

Förbundsordning för Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund

Antagen av Förbundets direktion 2009-09-25 reviderad 2014-02-07

Antagen av Kommunfullmäktige 2000-12-14, reviderad 2007-09-20, 2009-05-14, 2009-12-17
samt 2014-04-24

Gäller fr o m 2014-02-07

§ 1 Namn och säte

Kommunalförbundets namn är Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund.

Förbundet har sitt säte i Borås.

§ 2 Medlemmar

Medlemmar i kommunalförbundet är Bollebygds, Borås, Mark, Svenljunga, Tranemo och Ulricehamns kommuner.

§ 3 Ändamål

Bastjänster

Kommunalförbundet **ansvarar** för

- att i förbundsmedlemmarnas ställe fullfölja de skyldigheter som åvilar kommunerna enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor samt enligt förordningen (2003:789) om skydd mot olyckor.
- att i förbundsmedlemmarnas ställe fullfölja de skyldigheter kring tillsyn som åvilar kommunerna enligt lagen (1988:868) om brandfarliga och explosiva varor
- att i förbundsmedlemmarnas ställe fullfölja de skyldigheter som åvilar kommunerna avseende information till allmänheten och kommunens plan för räddningsinsatser enligt lagen (1999:381) om åtgärder för att förebygga och begränsa följderna av allvarliga kemikalieolyckor.

Om någon kommun önskar en högre nivå av bastjänster än av kommunalförbundet beslutade handlingsprogram skall kommunalförbundet åt kommunen fullgöra sådana uppgifter. Betalning för sådana nivåhöjande insatser regleras i § 12.

Kommunalförbundet **biträder** kommunerna i följande verksamhetsområden:

- Kommunernas krisberedskap enligt bestämmelserna i lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Uppgifterna för kommunalförbundet avser i huvudsak stöd till kommunledningen inom områdena utbildning, övning, sårbarhetsanalyser och planering. Under händelser och kriser kan stödet avse stabsarbete, omvärldsbevakning, analysarbete, samverkan, transportstöd, sambandsstöd etc. Uppgifterna skall närmare anges i handlingsprogram (motsvarande) efter samråd med respektive kommun.
- Kommunernas plan och byggverksamhet enligt plan- och bygglagen (1987:10). Kommunalförbundet biträder kommunerna i kommunernas planprocess genom att tidigt medverka i planfrågor samt utgöra remissinstans i planfrågor. Kommunalförbundet biträder även kommunerna i kommunernas byggprocess främst vad avser granskning av bygglovs- och bygganmälningsärenden samt medverkan i byggsamråd.

- Kommunernas psykiska och sociala omhändertagande efter olyckor, kriser eller extra ordinära händelser (ex POSOM-verksamhet)

Särskilda uppgifter

I kommunalförbundets uppdrag ingår utöver bastjänsterna ovan, rätten att utföra andra uppgifter som ansluter till ovanstående lagstiftning eller på annat sätt ansluter till säkerhet och trygghet i kommunerna. Dessa är främst följande:

- Restvärdesräddning
- Larmförmedling
- Vattendykning
- Stöd till sjukvårdshuvudmannens ambulansverksamhet
- Teknisk service m m hänförlig till räddningstjänstens verksamhetsområde
- Beredskap avseende olika akuta åtgärder inom det kommunala ansvarsområdet

Dessa uppgifter skall i förekommande fall regleras genom avtal med de aktörer som efterfrågar tjänsterna.

Kommunalförbundet kan också samverka med andra aktörer i samhället ifråga om utvecklingsprojekt och frågor som är relaterade till lagstiftning och uppgifter i § 3.

Avgränsningar

Ytterligare uppdrag kan ej åläggas kommunalförbundet utan godkännande av fullmäktige i respektive medlemskommun.

§ 4 Varaktighet

Kommunalförbundet är bildat på obestämd tid.

§ 5 Organisation

Förbundet är ett kommunalförbund med direktion.

För förbundsdirektionen gäller reglemente enligt bilaga 1 till förbundsordningen.

