



Sammanträdesdatum

2024-03-19

Instans

Lokalförsörjningsnämnden

Plats och tid: Lokalförsörjningsförvaltningen Sturegatan 36, tisdagen den 19 mars 2024 kl 13:15 – 15:55.
Ajournering för gruppöverläggningar kl. 15:30 – 15:45.

Ledamöter

Helene Sandberg (S), Ordförande
Kjell Hjalmarsson (MP), 1:e vice ordförande
Anna Christensen (M), 2:e vice ordförande
Joachim Kandimaa (S)
Teddi Gelande (S) ersätter Göran Egelhof (C)
Jimmy Johansson (V)
Viola Orbelin (M) ersätter Annelie Jernberg (M)
Jan Hallquist (KD)
Björn Malmquist (SD) ersätter Valter Kotsalainen (SD)

Ersättare

Väinö Östhult (S)
Stefan Medin (M)
Mikael Kant (KD)

Övriga tjänstepersoner

Anders Waldau, förvaltningschef
Linn Palm, nämndsekreterare
Richard Svanberg, avd. chef Byggavdelningen
Monika Jonasson, avd. chef Drift- och förvaltningsavdelningen
Leif Nilsson, avd. chef Drift- och förvaltningsavdelningen
Thobias Mattson, avd. chef Hyres- och förvaltningsavdelning
Lena Zetterberg, enhetschef Stabsenheten
Susanne Bladh, ekonomichef Ekonomistyrning med till kl. 13:50.

Justeringens plats och tid

Digital signering, 2024-03-21

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 22 mars 2024

Paragrafer § 31-43

Underskrifter

Ordförande VISMA_SIGN_01_ATTRIBUTE_DN_name
Helene Sandberg

Justerare VISMA_SIGN_02_ATTRIBUTE_DN_name
Jan Hallquist

Sekreterare VISMA_SIGN_03_ATTRIBUTE_DN_name
Linn Palm



Lokalförsörjningsnämnden

Ärendelista

§ 31	Dnr LFN 20576 Upprop och val av justerande ledamot och dennes ersättare	3
§ 32	Dnr LFN 20577 Godkännande av föredragningslistan	4
§ 33	Dnr LFN 2023-004721.1.3.0 Delegationsbeslut 2024-03-19	5
§ 34	Dnr LFN 2023-004731.1.3.0 Förvaltningen informerar 2024-03-19	6
§ 35	Dnr LFN 2023-004741.1.3.0 Rapport om byggprojekt 2024-03-19	7
§ 36	Dnr LFN 2023-004751.2.4.0 10-dagars budgetuppföljning 2024	8
§ 37	Dnr LFN 2024-000451.1.3.1 Yttrande över remiss: Nya avfallsföreskrifter	9
§ 38	Dnr LFN 2023-005113.3.1.25 Energieffektiviseringsåtgärder Borås "EPC"	10
§ 39	Dnr LFN 2024-000592.6.3.1 Försäljning av Gingri-Kil 1:129, Kröcklinggården	14
§ 40	Dnr LFN 2024-000902.6.1.1 Projekteringsframställan Hässlegården, utbyggnad kök	15
§ 41	Dnr LFN 2024-000382.6.4.1 Villkorsändring adress Österlånggatan 4 för Vård- och äldrenämnden	16
§ 42	Dnr LFN 2024-000342.6.4.1 Nyförhyrning mötesplats Kristineberg	18
§ 43	Dnr LFN 2024-000792.6.4.1 Nyförhyrning för Bergslenagymnasiet och Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden	20



Sammanträdesdatum
2024-03-19

Lokalförsörjningsnämnden

§ 31

Dnr LFN 20576

Upprop och val av justerande ledamot och dennes ersättare

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Jan Hallquist (KD) tillsammans med Joachim Kandimaa (S) som ersättare utses tillsammans med mötesordförande att justera dagens protokoll. Justering äger rum digitalt, den 21 mars 2024.

Sammanfattning av ärendet

Val av justerande ledamot och dennes ersättare.



§ 32

Dnr LFN 20577

Godkännande av föredragningslistan

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Lokalförsörjningsnämnden godkänner upprättad föredragningslista.

Sammanfattning av ärendet

Godkännande av upprättad och utsänd föredragningslista.



