutsrätt som den företrädde skulle ha haft.

I delegationernas anvisningskolumn anges beslutsrättens omfattning. I denna kolumn kan även förekomma vissa förutsättningar för beslutsrätten. Gemensamt för alla beslutsfattare är att delegationen endast omfattar det egna ansvarsområdet. Samtliga delegationer gäller under förutsättning att författningsbestämmelser, MBL, avtal och övriga riktlinjer för verksamheten iakttas. Frågor av principiell, prejudicerande eller särskilt viktig natur ska underställas Fritids- och folkhälsonämnden. Framställning eller yttrande till Kommunfullmäktige liksom yttrande om överklagande av nämndens beslut ska underställas Fritids- och folkhälsonämnden.

Delegerad beslutsrätt får utnyttjas endast inom ram för beviljade anslag.

Delegationsbeslut innebär ett beslutsfattande å Fritids- och folkhälsonämndens vägnar. Därför måste besluten anmälas vid Fritids- och folkhälsonämndens nästkommande sammanträde på ett sätt som anges i delegationsbestämmelserna och anteckning göras i protokollet. Ärenden som kan hänföras till förvaltnings- och verkställighetsåtgärder ska inte anmälas till Fritids- och folkhälsonämnden.

Ärende	Beslutsfattare	Anmäls FOFN	Anvisningar
2 Ärendehantering			
2.1 Underteckna skrivelser och handlingar för (Attest: se separat rubrik: 3)			
Fritids- och folkhälsonämnden	Ordförande Vice ordförande (ers.) 2:e vice ordförande		Kontrasignering Förvaltningschef
Fritids- och folkhälsoförvaltningen	Förvaltningschef eller dennes ersättare		Kontrasignering av respektive verksamhetschef
Enhet inom Fritids- och folkhälsoförvaltningen	Verksamhetschef		Kontrasignering av respektive handläggare
Utkvittera värdepост och skriva under checkar	Verksamhetschef: Ekonomi Förvaltningschef Ordförande		
2.2 Sekretess			
Beslut om att vägra lämna ut allmän handling	HR Nämndsekreterare Förvaltningschef Ordförande		Skriftligt beslut med besvärshänvisning ska utfärdas
2.3 Ersättningsanspråk			
Besluta om ersättningsanspråk från personal och allmänhet upp till ett basbelopp	Förvaltningschef Ordförande	Kopia av beslut	Efter samtal med stadens jurister
Besluta om ersättningskort vid förlust av årskort	Enhetschefer Verksamhetschef Förvaltningschef Ordförande		
2.4 Besvär			
Avvisa för sent inkommen besvärsskrivelse	Förvaltningschef Ordförande	Kopia av beslut	
2.5 Remissyttrande, enkelt planförfarande			
Avge remissyttrande	Förvaltningschef Ordförande	Kopia av beslut	

2.6 Förelägganden			
Åtgärder efter föreläggande från brandmyndighet, arbetsmiljöinspektion, miljöskyddsmyndighet etc.	Enhetschefer Verksamhetschef Förvaltningschef Ordförande		
3 Attest			
3.1 För kontroll av ekonomiska transaktioner	Beslut om behörigheter fattas årligen i FoFN.	Anmäls vid revidering under året.	Utgångspunkten är Borås Stads attestreglemente och förvaltningsinterna rutiner och förtydligande utifrån detta.
4 Avtal			
4.1 Avtal om tjänster/entreprenader med organisationer och föreningar			
Träffa överenskommelser med organisationer och föreningar om deras medverkan vid skötsel av kommunala anläggningar och besluta om ekonomisk ersättning för detta	Verksamhetschef Förvaltningschef Ordförande	Avtal	Beslut föregås av samråd med förvaltningschef och MBL förhandling.
4.2 Arrende/hyra			
Avtal om serverings-, försäljnings- och reklamarranden	Verksamhetschef Förvaltningschef Ordförande	Avtal	För enhetschef avses beslut enligt ”standardavtal”
4.3 Försäljning av varor och tjänster, taxor			
Försäljning av varor och tjänster t. ex. artiklar vid baden, Brygghuset, idrottsanläggningar, fritidsgårdar, mötesplatser	Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef Ordförande		
Fastställa taxor för uthyrning av diverse artiklar vid baden	Enhetschef Bad Verksamhetschef Bad Förvaltningschef Ordförande		

4.4 Försäljning av utranterat material			
Besluta om försäljning av utranterat material	Verksamhetschef Förvaltningschef Ordförande		Sålt material ska antecknas
4.5 Anstånd och fordringar			
Medverkar till anstånd med hyresbetalningar, badavgifter och andra fakturerade kostnader	Budgetansvarig Ekonomienheten FoF Förvaltningschef Ordförande		Beslut ska skickas till Redovisningsservice för verkställande
Hålla inne bidrag till förening för att täcka skuld till kommunen	Verksamhetschef Föreningsenheten Förvaltningschef Ordförande		Beslut fattas efter besked från Redovisningsservice, KS eller FoFs ekonomienhet. Redovisningsservice verkställer fattat beslut.
4.6 Uthyrning av fritidslokaler och idrottsanläggningar			
Besluta om upplåtelse för tillfälliga arrangemang i anläggning/lokal utanför hyrestaxa	Verksamhetschef Förvaltningschef Ordförande		
Teckna långtidskontrakt om upplåtelse	Verksamhetschef Förvaltningschef		Enligt nämndens beslut om taxor och avgifter
Teckna säsongsvisa kontrakt om fasta träningstider och arrangemang	Fritidsutvecklare bokningsenheten Verksamhetschef Förvaltningschef Ordförande		Enligt nämndens beslut om taxor och avgifter
4.7 Hyresavtal			
Uthyrning av kommunens fastigheter och lokaler som förvaltas av FOFN/LFFN	Verksamhetschef Förvaltningschef Ordförande		S.k. internhyresavtal tecknat av LFFN enligt fastställda principer
Uppsägning av hyres- och arrendeavtal	Verksamhetschef Förvaltningschef Ordförande	FOFN	

4.8 Föreningsbidrag			
Godkänna ny förening som bidragsberättigad	Handläggare förenings- och anläggningsenheten Verksamhetschef Förvaltningschef Ordförande	Förteckning	Enligt bidragsregler fastställda av FOFN. Vid årets slut ska en samlad redovisning i jämförelse med budget lämnas till FOFN.
Godkänna bidragsberättigade lokaler	Handläggare föreningsenheten Verksamhetschef Förvaltningschef Ordförande	Förteckning	Enligt bidragsregler fastställda av FOFN. Vid årets slut ska en samlad redovisning i jämförelse med budget lämnas till FOFN.
<p>Besluta om föreningsbidrag grundade på bidragsbestämmelserna:</p> <ul style="list-style-type: none"> - grundbidrag - lokalbidrag - aktivitetsbidrag ungdomsverksamhet - anläggningsbidrag - riktat bidrag och socialt riktat bidrag, grundat på beslut av FOFN om vilka föreningar som ska få bidraget - driftbidrag till idrottsanläggningar - verksamhetsbidrag - bidrag till förening som ritar orienteringskartor - verksamhetsbidrag: politiska föreningar - arrangörsbidrag - bidrag till allmänna samlingslokaler - startbidrag - bidrag till sociala föreningar och sociala donationsfonder max. 1 basbelopp 	Handläggare föreningsenheten Verksamhetschef Förvaltningschef Ordförande	Förteckning	Enligt bidragsregler fastställda av FOFN. Vid årets slut ska en samlad redovisning i jämförelse med budget lämnas till FOFN.
4.9 Behörighetsnivåer för undertecknande av övriga avtal	inom egen verksamhet		
Teckna avtal för tjänster, material och varor, som inte finns omnämnda i övrigt under avtal			
Upp till 10 basbelopp	Förvaltningschef		Enligt budgetansvar

Upp till 6 basbelopp	Verksamhetschef		Enligt budgetansvar
Upp till 3 basbelopp	Enhetschef		Enligt budgetansvar
5 Upphandling/inköp			
5.1 Upphandling/inköp			
Upphandling av tjänster, material och varor inom ramen för driftsanslagen jfr. ”antagande av anbud respektive direktupphandling”	Budgetansvarig		Enligt budgetansvar och LOU (Lagen om offentlig upphandling)
5.2 Underhållsplaner			
Fastställa reparations- och underhållsplaner inom ramen för anvisade anslag	Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef Ordförande	Plan	Förslag till underhållsplan diarieförs efter att Lokalförvaltningsnämnden redovisat detta till förvaltningen
Besluta om upphandling av entreprenad varor och tjänster inom underhållsplanens anslag	Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef Ordförande		
5.3 Anbud/anbudsöppning			
Oavsett förväntad kostnad	Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef		Handläggare upprättar LOU protokoll, minst två närvarande
Anta anbud om kostnaderna överstiger 30 basbelopp	FOFN	Protokoll FOFN	
Anta anbud om kostnaderna ligger mellan 15 och 30 basbelopp	Presidiet (Ordf., 1:e vice ordf., 2:e vice ordf.)	Handläggare upprättar protokoll	
Anta anbud om kostnaderna ligger mellan 8 och 15 basbelopp	Förvaltningschef Ordförande	Handläggare upprättar protokoll	
Anta anbud om kostnaderna ligger under 8 basbelopp	Verksamhetschef Förvaltningschef	Handläggare upprättar protokoll	

6 Personal			
6.1 Personalärenden			
Yttranden till personalmyndighet	Förvaltningschef Ordförande		
Fastställa befattningsbeskrivning	Förvaltningschef		Inte att förväxla med arbetsinstruktion
Beslut att inte återbesätta vakanta tjänster (intern vakansprövning)	Förvaltningschef		
6.2 Anställningar med mera			
Kungöra ledig anställning: Förvaltningschef	Kommunstyrelsen		AB
Enhetschefer	Verksamhetschef		AB
Övriga befattningar	Enhetschef		I samråd med berörd ledningspersonal och HR. Vid oenighet hänskjuts beslutet till Förvaltningschefen.
Besluta om tillsvidareanställning av personal och vikariat, <u>inte</u> Förvaltningschef			
Enhetschefer	Verksamhetschef	Förteckning	AB. Vid oenighet hänskjuts beslutet till Förvaltningschefen.
Övriga befattningar	Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef	Förteckning	I samråd med berörd ledningspersonal och HR. Vid oenighet hänskjuts beslutet till Förvaltningschefen. OBS! beslut som rör anhörig ska fattas av Förvaltningschef eller ordförande
Anta praktikanter	Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef		Antal platser i samråd med HR.

6.3 Förhandlingsärenden			
Allmänt Upplösa anställningsavtal Överenskommelse inom allmänna bestämmelser om uppsägningstid	Förvaltningschef		I samråd med förhandlingschef eller förhandlingssekreterare
Allmänna anställningsvillkor - Avvikelse från 8§ arbetstidslagen om uttag av övertid med högst 200 timmer under ett kalenderår - Avvikelse från 10§ arbetstidslagen om uttag av övertid med högst 200 timmer under ett kalenderår	Förvaltningschef Förvaltningschef		
Lönebestämmelser Löneinplaceringsbeslut Ingångslöner enligt direktiv från förhandlingsdelegationen	HR		
Vid omräkning av tidigare lönebeslut till aktuell sysselsättningsgrad	HR chef Förvaltningschef		
Bibehållen lön vid facklig utbildning	HR Förvaltningschef		
6.4 Lagen om anställningsskydd			
Uppsägning pga. arbetsbrist enligt lagen om anställningsskydd	Verksamhetschef Förvaltningschef		LAS, gäller inte Förvaltningschef
Bereda annat arbete	Enligt ordinarie beslutsordning för anställning		LAS, i samråd med HR. Vid oenighet hänskjuts ärendet till Förvaltningschef
Personliga skäl	Verksamhetschef Förvaltningschef		LAS, upp till 12 månader
Besked om att tidsbegränsad anställning upphör	Enligt ordinarie beslutsordning för anställning		LAS, i samråd med HR.
Avsked	Förvaltningschef		LAS
Återanställning vid företrädesrätt	Enligt ordinarie beslutsordning för anställning		LAS, i samråd med HR

Underrättelse respektive varsel vid uppsägning på grund av arbetsbrist, personliga skäl respektive avsked	HR specialist HR chef Verksamhetschef Förvaltningschef Ordförande		LAS
Besked till arbetstagare att avgå med åldersrespektive förtidspension	HR specialist HR chef Verksamhetschef Förvaltningschef Ordförande		LAS
Beslut att medge minskad arbetstid på grund av delpension	Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef		
Beslut om anställningens upphörande (uppsägning på egen begäran)	Verksamhetschef Förvaltningschef		AB
Ordinarie uppsägningstid	Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef		Undersök uppsägningstidens längd i samråd med HR
Förkortad uppsägningstid för verksamhetschef	Förvaltningschef		
För övrig personal	Enhetschef Verksamhetschef		
Besluta om skriftlig varning	Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef		AB Utarbetas tillsammans med HR
Besluta om avstängning från tjänst samt skriftlig erinran	Verksamhetschef Förvaltningschef		AB Utarbetas tillsammans med HR
Utfärda tjänstgöringsintyg	Löneservice		
Utfärda arbetsintyg/betyg Förvaltningschef Verksamhetschef Enhetschef Övrig personal	Ordförande Förvaltningschef Verksamhetschef Enhetschef/Verksamhetschef		Underlag för vitsord utarbetas av respektive arbetsledare som kontrasierar

Besluta om krav på sjukintyg från första sjukdag av arbetsgivare	Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef		AB Utarbetas tillsammans med HR
6.5 Ledighet			
Bevilja tjänstledighet utan lön för: Förvaltningschef Verksamhetschef Enhetschef Övrig personal	Ordförande Förvaltningschef Verksamhetschef Enhetschef/Verksamhetschef		
Bevilja semester för: Förvaltningschef Verksamhetschef Enhetschef Övrig personal	Ordförande Förvaltningschef Verksamhetschef Enhetschef/Verksamhetschef/Förvaltningschef		
Beslut att avbryta semester för arbetstagare och bevilja ersättning för ev. omkostnader Förvaltningschef Övrig personal	Ordförande Förvaltningschef/Verksamhetschef		AB
Beordra övertid, fyllnadstjänstgöring, jourtjänstgöring, beredskap, förskjuten arbetstid och bevilja kompensationsledighet för: Förvaltningschef Verksamhetschef Enhetschef Övrig personal	Ordförande Förvaltningschef Verksamhetschef Enhetschef/Verksamhetschef/Förvaltningschef		
Bevilja ledighet för enskild angelägenhet med lön för: Förvaltningschef Verksamhetschef Enhetschef Övrig personal	Ordförande Förvaltningschef Verksamhetschef HR specialist/Enhetschef Verksamhetschef/Förvaltningschef		AB

