

Sammanträdesdatum
2023-09-20Instans
Serviceämnden

Plats och tid: Pantängen, Västerängsgatan 6, Sessionssal Ugglan, onsdagen den 20 september 2023 kl 14:00-16.55.

Ledamöter

Micael Svensson (S), Ordförande
Mosa Roshanghias (MP), 1:e vice ordförande
Georg Guldstrand (M), 2:e vice ordförande
Lotta Hallberg (S)
Jenny Pagmén (C)
Vakant (V)
Sofia Sandäng (M)
Niklas Hallberg (SD)
Lars-Erik Johansson (SD)

Ersätts av Micael Johansson (L)

Ersätts av Oskari Anundi (S)

Ersättare

Oskari Anundi (S)
Helen Lager-Brink (S)
Urban Wessman (S)
Micael Johansson (L)
Christina Zetterstrand (M)
Erik Barker (M)
Martin Landegren (KD)

Övriga tjänstepersoner

Kenneth Lundqvist, förvaltningschef
Glenn Persson, biträdande avdelningschef för Entreprenad
Ann Malm, avdelningschef för Affärsstöd
Arne Stepanov, avdelningschef för Fordon, Förråd och Verkstad
Jessica Gustafsson, avdelningschef för Personal och Löneservice
Niclas Bodeklint, avdelningschef för Dataservice
Karin Almroth, nämndsekreterare
Peter Sandström, ekonom
Per-Arme Lennerkvist, verksamhetsutvecklare, § 90

Justeringens plats och tid

Justeringen sker digital justering den 25 september 2023

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 25 september 2023

Paragrafer §§ 81-95**Underskrifter**

Ordförande (210614 14.02) MICAEL SVENSSON - Mobilt BankID
Micael Svensson

Justerare (221117 20.42) Lars-Erik Johansson - Mobilt BankID
Lars-Erik Johansson



Sammanträdesdatum
2023-09-20

Service nämnden

Sekreterare (230224 22.02) Karin Pernilla Josefin Almroth - Mobilt BankID
Karin Almroth

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Servicenämnden

Ärendelista

§ 81	Nämndens öppnande.....	4
§ 82	Val av justerare	5
§ 83	Föredragning och Ajournering	6
§ 84	Dnr SN 2023-000721.1.3.1 Yttrande över uppförandekod för Borås Stads förvaltningar och bolag.....	7
§ 85	Dnr SN 2023-000892.3.4.1 Yttrande över Personalpolitiskt program	9
§ 86	Dnr SN 2023-000902.3.4.1 Yttrande över arbetsmiljöpolicy	10
§ 87	Dnr SN 2023-001053.2.1.8 Yttrande över Borås Stads kostpolicy.....	11
§ 88	Dnr SN 2023-001091.2.4.1 Servicenämndens budgetuppföljning Tertial 2.....	12
§ 89	Dnr SN 2023-001101.4.2.1 Redovisning av inkomna synpunkter januari-juni 2023.....	13
§ 90	Dnr SN 2023-001113.3.1.3 Energilagring på kvarteret Pantängen	14
§ 91	Dnr SN 2023-001141.1.3.1 Delegationsbeslut 2023-09-20	15
§ 92	Dnr SN 2023-001151.1.3.1 Informationsärenden 2023-09-20	16
§ 93	Dnr SN 2023-001161.1.3.1 Anmälningssärenden 2023-09-20	19
§ 94	Övriga frågor.....	20
§ 95	Avslut av nämnd	21



§ 81

Nämndens öppnande

Ordförande hälsar alla välkomna till dagens nämndsammanträde.



§ 82

Val av justerare

Serviceämndens beslut

För justering av protokoll utses Lars-Erik Johansson (SD) med Oskari Anundi (S) som ersättare.



§ 83

Föredragning och Ajournering

Servicenämndens beslut

Föreslagen föredragningslista går igenom och godkänns.



