



2024-10-21

Miljö- och konsumentnämnden

Tid Måndag den 21 oktober 2024, kl. 15.00

Plats Nornan, plan 2, Stora Brogatan 45, Borås

Kallas Fredrik Nilströmer (L)
Thomas Roos (M)
Sandra Sjöberg (S)
Marianne Gustavsson (C)
Hilmar Bates (V)
Magnus Johansson (KD)
Lars-Erik Johansson (SD)
Staffan Dahlbäck (SD)

Gabriel Barkarmo (S)
Per Alstermark (S)
Monika Hermansson Friedman (C)
Bo-Göran Gunnarsson (MP)
Gabriella Andersson (V)
Katrine Andersson (M)
Helena Schicht (M)
Bo Sandström (KD)
Baard Kronholm Eng (SD)

Förvaltningschef Anna Säfsten

Avdelningschef Mirjam Keskifrantti
Tf. avdelningschef Anthoula Papakosta
Avdelningschef Sandra Larsson
Avdelningschef Johanna Bäckström
Avdelningschef Linda Lengberg
Avdelningschef Bernadett Wéber
Tf. avdelningschef Emmi Söderlund

Lena Sänd (S)
Ordförande

Liza Lindmark
sekreterare

Eventuella förhinder att närvara anmäls till mknamd@boras.se



Föredragningslista

Beslutsförslag

1. Sammanträdets öppnande

2. Närvaro

3. Val av protokollsjusterare

1. Lars-Erik Jobansson (SD)

2. Fredrik Nilströmer (L)

3. Sandra Sjöberg (S)

Tid för digital justering

2024-10-23

4. Fastställande av föredragningslista och beslutande ledamöter

5. Information

5.1 Information från förvaltningen

Till handlingarna

Anna Säfsen

5.2 Händelsestyrd kontroll, livsmedelsavdelningen

Till handlingarna

Bernadett Wéber

6. Miljöbalkstillsyn

-

7. Livsmedelskontroll

-

8. Alkohol & Tobak

-

9. Miljö- och naturvård

-

10. Naturvårdsfonden

-

11. Administrativa ärenden

11.1 Miljö- och konsumentnämndens sammanträdesdagar 2025
Ärendenummer: 2024-3926

Godkänna

Liza Lindmark



11.2 Ekonomisk månadsuppföljning september

Ärendenummer: 2024-1027

Godkänna

Sandra Larsson

11.3 Svar på remiss: Riktlinjer för informationshantering i
Borås Stad

Ärendenummer: 2024-3823

Tillstyrka

Sandra Larsson

11.4 Info Kommunfullmäktiges fokusområden

Till handlingarna

Anna Säfsten

12. Kurser och konferenser etc.

-

13. Anmälningssärenden

13.1 Delegationsbeslut september 2024

Ärendenummer: 2024-80

Till handlingarna



Liza Lindmark, 033-35 30 87
liza.lindmark@boras.se

Miljö- och konsumentnämnden

Miljö- och konsumentnämndens sammanträdesdagar 2025

Förslag till beslut

Miljö- och konsumentnämnden beslutar att godkänna sammanträdesdagar för 2025.

Ärendebeskrivning

Miljö- och konsumentnämnden sammanträder måndagar med starttid kl. 15.00, förslagsvis på följande datum år 2025:

20 januari
17 februari
17 mars
21 april
12 maj
16 juni
18 augusti
22 september
20 oktober
17 november
15 december

Miljö- och konsumentnämndens presidium sammanträder måndagen veckan före nämndsammanträdet för respektive månad med starttid kl. 15.00.

Anna Säftsen
Förvaltningschef

Sandra Larsson
Avdelningschef

Bilagor

Förslag sammanträdesdagar Miljö- och konsumentnämnden 2025
Tjänsteskrivelse 2024-10-02

Beslutet expedieras till

Kommunstyrelsen



Förslag sammanträdesdagar Miljö- och konsumentnämnden 2025

Presidium och nämndsammanträde hålls måndagar kl. 15.00.

Månad	Presidium	Nämnd
Januari	13	20
Februari	10	17
Mars	10	17
April	14	21
Maj	5	12
Juni	9	16
Augusti	11	18
September	15	22
Oktober	13	20
November	10	17
December	8	15



Gunnel Petersson, 033-033-35 31 60
gunnel.petersson@boras.se

Miljö- och konsumentnämnden

Månadsuppföljning september 2024

Förslag till beslut

Miljö- och konsumentnämnden godkänner upprättad månadsuppföljning per september

Sammanfattning

Miljöförvaltningen har upprättat en 10-dagars uppföljning av sitt verksamhetsområde till och med september 2024.

Ärendebeskrivning

Miljöförvaltningen har upprättat en 10-dagars uppföljning av sitt verksamhetsområde till och med september 2024.

Anna Säfsten
Förvaltningschef

Sandra Larsson
Administrativ chef

Bilagor

10-dagars rapport 2024-09 Miljö- och konsumentnämnden

Beslutet expedieras till

Kommunstyrelsen



10-dagars 2024-09

Miljö- och konsumentnämnden

Ekonomisk redovisning

Verksamhet	Utfall jan-sep 2023	Budget 2024	Budget jan-sep 2024	Utfall jan-sep 2024	Avvikelse jan-sep 2024	Prognos-avvikelse
Miljö- och konsumentnämnden	939	965	723	583	140	0
Central administration	8 473	11 559	8 642	7 642	1 000	800
Livsmedelskontroll	759	276	202	1 777	-1 575	-2 000
Tillstånd och juridik	1 074	2 385	1 777	1 355	422	200
Miljötillsyn	4 894	3 063	2 276	5 113	-2 837	-1 200
Miljö- och naturvård	2 958	4 025	2 903	1 930	973	1 000
Konsument Borås	4 221	6 707	5 014	4 331	683	300
Naturvårdsfond	206	200	150	151	-1	0
Buffert	0	320	240	0	240	320
Myndighetssamverkan	1 849	2 500	1 875	1 772	103	0
Verksamhetens nettokostnader	25 373	32 000	23 802	24 654	-852	-580
Kommunbidrag	23 175	32 000	23 802	24 654		
Resultat jfr med kommunbidrag	-2 198	0	0	0		-580
Godkänt ianspråktagande av ack. resultat	0			0		0
Godkända "öronmärkta" projekt	0			0		0
Resultat jfr med tillgängliga medel	-2 198			0		-580

Verksamhetsmätt

Livsmedelskontroll

Verksamhetsmätt	Budget 2024	Årsutfall Sep 2024	Utfall Aug 2024	Utfall Sep 2024
Antal livsmedelsverksamheter	900		873	889

Tillstånd - och juridik

Verksamhetsmätt	Budget 2024	Årsutfall Sep 2024	Utfall Aug 2024	Utfall Sep 2024
Antal inspektioner alkoholservering	130	120	12	15
Antal befintliga stadigvarande serveringstillstånd	105		103	103