Bevilja ledighet för föräldraledighet, värnpliktstjänstgöring och studieledighet Förvaltningschef Verksamhetschef Enhetschef Övrig personal	Ordförande Förvaltningschef Verksamhetschef HR/Enhetschef/Verksamhetschef		AB Vid studieledighet i samråd med HR.
Bevilja ledighet för fackligt och politiskt uppdrag eller utbildning	HR Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef		Lagen om facklig förtroendemens ställning. HR prövar om ledighet gäller ”rätt” facklig verksamhet och om den är nödvändig och skälig i förhållande till uppdraget. Arbetsledare tillstryker eller avstryker utifrån ”...inte medföra betydande hinder för arbetet”.
Besluta om bibehållna anställningsförmåner vid facklig och politisk ledighet	HR Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef		Lagen om facklig förtroendemens ställning. HR prövar om ledighet gäller ”rätt” facklig verksamhet och om den är nödvändig och skälig i förhållande till uppdraget. Arbetsledare tillstryker eller avstryker utifrån ”...inte medföra betydande hinder för arbetet”.
6.6 Utbildning, kurser, konferenser, studieresor			
Besluta om deltagande i kurser, konferenser och studiedagar för: Förtroendevalda Förvaltningschef Verksamhetschef Enhetschef Övrig personal	Nämnd Presidiet Förvaltningschef Verksamhetschef Enhetschef/Verksamhetschef/Förvaltningschef		Alla beslut anmäls skriftligt till HR. Observera resor inom Norden beslutar Förvaltningschef, resor utanför Norden beslutar presidiet.
Studiebidrag	HR Förvaltningschef		Efter utlåtande från enhetschef

6.7 Tjänsteresor			
Besluta om tjänsteresor utanför kommunen som kräver traktamente och/eller reseersättning för: Förvaltningschef Verksamhetschef Enhetschef Övrig personal	Presidiet Förvaltningschef Verksamhetschef Enhetschef/Verksamhetschef/Förvaltningschef		Alla beslut anmäls skriftligt till HR. Observera resor inom Norden beslutar Förvaltningschef, resor utanför Norden beslutar presidiet.
Beslut om tillfälliga tillstånd att använda egen bil i tjänst	Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef Ordförande		Kopia av beslut till HR. avser bara begäran om ersättning.
6.8 Betalkort			
Besluta om tillgång till betalkort och eventuell kreditbegränsning Ansökan om betalkort	Verksamhetschef Förvaltningschef Ordförande		Se Riktlinjer för kommunens penninghantering Enligt Kommunfullmäktiges bestämmelser betalkort
6.9 Gåvor och uppvaktningar			
Besluta om gratifikationer till underställd personal	Verksamhetschef Förvaltningschef Ordförande		Enligt kommunfullmäktiges bestämmelser
Besluta om uppvaktning av föreningar	Verksamhetschef Förvaltningschef Ordförande		
6.10 Övriga personalärenden			
Fastställa arbetsschema	Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef Ordförande		
Utfärda passerkort och id-kort för tillträde till FoFs anläggningar	Förvaltningschef Ordförande		

Utfärda tillfälliga gästbiljetter	Enhetschef Verksamhetschef Förvaltningschef Ordförande		Avser anläggningar inom eget ansvarsområde
Beslut att förbjuda bisyssla	Verksamhetschef Förvaltningschef Ordförande		Alla bisysslor ska anmälas till närmaste chef.
Godkänna/attestera tidrapporter för personal som inte stämplat i Heroma.	Föreståndare Enhetschef Verksamhetschef / Biträdande verksamhetschef		

Sakiba Zekaj
Handläggare
033 358282Datum
2022-02-22Instans
Fritids- och folkhälsonämnden
Dnr FOFN 2020-00127 1.2.3.2

Uppföljning av intern kontrollplan 2021 för Fritids- och folkhälsonämnden

Fritids- och folkhälsonämndens beslut

Fritids- och folkhälsonämnden beslutar att godkänna uppföljningen av den interna kontrollplanen 2021 och översända denna till Kommunstyrelsen och Stadsrevisionen för kännedom

Ärendet i sin helhet

Fritids och folkhälsonämnden beslutade 2020-08-31 om nämndens interna kontrollplan för 2021. Samtliga punkter i planen är avstämda och redovisas i nämndens uppföljning av intern kontrollplan 2021.

Uppföljningen är gjord i Stratsys, som är ett planerings- och uppföljningsverktyget som Borås Stad använder för bland annat intern kontroll.

Intern kontroll är en del i verksamhetsutveckling och förbättringsarbete. Arbete med att identifiera risker, genomföra och följa upp kontrollmoment ger en bra grund för att identifiera och arbeta med förbättringar i vardagen på verksamhetsnivå.

Uppföljningen 2021 har genomförts tillsammans med berörda verksamheter vilket gett möjlighet till fördjupning i de områden som tagits upp. Arbetet har till viss del påverkats av Covid-19 pandemin men kunnat genomföras i enlighet med plan. Utifrån uppföljningen har förbättringsområden identifierats både på verksamhetsnivå och förvaltningsövergripande, dessa redogörs och dokumenteras som åtgärder i uppföljningen.

Arbetet med intern kontroll sprider kunskap om nämndens verksamhet, och ökar kännedomen om vilka rutiner och regler som gäller vilket minskar risken att fel som kan ge allvarliga konsekvenser uppstår. I dagsläget är det inte särskilt troligt att fel uppstår som kan ge allvarliga konsekvenser för verksamheten. Inom vissa områden kan dock kontrollen och kunskapen blir än bättre och fortsatta åtgärder är planerade.

Fritids- och folkhälsonämnden beslutar att godkänna uppföljningen av den interna kontrollplanen 2021 och översända denna till Kommunstyrelsen och Stadsrevisionen för kännedom.

Beslutsunderlag

1. Uppföljning intern kontroll 2021, 2022-02-22

Beslutet expedieras till

1. Kommunstyrelsen
2. Stadsrevisionen

Håkan Eriksson
Ordförande

Susanne Carlsson
T.f Förvaltningschef



Uppföljning Intern kontroll 2021

Fritids- och folkhälsonämnden

1 Inledning

I alla organisationer finns det risk att oönskade situationer inträffar. En god intern kontroll handlar om att ha en tydlig organisation för intern kontroll och att organisationen analyserar befintliga risker på ett systematiskt sätt, samt vidtar åtgärder för att minimera dem.

Granskningen ska verifiera att;

- verksamheten är ändamålsenlig och kostnadseffektiv
- den finansiella rapporteringen och informationen om verksamheten är tillförlitlig
- tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer med mera följs

Risakanalysen är viktig för att kartlägga nämndens största riskområden. Varje nämnd ansvarar för sin riskanalys, interna kontroll genomförande och uppföljning av denna.

Borås Stad utgår från COSO- modellen (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission), i arbetet med riskanalys och intern kontroll. En riskanalys där sannolikhet och konsekvens bedöms behöver genomföras då inte allt kan kontrolleras årligen. Arbetet med riskanalysen mynnar ut i en intern kontrollplan för nämnden. COSO- modellen bygger på att siffrorna för konsekvens och sannolikhet multipliceras. Om risken bedöms vara hög (9 och högre) bör riskmomentet kontrolleras under kommande år. Väljer man att bortse från detta så ska detta kommenteras. Nämnden kan även välja att i intern kontrollplan ta med risker med låg samlad bedömning.

Intern kontrollplan är en produkt av risk- och väsentlighetsanalysen. I planen anges de konkreta åtgärder som ska vidtas för att motverka, förebygga, minimera eller i vissa fall eliminera identifierade risker. I planen specificeras riskbilden, vad som ska kontrolleras, hur och när kontrollerna ska göras.

Planen delas likt risk- och väsentlighetsanalysen in i fyra områden; ekonomi, styrning och ledning, personal och egen verksamhet.

Efter att ha kartlagt, prioriterat och tagit fram planen för intern kontroll ska granskningen genomföras och möjligheter till förbättring identifieras.

Intern kontroll är en del i arbetet med ständiga förbättringar. Att identifiera risker och aktivt finna förbättringsområden för att förebygga framtida avvikelser och minska riskerna för att fel uppstår gör att vi, så långt det är möjligt, uppnår följande mål som också nämndes inledningsvis;

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer m.m

Nämndens sammanfattade uppföljning görs årligen.

2 Uppföljning Intern kontrollplan

2.1 Styrning och ledning

Verksamhet / Process	Kontrollmoment och kontrollmetod	Analys 2021	Åtgärd
Dokumenthanteringsplan	Dokumenthanteringsplan Stickprovskontroller på efterlevnad av dokumenthanteringsplan.	Under året har fokus varit att färdigställa revideringen av dokumenthanteringsplanen. Stickproven visar att förvaltningen följer den nuvarande dokumenthanteringsplanen. Bedömningen är att den nu varande planen följs. Eftersom en ny dokumenthanteringsplan är under framtagande kommer fortsatta insatser behövas.	

Verksamhet / Process	Kontrollmoment och kontrollmetod	Analys 2021	Åtgärd
Avtal	<p>Process för framtagning och uppföljning av avtal</p> <p>Processkartläggning av arbetet med att ta fram, genomföra, följa upp, dokumentera och arkivera avtal.</p>	<p>En genomgång av arbetet har gjorts under året med syftet att hitta förbättringsområden. Lokalsamordnaren har fått ett utökat uppdrag att samordna arbetet med avtalen och ta fram mallar och stödmaterial. Genomgången av processen visar att ett antal olika typer av avtal tas fram med föreningslivet och att de är utformade på olika sätt. Det övergripande syftet med avtalen är att stödja föreningarna och uppmuntra dem till att ta större ansvar för skötsel och omsorg och anläggningarna. Mycket av arbetet bygger på goda relationer och lång tradition av samverkan med föreningslivet. Avtalen tas fram för att säkerställa det juridiska perspektivet och dokumentera samverkan. Initiativen till samverkan kan komma både från föreningslivet eller förvaltningen och det är reglerat i delegationsordningen vilken typ av avtal som kan ingås. Anläggningssamordnarna går kontinuerligt igenom anläggningarna och följer upp arbetet samt tar initiativ till samverkan. Beroende på vilken anläggning det gäller är det olika personer som är inblandade i processen, arbetet med framtagande och uppföljning sker också på olika sätt. Dokumentation av processen sker inom ramen för anläggningssamordnarnas uppdrag men det finns en avsaknad av gemensamma mallar, eller checklistor som används i processen. Avtalen samlas i avtalsmodulen i Ciceron och det finns en rutin om att alla utbetalningar knyts till ett avtalsnummer. Under årets arbete med att samla och samordna avtalen har man identifierat förbättringsområden och tagit fram en mall för avtalen. Förbättringsområden gällande uppföljningen har också identifierats.</p> <p>Bedömningen är att det finns en sårbarhet i processen då många olika aktörer är involverade och rutinerna för framtagande, dokumentation och uppföljning till viss del ser olika ut. Det sker också samverkan med föreningslivet och framtagande av avtal inom fler verksamheter inom förvaltningen än förenings- och anläggningsverksamheten. Det är positivt att man har tagit initiativ till en samordning kring detta arbete och fortsatta insatser krävs kommande år.</p>	<p>Ta fram en rutin med tillhörande mallar, checklistor, verktyg för processen att ta fram avtal med föreningslivet</p>

Verksamhet / Process	Kontrollmoment och kontrollmetod	Analys 2021	Åtgärd
	<p>Process för framtagning och uppföljning av avtal</p> <p>Processkartläggning och dokumentation av arbetet med att ta fram, genomföra, följa upp, dokumentera och arkivera avtal.</p>	<p>En genomgång av arbetet har gjorts under året med syftet att hitta förbättringsområden. Lokalsamordnaren har fått ett utökat uppdrag att samordna arbetet med avtalen och ta fram mallar och stödmaterial. Genomgången av processen visar att ett antal olika typer av avtal tas fram med föreningslivet och att de är utformade på olika sätt. Det övergripande syftet med avtalen är att stödja föreningarna och uppmuntra dem till att ta större ansvar för skötsel och omsorg och anläggningarna. Mycket av arbetet bygger på goda relationer och lång tradition av samverkan med föreningslivet. Avtalen tas fram för att säkerställa det juridiska perspektivet och dokumentera samverkan. Initiativen till samverkan kan komma både från föreningslivet eller förvaltningen och det är reglerat i delegationsordningen vilken typ av avtal som kan ingås. Anläggningssamordnarna går kontinuerligt igenom anläggningarna och följer upp arbetet samt tar initiativ till samverkan. Beroende på vilken anläggning det gäller är det olika personer som är inblandade i processen, arbetet med framtagande och uppföljning sker också på olika sätt. Dokumentation av processen sker inom ramen för anläggningssamordnarnas? uppdrag men det finns en avsaknad av gemensamma mallar, eller checklistor som används i processen. Avtalen samlas i avtalsmodulen i Ciceron och det finns en rutin om att alla utbetalningar knyts till ett avtalsnummer. Under årets arbete med att samla och samordna avtalen har man identifierat förbättringsområden och tagit fram en mall för avtalen. Förbättringsområden gällande uppföljningen har också identifierats.</p> <p>Bedömningen är att det finns en sårbarhet i processen då många olika aktörer är involverade och rutinerna för framtagande, dokumentation och uppföljning till viss del ser olika ut. Det sker också samverkan med föreningslivet och framtagande av avtal inom fler verksamheter inom förvaltningen än förenings- och anläggningsverksamheten. Det är positivt att man har tagit initiativ till en samordning kring detta arbete och fortsatta insatser krävs kommande år.</p>	<p>Samordna arbetet i förvaltningen med framtagande av avtal</p> <p>Öka kunskapen och transparensen i processen</p>

Verksamhet / Process	Kontrollmoment och kontrollmetod	Analys 2021	Åtgärd
Dokumentation av processer	Dokumentation av processer Översyn och dokumentation av prioriterade processer.	Ett arbete har gjorts med att se över och dokumentera processer i förvaltningen. Utgångspunkten har varit strukturen i dokumenthanteringsplanen. Processerna har identifierats på en övergripande nivå. En slutsats av arbetet är att processer, rutiner, och tillhörande dokumentation finns inom de flesta delar av verksamheten, man använder olika system för att samla dokumentation vilket är en utmaning. Bedömningen är att processkartläggningar bör göras inom delar av verksamheten där sårbarheten är större. Ett område där vi ser att effektiviteten och kvalitetssäkringen kan utvecklas genom processororienterat arbetssätt är inom förenings- och anläggningsverksamheten, men det processororienterade arbetssättet går att anamma inom de flesta verksamheterna.	