§ 33

Dnr LFN 2023-004721.1.3.0

Delegationsbeslut 2024-03-19

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Lokalförsörjningsnämnden beslutar att lägga redovisade delegationsbeslut till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av delegationsbeslut:

- Öppnande av förstudiekonto, Flädergatan LSS
- Öppnande av förstudiekonto, Hammarbyvägen LSS
- Öppnande av förstudiekonto, Borås ishall, modernisering

Beslutsunderlag

1. Öppnande av förstudiekonto, Flädergatan LSS
2. Öppnande av förstudiekonto, Hammarbyvägen LSS
3. Öppnande av förstudiekonto, Borås ishall, modernisering



§ 34

Dnr LFN 2023-004731.1.3.0

Förvaltningen informerar 2024-03-19

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Lokalförsörjningsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Lokalförsörjningsförvaltningen informerar om:

- Finans
- Studiebesök maj
- Information laddstolpar – arbetsläge
- Uppföljning – ladugården Ramnalid



§ 35

Dnr LFN 2023-004741.1.3.0

Rapport om byggprojekt 2024-03-19

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Lokalförsörjningsnämnden beslutar att lägga rapporten till handlingarna och översända densamma som information till Kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Rapport om byggprojekt redovisas återkommande vid Lokalförsörjningsnämndens sammanträde.

Beslutsunderlag

1. Rapport om byggprojekt



§ 36

Dnr LFN 2023-004751.2.4.0

10-dagars budgetuppföljning 2024

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Lokalförsörjningsnämnden beslutar att godkänna budgetuppföljningen och översända densamma till Kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Lena Zetterberg, enhetschef Stabsenheten, informerar om Lokalförsörjningsnämndens budgetuppföljning.

Beslutsunderlag

1. Budgetuppföljning 10-dagars



§ 37

Dnr LFN 2024-000451.1.3.1

Yttrande över remiss: Nya avfallsföreskrifter

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Lokalförsörjningsnämnden beslutar att tillstyrka remissen.

Sammanfattning av ärendet

Den största orsaken till förändringarna i dessa Avfallsföreskrifter är kopplade till förändrade lagkrav vad gäller avfallshantering. Det kommunala ansvaret växer, vilket föranleder revideringen.

Kommunens utökade insamlingsansvar för förpackningar genom förordning (2022:1274) om producentansvar för förpackningar är inarbetat i föreskrifterna. Likaså kraven på rapportering av farligt avfall från verksamheter till Naturvårdsverket och benämningar av gällande författningar är uppdaterade till nuvarande lydelse.

Ökningen av det kommunala ansvaret innebär även att vissa avfallsslag tillkommit och definitioner ändrats. Eftersom kommunen bytt insamlingsystem för mat- och restavfall har föreskrifter som gäller det gamla systemet tagits bort och föreskrifter kring vilka matavfallspåsar som får användas har ändrats.

Utöver ovanstående har kravet på fastighetsägarens ansvar förtydligats.

Beslutsunderlag

1. Remiss – Missiv Avfallsföreskrifter
2. Avfallsföreskrifter 2024
3. Förändringar Avfallsföreskrifter 2024



Lokalförsörjningsnämnden

§ 38

Dnr LFN 2023-005113.3.1.25

Energieffektiviseringsåtgärder Borås "EPC"

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Lokalförsörjningsnämnden beslutar att godkänna rapporten.

Sammanfattning av ärendet

Energy Performance Contract

1. Uppdrag

Lokalförsörjningsnämnden har mottagit uppdraget att utreda för- och nackdelar med Energy Performance Contract (EPC), huruvida ett eventuellt införande av EPC rekommenderas samt vilka alternativ som kan finnas för att åstadkomma samma effekt.

2. Bakgrund

2.1. Vad är Energy Performance Contract (EPC)?

Energy Performance Contract (EPC) är en affärsmodell som funnits på marknaden i ganska många år och som har utvecklats över tid. Syfte med EPC-kontrakt är leverantören lämnar en besparingsgaranti som i sin tur finansierar åtgärderna. En energibesparing i kronor och kWh definieras och garanteras i ett avtal mellan beställaren och entreprenören.

Modellen genomförs i tre faser: 1) inventering och paketering av åtgärder, 2) genomförande och 3) uppföljning. De discipliner som inventeras är ventilation, värme, belysning, styr och regler, solceller, klimatskal (isolering fönster fasad) och övrigt.

Beroende på omfattning kan investeringen bli mycket stor vilket ställer stora krav på leverantörens garantier för besparingen och att investeringsmedel finns hos kunden.