§ 6 Förbundsdirektion

Förbundsdirektionen utgör gemensam räddningsnämnd för förbundsmedlemmarna.

Direktionen skall bestå av 7 ledamöter och 7 ersättare.

Bollebygds kommun utser 1 ledamot och 1 ersättare.

Borås kommun utser 2 ledamöter och 2 ersättare.

Mark kommun utser 1 ledamot och 1 ersättare

Svenljunga kommun utser 1 ledamot och 1 ersättare.

Tranemo kommun utser 1 ledamot och 1 ersättare.

Ulricehamns kommun utser 1 ledamot och 1 ersättare.

Direktionens ledamöter och ersättare väljs för en mandattid om fyra år räknat fr o m den 1 januari året efter det att val till kommunalfullmäktige ägt rum i hela landet.

I fråga om valbarhet och sättet att utse ledamöter och ersättare i förbundsdirektionen skall 3 kap 23 § och 4 kap 23a § 1 st kommunallagen tillämpas.

Direktionen väljer för varje mandatperiod bland sina ledamöter ordförande från Borås Stad och vice ordförande från övriga kommuner.

Vid förfall för ledamot skall ersättare från samma kommun inträda. Ersättarna inträder i den turordning Kommunfullmäktige bestämt vid valet.

§ 7 Revisorer

Kommunalförbundet skall ha sex revisorer.

Medlemskommunerna utser en revisor var.

Revisorerna väljs för samma mandatperiod som ledamöterna i förbundsdirektionen.

För revisorerna gäller föreskrifter i reglemente enligt bilaga 2 till förbundsordningen.

Revision sker i enlighet med bestämmelserna om revision i kommunallagen. Revisorernas berättelse skall tillsammans med årsredovisningen överlämnas till medlemskommunernas fullmäktige, som var och en beslutar om ansvarsfrihet för direktionen i dess helhet.

§ 8 Initiativrätt

Ärenden i direktionen får väckas av

ledamot i direktionen

förbundsmedlem genom framställan av Kommunfullmäktige eller Kommunstyrelsen

§ 9 Närvarorätt

Direktionen avgör i vilka fall någon som inte är ledamot eller ersättare i direktionen har rätt att närvara och yttra sig vid direktionens sammanträden.

Direktionen får besluta att sammanträde med direktionen skall vara offentligt. Offentlighet vid budgetsammanträdet regleras i § 13.

§ 10 Anslag av kungörelse och andra tillkännagivanden

Kommunalförbundets kungörelser, tillkännagivanden av protokolljustering och övriga tillkännagivanden skall anslås på kommunalförbundets anslagstavla. För kännedom skall anslag dessutom ske på varje medlemskommuns anslagstavla.

Kungörelse om sammanträde vid vilket budgeten skall fastställas skall anslås på förbundets anslagstavla och för kännedom på varje medlemskommuns anslagstavla.

§ 11 Andel i tillgångar och skulder

Förbundsmedlemmarna har vid varje tidpunkt andel i kommunalförbundets tillgångar och skulder i förhållande till respektive förbundsmedlems ansvar enligt § 12 bastjänster.

Förbundsmedlemmarna har ansvar för täckande av eventuell uppkommande rist i enlighet med angiven fördelningsgrund.

Samma fördelningsgrund tillämpas vid skifte av kommunalförbundets behållna tillgångar om kommunalförbundet skulle komma att upplösas.

§ 12 Kostnadsfördelning

Kostnaderna för kommunalförbundets verksamhet skall, i den mån de inte täcks på annat sätt, erläggas genom bidrag från förbundsmedlemmarna.

Bastjänster

Kostnaderna för bastjänster skall fördelas mellan förbundsmedlemmarna så att Bollebygds kommun betalar 5,08 %, Borås Stad 49,78 %, Marks kommun 20,25 %, Svenljunga kommun 6,12 %, Tranemo kommun 6,79 % och Ulricehamns kommun 11,98 %. Denna fördelning av kostnaderna för bastjänster ska ligga fast till utgången av år 2012.