Miljötillsyn

Verksamhetsmätt	Budget 2024	Årsutfall Sep 2024	Utfall Aug 2024	Utfall Sep 2024
Antal delegationsbeslut	1 300	844	108	121
Antal inspektioner och personliga möten miljötillsyn	500	221	28	35
Antal inspektioner och personliga möten enskilda avlopp	400	161	3	11
Antal inspektioner och personliga möten hälsoskydd	450	242	7	15

Konsument Borås

Verksamhetsmätt	Budget 2024	Årsutfall Sep 2024	Utfall Aug 2024	Utfall Sep 2024
Rådgivningsärenden, Budget- och skuldrådgivning	700	547	70	57
Rådgivningsärenden, konsumenträttslig, Konsumentvägledning	1 200	834	70	122
Föreläsningar och informationstillfällen	50	47	1	9

Kommentarer

Prognos för helåret

Miljö- och konsumentnämnden - övergripande

Miljö- och konsumentnämnden prognosticerar en budgetavvikelse för helåret om -580 tkr, varav tillsynsintäkter -4300 tkr,



10-dagars 2024-09

Miljö- och konsumentnämnden

personalkostnader +3500 tkr och en inte fördelad buffert om +320 tkr. En åtgärdsplan är upprättad där avdelningarna har redovisat och planerat in åtgärder för att minimera förvaltningens prognostiserade underskott. Åtgärdsplanen kommer att följas upp av ledningsgrupp och avdelningar regelbundet under hösten. Prognosen är gjord utifrån försiktighetsprincipen, vissa överskott kan eventuellt komma att bli något högre.

Central administration

Avdelningen uppvisar ett överskott om ca 1 000 tkr. Budgetavvikelsen beror främst på en vakans inom kvalitét/digitalisering samt sjukskrivning. Prognosen per helår beräknas uppgå till 800 tkr. Den grundar sig på sjukfrånvaro och att den vakanta tjänsten blir tillsatt i november.

Miljö- och naturvård

Idag är två tjänster på avdelningen vakanta. En av dessa tillsätts i november, den andra är vakanssatt som minst fram till och med juni 2025. Då inte personal finns på plats prognosticeras därmed en budgetavvikelse om 1000 tkr för helåret.

Tillstånd och juridik

Tillstånd och juridik prognosticerar en budgetavvikelse för helåret +200 tkr för personalkostnader. Sjukfrånvaro och vård av barn på avdelningen ger en prognosticerad budgetavvikelse om +200 tkr för helåret.

Livsmedelskontroll

Helårsprognosen visar på ett resultat på -2000 tkr. Den negativa avvikelsen beror främst på att avdelningen inte haft tillräckligt med personella resurser för att genomföra alla planerade kontroller. Bemanningen har varit lägre än vad som identifierades som nödvändigt i behovsutredningen och förvaltningens äskning i planeringsbudgeten. Vi har genomfört prioriteringar för att hinna med kontrollerna, till exempel har vi minskat ner på delar av vår samverkan/samarbete. Samtidigt har andra uppgifter, såsom införandet av e-tjänster, tagit mer tid i anspråk än planerat.

Erfarenheten från i år visar att förra årets statistik inte stämmer för uppföljande kontroller. Vi har, baserat på förra årets siffror, räknat med fler uppföljande kontroller än vad som faktiskt behövdes. Utifrån årets statistik har vi nu sänkt prognosen.

Miljötillsyn

Miljötillsyn prognosticerar en budgetavvikelse om -1200 tkr, varav -2300 tkr avseende tillsynsintäkter och +1100 tkr avseende personalkostnader, för helåret. I budget fanns en högre ambition om att ta in mer intäkter för året.

Budgetavvikelsen inom främst miljöskyddsområdet beror på att händelsestyrda ärenden samt behovsprioriterade projekt inte har genererat de intäkter som budgeterats för året. Detta beror på att förväntad ärendetyp som vanligtvis ger högre intäkter inte har inkommit vilket är kopplat till lågkonjunkturen. På avdelningarna har högre sjukdomsfrånvaro påverkat genomförandet av vissa behovsprioriterade projekt.

Konsument Borås

Avdelningen uppvisar ett överskott om ca 600 tkr för perioden. Budgetavvikelsen beror på ökade intäkter för energi och klimatrådgivningen med anledning av det nya samverkansavtalet samt personalkostnader för övriga delar av avdelningen. Avvikelsen för personalkostnaderna förklaras dels genom frånvaro men också på grund av en generell beräkning i budget avseende PO-pålägg för en person som är över 65 år och istället har en löneskatt som är lägre och ger en differens på 30% på helår. Överskottet av de ökade intäkterna planeras nyttjas inom energi och klimatrådgivningen. Prognos per helår beräknas uppgå till +300 tkr.



Ali Narimani Ghalejogh, 033-35 32 29
ali.narimani.ghalejogh@boras.se

Miljö- och konsumentnämnden

Svar på remiss: Riktlinjer för informationshantering

Förslag till beslut

Miljö- och konsumentnämnden beslutar att tillstyrka Riktlinjer för informationshantering i Borås Stad.

Sammanfattning

Utöver de bestämmelser om arkiv som finns föreskrivna i arkivlagen (1990:782) och arkivförordningen (1991:446) ska följande riktlinjer för hantering av allmänna handlingar gälla för Borås Stad.

Ärendebeskrivning

Utöver de bestämmelser om arkiv som finns föreskrivna i arkivlagen (1990:782) och arkivförordningen (1991:446) ska följande riktlinjer för hantering av allmänna handlingar gälla för Borås Stad. Dokumentet ska regelbundet, minst vart fjärde år fastställas på nytt, eller vid behov revideras.

Riktlinjerna gäller för kommunstyrelsen, kommunens nämnder, kommunens revisorer samt för andra kommunala organ med självständig ställning. Riktlinjerna ska även tillämpas av kommunens aktiebolag, handelsbolag, ekonomiska föreningar och stiftelser. Bestämmelsen ska tas in i ägardirektiv eller motsvarande.

Syftet med dessa riktlinjer är att fastställa hur informationshanteringen ska organiseras och att närmare precisera ansvarsfördelning utöver vad som framgår i de bestämmelser som följer av lag eller förordning.

Anna Säfsten
Förvaltningschef

Sandra Larsson
Administrativ chef

Datum
2024-10-07

Dnr
2024-3823

Bilagor

Riktlinjer för informationshantering Borås stad.