Servicenämnden

§ 84

Dnr SN 2023-000721.1.3.1

Yttrande över uppförandekod för Borås Stads förvaltningar och bolag

Servicenämndens beslut

Servicenämnden tillstyrker remissen.

Kraven som ställs i uppförandekoden är att betrakta som grundläggande krav och utgör inga tveksamheter. Uppförandekoden kan i vissa avseenden uppfattas som vag då ordet ”bör” används istället för ”ska”. Servicenämnden rekommenderar att framtida utvärderingar genomförs för att säkerställa att uppförandekoden nått sitt syfte, att leverantören gjort sitt yttersta för att uppnå kraven och intentionen i detta dokument.

Servicenämnden rekommenderar att begreppet Leverantör förtydligas då det i olika standardkontrakt kan benämnas olika. Ett förtydligande skulle kunna vara att Borås Stads uppförandekod benämner samtliga leverantörsled under beställaren som leverantörer. Leverantörsbegreppet innefattar då bl.a. begreppet entreprenör.

Reservationer/Protokollsanteckning

Niklas Hallberg (SD) och Lars-Erik Johansson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Georg Guldstrand (M) och Sofia Sandängers (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för Sverigedemokraternas förslag.

Martin Landegren (KD) antecknar till protokollet att han ställer sig bakom Sverigedemokraternas förslag.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stads Uppförandekod tar avstamp i FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna, ILO:s åtta kärnkonventioner, FN:s barnkonvention samt arbetarskydd, arbetsmiljölagstiftning, arbetsrätt, lagstiftning om minimilön och socialförsäkringsskydd som gäller i tillverkningslandet. Uppförandekoden tydliggör kravställningar som en minimi nivå för att kunna vara leverantör till staden.

Uppförandekoden skrivs på av ansvarig firmatecknare innan ett avtal tecknas. Vid avvikelser skall en tid- och åtgärdsplan framtas som skall godkännas av



Servicenämnden

Kund: Kund har också rätt att säga upp Avtalet med omedelbar verkan vid allvarliga brister i efterlevnad påvisas.

Beslutsunderlag

1. Avtalsbilaga X – Borås Stads Uppförandekod
2. Missiv, Dnr KS 2026-00440 2.5.1.0, dat 2023-05-10

Yrkanden

Niklas Hallberg (SD) och Lar-Erik Johansson (SD) lägger ett alternativt förslag till beslut och föreslår att nämnden tillstyrker remissen med justering (se bilaga 1 till protokollet).

Micael Svensson (S) yrkar bifall till eget förslag till beslut.

Georg Guldstrand (M) och Sofia Sandäng (M) yrkar bifall till Sverigedemokraternas förslag till beslut.

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Servicenämnden beslutat i enlighet med Mittsamverkans förslag.

Omröstning begärs.

Propositionsordningar

Servicenämnden godkänner följande propositionsordning: JA innebär bifall till Mittsamverkans förslag NEJ innebär bifall till Sverigedemokraternas alternativa förslag till beslut.

Omröstningsresultat

JA röstas av Micael Johansson (L), Oskari Anundi (S), Mosa Roshanghias (MP), Lotta Hallberg (S) och Micael Svensson (S). NEJ röstas av Lars-Erik Johansson (SD), Georg Guldstrand (M), Sofia Sandäng (M) och Niklas Hallberg (SD). Servicenämnden har således med 5 röster mot 4 beslutat i enlighet med Mittsamverkans förslag till beslut.



Servicenämnden

§ 85

Dnr SN 2023-000892.3.4.1

Yttrande över Personalpolitiskt program

Servicenämndens beslut

Servicenämnden beslutar att tillstyrka remissen.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stads förvaltningar och bolag är en viktig del av det som bär samhället och skapar välfärd. Våra medarbetare tar hand om äldre, ser till att det kommer rent vatten i kranen, lär barn att läsa och gör så att alla invånare får de förutsättningar de behöver. Borås Stads personalpolitik lägger grunden för goda och likvärdiga villkor för dem som arbetar med kommunens mångskiftande och samhällsviktiga uppgifter.

