



Sammanträdesdatum  
2018-02-27

Instans  
**Grundskolenämnden**

Plats och tid	Grundskoleförvaltningen Olovsholmsgatan 32, tisdagen den 27 februari 2018 kl 17:00 – 21:40
Beslutande	<b>Ledamöter</b> Ulf Sjösten (M), 1:e vice ordförande Lennart Andreasson (V), 2:e vice ordförande Emina Beganovic (S) Inge Pettersson (S) 17:00 - 20:50 Pernilla Ohlsson (S) Börje Larsson (S) Marcus Gunnarsson (S) 20:50 - 21:40 Anna-Karin Gunnarsson (MP) Martin Nilsson (M) Birgit Wahlgren (L) Jan Idehed (C) Anders Alftberg (SD)
Närvarande	<b>Ersättare</b> Marcus Gunnarsson (S) 17:00 – 20:50 Jessica Eriksson (S) Björn-Ola Kronander (M) Dennis Jernkrook (M) Tommy Ky (L)
Övriga	<b>Tjänstemän</b> Per Arvidsson Fäldt, förvaltningschef Magnus af Klint, chef för ekonomifunktionen Hayne Hedin, tf. chef för kvalitet och utveckling Emil Persson Torgerson, utredare Marika Andersson, tf. Verksamhetschef område 1 Håkan Anving, Verksamhetschef område 2 Anna Stenström, Verksamhetschef område 3 Julio Garcia Atterström, Verksamhetschef område 4 Gun-Britt Ziethén, chef för HR-funktionen Lena Johansson, Verksamhetschef för elevhälsan Therese Hedlund, Lärarförbundet Dennis Ljung, LR Therese Takkinen, Kommunal



Sammanträdesdatum  
2018-02-27

Instans  
**Grundskolenämnden**

Justeringens plats och tid	Olovsholmsgatan 32, plan 4, 2018-03-05 kl 13:00
Tillkännagivande av protokoll	Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 07.02.2018
Underskrifter	
Sekreterare	..... Emil Persson Torgerson
Ordförande	..... Lennart Andreasson (V)
Justerare	..... Anna-Karin Gunnarsson med Martin Nilsson som ersättare
	Paragrafer §§ 21-35



Sammanträdesdatum  
2018-02-27

### Grundskolenämnden

#### Ärendelista

§ 21	Allmänhetens frågestund	4
§ 22	Upprop och val av justerande personer	5
§ 23	Fastställande av föredragningslista	6
§ 24	Information från förvaltningschefen	7
§ 25	Information: Återrapportering om åtgärder vid förelägganden utifrån Skolinspektionens tillsynsbeslut	8
§ 26	Återrapportering från kontaktpolitiker från verksamhetsbesök på skolor	9
§ 27	Dnr GRN 2018-00012 1.1.3.0 Genomförandet av budget 2018.....	10
§ 28	Dnr GRN 2017-00067 042 Årsredovisning 2017 för Grundskolenämnden .....	12
§ 29	Dnr GRN 2018-00017 3.5.0.3 Utse verksamhetschef för logopediska insatser .....	13
§ 30	Dnr GRN 2018-00006 3.5.0.3 Rapport om pilotprojektet "Värdegrundsarbete - Auschwitzresor" ....	14
§ 31	Dnr GRN 2018-00002 3.5.4.0 Anmälningssärenden 2018 .....	16
§ 32	Dnr GRN 2018-00003 3.5.4.0 Delegationsbeslut 2018.....	17
§ 33	Dnr GRN 2018-00030 3.5.1.25 Initiativärende: Säkerställ en ren och hälsosam skolmiljö .....	18
§ 34	Dnr GRN 2018-00031 3.5.1.1 Initiativärende om utvärdering av det aktiva skolvalets implementering .....	19
§ 35	Dnr GRN 2018-00032 3.5.0.3 Initiativärende om elevhälsans framtida organisering och rekrytering.....	20