Särskilda tjänster

Om kommunalförbundet på begäran av kommun enligt § 3 utför nivåhöjande insatser utöver vad som följer från av kommunalförbundet beslutade handlingsprogram skall kostnaderna för sådana insatser betalas av vederbörande kommun.

Om kommunalförbundet på begäran utför särskilda uppgifter enligt § 3 till någon eller några av förbundsmedlemmarna skall sådana särskilda uppgifter ersättas fullt ut.

Kommunalförbundet får uppta lån i enlighet med fastställd budget eller enligt vad förbundsmedlemmarna eljest godkänt.

Förbundet får inte ingå borgen eller andra ansvarsförbindelser utan förbundsmedlemmarnas godkännande. Om godkänd borgen ingås gäller i fråga om ansvar fördelningsregeln i § 11.

Kommunalförbundet får inte bilda eller förvärva aktier eller andelar i företag utan förbundsmedlemmarnas godkännande.

Vid stora räddningsinsatser svarar den drabbade kommunen för kostnader som överstiger den kommunala självrisken för statlig ersättning.

§ 13 Budgetprocess

Direktionen skall årligen fastställa budget för kommunalförbundet inom de ekonomiska ramar och enligt de riktlinjer i övrigt som gäller enligt vad förbundsmedlemmarna anger som budgetförutsättningar. Ambitionen är att sådana ramar från förbundsmedlemmarna skall kunna lämnas för längre tidsrymd än ett år åt gången.

Målsättningen är att budgeten för nästkommande år skall fastställas av direktionen före september månads utgång.

Budgeten skall innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret och en ekonomisk plan för den kommande treårsperioden.

Sammanträde vid vilket budgeten fastställs skall vara offentligt. Kungörelse om sammanträdet skall utfärdas.

§ 14 Planeringsprocess

Direktionen har att fastställa handlingsprogram för den förebyggande verksamheten och handlingsprogram för räddningstjänsten.

Handlingsprogrammen skall upprättas i samverkan med förbundsmedlemmarna.

Förändringar och tillägg till planerna skall också beredas i samverkan med förbundsmedlemmarna.

§ 15 Utträde

Förbundsmedlem har rätt att utträda ur förbundet. Uppsägningstiden är tre år räknat från slutet av den månad då uppsägning skedde. Regleringen av de ekonomiska mellanhavandena mellan förbundet och den utträdande medlemmen bestäms i en överenskommelse mellan samtliga förbundsmedlemmar. Den ekonomiska regleringen skall ske utifrån de andelar i förbundets samlade tillgångar och skulder som gäller vid tiden för utträdet ur förbundet, om inte annat avtalas mellan förbundsmedlemmarna.

De kvarvarande medlemmarna antar de ändringar i förbundsordningen som behövs med anledning av utträdet.

§ 16 Likvidation och upplösning

Om förbundsmedlemmarna inte kan enas om förutsättningarna för utträde när uppsägningstiden enligt § 15 är till ända, skall förbundet träda i likvidation.

Likvidationen verkställs av förbundsdirektionen i egenskap av likvidator.

Vid skifte av förbundets behållna tillgångar skall fördelningsgrunden enligt 11 § tillämpas.

När förbundet har trätt i likvidation, skall förbundets egendom i den mån det behövs för likvidationen förvandlas till pengar genom försäljning på offentlig auktion eller på annat lämpligt sätt. Förbundets verksamhet får fortsättas, om det behövs för en ändamålsenlig avveckling.

När förbundsdirektionen har fullgjort sitt uppdrag som likvidator, skall direktionen avge slutredovisning för sin förvaltning genom en förvaltningsberättelse över likvidationen i dess helhet. Berättelsen skall också innehålla en redovisning för skiftet av behållna tillgångar. Till slutredovisningen skall fogas redovisningshandlingar för hela likvidationstiden.

Till slutredovisningen skall fogas förbundsdirektionens beslut om vilken av förbundets medlemmar som skall överta och vårda de handlingar som hör till förbundets arkiv.

Förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna skall delges var och en av förbundsmedlemmarna. När berättelsen och redovisningshandlingarna delgetts samtliga förbundsmedlemmar, är förbundet upplöst.

§ 17 Tvister

Tvist mellan förbundet och dess medlemmar skall, om parterna inte kan nå en frivillig uppgörelse, avgöras i domstol.

§ 18 Arvoden

Arvoden till ledamöter och ersättare i direktionen respektive revisorer skall utgå enligt den största kommunens arvodesbestämmelser.

§ 19 Ändringar i förbundsordningen

Ändring av eller tillägg till förbundsordningen skall antas av direktionen och fastställas av förbundsmedlemmarnas Kommunfullmäktige.

§ 20 Ny medlem

Inträde av ny medlem behandlas enligt § 19.

Bilaga 1

Reglemente för Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbunds förbundsledning

Antaget av Förbundsledningen 2014-02-07

Antaget av Kommunfullmäktige 2014-04-24

1 § Förbundsledningens uppgifter

1.1

Förbundsledningens roll är att vara beslutande församling och samtidigt ha hand om verkställande och förvaltande angelägenheter i kommunalförbundet för Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund.

1.2

Det åligger ledningen att svara för de uppgifter och ansvarsområden som fastlagts för kommunalförbundet enligt förbundsordningen, och inom ramen för detta för sådana särskilda uppgifter som förbundsmedlem överlämnar till förbundet enligt bestämmelse i förbundsordningen.

1.3

Ledningens arbete skall inom kommunalförbundets verksamhetsområde vara inriktat på att bereda människors liv och hälsa och egendom och miljö ett med hänsyn till de lokala förhållandena tillfredsställande och likvärdigt skydd mot olyckor. Ledningen har ansvaret för att räddningsinsatser kan genomföras effektivt och kraftfullt.

1.4

Ledningen har att inom förbundsordningens ram tillgodose medlemskommuns önskemål om nivåhöjande insatser utöver vad som beslutats i kommunalförbundets handlingsprogram.

1.5

Inom ramen för sin verksamhet har ledningen ansvaret för att tillgängliga resurser organiseras på ett rationellt och effektivt vis, att samordningsfördelar i organisationen tas till vara, att den samlade kompetensen i organisationen utvecklas, att tekniska resurser håller en med hänsyn till uppgifterna hög standard, att ledningsresurser utvecklas och att annat utvecklingsarbete bedrivs, i syfte att förbundets uppgifter skall kunna utföras på ett kvalificerat, effektivt och verkningsfullt sätt.

1.6

Ledningen svarar för att innehållet i handlingsprogram för den förebyggande verksamheten och handlingsprogram för räddningstjänsten, i takt med utvecklingen, hålls på effektivast möjliga nivå, och att resurserna inom ramen för tillgängliga medel dimensioneras för att på bästa sätt uppfylla ambitionsnivån i handlingsprogrammen.

1.7

Ledningen skall se till att uppföljning fortlöpande sker av verksamheten.

1.8

Direktionen svarar för informations- och utbildningsinsatser i den förebyggande verksamheten.

1.9

Direktionen har möjlighet att ingå i samverkan med verksamheter utanför förbundsmedlemmarnas krets.

1.10

Direktionen skall se till att det upprätthålls en aktiv och fungerande relation till förbundsmedlemmarna, att samråd fortlöpande sker med förbundsmedlemmarna i olika frågor som berör medlemskommunerna och att rapporter lämnas till förbundsmedlemmarna över den verksamhetsmässiga och ekonomiska utvecklingen i förbundet. Samverkan med förbundsmedlemmarna i olika frågor kan ske.

1.11

Direktionen har rätt att fastställa taxor och avgifter för sådana tjänster som enligt författning inte skall tillhandhållas utan avgift. Enligt beslut i Högsta Förvaltningsdomstolen ska taxor för myndighetsutövning fastställas av kommunfullmäktige i respektive medlemskommun.

