



Plats och tid

Sociala omsorgsförvaltningen, kl. 18.00–18.36

Omfattning

§ 140–160

Beslutande ledamöter

Yvonne Persson (S)	ordförande
Wiwi Roswall (M)	1:e vice ordförande
Gunbritt Johansson (V)	2:e vice ordförande
Ernad Sunic (S)	
Ismeta Dzafic (S)	tjänstgör för Tova Lidbeck (MP)
Anna Christensen (M)	
Anne-Marie Ekström (L)	
Else-Marie Lindgren (KD)	
Patric Silfverklinga (SD)	

Övriga närvarande

Ersättare:

Kyan Tabrizi (MP)
Seija Noppa (M)
Eija Augustsson (M)
Irene Samuelsson (C)
Karolina Carlsson (SD)

Tjänstemän:

Annika Andersson, förvaltningschef
Liz Rehn, områdeschef Funktionshinderverksamhet Boende
Vanja Myren, områdeschef IFO Vuxen Insats och Socialpsykiatri Insats
Susanne Sprigg, områdeschef Myndighetsutövning SoL/LSS och HSL
Jonas Ringström, chef för ekonomienheten
Susanne Ohlsén, chef för personalenheten
Anna Thuresson, chef för utvecklingsenheten
Marita Magnusson, nämndsekreterare

§ 140

Beredning av ärenden i gruppmöte

Grupsammanträden för politisk beredning i partigrupperna har ägt rum den 20 december, kl. 16.30–18.00.



§ 141 Justerings

Att jämte ordföranden justera dagens protokoll utses Ernad Sunic med Anna Christensen som ersättare.

Justeringsdatum och plats: Torsdagen den 22 december, Sociala omsorgsförvaltningen.

§ 142 Allmänhetens frågestund

Det öppna sammanträdet inleds med allmänhetens frågestund kl. 18.03. Ingen närvarande från allmänheten.

§ 143 Förvaltningschefen informerar

Förvaltningschef Annika Andersson lämnar över ordet till:

- Områdeschef Vanja Myrén som informerar om Pingstkyrkans/LP7:s (Lewi Pethrus Sjuhärad) dagverksamhet på härbärgat Kastanjen. Besöksantalet har ökat och verksamheten fungerar bra.
- Jonas Ringström, chef för ekonomienheten, informerar om den centrala bemanningsenheten – organisationsförändring från 2017-01-01. Kostnadsökning ca 1 000 tkr för Sociala omsorgsnämnden.

§ 144 2016/SON0024 Månadsuppföljning och prognos t.o.m. november 2016

Sociala omsorgsnämnden har en budget på 699 200 tkr för 2016, nämnden har tillåtelse att använda 1 100 tkr av ackumulerat resultat. Prognosen för helåret är ett minusresultat på -1 500 tkr för Sociala omsorgsnämnden.

Nämnden begär att få använda ackumulerat resultat för att ta 2016 års kostnad för fakturor från Stadsdel Väster som avser verksamhet utförd 2015, summan är 777 tkr.

Beslut

Sociala omsorgsnämnden beslutar att fastställa upprättad månadsuppföljning med helårsprognos och översända den till Kommunstyrelsen och Stadsrevisionen.

§ 145 2016/SON0077 Budget 2017:2

Ordförande Yvonne Persson (S) informerar om en redaktionell ändring i utsända budgethandlingar. Första meningen i inledningen stryks och en mening om att Sociala omsorgsnämnden under 2017 ska starta en verksamhet för yngre dementa läggs till.



Sociala omsorgsnämndens kommunbidrag 2017 uppgår till 642 300 tkr. Kommunbidraget har sänkts med 2 900 tkr för finansiering av central bemanningspool. Kostnader för säkerhetssamordnare, verksamheten BRASS och kostnader för HSV på Kaptensgatan har flyttats från nämnden. Nämnden kompenseras med 2 000 tkr för höjda arbetsgivaravgifter och 1 100 tkr för volymökningar. Nämnden ansöker om att använda 1 000 tkr av sitt ackumulerade resultat för en fortsatt satsning på ökad hälsa, 5 000 tkr för första kvartalets kostnader för den nya arbetstidsmodellen samt 500 tkr för ljuddämpande åtgärder i Vulkanus öppna kontorslandskap.