3. För- och nackdelar

3.1. Fördelar

- Nyckelprincipen är att åtgärderna finansieras genom uppnådda besparingar. Leverantören i ett EPC-kontrakt garanterar en viss energibesparing. Genom att garantera besparingar står leverantören för en del av risken. Detta ger en viss trygghet för fastighetsägaren



Lokalförsörjningsnämnden

och ett incitament för leverantören att säkerställa att de föreslagna åtgärderna är effektiva.

- Många fastighetsägare saknar den nödvändiga expertisen för att identifiera och genomföra energibesparande åtgärder. EPC-kontrakt möjliggör att man nyttjar leverantörens kunskaper och erfarenhet inom området.
- Endast en upphandlingsprocess och ett avtal.

3.2. Nackdelar

- EPC-kontrakt är komplexa att utforma och genomföra, särskilt när det gäller att fastställa besparingar, mätning och verifiering av resultaten. Detta leder till juridiska och administrativa utmaningar. Utformningen och genomförandet blir komplicerat och kräver en noggrann planering.
- Vid tecknandet av ett EPC-kontrakt överläts oftast ansvaret för genomförandet av de energibesparande åtgärderna till leverantören, vilket innebär att nämnden förlorar en viss grad av kontroll över fastigheten. Det kan också vara svårt att göra de ändringar eller uppgraderingar som krävs i framtiden om de inte är förenliga med de åtgärder som ingår i det ursprungliga avtalet.
- Vid tecknande av ett EPC-kontrakt förbinder sig beställaren till att genomföra vad som avtalats och minskar därför möjligheten till flexibilitet och anpassning.
- För att få en mätbar effekt av besparingar krävs att en större volym utreds. Det innebär att det initiala investeringsbehovet oftast blir väldigt högt. Detta ställer också stora krav på leverantörens garantier för besparingen men också att investeringsmedel finns tillgängliga.
- I de inledande faserna kräver affärsmodellen att personer inom olika kompetensområden i beställarorganisationen ska veta när och hur de ska bidra i projektet. Det rör områden som teknik, ekonomi, juridik och driftsfrågor.
- Beställaren kommer att behöva tillhandahålla en stor mängd uppgifter för att konsulten skall kunna genomföra sitt uppdrag. Då arbetet kräver ett omfattande underlag blir denna arbetsinsats betydande.
- Energibesparande åtgärder i Borås Stad samordnas idag, så långt det är möjligt, med andra underhållsåtgärder i fastigheterna vilket leder



Lokalförsörjningsnämnden

till kostnadseffektivitet. Denna samordning är inte möjlig att lägga ut på en extern konsult.

4. Alternativ

4.1. Energy Performance Contract (EPC) som arbetssätt

Lokalförsörjningsnämnden tecknar kontrakt med en entreprenör avseende energioptimeringsåtgärder. Dessa omfattar analys, genomförande och uppföljning. Entreprenören lämnar en besparingsgaranti som omfattar hela återbetalningstiden.

Ansvaret för genomförandet lämnas till leverantören vilket innebär att nämnden förlorar en viss grad av kontroll över fastigheten. Genom kontraktet förbinder sig beställaren till att genomföra vad som avtalats och minskar därför möjligheten till flexibilitet och anpassning. Nyckelprincipen är att investeringarna finansieras med uppnådda besparingar.

4.2. Energieffektivisering med nuvarande organisation och arbetssätt

Den kunskap och erfarenhet som leverantörerna av EPC-kontrakt erbjuder finns redan idag på Lokalförsörjningsförvaltningen och på utföraren Servicekontoret. Förvaltningen arbetar sedan flera år med att kartlägga och energieffektivisera fastigheterna och driftingenjörerna är väl insatta i såväl befintliga installationer som ny teknik.

I dagsläget görs behovsanalyser med hjälp av bland annat energideklarationer och energidata där resultatet används som underlag inför beslut om åtgärder. Utifrån de behov som framkommer vid analysen beslutas huruvida en extern konsult behöver anlitas för att ta fram en kostnads kalkyl och en beräkning på den faktiska energibesparingen.

För att uppnå kostnadseffektivitet utreds möjligheten till samordning med fastigheternas övriga planerade underhållsåtgärder.

När detta är klart tas beslut om hur omfattande projektet blir och när det ska genomföras. Det beror bland annat på vilken verksamhet som kommer att omfattas samt den uppskattade investeringskostnaden. De projekt som kommer att genomföras upphandlar och driver förvaltningens driftingenjörer i sin helhet.