Missiv Riktlinjer för informationshantering i Borås Stad

Beslutet expedieras till

Kommunstyrelsen

REMISS

Program

Plan

Policy

• **Riktlinjer**

Borås Stads
**Riktlinjer för
informationshantering**

Borås Stads styrdokument

Planerande

PROGRAM – vägval, verksamheter och metoder i riktning för att nå målen i Borås

PLAN – aktiviteter, tidsram och ansvar

Normerande

POLICY – Borås Stads hållning

RIKTLINJER – rekommenderade sätt att agera

Fastställt av: Kommunfullmäktige

Datum: xxxx-xx-xx

För revidering ansvarar: Kommunstyrelsen

Dokumentet gäller för: Alla nämnder och bolag

Dnr: KS 2024-00574

Dokumentet gäller till och med: 202X

Innehåll

1. Riktlinjer för informationshantering	4
1.1 Inledning	4
1.2 Mål och syfte	4
1.3 Vad är arkiv?	4
2 Nämndens och styrelsens ansvar	5
2.1 Hantering av allmänna handlingar	5
2.2 Informationshanteringsplan	6
2.3 Arkivbeskrivning och arkivförteckning	6
2.4 Format och åtkomst	6
2.5 Omorganisation och förändrade arbetssätt	6
2.6 Gallring	6
2.7 Rensning	7
2.8 Överlämnande av handlingar till arkivmyndigheten	7
3 Arkivmyndigheten	8

1. Riktlinjer för informationshantering

1.1 Inledning

Utöver de bestämmelser om arkiv som finns föreskrivna i arkivlagen (1990:782) och arkivförordningen (1991:446) ska följande riktlinjer för hantering av allmänna handlingar gälla för Borås Stad. Dokumentet ska regelbundet, minst vart fjärde år fastställas på nytt, eller vid behov revideras.

Riktlinjerna gäller för kommunstyrelsen, kommunens nämnder, kommunens revisorer samt för andra kommunala organ med självständig ställning. Riktlinjerna ska även tillämpas av kommunens aktiebolag, handelsbolag, ekonomiska föreningar och stiftelser. Bestämmelsen ska tas in i ägardirektiv eller motsvarande.

1.2 Mål och syfte

Syftet med dessa riktlinjer är att fastställa hur informationshanteringen ska organiseras och att närmare precisera ansvarsfördelning utöver vad som framgår i de bestämmelser som följer av lag eller förordning.

1.3 Vad är arkiv?

Ett arkiv bildas av de allmänna handlingarna från nämndernas verksamheter och sådana handlingar som avses i 2 kap. 9 § tryckfrihetsförordningen (1949:105) och som nämnden beslutar ska tas om hand för arkivering. Upptagning som är tillgänglig för flera nämnder bildar arkiv endast hos en nämnd, i första hand den nämnd som svarar för huvuddelen av upptagningen.

Arkiven är en del av vårt nationella kulturarv och ska enligt 3 § arkivlagen bevaras, hållas ordnade och vårdas så att de tillgodoser:

1. rätten att ta del av allmänna handlingar,
2. behovet av information för rättskipningen och förvaltningen, och
3. forskningens behov.

2 Nämndens och styrelsens ansvar

Varje nämnd och styrelse ansvarar för hanteringen av sina allmänna handlingar och att den sker i enlighet med arkivlagen, arkivförordningen, dessa riktlinjer samt andra av arkivmyndigheten utfärdade råd och anvisningar.

Hantering av information, såsom registrering, lagring, migrering, konvertering, gallring och rensning, samt kostnader för detta, är varje nämnds och styrelses ansvar tills handlingarna överlämnats till arkivmyndigheten.

Varje nämnd och styrelse ansvarar också för att främja handlingarnas tillgänglighet och dess användning i verksamhet och forskning. Nämnden och styrelsen ska säkerställa att förvaltningen har en ändamålsenlig organisation och ansvarsfördelning.

Häri ingår att utse arkivansvarig, samordnande arkivredogörare samt lämpligt antal arkivredogörare. Arkivmyndigheten ska skriftligen informeras om vilka personer som utsetts till arkivansvarig och samordnande arkivredogörare. Om ingen arkivansvarig utsetts är förvaltningschefen respektive verkställande direktören arkivansvarig.

Arkivansvarig är formellt den som ansvarar för hanteringen av de allmänna handlingarna på förvaltningen eller bolaget. I detta uppdrag ingår att säkerställa att lagar och regler på området tillämpas, att personalen är välinformerad om regelverket och att det finns en ändamålsenlig organisation.

Den samordnande arkivredogöraren ska känna till bestämmelser och anvisningar om informationshantering och utarbeta nämndens eller styrelsens informationshanteringsplan efter samråd med arkivmyndigheten. Den samordnande arkivredogöraren ska också säkerställa att handlingarna hanteras enligt gällande regler, verkställa beslutad gallring samt förbereda överlämnande av handlingar till arkivmyndigheten i samråd med arkivansvarig, arkivredogörare och arkivmyndigheten.

2.1 Hantering av allmänna handlingar

Som grund för informationshanteringen ska varje nämnd och styrelse vid registreringen av allmänna handlingar ta hänsyn till registreringens betydelse för att kunna finna handlingar och andra åtgärder för att kunna förstå informationen, samt organisera arkivet på ett sådant sätt att rätten att ta del av allmänna handlingar underlättas.

Varje nämnd och styrelse ska tillämpa varaktiga metoder och använda rätt materiel och format för att kunna bevara allmänna handlingar i enlighet med vedertagna standarder. Arkiven ska beskrivas och förtecknas och vara organiserade för att underlätta utlämnande av allmänna handlingar. Vilka rutiner som gäller för hanteringen av de allmänna handlingarna och för gallringen av dessa, ska beskrivas i en arkivbeskrivning och fastställas i en informationshanteringsplan. Den senare ska, liksom stadens ärendehanteringssystem, använda sig av stadens gemensamma klassificeringsstruktur.

Allmänna handlingar ska förvaras på ett sådant sätt att de skyddas mot förstörelse, skada, stöld, manipulation eller annan påverkan som försvårar obehörig åtkomst. Detta gäller oavsett om de finns i stadens IT-system eller i fysisk form i arkivlokal. Arkivmyndigheten lämnar rekommendationer kring metoder, materiel och skydd rörande hanteringen av de allmänna handlingarna såsom 4-6 §§ arkivlagen föreskriver. Arkiven ska avgränsas och beslutad gallring ska verkställas. Vid ny- och ombyggnad av arkivlokal ska varje nämnd och styrelse samråda med arkivmyndigheten.

2.2 Informationshanteringsplan

Varje nämnd och styrelse ska ha en informationshanteringsplan som är en redovisning av de allmänna handlingar som finns på myndigheten. Planen är också ett gallringsbeslut som reglerar hur informationen ska hanteras. Den utarbetas av respektive nämnd eller styrelse och gallringsbeslut ska, efter samråd med arkivmyndigheten, fastställas av nämnden eller styrelsen. Nämnden eller styrelsen ska regelbundet gå igenom planen och revidera den.

2.3 Arkivbeskrivning och arkivförteckning

Varje nämnd och styrelse ska redovisa sitt arkiv genom en arkivbeskrivning och en arkivförteckning. Arkivbeskrivningen anger vanligt förekommande handlingar, arkivorganisationen, vilka IT-system som används och vilka särskilda bestämmelser som gäller för verksamheten. Arkivförteckningen är en systematisk redovisning av de handlingar som finns hos nämnden eller styrelsen och var de förvaras. Båda ska fortlöpande revideras.