Sociala omsorgsnämnden har avsatt 1 % av nämndens kommunbidrag i buffert för oförutsedda kostnader vilket motsvarar 6 423 tkr.

Beslut

Sociala omsorgsnämnden beslutar

att föreslå Kommunfullmäktige att som tidigare år avsätta en central buffert för speciella barnärenden inom Funktionshinderverksamheten och för vårdformen tvång i öppenvård,

att fastställa budget för 2017:2 med tillhörande bilagor samt

att översända budget 2017:2 med tillhörande bilagor till Kommunstyrelsen.

§ 146

2016/SON0093

Revidering av program mot hemlöshet

Sociala omsorgsnämndens uppdrag efter revidering av program mot hemlöshet var att skicka ut förslaget till revideringen på remiss och efter remissvar göra en sammanställning. De nämnder och bolag som lämnat in remissyttranden tillstyrker förslaget.

I yttrandet från Arbetslivsnämnden finns en önskan om ett härbärge som är öppet året om och att det skulle kunna vara lämpligt att låta en idéburen organisation ta över driften med bistånd från Borås Stad. Sociala omsorgsnämnden kan förstå tanken med ett härbärge som är öppet året om men vill också visa på att det finns en risk för en inlåsnings effekt, som kan påverka det långsiktiga arbetet mot hemlöshet negativt.

När det gäller förslaget att det skulle vara lämpligt att låta en idéburen organisation ta över driften delar nämnden den uppfattningen. Yttrandet från AB Bostäder visar på det pågående samarbete som idag finns, mellan bolaget och Sociala omsorgsförvaltningen, i det vråkningsförebyggande arbetet och med ”Bostad först”. Nämnden delar uppfattningen att det är en viktig fråga för staden.

Beslut

Sociala omsorgsnämnden beslutar att översända sammanställningen av förslag till revidering av program mot hemlöshet till Kommunstyrelsen.

Patric Silfverklinga (SD) deltar inte i beslutet av detta ärende.



§ 147

2016/SON0121

Rutin för resor inom Sociala omsorgsförvaltningen

Inom Sociala omsorgsförvaltningen har under ett flertal år funnits olika sätt att hantera resor. Föreliggande förslag till rutin syftar till att förvaltningen i fortsättningen ska hantera frågan på ett enhetligt sätt.

Rutinen bygger på Riktlinjer för resor Borås Stad, antagna juni 2016, som är grundläggande för alla resor inom Borås Stad.

Aktuell rutin för Sociala omsorgsförvaltningen kompletterar riktlinjerna med

- förhållningssätt för användning av bilarna i tjänsten,
- förhållningssätt för användning av bilarna till brukares individuella behov och till fritids- och nöjesresor,
- förhållningssätt för användning av brukares egna fordon och
- avgifter för brukare.

Beslut

Sociala omsorgsnämnden beslutar att fastställa rutin för resor inom Sociala omsorgsförvaltningen och att den ska gälla fr.o.m. 2017-01-01.

§ 148

2016/SON0119

Revidering av delegationsordning för Sociala omsorgsnämnden

Sociala omsorgsnämndens delegationsordning har reviderats med anledning av organisationsförändringen i Borås Stad 2017-01-01.

Beslut

Sociala omsorgsnämnden beslutar att fastställa reviderad delegationsordning att gälla från och med 2017-01-01.

§ 149

2016/SON0125

Samarbetsuppdrag 2017

Bakgrund

I samband med Kommunfullmäktiges beslut till ny nämndorganisation (Kommunfullmäktige 2016-03-17) fick Sociala omsorgsnämnden ett särskilt samarbetsuppdrag avseende tillgänglighet.

Samarbetsuppdraget syftar till att stärka helhetssyn och att få nämnder och styrelser att tydligare se sin del i helheten. Samverkan och samarbete ska bidra till ökad måluppfyllelse med utgångspunkt i vad som är ”det bästa” för kommuninvånaren. Det särskilda samarbetsuppdraget är därmed också ett sätt att tydliggöra ansvar och befogenheter i frågor som har gemensam karaktär.