Fördelen med detta arbetssätt är att nämnden behåller full kontroll över fastigheterna och samtidigt möjlighet att vara flexibel och anpassa åtgärder efter de verksamheter som bedrivs i lokalerna. Vid behov kan åtgärder också på ett enkelt sätt tidigare- eller senareläggas. Flexibiliteten omfattar även finansiering då medel kan anpassas mellan åren.

Klimat är ett av Lokalförsörjningsnämndens utvecklingsområden där energieffektivisering är en del. När det gäller vilka åtgärder som ska



Lokalförsörjningsnämnden

genomföras är det nödvändigt med ett noggrant analysarbete och en långsiktig strategi för att få bästa möjliga effekt.

Nämnden avser att fortsätta det strategiska klimatarbetet där en utvecklad EPC-modell för energieffektiviseringar är möjlig.

5. Rekommendationer

Utifrån en samlad analys rekommenderar Lokalförsörjningsnämnden att staden inte tecknar Energy Performance Contract för det fortsatta arbetet med energieffektivisering.

Borås Stad har kompetensen och de ekonomiska resurserna för att arbeta i enlighet med Energy Performance Contract i egen regi vilket också möjliggör flexibilitet avseende såväl utförande som användandet av investeringsmedel.

6. Källor

<https://skr.se/download/18.5627773817e39e979ef7aca2/1642750020488/7164-664-4.pdf>

<https://www.diva-portal.org/smash/get/diva2:534241/FULLTEXT01.pdf>

<https://insynsverige.se/documentHandler.ashx?did=93309>

Beslutsunderlag

1. KF svar på motion Energieffektivisera Borås



§ 39

Dnr LFN 2024-000592.6.3.1

Försäljning av Gingri-Kil 1:129, Kröcklinggården

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Lokalförsörjningsnämnden föreslår, under förutsättning att Kommunstyrelsen godkänner, att besluta om försäljning av villafastigheten Kröcklinggården med adress Hovalidsvägen 20A, 513 50 Sparsör på fastigheten GINGRI-KIL 1:129.

Sammanfattning av ärendet

På fastigheten har tillbaka i tiden bedrivits förskoleverksamhet. På senare år har byggnaden inretts till en vanlig bostadsfastighet (villa) och har hyrts ut till en familj. Hyresgästen har nu sagt upp hyresavtalet och flyttar ut. Huset är byggt 1981 och har en boyta om ca 204 kvm som är inrett som enfamiljsvilla i ett plan. Byggnaden håller normal standard med värmepump, kommunalt VA, Ventilation FTX, yttertaket är i original och behöver bytas inom ca 5 år och viss invändig renovering erfordras. Fasaden målad 2020. Dubbelgarage. Stor plan tomt om 1592m².

I nuläget föreligger inget verksamhetsbehov och platsen bedöms inte ha något strategiskt värde.

Beslutsunderlag

1. Karta



Lokalförsörjningsnämnden

§ 40

Dnr LFN 2024-000902.6.1.1

Projekteringsframställan Hässlegården, utbyggnad kök

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Lokalförsörjningsnämnden beslutar, under förutsättning att Förskolenämnden tillstyrker förslaget, att godkänna projekteringsframställan avseende Hässlegården utbyggnad kök, kv Hässlehus 5, och översända handlingarna till Kommunstyrelsen för information.

Sammanfattning av ärendet

Förskolenämnden har framställt sitt behov om tillbyggnad av Hässlegården förskola. Projektet omfattar en utökning av tillagningsköket med tillhörande biutrymmen och omfattar ca 191 m².

Projektet finns med i Borås Stads investeringsbudget 2024 och har en projektbudget om 16.000.000 kronor.

Projektering vår 2024. Byggstart preliminärt januari 2025 med preliminär inflyttning september 2025.

Beslutsunderlag

1.Ritningar



Lokalförsörjningsnämnden

§ 41

Dnr LFN 2024-000382.6.4.1

Villkorsändring adress Österlånggatan 4 för Vård- och äldrenämnden

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Under förutsättning att Vård- och äldrenämnden godkänner avtalsförslaget beslutar Lokalförsörjningsnämnden att godkänna detsamma. Avtalet skickas vidare till Kommunstyrelsen för beslut.

Sammanfattning av ärendet

Bakgrund:

Hyresvärd Estea Omsorgsfastigheter AB, genom Estea Agamemnon 4 KB, har sagt upp befintligt hyresavtal till upphörande 2025-03-31 och i samband med detta kommit med förslag på ett nytt hyresavtal med ändrade hyresvillkor.