2.4 Format och åtkomst

Handlingar som ska bevaras för framtiden ska framställas med material och metoder som garanterar informationens beständighet. För handlingar i elektronisk form ska standardformat användas så långt som möjligt. Riksarkivets föreskrifter, allmänna råd och tekniska krav ska tillämpas, om inte arkivmyndigheten utfärdar andra bestämmelser.

Förutsättningar för ett långsiktigt digitalt bevarande ska beaktas vid upphandling eller utveckling av IT-system som ska hantera allmänna handlingar. Borås stad har tagit fram regler för detta som alltid tillämpas när Koncerninköp är involverad i upphandlingen.

2.5 Omorganisation och förändrade arbetssätt

När en nämnd eller styrelse förändrar organisation, förvaltning eller arbetssätt och förändringen väsentligt påverkar förutsättningarna för informationshanteringen, ska nämnden eller styrelsen i god tid samråda med arkivmyndigheten.

2.6 Gallring

Med gallring menas att förstöra allmänna handlingar, genom att förstöra innehållet helt eller delvis så begränsas allmänhetens tillgång till dessa. Gallring får inte ske utan beslut. Det är därför mycket viktigt att gallring sker varsamt. Utöver att förstöra en allmän handling innebär överföring av uppgifter mellan databärare gallring om överföringen medför;

- informationsförlust,
- förlust av möjliga informationssammanställningar,
- förlust av väsentliga sökmöjligheter eller
- förlust av möjligheter att fastställa informationens autenticitet.

Inskränkning av möjligheten att framställa möjliga handlingar ska också betraktas som gallring.

Varje nämnd ska besluta om gallring och inför varje sådant beslut ska nämnden samråda med arkivmyndigheten. Detta sker vanligen genom fastställandet av informationshanteringsplanen. Handlingar som ska gallras förvaras hos nämnden eller styrelsen tills gallring verkställts.

2.7 Rensning

Rensning innebär att avskilja sådana handlingar som inte är allmänna handlingar och som inte ska arkiveras, till exempel anteckningar av tillfällig betydelse som inte tillför ärendet sakuppgift. Det ska ske fortlöpande, och senast när ett ärende avslutas, av en person med god kännedom om handlingarnas betydelse för förståelse av ärendet, normalt handläggaren.

2.8 Överlämnande av handlingar till arkivmyndigheten

När nämndens eller styrelsens allmänna handlingar inte längre behövs för den löpande verksamheten kan arkivmyndigheten efter överenskommelse överta dem för fortsatt vård. Överlämnandet ska ske enligt informationshanteringsplanen, eller så som nämnden eller styrelsen och arkivmyndigheten kommit överens om. Leverans till arkivmyndigheten ska åtföljas av leveransreversal. När arkivmyndigheten och nämnden eller styrelsen undertecknat reversalet övergår ansvaret för de allmänna handlingarna till arkivmyndigheten.

3 Arkivmyndigheten

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet. Arkivmyndigheten är huvudman till Stadsarkivet, dess beredande och verkställande organ. Arkivmyndigheten får delegera befogenheter som arkivmyndighet till stadsarkivarien.

Arkivmyndigheten ska

- utöva tillsyn över myndigheternas hantering av allmänna handlingar
- förvara och vårda arkiv som den övertagit till följd av lag eller efter överenskommelse,
- lämna rekommendationer kring metoder, materiel och skydd rörande hantering av allmänna handlingar.

Arkivmyndigheten ska utöver lagreglerade uppgifter även

- allmänt följa utvecklingen inom arkiv- och informationshantering,
- ge råd kring hantering av allmänna handlingar till kommunens förvaltningar och företag,
- fatta beslut om hos vilken myndighet en upptagning för automatiserad behandling (exempelvis en databas eller elektronisk handling), som är tillgänglig för flera myndigheter, ska bilda arkiv,
- i mån av resurser ta emot och förvara enskilda arkiv under förutsättning att ett övertagande inte sker i strid med lagstiftningen.



BORÅS
STAD

Postadress 501 80 Borås **Besöksadress** Stadshuset, Kungsgatan 55
Telefon 033-35 70 00 **e-post** boras.stad@boras.se **Webbplats** boras.se

Remiss: Nya riktlinjer för informationshantering i Borås stad

Dessa riktlinjer gäller hanteringen av arkiv i Borås Stad, utöver de bestämmelser som finns föreskrivna i arkivlagen (1990:782) och arkivförordningen (1991:446). Riktlinjerna gäller för kommunstyrelsen, kommunens nämnder, kommunens revisorer samt för andra kommunala organ med självständig ställning.

Riktlinjerna ska även tillämpas av kommunens aktiebolag, handelsbolag, ekonomiska föreningar och stiftelser. Bestämmelsen ska tas in i ägardirektiv eller motsvarande.

Vi ersätter härmed ”Rutiner för informations- och arkivhantering” samt ”Borås stads arkivregler” med detta nya dokument. Dessutom byter vi namn på dokumenthanteringsplan till informationshanteringsplan. Den nya benämningen är mer vedertagen och belyser på ett tydligare sätt att det handlar om hur information ska hanteras, inte bara våra dokument.

Remissinstanser

1. Samtliga nämnder och bolag

Remissvaren ska ha kommit in till Kommunstyrelsen senast den **11 november**. Remissvaren skickas i elektronisk form till ks.diarium@boras.se. Ange diarienummer KS 2024-00574 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet.

Nämndens/bolagets yttrande skall innehålla en kort sammanfattning. Denna kommer i normalfallet att användas i den sammanställning av remissvar som ingår i det beslutsunderlag som presenteras för Kommunstyrelsen.

Yttranden skall alltid innehålla ett tydligt ställningstagande till det remitterade ärendet (tillstyrker, avstyrker, avstår från att yttra sig). Reservationer, särskilda yttranden och protokollsanteckningar skall alltid redovisas tillsammans med nämndens/styrelsens beslut.

Dan Holfve
Handläggare
033 353304



Liza Lindmark, 033-
liza.lindmark@boras.se

Miljö- och konsumentnämnden

Anmälningssärenden

Förslag till beslut

Miljö- och konsumentnämnden beslutar att lägga redovisad information till handlingarna.

Sammanfattning

13.1 Delegationsbeslut september 2024

Miljö- och konsumentnämnden har överlåtit sin beslutsrätt i enlighet med nämndens delegationsordning. I delegationsordningen framgår det vilka delegationsbeslut som ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden omprövar eller fastställer delegationsbesluten.