Samarbetsuppdraget innebär att nämnden har

- befogenhet att sammankalla berörda nämnder
- ansvarar för att samarbetsuppdraget kommer igång
- skapar förutsättningar, arbetsformer och legitimitet för samarbete
- formulerar mål för uppdraget
- resultatet mäts, utvärderas och redovisas.

Arbetsformer

Sociala omsorgsnämnden kommer, utifrån Kommunfullmäktiges beslut om särskilt samarbetsuppdrag kring tillgänglighet, att utarbeta arbetsformer med andra nämnder med den övergripande målsättningen att förbättra tillgängligheten för målgrupper med funktionsnedsättningar.

Tillgänglighetsarbetet fokuseras kring tre områden, den fysiska tillgängligheten, den kognitiva tillgängligheten och tillgänglighet där kulturell och social upplevelse är central.

Utifrån de tre fokusområdena har Sociala omsorgsnämnden planerat att bjuda in berörda nämnder. Den fysiska tillgängligheten fokuseras under mars månad och aktuella nämnder är Tekniska nämnden, Lokalförsörjningsnämnden samt Samhällsbyggnadsnämnden. I april och september förs en dialog om kognitiv tillgänglighet med Fritids- och folkhälsönämnden, Vård- och äldrenämnden, Kulturnämnden, Valnämnden samt eventuellt Förskolenämnden och Grundskolenämnden. Beträffande upplevelsebaserad tillgänglighet är nämndens intention att under maj och september initiera Fritids- och folkhälsönämnden, Kulturnämnden, Borås Djurpark AB och Boråsborås TME AB. Syftet med dialogerna är att skapa förutsättningar och legitimitet för det framtida samarbetet samt att utarbeta arbetsformer inom de olika fokusområdena med den övergripande målsättningen att förbättra tillgängligheten för målgrupper med funktionsnedsättningar.

Funktionshinderkonsulenten kommer att samordna samarbetsuppdraget avseende tillgänglighet utifrån Programmet för ett tillgängligt samhälle med tillhörande handlingsplan. Mål och aktiviteter kommer kontinuerligt att följas upp, mätas, utvärderas och redovisas.

Beslut

Sociala omsorgsnämnden beslutar att godkänna arbetsformen för samarbetsuppdragets genomförande samt att översända densamma till Kommunstyrelsen.

§ 150 Lokalresursplan 2018–2020

Dnr 2016/SON0089

Sociala omsorgsnämnden har mottagit underlagsförfrågan för inlämning av uppgifter till lokalresursplan 2018–2020. Nämndens verksamheter har beskrivits i löpande text enligt anvisning.



Beslut

Sociala omsorgsnämnden tillstyrker upprättad lokalresursplan 2018–2020 för Sociala omsorgsnämnden och översänder den till Lokalförsörjningsnämnden.

§ 151

Dnr 2016/SON0112

Samråd detaljplan för Viskafors, del av Rydboholm 1:342 – vårdcentral och bostäder vid Pumpkällevägen, Borås Stad

Nämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden tillstyrker remissen.

Nämndens yttrande i sin helhet

Sociala omsorgsnämnden har beretts tillfälle att yttra sig över samråd för detaljplan för Viskafors, del av Rydboholm 1:342 – vårdcentral och bostäder vid Pumpkällevägen, Borås Stad. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra bostäder, skola samt vård- och kommersiella verksamheter centralt i Viskafors.

Nämnden värdesätter att planen särskilt lyfter fram tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning på flera plan. Dels att själva boendet ska vara tillgängligt men också möjligheter till att även parkering och den eventuella vinterträdgården kommer att ge målgruppen funktionsnedsatta ett normalitetsprincipiellt bemötande. Utöver tillgänglighet i lägenheterna menar nämnden att även ett antal servicebostäder mycket väl skulle kunna inrymmas i planen. Dock finns det en begränsning i begreppet vård som, för att målgruppen i servicebostäder ska kunna omfattas, bör utökas med omsorgs- och serviceverksamhet.

Beslut

Sociala omsorgsnämnden godkänner upprättat remissvar och översänder det till Samhällsbyggnadsnämnden.

Patric Silfverklina (SD) deltar inte i beslutet av detta ärende.