Nuvarande hyresavtal började gälla 2013-04-01 till och med 2025-03-31.

Verksamhetsbeskrivning:

Borås stad hyr idag ett vård- och omsorgsboende vid namn Agamemnon beläget på Österlånggatan 4 i Borås. Vård- och omsorgsboendet hyrs av Estea Agamemnon 4 KB och består av 67 enrumslägenheter och 3 dubbelrum fördelat på 7 avdelningar. Varje avdelning har gemensamma utrymmen i form av kök/matsal och vardagsrum.

Konsekvensanalys:

Om inget nytt hyresavtal tecknas måste verksamheten avflytta från ytorna senast 2025-03-31. Något nytt objekt med plats för lika många boende finns inte att tillgå inom denna tidsram.

Beslut:

Lokalförsörjningsnämndens beslut gäller för att teckna hyresavtal för en yta på ca 4 760 kvm, årshyra: 9 796 000 kr samt avtalstid 18 år.

Förändring av ytan beror på att nuvarande hyresavtal inte var uppmätt såsom nytt hyresavtal är.

Intäkter genom schablonhyra Standard (nivå 2024) från Vård- och äldrenämnden är 812 972 kr per år med ett betalningsansvar 50 % av avtalstiden. Årshyran är uträknad på 722 kvm till Vård- och äldrenämnden och övriga ytor är lägenheter som hyrs ut direkt till brukarna enligt egna hyreskontrakt. Hyresintäkt för lägenheterna är 5 186 063 kr vid full uthyrningsgrad. 2024 års hyresuppräkningsgrad är inte medräknat i detta belopp



Se mer i beslutsunderlag 3. Summering av avtalsförslag.

Beslutsunderlag

1. Karta
2. Fasadbild
3. Summering av nytt hyresavtal



Lokalförsörjningsnämnden

§ 42

Dnr LFN 2024-000342.6.4.1

Nyförhyrning mötesplats Kristineberg

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Under förutsättning att Fritids- och folkhälsonämnden, Förskolenämnden och Kulturnämnden godkänner avtalsförslaget beslutar Lokalförsörjningsnämnden att godkänna detsamma. Avtalet skickas vidare till Kommunstyrelsen för beslut.

Sammanfattning av ärendet

Bakgrund:

Fastigheten Gisseberget 1, Kristinegränd 3 (Centrumhuset Kristineberg) fick ny ägare 10 juni år 2021. Ny ägare till Gisseberget 1 är Sjuhärad Utveckling AB som ägs till 50 procent av AF Förvaltning AB och till 50 procent av Gisseberget Partners AB. Borås stad har antagit en ny detaljplan för fastigheten med syfte att förtäta och omvandla det befintliga Kristenberg centrum till flerbostadshus med centrumfunktioner. Med anledning av detta avser fastighetsägaren att riva befintlig byggnad och ersätta denna med ett nytt bostadskvarter inklusive verksamhetslokaler. Det har i Borås Stad funnits en ambition att de verksamheter som tidigare bedrev verksamhet i lokalerna skall göra så även då den nya byggnaden är på plats. De verksamheter som avses är öppen förskola, bibliotek, mötesplats och öppen ungdomsverksamhet. De nya lokalernas yta är 1 124 kvadratmeter och ytan på befintliga lokaler enligt tidigare hyresavtal är 1 957 kvadratmeter. Fastighetsägarens ambition är att lokalerna som avses skall vara inflyttningsklara sommaren år 2027.

Fastighetsägarens önskan är att teckna hyresavtal för perioden 2027-06-01 till 2039-12-31

Verksamhetsbeskrivning:

I Kristinebergshuset kommer det finnas flera verksamheter under samma tak så som bibliotek, mötesplats, öppen ungdomsverksamhet och öppen förskola. Vissa funktioner i huset kommer att samnyttjas.

Konsekvensanalys:

Efter noggranna lokalsökningar i och kring området Kristineberg anses denna fastighet vara det bästa alternativet för att få till önskad samlokalisering utifrån ett verksamhetsperspektiv.

Beslut:

Lokalförsörjningsnämndens beslut gäller för att teckna hyresavtal för en yta på 1 124 kvm, årshyra: 2 680 740 kr samt en avtalstid på 12,5 år.