§ 21

## Allmänhetens frågestund

### Grundskolenämndens beslut

Ett 20-tal personer från allmänheten deltog på mötet. Frågorna som ställdes till politiker och förvaltningsföreträdare berörde situationen som uppstått kring det allmänna obligatoriska skolvalet. Personerna uttryckte oro och ställde frågor kring hur processen gällande laglighetsprövningar och byte av skolplacering hanteras av förvaltningen, vad som menas med den relativa närhetsprincipen, hur urvalsprinciper har tillämpats samt hantering av det övertaliga antalet gynnande beslut till Bergdalskolan. Vidare undrade personerna hur frågan kommer att hanteras gällande förtur till en viss skola som har undervisning i förstärkt finska, med anledningar av tidigare politiska beslut och att Borås Stad är ett Finskt förvaltningsområde.

Dessutom lämnades en protestlista med 125 namn till Grundskolenämnden vilket har diarieförts och har diarienumret Dnr: 2018-00007

Nämndens politiker och förvaltningsföreträdare svarade på allmänhetens frågor.



Sammanträdesdatum  
2018-02-27

### Grundskolenämnden

§ 22

Dnr GRN 1982

## Upprop och val av justerande personer

### Grundskolenämndens beslut

Till justerare väljs Anna-Karin Gunnarsson med Martin Nilsson som ersättare.

Protokollet justeras måndagen den 5 mars kl 13:00 på Olovsholmsgatan 32, plan 4.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum  
2018-02-27

### Grundskolenämnden

§ 23

Dnr GRN 1983

## Fastställande av föredragningslista

### Grundskolenämndens beslut

Fastställer föredragningslistan med tillägg.

Ärende 13: Initiativärende: Säkerställ en ren och hälsosam skolmiljö

Ärende 14: Initiativärende om utvärdering av det aktiva skolvalets implementering

Ärende 15: Initiativärende om elevhälsans framtida organisering och rekrytering

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum  
2018-02-27

### Grundskolenämnden

§ 24

Dnr GRN 1984

## Information från förvaltningschefen

### Grundskolenämndens beslut

Informationen från förvaltningschefen läggs till handlingarna.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum  
2018-02-27

### Grundskolenämnden

§ 25

Dnr GRN 1999

## **Information: Återrapportering om åtgärder vid förelägganden utifrån Skolinspektionens tillsynsbeslut**

### **Grundskolenämndens beslut**

Rapport om åtgärder vid förelägganden utifrån Skolinspektionens tillsynsbeslut godkänns och läggs till handlingarna.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





§ 26

## Återrapportering från kontaktpolitiker från verksamhetsbesök på skolor

### Grundskolenämndens beslut

Information från kontaktpolitiker läggs till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Dennis Jernkrook har varit på skolbesök och rapporterade sina reflektioner därifrån.



Sammanträdesdatum  
2018-02-27

### Grundskolenämnden

§ 27

Dnr GRN 2018-00012 1.1.3.0

## Genomförandet av budget 2018

### Grundskolenämndens beslut

Uppdra till förvaltningschefen att genomföra budget 2018 utifrån förutsättningen att nämndens framställning om resurstillskott och disponering av ackumulerat överskott från 2017 kommer att tillstyrkas av Kommunfullmäktige respektive Kommunstyrelsen.

Fördela utökat kommunbidrag i enlighet med ordförandes beslut godkännes av nämnden

### Protokollsanteckning

Sverigedemokraterna ifrågasätter den styrande minoritetens besked kring Grundskolenämndens budgetförutsättningar inför verksamhetsår 2018. De besked som förmedlats, och som samtliga partier ställer sig bakom, är resurstillskott om ca 20 mnkr samt disponering av ackumulerat överskott från 2017. Dock ställde Sverigedemokraternas representant i Kommunstyrelsen en fråga till Per Carlsson (S), i samband med kommunstyrelsens möte 2018-02-19, om dessa resurser är nog för att kunna försäkra en fortsatt verksamhet för Rångedala- och Äsperedskolan även på sikt. Tydliga besked kunde inte ges, samtidigt som kraftiga nedskärningar sker inom andra verksamheter i skolan.