§ 152

Dnr 2016/SON0113

Samråd detaljplan för Centrum, Hugin, 1, Borås Stad

Nämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden tillstyrker remissen.

Nämndens yttrande i sin helhet

Sociala omsorgsnämnden har beretts tillfälle att yttra sig över samråd för detaljplan för Centrum, Hugin 1, Borås Stad. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra byggnation av bostäder på nuvarande parkeringsplatsen i kvarteret Hugin.

Nämnden har inget att erinra mot förslaget men har en önskan om att Samhällsbyggnadsnämnden tar del av nämndens synpunkter för målgruppen funktionsnedsatta. Inom nämndens ansvarsområde är bl.a. fokus på att funktionsnedsatta invånare ska kunna inkluderas i samhället på lika villkor.



Nämnden menar att ett sätt att nå måluppfyllelsen är att det tydliggörs i planbeskrivningen om tillgänglighet för funktionsnedsatta samt att det även under avsnittet "Sociala perspektiv" inryms en beskrivning om funktionshinderperspektiv. Centrala boenden i form av servicebostäder ger målgruppen möjligheter att vara en del av dem som förverkligar Visionens målområde "Livskraftig stadskärna" och utbudet av centralt belägna boendeformer bör även omfatta personer med funktionsnedsättning.

Beslut

Sociala omsorgsnämnden godkänner upprättat remissvar och översänder det till Samhällsbyggnadsnämnden.

Patric Silfverklinga (SD) deltar inte i beslutet av detta ärende.

§ 153

Dnr 2016/SON0116

Samråd detaljplan för del av Hässleholmen, Hässleholmen 3:1 (Marklandsparken), Borås Stad

Nämndens beslut

Sociala omsorgsnämnden tillstyrker remissen.

Nämndens yttrande i sin helhet

Sociala omsorgsnämnden har beretts tillfälle att yttra sig över samråd för detaljplan för del av Hässleholmen, Hässleholmen 3:1 (Marklandsparken), Borås Stad.

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra en ny förskola med sex avdelningar i området. Detaljplanen gör det även möjligt att i framtiden använda tomten till annan skolverksamhet, bostäder eller vårdändamål.

Nämnden har inget att erinra mot förslaget utan ser med tillförsikt att åtgärder inom planområdet kommer att vidtas för att öka tillgängligheten gällande framkomlighet för funktionsnedsatta personer. Detta är inte minst väsentligt i ett framtidsperspektiv då planen möjliggör såväl bostäder som andra verksamheter. Vid ett kommande bostadsbyggande vill nämnden framhålla behovet av serviceboende och också former av mellanboende som mycket väl lämpar sig i ett bostadsområde med såväl hyresrätter som blandade upplåtelseformer.

Beslut

Sociala omsorgsnämnden godkänner upprättat remissvar och översänder det till Samhällsbyggnadsnämnden.

Patric Silfverklinga (SD) deltar inte i beslutet av detta ärende.



§ 154

Dnr 2016/SON0122

Fullmakt att företräda Sociala omsorgsnämnden i domstolar med mera 2017

Sociala omsorgsnämnden fattar varje år ett beslut om vilka tjänstemän som ges fullmakt att företräda Sociala omsorgsnämnden i domstolar med mera. Beslutet tas inför varje nytt år. De tjänstemän som framgår av beslutsförslaget föreslås få fullmakt att representera Sociala omsorgsnämnden på det sätt som anges.

Beslut

Sociala omsorgsnämnden ger fullmakt till:

- Förvaltningschef Monica Svensson
- Chef för ekonomifunktion Jonas Ringström
- Verksamhetschef Susanne Sprigg
- Verksamhetschef Liz Rehn
- Verksamhetschef Richard Brevik
- Verksamhetschef Elisabeth Hindelius
- Enhetschef David Ahlgren
- Enhetschef Karin Peterson
- Jurist Rigmor Hultberg
- Den någon av dem vid ett eller flera tillfällen förordnar i sitt ställe

Fullmakten innebär:

Att vid alla domstolar, exekutionssäten och övriga myndigheter iaktta, väcka, utföra, fullfölja och bevaka Sociala omsorgsnämndens talan samt ta emot delgivningar och anta eller förkasta förlikningsförslag,

att vid de tillfällen, utöver i punkten ovan, då Sociala omsorgsnämndens rätt kan vara ifrågasatt, iaktta och bevaka nämndens rätt,

att å Sociala omsorgsnämndens vägnar framställa ansvarsyrkanden, motta delgivningar av stämningar, kallelser och handlingar av olika slag och

att där de med stöd av denna fullmakt för talan i mål och ärende också får uppbära, motta och kvittera betalningar och säkerheter.