2.2 Personal

Verksamhet / Process	Kontrollmoment och kontrollmetod	Analys 2021	Åtgärd
Bisyssla	Rutin för bisyssla Informationssatsning till alla medarbetare om rutin för bisyssla.	Under året har extra insatser gjorts till förvaltningens medarbetare genom tematräff. Nämnden har också fått en information. Centrum för kunskap och säkerhet har varit behjälpliga i informationssatsningen. Utöver detta följer förvaltningen den rutin som staden har och arbetet ingår i SAM- systematiskt arbetsmiljöarbete. Bedömningen är att det finns en rutin för information och arbetet följs upp löpande.	
Arbetsmiljö	Krishantering Uppföljning av arbetet med krishantering under Coronapandemin på arbetsplatser och FSG.	Riskbedömningar har genomförts kontinuerligt genom året och förvaltningen har haft en övergripande uppföljning med skyddsombud och verksamhetschefer löpande. Utifrån pandemin och dess påverkan är bedömningen att verksamheten har kunnat bedrivas med en god arbetsmiljö. Dock har omställningen i samband med pandemin påverkat medarbetares och chefers arbetsmiljö och vilket vi kommer följa upp kontinuerligt.	

Verksamhet / Process	Kontrollmoment och kontrollmetod	Analys 2021	Åtgärd
Rekrytering	Rekryteringsprocess Utveckling av mallar, checklistor och former för stöd av HR funktionen i förvaltningens rekryteringsprocess.	Checklistor och mallar för rekryteringsprocess är färdigställda och har använts vid flertalet rekryteringar i förvaltningen. En rekryteringsutbildning är planerad under kommande år för cheferna. Sammantaget bedöms detta säkerställa en kompetensbaserad rekryteringsprocess utan diskriminering.	
Lönebildning	Kunskap kring lönebildning Utbildning i lönebildning för förvaltningens chefer.	En utbildning i lönebildning är genomförd och bedöms öka chefers möjligheter att förklara medarbetaren den lön man har vilket borde öka acceptansen för sin lön. Fortsatta insatser är planerade i samband med löneöversyn.	

2.3 Ekonomi

Verksamhet / Process	Kontrollmoment och kontrollmetod	Analys 2021	Åtgärd
Kundfakturor-avgiftsdebitering	Kundfakturaprocessen Översyn och analys av kundfakturaprocessen.	Ekonomienheten har goda rutiner för fakturering när underlag kommer in. Det har tagits fram olika blanketter för att tydliggöra vilken information som behövs för att skapa en korrekt faktura. När underlaget kommer till ekonomienheten så granskas underlaget och behövs kompletterande information kontaktas avsändaren. Ett förbättringsområde är avsnittet som avser beskrivning av tjänst som ska faktureras. Vi upplever i flera fall detta avsnitt som ofullständigt vilket medför att exempelvis fel moms satser tas ut vid fakturering. I flera fall handlar det om tjänster som ska faktureras som är kopplade till olika avtal. Ett annat förbättringsområde är översynen och uppdateringen av avtal som ska faktureras. Avtalsansvariga bör ta ett större ansvar för att säkerställa att de uppgifter som ska faktureras är uppräknade på ett sätt som överensstämmer med det som man avtalat om. Det kan handla om räntor, index eller annat. Det är också viktigt att ekonomienheten får information om när förändringar sker eller om nya avtal har tecknats. Inkommer inte denna information sker heller ingen fakturering och därmed uteblir intäkterna.	

Verksamhet / Process	Kontrollmoment och kontrollmetod	Analys 2021	Åtgärd
	Rutin Översyn av rutiner	Kunder som inte betalar sina fakturor ska heller inte få fortsätta nyttja de tjänster som faktureras. Det kan handla om obetalda månadsvisa betalningar genom autogiro för badkort eller obetalda fakturor gällande lokalbokningar. Det har tagits fram rutiner som beskriver vilka konsekvenser en obetald faktura ger för kunden samt vilka åtgärder som vidtas. Med dessa rutiner som grund behandlas alla kunder på samma sätt. Innan en tjänst avslutas sker alltid dialog med kunden. Mycket av hanteringen sker idag manuellt vilket medför mycket administration, främst kopplat till autogiroprocessen. Ett system som hade haft ett integrerat kravsystem hade underlättat processen.	
Upphandling	Ramavtalstrohet Analys av ramavtalstrohet med hjälp av nytt analysverktyg.	Utifrån den övergripande översyn som gjorts finns, precis som föregående år, en uppfattning om att upphandlade leverantörer används till största del, i alla fall finns den ambitionen hos majoriteten av alla beställare. I de fall där tveksamheter finns kontaktas Koncerninköp för att få ett förtydligande om vilka avtal som gäller. Att följa ramavtal kräver en medvetenhet hos den som beställer/köper en tjänst. Många inköp sker utanför e-handelsmodulen vilket gör det svårare att följa avtal. Vi ser en risk att avtal inte följs i de fall man gör enskilda överenskommelser med föreningar eller andra parter att utföra uppdrag åt oss och där vi sedan blir fakturerade direkt. I nuläget finns ingen rapport eller statistik tillgänglig för att på ett tillförlitligt sätt visa hur väl vi följer avtal. Det analysverktyg som administreras av koncerninköp är i nuläget inte tillräckligt utvecklat för att ge en tillförlitlig analys.	
	Ramavtalstrohet Löpande stickprovskontroller	Se analys ovan.	

Verksamhet / Process	Kontrollmoment och kontrollmetod	Analys 2021	Åtgärd
Moms	Momsredovisning och kassaredovisning Stickprovskontroller på 3 enheter. Hur ser redovisningarna ut utifrån korrekt moms specificerad? Har vi rutiner som säkerställer en korrekt kassaredovisning? Finns plan för utbildningsinsatser?	Ekonomienheten har tagit fram bra underlag för att säkerställa en god kassaredovisning. Ambitionen var att under året besöka tre enheter för att tillsammans med verksamheten titta på hur redovisningen fungerar, hur avstämningar görs, hur diffar rapporteras samt hur underlagen arkiveras. Utgångspunkten är att lära av varandra och tillsammans ta fram sätt som gör att redovisningen blir så enkel som möjligt för de i verksamheten men att de krav som finns för att säkerställa en god redovisning ändå följs. Pandemin har gjort att vi dessvärre inte haft möjlighet till detta utan verksamhetsbesök kommer att göras under 2022. Generellt så upplever vi en fungerande kassaredovisning idag.	Stickprovskontroller Stickprovskontroller enligt plan 2021 förskjuts till 2022 med anledning av Covid- 19 pandemin.
Autogirohantering	Rutiner för betalning Kontroll av rutiner för betalning. Finns rutiner som säkerställer betalning av nyttjade tjänster? Hur ser de ut?	Processen för månadsbetalning av badkort via autogiro är idag administrativ tungrodd. Det är flera instanser inblandade i processen och det är konstaterat att flödet inte är optimalt. Under året har ekonomienheten tagit fram bra rutiner för att klargöra hanteringen på olika sätt. Rutinerna minskar sårbarheten och blir också ett hjälpmedel för att klargöra förbättringsområden som kan underlätta hanteringen framöver. Pandemin har medfört att badenheten har fått anpassa tiderna för öppethållande och som en konsekvens av det så har inte autogirodragningarna varit igång. Autogirohanteringen är under utredning och förhoppningen är att det kommer bli smidigare rutiner framöver. Både genom en mer kvalitetssäkrad process och minskad administration. En lösning kan vara en ny modul som hantera processen i befintligt kassasystem.	
	Rutiner för upplägg/avslut av kunder Kontroll av rutiner. Finns rutin för uppläggning och avslut för nya och gamla kunder? Hur ser de ut? Är rutinerna kända?	Ekonomienheten har tagit fram bra rutiner som förtydligar hanteringen vid obetalda autogirofakturor. I nuläget bedöms dessa fungera på ett bra sätt och vi kan i ett tidigt skede identifiera obetalda avgifter och vidta de åtgärder som behövs. En mer systembaserad lösning hade dock varit det mest optimala alternativet. Det är olika parter som hanterar olika delar i processen vilket gör helheten mer sårbar.	

Verksamhet / Process	Kontrollmoment och kontrollmetod	Analys 2021	Åtgärd
Kassaredovisning	Rutin för kassaredovisning Översyn och kontroll av kassaredovisningen	I stort finns en fungerande kassaredovisning. Ekonomienheten har under 2021 tagit fram en rutin som ligger till grund vid utbildningsinsatser. Vi ser dock ett behov av verksamhetsbesök för att få en bild på hur rutinen fungerar på plats. Det är viktigt att alla som ansvarar för kassahanteringen ges förutsättningar under sin arbetstid att göra detta. Verksamhetsbesök med fokus på en översyn och dialog om kassaredovisning kommer att ske under 2022.	Verksamhetsbesök - kassaredovisning Besök i verksamheten med fokus på översyn och dialog
	Rutin för kassadiffar Kontroll av rutin för kassadiffar.	I samband med kassaredovisningar så redovisas också diffar separat. Diffarna går att söka ut i ekonomisystemet. En sammanställd rapport för respektive enhet skickas till ansvarig chef en gång per år. Diffar kommuniceras också löpande med närmsta chef i samband med bokföring. Större diffar omhändertas och utreds omgående.	
Attestflöden	Rutin och informationsmaterial Kontroll av rutin och informationsmaterial riktat till Agressoanvändare.	I kommunfullmäktige har man tagit fram nya attestregler. Utifrån dessa har ekonomienheten tagit fram egna anvisningar för att tydliggöra viktiga områden som gäller vid attest. Alla attestanter har god kännedom om vilka rutiner som gäller.	
	Kunskap kring attestregler Information till Agressoanvändare om attestflöde och rutiner kring detta.	I kommunfullmäktige har man tagit fram nya attestregler. Utifrån dessa har ekonomienheten tagit fram egna anvisningar för att tydliggöra viktiga områden som gäller vid attest. Alla attestanter har god kännedom om vilka rutiner som gäller. Under 2022 kommer ekonomienheten i samband med löpande ekonomiuppföljningar påminna om attestreglerna och vilka riktlinjer som gäller.	Informationssatsning Under 2022 kommer ekonomienheten i samband med löpande ekonomiuppföljningar påminna om attestreglerna och vilka riktlinjer som gäller.

2.4 Egen verksamhet

Verksamhet / Process	Kontrollmoment och kontrollmetod	Analys 2021	Åtgärd
Medborgardialog	Arbetsätt för medborgardialog/medskapande dialog Översyn av arbetet med medborgardialog och medskapande dialog.	Inom ramen för samarbetsuppdraget demokrati, lokalt inflytande och mötesplatser har man genomfört en uppföljning och utvärdering under året avseende alla tre delar. Förvaltningens breda folkhälsouppdrag, samarbetsuppdraget kring inflytande, demokrati och mötesplatser, och arbetet med civilsamhället gör att det finns en tradition och erfarenhet av att arbeta med att öka invånarens delaktighet och inflytande. Bedömningen är att kunskap kring metoder och förståelsen finns hos en stor del av medarbetarna och att man arbetar på olika sätt med att ge inflytande och delaktighet till invånarna. Utmaningen ligger i att hitta en gemensam definition på medborgardialog och medskapande dialog och en systematik i arbetet. Bedömningen är att det inom förvaltningen finns en stark vilja kring utveckling i dessa frågor och att man verkar som en initiativtagare, pådrivare och stöd också gentemot andra aktörer. En översyn av arbetet med medborgardialog pågår på kommunövergripande nivå genom beredningsgruppen för medborgardialog. Det finns ett behov av en gemensam ansats för staden i dessa frågor. Beredningsgruppens roll är att ta fram en kommunövergripande definition av medborgardialog och en gemensam ansats när man ska arbeta med medborgardialog och medskapande dialog.	