Däremot får nämnden återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett ärende av den som fått delegationsrätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Anna Säfsten
Förvaltningschef

Sandra Larsson
Avdelningschef

Beslutsunderlag

Delegationslista Ecos september, 2024-09-01-2024-09-30

Delegationslista AlkT september, 2024-09-01-2024-09-30

Delegationslista OL2 september, 2024-09-01-2024-09-30

Beslutet expedieras till

Miljöförvaltningens diarium

Delegationsbeslut Ecos september (2024-09-01-2024-09-30)

Ärendenr.	Anläggning/fastighet	Ärenderubrik	Beslutsdat.	Delegationsnr.
2023-3779		Händelsestyrd tillsyn - L - RASFF	2024-09-26	2023-3779
2024-1083		Händelsestyrd tillsyn - M - Myndighetssamverkan - Tillsyn av avfallshantering	2024-09-02	2024-2167
2024-347		Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-09-02	2024-2168
2024-3539		Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-09-02	2024-2169
2024-3540		Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-02	2024-2170
2024-3543		Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-02	2024-2171
2024-327		Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-09-02	2024-2172
2024-3547		Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-09-02	2024-2173
2024-324		Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-09-02	2024-2174
2024-3550		Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-09-02	2024-2175
2024-3484		Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-02	2024-2176
2024-1969		Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-02	2024-2177
2024-3485		Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-02	2024-2179
2024-3365		Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Traditionell infiltration	2024-09-02	2024-2180
2024-3157		Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Undantag från lokala avfallsföreskrifter gällande sophämtning	2024-09-03	2024-2181

Delegationsbeslut Ecos september (2024-09-01-2024-09-30)

2024-2148	[REDACTED] [REDACTED]	Miljösanktionsavgift - Sent inkommen årsrapport	2024-09-03	2024-2182
2024-3156	[REDACTED]	Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Modulinfiltration	2024-09-03	2024-2183
2024-3568	[REDACTED] [REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-03	2024-2184
2024-3569	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-03	2024-2185
2024-3513	[REDACTED] [REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-03	2024-2186
2024-310	[REDACTED] [REDACTED]	Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-09-03	2024-2187
2024-3534	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-03	2024-2188
2024-3572	[REDACTED] [REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-09-03	2024-2189
2024-305	[REDACTED] [REDACTED]	Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-09-03	2024-2190
2024-3573	[REDACTED] [REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-09-03	2024-2191
2024-302	[REDACTED] [REDACTED]	Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-09-03	2024-2192
2024-3574	[REDACTED] [REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-09-03	2024-2193
2024-296	[REDACTED] [REDACTED]	Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-09-03	2024-2194
2024-3575	[REDACTED] [REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-09-03	2024-2195
2024-3188	[REDACTED]	Miljösanktionsavgift - Utebliven rapportering avfallsregistret	2024-09-03	2024-2196

Delegationsbeslut Ecos september (2024-09-01-2024-09-30)

2024-3220	████████	Miljösanktionsavgift - Utebliven rapportering avfallsregistret	2024-09-03	2024-2197
2024-2964	████████████████████ ████████████████	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-04	2024-2198
2024-273	████████████████████ ████████████████	Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-09-04	2024-2199
2024-3516	████████████████████ ████████████████	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-04	2024-2200
2024-3582	████████████████████ ████████████████	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-09-04	2024-2201
2024-3517	████████████████████	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-04	2024-2202
2024-244	████████████████████ ████████████████	Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-09-04	2024-2203
2024-3584	████████████████████ ████████████████	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-09-04	2024-2204
2024-3541	████████	Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2024-09-04	2024-2205
2024-222	████████████████████ ████████████████	Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-09-04	2024-2206
2024-3590	████████████████████ ████████████████	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-09-04	2024-2207
2024-217	████████████████████ ████████████████	Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-09-04	2024-2208
2024-3592	████████████████████ ████████████████	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-04	2024-2209
2024-2591	████████████████████	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-04	2024-2210
2024-2984	████████████████████ ████████████████	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-04	2024-2211

Delegationsbeslut Ecos september (2024-09-01-2024-09-30)

2024-2949	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-04	2024-2212
2024-2947	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-04	2024-2213
2024-208	[REDACTED]	Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-09-04	2024-2214
2024-3602	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-09-04	2024-2215
2024-194	[REDACTED]	Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-09-04	2024-2216
2024-3604	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-09-04	2024-2217
2024-182	[REDACTED]	Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-09-04	2024-2218
2024-3606	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-09-04	2024-2219
2024-177	[REDACTED]	Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-09-04	2024-2220
2024-3607	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-09-04	2024-2221
2024-2899	[REDACTED]	Händelsestyrd tillsyn - L - Revision	2024-09-05	2024-2222
2024-2452	[REDACTED]	Klagomål - Klagomål på massor Mollaryd 5:14 och Borgstena 3:100	2024-09-05	2024-2223
2024-3525	[REDACTED]	Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2024-09-05	2024-2224
2024-3593	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-05	2024-2225
2024-3181	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-05	2024-2226
2024-3542	[REDACTED]	Remiss alkoholservering - Utöka tillstånd från slutet sällskap till allmänheten vid tre tillfällen	2024-09-05	2024-2227

Delegationsbeslut Ecos september (2024-09-01-2024-09-30)

2024-2956	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-05	2024-2228
2024-3597	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-05	2024-2229
2024-3591	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-09-05	2024-2230
2024-3357	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-05	2024-2231
2024-3622	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-05	2024-2232
2024-2761	[REDACTED]	Anmälan av miljöfarlig verksamhet - Ändring av befintlig verksamhet	2024-09-05	2024-2233
2024-3617	[REDACTED]	Anmälan av skrotning av cistern	2024-09-06	2024-2234
2024-166	[REDACTED]	Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-09-06	2024-2235
2024-2927	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-06	2024-2236
2024-3630	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-09-06	2024-2237
2024-193	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-06	2024-2238
2024-159	[REDACTED]	Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-09-06	2024-2239
2024-3174	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-06	2024-2240
2024-3631	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-09-06	2024-2241
2024-3175	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-06	2024-2242
2024-3178	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-06	2024-2243

Delegationsbeslut Ecos september (2024-09-01-2024-09-30)

2024-3598	████████████████████ ██████████████	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-06	2024-2244
2024-132	██████████████████████████████████████ ████████████████████	Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-09-06	2024-2245
2024-3633	██████████████████████████████████████ ████████████████████	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-09-06	2024-2246
2024-3570	██████████	Ansökan om tillstånd enligt lokala hälsoskyddsföreskrifter - Ansökan om djurhållning inom detaljplan/områdesbestämmelser (höns)	2024-09-06	2024-2247
2024-3455	██████	Planerad tillsyn - M - Behovsprioriterad tillsyn - Tillsynsprojekt elavfall	2024-09-06	2024-2248
2024-3402	██████████	Anmälan av miljöfarlig verksamhet - Anmälan om användning av massor eller avfall för anläggningsändamål	2024-09-06	2024-2249
2024-3327	██████████	Anmälan av miljöfarlig verksamhet - Anmälan om användning av massor eller avfall för anläggningsändamål	2024-09-06	2024-2250
2024-3605	██████████████████████████████████████ ██████████████████	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-09	2024-2251
2024-3182	██████████████████████████████████████	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-09	2024-2252
2024-3183	██████████████████████████████████████	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-09	2024-2253
2024-3184	██████████████████████████████████████ ██████████████████	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-09	2024-2254
2024-3185	██████████████████████████████████████ ██████████████████	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-09	2024-2255
2024-3186	██████████████████████████████████████ ██████████████████	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-09	2024-2256
2024-3562	██████████	Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2024-09-09	2024-2257