När Borås Stad redovisar överskott om 50 mnkr över prognostiserat resultat så är det anmärkningsvärt att verksamheter som hanterar välfärd drabbas av ekonomiska bekymmer. Då tydliga besked inte kan ges, och när det väl ges är dessa bristfälliga och sena, ifrågasätter Sverigedemokraterna övriga partiers konsensusbeslut som fattas bakom lykta dörrar.

Vi väljer att kraftigt markera mot de många viten och nedskärningar som drabbat Borås Stads grundskolor och avser med all önskvärd tydlighet driva denna viktiga fråga under året genom våra egna budgetförslag - likt tidigare år.

För Sverigedemokraterna,

Anders Alftberg

Andreas Exner



Sammanträdesdatum  
2018-02-27

### Grundskolenämnden

#### Sammanfattning av ärendet

Vid Grundskolenämndens sammanträde 2018-01-30 fastställde nämnden budget för 2018 och uppdrog till förvaltningschefen att genomföra den i enlighet med nämndbeslutet.

Nämnden beslutade samtidigt om två framställningar som avser budget 2018. Dels en framställning till Kommunstyrelsen om att under 2018 få disponera överskott för Grundskolenämnden 2017 dels en framställning till Kommunfullmäktige med en begäran om ett utökat kommunbidrag om 20 mnkr.

Ordföranden har uppdragit till förvaltningschefen att genomföra sitt uppdrag med att genomföra budget 2018 med förutsättningen att dessa båda framställningar kommer att tillstyrkas.

Fördela utökat kommunbidrag i enlighet med ordförandes beslut

CFL	3,0 mnkr
Grundskolor	7,3 mnkr
Elevhälsan	4,7 mnkr
Värdegrund	1,0 mnkr
Administration	1,5 mnkr
Fristående skolor	2,5 mnkr

Summa 20,0 mnkr

Detta beslut överlämnas till nämnden för ställningstagande.

#### Yrkanden

Lennart Andreasson (V) föreslår Grundskolenämnden besluta att uppdra till förvaltningschefen att genomföra budget 2018 utifrån förutsättningen att nämndens framställning om resurstillskott och disponering av ackumulerat överskott från 2017 kommer att tillstyrkas av Kommunfullmäktige respektive Kommunstyrelsen.

Fördela utökat kommunbidrag i enlighet med ordförandes beslut godkännes av nämnden



Sammanträdesdatum  
2018-02-27

### Grundskolenämnden

§ 28

Dnr GRN 2017-00067 042

## Årsredovisning 2017 för Grundskolenämnden

### Grundskolenämndens beslut

Fastställa årsredovisning för 2017 för Grundskolenämnden.

Översända årsrapporten till Kommunstyrelsen.

### Sammanfattning av ärendet

Grundskolenämnden upprättar årsredovisning för sitt första verksamhetsår. Rapporten är upprättad enligt mallar och anvisningar från Kommunstyrelsen.

Det ekonomiska resultatet är ett överskott om 5 mkr. Verksamheten har även i övrigt bedrivits enligt budget och elevvolymerna avviker endast marginellt mot förväntat vilket innebär en fortsatt elevökning.

Skolinspektionens granskning som genomfördes 2016 har inneburit särskilda insatser för att åtgärda påtalade brister. Även lokalsituationen, med den utmaning som ligger i att möta de inträffade och förväntade elevökningarna i takt med stadens tillväxt, har blivit en utmaning att lösa i samarbete med Lokalförsörjningsnämnden.

Vissa textjusteringar av redaktionell karaktär har gjorts.

### Beslutsunderlag

1. Årsredovisning 2017 Grundskolenämnden.

### Yrkanden

Lennart Andreasson (V) föreslår att Grundskolenämnden att fastställa årsredovisning för 2017 för Grundskolenämnden. Översända årsrapporten till Kommunstyrelsen.



Sammanträdesdatum  
2018-02-27

### Grundskolenämnden

§ 29

Dnr GRN 2018-00017 3.5.0.3

## Utse verksamhetschef för logopediska insatser

### Grundskolenämndens beslut

Vårdgivaren, Grundskolenämnden, utser Chef för elevhälsan att vara verksamhetschef för logopediska insatser i Borås Stad.