Beslutet ska gälla som fullmakt till och med 2017 års utgång.

§ 155

Dnr 2016/SON0123

Kvittering av checkar, postväxlar m.m. samt undertecknande av plusgiroutbetalningar 2017

Sociala omsorgsnämnden beslutar om kvittering av checkar, postväxlar m.m. samt undertecknande av plusgiroutbetalningar.

Gäller t.o.m. 2017 års utgång.



Beslut

Sociala omsorgsnämnden beslutar att nedanstående personer erhåller rätten att kvittera och underteckna för nämndens räkning på bank och plusgiro inestående medel samt på nämnden och Sociala omsorgsförvaltningen utställda checkar, postväxlar och postanvisningar samt plusgiroutbetalningar under 2017.

Sociala omsorgsnämndens ordförande Yvonne Persson
Sociala omsorgsnämndens 1:e vice ordförande Wiwi Roswall
Sociala omsorgsnämndens 2:e vice ordförande Gunbritt Johansson
Förvaltningschef Monica Svensson
Chef för ekonomienheten Jonas Ringström
Ekonom Geta Dumitrescu

I samtliga fall med kontrasignering av:
Ekonomiadministratör Frida Augustsson
Ekonom Geta Dumitrescu

§ 156

Dnr 2016/SON0124

Bemyndigande att underteckna handlingar 2017

I gemensamt reglemente för Kommunstyrelsen och övriga nämnder i Borås Stad, § 24, anges att skrivelser, avtal och andra handlingar från nämnden ska undertecknas på nämndens vägnar på sätt som nämnden bestämmer.

Beslut

Köpehandlingar, kontrakt, låne- och borgensförbindelser, fullmakter och andra liknande handlingar på nämndens vägnar ska – efter kontrasignation av vederbörande tjänsteman – undertecknas av ordföranden eller vid förfall för henne av 1:e vice ordföranden eller 2:e vice ordföranden.

Vid förfall för ordföranden Yvonne Persson (S), 1:e vice ordföranden Wiwi Roswall (M) och 2:e vice ordföranden Gunbritt Johansson (V) ska förenämnda handlingar undertecknas av förvaltningschef Monica Svensson.

Beslutet gäller till 2017 års utgång.

§ 157

Dnr 2016/SON126

Attest- och utanordningsrätt 2017

Sociala omsorgsnämnden föreslås besluta att lämna nedanstående attesträtt för 2017:

Förvaltningschef Monica Svensson utses till beslutsattestant för Sociala omsorgsnämndens ansvarsområde.

Till förvaltningschef Monica Svensson delegeras rätten att utse beslutsattestanter inom Sociala omsorgsnämndens ansvarsområde enligt kommunens attestreglemente.

Förvaltningschefens beslut kommer till Sociala omsorgsnämndens kännedom som anmälningsärende.



Beslut

Förvaltningschef Monica Svensson utses till beslutsattestant för Sociala omsorgsnämndens ansvarsområde.

Till förvaltningschef Monica Svensson delegeras rätten att utse beslutsattestanter inom Sociala omsorgsnämndens ansvarsområde enligt kommunens attestreglemente.

Besluten anmäls snarast till Sociala omsorgsnämnden.