Personalpolitiken pekar ut riktningen för hur Borås Stad tar till vara medarbetarnas kunskaper och kapacitet, skapar ett hållbart arbetsliv och vilka förutsättningar medarbetarna har för att lösa vardagens arbetsituationer på nya sätt. Det gör att vi kan lösa vårt uppdrag som välfärdsaktör, samhällsutvecklare, demokratiaktör och arbetsgivare.

Den mest aktuella frågan för Borås Stad som arbetsgivare är att kompetensförsörja verksamheterna på både kort och lång sikt. När de äldre blir fler och personer i arbetsför ålder blir färre behöver vi ta oss an kompetensförsörjningsfrågan på många olika sätt. Det gör staden genom att:

- * Skapa ett hållbart arbetsliv där alla medarbetare utför ett bra jobb, mår bra och arbetar länge
- * Ta till vara allas kunskaper och professionella omdöme
- * Lösa vardagens arbetsituationer på nya sätt
- * Vara en ansvarsfull, pålitlig och förutsägbar arbetsgivare

Det personalpolitiska programmet styr Borås Stads personalpolitik och är gemensamt för nämnder och bolagsstyrelser. Till programmet hör personalpolitiska riktlinjer som konkretiserar och ger stöd och vägledning i det dagliga arbetet för chefer och medarbetare.

Beslutsunderlag

1. Missiv - Borås Stads personalpolitiska program
2. Personalpolitiskt program 2023



Sammanträdesdatum
2023-09-20

Servicenämnden

§ 86

Dnr SN 2023-000902.3.4.1

Yttrande över arbetsmiljöpolicy

Servicenämndens beslut

Servicenämnden beslutar att tillstyrka remissen.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stad ska vara en rättvis och transparent organisation som erbjuder en arbetsmiljö där delaktighet och inflytande stärker samtliga medarbetare. Ledarskapet ska vara närvarande och tillitsfullt med ledare som är tillgängliga, tydliggör mål och ger medarbetare ansvar, stöd och möjligheter att utföra sitt uppdrag. Borås Stad ska ge chefer och medarbetare förutsättningar för goda arbetsinsatser i en trygg och säker arbetsmiljö som präglas av följande:

- * Chef och medarbetare har en gemensam förståelse för verksamhetens uppdrag och mål.
- * Chef och medarbetare visar förtroende för och tillit till varandra samt för varandras roller, uppdrag och kompetens.
- * Medarbetaren har handlingsutrymme över hur arbetsuppgifter planeras och genomförs inom ramen för verksamhetens uppdrag och krav.
- * Medarbetaren får återkoppling och bekräftelse på utfört arbete.
- * Medarbetaren får möjlighet till kompetensutveckling under hela arbetslivet.
- * Chefen säkerställer att arbetet planeras och prioriteras utifrån vad som är viktigt, bråttom och rätt sak att göra, så att balans mellan krav och resurser uppnås.

Beslutsunderlag

1. Missiv - Arbetsmiljöpolicy
2. Borås Stads arbetsmiljöpolicy



Servicenämnden

§ 87

Dnr SN 2023-001053.2.1.8

Yttrande över Borås Stads kostpolicy

Servicenämndens beslut

Servicenämnden avstyrker remissen.

Servicenämnden noterar i detta förslag till kostpolicy att definitionen på lokalproducerade livsmedel utgörs av en leverans av livsmedel inom en radie på 5 mil till Borås Stad. Begreppet som Servicenämnden följer upp som en indikator är närproducerade livsmedel vilket innefattar en radie på 15 mil till Borås Stad. Servicenämnden har ej lyckats hitta en definition där begreppet lokalproducerat och närproducerat definieras och klargörs. Om begreppen är likställda med varandra innebär detta högst troligen att andel inköpta livsmedel som klassas som närproducerade eller lokalproducerade kommer att minska i antal. Servicenämnden har inga synpunkter på avståndsbegreppet i sak men understryker att den indikator som redovisas kommer att minska och jämförelse mot tidigare uppföljning kommer att vara obrukbar.