1.12

Direktionen svarar för den ekonomiska förvaltningen i förbundet. Direktionen skall tillse att tillfredsställande försäkringsskydd finns. Direktionen är egen anställningsmyndighet och svarar för allt vad därmed följer i förhållandet mellan arbetsgivare och arbetstagare och fackliga organisationer.

1.13

Direktionen är arkivmyndighet inom organisationen.

2 § Direktionens sammansättning**2.1**

Direktionen består av sju ledamöter och sju ersättare som utses på sätt framgår av förbundsordningen.

2.2

Direktionen utser inom sig ordförande och vice ordförande på sätt som framgår av förbundsordningen.

3 § Ersättarnas tjänstgöring**3.1**

Ersättare skall kallas på samma sätt som ordinarie ledamöter.

3.2

För frånvarande ledamot får endast ersättare från samma kommun tjänstgöra. Ordningen för ersättarnas tjänstgöring framgår av förbundsordningen.

3.3

En ledamot som inställer sig under pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

3.4

En ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring p g a jäv i ett ärende har åter rätt att tjänstgöra sedan handläggningen av ärendet slutförts.

3.5

Ersättare har rätt att delta i överläggningen men inte i beslutet och har rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

4 § Sammanträde

4.1

Direktionen sammanträder på dag och tid som direktionen bestämmer.

4.2

Personalföreträdare har rätt att närvara vid sammanträde enligt 7 kap 9-17 § i kommunallagen. Direktionen beslutar om antalet personalföreträdare.

5 § Kallelse

5.1

Ordföranden svarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

5.2

Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

5.3

Kallelsen skall utsändas till varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem dagar före sammanträdesdagen.

5.4

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen.

5.5

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

6 § Justering av protokoll

6.1

Protokollet justeras av ordföranden och en ytterligare ledamot.

6.2

Direktionen kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart.

7 § Reservation

7.1

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justering av protokollet.

8 § Delgivning

8.1

Delgivning med direktionen sker med ordföranden eller vice ordföranden, med kommunalförbundets chef eller med annan som direktionen bestämmer.

9 § Undertecknande av handlingar

9.1

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av direktionen skall undertecknas av ordföranden eller vice ordföranden och kontrasigneras av kommunalförbundets chef eller direktionens sekreterare.

Bilaga 2

Reglemente för revisionen

1 § Organisation

Kommunalförbundet har fem revisorer, som väljs enligt bestämmelser i förbundsordningen. Ordförande utses av revisorerna själva.

2 § Revisorernas uppgifter

Revisionsarbetet skall bedrivas med utgångspunkt från vad som är god revisionssed i kommunal verksamhet.

3 § Budget

Kommunalförbundet skall tillhandahålla ekonomiska medel för revisionsarbetets bedrivande.

4 § Sakkunniga

Revisorerna biträds enligt 9 kap 8 § kommunallagen av sakkunniga i den omfattning som behövs.

Bestämmelserna i 9 kap 12 § kommunallagen om revisorernas rätt till upplysningar gäller också de sakkunniga som biträder revisorerna.

5 § Sammanträden

Ordföranden kallar revisorerna till erforderliga sammanträden för att fullgöra revisionsuppdraget. Ordföranden får även kalla anlitade sakkunniga och förtroendevalda i direktionen. Minnesanteckningar skall föras vid revisorernas sammanträden i granskningsarbetet. Av 9 kap 15 § kommunallagen följer att de beslut som revisorerna fattar om sin förvaltning och om jäv skall tas upp i protokoll.

6 § Arkiv

Revisorerna svarar för att skyldigheterna i fråga om arkiv fullgörs.

7 § Revisionsberättelse

Revisionsberättelse avges till var och en av förbundsmedlemmarnas fullmäktige i enlighet med vad som framgår av förbundsordningen vid sådan tidpunkt att revisionsberättelsen föreligger vid fullmäktiges behandling av frågan om ansvarsfrihet.

De sakkunnigas rapporter skall fogas till revisionsberättelsen