Delegationsbeslut Ecos september (2024-09-01-2024-09-30)

2024-3206		Planerad tillsyn - M - Behovsprioriterad tillsyn - Tillsynsprojekt elavfall	2024-09-09	2024-2258
2024-3645		Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-09	2024-2259
2024-3646		Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-09	2024-2260
2024-3452		Administrativt ärende - Nytt föreläggande om skyddsåtgärder efter ändring av organisationsnummer	2024-09-09	2024-2261
2024-3648		Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-09	2024-2262
2024-1765		Miljösanktionsavgift - Sent inlämnad rapport	2024-09-09	2024-2263
2024-1765		Miljösanktionsavgift - Sent inlämnad rapport	2024-09-09	2024-2264
2024-2789		Miljösanktionsavgift	2024-09-09	2024-2265
2024-3279		Miljösanktionsavgift - Uteblivna kontroller	2024-09-09	2024-2266
2024-3279		Miljösanktionsavgift - Uteblivna kontroller	2024-09-09	2024-2267
2024-2619		Miljösanktionsavgift	2024-09-10	2024-2268
2024-2614		Miljösanktionsavgift	2024-09-10	2024-2269
2024-2040		Planerad tillsyn - H - Behovsprioriterad tillsyn - Tillsyn 2024, fokus legionella	2024-09-10	2024-2270
2024-2786		Miljösanktionsavgift	2024-09-10	2024-2271
2024-2505		Miljösanktionsavgift	2024-09-10	2024-2272
2024-2505		Miljösanktionsavgift	2024-09-10	2024-2273
2024-3643		Händelsestyrd tillsyn - L - Livsmedel	2024-09-10	2024-2274
2024-3168		Sanktionsavgift livsmedel	2024-09-11	2024-2275

Delegationsbeslut Ecos september (2024-09-01-2024-09-30)

2024-3452		Administrativt ärende - Nytt föreläggande om skyddsåtgärder efter ändring av organisationsnummer	2024-09-11	2024-2276
2024-3168		Sanktionsavgift livsmedel	2024-09-11	2024-2277
2024-2575		Händelsestyrd tillsyn - M - Myndighetssamverkan - Åtalsanmälan - Misstanke om miljöbrott	2024-09-11	2024-2278
2024-3445		Planerad tillsyn - M - Behovsprioriterad tillsyn - Tillsynsprojekt elavfall	2024-09-11	2024-2279
2024-3674		Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-11	2024-2280
2024-3197		Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-11	2024-2281
2024-3198		Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-11	2024-2282
2024-3199		Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-11	2024-2283
2024-3200		Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-11	2024-2284
2024-3206		Planerad tillsyn - M - Behovsprioriterad tillsyn - Tillsynsprojekt elavfall	2024-09-11	2024-2285
2024-3565		Planerad tillsyn - Tillsyn inom åkeriprojekt 2024	2024-09-11	2024-2287
2024-3681		Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-09-11	2024-2288
2024-3201		Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-12	2024-2289
2024-3202		Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-12	2024-2290
2024-2844		Planerad tillsyn - EA - Behovsprioriterad tillsyn - Inventering sluten tank	2024-09-12	2024-2291
2024-3691		Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-12	2024-2292
2024-128		Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-12	2024-2293

Delegationsbeslut Ecos september (2024-09-01-2024-09-30)

2024-2812	██████████	Planerad tillsyn - EA - Behovsprioriterad tillsyn - Inventering sluten tank	2024-09-12	2024-2294
2024-2656	████████████████████ ██████████████	Miljösanktionsavgift	2024-09-12	2024-2295
2024-3596	████████████████████ ██████████████	Händelsestyrd tillsyn - L - Revision	2024-09-12	2024-2296
2024-3701	████████████████████	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-12	2024-2297
2024-2850	██████████████	Planerad tillsyn - EA - Behovsprioriterad tillsyn - Inventering sluten tank	2024-09-12	2024-2298
2024-3563	████████████████████ ██████████████	Anmälan av hälsoskyddsverksamhet - Byte av lokal	2024-09-12	2024-2299
2024-3707	████████████████████ ██████████████	Klassning av anläggning/verksamhet - Hälsoskydd	2024-09-12	2024-2300
2024-2206	██████████	Ansökan om tillstånd enligt vattenskyddsföreskrifter - Inom Öresjö vattenskyddsområde jordbruk	2024-09-13	2024-2301
2024-3577	████████████████████ ██████████████	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-13	2024-2302
2024-3173	████████████████████	Miljösanktionsavgift - Avfallsregistret	2024-09-13	2024-2303
2024-3236	██████████	Miljösanktionsavgift - Utebliven rapportering avfallsregistret	2024-09-13	2024-2304
2024-3445	██████████	Planerad tillsyn - M - Behovsprioriterad tillsyn - Tillsynsprojekt elavfall	2024-09-13	2024-2305
2022-4556	████████████████████	Anmälan av miljöfarlig verksamhet avseende ändring	2024-09-13	2024-2306
2024-2968	████████████████████	Registrering av livsmedelsanläggning - Kontaktmaterialanläggning	2024-09-13	2024-2307
2024-2886	████████████████████	Registrering av livsmedelsanläggning - Kontaktmaterialanläggning	2024-09-13	2024-2308

Delegationsbeslut Ecos september (2024-09-01-2024-09-30)

2024-2386		Registrering av livsmedelsanläggning - Kontaktmaterialanläggning	2024-09-13	2024-2309
2024-2055		Registrering av livsmedelsanläggning - Kontaktmaterialanläggning	2024-09-13	2024-2310
2024-1905		Registrering av livsmedelsanläggning - Kontaktmaterialanläggning	2024-09-13	2024-2311
2024-3303		Klagomål livsmedel - Matförgiftning	2024-09-16	2024-2312
2024-3712		Händelsestyrd tillsyn - L - Revision	2024-09-16	2024-2313
2024-3675		Ansökan om tillstånd enligt vattenskyddsföreskrifter - Bergvärme	2024-09-16	2024-2314
2024-3755		Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-16	2024-2315
2024-3756		Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-16	2024-2316
2024-3753		Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-16	2024-2317
2024-2842		Planerad tillsyn - EA - Behovsprioriterad tillsyn - Inventering slutan tank	2024-09-16	2024-2318
2024-3732		Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Undantag från lokala avfallsföreskrifter gällande sophämtning och slamtömning	2024-09-17	2024-2319
2024-3426		Klagomål miljöskydd - Klagomål på eldning	2024-09-17	2024-2320
2024-3426		Klagomål miljöskydd - Klagomål på eldning	2024-09-17	2024-2321
2024-3322		Remiss alkoholservering - Ansökan om ändringar i gällande tillstånd	2024-09-17	2024-2322
2024-3651		Klagomål livsmedel - Hantering/Rengöring	2024-09-17	2024-2323
2024-3612		Händelsestyrd tillsyn - L - Revision	2024-09-17	2024-2324
2024-3612		Händelsestyrd tillsyn - L - Revision	2024-09-17	2024-2325
2024-3734		Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-09-17	2024-2326