Även Borås Stads regler för inköp i kommunkoncernen anger begreppen närodolade och närproducerade. För att skapa en tydlighet i policyn och mot ovanstående dokument önskar Servicenämnden ett förtydligande där begreppen definieras och ett klargörs samt att en beskrivning delges hur stadens normerande dokument skall bli överensstämmande.

Sammanfattning av ärendet

Kostpolicyn syftar till att tydliggöra stadens intention vad gäller mat, dels förenkla arbetet vad gäller styrning, ledning och utveckling inom vad gäller måltider.

Att tydliggöra intentionerna anser Servicenämnden som mycket viktigt. Det är av samma anledning som Servicenämnden avstyrker denna policy då vi anser att ett klargörande krävs för att skapa en tydlighet.

Beslutsunderlag

1. Borås Stads Kostpolicy



§ 88

Dnr SN 2023-001091.2.4.1

Servicenämndens budgetuppföljning Tertial 2

Servicenämndens beslut

Servicenämnden godkänner rapport budgetuppföljning Tertial 2, 2023 med årsprognos.

Sammanfattning av ärendet

Det ekonomiska resultatet för tertial 2-2023 visar ett överskott på 3 276 tkr, i detta ingår inte årets resultat för införandet av kemikaliehanteringsregistret som per tertial 2-2023 uppgår till 805 tkr.

Nämnden har tillsammans med förvaltningen under perioden haft dialog med övriga förvaltningar och bolag, för att skapa en god produktionsplan för båda parter. Sysselsättningen har varit fortsatt god även under den här perioden. Nu efter sommaren kan vi dock se att även Servicekontoret har nåtts av större prishöjningar. Vi kan konstatera att våra beställande förvaltningar och bolag för en tätare dialog med oss för att kunna hitta kostnadssänkningar i produktionen vilket även påverkar förvaltningens resultat.

Som framgår av det ekonomiska sammandraget pekar resultatet fram till idag på att avkastningskravet kommer att uppnås. Denna prognos får dock anses som osäker i dagsläget, då sista tertialen 2023 kommer att avgöra i vilken utsträckning förvaltningens ökande omkostnader kommer att påverka resultatet.

Beslutsunderlag

1. Förslag till Budgetuppföljning Tertial 2, 2023

§ 89

Dnr SN 2023-001101.4.2.1

Redovisning av inkomna synpunkter januari-juni 2023

Servicenämndens beslut

Servicenämnden godkänner redovisning av inkomna synpunkter januari – juni 2023.

Sammanfattning av ärendet

Under perioden 1 januari till 30 juni 2023 kom det in tjugofyra synpunkter till Servicenämnden. Tre av dem gällde frågor som inte rymms inom Servicenämndens ansvarsområde och de har därför vidarebefordrats till andra förvaltningar. De andra synpunkterna gällde bland annat snöröjning, sandsopning och skyltning vid vägarbeten. Förvaltningen har även fått två synpunkter med beröm. Den ena synpunkten gäller beröm för bemötandet på en av stadhusservice verksamheter och den andra gäller snöröjningen. Synpunkterna är i möjligaste mån hanterade och besvarade av förvaltningen.

Beslutsunderlag

1. Inkomna synpunkter 2023 januari-juni



Servicenämnden

§ 90

Dnr SN 2023-001113.3.1.3

Energilagring på kvarteret Pantängen

Servicenämndens beslut

Servicenämnden beslutar att godkänna rapport om energilagring på kvarteret Pantängen samt bilagor och överlämna dem till Kommunfullmäktige enligt nämndens verksamhet 2022.

Sammanfattning av ärendet

I Kommunfullmäktiges budget 2022 fastslås att följande ska gälla för nämndens verksamhet:

”Servicenämnden ska i bred samverkan med övriga nämnder och bolag undersöka möjligheter att lagra elektricitet. Detta skulle kunna tjäna flera syften, bland annat att kunna använda egenproducerad el i egen verksamhet, att bidra till elnätsnytta, att vara laddpunkt för stadens prioriterade elfordon vid elavbrott och för att samla erfarenheter och kunskap som kan spridas i övriga organisationen.”