Verksamhet / Process	Kontrollmoment och kontrollmetod	Analys 2021	Åtgärd
	<p>Kunskap i medborgardialog/medskapande dialog</p> <p>Utbildning och kompetensutveckling för medarbetare och politiker.</p>	<p>Uppföljningen visar att en utbildningssatsning har genomförts för förvaltningens medarbetare men även inom ramen för det förvaltningsövergripande arbetet med Överenskommelsen. Även politiker har getts möjlighet att delta i utbildningssatsningen. Utbildningen syftade till att få en gemensam bild av samhällsutmaningar och öka förståelsen för medskapande arbetssätt. Ett konkret resultat av utbildningssatsningen är att man har tagit fram en modell som ger förståelse för medskapande arbetssätt. Det har också väckts initiativ till nya arbetssätt gentemot föreningslivet, och verktyg som stödjer medarbetare i ett medskapande arbetssätt. Satsningen har också resulterat i en metodutveckling kring medskapande arbetssätt på Norrby där man bland annat genomfört studiecirkel med invånare för att få en gemensam förståelse. Inom ramen för förvaltningens breda folkhälsoupdrag, samarbetsuppdraget kring inflytande, demokrati och mötesplatser, och arbetet med civilsamhället finns en tradition och erfarenhet av att arbeta med att öka invånarens delaktighet och inflytande. Bedömningen är att kunskap kring metoder och förståelsen finns hos en stor del av medarbetarna. Utmaningen ligger i att hitta ett systematiskt arbetssätt och struktur för arbetet varför det är viktigt att utbildningssatsningar genomförs kontinuerligt för att öka medvetenheten kring frågorna och ge en gemensam plattform för dialog.</p>	

Verksamhet / Process	Kontrollmoment och kontrollmetod	Analys 2021	Åtgärd
	<p>Kunskap i medborgardialog och medskapande dialog.</p> <p>Utbildning och kompetensutveckling för medarbetare och politiker.</p>	<p>Uppföljningen visar att en utbildningssatsning har genomförts för förvaltningens medarbetare men även inom ramen för det förvaltningsövergripande arbetet med Överenskommelsen. Även politiker har gets möjlighet att delta i utbildningssatsningen. Utbildningen syftade till att få en gemensam bild av samhällsutmaningar och öka förståelsen för medskapande arbetssätt. Ett konkret resultat av utbildningssatsningen är att man har tagit fram en modell som ger förståelse för medskapande arbetssätt. Det har också väckts initiativ till nya arbetssätt gentemot föreningslivet, och verktyg som stödjer medarbetare i ett medskapande arbetssätt. Satsningen har också resulterat i en metodutveckling kring medskapande arbetssätt på Norrby där man bland annat genomfört studiecirklar med invånare för att få en gemensam förståelse. Inom ramen för förvaltningens breda folkhälsoupdrag, samarbetsuppdraget kring inflytande, demokrati och mötesplatser, och arbetet med civilsamhället finns en tradition och erfarenhet av att arbeta med att öka invånares delaktighet och inflytande. Bedömningen är att kunskap kring metoder och förståelsen finns hos en stor del av medarbetarna. Utmaningen ligger i att hitta ett systematiskt arbetssätt och struktur för arbetet varför det är viktigt att utbildningssatsningar genomförs kontinuerligt för att öka medvetenheten kring frågorna och ge en gemensam plattform för dialog.</p>	

Verksamhet / Process	Kontrollmoment och kontrollmetod	Analys 2021	Åtgärd
	<p>Arbetsätt för medborgardialog/medskapande dialog</p> <p>Översyn av arbetet med medborgardialog och medskapande dialog.</p>	<p>Inom ramen för samarbetsuppdraget demokrati, lokalt inflytande och mötesplatser har man genomfört en uppföljning och utvärdering under året avseende alla tre delar. Förvaltningens breda folkhälsouppdrag, samarbetsuppdraget kring inflytande, demokrati och mötesplatser, och arbetet med civilsamhället gör att det finns en tradition och erfarenhet av att arbeta med att öka invånarens delaktighet och inflytande. Bedömningen är att kunskap kring metoder och förståelsen finns hos en stor del av medarbetarna och att man arbetar på olika sätt med att ge inflytande och delaktighet till invånarna. Utmaningen ligger i att hitta en gemensam definition på medborgardialog och medskapande dialog och en systematik i arbetet. Bedömningen är att det inom förvaltningen finns en stark vilja kring utveckling i dessa frågor och att man verkar som en initiativtagare, pådrivare och stöd också gentemot andra aktörer. En översyn av arbetet med medborgardialog pågår på kommunövergripande nivå genom beredningsgruppen för medborgardialog. Det finns ett behov av en gemensam ansats för staden i dessa frågor. Beredningsgruppens roll är att ta fram en kommunövergripande definition av medborgardialog och en gemensam ansats när man ska arbeta med medborgardialog och medskapande dialog.</p>	
Digitalisering	<p>Digitala möten</p> <p>Översyn av verktyg, arbetsätt och möjligheter när det gäller digitala möten.</p>	<p>Under året har en översyn av teknik och verktyg gjorts och verksamheterna har utrustats med verktyg för att kunna genomföra digitala möten. Förvaltningens IT-samordnare har varit ett stöd i detta och det har även erbjudits utbildningstillfällen för genomgång av teknik och verktyg vid flera tillfällen under året. Vid nämndsmöten har IT-samordnaren funnits med som stöd och nämnden har också erbjudits stöd med att få tekniken att fungera. Under året har den digitala kompetensen ökat och man har testat verktyg för att höja kvalitet på möten. Det finns fortsatt ett stort intresse kring den digitala utvecklingen och fler utbildningstillfällen är planerade kommande år.</p>	

3 Uppföljning direkta åtgärder

Anvisning

Rubriken kan döljas i enhetsanpassningen om inga direkta åtgärder finns att redovisa

Riskbild	Direkt åtgärd	Status	Kommentar 2021
Risk för försämrade möjligheter till dialog och kreativitet. Digitala möten riskerar att minska möjligheten till dialog och kreativitet. Riskbedömning 2021 9	Se över verktyg och arbetssätt när det gäller nämndsmöten på distans.	✓ Avslutad	
Risk att ramavtal inte följs Risk att ramavtal tillämpas felaktigt och att leverantör som ej är upphandlad korrekt används för inköp i verksamheten. Borås Stad kan riskera att stämmas för avtalsbrott om ramavtalets delar ej uppfylls korrekt. Riskbedömning 2021 9	Information och utbildning kring gällande regler som finns.	✓ Avslutad	

Avslut av uppdrag - Utredning föreningshus

Fritids- och folkhälsonämndens beslut

Fritids- och folkhälsonämnden beslutar att godkänna rapporteringen av uppdraget och översända detta till Kommunstyrelsen för kännedom.

Ärendet i sin helhet

Fritids- och folkhälsonämnden fick 2019 uppdraget att utreda förutsättningar för ett föreningshus där bland annat kultur- och idrottsföreningar utan egen lokal skulle kunna dela på utrymme.

Arbetet med att skapa förutsättningar för föreningslivet sker i bred samverkan inom förvaltningen och med andra aktörer. Utredningen har landat i ett antal satsningar de senaste åren. En stor utveckling har skett när det gäller utveckling av mötesplatser och samverkan med civilsamhället i våra områden, inte minst våra utsatta områden. De senaste åren har ett antal mötesplatser vuxit fram som fyller ambitionen att tillhandahålla lokaler och förutsättningar för föreningar utan egen lokal att ha verksamhet. Några exempel på detta är Norrbyhuset, Hässlehuset, Mötesplats Sjöbo och Träffpunkt Simonsland. Träffpunkt Simonsland är ett utmärkt exempel där verksamheter kan mötas över gränserna. Som en del i uppdraget har vi haft dialoger med föreningarna som hyr egna lokaler i Träffpunkt Simonsland. Samtalen förs med föreningarnas utsedda arbetsutskott. I processen ingår att bereda plats för fler föreningar, men även att föreningarna på Träffpunkt Simonsland ska få bättre ekonomiska möjligheter, mot att de utför utåtriktad verksamhet för andra än sina medlemmar. Ett annat initiativ är att ett antal föreningar på Hässleholmen har gått samman för att samordna verksamheten i gemensamma lokaler. Processen pågår i samverkan med förvaltningen och ett IOP har beslutats om under hösten -21 (Ärende FOF 2021-00129).

Mötesplatsernas uppdrag har utvecklats till att vara en motor i samverkan på områden och civilsamhället. Ambitionen är att man vill vara en öppen mötesplats och samverka med många aktörer, inte minst civilsamhället. Bedömningen är därför att mötesplatserna är bäst lämpade att ses som föreningshus där kultur och idrottsföreningar utan egen lokal kan skapa verksamhet. Det ingår i förvaltningens uppdrag att kontinuerligt se över och verka för att skapa samverkan med föreningslivet, och arbetet följs därför upp kontinuerligt utifrån. Fritids- och folkhälsonämnden bedömer därför att

uppdraget är avslutat men arbetet fortsätter inom ramen för ordinarie verksamhet.

Fritids- och folkhälsonämnden beslutar att godkänna rapporteringen av uppdraget och översända detta till Kommunstyrelsen för kännedom.

Beslutet expedieras till

1. Kommunstyrelsen, KS.diarium@boras.se

Håkan Eriksson
Ordförande

Susanne Carlsson
T.f Förvaltningschef

Erik Hang
Handläggare
033 357435

Datum
2022-02-22

Instans
Fritids- och folkhälsonämnden
Dnr FOFN 2021-00201 1.1.3.0

Remiss- Riktlinjer beställar/utförarmodellen

Fritids- och folkhälsonämndens beslut

Fritids- och folkhälsonämnden tillstyrker Riktlinjer beställar-/utförarmodellen och skickar till Kommunstyrelsen.

Ärendet i sin helhet

Fritids- och folkhälsonämndens samlade uppfattning om remissen Riktlinjer beställar-/utförarmodellen är huvudsakligen positiv.

Att tydliggöra hur köp av verksamhet där främst Servicekontoret är utförare, förenklar för båda parter. Enkla och klara riktlinjer är ett måste för att minimera risken för oklarheter och missförstånd, vilka båda kan vara såväl irriterande som kostsamma.

Det är också viktigt att bägge parter tar ansvar för att priset hålls transparent, ärligt och på en marknadsmässig rätt nivå. Viktigt är även en dialog under hela verksamhetstiden, inte bara vid större förändringar.

Punkt 3. Omvärldsbevakning, beräkning. – Det känns mindre självklart att beställaren ska beräkna och ta in externa priser för att sedan redovisa dessa hos utföraren. Kunskaper och erfarenhet av beräkning och priser kan säkerligen vara mindre uppdaterad hos beställaren. Denna kunskap bör finnas och finns hos Servicekontoret idag.

Punkt 4. Avvägning/samsyn. - Beställaren har oftast ett specifikt behov och en klar uppfattning om vad som ska utföras och då är det inte ett förslag på uppdrag som Servicekontoret kan utföra som efterfrågas. Givetvis är förslag som förbättrar, förenklar och är billigare välkomna och efterfrågade.

Beställaren ska reglera vid beställningen hur och när uppföljning av och dialog om ekonomi och verksamhet ska ske. En årlig rapport ska skickas till Kommunstyrelsen. Det är oklart vad rapporten ska innehålla och det behöver förtydligas.

Fritids- och folkhälsonämnden vill poängtera vikten av att de beställande verksamheterna får vara med och utforma riktlinjerna för att få så väl förankrade och fungerande riktlinjer som möjligt.

Beslutsunderlag

1. Remiss Riktlinjer beställar- / -utförarmodellen

Beslutet expedieras till

1. Kommunstyrelsen, KS.diarium@boras.se

Håkan Eriksson
Ordförande

Susanne Carlsson
T.F Förvaltningschef

Remiss: Riktlinjer beställar-/utförarmodellen

Remissinstanser

1. Arbetslivsnämnden
2. Fritids-och folkhälsonämnden
3. Förskolenämnden
4. Grundskolenämnden
5. Gymnasie-och vuxenutbildningsnämnden
6. Individ-och familjeomsorgsnämnden
7. Kulturnämnden
8. Lokalförsörjningsnämnden
9. Miljö- och konsumentnämnden
10. Samhällsbyggnadsnämnden
11. Servicenämnden
12. Sociala omsorgsnämnden
13. Stadsrevisionen
14. Tekniska nämnden
15. Vård-och äldrenämnden
16. Överförmyndarnämnden
17. Borås Energi och Miljö AB
18. Borås Elnät AB
19. Borås Kommuns Parkerings AB
20. Borås Stadshus AB
21. Borås Djurpark & Camping AB
22. AB Bostäder i Borås
23. Fristadbostäder AB
24. AB Sandhultsbostäder

25. AB Toarpshus
26. Viskaforshem AB
27. Industribyggnader i Borås AB
28. Inkubatorn i Borås AB
29. Akademiplatsen AB
30. Borås TME AB

Remissvaren ska ha kommit in till Kommunstyrelsen senast den **2022-02-28**.
Remissvaren skickas i elektronisk form till **KS.diarium@boras.se**
Ange diarienummer KS 2021-00907 och remissinstansens namn i ämnesraden
på e-postmeddelandet.

Nämndens/bolagets yttrande skall innehålla en kort sammanfattning. Denna kommer i normalfallet att användas i den sammanställning av remissvar som ingår i det beslutsunderlag som presenteras för Kommunstyrelsen.

Yttranden skall alltid innehålla ett tydligt ställningstagande till det remitterade ärendet (tillstyrker, avstyrker, avstår från att yttra sig). Reservationer, särskilda yttranden och protokollsanteckningar skall alltid redovisas tillsammans med nämndens/styrelsens beslut.

Magnus Widén
Handläggare
033 357142

Strategi

Program

Plan

Policy

• **Riktlinjer**

Regler

Borås Stads
**Riktlinjer beställar- /
-utförarmodellen**

Borås Stads styrdokument

Aktiverande

STRATEGI – avgörande vägval för att nå målen för Borås
PROGRAM – verksamheter och metoder i riktning mot målen
PLAN – aktiviteter, tidsram och ansvar

Normerande

POLICY – Borås Stads hållning
RIKTLINJER – rekommenderade sätt att agera
REGLER – absoluta gränser och ska-krav

| Fastställt av: Kommunfullmäktige

| Datum: xxx-xx-xx

| För revidering ansvarar: Kommunstyrelsen

| För ev uppföljning och tidplan för denna ansvarar: Kommunstyrelsen

| Dokumentet gäller för: Alla nämnder och bolag

| Dnr: KS-2021-00907

| Dokumentet gäller till och med: 2025

Riktlinjer beställar- / -utförarmodellen

Syftet med riktlinjen är att tydliggöra ett likartat arbetssätt för köp av verksamhet där Servicenämnden är utförare. Riktlinjerna gäller i första hand de tjänster som Servicenämnden utför till beställande nämnder och bolag men kan även tillämpas för interna beställningar av tjänster mellan andra nämnder och bolag.

Köp av verksamhet inom kommunen behöver inte föregås av någon form av upphandling eftersom kommunen räknas som en gemensam koncern, om än uppdelad på olika nämnder och helägda bolag. Det finns två typer av verksamheter som nämnder och bolag köper av Servicenämnden: verksamhet som kan konkurrensutsättas (t.ex. snöröjning, entreprenad) och annan verksamhet som inte är föremål för konkurrensutsättning (t.ex. IT, löneadministration och ekonomiredovisning).

Minimivolymskostnaden för att upprätthålla krisberedskap ligger till grund för hur mycket nämnderna ska beställa av utföraren.

Utifrån Borås Stads styr- och ledningsmodell grundar sig dessa riktlinjer på följande principer:

Helhet före delar

Alla som har ansvar för någon del av koncernens verksamhet ska ta hänsyn till helhetsperspektivet i sin styrning. Ett mervärde för Borås Stads samlade verksamhetsresultat ska eftersträvas.

Långsiktighet i agerandet

Verksamheten ska alltid eftersträva långsiktiga lösningar även om dessa initialt blir dyrare än en mer tillfällig lösning. Tillfälliga lösningar kan ofta bli dyrare i längden.