Delegationsbeslut Ecos september (2024-09-01-2024-09-30)

2024-3735	████████████████████ ██████████	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-17	2024-2327
2024-3731	██████████████████████████████ ██████████	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-17	2024-2328
2024-3616	██████████████████████████████	Händelsestyrd tillsyn - L - Revision	2024-09-17	2024-2329
2024-3649	██████████████████████████████	Händelsestyrd tillsyn - L - Revision	2024-09-17	2024-2330
2024-2819	██████████	Planerad tillsyn - EA - Behovsprioriterad tillsyn - Inventering sluten tank	2024-09-17	2024-2331
2024-3336	██████████████████████████ ██████████	Händelsestyrd tillsyn - L - Revision	2024-09-17	2024-2332
2024-2240	██████████	Klagomål på inomhusmiljö - Mögel i lägenheten	2024-09-17	2024-2333
2024-3249	██████████	Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Traditionell infiltration	2024-09-17	2024-2334
2024-3687	██████████	Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2024-09-18	2024-2335
2024-2437	██████████	Planerad tillsyn - M - Behovsprioriterad tillsyn - Tillsynsprojekt elavfall	2024-09-18	2024-2336
2024-3715	██████████████████████████ ██████████	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-18	2024-2337
2024-3675	██████████	Ansökan om tillstånd enligt vattenskyddsföreskrifter - Bergvärme	2024-09-19	2024-2339
2024-3719	██████████████████████████████ ██████████	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-19	2024-2340
2024-3774	██████████████████████████████ ██████████	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-19	2024-2341
2024-3786	██████████████████████████████	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-19	2024-2342
2024-3357	██████████████████████████████	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-19	2024-2343
2024-3738	██████████████████████████ ██████████	Miljösanktionsavgift	2024-09-19	2024-2344

Delegationsbeslut Ecos september (2024-09-01-2024-09-30)

2024-3624		Händelsestyrd tillsyn - L - Revision	2024-09-19	2024-2345
2024-3334		Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Traditionell infiltration	2024-09-19	2024-2346
2024-3330		Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Modulinfiltration	2024-09-19	2024-2347
2024-3804		Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-20	2024-2348
2024-3239		Planerad tillsyn - M - Behovsprioriterad tillsyn - Tillsynsprojekt elavfall	2024-09-20	2024-2349
2024-2436		Planerad tillsyn - M - Behovsprioriterad tillsyn - Tillsynsprojekt elavfall	2024-09-20	2024-2350
2024-3221		Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-20	2024-2351
2024-3787		Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Modulinfiltration	2024-09-20	2024-2352
2024-2621		Miljösanktionsavgift	2024-09-20	2024-2353
2024-3348		Ansökan om dispens - Ansökan om dispens för yrkesmässig spridning av växtskyddsmedel inom vattenskyddsområde	2024-09-20	2024-2354
2024-3806		Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Undantag från lokala avfallsföreskrifter gällande sophämtning	2024-09-23	2024-2355
2024-3566		Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-23	2024-2356
2024-2437		Planerad tillsyn - M - Behovsprioriterad tillsyn - Tillsynsprojekt elavfall	2024-09-23	2024-2357
2024-2871		Planerad tillsyn - M - Behovsprioriterad tillsyn - Tillsynsprojekt elavfall	2024-09-23	2024-2358
2024-782		Anmälan av miljöfarlig verksamhet - Mellanlagring av icke-farligt avfall	2024-09-23	2024-2359

Delegationsbeslut Ecos september (2024-09-01-2024-09-30)

2024-3781	[REDACTED]	Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2024-09-23	2024-2360
2024-3383	[REDACTED]	Remiss - Remiss av ansökan om tillstånd till djurhållning	2024-09-23	2024-2361
2024-3805	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-24	2024-2362
2024-3594	[REDACTED]	Händelsestyrd tillsyn - L - Revision	2024-09-24	2024-2363
2024-3782	[REDACTED]	Remiss bygglov - Bygglov - Tidsbegränsat bygglov för ändrad användning till skola	2024-09-24	2024-2364
2024-3643	[REDACTED]	Händelsestyrd tillsyn - L - Livsmedel	2024-09-24	2024-2365
2024-3813	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-24	2024-2366
2024-2315	[REDACTED]	Klagomål livsmedel - Hantering/Rengöring	2024-09-24	2024-2367
2024-3813	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-24	2024-2368
2024-3230	[REDACTED]	Planerad tillsyn - M - Behovsprioriterad tillsyn - Växtnäringsprojekt	2024-09-24	2024-2369
2024-3230	[REDACTED]	Planerad tillsyn - M - Behovsprioriterad tillsyn - Växtnäringsprojekt	2024-09-24	2024-2370
2024-3613	[REDACTED]	Händelsestyrd tillsyn - L - Revision	2024-09-24	2024-2371
2024-3613	[REDACTED]	Händelsestyrd tillsyn - L - Revision	2024-09-24	2024-2372
2024-3838	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-09-24	2024-2373
2024-3800	[REDACTED]	Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2024-09-24	2024-2374
2024-2685	[REDACTED]	Planerad tillsyn - H - Behovsprioriterad tillsyn - Tillsyn 2024, fokus legionella	2024-09-24	2024-2375
2024-2701	[REDACTED]	Planerad tillsyn - H - Behovsprioriterad tillsyn - Tillsyn 2024, fokus legionella	2024-09-24	2024-2376

Delegationsbeslut Ecos september (2024-09-01-2024-09-30)

2024-3808	██████████	Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Undantag från lokala avfallsföreskrifter gällande slamtömning	2024-09-25	2024-2377
2024-1414	██████████	Anmälan av miljöfarlig verksamhet - Anmälan om användning av massor eller avfall för anläggningsändamål	2024-09-25	2024-2378
2024-3834	██	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-25	2024-2379
2024-1083	██	Händelsestyrd tillsyn - M - Myndighetssamverkan - Tillsyn av avfallshantering	2024-09-25	2024-2380
2024-3416	██ ██████████	Åtalsanmälan - Misstanke om miljöbrott	2024-09-25	2024-2381
2024-3255	██	Planerad tillsyn - M - Behovsprioriterad tillsyn - växtnäringsprojekt	2024-09-25	2024-2382
2024-3571	██████████████████	Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Traditionell infiltration	2024-09-25	2024-2383
2024-3830	██	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-25	2024-2384
2024-2832	██	Planerad tillsyn - EA - Behovsprioriterad tillsyn - Inventering sluten tank	2024-09-25	2024-2385
2024-3688	██████████████████	Remiss vattenverksamhet - Rövning av strandkant 15 meter ut i sjö	2024-09-25	2024-2386
2024-2515	██	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-25	2024-2387
2024-3690	██████████████████	Remiss vattenverksamhet - Nedläggning av trumma	2024-09-25	2024-2388
2024-3811	██████████████████	Ansökan om tillstånd enligt lokala hälsoskyddsföreskrifter - Djurhållning (vaktlar)	2024-09-26	2024-2390
2024-3599	██ ██████████████████	Händelsestyrd tillsyn - L - Revision	2024-09-26	2024-2391
2024-3848	██ ██████████████████	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-09-26	2024-2392