Förvaltningen har tillsammans med förvaltningar och bolag haft gemensamma möten under arbetets gång. Därutöver har vi också haft hjälp av konsult under 2022 och 2023 för att utreda Pantängens förutsättningar för en implementering av ett energilagringssystem till dagens solcellsanläggningar. Anläggningarna har idag en installerad effekt på totalt 733kW och en årsproduktion på ca: 636MWh.

Genom simuleringar har det visat sig att ett energilagringssystem väsentligt kan öka egenutnyttjandet av den sol-el som Pantängen producerar.

Denna utredning bygger på ett energilagringssystem av typen flödesbatteri. Från dagens egenförbrukning på 36 % till 81 % vid ett energilager på 1MWh. Vilket skulle innebära att verksamheten på Pantängen skulle kunna vara självförsörjande under maj till augusti och till 50 % under april och september till en total besparing på ca:120MWh (200 000:- med dagens elpris).

Utredningen har även visat på lönsamhet genom att arbeta med olika stödtjänster till samhällsnyttan i nätet som innebär att hjälpa nätet att hålla stipulerade 50Hz.

Beslutsunderlag

1. Rapport energilagring Pantängen
2. Rapport flödesbatterier Pantängen



Sammanträdesdatum
2023-09-20

Servicenämnden

§ 91

Dnr SN 2023-001141.1.3.1

Delegationsbeslut 2023-09-20

Servicenämndens beslut

Redovisade delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

1. Redovisning av lämnade anbud på avdelningen Entreprenad

Dnr 2023-00001 1.3.1.4

2. Förteckning över delegationsbeslut om anställningar

Dnr 2023-00002 1.3.1.4

3. Redovisning av Ordförandes attest över 1,5 mnkr

Dnr 2023-00003 1.3.1.4



Sammanträdesdatum
2023-09-20

Serviceenämnden

§ 92

Dnr SN 2023-001151.1.3.1

Informationsärenden 2023-09-20

Serviceenämndens beslut

Redovisade informationsärenden läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

1. Information från avdelningarna

Ordförande informerar

Ordförande informerar om att presidiet deltagit i Kommunledningens uppdragsdialog. Det flaggades från vissa nämnder att de kan behöva utföra besparingar och att de kan tänkas påverka Servicekontoret. Presidiet har även varit och träffat lokalförsörjningsnämndens presidium.

Förvaltningschefen informerar

Förvaltningschefen ger en lägesuppdatering gällande nyproduktion på Pantängen.

Avdelningschef för Personal och Löneservice

Avdelningschefen för Personal och Löneservice informerar att avdelningen planerar för Servicekontoret Ledarskapsdagar som sker den 12-13 oktober, där fokus under dagarna blir en fortsättning av det pågående arbetet inom Chefskopet. Avdelningen arbetar även med att öka kunskapen om allmänna handlingar för att säkra att de hanteras på ett korrekt sätt. Det kommer nya reglerna om dygnsvila och planering inför detta pågår, så att Servicekontoret säkerställer att alla medarbetare erhåller lagstadgad vila. Digitalisering och automatisering av tidrapportering pågår. Personal och Löneservice förbereder sig för ISO-revisionen 23-25 oktober. Servicekontoret kommer även att få tillsynsbesök av Stadsarkivet 8 november.

Avdelningschef för Affärsstöd

Avdelningschefen för Affärsstöd informerar att introduktion för den nya ekonomen på Intern Stab, Affärsstöd pågår. För närvarande arbetar Intern Stab bland annat med månadsavslut för september. Arbetet med omvänd byggmoms fortskrider och utbildningar för berörd personal hålls i och med att Borås Stad från och med den 1 oktober klassas som ett byggföretag. Det görs även ett utskick till ett stort antal av våra leverantörer med information om detta. Den årliga uppdateringen av försystemet KomMa kommer genomföras den 23 oktober. Den 23-25 oktober sker ISO-revision som även Affärsstöd är involverade i.



