|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Borås Stad  Jenny Pagmén  Handläggare  033 357292 | **SKRIVELSE** | | Sida  1(1) |
| Datum  2020-01-20 | Instans  **Kommunstyrelsen**  Dnr KS 2017-00843 433 | |
|  |  | |
|  | | | |

# ALTERNATIVT FÖRSLAG

# Samrådsyttrande över Riktlinjer för trädvårdsarbete i Borås Stad

## Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tillstyrker förslaget över Borås Stads Riktlinjer för trädvårdsarbete.

Tekniska nämnden ska i samarbete med Kommunstyrelsen ta fram en trädplan för Borås Stad. Denna plan ska färdigställas under 2020.

[Beslutets innebörd ska framgå i klartext och vara utformat som om nämnden redan hade fattat beslutet. Syftet är att texten ska kunna flyttas över direkt till protokollet.

Beslutet ska kunna förstås separat utan att behöva läsas tillsammans med bilagor och därför får formuleringar såsom ”nämnden beslutar i enlighet med föreliggande förslag”, ”avge skrivelse enligt förslag” inte användas. Beslutet får skrivas i punkt-form om det blir tydligare i ett sådant format.

Under denna rubrik anger du även eventuella reservationer i de fall ärendet expedieras internt. Lägg till en ny rubrik med formatet Rubrik 1 och skriv; Reservation ]

Ta aldrig bort denna rubrik.

Sammanfattningen ska så långt det är möjligt kunna användas i protokollet. Den ska stämma överens med övrig text i skrivelsen. Fakta som inte återfinns i någon annan del av dokumentet ska heller inte vara en del av sammanfattningen.]

## Ärendet i sin helhet

Tekniska nämnden har efter Marie Fridéns (M) motion: TRÄD i en vacker stad, fått i uppdrag av Kommunfullmäktige att ansvara för att styrdokument om träd tas fram i enlighet med motionens intentioner. Ett förslag till riktlinjer för trädvårdsarbete bereddes först genom tjänstemannasamråd varefter förslaget bearbetats. Tekniska nämnden har nu sänt bearbetat förslag till Borås Stads Riktlinjer för trädvårdsarbete på samråd till berörda nämnder och styrelser.

Enligt Borås Stads riktlinjer för olika styrdokument är syftet med normerande dokument, såsom riktlinjer, att de ska klargöra förhållningssätt, gemensam värdegrund och ge stöd för åtgärder. Riktlinjerna för trädvårdsarbete uttrycker i stora drag vikten av en ökad förståelse, hänsynstagande och kunskap för trädens betydelse. Avsikten är att riktlinjerna ska åtföljas av arbete med att ta fram ett aktiverande styrdokument, en sk. Plan under 2020. Trädplanen för Borås Stad kommer säkerställa de åtgärder som nämns i motionen och innehålla bl.a. aktiviteter, ansvar, tidplan för att säkra att önskade åtgärder utförs i enlighet med förhållningssättet i riktlinjerna.

[Under denna rubrik beskrivs ärendet i sin helhet, hur ärendet initierats, vad som hänt hittills samt man kommit fram till och varför. Det är här själva utredningen av ärendet sker. Dela gärna upp en längre text i stycken och använd informativa underrubriker

I de fall ärendet kan beskrivas på högst en halv A4-sida kan rubriken Sammanfattning användas istället och man ersätter rubriken ”Sammanfattning” med Ärendet i sin helhet.

För att få en allsidig belysning av ett ärende kan nedanstående checklista användas:

* Omvärld, forskning, evidens?
* Statistik, uppföljning och analys?
* Lagstiftning, myndigheters förskrifter, praxis, rättssäkerhet?
* Vision 2025, andra styrdokument, tidigare beslut?
* Konsekvenser avseende ekonomi, organisation, miljö och brukare/medborgare?
* Samråd och dialog med intressenter i ärendet, t ex. medborgare, andra myndigheter eller förvaltningar i kommunen, berörda organisationer, pensionärsråd?]

## Beslutsunderlag

1. Borås Stads Riktlinjer för trädvårdsarbete

2. Skrivelse inför samråd, Tekniska nämnden 2019-06-27

3. Missiv inför samråd, Tekniska nämnden, 2019-06-27

[Här anges de handlingar som ska skickas med till nämnden. Handlingarna ska vara daterade och uppställda i den ordning som handlingarna ska ligga när de skickas till nämnden.]

[Under denna rubrik anges när ärendet har samverkats med de fackliga organisationerna. Är det ingen samverkan tar du bort rubriken]

## Beslutet expedieras till

1. Tekniska nämnden, [TEK.diarium@boras.se](mailto:TEK.diarium@boras.se), TEN 2019-00377

**Allianspartierna i Borås**

**Moderaterna Kristdemokraterna**

Annette Carlson Niklas Arvidsson [UlUUlUnder denna rubrik anger handläggaren vilka som ska ta del av beslutet. Ange även e-postadress/postadress. [Beslutets innebörd ska framgå i klartext och vara utformat som om nämnden redan hade fattat beslutet. Syftet är att texten ska kunna flyttas över direkt till protokollet.

Beslutet ska kunna förstås separat utan att behöva läsas tillsammans med bilagor och därför får formuleringar såsom ”nämnden beslutar i enlighet med föreliggande förslag”, ”avge skrivelse enligt förslag” inte användas. Beslutet får skrivas i punkt-form om det blir tydligare i ett sådant format.

Under denna rubrik anger du även eventuella reservationer i de fall ärendet expedieras internt. Lägg till en ny rubrik med formatet Rubrik 1 och skriv; Reservation ]

[Under denna rubrik anger handläggaren vilka som ska ta del av beslutet. Ange även e-postadress/postadress.

Ska beslutet inte expedieras ange då: ”Ingen expediering”]