### Sammanfattning av ärendet

I Borås finns logoped anställd i särskild undervisningsgrupp Kommunikationsklass. Logopeden arbetar med enskilda elever. Insatserna består av att förebygga, utreda och behandla HSL kap2 1§.

I praktiken innebär det

- Anpassning av lärandemiljön. Stöd till pedagoger
- Uppföljande utredningar vad gäller språklig förmåga
- Språklig träning. Läs och skriv verktyg och lässtrategier.

### Kap 4 2§

Där det bedrivs hälso- och sjukvårdsverksamhet ska det finnas någon som svarar för verksamheten (verksamhetschef). Regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer får meddela föreskrifter om ansvar och uppgifter för verksamhetschefer.

Vårdgivaren, Grundskolenämnden, utser Chef för elevhälsan att vara verksamhetschef för logopediska insatser i Borås Stad.

### Yrkanden

Lennart Andreasson (V) föreslår Grundskolenämnden besluta att Vårdgivaren, Grundskolenämnden, utser Chef för elevhälsan att vara verksamhetschef för logopediska insatser i Borås Stad.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Sammanträdesdatum  
2018-02-27**Grundskolenämnden**

§ 30

Dnr GRN 2018-00006 3.5.0.3

**Rapport om pilotprojektet "Värdegrundsarbete -  
Auschwitzresor"****Grundskolenämndens beslut**

Godkänna redovisning av pilotprojektet "Värdegrundsresor till Auschwitz" samt översända rapporten till Kommunstyrelsen.

**Sammanfattning av ärendet**

I budget 2016 avsattes 1 000 000 kr (500 000 kr år 2016 och 500 000 kr år 2017) för att utveckla värdegrundsarbetet riktat till äldre elever. En del av arbetet har handlat om att genomföra resorna till Auschwitz. Under 2017 har Grundskolenämnden gått från planering till praktik i att starta ett tolerans- och värdegrundsarbete, liknande det som fanns tidigare under namnet "Bra kompis". Engelbrektskolan och Dalsjöskolan har omfattats av pilotprojektet. Inom ramen för projektet genomfördes fyra resor till Auschwitz.

Resorna till Krakow och studiebesök på Auschwitz-Birkenau har fungerat bra. Det har krävts god framförhållning för att planera och få ihop en reseplanering. Det är flera saker som påverkar planeringstiden. Skolorna har inslag i den ordinarie verksamheten vilka inte går att flytta i tid. Detta gör att det bara går att vara flexibel inom givna ramar varvid planering och framförhållning krävs. Detta gäller speciellt då det är första gången en skola genomför resan/resorna. Nationella prov, billiga flygbiljetter i kombination med inträden till studiebesöken (Auschwitz-Birkenau, Schindlers museum, etc.), boende som rymmer samtliga resenärer och tillgång till svensktalande guider är några av de delar som man behöver ta hänsyn till för att resorna ska fungera. Ansvariga på skolorna uppfattar att det skulle vara svårt att få med personal om resorna gjorts med buss, då det är både mer tidskrävande och en betydligt svårare att hantera och definitivt mer ansträngande ur lärarperspektiv.

Den budget som avsatts för resorna har inte täckt alla kostnader och det finns även "dolda kostnader" som är svåra att beräkna såsom vikariekostnader för att ta hand om de elever som inte kan/vill åka med. Även vikariekostnad för de timmar som lärare och personal är frånvarande från sina ordinarie arbetsuppgifter som då faller på vikarier eller deras kollegor. På de skolor som genomfört dessa första resor har det funnits nyckelpersoner som lagt ner mycket arbete och tid "oavlönat" utifrån eget intresse. Utan nyckelpersonernas insats hade projektet blivit både dyrare och svårare att genomföra. Om skolorna ska kunna genomföra värdegrundsresor till Auschwitz måste detta arbete finansieras genom extra ekonomiska anslag. Anslagen måste, enligt projektgruppen, täcka de extra kostnader som värdegrundsresorna medför. I