Dialog, samverkan och öppenhet

Verksamheten ska genomsyras av öppenhet och offentlighet. Dialog ska eftersträvas av alla aktörer för att få ett så bra resultat som möjligt.

Inför beställning

Inför beställning är det viktigt att definiera föremålet för beställningen exempelvis enligt följande:

- Vilket är behovet och hur kan det definieras?
- Hur kan behovet täckas, finns det olika alternativ?
- Vilka kvalitetskrav finns?
- Vilken prispåverkan har kvalitetskraven?

Modell för dialog för att skapa samsyn mellan uppdrag och ersättning

1. Uppdragsbeskrivning – Beställaren formulerar utifrån politiska prioriteringar och ambitioner en uppdragsbeskrivning som ligger i linje med upprättad budget.
2. Samsyn kring uppdrag – Beställare och utförare går igenom uppdragsbeskrivning tills samsyn finns om uppdragets innehåll, målgrupp och ambitionsnivå.
3. Omvärldsbevakning, beräkning – Beställare och utförare skaffar en bild av finansiering av detta uppdrag genom omvärldsbevakning och beräkning. Beställare och utföraren redovisar sina förslag på ersättningsnivå utifrån uppdragsbeskrivning. Skiljer sig kostnaden för intern utförare väsentligt negativt så bör beställaren vända sig till en extern utförare, men hänsyn måste tas till kritiska minimivolymerna för Servicenämndens förmåga att upprätthålla krisberedskapen med egna resurser.¹
4. Avvägning/samsyn – Diskussion om de olika förslagen. Om inte samsyn går att erhålla går utföraren tillbaka och återkommer med ett förslag på ett uppdrag som går att utföra som närmar sig den föreslagna finansieringen.
5. Går det inte att få till en överenskommelse om internt utförande på grund av kostnadsskäl kan beställaren vända sig till en extern utförare som upphandlas.

Beställaren reglerar vid beställningen hur och när uppföljning av och dialog om ekonomi och verksamhet ska ske. En årlig rapport ska skickas till Kommunstyrelsen.

Vid större förändringar under pågående uppdrag kan beställaren eller utföraren initiera en ny dialog.

Modellen gäller även då upphandlande nämnd/bolag väljer att bryta pågående avtal med extern utförare.

Beställaren bör när det är möjligt eftersträva en god framförhållning av uppdraget så att det finns tid för dialog för att skapa samsyn mellan uppdrag och ersättning.

Reglering av avtalslösa tillstånd mellan beställare och interna utförare

Vid nyteckning av avtal ska framgå hur ersättning för faktiskt utförd verksamhet ska regleras i samband med att befintliga avtal löper ut och innan nya hunnit tecknas, d.v.s. avtalslösa tillstånd.

Start eller utökning av verksamhet

Den interna utföraren kan inte starta ny verksamhet utan beställning från beställarnämnd, myndighetsnämnd eller liknande men kan lämna erbjudande om start av ny verksamhet till berörda beställare. Dock ska alltid Kommunstyrelsen konsulteras innan en ny verksamhet startas om den ligger utanför nämndens reglemente eller bolagets ägardirektiv.

Kommunstyrelsens ansvar

Kommunstyrelsen har rätt att fördela kostnader genom så kallade fördelningsnycklar för köp av verksamheter som är kommungemensamma från olika interna utförare eller typer av tjänster.

Styrelsen bereder vilken minimivolym som gäller för den internt utförda verksamheten med hänsyn till krisberedskapen.

I de fall beställande nämnd/bolag och utförande nämnd inte kommer överens under pågående avtalsperiod avgörs tvisten enligt regler för handläggning av tvistiga kommuninterna mellanhavanden.

¹ Väsentligt definieras beroende på nämndens eller bolagets storlek och budget.



BORÅS
STAD

Postadress 501 80 Borås **Besöksadress** Stadshuset, Kungsgatan 55
Telefon 033-35 70 00 **e-post** boras.stad@boras.se **Webbplats** boras.se

Gabriel Bengtsson
Handläggare
033 353077Datum
2022-02-22Instans
Fritids- och folkhälsonämnden
Dnr FOFN 2021-00173 3.6.7.2

Ansökan om socialt riktat stöd till föreningsverksamhet i socialt utsatta områden 2022

Fritids- och folkhälsonämndens beslut

Att ge Norrby IF ett socialt riktat bidrag på 250 tkr under 2022. Bidraget avser fotbollsfrutids på området Norrby och för barnen på Norrby. Arbetet med projektet följs upp tillsammans med förvaltningens övriga arbete i stadsdelen.

Ärendet i sin helhet

Norrby IF är en förening som idag bedriver den största delen av sin verksamhet på Ramnavallen och har sitt ursprung i den gamla arbetarstadsdelen Norrby. Stadsdelen har en lång tradition av mångkultur genom en stor arbetskraftsinvandring, främst från Finland, Grekland och det forna Jugoslavien. På senare tid har området befolkats med invånare som flytt från förtryck och krigshärdar bland annat från Iran, Irak, Somalia, Afghanistan och Syrien. Norrby är idag en centralt belägen stadsdel som dessvärre under senare år befunnits sig på polisens lista över särskilt utsatta områden.

Det finns många barn och ungdomar i området och föreningen har genom åren varit involverade i olika former av sociala insatser med förhoppningen att integrera ungdomar från olika kulturer i sin verksamhet. Norrby IF avser nu att göra ytterligare en satsning för invånarna på stadsdelen genom sitt nya projekt fotbollsfrutids. Verksamheten vänder sig till barn 10-14 år och kommer bedrivas på eftermiddagar två dagar i veckan. Aktiviteterna kommer att ske under ledning av erfarna ledare från föreningen. Fritids- och folkhälsonämnden vill understryka vikten av att aktiviteterna utförs lokalt på Norrby och godkänner ansökan med det villkoret. Utöver detta ska de även verka för att samverka med lokala aktörer som är medverkande i områdesnätverk Norrby.

Norrby IF har genom åren fostrat ett flertal ledare, spelare och medmänniskor som vuxit upp på stadsdelen. Genom fotbollsfrutids har föreningen som ambition att fortsatt bedriva arbetet med att fostra individer uppvuxna på området. De önskar med sitt projekt att kunna bidra med att stärka Norrby som stadsdel genom sunda vuxna förebilder både på och utanför fotbollsplanen, där invånare på området ska uppleva en tryggare samt säkrare uppväxtmiljö för sina barn och ungdomar.

Beslutsunderlag

1. Norrby IF ansökan om socialt riktat stöd till föreningsverksamhet

Beslutet expedieras till

1. Norrby IF

Håkan Eriksson
Ordförande

Susanne Carlsson
T.F Förvaltningschef

Beskrivning av Fotbollsfrutids Norrby IF

Vad?

Fotbollsfrutids för barn 10 - 14 år

Projektets primära mål är att främja motion och kännedom om vad ett föreningsliv innebär. Att få barnen på Norrby att förstå att fotboll är en samlingsplats för gemenskap, kamratskap, lärande och glädje.

Målet är att vid sidan av fotbollsspel skapa en förståelse för föreningsdemokrati, lagsammanhållning och fair play.

När?

April-Oktober 2022

Dag: Måndagar och onsdagar

Tid: 14:30-16:30

Hur?

Fotbollsaktiviteter efter skolan för barn från stadsdelen Norrby där även andra skolor i området bjuds in, det är viktigt för att jobba med integration mellan ungdomarna för att öka förståelsen mellan varandra. Aktiviteterna sker under ledning av erfarna ledare från Norrby IF. Under vistelsen bjuds på lättare mellanmål.

Delaktighet i området.

Norrby IF är med i områdenätverket som har 3 träffar per år samt delta på Områdesdagarna, där vi kan presentera vår verksamhet samt värva nya medlemmar.

Vad det gäller barn- och ungdomsperspektivet följer vi självklart FN:s barnkommission och allt vi gör i detta projekt handlar ju om att vi skall göra det vi kan för att förbättra situationen för barnen på stadsdelen.

Utöver det samarbetar vi med SISU och har inlett samtal med Korskyrkan på Norrby om ett samarbete.

Varför?

I en tid då negativa nyheter om kriminalitet, droger och skottlossningar ofta överskuggar andra bra saker som händer på Norrby är det lätt att glömma att Norrby också är platsen där drömmar kan gå i uppfyllelse.

Norrby IF har genom året fostrat fantastiska fotbollsspelare, ledare och goda medmänniskor som är uppvuxna på stadsdelen. Detta vill vi fortsätta med och vi ser fotbollsfrutidset som ett första steg på den vägen.

Antalet Norrby-barnen har minskat i vår förening.

Detta ser vi som ett problem, då vi som en stor aktör i Borås och på stadsdelen ser oss som en självklar del i Norrby-barnens idrottsliv, där det både finns kompetens och vilja att ge dessa barn goda förutsättningar för en fortsatt utveckling inom idrott.

Hur påverkar projektet föreningen som helhet?

Norrby är en stadsdel som, trots att den ligger nära centrum, klassas av polisen som ett särskilt utsatt område vilket även påverkar oss som förening såväl som hela Borås. Det ligger i allas intresse att bidra till att detta förändras genom att på det sätt vi kan stärka Norrby som stadsdel, stärka föräldrar och barn som bor här och erbjuda en trygg och säker miljö att vistas och utvecklas på.

Det finns tydliga exempel på hur bra eller dåligt det kan gå för ett barn utifrån om barnet har tillgång till bra förebilder, duktiga ledare och andra engagerade vuxna. Dessa förebilder och ledare har vi i vår förening och vi ser det som vår skyldighet att använda oss av dem för att ge barnen på Norrby någonting och någon att se upp till. Vi vill att Norrby-barnen ska omges av sunda vuxna förebilder som kan visa vägen på och utanför fotbollsplanen.

Vissa barn vill bara leka på fotbollsplanen. Andra kanske har större talang och drömmar än så. Dessa barn välkomnar vi mer än gärna till vår akademi där de kan fortsätta att utvecklas för att nå sina mål.

Slutsats

Att verka på området Norrby har för oss framför allt inneburit många nya insikter om problematiken på stadsdelen och vi har landat i slutsatsen att det finns otroligt mycket att göra. Med två terminer på Fotbollsfridset har vi bara börjat skrapa på ytan.

Det behövs så mycket mer men resurserna är knappa och för att göra ett sådant arbete krävs otroligt mycket mer resurser, både ekonomiska och personalresurser. Pengar som vi har fått av er har varit till stor hjälp för att ens möjliggöra Fotbollsfridset.

Vilka problem har vi stött på?

Det stora problemet är rekryteringen av ledare. Att få någon att jobba på stadsdelen Norrby är inte helt lätt och därför måste vi verkligen satsa på att ge våra ledare bra förutsättningar för att vilja och kunna jobba på området.

Dessutom så har vi ställt höga krav på ledare, att de ska vara bra ledare, med erfarenhet. Den första terminen hade vi fyra ledare som alla tillhör Norrby IF:s akademi: Léo Carlsson, Katarina Cancan Dunder Olsson, Walid Elgridi och Tommy Pedersen. Palwasha Khiry och Leyla Siidow (Norrby för Norrby) har varit fikaansvariga.

Förutom ovan nämnda ordinarie ledare har vi också vid olika tillfällen fått hjälp av andra anställda inom föreningen, Björn Josefsson, Lasse Nilsson och David Kryssman bl a. Hela kansliet har på något sätt varit involverad i arbetet kring fritidset på olika sätt. Detta för att det helt enkelt har behövts fler människor än vi räknade med från början.

Problem nummer två, och det största problemet är omgivningen och frånvaro av arbetsro på fotbollsplanen. Det är en kaotisk del av Norrby med mycket som händer omkring och som kräver dels många vuxna dels allas vår uppmärksamhet.

Flera gånger har det uppstått bråk utanför planen, som helt eller delvis har påverkat vår verksamhet.

Störningar av äldre killar på planen är ett arbetsmiljöproblem samt ett problem för barnen på fritidset. Att vi hyr tider respekteras inte av alla. Varje gång som vi har varit där har vi fått hantera äldre killar som säger att vi är på deras plan eftersom det är deras stadsdel och vi ska inte vara där. Ibland har det här gått att lösa smidigt men ofta är det aggressiva killar som vill bråka och vägrar att lyssna.

Att bedriva verksamhet i sådan miljö är omöjligt.

Allt detta tar fokus och energi från verksamheten och barnen. Det är inte givande för någon, men detta har vi fått hantera och lösa på bästa sätt från gång till gång eftersom vi verkligen ser att vi behövs på området samt att barnen behöver en trygg plats att vara på under några timmar. Jag som projektledare är inte säker att vi har lyckats med detta. Det är helt enkelt för många problem och för mycket som händer utanför planen och detta har vi inte kunnat påverka.

Eftersom tanken med fritidset är att även andra barn, från andra områden kommer till Norrby, anser jag att den delen av projektet är helt eller delvis ett misslyckande för oss.

De första gångerna har vi haft ca tio barn från Byttorps IF och Bergdalens IF men dessa barn försvann ganska snabbt pga att de inte kände sig trygga och det har vi full förståelse för. Vi kan inte kräva att föräldrar ska släppa iväg sina barn till otrygga platser, vilket det ofta är tyvärr.

Det här är ett problem som ligger bortom vår makt som staden måste jobba på mer aktivt för att lösa.

Inför nästa termin tänker vi att vi kanske inte ska bedriva fritidset på Norrby, utan istället på andra ställen i stan, med utgångspunkt på Särilaskolan och området Norrby. Vi tänker oss ett helt annat upplägg och planeringen är i full gång.

Detta kräver mycket mer av oss än vi kan ge med den personalstyrkan vi har nu och de ekonomiska förutsättningarna.

Vår tanke här är att vi skall hämta upp ungdomarna som bor på området med minibussar vid dom tillfällena vi är på planer som inte är gångavstånd till Detta beroende på att det ofta är svårare för barnen på Norrby att få skjuts.

Helena Ahlstedt
Handläggare
0704558674

Datum
2022-02-22

Instans
Fritids- och folkhälsonämnden
Dnr FOFN 2017-00002 3.6.7.0

Uppföljning av Aktivitetsplatser i Borås Stad 2017-2021

Fritids- och folkhälsonämndens beslut

Fritids- och folkhälsonämnden godkänner uppföljningen av aktivitetsplatser 2017-2021. Samt att skicka vidare till berörda nämnder. Fritids- och folkhälsonämnden ger i uppdrag att arbeta fram en långsiktig investeringsplan för aktivitetsplatser under perioden 2022 – 2026. Denna ska årligen uppdateras och kopplas till budgetprocessen.