§ 158 Redovisning av delegationsbeslut

2016-11-10	Utredning lex Sarah SoL	Dnr 2016/SON0062
2016-12-08	Utredning lex Sarah SoL	Dnr 2016/SON0064
2016-12-08	Utredning lex Sarah SoL	Dnr 2016/SON0092
2016-12-08	Utredning lex Sarah SoL	Dnr 2016/SON0111

Beslut om rätt att attestera beslutsattest:

Frida Augustsson

Ansvarskod 300000–309999

Protokoll:

2016-10-31	Förvaltningens samverkansgrupp	Dnr 2016/SON0015
2016-11-03	Lokal samverkansgrupp Verkställighet	Dnr 2016/SON0025
2016-11-03	Lokal samverkansgrupp Myndighetsutövn/HSL	Dnr 2016/SON0051
2016-11-07	Socialutskott	
2016-11-21	Förvaltningens samverksansgrupp	Dnr 2016/SON0015
2016-12-05	Socialutskott	

Beslut

Sociala omsorgsnämnden godkänner redovisningen och lägger delegationsbesluten till handlingarna.

§ 159 Redovisning av inkomna och avgivna skrivelser

Inkomna:

2016-11-09	Förvaltningsrätten i Jönköping, dom 2016-11-08	Mål nr 3442-16
2016-11-11	Förvaltningsrätten i Jönköping, dom 2016-11-02	Mål nr 1631-16
2016-11-14	Förvaltningsrätten i Jönköping, dom 2016-11-10	Mål nr 2960-16
2016-11-22	Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen 2016-10-31, § 522, Kommunstyrelsens samman- trädesdagar 2017	Dnr 2016/KS0670
2016-11-24	Beslut från Inspektionen för vård och omsorg om att avsluta ärende om särskild avgift enl LSS	Dnr 2014/SON0120
2016-11-30	Mailkonversation med anhörig	Dnr 2016/SON0001
2016-12-01	Förvaltningsrätten i Jönköping, dom 2016-11-23	Mål nr 2063-16
2016-12-01	Beslut från Inspektionen för vård och omsorg om att avsluta ärende om särskild avgift enl LSS	Dnr 2016/SON0070



- 2016-12-01 Förvaltningsrätten i Jönköping, dom 2016-11-29 Mål nr 2848-16
2016-12-01 Protokollsutdrag från Stadsdelsnämnden Väster Dnr 2016/SDNV0155
2016-11-29, § 149, förtydligande av beslut om
Måltidspriser inom Borås Stad 2017
- 2016-12-02 Förvaltningsrätten i Jönköping, dom 2016-11-24 Mål nr 5811-15
2016-12-02 Förvaltningsrätten i Jönköping, dom 2016-11-30 Mål nr 4416-16
2016-12-09 Beslut från Inspektionen för vård och omsorg Dnr 2016/SON0076
om tillsyn av överenskommelser om samarbete
och samverkan inom missbruks- och beroende-
vården för unga vuxna vid Sociala omsorgsnämnden
i Borås – ärendet avslutas
- 2016-12-12 Förvaltningsrätten i Jönköping, dom 2016-12-06 Mål nr 5176-16
2016-12-12 Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige Dnr 2016/KS0603
2016-11-23-24, § 285, revidering av Riktlinjer
för styrdokument
- 2016-12-12 Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige Dnr 2016/KS0582
2016-11-23-24, § 286, revidering av Borås 2025
– vision och strategi
- 2016-12-12 Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige Dnr 2016/KS0603
2016-11-23-24, § 287, revidering av Borås Stads
Styr- och ledningssystem

Beslut

Sociala omsorgsnämnden godkänner redovisningen och lägger skrivelserna till handlingarna.

§ 160 Avslutning

Förvaltningschef Annika Andersson tackar Sociala omsorgsnämnden för gott samarbete, hon avslutar sin tjänst till årsskiftet för att bli pensionär. Nämnden tackar Annika Andersson för gott samarbete.

Ordförande Yvonne Persson (S) framför ett varmt tack till nämndens ledamöter och tjänstemän för gott samarbete under det gångna året och önskar alla en God Jul och ett Gott Nytt År.

Förste vice ordförande Wiwi Roswall (M) önskar ordföranden, nämndledamöter och tjänstemän detsamma.



Vid protokollet

.....
Marita Magnusson
Nämndsekreterare

.....
Annika Andersson
Förvaltningschef

Justeras

.....
Yvonne Persson
Ordförande

.....
Ernad Sunic

Justeringen tillkännagiven på kommunens anslagstavla den 23 december 2016.

.....
Marita Magnusson