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesdatum  
2018-02-27

### Grundskolenämnden

anslagen bör det även rymmas att nyckelpersoner på respektive skola som ska genomföra värdegrundsresorna får tackning för viss nedsättning av ordinarie tjänst till förmån för arbetet med värdegrundsarbetet. Även om resorna fyller ett viktigt syfte i skolornas värdegrundsarbete är de kostsamma. Grundskolorna och Grundskoleförvaltningen kan förväntas rymma värdegrundsresorna inom ordinarie budgetram. Om det fattas ett politiskt beslut att projektet ska fortsätta och dessutom utvidgas och omfatta samtliga högstadieskolor i Borås Stad bör beslutet även inkludera full finansiering, vilket motsvarar en kostnad på minst 6 500 000 kr.

Resor av detta slag bör inte vara mer än 45-65 elever per resa. Resorna kräver relativt hög personaltäthet dels för att kunna möta eleverna, deras eventuella reaktioner, och dels ur säkerhetskänslighet under både resa och hostelnätter. Det är bra om personal från elevhälsan medföljer på resan utifrån flera aspekter, allergier, hantera elevers reaktioner och som en trygghet för både elever och vårdnadshavare.

Programmet under de genomförda Auschwitzresorna var intensivt och innehöll många studiebesök under för kort tid. Fokus bör ligga på besöken vid Auschwitz och Birkenau och dessa besök kan med fördel förlängas. En förlängning av studiebesöken kan ske antingen genom bättre flygtider via direktflyg eller genom ändringar i planeringen t ex att stadsvandringen utgår.

### Beslutsunderlag

1. Rapport om ”Värdegrundsarbete – Auschwitzresor”
2. Studieresa till Krakow ht 2017

### Yrkanden

Lennart Andreasson (V) föreslår Grundskolenämnden besluta att godkänna redovisning av pilotprojektet ”Värdegrundsresor till Auschwitz” samt översända rapporten till Kommunstyrelsen.



Sammanträdesdatum  
2018-02-27

### Grundskolenämnden

§ 31

Dnr GRN 2018-00002 3.5.4.0

## Anmälningssärenden 2018

### Grundskolenämndens beslut

Godkänna redovisningen av anmälningssärenden och lägga dessa till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

a) Skolinspektionens regelbundna tillsyn 2016 av grundskola

Föreläggande från Förvaltningsrätten i Stockholm, Utdömande av vite Fristadskolan, dnr 2017-00004, Dnr 2017/GRN0004 610

b) Ärendet avslutas. Beslut från SI: anmälan avseende skolsituation för en före detta elev vid Viskaförsskolan dnr 41-2017:1928, dnr 2017-00128 606

c) Ärendet avslutas. Beslut från BEO dnr 45 2017 9752 Svaneholmskolan, Dnr 2017-00228 606

d) Beslut från BEO kränkande behandling vid Gånghesterskolan dnr 45 2017 8869, dnr 2017-00216 606

e) Avfallsplan för Borås Stad 2017-2019, dnr 2018-00004

f) Skrivelse till Grundskolenämnden, situationen på Myråsskolans fritidshem, dnr 2018-00027





### Grundskolenämnden

§ 32

Dnr GRN 2018-00003 3.5.4.0

## Delegationsbeslut 2018

### Grundskolenämndens beslut

Godkänna redovisningen av delegationsbeslut och lägga dessa till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Listor med delegationsbeslut från verksamheterna

SEKRETESS

#### 1. Grundskola

Anmälningar kränkande behandling perioden 2018-01-30—2018-02-26 (lista)

#### 2. Inkomna överklaganden skolplacering perioden februari 2018

Dnr 2018-00007

#### 3. Avslagsbeslut på önskad skolplacering perioden januari 2018

#### 4. Beslut om avstängning perioden 2018-01-31—2018-02-26

Dnr 2018-00018

5. Delegationsbeslut Ansökan om plats/utökad omsorgstid på fritidshemmet enligt SL 14 kap 5-6 §§ perioden 2018-01-31—2018-02-26, dnr 2018-00024