Ärendet i sin helhet

I denna uppföljning har det gjorts en inventering över vilka aktivitetsplatser som uppförts mellan åren 2017 till 2021. Uppföljningen beskriver också uppdraget som gavs förvaltningen 2017 samt vad arbetsgruppen kom fram till vad det gäller syfte och definition av en aktivitetsplats samt vad som gäller kring tillgänglighet, framkomlighet samt vilka olika aspekter som ska vägas in och vid kommande prioriteringar. En annan aspekt som arbetsgruppen gav stor vikt var ”Delaktighet från befolkningen”. I arbetet kring aktivitetsplatser mellan åren 2017 och 2021 har vi bland annat hittat ingångar till dialog med medborgarna genom serviceorternas Ortsråd, områdesnätverken och föreningslivet.

Fritids- och folkhälsonämnden gav 2017 förvaltningen i uppdrag att ta fram en ny plan för aktivitetsplatser som även skulle anpassas till Fritids- och folkhälsoförvaltningens nya uppdrag kring mötesplatser och lokalt inflytande.

En arbetsgrupp tillsattes och har bestått av representanter från anläggnings-, förenings- och kvalitets- och utvecklingsenheten på Fritids- och folkhälsoförvaltningen.

Det gjordes en inventering av befintliga aktivitetsplatser, aktivitetsytor och större lekplatser i kommunen och kopplat befintlig statistik till dessa områden för att kunna göra goda prioriteringar på sikt.

Ytterligare en inventering av befintliga aktivitetsplatser gjordes under 2018 för att undersöka utbudet och platsens förutsättning för utveckling. Detta har funnits med i uppdraget under hela tidsperioden fram till 2021.

Samverkan har också skett mellan berörda förvaltningar och andra aktörer, såsom bostadsbolagen och föreningslivet.

Bilagor

1. Uppföljning av aktivitetsplatser 2017-2021

Beslutet expedieras till

1. Kommunstyrelsen
2. Tekniska nämnden

Håkan Eriksson
Ordförande

Susanne Carlsson
T.F Förvaltningschef

Aktivitetsplatser

Uppföljning 2017-2021

Innehållsförteckning

1	Inledning	3
2	Uppdraget	3
3	Syfte och definition av aktivitetsplatser	4
	3.1 Framkomlighet	4
	3.2 Tillgänglighet	4
	3.3 Olika aspekter som har vägts in vid prioriteringar.....	4
4	Nivåer	5
5	Ortsmiljonen.....	5
6	Digitalisering – GIS.....	6
7	Aktivitetsplatser som tillkommit 2017-2021	6
8	Övriga projekt	9
9	Framtid.....	9

1 Inledning

I denna uppföljning har det gjorts en inventering över vilka aktivitetsplatser som uppförts mellan åren 2017-2021.

Nedan beskrivs också uppdraget som gavs förvaltningen 2017 och vad arbetsgruppen kommit fram till vad gäller syfte och definition av en aktivitetsplats. Det beskrivs även vad som gäller kring tillgänglighet, framkomlighet samt vilka olika aspekter som har vägts in vid genomförda prioriteringar. Både befintliga- och nya aktivitetsplatser har även grupperats in i olika nivåer. Samtliga delar ligger även till grund för det kommande arbetet.

En annan aspekt som arbetsgruppen gav stor vikt var ”delaktighet från befolkningen”. I arbetet kring aktivitetsplatser mellan åren 2017 och 2021 har det bland annat hittats nya ingångar till dialog med medborgarna genom serviceorternas Ortsråd, Områdesnätverken och föreningslivet.

2 Uppdraget

Fritids- och folkhälsonämnden gav 2017 förvaltningen i uppdrag att ta fram en ny plan för aktivitetsplatser, som även skulle anpassas till Fritids- och folkhälsoförvaltningens nya uppdrag kring mötesplatser och lokalt inflytande.

En arbetsgrupp tillsattes och har bestått av representanter från Förening- och anläggningsenheten samt Kvalitets- och utvecklingsenheten på Fritids- och folkhälsoförvaltningen.

Arbetsgruppen tog avstamp i utfallet från en tidigare genomförd inventering av befintliga aktivitetsplatser. Denna innefattade bland annat aktivitetsytor och större lekplatser i kommunen inklusive befintlig statistik till dessa områden, för att kunna göra goda prioriteringar på sikt. Det fanns även fyra ”vita områden” som identifierats, där det helt saknas aktivitetsplatser/ytor.

Ytterligare en inventering av befintliga aktivitetsplatser gjordes under 2018 för att undersöka utbudet och platsernas respektive förutsättning för utveckling. Detta har funnits med i uppdraget under hela tidsperioden fram till 2021.

Samverkan har också skett löpande mellan berörda förvaltningar och andra aktörer, såsom bostadsbolagen och föreningslivet.

3 Syfte och definition av aktivitetsplatser

Aktivitetsplatsen ska tillfredsställa många olika människors behov. Utöver möjligheten att röra på sig kan platserna även främja social kontakt, spänning, avspänning, naturupplevelse och glädje.

Definition av en aktivitetsplats är en plats där man kan göra minst två olika aktiviteter i anslutning till varandra för olika målgrupper. Till exempel en hinderbana och en fotbollsplan eller ett utegym och ett motionsspår.

Vid anläggande av nya- samt vid upprustning av befintliga aktivitetsplatser ska även följande definitioner och förutsättningar tas med i beaktan:

- Aktivitetsplatsen ska stimulera och locka till rörelse samt vara en plats för människor att mötas på.
- Aktivitetsplatsen ska vara en plats som är öppen för alla, där människor kan aktivera sig utan krav på föreningsmedlemskap eller avgifter.
- Aktivitetsplatsen ska tillfredsställa många olika människors behov.
- Utöver möjligheten att röra på sig kan platserna även främja social kontakt, spänning, avspänning, naturupplevelse och glädje.
- Aktivitetsplatsen är en plats där man kan göra minst två olika aktiviteter i anslutning till varandra, för olika målgrupper.

3.1 Framkomlighet

- Möjligheten att kunna ta sig till och från aktivitetsplatsen, t ex kollektivtrafik, gång- och cykelbanor, parkering.

3.2 Tillgänglighet

- Fysisk: funktionshinder i form av bristande syn, hörsel och rörelseförmåga.
- Psykisk: kognitiva och-/eller psykologiska funktionshinder.
- Genus: inbjudande för alla kön.
- Ålder: anpassade för alla åldrar.
- Kultur: möjliggörande för alla kulturer.

3.3 Olika aspekter som har vägts in vid prioriteringar

- Kvantitetsnivå: antalet aktiviteter att kunna genomföra på platsen.
- Aktuellt nuläge: trender/tendenser.
- Helhetsbild över vad som finns för utbud/aktiviteter på bostadsområdet/orten: totalt inom Borås Stad (FOF, TEK, LFF), föreningar, bostadsbolag m.fl.
- Undersöka möjligheter att i samverkan med andra aktörer kunna anlägga på ej kommunal mark eftersom att Borås Stad har ett befolknings-/medborgaransvar och att respektive områdes struktur och förutsättningar varierar.
- Specifika insatser och dess effekt: ”små medel – stor effekt”.
- Resultat och analys från undersökningar, t ex Välfärdsbokslutet, LUPP, Trygghetsundersökning och Föreningsbokslut.

4 Nivåer

Fem olika nivåer tagits fram. Dessa har legat till grund för prioriteringar av arbetet med aktivitetsplatser, utifrån likvärdighet (både vid renovering/upprustning av befintliga och vid investering av nya).

Inom uppdelningen har varje aktuell plats/område delats in i en jämförbar nivå, jämförelsevis med andra platser/områden som har likvärdiga förutsättningar.

Prioriteringar i arbetet ska göras både till- och även inom respektive nivå. Arbetet ska vara långsiktigt och kan med fördel tilldelas riktade satsningar i förvaltningens budget.

Nivå A – ”Större områden/platser – aktivitetsområden, friluftsområden”

Almenäs, Bodavallen, Byttorps IP/Kolbränningen, Gässlösa (”Kronängs IP”), Kransmossen, Kypegården, Knalleland/Lundby Park, Kronängsparken, Sjöbo arena, Sjömarken (bad) och Ymergården.

Nivå B – ”Centrala områden 1”

Hässleholmen, Hulsta, Norrby, Sjöbo

Nivå B – ”Centrala områden 2”

Alideberg/Erikslund, Brämhult, Centrum, Göta/Druvefors, Kristineberg, Hedvigsborg/Storängen, Hestra/Ekås, Trandared, Tullen

Nivå C – ”Serviceorter”

Dalsjöfors, Fristad, Sandared och Viskafors

Nivå D – ”Landsbygd, mindre orter”

Aplared, Dannike, Gånghester, Målsryd, Rångedala och Äspered
Bredared, Borgstena, Frufällan/Tosseryd, Sparsör, Vänga
Lundaskog, Hedared, Sandhult, Sjömarken
Kinnarumma, Rydboholm, Seglora, Svaneholm/Bogryd

5 Ortsmiljonen

Under 2019 gav Fritids- och folkhälsonämnden förvaltningen i uppdrag att *”utveckla Aktivitetsplatser/ Närdrottsplatser på mindre orter”*. Uppdraget syftade till att uppmuntra:

- ökad fysisk aktivitet och rörelse
- utveckla nya- eller befintliga platser för människor att mötas på
- ökat lokalt engagemang

Aktuella områden var: serviceorterna Dalsjöfors, Fristad, Sandared och Viskafors – med omnejd (dvs. även de mindre orterna inom respektive ”bygd/upptagningsområde”).

Områdena som fick ta del av totalt cirka 1 miljon kr var; Viskafors, Vänga, Dalsjöfors, Sjömarken och Målsryd.

6 Digitalisering – GIS

Utplacering av utegym och hinderbanor har lagts till i Borås Stads digitala kartmiljöer, olika system.

Ambitionen framöver är att systemen även kompletteras med ”övriga aktivitetsplatser”, såsom discgolfbanor och cykel- och dirtbikebanor.

7 Aktivitetsplatser som tillkommit 2017-2021

Viskafors (Ortsmiljonen)

Viskaforsbygdens Ortsråd i samarbete med Rydboholms SK har under 2019 beviljats 300 000 kr för att skapa aktivitetsytor på och omkring Sven Eriksonsvallen. Detta gäller ett utegym, PinPoint spel och informationsskyltar inom närområdet. Arbetet färdigställs under våren 2022.

Sjömarken (Ortsmiljonen)

Sjömarkens IF har under 2020 påbörjat arbetet med ett utegym i anslutning till fotbollsplanen med konstgräs. Föreningen blev beviljade 120 000 kr från Ortsmiljonen. Arbetet färdigställdes hösten 2021.



Målsryd (Ortsmiljonen)

Målsryds IF färdigställde sin hinderbana under 2020 med beviljade medel från Ortsmiljonen på 150 000 kr. Hinderbanan ligger på Målevi IP.



Dalsjöfors (Ortsmiljonen)

Dalsjöfors Ortsråd/Attraktiva Toarp blev beviljade 130 000 kr 2019, för att anlägga ett utegym i anslutning till badplatsen- och motionsspåren/vandringslederna vid Dalsjön. Arbetet färdigställdes under 2020.

**Vänga (Ortsmiljonen)**

Ortsrådet i Vänga beviljades 150 000 kr 2019 för att anlägga en ny anslutning från Vänga IP till den befintliga vandrings- och cykelled i anslutning till Vänga mosse. Sträckan är på 1 km. I samband med detta anlades också en nio håls discgolfbana samt att lekplats och boulebanor rustades upp.

Kristineberg

Beviljades 150 000 kr, 2020 att i samarbete med bostadsbolaget Willhem AB anlägga ett aktivitetsområde på Lars Kaggsgatan. Detta innehåller en multisportarena, inhägnad fotbollsplan med konstgräs samt en basketplan.

Kronängs IF, SISU och fritidsgården är involverade gällande verksamhet på aktivitetsområdet.



Byttorp

Utegym/Hinderbana och Beachfotbollsplan som anlades 2018-2019 på Byttorps IP. 250 000 kr beviljades av Fritids- och folkhälsoförvaltningen och Byttorps IF har även beviljats medel från annat håll, för att utveckla området.

Rydboholm (Ortsmiljonen)

Platsen ligger centralt belägen i Rydboholm, vid Sven Eriksons väg. På ett litet grönområde finns en liten konstgräsplan, två utegymsdelar, några så kallade ”häng” möbler i trä och en boulebana. Detta arbete genomfördes 2019-2020.

Konstgräsplanen kompletterades sedan med en basketkorg och att fotbollsnäten fästes i marken hösten 2021.

Svaneholm

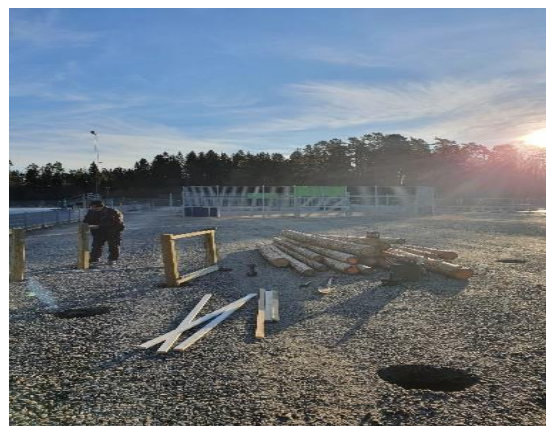
Hösten 2021 beviljades Viskafors IF 130 000 kr till ett utegym på Svanehovs IP. Arbetet kommer att färdigställas under våren 2022.

På platsen finns sedan tidigare även fotbollsplan, motionsspår, lek- och badplats.

Kransmossen

En aktivitetsyta planerades under 2019. En arkitektfirma fick uppdraget att ta en fram visionsbild över området. I detta ingick skisser på park, aktivitetsytor, skyltning, infart och parkering.

Under 2020 beslutades det att ett utegym, en multisportarena samt en fullskalig basketplan skulle anläggas. Dessa delar färdigställs under hösten 2021-våren 2022. Total kostnad 1,4 miljoner.