Sammanträdesdatum
2023-09-20

Serviceämnden

På redovisningsservice avslutas för närvarande delårsbokslutet. Redovisningsservice fortsätter arbetet med de förändringar som behöver göras inför att kommunernas finansiella redovisning 2023 granskas enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision. Även Redovisningsservice är involverade i arbetet med omvänd byggmoms. De tar bland annat fram nya rutiner och anpassar stadens ekonomisystem för hantering av in- och utgående fakturor med omvänd byggmoms.

Avdelningschef för Fordon Förråd Verkstad

Avdelningschef för Fordon Förråd Verkstad informerar att det finns en del vakanta chefspositioner på avdelningen. Rekrytering till en av dessa tjänster pågår. Uppstart för medarbetarsamtal på avdelningen pågår.

På Bilpoolen pågår automatisering av nyckelutlämning. Tanken är att nyckelutlämningen ska ske med hjälp av speciella skåp.

På Fordonsverkstaden pågår förberedelser inför byte till vinterdäck. Kvaliteten på däckerna bedöms och nya köps in utefter behov. Försvarmakten har tagit hjälp av Servicekontoret med tvätt av sina fordon. Förberedelser inför vinterväghållningen pågår, enheten ser då bland annat över fordonen.

På Förrådet är den årliga kemikalieinventeringen uppstartad.

Mekaniska verkstaden har mycket på gång. Ålgårdsbron är nu åtgärdad. Enheten har fått in många förfrågningar om konstverk som behöver flyttas och rengöras. Mekaniska verkstaden har även fått jobb från skolorna efter sommaren. Det är bland annat staket, grindar och klotter som behöver åtgärdas efter förstörelse. Kommande arbete är Druveforsfallet där renovering av brofundament under bron ska utföras.

Kemikaliehanteringen arbetar med den årliga inventeringen av kemikalier. Kemikaliesamordnaren kommer tillsammans med Miljöstrateg på Samhällsbyggnadsförvaltningen att delta på Inspiration Borås 2023 och prata om kemikaliehanteringssystemet. Ny rutin för hur nya kemikalier ska föras in på Servicekontoret har upprättats.

Avdelningschef för Dataservice

Aktuellt på Dataservice. Har summerat sommaren och har haft en stabil drift. I augusti månad hanterades 1100 ärenden för lösenordsändringar. Livscykelhantering av datacentren pågår. Detta görs under drift för att det inte ska påverka verksamheterna. Dataservice håller på att etablera en ny lagringsplattform inför övervakningskamerorna som ska monteras i Borås Stad. Upphandling av nya Multifunktions skrivare pågår.



Sammanträdesdatum
2023-09-20

Serviceämnden

Fackliga representanter

Facklig representant för Kommunal informerar att medarbetarna här på Servicekontoret gör sitt yttersta och bästa för att det ska bli så bra som möjligt trots rådande omständigheter på marknaden.



Sammanträdesdatum
2023-09-20

Servicenämnden

§ 93

Dnr SN 2023-001161.1.3.1

Anmälningssärenden 2023-09-20

Servicenämndens beslut

Redovisade anmälningssärenden läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

1. Kommunfullmäktiges beslut 2023-06-21 Avsägelse av förtroendeuppdrag – entledigande och fyllnadsväl

Dnr 2023-00102 1.1.3.1

2. Kommunfullmäktiges beslut 2023-08-24 § 150 Delårsrapport januari-april 2023 för nämnderna

Dnr 2023-00106

3. Kommunfullmäktiges beslut 2023-08-21 § 284 Redovisning av Borås Stads inkomna synpunkter 2022

Dnr 2023-00107 1.1.3.1



Servicenämnden

§ 94

Övriga frågor

Ingen övrig fråga.



§ 95

Avslut av nämnd

Ordförande tackar alla för visat intresse och förklarar mötet för avslutat.