Delegationsbeslut Ecos september (2024-09-01-2024-09-30)

2024-3555	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-26	2024-2393
2024-3578	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-26	2024-2394
2024-1942	[REDACTED]	Klagomål på inomhusmiljö - Klagomål på matos från grannar	2024-09-26	2024-2395
2024-1942	[REDACTED]	Klagomål på inomhusmiljö - Klagomål på matos från grannar	2024-09-26	2024-2396
2024-3725	[REDACTED]	Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2024-09-26	2024-2397
2024-3580	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-26	2024-2398
2024-3581	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-09-26	2024-2399
2024-3564	[REDACTED]	Planerad tillsyn - Tillsyn inom åkeriprojekt 2024	2024-09-27	2024-2400
2024-3767	[REDACTED]	Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2024-09-27	2024-2401
2024-3754	[REDACTED]	Anmälan av sanering av PCB - Erikslundshallen	2024-09-27	2024-2402
2024-3671	[REDACTED]	Miljösanktionsavgift	2024-09-27	2024-2403
2024-3671	[REDACTED]	Miljösanktionsavgift	2024-09-27	2024-2404
2024-3337	[REDACTED]	Planerad tillsyn - M - Behovsprioriterad tillsyn - Växtnäringsprojekt	2024-09-27	2024-2405
2024-3808	[REDACTED]	Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Undantag från lokala avfallsföreskrifter gällande slamtömning	2024-09-27	2024-2406
2024-3564	[REDACTED]	Planerad tillsyn - Tillsyn inom åkeriprojekt 2024	2024-09-27	2024-2407
2024-3867	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - Hälsoskydd - Undervisningslokaler	2024-09-27	2024-2408
2024-3486	[REDACTED]	Planerad tillsyn - M - Behovsprioriterad tillsyn - Växtnäring 2024	2024-09-27	2024-2409

Delegationsbeslut Ecos september (2024-09-01-2024-09-30)

2024-3503	██ ██████████	Planerad tillsyn - M - Behovsprioriterad tillsyn - Växtnäring 2024	2024-09-27	2024-2410
2024-2625	██████████	Planerad tillsyn - M - Behovsprioriterad tillsyn - Tillsynsprojekt elavfall	2024-09-27	2024-2411
2024-3519	██ ██████████	Planerad tillsyn - M - Behovsprioriterad tillsyn - Växtnäring 2024	2024-09-27	2024-2412
2024-3693	██████████	Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Minireningsverk	2024-09-27	2024-2413
2024-3505	██ ██████████████████	Planerad tillsyn - M - Behovsprioriterad tillsyn - Växtnäring 2024	2024-09-27	2024-2414
2024-2966	██████████	Underrättelse om påträffad förorening - Schaktning i förorenad mark vid bygge av bro	2024-09-27	2024-2415
2024-782	██████████	Anmälan av miljöfarlig verksamhet - Mellanlagring av icke-farligt avfall	2024-09-27	2024-2416
2024-13	██████████	Anmälan av miljöfarlig verksamhet - Anmälan om användning av massor eller avfall för anläggningsändamål (efterbehandling)	2024-09-30	2024-2417
2024-3878	██	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-30	2024-2418
2024-3831	██	Planerad tillsyn - L - Revision	2024-09-30	2024-2419
2024-3601	██ ██████████████████	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-30	2024-2420
2024-3660	██████████	Händelsestyrd tillsyn - H - Myndighetssamverkan - Boendemiljö	2024-09-30	2024-2421
2024-3810	██████████	Ansökan om tillstånd enligt vattenskyddsföreskrifter - Bergvärme	2024-09-30	2024-2422
2024-3708	██	Miljösanktionsavgift	2024-09-30	2024-2423
2024-3708	██	Miljösanktionsavgift	2024-09-30	2024-2424

Delegationsbeslut Ecos september (2024-09-01-2024-09-30)

2024-3810		Ansökan om tillstånd enligt vattenskyddsföreskrifter - Bergvärme	2024-09-30	2024-2425
2024-3876		Händelsestyrd tillsyn - Miljöskydd - Uppskov om att åtgärda avlopp	2024-09-30	2024-2426
2024-1311		Planerad tillsyn - H - Styrd tillsyn - Tillsyn 2024 (kosmetiska produkter)	2024-09-30	2024-2427
2024-1312		Planerad tillsyn - H - Styrd tillsyn - Tillsyn 2024 (kosmetiska produkter)	2024-09-30	2024-2428
2024-3849		Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2024-09-30	2024-2429
2024-3577		Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-09-30	2024-2430
2024-3736		Miljösanktionsavgift	2024-09-30	2024-2431
2024-3736		Miljösanktionsavgift	2024-09-30	2024-2432
2024-3738		Miljösanktionsavgift	2024-09-30	2024-2433

Delegationsbeslut AlkT september (2024-09-01-2024-09-30)

Beslutstyp	Datum	Objekt	Ärendetyp	Diariennr.
Ändrat tillstånd, bifall	2024-09-02		Ändrat tillstånd - e-tjänst	51-2024-00378
Tillfälligt tillst allmänheten, bifall m villkor	2024-09-04		Tillfälligt tillstånd - e-tjänst	65-2024-00398
Ändrat tillstånd, bifall	2024-09-11		Ändrat tillstånd - e-tjänst	51-2024-00359
Ändrat tillstånd, bifall	2024-09-13		Ändrat tillstånd - e-tjänst	51-2024-00358
Tillfälligt tillstånd slutet sällskap, bifall	2024-09-17		Tillfälligt tillstånd slutet sällskap	06-2024-00417
Avskrivning	2024-09-17		Tillfälligt tillstånd - e-tjänst	65-2024-00280
Ändrat tillstånd, bifall	2024-09-20		Tillfällig ändring av tillstånd	35-2024-00397

Delegationsbeslut OL2 september (2024-09-01-2024-09-30)

Beslutstyp	Datum	F-Ställe	Diariennr	Ärendetyp
Tillstånd tobaksförsäljning - detaljhandel	2024-09-11		01-2024-00221	Ansökan om tillstånd tobak detaljhandel
Återkallelse 7 kap. 10 § p. 2 - 4 LTLP	2024-09-23		46-2024-00018	Tillsyn - inre
Tillstånd tobaksförsäljning - partihandel	2024-09-27		27-2024-00217	E-tjänst Ansökan om tillstånd tobak partihandel