8 Övriga projekt

På följande områden/platser har det under 2017-2021 tillkommit- eller planerats för kommande aktivitetsplatser:

- Bodavallen
- Kronängsparken
- Kypegården
- Almenäs
- Sjöbo Arena
- Lundby Park
- Ymergården och skidstadion

Detta har till stor del skett genom separata budgetar/projekt och har därmed redovisats separat. Dock har det funnits med i befintlig kartläggning samt kontinuerligt vid årlig planering.

9 Framtid

Inom det kommande arbetet med aktivitetsplatser ska samtliga insatser- och föreslagna utvecklingsområden från 2017-2021 beaktas, både det som genomförts- eller planerats för. Dessutom ska framtida satsningar fortsätta att utgå från de definitioner, aspekter och nivåer som är framtagna.

Aktivitetsplatserna ska även värderas- och sammankopplas till andra pågående processer och uppdrag, både inom Fritids- och folkhälsoförvaltningen och inom Borås Stad som helhet.

Exempel på andra pågående uppdrag/processer:

- Viskans Park
- Strukturskisser och detaljplaner mm.
- Landsbygdsstrategi
- Lokalt inflytande: Områdesnätverk och Ortsråd
- Trygga miljöer: handbok/handlingsplan
- Spår och leder, badplatser och anläggningar
- Fritidsbanken

Utifrån ovanstående kommer Fritids- och folkhälsoförvaltningen att arbeta fram en långsiktig investeringsplan för aktivitetsplatser under perioden 2022-2026.

Visionen mot framtidens Borås, fungerar som målbild inom det kommande arbetet.

Sammanställt av:

Helena Ahlstedt
Förening- och anläggsenheten

Mikael Andersson
Kvalitets- och utvecklingsenheten

Mikael Andersson
Handläggare
0766487839

Datum
2022-02-22

Instans
Fritids- och folkhälsonämnden
Dnr FOFN 2022-00029 1.1.6.2

Aktivitetsdagar - strategi 2022

Fritids- och folkhälsonämndens beslut

Fritids- och folkhälsonämnden beslutar att utse två representanter till respektive aktivitetsdag, i syfte att finnas med och representera nämndens olika ansvarsområden.

Ärendet i sin helhet

Aktivitetsdagarna ingår som en del i Fritids- och folkhälsonämndens samarbetsuppdrag ”Lokalt inflytande”.

De genomförs inom arbetet inom [Områdesnätverk](#) eller [Ortsråd](#) och syftar till att skapa en god samverkan mellan olika aktörer samt ska vara positiva tillfällen där människor möts på respektive område. Aktivitetsdagarna riktar sig till alla åldrar, men kan ha olika innehåll och program.

Områden och datum 2022 (preliminärt)

- | | |
|------------------------|---------------------|
| - Brämhult 23/4* | - Norrby 27/8 |
| - Kristineberg 7/5 | - Sandared 3/9* |
| - Trandared 14/5 | - Sjöbo 3/9 |
| - Hulsta 21/5 | - Dalsjöfors 4/9* |
| - Fristad 20-22/5* | - Viskafors 9-10/9* |
| - Hässleholmen 27-29/5 | - Göta 10/9 |

Mer information: www.boras.se/aktivitetsdagar

** Vid dessa tillfällen är Borås Stad inte huvdarrangör. Därav kan det finnas lokala skillnader avseende upplägg och medverkan.*

Fritids- och folkhälsonämnden beslutar att utse två representanter till respektive aktivitetsdag i syfte att finnas med och representera nämndens olika ansvarsområden. Arvode utbetalas enligt gällande avtal och utsedda representanter uppmanas även att lämna en redogörelse på nämndens efterföljande sammanträde.

Presidiet medverkar vid invigning, vid de tillfällen där detta efterfrågas.

Beslutsunderlag

1. Aktivitetsdagar – schema 2022

Beslutet expedieras till

1. Kommunstyrelsen
2. Områdesnätverk och Ortsråd

Håkan Eriksson
Ordförande

Susanne Carlsson
T.f. Förvaltningschef

Aktivitetsdagar 2022 – stadsdelar/bostadsområden

ARBETSMATERIAL – nedanstående uppgifter är preliminära och kan framöver behöva justeras.

Område	Namn	Plats	Datum	Kontaktpersoner
Brämhult	Brämhults- promenaden	Brämhults torg, med omnejd	Lördag 23/4 kl. 09.30–11.30 (starttid)	Brämhults fritidsgård jan.rosenberg@boras.se <i>Equmenia Brämhult</i>
Kristineberg	Kristinebergs- dagen	Lars Kaggsgatan, med omnejd	Lördag 7/5 kl. 10.00–14.00	Mötesplats Kristineberg eva.beal.nordhammar@edu.boras.se <i>Willhem Borås (bostadsbolag)</i>
Trandared	Trandareds- dagen	Kransmossen	Lördag 14/5 kl. 11.00–15.00	FOF – kontaktperson Områdesnätverk marie.ojerhed@boras.se AB Bostäder genc.avdiu@bostader.boras.se
Hulta	Hej Hulta	Hulta torg, med omnejd	Lördag 21/5 kl. 12.00–18.00	Hultahuset tony.kampf@boras.se AB Bostäder genc.avdiu@bostader.boras.se
Fristad	Fristaddagarna	Stationsparken och Fristad torg, med omnejd	Fredag 20/5 kl. 17.00–20.00 Lördag 21/5 kl. 10.00–14.00 Söndag 22/5 kl. 10.00–14.00	FOF – kontaktperson Ortsråd stefan.frisk@boras.se <i>Framtid Fristad</i>
Hässle- holmen	Hässlefesten	Hässle torg, Hässleparken, Hässleholmens kyrka	Fredag 27/5 kl. 10.00–12.00 och 17.00–21.00 Lördag 28/5 kl. 13.00–21.00 Söndag 29/5 kl. xx.xx–xx.xx <i>"Kyrkans dag"</i>	Hässlehuset andrea.lucut@boras.se AB Bostäder genc.avdiu@bostader.boras.se

Område	Namn	Plats	Datum	Kontaktpersoner
Norrby	Norrbydagen	Kronängsparken, med omnejd	Lördag 27/8 kl. 13.00–18.00	Norrbyhuset eva.boman@boras.se AB Bostäder carina.winroth@bostader.boras.se
Sandared	Sandareds- dagen	Sandareds tennishall och strand/badplats, med omnejd	Lördag 3/9 kl. 10.00–14.00 <i>*Fler dagar?</i>	FOF – kontaktperson Ortsråd aneth-mari.tolfsson@boras.se <i>Sandareds Intresseförening/ Ortsråd Väst</i>
Sjöbo	Sjöbodagen	Sjöbo torg, med omnejd	Lördag 3/9 kl. 11.00–20.00	Mötesplats Sjöbo/ Sjöbo fritidsgård marie.oinas@boras.se AB Bostäder carina.winroth@bostader.boras.se
Dalsjöfors	Toarpsdagen	Folkets park och Dalsjöns badplats, med omnejd	Söndag 4/9 kl. 11.00–15.00 <i>*Fler dagar?</i>	FOF – kontaktperson Ortsråd mattias.karlsson@boras.se <i>Attraktiva Toarp/ Företagarna i Dalsjöfors</i>
Viskafors	Viskaforsdagen	Sven Eriksons- vallen och Viskafors torg, med omnejd	Fredag 9/9 kl. xx.xx–xx.xx Lördag 10/9 kl. xx.xx–xx.xx <i>*Andra datum?</i>	FOF – kontaktperson Ortsråd jan.rosenberg@boras.se <i>Viskaforsbygdens Ortsråd</i>
Göta	Götadagen	Götaparken, ”Rundeln”	Lördag 10/9 kl. 12.00–18.00	FOF – kontaktperson Områdesnätverk helena.lindberg.luoga@boras.se AB Bostäder carina.winroth@bostader.boras.se

**Ev. fortsättning utifrån den extra satsningen som genomfördes 2021 ("Borås 400 år")*

Mer information

Hemsida – detaljerad information/program (inkl. tillfälliga ”undersidor”): www.boras.se/aktivitetsdagar

”Tillsammans med lokala verksamheter, organisationer och föreningar arrangeras aktivitetsdagar på många av bostadsområdena i Borås, både tätort och serviceorter. De genomförs som en del inom arbetet med Områdesnätverk eller Ortsråd och syftar till att skapa en god samverkan mellan olika aktörer och ska vara positiva tillfällen där människor möts på respektive område.

Aktivitetsdagarna riktar sig till alla åldrar, men kan ha olika innehåll och program.”

Sammanställning – kontaktperson

Mikael Andersson

Utvecklingsledare, FOF – Lokalt inflytande

0766-48 78 39

mikael3.andersson@boras.se

Jacob Ingvarsson
HandläggareDatum
2022-02-22Instans
Fritids- och folkhälsonämnden
Dnr FOFN 2021-00119 1.1.3.0

Redovisning av inkomna synpunkter för Fritids- och folkhälsonämnden 2021 januari-december

Fritids- och folkhälsonämndens beslut

Fritids- och folkhälsonämnden godkänner redovisningen av inkomna synpunkter för januari – december 2021 och översänder den till Kommunstyrelsen.

Ärendet i sin helhet

Antalet inkomna synpunkter till Fritids- och folkhälsoförvaltningen under perioden januari-december 2021 är 113 stycken. Antalet inkomna felanmälan under den perioden är 93 stycken. Detta är en minskning från samma tidsperiod under föregående år då antalet inkomna synpunkter till Fritids- och folkhälsoförvaltningen var 154 stycken. Antalet inkomna felanmälan under den perioden var 149 stycken.

Merparten av de synpunkter som har inkommit under året 2021 handlar framförallt om badplatser, spår och leder samt idrottsplatser/idrottshallar.

Beslutsunderlag

1. Redovisning av inkomna synpunkter dör Fritids- och folkhälsonämnden 2021 januari-december 2021 rapport

Beslutet expedieras till

1. Kommunstyrelsen

Håkan Eriksson
OrdförandeSusanne Carlsson
T.f Förvaltningschef

Redovisning av inkomna synpunkter januari-december 2021

Fritids- och folkhälsonämnden

Innehållsförteckning

1 Inledning	3
2 Antal inkomna synpunkter januari – december 2021	3
3 Fördelning kommungemensamma kriterier	3
3.1 Fördelning kommungemensamma kriterier	3
4 Ständiga förbättringar	4
5 Avslutade synpunktsärenden	4
6 Synpunktsrutinen	4
7 Vidarebefordrade ärenden	4

1 Inledning

Den 1 december 2013 introducerade Borås Stad ett gemensamt synpunktshanteringsystem. Detta för att kunna erbjuda en väg in för våra medborgare, brukare och kunder.

Varje förvaltning ansvarar för att ta emot, följa upp och svara på synpunkter inom utsatt tid. Statistik över synpunkterna ska minst två gånger per år redovisas för respektive nämnd. Kommunstyrelsen kommer årligen att följa upp synpunktsstatistiken utifrån sin uppsiktsplikt.

I denna redovisning till Kommunstyrelsen redovisas antalet inkomna och avslutade synpunkter för perioden 1 januari till 31 december 2021, samt fördelning över verksamhetsområden och kriterier.

Nämnden redovisar också eventuella åtgärder och förbättringar som synpunkterna resulterat i.

Antalet inkomna synpunkter till Fritids- och folkhälsoförvaltningen under perioden januari-december 2021 är 113 stycken. Detta är en minskning från föregående år då det kom in 154 stycken synpunkter. Antalet inkomna felanmälan som inkommit under år 2021 är 93 stycken. även detta är en minskning från föregående år då det inkom 149 stycken felanmälningar.

Likt tidigare år står Borås Stads kommunala badplatser, spår och leder samt idrottshallar/idrottsplatser för merparten av de inkomna synpunkterna och felanmälningarna.

2 Antal inkomna synpunkter januari – december 2021

Verksamhetsområde	Antal	Vanligaste verksamhetsspecifika synpunkten
Badplatser	23	Nedskräpning, parkering, skyltning och borttagning av vass
Idrottsplatser/Idrottshallar	25	Framkomlighet till Ryda Fotbollshall, belysning vid idrottsplatser
Kransmossen/Kypegården	13	Trasigt lekredskap, nedskräpning och sopning
Spår och leder	25	Nedskräpning, belysning och skyltning
Mötesplatser	4	Information
Badenheten övergripande	4	Öppettider
Övrigt	17	Information och nedskräpning
Borås Rent och Snyggt	1	Nedskräpning
Borås Lundbypark/Skatehall	1	Information
Totalt för förvaltningen	113	

3 Fördelning kommungemensamma kriterier

3.1 Fördelning kommungemensamma kriterier

Kommungemensamma kriterier	Beröm jan-dec 2021	Fråga jan-dec 2021	Förslag jan-dec 2021	Klagomål jan-dec 2021	Totalt jan-dec 2021
----------------------------	--------------------	--------------------	----------------------	-----------------------	---------------------

Kommungemensamma kriterier	Beröm jan-dec 2021	Fråga jan-dec 2021	Förslag jan-dec 2021	Klagomål jan-dec 2021	Totalt jan-dec 2021
Bemötande	0	0	0	0	0
Fysisk miljö	1	15	18	62	96
Information	0	5	8	4	17
Tjänster	0	0	0	0	0
Totalt	1	20	26	66	113

4 Ständiga förbättringar

5 Avslutade synpunktsärenden

Totalt antal avslutade ärenden	Totalt antal ej avslutade ärenden	Totalt antal synpunkter som inkom under perioden januari – december 2021
106	7	113

6 Synpunktsrutinen

	Status	Kommentar
Förvaltningen har under året följt synpunktsrutinen	Till större delen	Merparten av alla de ärenden som inkommit har kunnat besvarats i tid, dock finns det ärenden av lite mer komplicerad karaktär som inte har kunnat besvarats i tid

7 Vidarebefordrade ärenden

Antal vidarebefordrade synpunkter till externa organisationer, föreningar eller bolag.	0
--	---



Välkomna nya och gamla som vill vara med på **Stormöte kring samverkan mellan de idéburna organisationerna och Borås Stad**

Inom Överenskommelsen, Områdesnätverk och Ordsråd hålls årligen ett stormöte mellan de idéburna organisationerna och nämnder/förvaltningar inom Borås Stad.