#### 6. Delegationsbeslut uppskjuten skoltid februari 2018

Dnr 2018-00025

#### 7. Personal

### Övriga delegationsbeslut

8. Avslagsbeslut skolskjuts januari 2018 Dnr 2018-00026

9. Förteckning över beslut som gått vårdnadshavare emot eller beslut som fattats utan att vårdnadshavare valt skola i samband med skolvalet till förskoleklass 2018, dnr 2018-00007

10. Förteckning över beslut som gått vårdnadshavare emot eller beslut som fattats utan att vårdnadshavare valt skola i samband med skolvalet till åk 7 2018, dnr 2018-00007

11. Inkomna laglighetsprövningar skolplacering 2018/2019

Dnr 2018-00007



Sammanträdesdatum  
2018-02-27

### Grundskolenämnden

§ 33

Dnr GRN 2018-00030 3.5.1.25

## Initiativärende: Säkerställ en ren och hälsosam skolmiljö

### Grundskolenämndens beslut

Initiativärendet överlämnas till förvaltningen för beredning av svar till nämnden.

### Sammanfattning av ärendet

Anders Alftberg (SD) föreslår att Förvaltningen uppdras att säkerställa att Folkhälsomyndighetens allmänna råd FoHMFS 2014:19 om städning, och Miljöförvaltnings riktlinjer efterlevs. Enligt dessa bör städning av klassrum och övriga lokaler i skolan ske dagligen.

### Beslutsunderlag

1. Initiativärende: Säkerställ en ren och hälsosam skolmiljö, 2018.02.27

### Yrkanden

Lennart Andreasson (V) föreslår Grundskolenämnden besluta att initiativärendet överlämnas till förvaltningen för beredning av svar till nämnden.



Sammanträdesdatum  
2018-02-27

### Grundskolenämnden

§ 34

Dnr GRN 2018-00031 3.5.1.1

## Initiativärende om utvärdering av det aktiva skolvalets implementering

### Grundskolenämndens beslut

Ge förvaltningen i uppdrag att belysa erfarenheterna i stort, analysera implementeringen av de tillämpningsregler som nämnden beslutat och vilka eventuella misstag som begåtts och varför samt vilka åtgärder förvaltningen nu vidtar och avser vidta med anledning av erfarenheterna hittills. Kostnader för skolskjuts som är relaterade till skolvalet ska redovisas

### Sammanfattning av ärendet

Ett aktivt skolval planeras att genomföras för första gången från och med hösten 2018. En överväldigande majoritet, dock inte alla, har gjort ett aktivt val. Skolvalet och dess tillämpningsregler har debatterats och det är nu viktigt att snabbt belysa erfarenheterna från genomförandet så här långt.

### Beslutsunderlag

1. Initiativärende om utvärdering av det aktiva skolvalets implementering

### Yrkanden

Lennart Andreasson (V) föreslår att Grundskolenämnden tillstyrker Allianspartiernas Initiativärende och överlämnar detsamma till förvaltningen för handläggning.



Sammanträdesdatum  
2018-02-27

### Grundskolenämnden

§ 35

Dnr GRN 2018-00032 3.5.0.3

## Initiativärende om elevhälsans framtida organisering och rekrytering

### Grundskolenämndens beslut

Förvaltningen får i uppdrag att en plan för rekrytering av personal tas fram och återrapporeras till nämnden senaste i maj med utgångspunkt från en grundlig behovsanalys. Elevhälsans placering inom grundskoleförvaltningen och organisatoriska uppbyggnad ska utredas i avsikt att ge alla elever adekvat stöd av elevhälsan.

### Sammanfattning av ärendet

Allianspartierna lyfte vid budgetbeslutet behovet av att elevhälsan har goda budgetresurser för att genomföra sitt viktiga uppdrag. I den delen röstades vårt förslag ner. Vi anser dock att en plan för rekrytering och elevhälsan organisatoriska uppbyggnad bör tas fram.

### Beslutsunderlag

1, Initiativärende om elevhälsans framtida organisering och rekrytering

### Yrkanden

Lennart Andreasson (V) föreslår att Grundskolenämnden tillstyrker Allianspartiernas Initiativärende och överlämnar detsamma till förvaltningen för handläggning.