Lokalförsörjningsnämnden

Intäkter genom schablonhyra Ny (nivå 2024) från Fritids- och folkhälsonämnden är 782 144 kr per år med ett betalningsansvar 50 % av avtalstiden.

Intäkter genom schablonhyra Ny (nivå 2024) från Förskolenämnden är 776 440 kr per år med ett betalningsansvar 50 % av avtalstiden.

Intäkter genom schablonhyra Ny (nivå 2024) från Kulturnämnden är 665 984 kr per år med ett betalningsansvar 50 % av avtalstiden.

Se mer i beslutsunderlag 4. Summering av avtalsförslag.

Beslutsunderlag

1. Karta
2. Illustrationsbilder fasad
3. Framställan
4. Summering av hyresavtal
5. Ritningar



§ 43

Dnr LFN 2024-000792.6.4.1

Nyförhyrning för Bergslenagymnasiet och Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Lokalförsörjningsnämndens beslut

Under förutsättning att Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden godkänner avtalsförslaget beslutar Lokalförsörjningsnämnden att godkänna detsamma. Avtalet skickas vidare till Kommunstyrelsen för beslut.

Sammanfattning av ärendet

Borås Stad har sedan 2011 ett hyresavtal för fastigheten Guldbaggen 1 med adressen Bergslenagatan 4. Hyresvärd är Cerner Fastigheter AB. I lokalerna bedrivs det verksamhet som idag går under benämningen anpassad gymnasieskola.

Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen skickade i april 2023 en framställan med önskemål om att teckna ett längre hyresavtal för Bergslenagymnasiet på Bergslenagatan 4 och i samband med detta göra en rad anpassningar och en allmän upprustning av lokalerna.

Denna framställan kompletterades sedan med ytterligare en framställan med anledning av att prognoserna visar på en ökning av elevantalet. Därmed önskar Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen utöka förhyrningen med den yta som är ledig på plan 1 (Elons tidigare lokaler). Detta skulle innebära att Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen hyr hela huset.

Ytan i nuvarande förhyrning är 1 914 kvadratmeter (plan -1 (0), plan 2, plan 3 och plan 4) ytan på föreslagna nyförhyrning är 2 895 kvadratmeter och innefattar samtliga våningsplan i byggnaden.

Utöver allmän utrustning innebär förhyrningen att följande behov tillgodoses:

- * Ny tydligare entré
- * Förbättrad tillgänglighet
- * Stort konferensrum
- * Litet konferensrum
- * Större samlingshall och matsal kombinerat
- * Bättre uppehållsytor
- * Avskild biblioteksdel
- * Fler undervisningssalar och grupprum
- * Möjlighet till försäljningsyta



Lokalförsörjningsnämnden

Hyresvärdens önskan är att teckna hyresavtal på 15 år men med tillträde etappvis där första delen preliminärt är inflyttningsklar 2024-08-15 och preliminärt färdigställande för hela lokalen 2025-05-01. Förslaget är anpassat efter Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen verksamhet.

Verksamhetsbeskrivning:

Utbildningen i den anpassade gymnasieskolan skall ge eleverna kunskaper för ett meningsfullt och aktivt liv som vuxen. Utbildningen förbereder eleverna för arbete, fortsatta studier eller annan sysselsättning. Anpassad gymnasieskola är till för elever med intellektuell funktionsnedsättning som behöver en utbildning anpassad efter elevens behov.

Nationella program på Bergslenagymnasiet (Bergslenagatan 4):

- * Administration, handel och varuhantering
- * Estetiska verksamheter
- * Hotell, restaurang och bageri
- * Hälsa, vård och omsorg
- * Samhälle, natur och språk

Konsekvensanalys:

Om ett nytt hyresavtal inte tecknas kommer inte Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens långsiktiga verksamhetsbehov kunna tillgodoses. Något nytt objekt som kan tillgodose dessa behov finns inte att tillgå inom rimlig tidsram.

Beslut:

Lokalförsörjningsnämndens beslut gäller för att teckna hyresavtal för en yta på 2 895 kvm, årshyra: 4 530 675 kr samt en avtalstid på 15 år.

Intäkter genom schablonhyra Ny (nivå 2024) från Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden är 4 105 110 kr per år med ett betalningsansvar 50 % av avtalstiden.

Se mer i beslutsunderlag 5. Summering hyresavtal

Beslutsunderlag

1. Karta
2. Fasadbild
3. Framställan
4. Tillägg framställan



Lokalförsörjningsnämnden

5. Summering hyresavtal

6. Ritningar