Eftersom vi nu arbetat fram ett nytt förslag till Överenskommelse och arbetet i nätverken har utvärderats tänker vi att det behövs ett gemensamt avstamp igen kring hur vi ska fortsätta för att bevara och utveckla vår samverkan.



Programpunkter

Det har hänt sedan vi sågs sist (över två år sen)!

Så har pandemin påverkat våra verksamheter och samarbetet!

Vad behöver vi göra för att lyckas utveckla samverkan framöver?

Dag: 9 mars 2021, kl 17.30 (mingel) 18.00-20.30

Plats: Kuben i Navet, Skaraborgsvägen 1A

Anmälan: boras.se/overenskommelsen, gå in på inbjudningar och webbanmälningar!



Arrangeras av: Samrådet för Överenskommelsen med representanter från: Borås Stad, Studieförbunden i Borås, Social ekonomi i Sjuhärad, Föreningsrådet. Svenska kyrkan och Trossamfunden i Borås.

Susanne Carlsson
Handläggare
033 358297

Datum
2022-02-22

Instans
Fritids- och folkhälsönämnden
Dnr FOFN 2022-00028 3.6.7.25

Val av ledamöter till lokala pensionärs- och funktionshinderrådet 2022

Fritids- och folkhälsönämndens beslut

Fritids- och folkhälsönämnden beslutar att utse , som ordinarie ledamöter och , till ersättare i det lokala pensionärs- och funktionshinderrådet.

Ärendet i sin helhet

Förvaltningens verksamhet omfattar områdena fritid, anläggningar, badverksamhet, föreningsverksamhet, mötesplatser, öppen ungdomsverksamhet och folkhälsa. Genom de lokala råden har förvaltningen möjligheter att fånga frågor som är viktiga för de här grupperna.

Rådet ska bidra till en positiv utveckling och en ökad delaktighet för äldre och personer med funktionsnedsättning samt vara en del i nämndens samordningsuppdrag kring lokalt inflytande, delaktighet och demokratifrågor. Rådets uppgift är att vara Fritids- och folkhälsönämndens remissorgan och vara en länk mellan pensionärs- och funktionshinderorganisationerna i Borås och Fritids- och folkhälsönämnden.

Rådet har elva ledamöter där Fritid- och folkhälsönämnden utser tre ledamöter. Varje pensionärsorganisation utser en ledamot och en ersättare. Funktionshinderorganisationerna utser fyra ledamöter och fyra ersättare. Ersättare medverkar vid mötet då ordinarie ledamot är frånvarande. Nämnden utser ordförande bland sina ledamöter i råden. Organisationernas representanter utser vice ordförande bland sina ledamöter.

Beslutsunderlag

1. Reglemente för pensionärsråd
2. Reglemente för funktionshinderråd

Beslutet expedieras till

1. Kommunstyrelsen

Håkan Eriksson
Ordförande

Susanne Carlsson
T.F Förvaltningschef

Reglemente för Funktionshinderrådet

Antaget av Kommunfullmäktige 2001-09-20, reviderat 2005-08-18, 2012-02-23 och 2017-04-27.

Gäller fr.o.m. 2017-05-01

I funktionshinderråden ska finnas företrädare för områdena svårt att röra sig, svårt att höra, svårt att se, svårt att bearbeta, förmedla och tolka information samt svårt att tåla vissa ämnen.

§ 1 Syfte

Funktionshinderråden är samråds-, informations- och remissorgan med rådgivande funktioner knutna till Kommunstyrelsen (centralt funktionshinderråd), Sociala omsorgsnämnden samt Fritid- och folkhälso-nämnden (lokala funktionshinderråd). Frågor i funktionshinderråden ska i första hand behandlas på planeringsstadiet.

Funktionshinderråden har till syfte att;

- bidra till en positiv utveckling och en ökad delaktighet för personer med funktionsnedsättning att leva och bo i Borås
- öka tillgängligheten för personer med funktionsnedsättning
- stärka inflytandet i alla frågor som rör personer med funktionsnedsättning
- vara organ för ömsesidig information mellan funktionshinderorganisationer och Borås Stad

§ 2 Uppgifter

Samtliga råd har som uppgift att;

- föreslå och medverka till förändringar och förbättringar i frågor som gäller personer med funktionsnedsättning
- vara remissorgan i frågor som berör personer med funktionsnedsättning
- ta fram en årsplanering för rådet samt varje år lämna en redovisning och utvärdering av rådets arbete.

§ 3 Organisation

Råden väljs för fyra år och mandattiden ska sammanfalla med Kommunfullmäktiges mandatperiod.

Nämnd/styrelse utser ordförande. Organisationerna utser vice ordförande.

Rätt till representation har organisationer som får föreningsbidrag.

Vid varje ny mandatperiod ska kommunen i samarbete med funktionshinderorganisationerna ansvara för utbildning av ledamöter i råden.

Centrala funktionshinderrådet, Kommunstyrelsen

Centrala funktionshinderrådet är knutet till Kommunstyrelsen och behandlar strategiska kommunövergripande frågor.

Uppgifter:

- huvuduppgiften är att behandla frågor av övergripande karaktär
- yttra sig vid eventuellt införande av alternativa driftsformer

Centrala funktionshinderrådet har fjorton ledamöter. Kommunstyrelsen utser fyra ledamöter och Funktionshinderorganisationerna tio.

Lokalt funktionshinderråd Sociala omsorgsnämnden

Rådet ska bidra till en positiv utveckling och en ökad delaktighet för personer med funktionsnedsättning samt vara del i nämndens samråd med brukar- och intresseorganisationer som är tvingande enligt lagen om Stöd och service till vissa funktionshindrade, (§ 15, p7) och rekommenderat i socialtjänstlagen, (3 kap 5§) och i hälso- och sjukvårdslagen, (§8).

Uppgifter:

- bevaka frågor som påverkar livssituationen för personer med funktionsnedsättning
- vara nämndens forum för samråd i planerings, utvecklings-och uppföljningsprocesserna inom verksamheterna
- bevaka att det finns bostäder och sysselsättning för personer med funktionsnedsättning

Rådet har elva ledamöter. Sociala omsorgsnämnden utser tre ledamöter och funktionshinderorganisationerna utser åtta.

Lokalt funktionshinderråd Fritid och folkhälsönämnden

Rådet ska bidra till en positiv utveckling och en ökad delaktighet för personer med funktionsnedsättning samt vara en del i nämndens samordningsuppdrag kring lokalt inflytande.

Uppgift:

Föreslå och medverka till förändringar och förbättringar i områden inom förvaltningens ansvar; lokalt inflytande, främja hälsa, fritid, friluftsliv, föreningsverksamhet, folkhälsa.

Rådet har elva ledamöter. Fritid- och folkhälsönämnden utser tre ledamöter, pensionärsorganisationerna utser fyra ledamöter och funktionshinderorganisationerna utser fyra. Namngivna ersättare finns utsedda för organisationernas ledamöter. Dessa medverkar vid mötet då ordinarie ledamot är frånvarande.

§ 4 Administration

Respektive förvaltningskontor administrerar de lokala funktionshinderråden och Stadsledningskansliet det Centrala funktionshinderrådet.

Alla råden sammanträder minst fyra gånger per år. Ett av sammanträdena ska ge möjlighet att yttra sig över kommande års budget. I övrigt beslutar varje råd om sina egna rutiner.

Kommunens funktionshinderkonsulent medverkar vid samtliga råd och kommunens tillgänglighetskonsulent medverkar vid det centrala funktionshinderrådet.

Funktionshinderråden har möjlighet att adjungera personer till råden vid behov.

§ 5 Uppföljning

Uppföljning av rådets arbete ska genomföras inför ny mandatperiod 2019.

§ 6 Ersättning

Ersättning till funktionshinderrådets ledamöter utgår enligt Kommunfullmäktiges beslut om bestämmelser för ersättningar till kommunens förtroendevalda. För ersättning utöver ovanstående fattar enskild nämnd/styrelse beslut.

Reglemente för pensionärsråd

Antaget av Kommunfullmäktige 2011-01-27. Reviderat 2017-04-27

Gäller fr.o.m. 2017-05-01

§ 1 Syfte

Pensionärsråden är samråds-, informations- och remissorgan med rådgivande funktioner knutna till Kommunstyrelsen (centralt pensionärsråd), Vård- och äldre-nämnden samt Fritid- och folkhälsonämnden (lokala pensionärsråd). Frågor i pensionärsrådet ska i första hand behandlas på planeringsstadiet.

Pensionärsråden har till syfte att

- skapa goda förutsättningar för äldre att leva och verka i Borås Stad
- vara organ för ömsesidig information mellan pensionärernas organisationer och Borås Stad
- förstärka inflytandet i alla frågor som gäller äldre

§ 2 Uppgifter

Pensionärsråden ska behandla allmänna frågor om kommunens äldre- och pensionärsservice. Samtliga råd har som uppgift att

- föreslå och medverka till förändringar och förbättringar i frågor som gäller äldre,
- vara remissorgan i frågor som berör pensionärer
- ta fram en årsplanering för rådet

§ 3 Organisation

Pensionärsrådets mandattid ska sammanfalla med kommunala nämnders mandattid. Rätt till representation i Borås Stads pensionärsråd har organisationer som;

- har som huvudinriktning att driva pensionärernas intressefrågor
- är öppna för alla pensionärer
- har betalande och individuellt anslutna medlemmar
- har lokalavdelning med styrelse i Borås
- har minst 400 medlemmar i Borås Stad.

Ansvarig nämnd/styrelse beslutar inför varje mandatperiod vilka organisationer som uppfyller ovan angivna kriterier. Vid varje ny mandatperiod ska kommunen i samarbete med pensionärsorganisationerna ansvara för utbildning av samtliga ledamöter i råden.

Organisationer i centralt och lokalt pensionärsråd:

- Pensionärernas Riksorganisation (PRO)
- Sveriges Pensionärsförbund (SPF)
- Svenska Kommunal Pensionärernas Förbund (SKPF)
- Föreningen Aktiva Seniorer (FAS)

Äldreombudsmannen deltar vid samtliga råd.

Centrala pensionärsrådet

Centrala pensionärsrådet är knutet till Kommunstyrelsen och behandlar strategiska kommunövergripande frågor.

Uppgifter:

- huvuduppgiften är att medverka inför beslut om långsiktig utveckling och inriktning för att skapa goda förutsättningar för äldre att leva och verka i Borås Stad
- kommunens äldreomsorg samt frågor angående budget
- yttra sig vid eventuellt införande av alternativa driftsformer
- bevaka att det finns tillgängliga bostäder för pensionärer

Centrala pensionärsrådet har tio ledamöter och lika många ersättare. Kommunstyrelsen utser två ledamöter och ersättare. Fördelning av representanter för deltagande pensionärsorganisationer i centrala pensionärsrådet:

Pensionärernas Riksorganisation (PRO), tre ledamöter och tre ersättare

Sveriges Pensionärsförbund (SPF), två ledamöter och två ersättare

Kommunpensionärernas Förbund (SKPF) två ledamöter och två ersättare

Föreningen Aktiva Seniorer (FAS) en ledamot och en ersättare

Kommunstyrelsen utser ordförande bland sina ledamöter i rådet. Pensionärsrepresentanterna utser vice ordförande bland sina ledamöter.

Lokala pensionärsråd

De lokala pensionärsråden är knutna till Vård- och äldrenämnden och Fritid- och folkhälso-nämnden och behandlar frågor inom respektive nämnds verksamhetsområde.

Lokalt pensionärsråd Vård – och äldrenämnden

Syfte: Rådet ska bidra till en positiv utveckling och en ökad delaktighet i verksamhetsfrågor inom äldreomsorgen.

Uppgifter:

- ge pensionärer förutsättningar till större valfrihet och delaktighet av kommunens äldreomsorg
- medverka till att främja det förebyggande arbetet inom äldreomsorgen, bland annat teknikutveckling och ett pro-aktivt arbete med äldres hälsa
- bevaka att det finns tillgängliga bostäder för pensionärer
- medverka i planeringsarbetet vid ny-, om- och till- byggnad av äldrebostäder, t ex genom representation i arbetsgrupper

Rådet har elva ledamöter. Vård- och äldrenämnden utser tre ledamöter och pensionärsorganisationerna åtta ledamöter, två ledamöter från varje organisation. Namngivna ersättare finns utsedda för organisationernas ledamöter. Dessa medverkar vid mötet då ordinarie ledamot är frånvarande. Nämnden utser ordförande bland sina ledamöter i rådet. Pensionärsrepresentanterna utser vice ordförande bland sina ledamöter.

Lokalt pensionärsråd Fritid- och folkhälsonämnden

Syfte: Rådet ska bidra till en positiv utveckling och en ökad delaktighet för de äldre samt vara en del i nämndens samordningsuppdrag kring lokalt inflytande.

Uppgift:

- föreslå och medverka till förändringar och förbättringar i områden inom förvaltningens ansvar;
 - lokalt inflytande
 - främja äldres hälsa
 - fritid
 - friluftsliv
 - föreningsverksamhet
 - folkhälsa

Rådet har elva ledamöter. Fritid- och folkhälsonämnden utser tre ledamöter, pensionärsorganisationerna utser fyra ledamöter, en ledamot från varje pensionärsorganisation. Funktionshinderorganisationerna utser fyra ledamöter. Namngivna ersättare finns utsedda för organisationernas ledamöter. Dessa medverkar vid mötet då ordinarie ledamot är frånvarande. Nämnden utser ordförande bland sina ledamöter i rådet. Organisationernas representanter utser vice ordförande bland sina ledamöter.

§ 4 Administration

Respektive förvaltningskontor administrerar de lokala pensionärsråden och Stadsledningskansliet det Centrala pensionärsrådet.

Alla pensionärsråden sammanträder minst fyra gånger per år. Ett av sammanträdena ska ge möjlighet att yttra sig över kommande års budget. I övrigt beslutar varje råd om sina egna rutiner. Pensionärsråden har rätt att till sammanträde kalla berörda politiker och tjänstemän.

§ 5 Uppföljning

Uppföljning av rådets arbete ska genomföras inför ny mandatperiod 2019.

§ 6 Ersättning

Frågan om ersättning till pensionärsrådets ledamöter och ersättare prövas av Kommunfullmäktige i samband med beslut om bestämmelser för ersättningar till kommunens förtroendevalda. För ersättning utöver ovanstående fattar enskild nämnd/styrelse beslut.